



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година XLIX Број 29

27. децембар 2005. године

Цена 150 динара

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02, 33/04 и 135/04) и члана 31., став 1., тачка 4., Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), а у вези са одредбама чл. 10–15. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 87/02 и 66/05), донела је

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2006. ГОДИНУ

I – ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Примања и издаци буџета града Београда за 2006. годину, примања и издаци по основу продаје односно набавке финансијске имовине и задуживање и отплата дуга, утврђени су у следећим износима, и то:

A.	ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА ГРАДА	ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА
I	Укупна примања		40.857.409.000
	Текући приходи	7	40.857.409.000
1.	Уступљени приходи		28.666.123.000
	Порез на доходак грађана	711	16.724.465.000
	Порез на фонд зарада	712	0
	Порези на имовину	713	7.673.613.000
	Накнада за путеве	714	224.184.000
	Законски трансфер РС	733	4.043.861.000
	Туристичка накнада	742	0
2.	Изворни приходи		12.191.286.000
	Таксе (комуналне, администр. и боравишна)	714, 716, 741, 742	1.235.840.000
	Накнаде (коришћење и уређење ггз, еко и ппз)	714, 741, 742	9.409.362.000
	Камате	7411	247.749.000
	Закуп (пп и гз) и приходи органа	7421, 7423	1.057.224.000
	Новчане и мандатне казне	743	9.043.000
	Добровољни трансфери	744	182.068.000
	Мешовити приходи	745	50.000.000
II	Укупни издаци		44.089.909.000
	Текући расходи	4	31.876.291.000
1.	Расходи за запослене	41	4.274.260.000
2.	Коришћење робе и услуга	42	8.554.768.000
3.	Отплата камата	44	247.850.000
4.	Субвенције	45	11.637.300.000
5.	Издаци за социјалну заштиту	47	1.387.000.000

6.	Остали расходи	48,49	1.362.313.000
7.	Текући трансфери	4631,4641	1.990.300.000
8.	Капитални трансфери	4632,4642	2.422.500.000
9.	Капитални расходи – издаци за нефинансијску имовину	5	12.213.618.000
III	Буџетски суфицит–дефицит I – II	(7+8)-(4+5)	-3.232.500.000
	Примарни суфицит–дефицит (буџетски суфицит–дефицит коригован за износ нето камате)	(7+8-7411)-(4+5-44)	-3.232.399.000
	Укупни фискални резултат III + VI		-2.732.500.000
B.	ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ДАТИХ КРЕДИТА		
IV	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате датих кредита	92	500.000.000
V	Издаци по основу датих позајмица и набавке финансијске имовине	62	0
VI	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате кредита минус издаци по основу датих кредита и набавке финансијске имовине (IV-V)	92-62	500.000.000
B	ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА		
VII	Примања од задуживања (и гаранције)	91	3.452.500.000
1.	Примања од домаћих задуживања	911	180.000.000
2.	Примања од иностраних задуживања	912	3.272.500.000
VIII	Отплата главнице	61	720.000.000
1.	Отплата главнице домаћим кредиторима	611	250.000.000
2.	Отплата главнице ино-кредиторима	612	470.000.000
IX	Промена стања на рачуну (III + VI+ VII-VIII)		0
X	Нето финансирање (VI+VII-VIII-IX=-III)		3.232.500.000

Члан 2.

Буџет града Београда за 2006. годину састоји се од:

1. примања у износу од 40.857.409.000 динара,
2. издатака у износу од 44.089.909.000 динара,
3. буџетског дефицита у износу од 3.232.500.000 динара.

Покриће буџетског дефицита извршиће се примањима од домаћих и иностраних задужевања.

Члан 3.

Примања од накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта усмеравају се за реализацију:

- Програма заједничке комуналне потрошње,
- Програма израде урбанистичке документације и праћења спровођења урбанистичких планова и пројеката,
- Програма изградње и одржавања улица и локалних и некатегорисаних путева,
- осталих програма уређења града и програма топлификације и гасификације.

Члан 4.

Примања од накнаде за уређивање градског грађевинског земљишта усмеравају се за финансирање Програма уређивања градског грађевинског земљишта и изградње објеката комуналне инфраструктуре преко Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда.

Члан 5.

Примања остварена преносом средстава од продаје капитала у поступку приватизације, усмеравају се за програме развоја привреде и заштите животне средине.

Члан 6.

Примања од накнада за путеве, предвиђених Одлуком о улицама, локалним и некатегорисаним путевима, усмеравају се за реализацију програма из области путне привреде и техничког регулисања саобраћаја.

Члан 7.

Примања од накнаде за заштиту и унапређење животне средине усмеравају се за:

- финансирање програма контроле квалитета, анализу и праћење стања животне средине у граду,
- финансирање програма заштите и развоја заштићених природних добара у граду,
- финансирање програма, превентивних и санационих мера и сузбијање штетних артропоида и глодара,
- суфинансирање програма и пројеката заштите животне средине, научноистраживачких и едукативних програма и
- финансирање осталих програма, пројеката и мера у области заштите животне средине за које доносе одлуку Скупштина града Београда или градоначелник града Београда.

Члан 8.

Примања од боравишне таксе усмеравају се за потребе у туризму и туристичку пропаганду.

Члан 9.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 300.000.000 динара.

О коришћењу средстава из става 1. овог члана одлучује градоначелник града Београда на предлог Секретаријата за финансије.

Члан 10.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 100.000.000 динара.

II – ПОСЕБАН ДЕО

Члан 11.

Средства буџета у износу од 44.809.909.000 динара и средства сопствених прихода директних и индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од 1.890.714.013 динара, распоређују се по корисницима и то:

Раздео	Функција	Економска класификација	Позиција	Извори финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени приходи	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	110	411			СКУПШТИНА ГРАДА			
		412			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
		413			Плате и додаци запослених	14.500.000		14.500.000
		417			Социјални доприноси на терет послодавца	2.600.000		2.600.000
		422			Накнаде у натура	1.200.000		1.200.000
		423			Одборнички додатак	19.000.000		19.000.000
		426			Трошкови путовања	1.100.000		1.100.000
					Услуге по уговору	15.000.000		15.000.000
					Материјал	450.000		450.000
					Извори финансирања за функцију 110			0
				01	Приходи из буџета	53.850.000	0	53.850.000
					Укупно за функцију 110	53.850.000	0	53.850.000
					Извори финансирања за раздео 01			0
				01	Приходи из буџета	53.850.000	0	53.850.000
					Укупно за раздео 01	53.850.000	0	53.850.000
02	110	411			ГРАДОНАЧЕЛНИК			0
		412			<i>Извршни и законодавни органи</i>			0
		422			Плате и додаци запослених	9.500.000		9.500.000
		423			Социјални доприноси на терет послодавца	1.700.000		1.700.000
		426			Трошкови путовања	4.500.000		4.500.000
					Услуге по уговору	3.800.000		3.800.000
					Материјал	1.700.000		1.700.000
					Извори финансирања за функцију 110			0
				01	Приходи из буџета	21.200.000	0	21.200.000
					Укупно за функцију 110	21.200.000	0	21.200.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Извори финансирања за раздео 02			0
				01	Приходи из буџета	21.200.000	0	21.200.000
					Укупно за раздео 02	21.200.000	0	21.200.000
03	130				СЛУЖБА ЗА ОПШТЕ ПОСЛОВЕ			0
					<i>Опшће услуге</i>			0
		411			Плате и додаци запослених	985.000.000		985.000.000
		412			Социјални доприноси на терет послодавца	176.000.000		176.000.000
		413			Накнаде у натури	29.500.000		29.500.000
		414			Социјална давања запосленима	51.500.000	0	51.500.000
			1		– отпремнине	42.500.000		42.500.000
			2		– солидарна помоћ	1.500.000		1.500.000
			3		– породилско и боловања преко 30 дана	7.000.000		7.000.000
			4		– инвалиди	500.000		500.000
		416			Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.500.000		1.500.000
		421			Стални трошкови	120.000.000	160.000	120.160.000
		422			Трошкови путовања	4.000.000	7.000	4.007.000
		423			Услуге по уговору	70.000.000	2.500.000	72.500.000
		424			Специјализоване услуге	400.000	261.000	661.000
		425			Текуће поправке и одржавање	45.000.000	100.000	45.100.000
		426			Материјал	55.000.000	17.000.000	72.000.000
		444			Пратећи трошкови задужења	100.000		100.000
		482			Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом	4.000.000	1.000.000	5.000.000
		511			Зграде и грађевински објекти	150.000.000		150.000.000
		512			Машине и опрема	130.000.000		130.000.000
		513			Остала основна средства	10.000.000		10.000.000
					Извори финансирања за функцију 130			0
				01	Приходи из буџета	1.832.000.000		1.832.000.000
				04	Сопствени приходи		21.028.000	21.028.000
					Укупно за функцију 130	1.832.000.000	21.028.000	1.853.028.000
					Извори финансирања за раздео 03			0
				01	Приходи из буџета	1.832.000.000		1.832.000.000
				04	Сопствени приходи		21.028.000	21.028.000
					Укупно за раздео 03	1.832.000.000	21.028.000	1.853.028.000
04	070				СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ			0
					<i>Социјална помоћ угроженом сивановницију</i>			0
		472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.400.000		3.400.000
		482			Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом	100.000		100.000
					Извори финансирања за функцију 070			0
				01	Приходи из буџета	3.500.000	0	3.500.000
					Укупно за функцију 070	3.500.000	0	3.500.000
	090				<i>Социјална заштитна неklasификована на другом месту</i>			0
		472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета (социјални програми)	100.000.000		100.000.000
					Извори финансирања за функцију 090			0
				01	Приходи из буџета	100.000.000	0	100.000.000
					Укупно за функцију 090	100.000.000	0	100.000.000
	110				<i>Извршни и законодавни органи</i>			0
		421			Стални трошкови	3.000.000		3.000.000
		423			Услуге по уговору	2.000.000		2.000.000
		463			Донације и трансфери осталим нивоима власти (СУП, здравство)	250.000.000		250.000.000
		481			Дотације непрофитним организацијама	121.813.000	0	121.813.000
			1		– друштвене, невладине и верске организације	85.000.000		85.000.000
			2		– политичке странке	36.813.000		36.813.000
		483			Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	2.000.000		2.000.000
		484			Накнаде штете за повреде	1.000.000		1.000.000
		499			Средства резерве	400.000.000	0	400.000.000
			1		– стална резерва	100.000.000		100.000.000
			2		– текућа резерва	300.000.000		300.000.000
					Извори финансирања за функцију 110			0
				01	Приходи из буџета	779.813.000	0	779.813.000
					Укупно за функцију 110	779.813.000	0	779.813.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
170					<i>Трансакције везане за јавни дуг</i>			0
	441				Отплата домаћих камата	20.000.000		20.000.000
	442				Отплата страних камата	220.000.000		220.000.000
	444				Пратећи трошкови задужења	5.000.000		5.000.000
	611				Отплата главнице домаћим кредиторима	250.000.000		250.000.000
	612				Отплата главнице страним кредиторима	470.000.000		470.000.000
					Извори финансирања за функцију 170			0
				01	Приходи из буџета	965.000.000	0	965.000.000
					Укупно за функцију 170	965.000.000	0	965.000.000
180					<i>Трансакције ојцијей каракјтера између различјих нивоа власти</i>			0
	463				Донације и трансфери осталим нивоима власти (општине)	600.000.000		600.000.000
					Извори финансирања за функцију 180			0
				01	Приходи из буџета	600.000.000	0	600.000.000
					Укупно за функцију 180	600.000.000	0	600.000.000
450					<i>Транспорј</i>			
	423				Услуге по уговору	15.800.000		15.800.000
	424				Специјализоване услуге	50.000.000		50.000.000
	451				Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.020.000.000	0	1.020.000.000
			1		Капиталне субвенције	1.020.000.000		1.020.000.000
	482				Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом	9.000.000		9.000.000
	511				Зграде и грађевински објекти	1.340.600.000		1.340.600.000
	512				Машине и опрема	460.000.000		460.000.000
					Извори финансирања за функцију 450			
				01	Приходи из буџета	882.900.000	0	882.900.000
				11	Примања од иностраног задуживања	2.012.500.000		2.012.500.000
					Укупно за функцију 450	2.895.400.000	0	2.895.400.000
320					<i>Фонд за противпожарну зашјитију</i>			0
					<i>Противпожарна зашјитија</i>			0
	451				Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	6.700.000	0	6.700.000
	1				Текуће субвенције	1.700.000		1.700.000
	2				Капиталне субвенције	5.000.000		5.000.000
					Извори финансирања за функцију 320			0
				01	Приходи из буџета	6.700.000	0	6.700.000
					Укупно за функцију 320	6.700.000	0	6.700.000
610					<i>Фонд за стианове солидарности</i>			0
					<i>Стиамбени развој</i>			0
	411				Плате и додаци запослених		4.638.000	4.638.000
	412				Социјални доприноси на терет послодавца		958.000	958.000
	415				Накнада за запослене		112.000	112.000
	421				Стални трошкови		1.320.000	1.320.000
	422				Трошкови путовања		22.000	22.000
	423				Услуге по уговору		2.923.000	2.923.000
	425				Текуће поправке и одржавање		50.000	50.000
	426				Материјал		200.000	200.000
	481				Дотације непрофитним организацијама			0
	482				Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом		10.000.000	10.000.000
	511				Зграде и грађевински објекти	610.000.000	300.000.000	910.000.000
	512				Машине и опрема		200.000	200.000
					Извори финансирања за функцију 610			0
				01	Приходи из буџета	610.000.000		610.000.000
				04	Сопствени приходи		320.423.000	320.423.000
					Укупно за функцију 610	610.000.000	320.423.000	930.423.000
620					<i>Дирекција за градско грађевинско земљиште</i>			0
					<i>Развој заједнице</i>			0
	411				Плате и додаци запослених	189.600.000	20.000.000	209.600.000
	412				Социјални доприноси на терет послодавца	34.000.000	3.500.000	37.500.000
	413				Накнаде у натури	1.000.000		1.000.000
	414				Социјална давања запосленима	6.000.000	8.000.000	14.000.000
	415				Накнада за запослене	6.500.000	500.000	7.000.000
	416				Награде, бонуси и остали посебни расходи	18.500.000	1.500.000	20.000.000
	421				Стални трошкови	31.162.000	6.000.000	37.162.000
	422				Трошкови путовања	5.100.000	500.000	5.600.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		423			Услуге по уговору	57.900.000	3.500.000	61.400.000
		424			Специјализоване услуге	433.082.000	1.000.000	434.082.000
		425			Текуће поправке и одржавање	58.115.000	2.000.000	60.115.000
		426			Материјал	23.139.000	2.000.000	25.139.000
		444			Пратећи трошкови задужења	2.750.000	500.000	3.250.000
		481			Дотације непрофитним организацијама	14.000.000	1.000.000	15.000.000
		482			Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом	14.750.000	4.500.000	19.250.000
		483			Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	39.000.000	1.000.000	40.000.000
		511			Зграде и грађевински објекти	5.000.000.000		5.000.000.000
		512			Машине и опрема	575.902.000	1.500.000	577.402.000
		513			Остала основна средства	9.500.000	500.000	10.000.000
		541			Земљиште	100.000.000		100.000.000
		621			Кредити физичким лицима		32.500.000	32.500.000
					Извори финансирања за функцију 620			0
				01	Приходи из буџета	6.620.000.000		6.620.000.000
				04	Сопствени приходи		90.000.000	90.000.000
					Укупно за функцију 620	6.620.000.000	90.000.000	6.710.000.000
660					<i>Стамбени развој, развој заједница неklasификован на другом месџу</i>			0
		421			Стални трошкови	16.000.000		16.000.000
		424			Специјализоване услуге	2.000.000		2.000.000
		425			Текуће поправке и одржавање	15.000.000		15.000.000
		511			Зграде и грађевински објекти	300.316.000	350.000.000	650.316.000
					Извори финансирања за функцију 660			0
				01	Приходи из буџета	63.316.000		63.316.000
				09	Примања од продаје станова		350.000.000	350.000.000
				10	Примања од домаћег задуживања	180.000.000		180.000.000
				11	Примања од иностраних задуживања	90.000.000		
					Укупно за функцију 660	333.316.000	350.000.000	683.316.000
860					<i>Култура неklasификована на другом месџу</i>			0
		423			Услуге по уговору	4.600.000		4.600.000
		472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета (награде Београда)	8.000.000		8.000.000
					Извори финансирања за функцију 860			0
				01	Приходи из буџета	12.600.000	0	12.600.000
					Укупно за функцију 860	12.600.000	0	12.600.000
950					<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>			0
		472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета (стипендије)	57.000.000		57.000.000
		482			Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом	7.000.000		7.000.000
					Извори финансирања за функцију 950			0
					Приходи из буџета	64.000.000	0	64.000.000
					Укупно за функцију 950	64.000.000	0	64.000.000
					Извори финансирања за раздео 04			0
				01	Приходи из буџета	10.707.829.000		10.707.829.000
				04	Сопствени приходи		410.423.000	410.423.000
				09	Примања од продаје станова		350.000.000	350.000.000
				10	Примања од домаћег задуживања	180.000.000		180.000.000
				11	Примања од иностраних задуживања	2.102.500.000		2.102.500.000
					Укупно за раздео 04	12.990.329.000	760.423.000	13.750.752.000
05					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ			0
	620				<i>Развој заједнице</i>			0
		423			Услуге по уговору (комисије)	5.000.000		5.000.000
		424			Специјализоване услуге	41.000.000	0	41.000.000
			1		– Израда пројекта катастра клизишта	2.000.000		2.000.000
			2		– Израда планске документације	10.000.000		10.000.000
			3		– Трошкови услуга урбанизма	5.000.000		5.000.000
			4		– Програми и пројекти у урбанизму	4.000.000		4.000.000
			5		– Израда дигиталне подлоге за подручје Београда 1:5000	20.000.000		20.000.000
					Извори финансирања за функцију 620			0
				01	Приходи из буџета	46.000.000	0	46.000.000
					Укупно за функцију 620	46.000.000	0	46.000.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				01	Извори финансирања за раздео 05			0
					Приходи из буџета	46.000.000	0	46.000.000
					Укупно за раздео 05	46.000.000	0	46.000.000
06					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КОМУНАЛНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ			0
	430				Гориво и енергија			0
		451			Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.521.000.000	0	1.521.000.000
			1		Текуће субвенције	1.000.000		1.000.000
			2		Капиталне субвенције	1.520.000.000	0	1.520.000.000
			2.1		– програм инвестиција у ЈКП „Београдске електране”	1.025.000.000		1.025.000.000
			2.2		– гашење котларница	320.000.000		320.000.000
			2.3		– прикључење на гасоводни систем	95.000.000		95.000.000
			2.4		– прикључење станова на даљински систем	70.000.000		70.000.000
			2.5		– прикључење објеката на даљински систем	10.000.000		10.000.000
		511			Зграде и грађевински објекти	30.000.000		30.000.000
					Извори финансирања за функцију 430			0
				01	Приходи из буџета	651.000.000		651.000.000
				11	Примања од иностраних задуживања	900.000.000	0	900.000.000
					Укупно за функцију 430	1.551.000.000	0	1.551.000.000
	610				<i>Стамбени развој</i>			0
		423			Услуге по уговору	1.000.000		1.000.000
		424			Специјализоване услуге	7.000.000		7.000.000
		425			Текуће поправке и одржавање	168.000.000	0	168.000.000
			1		– фасаде	90.000.000		90.000.000
			2		– лифтови	47.000.000		47.000.000
			3		– кровови	31.000.000		31.000.000
					Извори финансирања за функцију 610			0
				01	Приходи из буџета	176.000.000	0	176.000.000
					Укупно за функцију 610	176.000.000	0	176.000.000
	620				<i>Развој заједнице</i>			0
		423			Услуге по уговору	42.000.000		42.000.000
		424			Специјализоване услуге	1.831.000.000	0	1.831.000.000
			1		– ЈКП Градска чистоћа	444.000.000		444.000.000
			2		– ЈКП Зеленило – програми	1.135.000.000		1.135.000.000
			3		– „Погребне услуге”	50.000.000		50.000.000
			4		– „Србијашуме”	102.000.000		102.000.000
			5		– „Ада Циганлија”	45.000.000		45.000.000
			6		– општа комунална потрошња	20.000.000		20.000.000
			7		– стручни надзор, услови и сагласности, копије плана	35.000.000		35.000.000
		425			Текуће поправке и одржавање	330.000.000		330.000.000
		451			Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.217.500.000	0	1.217.500.000
			1		Текуће субвенције	38.000.000		38.000.000
			2		Капиталне субвенције	1.179.500.000	0	1.179.500.000
			2.1		– опрема и механизација за одржавање чистоће	101.000.000		101.000.000
			2.2		– инвестиционо одржавање и уређење зелених површина у граду	508.000.000		508.000.000
			2.3		– уређење Аде циганлије	102.000.000		102.000.000
			2.4		– уређење обала и приобаља	148.000.000		148.000.000
			2.5		– уређење градских гробаља	109.000.000		109.000.000
			2.6		– реконструкција и изградња пијаче Зелени венац	124.500.000		124.500.000
			2.7		– сквер	50.000.000		50.000.000
			2.8		– уређење Ботаничке баште	32.000.000		32.000.000
			2.9		– реконструкција топлог купатила (Дунав)	5.000.000		5.000.000
					Извори финансирања за функцију 620			0
				01	Приходи из буџета	3.420.500.000	0	3.420.500.000
					Укупно за функцију 620	3.420.500.000	0	3.420.500.000
	630				<i>Водоснабдевање</i>			0
		423			Услуге по уговору	10.000.000		10.000.000
		424			Специјализоване услуге	434.000.000		434.000.000
		451			Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	700.000.000	0	700.000.000
			1		– капиталне субвенције за водовод и канализацију	700.000.000	0	700.000.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			1.1		– изградња резервоара Макиш	500.000.000		500.000.000
			1.2		– побољшање водоснабдевања	100.000.000		100.000.000
			1.3		– инвестиционо одржавање фонтана и чесми	20.000.000		20.000.000
			1.4		– канализациони системи	80.000.000		80.000.000
					Извори финансирања за функцију 630			0
				01	Приходи из буџета	874.000.000		874.000.000
				11	Примања од иностраних задуживања	270.000.000	0	270.000.000
					Укупно за функцију 630	1.144.000.000	0	1.144.000.000
	640				<i>Улична расвета</i>			0
		421			Стални трошкови	490.000.000		490.000.000
		423			Услуге по уговору	10.000.000		10.000.000
		424			Специјализоване услуге	10.000.000		10.000.000
		425			Текуће поправке и одржавање	150.000.000		150.000.000
		426			Материјал	200.000.000		200.000.000
					Извори финансирања за функцију 640			0
				01	Приходи из буџета	860.000.000	0	860.000.000
					Укупно за функцију 640	860.000.000	0	860.000.000
					Извори финансирања за раздео 06			0
				01	Приходи из буџета	5.981.500.000	0	5.981.500.000
				11	Примања од иностраних задуживања	1.170.000.000	0	1.170.000.000
					Укупно за раздео 06	7.151.500.000	0	7.151.500.000
07					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ И ГРАЂЕВИНСКУ ИНСПЕКЦИЈУ			0
	130				<i>Опште услуге</i>			0
		423			Уговорене услуге	35.000.000		35.000.000
		424			Специјализоване услуге	3.300.000		3.300.000
					Извори финансирања за функцију 130			0
				01	Приходи из буџета	38.300.000	0	38.300.000
					Укупно за функцију 130	38.300.000	0	38.300.000
					Извори финансирања за раздео 07			0
				01	Приходи из буџета	38.300.000	0	38.300.000
					Укупно за раздео 07	38.300.000	0	38.300.000
08					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ			0
	450				<i>Транспорт</i>			0
		421			Стални трошкови	35.000.000		35.000.000
		423			Услуге по уговору	260.000.000		260.000.000
		424			Специјализоване услуге	130.000.000		130.000.000
		425			Текуће поправке и одржавање	1.320.000.000	0	1.320.000.000
			1		– поправка коловоза и тротоара	430.000.000		430.000.000
			2		– одржавање саобраћајница у зимским условима	270.000.000		270.000.000
			3		– одржавање сигнализације	300.000.000		300.000.000
			4		– одржавање мостова, тунела, подземних пролаза	320.000.000		320.000.000
		451			Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	4.690.000.000	0	4.690.000.000
			1		Текуће субвенције	3.850.000.000	0	3.850.000.000
			1.1		– ГСП „Београд”	2.880.000.000		2.880.000.000
			1.2		– СП Ласта	970.000.000		970.000.000
			2		Капиталне субвенције	840.000.000	0	840.000.000
			2.1		– ГСП „Београд”	840.000.000		840.000.000
		454			Субвенције приватним предузећима	1.115.000.000		1.115.000.000
		511			Зграде и грађевински објекти	1.859.600.000	0	1.859.600.000
			1		– капитална улагања	1.779.600.000		1.779.600.000
			2		– пројекти	80.000.000		80.000.000
		512			Машине и опрема	150.000.000		150.000.000
		513			Остала основна средства	50.000.000		50.000.000
					Извори финансирања за функцију 450			0
				01	Приходи из буџета	9.609.600.000		9.609.600.000
					Укупно за функцију 450	9.609.600.000	0	9.609.600.000
					Извори финансирања за раздео 08			0
				01	Приходи из буџета	9.609.600.000		9.609.600.000
					Укупно за раздео 08	9.609.600.000	0	9.609.600.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
09					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			0
	530				<i>Смањење загађености</i>			0
		424			Специјализоване услуге	55.000.000	0	55.000.000
			1		– анализа и контрола животне средине	31.000.000		31.000.000
			2		– заштита од јонизујућег зрачења	24.000.000		24.000.000
					Извори финансирања за функцију 530			0
				01	Приходи из буџета	55.000.000	0	55.000.000
					Укупно за функцију 530	55.000.000	0	55.000.000
	540				Заштита разноврсности флоре и фауне			0
		424			Специјализоване услуге	60.000.000	0	60.000.000
					– заштићена природна добра	60.000.000		60.000.000
					Извори финансирања за функцију 540			0
				01	Приходи из буџета	60.000.000	0	60.000.000
					Укупно за функцију 540	60.000.000	0	60.000.000
	550				<i>Истраживање и развој – заштитна животне средине</i>			0
		421			Стални трошкови	3.900.000		3.900.000
		423			Услуге по уговору	3.000.000		3.000.000
		424			Специјализоване услуге	139.000.000	0	139.000.000
			1		– комунална зоо хигијена	14.000.000		14.000.000
			2		– заштита и унапређење животне средине	125.000.000		125.000.000
		425			Текуће поправке и одржавање	5.500.000		5.500.000
		426			Материјал	79.000.000		79.000.000
		511			Зграде и грађевински објекти	2.500.000		2.500.000
		512			Машине и опрема	125.000.000		125.000.000
					Извори финансирања за функцију 550			0
				01	Приходи из буџета	357.900.000	0	357.900.000
					Укупно за функцију 550	357.900.000	0	357.900.000
					Извори финансирања за раздео 09			0
				01	Приходи из буџета	472.900.000	0	472.900.000
					Укупно за раздео 09	472.900.000	0	472.900.000
10					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ			0
	410				<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			0
		421			Стални трошкови	3.600.000		3.600.000
		423			Услуге по уговору	22.500.000		22.500.000
		426			Материјал	2.500.000		2.500.000
		454			Субвенције приватним предузећима	200.500.000	0	200.500.000
			1		– Текуће субвенције	500.000		500.000
			2		– Капиталне субвенције	200.000.000		200.000.000
					Извори финансирања за функцију 410			0
				01	Приходи из буџета	229.100.000	0	229.100.000
					Укупно за функцију 410	229.100.000	0	229.100.000
	420				<i>Пољопривреда, шумарство, лов и риболов</i>			0
		451			Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	245.000.000	0	245.000.000
			1		Текуће субвенције	11.000.000		11.000.000
			2		Капиталне субвенције	234.000.000	0	234.000.000
			2.1		– инвестиционо одржавање	14.000.000		14.000.000
			2.2		– инвестиције	220.000.000		220.000.000
		463			Донације и трансфери осталим нивоима власти	2.000.000		2.000.000
					Извори финансирања за функцију 420			0
				01	Приходи из буџета	247.000.000	0	247.000.000
					Укупно за функцију 420	247.000.000	0	247.000.000
	473				<i>Туризам</i>			0
		411			Плате и додаци запослених	21.000.000		21.000.000
		412			Социјални доприноси на терет послодавца	3.800.000		3.800.000
		413			Накнаде у натура	100.000		100.000
		414			Социјална давања запосленима	100.000		100.000
		415			Накнада за запослене	450.000		450.000
		421			Стални трошкови	23.000.000	100.000	23.100.000
		422			Трошкови путовања	8.000.000		8.000.000
		423			Услуге по уговору	26.000.000	1.750.000	27.750.000
		424			Специјализоване услуге	1.350.000		1.350.000
		425			Текуће поправке и одржавање	1.500.000	1.100.000	2.600.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		426			Материјал	1.500.000	600.000	2.100.000
		441			Отплате домаћих камата		120.000	120.000
		444			Пратећи трошкови задужења		10.000	10.000
		482			Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом	1.000.000	1.000.000	2.000.000
		512			Машине и опрема	2.000.000	320.000	2.320.000
					Извори финансирања за функцију 473			0
				01	Приходи из буџета	89.800.000		89.800.000
				04	Сопствени приходи		5.000.000	5.000.000
					Укупно за функцију 473	89.800.000	5.000.000	94.800.000
	490				<i>Економски послови неklasификовани (робне резерве)</i>			0
		423			Услуге по уговору	4.000.000		4.000.000
		521			Робне резерве	16.200.000		16.200.000
					Извори финансирања за функцију 490			0
				01	Приходи из буџета	20.200.000	0	20.200.000
					Укупно за функцију 490	20.200.000	0	20.200.000
					Извори финансирања за раздео 10			0
				01	Приходи из буџета	586.100.000		586.100.000
				04	Сопствени приходи		5.000.000	5.000.000
					Укупно за раздео 10	586.100.000	5.000.000	591.100.000
11					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КУЛТУРУ			0
	820				<i>Услуге културе</i>			0
		411			Плате и додаци запослених	598.000.000	50.637.838	648.637.838
		412			Социјални доприноси на терет послодавца	107.000.000	9.064.173	116.064.173
		413			Накнаде у натури	20.000.000	4.507.587	24.507.587
		414			Социјална давања запосленима	1.500.000	5.775.125	7.275.125
		415			Накнада за запослене		460.681	460.681
		416			Награде, бонуси и остали посебни расходи		4.730.156	4.730.156
		421			Стални трошкови	95.000.000	24.927.621	119.927.621
		422			Трошкови путовања		25.433.876	25.433.876
		423			Услуге по уговору	95.000.000	86.681.136	181.681.136
		424			Специјализоване услуге	580.000.000	114.548.237	694.548.237
			1		– културне манифестације	130.000.000	98.154.104	228.154.104
			2		– премијере и посебни програми	450.000.000	16.394.133	466.394.133
		425			Текуће поправке и одржавање	21.000.000	7.071.002	28.071.002
		426			Материјал		27.209.000	27.209.000
		431			Употреба основних средстава		2.003.514	2.003.514
		434			Употреба природних добара			0
		441			Отплате домаћих кредита		228.000	
		444			Пратећи трошкови задужења			0
		451			Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	332.600.000	0	332.600.000
			1		Текуће субвенције	62.600.000	0	62.600.000
			1.1		– плате	6.600.000		6.600.000
			1.2		– спомен обележја	1.000.000		1.000.000
			1.3		– културне манифестације	20.000.000		20.000.000
			1.4		– материјални трошкови	25.000.000		25.000.000
			1.5		– премијере и посебни програми	10.000.000		10.000.000
			2		Капиталне субвенције	270.000.000	0	270.000.000
			2.1		– инвестиције у опрему	270.000.000		270.000.000
		462			Донације међународним организацијама		16.893	
		463			Донације и трансфери осталим нивоима власти	36.900.000	0	36.900.000
			1		Текуће донације	27.900.000	0	27.900.000
			1.1		– плате	3.900.000		3.900.000
			1.2		– материјални трошкови	4.000.000		4.000.000
			1.3		– премијере и посебни програми	20.000.000		20.000.000
			2		Капиталне донације	9.000.000		9.000.000
		472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета	600.000		600.000
		481			Дотације невладиним организацијама	286.500.000	74.604	286.574.604
			1		– плате	29.000.000		29.000.000
			2		– спомен-обележја	10.000.000		10.000.000
			3		– одржавање уметничких галерија и збирки	500.000		500.000
			4		– културне манифестације	6.000.000		6.000.000
			5		– премијере и посебни програми	145.000.000	74.604	145.074.604
			6		– ПИО	75.000.000		75.000.000
			7		– материјални трошкови	21.000.000		21.000.000
		482			Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом	1.400.000	853.297	2.253.297
		483			Новчане казне и пенали		5.837	5.837

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		484			Накнада штете за повреде			0
		511			Зграде и грађевински објекти	500.000.000	100.000	500.100.000
		512			Машине и опрема	60.000.000	6.223.424	66.223.424
		513			Остала основна средства		7.080.446	7.080.446
		522			залихе производње		125.134	125.134
		523			Залихе робе за даљу продају		24.905.400	24.905.400
		613			Отплата главнице по гаранцијама		652.513	652.513
					Извори финансирања за функцију 820			0
				01	Приходи из буџета	2.735.500.000		2.735.500.000
				04	Сопствени приходи		403.315.494	403.315.494
					Укупно за функцију 820	2.735.500.000	403.315.494	3.138.815.494
					Извори финансирања за раздео 11			0
				01	Приходи из буџета	2.735.500.000		2.735.500.000
				04	Сопствени приходи		403.315.494	403.315.494
					Укупно за раздео 11	2.735.500.000	403.315.494	3.138.815.494
12					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ			0
	912				Основно образовање			0
		423			Услуге по уговору	30.000.000		30.000.000
		463			Донације и трансфери осталим нивоима власти		0	2.160.000.000
			1		Текуће донације	1.040.000.000		1.040.000.000
			2		Капиталне донације	1.120.000.000	0	1.120.000.000
			2.1		– инвестиционо одржавање	500.000.000		500.000.000
			2.2		– инвестиције	620.000.000		620.000.000
					Извори финансирања за функцију 912			0
				01	Приходи из буџета	2.190.000.000	0	2.190.000.000
					Укупно за функцију 912	2.190.000.000	0	2.190.000.000
	920				Средње образовање			0
		423			Услуге по уговору	21.900.000		21.900.000
		463			Донације и трансфери осталим нивоима власти		0	978.000.000
			1		Текуће донације	568.000.000		568.000.000
			2		Капиталне донације	410.000.000	0	410.000.000
			2.1		– инвестиционо одржавање	220.000.000		220.000.000
			2.2		– инвестиције	190.000.000		190.000.000
					Извори финансирања за функцију 920			0
				01	Приходи из буџета	999.900.000	0	999.900.000
					Укупно за функцију 920	999.900.000	0	999.900.000
					Извори финансирања за раздео 12			0
				01	Приходи из буџета	3.189.900.000	0	3.189.900.000
					Укупно за раздео 12	3.189.900.000	0	3.189.900.000
13					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ			0
	810				<i>Услуге рекреације и спортиа</i>			0
		451			Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	266.000.000	0	266.000.000
			1		Текуће субвенције	110.000.000		110.000.000
			2		Капиталне субвенције	156.000.000	0	156.000.000
			2.1		– инвестиционо одржавање	33.000.000		33.000.000
			2.2		– инвестиције	123.000.000		123.000.000
		481			Дотације невладиним организацијама	296.000.000	0	296.000.000
			1		– програми	290.000.000		290.000.000
			2		– програми омладинских организација	6.000.000		6.000.000
		511			Зграде и грађевински објекти	300.000.000	0	300.000.000
			1		– арена	150.000.000		150.000.000
			2		– атлетски стадион „Студентски град”	150.000.000		150.000.000
					Извори финансирања за функцију 810			0
				01	Приходи из буџета	862.000.000	0	862.000.000
					Укупно за функцију 810	862.000.000	0	862.000.000
					Извори финансирања за раздео 13			0
				01	Приходи из буџета	862.000.000	0	862.000.000
					Укупно за раздео 13	862.000.000	0	862.000.000
14					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО			0
	740				Јавне здравствене услуге			0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		423			Услуге по уговору	15.000.000		15.000.000
		424			Специјализоване услуге	10.000.000		10.000.000
		472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.000.000		1.000.000
		482			Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом	250.000		250.000
					Извори финансирања за функцију 740			0
				01	Приходи из буџета	26.250.000	0	26.250.000
					Укупно за функцију 740	26.250.000	0	26.250.000
					Извори финансирања за раздео 14			0
				01	Приходи из буџета	26.250.000	0	26.250.000
					Укупно за раздео 14	26.250.000	0	26.250.000
15					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ И ДЕЧЈУ ЗАШТИТУ			0
	010				<i>Болест и инвалидност</i>			0
		472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета	37.000.000	0	37.000.000
			1		– додатна борачко-инвалидска права	29.500.000		29.500.000
			2		– додатна права породиц. борача од 1990.	7.500.000		7.500.000
		481			Дотације невладиним организацијама	9.000.000		9.000.000
					Извори финансирања за функцију 010			0
				01	Приходи из буџета	46.000.000	0	46.000.000
					Укупно за функцију 010	46.000.000	0	46.000.000
	070				Социјална помоћ угроженом становништву			0
		411			Плате и додаци запослених	16.000.000		16.000.000
		412			Социјални доприноси на терет послодавца	2.900.000		2.900.000
		413			Накнаде у натура	900.000		900.000
		414			Социјална давања запосленима	110.000		110.000
		416			Награде, бонуси и остали посебни расходи	100.000	114.000	214.000
		421			Стални трошкови	4.500.000	10.000	4.510.000
		422			Трошкови путовања	200.000	195.000	395.000
		423			Услуге по уговору	15.000.000	110.000	15.110.000
		424			Специјализоване услуге	1.000.000		1.000.000
		425			Текуће поправке и одржавање	1.200.000	300.000	1.500.000
		426			Материјал	9.000.000	385.000	9.385.000
		463			Донације и трансфери осталим нивоима власти	370.900.000	0	370.900.000
			1		Текуће донације	337.400.000	0	337.400.000
			1.1		– плате	292.400.000		292.400.000
			1.2		– материјални трошкови	45.000.000		45.000.000
			2		Капиталне донације	33.500.000	0	33.500.000
			2.1		– инвестиционо одржавање	22.500.000		22.500.000
			2.2		– инвестиције	11.000.000		11.000.000
		472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.132.000.000	0	1.132.000.000
			1		– права	500.000.000		500.000.000
			2		– субвенције у вези са новом изградњом и легализацијом	32.000.000		32.000.000
			3		– субвенције за обејдињену наплату комуналних услуга	600.000.000		600.000.000
		481			Дотације невладиним организацијама	25.000.000	0	25.000.000
			1		– текуће дотације	15.000.000		15.000.000
			2		– за програме по конкурс	10.000.000		10.000.000
		511			Зграде и грађевински објекти	5.000.000	0	5.000.000
			1		– инвестиционо одржавање	5.000.000		5.000.000
			2		– инвестиције			0
		512			Машине и опрема	2.000.000		2.000.000
					Извори финансирања за функцију 070			0
				01	Приходи из буџета	1.585.810.000		1.585.810.000
				04	Сопствени приходи		1.114.000	1.114.000
					Укупно за функцију 070	1.585.810.000	1.114.000	1.586.924.000
	911				Предшколско образовање			0
		411			Плате и додаци запослених	1.555.000.000	205.279.017	1.760.279.017
		412			Социјални доприноси на терет послодавца	275.000.000	44.289.311	319.289.311
		413			Накнаде у натура	80.000.000	380.875	80.380.875
		414			Социјална давања запосленима		12.349.319	12.349.319
		415			Накнаде за запослене		3.512.370	3.512.370
		416			Награде, бонуси и остали посебни расходи		6.756.669	6.756.669
		421			Стални трошкови	240.000.000	101.382.375	341.382.375
		422			Трошкови путовања		3.594.229	3.594.229
		423			Услуге по уговору		18.824.556	18.824.556

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		424			Специјализоване услуге	8.700.000	6.023.151	14.723.151
		425			Текуће поправке и одржавање		56.192.433	56.192.433
		426			Материјал	295.000.000	237.917.237	532.917.237
		472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета	48.000.000		48.000.000
		481			Дотације невладиним организацијама		150.000	150.000
		482			Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом		3.181.977	3.181.977
		483			Новчане казне и пенали			0
		511			Зграде и грађевински објекти	270.000.000	0	270.000.000
			1		– инвестиционо одржавање	160.000.000		160.000.000
			2		– инвестиције	110.000.000		110.000.000
		512			Машине и опрема	100.000.000		100.000.000
					Извори финансирања за функцију 911			0
				01	Приходи из буџета	2.871.700.000		2.871.700.000
				04	Сопствени приходи		699.833.519	699.833.519
					Укупно за функцију 911	2.871.700.000	699.833.519	3.571.533.519
					Извори финансирања за раздео 15			0
				01	Приходи из буџета	4.503.510.000		4.503.510.000
				04	Сопствени приходи		700.947.519	700.947.519
					Укупно за раздео 15	4.503.510.000	700.947.519	5.204.457.519
16					СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ			0
	110				<i>Извршни и законодавни органи</i>			0
		424			Специјализоване услуге	5.000.000		5.000.000
		463			Донације и трансфери осталим нивоима власти	15.000.000		15.000.000
					Извори финансирања за функцију 110			0
				01	Приходи из буџета	20.000.000	0	20.000.000
					Укупно за функцију 110	20.000.000	0	20.000.000
					Извори финансирања за раздео 16			0
				01	Приходи из буџета	20.000.000	0	20.000.000
					Укупно за раздео 16	20.000.000	0	20.000.000
17					АГЕНЦИЈА ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР			0
	410				<i>Општински економски и комерцијални послови</i>			0
		421			Стални трошкови	15.300.000		15.300.000
		423			Услуге по уговору	350.000		350.000
		425			Текуће поправке и одржавање	60.000.000		60.000.000
		426			Материјал	100.000		100.000
		482			Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом	130.000.000		130.000.000
		511			Зграде и грађевински објекти	55.000.000		55.000.000
					Извори финансирања за функцију 410			0
				01	Приходи из буџета	260.750.000	0	260.750.000
					Укупно за функцију 410	260.750.000	0	260.750.000
					Извори финансирања за раздео 17			0
				01	Приходи из буџета	260.750.000	0	260.750.000
					Укупно за раздео 17	260.750.000	0	260.750.000
18					ЗАВОД ЗА ИНФОРМАТИКУ И СТАТИСТИКУ			0
	130				<i>Општинске услуге</i>			0
		421			Стални трошкови	2.500.000		2.500.000
		423			Услуге по уговору	6.500.000		6.500.000
		425			Текуће поправке и одржавање	2.000.000		2.000.000
		426			Материјал	1.500.000		1.500.000
					Извори финансирања за функцију 130			0
				01	Приходи из буџета	12.500.000	0	12.500.000
					Укупно за функцију 130	12.500.000	0	12.500.000
					Извори финансирања за раздео 18			0
				01	Приходи из буџета	12.500.000	0	12.500.000
					Укупно за раздео 18	12.500.000	0	12.500.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
19					СЛУЖБА ЗА ИНФОРМИСАЊЕ			0
	130				<i>Опције услуге</i>			0
		413			Накнаде у натури	1.300.000		1.300.000
		423			Услуге по уговору	24.400.000	0	24.400.000
			1		– односи с медијима	4.000.000		4.000.000
			2		– маркетиншке акције и интернет презентација	13.000.000		13.000.000
			3		– информ. издавачка и проп. делатност	800.000		800.000
			4		– Годишњак града Београда	1.100.000		1.100.000
			5		– „Службени лист града Београда”	5.500.000		5.500.000
		451			Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	323.000.000	0	323.000.000
			1		Текуће субвенције	198.000.000		198.000.000
			2		Капиталне субвенције	125.000.000		125.000.000
		482			Порези, обавезне таксе и казне од једног нивоа власти другом	500.000		500.000
				01	Извори финансирања за функцију 130			0
					Приходи из буџета	349.200.000	0	349.200.000
					Укупно за функцију 130	349.200.000	0	349.200.000
				01	Извори финансирања за раздео 19			0
					Приходи из буџета	349.200.000	0	349.200.000
					Укупно за раздео 19	349.200.000	0	349.200.000
20					ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ГРАДА БЕОГРАДА			0
	330				<i>Судови</i>			0
		411			Плате и додаци запослених	30.000.000		30.000.000
		412			Социјални доприноси на терет послодавца	5.400.000		5.400.000
		414			Социјална давања запосленима	1.500.000		1.500.000
		421			Стални трошкови	320.000		320.000
		423			Услуге по уговору	500.000		500.000
		426			Материјал	300.000		300.000
				01	Извори финансирања за функцију 330			0
					Приходи из буџета	38.020.000	0	38.020.000
					Укупно за функцију 330	38.020.000	0	38.020.000
				01	Извори финансирања за раздео 20			0
					Приходи из буџета	38.020.000	0	38.020.000
					Укупно за раздео 20	38.020.000	0	38.020.000
21					СЛУЖБА ЗА КОМУНИКАЦИЈУ И КООРДИНАЦИЈУ ОДНОСА СА ГРАЂАНИМА			0
	130				<i>Опције услуге</i>			0
		423			Услуге по уговору	4.000.000		4.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 130			0
					Приходи из буџета	4.000.000	0	4.000.000
					Укупно за функцију 130	4.000.000	0	4.000.000
				01	Извори финансирања за раздео 21			0
					Приходи из буџета	4.000.000	0	4.000.000
					Укупно за раздео 21	4.000.000	0	4.000.000
22					ГРАЂАНСКИ БРАНИЛАЦ			0
	330				<i>Судови</i>			0
		411			Плате и додаци запослених	5.500.000		5.500.000
		412			Социјални доприноси на терет послодавца	1.000.000		1.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 330			0
					Приходи из буџета	6.500.000	0	6.500.000
					Укупно за функцију 330	6.500.000	0	6.500.000
				01	Извори финансирања за раздео 22			0
					Приходи из буџета	6.500.000	0	6.500.000
					Укупно за раздео 22	6.500.000	0	6.500.000
					УКУПНО	44.809.909.000	1.890.714.013	46.700.623.013

Члан 12.

Средства утврђена овом одлуком у разделу 03 – Служба за опште послове, заједничка су средства за рад организационих јединица Градске управе.

Члан 13.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава. Ако корисници буџетских средстава не остваре сопствене приходе, утврђене у члану 11. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава из буџета.

Члан 14.

Секретаријат за финансије непосредно врши контролу законитости, рационалности и наменског коришћења средстава распоређених директним и индиректним корисницима буџета.

Ако се контролом утврди да се средства не користе законито, наменски и рационално, Секретаријат за финансије неће извршити поднете налоге за плаћање.

Корисници буџетских средстава дужни су да уз захтев за плаћање и захтев за трансфер средстава доставе Секретаријату за финансије документацију на основу које се врши финансирање њихових издатака.

Члан 15.

У оквиру распоређених средстава за организационе јединице у члану 11. ове одлуке, старешина организационе јединице може, у име града, закључити уговоре и преузети обавезе само до износа средстава расположивих у буџету.

Буџетски корисници могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им, по њиховом захтеву, та средства одобрена.

Члан 16.

Измене висине апропријација утврђених овом одлуком вршиће се сагласно одредбама Закона о буџетском систему.

Члан 17.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2006. години, сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

Члан 18.

Уколико у току реализације средстава предвиђених овом одлуком дође до измена у прописима који дефинишу стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем, градоначелник града Београда ће извршити одговарајуће измене ове одлуке на предлог Секретаријата за финансије.

Члан 19.

Овлашћује се секретар Секретаријата за финансије да ближе уреди начин извршавања издатака од стране буџетских корисника на терет средстава обезбеђених овом одлуком.

Члан 20.

Директни корисници средстава буџета града Београда дужни су да средства утврђена овом одлуком, годишњим финансијским планом, на који сагласност даје градоначелник града Београда, распореде по наменама.

Годишњи финансијски план из става 1. овог члана, старешина који руководи организационом јединицом Градске

управе доставља градоначелнику града Београда најкасније до 15. фебруара 2006. године, заједно са претходно прибављеним мишљењем Секретаријата за финансије.

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службениом листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2006. године.

Скупштина града Београда

Број 400-873/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу чл. 21. и 25. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник РС”, бр. 76/91, 41/92, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99, 22/01 и 135/04), члана 99. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 33/04 и 135/04), члана 2. Закона о расподели трансферних средстава из буџета Републике Србије и учешћу општина, градова и града Београда у порезу на зараде у 2006. години („Службени гласник РС”, број 115/05) и чл. 20. и 31. тачка 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), донела је

ОДЛУКУ

О ОБИМУ СРЕДСТАВА ЗА ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА ГРАДА И ГРАДСКИХ ОПШТИНА И УТВРЂИВАЊУ ПРИХОДА И ПРИМАЊА КОЈИ ПРИПАДАЈУ ГРАДУ ОДНОСНО ГРАДСКИМ ОПШТИНАМА У 2006. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се годишњи обим средстава за вршење поверених и других, законом одређених послова града Београда (у даљем тексту: град) и градских општина и расподела прихода између града и градских општина у 2006. години, којом се обезбеђује остваривање утврђеног обима средстава.

Члан 2.

Годишњи обим средстава у 2006. години за буџет града и буџете градских општина износи 51.096.296 хиљада динара, од чега:

– средства буџета града износе	44.809.909 хиљада динара
– средства буџета градских општина износе	6.286.387 хиљада динара

У оквиру утврђеног обима средстава у ставу 1. овог члана садржан је и износ средстава од пореза на додату вредност на приходе од давања у закуп односно на коришћење непокретности у државној својини које користи град Београд односно градске општине у висини од 18 процената.

Члан 3.

Средства буџета града утврђена чланом 2. алинеја 1. користе се за финансирање следећих јавних расхода, и то:

– за класичну потрошњу	30.889.149 хиљада динара
– за прописане намене	9.968.260 хиљада динара
– средства од кредита	3.452.500 хиљада динара
– средства од приватизације	500.000 хиљада динара

Члан 4.

Средства за финансирање јавних расхода буџета градских општина утврђена чланом 2. алинеја 2. распоређују се на градске општине, и то:

УКУПАН ОБИМ СРЕДСТАВА ГРАДСКИХ ОПШТИНА ЗА 2006. ГОДИНУ							
У(000)ДИН							
Општине	Класичан оквир	Порез на додату вредност	Укупан класичан оквир	Наменска средства	Укупан оквир	Средства изнад оквира	Укупан обим средстава
	1	2	3(1+2)	4	5(3+4)	6	7(5+6)
Укупна средства за јавну потрошњу	3,529,918	317,929	3,847,847	1,915,084	5,762,931	523,456	6,286,387
ВОЖДОВАЦ	230,048	12,000	242,048	1,029	243,077	0	243,077
ВРАЧАР	211,762	39,600	251,362	7,845	259,207	7,938	267,145
ЗЕМУН	296,807	27,092	323,899	1,376	325,275	0	325,275
ЗВЕЗДАРА	248,454	27,329	275,783	7,822	283,605	0	283,605
Н.БЕОГРАД	280,584	14,142	294,726	32,046	326,772	0	326,772
ПАПИЛУЛА	286,779	15,226	302,005	156	302,161	0	302,161
РАКОВИЦА	218,371	555	218,926	703	219,629	0	219,629
С.ВЕНАЦ	194,518	39,033	233,551	352	233,903	59,474	293,377
СТАРИ ГРАД	277,644	122,545	400,189	0	400,189	456,044	856,233
ЧУКАРИЦА	269,161	12,400	281,561	0	281,561	0	281,561
БАРАЈЕВО	94,120	2	94,122	76,500	170,622	0	170,622
ГРОЦКА	178,897	810	179,707	256,722	436,429	0	436,429
ЛАЗАРЕВАЦ	197,147	1,256	198,403	519,481	717,884	0	717,884
МЛАДЕНОВАЦ	157,679	3,346	161,025	259,478	420,503	0	420,503
ОБРЕНОВАЦ	200,077	2,534	202,611	631,970	834,581	0	834,581
СОПОТ	115,634	56	115,690	76,769	192,459	0	192,459
СУРЧИН	72,235	4	72,239	42,835	115,074	0	115,074

Средства остварена у буџету градских општина изнад средстава дозвољених за класичну буџетску потрошњу трошиће се по програму надлежног органа те градске општине, уз сагласност градоначелника града Београда.

Члан 5.

Оквир за потрошњу градских општина, утврђен чланом 4. одлуке, повећава се за износ средстава која се преносе из буџета града тим општинама за конкретне намене, на основу акта градоначелника града Београда.

Оквир за потрошњу градских општина, утврђен чланом 4. одлуке, повећава се за износ средстава које та општина оствари по основу донација.

Члан 6.

Приходи и примања који по закону припадају граду за обављање послова и задатака, распоређују се граду и градским општинама, и то:

I – Граду у целини припадају:

1. порез на доходак грађана на зараде (40%);
2. порез на пренос апсолутних права;
3. порез на доходак грађана на приходе од самосталне делатности;
4. порез на доходак грађана на приходе од издавања непокретности;
5. порез на доходак грађана на приходе од давања у закуп покретних ствари;

6. порез на доходак грађана на приходе од осигурања лица;

7. порез на доходак грађана на друге приходе;

8. приходи од давања у закуп односно на коришћење непокретности у државној својини које користе органи и организације града и установе из области јавних служби које се финансирају из буџета;

9. општинске административне таксе које својом делатношћу остваре градски органи, организације и службе;

10. боравишна такса;

11. приходи по основу донација граду;

12. приход од камата на средства града депонована код банака;

13. новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом Скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку;

14. мандатне казне наплаћене од стране градских органа и новчане казне изречене у управном поступку од стране градских органа;

15. приходи које својом делатношћу остваре градски органи, организације и службе;

16. приходи од продаје покретних ствари у државној својини које користе градски органи, организације и службе и установе и организације чији је оснивач град;

17. накнаде за коришћење добара од општег интереса, и то за:

- а) коришћење минералних сировина,
- б) извађени материјал из водотока,

- в) коришћење шума;
 г) промену намене пољопривредног земљишта;
 18. накнаде за захвате у животној средини, и то за:
 а) загађивање животне средине,
 б) инвестиције;
 19. примања од продаје домаћих акција и капитала у поступку приватизације;
 20. средства од премија осигурања и новчане казне из области заштите од пожара;
 21. средства од кредита;
 22. туристичка накнада;
 23. други локални јавни приходи и примања утврђени законом.

II – Градским општинама у целини припадају:

1. порез на доходак грађана на приходе од пољопривреде и шумарства;
2. приход од давања у закуп односно на коришћење непокретности у државној својини које користе органи и организације градских општина;
3. општинске административне таксе које својом делатношћу остваре општински органи, организације и службе;
4. самодопринос уведен за територију градске општине;
5. приход од камата на средства градских општина депонована код банака;
6. средства од продаје покретних ствари у државној својини које користе општински органи, организације и службе;
7. новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом Скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку;
8. мандатне казне наплаћене од стране општинских органа;
9. приход по основу донација градској општини;
10. приход који својом делатношћу остваре општински органи, организације и службе;
11. накнада за коришћење природног лековитог фактора;
12. накнада за коришћење добара од општег интереса у производњи електричне енергије и производњи нафте и гаса;
13. други локални јавни приходи и примања утврђени законом.

Члан 7.

Приход од пореза на имовину, који се оствари на подручју градске општине Раковица дели се између те општине и града у односу 80:20.

Приход од пореза на имовину, који се оствари на подручју градске општине Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Савски венац, Стари град и Чукарица у целини припада граду, а приход остварен на подручју градске општине Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин у целини припада тим градским општинама.

Члан 8.

Приход од пореза на наслеђе и поклон, који се оствари на подручју градске општине Врачар, Земун, Савски венац и Стари град у целини припада граду, а приход остварен на подручју градске општине Вождовац, Звездара, Нови Београд, Палилула, Раковица, Чукарица, Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин у целини припада тим градским општинама.

Члан 9.

Приходи од локалних комуналних такси, који се остваре на подручју градске општине, деле се између те општине и града у односу:

– Вождовац	и	град	70:30
– Земун	и	град	60:40
– Звездара	и	град	40:60
– Нови Београд	и	град	40:60
– Палилула	и	град	80:20
– Чукарица	и	град	80:20

Приходи од локалних комуналних такси, који се остваре на подручју градских општина Врачар, Савски венац и Стари град у целини припадају граду, осим прихода оствареног на подручју градске општине Раковица, Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, који у целини припада тој градској општини.

Члан 10.

Приход од накнаде за коришћење грађевинског земљишта је приход града, осим прихода од накнаде оствареног на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, који у целини припада тим општинама.

Члан 11.

Приход од накнаде за уређивање грађевинског земљишта је приход града, осим прихода од накнаде оствареног на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, који у целини припада тим градским општинама.

Члан 12.

Приход од закупа грађевинског земљишта је приход града, осим прихода од закупа оствареног на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, који у целини припада тим градским општинама.

Члан 13.

Приход од накнаде за изградњу, одржавање и коришћење локалних путева и улица и других јавних објеката од значаја за град је приход града, осим прихода од накнаде, оствареног на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, који у целини припада тим градским општинама.

Члан 14.

Приход од концесионе накнаде за обављање комуналних делатности је приход града, осим прихода од накнаде, оствареног на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, који у целини припада тим градским општинама.

Члан 15.

Приход од продаје државног капитала јавних предузећа чији је оснивач град је приход града, осим прихода од продаје, оствареног на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, који у целини припада тим градским општинама.

Члан 16.

Накнада за заштиту и унапређење животне средине је приход града, осим прихода од накнаде оствареног на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, који у целини припада тим градским општинама.

Члан 17.

У трансферним средствима града Београда која су утврђена Законом о буџету Републике Србије за 2006. годину у износу од 5.610.835 хиљада динара, учешће општина износи у процентима:

– Вождовац	0,9
– Земун	0,5
– Звездара	1,0
– Нови Београд	0,8
– Палилула	1,0
– Раковица	1,2
– Чукарица	1,6

– Барајево	2,2
– Гроцка	3,7
– Лазаревац	4,8
– Младеновац	3,9
– Обреновац	2,2
– Сопот	2,7
– Сурчин	1,3

Члан 18.

Део средстава из члана 17. ове одлуке, градске општине су у обавези да користе за финансирање потреба саобраћајне и комуналне инфраструктуре на подручју те градске општине, у процентима:

– Барајево	46,5
– Гроцка	60,7
– Лазаревац	74,6
– Младеновац	65,4
– Обреновац	60,6
– Сопот	45,5

Члан 19.

Средства за задовољавање јавних потреба у оквиру општег биланса Републике Србије за 2006. годину и Општег биланса града Београда за 2006. годину пратиће се и усклађивати на нивоу града и градских општина.

У циљу усаглашавања утврђеног обима средстава за потрошњу и притицања прихода прописаних овом одлуком, градоначелник града Београда може у току године одредити и друге проценте којима се распоређују приходи, а до одређеног нивоа потрошње.

Усклађивање средстава из претходног става у случају потребе вршиће се и преко рачуна буџета града, путем позајмица.

Уколико се у току године стекну објективни услови (измена законских прописа, смањење броја запослених, промена надлежности и друго) за промену утврђеног обима средстава из члана 4. ове одлуке, градоначелник града Београда може у току године одредити и друге износе оквира за потрошњу.

Члан 20.

Исплата зарада запослених у органима града и градске управе и органима градских општина и општинских управа вршиће се према јединственим елементима утврђеним прописима на нивоу републике.

У случају исплата зарада супротно елементима из става 1. овог члана, обуставиће се пренос средстава утврђен овом одлуком на основу акта градоначелника града Београда.

Члан 21.

Градске општине су у обавези да достављају извештај Секретаријату за финансије Градске управе о платама исплаћеним у претходном месецу најкасније до 10. у текућем месецу, почев од јануара 2006. године, сходно члану 19. Закона о буџету Републике Србије, као и редовне месечне извештаје о оствареним приходима и извршеним расходима на начин на који је приказано у Општем билансу града Београда за 2006. годину.

Члан 22.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2006. године.

Скупштина града Београда

Број 400-874/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу члана 16. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 76/91–33/04), члана 78. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 9/02, 33/04 и 135/04) и члана 31. тачка 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), донела је

ОДЛУКУ**О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА****Члан 1.**

Овом одлуком уводе се општинске административне таксе (у даљем тексту: таксе) за списе и радње у изворним пословима које обавља град и градске општине на територији града Београда.

Члан 2.

Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина таксе утврђују се таксеном тарифом, која је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Такса се плаћа у готовом новцу.

Члан 4.

Таксе из тарифних бројева 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9, који се односе на послове града, уплаћују се на прописани уплатни рачун Градске административне таксе: број 840-742241843-03, у позиву на број: модел 97, контролни број и шифра града Београда или према упутству Секретаријата за финансије Градске управе града Београда којим се уређује начин уплаћивања и евидентирања одређених јавних средстава и праћења укупних јавних средстава буџета града Београда.

Таксе из тарифних бројева 1, 2, 3, 10 и 11, који се односе на послове градских општина, уплаћују се на прописани уплатни рачун Општинске административне таксе: број 840-742251843-73, у позиву на број: модел 97, контролни број и шифра општине на којој се врши наплата таксе.

За послове давања сагласности за заузеће јавне површине из тарифног броја 5. тачка 8, која је услов за доношење решења од стране управе градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град, Нови Београд и Чукарица, таксу наплаћују управе тих градских општина на прописани уплатни рачун Градске административне таксе: број 840-742241843-03, у позиву на број: модел 97, а у наставку: 27-501-08.

За послове из тарифног броја 5 и 7 које обављају управе градских општина: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, такса се уплаћује на прописани уплатни рачун Општинске административне таксе: број 840-742251843-73, у позиву на број: модел 97, контролни број и шифра општине на којој се врши наплата таксе.

Члан 5.

На одредбе одлуке које се односе на дефинисање таксеног обвезника, настанак таксене обавезе, утврђивање вредности предмета ради плаћања таксе, начин плаћања таксе, ослобођења од плаћања таксе и повраћај таксе сходно се примењују одредбе Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03, 53/04, 42/05 и 61/05).

Члан 6.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинским административним таксама (Службени лист града Београда”, бр. 7/01, 9/01, 11/01, 26/01, 1/02, 5/02, 12/02, 7/03 и 12/04).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2006. године.

Скупштина града Београда

Број 4-875/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

ТАКСЕНА ТАРИФА

	Износ у динарима
Тарифни број 1	
1. За захтев, молбу, предлог, пријаву и други поднесак ако овом одлуком није другачије прописано	120
2. Захтев за давање мишљења о примени градских прописа	250
3. Захтев за давање мишљења о примени општинских прописа	250
Напомена: Такса по овом тарифном броју не плаћа се за наредне поднеске којима странка захтева само брже поступање по раније поднетом захтеву, односно поднеску.	

Тарифни број 2

1. За жалбе против решења која доносе градски и општински органи и организационе јединице градске и општинске управе ако овом одлуком није другачије прописано	240
Напомена: Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења од стране више лица обвезника таксе, такса из тачке 1. овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом	
2. За уложене ванредне правне лекове	1.270

Тарифни број 3

1. За сва решења која доносе градски и општински органи и организационе јединице градске и општинске управе ако овом одлуком није другачије прописано	120
2. За сва уверења и потврде које издају градски и општински органи и организационе јединице градске и општинске управе ако овом одлуком није другачије прописано	120
Напомена: Ако се доноси једно решење, уверење или потврда по захтеву више лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење, уверење или потврда уручује.	
3. За опомену којом се обвезник позива да плати таксу	120

Тарифни број 4

За списе и радње из области комуналне и стамбене области које обавља организациона јединица Градске управе плаћа се такса и то:	
Давање података из базе података „Енергетски систем Београда” о потрошњи свих врста горива по потрошачима, по кварталима	140

Тарифни број 5

За списе и радње из области саобраћаја које обавља организациона јединица Градске управе и управе градских општина: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин плаћа се такса и то:	
1. Саобраћајно-технички услови за изградњу објеката	2.000
2. Саобраћајно-технички услови за израду плана детаљне регулације	4.000

3. Саобраћајно-технички услови програма за израду плана детаљне регулације	4.000
4. Саобраћајно-технички услови за урбанистички пројекат	4.000
5. Решење о кретању, заустављању и паркирању мимо утврђеног режима саобраћаја	450
6. Решење о заузећу јавне површине	2.400
7. Решење о постављању огласног средства	2.400
8. Сагласност за заузеће јавне површине	2.400
9. Решење за коришћење посебно обележеног места за паркирање путничког возила	1.500
10. Учешће на конкурсима из области јавног градског превоза	2.500

Тарифни број 6

За списе и радње из области привреде које обавља организациона јединица Градске управе плаћа се такса и то:	
1. Решење о уношењу имена Београд у пословно име привредног субјекта	216.000
2. Издавање потврде о ценама производа и услуга из надлежности града за одређени период од стране Управе за цене	140
3. Доношење решења о испуњености услова за обављање такси превоза ауто такси предузећа	2.400
4. Издавање уверења о обављању делатности ауто такси превозника уписаних у регистар организационе јединице Градске управе	240
5. Издавање такси дозволе	720
6. Издавање потврде о естетском прегледу возила	320

Тарифни број 7

За списе и радње из области урбанизма и грађевинских послова које обавља организациона јединица Градске управе и управе градских општина: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин плаћа се такса и то:	
1. Увид у урбанистички план	800
2. Извод из урбанистичког плана за објекте до 30 m ²	2.400
од 31–150 m ²	4.000
од 151–300 m ²	6.400
од 301–500 m ²	9.600
од 501–800 m ²	16.000
од 801–1.500 m ²	24.000
од 1.501–5.000 m ²	40.000
преко 5.000 m ²	64.000
– Извод из урбанистичког плана за водове техничке инфраструктуре до 1.000 m (за водовод Ф 200, за канализацију до Ф 300, за електромрежу до 35 kV, за телефонско-телеграфску мрежу до 600x4 за гасну мрежу до Ф 60, за топловод до Ф 100)	24.000
– Извод из урбанистичког плана водова техничке инфраструктуре преко 1.000 m и већих капацитета	40.000
3. Акт о урбанистичким условима за објекте до 30 m ²	2.400
од 31–150 m ²	4.000
од 151–300 m ²	6.400
од 301–500 m ²	9.600
од 501–800 m ²	16.000
од 801–1.500 m ²	24.000
од 1.501–5.000 m ²	40.000
преко 5.000 m ²	64.000
– Акт о урбанистичким условима за изградњу водова техничке инфраструктуре до 1.000 m (за водовод Ф 200, за канализацију до Ф 300, за електромрежу до 35kV, за телефонско-телеграфску мрежу до 600x4 за гасну мрежу до Ф 60, за топловод до Ф 100)	24.000
– Акт о урбанистичким условима за изградњу водова техничке инфраструктуре преко 1.000 m и већих капацитета	40.000

4. За одговоре по захтеву за издавање извода из урбанистичког плана и акта о урбанистичким условима, а који не могу да буду у форми извода или акта	1.600
5. Потврда о извршеној исправци граница	2.400
6. Потврда урбанистичког пројекта у циљу парцелације и препарцелације	3.200
7. Потврда урбанистичког пројекта за комплекс до 2,0 ha	3.200
од 2,0 до 5,0 ha	6.400
од 5,0 до 10,0 ha	9.600
преко 10,0 ha	16.000
8. Такса за умножавање, оверу и уступање урбанистичких планова	1.600
9. Издавање спецификације станова из техничке документације	1.200

Тарифни број 8

За списе и радње из области давања у закуп пословног простора града, које обавља организациона јединица Градске управе плаћа се такса и то:

1. Пријава на конкурс за учешће на јавном надметању за давање у закуп пословног простора	1.000
--	-------

Тарифни број 9

За списе и радње из области информатике и статистике које обавља организациона јединица Градске управе плаћа се такса и то:

1. Изводи из регистра и база података Јединственог информационог система Београда – до 500 јединица	3.600
– свака јединица преко 500	0,50
2. Потврда о јединици регистра и базе података Јединственог информационог система Београда	500

Напомена: Ако се потврда издаје за више јединица, такса се плаћа онолико пута за колико се јединица потврда издаје

Тарифни број 10

За списе и радње из области општинских послова које доносе општински органи и организационе јединице општинске управе, плаћа се такса и то:

1. Попис ствари умрлих лица	480
2. Увид у списе предмета који се налазе у архиви	80
3. Увид у пројектну документацију која се налази у архиви	130
4. Издавање преписа из архива, по сваком листу	130

Тарифни број 11

За списе и радње из комунално-стамбене, имовинско-правне и грађевинске области које доносе општински органи и организационе јединице општинске управе, плаћа се такса и то:

1. Извод спецификација станова из техничке документације	
а) до 10 станова	480
б) преко 10 станова	960
2. Захтев за доделу стана у закуп	130
3. Решење о додели стана физичким лицима у закуп	2.400
4. Решење о исељењу бесправно уселиених лица	240
5. Увођење у посед физичких лица (по захтеву странке)	480
6. Учешће у конкурсу за доделу локације за привремено постављање киоска и мањих монтажних објеката на јавним површинама	720
7. Решење о постављању привремених објеката	4.800
8. Решење о привременом заузећу јавних површина (тезге и други покретни привремени објекти)	1.200

9. Решење о постављању огласног средства	2.400
10. Решење о привременом заузећу јавних површина – летње баште, забавни паркови, циркуси и слично	7.200
11. Решење о сечи и резивању стабала	240
12. Решење о давању у закуп грађевинског земљишта	3.000

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу члана 86. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 33/04 и 135/04) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА БЕОГРАДА****Члан 1.**

У Одлуци о локалним комуналним таксама за територију града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 30/02, 7/03, 10/03, 18/03, 30/03, 14/04 и 37/04), Таксена тарифа која је саставни део ове одлуке мења се и гласи:

„ТАКСЕНА ТАРИФА**Тарифни број 1**

1. За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, од сваког целог или започетог метра квадратног коришћеног простора, утврђује се такса, и то:

1а) за обављање пословне делатности (привремени објекти – киосци и мањи монтажни објекти до 30 m², покретни привремени објекти – тезге, апарати за сладолед, апарати за кокице, расхладне коморе и други лако покретни објекти за излагање и продају робе на мало и вршење занатских услуга), такса се утврђује дневно:

	динара
– I А зона	103,00
– I Б зона	97,00
– II зона	83,00
– III зона	69,00
– IV зона	55,00
– V зона	41,00
– VI зона	20,00
– VI А зона	13,80
– VI Б зона	6,80

1б) за обављање угоститељске делатности – летње баште, дневно:

	динара
– I А зона	38,40
– I Б зона	31,80
– II зона	20,40
– III зона	13,80
– IV зона	8,30
– V зона	5,50

1в) за забавне паркове, циркусе и друге објекте забавних радњи, дневно:

	динара
– I А зона	1,60
– I Б зона	1,50
– II зона	1,30
– III зона	1,10
– IV зона	0,90
– V зона	0,65
– VI зона	0,35

2. Комунална такса се утврђује према подручју, а по зонама утврђеним чланом 6. одлуке за 1а) и 1в), чланом 6а) одлуке за 1а) и чланом 7. одлуке за 1б).

3. Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се до 15. у месецу за претходни месец, на основу задужења Пореске управе, а по претходно издатом одобрењу управе градске општине односно Градске управе.

Управа градске општине односно Градска управа у обавези је да један примерак одобрења за коришћење простора на јавним површинама достави надлежном одељењу Пореске управе са следећим подацима:

– за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица и текући рачун, тачна адреса седишта правног лица;

– за физичка лица: порески идентификациони број, матични број, текући рачун, број личне карте и тачна адреса становања, назив радње са тачном адресом.

4. Комунална такса из овог тарифног броја не плаћа се за коришћење простора на јавним површинама ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.

Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, онда се такса плаћа у целокупно прописаном износу из овог тарифног броја.

5. Комуналну таксу из овог тарифног броја за повремено коришћење простора на јавним површинама на покретним објектима за време одржавања вашара, сајмова, изложби и других традиционалних манифестација, хуманитарне, верске и друге регистроване непрофитне организације, плаћају у висини 20% од прописаног износа у тачки 1а овог тарифног броја.

6. Комуналну таксу из овог тарифног броја за обављање угоститељске делатности хотели плаћају у висини 50% од прописаног износа у тачки 1б) овог тарифног броја за I и II зону, а за III, IV и V зону у износу од 3,45 динара по метру квадратном дневно.

7. Обвезнику који користи простор сходно тачки 1в, а уз то обавља неку делатност, висина таксе ће се утврдити сразмерно корисној површини по тарифи из тачке 1а) овог тарифног броја.

Тарифни број 2

1. За држање средстава за игру – „забавне игре” утврђује се такса дневно, и то:

– по апарату за забавне игре (компјутери, флипери, билијар и сл.) динара
55,20

2. Таксу из овог тарифног броја плаћа корисник простора у коме се држи (приређује) забавна игра, на основу задужења од стране Пореске управе, а по претходно издатом одобрењу управе градске општине.

Управа градске општине је у обавези да један примерак одобрења за држање средстава за игру достави надлежном одељењу Пореске управе са следећим подацима:

– за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица и текући рачун, тачна адреса седишта правног лица;

– за физичка лица: порески идентификациони број, матични број, текући рачун, број личне карте и назив радње са тачном адресом.

3. Ова такса плаћа се сразмерно времену коришћења до 15. у месецу за претходни месец.

Тарифни број 3

1. За приређивање музичког програма у угоститељским објектима утврђује се такса сразмерно времену коришћења, и то дневно 800 дин.

2. за држање музичких аутомата утврђује се такса по аутомату сразмерно времену коришћења, и то дневно 335 дин.

3. Таксу из овог тарифног броја плаћа угоститељско предузеће, односно угоститељ у чијем се објекту приређује музички програм, односно држи музички аутомат, на основу задужења од стране Пореске управе.

4. Обвезник је дужан да таксу из овог тарифног броја обрачуна сваког 15. у месецу за претходни месец.

Тарифни број 4

1. За постављање и коришћење рекламних паноа такса се утврђује, по зонама из члана 8. ове одлуке и дневно износи:

1а) За рекламне паное и натписе, и то:

– рекламне паное постављене у појасу улице или локалног пута,

– рекламне паное, натписе и постере на привременим објектима на јавним површинама (киосци и други мањи монтажни објекти), оградама, зидовима у појасу улице или локалног пута, окренутим ка јавној површини, и

– рекламне паное и натписе на грађевинским објектима изван појаса јавног пута, по рекламној површини:

Рекламна површина	износ (дин/дневно по панору)		
	I зона	II зона	III зона
до 1 m ²	22,80	16,20	9,60
од 1 m ² до 3 m ²	45,60	31,20	18,00
од 3 m ² до 12m ²	138,00	96,00	55,20
преко 12m ²	276,00	193,20	110,40

1б) За покретне паное на тротоару:

Рекламна површина	износ (дин/дневно по панору)		
	I зона	II зона	III зона
до 0,5 m ²	18,00	10,80	5,40
преко 0,5 m ²	27,60	18,00	9,60

1в) За платнене транспаренте између стубова (ширине до 1m) и платнене транспаренте на грађевинским објектима

износ (дин/дневно)

I зона	II зона	III зона
552	344	138

1г) За рекламне заставе

Рекламна површина	износ (дин/дневно)		
	I зона	II зона	III зона
до 1 m ²	9,60	6,80	4,10
преко 1 m ²	18,00	13,80	9,60

1д) За плакате – 69 динара по m² дневно

2. Постављање великих рекламних паноа (билборда) и рекламних паноа на стубовима јавне расвете уређено је посебним уговорима и не плаћа се комунална такса.

3. Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се до 15. у месецу за претходни месец, на основу задужења Пореске управе, а по претходно издатом одобрењу управе градске општине, односно Градске управе.

Одобрење за постављање рекламних паноа из тачке 1. (од 1а до 1д) овог тарифног броја, на грађевинским објектима издаје управа градске општине, а у појасу улице или локалног пута Дирекција за путеве Градске управе на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град, Нови Београд и Чукарица, а на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин управа те градске општине.

Управа градске општине, односно Дирекција за путеве Градске управе је у обавези да један примерак одобрења за постављање рекламног паноа (од 1а до 1д) достави надлежном одељењу Пореске управе са следећим подацима:

– за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица и текући рачун, тачна адреса седишта правног лица;

– за физичка лица: порески идентификациони број, матични број, текући рачун, број личне карте и тачна адреса становања, назив радње са тачном адресом.

Тарифни број 5

За коришћење простора за паркирање друмских моторних возила и прикључних возила на уређеним и обележеним местима плаћа се такса сразмерно времену коришћења, и то:

1. за паркирање путничких, комби и теретних возила до 1Т носивости и њихове приколице до 60 минута и за сваку започету временску јединицу паркирања по 24 дин.

2. за паркирање мотоцикла и њихове приколице до 60 минута и за сваку даљу започету временску јединицу паркирања по 6 дин.

3. за паркирање теретних возила и аутобуса до 60 минута и сваку даље започету временску јединицу паркирања:

– за паркирање возила преко 1 т носивости, по 49 дин.

– за теретна возила са приколицом, шлепере, цистерне и за аутобусе, по 100 дин.

4. За коришћење посебно обележеног места за паркирање једног путничког возила одређеног корисника, на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град, Нови Београд и Чукарица такса износи и то:

– од 7 до 17 часова дневно 345 динара;

– од 0 до 24 часа дневно 1.140 динара.

За коришћење посебно обележеног места за паркирање једног путничког возила одређеног корисника, на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, такса износи

– за једно паркинг место за путничко возило дневно 331 дин.

– за једно паркинг место за паркирање аутобуса дневно 1.100 дин.

5. За коришћење посебно обележеног места за заустављање возила одређених корисника такса износи и то:

– за коришћење обележених места на такси станици по ауто-такси возилу дневно 8,30 дин.

– за коришћење обележених места на стајалиштима за приватне ауто превознике по теретном возилу, дневно 24,80 дин.

– за теретна возила носивости до 2 тоне (утовар и истовар робе) за једно обележено место, дневно 103 дин.

– за теретна возила носивости преко две тоне и аутобусе, осим јавног градског саобраћаја, за једно обележено место, дневно 248 дин.

6. За коришћење посебно обележеног простора за почетну обуку возача (полигона) утврђује се такса, дневно 138 дин.

У случају да један полигон користи две или више ауто школа, сваки обвезник плаћа таксу у висини 50% од прописаног износа.

7. За заустављање возила на јавним саобраћајним површинама мимо утврђеног режима саобраћаја (на основу посебног одобрења) утврђује се такса и то

– за путничка и теретна возила до 2 т носивости, дневно 103 дин.

– за теретна возила преко 2 т носивости и аутобусе, дневно 248 дин.

8. За заустављање теретних возила у централној зони ради снабдевања по основу посебне дозволе у складу са одредбама Решења о режиму саобраћаја за теретна моторна возила и возила којима се врши снабдевање, утврђује се такса, дневно 82 дин.

9. За заустављање грађевинских возила и машина на јавним саобраћајним површинама (на основу посебног одобрења) утврђује се такса, дневно 497,00 дин.

10. Такса из тачака од 4. до 9. овог тарифног броја плаћа се на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град, Нови Београд и Чукарица.

Такса из тачака од 1. до 9. овог тарифног броја плаћа се на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин.

11. Таксу из тачака од 1. до 9. овог тарифног броја плаћа корисник обележене јавне површине. Корисником у смислу ове тачке, за тачке од 1. до 3. сматра се возач.

12. На подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град, Нови Београд и Чукарица места на којима се за паркирање и заустављање моторних возила и њихових приколица наплаћује такса из овог тарифног броја, одређује Секретаријат за саобраћај Градске управе, а на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин управа те градске општине.

13. Таксу за паркирање возила не плаћају војни инвалиди, цивилни инвалиди рата и инвалиди рада са 80 или више процената телесног оштећења или код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета (ногу) од 60 или више процената ако им служи за личну употребу или под условима под којим су ослобођени од плаћања накнаде за јавне путеве.

14. Таксу из тачака од 1. до 3. овог тарифног броја наплаћује предузеће основано за обављање делатности одржавања паркиралишта.

15. Таксу из тачака од 4. до 9. овог тарифног броја наплаћује Секретаријат за саобраћај Градске управе на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град, Нови Београд и Чукарица, а на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин управа те градске општине.

Изузетно од одредбе става 1. ове тачке, таксу из тачке 5. алинеја 1. овог тарифног броја на територији града Београда наплаћује Секретаријат за привреду Градске управе.

16. Такса из тачака 4, 5. и 6. овог тарифног броја плаћа се унапред, најмање у кварталном периоду, осим за коришћење такси стајалишта где се такса наплаћује годишње приликом продужења дозволе за рад. Такса из тачке 7, 8. и 9. обрачунава се за временски период коришћења дужи од једног дана и плаћа се унапред за период, најдуже, до краја текуће године.

17. Ако више корисника заједнички користе посебно обележени паркинг простор, висина утврђене обавезе распоређује се на све кориснике у истом износу.

18. Такса из тачака 4, 7. и 8. овог тарифног броја не плаћа се за возила Службе унутрашњих послова, за возила Војске СЦГ, за возила хитне медицинске службе, возила здравствених и социјалних установа, за возила која инвалиди користе за своје потребе, за возила дипломатских представништава и за возила државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и локалне самоуправе.

Такса из тачака 7. и 8. не плаћа се ни за возила комуналних предузећа која обављају комуналну делатност.

19. Налепница за снабдевање садржи слово „С” и податке о години за коју се издаје.

Налепницу издаје Секретаријат за саобраћај Градске управе, на захтев предузећа као и грађана који обављају делатност превоза.

Налепнице се издају за календарску годину.

Налепница мора бити залепљена на возачко стакло за унутрашње стране у доњем десном углу.

Тарифни број 6

1. За коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења утврђује се такса сразмерно времену коришћења за сваки квадратни метар заузете површине дневно 6,90 дин.

2. Таксу из овог тарифног броја плаћа корисник површине за постављање кампова, шатора и других сличних објеката.

3. Таксу наплаћују угоститељска, туристичка и друга предузећа и лица која самостално обављају делатност, а држе просторе за камповање.

4. Наплаћену таксу правна и физичка лица из претходне тачке дужна су да уплаћују на прописан уплатни рачун, у року од два дана по њеној наплати.

Тарифни број 7

1. За коришћење обале у пословне и било које друге сврхе утврђује се комунална такса, и то:

а) за коришћење обале по метру дужном дневно и то:

– када корисници користе делове градских обала у пословне и било које друге сврхе, на десној и левој обали Саве од СТ КМ. 0+000 до 7+500 и левој и десној обали Дунава од СТ КМ. 1.162+500 до 1.175+000 28,90 дин.

– када корисници користе делове градских обала у пословне и било које друге сврхе, на десној и левој обали Саве од СТ КМ. 7+500 до 15+000 и левој и десној обали Дунава од СТ КМ. 1.175+000 до 1.180+000. 24,80 дин.

– када корисници користе остале делове обала на територији града Београда 19,30 дин.

б) за коришћење обале према утврђеној манипулативној површини заузетог простора утврђује се комунална такса по метру квадратном – дневно и то:

– када корисници користе делове градских обала у пословне и било које друге сврхе, на десној и левој обали Саве од СТ КМ. 0+000 до 7+500 и левој и десној обали Дунава од СТ КМ. 1.162+500 до 1.175+000 1,40 дин.

– када корисници користе делове градских обала у пословне и било које друге сврхе, на десној и левој обали Саве од СТ КМ. 7+500 до 15+000 и левој и десној обали Дунава од СТ КМ. 1.175+000 до 1.180+000. 1,40 дин.

– када корисници користе остале делове обала на територији града Београда 0,70 дин.

2. За коришћење обала за постављање и укопавање на обали или води привремених грађевинских објеката, пловних објеката, стубова, цевовода и других направа, утврђује се комунална такса према утврђеној манипулативној површини заузетог обалног и воденог простора и то по метру квадратном површине дневно 40 дин

3. Под заузећем обале у смислу ове одлуке подразумева се појас земљишта непосредно уз корито реке ширине 50 метара, односно појас земљишта ширине 50 метара рачунајући од унутрашње ножице насипа према браћеном подручју.

4. Комунална такса из тарифног броја 7. плаћа се месечно и то до 15. у месецу за претходни месец.

5. Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши Пореска управа.

6. ЈКП „Зеленило Београд” доставља податке Пореској управи ради утврђивања комуналне таксе из овог тарифног броја, води евиденцију о обвезницима који плаћају ову таксу и доставља је Секретаријату за финансије Градске управе.

Тарифни број 8

1. За истицање фирме на пословном простору такса се утврђује годишње по зонама одређеним у члану 6. Одлуке, и то:

	динара
– I А зона	164.760
– I Б зона	148.200
– II зона	123.576

– III зона	98.940
– IV зона	74.100
– V зона	49.476
– VI зона	32.916

2. Под фирмом, у смислу ове одлуке, подразумева се сваки истакнути назив или име на пословном простору, које упућује на то да правно или физичко лице обавља делатност у том простору.

3. Обвезници таксе из овог тарифног броја су правна и физичка лица.

Такса на фирму плаћа се за седиште, представништво и за сваку пословну јединицу правног лица на територији града Београда. За пословне јединице правног лица чије је седиште на територији града Београда такса се умањује за 20% од износа прописаног за одговарајућу зону, а умањени износ представља основицу у случају примене неке од прописаних олакшица.

4. Такса на фирму умањује се:

1. Правним лицима, која су према закону којим се уређује рачуноводство, разврстана у:

– средња правна лица за 20%.

– мала правна лица за 40%.

2. Правним лицима из области трговине (Сектор Е, област 50–52), угоститељства (Сектор Ж, област 55, грана 553-555) и личних услуга (Сектор М, област 93, грана 930, група 9301–9302) за 40%.

3. Удружењима грађана, савезима, друштвима и осталим непрофитним организацијама такса се умањује за 80%.

4. Радњама које немају својство правног лица и правним лицима, односно њиховим пословним јединицама, које делатност обављају у киоску, на тезгама и објектима где је шалтерска продаја такса се умањује за 80%.

5. Правним лицима која се налазе на сеоском подручју градских општина, без обзира на локацију, такса се умањује за 40%.

6. Таксени обвезник који има право на умањење по више основа, може користити олакшице или део олакшице, за које је потребно да достави одговарајуће доказе надлежном органу за наплату таксе, с тим да укупно умањење не може бити веће од 80% од износа прописаног за одговарајућу зону.

5. Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе и то до 15. у месецу за претходни месец.

6. Обвезник таксе коме одељење Пореске управе решењем утврђује порез на приход од самосталне делатности плаћа таксу на начин и у роковима прописаним за плаћање овог пореза.

Тарифни број 9

1. За истицање и исписивање фирме ван пословног простора на грађевинским објектима плаћа се такса за сваку појединачно истакнуту фирму ван пословног простора где се делатност обавља.

Такса из овог тарифног броја плаћа се у износима и на начин прописан за плаћање таксе на фирму из тарифног броја 8.

2. Таксу из овог тарифног броја плаћа правно или физичко лице чија је фирма истакнута, на основу задужења од стране Пореске управе, а по претходно издатом одобрењу управе градске општине.

Управа градске општине је у обавези да један примерак одобрења за истицање фирме ван пословног простора, достави надлежном одељењу Пореске управе са следећим подацима:

– за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица и текући рачун, тачна адреса седишта правног лица;

– за физичка лица: порески идентификациони број, матични број, текући рачун, број личне карте и назив радње са тачном адресом.

Тарифни број 10

1. За коришћење витрина за излагање робе ван пословних просторија, утврђује се такса од сваког целог или започетог метра квадратног изложбене површине витрине, годишње, по зонама утврђеним чланом 6. ове одлуке и то:

	динара
– у I А и I Б зони	11.592
– у II, III, и IV зони	6.624
– у V и VI зони	1.992

2. Изложбеном површином витрине сматра се површина главне стране витрине која је окренута улици или пролазу. Уколико је витрина са више страна окренута пролазу, такса се плаћа само за једну страну и то ону која је већа.

3. Таксу из овог тарифног броја плаћа лице које држи витрину на основу задужења Пореске управе, а по претходно издатом одобрењу управе градске општине.

Управа градске општине је у обавези да један примерак одобрења за коришћење витрина достави надлежном одељењу Пореске управе са следећим подацима:

– за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица и текући рачун, тачна адреса седишта правног лица;

– за физичка лица: порески идентификациони број, матични број, текући рачун, број личне карте и тачна адреса становања, назив радње са тачном адресом.

4. Таксу из овог тарифног броја обвезник плаћа месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе и то до 15. у месецу за претходни месец.

Тарифни број 11

1. За држање и коришћење пловних постројења и пловних направа и других објеката на води, осим пристана који се користе у пограничном речном саобраћају, утврђује се комунална такса у годишњем износу, и то:

	динара
– до 100 тона депласмана	7.032
– од 100 до 500 тона депласмана	10.764
– преко 500 тона депласмана	18.216

2. Комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају сви власници пловних постројења и пловних направа и других објеката на води, без обзира да ли је извршена годишња регистрација или не.

3. Обвезник таксу плаћа месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе и то до 15. у месецу за претходни месец.

4. Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши Пореска управа.

5. ЈКП „Зеленило Београд” доставља податке Пореској управи ради утврђивања комуналне таксе из овог тарифног броја и води евиденцију о обвезницима који плаћају ову таксу и исту доставља Секретаријату за финансије Градске управе.

Тарифни број 12

1. За држање и коришћење чамаца и сплавова на води, осим чамаца које користе организације које одржавају и обележавају пловне путеве, утврђује се комунална такса у годишњем износу, и то:

а) за чамце	динара
– до 0,5 тона депласмана	497
– од 0,5 до 1 тоне депласмана	1.987
– преко 1 тоне депласмана	5.754
б) такса се увећава за чамце који користе моторе и то:	
– од 2,94 kw до 22,05 kw	331
– од 22,05 kw до 96,60 kw	896
– од 96,60 kw до 220,62 kw	1.724
– преко 220,62 kw	2.884
в) за сплавове са или без кућице и то:	
– до 30 m ² по m ² утврђене површине	41
– преко 30 m ² утврђује се још за сваки следећи m ²	94

2. Спортске организације које су власници спортских чамаца или сплавова који служе унапређењу спорта на води не плаћају таксу прописану тарифним бројем 12.

Таксу из овог тарифног броја, подтачка 1а и 1б не плаћају војни инвалиди, цивилни инвалиди рата и инвалиди рада са 80 или више процената телесног оштећења или код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета до 60 или више процената, ако им служе за личну употребу.

3. Комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају сви власници чамаца и сплавова на води без обзира на то да ли је извршена годишња регистрација или не.

4. Обвезник таксу из овог тарифног броја плаћа месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе и то до 15. у месецу за претходни месец.

5. Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши Пореска управа.

6. ЈКП „Зеленило Београд” доставља податке Пореској управи ради утврђивања комуналне таксе из овог тарифног броја и води евиденцију о обвезницима који плаћају ову таксу и доставља је Секретаријату за финансије Градске управе.

Тарифни број 13

1. За држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води утврђује се комунална такса у годишњем износу по дужном метру пловног објекта и то:

а) на левој и десној обали реке Саве од СТ КМ. 0+000 до 1+000 и левој и десној обали реке Дунав од СТ КМ. 1.170+000 до 1.172+000	11.796,00 дин/м
б) на левој и десној обали реке Саве од СТ КМ. 1+000 до 3+000 и левој и десној обали реке Дунав од СТ КМ. 1.166+000 до 1.170+000 и СТ КМ. 1.172+000 до 1.175+000	10.558,00 дин/м
в) на левој и десној обали реке Саве од СТ КМ. 3+000 до 5+000 и левој и десној обали реке Дунав од СТ КМ. 1.160+000 до 1.166+000	9.011,00 дин/м
г) на левој и десној обали реке Саве од СТ КМ. 5+000 до 7+500	7.452,00 дин/м
д) на осталим деловима обале реке Саве и Дунава на територији града Београда	4.346,00 дин/м

2. Износ комуналне таксе увећава се за 25% за сваку следећу палубу, надградњу или привезан објекат – тераса.

3. Дужина објекта утврђује се увидом у пловидбену дозволу коју издаје надлежни орган и увидом на лицу места.

4. Такса из тарифног броја 13. плаћа се месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе, и то до 15. у месецу за претходни месец.

5. Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши Пореска управа.

6. ЈКП „Зеленило Београд” доставља податке Пореској управи ради утврђивања комуналне таксе из овог тарифног броја, води евиденцију о обвезницима који плаћају ову таксу и исту доставља Секретаријату за финансије Градске управе.

Тарифни број 14

1. За држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, утврђује се такса годишње у износу од 4.970 динара.

2. Такса из овог тарифног броја умањује се:

1) за камионе од 1,5 тона носивости за 35%,

2) за теретну приколицу за 90%,

3) за путничка возила:

– до 1.150 cm³ за 90%

– преко 1.150 до 1.300 cm³ за 70%

– преко 1.300 до 1.600 cm³ за 60%

– преко 1.600 до 2.000 cm³ за 50%

– преко 2.000 cm³ за 35%

- 4) за мотоцикле
 – до 250 cm³ за 96%
 – преко 250 до 750 cm³ за 92%
 – преко 750 до 1.100 cm³ за 88%
 – преко 1.100 cm³ за 82%

3. Такса из овог тарифног броја не плаћа се за возила за која се не плаћа накнада за употребу путева, сходно Закону о путевима.

4. Таксу из овог тарифног броја не плаћају војни инвалиди, цивилни инвалиди рата и инвалиди рада са 80 или више процената телесног оштећења или код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета (ногу) од 60 или више процената, ако им служе за личну употребу.

5. Такса из овог тарифног броја плаћа се приликом регистрације возила, на начин и према поступку предвиђеном за плаћање накнаде за употребу јавних путева.

Тарифни број 15

1. За заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова, утврђује се комунална такса дневно и то:

– при изградњи објеката, дневно по m² заузете површине 2,75 дин.

2. При извођењу радова на објектима који изискују раскопавање коловоза и тротоара – дневно по метру квадратном:

– ако се раскопавање врши у времену од 1. априла до 30. септембра 5,50 дин.

– ако се раскопавање врши у времену од 1. октобра до 31. марта 9,60 дин.

3. При заузимању јавних површина које захтева забрану кретања возила и пешака и паркирања возила, дневно по метру квадратном и то:

– ако се заузима коловоз на главним улицама 51,00 дин.

– ако се заузима коловоз на споредним улицама 30,40 дин.

– ако се заузима тротоар 20,60 дин.

4. Такса из тачке 1, 2. и 3. плаћа се сразмерно времену коришћења.

5. Такса из тачки 2. и 3. овог тарифног броја повећава се за 50% уколико се дозвољени рок за раскопавање, односно заузимање јавних површина продужава за 15 дана, а уколико се рок продужи више од 15 дана такса се повећава за 100%.

6. Таксу из тачке 1. овог тарифног броја плаћа инвеститор зграде од дана почетка градње до подношења писменог захтева за технички пријем зграде, односно до довршетка градње.

7. Таксу из тачке 2. овог тарифног броја плаћа извођач радова уз захтев за одобрење за раскопавање, а таксу из тачке 3. овог тарифног броја организација на чији захтев је одобрено заузеће јавне површине.

8. Такса из тачке 2. и 3. овог тарифног броја не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објеката у функцију.

9. Таксу из тачке 2. и 3. овог тарифног броја у износу од 50% од предвиђене тарифе плаћа извођач радова ако се раскопавање, односно заузимање јавне саобраћајне површине врши због изградње комуналне примарне инфраструктуре.

10. Таксу из тачака од 1. до 3 овог тарифног броја наплаћује Секретаријат за саобраћај на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град, Нови Београд и Чукарица, а на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин управа те градске општине."

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2006. године.

Скупштина града Београда

Број 4-876/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу члана 78. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 33/04 и 135/04), члана 36. став 1. Закона о туризму („Службени гласник РС”, број 45/05) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ

Члан 1.

У Одлуци о боравишној такси („Службени лист града Београда”, бр. 5/02 и 37/04), у члану 3. став 2. зарез се замењује тачком, а речи: „а за боравак дужи од 30 дана боравишна такса се плаћа сваког 30. дана боравак у туристичком објекту” бришу се.

У истом члану после става 2. додаје се нови став који гласи:

„За непрекидни боравак дужи од 30 дана обвезник је дужан да плати боравишну таксу 30. дана боравак у туристичком објекту.”

Члан 2.

У члану 4. став 1. речи: „84 динара” замењују се речима: „100 динара”.

Члан 3.

Члан 5. мења се и гласи:

„Боравишну таксу не плаћају:

1) деца до седам година старости;

2) лица упућена на бањско и климатско лечење односно специјализовану рехабилитацију од стране надлежне лекарске комисије;

3) лица која организовано бораве у туристичком објекту ради извођења истраживачких, еколошких и сличних акција, осим спортиста који се налазе на припремама и такмичењима;

4) страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени обавезе плаћања таксе;

5) лица која непрекидно бораве у објекту за смештај дужи од 30 дана.

Боравишну таксу умањену за 50% плаћају лица од 7 до 15 година старости.

Лица из става 1. овог члана не плаћају боравишну таксу ако поднесу доказ о испуњавању услова утврђених у ставу 1. овог члана (чланска карта, потврда школе односно организатора радних, истраживачких и еколошких акција, упут лекарске комисије и друго).

Члан 4.

У члану 6. став 1. мења се и гласи:

„Наплату боравишне таксе врше предузећа, друга правна лица, и предузетници који су уписани у одговарајући регистар, као и физичка лица у случајевима утврђеним Законом о туризму (у даљем тексту давалац смештаја).”

Члан 5.

У члану 12. став 1., речи: „од 10.000,00 до 100.000,00 нових динара”, замењују се речима: „од 5.000 до 500.000 динара”.

У ставу 2., речи: „од 1.000,00 до 5.000,00 нових динара”, замењују се речима: „од 250 до 25.000 динара”.

У ставу 3., речи: „од 5.000,00 до 50.000,00 нових динара”, замењују се речима: „од 2.500 до 250.000 динара”.

Члан 6.

У члану 13. став 1., речи: „од 1.000,00 до 5.000,00 нових динара”, замењују се речима: „од 250 до 25.000 динара”.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2006. године.

Скупштина града Београда

Број 4-877/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу чл. 7. и 36. Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 46/95, 66/01, 61/05 и 91/05), члана 18. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 33/04 и 135/04), члана 10. тачка 10. и члана 31. тачка 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), донела је

ОДЛУКУ

О АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗУ

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком ближе се уређује обављање ауто-такси превоза путника на територији града Београда.

Члан 2.

Ауто-такси превоз путника (у даљем тексту: такси превоз) је вид јавног превоза путника и ствари на територији града Београда.

Такси превоз је вид ванлинијског превоза за који путник утврђује релацију и за то плаћа износ који покаже таксиметар.

Такси превоз се обавља возилом које је намењено и погодено за такси превоз, ако испуњава услове прописане законом и овом одлуком.

Члан 3.

Такси превоз могу обављати предузетници и правна лица регистрована за обављање ове врсте делатности, у складу са законом и овом одлуком.

Члан 4.

Такси возач је физичко лице које обавља такси превоз, као предузетник или као запослени код правног лица, у смислу закона и одредаба ове одлуке.

Члан 5.

У оквиру годишњег и вишегодишњег планирања потреба у јавном превозу путника и ствари на територији града Београда, планирају се потребе за такси превозом и доноси програм потреба за такси превозом (у даљем тексту: програм), у складу са законом.

Програм из става 1. овог члана доноси се у складу са саобраћајно-техничким условима којима се дефинише оптимално организовање такси превоза.

Саобраћајно-технички услови из става 2. овог члана дефинишу се у текућој за наредну годину, а на основу карактеристика превозних захтева – војњи које обављају стручне организације.

Градоначелник града Београда (у даљем тексту: градоначелник) доноси програм из става 1. овог члана, који садржи број такси возила, чијим радом се задовољавају потребе за овом врстом превоза.

Предлог програма из става 1. овог члана припрема организациона јединица Градске управе надлежна за послове привреде (у даљем тексту: организациона јединица) у сарадњи са овлашћеним представницима такси возача.

Члан 6.

Правно лице и физичко лице могу почети са радом, односно обављати такси превоз, под условом да поред законом утврђених услова испуне и услове утврђене овом одлуком.

Акт о испуњавању услова из ове одлуке у смислу става 1. овог члана даје организациона јединица.

Члан 7.

Правно лице и такси возач регистровано у складу са законом и овом одлуком за обављање делатности такси превоза, може обављати ову делатност на локацијама од посебног интереса за град (аеродром, главна железничка станица, главна аутобуска станица) ако је такси возило које поседује разврстано у класу „I”, у смислу члана 10. став 2. ове одлуке и оцењено од 80 до 100 бодова.

2. УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

А) Предузетник

Члан 8.

Физичко лице може обављати такси превоз као предузетник, ако поред општих услова утврђених законом, испуњава и услове утврђене овом одлуком и то:

1. да има возачку дозволу „Б” категорије најмање седам година;

2. да има звање возача путничког аутомобила трећег степена стручне спреме или звање возача аутобуса и теретног моторног возила четвртог степена стручне спреме или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме;

3. да има радно искуство на пословима возача моторног возила са возачком дозволом „Б” категорије најмање пет година;

4. да има сертификат о положеном испиту о познавању града Београда, прописа из области такси превоза и једног страног језика, у складу са Правилником о програму и начину полагања испита за обављање делатности такси превоза;

5. да је пословно способан;

6. да му правоснажном судском одлуком није забрањено обављање одређене делатности, односно да му правоснажним решењем о прекршају није изречена заштитна мера забране обављања делатности, док трају правне последице осуде, односно мере;

7. да је власник или корисник моторног возила по уговору о лизингу;

8. да постоји слободно место за такси возило у складу са програмом из члана 5. став 1. ове одлуке;

9. да моторно возило које поседује у погледу намене и погодности испуњава услове из члана 10. ове одлуке.

За обављање делатности такси превоза у статусу запосленог код правног лица регистраног за обављање ове врсте делатности у складу са законом и овом одлуком, физичко лице мора да испуни услове из става 1. овог члана, осим услова под тач. 7–9, и да има закључен уговор о раду са послодавцем.

Радно искуство из става 1. тачка 3. овог члана доказује се:

– потврдом издатом од стране послодавца,

– уговором закљученим у складу са законом и

– овереном фотокопијом радне књижице.

Услови из става 1. тачка. 5. и 6. овог члана доказују се уверењем не старијим од шест месеци.

Организациона јединица издаће упут за испитивање погодности и класификацију возила за такси превоз физичком лицу које испуни услове из става 1. тачка 1–8. овог члана.

Б) Правно лице

Члан 9.

За обављање такси превоза правно лице мора поред услова прописаних законом, да испуни и следеће:

1. да је регистровано за обављање делатности такси превоза у складу са законом и овом одлуком;
2. да има седиште на територији града Београда, односно на територији Републике Србије;
3. да такси возач запослен у правном лицу испуњава услове прописане чланом 8. став 2. ове одлуке;
4. да има најмање једно моторно возило у власништву или по основу уговора о лизингу;
5. да постоји слободно место за такси возило у складу са Програмом из члана 5. став 1. ове одлуке;
6. да моторно возило које поседује у погледу намене и погодности за такси превоз испуњава услове из члана 10. ове одлуке.

Организациона јединица издаће упут за испитивање погодности и класификацију возила за такси превоз правном лицу које испуни услове из става 1. тачке 1–5. овог члана.

3. ТАКСИ ВОЗИЛО

Члан 10.

Моторно возило је намењено и погодно за обављање такси превоза ако испуњава следеће услове:

1. да је фабрички произведено путничко возило категорије М1 које има највише пет седишта, рачунајући и седиште возача и најмање четворо врата;
2. да тип возила испуњава услове из Уредбе о хомологацији возила („Службени лист СРЈ”, број 51/98),
3. да размак осовина возила буде минимум 2.440 mm, ширина минимум 1.500 mm, запремина корисног пртљажног простора минимум 250 литара, а у смислу члана 7. ове одлуке, размак осовина возила минимум 2.550 mm, ширина 1.700 mm, и запремина корисног пртљажног простора минимум 400 литара;
4. да је до 31. децембра 2008. године произведено минимално у складу са условима прописаним нормом „ЕУРО-3” у погледу издувне емисије а од 1. јануара 2009. године у складу са условима прописаним нормом „ЕУРО-4”;
5. да је технички исправно у складу са прописима;
6. да возило има регистарску ознаку територије града Београда;
7. да поседује полису за осигурање путника од последица несрећног случаја у јавном превозу;
8. да има електронски уређај који садржи дигитални таксиметар са штампачем за издавање рачуна, активним екраном, GPS-ом и читачем кредитних картица, који мора бити исправан, баждарен на важећу тарифу, пломбиран и постављен тако да износ који се откуцава буде видљив и да се његовим укључењем светло на такси ознаци из тачке 15. овог става искључује;
9. да је опремљено паник тастером и камером за видео надзор унутрашњости возила;
10. да је опремљено инсталацијом за осветљење кровне ознаке;
11. да има важећи ценовник постављен тако да његов садржај буде видљив путницима;
12. да има на видном месту истакнут идентификациони картон и идентификациону ветробранску налепницу а за обављање делатности на локацијама од посебног интереса из члана 7. и идентификациону ветробранску налепницу за локације од посебног интереса за град;
13. да је возило без оштећења и чисто;
14. да је возило обојено у јединствену боју;
15. да возило има светлећу кровну ознаку ТАХИ, која је обојена у јединствену боју правоугаоног облика и садржи

број кровне ознаке и основни грб града у свему према пројекту који је саставни део ове одлуке.

По испуњавању услова из става 1. овог члана возило за такси превоз се класификује и разврстава у следеће класе:

- 1) „I” класа за возило које је при испитивању погодности оцењено од 51 до 100 бодова,
- 2) „II” класа за возило које је при испитивању погодности оцењено од 1 до 50 бодова.

Градоначелник доноси решење којим утврђује јединствену боју такси возила.

Организациона јединица у сарадњи са овлашћеним представницима такси возача предлаже јединствену боју такси возила.

На крову такси возила иза кровне ознаке ТАХИ може се налазити рекламни пано.

Рекламни пано мора бити постављен тако да не заклања кровну ознаку ТАХИ.

Сагласност за постављање рекламног паноа даје организациона јединица, на основу издатог сертификата овлашћене институције да рекламни пано не угрожава безбедност саобраћаја.

Члан 11.

Испитивање погодности моторног возила за такси превоз и његово разврставање по класама врши комисија на основу Правилника о испитивању погодности и класификације возила и упута издатог од стране организационе јединице.

Градоначелник на предлог организационе јединице образује комисију из става 1. овог члана која има председника и два члана, на период од две године.

Комисија из става 1. овог члана, приликом испитивања погодности возила за такси превоз утврђује испуњеност услова прописаних чланом 10. ове одлуке и Правилником о испитивању погодности и класификације возила.

Организациона јединица на основу извештаја комисије из ст. 1. овог члана издаје потврду о погодности и класификацији возила за такси превоз и о издатим потврдама води регистар.

Потврда о погодности и класификацији возила издаје се:

- за возила класификована у класу „I” са роком важења од једне године и
- за возила класификована у класу „II” са роком важења од шест месеци.

Рок важења потврде о погодности и класификацији возила почиње да тече даном издавања потврде.

4. САГЛАСНОСТ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 12.

Захтев за издавање акта из става 2. члана 6. ове одлуке, са потребним доказима, правно и физичко лице подноси организационој јединици.

Захтев за издавање акта из става 2. члана 6. ове одлуке за запослено лице подноси послодавац.

Организациона јединица издаће сагласност или одбити захтев за обављање делатности такси превоза у року од 7 дана од дана подношења захтева.

Организациона јединица, на основу решења Агенције за привредне регистре о упису предузетника или правног лица за обављање делатности такси превоза и акта из става 2. члана 6. ове одлуке, издаје такси исправе и ознаке, о којима води посебан регистар.

5. ТАКСИ ИСПРАВЕ И ОЗНАКЕ

А) Исправе такси возача

Члан 13.

Такси дозвола је исправа коју такси возач носи са собом приликом обављања делатности и коју је дужан да покаже на захтев овлашћеног лица и садржи:

- пословно име правног лица или предузетника,
- редни број,
- име и презиме такси возача,
- статус такси возача (предузетник или запослени),
- јединствени матични број такси возача,
- адресу и
- слику.

Идентификациони картон је исправа која служи да подаци о такси возачу буду на увиду путнику приликом војње, а налази се на средини горњег дела инструмент табле и садржи:

- пословно име правног лица или предузетника,
- редни број,
- име и презиме такси возача,
- статус такси возача (предузетник или запослени),
- јединствени матични број такси возача и
- слику.

Б) Исправе и ознаке за возило којим се обавља такси превоз

Идентификациона ветробранска налепница је ознака возила која садржи податке о моторном возилу, налази се на предњем левом горњем углу ветробранског стакла, поставља је и скида овлашћено лице организационе јединице.

Идентификациона ветробранска налепница садржи:

- регистарски број возила,
- број кровне ознаке,
- бар код који садржи: име и презиме власника или корисника по уговору о лизингу, марку и тип возила и
- транспарентни холограм – основни грб града.

Идентификациона ветробранска налепница за локације од посебног интереса за град је ознака која служи за идентификацију возила која могу обављати такси превоз на локацијама од посебног интереса за град, поставља се испод идентификационе ветробранске налепнице на левој страни предњег ветробранског стакла и садржи:

- регистарски број возила,
- графички симболе локације од посебног интереса за град сходно одредби члана 6. ове одлуке и
- транспарентни холограм – основни грб града.

Предузетници и правна лица могу на задњим вратима моторног возила којим се обавља такси превоз исписати натпис са пословним именом и бројем телефона, тако да величина слова и бројева не сме одступити од димензија прописаних Упутством о изгледу и издавању такси исправа и ознака (у даљем тексту: упутство).

Кровна ознака „TAXI” служи за идентификацију возила и садржи:

- натпис TAXI,
- број кровне ознаке и
- основни грб града Београда.

Потврда о погодности и класификацији возила служи као доказ да возило испуњава услове за обављање такси превоза прописане чланом 10. и 11. ове одлуке и садржи:

- регистарски број возила,
- име и презиме власника или корисника по основу уговора о лизингу,
- класу возила,
- марку и тип возила,
- рок важности.

Изглед, димензије, постављање и издавање такси исправа и ознака прописале се упутством из става 6. овог члана.

Градоначелник на предлог организационе јединице у сарадњи са овлашћеним представницима такси возача доноси упутство из става 6. овог члана.

Члан 14.

Правно лице и такси возач су поред законом прописаних обавеза дужни:

- да све измене података које садржи такси дозвола и друге исправе у смислу ове одлуке пријаве организационој јединици у року од три дана од дана наступања измене;

- да све измене у вези моторног возила пријаве организационој јединици у року од три дана од дана наступања измене;

- да се на возилу којим обављају такси превоз налази кровна ознака, TAXI и идентификациона ветробранска налепница, а у возилу идентификациони картон и ценовник;

- да се на возилу којим се обавља делатност такси превоза на локацијама од посебног интереса за град сходно члану 7. ове одлуке, поред ознака и исправа из алинеје 3. овог члана, налази идентификациона ветробранска налепница за локацију од посебног интереса за град;

- да прибаве сертификат овлашћене институције за рекламни пано да не угрожава безбедност саобраћаја;

- да имају сагласност организационе јединице за постављање рекламног паноа;

- да у року од три дана од дана подношења захтева за брисање из регистра Агенције за привредне регистре организационој јединици врати такси дозволу, потврду о погодности и класификацији возила, идентификациони картон, идентификациону ветробранску налепницу и кровну ознаку TAXI;

- да у року од три дана од дана подношења захтева Агенцији за привредне регистре о привременом прекиду обављања делатности такси превоза, организационој јединици врати такси дозволу, потврду о погодности и класификацији возила, идентификациони картон и кровну ознаку TAXI;

- да у року од три дана по правоснажности решења о брисању из регистра донетом по сили закона, организационој јединици врати такси дозволу, потврду о погодности и класификацији возила, идентификациони картон, идентификациону ветробранску налепницу и кровну ознаку TAXI;

- да једном годишње изврше испитивање погодности за возило класификовано у класу „I”, најкасније даном истека важности потврде о погодности и класификацији возила, у складу одредбама ове одлуке и

- да једном у шест месеци изврше испитивање погодности за возило класификовано у класу „II” најкасније даном истека важности потврде о погодности и класификацији возила, у складу са одредбама ове одлуке.

6. ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА

А) Услови за привремени прекид обављања такси превоза

Члан 15.

Такси возач може привремено прекинути обављање такси превоза због:

- поправке возила којим обавља такси превоз у трајању до 12 месеци,

- притвора или издржавања казне затвора до шест месеци, као и за време трајања мере безбедности, односно заштитне мере забране управљања моторним возилом до шест месеци,

- изречене мере Суда части Привредне коморе града Београда и

- у другим случајевима у складу са законом.

Пријаву о привременом прекиду организационој јединици за запосленог возача подноси послодавац.

Б) Услови за престанак обављања такси превоза

Члан 16.

Предузетнику престаје важност акта из става 2. члана 6. ове одлуке, којим је дата сагласност о испуњености услова за обављање такси превоза у случају:

1. одјаве,
2. ако престану да постоје услови из члана 8. и 10. ове одлуке,

3. да једном годишње не изврши испитивање погодности за возило класификовано у класу „I”, најкасније даном истека важности потврде о погодности и класификацији возила, у складу са одредбама ове одлуке,

4. да једном у шест месеци не изврши испитивање погодности за возило класификовано у класу „П”, најкасније даном истека важности потврде о погодности и класификацији возила, у складу са одредбама ове одлуке, и

5. у другим случајевима прописаним законом.

Правном лицу престаје важност акта из става 2. члана 6. ове одлуке, којим је дата сагласност о испуњености услова за обављање такси превоза у случају:

1. наступања околности које су у супротности са чланом 9. одлуке и

2. у другим случајевима прописаним законом.

Акт из ст. 1. и 2. овог члана организациона једница до-ставља Агенцији за регистрацију привредних субјеката.

7. ТАКСИ СТАЈАЛИШТЕ

Члан 17.

Такси стајалиште је одређено и уређено место на јавној саобраћајној површини, на коме такси возила пристају, че-кају и примају путнике.

Такси стајалишта се обележавају хоризонталном и вер-тикалном саобраћајном сигнализацијом.

Хоризонталном сигнализацијом жуте боје обележава се простор за стајање такси возила, у оквиру такси стајали-шта, уписује се натпис TAXI жутом бојом.

На почетку стајалишта поставља се вертикални саобра-ћајни знак за означавање такси стајалишта.

Члан 18.

На такси стајалишту возила се паркирају према редосле-ду доласка.

На такси стајалишту могу се паркирати само возила ко-ја су обележена у складу са овом одлуком.

Такси возила се паркирају на стајалишту само у оквиру обележених места и на начин како је дефинисано хоризон-талном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом.

За време стајања возила на такси стајалишту возач је ду-жан да остане поред возила или у возилу.

Члан 19.

Локацију стајалишта на јавним саобраћајним површина-ма одређује и о њиховом одржавању стара се организацио-на јединица Градске управе надлежна за послове саобраћа-ја, у сарадњи са овлашћеним представницима такси возача.

8. ТАКСИ ПРЕВОЗ

Члан 20.

Такси возач је обавезан да такси превоз започне по ула-ску путника у возило.

Са такси стајалишта на локацијама од посебног интере-са за град може започети превоз такси возач коме је издата идентификациона ветробранска налепница за локације од посебног интереса за град из члана 7. ове одлуке.

Такси возач је обавезан да прихвати вожњу на траженој релацији, осим у случају предвиђеним чланом 27. ове одлуке.

Члан 21.

Такси возач је обавезан да по уласку путника у возило укључи таксиметар.

За време превоза путника светло на кровној ознаци у де-лу који садржи назив TAXI мора бити искључено, а у делу на којем је означен број мора остати укључено.

Члан 22.

Такси возач је обавезан да такси превоз обави путем ко-ји путник одреди односно најкраћим путем до места опре-дељења путника.

Члан 23.

Такси возач је обавезан да прими у возило сваког путника у границама расположивих седишта, као и лични пртљак пут-ника у границама величине и носивости простора за пртљак.

Под личним пртљагом путника подразумевају се путне торбе и кофери чија укупна тежина не прелази 20 килограма.

Такси возач је обавезан да се за време обављања такси превоза према путницима опходи са пажњом и предусре-тљиво.

Члан 24.

Такси возач, у време обављања такси превоза, не сме такси возило паркирати ван такси стајалишта, а нарочито на железничкој станици, аутобуској станици, аеродрому и код хотела.

Члан 25.

За време обављања делатности такси возач мора код се-бе да има такси дозволу, идентификациони картон, потвр-ду о погодности и класификацији возила и полису за осигурање путника од последица несрећног случаја у јавном превозу.

Члан 26.

Када такси возило користи за сопствене потребе такси возач је обавезан да уклони кровну ознаку TAXI.

Члан 27.

Такси возилом се не могу превозити деца до шест годи-на старости без пунолетног пратиоца.

Такси возилом не могу се превозити лица под дејством алкохола или дроге и лица оболела од заразне болести.

Такси возилом не могу се без пристанка такси возача превозити кућни љубимци.

Члан 28.

Такси возач је обавезан да за време такси превоза буде уредан.

Такси возач у току рада не сме бити одевен у кратке пан-талоне, шортс, мајицу без рукава и без адекватне обуће.

Члан 29.

Предузетници и друга правна лица са седиштем ван те-риторије града Београда могу обављати такси превоз пут-ника на територији града Београда под условима прописаним законом и овом одлуком.

9. ЦЕНА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 30.

Цена услуге такси превоза утврђује се решењем о макси-мирању цена такси превоза путника које доноси градоначелник.

Цена такси превоза наплаћује се у износу који покаже таксиметар.

У цену такси превоза урачунат је и превоз личног пртља-га путника.

Такси возач је обавезан да по извршеној услузи изда ра-чун који мора да садржи следеће податке:

- пословно име правног лица или предузетника,
- редни број,
- име и презиме такси возача,
- регистарски број возила,
- датум и време вожње,
- релацију вожње и
- цену за извршену услугу.

У случају да такси возач не укључи таксиметар на почетку вожње, путник није у обавези да плати цену услуге такси превоза.

Члан 31.

У случају да није у могућности да заврши започети так-си превоз на територији града Београда, такси возачу при-пада као накнада износ који у моменту превоза покаже так-симетар умањен за цену старта уз обавезу обезбеђивања другог такси возила.

Члан 32.

О пријему других путника у току такси превоза до места одређења одлучује путник који је започео коришћење такси превоза уз сагласност такси возача.

Ако путник који је примљен у току такси превоза наставља коришћење такси превоза после места одређења путника који је започео коришћење овог превоза, наставак војне се сматра започињањем такси превоза.

Члан 33.

Ако више путника истовремено користи превоз до истог места одређења, цену такси превоза плаћа путник који је започео коришћење такси превоза.

10. НАДЗОР

Члан 34.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши организациона јединица.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши организациона јединица Градске управе надлежна за инспекцијски надзор – Сектор за саобраћајни инспекцијски надзор.

Члан 35.

Правно лице и такси возач дужни су да саобраћајном инспектору омогуће неометано вршење послова, ставе на увид сва потребна документа, да у року који инспектор одреди доставе потребне податке и поступи по налогу инспектора.

11. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Новчаном казном од 5.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

1. ако обавља делатност такси превоза супротно члану 6. одлуке;

2. ако обавља такси превоз путника возилом које не испуњава услове из члана 10. одлуке;

3. ако у такси возилу електронски уређај који садржи дигитални таксиметар из члана 10. став 1. тачка 8. није технички исправан, баждарен, пломбиран или постављен тако да износ који откуцава није видљив за путника, или се његовим укључивањем светло на такси ознаци не гаси (члан 10. став 1. тачка 8. одлуке);

4. ако у такси возилу нема важећи ценовник или је важећи ценовник постављен тако да није видљив за путнике (члан 10. став 1. тачка 11. одлуке);

5. ако се на такси возилу не налази идентификациона ветробранска налепница а у такси возилу идентификациони картон (члан 10. став 1. тачка 12. одлуке);

6. ако се на крову такси возила не налази кровна ознака (члан 10. став 1. тачка 15. одлуке);

7. ако неовлашћено уступи или на други начин отуђи ознаку (члан 10. став 1. тачка 15. одлуке);

8. ако на такси возилу носи ознаку коју није издала организациона јединица (члан 10. став 1. тачка 15. одлуке);

9. ако поступи супротно одредбама члана 10. став 6. и члана 14. ст. 1. алинеја 5. и 6. одлуке;

10. ако започне превоз путника са такси стајалишта на локацијама од посебног интереса за Град а није му издата идентификациона ветробранска налепница за локације од посебног интереса за град (члан 20. став 2. одлуке);

11. ако се на возилу којим обавља делатност такси превоза на локацијама од посебног интереса за град не налази идентификациона ветробранска налепница за локацију од посебног интереса за град (члан 14. став 1. алинеја 4. одлуке);

12. ако све измене везане за податке које садржи такси дозвола и друге исправе не пријави организационој јединици у року од три дана од дана наступања измене (члан 14. став 1. алинеја 1. одлуке);

13. ако све измене везане за податке о моторном возилу не пријави организационој јединици у року од три дана од дана наступања измене (члан 14. став 1. алинеја 2. одлуке);

14. ако у року од три дана од дана подношења захтева за брисање из регистра који се води код Агенције за привредне регистре организационој јединици не врати такси дозволу, потврду о погодности возила, идентификациони картон, идентификациону ветробранску налепницу и кровну ознаку ТАХИ (члан 14. став 1. алинеја 7. одлуке);

15. ако у року од три дана од дана подношења захтева Агенцији за привредне регистре о привременом престанку обављања такси превоза организационој јединици не врати такси дозволу, потврду о погодности возила, идентификациони картон и кровну ознаку ТАХИ (члан 14. став 1. алинеја 8. одлуке);

16. ако у року од три дана по правоснажности решења о брисању из регистра донетом по сили закона, организационој јединици не врати такси дозволу, потврду о погодности за такси возило, идентификациони картон, идентификациону ветробранску налепницу и кровну ознаку ТАХИ (члан 14. став 1. алинеја 9. одлуке);

17. ако једном годишње не изврши испитивање погодности за возило класификовано у класу „I”, у складу са одредбама одлуке најкасније даном истека важности потврде о погодности и класификацији возила (члан 14. став 1. алинеја 10. одлуке);

18. ако једном у шест месеци не изврши испитивање погодности за возило класификовано у класу „II”, у складу са одредбама одлуке најкасније даном истека важности потврде о погодности и класификацији возила (члан 14. став 1. алинеја 11. одлуке);

19. ако поступи супротно члану 35. одлуке;

20. ако запослени у правном лицу поступи супротно одредбама члана 18. и 20. одлуке;

21. ако запослени у правном лицу не укључи таксиметар по уласку путника у возило (члан 21. одлуке);

22. ако запослени у правном лицу не обавља такси превоз у складу са одредбом члана 22. одлуке;

23. ако запослени у правном лицу поступи супротно члану 23. став 1. и 2. и члану 24. одлуке;

24. ако запослени у правном лицу поступи супротно члану 25. одлуке;

25. ако запослени у правном лицу користи такси возило за сопствене потребе, а није уклонио кровну ознаку ТАХИ (члан 26. одлуке);

26. ако запослени у правном лицу обавља такси превоз супротно одредби члана 27. одлуке;

27. ако запослени у правном лицу за време обављања такси превоза не поштује одредбе члана 28. одлуке;

28. ако запослени у правном лицу накнаду за обављени такси превоз наплати супротно одредби члана 30. став 2. одлуке;

29. ако запослени у правном лицу путнику не изда рачун о извршеној услузи или изда рачун који не садржи све прописане податке (члан 30. став 4. одлуке);

30. ако запослени у правном лицу у случају немогућности да заврши започети такси превоз поступи супротно члану 31. одлуке и

31. ако запослени у правном лицу поступи супротно члану 35. одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 250 до 250.000 динара.

Члан 37.

Новчаном казном од 2.500 до 250.000 динара казниће се за прекршај такси возач:

1. ако обавља такси превоз супротно члану 6. одлуке;

2. ако обавља такси превоз путника возилом које не испуњава услове из члана 10. одлуке;

3. ако у такси возилу електронски уређај који садржи дигитални таксиметар из члана 10. став 1. тачка 8. није технички исправан, баждарен, пломбиран или постављен тако да износ који откуцава није видљив за путника, или се његовим укључивањем светло на такси ознаци не гаси (члан 10. став 1. тачка 8. одлуке);

4. ако у такси возилу нема важећи ценовник или је важећи ценовник постављен тако да није видљив за путнике (члан 10. став 1. тачка 11. одлуке);

5. ако се на такси возилу не налази идентификациона ветробранска налепница а у такси возилу нема идентификациони картон (члан 10. став 1. тачка 12. одлуке);

6. ако се на крову такси возила не налази кровна ознака из члана 10. став 1. тачка 15. одлуке;

7. ако неовлашћено уступи или на други начин отуђи ознаку из члана 10. став 1. тачка 15. одлуке;

8. ако на такси возилу носи ознаку из члана 10. став 1. тачка 15. одлуке коју није издала организациона јединица;

9. ако поступи супротно одредбама члана 10. став 6. и члана 14. ст. 1. алинеја 5. и 6. одлуке;

10. ако започне превоз са такси стајалишта на локацијама од посебног интереса за Град а није му издата идентификациона ветробранска налепница за локације од посебног интереса за град (члан 20. став 2. одлуке);

11. ако се на возилу којим обавља такси превоз на локацијама од посебног интереса за град не налази идентификациона ознака за локацију од посебног интереса за град (члан 14. став 1. алинеја 4. одлуке);

12. ако све измене везане за податке које садржи такси дозвола и друге исправе не пријаве организационој јединици у року од три дана од дана наступања измене (члан 14. став 1. алинеја 1. одлуке);

13. ако све измене везане за податке о моторном возилу не пријави организационој јединици у року од три дана од дана наступања измене (члан 14. став 1. алинеја 2. одлуке);

14. ако у року од три дана од подношења захтева за брисање из регистра који се води код Агенције за привредне регистре организационој јединици не врати такси дозволу, потврду о погодности возила, идентификациони картон, идентификациону ветробранску налепницу и кровну ознаку ТАХИ (члан 14. став 1. алинеја 7. одлуке);

15. ако у року од три дана од дана подношења захтева Агенцији за привредне регистре о привременом престанку обављања такси превоза организационој јединици не врати такси дозволу, потврду о погодности возила, идентификациони картон и кровну ознаку ТАХИ (члан 14. став 1. алинеја 8. одлуке);

16. ако у року од три дана по правоснажности решења о брисању из регистра донетом по сили закона, организационој јединици не врати такси дозволу, потврду о погодности за такси возило, идентификациони картон, идентификациону ветробранску налепницу и кровну ознаку ТАХИ (члан 14. став 1. алинеја 9. одлуке);

17. ако једном годишње не изврши испитивање погодности за возило класификовано у класу „I” у складу са одредбама одлуке најкасније даном истека важења потврде о погодности возила (члан 14. став 1. алинеја 10. одлуке);

18. ако једном у шест месеци не изврши испитивање погодности за возило класификовано у класу „II” у складу са одредбама одлуке најкасније даном истека важења потврде о погодности и класификацији возила (члан 14. став 1. алинеја 11. одлуке);

19. ако поступи супротно члану 35. одлуке;

20. ако поступи супротно одредбама члана 18. и 20. одлуке;

20. ако не укључи таксиметар по уласку путника у возило (члан 21. одлуке);

22. ако не обавља такси превоз у складу са одредбом члана 22. одлуке;

23. ако поступи супротно члану 23. став 1. и 2. и члану 24. одлуке;

24. ако поступи супротно члану 25. одлуке;

25. ако користи такси возило за сопствене потребе, а није уклонио кровну ознаку ТАХИ (члан 26. одлуке);

27. ако обавља такси превоз супротно одредби члана 27. одлуке;

28. ако за време обављања такси превоза не поштује одредбе члана 28. одлуке;

29. ако цену за обављени такси превоз наплати супротно одредби члана 30. став 2. одлуке;

30. ако путнику не изда рачун о извршеној услузи или изда рачун који не садржи све прописане податке (члан 30. став 4. одлуке);

31. ако у случају немогућности да заврши започети такси превоз поступи супротно члану 31. одлуке и

32. ако поступи супротно члану 35. одлуке.

Члан 38.

Новчаном казном од 5.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако за обављање такси превоза ангажује лице супротно одредби члана 9. став 1. тачка 3. одлуке.

Члан 39.

Новчаном казном од 250 до 25.000 динара казниће се за прекршај физичко лице које у правном лицу обавља такси превоз, супротно одредби члана 9. став 1. тачка 3. одлуке.

Члан 40.

Новчаном казном од 5.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако на територији града обавља такси превоз супротно одредбама члана 29. Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 250 до 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се такси возач новчаном казном од 2.500 до 250.000 динара.

12. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

Правна лица и предузетници који на дан ступања на снагу ове одлуке обављају такси превоз дужни су да ускладе своје пословање са одредбама ове одлуке најкасније до 31. децембра 2006. године.

Правна лица и предузетници из ст. 1 овог члана дужни су да ускладе своје пословање са условима из члана 10. став 1. тачка 2. и 4. ове одлуке и то до:

– 31. децембра 2008. године ако обављају такси превоз возилом које је на дан ступања на снагу ове одлуке старије од 15 година,

– 31. децембра 2009. године ако обављају такси превоз возилом које је на дан ступања на снагу ове одлуке старије од 10 година,

– 31. децембра 2010. године ако обављају такси превоз возилом које је на дан ступања на снагу ове одлуке старије од пет година и

– 31. децембра 2011. године ако обављају такси превоз возилом које на дан ступања на снагу ове одлуке није старије од пет година.

Правна лица и предузетници који на дан ступања на снагу ове одлуке обављају такси превоз дужни су да ускладе своје пословање са одредбама члана 10. став 1. тачка 14. и 15. ове одлуке до 31. децембра 2012. године

Предузетници којима је од стране организационе јединице издата сагласност за обављање такси превоза са кровном ознаком под сопственим именом дужни су да ускладе своје пословање са одредбама члана 10. став 1. тачка 15. ове одлуке до 31. децембра 2006. године а са одредбама члана 10. став 1. тачка 14. до 31. децембра 2012. године.

Члан 42.

Уколико правно лице или предузетник не ускладе своје пословање у складу са чланом 41. ове одлуке организациона јединица, обавестиће Агенцију за регистрацију привредних субјеката да нису испуњени услови за обављање такси превоза.

Члан 43.

Поступак по пријави за упис у регистар за обављање такси превоза који је започет, по коме није донето решење до дана почетка примене ове одлуке наставиће се по одредбама ове одлуке.

Члан 44.

Градоначелник ће донети решење из члана 10. став 3. ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 45.

Градоначелник ће донети правилник о испуњености услова о погодности и класификацији возила за такси превоз у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Градоначелник ће донети упутство из члана 13. став 6. ове одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Градоначелник ће утврдити пројекат кровне ознаке из члана 13. став 5. ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 46.

Градоначелник ће донети правилник о програму и начину полагања испита за обављање такси превоза у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 47.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о ауто такси превозу („Службени лист града Београда”, бр. 12/02, 5/03 и 14/04) осим одредаба члана 8. став 1. тачка. 9. и 10, ст. 2–5, члан 13. став 1. алинеја 4, члана 35. став 1. тачка 6–9. и члан 36. став 1. тачка 6–9. који остају на снази до 31. децембра 2012. године.

Члан 48.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 3-880/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу члана 10. Закона о унутрашњој пловидби („Службени гласник РС”, бр. 54/90, 53/93, 67/93 и 48/94) и члана 31. тачка 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), донела је

О Д Л У К У**О УТВРЂИВАЊУ И КОРИШЋЕЊУ МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПЛОВНОГ ОБЈЕКТА НА ДЕЛУ ОБАЛЕ И ВОДЕНОГ ПРОСТОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА****I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом одлуком уређују се утврђивање и коришћење места за постављање пловних објеката на делу обале и воденог простора на територији града Београда.

Члан 2.

Пловни објекат у смислу ове одлуке је пловеће постројење без сопственог погона, које по намени није предвиђено за честа премештања са једног места на друго, нити за вршење посебних радова на унутрашњим водама, као што су: ресторан на води, купатило, док, пристан, хангар за чамце, и слично (у даљем тексту: пловни објекат).

Члан 3.

За држање и коришћење пловног објекта плаћа се локална комунална такса у складу са одлуком Скупштине града Београда и друге накнаде у складу са законом и другим прописима.

II – ПЛАН МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПЛОВНОГ ОБЈЕКТА

Члан 4.

Део обале и воденог простора на територији града Београда на коме се може поставити пловни објекат одређује се планом места за постављање пловног објекта на делу обале и воденог простора на територији града Београда (у даљем тексту: план).

Члан 5.

План доноси Скупштина града Београда за период од четири године.

План припрема организациона јединица Градске управе надлежна за комуналне послове у сарадњи са организационим јединицама Градске управе надлежним за послове урбанизма и за заштиту животне средине.

Израду плана организациона јединица Градске управе надлежна за комуналне послове поверава стручној организацији.

Стручна организација из става 3. овог члана у току израде плана прибавља мишљење градских општина које својим подручјем излазе на делове обале и воденог простора на рекама на територији града Београда и републичког органа надлежног за безбедност пловидбе.

План дефинише зону, места унутар зоне на којима се може поставити пловни објекат, његову врсту, намену и правила постављања, у складу са условима републичког органа надлежног за безбедност пловидбе, Управе противпожарне полиције, ЈВП „Србијаводе”, Установе за одржавање пловних путева „Пловпут”, ЈП „Електродистрибуција Београд”, ЈКП „Београдски водовод и канализација”, ЈКП „Градска чистоћа”, ЈКП „Зеленило Београд”, Завода за заштиту споменика културе града Београда и других предузећа која врше комуналне делатности на подручју појединих градских општина.

План дефинише зону за одлагање уклоњених објеката. План се израђује у размери 1:5.000 и 1:500.

Члан 6.

Планом одређено место за постављање пловног објекта мора бити удаљено:

- од рени бунара у пречнику 120 m,
- од цевастих бунара у пречнику 50 m,
- од водозахвата 800 m узводно и 50 m низводно, односно у зависности од услова надлежног јавног комуналног предузећа,
- најмање од моста узводно 100 m и низводно 50 m,
- од градске плаже 500 m узводно и 200 m низводно,
- од обалних рампи узводно и низводно 50 m,
- од другог пловног објекта 10 – 15 m.

Члан 7.

На месту за постављање пловног објекта мора да постоји довољно дубине при сваком водостају, у складу са нautичко-техничким условима надлежне Капетаније пристаништа и водопривредним условима ЈВП „Србијаводе”.

III – ПОСТУПАК ЗА ДОБИЈАЊЕ МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПЛОВНОГ ОБЈЕКТА

Члан 8.

Место за постављање пловног објекта у одређеној зони садржано у плану додељује се на коришћење власнику пловног објекта на основу јавног конкурса (у даљем тексту: конкурс).

Члан 9.

Конкурс расписује и спроводи комисија коју образује градоначелник града Београда.

Комисија има председника и четири члана.

Стручно-административне послове за потребе комисије врши организациона јединица Градске управе надлежна за комуналне послове.

Члан 10.

Конкурс се објављује у најмање два дневна листа која излазе у Београду.

Конкурс обавезно садржи:

- одређење зоне где се може поставити пловни објекат, намену зоне и место за постављање пловног објекта;
- врсту пловног објекта;
- услове из плана у погледу величине, изгледа и опремљености пловног објекта;
- услове које морају испунити власници пловног објекта заинтересовани за место;
- адресу организационе јединице Градске управе којој се доставља пријава;
- рок за достављање пријаве;
- критеријуме за рангирање пријава;
- рок у коме ће подносиоци пријава бити обавештени о извршеном избору.

Члан 11.

Право учешћа на конкурс има власник пловног објекта, ако:

- поседује важећу пловидбену дозволу издату од стране надлежне Капетаније пристаништа, у складу са законом;
- достави скицу – пројекат и фотографију пловног објекта;
- је регистрован за обављање одговарајуће делатности код надлежног органа;
- је измирио доспеле обавезе према Граду.

Власник пловног објекта уз пријаву на конкурс доставља доказе о испуњености услова из става 1. овог члана.

Члан 12.

Комисија утврђује ранг листу власника пловних објеката – учесника конкурса за доделу на коришћење места за постављање пловног објекта.

Учесник конкурса рангира се на основу следећих критеријума:

- дужина поседовања пловног објекта са важећом пловидбеном дозволом;
- укупан приход подносиоца пријаве у току претходне године;
- број стално запослених радника код подносиоца пријаве у претходној години;

У случају да два учесника конкурса имају исти број бодова, предност има учесник који има већи број бодова остварен према редоследу критеријума из става 2. овог члана.

Члан 13.

Приговор на утврђену ранг листу из члана 12. ове одлуке подноси се Градском већу преко организационе јединице Градске управе надлежне за комуналне послове.

По коначности ранг-листе из става 1. овог члана, власник пловног објекта коме је додељено место за постављање пловног објекта, дужан је да у року од 15 дана од дана пријема обавештења Комисије, достави организационој јединици Градске управе надлежној за комуналне послове, одговарајуће сагласности надлежних јавних предузећа и других надлежних органа из члана 5. став 5. ове одлуке, као и доказе о плаћеним премијама полисе за осигурање од пожара и полисе за осигурање од одговорности према трећим лицима и стварима.

Члан 14.

Организациона јединица Градске управе надлежна за комуналне послове на основу коначне ранг-листе и сагласности надлежних јавних предузећа и других надлежних

органа из члана 5. став 5. ове одлуке, по редоследу првенства утврђеном у ранг-листи, доноси решење којим се власнику пловног објекта одобрава постављање пловног објекта, на месту одређеном тим решењем, у складу са планом.

Решење из става 1. овог члана, поред места за постављање, садржи податке о власнику и врсти пловног објекта који се поставља, са припадајућом техничком документацијом.

Решењем се одређује рок у којем је власник пловног објекта дужан да постави пловни објекат, који не може бити дужи од 30 дана.

Решење се доноси за период од четири године.

Члан 15.

Организациона јединица Градске управе надлежна за комуналне послове води евиденцију о издатим решењима из члана 14. ове одлуке и дужна је да један примерак сваког издатог решења достави организационој јединици Градске управе надлежној за инспекцијске послове, ЈВП „Србијаводе” и Капетанији пристаништа.

IV – ОБАВЕЗЕ ВЛАСНИКА ПЛОВНОГ ОБЈЕКТА

Члан 16.

Власник пловног објекта – корисник места утврђеног планом дужан је да одмах, а најкасније у року од 15 дана по добијању решења из члана 14. ове одлуке:

- прикључи објекат на електро и водоводну мрежу;
- обезбеди контејнер за чврсте отпатке и закључи уговор са ЈКП „Градска чистоћа” односно другим надлежним комуналним предузећем за одношење тих отпадака;
- обезбеди танк за отпадне воде и закључи уговор са ЈКП „Београдски водовод и канализација”, односно другим надлежним комуналним предузећем за његово редовно прањење.

Јавно односно друго надлежно комунално предузеће пловни објекат не може прикључити на одговарајућу мрежу без решења о одређивању места за постављање пловног објекта.

Члан 17.

Ако власник пловног објекта не испуни обавезе из члана 16. ове одлуке у прописаном року, издато решење престаје да важи.

Организациона јединица Градске управе надлежна за комуналне послове решењем утврђује да је решење којим се одређује место за постављање пловног објекта престало да важи, а потом издаје решење следећем учеснику у том јавном конкурсном према редоследу из ранг-листе из члана 12. ове одлуке.

Члан 18.

Власник пловног објекта обавезан је да пловни објекат редовно одржава у исправном стању, боји га и заштићује од влаге и воде, да уклања отпатке око објекта и нанос реке и да обезбеди да прилаз пловном објекту и пловни објекат буде осветљен тако да извор светлости, својим положајем и јачином, не угрожава пловидбу реком.

Власник пловног објекта дужан је да врши прилаз до пловног објекта ради снабдевања, у складу са посебним актом који доноси организациона јединица Градске управе надлежна за послове саобраћаја.

Члан 19.

Када истекне рок за који је донето решење или решење престане да важи пре истека периода за који је донето, власник пловног објекта дужан је одмах, а најкасније у року од 20 дана да:

- 1) делове обале и воденог простора доведе у првобитно стање и
- 2) престане да користи водоводне инсталације, приступни пут и обезбеди њихово несметано коришћење.

Уколико власник пловног објекта не поступи у складу са одредбама из става 1. тачка 2. овог члана, Јавно комунално предузеће „Београдски водовод и канализација” дужно је да му по налогу комуналног инспектора, искључи коришћење водоводних инсталација.

V – УКЛАЊАЊЕ ПЛОВНОГ ОБЈЕКТА

Члан 20.

Власник пловног објекта дужан је да исти уклони по налогу комуналног инспектора града када:

- нема решење о постављању пловног објекта;
- нема решење о постављању пловног објекта издато у складу са одредбама ове одлуке;
- је пловни објекат постављен супротно решењу из члана 14. ове одлуке;
- се пловни објекат користи супротно решењу, а у остављеном року власник не отклони наложене недостатке.

Члан 21.

Уколико власник пловног објекта исти не уклони у складу са чланом 20. ове одлуке, пловни објекат, о трошку његовог власника, уклониће комунална инспекција града.

Уклоњени пловни објекат измешта се у зону предвиђену планом.

Члан 22.

Уколико власник пловног објекта ни после два узастопна писана обавештења не преузме принудно уклоњени пловни објекат, организациона јединица Градске управе надлежна за комуналне послове, организоваће продају пловног објекта на јавној лицитацији.

Од средстава добијених продајом на јавној лицитацији намирају се трошкови принудног уклањања пловног објекта.

Члан 23.

Власник пловног објекта обавезан је да пловни објекат уклони у року од пет дана од дана добијања писаног обавештења од организационе јединице Градске управе надлежне за комуналне послове, привремено изводе неодложни радови на том делу обале и воденог простора.

Уколико власник пловног објекта не уклони објекат у року из става 1. овог члана, комунална инспекција града уклониће пловни објекат о трошку власника.

VI – ЗАБРАНЕ

Члан 24.

Забрањено је:

- постављање пловног објекта без решења и супротно решењу из члана 14. ове одлуке;
- постављање пловног објекта ван места одређеног решењем;
- прљање воденог тока и дела обале испред пловног објекта;
- испуштање отпадне (технолошке) воде у реку;
- привезивање пловног објекта за камен, дрво, клупу или неки други предмет;
- оштећивање обале испред и око пловног објекта;
- кретање моторног возила власника или посетиоца пловног објекта одбрамбеним насипом поред пловног објекта;
- паркирање возила власника и посетиоца пловног објекта мимо паркинг површина.

VII – НАДЗОР

Члан 25.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши организациона јединица Градске управе надлежна за комуналне послове.

Инспекцијски надзор над применом одредаба ове одлуке врши комунална инспекција града.

VIII – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Новчаном казном од 5.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) постави пловни објекат без решења (члан 14),
- 2) не прибави сагласности надлежних јавних предузећа и других надлежних органа из члана 5. став 5. ове одлуке или не прикључи пловни објекат на електро и водоводну мрежу (члан 16. став 1. алинеја 1),
- 3) не обезбеди контејнере за чврсте отпатке и не закључи уговор са ЈКП „Градска чистоћа” односно другим надлежним комуналним предузећем за одношење тих отпадака (члан 16. ст. 1. алинеја 2.),
- 4) не обезбеди танк за отпадне воде и не закључи уговор са ЈКП „Београдски водовод и канализација”, односно другим надлежним комуналним предузећем (члан 16. став 1. алинеја 3.),
- 5) не доведе делове обале и воденог простора у првобитно стање (члан 19. став 1. тачка 1),
- 6) не престане да користи инсталације и приступни пут (члан 19. ст. 1. тач. 2.),
- 7) не уклони пловни објекат (члан 20),
- 8) не уклони пловни објекат у прописаном року у случају предвиђеном чланом 23. ове одлуке,
- 9) постави пловни објекат ван места одређеног решењем (члан 24. алинеја 2),

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 250 до 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 2.500 до 250.000 динара.

Члан 27.

Новчаном казном од 5.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај јавно односно друго надлежно комунално предузеће из члана 16. став 1. ове одлуке које одобри прикључење на електро или водоводну мрежу власнику пловног објекта који нема решење о одређивању места за постављање пловног објекта.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у јавном предузећу новчаном казном од 250 до 25.000 динара.

Члан 28.

Новчаном казном од 10.000 динара казниће се за прекршај правно лице и предузетник, ако:

- 1) пловни објекат не одржава у исправном стању, не боји га и не заштићује од влаге и воде, не уклања отпатке око објекта и нанос реке и не обезбеди одговарајуће осветљење прилаза и пловног објекта (члан 18. став 1.),
- 2) уколико врши прилаз до пловног објекта ради снабдевања супротно одредбама посебног акта који доноси организациона јединица Градске управе надлежна за послове саобраћаја (члан 18. став 2),
- 3) прља водени ток и припадајући део обале (члан 24. алинеја 3.),
- 4) испушта отпадне воде у реку (члан 24. алинеја 4),
- 5) пловни објекат привеже за камен, дрво, клупу или други предмет (члан 24. алинеја 5)
- 6) оштећује обалу испред и око пловног објекта (члан 24. алинеја 6),
- 7) моторним возилом саобраћа на одбрамбеном насипу поред пловног објекта (члан 24. алинеја 7),
- 8) моторно возило паркира мимо паркинг површина (члан 24. алинеја 8).

За прекршај из става 1. тачке 3–8. овог члана, казниће се физичко лице новчаном казном од 2.500 динара.

Казну из става 1. и 2. овог члана на лицу места наплаћује комунални инспектор.

IX – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Скупштина града Београда донеће план из члана 4. ове одлуке у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 30.

Градоначелник града Београда образоваће комисију из члана 9. ове одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу плана.

Члан 31.

Комисија ће расписати конкурс за доделу места за постављање пловних објеката у складу са планом и овом одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу плана.

Члан 32.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи члан 39а. Одлуке о општем уређењу града („Службени лист града Београда”, бр. 32/87, 3/88, 25/1/88, 11/89, 13/90, 15/91, 23/92, 9/93, 25/95, 29/93, 31/93, 4/94, 5/94, 2/95, 6/99 и 11/05).

Члан 33.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 3-888/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу члана 8. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник РС”, бр. 76/91, 41/92, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99, 22/01, 9/02, 33/04 и 135/04) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ЗАКУПНИНА ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР НА КОМЕ ЈЕ НОСИЛАЦ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ГРАД БЕОГРАД

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању закупнина за пословни простор на коме је носилац права коришћења град Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/01, 15/01, 24/01, 26/01, 9/02, 30/02 и 37/04), у члану 1. табела мења се и гласи:

(дин/м² месечно)

Врста пословног простора	Зоне			
	Екстра	I	II	III
а) Канцеларије	524	442	340	259
а1) – канцеларије за закупце који обављају делатности из области образовања, здравства, социјалне заштите, науке и културе, чија се делатност до 50% финансира из буџетских средстава	248	218	166	132
а2) – канцеларије за закупце који обављају делатности политичких странака, удружења грађана, друштвене организације и др.	524	293	232	185
б) Магацини	745	622	298	223
в) Локали	745	622	497	373
г) Занатска делатност	745	433	342	259
д) Атељеи	37	37	37	37

ђ) Витрине	157	157	157	157
е) Производне хале	448	218	166	66
ж) Гараже	164	164	164	164

Члан 2.

У цену закупа пословног простора урачунат је порез на додату вредност.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2006. године.

Скупштина града Београда

Број 3-878/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу члана 87. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, број 135/04) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПОСЕБНОЈ НАКНАДИ ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 1.

У Одлуци о посебној накнади за заштиту и унапређење животне средине („Службени лист града Београда”, бр. 22/99, 6/01 и 37/04) у члану 3. став 1. тачка 1. износ од „0,39 дин/м²”, замењује се износом од „0,60 дин/м²”.

У истом члану и ставу, у тачки 2. износ од „0,78 дин/м²”, замењује се износом од „1,35 дин/м²”.

У истом члану и ставу тачка 3. брише се.

У истом члану, у ставу 3. речи: „посебан рачун код Завода за обрачун и плаћања”, замењују се речима: „уплатни рачун код Управе за трезор Републике Србије”.

У истом члану став 4. брише се.

Члан 2.

У члану 4. став 1. мења се и гласи:

„Уплата прихода од посебне накнаде врши се на уплатни рачун број 840-714562843-56 'Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине' код Управе за трезор Републике Србије, прописан Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна”:

У истом члану, у ставу 2, после речи „Обреновац” ставља се запета и брише реч „и”, а после речи: „Сопот” додају се речи: „и Сурчин”.

У истом члану у ставу 3. речи: „надлежног органа”, замењују се речима „надлежне организационе јединице”.

Члан 3.

У члану 5. став 2. тачка 7. мења се и гласи:

„7. финансирање осталих програма, пројеката и мера у области заштите животне средине за које одлуку донесе орган града, односно градске општине из члана 4. став 2. ове одлуке”.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2006. године.

Скупштина града Београда

Број 501-879/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу члана 78. став 1. тачка 13. и члана 102. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 33/04 и 135/04), члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), и члана 5. став 2. Одлуке о Градској управи („Службени гласник РС”, бр. 36/04 и 01/05), донела је

ЦЕНОВНИК

УСЛУГА ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

1. Овим ценовником утврђују се цене за услуге које надлежна организациона јединица Градске управе пружа трећим лицима, услови под којима се услуга може вршити, плаћање и услови за ослобађање од плаћања за извршену услугу.

2. Организациона јединица Градске управе која пружа услугу наплаћује:

Назив услуге	Јединица мере	Цена (динара)
1	2	3
I – Из области општинских послова		
1. Издавање сала, просторија и сала у управним зградама		
а) улица Драгослава Јовановића 2 (Стари двор)		
– свечана просторија у приземљу	до 3 сата коришћења	88.200
– свечана сала у приземљу	до 3 сата коришћења	70.560
– велика сала на III спрату	до 3 сата коришћења	44.100
– црвени салон у приземљу	до 3 сата коришћења	26.460
– жути салон у приземљу	до 3 сата коришћења	26.460
– салон Клуба одборника	до 3 сата коришћења	44.100
б) Трг Николе Пашића 6		
– сала бр. 10 у приземљу	до 3 сата коришћења	35.280
– сала бр. 9 у приземљу	до 3 сата коришћења	17.640
в) Улица 27. марта 43–45		
– велика сала за седнице	до 3 сата коришћења	17.640
– за сваки даљи започети сат у коришћењу сала и просторија наплаћује се цена у висини 1/3 утврђене цене.		
2. Озвучење сала	по започетом часу	7.560
3. Снимање седница	по започетом часу	12.600
4. Штампарске услуге		
а) фотокопирање		
– формат А3	отисак	25
– формат А4	отисак	13
б) штампање материјала		
– офсет штампа	отисак	2,50
– типо штампа	отисак	5
в) папирне матрице и снимање		
– формат А3	комад	380
– формат А4	комад	190
5. Сечење, повезивање и књиговезачки радови	норма/час	500

	1	2	3
6. Пластифицирање идентификационих картица		комад	125
7. Спирално коричење (у зависности од дебљине материјала)		1 материјал	125–500
8. Радови на поправци возила		норма/час	500

II – Из области информатике и сјајинистике

1. Пројектовање, програмирање и консултантске услуге			
– услуге пројектаната, програмера и систем програмера		норма час	600
– услуге технолога обраде		норма час	455
– информатичке консултантске услуге		норма час	755
– информатичка обука		норма час	755
2. Техничке услуге			
– рад рачунара		1000 сер. јединица	1
– заузеће диска		МБ месечно	75
– чување података на тракама и касетама		по медију	500
– препис или копирање података			
а) на траку или касету		по медију	500
б) на дискету		по медију	100
в) на компакт диск		по медију	1000
– штампање на линијском штампачу		ред	0,05
– штампање на ласерском штампачу		страна А4	5
– унос података		1000 знакова	50
– накнада за комуникациони прикључак		месец	2.520
3. Статистичке услуге			
– израда методологије за статистичка истраживања		норма час	755
– израда статистичких анализа		норма час	600
– израда статистичких информација		норма час	530
– израда прегледа статистичких податка, извештаја и сл.		норма час	455
– статистичке консултантске услуге		норма час	755

3. Организациона јединица Градске управе која пружа услугу, за сваку извршену услугу из тачке 2. овог ценовника кориснику услуге издаје рачун.

4. Цену услуге утврђену према норма часу, организациона јединица Градске управе која пружа услугу обрачунава на основу стварно утрошеног времена за извршење услуге.

5. Организациона јединица Градске управе може вршити услуге утврђене овим ценовником под условом да вршење тих услуга не утиче на редовно обављање послова из њеног делокруга и послова из делокруга других организационих јединица Градске управе, као и да не омета ажурно и ефикасно извршавање програма и планова рада органа града Београда.

6. Приходи које организациона јединица Градске управе оствари у складу са овим ценовником уплаћују се на уплатни рачун: Приходи градских органа управе бр. 840-742341843-24 или за електронско плаћање 840000074234184324, који се води код Управе за трезор – Министарства финансија Републике Србије, уз одговарајући позив на број одобрења, у складу са упутством Секретаријата за финансије о наплати јавних прихода од стране Градске управе.

7. На захтев установе или јавног предузећа чији је оснивач град, односно организације која се у целини или делимично финансира из средстава буџета града Београда, градоначелник града Београда може утврдити право коришћења услуга утврђених овим ценовником без плаћања накнаде односно уз делимично умањење цене услуге, ценећи финансијски положај корисника услуге, сврху коришћења услуге и друго.

8. Даном почетка примене овог ценовника престаје да важи Ценовник услуга Градске управе („Службени лист града Београда”, број 37/04).

9. Овај ценовник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2006. године.

Скупштина града Београда

Број 4-891/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године, на основу члана 42. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 66/91, 83/92, 53/93, 67/93, 48/94 и 53/95) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О СТАВЉАЊУ ПОД ЗАШТИТУ ПРИРОДНОГ ДОБРА „КОСМАЈ”

Члан 1.

Природно добро „Космај” ставља се под заштиту као предео изузетних одлика.

Природно добро „Космај” ставља се под заштиту ради очувања и унапређења живописних пејзажних обележја и примарних предеоних вредности, структуре и квалитета шума, разноврсности и богатства биљног и животињског света и станишта, квалитета вода, земљишта и ваздуха, добара културне баштине и њиховог амбијента, стварања услова за одрживи развој туризма, рекреације и пољопривреде, односно планско уређење и коришћења простора и изградњу објеката за те намене.

Члан 2.

Заштићено природно добро „Космај” (у даљем тексту: заштићено природно добро) налази се на територији административног подручја Београда, градска општина Младеновац – делови катастарских општина Амерић, Кораћица и Велика Иванча, површине 1598,90 хектара и градска општина Сопот – делови катастарских општина Рогача и Неменикуће, површине 1915,60 хектара.

Укупна површина заштићеног природног добра износи 3514,50 хектара, од чега је 688,30 хектара у државној својини и 2826,00 хектара у приватној и другим облицима својине.

Заштићено природно добро обухвата подручје планине Космај и његову непосредну подгорину, између вашаришта „Тресије”, пута Сопот – Космај, цркве у Неменикућама, потока Селиште и Трнавске реке, на северу; горњих кућа села Амерић и Кораћица (на линији Голи оглавак – Вуковац – Бргљачевац – Ракен до села Парлози), на истоку; горњих кућа села Кораћица и Велика Иванча (на линији Средњи крај – Превале – Горњи крај – Мрамор – Прокоп), на југу; атара Рогаче (Коса – Велике ливаде – Широко поље – Лалинац), горњих кућа села Рогаче (Циганске куће – Пољане) и пута Тресије – Велика Иванча испод Космаја, на западу.

Графички приказ меродавних граница заштићеног природног добра одштампан је у прилогу овог решења и чини његов саставни део.

Детаљна реферална карта заштићеног природног добра и његових граница, у размери 1:5000, у штампаном и дигиталном облику, депонована је организационој јединици Градске управе надлежној за послове заштите животне средине и у организацији за заштиту природе.

Члан 3.

Заштићено природно добро категорише се као значајно природно добро.

Члан 4.

На заштићеном природном добру установљавају се два режима заштите, и то:

1. Режим заштите II степена на делу заштићеног подручја, укупне површине 677 хектара који обухвата простор Газдинске јединице „Космај” (659,30 хектара), из које је изузет одсек k одељења 12, а укључено припадајуће „туђе” земљиште у границама те газдинске јединице (одсек 1. одељења 3, одсек 12. и 13. одељења 4, одсек 11. и 12. одељења 7. и одсек 6. одељења 14), као и простор у окружењу манастира Павловац (17,70 хектара);

2. Режим заштите III степена на осталом простору у границама заштићеног подручја, укупне површине 2837,50 хектара.

Члан 5.

На заштићеном природном добру са установљеним режимом заштите II и III степена из члана 4. став 1. тач. 1. и 2. овог решења, утврђују се опште мере заштите и коришћења којима се забрањује:

- изградња индустријских објеката;
- изградња пољопривредних и других привредних објеката и објеката комуналне, саобраћајне и енергетске инфраструктуре чије грађење и реконструкција или рад може негативно утицати на квалитет ваздуха, вода, земљишта, живог света, шума, лепоте предела, културних добара или друге значајне утицаје на животну средину;
- изградња и реконструкција стамбених, економских и помоћних објеката пољопривредних домаћинстава и викенд објеката изван грађевинских рејона за које нису донети планови и други акти којима се уређује грађење изван постојећих грађевинских парцела;
- експлоатација минералних сировина;
- разградња и други видови оштећивања и уништавања објеката који по својим архитектонско-грађевинским одликама, времену настанка и намени представљају споменике народног градитељства;
- прекомерно, нестручно и непрописно коришћење и сеча шуме;
- уништавање, брање или сакупљање биљака и животиња које су заштићене као природне реткости;
- преоравање земљишта, крчење шума и обављање других радњи на местима и на начин који могу изазвати процесе јаке и ексцесивне водне ерозије и неповолне промене изгледа предела;
- одлагање и бацање комуналног отпада и отпада из пољопривредних домаћинстава изван места одређеног за ту намену, одлагање отпадних возила, отпадног грађевинског материјала, амбалаже, индустријског и другог отпада, као и нерегулисано складиштење стајског ђубрета;
- руковање хемикалијама, нафтним дериватима и другим опасним и отровним материјама и производима, на начин који може проузроковати удес или загађивање земљишта и вода;
- нерегулисано испуштање отпадних вода из домаћинства, туристичко-угоститељских, угоститељских, услужних и других објеката;
- запуштање и закоровљавање обрадивог пољопривредног земљишта, путева, водотока, површина намењених за рекреацију или народне светковине и друге скупове, земљишта у путном и водном појасу, околини културних добара, историјских споменика и јавних чесама.

Члан 6.

На подручју заштићеног природног добра са утврђеним режимом заштите другог степена из члана 4. став 1. тачка 1) овог решења, утврђују се посебне мере заштите и коришћења којима се забрањује:

- изградња објеката, изузев реконструкције, адаптације и санације постојећих објеката, путева, електричних, телефонских и водоводских инсталација, непокретних културних добара, спомен-обележја, јавних чесама и других објеката на постојећим грађевинским парцелама;

2. експлоатација минералних сировина, укључујући и привремена позајмишта, коришћење камена и другог материјала геолошке подлоге;

3. каптирање извора ради водоснабевања;

4. лов, изузев санитарног одстрела и планских активно-сти на гајењу, заштити и контроли бројности дивљачи;

5. чиста сеча и крчење шуме, одлагање и депоновање посечене дрвне масе у шуми и крај путева, сеча највећих, репрезентативних и најстаријих стабала дрвећа и примерака ретких и значајних врста дрвећа и жбуња, усамљених примерака или група шумског дрвећа на ливадама, њивама, поред путева и у двориштима;

6. садња, засејавање и насељавање нових врста биљака и животиња страних за природни, изворни живи свет Шумадије и Космаја, изузев на малим површинама и у строго контролосним условима у циљу хортикултурног уређења рекреативних површина;

7. улазак моторних возила у шуму и кретање шумским путевима, изузев у оквиру шумарских радова и посебно утврђених службених потреба;

8. ложење ватре, камповање, паркирање возила, изузев на местима одређеним за ту намену;

9. брање и сакупљање гљива, шумских плодова, биљака и животиња без одобрења надлежног органа које се издаје у складу са посебним прописом.

Члан 7.

На подручју заштићеног природног добра дозвољавају се мере заштите и коришћења, и то:

1. нега и унапређење амбијенталне разноврсности и естетских вредности предела и квалитета чинилаца животне средине;

2. планска изградња нових објеката, утврђивање грађевинских рејона и правила грађења;

3. изградња, инфраструктурно опремање и уређивање простора за потребе рекреације и туризма, образовног и научног рада и планинарских активности;

4. праћење стања, очување и увећање разноврсности аутохтоног живог света, посебно ретких и значајних биљних и животињских врста, њихових популација и станишта;

5. примена мера управљања шумама којима се осигурава умерено повећање површина под шумским екосистемима и побољшање њихове структуре, виталности и здравственог стања, посебно у погледу заступљености виших узгојних типова и већих дебљинских разреда, количине и квалитета дрвне масе, разноврсности и аутохтоности флористичко-дендролошког састава;

6. одржавање јавних, сеоских и шумских путева;

7. побољшање фонда ловне дивљачи, постављање наменских објеката и опреме за потребе прихране, чувања и надзора ловне дивљачи;

8. уређење, одржавање и реконструкција заштићених и других културно-историјских објеката, јавних чесама, јавних и других објеката и њихове околине;

9. очување и обнављање објеката народног градитељства (кућа, вајата, бунара, амбара/кошева, сеника, качара, воденица и др.) и уређивање њихове околине, као и сакупљање, конзервација и чување предмета, алата и опреме традиционалног сеоског живота;

10. сакупљање, очување и планско гајење старих сорти воћа, винове лозе и других биљних култура и аутохтоних раса домаћих животиња;

11. уређивање и одржавање дворишта и окућница пољопривредних домаћинстава и викендица;

12. одржавање живица на границама парцела (међама) и очување усамљених примерака или група шумског дрвећа на ливадама, њивама, поред путева и у двориштима.

За радове и мере из става 1. тачка 1. до 6. овог члана које се предузимају у заштићеном природном добру, обавезно је прибављање услова организације за заштиту природе.

Члан 8.

Поред мера утврђених у чл. 5–7. овог решења, на заштићено природно добро примењују се и друге мере и режими заштите утврђени законом и другим прописом донетим на основу закона.

Члан 9.

Заштићено природно добро поверава се на управљање, односно старање Јавном предузећу „Србијашуме”, Београд, Кнеза Милоша 55 (у даљем тексту: старалац).

Старалац заштићеног природног добра има право активне легитимације у погледу остваривања установљеног режима заштите, као што је право покретања кривичних и прекршајних поступака, право на накнаду од правних и физичких лица за коришћење заштићеног природног добра и друга права утврђена законом и прописима донетим на основу закона.

Члан 10.

Старалац је дужан да:

1. заштићено природно добро чува и одржава у складу са мерама заштите и коришћења прописаним законом и овим решењем;

2. у случају настанка промена које заштићено природно добро могу уништити, оштетити или нарушити његова битна својства, без одлагања обавести организацију за заштиту природе и надлежни инспекцијски орган;

3. заштићено природно добро обележи и стара се да непрекидно буде обележено на прописан начин;

4. организује чуварску службу;

5. уређује, санира и одржава нешумске површине на земљишту у државној својини, изузев објеката и простора манастира, непокретних културних добара и објеката и земљишта које користе трећа лица;

6. прати изразу, доношење и примену просторних и урбанистичких планова и пројеката којима се уређује изградња и одржавање објеката и површина у приватној и другој својини, као и ловних основа и шумских основа за шуме у приватној својини;

7. прати изразу и имплементацију програма и пројеката развоја пољопривреде, туризма, уређења предела, санације и рекултивације оштећених и деградираних површина, као и програма и пројеката истраживања, очувања и презентације културно-историјских и природних вредности, научно-истраживачког и образовног рада;

8. донесе програм заштите и развоја заштићеног природног добра;

9. донесе акт о унутрашњем реду и организацији и раду чуварске службе и стара се о његовој примени.

Старалац је дужан да извештаје о реализацији мера и задатака, односно програма из става 1. овог члана подноси организационој јединици Градске управе надлежној за заштиту животне средине, најкасније до 31. децембра за текућу годину.

Члан 11.

Програм заштите и развоја заштићеног природног добра доноси се као дугорочни план управљања заштићеним природним добром (у даљем тексту: план управљања), за период од пет година, са динамиком краткорочних циљева и задатака за период до три године, у складу са условима које утврди организација за заштиту природе.

План управљања садржи нарочито:

1. стратешке циљеве заштите и одрживог развоја заштићеног природног добра, субјекте и интересне групе, погодности и ограничења за реализацију дефинисаних циљева, начин и политику решавања конфликта и усаглашавања различитих интереса;

2. приоритетне задатке на очувању и одржавању заштићеног природног добра, уређивању подручја, изградњи објеката, заштити живог света и њихове разноврсности, коришћењу природних добара (шума, вода и пољопривредног земљишта), развоју туризма и рекреације и осталих функција заштићеног подручја (научних, образовних, планинарских, ловних), заштити културних добара, објеката народног градитељства и етнографских фоклорних обележја и вредности, промоцији и афирмацији заштићеног природног добра;

3. пословно-финансијски план, са дефинисаним трошковима управљања, односно трошковима спровођења циљева и задатака, као и проценом очекиваних прихода, извора и начина обезбеђења средстава;

4. динамику и субјекте реализације планираних задатака, уз укључивање градских општина, привредних субјеката, локалног становништва и других заинтересованих појединаца и њихових удружења;

5. друге задатке од значаја за заштиту и развој заштићеног природног добра.

План управљања старалац доноси по претходно прибављеној сагласности организације за заштиту природе.

План управљања се разрађује и спроводи кроз годишње оперативне програме заштите и развоја заштићеног природног добра (у даљем тексту: оперативни програм) које старалац доноси најкасније до 30. новембра текуће године за наредну годину.

Оперативни програм старалац доноси по претходно прибављеној сагласности организационе јединице Градске управе надлежне за заштиту животне средине.

Члан 12.

Унутрашњи ред, организација и рад чуварске службе у заштићеном природном добру уређују се актом који доноси старалац уз претходну сагласност организационе јединице Градске управе надлежне за заштиту животне средине.

Актом из става 1. овог члана утврђују се:

1. правила и начин понашања посетилаца, власника и корисника непокретности при кретању, боравку или обављању делатности на заштићеном подручју;

2. места, површине и објекти на којима се примењују мере ограничења кретања или забране и ограничења вршења одређених радњи, као и трајање тих мера;

3. биљне и животињске врсте на које се односе прописане мере забране уништавања, оштећивања, узнемиравања или мере ограничења коришћења, односно брања, сакупљања и излова;

4. услови и поступак извођења радова на изградњи објеката, изођењу развојних, истраживачких и других пројеката на местима која имају природне и културно-историјске вредности и значај и на које се односе мере забране прописане овим решењем;

5. елементи накнаде за коришћење заштићеног природног добра;

6. начин чувања и одржавања заштићеног природног добра, организација и начин рада, односно број, стручност, радни статус, опрема, обележја и овлашћења чуварске службе, као и надзор над њиховим радом.

Правила утврђена актом из става 1. овог члана и друге неопходне информације о спровођењу режима заштите, старалац је дужан јавно да огласи и на погодан начин учини доступним посетиоцима и корисницима заштићеног природног добра.

Члан 13.

Средства потребна за спровођење режима заштите заштићеног природног добра обезбеђују се у буџету града

Београда, из прихода који се остварују обављањем делатности стараоца, од накнаде за коришћење заштићеног природног добра и из других извора у складу са законом.

Средства обезбеђена у буџету града Београда за текућу годину исплаћују се стараоцу у складу са обимом и динамиком мера и задатака утврђених оперативним програмом из члана 10. став 4. овог решења.

Члан 14.

Власник односно корисник земљишта у границама заштићеног природног добра које се овим решењем ставља под заштиту дужан је да природно добро учини приступачним јавности и да, у случају потребе, од организације за заштиту природе захтева потребна упутства о начину чувања, заштите и одржавања заштићеног природног добра.

Власник односно корисник из става 1. овог члана дужан је да, без одлагања обавести стараоца или организацију за заштиту природе или надлежни инспекцијски орган, ако дође до промена које заштићено природно добро могу уништити, оштетити или нарушити његова битна својства.

Члан 15.

Стручни надзор над спровођењем овог решења и аката донетих на основу овог решења врши организација за заштиту природе у складу са законом.

Члан 16.

Планови, програми и основе (шумске, ловне, водопривредне и др.) који обухватају заштићено природно добро, а који су донети пре ступања на снагу овог решења, усаглашиће се са одредбама овог решења у року од годину дана од дана ступања на снагу овог решења.

Члан 17.

Старалац је дужан да у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог решења организује привремену чуварску службу до доношења акта из члана 12. овог решења.

Члан 18.

Обележавање заштићеног природног добра и његових граница старалац је дужан да изврши у року од годину дана од дана ступања на снагу овог решења.

Члан 19.

План управљања, оперативни програм и акт о унутрашњем реду, организацији и раду чуварске службе, старалац је дужан да донесе у року од годину дана од дана ступања на снагу овог решења.

До доношења програма и акта из става 1. овог члана старалац ће послове управљања и старања обављати према привременом програму заштите и развоја који ће донети у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог решења.

До доношења привременог програма из става 2. овог члана примењиваће се опште и посебне мере заштите утврђене овим решењем и друге мере које одреди надлежни инспекцијски орган.

Члан 20.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 501-890/05-ХП-01, 26. децембра 2005. године

Председник
Милорад Перовић, с. р.

АКТИ СКУПШТИНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА И ДРУГИХ ОРГАНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА

НОВИ БЕОГРАД

Скупштина Градске општине Нови Београд на седници одржаној 16. децембра 2005. године, на основу члана 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, број 34/01), Закључка Владе Републике Србије бр. 120-2116/2005-001 од 7. априла 2005. године и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 16/2004), доноси

О ДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД И ПЛАТАМА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА

Члан 1.

У члану 10. Одлуке о накнадама и другим примањима одборника у Скупштини градске општине Нови Београд и платама изабраних, именованих и постављених лица (у даљем тексту: одлука) број „0,5%”, замењује се бројем „0,4%”, а број „20%” замењује се бројем „16%”.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-212, 16. децембра 2005. године

Председник
Жељко Ожеговић, с. р.

На основу члана 43. став 5. Закона о правима бораца, војних инвалида и чланова њихових породица („Службени гласник РС”, број 54/89 и „Службени гласник РС”, број 137/04), а у вези са Уредбом о начину остваривања права припадника Југословенске војске у отаџбини и Равногорског покрета у области борацко-инвалидске заштите („Службени гласник РС”, број 51/05) и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд, Скупштина градске општине Нови Београд, на седници одржаној 16. децембра 2005. године, доноси

О ДЛУКУ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ МИШЉЕЊА О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА ИЗ ОБЛАСТИ БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ

Члан 1.

Образује се Комисија за давање мишљења о остваривању права из области борацко-инвалидске заштите.

Члан 2.

Задатак комисије је да на захтев Општинске управе надлежне за послове борацко-инвалидске заштите односно на захтев Комисије Владе за одлучивање о праву на изузетно месечно новчано примање, даје мишљење по захтевима за признање права на изузетно месечно новчано примање, додељивању „Равногорске споменице 1941.”, признавању својства борца НОР-а, својства војног инвалида и својства корисника породичне инвалиднине.

Члан 3.

Комисија се састоји од пет чланова које именује Скупштина општине.

Члан 4.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова комисије.

Члан 5.

Комисија има председника и заменика председника које именује из реда својих чланова.

Члан 6.

Комисија доноси пословник о свом раду.

Члан 7.

Стручне и административно-техничке послове за потребе комисије обавља служба Општинске управе надлежна за послове борацко-инвалидске заштите.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-213, 16. децембра 2005. године

Председник
Жељко Ожеговић, с. р.

На основу члана 3. Одлуке о образовању Комисије за давање мишљења о остваривању права из области борацко-инвалидске заштите и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд, Скупштина градске општине Нови Београд, на седници одржаној 16. децембра 2005. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА ИЗ ОБЛАСТИ БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ

1. Ради извршавања задатака из члана 2. Одлуке о образовању Комисије за давање мишљења о остваривању права из области борацко-инвалидске заштите, за чланове ове Комисије именују се:

1. Никола Митровић, одборник у Скупштини општине,
2. Андреј Манојловић, одборник у Скупштини општине,
3. Јасмина Бањац, одборник у Скупштини општине,
4. Слободан Стојчић, одборник у Скупштини општине,
5. Драгомир Ивановић, одборник у Скупштини општине.

2. Наведена комисија одржаће конститутивну седницу на којој ће изабрати председника комисије, заменика председника комисије и донети пословник о свом раду.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-214, 16. децембра 2005. године

Председник
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 16. децембра 2005. године, на основу члана 20. Закона о јавном правобранилаштву („Службени гласник РС”, број 43/91), члана 7. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 5/92) и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА

1. Разрешава се дужности општинског јавног правобраниоца Љиљана Божић, дипломирани правник.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд
Број Х-020-215, 16. децембра 2005. године

Председник
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 16. децембра 2005. године, на основу члана 20. Закона о јавном правобранилаштву („Службени гласник РС”, бр. 43/91), члана 7. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 5/92) и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА

1. Именује се за општинског јавног правобраниоца Весна Стевановић Момчиловић, дипломирани правник.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд
Број Х-020-216, 16. децембра 2005. године

Председник
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 16. децембра 2005. године, на основу члана 20. Закона о јавном правобранилаштву („Службени гласник РС”, број 43/91), члана 7. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 5/92) и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА

1. Разрешава се дужности заменика општинског јавног правобраниоца Живоратка Васић, дипломирани правник.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд
Број Х-020-217, 16. децембра 2005. године

Председник
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 16. децембра 2005. године, на основу члана 20. Закона о јавном правобранилаштву („Службени гласник РС”, број 43/91), члана 7. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 5/92) и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА

1. Именује се за заменика општинског јавног правобраниоца Љиљана Божић, дипломирани правник.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд
Број Х-020-218, 16. децембра 2005. године

Председник
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 16. децембра 2005. године, на основу члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд и члана 25. Статута ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд, а на основу предлога Комисије за кадровска и административна питања, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” – ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

Мења се Решење о именовану чланова Управног одбора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд број VI-020-204 од 28. децембра 2004. године тако што се:

– за председника уместо Дејана Лалића именује Ненад Марин.

– за члана уместо Зорана Димитријевића именује Славица Грујовић-Николић.

У осталом делу решење остаје непромењено. Решење ступа на снагу даном доношења.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Образложење

Одлуком о организацији и раду органа Градске општине Нови Београд (члан 26. тачка 8) предвиђено је да Скупштина општине Нови Београд именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директоре организација чији је оснивач и даје сагласност на њихове опште акте.

Чланом 25. Статута ЈП „Пословни простор” – Општина Нови Београд предвиђено је да управни одбор има девет чланова. Председника, заменика председника и четири члана именује и разрешава оснивач а три члана именују се из реда запослених.

Комисија за кадровска и административна питања предложила је да се за председника Управног одбора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд именује Ненад Марин а за члана Управног одбора Славица Грујовић-Николић.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број Х-020-219, 16. децембра 2005. године

Председник
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 16. децембра 2005. године, на основу члана 26. Одлуке о организацији и раду органа Градске општине Нови Београд, и члана 64. Статута предузећа „Центар за развој локалне економије Новог Београда” ДОО, а на основу предлога Комисије за кадровска и административна питања, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДУЗЕЋА ”ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ ЛОКАЛНЕ ЕКОНОМИЈЕ НОВОГ БЕОГРАДА” ДОО

Мења се Решење о именовану чланова Управног одбора предузећа „Центар за развој локалне економије Новог Београда” д.о.о. број: VI-020-208 од 28. децембра 2004. године тако што се за члана кога именује оснивач уместо Милице Бабић именује Светлана Даматов.

У осталом делу решење остаје непромењено.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Образложење

Одлуком о организацији и раду органа градске општине Нови Београд (члан 26. тачка 8) предвиђено је да Скупштина општине Нови Београд именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директоре организација чији је оснивач и даје сагласност на њихове опште акте.

Чланом 37. Статута предузећа „Центар за развој локалне економије Новог Београда” д.о.о. предвиђено је да управни одбор има три члана, од којих два члана бира оснивач а једног члана запослени у предузећу.

Како је досадашњи члан Управног одбора кога именује оснивач Милица Бабић поднела оставку, Комисија за кадровска и административна питања је предложила да се за члана Управног одбора кога именује оснивач именује Светлана Даматов.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-220, 16. децембра 2005. године

Председник
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 16. децембра 2005. године, на основу члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд, и члана 64. Статута предузећа „Центар за развој локалне економије Новог Београда” ДОО, а на основу предлога Комисије за кадровска и административна питања, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ПРЕДУЗЕЋА „ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ ЛОКАЛНЕ ЕКОНОМИЈЕ НОВОГ БЕОГРАДА” ДОО

Мења се Решење о именовану чланова Надзорног одбора предузећа „Центар за развој локалне економије Новог Београда” д.о.о. број: VI-020-209 од 28. децембра 2004. године тако што се за члана кога именује оснивач уместо Ненада Марина именује Предраг Јосиповић.

У осталом делу решење остаје непромењено.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Образложење

Одлуком о организацији и раду органа градске општине Нови Београд (члан 26. тачка 8) предвиђено је да Скупштина општине Нови Београд именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директоре организација чији је оснивач и даје сагласност на њихове опште акте.

Чланом 64. Статута предузећа „Центар за развој локалне економије Новог Београда” д.о.о. предвиђено је да Надзорни одбор има три члана од којих се један члан именује из реда запослених а два из реда стручњака за области из делокруга Надзорног одбора.

Како је досадашњи члан Надзорног одбора кога именује оснивач Ненад Марин предложен за председника Управног одбора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд, Комисија за кадровска и административна питања је предложила да се за члана Надзорног одбора кога именује оснивач именује Предраг Јосиповић.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-222, 16. децембра 2005. године

Председник
Жељко Ожеговић, с. р.

САВСКИ ВЕНАЦ

Скупштина градске општине Савски венац на седници одржаној 16. децембра 2005. године на основу члана 27. став 4. Одлуке о организацији и раду градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, број 16/2004) донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ ЗА 2005. ГОДИНУ

I – ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У члану 1. Одлуке о буџету општине Савски венац за 2005. годину (у даљем тексту: одлука) износ од 253.645.120 динара мења се и гласи 267.745.320 динара.

Члан 2.

У члану 2. став 2. одлуке износ од 37.662.320 динара мења се и гласи 36.761.320 динара.

Члан 3.

У члану 4. одлуке износ од 2.615.130 динара мења се и гласи 9.523.528 динара.

Члан 4.

У члану 5. износ од 38.460.137 динара мења се и гласи: 39.993.463 динара.

Члан 5.

У члану 6. одлуке примања по врстама и издацима по основним наменама утврђују се у следећим износима и гласе:

1. ПРИМАЊА

Економска класифи- кација	Приходи и примања	Средства из буџета	Сопствени приходи	Укупна средства
	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ			
741	Приходи од имовине	3.134.108	–	3.134.108
	– приходи од камата на средства буџета општине	3.134.108		
742	Приходи од продаје добара и услуга	197.217.406	–	197.217.406
	– приходи од давања у закуп и остала примања за пословни простор којим располаже Јавно предузеће	156.007.065		
	– приходи од давања у закуп и остала примања за пословни простор којим располаже Општина	15.992.861		
	– приходи од давања у закуп киоска (општина)	6.075.739		
	– општинске административне таксе	19.136.741		
	– приходи општинских органа	5.000		
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	315.000		315.000
	– текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	315.000		
745	Мешовити и неодређени приходи	32.025.243	–	32.025.243
	– остали општински приходи	6.766.265		
	– пренета наменска средства из 2004. године	8.969.557		
	– остали неодређени приходи	14.804.336		
	– остали приходи (ЈП „Пословни простор”)		400.000	400.000
	– пренета средства из 2004. (ЈП „Пословни простор”)		24.864	24.864
	– остали приходи (Фонд „Исидора Секулић”)		56.845	56.845
	– пренета средства из 2004. (Фонд „Исидора Секулић”)	338	–	–
	– пренета средства из 2004. (месна заједница „Г. Принцип”)		17.152	17.152
	– остали приходи (месна заједница „Г. Принцип”)		15.000	15.000
	– меморандумске ставке за рефундацију расхода (породиљско боловање, боловање преко 30 дана, учешће у заједничким трошковима, потраживања за мобилне телефоне)	1.484.747		
781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу – трансфер града	27.476.763	–	27.476.763
	Укупно приходи	260.168.520	513.861	260.682.381
	ПРИМАЊА			
921	Примања од продаје домаће финансијске имовине	7.576.800	–	7.576.800
	– примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима (Скупштина општине)	282.000		
	– примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима (Општинско веће)	152.400		
	– примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима (Општинска управа)	6.628.700		
	– примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима (Месне заједнице)	88.900		
	– примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима (ЈП „Пословни простор”)	424.800		
	Укупно примања	7.576.800	–	7.576.800
		267.745.320	513.861	268.259.181

2. ИЗДАЦИ

Економска класифи- кација	Врста издатака	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
41	<i>Расходи за запослене</i>	138.232.416	–	138.232.416
411	Плате и додаци запослених	99.172.382	–	99.172.382
412	Социјални доприноси на терет послодавца	17.990.837	–	17.990.837
413	Накнаде у натури	200.000	–	200.000
414	Социјална давања запосленима	13.155.074	–	13.155.074
415	Накнаде за запослене	5.938.380	–	5.938.380
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.321.344	–	1.321.344
417	Судијски и посланички додатак	454.399	–	454.399

42	<i>Коришћење услуга и робе</i>		32.241.843	442.109	32.683.952
421	Стални трошкови		11.473.378	62.245	11.535.623
422	Трошкови путовања		161.350	5.000	166.350
423	Услуге по уговору		7.894.390	312.864	8.207.254
424	Специјализоване услуге		4.544.115	–	4.544.115
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)		2.355.246	2.000	2.357.246
426	Материјал		5.813.364	60.000	5.873.364
47	<i>Права из социјалног осигурања</i>		614.428	31.752	646.180
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		507.285	31.752	539.037
472	Награда „Исидора Секулић”		107.143	–	107.143
48	<i>Остали расходи</i>		32.980.500	40.000	33.020.500
481	Дотације невладиним организацијама		2.910.593	–	2.910.593
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		893.529	20.000	913.529
482	Порез на додату вредност		28.678.270	–	28.678.270
483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела		498.108	20.000	518.108
49	<i>Средства резерве</i>		10.123.528	–	10.123.528
499	Стална резерва		600.000	–	600.000
499	Текућа резерва		9.523.528	–	9.523.528
51	<i>Основна средства</i>		45.975.805	–	45.975.805
511	Зграде и грађевински објекти		40.770.077	–	40.770.077
512	Машине и опрема		4.727.934	–	4.727.934
513	Остала основна средства		477.794	–	477.794
62	<i>Набавка финансијске имовине</i>		7.576.800	–	7.576.800
621	Набавка домаће финансијске имовине		7.576.800	–	7.576.800
УКУПНО			267.745.320	513.861	268.259.181

3. РАСПОРЕД ИЗДАТАКА ПРЕМА ФУНКЦИЈИ

Раздео	Глава	Функција	Опис	Средства из буџета 2005. година
1	2	3	4	5
1			СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	
		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	25.282.468
	1.1.		<i>Изборна комисија</i>	
		160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	1.094
2			ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	
		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	468.581
3			ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	
		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	5.911.369
		090	Социјална заштита неквалификована на другом месту	204.285
4			ОПШТИНСКА УПРАВА	
		410	Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	128.603.994
		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	–
		130	Опште услуге	37.210.694
		090	Социјална заштита неквалификована на другом месту	303.000
	4.1.		<i>Јавно предузеће „Пословни просјор Савски венац”</i>	
		620	Развој заједнице	39.993.463
	4.2.		<i>Заједничка служба месних заједница</i>	
		160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	1.673.771

1	2	3	4	5
	4.3.		Фонд „Исидора Секулић”	
		820	Услуге културе	300.838
	4.4.		Месна заједница „Гаврило Принцип”	
		160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	–

II – ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

У члану 7. одлуке износ од 253.645.120 динара мења се и гласи 267.745.320 динара.

У истом члану средства из буџета и сопствена средства прихода директних и индиректних корисника средстава буџета распоређују се по корисницима – носиоцима раздела и гласе:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		110			СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
			1	411	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
			2	412	Плате и додаци запослених (функционери)	8.700.000		8.700.000
			3	417	Социјални доприноси на терет послодавца	1.598.976		1.598.976
					Судијски и посланички додатак	454.399		454.399
					– одборнички додатак	454.399		
			4	421	Стални трошкови		713.500	713.500
					– трошкови платног промета и банкарских услуга	713.500		
			5	422	Трошкови путовања		100.000	100.000
					– трошкови путовања функционера	100.000		
			6	423	Услуге по уговору		117.864	117.864
					– чланарине за Сталну конференцију градова и општина	102.864		
					– чланарине за фонд. за децу без род. старања	15.000		
			7	481	Дотације невладиним организацијама		2.910.593	2.910.593
					– Црвени крст „Савски венац”	220.000		
					– Народна кухиња	–		
					– Друштво пријатеља Хиландара	150.000		
					– Пионирски центар	1.500.000		
					– Алијанса жена	30.000		
					– Удружење РВИ „Савски венац”	35.000		
					– Удружење РМВИ „Савски венац”	35.000		
					– Ватрогасни савез „Савски венац”	55.000		
					– Удружење за заштиту амбијенталне целине „Сававала”	50.000		
					– Пријатељи деце „Савски венац”	50.000		
					– Инвалиди рада	50.000		
					– Општинска организација пензионера	50.000		
					– Координациони одбор за превенцију од злоупотребе психоактивних супстанци	764		
					– Савет за превенцију злоупотребе психоактивних супстанци у општини Савски венац	100.000		
					– Дотације осталим удружењима грађана и непрофитним институцијама	343.400		
					– Дотације невладиним организацијама			
					– финансирање политичких странака	181.429		
					– Удружење грађана „Сусрет”	30.000		
					– Покрет за заштиту потрошача	30.000		
			8	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		100	100
			9	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела		478.108	478.108
			10	499	Средства резерве		10.123.528	10.123.528
					– Стална буџетска резерва	600.000		
					– Текућа буџетска резерва	9.523.528		
			11	621	Набавка домаће финансијске имовине		200.400	200.400
					– издаци за кредите физичким лицима и домаћинствима	200.400		
					Извори финансирања за функцију 110			
			01		Приходи из буџета	25.282.468	–	25.282.468
			08		Донације од невладиних организација и појединаца	115.000	–	115.000
					Укупно за функцију 110	25.397.468	–	25.397.468

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1.1.	160			<i>Изборна комисија</i>			
					Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
			12	421	Стални трошкови	1.094		1.094
			13	423	Услуге по уговору	–		–
			14	424	Специјализоване услуге	–		–
			15	426	Материјал	–		–
				01	Извори финансирања за функцију 160: Приходи из буџета	1.094	–	1.094
					Укупно за функцију 160	1.094	–	1.094
				01	Извори финансирања за главу 1.1. Приходи из буџета	1.094	–	1.094
					Укупно за главу 1.1.	1.094	–	1.094
				01	Извори финансирања за раздео 1. Приходи из буџета	25.283.562	–	25.283.562
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	115.000	–	115.000
					Укупно за раздео 1.	25.398.562	–	25.398.562
2		110			ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
			16	423	Услуге по уговору – репрезентација	468.581	468.581	468.581
				01	Извори финансирања за функцију 110 Приходи из буџета	468.581	–	468.581
					Укупно за функцију 110	468.581	–	468.581
				01	Извори финансирања за раздео 2. Приходи из буџета	468.581	–	468.581
					Укупно за раздео 2.	468.581	–	468.581
3		110			ОПШТИНСКО ВЕЋЕ Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
			17	411	Плате и додаци запослених (функционери)	4.800.000		4.800.000
			18	412	Социјални доприноси на терет послодавца	958.969		958.969
			19	621	Набавка домаће финансијске имовине – издаци за кредите физичким лицима и домаћинствима	152.400		152.400
				01	Извори финансирања за функцију 110 Приходи из буџета	5.911.369	–	5.911.369
					Укупно за функцију 110	5.911.369	–	5.911.369
		090			Социјална заштита неквалификована на другом месту			
			20	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета – награде – једнократне помоћи	100.000 104.285	204.285	204.285
				01	Извори финансирања за функцију 090 Приходи из буџета	204.285	–	204.285
					Укупно за функцију 090	204.285	–	204.285
				01	Извори финансирања за раздео 3. Приходи из буџета	6.115.654	–	6.115.654
					Укупно за раздео 3.	6.115.654	–	6.115.654
4		410			ОПШТИНСКА УПРАВА Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада			
			21	411	Плате и додаци запослених	76.833.043		76.833.043
			22	412	Социјални доприноси на терет послодавца	13.844.615		13.844.615
			23	413	Накнаде у натури	200.000		200.000
			24	414	Социјална давања запосленима	13.000.872		13.000.872
			25	415	Накнаде за запослене	5.707.240		5.707.240
			26	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.196.993		1.196.993
			27	421	Стални трошкови	9.310.643		9.310.643

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					– енергетске услуге	4.171.716		
					– комуналне услуге	891.465		
					– услуге комуникација	2.958.313		
					– услуге мобилног телефона	839.149		
					– трошкови осигурања	450.000		
	28	422			Трошкови путовања		61.350	61.350
					– трошкови путовања у оквиру редовног рада	61.350		
	29	423			Услуге по уговору		4.195.712	4.195.712
					– компјутерске услуге	450.000		
					– услуге образовања и усавршавања запослених	300.000		
					– услуге информисања	1.378.675		
					– стручне услуге	239.733		
					– остале опште услуге	1.827.304		
	30	482			Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		732.719	732.719
	31	482			Порез на додату вредност		4.600.533	4.600.533
	32	621			Набавка домаће финансијске имовине		6.574.800	6.574.800
					– издаци за кредите физичким лицима и домаћинствима	6.574.800		
					Извори финансирања за функцију 410			
		01			Приходи из буџета		128.603.994	128.603.994
		02			Трансфери између корисника на истом нивоу		7.654.526	7.654.526
					Укупно за функцију 410		136.258.520	– 136.258.520
110					Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
	33	483			Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела		–	–
					Извори финансирања за функцију 110			
		01			Приходи из буџета		–	–
					Укупно за функцију 110		–	–
130					Опште услуге			
	34	424			Специјализоване услуге		4.544.115	4.544.115
					– трошкови уклањања бесправно подигнутих објеката	–		
					– трошкови уклањања привремених објеката	500.000		
					– услуге преузимања архивске грађе	491.200		
					– остале специјализоване услуге	3.552.915		
	35	425			Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)		2.254.647	2.254.647
	36	426			Материјал		5.643.364	5.643.364
					– канцеларијски материјал	2.505.435		
					– службена и заштитна одећа, цвеће и зеленило	700.000		
					– материјал за образовање кадра	400.000		
					– издаци за гориво	840.400		
					– материјал за домаћинство и угоститељство	1.078.460		
					– материјал за посебне намене	119.069		
	37	511			Зграде и гађевински објекти		39.770.077	39.770.077
					– куповина киоска	6.534.876		
					– изградња пословних зграда и пословног простора	9.494.079		
					– капитално одржавање зграда и објеката	18.906.210		
					– пројектно планирање	4.834.912		
	38	512			Машине и опрема		4.662.934	4.662.934
					– набавка опреме	4.662.934		
	39	513			Остала основна средства		357.794	357.794
					– нематеријална основна средства	357.794		
					Извори финансирања за функцију 130			
		01			Приходи из буџета		37.210.694	37.210.694
		02			Трансфери између корисника на истом нивоу		19.822.237	19.822.237
		07			Донације од осталих нивоа власти		120.000	120.000
		08			Донације од невладиних организација и појединаца		80.000	80.000
					Укупно за функцију 130		57.232.931	– 57.232.931
090					Социјална заштита неквалификована на другом месту			
	40	472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета		303.000	303.000
					– разврставање деце ометене у развоју	–		
					– накнаде из буџета за децу и породицу	100.000		
					– сахрањивање незбринутих лица	203.000		
					Извори финансирања за функцију 090			
		01			Приходи из буџета		303.000	– 303.000
					Укупно за функцију 090		303.000	– 303.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.1.					<i>Јавно предузеће „Пословни пројект Савски венац”</i>			
	620				Развој заједнице			
		41	411		Плате и додаци запослених	7.957.220		7.957.220
		42	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.430.380		1.430.380
		43	414		Социјална давања запосленима	140.000		140.000
		44	415		Накнаде за запослене	180.000		180.000
		45	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	50.000		50.000
		46	421		Стални трошкови	1.185.000	60.000	1.245.000
		47	422		Трошкови путовања	–	5.000	5.000
		48	423		Услуге по уговору	2.921.538	257.864	3.179.402
		49	425		Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	95.000	2.000	97.000
		50	426		Материјал	170.000	60.000	230.000
		51	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	156.788	20.000	176.788
		52	482		Порез на додату вредност	24.077.737		24.077.737
		53	483		Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	20.000	20.000	40.000
		54	511		Зграде и грађевински објекти	1.000.000		1.000.000
		55	512		Машине и опрема	65.000		65.000
		56	513		Остала основна средства	120.000		120.000
		57	621		Набавка домаће финансијске имовине – издаци за кредите физичким лицима и домаћинствима	424.800		424.800
					Извори финансирања за функцију 620			
			01		Приходи из буџета	39.993.463		39.993.463
			04		Сопствени приходи буџетских корисника		424.864	424.864
					Укупно за функцију 620	39.993.463	424.864	40.418.327
					Извори финансирања за главу 4.1.			
			01		Приходи из буџета	39.993.463		39.993.463
			04		Сопствени приходи буџетских корисника		424.864	424.864
					Укупно за главу 4.1.	39.993.463	424.864	40.418.327
4.2.					<i>Заједничка служба месних заједница</i>			
	160				Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
		58	411		Плате и додаци запослених	882.119		882.119
		59	412		Социјални доприноси на терет послодавца	157.897		157.897
		60	414		Социјална давања запосленима	14.202		14.202
					– социјална давања запосленима	14.202		
					– отпремнине	–		
		61	415		Накнаде за запослене	51.140		51.140
		62	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	74.351		74.351
		63	421		Стални трошкови	260.141		260.141
		64	423		Услуге по уговору			
					– услуге по уговору	–		
					– остале опште услуге	–		
		65	424		Специјализоване услуге	–		–
					– специјализоване услуге	–		
					– остале специјализоване услуге	–		
		66	425		Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	5.599		5.599
		67	426		Материјал	–		–
		68	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	3.922		3.922
		69	512		Машине и опрема	–		–
		70	621		Набавка домаће финансијске имовине – издаци за кредите физичким лицима и домаћинствима	224.400		224.400
					Извори финансирања за функцију 160			
			01		Приходи из буџета	1.673.771	–	1.673.771
					Укупно за функцију 160	1.673.771	–	1.673.771
					Извори финансирања за главу 4.2.			
			01		Приходи из буџета	1.673.771	–	1.673.771
					Укупно за главу 4.2.	1.673.771	–	1.673.771
4.3.					<i>Фонд „Исидора Секулић”</i>			
	820				Услуге културе			
		71	421		Стални трошкови	3.000	1.845	4.845
		72	423		Услуге по уговору	190.695	55.000	245.695

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					– услуге по уговору	183.195		
					– остале опште услуге	7.500		
			73	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		107.143	107.143
					– Награда „Исидора Секулић”	107.143		
					Извори финансирања за функцију 820			
				01	Приходи из буџета		300.838	300.838
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		56.845	56.845
					Укупно за функцију 820		300.838	357.683
					Извори финансирања за главу 4.3.			
				01	Приходи из буџета		300.838	300.838
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		56.845	56.845
					Укупно за главу 4.3.		300.838	357.683
4.4.					<i>Месна заједница „Гаврило Принцип”</i>			
	160				Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
			74	421	Стални трошкови		400	400
			75	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		31.752	31.752
					Извори финансирања за функцију 160			
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		–	32.152
					Укупно за функцију 160		–	32.152
					Извори финансирања за главу 4.4.			
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		–	32.152
					Укупно за главу 4.4.		–	32.152
					Извори финансирања за раздео 4.			
				01	Приходи из буџета	208.085.760		208.085.760
				02	Трансфери између корисника на истом нивоу	27.476.763		27.476.763
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		513.861	513.861
				07	Донације од осталих нивоа власти	120.000		120.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	80.000		80.000
					Укупно за раздео 4.	235.762.523	513.861	236.276.384
					УКУПНО:	267.745.320	513.861	268.259.181

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Савски венац
Број 06-1-10/2005-I-01, 16. децембра 2005. године

Председник општине
Томислав Ђорђевић, с. р.

ЛАЗАРЕВАЦ

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 33/04), члана 29. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 87/02 и 61/05) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, број 34/04), Скупштина градске општине Лазаревац на седници одржаној 16. децембра 2005. године, доноси

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ ЗА 2005. ГОДИНУ****Члан 1.**

У Одлуци о буџету градске општине Лазаревац за 2005. годину („Службени лист града Београда”, бр. 40/04,16/05 и 23/05) у члану 1. став 1. износ 757.482.848 динара мења се износом 831.208.615 динара, а износ 507.687.000 динара, мења се износом 581.412.767 динара.

Члан 2.

У члану 2. износ 97.330.816 динара мења се износом 121.981.494 динара.

Члан 3.

У члану 3. став 1. мења се и гласи:
Део планираних прихода у износу од 20.433.489 динара задржава се на име текуће буџетске резерве.

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:
За сталну буџетску резерву планирају се средства у износу од 3.282.488 динара.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Председник градске општине.

Члан 5.

У члану 6. табела ПРИХОДИ мења се и гласи:

ПРИХОДИ

Економска класификација	Врста прихода	Износ
1	2	3
321000	А Вишак прихода из претходне године	249.795.848
711147	Б Уступљени јавни приходи Порез на земљиште	2.973.000

1	2	3	1	2	3
712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	3.162.680	742153	Приходи од давања у закуп грађевинског земљишта у корист нивоа општина	319.770
713120	Порез на имовину	42.000.000	742251	Општинске административне таксе	4.800.000
733151	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	32.980.000	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	16.200.000
733251	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	88.593.000	742351	Приходи општинских органа управе	680.000
	Свега Б Уступљени јавни приходи	169.708.680	743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	150.000
714513	В Изворни јавни приходи Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	17.500.000	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	2.300.000
714514	Годишња накнада за друмска моторна возила, тракторе и прикључна возила	10.309.200		Свега В) Изворни јавни приходи	411.704.087
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	28.000.000		Укупно Б+В	581.412.767
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	9.127.000		УКУПНО	831.208.615
741150	Камате на средства буџета општина	21.900.000			
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	140.000.000		Члан 6.	
741551	Накнада за коришћење добара од општег интереса у производњи електричне енергије и производњи нафте и гаса	154.318.117		Члан 6А брише се.	
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе органи и организације општине и које користе установе – јавне службе које се финансирају из буџета општине	6.100.000		Члан 7.	

У члану 7. став 1 (текстуални део) износ 757.482.848 динара мења се износом 831.208.615 динара, а износ 97.330.816 динара мења се износом 121.981.494 динара, а у делу табеле у оквиру раздела 1 – ОПШТИНСКА УПРАВА, функција 110 мења се и гласи:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Средства из буџета	Средства из додатних прихода корисника	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		110			ОПШТИНСКА УПРАВА <i>Скупштина, председник и Општинско веће</i> Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови			
			1	421	Стални трошкови	120.000		120.000
			2	422	Трошкови путовања	350.000		350.000
			3	423	Услуге по уговору	7.409.431		7.409.431
			4	424	Специјализоване услуге	160.000		160.000
			5	426	Материјал	750.000		750.000
			6	481	Дотације невладиним организацијама	2.695.437		2.695.437
			7	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела Ова апропријација користи се за исплате по судским пресудама у вези примене Закона о враћању земљишта	4.000.000		4.000.000
			8	499	Средства резерве (стална буџетска резерва)	3.282.488		3.282.488
			9	499	Средства резерве (текућа буџетска резерва)	20.433.489		20.433.489
					– класична потрошња	14.764.609		
					– комунална потрошња и судска решења	1.020.895		
					– заштита жив. средине	287.845		
					– образовање	206.005		
					– Фонд ренте	4.154.135		
					Извори финансирања за функцију 110			
				01	Приходи из буџета	39.200.845		39.200.845
					Укупно за функцију 110	39.200.845		39.200.845

Функција 130 мења се и гласи:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		130			Општинска управа – Опште услуге			
			10	411	Плате додаци и накнаде запослених	65.443.482		65.443.482
			11	412	Социјални доприноси на терет послодавца	11.714.704		11.714.704
			12	413	Накнаде у натури	936.000		936.000
			13	414	Социјална давања запосленима (у колони 8 за износ од 1.149.295 дин. извор 03, а за износ од 5.405.591 дин. извор 07)	885.000	6.554.886	7.439.886
			14	415	Накнаде запосленима	135.000		135.000
			15	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	420.000		420.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			16	421	Стални трошкови	8.927.990	785.200	9.713.190
			17	422	Трошкови путовања	525.000		525.000
			18	423	Услуге по уговору (у колони 8 за износ од 79.151 дин. извор 07)	1.870.000	79.151	1.949.151
			19	444	Пратећи трошкови задуживања	2.000		2.000
			20	424	Специјализоване услуге	1.758.524	50.000	1.808.524
			21	425	Текуће поправке и одржавање (у колони 8 извор фин. 07)	3.013.818	8.067.183	11.081.001
			22	426	Материјал (у колони 8 за износ од 13.737 дин извор 07, а износ од 839.787 дин. извор 04)	3.809.468	853.524	4.662.992
			23	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1.242.714		1.242.714
			24	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела (у колони 8 извор 04) – ова апропријација ће се извршавати преко рч. 840-56741-43 – Јелав и рч. 840-57741-50			
					Црне међе, за износ од 14.488.650 дин.	20.000	14.488.650	14.508.650
			25	511	Капитално одржавање пословних зграда и пословног простора	6.650.000		6.650.000
			26	512	Машине и опрема (у колони 8, за износ од 860.771 дин. извор 07, а за износ од 830.000 дин. извор 04)	4.496.000	1.690.771	6.186.771
			27	513	Остала основна средства (у колони 8 извор фин. 04)	30.000	60.000	90.000
					Извори финансирања за функцију 130:			
				01	Приходи из буџета	111.879.700		111.879.700
				03	Социјални доприноси		1.149.295	1.149.295
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		17.053.637	17.053.637
				07	Донације од осталих нивоа власти		14.426.433	14.426.433
					Укупно за функцију 130	111.879.700	32.629.365	144.509.065

Функције 510, 530, 540, 560 мењају се и гласе:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		510			<i>Управљање отпадом</i>			
			35	421	Стални трошкови	8.933.696		8.933.696
			36	511	Зграде и грађевински објекти	254.000		254.000
					Извори финансирања за функцију 510			
				01	Приходи из буџета	9.187.696		9.187.696
					Укупно за функцију 510	9.187.696		9.187.696
		530			<i>Смањење загађености</i>			
			37	421	Стални трошкови	500.000		500.000
			38	424	Специјализоване услуге	516.878		516.878
			39	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7.850.000		7.850.000
					Извори финансирања за функцију 530			
				01	Приходи из буџета	8.866.878		8.866.878
					Укупно за функцију 530	8.866.878		8.866.878
		540			<i>Заштита разноврсности флоре и фауне и заштитна крајолика</i>			
			40	424	Специјализоване услуге	400.000		400.000
			41	426	Материјал	41.715		41.715
			42	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.500.000		2.500.000
			43	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	2.378.799		2.378.799
			44	481	Дотације невладиним организацијама	426.180		426.180
					Извори финансирања за функцију 540			
				01	Приходи из буџета	5.746.694		5.746.694
					Укупно за функцију 540	5.746.694		5.746.694
		560			<i>Заштита животној средине неklasификована на другом месту</i>			
			50	423	Услуге по уговору	150.000		150.000
			50A	424	Специјализоване услуге	500.000		500.000
			51	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.865.031		2.865.031
			52	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	411.520		411.520
			53	481	Дотације невладиним организацијама	50.000		50.000
					Извори финансирања за функцију 560			
				01	Приходи из буџета	3.976.551		3.976.551
					Укупно за функцију 560	3.976.551		3.976.551

Глава 1.1, мења се и гласи:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1					<i>ЈП Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца</i>			
	620				<i>Развој заједнице</i>			
		65	411		Плате додаци и накнаде запослених	27.015.000	1.900.000	28.915.000
		66	412		Социјални доприноси на терет послодавца	4.890.040	378.000	5.268.040
		67	413		Накнаде у природи	221.000	75.000	296.000
		68	414		Социјална давања запосленима	950.000	126.000	1.076.000
		69	415		Накнаде запосленима	166.000	0	166.000
		70	416		Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	1.335.000	100.000	1.435.000
		71	421		Стални трошкови	48.479.000	650.000	49.129.000
		72	422		Трошкови путовања	65.000	55.000	120.000
		73	423		Услуге по уговору	3.200.000	600.000	3.800.000
		74	424		Специјализоване услуге	37.150.000	500.000	37.650.000
		75	425		Текуће поправке и одржавање	1.200.000	250.000	1.450.000
		76	426		Материјал	1.720.000	600.000	2.320.000
		77	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	500.000		500.000
		78	481		Дотације невладиним организацијама	0	1.473.000	1.473.000
		79	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	544.000	18.202	562.202
		80	483		Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	210.000	750.000	960.000
		81	511		Зграде и грађевински објекти (у колони 8 за износ од 4.524.798 дин. извор 04, а за износ од 19.367.357 дин. извор 07 – за градско гробље)	125.194.711	23.892.155	149.086.866
		82	512		Машине и опрема	2.000.000		2.000.000
		83	513		Остала основна средства	1.602.000		1.602.000
		84	541		Земљиште	7.001.514		7.001.514
					Извори финансирања за функцију 620			
				01	Приходи из буџета	263.443.265		263.443.265
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		12.000.000	12.000.000
				07	Донације од осталих нивоа власти		19.367.357	19.367.357
					Укупно за функцију 620	263.443.265	31.367.357	294.810.622
					Извори финансирања за главу 1.1			
				01	Приходи из буџета	263.443.265		263.443.265
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		12.000.000	12.000.000
				07	Донације од осталих нивоа власти		19.367.357	19.367.357
					Укупно за главу 1.1	263.443.265	31.367.357	294.810.622

У оквиру главе 1.3 – Фонд за коришћење средстава од накнаде за коришћење добара од општег интереса у производњи електричне енергије и угља општине Лазаревац, уводи се нова функција 650, а у оквиру функција 510,520,560,620,630 и 710, уводе се и мењају следеће апропријације:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3					<i>Фонд за коришћење средстава од накнаде за коришћење добара од општег интереса у производњи електричне енергије и угља општине Лазаревац</i>			
	510				<i>Управљање отпадом</i>			
		89a	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	340.000		340.000
		89b	481		Дотације невладиним организацијама	250.000		250.000
	520				<i>Управљање отпадним водама</i>			
		90	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	22.600.000		22.600.000
	560				<i>Заштита животне средине невалификована на другом месту</i>			
		97	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	21.032.750		21.032.750
	620				<i>Развој заједнице</i>			
		99b	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	30.535.704		30.535.704
	630				<i>Водоснабдевање</i>			
		101	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	23.331.223		23.331.223
		102	511		Зграде и грађевински објекти	20.400.000		20.400.000
	650				<i>И & Р Штампени развој и развој заједнице</i>			
		102a	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	3.000.000		3.000.000
	710				<i>Медицински производи, уређаји и опрема</i>			
		103	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	6.575.000		6.575.000

Члан 8.

У складу са извршеним изменама и допунама врше се одговарајуће измене у односним деловима буџета.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Лазаревац
Број 06-226/2005-IX, 16. децембра 2005. године

Председник
Бранко Борић, с. р.

СУРЧИН

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 24. новембра 2005. године, на основу члана 18. Пословника Скупштине градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 38/04), донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН**

1. Разрешава се дужности председника општине Сурчин Рајко Матовић.
2. Решење ступа на снагу по објављивању резултата гласања за опозив председника.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-210/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с. р.

На основу члана 19. Пословника Скупштине градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 38/04), на седници одржаној 24. новембра 2005. године, Скупштина градске општине Сурчин донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН**

1. Разрешава се дужности заменик председника општине Стјепан Ђурић.
2. Решење ступа на снагу давањем сагласности од стране Скупштине општине Сурчин.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-211/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на основу резултата гласања које је спроведено сходно правилима члана 15. Пословника Скупштине градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 38/04), донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН**

1. За председника општине Сурчин изабран је Војислав Јаношевић, одборник СО Сурчин.
2. Решење ступа на снагу по објављивању резултата гласања за опозив председника.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-212/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 24. новембра 2005. године на основу члана 19. Пословника Скупштине градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 38/04), на предлог председника општине донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН**

1. Именује се за заменика председника општине Сурчин Јован Сретковић, одборник СО Сурчин.
2. Решење ступа на снагу давањем сагласности од стране Скупштине општине Сурчин.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-212/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 24. новембра 2005. године, на основу члана 23. Пословника Скупштине градске општине Сурчин, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

1. Разрешавају се чланови Општинског већа:
 - Весна Сретковић,
 - Бранислав Стојић,
 - Љиљана Јовичић,
 - Дејан Кузмановић,
 - Иван Митић,
 - Борислав Симић,
 - Душан Ердељан.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-214/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 24. новембра 2005. године, на основу члана 43. став 2. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

1. За чланове Општинског већа изабрани су:
 - Горан Љиљанић,
 - Слободан Михајловић,
 - Венера Ристић,
 - Никола Милеуснић,
 - Мироје Видаковић,
 - Јован Миливојевић,
 - Олга Карабува.
2. Ово решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-215/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 24. новембра 2005. године, на основу члана 25. став 1. тачка 8. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУРЧИН”

1. Разрешава се Никола Добријевић дужности директора Јавног предузећа „Сурчин”.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-216/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с.р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 24. новембра 2005. године, на основу члана 25. став 1. тачка 8. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУРЧИН”

1. Именује се Влада Александров за директора јавног предузећа „Сурчин”.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-217/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 24. новембра 2005. године, на основу члана 25. став 1. тачка 8. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУРЧИН”

1. Разрешава се Управни одбор Јавног предузећа „Сурчин”:
 - Милан Радић – председник,
 - Весна Шаловић – потпредседник,
 - Жарко Марковић – члан.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-218/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 24. новембра 2005. године, на основу члана 25. став 1. тачка 8. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУРЧИН”

1. За чланове Управног одбора Јавног предузећа „Сурчин” именују се:
 - Стеван Радовановић – председник,
 - Обрад Радишић – потпредседник,
 - Зоран Митровић – члан.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-219/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 24. новембра 2005. године, на основу члана 25. став 1. тачка 8. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУРЧИН”

1. Разрешава се Драган Лукић дужности заменика директора Јавног предузећа „Сурчин”.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-220/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с.р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 24. новембра 2005. године, на основу члана 25. став 1. тачка 8. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУРЧИН”

1. Именује се Мирољуб Милеуснић за заменика директора Јавног предузећа „Сурчин”.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број 01-04-06-221/2005, 24. новембра 2005. године

Председник општине
Војислав Јаношевић, с. р.

АКТИ ЈАВНИХ КОМУНАЛНИХ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

На основу члана 21. Закона о привредним коморама („Службени гласник РС”, број 65/2001) и члана 20. Статута Привредне коморе Београда, Скупштина Привредне коморе Београда на 4. седници одржаној 21. децембра 2005. године, донела је

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ОСНОВИЦЕ, СТОПА, РОКОВА И НАЧИНА ПЛАЋАЊА ЧЛАНАРИНЕ (ДОПРИНОСА) ПРИВРЕДНОЈ КОМОРИ БЕОГРАДА У 2006. ГОДИНИ

Члан 1.

Предузећа – привредна друштва и други облици организовања који обављају привредну делатност, банке и друге финансијске организације, организације за осигурање имовине и лица и друга правна лица – чланови Коморе (у даљем тексту: чланови Коморе), обрачунавају и плаћају чланарину (допринос) Привредној комори Београда (у даљем тексту: Комора), по одредбама ове одлуке.

Чланарину (допринос) Комори по одредбама ове одлуке плаћају и други субјекти привређивања – чланови Коморе, и то:

– предузетници који у виду регистрованог занимања обављају привредну делатност и њихове задруге, преко општих удружења предузетника;

– земљорадничке, потрошачке задруге и други облици организовања задругара преко Задружног савеза Београда, као колективни чланови;

– делови организација који имају одређена овлашћења у промету робе и услуга, као и пословне јединице банкарских организација и заједница осигурања имовине и лица, које су уписане или евидентирани регистру привредних субјеката, чије је седиште у Београду, а седиште организације у чијем су саставу ван територије Београда;

– организације добровољно удружене у Комору.

Члан 2.

Општа удружења, као колективни чланови Коморе, обавезни су да плаћају чланарину (допринос) у паушалном износу од 36.000 динара у четири једнаке рате до 31. децембра 2006. године.

Уколико Опште удружење изврши уплату целокупне чланарине до 31. марта 2006. године, иста ће износити 27.000 динара.

Члан 3.

Основица за обрачун чланарине (доприноса) је бруто зарада без умањења по основу ослобађања и олакшица.

Члан 4.

Стопе за обрачунавање и плаћање чланарине (доприноса) Комори по делатностима у које су чланови Коморе разврстани Класификацијом делатности (КД) износе, и то:

I ГРУПА: 0,255%

Ред. бр.	Назив и опис делатности	Сектор подсектор	Класификација делатности (КД)	Јединствена класификација делатности (ЈКД)
1	2	3	4	5
1.	Производња, пренос и дистрибуција електричне енергије; производња гаса и дистрибуција гасовитих горива преко система цеву	Д	4010; 4020	0101
2.	Производња деривата нафте	Г/ГЂ	232	0105
3.	Прерада – производња хемијских производа	Г/ГЕ	24300; 24410; 24420; 24510; 24520	0119
4.	Рециклажа сировина	Г/ГЉ	37100; 37200	0135
5.	Трговина на велико	Е	50100; 50200; 50300; 50400; 511; 513; 514; 516; 517	0702; 0703
6.	Ваздушни саобраћај	ЗЈ	62100; 62200; 63230; 71230	0604
7.	Цевоводни транспорт	З	60300	0607
8.	ПТТ услуге и телекомуникације	З	64110; 64120; 64200	0609
9.	Финансијско посредовање и монетарне институције	И	651; 652; 671; 672	1101; 1102; 1103; 1104; 1106; 1109
		Ј	701; 702; 703; 711; 712; 713; 714; 721; 722; 723; 724; 725; 726; 741; 742; 743; 744; 748	
		М	92710	

II ГРУПА: 0,190%

1	2	3	4	5
1.	Производња и прерада папира	Г/ГД	211; 222; 223	0124
2.	Производња пића	Г/ГА	159	0131
3.	Производња сточне хране	Г/ГА	157	0132
4.	Производња електричних машина и апарата	Г/ГИ Г/ГЈ Г/ГК	286; 287 291; 292; 293; 294; 295; 297 300; 311; 312; 315; 316; 321; 322; 323; 331; 332; 333; 335	0117
5.	Графичка делатност	Г/ГД	222	0134
6.	Трговина на мало	Е	501; 503; 504; 505; 523; 524; 525; 526; 527	0701
7.	Шумарство и ловство	А/АА А/АБ	0150 0201	0300

III ГРУПА: 0,132%

1	2	3	4	5
1.	Превоз у железничком саобраћају	З	6100	0602
2.	Превоз путника у друмском и градском саобраћају	З	6021	0606

IV ГРУПА: 0,100%

– Сви остали чланови Коморе.

Члан 5.

Чланови Коморе који имају 0–5 запослених, плаћају чланарину (допринос) у паушалном износу од 9.000 динара годишње.

Чланарину (допринос) из претходног става чланови Коморе дужни су да уплате до 30. јуна 2006. године.

Члан 6.

Чланарина (допринос) из чл. 2. 4. и 5. ове одлуке уплаћује се на текући рачун Привредне коморе Београда број 205-12225-79 код Комерцијалне банке АД Београд, на дан уплате пореза и доприноса из бруто зараде, са позивом на - ПИБ број.

Члан 7.

Чланови Коморе из члана 1. ове одлуке обрачунавају и плаћају чланарину (допринос) Комори приликом сваке исплате зарада запослених.

Члан Коморе даће налог за пренос средстава у висини обрачунате чланарине (доприноса), пословној банци код које има текући рачун са којег је извршена исплата зарада.

Уколико члан Коморе врши исплату зарада са више рачуна, дужан је да изда налог за пренос средстава на име чланарине (доприноса) сразмерно обрачунатим и исплаћеним зарадама са тог текућег рачуна.

Пословна банка код које члан Коморе врши исплату зарада, извршиће сагласно члану 9. став 6. Закона о платном

промету („Службени лист СРЈ”, број 3/2002), исплату зарада уз подношење налога за плаћање чланарине (доприноса) Комори сагласно овој одлуци.

Члан 8.

Контрола обрачуна и плаћања чланарине (доприноса) Комори врши се у складу са законом.

Ако обвезник чланарине (доприноса) благовремено не плаћа допринос односно не изврши уплату паушалног износа у року одређеном у чл. 5. и 6. ове одлуке, Комора ће фактурисати износ који обвезник чланарине (доприноса) дугује, увећан за стопу раста цена на мало.

Члан 9.

Овлашћује се Управни одбор Коморе да, по потреби, доноси одлуке и даје ближа објашњења за спровођење појединих одредаба ове одлуке.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2006. године.

Привредна комора Београда

01-број 1612/1, 21. децембра 2005. године

Председник
Милан Јанковић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Одлука о буџету града Београда за 2006. годину –	1	Решење о измени Решења о именовану чланова	
Одлука о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду односно градским општинама у 2006. години -----	14	Управног одбора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд -----	40
Одлука о општинским административним таксама -----	17	Решење о измени Решења о именовану чланова	
Одлука о измени и допуни Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Београда –	19	Управног одбора Предузећа „Центар за развој локалне економије Новог Београда” ДОО -----	41
Одлука о измени и допуни Одлуке о боравишној такси -----	24	Решење о измени Решења о именовану чланова	
Одлука о ауто-такси превозу -----	25	Надзорног одбора Предузећа „Центар за развој локалне економије Новог Београда” ДОО -----	41
Одлука о утврђивању и коришћењу места за постављање пловног објекта на делу обале и воденог простора на територији града Београда -----	31	САВСКИ ВЕНАЦ	
Одлука о измени Одлуке о утврђивању закупнина за пословни простор на коме је носилац права коришћења град Београд -----	34	Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету градске општине Савски венац за 2005. годину --	41
Одлука о измени Одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређење животне средине -----	34	ЛАЗАРЕВАЦ	
Ценовник услуга организационих јединица Градске управе -----	35	Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету градске општине Лазаревац за 2005. годину -----	48
Решење о стављању под заштиту природног добра „Космај” -----	36	СУРЧИН	
		Решење о разрешењу председника градске општине Сурчин -----	52
		Решење о разрешењу заменика председника градске општине Сурчин -----	52
		Решење о избору председника градске општине Сурчин -----	52
		Решење о именовану заменика председника градске општине Сурчин -----	52
		Решење о разрешењу чланова Општинског већа –	52
		Решење о избору чланова Општинског већа –	52
		Решење о разрешењу директора Јавног предузећа „Сурчин” -----	53
		Решење о именовану директора Јавног предузећа „Сурчин” -----	53
		Решење о разрешењу Управног одбора Јавног предузећа „Сурчин” -----	53
		Решење о именовану Управног одбора Јавног предузећа „Сурчин” -----	53
		Решење о разрешењу заменика директора Јавног предузећа „Сурчин” -----	53
		Решење о именовану заменика директора Јавног предузећа „Сурчин” -----	53
		Акти јавних комуналних предузећа и других организација	
		Одлука о утврђивању основице, стопа, рокова и начина плаћања чланарине (доприноса) Привредној комори Београда у 2006. години -----	54

Акти скупштина градских општина и других органа градских општина

НОВИ БЕОГРАД

Одлука о измени Одлуке о накнадама и другим примањима одборника у Скупштини градске општине Нови Београд и платама изабраних, именованих и постављених лица -----

Одлука о образовању Комисије за давање мишљења о остваривању права из области борачко-инвалидске заштите -----

Решење о именовану чланова Комисије за одлучивање о остваривању права из области борачко-инвалидске заштите -----

Решење о разрешењу општинског јавног правобраниоца -----

Решење о именовану општинског јавног правобраниоца -----

Решење о разрешењу заменика општинског јавног правобраниоца -----

Решење о именовану заменика општинског јавног правобраниоца -----

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 3061-706, факс: 3061-688

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДОЈКА СРЕТЕНОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 242, 246. Штампана: ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15