



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година XLVIII Број 31

8. новембар 2004. године

Цена 120 динара

Градоначелник града Београда 2. новембра 2004. године, на основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00 и 25/02), члана 23. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/98) и члана 48. тачка 8. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 14/04), донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА ПОСЛОВЕ ОДРЖАВАЊА ХИГИЈЕНЕ (РЕДОВНО ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ) ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

1. Даје се сагласност на Одлуку број 2590 о висини накнаде за послове одржавања хигијене (редовно чишћење и прање) заједничких делова стамбених зграда коју је донео Управни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге 1. јула 2004. године, и то:

„1. Утврђује се накнада за послове одржавања хигијене (редовно чишћење и прање) заједничких делова стамбених зграда у износу од 70 динара по стану, месечно.

2. Послови одржавања хигијене у стамбеним зградама обављаће се четири пута месечно.

3. Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука број 3820/02 од 26. децембра 2002. године („Службени лист града Београда”, број 1/03).”

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда” а примењује се наредног дана од дана објављивања.

Градоначелник града Београда
Број 38-99/04-Г, 2. новембра 2004. године

Градоначелник
Ненад Богдановић, с. р.

Градоначелник града Београда 2. новембра 2004. године, на основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00 и 25/02), члана 23. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/98) и члана 48. тачка 8. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 14/04), донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „АДА ЦИГАНЛИЈА”

1. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора Јавног предузећа „Ада Циганлија” из Београда број 3/13 од 19. ав-

густа 2004. године којом се врши допуна Ценовника услуга Јавног предузећа „Ада Циганлија” („Службени лист града Београда”, број 7/04), и то:

1) У делу Ценовника „V ЦЕНОВНИК ЗА ИЗНАЈМЉИВАЊЕ СПОРТСКИХ ТЕРЕНА СА ПРИПАДАЈУЋОМ ОПРЕМОМ”, после тачке 3. додаје се нова услуга 3а и гласи:

„V ЦЕНОВНИК ЗА ИЗНАЈМЉИВАЊЕ СПОРТСКИХ ТЕРЕНА СА ПРИПАДАЈУЋОМ ОПРЕМОМ

(динара)

Ред. бр.	Врста услуге	Период	Износ
1.	Закупнина изнајмљивачима тениских терена <i>Износ се односи за цео период – пет месеци</i>	1. 5–30. 9.	17.250
2.	Изнајмљивање терена за мини голф	По штапу/ 1 сат	150
3.	Изнајмљивање осталих спортских терена (кошарка, одбојка, рукомет, и сл.): – цео терен – пола терена	по часу	80 40
3а	Изнајмљивање фудбалског стадиона	по часу	15.000
4.	Изнајмљивање сандолина и педолина	по часу	150
5.	Изнајмљивање стола за стони тенис	по часу	100
6.	Коришћење кабина на Округлом купатилу	месечно	150

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда” а примењује се наредног дана од дана објављивања.

Градоначелник града Београда
Број 38-98/04-Г, 2. новембра 2004. године

Градоначелник
Ненад Богдановић, с. р.

Градоначелник града Београда 5. новембра 2004. године, на основу члана 48. тачка 8. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), члана 7. Закона о друштвеној контроли цена („Службени гласник СРС”, бр. 28/87, 6/89, 25/89, 55/90 и „Службени гласник РС”, бр. 6/90, 53/93, 67/93 и 48/94) и члана 29. Одлуке о ауто-такси превозу („Службени лист града Београда”, бр. 12/02, 5/03 и 14/04), донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О МАКСИМИРАЊУ ЦЕНА АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗА ПУТНИКА

1. У Решењу о максимирању цена ауто-такси превоза путника („Службени лист града Београда”, бр. 19/99, 7/00, 15/00, 16/01 и 17/03), у тачки 1. табела мења се и гласи:

(у динарима)

Редни број	Назив	Тарифа 1	Тарифа 2	Тарифа 3
1.	Старт	45	45	45
2.	Вожња по километру	32	43	65
3.	Чекање по часу	210	210	210

АКТИ СКУПШТИНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА И ЊИХОВИХ ОРГАНА

ПАЛИЛУЛА

Скупштина општине Палилула на конститутивној седници – други део, одржаној 21. октобра 2004. године, на основу члана 24. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

1. Данило Башић, дипломирани инжењер машинства, изабран је за председника општине Палилула, на период од четири године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Палилула

Број 060-1/2004-I-6-4, 21. октобра 2004. године

Председавајући седници
Драгослав Поповић, с. р.

Председник општине Палилула на конститутивној седници Скупштине општине Палилула – други део, одржаној 21. октобра 2004. године, на основу члана 37. став 3. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 16/2004) и сагласности Скупштине општине Палилула, број 060-1/2004-I-6-5 од 21. октобра 2004. године доноси

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

1. Предраг Парандиловић, дипломирани инжењер геодезије, именује се за заменика председника општине Палилула, на период од четири године.

2. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Градоначелник града Београда
Број 38-133/04-Г, 5. новембра 2004. године

Градоначелник
Ненад Богдановић, с. р.

ПОКАЗАТЕЉ

РАСТА ЦЕНА НА МАЛО У ОКТОБРУ 2004. ГОДИНЕ

У циљу спровођења Одлуке о накнади за коришћење градског грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, бр. 19/94 и 23/94) Завод за информатику и статистику обавештава да раст цена на мало у октобру 2004. године износи 0,3% у односу на претходни месец.

Град Београд – Градска управа
Завод за информатику и статистику
XVII-бр. 053-23/2004-01, 1. новембра 2004. године

Помоћник директора
Слободан Јовановић, с. р.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Палилула
Број 060-1/2004-I-6, 21. октобра 2004. године

Председник општине
Данило Башић, с. р.

Скупштина општине Палилула на конститутивној седници – други део, одржаној 21. октобра 2004. године, на основу члана 24. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 16/2004), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

1. За чланове Општинског већа општине Палилула, изабрани су:

- Зоран Јанојлић, машински техничар,
- Александар Мишовић, дипломирани инжењер машинства,
- Симо Вуковић, лекар,
- Зорица Лабудовић, професор енглеског језика,
- Аца Поповић, дипломирани инжењер грађевине,
- Душко Јанићијевић, приватни предузетник,
- Владимир Јездимировић, апсолвент Машинског факултета.

2. Чланови Општинског већа општине Палилула изабрани су на период од четири године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Палилула
Број 060-1/2004-I-6-6, 21. октобра 2004. године

Председник општине
Данило Башић, с. р.

Скупштина општине Палилула на конститутивној седници – други део, одржаној 21. октобра 2004. године, на основу члана 24. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

1. Диана Ђакић, дипломирани правник, поставља се за секретара Скупштине општине Палилула, на период од четири године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Палилула

Број 060-1/2004-I-6-7а, 21. октобра 2004. године

Председник општине
Данило Башић, с. р.

Скупштина општине Палилула на конститутивној седници – други део, одржаној 21. октобра 2004. године, на основу члана 24. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 16/2004), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

1. Дејан Шмигић, дипломирани правник, поставља се за начелника Општинске управе општине Палилула, на период од четири године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Палилула

Број 060-1/2004-I-6-7б, 21. октобра 2004. године

Председник општине
Данило Башић, с. р.

РАКОВИЦА

Скупштина општине Раковица на седници одржаној 14. октобра 2004. године, на основу члана 53. став 4. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 33/02) и члана 5. Привременог пословника Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 30/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОТВРЂИВАЊЕ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

1. Образује се Комисија за потврђивање мандата одборника у саставу:

- Бојан Радановић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Владан Коцић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
- Живка Мирчић, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Раковица

Број 06-81/2004-IV, 14. октобра 2004. године

Председавајући седници
Тодор Трифуновић, с. р.

Скупштина општине Раковица на седници одржаној 14. октобра 2004. године, на основу Извештаја Комисије за потврђивање мандата одборника Скупштине општине Раковица, констатовала је да је Општинска изборна комисија поднела Извештај о спроведеним изборима и да су уверења о избору одборника у сагласности са тим извештајем и на основу члана 6. и 7. Привременог пословника Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 30/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА ИЗАБРАНИХ НА ИЗБОРИМА ОДРЖАНИМ 19. СЕПТЕМБРА 2004. ГОДИНЕ

1. Потврђују се мандати одборницима Скупштине општине Раковица изабраним на изборима одржаним 19. септембра 2004. године, и то су:

1. Весна Антељ, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
2. Цвијо Бабић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
3. Стеван Белић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
4. Дејан Величковић, са изборне листе Политички покрет „Снага Србије” – Богољуб Карић,
5. Мирослав Видаковић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
6. Јелисавка Видовић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
7. Мишо Виторовић, са изборне листе Политички покрет „Снага Србије” – Богољуб Карић,
8. Драган Владисављевић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
9. Бранислав Вујовић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
10. Данијела Вукославовић, са изборне листе Политички покрет „Снага Србије” – Богољуб Карић,
11. Сима Вучковић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
12. Жељко Гаврић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
13. Миодраг Голубовић, са изборне листе Коалиција за Раковицу др Слободан Вуксановић – Народна демократска странка, Српски покрет обнове – Вук Драшковић, Социјалдемократија, Унија Рома Србије, Удружење грађана Раковице „Стражевица”, Удружење Ресничана „Општа земљорадничка задруга Ресник”,
14. Зоран Граовац, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
15. Алекса Димитријевић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
16. Владимир Добросављевић, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
17. Душан Ђаковић, са изборне листе Социјалистичка партија Србије – Душан Ђаковић,
18. Борис Ђерић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
19. Петар Ђорђевић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
20. Ружица Ђурић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
21. Горан Живаљевић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
22. Србослав Зечевић, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
23. Небојша Ивановић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
24. Матеја Илић, са изборне листе Политички покрет „Снага Србије” – Богољуб Карић,
25. Милан Јовичић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

26. Милена Јојић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

27. Бранко Каурин, са изборне листе Демократска алтернатива – Социјалдемократска партија – др Небојша Човић,

28. Владан Кошић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

29. Зора Кочић, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,

30. Жарко Крешић, са изборне листе Социјалистичка партија Србије – Душан Ђаковић,

31. Братислав Лошић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

32. Предраг Марковић, са изборне листе Г-17 ПЛУС – Мирољуб Лабус,

33. Снежана Марковски, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

34. Слободан Миладиновић, са изборне листе Коалиција за Раковицу др Слободан Вуксановић – Народна демократска странка, Српски покрет обнове – Вук Драшковић, Социјалдемократија, Унија Рома Србије, Удружење грађана Раковице „Стражевица”, Удружење Ресничана „Општа земљорадничка задруга Ресник”,

35. Бојан Милић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

36. Драгослав Миличковић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

37. Томица Милосављевић, са изборне листе Г-17 ПЛУС – Мирољуб Лабус,

38. Живка Мирчић, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,

39. Драга Нешовић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

40. Миливоје Новковић, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,

41. Јелка Обрадовић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

42. Драган Оташевић, са изборне листе Социјалистичка партија Србије – Душан Ђаковић,

43. Томислав Пантелић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

44. Светозар Познановић, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,

45. Тешо Поповић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

46. Бојан Радановић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

47. Душан Ратков, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

48. Ђорђе Ристић, са изборне листе Демократска алтернатива – Социјалдемократска партија – др Небојша Човић,

49. Миодраг Савић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

50. Слободан Станојевић, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,

51. Дејан Станулов, са изборне листе Г-17 ПЛУС – Мирољуб Лабус,

52. Станислав Стевуљевић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

53. Горан Степановић-Вујошевић, са изборне листе Демократска странка-Борис Тадић,

54. Горан Стојановић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

55. Душица Таневски, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

56. Вуко Тасић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

57. Милија Терзић, са изборне листе Политички покрет „Снага Србије” – Богољуб Карић,

58. Тодор Трифуновић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

59. Данијела Цветковић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

60. Душан Цвијетић, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

61. Радивоје Церовић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић.

2. Мандат изабраних одборника Скупштине општине Раковица траје четири године, рачунајући од дана потврђивања мандата.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Раковица
Број 06-81/2004-IV, 14. октобра 2004. године

Председавајући седници
Тодор Трифуновић, с. р.

Скупштина општине Раковица на седници одржаној 14. октобра 2004. године, на основу чл. 35. и 36. Одлуке о организацији и раду органа општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 30/04), и чл. 8–14. Привременог пословника Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 30/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

1. Бира се за Председника општине Раковица, на време од четири године,

– Бојан Милић, инжењер за индустријски менаџмент.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Раковица
Број 06-81/2004-IV, 14. октобра 2004. године

Председавајући седници
Тодор Трифуновић, с. р.

Скупштина општине Раковица на седници одржаној 14. октобра 2004. године, на основу члана 38. Одлуке о организацији и раду органа општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 30/04) и члана 18. Привременог пословника Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 30/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИМЕНОВАЊЕ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

1. Даје се сагласност да се за заменика председника општине Раковица именује:

– Владимир Добросављевић, службеник.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Раковица
Број 06-81/2004-IV, 14. октобра 2004. године

Председник општине
Бојан Милић, с. р.

Скупштина општине Раковица на седници одржаној 14. октобра 2004. године, на основу члана 34. Одлуке о организацији и раду органа општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 30/04) и члана 25. Привременог пословника Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 30/04), на предлог председника општине Раковица, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

1. Поставља се за секретара Скупштине општине Раковица, на четири године:

– Предраг Благојевић, магистар правних наука.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Раковица
Број 06-81/2004-IV, 14. октобра 2004. године

Председник општине
Бојан Милић, с. р.

Председник општине Раковица, на седници Скупштине општине Раковица одржаној 14. октобра 2004. године, уз прибављену сагласност Скупштине општине, на основу члана 38. Одлуке о организацији и раду органа општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 30/04) и члана 18. Привременог пословника Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 30/04), донео је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

- Именује се за заменика председника општине Раковица, на време од четири године,
– Владимир Добросављевић, службеник.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Раковица
Број 06-81/2004-IV, 14. октобра 2004. године

Председник општине
Бојан Милић, с. р.

СТАРИ ГРАД

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 53. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 33/02), и члана 35. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), на основу извештаја Комисије за потврђивање мандата, констатовала је и донела

РЕШЕЊЕ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД У БЕОГРАДУ

I – Потврђује се мандат одборницима Скупштине општине Стари град, изабраним на изборима за одборнике Скупштине општине Стари град, одржаним 19. септембра 2004. године, и то су:

- Радоје Прица – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Мирјана Божидаревић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Милан Мајсторовић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Милош Дамјановић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Немања Михаиловић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Ристо Рацо – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Љубица Станковић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Душан Бањац – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Мирослава Стопић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Зоран Ђорђевић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

- Миомир Билбија – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Свјетлана Кондић Каурин – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Зоран Ђирић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Мирослава Јевтић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Марко Бастаћ – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Саша Бјелица – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Ивона Бјењаш Здравковић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Милица Вулић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Звонимир Ђинђић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Дорис Живковић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Момчило Живковић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Славица Кладар – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Мина Миленковић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Срђан Пејовић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Марина Пршић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Светлана Сентић – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Десанка Тодеско – са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,
- Небојша Бакарећ – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Драгана Зельковић – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Милош Алигрудич – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Александар Новаковић – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Бојан Калаба – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Бојана Колак – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Миодраг Миловановић – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Предраг Шекелић – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Драгана Тепшић – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Владимир Радић – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Филип Голубовић – са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,
- Немања Шаровић – са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
- Вера Булајић – са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
- Љубица Нинковић – са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
- Снежана Гардашевић – са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
- Ружица Молеровић – са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
- Драган Глишић – са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
- Милан Попов – са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
- Александра Студен – са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
- Градимир Бранковић – са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

48. Мирољуб Лабус – са изборне листе Г 17 плус – Мирољуб Лабус,

49. Александар Николић – са изборне листе Г 17 плус – Мирољуб Лабус

50. Душан Пекић – са изборне листе Г 17 плус – Мирољуб Лабус,

51. Александар Самаршић – са изборне листе Г 17 плус – Мирољуб Лабус,

52. Бранка Аранђеловић – са изборне листе Г 17 плус – Мирољуб Лабус,

53. Велимир Годић – са изборне листе Социјалистичка партија Србије,

54. Дејан Стефановић – са изборне листе Социјалистичка партија Србије,

55. Марјан Илић – са изборне листе Политички покрет „Снага Србије” – Богољуб Карић,

56. Југослав Карић – са изборне листе Политички покрет „Снага Србије” – Богољуб Карић.

II – Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председавајући седници
Радоје Прица, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 15. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 14/04) и члана 30. и 91. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Мирјана Божидаревић, дипл. инжењер електротехнике из Београда, бира се за председника градске општине Стари град, из реда одборника, на период од четири године.

Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, од 26. октобра 2004. године

Председавајући седници
Радоје Прица, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 30. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04) и члана 49. Пословника Скупштине општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 6/00), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Мирјани Божидаревић, дипл. инжењеру електротехнике из Београда, престаје функција председника Скупштине општине Стари град, због истека мандата.

Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председавајући седници
Радоје Прица, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 69. Закона о радним односима у државним органима, члана 30. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), члана 49. Пословника Скупштине општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 6/00) и члана 11. Одлуке о накнадама и другим примањима одборника у Скупштини општине и платама изабраних, именованих и постављених лица („Службени лист града Београда”, број 12/97 и 11/02), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ПОТПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Биљани Бацковић, економисти из Београда, престаје функција потпредседника Скупштине општине Стари град због истека мандата, са 26. октобром 2004. године.

Именована ће остваривати права по овом основу, у складу са Законом о радним односима у државним органима.

Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 30. Одлуке о организацији органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04) и члана 49. Пословника Скупштине општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 6/00), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Славку Перовићу, дипл. правнику из Београда, престаје функција секретара Скупштине општине Стари град због истека мандата.

Истовремено именованом престаје и функција секретара Општинске управе.

Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 30. Одлуке о организацији органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04) и члана 49. Пословника Скупштине општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 6/00), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Дејану Ковачевићу, дипл. правнику из Београда, престаје функција заменика секретара Скупштине општине Стари град због истека мандата.

Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 69. Закона о радним односима у државним органима, члана 30. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), члана 49. Пословника Скупштине општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 6/00) и члана 11. Одлуке о накнадама и другим примањима одборника у Скупштини општине и платама изабраних, именованих и постављених лица („Службени лист града Београда”, број 12/97 и 11/02), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАЈУ ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКУ, ПОТПРЕДСЕДНИКУ И ЧЛАНОВИМА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

1. Престаје функција председнику, потпредседнику и члановима Извршног одбора Скупштине општине Стари град, због истека мандата, и то:

- Небојши Бакарецу, председнику Извршног одбора,
- Ивану Шебеку, потпредседнику Извршног одбора,
- Александру Новаковићу, члану Извршног одбора,
- Душану Нинковићу, члану Извршног одбора,
- Зорану Ђорђевићу, члану Извршног одбора,
- Филипу Камбану, члану Извршног одбора,
- Миодрагу Миловановићу, члану Извршног одбора,
- Вукману Бошковићу, члану Извршног одбора и
- Предрагу Рајчевићу, члану Извршног одбора.

Чланови Извршног одбора који су били на сталном раду остварују право по овом основу, у складу са Законом о радним односима у државним органима.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

Председник градске општине Стари град на првој, конститутивној седници Скупштине општине Стари град у Београду, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 15. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 14/04) и чл. 30. и 91. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), уз сагласност Скупштине општине, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Небојша Бакарец из Београда, именује се за заменика председника градске општине Стари град, из реда одборника, на период од четири године.

Именовани није на сталном раду у Скупштини општине. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 15. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 14/04) и члана 30. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), на предлог председника општине, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИМЕНОВАЊЕ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Даје се сагласност да се за заменика председника градске општине Стари град, именује Небојша Бакарец, из реда одборника, на период од четири године.

Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 15. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 14/04) и члана 30. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), на предлог председника општине, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

1. За чланове Општинског већа градске општине Стари град, на период од четири године, бирају се:

- Милан Мајсторовић, дипл. правник, из реда одборника,
- Миомир Билбија, правник, из реда одборника,
- Александар Новаковић, дипл. правник, из реда одборника,
- Петар Бојовић, дипл. правник, из реда грађана,
- Вјера Радовић, дипл. психолог, из реда грађана,
- Иван Шебек, адвокат, из реда грађана
- Ненад Петковић, дипл. филолог, из реда грађана.

2. Утврђује се да доношењем овог решења престаје мандат Извршном одбору СО Стари град, образованог решењем СО Стари град број 06-36/00, од 11. октобра 2000. године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу чл. 30, 44. и 91. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), на предлог председника општине, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Зоран Ђорђевић, дипломирани правник, са положеним правосудним испитом, поставља се за секретара Скупштине општине Стари град, на период од четири године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу чл. 30, 67. и 91. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), на предлог председника општине, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Дејан Ковачевић, дипломирани правник, са положеним правосудним испитом, поставља се за начелника општинске управе градске општине Стари град, на период од четири године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу чл. 30, 68. и 91. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), на предлог председника општине, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Славко Перовић, дипломирани правник, са положеним правосудним испитом, поставља се за заменика начелника градске општине Стари град, на период од четири године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина општине Стари град у Београду на првој, конститутивној седници, одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 45. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 33/02), члана 30. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 17/04), и члана 49. Пословника Скупштине општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 6/00), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД У БЕОГРАДУ

1. Констатује се да је одборницима у Скупштини општине Стари град:

– Зорану Ђорђевићу, са изборне листе Демократска странка – Борис Тадић,

– Милошу Алигрудичу, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,

– Мирољубу Лабусу, са изборне листе Г 17 ПЛУС – Мирољуб Лабус,

– Александру Николићу, са изборне листе Г 17 ПЛУС – Мирољуб Лабус,

изабраним на изборима за одборнике Скупштине општине Стари град, одржаним дана 19. септембра 2004. године, пре-

стао мандат пре истека времена на које су изабрани, због подношења оставке, са 26. октобром 2004. године.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Стари град

I-01, број 06-62/04, 26. октобра 2004. године

Председник општине
Мирјана Божидаревић, с. р.

БАРАЈЕВО

Скупштина општине Барајево на седници одржаној 8. октобра 2004. године, на основу члана 29. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 87/02) и члана 15. тачка 1. Одлуке о организацији и раду органа општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03) донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЗА 2004. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У одлуци о буџету општине Барајево за 2004. („Службени лист града Београда”, бр. 7/04, 10/04 и 17/04) у члану 1. износ „102.902.314” замењује се износом „116.901.314” динара.

Члан 2.

У члану 6. став 1. мења се и гласи:

„Приходи остварени од пореза на фонд зарада и пореза на зараде, накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта, накнаде за уређење градског грађевинског земљишта, давања у закуп грађевинског земљишта и накнаде за одржавање локалних путева усмеравају се Дирекцији за грађевинско земљиште за реализацију Програма на који сагласност даје Скупштина општине.”

Члан 3.

У члану 9. табела којом су утврђени примања и издаци мења се и гласи:

БИЛАНС ПРИМАЊА

Економска класификација	Опис	Средства из буџета
1	2	3
711120	<i>Приходи за класичну њојирошњу</i> Порез на приход од самосталне делатности	9.884.000
711143	Порез на приход од непокретности	548.000
711145	Порез на приход од давања у закуп покретних ствари	10.000
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства	640.000
711190	Порез на друге приходе	1.887.000
713120	Порез на имовину	7.265.000
713311	Порез на наслеђе и поклон	941.000
713420	Порез на пренос апсолутних права	11.603.000
714100	Порез на промет	3.212.000
714562	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	104.000

1	2	3	1	2	3
741151	Приходи од камата	50.000	742253	Накнада за уређење градског грађевинског земљишта	2.500.000
742251	Општинске административне таксе	3.024.000			
742351	Приходи општинских органа управе	880.000		Свега за буџетску потрошњу	40.442.000
745151	Остали приходи општине	413.000			
714, 716,				<i>Трансфери из буџета града</i>	
741	Локалне комуналне таксе	7.353.000	733151	Текући трансфери од других нивоа власти	21.800.000
771	Меморандумске ставке за рефундацију	250.000		Укупно трансфери	21.800.000
	Свега за класичну потрошњу	48.064.000		Укупно текући приходи	110.306.000
	<i>Приходи за буџетску потрошњу</i>				
711110	Порез на зараде	14.075.000	321000	Вишак прихода	3.621.314
712110	Порез на фонд зарада	11.657.000	912000	Примања од задуживања	1.500.000
714514	Накнада за путеве	2.216.000	921651	Примања од отплате раније датих позајмица радницима	1.474.000
742153	Приходи од давања у закуп грађевинског земљишта	800.000		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	116.901.314
741534	Накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	9.194.000			

БИЛАНС ИЗДАТАКА

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета	Издаци из додатних прихода органа	Укупна средства
1	2	3	4	5
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ			
410000	<i>Расходи за запослене</i>			
411	Плате и додаци запослених	32.734.202		32.734.202
412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.448.832		5.448.832
413	Накнаде у природи	130.000		130.000
414	Социјална давања запосленима	800.000	350.000	1.150.000
415	Накнаде запосленима	1.080.000		1.080.000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	290.000		290.000
420000	<i>Коришћење услуга и робе</i>			
421	Стални трошкови	12.068.300	4.400.000	16.468.300
422	Трошкови путовања	40.000		40.000
423	Услуге по уговору	3.398.800		3.398.800
424	Специјализоване услуге	33.883.706	7.043.460	40.927.166
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјал)	1.497.000		1.497.000
426	Материјал	2.002.000		2.002.000
440000	<i>Општинска камата</i>			
442	Отплата камата	30.000		30.000
450000	<i>Субвенције</i>			
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	6.430.000		6.430.000
460000	<i>Трансфери</i>			
463	Трансфери месним заједницама	500.000		500.000
470000	<i>Права из социјалног осигурања</i>			
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	1.220.000		1.220.000
480000	<i>Остали расходи</i>			
481	Дотације невладиним организацијама	2.178.384		2.178.384
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	799.103		799.103
490000	<i>Резерве</i>			
499	Средства резерве	546.781		546.781
500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			
510000	<i>Основна средства</i>			
511	Зграде и грађевински објекти	4.869.206		4.869.206
512	Машине и опрема	6.000.000		6.000.000
513	Остала основна средства	280.000	200.000	480.000
610000	<i>Општинска главнице</i>			
611	Отплата главнице	220.000		220.000
620000	<i>Набавка нефинансијске имовине</i>			
621	Кредити запосленима	455.000		455.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	116.901.314	11.993.460	128.894.774

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 4.

У члану 10, одељак Посебан део, табела којом је утврђен распоред средстава по корисницима и наменама мења се и гласи:

Раз-део	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Средства из буџета	Додатни извори	Салдо
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1					ОПШТИНСКА УПРАВА			
	110				<i>СО, општинско веће и председник општине</i>			
		1	411		Плате и додаци функционера	3.447.028		3.447.028
		2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	587.540		587.540
		3	423		Накнаде одборницима, члановима већа и радних тела	1.125.000		1.125.000
		4	423		Репрезентација	150.000		150.000
		5	423		Трошкови одржавања седница, пријема	110.000		110.000
	5A		423		Обележавање дана општине Барајево	200.000		200.000
		6	423		Услуге штампања билтена	300.000		300.000
		7	424		Трошкови уклањања бесправних објеката	40.000		40.000
		8	481		Дотације политичким странкама	123.384		123.384
		9	482		Порези и обавезне таксе	103.495		103.495
					Извори финансирања за функцију 110			
			1		Приходи из буџета	6.186.447		6.186.447
					Укупно за функцију 110	6.186.447		6.186.447
	410				<i>Општинска управа</i>			
		10	411		Плате и додаци запослених	25.159.840		25.159.840
		11	412		Социјални доприноси на терет послодавца	4.161.292		4.161.292
		12	413		Накнаде у натура	100.000		100.000
		13	414		Социјална давања запосленима	400.000	150.000	550.000
		14	415		Накнаде за запослене	960.000		960.000
		15	416		Награде, бонуси и остали расходи	77.000		77.000
		16	421		Стални трошкови	3.448.300		3.448.300
		17	422		Трошкови путовања	10.000		10.000
		18	423		Услуге по уговору	841.000		841.000
		19	482		Порези и обавезне таксе	495.608		495.608
	19A		621		Кредити запосленима	455.000		455.000
					Извори финансирања за функцију 410			
			1		Приходи из буџета	36.108.040		36.108.040
			7		Донације од осталих нивоа власти		150.000	
					Укупно за функцију 410	36.108.040	150.000	36.258.040
	110				<i>Опште услуге</i>			
		20	481		Дотације невладиним организацијама			
					– ОО Црвени крст Барајево	135.000		135.000
		21			– Организација „Деца Барајева”	45.000		45.000
		22			– Организација бораца и инвалида рата општине Барајево	75.000		75.000
		23			– ОО пензионера и инвалида рада Барајево	40.000		40.000
		24			– Удружење Солунаца и потомака	30.000		30.000
		25			– Друштво за помоћ МНРО Барајево	30.000		30.000
		26	499		Средства резерве			
					Стална резерва буџета	131.136		131.136
		27			Текућа резерва буџета	415.645		415.645
					Извори финансирања за функцију 110			
			1		Приходи из буџета	901.781		901.781
					Укупно за функцију 110	901.781		901.781
	473				<i>Туризам и пољопривреда</i>			
		28	424		Пољопривреда	200.000		200.000
		29	423		Услуге по уговору – туризам	346.800		346.800
					Извори финансирања за функцију 473			
			1		Приходи из буџета	546.800		546.800
					Укупно за функцију 473	546.800		546.800

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		160			<i>Изборна комисија</i>			
			30	416	Накнаде за рад бирачких одбора, комисије	213.000		213.000
			31	421	Стални трошкови	21.000		21.000
			32	423	Услуге по уговору	56.000		56.000
			33	426	Материјал	30.000		30.000
					Извори финансирања за функцију 160			
				1	Приходи из буџета	320.000		320.000
					Укупно за функцију 160	320.000		320.000
		130			<i>Опшће услуге</i>			
			34	424	Специјализоване услуге	70.500		70.500
			34а	424	Комисија за повраћај земље	400.000		400.000
			35	425	Текуће поправке и одржавање	597.000		597.000
			36	426	Материјал	1.442.000		1.442.000
			37	512	Машине и опрема	2.000.000		2.000.000
			38	513	Остала основна средства	230.000		230.000
					Извори финансирања за функцију 130			
				1	Приходи из буџета	3.219.500		3.219.500
				11	Приход од задуживања	1.500.000		1.500.000
					Укупно за функцију 130	4.719.500		4.719.500
		170			<i>Трансакције везане за јавни дуџ</i>			
			38А	441	Отплата камате	30.000		30.000
			38Б	611	Отплата главнице	220.000		220.000
					Извори финансирања за функцију 170			
				1	Приход из буџета	250.000		250.000
					Укупно за функцију 170	250.000		250.000
		90			<i>Социјална заштитица</i>			
				472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета			
			39		Социјална помоћ материјално и здравствено угроженим грађанима	200.000		200.000
			40		Трошкови сахране незбринутих лица	90.000		90.000
			41		Накнаде за превоз категоризоване деце	80.000		80.000
			42	451	Субвенција цене грејања цивилним инвалидима рата	30.000		30.000
					Извори финансирања за функцију 090			
				1	Приходи из буџета	400.000		400.000
					Укупно за функцију 090	400.000		400.000
		900			<i>Образовање</i>			
			43	472	Накнаде из буџета за образовање	400.000		400.000
					Извори финансирања за функцију 900			
				1	Приходи из буџета	400.000		400.000
					Укупно за функцију 900	400.000		400.000
		830			<i>Услуге емисиовања и издавањтца</i>			
			44	451	Субвенције ЈП за информисање и културу Радио Барајево	3.400.000		3.400.000
					Извори финансирања за функцију 830			
				1	Приходи из буџета	3.400.000		3.400.000
					Укупно за функцију 830	3.400.000		3.400.000
		510			<i>Управљање опшадом</i>			
			44А	512	Опрема за ЈКП „10. октобар” – контејнери	3.000.000		3.000.000
			44Б	451	Текуће субвенције ЈКП „10. октобар”	3.000.000		3.000.000
					Извори финансирања за функцију 510			
				1	Приходи из буџета	6.000.000		6.000.000
					Укупно за функцију 510	6.000.000		6.000.000
		860			<i>Рекреација, култура</i>			
				481	Дотације организацијама:			
			45		– КУД „Шумадија”, Барајево	75.000		75.000
			46		– КУД „Вранић”, Вранић	75.000		75.000
			47	472	Накнаде из буџета за културу	450.000		450.000
			48	481	Спортски савез Барајево	1.250.000		1.250.000
			48А	481	Накнаде из буџета за инвестиције у спорту	300.000		300.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				1	Извори финансирања за функцију 860 Приходи из буџета	2.150.000		2.150.000
					Укупно за функцију 860	2.150.000		2.150.000
1.1.					ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО			
	620				<i>Стамбени развој и развој заједнице</i>			
		49	411		Плате и додаци запослених	4.127.334		4.127.334
		50	412		Социјални доприноси на терет послодавца	700.000		700.000
		51	413		Накнаде у натури	30.000		30.000
		52	414		Социјална давања запосленима	400.000		400.000
		53	415		Накнаде за запослене	120.000	200.000	320.000
		54	421		Стални трошкови	8.559.000	4.400.000	12.999.000
		55	422		Трошкови путовања	30.000		30.000
		56	423		Услуге по уговору	270.000		270.000
		57	424		Специјализоване услуге	33.173.206	7.043.460	40.216.666
		58	425		Текуће поправке и одржавање	900.000		900.000
		59	426		Материјал	550.000		550.000
		60	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	200.000		200.000
		61	511		Зграде и грађевински објекти	1.800.000		1.800.000
		62	512		Машине и опрема	1.000.000		1.000.000
		63	513		Остала основна средства	50.000	200.000	250.000
					Извори финансирања за функцију 600			
				1	Приходи из буџета	51.949.540		51.949.540
				4	Сопствени приходи буџетских корисника		121.000	121.000
				7	Донације од осталих нивоа власти		11.722.460	11.722.460
					Укупно за функцију 600	51.949.540	11.843.460	63.793.000
					<i>Извори финансирања за главу 1.1.</i>			
				1	Приходи из буџета	51.949.540		51.949.540
				4	Сопствени приходи буџетских корисника			
					Укупно за главу 1.1.	51.949.540	11.843.460	63.793.000
1.2.	100				<i>Трансфери месним заједницама</i>			
					Опште јавне услуге			
		64	463		Трансфери месним заједницама	500.000		500.000
					Извори финансирања за функцију 100			
				1	Приходи из буџета	500.000		500.000
					Укупно за главу 1.2.	500.000		500.000
		65	511		<i>Стамбена солидарна изградња</i>	3.069.206		3.069.206
					Извори финансирања за раздео 1			
				1	Приходи из буџета	116.166.314		116.166.314
				4	Сопствени приходи буџетских корисника		121.000	
				7	Донације од осталих нивоа власти		11.872.460	
					УКУПНО	116.901.314	11.993.460	128.894.774

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-11/2004-182, 8. октобра 2004. године

Председник
Јелена Јовановић, с. р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02), члана 15. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03) и члана 6а Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 30/02, 7/03, 10/03, 18/03, 30/03, 14/04), Скупштина општине Барајево доноси

ОДЛУКУ**О УТВРЂИВАЊУ ЗОНА ЗА НАПЛАТУ КОМУНАЛНИХ ТАКСА**

Члан 1.

Утврђују се зоне за наплату комуналних такса за обављање пословних делатности (привремене објекти – киосци и

мањи монтажни објекти до 30 m², покретни привремене објекти – тезге, апарати за сладолед, апарати за кокице, расхладне коморе и други лако покретни објекти за излагање и продају робе на мало и вршење занатских услуга) у складу са Одлуком о локалним комуналним таксама за територију града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 30/02, 7/03, 10/03, 18/03, 30/03, 14/04) и то:

1. VI ЗОНА – „ЦЕНТАР БАРАЈЕВО” и насеље Гај – подручје обухваћено важећим Регулационим планом „ЦЕНТАР БАРАЈЕВО” и Детаљним урбанистичким планом МЗ „ГАЈ” 1а етапа.

2. VI А ЗОНА – Барајево (подручје које није обухваћено горе означеним плановима) Вранић, Гунцати, Баћевац и Мељак.

3. VI Б ЗОНА – Арнајево, Бељина, Баждаревац, Велики Борак, Лисовић, Манић, Рожанци и Шиљаковац.

Подручја која су одређена као VI А зона и VI Б зона су катастарске општине које улазе у састав територије општине Барајево.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина општине Барајево

Број 06-11/2004-183, 8. октобра 2004. године

Председник
Јелена Јовановић, с. р.

На основу члана 4. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/97) и члана 15. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево, Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 8. октобра 2004. године, донела је

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 1.

Утврђују се као комуналне делатности које обавља ЈКП „10. октобар” Барајево следеће делатности:
– одржавање пијаца и пружање услуга на њима, издавање у закуп објеката, тезги и простора на пијацама.

Члан 2.

Доношењем ове одлуке, престаје да важи Одлука о утврђивању комуналних делатности („Службени лист града Београда”, број 11/02).

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2004. године.

Скупштина општине Барајево

Број 06-11/2004-184, 8. октобра 2004. године

Председник
Јелена Јовановић, с. р.

Општинска изборна комисија општине Барајево, на основу члана 21. Одлуке о месним заједницама на територији општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 9/93, 28/00, 26/03 и 19/04), а сходно члану 15. став 1. тачка 10. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 33/02, 37/02 – испр. 42/02, 100/03 – одлука УС РС, 72/03 – др. закон и 75/03 – испр. др. закона), подноси Скупштини општине Барајево

ИЗВЕШТАЈ

О СПРОВЕДЕНИМ ИЗБОРИМА ЗА САВЕТЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО, ОДРЖАНИМ 19. СЕПТЕМБРА 2004. ГОДИНЕ

Избори за савете месних заједница: Арнајево, Барајево, Бањевац, Бељина, Бождаревац, Велики Борак, Вранић, Глумчево Брдо, Гунцати, Лисовић, насеље Гај, Манић, Мелњак, Рожанци и Шиљаковац, који су одржани 19. септембра 2004. године успешно су спроведени, а на ток изборног поступка и утврђене резултате није било никаквих примедба.

У складу са одлуком о месним заједницама општине Барајево свака месна заједница чини посебну изборну јединицу.

У изборној јединици Арнајево изабрани су следећи кандидати:

1. Миодраг Анђелковић,
2. Зоран Мијатовић,
3. Саша Борисављевић,
4. Радосав Томић,
5. Драган Илић,
6. Саша Радовановић,
7. Александар Павловић,
8. Милија Павловић и
9. Радиша Богђевић.

У изборној јединици Барајево изабрани су следећи кандидати:

1. Саша Костић,
2. Жиљко Обрадовић Жекс,
3. Слободан Маринковић Батана,
4. Милан Симић,
5. Дејан Ташић Ташке,
6. Зоран Ивановић,
7. Добринка Стевановић,
8. Зоран Мићовић,
9. Драган Илић,
10. Милош Томић Пацов,
11. Миломир Михаиловић – Мића Цалић,
12. Милутин М. Ђорђевић,
13. Велимир Јовановић,
14. Зоран Петковић и
15. Саша Марковић.

У изборној јединици Бањевац изабрани су следећи кандидати:

1. Славољуб Ђурчић,
2. Дарко Младеновић,
3. Горан Петровић,
4. Радивоје Р. Гајић,
5. Александар Иконић Аца,
6. Слободан Танасијевић Шиља,
7. Милан Николић и
8. Душица Продановић.

У изборној јединици Бељина изабрани су следећи кандидати:

1. Радивоје Цветковић,
2. Драгован Јовановић,
3. Александар Деветаковић,
4. Велисав Михаиловић,
5. Стевица Танасијевић,
6. Раде Танасијевић,
7. Драган Марковић,
8. Жељко Јовановић и
9. Слободан Веселиновић.

У изборној јединици Бождаревац изабрани су следећи кандидати:

1. Радослав Јовановић Чунак,
2. Владан Госић,
3. Благоје Иванковић,
4. Горан Дачић,
5. Милован Милованчевић,
6. Славољуб Петровић,
7. Златан Нешић,
8. Слободан Јовановић,
9. Ратко Васић Пуце,
10. Здравко Радосављевић и
11. Драган Живковић.

У изборној јединици Велики Борак изабрани су следећи кандидати:

1. Владан Нинковић,
2. Драган Поповић Пеливан,
3. Миланко Богдановић,
4. Зоран Чамшић,
5. Драган Иванковић Деда,
6. Слободан Поповић – Раја Дасин,
7. Радиша Минић,
8. Славиша Јевтић Луис

9. Радисав Чампић,
10. Миломир Николић Бајурин и
11. Радослав Марковић Бели.

У изборној јединици Вранић изабрани су следећи кандидати:

1. Жељко Илић,
2. Горан Милијановић,
3. Дарко Илић Тајфун,
4. Саша Алексић,
5. Велисав Поповић Веца,
6. Зоран Станојчић,
7. Дејан Јанковић,
8. Предраг Поповић Чеда,
9. Горан Маринковић Јанићије,
10. Раде Танасијевић,
11. Небојша Станчић,
12. Драгиша Јоксић,
13. Бранислав Петровић Четник,
14. Драган Тришић и
15. Витомир Ђурђевић – Витача.

У изборној јединици Глумчево брдо изабрани су следећи кандидати:

1. Радоје Анђелковић,
2. Миломир Горуновић,
3. Мирослав Вуксић Бата,
4. Зоран Б. Јовановић,
5. Биљана Динчић,
6. Слободан Јовановић,
7. Зоран Марковић,
8. Остоја Мандић,
9. Радисав Јовановић,
10. Миломир Ранковић и
11. Дејан Радојичић.

У изборној јединици Гунцати изабрани су следећи кандидати:

1. Тамара Кузмановић,
2. Предраг Арсенијевић,
3. Радмило Васић,
4. Миломир Р. Стевановић,
5. Жељко Спасојевић,
6. Добривоје Илић,
7. Небојша Ђорђевић,
8. Зоран Лукић,
9. Славољуб Стевановић,
10. Милинка Јоксић Милина и
11. Борислав Ђорђевић.

У изборној јединици Лисовић изабрани су следећи кандидати:

1. Светомир Ристовић Бата,
2. Слободан Пауновић,
3. Радослав Јевтић Џаја,
4. Зоран Стевановић,
5. Србољуб Савић,
6. Дарко Нешић,
7. Драгица Пламенић,
8. Драган Пантић Гане,
9. Жељко Петровић,
10. Велимир Радосављевић Веља и
11. Милан Ристовић.

У изборној јединици насеље Гај изабрани су следећи кандидати:

1. Милан Гвоздић,
2. Саша Ђорђевић,
3. Срђан Стевановић,
4. Горан Савић Марадик,
5. Драган Недељковић,
6. Дејан Марковић,
7. Видосав Илић,
8. Александар Стевановић Жућа,
9. Славиша Станковић Бата,
10. Велибор Јовановић и
11. Рајна Дрпић.

У изборној јединици Манић изабрани су следећи кандидати:

1. Горан Марковић,
2. Весна Иванковић,
3. Зоран Алексић,
4. Иван Јанковић,
5. Слободан Лукић,
6. Драган Пантић,
7. Драган Лазаревић,
8. Зоран Марковић и
9. Саша Пантић.

У изборној јединици Мељак изабрани су следећи кандидати:

1. Александар Милосављевић Саша,
2. Дејан Лазаревић,
3. Љубомир Јовановић Бурко,
4. Живко Лазаревић,
5. Драган Јевтић,
6. Бранко Борисављевић,
7. Драган Петровић,
8. Драган Рајовић,
9. Михаило Николић,
10. Радисав Петровић и
11. Мирослав Петровић.

У изборној јединици Рожанци изабрани су следећи кандидати:

1. Радомир Љ. Милошевић,
2. Драгивоје Милошевић,
3. Зоран Милошевић Ђуба,
4. Драган Милошевић Чеда,
5. Михаило Милошевић Бата Камени,
6. Драган Ђуричић,
7. Славољуб Михаиловић Славко Ера,
8. Милутин Васиљевић Васа и
9. Миладин Ђуричић.

У изборној јединици Шилјаковац изабрани су следећи кандидати:

1. Радован Јовановић,
2. Миломир Јеремић,
3. Борко Тодоровић,
4. Зоран Васиљевић и
5. Ненад Ранковић.

Општинска изборна комисија општине Барајево

Број 13-1/348-2004, 30. септембра 2004. године

Председник
Ивица Јанковић, с. р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02), и члана 42. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 8. октобра 2004. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Миодраг Николић разрешава се дужности члана Општинског већа општине Барајево.
2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-11/2004-193, 8. октобра 2004. године

Председник
Јелена Јовановић, с. р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02), и члана 42. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 8. октобра 2004. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. За члана Општинског већа општине Барајево бира се Зоран Јевтић.
2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-11/2004-192, 8. октобра 2004. године

Председник
Јелена Јовановић, с. р.

МЛАДЕНОВАЦ

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 26. октобра 2004. године, на основу чл. 20. и 29. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04) и члана 76. Привременог пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 20/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

1. Бира се Зоран Костић, машински инжењер, за председника општине Младеновац.
2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Младеновац
Број 9-006-1-8/1/2004-I, 26. октобра 2004. године

Председавајући седници
Предраг Чокић, с. р.

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 26. октобра 2004. године, на основу чл. 20. и 29. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04) и члана 76. Привременог пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 20/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИМЕНОВАЊЕ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

1. Даје се сагласност да се за заменика председника општине Младеновац именује мр Душан Стојковић, професор књижевности.
2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Младеновац
Број 9-006-1-8/2/2004-I, 26. октобра 2004. године

Председник
Зоран Костић, с. р.

Скупштина општине Младеновац, на седници одржаној 26. октобра 2004. године, на основу чл. 20. и 35. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04) и члана 76. Привременог пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 20/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

1. За чланове Општинског већа општине Младеновац бирају се:
 - Снежана Трипковић, дипл. инжењер металургије;
 - Горан Обрадовић, наставник;
 - Бранислав Јовановић, дипл. грађ. инжењер;
 - Предраг Вулиновић, дипл. правник;
 - Лазар Петровић, пољопривредни произвођач;
 - Иван Јанковић, машински техничар;
 - Јовица Костић, економиста.
2. Чланови Општинског већа су на сталном раду.
3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Младеновац
Број 9-006-1-8/3/2004-I, 26. октобра 2004. године

Председник
Зоран Костић, с. р.

Скупштина општине Младеновац, на седници одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 33/04), чл. 20. и 28. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04) и члана 76. Привременог пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 20/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

1. Поставља се Дејан Алексић, дипломирани правник, за секретара Скупштине општине Младеновац.
2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Младеновац
Број 9-006-1-8/4/2004-I, 26. октобра 2004. године

Председник
Зоран Костић, с. р.

Скупштина општине Младеновац, на седници одржаној 26. октобра 2004. године, на основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 33/04), чл. 20. и 43. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04) и члана 76. Привременог пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 20/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

1. Поставља се Мирјана Симовић, дипломирани правник, за начелника Општинске управе општине Младеновац.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Младеновац
Број 9-006-1-8/5/2004-I, 26. октобра 2004. године

Председник
Зоран Костић, с. р.

На основу члана 29. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04) и члана 16. Привременог пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 20/04), председник општине Младеновац доноси

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

1. Именује се мр Душан Стојковић, професор књижевности, за заменика председника општине Младеновац.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Број 096-1-167/2004, 26. октобра 2004. године

Председник
Зоран Костић, с. р.

СОПОТ

На основу члана 16. став 1. тачка 1. Одлуке о организацији органа градске општине Сопот („Службени лист града Београда”, број 17/04), Скупштина градске општине Сопот на седници одржаној 8. октобра 2004. године, доноси следећи

ПОСЛОВНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СОПОТ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим пословником утврђује се организација и рад Скупштине градске општине Сопот (у даљем тексту: Скупштина) и начин остваривања права и дужности одборника.

Члан 2.

Скупштину представља председник општине.

Члан 3.

Печат Скупштине је округлог облика са натписом по ободу: „Република Србија, град Београд, градска општина Сопот” и грбом Републике Србије у средини.

КОНСТИТУИСАЊЕ СКУПШТИНЕ

Члан 4.

Прву, конститутивну седницу Скупштине сазива председник општине претходног сазива у року од 20 дана од дана избора одборника.

Конститутивном седницом Скупштине председава председник из претходног сазива до избора председника општине.

Члан 5.

Одборници стичу права и дужности у Скупштини даном потврђивања мандата.

Потврђивање мандата изабраних одборника врши председавајући на конститутивној седници на основу уверења о избору одборника, Извештаја Изборне комисије о спроведеним изборима, односно извештаја Верификационе комисије у којем се констатује да је Изборна комисија поднела извештај о спроведеним изборима и која су уверења о избору за одборнике у сагласности са тим извештајем, све то након спроведеног претреса на седници Скупштине.

Напред наведена констатација председавајућег сматра се потврдом мандата новоизабраним одборницима.

Члан 6.

Верификациону комисију образује Скупштина на конститутивној седници у саставу од три члана, на предлогу председавајућег.

Верификациона комисија је изабрана ако је за њу гласала већина присутних одборника.

Наведена комисија утврђује сагласност уверења о избору за одборника са извештајем Изборне комисије те о томе саставља извештај који одмах предаје председавајућем конститутивне седнице.

У писаном извештају, Верификациона комисија даје предлог за потврду мандата одборницима, односно предлаже да се појединим кандидатима за одборнике мандат не потврди с тим што је у обавези наведени предлог образложити.

Пре подношења извештаја, Комисија нарочито: проверава податке из уверења и податке из извештаја одборницима, проверава да ли су уверења издата од овлашћених лица итд.

Члан 7.

О извештају и предлогу Верификационе комисије отвара се претрес.

После завршеног претреса, јавним гласањем одлучује се о извештају у целини ако нема оспоравања мандата појединим кандидатима за одборнике од Верификационе комисије.

Уколико Верификациона комисија у свом извештају, односно одборник на седници предложи да се верификација мандата поједином одборнику одложи или да му се мандат не потврди, о томе се гласа посебно.

Кандидат за одборника чији је мандат у питању, нема право да гласа о том предлогу.

Кандидат за одборника коме је верификација мандата одложена, има право да присуствује седницама Скупштине и да учествује у раду, без права одлучивања, најдуже 30 дана.

По истеку наведеног рока поступа се у складу са Законом о локалним изборима.

Члан 8.

Скупштина може одложити потврду мандата појединог кандидата за одборника и наложити Општинској изборној комисији да изврши проверу ваљаности издатог уверења о избору одборника и да о томе обавести Скупштину, најкасније у року од 30 дана.

О потврди мандата из претходног става, Скупштина одлучује после поднетог извештаја Општинске изборне комисије.

Члан 9.

Након потврде мандата, одборници читају и потписују одборничку изјаву.

Текст изјаве гласи: „Изјављујем да ћу права и дужности одборника Скупштине градске општине Сопот вршити савесно, у складу са Уставом, законом и на Уставу и закону заснованим одлукама Скупштине, а у интересу грађана општине Сопот”.

Члан 10.

На првој седници Скупштине, након потврде мандата одборницима, доноси се пословник Скупштине, и то већином гласова присутних одборника.

ПРЕДСЕДНИК И ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Члан 11.

Скупштина бира председника општине из састава одборника, на четири године, тајним гласањем.

Кандидата за председника општине може предложити најмање 1/5 одборника Скупштине (седам одборника).

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата, а тај предлог треба да садржи име и презиме кандидата, кратку биографију, страначку припадност или припадност групи грађана, име известиоца и образложење.

Члан 12.

Предлог кандидата за председника општине подноси се председавајућем у писаном облику.

Председавајући упознаје одборнике са свим припремљеним предлозима кандидата за председника општине.

У име предлагача, извештач предлагача је дужан да образложи предлог.

Предложени кандидат за председника општине има право да се представи и изнесе свој програм рада.

О предложеним кандидатима отвара се претрес.

Након претреса председавајући утврђује листу кандидата за председника општине по азбучном реду презимена.

Члан 13.

Гласањем за избор председника општине руководи председавајући на седници Скупштине, коме у раду помаже секретар Скупштине претходног сазива.

Уколико је председавајући кандидат за новог председника општине, он не може руководити избором за новог председника, а у том случају дужност председавајућег обавља најстарији изабрани одборник.

Члан 14.

Гласање се врши гласачким листићима који су исте величине, облика и боје и оверени печатом Скупштине.

На гласачком листићу кандидати се наводе редоследом утврђеном у листи кандидата, а испред имена сваког кандидата ставља се редни број.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата за кога одборник гласа, а ако је предложен само један кандидат, заокруживањем речи „ЗА” или „ПРОТИВ”.

Може се гласати само за једног кандидата од наведених на гласачком листићу.

Неважећим гласачким листићем сматра се: непопуњени гласачки листић, гласачки листић на коме се не може са сигурношћу утврдити за кога је одборник гласао, односно на коме је заокружен већи број кандидата.

Члан 15.

За председника општине изабран је одборник који је добио већину гласова укупног броја одборника.

Ако је предложено више кандидата, а нико није добио већину, избор се понавља између два кандидата који су добили највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник општине није изабран, поступак избора се понавља.

Члан 16.

Председник општине ступа на дужност по објављивању резултата за избор председника од стране председавајућег и презимена вођење седнице.

Члан 17.

Председнику општине престаје функција пре истека времена на које је изабран, оставком или разрешењем.

У случају подношења оставке председнику општине престаје функција даном одржавања седнице на којој је

поднео оставку, односно на првој наредној седници Скупштине, уколико је оставку поднео између две седнице.

Члан 18.

Председник општине може бити разрешен пре истека мандата, на исти начин на који је биран.

Предлог за разрешење подноси се у писаној форми и мора бити образложен, а мора бити поднесен од најмање 1/3 одборника Скупштине.

Разрешење се врши на начин и по поступку предвиђеном за избор председника општине.

Председнику општине, такође, престаје мандат пре истека времена на који је биран:

1. ако је правоснажно осуђен за кривично дело на казну затвора у трајању од најмање шест месеци,
2. ако је правоснажном судском одлуком лишен пословне способности,
3. губљењем држављанства,
4. престанком пребивалишта на подручју општине,
5. ако врши послове који су законом одређени као неспојиви за функцију председника општине,
6. у случају смрти,
7. у другим случајевима предвиђеним законом.

Престанак мандата председнику општине из наведених разлога утврђује на основу исправе којом се потврђују разлози за престанак мандата и констатује Скупштина општине.

Престанак мандата председника општине по било ком основу повлачи престанак мандата заменика председника општине, а Скупштина је у обавези у року од 15 дана по престанку мандата изабрати новог председника општине.

До избора новог председника заменик председника обавља послове председника општине.

Члан 19.

Заменик председника општине бира се из реда одборника, на време од четири године.

Именује га и разрешава председник општине уз сагласност Скупштине.

Члан 20.

Заменик председника општине може поднети оставку, односно бити разрешен са функције одлуком председника општине уз сагласност Скупштине градске општине Сопот.

Заменику председника општине престаје мандат и из разлога наведених у члану 18. став 4. овог пословника, с тим што престанак мандата констатује председник општине уз сагласност Скупштине.

У овим случајевима престанком мандата заменика председника, председник је у обавези да у року од 15 дана именује другог заменика.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Члан 21.

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине и пет чланова.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине из реда одборника и других грађана, на период од четири године, на предлог председника општине, јавним гласањем. Чланови Општинског већа изабрани су кад је предлог у целисти добио већину гласова укупног броја одборника.

Уколико предлог председника општине у целисти буде два пута одбијен, Скупштина може донети одлуку о избору чланова Општинског већа без тог предлога.

Чланови Општинског већа који су изабрани из реда одборника, задржавају мандат одборника.

Члан 22.

Члан Општинског већа може поднети оставку или бити разрешен на исти начин на који се бира, на предлог председника општине или најмање 1/3 одборника.

Предлог се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Члан 23.

Општинско веће ће донети одлуку о ангажовању својих чланова са сталним радом.

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ

Члан 24.

Секретара Скупштине поставља Скупштина, на четири године, јавним гласањем, на предлог председника општине.

За секретара Скупштине може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање три година радног искуства.

Секретар Скупштине је постављен уколико је добио већину гласова присутних одборника.

До избора секретара Скупштине, наведену функцију врши секретар Скупштине општине из претходног сазива.

Члан 25.

Секретар Скупштине обавља стручне послове у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине, њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Такође, секретар Скупштине помаже у припреми пословника Скупштине, тумачи примену пословника, те учествује у спровођењу одлука и других аката Скупштине.

Члан 26.

Скупштина може разрешити секретара Скупштине и пре истека времена на које је постављен на предлог председника општине који мора бити образложен.

Уколико секретар Скупштине има заменика, истог предлаже председник општине, а поставља га Скупштина на период од четири године.

Заменик секретара Скупштине може бити разрешен пре истека мандата на предлог председника општине који мора бити образложен.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 27.

Начелник Општинске управе руководи Општинском управом као јединственом службом.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелника Општинске управе поставља Скупштина општине на предлог председника општине, већином гласова присутних одборника.

Начелник Општинске управе има заменика који се поставља на исти начин као и начелник.

Председник општине може предложити Скупштини разрешење начелника и заменика начелника, а обавезан је да то учини у року од 30 дана уколико то затражи најмање 2/3 чланова Општинског већа.

Уз писмени образложени предлог за разрешење начелника и заменика начелника, председник општине обавезно подноси предлог за постављење новог начелника, односно заменика начелника.

ОДБОРНИЧКЕ ГРУПЕ

Члан 28.

У Скупштини се образују одборничке групе.

Одборничку групу сачињавају одборници који припадају једној политичкој странци, политичкој организацији или групи грађана која има најмање пет одборника.

Одборничку групу од најмање пет чланова могу удруживањем да образују и одборници који припадају различитим политичким странама, политичким организацијама или групи грађана.

Одборничка група се конституише тако што се пред седницу Скупштине подноси списак чланова групе који је потписао сваки члан групе. На списку се посебно назначује председник одборничке групе.

Одборник може бити члан само једне одборничке групе.

О промени састава одборничке групе, председник групе уз писану сагласност одборника који мења припадност групи обавештава председника општине.

Члан 29.

Стручне и административне техничке послове за потребе одборничких група обавља Служба за скупштинске послове.

РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ

Члан 30.

За разматрање и решавање појединих питања из надлежности Скупштине, предлагање акта и вршење других послова у складу са овим пословником и посебним одлукама, образују се стална и повремена радна тела.

Чланови сталних радних тела бирају се за мандатни период за који је Скупштина изабрана.

Повремена радна тела образује Скупштина за извршење посебних задатака и она престају са радом по извршењу задатака за које су образована.

Члан 31.

Стална радна тела су савети и комисије.

Стална радна тела имају председника и четири члана.

Број чланова повремених радних тела утврђује се одлуком о његовом образовању.

Одборничке групе предлажу чланове радних тела сразмерно броју одборника које имају у Скупштини.

У случају да одборничка група не жели из свог састава предложити чланове сталних радних тела, иста ће се изабрати тако што ће се гласати по предлогу оне одборничке групе која предложи своје чланове и по предлогу осталих одборника независно којој политичкој партији припадају.

Председник Савета бира се из реда одборника, а чланови се бирају из реда одборника и других грађана.

Председник Комисије бира се из реда одборника, а чланови се бирају из реда одборника и других грађана, осим чланова мандатно-имунитетске комисије који се бирају искључиво из реда одборника.

Одборник може бити члан највише два стална радна тела у Скупштини.

Члан 32.

Скупштина има следећа радна тела:

1. Савет за буџет и финансије;
2. Савет за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине;
3. Комисију за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине општине;
4. Комисију за кадровска и административна питања и радне односе;
5. Мандатно-имунитетску комисију;
6. Комисију за представке и жалбе.

Члан 33.

О предложеној листи за избор чланова радних тела одлучује се у целини јавним гласањем.

Радно тело је изабрано ако је за њега гласала већина присутних одборника.

Ако радно тело не буде изабрано цео поступак се понавља.

Члан 34.

Скупштина може и пре истека рока на који је изабрана, разрешити поједине чланове радних тела и изабрати нове.

Предлог за разрешење чланова радних тела може поднети радно тело или најмање 1/3 одборника.

Члан радног тела разрешен је када за то гласа већина присутних одборника.

Члан 35.

1. *Савети за буџет и финансије* општине разматра предлог одлуке о буџету општине, извештај о извршењу буџета, предлоге одлука којима се уводе обавезе за грађане, предузећа и радње и извештаје о спровођењу тих одлука.

Врши и друге послове из области финансија.

Члан 36.

2. *Савети за урбанизам, комуналне делатности и заштитну животне средине* разматра предлоге одлука, других општих аката и друга питања из области урбанизма, стамбено-комуналних делатности, уређења и коришћења грађевинског земљишта и пословног простора и заштите животне средине.

Члан 37.

3. *Комисија за стипендијска питања, организацију и нормативне акте* Скупштине припрема и подноси Скупштини предлог Пословника Скупштине, разматра предлоге аката Општинском већу које упућује Скупштини и предлаже Скупштини доношење општих аката.

Члан 38.

4. *Комисија за кадровска и административна питања и радне односе* припрема предлоге за избор, именовање и делегирање чланова органа и представника Скупштине у органе одређене прописима општина и законом за који није предвиђено да их неки други орган предлаже.

Ова комисија одлучује у првом степену о правима по основу рада лица које бира или именује Скупштина и даје предлоге и мишљења Скупштини о испуњености услова за спровођење поступка разрешења тих лица.

Комисија одлучује о питањима накнаде трошкова, плате, награде и накнада одборницима, лицима бираним, именованим и постављеним у органе Скупштине и лицима ангажованим у раду органа Скупштине.

Члан 39.

5. *Мандатно-имунитетска комисија* разматра извештај изборне комисије о резултатима допунских избора и подноси Скупштини предлог о верификацији мандата, разлоге престанка мандата појединих одборника и о томе подноси Скупштини извештај за расписивањем допунских избора и врши друге послове са мандатско-имунитетским правима одборника.

Члан 40.

6. *Комисија за предсјавке и жалбе размајтра предсјавке и жалбе* које су упућене Скупштини општине и предлаже Скупштини и надлежним органима мере за разрешење питања садржаних у њима и о томе обавештава подносиоце.

Члан 41.

Седницу радног тела сазива председник по сопственој иницијативи или на иницијативу 1/3 чланова радног тела, а дужан је сазивати седницу ако то тражи председник општине или заменик председника општине. Ако и у том случају председник радног тела не сазове седницу радног тела, седницу може сазвати председник општине.

Радно тело ради у седници којој присуствује већина чланова, а одлучује већином гласова присутних чланова.

Члан 42.

Седница радног тела сазива се најкасније на три дана пре одржавања седнице радног тела. Уз позив за седницу, члановима радног тела се, по правилу, доставља и материјал за седницу.

Члан 43.

Седници радног тела обавезно присуствује представник предлагача акта који се на седници разматра.

Седници радног тела може присуствовати и учествовати у раду без права одлучивања и одборник који није члан радног тела.

Члан 44.

Радна тела могу да одржавају заједничке седнице ради разматрања одређеног питања.

Заједничку седницу радних тела сазивају председници радних тела договорно.

Ради проучавања појединих питања, радна тела могу образовати радне групе.

Члан 45.

Након завршетка претреса радно тело подноси извештај који садржи мишљење и предлоге радног тела.

Радно тело одређује известиоца који на седници Скупштине образлаже извештај радног тела.

Члан 46.

На седници радног тела сачињава се записник.

У записник се уносе нарочито имена присутних, предлози изнети на седници, ставови радних тела, свако издвојено мишљење, као и известиоци које је радно тело одредило.

Члан 47.

Организационе и административне послове за седнице радних тела обављају ресорни органи Општинске управе.

Члан 48.

Седнице Скупштине одржавају се по потреби, а најмање једном у три месеца.

Члан 49.

Председник општине стара се о припремању седнице уз помоћ секретара Скупштине.

Члан 50.

Седницу Скупштине сазива председник општине по својој иницијативи, на захтев 1/3 одборника или на захтев Општинског већа Скупштине.

Председник општине дужан је да седницу сазове кад то писмено затражи најмање трећина од укупног броја одборника или Општинско веће, и то у року од десет дана од дана подношења захтева.

Ако председник општине не сазове седницу у случајевима из става 2. овог члана, седницу може сазвати 1/3 одборника или Општинско веће на начин утврђен одлуком општине.

Члан 51.

Седнице Скупштине сазивају се писаним путем.

Позив за седницу садржи место и време одржавања седнице.

Позив за седницу доставља се одборницима најкасније седам дана пре седнице, а када постоје оправдани разлози, овај рок може бити и краћи.

Уколико за то постоје оправдани разлози, позив се може извршити усмено или телефоном.

Члан 52.

Уз позив за седницу одборницима се доставља предлог дневног реда, материјал који се односи на предлог дневног реда и извод из записника са претходне седнице.

За седницу Скупштине, поред одборника, позивају се председник, заменик председника и чланови Општинског већа, као и руководиоци органа Општинске управе и директори јавних предузећа које оснива општина.

Уколико за то постоје нарочито оправдани разлози, материјал који се односи на предлог дневног реда предаје се непосредно пред почетак седнице.

Члан 53.

Дневни ред седнице предлаже председник општине.

У дневном реду се посебно групишу тачке по којима се, с обзиром на њихов карактер и значај, обавезно спроводи потпуна процедура по овом пословнику и акта по којима се претрес и посебно гласање спроводи само ако то захтева одборник.

Члан 54.

Седницом председава председник општине кога у случају одсутности замењује заменик.

У случају његове спречености седницу ће отворити и председавати јој најстарији одборник.

Члан 55.

Пошто отвори седницу, пре утврђивања дневног реда, председник, по извештају секретара Скупштине, утврђује да ли седници присуствује довољан број одборника за пуноважно одлучивање.

За пуноважно одлучивање на седници потребно је присуство већине одборника. Ако се утврди да већина не постоји, председник одлаже седницу за одговарајући дан или сат. О одлагању седнице писмено се обавештавају одборници који су одсутни. Седница ће се прекинути и одложити у случају ако се у току њеног трајања утврди да није присутна већина одборника.

Ако председник на почетку или у току седнице посумња да седници не присуствује већина одборника, наредиће прозивање или пребројавање. Прозивка или пребројавање одборника врши се и кад то затраже одборници. Прозивање на седници врши секретар Скупштине.

Члан 56.

Када председник општине утврди да је присутан потребан број одборника, приступа се утврђивању дневног реда.

Сваки одборник може захтевати да се у дневни ред унесу, поред предложених и друга питања и предлози за које он сматра да су хитни.

Одборник је дужан да хитност разматрања образложи.

Дневни ред утврђује се већином гласова присутних одборника.

Члан 57.

Пре преласка на дневни ред усваја се записник са претходне седнице.

Члан 58.

После усвајања дневног реда прелази се на претрес појединих питања по реду утврђеном у дневном реду.

Свако питање претреса се док о њему има пријављених говорника.

Члан 59.

На седници Скупштине право да говори има сваки одборник.

Када се разматрају питања из делокруга радних тела, право да говоре имају и њихови чланови који нису одборници.

Скупштина може одлучити да по одређеним питањима саслуша представника појединих предузећа, органа и организација, као и поједине грађане.

Члан 60.

Пријава за реч подноси се председнику чим претрес почне и може се подносити све до закључења претреса.

Председник даје говорницима реч по реду пријаве.

Председник може и преко реда дати реч представнику предлагача.

Када председник оцени да ће претрес појединих питања дуже трајати или кад је пријављен већи број говорника, може предложити да се ограничи трајање говора сваког учесника у претресу (сем говора предлагача и известиоца) и да сваки учесник у претресу о истом питању говори само једанпут.

Ограничење трајања говора може предложити и сваки одборник.

Када је трајање говора ограничено, председник ће у случају прекорачења одређеног времена опоменути говорника да је време протекло, а ако овај за наредни минут не заврши говор, одузима му реч.

Члан 61.

Одборнику који затражи да говори о повреди Пословника или утврђеног дневног реда, председник даје реч чим је затражи. Његов говор не може трајати дуже од пет минута.

Председник је дужан дати објашњење у погледу стављене примедбе. Ако одборник не буде задовољан датим објашњењем председник позива одборнике да одлуче о стављеној примедби.

Члан 62.

Говорник може говорити само о питању које је на дневном реду.

Ако се говорник удаљи од дневног реда, председник ће га опоменути и позвати да се држи дневног реда или ће му одузети реч.

Говорника може прекинути или опоменути на ред само председник.

Председник је дужан да се брине да говорник не буде ометан у свом излагању.

Члан 63.

Скупштина о сваком предлогу који је стављен на дневни ред седнице одлучује после претреса, сем у случајевима у којима је овим пословником одређено да се одлучује без претреса.

Пре или после претреса Скупштина може да одлучи да се поједино питање скине са дневног реда или да се врати одговарајућем радном телу или органу или на даље проучавање и допуну.

Члан 64.

После закљученог претреса прелази се на гласање о предлогу.

О предлогу се гласа у целини. Ако је стављен амандман, прво се одлучује о амандману, а затим о предлогу у целини.

Члан 65.

Скупштина одлучује већином гласова присутних одборника, осим ако овим пословником није другачије предвиђено.

Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника у следећим случајевима: код доношења, измене и допуне Одлуке о организацији органа градске општине Сопот, буџета, завршног рачуна, избора и разрешења председника општине, Општинског већа, Одлуке о референдуму, давање сагласности за заменика председника и Пословника.

Члан 66.

Гласање на седници Скупштине је јавно.

Одборници гласају изјашњавањем за предлог или против предлога или се уздржавају од гласања.

Гласање се врши дизањем руке или поименично.

Када се гласа дизањем руке, председник прво позива да дигну руке одборници који гласају „за”, затим они који гласају „против” и најзад одборници који се уздржавају од гла-

сања. Након пребројавања гласова морају се објавити резултати гласања и то колико је одборника гласало „за”, колико „против” и колико је било „уздржаних”, што се мора унети у записник.

Поименично се гласа тако што одборници по прозивци изјављују да гласају „за” или „против” или да се уздржавају од гласања.

Поименично гласање врши се ако то одреди председник или ако то Скупштина одлучи на предлог одборника ради тачног утврђивања резултата гласања.

Члан 67.

Скупштина може одлучити да гласање буде тајно на предлог једног одборника.

Тајно гласање врши се гласачким листићима који су исте величине, облика и боје и оверени печатом Скупштине.

Сваки одборник добија гласачки листић по прозивци.

Неважећим гласачким листићима сматрају се они из којих се не може тачно утврдити да ли је одборник гласао „за” или „против”.

Члан 68.

Тајним гласањем руководи председник коме помажу два одборника које одреди Скупштина.

По завршеном гласању председник утврђује резултате гласања и објављује да ли је предлог прихваћен или одбијен. Резултат гласања уноси се у записник.

Члан 69.

О реду на седници Скупштине стара се председник општине.

За повреду реда на скупштини, председник општине може да изрекне меру упозорења или одузимања речи.

Скупштина, на предлог председника општине, може да изрекне меру удаљења са седнице.

Члан 70.

1. Мера упозорења изриче се одборнику који својим понашањем, узимањем речи кад му је председник општине није дао, узимањем речи говорнику или сличним поступком, нарушава ред на седници или поступа противно одребама овог пословника.

Члан 71.

2. Мера одузимања речи изриче се одборнику који својим говором нарушава ред на седници или повређује одредбе овог пословника, а већ је на тој седници два пута упозорен на придржавање реда и одредаба Пословника.

Члан 72.

3. Мера удаљења са седнице изриче се одборнику који и после изречене мере упозорења, односно мере одузимања речи, смета или спречава рад на седници или на седници вређа Скупштину и одборнике или употребљава изразе који нису у складу са достојанством Скупштине.

Одборник може бити удаљен само са седнице на којој је повредио ред.

Одборник према коме је изречена мера удаљења са седнице дужан је да се одмах удаљи из дворане у којој се одржава седница.

Ако председник општине редовним мерама не може да одржи ред на седници, одредиће кратак прекид седнице.

Члан 73.

Одредбе о одржавању реда на седници Скупштине примењују се и на све друге учеснике на седници Скупштине.

Члан 74.

О раду на седници води се записник.

О вођењу записника стара се секретар Скупштине.

У записник се обавезно уноси време и место одржавања седнице, имена председавајућег и записничара, имена

оправдано и неоправдано одсутних одборника, имена лица која су присуствовала седници по позиву и као гости, кратак ток седнице са назнаком питања о којима се расправљало и одлучивало и имена говорника, резултат гласања по појединим питањима, назив свих одлука и закључака донетих на седници.

Председник може формулисати поједине закључке који се уносе у записник. Исто то право има и сваки говорник у погледу формулације својих предлога и мишљења.

Оригинали записника чувају се у документацији Скупштине, а извод из записника доставља се одборницима уз позив за наредну седницу.

Члан 75.

Рад на седници Скупштине може се снимати.

Сваки говорник на седницама има право да прегледа снимак (чим буде прекуцан) и да текст свог излагања ауторизује. Секретар Скупштине се стара да се говорнику обезбеди и то право.

Снимак служи, по правилу, за рад стручне службе и може се користити јавно само по ауторизацији текста говорника. Одобрење за јавно коришћење снимка даје секретар Скупштине.

Белешке са седнице могу да се објаве и доставе одборницима. Уколико се белешке објављују, сваком учеснику у претресу мора се претходно доставити текст белешака да прегледа и потврди текст своје дискусије.

ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКА И ДРУГИХ АКАТА У СКУПШТИНИ

Члан 76.

Скупштина доноси одлуке, програме, решења, закључке и препоруке и даје аутентична тумачења аката које доноси.

Члан 77.

Предлог одлуке може да поднесе Општинско веће, сваки одборник Скупштине и Комисија за статутарна питања, организацију и нормативне акте.

Предлог одлуке подноси се у облику у коме се одлука доноси и мора бити образложен.

Образложење мора да садржи правни основ и разлоге за доношење одлуке, објашњење циља који се жели постићи и процену износа финансијских средстава потребних за спровођење одлуке.

Предлог одлуке који је упућен Скупштини председник општине доставља одборницима, уз позив за седницу Скупштине.

Предлог одлуке упућује се и надлежном радном телу и Општинском већу ако он није предлагач.

Члан 78.

Предлог одлуке се пре разматрања у Скупштини разматра у надлежним радним телима.

Надлежна радна тела у својим извештајима могу предложити Скупштини да прихвати предлог одлуке у целини, или предложити да Скупштина донесе одлуку у тексту измењеном, делом или целини у односу на текст који је поднео предлагач или да предлог одлуке не прихвати.

Члан 79.

Предлагач одлуке, односно његов представник може, на почетку претреса, да изложи допунско образложење предлога. Он има право да учествује у претресу све до закључења претреса предлога одлуке, да даје објашњења и износи своје мишљење.

Члан 80.

Предлагач одлуке има право да повуче предлог одлуке све до завршетка претреса предлога одлуке на седници Скупштине.

Члан 81.

Предлог за измену и допуну одредби предлога одлуке подноси се у облику амандмана. Амандман може поднети одборник, Општинско веће Скупштине и стално радно тело Скупштине.

Амандман се подноси писмено.

Амандман се може поднети пре седнице или на седници у току претреса тог предлога.

О амандману се обавезно изјашњава представник предлагача и представник Општинског већа, кад Општинско веће није предлагач.

Предлагач одлуке може поднети амандмане све до закључења претреса о предлогу.

Члан 82.

Скупштина одлучује о амандманима по редоследу чланова одлуке и редоследу приспелог амандмана.

Члан 83.

Ако за подношење појединог акта (одлуке, закључка или др.) постоји неодољива потреба или ако би недоношење таквог акта у одређеном року имало или могло имати штетне последице по интерес грађана, предузећа или других органа и организација, предлог акта може се изнети Скупштини на разматрање и одлучивање без претходног разматрања у одговарајућим органима и радним телима Скупштине.

Предлагач хитног поступка мора образложити разлоге због којих тражи хитан поступак.

Члан 84.

Сваки овлашћени предлагач може поднети образложен предлог да се о одређеном питању одлучи по хитном поступку.

О предлогу за доношење акта по хитном поступку одлучује се без претреса. Пре гласања о том питању Скупштина ће саслушати образложење предлагача.

Ако Скупштина усвоји предлог да се акт донесе по хитном поступку, предлог акта се уноси у дневни ред исте седнице.

Скупштина може у току седнице да затражи хитно мишљење од одговарајућег радног тела Скупштине.

Предлог акта који се доноси по хитном поступку мора се доставити одборницима најкасније до почетка седнице.

Члан 85.

У скраћеном поступку одлучује се без претходне расправе.

Члан 86.

У скраћеном поступку Скупштина може одлучивати када су на дневном реду појединачна акта у вези са управљањем и коришћењем имовине као и друга конкретна акта.

Претрес и одлучивање по скраћеном поступку може да се спроведе само ако су предлози из претходног става у предлогу дневног реда груписани у посебном одељку и означени као предлози о којима се одлучује по скраћеном поступку.

Члан 87.

У материјалу који се одборницима доставља уз позив за седницу, мора се у прописаној форми приложити пуна садржина акта о коме се одлучује по скраћеном поступку и образложење предлога.

Члан 88.

По утврђивању дневном реда председник је дужан да упозна одборника са захтевима за отварање претреса о предлозима из групе „предлога о којима се одлучује по скраћеном поступку” уколико су такви предлози учињени до почетка седнице.

Пре утврђивања дневног реда седнице или преласка, на дневни ред по предлозима о којима се одлучује „по скраћеном поступку” председник пита да ли има захтева за отварање претреса о поједином питању из ове групе предлога.

Одређени предлог се издваја из те групе предлога и ставља се у редован поступак, ако то затражи један одборник. Захтев не мора да се образложи нити се о њему Скупштина изјашњава.

Председник затим саопштава да се предлози за које је захтевано отварање претреса издвајају из групе „предлога о којима се одлучује по скраћеном поступку” констатује да су усвојени сви предлози који су остали у групи предлога о којима се одлучује по скраћеном поступку.

Члан 89.

Акте донете на седници Скупштине потписује председник општине.

Члан 90.

Изворник акта потписан од председника општине и оверен печатом Скупштине чува се у документацији Скупштине.

Под изворником акта подразумева се текст акта који је усвојен на седници Скупштине.

О изради изворника акта и његових отправника, о чувању изворника акта и њиховој евиденцији, објављивања акта и њиховом достављању заинтересованим органима и организацијама стара се Служба за скупштинске послове.

Члан 91.

Акти из члана 76. овог пословника објављују се у „Службеном листу града Београда”.

О објављивању акта који је донела Скупштина и аутентичних тумачења стара се секретар Скупштине.

Секретар Скупштине, на основу изворног текста одлуке, другог прописа и општег акта или аутентичног тумачења даје исправке грашак у објављеним текстовима ових аката.

РАД СКУПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ НЕПОСРЕДНЕ РАТНЕ ОПАСНОСТИ, РАТНОГ СТАЊА ИЛИ ВАНРЕДНОГ СТАЊА

Члан 92.

Одредбе овог пословника примењује се у раду Скупштине у случају непосредне ратне опасности, у рату и у случају другог ванредног стања ако одредбама овог поглавља или другим општим актима Скупштине није другачије одређено.

Члан 93.

Председник општине у случају непосредне ратне опасности, ратног или ванредног стања:

- одређује време и место одржавања седнице Скупштине,
- одлучује о начину позивања одборника на седнице и начину и роковима достављања материјала за те седнице,
- може, по потреби, одредити посебан начин вођења, издавања и чувања снимака и записника са седнице Скупштине и њених сталних радних тела,
- може одредити да се предлози одлука и други општи акти и други материјали не стављају на располагање средствима јавног информисања док Скупштина другачије не одлучи,
- одлучује о начину рада и извршавању задатака стручних служби Скупштине.

Члан 94.

У случају непосредне ратне опасности за време ратног или ванредног стања, предлози одлука, других прописа и општих аката, које разматра Скупштина могу се изнети на разматрање и одлучивање без претходног разматрања у надлежним радним телима уколико то Скупштина одлучи.

О овим актима Општинско веће даје своје мишљење на самој седници Скупштине.

Члан 95.

Одборници су дужни да у случајевима непосредне ратне опасности ратног или ванредног стања, извештавају секретара Скупштине о свакој промени адресе пребивалишта или боравишта.

ЈАВНОСТ РАДА СКУПШТИНЕ

Члан 96.

Рад Скупштине доступан је јавности.

Члан 97.

Представници штампе и других средстава јавног информисања имају право да присуствују седницама Скупштине и њених радних тела, ради обавештавања јавности о њиховом раду.

Члан 98.

Седници Скупштине имају право да присуствују и грађани осим када се седница држи без присуства јавности.

Укупан број грађана који може да присуствује седници може се ограничити, ако је то потребно ради обезбеђивања несметаног тока седнице.

Члан 99.

Скупштина и њена радна тела у случају разматрања одређених питања, изузетно могу ограничити или искључити јавност из свог рада.

Члан 100.

Представницима средстава јавног информисања стављају се на располагање предлози одлука, других прописа и општих аката као и информативни и документациони материјал о питањима из рада Скупштине и њених радних тела.

Ради стварања услова за рад представницима средстава јавног информисања обезбеђују се потребни услови за праћење рада на седницама Скупштине и њених радних тела.

Члан 101.

Скупштина може да изда службено саопштење за штампу и друга средства јавног информисања. Текст службеног саопштења саставља служба Скупштине, а одобрава председник општине или лице које он овласти.

Конференцију за штампу у Скупштини може да одржи председник и заменик председника општине.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОДБОРНИКА

Члан 102.

Одборник је дужан да учествује у раду Скупштине.

Председник општине може да одобри одборнику одсуство ас седнице о чему обавештава Скупштину.

Члан 103.

Одборник има право да буде обавештен о свим питањима чије му је познавање потребно ради вршења функције одборника.

Члан 104.

Одборник има право да тражи обавештења и објашњења од председника општине, председника сталних радних тела Скупштине и начелника Општинске управе о питањима која се односе на послове из надлежности Општинске управе на чијем челу се налази, а која су му потребна за вршење функције одборника.

Члан 105.

Одборник питање поставља по правилу између две седнице, писаним путем, непосредно председнику општине, а може га поставити и усмено на почетку седнице Скупштине.

Члан 106.

Приликом постављања писменог питања одборник треба да се изјасни да ли жели да се на питање одговори усмено или писмено, непосредно њему ван седнице или на седници Скупштине.

На питање које је постављено између две седнице одговара се на првој наредној седници.

Ако то није могуће, због потребе прикупљања података и информација или из других разлога, лице коме је питање постављено има право да затражи да се одреди дужи рок за припрему одговора.

На питање постављено на седници одговара се ако је могуће на истој седници, а ако то није могуће на првој наредној седници.

Како се одговор на одборничко питање не даје на истој седници на којој је питање постављено, одговор се, по правилу даје писмено одборнику који је питање поставио.

На захтев одборника који је питање поставио одговор се доставља свим одборницима.

Члан 107.

Одговор мора бити кратак, јасан и директан и по правилу треба да садржи предлога за решавање проблема на које се питање односи.

Члан 108.

Поводом добијеног одговора, одборник који је поставио питање, као и сваки одборник, може предложити да се о питању на које се одговор односи отвори претрес. О том предлогу одлучују одборници.

Као одборници прихвате да се о питању на које се односи одговор води претрес, то питање се увршћује у дневни ред седнице као последња тачка предложеног дневног реда, ако одборници не одлуче другачије.

Члан 109.

Стручна служба обезбеђује, у оквиру својих задатака, услове за вршење функције одборника и на њихово тражење:

- пружа им стручну помоћ у изради предлога који они подносе Скупштини и радним телима Скупштине,
- обезбеђује им коришћење службених листова и гласника као и допунску документацију за поједина питања која су на дневном реду Скупштине, или њених радних тела,
- стара се о обезбеђењу техничких услова за њихов рад.

Члан 110.

Одборнику се после извршења верификације мандата може издати посебна легитимација.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе прописује садржај, облик и начин издавања легитимације и вођење евиденције издатих легитимација.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 111.

Даном ступања на снагу овог пословника престаје да важи Привремени пословник Скупштине градске општине Сопот бр. 020-23/2004-IV од 3. августа 2004. године („Службени лист града Београда”, број 17/04).

Члан 112.

Овај пословник ступа на снагу осам дана по објављивању у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сопот
Број 110-2/2004-IV, 8. октобра 2004. године

Председник општине
Живорад Милосављевић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Решење о давању сагласности на Одлуку о висини накнаде за послове одржавање хигијене (редовно чишћење и прање) заједничких делова стамбених зграда -----	1	Решење о престанку функције заменика секретара Скупштине општине Стари град -----	6
Решење о давању сагласности на Одлуку о допуни ценовника услуга Јавног предузећа „Ада Циганлија” -----	1	Решење о престанку функције председнику, потпредседнику и члановима Извршног одбора Скупштине општине Стари град -----	7
Решење о измени Решења о максимирању цена ауто-такси превоза путника -----	2	Решење о именовану заменика председника градске општине Стари град -----	7
Показатељ раста цена на мало у октобру 2004. године -----	2	Решење о давању сагласности на именоване заменика председника градске општине Стари град -----	7
		Решење о избору чланова Општинског већа градске општине Стари град -----	7
		Решење о постављењу секретара Скупштине општине Стари град -----	7
		Решење о постављењу начелника општинске управе градске општине Стари град -----	8
		Решење о постављењу заменика начелника општинске управе градске општине Стари град -----	8
		Решење о престанку мандата одборницима Скупштине општине Стари град у Београду -----	8
		БАРАЈЕВО	
		Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету општине Барајево за 2004. годину -----	8
		Одлука о утврђивању зона за наплату комуналних такса -----	12
		Одлука о утврђивању комуналних делатности – Извештај о спроведеним изборима за савете месних заједница на територији општине Барајево, одржаним 19. септембра 2004. године -----	13
		Решење о разрешењу члана Општинског већа општине Барајево -----	14
		Решење о избору члана Општинског већа општине Барајево -----	15
		МЛАДЕНОВАЦ	
		Решење о избору председника општине Младеновац -----	15
		Решење о давању сагласности на именоване заменика председника општине Младеновац -----	15
		Решење о избору чланова Општинског већа општине Младеновац -----	15
		Решење о постављењу секретара Скупштине општине Младеновац -----	15
		Решење о постављењу начелника Општинске управе општине Младеновац -----	15
		Решење о именовану заменика председника општине Младеновац -----	16
		СОПОТ	
		Пословник Скупштине градске општине Сопот -----	16

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: 3061-704

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДОЈКА СРЕТЕНОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 242, 246. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампариија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15