



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LIV Број 49

30. децембар 2010. године

Цена 200 динара

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

ВРАЧАР

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 35. став 2. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/2008, 17/2010 и 44/2010/ и члана 43. став 1. Пословника Скупштине градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 37/2008 и 6/2009) донела

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНИЦЕ ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Разрешава се др Тијана Благојевић функције чланице Већа градске општине Врачар, са 29. децембром 2010. године.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-78/2010-VIII/1, 29. децембра 2010. године

Заменик председнице
Александар Драшковић, с. р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 34/2010 – Одлука Уставног суда), и чл. 5. и 8. Пословника Скупштине градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 37/2008 и 6/2009) донела

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Потврђује се мандат одборници у Скупштини градске општине Врачар изабраној на изборима одржаним 11. маја 2008. године др Тијани Благојевић са изборне листе Врачар за европску Србију – Борис Тадић.
2. Мандат одборнице траје четири године, односно до спровођења следећих локалних избора.
3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-78/2010-VIII/2, 29. децембра 2010. године

Заменик председнице
Александар Драшковић, с. р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 15. став 1. Пословника Скупштине градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 37/2008 и 6/2009) и члана 22. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 45/2008, 17/2010 и 44/2010) донела

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Бира се др Тијана Благојевић за председницу Скупштине градске општине Врачар, са 29. децембром 2010. године.
2. Избор се врши на период од четири године, односно до престанка мандата овог сазива Скупштине градске општине Врачар.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-78/2010-VIII/3, 29. децембра 2010. године

Заменик председнице
Александар Драшковић, с. р.

Скупштина општине Врачар је на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 43. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09 и 73/10), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 15. став 1. тачка 2. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10 и 44/10) донела

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР ЗА 2011. ГОДИНУ

Члан 1.

Укупни приходи и примања буџета градске општине Врачар у 2011. години утврђују се у износу од 418.290.000,00 динара.

Додатни приходи и примања корисника буџетских средстава утврђују се у износу од 14.720.000,00 динара.

Члан 2.

Приходи и примања из члана 1. став 1. ове одлуке састоје се од прихода и примања утврђених Одлуком о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама у 2011. години.

Члан 3.

Планирана средства за потрошњу градске општине Врачар за 2011. годину према Одлуци о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају Граду, односно градским општинама у 2011. години, предвиђена су за следеће намене:

- 349.047.000,00 динара – Обим средстава за општу потрошњу;
 - 69.243.000,00 динара – Обим средстава за наменску потрошњу.
- 418.290.000,00 динара

Члан 4.

У случају да један ниво власти својим актом определи другом нивоу власти наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09 и 73/10).

Члан 5.

Дозвољени оквир за потрошњу градске општине Врачар за 2011. годину повећава се за:

- пренете неутрошене наменске трансфере од града и републике из 2010. и ранијих година у износу од 22.380.465,63 динара;
- пренета неутрошена средства текућих трансфера од физичких и правних лица (донације) из 2010. и ранијих година у износу од 1.109.426,47 динара;
- пренета неутрошена средства распоређеног суфицита из 2009. и ранијих година у износу од 13.821.777,37 динара;
- пренета неутрошена средства распоређеног закупа из 2010. и ранијих година у износу од 70.139.535,29 динара;
- пренета неутрошена средства распоређеног више оствареног закупа за 2009. годину у износу од 38.179.700,36 динара.

Средства из става 1. овог члана распоређују се за исте намене за које су и била распоређена или добијена у претходним годинама.

Члан 6.

Део наменских средстава из члана 3. став 1. алинеја 2. ове одлуке у износу од 69.243.000,00 динара од закупа, користиће се у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 62/06) и Одлуком о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама у 2011. години, за куповину, изградњу, текуће поправке и одржавање зграда и објеката и набавку и одржавање опреме, и то:

- 16.000.000,00 динара – Машине и опрема – приход од закупа из 2011. године за унапређење образовања на Врачару;
- 3.485.000,00 динара – Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2011. године;

– 20.000.000,00 динара – Текуће поправке и одржавање фасада на Врачару по пројекту „Да лепше изгледа” – распоређени приход од закупа из 2011. године;

– 28.558.000,00 динара – Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2011. године – ЈП „Пословни простор Врачар”;

– 1.170.000,00 динара – Машине и опрема – распоређени приход од закупа из 2011. године – ЈП „Пословни простор Врачар”;

– 30.000,00 динара – Нематеријална имовина – распоређени приход од закупа из 2011. године – ЈП „Пословни простор Врачар”.

Члан 7.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 400.000,00 динара. Одлуку о употреби средстава сталне буџетске резерве у појединачним случајевима доноси председник/председница градске општине Врачар на предлог начелника/начелнице Општинске управе градске општине Врачар.

Члан 8.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 5.000.000,00 динара и користиће се у складу са законом за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације, или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Одлуку о употреби средстава текуће буџетске резерве доноси председник/председница градске општине Врачар на предлог начелника/начелнице Општинске управе градске општине Врачар.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, председник/председница градске општине Врачар доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из претходног става овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 9.

Одлуку о преусмеравању апропријације одобрене на име одређеног расхода у износу до 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује доноси председник/председница градске општине Врачар на предлог начелника/начелнице Општинске управе градске општине Врачар.

Преусмеравање апропријација односи се на апропријације из прихода из буџета, док се из осталих извора могу мењати без ограничења.

Члан 10.

Корисници средстава буџета градске општине Врачар дужни су да одобрена средства наменски користе за вршење задатака и послова из свог делокруга рада, руководећи се начелом штедње и рационалности при коришћењу одобрених средстава.

Корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода,

обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Члан 11.

Директни корисник буџетских средстава може да преузима обавезе и врши плаћање до висине издатака који су планирани овом Одлуком и тромесечним плановима.

Директни корисник буџетских средстава може преузети обавезу која се може пренети у наредну фискалну годину, под условом да је у текућој фискалној години обезбеђен цео износ за измирење обавеза у оквиру квота прописаних за текућу годину.

Члан 12.

Функционер/функционерка директног корисника буџетских средстава одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 13.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима буџета.

Ако се у току године приходи смање, издаци из буџета извршавају се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 14.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета. Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са Консолидованог рачуна Трезора, осим ако је законом, односно актом владе предвиђен другачији метод.

Члан 15.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који остваре уштеде у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене и коришћење роба и услуга, могу остварени износ уштеда користити за исплату награда за посебне резултате рада запослених.

Остварена средства уштеда из става 1. овог члана не могу се исплатити у износу већем од износа потребног за исплату једног месечног платног фонда директног и индиректног корисника буџетских средстава, и то на крају буџетске године.

Средства остварена од уштеда преумеравају се одобравањем преумеравања апропријација на име одређених расхода у износу до 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Износи средстава из става 3. овог члана усмеравају се у корист апропријације економске класификације 416 - Награде запосленима и остали посебни расходи, о чему одлучује председник градске општине Врачар, на предлог начелника/начелнице Општинске управе.

Члан 16.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из

буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад за 2010. годину на терет капитала, сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета и средстава остварених по основу донација.

Члан 17.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2011. годину.

За јавну набавку изнад износа средстава од 318.000,00 динара наручилац захтева банкарску гаранцију у поступку јавне набавке.

Члан 18.

Наредбодавац/наредбодавка за извршење буџета и лице овлашћено за управљање ликвидним средствима (готовином) је председник/председница градске општине Врачар и заменик/заменица председника градске општине Врачар, када је председник/председница спречен да обавља своју дужност и када је одсутан.

Члан 19.

Председник/председница градске општине Врачар је одговоран, у смислу Закона о буџетском систему, за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима.

Члан 20.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информиса надлежни извршни орган локалне власти, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, извршни орган локалне власти усваја и доставља извештај Скупштини локалне власти.

Члан 21.

Уколико у току реализације ове одлуке дође до измене у прописима који дефинишу стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем, овлашћује се председник/председница градске општине Врачар да може извршити усаглашавање ове одлуке са тим изменама, на предлог начелника/начелнице Општинске управе.

Члан 22.

Распоред средстава апропријација на функцији 160 – Опште услуге које нису класификоване на другом месту, економска класификација 472, позиција 80 – Накнаде из буџета и економска класификација 481, позиција 81 – Дотације невладиним организацијама, појединачним актима врши председник/председница градске општине Врачар, на основу предлога начелника/начелнице Општинске управе градске општине Врачар или надлежне комисије.

Члан 23.

Слободна новчана средства трезора градске општине Врачар, у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09 и 73/10), пласирају се код пословних банака у депозит по виђењу, или се орочавају.

Решење о пласирању и орочавању средстава код одређене банке доноси председник/председница градске општине Врачар, на предлог начелника/начелнице Општинске управе градске општине Врачар.

Члан 24.

Приходи и примања по врстама и расходи и издаци по основним наменама утврђују се у следећим износима:

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ ПРИХОДА БУЏЕТА И ЊИХОВ РАСПОРЕД ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР–ДЕЦЕМБАР 2011. ГОДИНЕ

Приходи

Извор фин.	Економска клас.	Врста прихода	План I-XII 2011.
1.	2.	3.	4.
01	713	Порез на имовину	96.400.000,00
01	714,716,741	Локалне комуналне таксе	109.000.000,00
01	733	Текући трансфери од других нивоа власти	40.157.000,00
01	741	Камате	35.000.000,00
01	742	Општинске административне таксе	3.000.000,00
01	742	Приходи које својом делатношћу остварују општински органи	700.000,00
01	742	ПДВ на закуп који је наплаћен кроз закупнину	42.480.000,00
01	743	Приходи од новчаних казни	900.000,00
01	743	Приходи од мандатних казни	900.000,00
01	745	Остали приходи у корист нивоа општина	20.510.000,00
		<i>I Укупно текући приходи</i>	<i>349.047.000,00</i>
01	742	Приходи од давања у закуп објеката	69.243.000,00
		<i>II Укупно наменски приходи</i>	<i>69.243.000,00</i>
		<i>III Укупно текући приходи буџета са наменским приходима (I+II)</i>	<i>418.290.000,00</i>
15	321	Пренети неутрошени наменски трансфери од Града и Републике из 2010. и ранијих година	22.380.465,63
15	321	Пренета неутрошена средства текућих трансфера од физичких и правних лица (донације) из 2010. и ранијих година	1.109.426,47
13	321	Пренета неутрошена средства распоређеног суфицита из 2009. и ранијих година	13.821.777,37
13	321	Пренета неутрошена средства распоређеног закупа из 2010. и ранијих година	70.139.535,29
13	321	Пренета неутрошена средства више оствареног закупа из 2009. године	38.179.700,36
		<i>IV Укупно пренета средства</i>	<i>145.630.905,12</i>
		Текући приходи и пренета средства (III+IV)	563.920.905,12
		<i>V Додатни приходи – рефундације и други приходи и примања</i>	<i>14.720.000,00</i>
		УКУПНИ ПРИХОДИ (III+IV+V)	578.640.905,12

Издаци

Е.К.	Опис	Укупан обим средстава из буџета у 2011. години	Издаци из додатних прихода органа у 2011. години	Укупно 2011.
1	2	3	4	5(3+4)
41	Расходи за запослене	210.863.050,00	195.000,00	211.058.050,00
411	Плате и додаци запослених	165.108.050,00		165.108.050,00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	29.557.000,00		29.557.000,00
413	Накнаде у натури	6.882.600,00	20.000,00	6.902.600,00
414	Социјална давања запосленима	1.347.365,86	100.000,00	1.447.365,86
415	Накнаде за запослене	4.203.439,02	60.000,00	4.263.439,02
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.764.595,12	15.000,00	3.779.595,12
42	Коришћење услуга и робе	222.224.320,14	13.875.000,00	236.099.320,14
421	Стални трошкови	24.378.707,66	13.080.000,00	37.458.707,66
422	Трошкови путовања	706.500,00	90.000,00	796.500,00
423	Услуге по уговору	27.637.652,58	505.000,00	28.142.652,58
424	Специјализоване услуге	5.407.551,43		5.407.551,43
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјал)	158.347.930,74	40.000,00	158.387.930,74
426	Материјал	5.745.977,73	160.000,00	5.905.977,73
46	Трансфери осталим нивоима власти	10.313.168,34		10.313.168,34
463	Трансфери осталим нивоима власти	10.313.168,34		10.313.168,34
47	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	17.823.000,00		17.823.000,00
472	Накнаде из буџета за децу и породицу	800.000,00		800.000,00
472	Накнаде из буџета у случају смрти	260.000,00		260.000,00
472	Накнаде из буџета за образовање	43.000,00		43.000,00
472	Накнаде из буџета	16.720.000,00		16.720.000,00
48	Остали расходи	52.723.906,38	650.000,00	53.373.906,38
481	Дотације невладиним организацијама	2.915.616,38		2.915.616,38
481	Дотације политичким странкама	418.290,00		418.290,00

1	2	3	4	5(3+4)
482	Порези, обавезне таксе и казне и ПДВ	48.590.000,00	650.000,00	49.240.000,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	800.000,00		800.000,00
49	<i>Резерве</i>	11.982.958,88		11.982.958,88
499	Стална резерва	2.909.460,28		2.909.460,28
499	Текућа резерва	9.073.498,60		9.073.498,60
51	<i>Основна средства</i>	37.990.501,38		37.990.501,38
511	Зграде и грађевински објекти	9.024.300,07		9.024.300,07
512	Машине и опрема	28.808.585,29		28.808.585,29
515	Нематеријална имовина	157.616,02		157.616,02
	УКУПНО	563.920.905,12	14.720.000,00	578.640.905,12

Члан 25.

Распоред прихода и примања и расхода и издатака врши се тромесечним плановима за извршење буџета градске општине Врачар за 2011. годину.

Планове из става 1. овог члана доноси председник/председница градске општине Врачар, на предлог начелника/начелнице Општинске управе градске општине Врачар.

Члан 26.

Корисници буџетских средстава који 31. децембра 2010. године на рачуну имају неутрошених буџетских средстава из 2010. године, дужни су да најкасније до 31. јануара 2011. године ова средства врате у буџет.

Члан 27.

Примљени депозити у 2010. години враћаће се у 2011. години са истог рачуна на који су и примљени.

Члан 28.

Приходи и примања и расходи и издаци буџета градске општине Врачар из члана 24. ове одлуке распоређују се на следеће кориснике и то:

ПОСЕБАН ДЕО БУЏЕТА ЗА ПЕРИОД I-XII 2011. ГОДИНЕ

Раз-део	Глава	Функција	Позиција	Извор фин.	Екон. клас.	Опис	Укупан оквир I-XII 2011. године	Издаци из додатних прихода органа I-XII 2011. године	Укупни расходи I-XII 2011. године
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(8+9)
1	1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И ФУНКЦИОНЕРИ			
		110				<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
			1	01	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	58.416.500,00		58.416.500,00
			2	01	412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.458.550,00		10.458.550,00
			3	01	413	Накнаде у натури	1.100.000,00		1.100.000,00
			4	01	414	Социјална давања запосленима	300.000,00		300.000,00
			5	01	415	Накнаде трошкова за запослене	864.000,00		864.000,00
			6	01	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.150.000,00		1.150.000,00
			7	01	422	Трошкови путовања	300.000,00		300.000,00
			8	01	423	Услуге по уговору (Ова апропријација намењена је за: прославу општинске славе, протокол, репрезентацију и друге услуге по уговору)	1.500.000,00		1.500.000,00
			9	01	426	Материјал	700.000,00		700.000,00
						Извори финансирања за функцију 110			0,00
				01		Приходи из буџета	74.789.050,00		74.789.050,00
				04		Сопствени приходи			0,00
						Укупно за функцију 110	74.789.050,00		74.789.050,00
						Извори финансирања за Раздео 1			0,00
				01		Приходи из буџета	74.789.050,00		74.789.050,00
				04		Сопствени приходи			0,00
						Укупно за раздео 1	74.789.050,00		74.789.050,00
2	1					ОПШТИНСКА УПРАВА			
		410				<i>Општи економски и комерцијални послови по питању рада и остали послови</i>			
			10	01	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	90.745.550,00		90.745.550,00
			11	01	412	Социјални доприноси на терет послодавца	16.243.450,00		16.243.450,00
			12	01	413	Накнаде у натури	5.200.000,00		5.200.000,00
			13	01	414	Социјална давања запосленима	1.000.000,00		1.000.000,00
			14	01	415	Накнаде трошкова за запослене	2.700.000,00		2.700.000,00
			15	01	421	Стални трошкови	20.000.000,00		20.000.000,00
			16	15	421	Стални трошкови - пренета преостала средства донације "Паркинг сервиса"	19.207,66		19.207,66

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(8+9)
			17	01	422	Трошкови путовања	300.000,00		300.000,00
			18	01	423	Услуге по уговору	12.550.000,00		12.550.000,00
			19	01	424	Специјализоване услуге	50.000,00		50.000,00
			20	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени суфицит из 2008. и ранијих година	4.707.294,54		4.707.294,54
			21	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2009. године	14.447.656,12		14.447.656,12
			22	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од више оства- реног закупа из 2009. године	6.480.195,55		6.480.195,55
			23	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2010. године	554.852,25		554.852,25
			24	15	425	Текуће поправке и одржавање - пренета преостала средства донације "Паркинг сервиса"	1.731,00		1.731,00
			25	01	426	Материјал	4.000.000,00		4.000.000,00
			26	15	426	Материјал - пренета преостала средства донације "Паркинг сервиса"	462.808,65		462.808,65
			27	01	482	Порези, обавезне таксе и казне	200.000,00		200.000,00
			28	13	511	Зграде и грађевински објекти - распоређени приход од закупа из 2009. године	9.024.300,07		9.024.300,07
			29	15	512	Машине и опрема - пренета средства донације "Паркинг сервиса"	46.251,04		46.251,04
			30	13	512	Машине и опрема - распоређени приход од закупа из 2009. године	8.139.300,25		8.139.300,25
			31	01	512	Машине и опрема - приход од закупа из 2011. године за унапређење образовања на Врачару	16.000.000,00		16.000.000,00
						Извори финансирања за функцију 410			0,00
				01		Приходи из буџета	168.989.000,00		168.989.000,00
				04		Сопствени приходи			0,00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	43.353.598,78		43.353.598,78
				15		Неутрошена средства донација из претходних година	529.998,35		529.998,35
						Укупно за функцију 410	212.872.597,13		212.872.597,13
411						<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
			32	15	422	Трошкови путовања - Матичари - текући наменски трансфер од Гра- да у 2010. години	20.000,00		20.000,00
			33	01	423	Услуге по уговору	1.040.000,00		
			34	15	423	Услуге по уговору - Канцеларија за младе - текући наменски трансфер од Републике у 2010. години за спровођење пројекта за имплементацију Локалног акционог плана за младе	10.141,08		10.141,08
			35	15	423	Услуге по уговору - Канцеларија за младе - текући наменски транс- фер од Града у 2010. години за спровођење пројекта "Сликама шта ми смета, ради лепшег Врачара и света"	393.500,27		393.500,27
			36	15	423	Услуге по уговору - Канцеларија за младе - текући наменски транс- фер од града у 2010. години за спровођење пројекта "Знање за будућност"	324.698,00		324.698,00
			37	15	423	Услуге по уговору - Матичари - текући наменски трансфер од Гра- да у 2010. години	47.100,00		47.100,00
			38	15	423	Услуге по уговору - текући добровољни трансфер (донација) у 2010. години за младе лидере са Врачара	200.000,00		200.000,00
			39	13	423	Услуге по уговору за израду пројекта фонтана на Врачару - распоређени суфицит из 2006. године	720.820,00		720.820,00
			40	15	423	Услуге по уговору - пренети трансфер од Града за реализацију пројекта "еШКОЛА"	1.573.873,32		1.573.873,32
			41	15	423	Услуге по уговору - пренети трансфер од Републике за еколошку за- штиту	3.814,22		3.814,22
			42	13	423	Услуге по уговору - спровођење акције "За чистији Врачар" - распоређени суфицит из 2008. године	199.052,50		199.052,50
			43	13	423	Услуге по уговору - привремени заступници за лица непознатог пре- бивалишта односно боравишта - распоређени суфицит из 2008. го- дине	37.000,00		37.000,00
			44	15	424	Специјализоване услуге за уклањање бесправно подигнутих објеката и комунално уређење - пренета наменска средства транс- фера од града	1.129.308,43		1.129.308,43
			45	15	424	Специјализоване услуге за уклањање бесправно подигнутих објеката и комунално уређење - пренета наменска средства трансфе- ра од града из 2009. године	1.976.780,00		1.976.780,00
			46	15	424	Специјализоване услуге за уклањање бесправно подигнутих објеката и комунално уређење - наменска средства трансфера од града у 2010. години	1.900.000,00		1.900.000,00
			47	13	424	Специјализоване услуге за уклањање бесправно подигнутих објеката и комунално уређење - распоређени суфицит из 2008. го- дине	351.463,00		351.463,00
			48	01	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2011. године	3.485.000,00		
			49	13	425	Текуће поправке и одржавање школа и школских објеката на Врачару - распоређени приход од закупа из 2009. године	6.988.028,60		
			50	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2009. године за уређење и улепшавање улица и тргова на Врачару	506.107,90		506.107,90

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(8+9)
			51	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2009. године за уређење зелених површина и паркова	338.119,61		338.119,61
			52	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2010. године за уређење паркова	768.621,25		768.621,25
			53	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2010. године за уређење зелених површина и урбаних џепова на Врачару	1.099.596,93		1.099.596,93
			54	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2010. године за уређење и улепшавање простора око Каленић пијаце	2.206.364,00		2.206.364,00
			55	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2010. године за унапређење паркинг система и паркинг простора на Врачару	200.000,00		200.000,00
			56	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од више оства-реног закупа из 2009. године за поправку и одржавање улаза зграда, преддворишта и стаза око објеката на Врачару, по пројекту "По-правимо заједно"	766.360,44		766.360,44
			57	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2009. године за поправку и одржавање улаза зграда, преддворишта и стаза око објеката на Врачару, по пројекту "Поправимо заједно"	2.666.765,88		2.666.765,88
			58	13	425	Текуће поправке и одржавање фасада на Врачару по пројекту "Да лепше изгледа" - распоређени приход од закупа из 2009. године	4.366.565,97		4.366.565,97
			59	01	425	Текуће поправке и одржавање фасада на Врачару по пројекту "Да лепше изгледа" - распоређени приход од закупа из 2011. године	20.000.000,00		20.000.000,00
			60	15	425	Текуће поправке и одржавање фасада на Врачару - пренета наменска средства трансфера од града	11.662.713,99		11.662.713,99
			61	13	425	Текуће поправке и одржавање фасада на Врачару - распоређени су-фицит из 2008. године	2.500.000,00		2.500.000,00
			62	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2010. године за реализацију пројекта "За безбедније лифтове на Вра-чару"	100.000,00		100.000,00
			63	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени суфицит из 2008. годи-не за реализацију пројекта "За безбедније лифтове на Врачару"	15.340,00		15.340,00
			64	15	425	Текуће поправке и одржавање - пренети трансфер од града за реконструкцију приземља зграде у Улици Грчића Миленка број 1, 3, 4а и 4б	266.177,43		266.177,43
			65	15	425	Текуће поправке и одржавање - пренета средства капиталних транс-фера од града из 2006. године на име надокнаде за загађивање жи-вотне средине	472.000,00		472.000,00
			66	13	425	Текуће поправке и одржавање-распоређени приход од закупа из 2008. године	1.416.000,00		1.416.000,00
			67	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2009. године	10.597.382,36		10.597.382,36
			68	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од више оства-реног закупа из 2009. године	30.933.144,37		30.933.144,37
			69	15	426	Материјал - пренета средства капиталних трансфера од града из 2006. године на име надокнаде за загађивање животне средине	53.169,08		53.169,08
			70	15	426	Материјал - Матичари - текући наменски трансфер од града у 2010. години	230.000,00		230.000,00
			71	01	463	Трансфери основним школама за текуће поправке и одржавање	10.184.043,62		10.184.043,62
			72	15	463	Пренета средства трансфера од града за реализацију пројекта "е ШКОЛА"	129.124,72		129.124,72
			73	13	512	Опрема за Дечији рекреациони центар "Шупља стена" - распоређени приход од закупа из 2007. године	3.422.000,00		3.422.000,00
						Извори финансирања за функцију 411			
				01		Приходи из буџета	34.709.043,62		34.709.043,62
				04		Сопствени приходи			
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	70.198.732,81		70.198.732,81
				15		Неутрошена средства донација из претходних година	20.392.400,54		20.392.400,54
						Укупно за функцију 411	125.300.176,97		125.300.176,97
160						<i>Опште услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
			74	01	423	Услуге по уговору - спровођење акције "Подршка врачарским сени-оркама и сениорима"	4.660.000,00		4.660.000,00
			75	13	423	Услуге по уговору - спровођење акције "Подршка врачарским сени-оркама и сениорима" - распоређени суфицит из 2008. године	1.102.971,64		1.102.971,64
			76	13	423	Услуге по уговору које нису предвиђене буџетом - помоћ и нега у кући	1.024.681,55		1.024.681,55
			77	15	472	Накнаде из буџета за образовање - текући добровољни трансфери (донације) у 2010. години за побољшање квалитета образовања на територији општине Врачар	43.000,00		43.000,00
			78	01	472	Накнаде из буџета за децу и породицу	800.000,00		800.000,00
			79	01	472	Накнаде из буџета у случају смрти	260.000,00		260.000,00
			80	01	472	Накнаде из буџета	16.720.000,00		16.720.000,00
			81	01	481	Дотације невладиним организацијама	2.915.616,38		2.915.616,38
			82	01	481	Дотације политичким странкама (0,1%)	418.290,00		418.290,00
			83	01	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	800.000,00		800.000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(8+9)
			84	01	499	Стална резерва	400.000,00		400.000,00
			85	13	499	Пренета средства сталне резерве из ранијих година	2.509.460,28		2.509.460,28
			86	01	499	Текућа резерва	5.000.000,00		5.000.000,00
			87	15	499	Текућа резерва - пренета средства капиталних трансфера од града из 2006. године на име надокнаде за загађивање животне средине	2.173.450,09		2.173.450,09
			88	15	499	Текућа резерва - пренета преостала средства донације "Паркинг сервис"	336.428,12		336.428,12
			89	15	499	Текућа резерва - пренета средства трансфера од града за реализацију пројекта "еШКОЛА"	14.615,00		14.615,00
			90	13	499	Текућа резерва - распоређени приход од закупа из 2009. године за зграде и грађевинске објекте и набавку опреме	1.449.005,39		1.449.005,39
			91	13	499	Текућа резерва - распоређени приход од закупа из 2010. године, увођење мера за повећање безбедности у школама, школским двориштима и околини школа	100.000,00		100.000,00
						Извори финансирања за функцију 160			
				01		Приходи из буџета	31.973.906,38		31.973.906,38
				04		Сопствени приходи			
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6.186.118,86		6.186.118,86
				15		Неутошена средства донација из претходних година	2.567.493,21		2.567.493,21
						Укупно за функцију 160	40.727.518,45		40.727.518,45
620						ЈП "ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР"			
						Развој заједнице			
			92	01	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	15.946.000,00		15.946.000,00
			93	01	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.855.000,00		2.855.000,00
			94	01	413	Накнаде у натури	582.600,00		582.600,00
			95	04	413	Накнаде у натури		20.000,00	20.000,00
			96	01	414	Социјална давања запосленима	47.365,86		47.365,86
			97	04	414	Социјална давања запосленима		100.000,00	100.000,00
			98	01	415	Накнаде трошкова за запослене	639.439,02		639.439,02
			99	04	415	Накнаде трошкова за запослене		60.000,00	60.000,00
			100	01	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.614.595,12		2.614.595,12
			101	04	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		15.000,00	15.000,00
			102	01	421	Стални трошкови	4.359.500,00		4.359.500,00
			103	04	421	Стални трошкови		13.080.000,00	13.080.000,00
			104	01	422	Трошкови путовања	86.500,00		86.500,00
			105	04	422	Трошкови путовања		90.000,00	90.000,00
			106	01	423	Услуге по уговору	2.250.000,00		2.250.000,00
			107	04	423	Услуге по уговору		505.000,00	505.000,00
			108	13	425	Текуће поправке и одржавање - санација последица штете настале на објектима пословног простора изазване пожаром	653.693,86		653.693,86
			109	13	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2010. године	1.590.218,69		1.590.218,69
			110	01	425	Текуће поправке и одржавање - распоређени приход од закупа из 2011. године	28.558.000,00		28.558.000,00
			111	04	425	Текуће поправке и одржавање		40.000,00	40.000,00
			112	01	426	Материјал	300.000,00		300.000,00
			113	04	426	Материјал		160.000,00	160.000,00
			114	04	482	Порези, обавезне таксе и казне, ПДВ и порез на имовину		300.000,00	300.000,00
			115	01	482	ПДВ на закуп који је наплаћен кроз закупнину	42.480.000,00		42.480.000,00
			116	01	482	ПДВ на закуп	5.710.000,00		5.710.000,00
			117	01	482	Порези, обавезне таксе и казне	200.000,00		200.000,00
			118	04	482	Порези, обавезне таксе и казне		350.000,00	350.000,00
			119	01	512	Машине и опрема - распоређени приход од закупа из 2011. године	1.170.000,00		1.170.000,00
			120	13	512	Машине и опрема - распоређени приход од закупа из 2010. године	31.034,00		31.034,00
			121	01	515	Нематеријална имовина - распоређени приход од закупа из 2011. године	30.000,00		30.000,00
			122	13	515	Нематеријална имовина - распоређени приход од закупа из 2009. године	27.616,02		27.616,02
			123	13	515	Нематеријална имовина - распоређени приход од закупа из 2010. године	100.000,00		100.000,00
						Извори финансирања за функцију 620			
				01		Приходи из буџета	107.829.000,00		107.829.000,00
				04		Сопствени приходи		14.720.000,00	14.720.000,00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.402.562,57		2.402.562,57
						Укупно за функцију 620	110.231.562,57	14.720.000,00	124.951.562,57
						Извори финансирања за Раздео 2			
				01		Приходи из буџета	343.500.950,00		343.500.950,00
				04		Сопствени приходи		14.720.000,00	14.720.000,00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	122.141.013,02		122.141.013,02

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(8+9)
				15		Неутрошена средства донација из претходних година	23.489.892,10		23.489.892,10
						Укупно за раздео 2	489.131.855,12	14.720.000,00	503.851.855,12
						Укупно извори финансирања:			
				01		Приходи из буџета	418.290.000,00		418.290.000,00
				04		Сопствени приходи		14.720.000,00	14.720.000,00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	122.141.013,02		122.141.013,02
				15		Неутрошена средства донација из претходних година	23.489.892,10		23.489.892,10
						УКУПНИ ИЗДАЦИ	563.920.905,12	14.720.000,00	578.640.905,12

Члан 29.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2011. године.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-78/2010-VIII/4, 29. децембра 2010. године

Председница
Тијана Благојевић, с. р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 15. став 1. тачка 17. и члана 41. став 1. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/2010 и 44/2010), донела

ОДЛУКУ

О ОРГАНИЗАЦИЈИ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се организација, делокруг и начин рада Управе градске општине Врачар (у даљем тексту: Управа градске општине).

Члан 2.

Управа градске општине образује се за вршење послова управе у оквиру права и дужности градске општине Врачар (у даљем тексту: градска општина) утврђених Уставом, законом, Статутом града Београда и Статутом градске општине.

Члан 3.

Управа градске општине образује се као јединствени орган. Управа градске општине:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина градске општине, председник /председница градске општине и Веће градске општине;

2. извршава одлуке и друге акте Скупштине градске општине, председника/председнице градске општине и Већа градске општине;

3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана/грађанки, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности градске општине;

4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине градске општине;

5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено градској општини;

6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина градске општине, председник/председница градске општине и Веће градске општине.

Члан 4.

Управа градске општине самостална је у вршењу својих послова и ради у оквиру и на основу Устава, закона, Статута града Београда, Статута градске општине, других прописа и општих аката који регулишу надлежност Управе градске општине.

Члан 5.

Управа градске општине поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Члан 6.

Рад Управе градске општине је јаван.

Унутрашње организационе јединице дужне су да јавно-сти омогуће увид у свој рад, према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Члан 7.

У поступку пред Управом градске општине, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана/грађанки и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Послове Управе градске општине који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана/грађанки и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописима.

Члан 8.

Управа градске општине доноси правилнике, упутства и решења.

Правилником се разрађују поједине одредбе одлука и других прописа.

Упутством се одређује начин на који унутрашње организационе јединице извршавају поједине одредбе одлука или другог прописа.

Решењем се одлучује о појединачним управним и другим стварима у складу са законом и другим прописима.

Акти Управе градске општине морају бити у сагласности са законом, Статутом града, Статутом градске општине, одлукама и другим општим актима Скупштине градске општине и извршних органа градске општине.

Члан 9.

Одлуку о организацији Управе градске општине доноси Скупштина градске општине на предлог Већа градске општине.

II. УНУТРАШЊЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ И ЊИХОВ ДЕЛОКРУГ

Члан 10.

Управа градске општине, за вршење сродних управних, стручних и других послова, образује одељења и стручне службе, као унутрашње организационе јединице.

1. Одељења Управе градске општине и њихов делокруг

Члан 11.

Одељења у оквиру Управе градске општине су:

1. Одељење за грађевинске и комуналне послове;
2. Одељење за имовинско-правне и стамбене послове;
3. Одељење за буџет, привреду и друштвене делатности;
4. Одељење за општу управу,
5. Одељење за инспекцијске послове.

Члан 12.

Одељење за грађевинске и комуналне послове врши послове који се односе на: давање мишљења на просторне и урбанистичке планове које доноси град; издавање грађевинских дозвола за изградњу и реконструкцију објеката или делова објеката до 800 m² бруто развијене грађевинске површине, претварању заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор, припајање заједничких просторија стану или пословном простору осим у поступцима легализације објеката на територији града Београда; издавање употребне дозволе за те објекте и решења о одобравању пуштања објеката у пробни рад; вођење регистра инвеститора; поступак по пријави припремних радова и контроле усаглашености изграђених темеља са главним пројектом, за објекте за које издаје грађевинске дозволе; поступак изградње објеката и извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола и то за изградњу помоћних објеката и објеката из члана 2. став 1. тачка 25. Закона о планирању и изградњи; извођење радова на инвестиционом одржавању објеката и уклањању препрека за инвалидна лица, адаптације и санације, промену намене објекта, односно делова објекта без извођења радова; поступак укидања одобрења за изградњу привременог карактера издатих од стране одељења ради привођења парцеле намени по ДУП-у; поступак издавања решења о уклањању објеката за које утврди да је услед дотрајалости или већих оштећења угрожена њихова стабилност и да представља опасност за живот и здравље људи, за суседне објекте и безбедност саобраћаја; поступак издавања уверења о физичким деловима објекта и издавања уверења о структури станова на територији градске општине; одлучује о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар), у складу са прописом града; праћење стања и предузимање мера за заштиту и унапређење животне средине на подручју градске општине; израду и спровођење акционих и санационих планова од значаја за заштиту животне средине на подручју градске општине, а у складу са актима града; предлагање мера за уређење зелених површина и дечијих игралишта, објеката јавне расвете и слично; поступак за издавање одобрења за сечу или орезивање стабала на јавним површинама градске општине; предлагање мера за уређење и одржавање спољног изгледа пословних и стамбених зграда и вођење евиденције о начину организовања послова одржавања стамбених зграда; праћење и утврђивање стања, давање стручних мишљења на нацрте и предлоге прописа у областима из делокруга рада; покретање иницијативе код

надлежних државних и других органа и организација за решавање питања од значаја за ефикасно остваривање права и интереса грађана/грађанки и од значаја за рад одељења и Управе градске општине у целини; израду нацрта одлука и других аката и обављање послова стручног опслуживања Скупштине градске општине и њених радних тела, председника/ председнице градске општине и Већа градске општине из делокруга рада одељења и вршење других послова утврђених законом и другим прописима из делокруга рада одељења.

Члан 13.

Одељење за имовинско-правне и стамбене послове врши послове који се односе на: вођење управног поступка у предметима који се односе на експропријацију, национализацију, утврђивање права коришћења грађевинског земљишта у државној својини ради изградње, ако то право коришћења није уписано у јавну књигу и поступак поништаја правоснажног решења о утврђеном праву прече градње; поступке који се понављају по правоснажно окончаним решењима у области национализације и поступке који се понављају и нису окончани по основу Закона о надзиђивању и претварању заједничких просторија у станове; спровођење првостепеног поступка из области коришћења грађевинског земљишта; вођење поступка укњиже имовине на којој је корисник градска општина у јавним књигама – земљишним књигама и катастру непокретности; вођење евиденције непокретности у државној својини на којима је градска општина Врачар корисник; издавање уверења грађанима и правним лицима о подацима из евиденције и пружања обавештења; обављање свих техничких послова око управних предмета; проверу и прикупљање података о непокретној имовини и удруживање станова; вођење поступка по захтевима странака за закључење уговора о откупу станова и вођење евиденције о закљученим уговорима о откупу; контролу стамбеног фонда градске општине Врачар; поступак утврђивања и издавања уверења о конституисању скупштине/савета зграде и избору председника скупштине/савета зграде; опслуживање Комисије за доделу станова и Комисије за доделу гаража на којима градска општина има право коришћења; вођење управног поступка и доношење решења за иселење лица која су се уселила у стан или заједничке просторије у згради без правног основа или користе стан без закљученог уговора или је поништен правни основ по коме је закључен уговор; обављање послова у вези започетих поступака и доношење решења за обезбеђење станова и за пресељење носиоца станарског права на становима у својини грађана; спровођење поступака административног извршења извршних решења у наведеним поступцима; поступак утврђивања и давање сагласности члановима породичног домаћинства да наставе са коришћењем стана у случају смрти закупца или трајног престанка коришћења стана када су у питању станове на којима је корисник градска општина; давање предлога Општинском јавном правобранилаштву за покретање поступка код суда за отказ уговора о закупу; отуђење и давање у закуп грађевинско земљишта у јавној својини, у складу са законом и одлуком града, ради изградње објеката до 800 m² бруто развијене грађевинске површине, осим отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом у поступку легализације; решавање по захтевима за поништај правоснажног решења о изузимању из посуда градског грађевинског земљишта; решавање по захтевима за престанак права коришћења грађевинског земљишта за које је решење о давању на коришћење ради изградње, односно последњу измену решења донео надлежни орган

градске општине; праћење и утврђивање стања, давање стручних мишљења на нацрте и предлоге прописа у областима из делокруга рада; покретање иницијативе код надлежних државних и других органа и организација за решавање питања од значаја за ефикасно остваривање права и интереса грађана/грађанки и од значаја за рад одељења и Управе градске општине у целини; израду нацрта одлука и других аката и обављање послова стручног опслуживања Скупштине градске општине и њених радних тела, председника/председнице градске општине и Већа градске општине из делокруга рада одељења и вршење других послова утврђених законом и другим прописима из делокруга рада одељења.

Члан 14.

Одељење за буџет, привреду и друштвене делатности врши послове који се односе на: послове буџета – планирање, припрема, нацрт буџета и извршење буџета; обавештавање корисника буџетских средстава о одобреним апропријацијама и квотама; планирање буџетске ликвидности готовинских токова у оквиру планова за извршење; одобравање преузетих обавеза и прослеђивање трезору ради извршења; припрема предлога одлуке о употреби сталне и текуће буџетске резерве; вршење евентуалних корекција плана; састављање консолидованог завршног рачуна буџета и подношење извршном органу локалне власти; послове трезора – финансијско планирање, управљање готовинским средствима, контролу расхода која обухвата управљање процесима одобравања преузимања обавеза, проверу пријема добара и услуга и одобравање плаћања на терет буџетских средстава, управљање дугом, буџетско рачуноводство и извештавање које обухвата рачуноводствене послове за обраду плаћања и евидентирања примања, вођење дневника, главне књиге трезора и главне књиге директних и индиректних корисника и одабраних помоћних књига за сва примања и издатке, донације и друге видове помоћи и финансијско извештавање и управљање финансијским информационом системом; праћење стања и предлагање мера за развој угоститељства, занатства, трговине, туризма и оснивање туристичке организације, мале привреде и приватног предузетништва на подручју градске општине; праћење рада туристичке организације чији је оснивач градска општина; вођење регистра предузетника и издавање одговарајућих уверења из регистра; оверу уговора о раду са кућним помоћним особљем и за обављање послова ван просторија послодавца; стручне послове у вези са статусом избеглих и прогнаних лица поверених од стране министарства; сахрањивање лица без сродника; послове признавања права на материјалну заштиту лица на обавезној војној служби; вођење поступка и доношење решења за признавање права у области борачко инвалидске заштите ратним и мирнодопским војним инвалидима, цивилним инвалидима рата и корисницима породичне инвалиднине; послове исплате допунске инвалиднине, материјалног обезбеђења и месечног новчаног примања у складу са прописима републике и града; вођење евиденције свих корисника и врсте права, издавање и оверавање књижица за повлашћену вожњу; издавање и чување радних књижица; послове у области друштвених делатности који се односе на сарадњу са установама, друштвеним организацијама и удружењима грађана у делатностима од интереса за градску општину; послове ученичких и студентских кредита и стипендија; праћење стања, давање мишљења и покретање иницијативе за решавање питања текућег одржавања дечијих вртића и основних школа, као и праћење наменског трошења одобрених средстава; праћење уписа у први разред основне

школе или специјалне школе и редовног похађања наставе; покретање прекршајног поступка против родитеља, односно старатеља, чије дете не похађа редовну наставу у основним школама, у складу са законом; утврђивање мера и активности заштите и безбедности деце односно ученика за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује установа, а у сарадњи са образовно-васпитном установом, у складу са законом; организује послове који се односе на: превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 km и ученика основне школе на удаљености већој од 4km од седишта школе; превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју, без обзира на удаљеност места становања од школе; превоз ученика на републичка и међународна такмичења; праћење и предлагање мера за подстицање развоја културно-уметничког стваралаштва и аматеризма на подручју градске општине и оснивање установа културе и предлагање мера за обезбеђивање услова за одржавање културних манифестација од значаја за градску општину; праћење рада установа културе чије је оснивач градска општина; праћење стања, давање мишљења и покретање иницијативе за изградњу и одржавање спортских објеката и установа чији је оснивач градска општина и за оснивање установа у области спорта, за задовољавање потреба грађана/грађанки у области спорта на подручју градске општине, обезбеђивање услова за реализацију система школског спорта на подручју градске општине и организовање и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за градску општину, обезбеђивање услова за реализацију програма установа и омладинских организација; праћење и обезбеђивање услова за функционисање Канцеларије за младе; предлагање мера за развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су у суштински неједнаком положају са осталим грађанима/грађанкама, подстицање активности и пружање помоћи организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на подручју градске општине; предлагање мера за остваривање, заштиту и унапређење људских права и индивидуалних и колективних права припадника/припадница националних мањина и етничких група; предлагање одговарајућих мера у области коришћења пословног простора и вршење послова везаних за уређење, обезбеђење и коришћење пословног простора чији је корисник градска општина; праћење и утврђивање стања, давање стручних мишљења на нацрте и предлоге прописа у областима из делокруга рада; покретање иницијативе код надлежних државних и других органа и организација за решавање питања од значаја за ефикасно остваривање права и интереса грађана/грађанки и од значаја за рад одељења и Управе градске општине у целини; израду нацрта одлука и других аката и обављање послова стручног опслуживања Скупштине градске општине и њених радних тела, председника/председнице градске општине и Већа градске општине из делокруга рада одељења и вршење других послова утврђених законом и другим прописима из делокруга рада одељења.

Члан 15.

Одељење за општу управу врши послове који се односе на: вођење бирачких спискова; издавање и овера потврда о животу; стручне, административне и техничке послове за органе који спроводе изборе за одборнике/одборнице у Скупштини градске општине и одређене стручне, административне и техничке послове за потребе Републичке изборне комисије у поступку одржавања избора; стручне

и административне послове који се односе на спровођење референдума грађана и друге облике непосредног учешћа грађана у обављању послова градске општине; стручно-техничке послове за Комисију за попис становништва; израду нацрта и предлога нормативних аката везаних за организацију и рад Управе градске општине; административно извршење решења Центра за социјални рад градске општине; попис имовине умрлих лица; оверу потписа, рукописа и преписа; послове Писарнице; унапређење организације рада и модернизације Управе градске општине увођењем информатичке опреме; праћење стања ажурности у решавању управних предмета у вршењу послова државне управе који су јој поверени; праћење и утврђивање стања, давање стручних мишљења на нацрте и предлоге прописа у областима из делокруга рада; покретање иницијативе код надлежних државних и других органа и организација за решавање питања од значаја за ефикасно остваривање права и интереса грађана/грађанки и од значаја за рад Одељења и Управе градске општине у целини; израду нацрта одлука и других аката и обављање послова стручног опслуживања Скупштине градске општине и њених радних тела, председника/председнице градске општине, Већа градске општине и заштитника/заштитнице грађана/грађанки из делокруга рада одељења и вршење других послова утврђених законом и другим прописима из делокруга рада одељења.

Члан 16.

Одељење за инспекцијске послове врши послове комуналне и грађевинске инспекције; Комунална инспекција врши послове инспекцијског надзора у комуналној области над извршавањем закона и прописа града који се односе на: обављање комуналних делатности; коришћење чување и одржавање комуналних објеката; уређивање града, јавних површина и добара у општој употреби; одлучује о уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар), у складу са прописом града, као и друге послове утврђене законом и прописима града, осим оних послова који су законом и прописима града поверени комуналној инспекцији града; Грађевинска инспекција врши послове: инспекцијског надзора над изградњом објеката за које одобрење за изградњу издаје Одељење за грађевинске и комуналне послове и врши надзор над коришћењем објеката у случајевима предвиђеним законом и предузима мере предвиђене законом; одељење спроводи административна извршења из области комуналне и грађевинске инспекције и врши послове који се односе на: праћење и утврђивање стања, давање стручних мишљења на нацрте и предлоге прописа у областима из делокруга рада; покретање иницијативе код надлежних државних и других органа и организација за решавање питања од значаја за ефикасно остваривање права и интереса грађана/грађанки и од значаја за рад одељења и Управе градске општине у целини; израду нацрта одлука и других аката и обављање послова стручног опслуживања Скупштине градске општине и њених радних тела, председника/председнице градске општине и Већа градске општине из делокруга рада одељења и вршење других послова утврђених законом и другим прописима из делокруга рада одељења.

2. Стручне службе Управе градске општине и њихов делокруг

Члан 17.

За вршење одређених стручних и са њима повезаних других послова од значаја за рад Скупштине градске

општине, председника/председнице градске општине, Већа градске општине и Управе градске општине образују се:

1. Служба за скупштинске послове,
2. Служба за финансијске и заједничке послове.

Члан 18.

Служба за скупштинске послове врши: стручне, саветодавне и организационе послове за Скупштину градске општине, председника/председницу градске општине, Веће градске општине и Управу градске општине, као и све или појединачне послове за Скупштину градске општине, председника/председницу градске општине, Веће градске општине, Управу градске општине, месне заједнице и друге органе, који се односе на припрему седница и обраду аката усвојених на седницама; чува изворна документа о раду Скупштине градске општине, председника/председнице градске општине и Већа градске општине и води евиденцију о одржаним седницама Скупштине градске општине, њених радних тела и Већа градске општине; разматра представке и притужбе грађана/грађанки; организује и координира комуникацију са грађанима/грађанкама, удружењима, установама и органима градске и републичке управе; сарађује са политичким странкама; послове избора и именоввања; обезбеђује јавност рада Скупштине градске општине и Већа градске општине, информисање одборника/одборница у Скупштини општине; сарађује са другим општинама и градовима у земљи и иностранству и обавља послове везане за акције и манифестације од значаја за градску општину; послове кабинета; послове протокола и друге послове по налогу председника/председнице градске Општине, председника/председнице Скупштине градске општине, секретара/секретарке Скупштине градске општине и начелника/начелнице Управе градске општине.

Члан 19.

Служба за финансијске и заједничке послове врши: стручне послове везане за финансијско-материјално пословање у оквиру средстава за личне и материјалне расходе планиране буџетом за финансирање рада Скупштине градске општине, Одељења за општу управу /рачун за изборе/ и Управе градске општине као директних корисника буџетских средстава и ЈП «Пословни простор Врачар» и месних заједница као индиректних корисника буџетских средстава и то: припрему и израду предлога финансијских планова, припрему и комплетирање документације за извршавање финансијских планова, као и припрему захтева за плаћање, извршавање задатака који се односе на управљање имовином државе за коју је одговорна Служба, вођење помоћних књига и евиденција за директне кориснике буџетских средстава и ЈП „Пословни простор Врачар” и главних и помоћних књига за месне заједнице, усклађивање података са главном књигом трезора и састављање периодичних и годишњих извештаја и завршних рачуна директних корисника буџетских средстава и месних заједница, састављање консолидованог завршног рачуна, као и друге финансијско-материјалне послове; послове везане за функционисање месних заједница; вођење персоналне евиденције и стручне послове у вези са радним односима; коришћење биротехничких средстава опреме; коришћење и одржавање зграде и простора и обезбеђење других услова рада Управе градске општине; превоз моторним возилима и друге сервисне услуге; послове спровођења јавних набавки и све друге стручне послове у области јавних набавки који се односе на учествовање у припреми интерних нормативних аката из области јавних набавки, доношење плана јавних набавки, подношење извештаја о

јавним набавкама и сл; организовање и спровођење превентивних и других мера заштите од пожара; друге послове утврђене законом и другим прописима и послове по налогу начелника/начелнице Управе градске општине.

3. Помоћници/помоћнице председника/председнице градске општине.

Члан 20.

У Управи градске општине изван унутрашњих организационих јединица могу се поставити највише три помоћника/помоћнице председника/председнице градске општине за поједине области /економски развој, урбанизам, област образовања, примарна здравствена заштита, заштита животне средине и друго/.

Помоћнике/помоћнице председника/председнице градске општине поставља и разрешава председник/председница градске општине.

Помоћници/помоћнице председника/председнице градске општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени/постављене.

III. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

1. Унутрашња организација

Члан 21.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи градске општине доноси начелник/начелница Управе градске општине, уз сагласност Већа градске општине.

Унутрашње уређење и систематизација радних места у Управи градске општине заснива се на начелима која утврђује председник/председница градске општине.

Члан 22.

Актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи градске општине у унутрашњим организационим јединицама у циљу обједињавања међусобно повезаних послова, могу се образовати одсек, кабинет, група послова, реферат и сл. а поједини послови могу се вршити изван унутрашњих организационих јединица.

У случају потребе засноване на закону и актима донетим на основу закона, за извршавање појединих послова и задатака из делокруга Управе градске општине, чија природа захтева учешће више унутрашњих организационих јединица, могу се образовати заједничка тела и пројектне групе као облик сталног или повременог непосредног повезивања и обједињавања.

Састав, делокруг и руководиоца/руководитеља заједничког тела или пројектне групе одређују се решењем начелника/начелнице Управе градске општине.

За руководиоца/руководитеља заједничког тела или пројектне групе, по правилу, одређује се начелник/начелница одељења или службе у чији делокруг, у целини или претежно, спада посао ради чијег извршавања се образује заједничко тело или пројектна група.

2. Руководијење Управом градске општине

Члан 23.

Радам Управе градске општине руководи начелник/начелница. Начелник/начелница организује рад управе и у поступку организације и руковођења доноси појединачне

акте, издаје наредбе, упутства и инструкције у циљу ефикасног и законитог рада управе.

Начелника/начелницу Управе градске општине поставља Веће градске општине, на основу јавног огласа на пет година.

За начелника/начелницу може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелник/начелница Управе градске општине може имати заменика/заменицу који/која га/је замењује у случају његове/њене одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик/заменица начелника/начелнице Управе градске општине се поставља на исти начин као начелник/начелница.

Начелник/начелница и заменик/заменица начелника/начелнице Управе градске општине могу поднети оставку или бити разрешени на образложени предлог председника/председнице градске општине или већине укупног броја чланова/чланица Већа градске општине.

Члан 24.

За свој рад и рад Управе градске општине начелник/начелница Управе градске општине и његов/његова заменик/заменица одговарају Скупштини градске општине и Већу градске општине.

Члан 25.

Одељењем или службом руководи руководиоца/руководитеља одељења или службе.

Руководилац/руководитеља одељења или службе у Управи градске општине је начелник/начелница одељења или службе кога/коју распоређује начелник/начелница Управе градске општине, у складу са законом којим се уређују радни односи у органима јединица локалне самоуправе.

Руководилац/руководитеља одељења или службе може имати заменика/заменицу, који/која одлучује за време дужег одсуства начелника/начелнице одељења или службе.

Члан 26.

Начелник/начелница одељења или службе одлучује, доноси и потписује акта, организује рад одељења или службе, стара се о правилном распореду послова и извршавању радних дужности запослених лица у одељењу или служби и врши друге послове и дужности у складу са актима градске општине.

Начелник/начелница одељења или службе је одговоран/одговорна начелнику/начелници Управе градске општине за извршавање послова и законит и благовремени рад одељења или службе којим руководи.

IV. ОВЛАШЋЕЊА У ВРШЕЊУ УПРАВНОГ НАДЗОРА

Члан 27.

Управа градске општине у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
2. изрећи мандатну казну;
3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело и привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
4. издати привремено наређење, односно забрану;
5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за који је тај орган надлежан;

6. предузети друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

V. СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ И ИЗУЗЕЋЕ

Члан 28.

Начелник/начелница Управе градске општине решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Веће градске општине решава сукоб надлежности између Управе градске општине и других предузећа, организација и установа када на основу одлуке Скупштине градске општине одлучују о појединим правима грађана/грађанки, правних лица или других странака.

Члан 29.

О изузећу начелника/начелнице Управе градске општине решава Веће градске општине.

О изузећу службеног лица у Управи градске општине решава начелник/начелница Управе градске општине.

VI. РАДНИ ОДНОС ЗАПОСЛЕНИХ У УПРАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 30.

О правима, обавезама и одговорностима запослених у Управи градске општине, одлучује начелник/начелница Управе градске општине у складу са законом и другим прописима.

О правима и обавезама начелника/начелнице и заменика/заменице начелника/начелнице Управе градске општине одлучује орган који их поставља.

Члан 31.

У радни однос у Управи градске општине може се примити лице које, поред општих услова утврђених у закону, испуњава и посебне услове утврђене законом, другим прописима и актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

Члан 32.

У Управи градске општине се ради оспособљавања за вршење одређених послова кроз практичан рад, могу примити у радни однос на одређено време лица са одговарајућом школском спремом у својству приправника /приправнице под условима утврђеним законом.

Број приправника/приправница утврђује се актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

Приправници/приправнице се могу примати ради стручног оспособљавања и у својству волонтера/волонтерки под условима утврђеним законом.

Члан 33.

Звања, занимања и плате запослених у Управи градске општине утврђују се општим актом председника/председнице градске општине у складу са законом.

Начелник/начелница Управе градске општине у складу са актом из става 1. овог члана и актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, појединачно утврђује звања, занимања и плате запослених у Управи градске општине.

Члан 34.

Запослени у Управи градске општине за свој рад одговарају дисциплински и материјално.

Дисциплинска и материјална одговорност запослених у Управи градске општине утврђује се актом председника/председнице градске општине донетим у складу са законом.

Члан 35.

Радни однос запосленог/запослене у Управи градске општине престаје под условима и на начин утврђен законом и другим прописима.

Члан 36.

Запослени у Управи градске општине у вршењу одређених послова имају право на службену, радну и заштитну одећу и обућу, у складу са актом који доноси председник/председница градске општине, на предлог начелника/начелнице Управе градске општине.

Члан 37.

Радно време запослених у Управи градске општине износи 40 часова у радној недељи.

Распоред радног времена, у складу са законом, утврђује председник /председница градске општине.

VII. ОДНОС УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПРЕМА ОРГАНИМА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ, ГРАЂАНИМА/ГРАЂАНКАМА, ПРЕДУЗЕЋИМА, УСТАНОВАМА И МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ ОДЕЉЕЊА И СЛУЖБИ

1. Однос према Скупштини градске општине, председнику/председници градске општине и Већу градске општине

Члан 38.

Однос Управе градске општине према Скупштини градске општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града Београда, Статутом градске општине и одлукама Скупштине градске општине.

Управа градске општине је обавезна да Скупштину градске општине обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења и податке из свог делокруга који су неопходни за рад Скупштине градске општине.

Однос Управе градске општине према радним телима Скупштине градске општине заснива се на правима и дужностима утврђеним Статутом градске општине и Пословником Скупштине градске општине.

Члан 39.

Однос Управе градске општине према председнику/председници градске општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града Београда, Статутом градске општине и одлукама председника/председнице градске општине.

Председник/председница градске општине у циљу спровођења одлука и других аката Скупштине градске општине, може Управи градске општине издавати упутства и смернице.

Управа градске општине је обавезна да председника/председницу градске општине обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења и податке из свог делокруга који су неопходни за рад председника/председнице градске општине.

Члан 40.

Однос Управе градске општине према Већу градске општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града Београда, Статутом градске општине и овом одлуком.

Веће градске општине, у вршењу надзора над радом Управе градске општине, поништава или укида акте Управе градске општине који нису у сагласности са законом, Статутом градске општине и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина градске општине.

Управа градске општине је обавезна да Веће градске општине обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења и податке из свог делокруга који су неопходни за рад Већа градске општине.

2. Однос према грађанима/грађанкама, предузећима, установама и другим организацијама

Члан 41.

Управа градске општине је дужна да грађанима/грађанкама омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса; да им даје потребне податке, упутства и обавештења о њиховим правима и обавезама и начину остваривања права и обавеза и свом делокругу рада; да када решава у управном поступку и предузима управне радње, користи она средства која су за странку најповољнија ако се и њима постижу сврха и циљ закона; да пружа одговарајућу правну помоћ и да поштује личност и достојанство странке при томе чувајући углед Управа градске општине.

Члан 42.

Унутрашње организационе јединице Управе градске општине дужне су да разматрају представке, притужбе, петиције и предлоге грађана/грађанки, да поступају по њима и о томе обавештавају грађане/грађанке.

На поднету притужбу унутрашње организационе јединице Управе градске општине дужне су да одговоре у року од 30 дана од дана пријема притужбе, ако подносилац притужбе захтева одговор.

Члан 43.

Одредбе ове одлуке о односима према грађанима/грађанкама, примењују се и на односе према предузећима, установама и другим организацијама када се одлучује о њиховим правима, обавезама или правним интересима.

3. Међусобни односи одељења и служби

Члан 44.

Међусобни односи унутрашњих организационих јединица заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом градске општине и овом одлуком.

Међусобни односи заснивају се на сарадњи када то приroda посла захтева и размењивању потребних података и обавештења неопходних за рад.

VIII. ЈАВНОСТ РАДА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 45.

Управа градске општине обезбеђује јавност рада давањем информација средствима јавног информисања о свом раду, издавањем службених публикација и на други прикладан начин.

Члан 46.

Начелник/начелница Управе градске општине даје информације о раду Управе градске општине у целини, а у ту

сврху може овластити и друго лице да то чини из делокруга рада одељења или службе.

IX. КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ И ПЕЧАТ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 47.

Канцеларијско пословање обухвата: евидентирање, чување, разврставање и архивирање материјала који је примљен у раду унутрашњих организационих јединица или који настане у раду унутрашњих организационих јединица и сва друга питања везана за пословање унутрашњих организационих јединица.

На канцеларијско пословање примењују се прописи којима се уређује канцеларијско пословање.

Члан 48.

Управа градске општине и унутрашње организационе јединице имају печат.

О изради печата стара се Служба за финансијске и заједничке послове која води евиденцију израђених печата и за послених задужених за руковање печатом.

X. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 49.

Даном ступања на снагу ове одлуке настављају да раде са делокругом утврђеним овом одлуком:

1. Одељење за грађевинске и комуналне послове,
2. Одељење за имовинско-правне и стамбене послове,
3. Одељење за буџет, привреду и друштвене делатности,
4. Одељење за општу управу,
5. Одељење за инспекцијске послове,
6. Служба за скупштинске послове,
7. Служба за финансијске и заједничке послове.

Члан 50.

Упутство о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у Управи градске општине председник/председница градске општине донеће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Начелник/начелница Управе градске општине донеће у року од 30 дана од дана ступања на снагу упутства из става 1. овог члана, акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи градске општине.

Члан 51.

Начелник/начелница Управе градске општине распоредиће запослене у Управи градске општине у року од 30 дана од дана доношења акта из члана 50. став 2. ове одлуке.

Запослени у Управи градске општине настављају са радом на досадашњим пословима до распоређивања у складу са актом из члана 50. став 2. ове одлуке.

Члан 52.

Руководиоци/руководитељке одељења и служби у Управи градске општине који су на дан ступања на снагу ове одлуке обављали послове у унутрашњим организационим јединицама из члана 11. и 17. ове одлуке, настављају са радом на истим пословима до истека мандата, односно до распоређивања у складу са чланом 25. став 2. ове одлуке.

Члан 53.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о организацији Општинске управе градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 56/08, 62/1/09 и 21/10).

Одредба члана 22. Одлуке о Општинској управи („Службени лист града Београда” бр. 36/04 и 28/06) којом се одређује постављење руководиоца/руководитељки одељења и служби, остаје на снази и наставља да се примењује до њиховог распоређивања у складу са чланом 25. став 2. ове одлуке.

Члан 54.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда” а одредба члана 25. став 2. ове одлуке примењиваће се по доношењу закона којим се уређују радни односи у органима јединица локалне самоуправе.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-78/2010-VIII/6, 29. децембра 2010. године

Председница

Тијана Благојевић, с. р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007), члана 77. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/2008, 6/2010), и члана 15. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/2010 и 44/2010), донела

ОДЛУКУ**О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ПРИВРЕМЕНОМ УТВРЂИВАЊУ БРОЈА, ПОДРУЧЈА, НАЗИВА, ПОСЛОВА, СРЕДСТАВА ЗА РАД И ОРГАНА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука о привременом утврђивању броја подручја, назива, послова, средстава за рад и органа месних заједница на територији општине Врачар Скупштине општине Врачар, донета 12. марта 1996. године, број: 96-37/96-VIII/2 („Службени лист града Београда”, број 5/96), у целини.

Члан 2.

Сва права, обавезе и имовина месних заједница преносе се на градску општину Врачар.

Члан 3.

По ступању на снагу ове одлуке, приступиће се поступку организовања месних заједница, у складу са Законом о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-78/2010-VIII/8, 29. децембра 2010. године

Председница

Тијана Благојевић, с. р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 89. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 34/2010 Одлука Уставног суда), члана 15. став 1. тачка 12. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/2010 и 44/2010) и члана 5. Статута Сталне конференције градова и општина – Савеза градова и општина Србије, донела

ОДЛУКУ**О ПОТВРЂИВАЊУ ЧЛАНСТВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР У СТАЛНОЈ КОНФЕРЕНЦИЈИ ГРАДОВА И ОПШТИНА – САВЕЗУ ГРАДОВА И ОПШТИНА СРБИЈЕ**

I. Скупштина градске општине Врачар потврђује да је градска општина Врачар члан Сталне конференције градова и општина – Савеза градова и општина Србије, са седиштем у Београду, Македонска 22 (у даљем тексту: СКГО).

II. Скупштина градске општине Врачар потврђује да прихвата све одредбе Статута СКГО, који је усвојила 38. Скупштина СКГО, одржана 7. децембра 2010. године.

III. Скупштина градске општине Врачар потврђује да у складу са Статутом СКГО, градска општина Врачар преузима обавезу:

- да активно доприноси остваривању циљева СКГО;
- да учествује, у складу са интересовањем, у активностима СКГО;
- да обезбеди да њени представници обављају функцију у органу СКГО на коју је изабрана градска општина Врачар;
- да плаћа чланарину СКГО у складу са одлуком Скупштине СКГО, и
- да обавља друге активности које јој повере Скупштина и Председништво СКГО.

IV. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-78/2010-VIII/9, 29. децембра 2010. године

Председница

Тијана Благојевић, с. р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 46. став 1. тачка 1. и става 3. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 34/2010 – Одлука Уставног суда) и члана 15. став 1. тачка 17. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/2010 и 44/2010), донела

ОДЛУКУ**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Врачар Јоване Механџић, са изборне листе Врачар за европску Србију – Борис Тадић, због подношења оставке.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-78/2010-VIII, 29. децембра 2010. године

Председница

Тијана Благојевић, с. р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 46. став 1. тачка 1. и става 3. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 34/2010 – Одлука Уставног суда) и члана 15. став 1. тачка 17. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08,17/2010 и 44/2010/, донела

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Врачар Миодрага Гавриловића, са изборне листе Врачар за европску Србију – Борис Тадић, због подношења оставке.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-78/2010-VIII, 29. децембра 2010. године

Председница
Тијана Благојевић, с. р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 38. Пословника Скупштине градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 37/2008 и 6/2009) и члана 33. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/2008, 17/2010 и 44/2010) донела

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Бира се Александар Ивановић за члана Већа градске општине Врачар, са 29. децембром 2010. године.

2. Избор се врши на период од четири године односно до престанка мандата овог сазива Скупштине градске општине Врачар.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-78/2010-VIII/5, 29. децембра 2010. године

Председница
Тијана Благојевић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 47. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 43/08), доноси

ОДЛУКУ

О ПЕТОМ ДОПУНСКОМ БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД ЗА 2010. ГОДИНУ

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 1.

Члан 19. Одлуке о буџету градске општине Нови Београд за 2010. годину („Службени лист града Београда”, бр. 62/09, 12/10, 25/10,31/10), мења се и гласи:

НОВИ БЕОГРАД

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 46. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 34/10), доноси

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Утврђује се да је Слободану Велимировићу, одборнику Скупштине градске општине Нови Београд, са изборне листе „Демократска странка Србије – Војислав Коштуница” изабраном, на изборима одржаним 11. маја 2008. године, престао мандат одборника пре истека времена на које је изабран, због подношења оставке.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-621, 29. децембра 2010. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 34/10), донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Потврђује се мандат одборнику Скупштине градске општине Нови Београд, изабраном на изборима одржаним 11. маја 2008. године, Марсенић Предрагу са изборне листе „Демократска странка Србије – Војислав Коштуница”.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-622, 29. децембра 2010. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

				(у дин.)			
Глав	Фун-кц.	По-зи	Ек. клас	Расходи	План по V реб. за 2010. год	Из додат. средстава	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				Раздео 1.			
				ПРЕДСЕДНИК, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ, СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
	110			<i>Опште јавне услуге</i>			
		1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	38,150,000		38,150,000
		2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	6,550,000		6,550,000
		3	413	Накнаде у натури	50,000		50,000
		4	414	Социјална давања запосленима	350,000		350,000
		5	415	Накнаде трошкова за запослене	1,800,000		1,800,000
		6	416	Награде запосленима и остали посебни расх.	45,000		45,000
		7	417	Одборнички додатак	1,000,000		1,000,000
		8	421	Стални трошкови	2,400,000		2,400,000
		9	422	Трошкови путовања	1,043,000		1,043,000
		10	423	Услуге по уговору	11,000,000		11,000,000
		11	481	Донације невладиним организацијама	1,500,000		1,500,000
		12	482	Порези, обавезне таксе и казне	2,800,000		2,800,000
		13	4991	Стална буџетска резерва	500,000		500,000
		14	4992	Текућа буџетска резерва	4,000,000		4,000,000
				Извори финансирања за функцију 110			
		01		Приходи из буџета	71,188,000		71,188,000
				Укупно за функцију 110	71,188,000		71,188,000
	160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
1.1.				Изборна комисија			
		15	423	Услуге по уговору	50,000		50,000
				Извори финансирања за функ.160			
		01		Приходи из буџета	50,000		50,000
				Укупно за функцију 160	50,000		50,000
				Извори финансирања за главу 1.1.			
		01		Приходи из буџета	50,000		50,000
				Укупно за главу 1.1	50,000		50,000
	310			<i>Полицијске услуге</i>			
		16	463	Донације и трансф. осталим нивоима власти	300,000		300,000
				Извори финансирања функције 310			
		01		Приходи из буџета	300,000		300,000
				Укупно за функцију 310	300,000		300,000
	560			<i>Заштита животне средине</i>			
		17	423	Услуге по уговору	50,000		50,000
				Извори финансирања за функцију 560			
		01		Приходи из буџета	50,000		50,000
				Укупно за функцију 560	50,000		50,000
	620			<i>Развој заједнице</i>			
		18	423	Услуге по уговору	8,000,000		8,000,000
				<i>Наменски расходи</i>			
		19	425	Текуће поправке и одржавање	14,946,000		14,946,000
				Извори финансирања за функцију 620			0
		01		Приходи из буџета	22,946,000		22,946,000
				Укупно за функцију 620	22,946,000		22,946,000
	810			<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
		20	424	Манифестације из области спорта	3,000,000		3,000,000
		21	472	Награде, пехари и медаље	350,000		350,000
				<i>Капитални буџет</i>			
		22	511	Зграде и грађевински објекти	2,529,000		2,529,000
				Санација базена СПЦ "11 април"			
				Извори финансирања за функцију 810			
		01		Приходи из буџета	5,879,000		5,879,000
				Укупно за функцију 810	5,879,000		5,879,000
	820			<i>Услуге културе</i>			
		23	423	Услуге по уговору	8,165,000		8,165,000
		24	424	Манифестације из области културе	3,265,000		3,265,000
		25	472	Накнаде из буџета за културу - награде	376,000		376,000
1.2.				Новобеоградска културна мрежа			
		26	411	Плате и додаци запослених		2,200,000	2,200,000
		27	412	Социјални доприноси на терет послодавца		465,000	465,000

1	2	3	4	5	6	7	8
		28	414	Социјална давања запосленима		61,600	61,600
		29	415	Накнаде трошкова за запослене		85,000	85,000
		30	421	Стални трошкови		80,000	80,000
		31	422	Трошкови путовања		290,000	290,000
		32	423	Услуге по уговору	2,848,900		2,848,900
		33	424	Услуге образовања и културе		130,000	130,000
		34	426	Материјал		410,000	410,000
				Извори финансирања главе 1.2.			
			01	Приходи из буџета	2,848,900		2,848,900
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		3,721,600	3,721,600
				Укупно глава 1.2.	2,848,900	3,721,600	6,570,500
				Извори финансирања за функцију 820			
			01	Приходи из буџета	14,654,900		14,654,900
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		3,721,600	3,721,600
				Укупно за функцију 820	14,654,900	3,721,600	18,376,500
830				<i>Услуге емитовања и издаваштва</i>			
		35	423	Услуге по уговору	1,300,000		1,300,000
				Извори финансирања за функцију 830			
			01	Приходи из буџета	1,300,000		1,300,000
				Укупно за функцију 830	1,300,000		1,300,000
910				<i>Образовање</i>			
		36	423	Услуге по уговору	1,000,000		1,000,000
		37	463	Трансфери осталим нивоима власти	42,000,000		42,000,000
		38	472	Накнаде из буџета за образовање	2,350,000		2,350,000
				Извори финансирања за функцију 910			
			01	Приходи из буџета	45,350,000		45,350,000
				Укупно за функцију 910	45,350,000		45,350,000
090				<i>Социјална заштита неклассификована на другом месту</i>			
		39	423	Услуге по уговору	100,000		100,000
		40	424	Хуманитарни програми и активности	1,000,000		1,000,000
		41	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета:	650,000		650,000
				Извори финансирања за функцију 090			
			01	Приходи из буџета	1,750,000		1,750,000
				Укупно за функцију 090	1,750,000		1,750,000
				Извори финансирања за раздео I			
			01	Приходи из буџета	163,467,900		163,467,900
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		3,721,600	3,721,600
				Укупно за раздео I	163,467,900	3,721,600	167,189,500
				Раздео 2.			
				ОПШТИНСКА УПРАВА			
130				<i>Опште услуге</i>			
		42	411	Плате, додаци и накнаде запослених	183,082,000		183,082,000
		43	412	Социјални доприноси на терет послодавца	32,800,000		32,800,000
		44	413	Накнаде у натури	2,165,000		2,165,000
		45	414	Социјална давања запосленима	4,500,000		4,500,000
		46	415	Накнаде трошкова за запослене	14,255,000		14,255,000
		47	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	5,500,000		5,500,000
		48	421	Стални трошкови	42,015,100		42,015,100
		49	422	Трошкови путовања	800,000		800,000
		50	423	Услуге по уговору	9,500,000		9,500,000
		51	425	Текуће поправке и одржавање	11,500,000		11,500,000
		52	426	Материјал	13,500,000		13,500,000
		53	482	Порези, обавезне таксе и казне	1,100,000		1,100,000
		54	511	Зграде и грађевински објекти	2,000,000		2,000,000
		55	512	Машине и опрема	12,000,000		12,000,000
		56	515	Нематеријална имовина	3,000,000		3,000,000
				Извори финансирања функције 130			
			01	Приходи из буџета	337,717,100		337,717,100
				Укупно за функцију 130	337,717,100		337,717,100
160				<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>			
2.1.				Месне заједнице			
		57	416	Накнаде запосленима и остали посебни расх. накнаде председницима савета МЗ	4,910,000		4,910,000
		58	421	Стални трошкови	2,500,000	2,000,000	4,500,000
		59	425	Текуће поправке и одржавање	957,000	1,142,000	2,099,000
		60	512	Машине и опрема	550,000	1,000,000	1,550,000

1	2	3	4	5	6	7	8
				Извори финансирања главе 2.1			
			01	Приходи из буџета	8,917,000		8,917,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		4,142,000	4,142,000
				Укупно за главу 2.1		4,142,000	13,059,000
				Извори финансирања функције 160			
			01	Приходи из буџета	8,917,000		8,917,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		4,142,000	4,142,000
				Укупно функција 160	8,917,000	4,142,000	13,059,000
410				<i>Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада</i>			
2.2.				ЈП "Пословни простор"			
	61	411		Плате, додаци и накнаде запослених	9,231,000	4,369,000	13,600,000
	62	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1,652,000	778,000	2,430,000
	63	413		Накнаде у натура	0	120,000	120,000
	64	414		Социјална давања запосленима	0	1,020,000	1,020,000
	65	415		Накнаде трошкова за запослене	0	1,000,000	1,000,000
	66	416		Награде запосленима и остали посебни расх.	0	800,000	800,000
	67	421		Стални трошкови	0	12,850,000	12,850,000
	68	422		Трошкови путовања запослених	0	160,000	160,000
	69	423		Услуге по уговору	3,461,000	8,639,000	12,100,000
	70	424		Специјализоване услуге	0	315,000	315,000
	71	425		Текуће поправке и одржавање-инвестиционо одрж	68,738,000	21,300,000	90,038,000
	72	426		Материјал	0	1,570,000	1,570,000
	73	444		Пратећи трошкови задуживања	0	500,000	500,000
	74	465		Остале донације и дотације	0	100,000	100,000
	75	482		Порези,обавезне таксе и казне	13,578,000	1,571,000	15,149,000
	76	483		Новчане казне и пенали по реш.судова	0	200,000	200,000
	77	511		Зграде и грађевински објекти	0	26,485,000	26,485,000
	78	512		Машине и опрема	0	2,270,000	2,270,000
				Извори финансирања главе 2.2			
			01	Приходи из буџета	96,660,000		96,660,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		84,047,000	84,047,000
				Укупно за главу 2.2	96,660,000	84,047,000	180,707,000
				Извори финансирања функције 410			
			01	Приходи из буџета	96,660,000		96,660,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		84,047,000	84,047,000
				Укупно функција 410	96,660,000	84,047,000	180,707,000
490				<i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i>			
2.3.				Центар за развој локалне економије			
	79	423		Услуге по уговору	3,700,000	1,200,000	4,900,000
				Извори финансирања главе 2.3			
			01	Приходи из буџета	3,700,000		3,700,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,200,000	1,200,000
				Укупно за главу 2.3	3,700,000	1,200,000	4,900,000
				Извори финансирања функције 490			
			01	Приходи из буџета	3,700,000		3,700,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,200,000	1,200,000
				Укупно функција 490	3,700,000	1,200,000	4,900,000
				Извори финансирања за раздео II			
			01	Приходи из буџета	446,994,100		446,994,100
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		89,389,000	89,389,000
				Укупно за раздео II	446,994,100	89,389,000	536,383,100
				УКУПНИ РАСХОДИ (I + II)	610,462,000	93,110,600	703,572,600

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. децембра 2010. године.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X 020-623, 29. децембра 2010. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/2009), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 43/08), доноси

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД ЗА 2011. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупни приходи буџета градске општине Нови Београд за 2011. годину (у даљем тексту: буџет), утврђени су Одлуком о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама у 2011. години.

Члан 2.

Годишњи обим средстава у 2011. години за буџет градске општине Нови Београд износи 567.687.000 динара.

Члан 3.

Део прихода од закупа пословног простора преноси се Јавном предузећу „Пословни простор” у складу са Годишњим програмом пословања за 2011. годину, на који сагласност даје Општинско веће, а према наменама из члана 12. ове одлуке.

Члан 4.

У складу са чланом 5. Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама у 2011. години, оквир за потрошњу у 2011. години повећава се за износ колико се буџету градске општине Нови Београд преноси из буџета града за конкретне намене, на основу акта градоначелника града Београда.

Оквир за потрошњу у 2011. години, утврђен чланом 5. Одлуке из става 2. повећава се и за износ који буџет градске општине оствари по основу донација и трансфера.

Члан 5.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 5.000.000 динара. Средства текуће буџетске резерве користе се на основу решења председника општине за неплањане сврхе за које нису извршене апропријације, или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на економској класификацији за коју су средства усмерена.

Члан 6.

За сталну буџетску резерву планира се 500.000 динара. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси председник општине.

Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода у случају ванредних околности, као што су поплаве, суша, земљотрес, пожар, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде или ванредних догађаја који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријација директних корисника буџета и исказују се на економској класификацији за коју су средства усмерена.

Члан 7.

Неутрошена наменска средства пренета из буџета града из ранијих година, за посебне пројекте и програме, преносе се у 2011. годину и трошиће се за исте намене.

Члан 8.

Неутрошена наменска средства распоређена од прихода из закупа пословног простора оствареног из ранијих година преносе се у 2011. годину за исте намене.

Члан 9.

Вишак прихода – суфицит из 2010. године утврдиће се по Завршном рачуну за 2010. годину и распоредиће се посебним чланом Одлуке о буџету за 2011. годину.

Члан 10.

Укупни приходи по врстама утврђују се у следећим износима:

Екон клас.	Приходи	у динарима Буџет 2011
7	<i>Текући приходи</i>	
713	Порез на имовину	123,000,000
713	Порез на наслеђе и поклон	65,000,000
714	Локалне комуналне таксе	128,800,000
	Свега 71	316,800,000
73	<i>Донације и трансфери</i>	
733	Трансфер из буџета града	112,014,000
	Свега 73	112,014,000
74	<i>Други приходи</i>	
741	Приход од камата	23,329,000
742	Приход од закупа пословног простора (са ПДВ-еом)	89,090,000
742	Општинске административне таксе	4,800,000
742	Приходи које својом делатношћу остварују општински органи, организације и службе	18,078,000
743	Приходи од новчаних казни	1,710,000
743	Приходи од мандатних казни	1,271,000
745	Остали приходи	595,000
	Свега 74	138,873,000
	Свега 7	567,687,000
	УКУПНИ ПРИХОДИ	567,687,000

СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

Јавно предузеће Пословни простор	108,435,000
Центар за развој и локалну економију	4,000,000
Новобеоградска културна мрежа	11,575,500
Укупно:	124,010,500

Члан 11.

Издаци буџета по основним наменама, утврђени су у следећим износима и то:

		(у дин.)		
Економ. класиф.	Опис	Средства буџета у динарима	Сопствени приходи	УКУПНО
41	<i>Расходи за запослене</i>	306,414,000	20,158,500	326,572,500
411	Плате, додаци и накнаде запослених	238,749,000	13,312,000	252,061,000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	43,265,000	2,711,000	45,976,000
413	Накнаде у натури	2,050,000	120,000	2,170,000
414	Социјална давања запосленима	5,350,000	1,750,000	7,100,000
415	Накнаде трошкова за запослене	10,500,000	1,665,500	12,165,500
416	Накнаде запосленима и остали посебни расх.	5,500,000	600,000	6,100,000
417	Одборнички додатак	1,000,000	0	1,000,000
42	<i>Користићење услуга и робе</i>	220,507,000	70,341,000	290,848,000
421	Стални трошкови	53,309,000	16,750,000	70,059,000
422	Трошкови путовања	1,800,000	1,740,000	3,540,000
423	Услуге по уговору	53,884,000	18,631,000	72,515,000
424	Специјализоване услуге	5,965,000	4,600,000	10,565,000
425	Текуће поправке и одржавање	95,549,000	25,600,000	121,149,000
426	Материјал	10,000,000	3,020,000	13,020,000
44	<i>Отплата камата и пратећи трошкови задуживања</i>	0	500,000	500,000
444	Пратећи трошкови задуживања	0	500,000	500,000
46	<i>Донације, дотације и трансфери</i>	300,000	100,000	400,000
463	Трансфери осталим нивоима власти	300,000	0	300,000
465	Остале донације и дотације	0	100,000	100,000
47	<i>Социјално осигурање и социјална заштита</i>	7,376,000	0	7,376,000
472	Накнаде за социјалну заштиту	7,376,000	0	7,376,000
48	<i>Остали расходи</i>	19,090,000	5,809,000	24,899,000
481	Донације невладиним организацијама	1,600,000	0	1,600,000
482	Порези, обавезне таксе и казне	17,490,000	5,609,000	23,099,000
483	Новчане казне и пенали		200,000	200,000
499	<i>Средства резерве</i>	5,500,000	0	5,500,000
49911	Стална резерва	500,000	0	500,000
49912	Текућа резерва	5,000,000	0	5,000,000
				0
51	<i>Основна средства</i>	8,500,000	27,102,000	35,602,000
511	Зграде и грађевински објекти	1,000,000	24,502,000	25,502,000
512	Машине и опрема	5,500,000	2,600,000	8,100,000
515	Нематеријална имовина	2,000,000		2,000,000
				0
	УКУПНИ РАСХОДИ	567,687,000	124,010,500	691,697,500

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 12.

Средства из буџета у износу од 567.687.000 динара и средства прихода из изворних активности индиректних корисника средстава буџета, у износу од 124.010.500 динара што укупно износи 691.697.500 динара, распоређују се по корисницима, и по ближним врстама расхода, и то:

				(у дин.)		
Функц	Пози	Ек. клас	Расходи	План за 2011 год	Из додат. средстава	Укупна средства
2	3	4	5	6	7	8
			Раздео 1.			
			ПРЕДСЕДНИК, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ, СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
110			<i>Опште јавне услуге</i>			
	1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	40,100,000		40,100,000
	2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7,000,000		7,000,000
	3	413	Накнаде у натури	50,000		50,000
	4	414	Социјална давања запосленима	350,000		350,000
	5	415	Накнаде трошкова за запослене	2,000,000		2,000,000
	6	417	Одборнички додатак	1,000,000		1,000,000
	7	421	Стални трошкови	2,600,000		2,600,000
	8	422	Трошкови путовања	1,000,000		1,000,000
	9	423	Услуге по уговору	9,000,000		9,000,000
	10	481	Донације невладиним организацијама	1,600,000		1,600,000
	11	482	Порези, обавезне таксе и казне	2,800,000		2,800,000

2	3	4	5	6	7	8
	12	4991	Стална буџетска резерва		500,000	500,000
	13	4992	Текућа буџетска резерва		5,000,000	5,000,000
			Извори финансирања за функцију 110			
		01	Приходи из буџета		73,000,000	73,000,000
			Укупно за функцију 110		73,000,000	73,000,000
160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
			Изборна комисија			
	14	423	Услуге по уговору		50,000	50,000
			Извори финансирања за функ.160			
		01	Приходи из буџета		50,000	50,000
			Укупно за функцију 160		50,000	50,000
			Извори финансирања за главу 1.1.			
		01	Приходи из буџета		50,000	50,000
			Укупно за главу 1.1		50,000	50,000
310			<i>Полицијске услуге</i>			
	15	463	Донације и трансф. осталим нивоима власти		300,000	300,000
			Извори финансирања функције 310			
		01	Приходи из буџета		300,000	300,000
			Укупно за функцију 310		300,000	300,000
560			<i>Заштита животне средине</i>			
	16	423	Услуге по уговору		3,000,000	3,000,000
			Извори финансирања за функцију 560			
		01	Приходи из буџета		3,000,000	3,000,000
			Укупно за функцију 560		3,000,000	3,000,000
620			<i>Развој заједнице</i>			
	17	423	Услуге по уговору		5,000,000	5,000,000
	18	425	Текуће поправке и одржавање		17,549,000	17,549,000
			Извори финансирања за функцију 620			0
		01	Приходи из буџета		22,549,000	22,549,000
			Укупно за функцију 620		22,549,000	22,549,000
810			<i>Услуге рекреације, спорта и омладине</i>			
	19	423	Канцеларија за младе		1,700,000	1,700,000
	20	424	Манифестације из области спорта		3,000,000	3,000,000
	21	472	Награде, пехари и медаље		400,000	400,000
			Извори финансирања за функцију 810			
		01	Приходи из буџета		5,100,000	5,100,000
			Укупно за функцију 810		5,100,000	5,100,000
820			<i>Услуге културе</i>			
	22	423	Услуге по уговору		6,165,000	6,165,000
	23	424	Манифестације из области културе		2,265,000	2,265,000
	24	472	Накнаде из буџета за културу - награде		376,000	376,000
			Новобеоградска културна мрежа			
	25	411	Плате и додаци запослених			4,240,000
	26	412	Социјални доприноси на терет послодавца			1,060,000
	27	415	Накнада запоселенима радницима			165,500
	28	421	Стални трошкови			300,000
	29	422	Трошкови путовања			590,000
	30	423	Услуге по уговору		2,800,000	0
	31	424	Услуге образовања и културе			4,120,000
	32	426	Материјал			1,100,000
			Извори финансирања главе 1.2.			
		01	Приходи из буџета		2,800,000	2,800,000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			11,575,500
			Укупно глава 1.2.		2,800,000	11,575,500
			Извори финансирања за функцију 820			14,375,500
		01	Приходи из буџета		11,606,000	11,606,000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			11,575,500
			Укупно за функцију 820		11,606,000	11,575,500
23,181,500						
830			<i>Услуге емитовања и издаваштва</i>			
	33	423	Услуге по уговору		1,500,000	1,500,000
			Извори финансирања за функцију 830			
		01	Приходи из буџета		1,500,000	1,500,000
			Укупно за функцију 830		1,500,000	1,500,000
910			<i>Образовање</i>			
	34	423	Услуге по уговору		1,000,000	1,000,000

2	3	4	5	6	7	8	
	35	472	Накнаде из буџета за образовање Извори финансирања за функцију 910			6,000,000	6,000,000
		01	Приходи из буџета			7,000,000	7,000,000
			Укупно за функцију 910			7,000,000	7,000,000
090			Социјална заштита неklasификована на другом месту				
	36	423	Услуге по уговору			1,500,000	1,500,000
	37	424	Хуманитарни програми и активности			700,000	700,000
	38	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета: Извори финансирања за функцију 090			600,000	600,000
		01	Приходи из буџета			2,800,000	2,800,000
			Укупно за функцију 090			2,800,000	2,800,000
			Извори финансирања за раздео I				
	01		Приходи из буџета			126,905,000	126,905,000
	04		Сопствени приходи буџетских корисника				11,575,500
			Укупно за раздео I			126,905,000	138,480,500
			Раздео 2.				
			ОПШТИНСКА УПРАВА				
130			Опште услуге				
	39	411	Плате, додаци и накнаде запослених			188,649,000	188,649,000
	40	412	Социјални доприноси на терет послодавца			34,500,000	34,500,000
	41	413	Накнаде у натури			2,000,000	2,000,000
	42	414	Социјална давања запосленима			5,000,000	5,000,000
	43	415	Накнаде трошкова за запослене			8,500,000	8,500,000
	44	421	Стални трошкови			48,009,000	48,009,000
	45	422	Трошкови путовања			800,000	800,000
	46	423	Услуге по уговору			9,500,000	9,500,000
	47	425	Текуће поправке и одржавање			4,000,000	4,000,000
	48	426	Материјал			10,000,000	10,000,000
	49	482	Порези, обавезне таксе и казне			1,100,000	1,100,000
	50	511	Зграде и грађевински објекти			1,000,000	1,000,000
	51	512	Машине и опрема			5,500,000	5,500,000
	52	515	Нематеријална имовина			2,000,000	2,000,000
			Извори финансирања функције 130				
		01	Приходи из буџета			320,558,000	320,558,000
			Укупно за функцију 130			320,558,000	320,558,000
160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				
			Месне заједнице				
	53	416	Накнаде запосленима и остали посебни расх. накнаде председницима савета МЗ			5,500,000	5,500,000
	54	421	Стални трошкови			2,700,000	2,700,000
			Извори финансирања главе 2.1				
		01	Приходи из буџета			8,200,000	8,200,000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника				
			Укупно за главу 2.1				8,200,000
			Извори финансирања функције 160				
		01	Приходи из буџета			8,200,000	8,200,000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника				
			Укупно функција 160			8,200,000	8,200,000
410			Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада				
			ЈП "Пословни простор"				
	55	411	Плате, додаци и накнаде запослених			10,000,000	9,072,000
	56	412	Социјални доприноси на терет послодавца			1,765,000	1,651,000
	57	413	Накнаде у натури				120,000
	58	414	Социјална давања запосленима				1,750,000
	59	415	Накнаде трошкова за запослене				1,500,000
	60	416	Награде запосленима и остали посебни расх.				600,000
	61	421	Стални трошкови				16,450,000
	62	422	Трошкови путовања запослених				1,150,000
	63	423	Услуге по уговору			3,669,000	14,631,000
	64	424	Специјализоване услуге				480,000
	65	425	Текуће поправке и одржавање-инвестиционо одрж			74,000,000	25,600,000
	66	426	Материјал				1,920,000
	67	444	Пратећи трошкови задуживања				500,000
	68	465	Остале донације и дотације				100,000
	69	482	Порези, обавезне таксе и казне			13,590,000	5,609,000
	70	483	Новчане казне и пенали по реш.судова				200,000

2	3	4	5	6	7	8
	71	511	Зграде и грађевински објекти		24,502,000	24,502,000
	72	512	Машине и опрема		2,600,000	2,600,000
			Извори финансирања главе 2.2			
		01	Приходи из буџета	103,024,000		103,024,000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		108,435,000	108,435,000
			Укупно за главу 2.2	103,024,000	108,435,000	211,459,000
			Извори финансирања функције 410			
		01	Приходи из буџета	103,024,000		103,024,000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		108,435,000	108,435,000
			Укупно функција 410	103,024,000	108,435,000	211,459,000
490			Економски послови неklasификовани на другом месту			
	73	423	Услуге по уговору	9,000,000	4,000,000	13,000,000
			Извори финансирања главе 2.3			
		01	Приходи из буџета	9,000,000		9,000,000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		4,000,000	4,000,000
			Укупно за главу 2.3	9,000,000	4,000,000	13,000,000
			Извори финансирања функције 490			
		01	Приходи из буџета	9,000,000		9,000,000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		4,000,000	4,000,000
			Укупно функција 490	9,000,000	4,000,000	13,000,000
			Извори финансирања за раздео II			
		01	Приходи из буџета	440,782,000		440,782,000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		112,435,000	112,435,000
			Укупно за раздео II	440,782,000	112,435,000	553,217,000
			УКУПНИ РАСХОДИ (I + II)	567,687,000	124,010,500	691,697,500

III. ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 13.

Председник општине је наредбодавац за извршење расхода и издатака распоређених овом одлуком у разделу 1. и разделу 2. и одговоран је Скупштини општине за законити, наменску, економичну и ефикасну употребу одобрених буџетских апропријација.

Председник општине може појединачним актом да пренесе овлашћење другом лицу да потписује налоге за трошење средстава буџета.

Члан 14.

Председник општине може донети одлуку о промени износа апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Директни корисник буџетских средстава уз одобрење Одељења за буџет и финансије, може извршити преумеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу до 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Преумеравање апропријација односи се на апропријације из прихода из буџета, док се из осталих извора могу мењати без ограничења.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, председник општине доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Укупан износ преумеравања средстава из става 4 овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног законом.

Члан 15.

У случају да се буџету општине из другог буџета (републике, града Београда или друге локалне самоуправе)

определе актом наменска трансферна средства укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, Одељење за буџет и финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 16.

Одељење за буџет и финансије обавезно је да прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе Веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Веће доставља извештаје Скупштини.

Извештаји садрже и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 17.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима и примањима буџета.

Ако се у току године приходи смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 12. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 12. ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа и за намене утврђене финансијским планом за 2011. годину и овом одлуком.

Члан 18.

Председник општине може прописати услове, критеријуме, и начин коришћења средстава од прихода које

корисници буџетских средстава остваре својом активношћу, односно продајом робе и вршењем услуга.

Председник општине, на предлог Одељења за буџет и финансије, може одлучити да део јавних средстава из става 1. овог члана, остварених у текућој години, односно неутршених из ранијих година, представља општи приход буџета у текућој години.

Члан 19.

Директни и индиректни корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком за намене за које су им та средства одобрена.

Корисници средстава буџета, који одређени расход извршавају из средстава буџета и из других извора, обавезни су да измирење тог расхода прво врше из прихода из тих других прихода.

Члан 20.

Корисници буџетских средстава чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета умаћиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2011. години сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

Члан 21.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити плаћене искључиво са Консолидованог рачуна трезора.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање.

Обавезе преузете, у складу са одобреним апропријацијама у 2010. години, а неизвршене у току те године, преносе се и имају статус преузетих обавеза у 2011. години и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 22.

У буџетској 2011. години обрачун и исплата плата, као и обрачун и исплата божићних, годишњих и јубиларних награда и других врста награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета општине вршиће се у складу са Законом о буџету Републике Србије.

Члан 23.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, који остваре уштеде у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене и коришћење роба и услуга, могу остварени износ уштеда користити за исплату награда за посебне резултате рада запослених.

Остварена средства уштеде из става 1. овог члана не могу се исплаћивати у већем износу од износа потребног за исплату једног месечног платног фонда директног и индиректног корисника буџетских средстава, и то на крају буџетске године.

Средства остварена од уштеда преусмеравају се у корист апропријација економске класификације 416-награде запосленима и остали посебни расходи на терет апропријација чији се износ умањује, о чему одлучује председник градске општине.

Члан 24.

Новчана средства буџета општине Нови Београд и директних и индиректних корисника средстава буџета воде се и депонују на Консолидованом рачуну трезора.

Слободна новчана средства Консолидованог рачуна трезора општине Нови Београд, која преостану по извршењу обавеза буџета општине, осим прихода за које је у посебном закону, односно пропису општине утврђена намена која ограничава употребу тих средстава, могу се инвестирати на домаћем финансијском тржишту новца.

Члан 25.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач општина, дужни су да у периоду који почиње најкасније 15. дана по истеку рока из члана 31. Закона о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС”, број 46/06), а завршава се до 30. новембра 2011. године, део од најмање 50% добити по завршном рачуну за 2010. годину уплате у буџет општине према динамици која ће бити одређена посебним актом.

Управни одбор је одговоран за поступање у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 26.

Веће градске општине даје сагласност на годишњи програм пословања ЈП „Пословни простор”, Центра за развој и локалну економију и Новобеоградске културне мреже, чији је оснивач градска општина.

Финансијски план месне заједнице доноси савет месне заједнице, а сагласност на финансијски план месне заједнице даје Веће градске општине.

Члан 27.

Одељење за буџет и финансије непосредно врши контролу законитости, рационалности и наменског коришћења средстава распоређених директним и индиректним корисницима буџета.

Ако се контролом утврди да се средства не користе законито, наменски и рационално Одељење за буџет и финансије неће извршити поднете налоге за плаћање.

Буџетски корисници су дужни да на захтев Одељења за буџет и финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду.

Члан 28.

Трансфери према индиректним корисницима буџетских средстава врше се са Раздела 1-Председник, Општинско веће и Скупштина општине и Раздела 2-Општинска управа, као директних корисника буџетских средстава.

Трансфере између корисника буџетских средстава могу вршити индиректни корисници за средства остварена од додатних прихода у складу са законским прописима.

Члан 29.

Одељење за буџет и финансије доставља Секретаријату за финансије града извештај о платама исплаћеним у претходном месецу најкасније до 5. у текућем месецу, почев од јануара 2011. године и редовне месечне извештаје о оствареним приходима и извршеним расходима, односно тромесечне извештаје о извршењу обима средстава за капитална улагања и извршење наменских прихода буџета.

Члан 30.

Ако у току реализације средстава предвиђених овом одлуком, дође до измена у прописима који дефинишу стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем, председник ће извршити одговарајуће измене ове одлуке на предлог Одељења за буџет и финансије.

Члан 31.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, обавезни су да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом о буџету Републике Србије за 2011. годину.

План јавних набавки за 2011. годину саставни је део Одлуке о буџету градске општине Нови Београд за 2011. годину.

Члан 32.

Распоред и коришћење средстава у Разделу 1. економска класификација 481, за донације невладиним организацијама, врши председник општине доношењем решења, а на основу програма, уговора или фактура.

Члан 33.

Председник општине може обуставити привремено извршење појединих издатака буџета, у случају да се издаци повећају или примања буџета смање.

Члан 34.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2011. године.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-624, 29. децембра 2010. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на основу члана 18. став 1. тачка 17. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 12/10) и члана 5. Статута Сталне конференције градова и општина – Савеза градова и општина Србије, а у складу са чланом 89. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник број 129/07), на седници одржаној 29. децембра 2010. године, донела је

ОДЛУКУ**О ПОТВРЂИВАЊУ ЧЛАНСТВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД У СТАЛНОЈ КОНФЕРЕНЦИЈИ ГРАДОВА И ОПШТИНА – САВЕЗУ ГРАДОВА И ОПШТИНА СРБИЈЕ**

1. Скупштина градске општине Нови Београд потврђује да је градска општина Нови Београд члан Сталне конференције градова и општина – Савеза градова и општина Србије, са седиштем у Београду, Македонска 22 (у даљем тексту: СКГО).

2. Скупштина градске општине Нови Београд потврђује да прихвата све одредбе Статута СКГО који је усвојила 38. Скупштина СКГО, одржана 7. децембра 2010. године.

3. Скупштина градске општине Нови Београд потврђује да у складу са Статутом СКГО, градска општина Нови Београд преузима обавезу:

- да активно доприноси остваривању циљева СКГО,
- да учествује, у складу са интересовањем, у активности СКГО,
- да обезбеди да њени представници обављају функцију у органу СКГО на коју је изабрана градска општина Нови Београд,

– да плаћа чланарину СКГО у складу са одлуком Скупштине СКГО,

– и да обавља друге активности које јој повере Скупштина и Председништво СКГО.

4. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-629, 29. децембра 2010. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07), члана 28. Закона о становању („Службени гласник РС”, бр. 50/92, 76/92, 33/93, 46/95, 16/97, 46/98 и 26/01), Уредбе о решавању стамбених потреба изабраних, постављених и запослених лица код корисника средстава у државној својини („Службени гласник РС” бр. 41/02, 76/02, 125/03, 88/04, 68/06–УС, 10/07 и 68/09) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда” бр. 43/08, 12/10), Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 29. децембра 2010. године, донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СТАНОВА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА КОЈИМА ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД ИМА ПРАВО КОРИШЋЕЊА И РАСПОЛАГАЊА**

Члан 1.

У Одлуци о начину коришћења станова у државној својини на којима градска општина Нови Београд има право коришћења и располагања („Службени лист града Београда” број 31/07) у члановима 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12 и 16, речи „председник општине” замењују се речима „председник градске општине”, речи „Општинско веће” замењују се речима „Веће градске општине”, речи „Општинска управа” замењују се речима „Управа градске општине”, а назив Правилника о решавању стамбених потреба изабраних, постављених и запослених лица у органима, општинској управи и Јавном правобранилаштву градске општине Нови Београд мења се и гласи: „Правилник о решавању стамбених потреба изабраних, постављених и запослених лица у управи и јавном правобранилаштву градске општине Нови Београд”.

Члан 2.

У члану 5. став 1. брише се тачка 4, а тачке 5. и 6. постају тачке 4. и 5.

Члан 3.

У члану 8. став 1. тачка 1. иза речи „одређено време” бришу се речи: „са могућношћу куповине”.

Брише се у члану 8. став 1. тачка 4, а тачка 5. постаје тачка 4.

Члан 4.

Мења се члан 12. тако да сада гласи:

Против одлуке Стамбене комисије о давању стана у закуп, може се поднети приговор Већу градске општине преко Стамбене комисије.

Коначну одлуку о давању стана у закуп на одређено време доноси Веће градске општине.

Против ове одлуке може се остварити заштита у судском поступку.

Уговор о закупу стана на одређено време у име градске општине потписује председник градске општине.

Члан 5.

Брише се назив Одељка VI „Куповина стана“ који сада гласи „ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ“ и брише се ОДЕЉАК VII.

Члан 6.

Бришу се чл. 15. и 17, а чл. 16. и 18. постају чланови 15. и 16.

Члан 7.

Члан 19. постаје члан 17. и сада гласи: „Стамбена комисија ће у складу са Правилником о решавању стамбених потреба изабраних, постављених и запослених лица у Управи и Јавном правобранилаштву градске општине Нови Београд расписати конкурс за решавање стамбених потреба лица из члана 5. тачка 1. ове одлуке“.

Члан 8.

У осталим одредбама Одлука о начину коришћења станова у државној својини на којима градска општина Нови Београд има право коришћења и располагања објављена у „Службеном листу града Београда“ број 31/07, остаје на снази.

Члан 9.

Овлашћује се Комисија за прописе да сачини пречишћени текст Одлуке о начину коришћења станова у државној својини на којима градска општина Нови Београд има право коришћења и располагања.

Члан 10.

Ова одлука о изменама и допунама ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-626, 29. децембра 2010. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда“ бр. 43/08 и 12/10), сагласно одредбама Закона о средствима у својини Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 3/96) – испр., 54/96, 32/97 и 101/2005 – др. закон), донела је

ПРАВИЛНИК

О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ДАВАЊА У ЗАКУП И ОДРЕЂИВАЊУ ЗАКУПНИНЕ ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР НА КОМЕ ЈЕ НОСИЛАЦ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђује се начин и поступак давања у закуп и одређивање закупнине за пословни простор

на коме је носилац права коришћења градска општина Нови Београд, а који је поверен на управљање Јавном предузећу „Пословни простор” – општина Нови Београд (у даљем тексту: предузеће).

Пословним простором у смислу овог правилника сматрају се: канцеларијски простори, локали, магацини, витрине, производне хале, као и припадајућа квадратура заједничких и помоћних простора.

Пословни простор предузећа издаје се на одређено и неодређено време, о чему одлуку доноси Управни одбор.

ПОСТУПАК ДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Члан 2.

Пословни простор може се давати у закуп:

- јавним оглашавањем у поступку прикупљања писмених понуда,
- ван поступка прикупљања писмених понуда или јавног надметања,
- непосредном погодбом,
- јавним надметањем.

Одлуку о врсти поступка доноси Управни одбор предузећа.

1. Поступак прикупљања писмених понуда

Члан 3.

Поступак прикупљања писмених понуда расписује предузеће, путем огласа у најмање две дневне новине које излазе на територији града Београда.

Члан 4.

Оглас треба да садржи:

1. податак о пословном простору који се даје у закуп (врста, адреса, зона, површина са структуром пословног простора);
2. назначење лица која имају право учешћа и износ депозита за учешће на конкурс;
3. почетни износ закупнине за издавање пословног простора утврђен Ценовником предузећа;
4. време на који се пословни простор дају у закуп;
5. шта понуда мора да садржи да би била уредна и потпуна;
6. рок за достављање понуда;
7. назначење да на затвореној коверти понуђач испише понуда за пословни простор НЕ ОТВАРАЈ, и
8. адресу Јавног предузећа на коју се упућује понуда.
9. време и место јавног отварања.
10. друге потребне податке по одлуци Управног одбора предузећа.

Члан 5.

Понуда треба да садржи следеће елементе да би била уредна и потпуна:

- све податке о подносиоцу понуде (пун и тачан назив правног лица, његов матични број, акт о регистрацији, шифру делатности, седиште са адресом и број жиро рачуна, односно име и презиме за физичко лице, ЈМБГ, број личне карте, седиште, односно адресу стана и др);
- потврда о измиреним пореским обавезама према држави - издата од стране надлежне филијале пореске управе;
- делатност коју подносиоц жели у пословном простору да обавља;
- понуђену висину закупнине по m² месечно;

– доказ да је подносиоц понуде измирио закупнину уколико је већ закупач пословног простора на коме је носилац права коришћења ГО Нови Београд;

– за подносиоца понуде који је спреман да бесповратно улаже у адаптацију пословног простора, изјаву о спремности улагања средстава у адаптацију и опремање пословног простора, са идејним пројектом овереним од стране одговорног пројектанта;

- пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве;
- доказ о уплати депозита;
- доказ о уплати административне таксе;
- друге потребне податке по одлуци Управног одбора.

Члан 6.

Понуде се могу доставити:

Непосредно у просторијама предузећа. Лицу које ју је донело издаје се потврда са бројем деловодног протокола под којим је понуда заведена, датум и време предаје.

Препорученом поштом преко поште, у деловодни протокол се уписује датум, време пријема и број препоручене поштом, с тим да је понуђач дужан да понуду достави до истека рока за предају утврђеног огласом.

Пријаве предате на други начин ће се сматрати неуредним.

Предузеће је дужно да води деловодни протокол у који се уносе следећи подаци: редни број понуде, датум и време приспећа, број препоручене поштом, ако је понуда стигла поштом и друге напомене од важности за приспелу понуду.

Благовременом понудом се сматра она понуда која је примљена у предузећу или на пошти као препоручена поштом, ако је депозит за учешће на конкурс упућен на жиро рачун предузећа, до рока означеног у огласу. Остале понуде су неблаговремене.

Члан 7.

Управни одбор формира комисију која води поступак отварања понуда.

Комисија разматра отворене понуде, сачињава ранг листу понуђача на основу података из понуде и приложених доказа и предлаже Управном одбору најповољнијег понуђача.

Комисија Управног одбора ће отворити понуде, најкасније у року од осам дана рачунајући од дана истека рока за њихово подношење.

Пре отварања понуда Комисија Управног одбора конститује, на основу приспелих понуда и увида у деловодни протокол, број приспелих понуда.

Члан 8.

Управни одбор предузећа, доноси коначну одлуку о избору непосредног корисника пословног простора.

Члан 9.

Критеријуми којима се Комисија руководи приликом предлагања најповољнијег понуђача и Управни одбор приликом доношења одлуке, су следећи:

- висина понуђене закупнине,
- делатност,
- спремности бесповратно улагања сопствених средстава понуђача у адаптацију простора.

Члан 10.

Понуде које су поднете после оглашеног рока, понуде за које није упућен депозит за учешће на конкурс и понуде које не садрже све предвиђене податке, или су подаци дати супротно објављеним условима, неће се узимати у обзир.

2. Поступак давања у закуп ван поступка прикупљања писмених понуда

Члан 11.

Пословне просторије могу се давати у закуп и ван поступка јавног оглашавања, у складу са важећим ценовником, у случајевима:

– по налогу оснивача ЈП „Пословни простор” општине Нови Београд, ГО Нови Београд, закупцима који се финансирају из буџета односно који имају заједничке пројекте са ГО Нови Београд, као и делатност државних органа и органа локалне управе, без наплате закупа;

– када се у пословним просторијама обавља хуманитарна, здравствена, социјална, културна, научна и образовно-васпитна делатност, делатност политичких странака, друштва и удружења, као и делатност државних органа и органа локалне управе;

– када је код закупца-правног лица дошло до одређених статустних промена утврђених законом (подела, спајање, припајање);

– када закупач – физичко лице предузетник, оснива предузеће са власничким уделом не мањим од 50% или када оснивач предузећа, због брисања истог из судског регистра, тражи пренос права закупа са предузећа на оснивача као физичко лице;

– када закупач физичко лице предузетник оснује ортачку радњу;

– када се врши замена пословних просторија између два или више закупача, у интересу предузећа или по налогу оснивача;

– када се одобрава проширење закупцу на упражњени пословни простор који на основу налаза надлежног органа (овлашћеног судског вештака грађевинске струке), чини јединствену грађевинску целину са простором који закупач користи, уз услов да је понуђена цена већа за 30% у односу на почетну цену утврђену ценовником предузећа;

– када по отказу закупа због: болести, смрти, пензионисања закупца предузетника – физичког лица, пренос права закупа тражи дете, брачни друг или родитељ закупца.

3. Непосредна погодба

Члан 12.

Непосредном погодбом пословни простор може се дати у закуп:

– када за пословни простор није било интересовања ни после два јавна оглашавања по цени не мањој од почетне утврђене ценовником,

– на одређено време до 12 месеци,

– када Управни одбор оцени да у конкретном случају, из оправданих разлога постоји интерес за предузеће, сагласно одредбама Закона о облигационим односима.

4. Јавно надметање

Члан 13.

Јавно надметање расписује Јавно предузеће одлуком Управног одбора, путем огласа у једном од дневних листова.

Оглас треба да садржи све податке из члана 4. правилника и друге податке које утврди Управни одбор предузећа.

Члан 14.

На јавном надметању могу да учествују лица која на начин утврђен чланом 5. Правилника доставе уредну пријаву, у року одређеном у огласу.

Пријава мора да садржи све податке који се траже огласом.

Подносиоци непотпуних и неблаговремених пријава не могу учествовати на јавном надметању.

Члан 15.

Уколико јавном надметању не приступи ниједан учесник или приступи један учесник, или јавно надметање не успе, поступак надметања се може обновити у року од осам дана од дана доношења одлуке Управног одбора о понављању поступка, с тим да се одлука мора донети у року од три дана од дана неуспелог надметања.

Члан 16.

Поступак јавног надметања спроводи стручна комисија из члана 7. правилника, која у току целог поступка води записник који по окончању поступка потписују председник и чланови комисије.

Учесник који је понудио највиши износ закупнине по квадратном метру потписује изјаву о висини понуђене закупнине по квадратном метру и месечном износу закупнина.

Ако учесник из става два овог члана у предвиђеном року не уплати износ закупнине из изјаве, губи право на стицање статуса закупца.

Члан 17.

У поступку јавног надметања приоритет за добијање пословног простора у закуп стиче учесник поступка који понуди највећи износ закупнине.

Члан 18.

Коначну одлуку о избору непосредног корисника из члана 11, 12. и 13. доноси Управни одбор предузећа.

ОДРЕЂИВАЊЕ ЗАКУПНИНЕ

Члан 19.

Закупнина за пословни простор чије је корисник општина Нови Београд, утврђује се Ценовником за коришћење пословног простора, који доноси Скупштина општине Нови Београд.

Члан 20.

Закупнине утврђене Ценовником за коришћење пословног простора су почетне висине закупнине за пословни простор који се издаје у поступку прикупљања писмених понуда, у поступку јавног надметања као и за пословне просторе који се додељују непосредном погодбом и ван поступка јавног оглашавања.

Понуђач који коначном одлуком Управног одбора буде одређен за корисника пословног простора, дужан је да пре закључења предуговора о закупу пословног простора, уплати износ на име депозита у висини (понуђене) утврђене закупнине за два месеца, као и да уплати износ (понуђене) утврђене закупнине за два месеца унапред.

Закупнине за пословни простор који се издаје у поступку прикупљања писмених понуда, јавног надметања и непосредне погодбе, остају фиксне до момента док не достигну ниво утврђене закупнине у ценовнику, а када износ закупа у ценовнику пређе износ излицитаране цене, примењује се ценовник без обавезе закључења посебног анекса уговора о закупу.

Члан 21.

Управни одбор предузећа, по захтеву закупца, може умањити износ закупнине на одређени временски период сразмерно уложеним средствима, у случајевима када

закупац на основу сагласности предузећа врши адаптацију и реконструкцију пословног простора сопственим средствима, а у циљу трајног побољшања квалитета пословног простора, сагласно Ценовнику за коришћење пословног простора, уз подношења потребне документације, а по налозу овлашћеног судског вештака грађевинске струке.

Умањење из става 1) овог члана не може бити веће од 50% нето закупнине месечно.

Члан 22.

Приликом утврђивања новог износа закупнине за коришћење пословног простора у складу са ценовником, не закључују се анекси уговора о закупу, већ ће закуподавац обавестити закупца о новој цени закупа.

Члан 23.

У случајевима неблаговременог плаћања закупнине од стране закупца, закуподавац ће обрачунавати затезну камату у складу са важећим законским прописима.

Члан 24.

У висину закупнине не урачунавају се остали трошкови коришћења пословног простора (грејање, струја, вода, допринос за грађевинско земљиште, таксе и др.), које је дужан да сносикупац.

Члан 25.

Управни одбор може донети одлуку о умањењу или ослобађању од плаћања закупнине на одређени период у случајевима:

– више силе, елементарне непогоде због које је немогуће користити објекат,

– неопходности да се послови реконструкције објекта обаве у одређеном року што онемогућава обављање делатности у њему.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

На одлуку из члана 8. и члана 11. и 12. овог правилника, Управни одбор предузећа дужан је да затражи сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије, сходно члану 8. и 8а Закона о средствима у својини Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 3/96 – испр., 54/96, 32/97 и 101/2005 – др. закон).

Члан 27.

Измене и допуне овог правилника врше се на начин и у поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 28.

Поступци за одређивање купаца започети пре ступања на снагу овог правилника, завршиће се у складу са правилником по коме су започети.

Члан 29.

Даном ступања на снагу овог правилника престају да важе Правилник о начину и поступку давања у закуп и одређивању закупнине за пословни простор на коме је носилац права и коришћења општина Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 28/01) и Правилник о изменама и допунама Правилника о начину и поступку давања у закуп и одређивању закупнине за пословни простор на коме је носилац права и коришћења општина Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 25/05).

Члан 30.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд
Број X-020-627, 29. децембра 2010. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на седници одржаној 29. децембра 2010. године, на основу члана 15. став 1. тачка 4, члана 33. став 1. тачка 5. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 111/09), и члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда, бр. 43/08 и 12/10), донела је

РЕШЕЊЕ**О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

I. Образује се Општински штаб за ванредне ситуације на територији градске општине Нови Београд (у даљем тексту: Општински штаб), у који се именују:

– за команданта

Ненад Миленковић, председник градске општине Нови Београд,

– за заменика команданта

Драган Вујевић, члан Већа градске општине Нови Београд;

– за начелника

Миле Ђерић, самостални полицијски инспектор у МУП-у;

– за чланове

мр Милош Петровић, заменик председника општине,

Живан Обреновић, председник Скупштине градске општине,

Ђорђе Попац, начелник Управе градске општине Нови Београд,

Мирослав Станковић, начелник Одељења за инспекцијске послове,

Оливера Вишњић, начелник Одељења за грађевинске и комуналне послове,

Милета Томић, командир ПС Нови Београд,

Мишо Марковић, директор ЈП „Пословни простор” општина Нови Београд,

Снежана Стиковић, директор ЈП Спортски центар „Нови Београд”,

Божица Новаковић, директор Дома здравља Нови Београд,

Бранкица Тарбук Јанковић, директор Центра за социјални рад Нови Београд,

Зоран Ранковић, секретар Црвеног крста Нови Београд.

II. У рад Општинског штаба, по потреби се позивају и укључују:

– чланови Већа градске општине,

– руководиоци организационих јединица Управе градске општине,

– стручна лица на сталном раду у органима градске општине,

– стручњаци из одређених области на радном и другом ангажовању ван органа Управе градске општине.

III. Општински штаб, по потреби, посебним актом образује помоћне, стручно-оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавања.

IV. Општински штаб руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака, као и друге послове у складу са законом.

V. Послови из става IV. овог решења финансирају се из буџетских средстава у складу са законом.

VI. Стручне и организационе послове за Општински штаб обављаће Одељење за грађевинске и комуналне послове и Служба за заједничке послове Управе градске општине Нови Београд.

VII. Доношењем овог решења престаје да важи решење о формирању оперативног штаба за одбрану од поплава и заштиту од ерозије број X-020-1/2009-67 од 10. марта 2009. године.

VIII. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-628, 29. децембра 2010. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

ЧУКАРИЦА

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” бр. 54/09 и 73/10) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда” број 44/08), Скупштина градске општине Чукарица, на 20. седници одржаној 30. децембра 2010. године, донела је

ОДЛУКУ**О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА ЗА 2011. ГОДИНУ****ОПШТИ ДЕО**

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета ГО Чукарица за 2011. годину састоје се од:

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	659.685.000,00
а) Буџетска средства, динара	495.883.000,00
б) Приходи по основу рефундације расхода накнада, динара	5.850.000,00
в) Наменски трансфери од осталих нивоа власти, динара	5.000.000,00
г) Сопствени приходи и примања од продаје нефинансијске имовине, динара	61.952.000,00
д) Пренета средства, динара	91.000.000,00
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	659.685.000,00
а) Расходи из буџетских средстава, динара	590.733.000,00
б) Расходи из осталих извора, динара	68.952.000,00
III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	-

Члан 2.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 9.500.000,00 динара.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријација корисника за одређене намене и исказују се на конту намена за које су средства усмерена.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 500.000,00 динара.
О коришћењу средстава текуће и буџетске резерве одлучује председник ГО Чукарица.

Члан 3.

Укупни приходи и примања утврђени су, по врсти и изворима, у следећим износима:

1. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Екон. Клас.	ОПИС	Буџетски приходи (извори 01,03,07,13)	Сопствени приходи (извори 04,13)	Укупни приходи
1.	2.	3.	4.	5.(3.+4.)
311/321	Пренета средства за класичну потрошњу	33,186,000.00	6,200,000.00	39,386,000.00
	Приходи за класичну потрошњу	444,186,000.00	55,954,000.00	500,140,000.00
	711 Порез на доходак од грађана (01)	-	-	-
	713 Порез на имовину (01)	214,352,000.00	-	214,352,000.00
	714 Порез на добра и услуге - локалне комунал. таксе на поједин. усл. и употребу добара (01)	56,767,000.00	-	56,767,000.00
	716 Други порези - комунална такса на фирму (01)	65,691,000.00	-	65,691,000.00
	733 Ненаменски трансфери за класичну потрошњу (01)	57,146,000.00	-	57,146,000.00
	733 Текући трансфери града у корист нивоа општина (07)	5,000,000.00	-	5,000,000.00
	741 Приходи од имовине – камате (01)	4,021,000.00	-	4,021,000.00
	741 Приходи од имовине - накнаде за коришћење јавних површина (01)	12,542,000.00	-	12,542,000.00
	742 Закуп пословног простора - део који се односи на пдв (01)	10,717,000.00	-	10,717,000.00
	742 Општинске административне таксе (01)	2,500,000.00	-	2,500,000.00
	742 Приходи које својом делатношћу остваре органи и корисници буџета (01 и 04)	9,000,000.00	52,694,000.00	61,694,000.00
	743 Новчане казне и одузета имовинска корист (01)	450,000.00	-	450,000.00
	744 Добровољни трансфери од физичких и правних лица (01)	-	-	-
	745 Мешовити и неодређ. прих. (01)	150,000.00	-	150,000.00
	770 Меморандумске ставке за рефундацију расхода (03 и 04)	5,850,000.00	3,260,000.00	9,110,000.00
	Приходи за наменску потрошњу капитални буџет	113,361,000.00	6,798,000.00	120,159,000.00
	321 Пренета средства	50,814,000.00	800,000.00	51,614,000.00
	733 Трансфери од других нивоа власти одобрени за капитални буџет	32,300,000.00	-	32,300,000.00
	742 Закуп пословног простора (део без пдв-а)	30,247,000.00	5,998,000.00	36,245,000.00
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	590,733,000.00	68,952,000.00	659,685,000.00

Расходи и издаци по основним наменама утврђени су у следећим износима:

2. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Ек. Кл.	Назив	Расходи и издаци из буџетских средстава	Расходи и издаци из сопствених извора	Укупни расходи и издаци
1.	2.	3.	4.	5.(3.+4.)
I	Класична потрошња	477,372,000.00	62,154,000.00	539,526,000.00
411	Плате и додаци запослених	197,083,000.00	31,660,000.00	228,743,000.00
412	Соц. доприноси на терет послодавца	34,836,000.00	6,115,000.00	40,951,000.00
413	Накнаде у натури	7,070,000.00	50,000.00	7,120,000.00
414	Социјална давања запосленима	7,250,000.00	1,620,000.00	8,870,000.00
415	Накнаде запосленима	8,590,000.00	300,000.00	8,890,000.00
416	Награде и остали пословни расходи	425,000.00	6,220,000.00	6,645,000.00
417	Одборнички додатак	2,500,000.00	-	2,500,000.00
421	Стални трошкови	40,723,000.00	4,564,000.00	45,287,000.00
422	Трошкови путовања	46,665,000.00	125,000.00	46,790,000.00
423	Услуге по уговору	39,146,730.00	4,187,000.00	43,333,730.00
424	Специјализоване услуге	24,545,270.00	4,550,000.00	29,095,270.00
426	Материјал	19,955,000.00	1,380,000.00	21,335,000.00
441	Отплата дом. камата	30,000.00	-	30,000.00
444	Пратећи трошкови задужив.	-	50,000.00	50,000.00
465	Остале донације, дотације и трансфери	4,500,000.00	-	4,500,000.00
472	Накнада за социјалну заштиту	4,390,000.00	-	4,390,000.00
481	Дотације невладиним организацијама	3,537,000.00	-	3,537,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне	10,160,000.00	1,333,000.00	11,493,000.00
482	ПДВ на приходе од закупа	14,966,000.00	-	14,966,000.00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000,000.00	-	1,000,000.00
499	Средства резерве	10,000,000.00	-	10,000,000.00
541	Земљиште	-	-	-
II	Наменска потрошња - капитални буџет	113,361,000.00	6,798,000.00	120,159,000.00
425	Текуће поправке и одржавање	17,435,000.00	3,885,000.00	21,320,000.00
463	Текући трансфери осталим нивоима власти	24,000,000.00	-	24,000,000.00
511	Зграде и објекти	66,676,000.00	2,175,000.00	68,851,000.00
512	Машине и опрема	5,250,000.00	738,000.00	5,988,000.00
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (I+II)	590,733,000.00	68,952,000.00	659,685,000.00

Исказани приходи и примања, расходи и издаци за 2011. годину су у равнотежи.

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 4.

Укупна средства утврђена у износу од 659.685.000,00 динара обухватају средства на подрачуну извршења буџета и средства на подрачунима за посебне намене директног и индиректног корисника који се воде у оквиру Консолидованог рачуна трезора ГО Чукарица.

Средства из става 1. овог члана распоређују се по корисницима и изворима у следећим износима:

Јед. Бр. корисник	Раз-део	Фун-кција	Бр. пози	Ек. Клас	Назив	Буџетски расходи	Расходи и издаци из сопствених извора	Укупни расходи и издаци
1.	2.	3.	4	5	6	7	8	9.(7. + 8.)
4196	I	130			УПРАВА ГО ЧУКАРИЦА			
					<i>Опште услуге</i>			
					Класична потрошња	421,354,000.00	5,030,000.00	426,384,000.00
			1	411	Плате и додаци запослених	185,093,000.00	-	185,093,000.00
			2	412	Соц. доприн. на терет послодавца	33,132,000.00	-	33,132,000.00
			3	413	Накнаде у натури	6,700,000.00	-	6,700,000.00
			4	414	Соц. давања запосл.	6,400,000.00	-	6,400,000.00
			5	415	Накнаде запосленима	7,700,000.00	-	7,700,000.00
			6	416	Награде и остали пословни расх.	-	5,000,000.00	5,000,000.00
			7	417	Одборнички додатак	2,500,000.00	-	2,500,000.00
			8	421	Стални трошкови	27,230,000.00	30,000.00	27,260,000.00
			9	422	Трошкови путовања	46,520,000.00	-	46,520,000.00
			10	423	Услуге по уговору	33,996,730.00	-	33,996,730.00
			11	424	Специјализоване услуге	20,675,270.00	-	20,675,270.00
			12	426	Материјал	17,380,000.00	-	17,380,000.00
			13	465	Остале донације, дотац. и трансфери	4,500,000.00	-	4,500,000.00
			14	472	Накнада за соц. заш.	4,390,000.00	-	4,390,000.00
			15	481	Дотације невладе, организацијама	3,537,000.00	-	3,537,000.00
					Црвени крст чукарице	2,120,000.00	-	2,120,000.00
					Друшт. за цереб. парализу	370,000.00	-	370,000.00
					Удружења бораца Чукарице	372,000.00	-	372,000.00
					Дневни центар и клуб за старије чукарице	175,000.00	-	175,000.00
					Остале дотације непрофит. организ.	500,000.00	-	500,000.00
			16	482	Порези, обав. таксе	10,000,000.00	-	10,000,000.00
			17	482	ПДВ на приходе од закупа - део ОУ	600,000.00	-	600,000.00
			18	483	Нов. казне и пенали по решењу судова	1,000,000.00	-	1,000,000.00
			19	499	Средства резерве	10,000,000.00	-	10,000,000.00
					Стална резерва	500,000.00	-	500,000.00
					Текућа резерва	9,500,000.00	-	9,500,000.00
					Наменска потрошња - капитални буџет	95,161,000.00	-	95,161,000.00
			20	425	Текуће поправке и одржавање	13,060,000.00	-	13,060,000.00
			21	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	24,000,000.00	-	24,000,000.00
			22	511	Зграде и објекти	54,651,000.00	-	54,651,000.00
			23	512	Машине и опрема	3,450,000.00	-	3,450,000.00
					Извори финансирања функције 130:			
				01	Приходи из буџета	422.515.000,00	0,00	422.515.000,00
				03	Социјални доприноси	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
				04	Сопствени приходи	0,00	3.830.000,00	3.830.000,00
				07	Трансферна средства	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
				13	Пренета средства	84.000.000,00	1.200.000,00	85.200.000,00
					Укупни расходи и издаци општинске управе	516,515,000.00	5,030,000.00	521,545,000.00
4197		160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
4217					месне заједнице			
					Класична потрошња	6,320,000.00	2,960,000.00	9,280,000.00
			24	421	Стални трошкови	6,000,000.00	2,800,000.00	8,800,000.00
			25	422	Трошкови путовања	20,000.00	10,000.00	30,000.00
			26	423	Услуге по уговору	-	50,000.00	50,000.00
			27	426	Материјал	300,000.00	100,000.00	400,000.00
					Наменска потрошња – капитални буџет	600,000.00	300,000.00	900,000.00
			28	425	Текуће одржавање	500,000.00	200,000.00	700,000.00
			29	511	Зграде и грађевин. обј.	-	-	-
			30	512	Машине и опрема	100,000.00	100,000.00	200,000.00
					Извори финансирања функције 160:			
				01	Приходи из Буџета	6.920.000,00	0,00	6.920.000,00
				04	Сопствени приходи	0,00	3.260.000,00	3.260.000,00
					Укупни расходи и издаци за функцију 160–месне заједнице	6,920,000.00	3,260,000.00	10,180,000.00
4218		820			Услуге културе			
					културни центар Чукарица			

1.	2.	3.	4	5	6	7	8	9.(7. + 8.)
					Класична потрошња	18,772,000.00	6,737,000.00	25,509,000.00
			31	411	Плате и додаци запосл.	6,500,000.00	2,760,000.00	9,260,000.00
			32	412	Соц. допр. на терет послодавца	1,164,000.00	495,000.00	1,659,000.00
			33	413	Накнаде у натури	250,000.00	-	250,000.00
			34	414	Соц. давања запосл.	100,000.00	120,000.00	220,000.00
			35	415	Накнаде запосленима	190,000.00	-	190,000.00
			36	416	Награде и остали пословни расх.	185,000.00	500,000.00	685,000.00
			37	421	Стални трошкови	4,488,000.00	227,000.00	4,715,000.00
			38	422	Трошкови путовања	35,000.00	-	35,000.00
			39	423	Услуге по уговору	1,715,000.00	165,000.00	1,880,000.00
			40	424	Специјализоване услуге	3,520,000.00	2,300,000.00	5,820,000.00
			41	426	Материјал	475,000.00	130,000.00	605,000.00
			42	441	Отплата дом. камата	30,000.00	-	30,000.00
			43	482	Порези, казне и таксе	120,000.00	40,000.00	160,000.00
					Наменска потрошња – капитални буџет	6,130,000.00	1,030,000.00	7,160,000.00
			44	425	Текуће поправке и одржавање	430,000.00	230,000.00	660,000.00
			45	511	Зграде и објекти	5,000,000.00	800,000.00	5,800,000.00
			46	512	Машине и опрема	700,000.00	-	700,000.00
					Укупни расходи и издаци-КЦ Чукарица	24,902,000.00	7,767,000.00	32,669,000.00
4219					Галерија 73			
					Класична потрошња	7,005,000.00	50,000.00	7,055,000.00
			47	411	Плате и додаци запосл.	2,990,000.00	-	2,990,000.00
			48	412	Соц. допр. на терет послодавца	540,000.00	-	540,000.00
			49	413	Накнаде у натури	120,000.00	-	120,000.00
			50	414	Социјална давања зап.	600,000.00	-	600,000.00
			51	416	Награде и ост. расх.	240,000.00	-	240,000.00
			52	421	Стални трошкови	550,000.00	-	550,000.00
			53	422	Трошкови путовања	90,000.00	50,000.00	140,000.00
			54	423	Услуге по уговору	1,085,000.00	-	1,085,000.00
			55	426	Материјал	750,000.00	-	750,000.00
			56	482	Порези, казне и таксе	40,000.00	-	40,000.00
					Наменска потрошња – Капитални буџет	800,000.00	-	800,000.00
			57	425	Текуће поправке и одржавање	200,000.00	-	200,000.00
			58	511	Зграде и објекти	600,000.00	-	600,000.00
			59	512	Машине и опрема	-	-	-
					Укупни расходи и издаци „Галерија 73”	7,805,000.00	50,000.00	7,855,000.00
					Извори финансирања функције 820:			
			01		Приходи из буџета	32,007,000.00	0,00	32,007,000.00
			03		Социјални доприноси	700,000.00	0,00	700,000.00
			04		Сопствени приходи	0,00	7,017,000.00	7,017,000.00
			13		Пренета средства	0,00	800,000.00	800,000.00
					Укупни расходи и издаци за функцију 820–културне установе	32,707,000.00	7,817,000.00	40,524,000.00
9792		620			Развој заједнице			
					ЈП „Пословни простор општине Чукарица”			
					Општа потрошња – укупно	23,921,000.00	47,377,000.00	71,298,000.00
			60	411	Плате и додаци запосл.	2,500,000.00	28,900,000.00	31,400,000.00
			61	412	Соц. допр. на терет послодавца	-	5,620,000.00	5,620,000.00
			62	413	Накнаде у натури	-	50,000.00	50,000.00
			63	414	Социјална давања запосл.	150,000.00	1,500,000.00	1,650,000.00
			64	415	Накнаде запосленима	700,000.00	300,000.00	1,000,000.00
			65	416	Награде и остали пословни расх.	-	720,000.00	720,000.00
			66	421	Стални трошкови	2,455,000.00	1,507,000.00	3,962,000.00
			67	422	Трошкови путовања	-	65,000.00	65,000.00
			68	423	Услуге по уговору	2,350,000.00	3,972,000.00	6,322,000.00
			69	424	Специјализоване услуге	350,000.00	2,250,000.00	2,600,000.00
			70	426	Материјал	1,050,000.00	1,150,000.00	2,200,000.00
			71	444	Праћећи трош. задужив.	-	50,000.00	50,000.00
			72	482	Порези, таксе и казне	-	1,293,000.00	1,293,000.00
			73	482	ПДВ на приходе од закупа	14,366,000.00	-	14,366,000.00
			74	483	Нов. казне и пенали по решењу судова	-	-	-
					Наменска потрошња – Капитални буџет	10,670,000.00	5,468,000.00	16,138,000.00
			76	425	Текуће поправке и одржавање	3,245,000.00	3,455,000.00	6,700,000.00
			77	511	Зграде и објекти	6,425,000.00	1,375,000.00	7,800,000.00
			78	512	Машине и опрема	1,000,000.00	638,000.00	1,638,000.00

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.(7. + 8.)
				Извори финансирања Функције 620:				
	01			Приходи из буџета		34.441.000,00	0,00	34.441.000,00
	03			Социјални доприноси		150.000,00	0,00	150.000,00
	04			Сопствени приходи		0,00	47.845.000,00	47.845.000,00
	13			Пренета средства		0,00	5.000.000,00	5.000.000,00
				Укупни расх.и издаци за функцију 620 - ЈП „Пословни прост. општине Чукарица		34.591.000,00	52.845.000,00	87.436.000,00
				Укупан класичан оквир		477.372.000,00	62.154.000,00	539.526.000,00
				Укупан наменски оквир		113.361.000,00	6.798.000,00	120.159.000,00
				УКУПНО СВИ КОРИСНИЦИ		590.733.000,00	68.952.000,00	659.685.000,00

Члан 5.

Приходи и примања буџета прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима независно од износа утврђених овом одлуком.

Члан 6.

У случају да се буџету ГО Чукарица из другог буџета (града Београда или републике) одреде актом наменска трансферна средства у већем износу од планираних овом одлуком, као и у случају уговарања донације чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, Одељење за финансије и привреду на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 7.

Неутрошена средства на подрачунима директног корисника буџета – Управе ГО Чукарица на дан 31. децембар 2010. године, предвиђена за финансирање реализације уговорених обавеза и задатака, преузетих кроз процедуру јавних набавки у 2010. години, као и за реализацију одређених пројеката и задатака за чије спровођење су раније обезбеђена средства из буџета града, ће се финансијским планом корисника за 2011. годину обухватити и распоредити за исте намене, а у оквиру утврђених апропријација овом одлуком.

Преостала неутрошена средства на подрачунима Управе ГО Чукарица на дан 31. децембар 2010. године распоредиће се финансијским планом до пуног износа, а највише до износа утврђеног овом одлуком, за финансирање класичне потрошње у оквиру датих апропријација.

Члан 8.

Буџетски приходи за наменску потрошњу и капитални буџет састоје се из средстава одобрених из буџета града за капитални буџет, прихода од издавања у закуп пословног простора (нето закуп) и пренетих средстава за финансирање већ уговорених а неизмирених обавеза по основу капиталног буџета из 2010. године, и укупно износе 113.361.000,00 динара.

Приходи из става 1. овог члана распоређују се за покриће расхода за текуће одржавање објеката и опреме и издатака за нефинансијску имовину у следећим износима:

- за финансирање текућег одржавања објеката и опреме корисника буџета ГО Чукарица, економска класификација 425, функционална класификација 130, 160 и 820, динара 1.630.000,00;

- за финансирање радова на уређењу улаза у зграде и стаза на територији општине, економска класификација 425, функционална класификација 130, динара 10.000.000,00;

- за финансирање текућег одржавања пословних простора, објеката месних заједница и изградњу опсега на локалним гробљима, економска класификација 425, функционална класификација 620, динара 3.245.000,00;

- за финансирање текућег одржавања основних школа, економска класификација 463, функционална класификација 130, динара 24.000.000,00 динара;

- за финансирање капиталног одржавања паркинга, економска класификација 511, функционална класификација 130, динара 7.000.000,00;

- за финансирање санације и адаптације дела зграде Културног центра Чукарица, економска класификација 511, функционална класификација 820, динара 5.000.000,00;

- за финансирање капиталног уређења стаза и платоа на локалним гробљима, економска класификација 511, функционална класификација 620, динара 3.000.000,00;

- за финансирање израде пројектне документације, економска класификација 511, функционална класификација 620, динара 2.500.000,00;

- за финансирање капиталног одржавања пословног простора, економска класификација 511, функционална класификација 620, динара 925.000,00;

- за финансирање набавке опреме корисника буџета, економска класификација 512, функционална класификација 130, 160, 620 и 820, динара 5.247.000,00;

- за финансирање преузетих а неизмирених обавеза из пренетих буџетских средстава по основу капиталног буџета из 2010. године, економске класификације 425, 511 и 512, функционална класификација 130, у укупном износу од 50.814.000,00 динара.

Члан 9.

Наредодавац за извршење буџета је председник општине. Председник општине врши надзор над наменским коришћењем средстава буџета.

Члан 10.

Средства распоређена за финансирање програма корисника буџета преносе се корисницима на основу њихових захтева, сразмерно оствареним приходима и у складу са приоритетима.

Члан 11.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа одобрене апропријације.

Буџетски корисници су дужни да ставе на увид документацију о њиховом финансирању као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода за тромесечни период.

Члан 12.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 13.

Одељење за финансије и привреду врши контролу законитости, рационалности и наменског коришћења средстава распоређених директним и индиректним корисницима буџета.

Ако се контролом утврди да се средства на користе законито, наменски и рационално Одељење за финансије и привреду неће извршити поднете налоге за плаћање.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, адекватан износ средстава се враћа у буџет општине.

Члан 14.

Исплата плата изабраних и постављених лица и запослених у Управи ГО Чукарица вршиће се према јединственим елементима, примењеним ради уједначавања јавне потрошње на нивоу града Београда, у оквиру консолидованих средстава прописаних на нивоу Републике.

Плате запослених исплаћиваће се у складу са Законом о платама у државним органима и јавним службама, увећањем за стимулацију предвиђену Правилником о платама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у градској општини Чукарица и Правилником о звањима, занимањима и платама запослених у градској општини Чукарица.

Члан 15.

Уколико индиректни корисник буџетских средстава радњама у оквиру обављања своје делатности изазове спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравњања неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2011. године.

Скупштина општине Чукарица

VIII-04 број 06-76/2010, 30. децембра 2010. године

Председник
Нада Зоњић, с. р.

Скупштина ГО Чукарица на 20. седници одржаној 30. децембра 2010. године, на основу члана 15. став 1. тачка 4, члана 33. став 1. тачка 5. и члана 42. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС” број 111/09) доноси

РЕШЕЊЕ**О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА**

I. Образује се Општински штаб за ванредне ситуације за триторију градске општине Чукарица (у даљем тексту: Општински штаб), у који се именују:

- за команданта: Милан Тлачинац, председник ГО Чукарица;
- за заменика команданта: Владета Јовановић, заменик председника ГО Чукарица;
- за начелника: Малиша Кричак, самостални полицијски инспектор у Управи за ванредне ситуације у Београду;
- за чланове:

1. Небојша Шаренац, члан Општинског већа ГО Чукарица;
2. Бранко Радоман, руководиолац Одељења за грађевинску инспекцију и извршења;
3. Златко Миљковић, руководиолац Одељења за друштвене делатности;
4. Ивана Стојановић, руководиолац Одељења за заједничке послове;
5. Добрила Боројевић, послови информисања;
6. Светозар Радић, самостални полицијски инспектор, командир полицијске испоставе Чукарица;
7. Звонимир Смркаљ, командир ватрогасно с спасилачке јединице „Кошутњак”;
8. Драгана Кривокапић, директор ДЗ „Симо Милошевић”;
9. Звездан Брадић, председник ОО Црвени крст Чукарица.

II. Општински штаб, по потреби, посебним актом може образовати помоћне стручно-оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавања

III. Општински штаб обавља следеће послове:

1. руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
 2. руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
 3. разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на територији ГО Чукарица;
 4. прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање;
 5. наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
 6. стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;
 7. разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите, овлашћених и оспособљених правних лица;
 8. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације;
 9. сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе;
 10. именује менаџера заштите и заменика менаџера у насељеним местима;
 11. разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији ГО Чукарица;
 12. ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за ГО Чукарица;
 13. доноси наредбе, закључке и препоруке.
- IV. Послови из става III. овог решења се финансирају из буџетских средстава у складу са законом.
- V. Стручне и организационе послове за Општински штаб обављаће Одељење за заједничке послове.
- VI. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина општине Чукарица

VIII-04 број 06-76/2010, 30. децембра 2010. године

Председник
Нада Зоњић, с. р.

Скупштина ГО Чукарица на 20. седници одржаној 30. децембра 2010. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/2007) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, број 44/08), донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА**

1. Разрешава се Јелица Недељковић, члан ДСС-а.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина општине Чукарица

VIII-04 број 06-76/2010, 30. децембра 2010. године

Председник
Нада Зоњић, с. р.

Скупштина ГО Чукарица на 20. седници одржаној 30. децембра 2010. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС” број 129/2007) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, број 44/08), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Именује се Татјана Петровић, члан ДСС-а.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Чукарица

VIII-04 број 06-76/2010, 30. децембра 2010. године

Председник
Нада Зоњић, с. р.

Скупштина ГО Чукарица на 20. седници одржаној 30. децембра 2010. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС” број 129/2007) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, број 44/08), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Разрешава се Слободан Релић, члан СРС.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Чукарица

VIII-04 број 06-76/2010, 30. децембар 2010. године

Председник
Нада Зоњић, с. р.

Скупштина ГО Чукарица на 20. седници одржаној 30. децембра 2010. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС” број 129/2007) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, број 44/08), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Именује се Јасмина Милошевић, члан СРС.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Чукарица

VIII-04 број 06-76/2010, 30. децембар 2010. године

Председник
Нада Зоњић, с. р.

БАРАЈЕВО

На основу члана 13. Одлуке о установљењу награда и других јавних признања општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 25/05) и члана 8. и 19. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда” број 44/2008), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 28. августа 2010. године је на предлог Комисија за доделу признања

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Јавна признања општине Барајево додељују се:

ПЕЧАТИ

1. Златни печат „Правитељствујушег Совјета српског” општине Барајево
 - Установи Центар за културу Барајево, за изузетан допринос и постигнуте резултате у области културе на територији општине Барајево.
2. Сребрни печат „Правитељствујушег Совјета српског” општине Барајево
 - Предшколској установи „Полетарац”, Барајево, за изузетан допринос у области дечије заштите и предшколског васпитања.
3. Бронзани печат „Правитељствујушег Совјета српског” општине Барајево
 - ОШ „Кнез Сима Марковић”, Барајево, за изузетану сарадњу и допринос у области образовања.
 - ОШ „Павле Поповић” Вранић, за изузетану сарадњу и допринос у области образовања.

ПЛАКЕТЕ

1. Плакету „Правитељствујушег Совјета српског” општине Барајево
 - Противтерористичкој јединици МУП-а Србије Липовица, за показану хуманост у акцијама добровољног давања крви на територији општине Барајево.
 2. Плакету „Правитељствујушег Совјета српског” општине Барајево
 - Ватрогасно-спасилачкој јединици Барајево, за изузетно залагање у спасавању и збрињавању људи угрожених у пожарима и другим несрећама и превентивном раду са младима
 3. Плакету „Правитељствујушег Совјета српског” општине Барајево
 - Спортско-рекреативном центру – Чолаковић, за изузетан допринос развоју спортских и рекреативних активности на територији општине Барајево.
 4. Плакету „Правитељствујушег Совјета српског” општине Барајево
 - Зорнића кући, за изузетан допринос развоју туризма и промоцији општине Барајево.
 5. Плакету „Правитељствујушег Совјета српског” општине Барајево
 - СП „Ласта” АД Београд п.о. Приградски саобраћај – ПО Авала, за изузетну сарадњу, квалитетно и безбедно вршење приградског превоза на територији општине Барајево.
- II. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општина Барајево

Број 06-25/2010-206, 28. августа 2010. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

Скупштина градске општине Барајево, на седници одржаној 30. децембра 2010. године на основу члан 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/2007), а у вези са одредбама члана 28–31. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010) и чл. 19. тачка 2. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда” бр. 44/08, 17/2010) донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЗА 2010. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2010. годину мења се и гласи:

Буџет градске општине Барајево за 2010. годину утврђује се у износу од 415.477.534,39 динара, а састоји се од:

– Примања текуће године у износу од 367.522.000,00 динара – утврђен Одлуком о изменама и допунама Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања која припадају Граду, односно градским општинама у 2010. години;

– трансфера из градског буџета у износу од 2.875.860,00 динара;

– трансфера из републичког буџета у износу од 6.870.000,00 динара;

– неангажованог вишка прихода из претходних година у износу од 4.759.000,00 динара;

– вишка прихода наменског карактера из претходних година у износу од 15.010.300,00 динара;

– дела нераспоређеног вишка прихода из претходне године у износу од 16.240.374,39 динара;

– меморандумских ставки за рефундацију расхода у износу од 2.200.000,00 динара;

– издатака у износу од 415.477.534,39 динара.

Члан 2.

Члан 2. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2010. годину мења се и гласи:

1. Приходи од законских трансфера у укупном износу од 195.170.000,00 распоређују се за:

– финансирање расхода класичне буџетске потрошње у износу од 152.020.000,00 динара,

– финансирање Програма Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево у износу од 43.150.000,00 динара.

Део законског трансфера опредељен за финансирање расхода класичне буџетске потрошње у износу од 12.500.000,00 динара, усмерава се ЈП Дирекција за развој и изградњу градске општине Барајево за финансирање пројеката предвиђених капиталним буџетом, а на основу распореда капиталног буџета који је усвојило Веће градске општине Барајево.

Приходи остварени од накнаде за коришћење грађевинског земљишта, накнаде за загађивање животне средине, посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине, годишње накнаде за моторна возила, тракторе и прикључна возила, закупа пословног простора и дела прихода од пореза на зараде усмеравају се Дирекцији за развој и изградњу градске општине Барајево, за финансирање програма на који сагласност даје Скупштина градске општине Барајево.

2. Средства трансфера из градског буџета у износу од 2.875.860,00 динара распоређују се:

– средства у износу од 81.600,00 динара користиће се за покриће трошкова финансирања пројекта „Израда локалног акционог плана за младе општине Барајево”;

– средства у износу од 400.000,00 динара користиће се за покриће трошкова извршења решења комуналне инспекције,

– средства у износу од 520.000,00 динара користиће се за покриће трошкова реализације пројекта „Три храста лужњака” у Месној заједници Шиљаковац,

– средства у износу од 1.814.510,00 динара користиће се за уређење атарских путева на територији градске општине Барајево,

– средства у износу од 59.750,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево на име покрића дела трошкова изласка службеног лица на терен ради закључења брака.

3. Средства трансфера из републичког буџета у износу од 6.870.000,00 динара распоређују се:

– средства у износу од 5.250.000,00 динара користиће се за исплату новчане помоћи породицама избеглих и интерно ресељених лица на територији градске општине Барајево, а у циљу стварања и побољшања услова за становање и живот,

– средства у износу од 1.620.000,00 динара користиће се за исплату новчане помоћи породицама избеглих и интерно ресељених лица на територији градске општине Барајево, а у циљу стварања услова за економско оснаживање и осамостаљивање.

4. Средства неангажованог вишка прихода из претходних година у износу од 4.759.000,00 динара користиће се за финансирање Програма Фонда за солидарну стамбену изградњу.

5. Средства вишка прихода наменског карактера из претходних година у износу од 15.010.300,00 динара распоређују се за следеће намене:

– средства у износу од 8.680.000,00 динара распоређују се Дирекцији за развој и изградњу општине Барајево за покриће трошкова куповине два стана за решавање стамбених проблема станара, који су становали у школским просторијама ОШ „Кнез Сима Марковић” у МЗ Арнајево,

– средства у износу од 4.419.527,00 динара користиће се за уређење атарских путева на територији градске општине Барајево,

– средства у износу од 1.500.000,00 динара користиће се за исплату новчане помоћи породицама избеглих и интерно ресељених лица на територији градске општине Барајево, а у циљу стварања и побољшања услова за становање и живот,

– средства у износу од 257.250,00 динара користиће се за покриће трошкова реализације пројекта „Израда локалног акционог плана за младе општине Барајево”;

– средства у износу од 153.523,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево, на име рефундације трошкова рада Комисије за повраћај земљишта.

6. Део примања из члана 1. ове одлуке у износу од 16.240.374,39 динара представља неангажовани вишак прихода из 2009. године који се распоређује на следеће кориснике:

а) Раздео 1,

Глава 1.1, функција 110, позиција 3, економска класификација 417 – Накнаде одборницима члановима Већа и радних тела у износу од 3.700.000,00 динара;

Глава 1.3, функција 130, позиција 24, економска класификација 414 – Социјална давања запосленима у износу од 4.449.582,54 динара;

Глава 1.3, функција 130, позиција 29, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 1.142.104,15 динара;

б) Раздео 2,

Глава 2.7, функција 950, позиција 51, економска класификација 463 – Трансфери школама у износу од 6.886.906,02 динара;

в) Раздео 3,

Глава 3.1, функција 620, позиција 61, економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 61.781,68 динара;

7. Средства од меморандумских ставки за рефундацију у износу од 2.200.000,00 распоређују се општинској управи.

Члан 3.

Члан 3. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2010. годину мења се и гласи:

У сталну буџетску резерву планирају се средства у висини од 20.000,00 динара.

Председник општине одлучује о коришћењу средстава сталне резерве буџета, за намене утврђене у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему, на предлог органа управе надлежног за финансије.

Члан 4.

Члан 4. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2010. годину мења се и гласи:

У текућу буџетску резерву планирају се средства у укупном износу од 235.732,87 динара.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплањане сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве доноси председник општине, за намене утврђене у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему на предлог органа управе надлежног за финансије.

Члан 5.

Члан 5. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2010. годину мења се и гласи:

Примања буџета општине у укупном износу од 415.477.534,39 динара, по врстама, односно економским класификацијама састоје се из:

Ред. број	Економска класификација	ПРИМАЊА		Одлука о буџету 2010.
1	2	3	4	5
1.	321	А	Вишак прихода	36,009,674.39
		Б	Класични приходи	281,213,860.00
2.	711111		Порез на зараде	13,385,000.00
3.	711120		Порез на приходе од самосталних делатности	22,278,000.00
4.	711143		Порез на приходе од непокретности	4,390,000.00
5.	711146		Порез на приход од пољопривреде и шумарства	41,000.00
6.	711147		Порез на земљиште	1,180,000.00
7.	713120		Порез на имовину	32,236,000.00
8.	713311		Порез на наслеђе и поклон	1,017,000.00
9.	713420		Порез на пренос апсолутних права	21,000,000.00
10.	714,716,741		Локалне комуналне таксе	13,883,000.00
11.	742251		Административне таксе	124,000.00
12.	742351		Приходи органа управе	1,554,000.00
13.	742152		ПДВ на приход од закупа	56,000.00
14.	741100		Камате	1,301,000.00
15.	743351,743353		Новчане и мандатне казне	0.00
16.	745151		Мешовити и неодређени приходи	7,003,000.00
17.	733141		Трансфери за класичну потрошњу	152,020,000.00
19.	733157		Текући трансфери из градског буџета	1,061,350.00
20.	733253		Капитални трансфери из градског буџета	1,814,510.00
21.	733152		Текући трансфери из Републичког буџета	6,870,000.00
		В	Наменски приходи	96,054,000.00
22.	711111		Порез на зараде	31,081,000.00
23.	711180		Самодоприноси	0.00
24.	714514		Накнада за путеве	3,651,000.00
25.	714547		Накнада за загађивање животне средине	1,871,000.00
26.	714562		ЕКО накнада	6,240,000.00
27.	741530		Накнада за коришћење грађевинског земљишта	9,750,000.00
28.	742152		Приходи од закупа пословног простора	311,000.00
29.	733141		Трансфери за наменску потрошњу	43,150,000.00
30.	771,772	Г	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2,200,000.00
			УКУПНО А + Б + В + Г	415,477,534.39

Члан 6.

Члан 6. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2010. годину мења се и гласи:

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима и то:

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
400000	Текући расходи	344,246,496.07	34,516,534.39	378,763,030.46
410000	Расходи за запослене	118,244,000.00	10,649,582.54	128,893,582.54
411	Плате и додаци запослених	92,002,842.00	254,452.92	92,257,294.92
412	Социјални доприноси на терет послодавца	16,466,158.00	45,547.08	16,511,705.08

1	2	3	4	5
413	Накнаде у натури	570,000.00		570,000.00
414	Социјална давања запосленима	1,860,000.00	6,649,582.54	8,509,582.54
415	Накнаде запосленима	3,325,000.00		3,325,000.00
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	270,000.00		270,000.00
417	Одборнички додаток	3,750,000.00	3,700,000.00	7,450,000.00
420000	<i>Коришћење услуга и робе</i>	104,625,153.42	8,610,045.83	113,235,199.25
421	Стални трошкови	33,732,671.62		33,732,671.62
422	Трошкови путовања	125,000.00		125,000.00
423	Услуге по уговору	15,563,000.00	1,700,954.15	17,263,954.15
424	Специјализоване услуге	44,616,481.80	6,849,341.68	51,465,823.48
425	Текуће поправке и одржавање	6,023,644.00		6,023,644.00
426	Материјал	4,564,356.00	59,750.00	4,624,106.00
450000	<i>Субвенције</i>	93,009,267.13		93,009,267.13
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	93,009,267.13		93,009,267.13
460000	<i>Донације и трансфери</i>	10,700,000.00	6,886,906.02	17,586,906.02
463	Текуће донације другим нивоима власти	10,700,000.00	6,886,906.02	17,586,906.02
470000	<i>Права из социјалног осигурања</i>	2,415,000.00	8,370,000.00	10,785,000.00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2,415,000.00	8,370,000.00	10,785,000.00
480000	<i>Остали расходи</i>	14,997,342.65		14,997,342.65
481	Дотације невладиним организацијама	5,757,000.00		5,757,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1,420,000.00		1,420,000.00
483	Новчана казне и пенали	7,115,342.65		7,115,342.65
484	Накнада штете услед елементарних непогода	705,000.00		705,000.00
490000	РЕЗЕРВЕ	255,732.87		255,732.87
499	Средства резерве	255,732.87		255,732.87
500000	<i>Издаци за нефинансијску имовину</i>	23,275,503.93	13,439,000.00	36,714,503.93
510000	<i>Основна средства</i>	23,275,503.93	13,439,000.00	36,714,503.93
511	Зграде и грађевински објекти	15,844,503.93	13,439,000.00	29,283,503.93
512	Машине и опрема	7,301,000.00		7,301,000.00
515	Софтвер	130,000.00		130,000.00
	УКУПНИ РАСХОДИ	367,522,000.00	47,955,534.39	415,477,534.39

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Члан 7. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2010. годину мења се и гласи:

Средства буџета у укупном износу од 415.477.534,39 динара распоређују се по корисницима и то:

Раз- део	Гла- ва	Функ- ција	Пози- ција	Економ- ска класи- фикација	Опис	Приходи из буџета 01	Социјални доприноси 03	Остали извори 07	Вишак прихода 13	Укупни издаци
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1					СО, ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
	1.1				<i>Извршни и законодавни органи</i>					
		110			<i>Извршни и законодавни органи</i>					
			1	411	Плате и додаци функционера	19,800,000.00				19,800,000.00
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3,544,000.00				3,544,000.00
			3	417	Накнаде одборницима, члановима Већа и радних тела	3,750,000.00			3,700,000.00	7,450,000.00
			4	423	Репрезентација	340,000.00				340,000.00
			5	423	Трошкови одржавања седница, пријема	340,000.00				340,000.00
			6	423	Трошкови обележавања Славе и дана општине	220,000.00				220,000.00
			7	423	Услуге по уговору	985,000.00				985,000.00
			8	423	Услуге штампања и "Барајевски гласник"	600,000.00				600,000.00
			9	481	Дотације политичким странкама	155,000.00				155,000.00
			10	481	Дотације невладиним организацијама, удружењима грађана	652,000.00				652,000.00
			11	483	Новчане казне и пенали	4,130,000.00				4,130,000.00
			12	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	705,000.00				705,000.00
			13	499	Средства сталне резерве	20,000.00				20,000.00
			14	499	Средства текуће резерве	235,732.87				235,732.87
					Извори финансирања за главу 1.1 функције 110					
				01	Приходи из буџета	35,476,732.87				35,476,732.87
				13	Вишак прихода				3,700,000.00	3,700,000.00
					Укупно за главу 1.1 функције 110	35,476,732.87			3,700,000.00	39,176,732.87

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2					Општинско јавно правобранилаштво					
	110				<i>Извршни и законодавни органи</i>					
			15	411	Плате и додаци запослених	2,877,000.00				2,877,000.00
			16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	515,000.00				515,000.00
			17	415	Накнаде за запослене(превоз)	95,000.00				95,000.00
			18	422	Трошкови путовања	25,000.00				25,000.00
			19	426	Материјал	30,000.00				30,000.00
			20	512	Опрема	30,000.00				30,000.00
					Извори финансирања за главу 1.2 функције 110					
				01	Приходи из буџета	3,572,000.00				3,572,000.00
					Укупно за главу 1.2 функције 110	3,572,000.00				3,572,000.00
1.3					ОПШТИНСКА УПРАВА					
	130				<i>Опште услуге</i>					
			21	411	Плате и додаци запослених	59,275,000.00				59,275,000.00
			22	412	Социјални доприноси на терет послодавца	10,608,000.00				10,608,000.00
			23	413	Накнаде у природи	400,000.00				400,000.00
			24	414	Социјална давања запосленима	1,350,000.00	2,200,000.00		4,449,582.54	7,999,582.54
			25	415	Накнаде за запослене (превоз)	2,800,000.00				2,800,000.00
			26	416	Награде, бонуси и остали расходи	20,000.00				20,000.00
			27	421	Стални трошкови	7,000,000.00				7,000,000.00
			28	422	Трошкови путовања	100,000.00				100,000.00
			29	423	Услуге по уговору	9,450,000.00		81,600.00	1,399,354.15	10,930,954.15
			30	424	Специјализоване услуге	1,000,000.00			153,523.00	1,153,523.00
			31	424	Специјализоване услуге -ова апропријација користиће се за - извршење Решења грађевинске инспекције 150.000,00 - извршење Решења комуналне инспекције 450.000,00	200,000.00		400,000.00		600,000.00
			32	425	Текуће поправке и одржавање зграде и опреме	1,600,000.00				1,600,000.00
			33	426	Материјал	3,500,000.00		59,750.00		3,559,750.00
			34	482	Порези и обавезне таксе	1,340,000.00				1,340,000.00
			35	511	Зграде и грађевински објекти	3,500,000.00				3,500,000.00
			36	512	Опрема	3,350,000.00				3,350,000.00
			37	515	Нематеријална имовина	10,000.00				10,000.00
					Извори финансирања за главу 1.3 функције 130					
				01	Приходи из буџета	105,503,000.00				105,503,000.00
				03	Социјални доприноси		2,200,000.00			2,200,000.00
				07	Остали извори			541,350.00		541,350.00
				13	Вишак прихода				6,002,459.69	6,002,459.69
					Укупно за главу 1.3 функције 130	105,503,000.00	2,200,000.00	541,350.00	6,002,459.69	114,246,809.69
					Укупно за раздео 1	144,551,732.87	2,200,000.00	541,350.00	9,702,459.69	156,995,542.56
2										
	2.1	090			Социјална заштита неklasификована на другом месту					
			38	423	Накнада за превоз категоризоване деце и њихових пратиоца	500,000.00				500,000.00
			39	472	Социјална помоћ - ова апропријација користиће се за једнократне помоћи материјално и здравствено угроженим грађанима	1,163,000.00		6,870,000.00	1,500,000.00	9,533,000.00
			40	472	Трошкови сахране нн лица	20,000.00				20,000.00
			41	424	Специјализоване услуге (Локални акциони план за Роме)	90,000.00				90,000.00
					Извори финансирања за главу 2.1 функције 090					
				01	Приходи из буџета	1,773,000.00				1,773,000.00
				07	Остали извори			6,870,000.00		6,870,000.00
				13	Вишак прихода				1,500,000.00	1,500,000.00
					Укупно за главу 2.1 функције 090	1,773,000.00		6,870,000.00	1,500,000.00	10,143,000.00
	2.2	473			<i>Туризам и пољопривреда</i>					
			42	423	Туризам	260,000.00				260,000.00
			43	424	Пољопривреда	800,000.00		1,814,510.00	4,419,527.00	7,034,037.00
					Извори финансирања за главу 2.2 функције 473 :					
				01	Приходи из буџета	1,060,000.00				1,060,000.00
				07	Остали извори			1,814,510.00		1,814,510.00
				13	Вишак прихода				4,419,527.00	4,419,527.00
					Укупно за главу 2.2 функције 473	1,060,000.00		1,814,510.00	4,419,527.00	7,294,037.00
	2.3	620			<i>Развој заједнице</i>					
			44	451	Текуће субвенције ЈКП "10.Октобар"	780,000.00				780,000.00
			44 a	451	Капиталне субвенције ЈКП " 10.Октобар"	23,287,732.00				23,287,732.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					Извори финансирања за главу 2.3 функције 620:					
				01	Приходи из буџета	24,067,732.00				24,067,732.00
					Укупно за главу 2.3 функције 620	24,067,732.00				24,067,732.00
2.4	630				<i>Водоснабдевање</i>					
			45	451	Капиталне субвенције ЈКП " 10.Октобар"	60,500,000.00				60,500,000.00
					Извори финансирања за главу 2.4 функције 630					
				01	Приходи из буџета	60,500,000.00				60,500,000.00
					Укупно за главу 2.4 функције 630	60,500,000.00				60,500,000.00
2.5	830				<i>Услуге емитовања и издаваштва</i>					
			46	451	Субвенције ЈП за информисање Барајево	441,535.13				441,535.13
					Извори финансирања за главу 2.3 функције 830					
				01	Приходи из буџета	441,535.13				441,535.13
					Укупно за главу 2.5 функције 830	441,535.13				441,535.13
2.6	860				<i>Рекреација, култура и вера</i>					
			47	451	Субвенције Центру за културу	8,000,000.00				8,000,000.00
			47a	472	Накнаде из буџета за културу	32,000.00				32,000.00
			48	481	Дотације спортском савезу Барајево Ова апропријација користиће се за финансирање: - Школског спорта у износу од 600.000,00 динара - Осталих програмских активности у износу од 2.200.000,00 динара	2,800,000.00				2,800,000.00
			49	481	Дотације спортским организацијама и рекреативни спорт	1,800,000.00				1,800,000.00
			50	481	Дотације организацијама - Ова апропријација користиће се за финансирање: - КУД "Вранић" у износу од 175.000,00 динара - ФА "Шумадија" у износу од 175.000,00 динара	350,000.00				350,000.00
					Извори финансирања за главу 2.6 функције 860					
				01	Приходи из буџета	12,982,000.00				12,982,000.00
					Укупно за главу 2.6 функције 860	12,982,000.00				12,982,000.00
2.7	950				<i>Образовање</i>					
			51	463	Трансфери школама	10,700,000.00		6,886,906.02		17,586,906.02
			52	472	Накнаде из буџета за образовање	1,200,000.00				1,200,000.00
					Извори финансирања за главу 2.7 функције 950					
				01	Приходи из буџета	11,900,000.00				11,900,000.00
				13	Вишак прихода			6,886,906.02		6,886,906.02
					Укупно за главу 2.7 функције 950	11,900,000.00		6,886,906.02		18,786,906.02
					Укупно за раздео 2	112,724,267.13		8,684,510.00	12,806,433.02	134,215,210.15
3	3.1				ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА РАЗВОЈ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО					
		620			<i>Стамбени развој и развој заједнице</i>					
			53	411	Плате и додаци запослених	9,375,742.00				9,375,742.00
			54	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,678,258.00				1,678,258.00
			55	413	Накнаде у натури	170,000.00				170,000.00
			56	414	Социјална давања запосленима					
			57	415	Накнаде за запослене	400,000.00				400,000.00
			58	416	Награде, бонуси и остали расходи	250,000.00				250,000.00
			59	421	Стални трошкови	26,602,671.62				26,602,671.62
			60	423	Услуге по уговору	2,868,000.00				2,868,000.00
			61	424	Специјализоване услуге	42,516,481.80		61,781.68		42,578,263.48
			62	425	Текуће поправке и одржавање	4,413,644.00				4,413,644.00
			63	426	Материјал	974,356.00				974,356.00
			64	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	50,000.00				50,000.00
			64a	483	Новчане казне и пенали	2,789,342.65				2,789,342.65
			65	511	Зграде и грађевински објекти	12,344,503.93		8,680,000.00		21,024,503.93
			66	512	Машине и опрема	3,921,000.00				3,921,000.00
			67	515	Софтвери	120,000.00				120,000.00
					Извори финансирања за главу 4.1 функције 620					
				01	Приходи из буџета	108,474,000.00				108,474,000.00
				13	Вишак прихода			8,741,781.68		8,741,781.68
					Укупно за главу 3.1 функције 620	108,474,000.00		8,741,781.68		108,474,000.00
					Укупно за раздео 3	108,474,000.00		8,741,781.68		117,215,781.68
4					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
	4.1				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>					
		160								
			68	411	Плате и додаци запослених	675,100.00		254,452.92		929,552.92
			69	412	Социјални доприноси на терет послодавца	120,900.00		45,547.08		166,447.08

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			69a	414	Социјална давања запосленима	510,000.00				510,000.00
			70	415	Накнада трошкова за запослене	30,000.00				30,000.00
			71	421	Стални трошкови	130,000.00				130,000.00
			71 a	423	Услуге по уговору			220,000.00		220,000.00
			72	424	Специјализоване услуге	10,000.00				10,000.00
			73	425	Текуће поправке и одржавање зграде	10,000.00				10,000.00
			74	426	Материјал	60,000.00				60,000.00
			74a	482	Порези, обавезне таксе	30,000.00				30,000.00
			746	483	Новчане казне и пенали	196,000.00				196,000.00
					Извори финансирања за главу 4.1 функције 160					
				01	Приходи из буџета	1,772,000.00				1,772,000.00
				07	Остали извори			520,000.00		520,000.00
					Укупно за главу 4.1 функције 160	1,772,000.00		520,000.00		2,292,000.00
					Укупно за раздео 4	1,772,000.00		520,000.00		2,292,000.00
5	5.1	660			ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ					
				75	511	Изградња комуналне инфраструктуре			4,759,000.00	4,759,000.00
					Извор финансирања за главу 5.1 функције 660					
				13	Вишак прихода				4,759,000.00	4,759,000.00
					Укупно за главу 5.1 функције 660				4,759,000.00	4,759,000.00
					Укупно за раздео 5				4,759,000.00	4,759,000.00
					Укупно раздели 1+2+3+4+5	367,522,000.00	2,200,000.00	9,745,860.00	36,009,674.39	415,477,534.39
					Извори финансирања укупно					
				01	Приходи из буџета	367,522,000.00				367,522,000.00
				03	Социјални доприноси		2,200,000.00			2,200,000.00
				07	Остали извори			9,745,860.00		9,745,860.00
				13	Вишак прихода				36,009,674.39	36,009,674.39
					УКУПНО	367,522,000.00	2,200,000.00	9,745,860.00	36,009,674.39	415,477,534.39

Члан 8.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-37/2010-210, 30. децембра 2010. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

Скупштина општине Барајево на седници одржаној 30. децембра 2010. године на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007), а у вези са одредбама члана 28–31. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010) и члана 19. тачка 2. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 17/2010) донела је

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЗА 2011. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Буџет градске општине Барајево за 2011. годину утврђује се у износу од 337.301.298,00 динара, а састоји се од:

– примања текуће године у износу од 317.522.000,00 динара – утврђен Одлуком о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања која припадају граду, односно градским општинама у 2011. години,

– неангажованог вишка прихода из претходних година у износу од 4.759.000,00 динара,

– процењеног вишка прихода наменског карактера из претходних година у износу од 13.520.298,00 динара.,

– меморандумских ставки за рефундацију расхода у износу од 1.500.000,00 динара,

– издатака у износу од 337.301.298,00 динара.

Члан 2.

1. Приходи од законских трансфера у укупном износу од 201.867.000,00 распоређују се за:

- Финансирање расхода класичне буџетске потрошње у износу од 170.262.000,00 динара,

- Финансирање Програма Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево у износу од 31.605.000,00 динара.

Приходи остварени од накнаде за коришћење грађевинског земљишта, накнаде за загађивање животне средине, посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине, годишње накнаде за моторна возила, тракторе и прикључна возила и закупа пословног простора усмеравају се Дирекцији за развој и изградњу градске општине Барајево, за финансирање програма на који сагласност даје Скупштина градске општине Барајево.

2. Средства неангажованог вишка прихода из претходних година у износу од 4.759.000,00 динара користе се за финансирање Програма Фонда за солидарну стамбену изградњу.

3. Средства вишка прихода наменског карактера из претходних година у износу од 13.520.298,00 распоређују се за следеће намене:

– средства у износу од 8.680.000,00 динара распоређују се Дирекцији за развој и изградњу општине Барајево за покриће трошкова куповине два стана за решавање стамбених проблема станара, који су становали у школским просторијама ОШ „Кнез Сима Марковић” у МЗ Арнајево ,

– средства у износу од 1.814.510,00 динара користе се за уређење атарских путева на територији градске општине Барајево,

– средства у износу од 2.625.000,00 динара користиће се за исплату новчане помоћи породицама избеглих и интерно ресељених лица на територији градске општине Барајево, а у циљу стварања и побољшања услова за становање и живот,

– средства у износу од 230.788,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево, а користиће се за покриће трошкова извршења Решења комуналне инспекције,

– средства у износу од 170.000,00 динара користиће се за покриће трошкова реализације пројекта „Три хрста лужњака” у Месној заједници Шиљаковац.

4. Средства од меморандумских ставки за рефундацију у износу од 1.500.000,00 распоређују се општинској управи.

Члан 3.

У сталну буџетску резерву планирају се средства у висини од 1.000.000,00 динара.

Председник општине одлучује о коришћењу средстава сталне резерве буџета, за намене утврђене у складу са

чланом 70. Закона о буџетском систему, на предлог органа управе надлежног за финансије .

Члан 4.

У текућу буџетску резерву планирају се средства у укупном износу од 1.500.000,00 динара.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплањане сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве доноси Председник општине, за намене утврђене у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему на предлог органа управе надлежног за финансије.

Члан 5.

Примања буџета општине у укупном износу од 337.301.298,00 динара, по врстама, односно економским класификацијама састоје се из:

Ред. број	Економска класификација	ПРИМАЊА	Одлука о буџету 2011.
1	2	3	4
1.	321	А Неангажовани и наменски вишак прихода из претходне године	18,279,298.00
		Б Класични приходи	261,468,000.00
2.	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	20,000,000.00
3.	711140	Порез на приходе од непокретности	4,500,000.00
4.	713120	Порез на имовину	33,436,000.00
5.	713311	Порез на наслеђе и поклон	1,500,000.00
6.	713420	Порез на пренос апсолутних права	12,000,000.00
7.	714,716,741	Локалне комуналне таксе	14,000,000.00
8.	742251	Административне таксе	750,000.00
9.	742351	Приходи органа управе	1,100,000.00
10.	742152	ПДВ на приход од закупа	107,000.00
11.	741100	Камате	1,370,000.00
12.	745151	Мешовити и неодређени приходи	2,443,000.00
13.	733141	Трансфери за класичну потрошњу	170,262,000.00
		В Наменски приходи	56,054,000.00
14.	714514	Накнада за путеве	3,700,000.00
15.	714547	Накнада за загађивање животне средине	1,500,000.00
16.	714562	ЕКО накнада	6,650,000.00
17.	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	12,000,000.00
18.	742152	Приходи од закупа пословног простора	599,000.00
19.	733141	Трансфери за наменску потрошњу	31,605,000.00
20.	771,772	Г Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1,500,000.00
УКУПНО А + Б + В + Г			337,301,298.00

Члан 6.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима, и то:

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
400000	Текући расходи	308,392,000.00	6,340,298.00	314,732,298.00
410000	Расходи за запослене	127,280,000.00	1,500,000.00	128,780,000.00
411	Плате и додаци запослених	97,090,590.00		97,090,590.00
412	Социјалани доприноси на терет послодавца	17,379,410.00		17,379,410.00
413	Накнаде у натури	600,000.00		600,000.00
414	Социјалана давања запосленима	550,000.00	1,500,000.00	2,050,000.00
415	Накнаде запосленима	4,000,000.00		4,000,000.00
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	660,000.00		660,000.00
417	Одборнички додатак	7,000,000.00		7,000,000.00
420000	Коришћење услуга и робе	81,269,000.00	2,215,298.00	83,484,298.00
421	Стални трошкови	29,650,000.00		29,650,000.00
422	Трошкови путовања	330,000.00		330,000.00
423	Услуге по уговору	16,650,000.00	170,000.00	16,820,000.00
424	Специјализоване услуге	26,169,000.00	2,045,298.00	28,214,298.00
425	Текуће поправке и одржавање	3,900,000.00		3,900,000.00
426	Материјал	4,570,000.00		4,570,000.00

1	2	3	4	5
450000	Субвенције	42,850,000.00		42,850,000.00
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	42,850,000.00		42,850,000.00
460000	Донације и трансфери	8,000,000.00		8,000,000.00
463	Текуће донације другим нивоима власти	8,000,000.00		8,000,000.00
470000	Права из социјалног осигурања	38,550,000.00	2,625,000.00	41,175,000.00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	38,550,000.00	2,625,000.00	41,175,000.00
480000	Остали расходи	7,943,000.00		7,943,000.00
481	Дотације невладиним организацијама	4,670,000.00		4,670,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1,773,000.00		1,773,000.00
483	Новчана казна по решењу суда	1,500,000.00		1,500,000.00
484	Накнада штете услед елементарних непогода			
490000	Резерве	2,500,000.00		2,500,000.00
499	Средства резерве	2,500,000.00		2,500,000.00
500000	Издаци за нефинансијску имовину	9,130,000.00	13,439,000.00	22,569,000.00
510000	Основна средства	9,130,000.00	13,439,000.00	22,569,000.00
511	Зграде и грађевински објекти	6,000,000.00	13,439,000.00	19,439,000.00
512	Машине и опрема	2,830,000.00		2,830,000.00
515	Софтвер	300,000.00		300,000.00
УКУПНИ РАСХОДИ		317,522,000.00	19,779,298.00	337,301,298.00

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Средства буџета у укупном износу од 337.301.298,00 динара распоређују се по корисницима и то:

Раз-део	Гла-ва	Функ-ција	Пози-ција	Економ-ска класи-фикација	ОПИС	Приходи из буџета 01	Социјални доприноси 03	Вишак прихода 13	Укупни издаци 10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1					СО, ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				
	1.1				Извршни и законодавни органи				
		110			Извршни и законодавни органи				
			1	411	Плате и додаци функционера	21,500,000.00			21,500,000.00
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3,848,000.00			3,848,000.00
			3	417	Накнаде одборницима, члановима Већа и радних тела	7,000,000.00			7,000,000.00
			4	423	Репрезентација	300,000.00			300,000.00
			5	423	Трошкови одржавања седница, пријема	300,000.00			300,000.00
			6	423	Трошкови обележавања Славе и дана општине	200,000.00			200,000.00
			7	423	Услуге по уговору	1,000,000.00			1,000,000.00
			8	423	Услуге штампања и "Барајевски гласник"	600,000.00			600,000.00
			9	481	Дотације политичким странкама	120,000.00			120,000.00
			10	481	Дотације невладиним организацијама, удружењима грађана	600,000.00			600,000.00
			11	483	Новчана казна по решењу суда	1,500,000.00			1,500,000.00
			12	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода				
			13	499	Средства сталне резерве	1,000,000.00			1,000,000.00
			14	499	Средства текуће резерве	1,500,000.00			1,500,000.00
					Извори финансирања за главу 1.1 функције 110				
				01	Приходи из буџета	39,468,000.00			39,468,000.00
					Укупно за главу 1.1 функције 110	39,468,000.00			39,468,000.00
	1.2				ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО				
		110			Извршни и законодавни органи				
			15	411	Плате и додаци запослених	3,000,000.00			3,000,000.00
			16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	537,000.00			537,000.00
			17	415	Накнаде за запослене(превоз)	100,000.00			100,000.00
			18	422	Трошкови путовања	30,000.00			30,000.00
			19	426	Материјал	30,000.00			30,000.00
			20	512	Опрема	30,000.00			30,000.00
					Извори финансирања за главу 1.2 функције 110				
				01	Приходи из буџета	3,727,000.00			3,727,000.00
					Укупно за главу 1.2 функције 110	3,727,000.00			3,727,000.00
	1.3				ОПШТИНСКА УПРАВА				
		130			Опште услуге				
			21	411	Плате и додаци запослених	63,214,000.00			63,214,000.00
			22	412	Социјални доприноси на терет послодавца	11,316,000.00			11,316,000.00
			23	413	Накнаде у натури	500,000.00			500,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			24	414	Социјална давања запосленима	400,000.00	1,500,000.00		1,900,000.00
			25	415	Накнаде за запослене (превоз)	3,400,000.00			3,400,000.00
			26	416	Награде, бонуси и остали расходи	400,000.00			400,000.00
			27	421	Стални трошкови	7,500,000.00			7,500,000.00
			28	422	Трошкови путовања	300,000.00			300,000.00
			29	423	Услуге по уговору	10,000,000.00			10,000,000.00
			30	424	Специјализоване услуге	1,100,000.00			1,100,000.00
			31	424	Специјализоване услуге -ова апропријација користиће се за - извршење Решења грађевинске инспекције 400.000,00 - извршење Решења комуналне инспекције 630.788,00	800,000.00		230,788.00	1,030,788.00
			32	425	Текуће поправке и одржавање зграде и опреме	1,800,000.00			1,800,000.00
			33	426	Материјал	3,600,000.00			3,600,000.00
			34	482	Порези и обавезне таксе	1,493,000.00			1,493,000.00
			35	512	Опрема	2,300,000.00			2,300,000.00
			36	515	Нематеријална имовина	100,000.00			100,000.00
					Извори финансирања за главу 1.3 функције 130				
				01	Приходи из буџета	108,223,000.00			108,223,000.00
				03	Социјални доприноси		1,500,000.00		1,500,000.00
				13	Вишак прихода			230,788.00	230,788.00
					Укупно за главу 1.3 функције 130	108,223,000.00	1,500,000.00	230,788.00	109,953,788.00
					Укупно за раздео 1	151,418,000.00	1,500,000.00	230,788.00	153,148,788.00
2									
	2.1	90			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>				
			37	423	Накнада за превоз категоризоване деце и њихових пратиоца	600,000.00			600,000.00
			38	472	Социјална помоћ - ова апропријација користиће се за једнократне помоћи материјално и здравствено угроженим грађанима	1,000,000.00		2,625,000.00	3,625,000.00
			39	472	Трошкови сахране нн лица	50,000.00			50,000.00
			40	424	Специјализоване услуге (Локални акциони план за Роме)	200,000.00			200,000.00
					Извори финансирања за главу 2.1 функције 090				
				01	Приходи из буџета	1,850,000.00			1,850,000.00
				13	Вишак прихода			2,625,000.00	2,625,000.00
					Укупно за главу 2.1 функције 090	1,850,000.00		2,625,000.00	4,475,000.00
	2.2	473			<i>Туризам и пољопривреда</i>				
			41	423	Туризам	500,000.00			500,000.00
			42	424	Пољопривреда	800,000.00		1,814,510.00	2,614,510.00
					Извори финансирања за главу 2.2 функције 473				
				01	Приходи из буџета	1,300,000.00			1,300,000.00
				13	Вишак прихода			1,814,510.00	1,814,510.00
					Укупно за главу 2.2 функције 473	1,300,000.00		1,814,510.00	3,114,510.00
	2.3	620			<i>Развој заједнице</i>				
			43	451	Текуће субвенције ЈКП "10.Октобар"	850,000.00			850,000.00
			44	424	Специјализоване услуге	14,000,000.00			14,000,000.00
					Извори финансирања за главу 2.3 функције 620				
				01	Приходи из буџета	14,850,000.00			14,850,000.00
					Укупно за главу 2.3 функције 620	14,850,000.00			14,850,000.00
	2.4	630			<i>Водоснабдевање</i>				
			45	451	Капиталне субвенције ЈКП " 10.Октобар"	35,000,000.00			35,000,000.00
					Извори финансирања за главу 2.4 функције 630				
				01	Приходи из буџета	35,000,000.00			35,000,000.00
					Укупно за главу 2.4 функције 630	35,000,000.00			35,000,000.00
	2.5	860			<i>Рекреација, Култура и вера</i>				
			46	451	Субвенције Центру за културу	7,000,000.00			7,000,000.00
			47	481	Дотације спортском савезу Барајево Ова апропријација користиће се за финансирање : - Школског спорта у износу од 600.000,00 динара - Осталих програмских активности у износу од 2.200.000,00 динара	2,800,000.00			2,800,000.00
			48	481	Дотације спортским организацијама и рекреативни спорт	800,000.00			800,000.00
			49	481	Дотације организацијама - Ова апропријација користиће се за финансирање : - КУД "Вранић" у износу од 175.000,00 динара - ФА "Шумадија" у износу од 175.000,00 динара	350,000.00			350,000.00
					Извори финансирања за главу 2.5 функције 860				
				01	Приходи из буџета	10,950,000.00			10,950,000.00
					Укупно за главу 2.5 функције 860	10,950,000.00			10,950,000.00
	2.6	950			<i>Образовање</i>				
			50	463	Трансфери школама	8,000,000.00			8,000,000.00
			51	472	Накнаде из буџета за образовање	37,500,000.00			37,500,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Извори финансирања за главу 2.6 функције 950				
				01	Приходи из буџета	45,500,000.00			45,500,000.00
					Укупно за главу 2.6 функције 950	45,500,000.00			45,500,000.00
					Укупно за раздео 2	109,450,000.00		4,439,510.00	113,889,510.00
3	3.1				ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА РАЗВОЈ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО				
		620			<i>Стамбени развој и развој заједнице</i>				
			52	411	Плате и додаци запослених	9,376,590.00			9,376,590.00
			53	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,678,410.00			1,678,410.00
			54	413	Накнаде у натури	100,000.00			100,000.00
			55	414	Социјална давања запосленима	150,000.00			150,000.00
			56	415	Накнаде за запослене	500,000.00			500,000.00
			57	416	Награде, бонуси и остали расходи	260,000.00			260,000.00
			58	421	Стални трошкови	22,000,000.00			22,000,000.00
			59	423	Услуге по уговору	3,000,000.00			3,000,000.00
			60	424	Специјализоване услуге	9,169,000.00			9,169,000.00
			61	425	Текуће поправке и одржавање	2,000,000.00			2,000,000.00
			62	426	Материјал	840,000.00			840,000.00
			63	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	280,000.00			280,000.00
			64	511	Зграде и грађевински објекти	6,000,000.00		8,680,000.00	14,680,000.00
			65	512	Машине и опрема	500,000.00			500,000.00
			66	515	Софтвери	200,000.00			200,000.00
					Извори финансирања за главу 3.1 функције 620				
				01	Приходи из буџета	56,054,000.00			56,054,000.00
				13	Вишак прихода			8,680,000.00	8,680,000.00
					Укупно за главу 3.1 функције 620	56,054,000.00			56,054,000.00
					Укупно за раздео 3	56,054,000.00		8,680,000.00	64,734,000.00
4					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
	4.1				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>				
		160							
			67	421	Стални трошкови	150,000.00			150,000.00
			68	423	Услуге по уговору	150,000.00		170,000.00	320,000.00
			69	424	Специјализоване услуге	100,000.00			100,000.00
			70	425	Текуће поправке и одржавање зграде	100,000.00			100,000.00
			71	426	Материјал	100,000.00			100,000.00
					Извори финансирања за главу 4.1 функције 160				
				01	Приходи из буџета	600,000.00			600,000.00
				13	Вишак прихода			170,000.00	170,000.00
					Укупно за главу 4.1 функције 160	600,000.00		170,000.00	770,000.00
					Укупно за раздео 4	600,000.00		170,000.00	770,000.00
5	5.1	660			ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ				
			72	511	Изградња комуналне инфраструктуре			4,759,000.00	4,759,000.00
					Извор финансирања за главу 5.1 функције 660				
				13	Вишак прихода			4,759,000.00	4,759,000.00
					Укупно за главу 5.1 функције 660			4,759,000.00	4,759,000.00
					Укупно за раздео 5			4,759,000.00	4,759,000.00
					Укупно раздели 1+2+3+4+5	317,522,000.00	1,500,000.00	18,279,298.00	337,301,298.00
					Извори финансирања укупно				
				01	Приходи из буџета	317,522,000.00			317,522,000.00
				03	Социјални доприноси		1,500,000.00		1,500,000.00
				13	Вишак прихода			18,279,298.00	18,279,298.00
					УКУПНО	317,522,000.00	1,500,000.00	18,279,298.00	337,301,298.00

III. ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

За извршење Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2011. годину одговоран је председник општине. Наредбодавац за извршење Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2011. годину је председник општине.

Члан 9.

Средства буџета и приходи које својом делатношћу остварују буџетски корисници рапоредују се и исказују по ближим наменама, у складу са економском и функционалном класификацијом, годишњим финансијским планом прихода и расхода на који сагласност даје председник општине или Скупштина општине у првом тромесечју текуће године.

Члан 10.

Средства распоређена у Разделу 1, Глава 1.1, Функција 110, Економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама и удружењима грађана и у Разделу 2, Глава 2.5, Функција 860, Економска класификација 481 преносе се организацијама са територије Градске општине Барајево и користе се на основу програма или акта које доноси Председник општине у складу са одобреним квотама, а на основу захтева који садржи копију комплетне документације.

Члан 11.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, до обавезе утврђене законским прописима, на постојећем нивоу и минималним сталним трошковима неопходним за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 1. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 1. ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Члан 12.

Средства распоређена за финансирање програма корисника буџета, корисницима се преносе на основу њиховог захтева, а сразмерно оствареним приходима и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе копију документације на основу које се врши плаћање. Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа одобрене апропријације утврђене овом одлуком. У случају да за извршење оређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Члан 13.

Буџетски корисници су дужни да на захтев органа за финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном временском периоду (најмање тромесечно).

Члан 14.

Председник општине је обавезан да најмање два пута годишње поднесе извештај Скупштини општине о реализацији Одлуке о буџету, као и о коришћењу средстава сталне и текуће буџетске резерве.

Члан 15.

Привремено расположива средства на рачуну буџета, могу се краткорочно пласирати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом. Одлуку доноси и уговор закључује председник општине.

Члан 16.

Приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга и извођењу радова сви корисници буџета треба да поступи на начин утврђен Законом о јавним набавкама.

Набавком мале вредности сматра се набавка чија се процењена вредност утврђује Законом о буџету.

Члан 17.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-37/2010-211, 30. децембра 2010. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

На основу члана 19. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 17/2010), и члана 5. Статута Сталне конференције градова и општина – Савеза градова и општина Србије, а у складу са чланом 89. Закона о локалној самоуправи, Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 30. децембра 2010. године, донела је

ОДЛУКУ**О ПОТВРЂИВАЊУ ЧЛАНСТВА ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО У СТАЛНОЈ КОНФЕРЕНЦИЈИ ГРАДОВА И ОПШТИНА – САВЕЗУ ГРАДОВА И ОПШТИНА СРБИЈЕ**

1. Скупштина општине Барајево потврђује да је општина Барајево члан Сталне конференције градова и општина – Савеза градова и општина Србије, са седиштем у Београду, Македонска 22, (у даљем тексту: СКГО).

2. Скупштина општине Барајево потврђује да прихвата све одредбе Статута СКГО, који је усвојила 38. скупштина СКГО, одржана 7. децембра 2010. године.

3. Скупштина општине Барајево потврђује да у складу са Статутом СКГО, општина Барајево преузима обавезу:

- да активно доприноси остваривању циљева СКГО,
- да учествује, у складу са интересовањем, у активностима СКГО,
- да обезбеди да њени представници обављају функцију у органу СКГО на коју је изабрана општина Барајево.

– да плаћа чланарину СКГО у складу са одлуком Скупштине СКГО,

– и да обавља друге активности које му повере Скупштина и Председништво СКГО.

4. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општина Барајево

Број 06-37/2010-213, 30. децембра 2010. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007), и члана 19. тачка 8 и 63. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 44/2008 и 17/2010), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 30. децембра 2010. године, донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО**

Члан 1.

У Одлуци о унутрашњем уређењу Управе градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 35/09,

62/09, и 26/2010), у целом тексту одлуке речи: „Скупштина општине”, замењују се речима „Скупштина градске општине”, речи „Општинско веће”, замењује се речима: „Веће градске општине”, а речи „Председник општине”, замењују се речима: „Председник градске општине”.

Члан 2.

У члану 4. став 1. мења се и гласи: „Управа градске општине образује се као јединствен орган”.

У ставу 2. члана 4. и у осталом делу текста Одлуке испред речи: „Организационе”, ставља се реч: „Унутрашње”.

Члан 3

Члан 5. мења се и гласи: „Ради обједињавања сличних полова и њиховог успешнијег извршавања, могу се образовати друге унутрашње целине (сектор, група, реферат и сл.)”.

Члан 4.

У члану 10. став 1. мења се и гласи: „Руководиоце унутрашњих организационих јединица распоређује начелник Управе градске општине Барајево”.

Члан 5.

У члану 11. став 2. мења се и гласи: „За свој рад, начелници одељења и служби и шеф кабинета одговарају начелнику Управе градске општине, а руководиоци група за свој рад одговарају начелницима одељења и служби и шефу кабинета”.

Члан 6.

Члан 21. мења се и гласи: „Унутрашње уређење рада и систематизација радних места Управе градске општине утврђује се општим актом који доноси начелник Управе градске општине, уз сагласност Већа градске општине Барајево”.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-37/2010-212, 30.децембра 2010. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

ЛАЗАРЕВАЦ

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09 и 73/10) и члана 24. став 1. тачка 2. Статута градске општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 15/10) Скупштина градске општине Лазаревац на седници одржаној 30. децембра 2010. године, доноси

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ ЗА 2011. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Буџет градске општине Лазаревац за 2011. годину састоји се од:

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| 1) прихода и примања у износу од | 863.335.360 динара, |
| 2) расхода и издатака у износу од | 918.871.142 динара, |
| 3) буџетског дефицита | 55.535.782 динара, |

Примања и издаци буџета градске општине Лазаревац за 2011. годину, утврђени су у следећим износима и то:

Опис	Економска класификација	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5
А. Рачун прихода и примања, расхода и издатака				
I. Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7+8	834.609.000	28.726.360	863.335.360
II. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4+5	834.609.000	84.262.142	918.871.142
III. Буџетски суфицит-дефицит (I – II)	(7+8)-(4+5)	0	-55.535.782	-55.535.782
IV. Укупан фискални дефицит	(7+8)-(4+5)+(92-62)	0	-55.535.782	-55.535.782
Б. Рачун финансирања				
V. Примања од задуживања	91	0	0	0
1. Примања од домаћих задуживања	911	0	0	0
1.1. Задуживање код домаћих финансијских институција и пословних банака	9113+9114	0	0	0
2. Примања од иностраног задуживања	912	0	0	0
VI. Примања од продаје финансијске имовине	92	0	0	0
VII. Отплата главнице	61	0	0	0
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	0	0	0
1.1. Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113+6114	0	0	0
1.2. Отплата главнице осталим кредиторима	6111+6112+6115+6116+6117+6118+6119	0	0	0
2. Отплата главнице страним кредиторима	612	0	0	0
VIII. Набавка финансијске имовине	62	0	0	0
IX. Нето финансирање (V+VI) -(VII+VIII)	(91+92)-(61+62)	0	0	0

Приходи и примања буџета градске општине Лазаревац за 2011. годину, утврђени су у следећим износима и то:

Опис	Економска класификација	Износ
1	2	3
Укупни приходи и примања(A+B)	7+8+9	863.335.360
A. Средства из буџета		7
1. Уступљени приходи (извор финансирања 01)		7
		480.075.000

1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	50.000.000
– Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном нето приходу	711121	20.000.000
– Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално одређеном нето приходу	711122	10.000.000
– Порез на приходе од непокретности	711143	20.000.000
1.2. Порез на имовину	713	40.000.000
– порез на наслеђе и поклон	713311	3.000.000
– порез на пренос апсолутних права на непокретности	713421	27.000.000
– порез на пренос апсолутних права на половним моторним возилима и пловним објектима	713423	10.000.000
1.3. Порез на добра и услуге	714	103.000.000
– годишња накнада за моторна возила, тракторе и прикључна возила	714514	18.000.000
– Накнада за загађивање животне средине	714547	5.500.000
-- Накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	714549	79.500.000
1.4. Трансфери од других нивоа власти	733	155.075.000
– ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа градова	733141	155.075.000
1.5. Приходи од имовине	741	132.000.000
– накнада за коришћење минералних сировина	741511	132.000.000
2. Изворни приходи (извор финансирања 01)	7	354.534.000
2.1. Порез на имовину (у статистици)	713	98.000.000
– порез на имовину (осим на акције, земљиште и уделе) од физичких лица	713121	40.000.000
– порез на имовину (осим на акције, земљиште и уделе) од правних лица	713122	58.000.000
2.2. Порез на добра и услуге	714	66.400.000
– Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	714513	24.000.000
– Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	714562	42.400.000
2.3. Други порези	716	14.000.000
– комунална такса за истицање фирме на пословном простору	716111	14.000.000
2.4. Приходи од имовине	741	164.889.000
– приходи буџета општина од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	741151	12.000.000
– приходи од камата на средства корисника буџета општине укључена у депозите код пословних банака код којих овлашћени општински орган потписује уговор о депоновању средстава по виђењу	741152	1.075.000
– комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне	741531	3.000.000
– комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	741535	2.000.000
– накнада за коришћење грађевинског земљишта	741534	146.814.000
2.5 Приходи од продаје добара и услуга	742	9.497.000
– приходи од давања у закуп непокретности	742152	7.606.000
– општинске административне таксе	742251	1.500.000
– приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општине	742351	391.000
2.6. Новчане казне и одузета имовинска корист	743	250.000
– приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	743353	250.000
2.7. Мешовити и неодређени приходи	745	1.498.000
– остали приходи у корист нивоа општина	745151	1.498.000
Б. Додатна средства	7+8+9	28.726.360
1. Социјални доприноси (извор финансирања 03)	7	1.600.000
1.1. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771111	1.600.000
2. Сопствени приходи буџетских корисника (извор финансирања 04)	7	2.365.000
2.1. приходи буџета општина од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	741151	400.000
2.2 приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	742151	200.000
2.3 остали приходи у корист нивоа општина	745151	1.665.000
2.4. закупнина на стан у корист нивоа општина	745152	100.000
3.Донације од осталих нивоа власти (извор финансирања 07)	745151	24.761.360
3.1 остали приходи у корист нивоа општина	745151	18.056.000
3.2 текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	744151	6.705.360
4. Примања од продаје нефинансијске имовине(извор финансирања 09)	8	0
4.1. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	0
5. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине (извор финансирања 10,11,12)	9	0
5.1. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9	0

Расходи и издаци буџета градске општине Лазаревац за 2011. годину, утврђени су у следећим износима и то:

Опис	Економска класифик.	Износ
1	2	3
Укупни расходи и издаци	4+5	918.871.142
<i>1. Текући расходи</i>	4	747.626.838
1.1. Расходи за запослене	41	206.935.870
1.2. Коришћење роба и услуга	42	434.232.686
1.3. Отплата камата	44	0
1.4. Субвенције	45	44.321.330
1.5. Трансфери осталим нивоима власти	46	3.040.000
1.6. Права из социјалног осигурања	47	10.660.000

1.7. Остали текући расходи	48	33.449.934
1.8. Средства резерве	49	14.987.018
2. <i>Издаци за нефинансијску имовину</i>	5	171.244.304

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 55.535.782 динара обезбеђена су из пренетих не-устрошених средстава из претходних година.

Члан 2.

За наменску потрошњу користе се:

1. Приходи од:

- посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине,
- накнаде за загађивање животне средине,
- накнаде од емисије SO₂, NO₂, прашкастих материја и одложеног отпада,

који се заједно са средствима од наведених прихода, пренетим из претходних година, усмеравају за реализацију програма Буџетског фонда за заштиту животне средине.

2. Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета, који се заједно са средствима од наведеног прихода, пренетим из претходних година, усмеравају за изградњу и текуће одржавање објеката у складу са програмом пословања ЈП „Дирекција Лазаревац“.

3. Приходи од:

- накнаде за коришћење грађевинског земљишта,
- годишње накнаде за моторна возила, тракторе и прикључна возила,
- накнаде за коришћење минералних сировина,
- пореза на фонд зарада,
- део ненаменских трансфера од других нивоа власти у износу од 50.469.000 динара,

који се заједно са средствима од наведених прихода, пренетим из претходних година, усмеравају за финансирање расхода и издатака планираних програмом ЈП „Дирекција Лазаревац“ и остале комуналне делатности на подручју градске општине Лазаревац.

За класичну потрошњу користе се:

1. Приходи који нису обухваћени ставом 1. овог члана, који се заједно са средствима за класичну потрошњу, пренетим из претходних година, усмеравају директним и индиректним корисницима буџета за намене предвиђене законом и подзаконским актима.

Члан 3.

За сталну буџетску резерву планирана су средства у износу од 1.669.218 динара.

За текућу буџетску резерву планирана су средства у износу од 12.517.800 динара од текућих прихода и у износу од 800.000 динара од средстава из претходних година.

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 4.

Средства од текућих прихода у износу од 834.609.000 динара, процењена пренета средстава из претходних година у износу од 55.535.782 динара и средства додатних прихода буџетских корисника у износу од 28.726.360 динара, распоређују се по корисницима и наменама и то:

Раз-део	Гла-ва	Функ-ција	Екон. Кл	Пози-ција	Опис	Средства из буџета (01)	Средства из претходних година (13)	Додатна средства	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1.0				ОРГАНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ Скупштина, председник, Веће градске општине				
		110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>				
			411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	13.685.000	0		13.685.000
			412		Социјални доприноси на терет послодавца	2.450.000	0		2.450.000
			413		Накнаде у натури	40.000			40.000
			415		Накнаде трошкова за запослене	270.000	0		270.000
			421		Стални трошкови	110.000	0		110.000
			422		Трошкови путовања	970.000	0		970.000
			423		Услуге по уговору	26.275.000	1.285.000		27.560.000
			424		Специјализоване услуге	540.000			540.000
			426		Материјал	1.000.000			1.000.000
			499		Средства резерве (стална резерва)	1.669.218			1.669.218
			499		Средства резерве (текућа резерва)	12.517.800	800.000		13.317.800
				1	комунална потрошња		800.000		800.000
				2	Буџетски фонд за заштиту животне средине	12.517.800			12.517.800
					Извори финансирања за функцију 110				
			01		Приходи из буџета	59.527.018			59.527.018
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.085.000		2.085.000
					Укупно за функцију 110	59.527.018	2.085.000	0	61.612.018

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		070			<i>Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту</i>				
			463		Трансфери осталим нивоима власти	80.000			80.000
			472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.720.000			2.720.000
			481		Дотације невладиним организацијама	2.700.000			2.700.000
				1	Црвени крст	700.000			700.000
				2	Остала удружења грађана и невладине организације	2.000.000			2.000.000
					Извори финансирања за функцију 070				
			O1		Приходи из буџета	5.500.000			5.500.000
			O7		Донације од осталих нивоа власти			0	0
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0	0
					Укупно за функцију 070	5.500.000		0	5.500.000
		150			<i>Опште јавне услуге – истраживање и развој</i>				
			423		Услуге по уговору	250.000			250.000
			424		Специјализоване услуге	190.000			190.000
			481		Дотације невладиним организацијама	560.000			560.000
					Извори финансирања за функцију 150				
			O1		Приходи из буџета	1.000.000			1.000.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0	0
					Укупно за функцију 150	1.000.000		0	1.000.000
		160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>				
			423		Услуге по уговору	497.257			497.257
				1	Стална конференција градова и општина	497.257			497.257
			481		Дотације невладиним организацијама	679.534	65.000		744.534
				1	Политичке странке	679.534	65.000		744.534
			483		Новчане казне и пенали по решењу судова	2.315.389			2.315.389
				1	класична потрошња	2.315.389			2.315.389
					Извори финансирања за функцију 160				
			O1		Приходи из буџета	3.492.180			3.492.180
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		65.000		65.000
					Укупно за функцију 160	3.492.180	65.000	0	3.557.180
		421			<i>Пољопривреда</i>				
			421		Стални трошкови	100.000			100.000
			424		Специјализоване услуге	700.000			700.000
			451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	900.000	3.421.330		4.321.330
				1	Средства од Града		2.771.330		2.771.330
				2	Средства општине	900.000	650.000		1.550.000
			481		Дотације невладиним организацијама	3.800.000			3.800.000
					Извори финансирања за функцију 421				
			O1		Приходи из буџета	5.500.000			5.500.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		3.421.330		3.421.330
					Укупно за функцију 421	5.500.000	3.421.330	0	8.921.330
		474			<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>				
			423		Услуге по уговору	2.000.000			2.000.000
			481		Дотације невладиним организацијама	1.800.000	0		1.800.000
					Извори финансирања за функцију 474				
			O1		Приходи из буџета	3.800.000			3.800.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 474	3.800.000	0	0	3.800.000
		620			<i>Развој заједнице</i>				
			511		Зграде и грађевински објекти		21.100.000		21.100.000
				1	комунална потрошња-израда техничке документације комуналне инфраструктуре		21.100.000		21.100.000
					Извори финансирања за функцију 620				
			O1		Приходи из буџета	0			0
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		21.100.000		21.100.000
					Укупно за функцију 620		21.100.000	0	21.100.000
		810			<i>Услуге рекреације и спорта</i>				
			481		Дотације невладиним организацијама	16.000.000			16.000.000
					Извори финансирања за функцију 810				
			O1		Приходи из буџета	16.000.000			16.000.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 810	16.000.000	0	0	16.000.000
		820			<i>Услуге културе</i>				
			463		Трансфери осталим нивоима власти	1.150.000	600.000		1.750.000
				1	Опремање библиотеке		600.000		600.000
				2	Остали трансфери	1.150.000			1.150.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета				0
			481		Дотације невладиним организацијама	850.000			850.000
					Извори финансирања за функцију 820				
			01		Приходи из буџета	2.000.000			2.000.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		600.000		600.000
					Укупно за функцију 820	2.000.000	600.000	0	2.600.000
		830			<i>Услуге емитовања и штампања</i>				
			451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	8.000.000			8.000.000
				1	ЈП Радио Лазаревац	8.000.000			8.000.000
					Извори финансирања за функцију 830				
			01		Приходи из буџета	8.000.000			8.000.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 830	8.000.000	0	0	8.000.000
					<i>Образовање</i>				
		911			<i>Предиколско образовање</i>				
			463		Трансфери осталим нивоима власти	100.000			100.000
					Извори финансирања за функцију 911				0
			01		Приходи из буџета	100.000			100.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 911	100.000	0	0	100.000
		912			<i>Основно образовање</i>				
			422		Трошкови путовања	66.000.000			66.000.000
			463		Трансфери осталим нивоима власти	600.000	0		600.000
					Извори финансирања за функцију 912				
			01		Приходи из буџета	66.600.000			66.600.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 912	66.600.000	0	0	66.600.000
		920			<i>Средње образовање</i>				
			463		Трансфери осталим нивоима власти	110.000			110.000
			472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.320.000			1.320.000
					Извори финансирања за функцију 920				
			01		Приходи из буџета	1.430.000			1.430.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 920	1.430.000	0	0	1.430.000
		940			<i>Високо образовање</i>				
			472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	6.070.000	0		6.070.000
					Извори финансирања за функцију 940				
			01		Приходи из буџета	6.070.000			6.070.000
			13		Вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 940	6.070.000	0	0	6.070.000
		950			<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>				
			423		Услуге по уговору	100.000			100.000
			472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	200.000	0		200.000
					Извори финансирања за функцију 950				
			01		Приходи из буџета	300.000			300.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 950	300.000	0	0	300.000
					Укупно за образовање	74.500.000	0	0	74.500.000
					Извори финансирања за раздео 1				
			01		Приходи из буџета	179.319.198			179.319.198
			03		Социјални доприноси на терет послодавца				0
			04		Сопствени приходи буџетских корисника				0
			07		Донације од осталих нивоа власти				0
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		27.271.330		27.271.330
					Укупно за раздео 1	179.319.198	27.271.330	0	206.590.528
2	2.0				УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ				
		130			<i>Опште услуге</i>				
			411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	101.435.000	0		101.435.000
			412		Социјални доприноси на терет послодавца	18.157.000	0		18.157.000
			413		Накнаде у натура	1.320.000	0		1.320.000
			414		Социјална давања запосленима у колони 9 извор финансирања 03	1.150.000		1.600.000	2.750.000
			415		Накнаде трошкова за запослене	3.350.000	0		3.350.000
			416		Награде запосленима и остали посебни расходи	658.000	0		658.000
			421		Стални трошкови у колони 9 извор финансирања 04	17.235.000	1.045.500	5.000	18.285.500
			422		Трошкови путовања	1.140.000	0		1.140.000
			423		Услуге по уговору	11.140.000	215.000		11.355.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			424		Специјализоване услуге у колони 9 извор финансирања 04	2.210.000	1.212.925	10.000	3.432.925
				1	Рушење бесплатно изграђених објеката – средства од града		1.212.925		1.212.925
				2	Остале специјализоване услуге	2.210.000			2.210.000
			425		Текуће поправке и одржавање	3.930.000			3.930.000
			426		Материјал	7.980.000			7.980.000
			463		Трансфери осталим нивоима власти	400.000			400.000
			482		Порези, обавезне таксе и казне	190.000	108.000		298.000
				1	ПДВ на закуп непокретности		108.000		108.000
				2	остали порези и таксе	190.000			190.000
			483		Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000	202.011	0	222.011
			512		Машине и опрема	2.250.000			2.250.000
			515		Нематеријална имовина	3.000.000			3.000.000
					Извори финансирања за функцију 130				
			01		Приходи из буџета	175.565.000			175.565.000
			03		Социјални доприноси			1.600.000	1.600.000
			04		Сопствени приходи			15.000	15.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.783.436		2.783.436
					Укупно за функцију 130	175.565.000	2.783.436	1.615.000	179.963.436
090					<i>Социјална заштита неклассификована на другом месту</i>				
			472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	350.000	0		350.000
				1	Трошкови сахрана незбринутих лица	350.000			350.000
					Извори финансирања за функцију 090				
			01		Приходи из буџета	350.000			350.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 090	350.000	0	0	350.000
660					<i>Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту</i>				
			421		Стални трошкови		0	56.000	56.000
			511		Зграде и грађевински објекти		5.905.000	100.000	6.005.000
					Извори финансирања за функцију 660				
			04		Сопствени приходи буџетских корисника			156.000	156.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		5.905.000		5.905.000
					Укупно за функцију 660		5.905.000	156.000	6.061.000
					Извори финансирања за главу 2.0				
			01		Приходи из буџета	175.915.000			175.915.000
			03		Социјални доприноси на терет послодавца			1.600.000	1.600.000
			04		Сопствени приходи буџетских корисника			171.000	171.000
			07		Донације од осталих нивоа власти			0	0
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		8.688.436		8.688.436
					Укупно за главу 2.0	175.915.000	8.688.436	1.771.000	186.374.436
2.1					ЈП Дирекција				
	130				<i>Опште услуге – Стручна служба</i>				
			411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	44.700.000		1.000.000	45.700.000
			412		Социјални доприноси на терет послодавца	8.050.000		200.000	8.250.000
			413		Накнаде у натури	450.000		150.000	600.000
			414		Социјална давања запосленима	300.000		100.000	400.000
			415		Накнаде трошкова за запослене	500.000		50.000	550.000
			416		Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000		500.000	1.500.000
			421		Стални трошкови	2.840.000			2.840.000
			422		Трошкови путовања	400.000		50.000	450.000
			423		Услуге по уговору	2.000.000			2.000.000
			425		Текуће поправке и одржавање	1.500.000			1.500.000
			426		Материјал	1.200.000			1.200.000
			482		Порези, обавезне таксе и казне	1.160.000			1.160.000
			512		Машине и опрема	800.000			800.000
					Извори финансирања за функцију 130				
			01		Приходи из буџета	64.900.000			64.900.000
			04		Сопствени приходи буџетских корисника – средства на подрачуно корисника			2.050.000	2.050.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 130	64.900.000	0	2.050.000	66.950.000
610					<i>Стамбени развој</i>				
			511		Зграде и грађевински објекти	3.000.000			3.000.000
				1	Од прихода од закупа непокретности	3.000.000			3.000.000
					Извори финансирања за функцију 610				
			01		Приходи из буџета	3.000.000			3.000.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 610	3.000.000	0	0	3.000.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	620			<i>Развој заједнице</i>					
		421		Стални трошкови		105.000.000			105.000.000
		424		Специјализоване услуге		105.500.000	500.000	0	106.000.000
			1	средства на подрачуно буџета		105.500.000			105.500.000
			2	средства на подрачуно корисника			500.000		500.000
		425		Текуће поправке и одржавање		43.051.620	8.364.918	6.505.360	57.921.898
			1	средства на подрачуно буџета		43.051.620	6.000.000		49.051.620
			2	средства на подрачуно корисника			2.364.918	6.505.360	8.870.278
		482		Порези,обавезне таксе и казне		500.000	500.000	500.000	1.500.000
			1	средства на подрачуно буџета		500.000			500.000
			2	средства на подрачуно корисника			500.000	500.000	1.000.000
		483		Новчане казне и пенали по решењу судова		500.000		0	500.000
		485		Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		1.000.000			1.000.000
		511		Зграде и грађевински објекти у колони 9. средства на подрачуно корисника		25.000.000	6.167.704	15.000.000	46.167.704
			1	Градски парк			1.206.814		1.206.814
			2	Остале зграде и грађевински објекти		25.000.000	4.960.890	15.000.000	44.960.890
			2.1.	средства на подрачуно буџета		25.000.000			25.000.000
			2.2.	средства на подрачуно корисника			4.960.890	15.000.000	19.960.890
		541		Земљиште		2.000.000	1.981.600	2.500.000	6.481.600
			1	средства на подрачуно корисника		2.000.000	1.981.600	2.500.000	6.481.600
				Извори финансирања за функцију 620					
		O1		Приходи из буџета		282.551.620			282.551.620
		O4		Сопствени приходи буџетских корисника					0
		O7		Донације од осталих нивоа власти				24.505.360	24.505.360
		13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			17.514.222		17.514.222
				Укупно за функцију 620		282.551.620	17.514.222	24.505.360	324.571.202
	912			<i>Основно образовање</i>					
		425		Текуће поправке и одржавање		3.423.182			3.423.182
			1	Од прихода од закупа непокретности		3.423.182			3.423.182
				Извори финансирања за функцију 912					
		O1		Приходи из буџета		3.423.182			3.423.182
		13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				0	0
				Укупно за функцију 912		3.423.182		0	3.423.182
				Извори финансирања за главу 2.1					
		O1		Приходи из буџета		353.874.802			353.874.802
		O4		Сопствени приходи буџетских корисника - средства на подрачуно корисника				2.050.000	2.050.000
		O7		Донације од осталих нивоа власти - средства на рачуну корисника				24.505.360	24.505.360
		13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			17.514.222		17.514.222
				Укупно за главу 2.1		353.874.802	17.514.222	26.555.360	397.944.384
	2,2			<i>Буџетски фонд за заштиту животне средине</i>					
		436		<i>Остала енергија</i>					
		451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		32.000.000	0	0	32.000.000
			1	капиталне субвенције ЈП Топлификација		32.000.000			32.000.000
				Извори финансирања за функцију 436					
		O1		Приходи из буџета		32.000.000			32.000.000
		13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				0	0
				Укупно за функцију 436		32.000.000	0	0	32.000.000
		510		<i>Управљање отпадом</i>					
		511		Зграде и грађевински објекти			1.340.000		1.340.000
				Извори финансирања за функцију 510					
		O1		Приходи из буџета		0			0
		13		Вишак прихода из ранијих година			1.340.000		1.340.000
				Укупно за функцију 510		0	1.340.000	0	1.340.000
		520		<i>Управљање отпадним водама</i>					
		511		Зграде и грађевински објекти		45.000.000			45.000.000
				Извори финансирања за функцију 520					
		O1		Приходи из буџета		45.000.000			45.000.000
		13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				0	0
				Укупно за функцију 520		45.000.000		0	45.000.000
		560		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>					
		421		Стални трошкови					0
		423		Услуге по уговору					0
		424		Специјализоване услуге		1.500.000	721.794		2.221.794
				Извори финансирања за функцију 560					
		O1		Приходи из буџета		1.500.000			1.500.000
		13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			721.794		721.794

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Укупно за функцију 560	1.500.000	721.794	0	2.221.794
	630				<i>Водоснабдевање</i>				
			511		Зграде и грађевински објекти	36.000.000			36.000.000
					Извори финансирања за функцију 630				
			01		Приходи из буџета	36.000.000			36.000.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 630	36.000.000	0	0	36.000.000
					Извори финансирања за главу 2.2				
			01		Приходи из буџета	114.500.000			114.500.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.061.794		2.061.794
					Укупно за главу 2.2	114.500.000	2.061.794	0	116.561.794
2,3					Месне заједнице				
	160				<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>				
			421		Стални трошкови	3.700.000			3.700.000
			425		Текуће поправке и одржавање	200.000			200.000
			426		Материјал	100.000			100.000
					Извори финансирања за функцију 160				
			01		Приходи из буџета	4.000.000			4.000.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 160	4.000.000	0	0	4.000.000
					Извори финансирања за главу 2.3				
			01		Приходи из буџета	4.000.000			4.000.000
			04		Сопствени приходи буџетских корисника			0	0
			07		Дотације од осталих нивоа власти			0	0
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за главу 2.3	4.000.000	0	0	4.000.000
2,4					Прво приградско позориште лазаревац				
	820				<i>Услуге културе</i>				
			411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.867.550			4.867.550
			412		Социјални доприноси на терет послодавца	871.295			871.295
			413		Накнаде у натура	82.025			82.025
			421		Стални трошкови	889.130		20.000	909.130
			422		Трошкови путовања	50.000		50.000	100.000
			423		Услуге по уговору	110.000		50.000	160.000
			424		Специјализоване услуге	50.000		150.000	200.000
			425		Текуће поправке и одржавање	50.000			50.000
			426		Материјал	30.000		30.000	60.000
			512		Машине и опрема			100.000	100.000
					Извори финансирања за функцију 820				
			01		Приходи из буџета	7.000.000			7.000.000
			04		Сопствени приходи буџетских корисника			200.000	200.000
			07		Донације од осталих нивоа вл.			200.000	200.000
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за функцију 820	7.000.000	0	400.000	7.400.000
					Извори финансирања за главу 2.4				
			01		Приходи из буџета	7.000.000			7.000.000
			04		Сопствени приходи буџетских корисника			400.000	400.000
			07		Донације од осталих нивоа власти				0
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0		0
					Укупно за главу 2.4	7.000.000	0	400.000	7.400.000
					Извори финансирања за раздео 2				
			01		Приходи из буџета	655.289.802			655.289.802
			03		Социјални доприноси			1.600.000	1.600.000
			04		Сопствени приходи буџетских корисника			2.621.000	2.621.000
			07		Донације од осталих нивоа власти			24.505.360	24.505.360
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		28.264.452		28.264.452
					Укупно за раздео 2	655.289.802	28.264.452	28.726.360	712.280.614
					Извори финансирања укупно за раздео 1 и 2				
			01		Приходи из буџета	834.609.000			834.609.000
			03		Социјални доприноси			1.600.000	1.600.000
			04		Сопствени приходи буџетских корисника			2.621.000	2.621.000
			07		Донације од осталих нивоа власти			24.505.360	24.505.360
			13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		55.535.782		55.535.782
					УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1 И 2	834.609.000	55.535.782	28.726.360	918.871.142

III. ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 5.

Захтев за плаћање или трансфер са рачуна извршења буџета, буџетски корисници подносе Управи градске општине Лазаревац – Одељењу за финансије.

У складу са одобреним апропријацијама, одобрење плаћања врши се на основу оригиналне књиговодствене документације, а одобрење трансфера средстава индиректним буџетским корисницима врши се на основу фотокопија књиговодствене документације.

Члан 6.

На терет буџетских средстава корисници могу преузети обавезе само до износа средстава распоређених овом одлуком.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава који је предвиђен овом одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему не могу се извршавати на терет буџета.

Изузетно, у случају ако се буџету општине одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за накнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације чији износи нису били познати у поступку доношења одлуке о буџету, Управа градске општине Лазаревац – Одељење за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу.

Члан 7.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима буџета.

Уколико се током фискалне године приходи смање, издаци буџета ће се извршавати по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање буџетских корисника.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе исказане у члану 4. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

У случају да корисник буџетских средстава оствари наменски и сопствени приход у већем износу од планираног, Управа градске општине Лазаревац – Одељење за финансије по захтеву тог корисника може да увећа одобрене апропријације, или отвори нову апропријацију за извршење расхода из тих прихода.

Члан 8.

Распоред остварених прихода врши се тромесечним плановима које доноси Управа градске општине Лазаревац – Одељење за финансије.

Корисник буџетских средстава може вршити плаћања у границама прописаних квота за свако тромесечје.

Промена апропријација у току године може се вршити у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Средства текуће и сталне буџетске резерве користе се у складу са чланом 69. и 70. Закона о буџетском систему.

Решење о промени апропријација и о употреби текуће и сталне буџетске резерве, на предлог Управе градске општине Лазаревац – Одељења за финансије, доноси председник градске општине Лазаревац.

Уколико у току реализације средстава предвиђених овом одлуком, дође до измена у прописима који дефинишу стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски

систем, председник градске општине Лазаревац ће извршити одговарајуће измене ове Одлуке на предлог Управе градске општине Лазаревац – Одељења за финансије.

Члан 9.

Председник градске општине Лазаревац, наредбодавац је за извршење издатака распоређених овом одлуком и одговоран је за наменско коришћење средстава у складу са одобреним апропријацијама.

За извршење буџета председник градске општине Лазаревац одговара Скупштини градске општине Лазаревац.

Функционер директног, односно индиректног корисника буџетских средстава, одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи, издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Функционер директног односно индиректног корисника, одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација, одобрених буџетском кориснику којим руководи.

Функционер директног, односно индиректног корисника буџетских средстава може пренети поједина овлашћења из става 3. и 4. овог члана на друга лица у оквиру директног, односно индиректног корисника буџетских средстава којим руководи.

Члан 10.

Коришћење јавних средстава која су распоређена у разделу 1 – Органи градске општине Лазаревац, а која се не користе за финансирање делокруга рада органа, користе се на основу програма или акта које доноси Председник Градске општине Лазаревац, на основу судске одлуке, или на основу Законом дефинисане обавезе.

Коришћење јавних средстава у оквиру раздела 2, глава 2.2 – Буџетски фонд за заштиту животне средине, врши се на основу програма који доноси Веће градске општине Лазаревац, а на који је сагласност дало надлежно министарство.

Распоред и коришћење јавних средстава у оквиру раздела 2, глава 2.3 – Месне заједнице, која се налазе на подручју за извршење буџета, врши се на основу акта који доноси председник градске општине Лазаревац.

Распоред и коришћење осталих средстава врши се до износа одобрених апропријација.

Члан 11.

Директни корисници буџетских средстава дужни су да средства која су им распоређена овом одлуком расподеле по наменама годишњим финансијским планом, који доноси, односно на који даје сагласност председник градске општине у року од 15 дана од дана доношења ове одлуке.

Индиректни корисници буџетских средстава дужни су да средства која су им распоређена овом одлуком, као и друга додатна средства расподеле по наменама годишњим финансијским планом 15 дана од дана доношења ове одлуке и исти доставе директном кориснику у чијој су надлежности.

Месне заједнице, Прво приградско позориште и ЈП Дирекција, као индиректни корисници буџетских средстава дужни су да годишњим финансијским планом поред средстава распоређених овом одлуком, распореде додатна средства и пренета средства из додатних извора, која се налазе на њиховим подручјима.

Члан 12.

Буџетски корисници су дужни да на захтев Управе градске општине Лазаревац – Одељења за Финансије, доставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да најмање тромесечно достављају извештаје о остваривању прихода и извршењу расхода, укључујући и све додатне приходе.

Управа градске општине Лазаревац – Одељење за финансије у обавези је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисање извршни орган градске општине Лазаревац, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

Извршни орган усваја и доставља извештај Скупштини градске општине Лазаревац у складу са чланом 76. Закона о буџетском систему.

Члан 13.

Новчана средства са подрачуна за редовно пословање индиректних корисника, у тренутку гашења рачуна, депонују се на консолидовани рачун трезора градске општине Лазаревац.

Члан 14.

Средства буџета предвиђена за прибављање добара, услуга и за уступање извођења радова користе се у складу са Законом о јавним набавкама.

Набавком мале вредности, у смислу Закона о јавним набавкама, сматра се набавка чија је процењена вредност дефинисана Законом о буџету Републике Србије за 2011. годину.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2011. години, сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

Индиректни корисници буџетских средстава, преносе на подрачун – Извршење буџета градске општине Лазаревац до 31. јануара 2012. године, сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2011. години, која су им пренета у складу са овом одлуком.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2011. године.

Скупштина градске општине Лазаревац

III-06 број 06-214/2010, 30. децембра 2010. године

Председник
Милан Ивковић, с. р.

ОБРЕНОВАЦ

Скупштина градске општине Обреновац, на седници одржаној 30. децембра 2010. године, на основу члана 43. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” бр. 54/09 и 73/10) и члана 24. тачке 2. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда” бр. 44/08, 4/10 и 15/10), на предлог Већа градске општине Обреновац, донела је

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ ЗА 2011. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Примања и издаци буџета градске општине Обреновац за 2011. годину утврђени су у следећим износима:

	Економска класифик.		
	1	2	3
I	Примања		2.902.712.000
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ		2.266.945.000
1.	Уступљени приходи		930.491.000
	Порез на приход од самосталне делатности	711	31.000.000
	Порез на приход од пољопривреде и шумарства	711	
	Порез на земљиште	711	
	Порез на приход од продаје непокретности	711	18.000.000
	Порез на наслеђе и поклон	713	6.000.000
	Порез на пренос апсолутних права	713	61.780.000
	Накнада за моторна и друмска возила	714	15.000.000
	Трансфери из РС	733	147.711.000
	Наменски трансфер од Републике	733	
	Наменски трансфери од виших нивоа власти	733	1.000.000
	Трансфери између истих нивоа власти	781	650.000.000
2.	Изворни приходи		1.335.854.000
	Порез на имовину	713	175.000.000
	Накнада за загађивање животне средине	714	656.000.000
	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	714	
	Накнада за коришћење грађев. земљишта	741	350.000.000
	Приходи од закупа пословног простора	742	50.000.000
	Комуналне таксе	714-716	13.000.000
	Камате	741	66.000.000
	Приходи органа	742	8.000.000
	Административне таксе	742	2.000.000
	Новчане и мандатне казне	743	154.000
	Мешовити приходи	745	10.700.000
	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771-772	5.000.000
3.	Капитални приходи		600.000
	Примања од продаје непокретности	811	100.000
II	ИЗДАЦИ	4+5	2.884.712.000
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	2.669.481.000
1.	Расходи за запослене	41	230.142.000
2.	Коришћење роба и услуга	42	1.597.175.000
3.	Отплате камата	44	8.200.000
4.	Субвенције	45	631.000.000
5.	Издаци за социјалну заштиту	47	118.780.000
6.	Остали расходи	48,49	54.310.000
	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	4631-41	29.874.000
	КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ	4632-42	
	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	215.231.000
	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА И ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
III	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате кредита	92	500.000
2.	Задуживање	91	
2.1.	Задуживање код домаћих кредитора	911	
2.2.	Задуживање код страних кредитора	912	
3.	ОТПЛАТА ДУГА	61	
3.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	18.000.000
3.2.	Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3.	Отплата дуга по гаранцијама	613	
4.	Набавка финансијске имовине	62	
IV	Нето финансирање (1+2-3-4)		
	Вишак прихода из ранијих година / извор финансирања 13/	3	635.767.000

Члан 2.

Буџет градске општине Обреновац за 2011. годину састоји се од:

– текућих прихода и примања	1.752.712.000 динара
– трансфера између буџетских корисника	650.000.000 динара

– расхода и издатака	2.252.712.000 динара
– расхода и издатака из трансфера	650.000.000 динара
– процењеног буџетског суфицита у износу	635.767.000 динара

Члан 3.

Приходи од накнаде за коришћење грађевинског земљишта усмеравају се за реализацију:

- Програма заједничке комуналне потрошње,
- Програма рада Јавног предузећа за изградњу Обреновца.

Члан 4.

Приходи од годишње накнаде за моторна возила, тракторе и прикључна возила усмеравају се за финансирање дела Програма рада Јавног предузећа за изградњу Обреновца.

Члан 5.

Приходи од давања у закуп пословног простора, односно на коришћење непокретности у државној својини чији је корисник градска општина и индиректни корисници буџета, усмеравају се по посебном Програму за финансирање Програма пословања ЈП „Пословни простор” Обреновац и за друге намене предвиђене Програмом коришћења средстава остварених од закупа на који сагласност даје Скупштина градске општине.

Члан 6.

Приходи од накнада за загађивање животне средине, накнаде од супстанце које оштећују озонски омотач и накнаде од емисије SO₂, NO₂, прашкастих материја и одложен отпад, користиће се наменски према Програму коришћења средстава буџетског фонда за финансирање програма и планова заштите животне средине на територији градске општине Обреновац за 2011. годину.

Члан 7.

У трансферним средствима РС која су утврђена Меморандумом о буџету Републике Србије граду за 2011. годину, градској општини Обреновац се уступа износ од 147.711.000 динара који се распоређује на следећи начин:

- 97.711.000 динара за финансирање класичне буџетске потрошње Управе градске општине Обреновац и индиректних корисника и
- 50.000.000 динара за финансирање дела Програма заједничке комуналне потрошње.

Члан 8.

У текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 1.500.000 динара.

О коришћењу средстава из става 1. овог члана одлучује председник градске општине.

Члан 9.

У сталну буџетску резерву планирају се средства у износу од 500.000 динара.

О коришћењу средстава из става 1. овог члана одлучује председник градске општине.

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Средства буџета градске општине Обреновац за 2011. годину у износу од 2.250.645.000 динара, средстава социјалних доприноса у износу 5.000.000 динара, средства сопствених прихода директних и индиректних корисника буџета у укупном износу од 10.300.000 динара, средства донација од других нивоа власти у износу од 1.000.000 динара и средства процењеног буџетског суфицита у износу од 635.767.000 динара распоређују се по корисницима и то:

Позиција	Функција	Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета /01/	Социјал. допринос /03/	Сопств. приходи /04/	Донац. од остал. нивоа власти /07/	Вишак прихода /13/	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1			УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ						
	130		Опште услуге						
	1	411	Плате и додаци запослених	107.329.000					107.329.000
	2	412	Соц.доприноси на терет послодавца	19.285.000					19.285.000
	3	413	Накнаде у натури	700.000					700.000
	4	414	Соц. давања запосленима	4.909.000	3.500.000				8.409.000
	5	415	Накнаде за запослене /превоз/	4.500.000					4.500.000
	6	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	750.000					750.000
	7	417	Одборнички додатак	8.000.000					8.000.000
	8	421	Стални трошкови	16.288.000				10.667.000	26.955.000
	9	422	Трошкови путовања	600.000					600.000
	10	423	Услуге по уговору	18.000.000					18.000.000
	11	423	Накнаде чл. Р.Т. Скупштине и Већа,чл. Већа који нису на ст.раду и Функционерски додатак	7.500.000					7.500.000
	12	424	Специјализоване услуге	7.000.000					7.000.000
	13	425	Текуће поправке и одржавање	3.500.000					3.500.000
	14	426	Материјал	5.000.000					5.000.000
	15	482	Порези, обав.таксе и казне	300.000					300.000
	16	483	Новчане казне и пенали	200.000					200.000
	17	511	Зграде и грађевински објекти	3.500.000					3.500.000
	18	512	Машине и опрема	1.580.000					1.580.000
	19	515	Нематеријална имовина	3.500.000					3.500.000
	110		Извршни и законодавни органи						
	20	481	Донације невладиним организацијама	6.000.000				2.100.000	8.100.000
	21	481	Донације политичким странкама	1.500.000					1.500.000
	22	481	Донације Црвеном крсту	1.000.000					1.000.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	23		483	Новчане казне и пенали	50.000			50.000
	24		499	Средства текуће буџетске резерве	1.500.000			1.500.000
	25		499	Средства сталне буџетске резерве	500.000			500.000
		150		Опште јавне услуге- истраживање и развој				
	26		423	Реализација локалног акционог плана за младе	2.500.000			2.500.000
	27		424	Реализација локалног акционог плана за младе	500.000			500.000
		620		Развој заједнице				
	28		424	Одржавање комуналне хигијене	140.000.000			140.000.000
	29		451	Текуће субвенције за водопривреду	10.000.000			10.000.000
	30		451	Текуће субвенције за пољопривреду	15.000.000			15.000.000
	31		451	Канцеларија Регионалног центра за развој малих и средњих предузећа	2.000.000			2.000.000
	32		451	Текуће субвенције ЈКП "Обреновац"			4.000.000	4.000.000
	33		451	Субвенције ЈКП "Паркинг сервис"			5.000.000	5.000.000
	34		451	Субвенције ЈП СКЦ	25.000.000			25.000.000
	35		451	Текуће субвенције ЈКП Водовод	5.000.000			5.000.000
		090		Социјална заштита неklasификована на другом месту				
	36		472	Накнада за децу и породицу из буџета	400.000			400.000
	37		472	Накнада у случају смрти	450.000			450.000
	38		472	Накнаде из буџета за једнократне помоћи	2.000.000			2.000.000
		820		Услуге културе				
	39		472	Накнаде за културу из буџета	8.930.000			8.930.000
		810		Услуге рекреације и спорта				
	40		472	Накнаде за спорт из буџета	10.000.000			10.000.000
		980		Образовање				
	41		472	Превоз ученика	92.000.000			92.000.000
	42		472	Исхрана и смештај	2.000.000			2.000.000
	43		463	Трансфери за текуће одржавање ОШ и дечијих вртића	29.000.000			29.000.000
	44		472	Накнаде из буџета за образовање	3.000.000			3.000.000
		860		Рекреација, спорт, култура, вере, неквалификовано на другом месту				
	45		451	Субвенције ЈП СКЦ – по програмима			15.000.000	15.000.000
				ИЗБОРНА КОМИСИЈА				
		160		Опште јавне услуге				
	46		416	Трошкови изборне комисије	250.000			250.000
	47		421	Стални трошкови	50.000			50.000
	48		423	Услуге по уговору	50.000			50.000
	49		426	Материјал	50.000			50.000
		180		Трансфери општег карактера				
	50		463	Трансфери другим нивоима власти	874.000			874.000
				Извор финансирања за раздео 1.				
		01		Приходи из буџета	572.045.000			572.045.000
		03		Социјални доприноси		3.500.000		3.500.000
		07		Донације од остал. нивоа власти			0	0
		13		Вишак прихода				36.767.000
				Укупно за раздео 1.				612.312.000
2.				БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
		560		Заштита животне средине неklasификована на другом месту				
	51		451	Субвенције ЈКП "Топловод" - по програму	100.000.000		50.000.000	150.000.000
	52		451	Субвенције ЈКП "Водовод и канализација" - по програму	200.000.000		50.000.000	250.000.000
	53		451	Субвенције ЈКП "Обреновац" - по програму	90.000.000		60.000.000	150.000.000
	54		424	ЈП за заштиту животне средине- по програму	76.000.000		34.000.000	110.000.000
	55		424	ЈП за изградњу Обреновца - по програму	190.000.000		350.000.000	540.000.000
				Извор финансирања за раздео 2.				
		01		Приходи из буџета	656.000.000			656.000.000
		03		Социјални доприноси				
		13		Вишак прихода			544.000.000,00	544.000.000,00
				Укупно за раздео 2.				1.200.000.000,00
3				МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		160		Опште јавне услуге				
	56		421	Стални трошкови	2.500.000			2.500.000
	57		423	Услуге по уговору	1.000.000			1.000.000
	58		424	Специјализоване услуге	100.000			100.000
	59		425	Текуће поправке и одржавање	3.500.000			3.500.000
	60		426	Материјал	1.000.000			1.000.000
	61		481	Дотације невладиним организацијама	800.000			800.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	62		482	Порези, обавезне таксе и казне	100.000			100.000	
	63		512	Машине и опрема	1.000.000			1.000.000	
				Извор финансирања за раздео 3.					
		01		Приходи из буџета	10.000.000			10.000.000	
				Укупно за раздео 3.				10.000.000	
4				ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ					
		620		Развој заједнице					
	64		411	Плате и додаци запослених	47.565.000			47.565.000	
	65		412	Социј.доприноси на терет послодавца	8.564.000			8.564.000	
	66		414	Социјална давања запослен.	1.200.000	1.500.000	250.000	2.950.000	
	67		415	Накнаде за запослене /превоз/	700.000			700.000	
	68		416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	600.000			600.000	
	69		421	Стални тр. Енергетске услуге-електрична енергија	20.236.000			20.236.000	
	70		421	Стални трошкови - редовна делатност	10.500.000		1.650.000	12.150.000	
	71		422	Трошкови путовања	400.000			400.000	
	72		423	Услуге по уговору - редовна делатност	9.250.000		1.500.000	10.750.000	
	73		423	Услуге по уговору - трошкови рада ЈП	400.000			400.000	
	74		424	Специјализоване услуге-природне површине	252.000.000			252.000.000	
	75		424	Услуге очувања животне средине и геодетске услуге	7.800.000		2.000.000	9.800.000	
	76		424	Остале специјализоване услуге-елаборат и студија	5.000.000			5.000.000	
	77		425	Текуће поправке и одржавање - саобраћајнице	253.900.000			3.625.000	257.525.000
	78		425	Текуће поправке и одржавање - водовод	500.000			500.000	
	79		425	Текуће поправке и одржавање електро мреже	11.000.000			11.000.000	
	80		425	Текуће поправке и одржавање- уређење терена	11.525.000			15.375.000	26.900.000
	81		425	Текуће поправке и одржав. редовна делатност	3.500.000			3.500.000	
	82		426	Материјал - редовна делатност	5.600.000			5.600.000	
	83		441	Отплата домаћих камата	8.000.000			8.000.000	
	84		444	Пратећи трошкови задуживања	200.000			200.000	
	85		485	Накнада штете од државних органа	18.500.000		3.500.000	22.000.000	
	86		482	Порези, обав.таксе и казне	2.960.000		100.000	3.060.000	
	87		511	Зграде и грађевински објекти- кишна канализација	2.000.000			2.000.000	
	88		511	Зграде и објекти-објекти дома војске	5.000.000			5.000.000	
	89		511	Зграде и грађевински објекти -топлификација			1.000.000	1.000.000	
	90		511	Зграде и грађевински објекти-уређење терена	13.000.000			36.000.000	49.000.000
	91		511	Зграде и грађевински објекти-саобраћајнице	25.000.000			25.000.000	
	92		511	Зграде и грађевински објекти-гасификација	5.000.000			5.000.000	
	93		511	Зграде и грађевински објекти пројектна документација	5.000.000			5.000.000	
	94		511	Куповина и изградња стамбеног и осталог простора	80.000.000			80.000.000	
	95		512	Машине и опрема	1.100.000			1.100.000	
	96		541	Земљиште	1.000.000			1.000.000	
	97		611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	18.000.000			18.000.000	
				Извор финансирања за раздео 4.					
		01		Приходи из буџета	835.000.000			835.000.000	
		03		Социјални доприноси		1.500.000		1.500.000	
		04		Сопствени приходи			10.000.000	10.000.000	
		13		Вишак прихода				55.000.000	55.000.000
				Укупно за раздео 4.				901.500.000	
5				ЈП ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
		130		Опште услуге					
	98		411	Плате и додаци запослених	8.057.676			8.057.676	
	99		412	Соц.доприноси на теретпослодавца	1.442.324			1.442.324	
	100		413	Накнаде у натура	40.000			40.000	
	101		414	Социјална давања запосленима	300.000			300.000	
	102		415	Накнаде за запослене /превоз/	250.000			250.000	
	103		416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	300.000			300.000	
	104		421	Стални трошкови	1.630.000			1.630.000	
	105		422	Трошкови путовања	250.000			250.000	
	106		423	Услуге по уговору	2.950.000			2.950.000	
	107		424	Специјализоване услуге	450.000			450.000	
	108		425	Текуће поправке и одржавање	300.000			300.000	
	109		426	Материјал - редовна делатност	1.230.000			1.230.000	
	110		482	Порези, обавезне таксе и казне	200.000			200.000	
	111		512	Машине и опрема	200.000			200.000	
		530		Заштита животне средине					
	112		423	Услуге по уговору	2.800.000		250.000	3.050.000	
	113		424	Специјализоване услуге	88.049.000		750.000	88.799.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	114		426	Материјал	300.000			300.000
	115		511	Зграде и грађевински објекти	12.600.000			12.600.000
	116		512	Машине и опрема	6.251.000			6.251.000
				Извор финансирања за раздео 5.				
		01		Приходи из буџета	127.600.000			127.600.000
		04		Сопствени приходи				
		07		Донације од остал. нивоа власти			1.000.000	1.000.000
		13		Вишак прихода				
				Укупно за раздео 5.				128.600.000
6				ЈП ПОСЛОВНИ ПРОСТОР				
		130		Опште услуге				
	117		411	Плате и додаци запослених	7.800.000			7.800.000
	118		412	Соц. доприноси на терет послодавца	1.400.000			1.400.000
	119		413	Накнаде у натури	100.000			100.000
	120		414	Социјална давања запосленима	100.000			100.000
	121		415	Накнаде за запослене /превоз/	450.000			450.000
	122		416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	260.000		40.000	300.000
	123		421	Стални трошкови	5.600.000		260.000	5.860.000
	124		422	Трошкови путовања	200.000			200.000
	125		423	Услуге по уговору	2.650.000			2.650.000
	126		424	Специјализоване услуге	600.000			600.000
	127		426	Материјал	840.000			840.000
		411		Општи економски послови				
	128		425	Текуће поправке и одржава.	2.500.000			2.500.000
	129		482	Порези, обав.таксе и казне	15.000.000			15.000.000
	130		511	Зграде и грађевински објекти	11.500.000			11.500.000
	131		512	Машине и опрема	500.000			500.000
	132		515	Нематеријална имовина	500.000			500.000
				Извор финансирања за раздео 6.				
		01		Приходи из буџета	50.000.000			50.000.000
		04		Сопствени приходи			300.000	300.000
				Укупно за раздео 6.				50.300.000
				Извор финансирања за раздео 1-6				
		01		Приходи из буџета	2.250.645.000			2.250.645.000
		03		Социјални доприноси		5.000.000		5.000.000
		04		Сопствени приходи			10.300.000	10.300.000
		07		Донације од осталог нивоа власти			1.000.000	1.000.000
		13		Вишак прихода				635.767.000
				УКУПНО				2.902.712.000

III. ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

Приходи и примања буџета градске општине Обреновац прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима независно од износа утврђених овом одлуком за поједине врсте прихода и примања.

Укупна средства за јавну потрошњу градске општине Обреновац, утврђена одлуком града, повећавају се за износ средстава која се преносе из буџета града за конкретне намене, на основу акта градоначелника.

Обим средстава за јавну потрошњу градске општине Обреновац повећава се за износ који градска општина оствари по основу донација и трансфера.

Члан 12.

Председник градске општине је наредбодавац за извршење буџета градске општине и одговоран је за извршење ове одлуке.

Председник градске општине подноси извештај Скупштини градске општине о реализацији ове одлуке најмање два пута годишње.

Члан 13.

Председник градске општине може донети одлуку о промени висине апропријација у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Члан 14.

За законито и наменско коришћење средстава расподељених овом одлуком одговоран је руководиоца директног, односно индиректног корисника буџетских средстава.

Члан 15.

Надлежна организациона јединица Управе градске општине задужена за финансије, је у обавези да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње, односно у року од 15 дана по истеку шестомесечног и деветомесечног периода, информиса председника градске општине.

У року од 15 дана по добијању извештаја из става 1. овог члана председник градске општине доставља извештај Скупштини градске општине.

Члан 16.

Средства текуће буџетске резерве у износу од 1.500.000 динара, користиће се на основу решења о употреби средстава текуће буџетске резерве која доноси председник градске општине, на предлог одељења, а по прибављеном мишљењу Већа градске општине.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплаћане сврхе за које апропријације нису извршене или за сврхе за које се у току године покаже да планиране апропријације нису биле довољне.

Средства сталне буџетске резерве у износу од 500.000 динара, користиће се за финансирање расхода буџета градске општине за помоћ у отклањању и санирању последица ванредних околности, као што су поплава, суша, земљотрес, пожар, односно других ванредних догађаја који могу да угрозе живот и здравље људи или да проузрокују штету већих размера. Решење о употреби средстава сталне резерве доноси председник градске општине на предлог одељења.

Члан 17.

Новчана средства буџета градске општине Обреновац и средства индиректних корисника буџета градске општине воде се и депонују на Консолидованом рачуну трезора.

Слободна новчана средства Консолидованог рачуна трезора градске општине која преостану по извршењу обавеза буџета могу се користити за депоновање код Народне банке Србије или код пословних банака које имају одговарајући бонитет, уз полагање одговарајућих инструмената обезбеђења.

Депоновање средстава врши се на основу појединачне одлуке председника градске општине о депоновању, у складу са законом, а уз прибављање мишљења Већа градске општине.

Члан 18.

Распоред и коришћење средстава утврђених у члану 10. ове Одлуке, у делу који се односи на раздео 1 – Управа градске општине, врши се на основу годишњег финансијског плана Управе градске општине који доноси начелник управе уз сагласност председника градске општине Обреновац у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Распоред и коришћење средстава буџетског фонда, у разделу 2 – Буџетски фонд, врши се на основу Програма коришћења средстава буџетског фонда за финансирање програма и планова заштите животне средине на територији градске општине Обреновац за 2011. годину, који доноси Скупштина градске општине Обреновац по прибављању сагласности министарства надлежног за послове заштите животне средине.

За средства у разделу 3 – Месне заједнице претходни оквир по економској класификацији утврдиће Веће градске општине, а савети МЗ у року од 15 дана, од дана ступања на снагу ове Одлуке, доносе финансијске планове и исте подносе Већу градске општине на сагласност.

Веће градске општине разматра и усваја извештаје о извршењу финансијских планова месних заједница, најмање два пута годишње.

Распоред и коришћење осталих средстава утврђених овом одлуком врше индиректни корисници, носиоци раздела својим годишњим финансијским плановима.

Члан 19.

Распоред и коришћење средстава у 2011. години, вршиће се по општем или посебном акту (програм, решење, закључак, план, стратегија, одлука по конкурс) који доноси председник уз сагласност Већа градске општине и по предлогу одговарајућих радних тела, за позиције према мени у оквиру раздела 1 – Управа градске општине и то:

- функција 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 481 – Донације невладиним организацијама;
- функција 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 481 – Донације Црвеном крсту;
- функција 150 – Опште јавне услуге истраживање и развој, економска класификација 423 – Реализација локалног акционог плана за младе;

– функција 150 – Опште јавне услуге истраживање и развој, економска класификација 424 – Реализација локалног акционог плана за младе;

- функција 620 – Развој заједнице, економска класификација 424 – Одржавање комуналне хигијене;
- функција 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 – Текуће субвенције за пољопривреду;
- функција 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 – Канцеларија регионалног центра за развој малих и средњих предузећа;
- функција 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 – Субвенције ЈКП „Обреновац“;
- функција 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 – Субвенције ЈКП „Водовод и канализација“;
- функција 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 – Субвенције ЈП СКЦ – по програмима;
- функција 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 – Субвенције Јавно комуналном предузећу „Паркинг сервис“ Обреновац;
- функција 090 – Социјална заштита неквалификована на другом месту, економска класификација 472 – Накнаде из буџета за једнократне помоћи;
- функција 820 – Услуге културе, економска класификација 472 – Накнаде за културу из буџета;
- функција 810 – Услуге рекреације и спорта, економска класификација 472 – накнаде за спорт из буџета;
- функција 980 – Образовање, економска класификација 463 – трансфери за текуће одржавање основних школа и децијих вртића;
- функција 980 – Образовање, економска класификација 472 – накнаде за образовање из буџета;
- функција 860 – Рекреација, спорт, култура, вере, неквалификовано на другом месту, економска класификација 451 – Субвенције ЈП СКЦ Обреновац;
- функција 180 – Трансфери општег карактера, економска класификација 463- трансфери другим нивоима власти;

Члан 20.

Директан и индиректни корисници буџета могу користити средства распоређена овом одлуком за намене за које су им та средства и одобрена.

Члан 21.

Корисници средстава буџета могу преузимати обавезе на терет средстава буџета само до износа апропријације утврђене овом одлуком.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава који је предвиђен овом одлуком или је у супротности са Законом о буџетском систему не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 22.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно приходима и примањима буџета.

Ако се у току године приходи и примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то:

- обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу,
- минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава,
- ако корисници буџетских средстава не остваре сопствене приходе, утврђене овом одлуком, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Ако корисници буџетских средстава остваре сопствене приходе у износу већем од износа утврђеног одлуком, могу користити средства остварена из сопствених прихода до нивоа до кога су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Члан 23.

Одељење ће вршити одговарајуће промене функционалне и економске класификације утврђене овом Одлуком ради усклађивања тих класификација са законским изменама Правилника о стандардном класификационом оквиру за буџетски систем.

Члан 24.

Средства распоређена за финансирање Програма корисника буџетских средстава преносе се корисницима на основу њихових захтева, а у складу са утврђеном висином апропријација.

Корисници буџетских средстава дужни су да уз захтев за трансфер средстава, доставе одељењу комплетну документацију за плаћање, на основу које је утврђена обавеза корисника буџетских средстава.

Члан 25.

Индиректни корисници буџетских средстава, пренеће на рачун извршења буџета, најкасније до 31. јануара 2011. године, сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2010. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету градске општине Обреновац за 2010. годину.

Члан 26.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, који остваре уштеде у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене и коришћење роба и услуга, могу остварени износ уштеда користити за исплату награда за посебне резултате рада запослених.

Остварена средства уштеде из става 1. овог члана не могу се исплаћивати у већем износу од износа потребног за исплату једног месечног платног фонда директног и индиректног корисника буџетских средстава, и то на крају године.

Средства остварена од уштеда преусмеравају се у корист апропријације економске класификације 416 – награде запосленима и остали посебни расходи на терет апропријације чији се износ умањује, о чему одлучује председник градске општине, уз сагласност Већа градске општине.

Члан 27.

У буџетској 2011. години обрачун и исплата плата, као и обрачун и исплата божићних, годишњих и јубиларних награда и других врста награда предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директног и индиректне кориснике средстава буџета градске општине Обреновац, вршиће се у складу са Законом о буџету Републике Србије.

Члан 28.

Уговори о набавци добара, пружању услуга и извођењу грађевинских радова, које закључују директни корисник и индиректни корисници буџетских средстава морају бити додељени у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2011. годину.

За јавне набавке из става 1. овог члана наручилац обавезно захтева банкарске гаранције за повраћај аванса (уколико је аванс уговорен), за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року.

Члан 29.

Директан и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2010. години, на терет капитала, сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

Члан 30.

Одлука о буџету градске општине Обреновац за 2011. годину ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2011. године.

Скупштина градске општине Обреновац
VI-01 бр. 400-10, 30. децембра 2010. године

Председник
Мирослав Неговановић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 30. децембра 2010. године, сходно члану 15. ставу 1. тачка 4, члану 33. ставу 1. тачка 5. и члану 42. ставу 6. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 111/09) а на основу члана 24. став 1. тачке 42 Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10.), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

1. У Решењу Скупштине градске општине Обреновац VI-01 бр. 020-164 од 19. новембра 2010. године о образовању Штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 40/10), мења се тачка VI тако да гласи:

„Стручне и организационе послове за Штаб обављаће Одељење за општу управу – Одсек за заједничке и персоналне послове Управе градске општине Обреновац и Кабинет председника градске општине Обреновац.”

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VI-01 бр. 020-190, 30. децембра 2010. године

Председник
Мирослав Неговановић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац, на седници одржаној 30. децембра 2010. године, на основу члана 24. тачке 28 Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 44/08, 4/10 и 15/10), а у вези са чланом 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) и члана 24. Одлуке о оснивању ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац („Службени лист града Београда” број 26/06), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” ОБРЕНОВАЦ

1. Мења се Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац VI-13 бр. 020-98 од 27. јуна 2008. године и VI-01 бр. 020-35 од 19. марта 2010. године тако што се

– разрешава Драган Исаиловић, електроинсталатер из Звечке дужности члана Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац пре истека времена на које је именован – са даном доношења овог решења и што се

– именује Милош Грујић, струковни инжењер сточарства из Обреновца, за члана Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац, као представник оснивача предузећа.

2. Мандат члана Управног одбора именованог овим решењем траје до истека мандата Управног одбора предузећа.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VI-01 бр. 020-186, 30. децембра 2010. године

Председник
Мирослав Неговановић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 30. децембра 2010. године, на основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) и члана 18. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 23/06 и 45/07, 4/10 и 15/10) и члана 24. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда” бр. 44/08, 4/10 и 15/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” ОБРЕНОВАЦ

1. Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац коју је донео Управни одбор овог предузећа под бројем 2581/10 од 24. децембра 2010. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VI-01 бр. 020-181, 30. децембра 2010. године

Председник
Мирослав Неговановић, с. р.

Управни одбор ЈП „Пословни простор” Обреновац на основу члана 17. став 1. алинеја 4. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 23/06, 45/07, 4/10 и 15/10), члана 32. став 1. тачка 3) и члана 62. Статута ЈП „Пословни простор” Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 29/06 и 17/07) на седници одржаној 24. децембра 2010. године, донео је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ СТАТУТА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” ОБРЕНОВАЦ

Члан 1.

У Статуту ЈП „Пословни простор” Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 29/06 и 17/07) врши се измена члана 2. тако да гласи:

„ЈП 'Пословни простор' Обреновац је основала Скупштина градске општине посебном одлуком.

Одлуком из претходног става утврђена су права и обавезе оснивача према ЈП 'Пословни простор' Обреновац.”

Члан 2.

У Статуту ЈП „Пословни простор” Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 29/06 и 17/07) врши се измена тако што се у члану 32а:

тачка 2. мења и гласи:

„Доноси одлуку о расписивању огласа за издавање у закуп пословног простора којим управља ЈП „Пословни простор” Обреновац путем прикупљања затворених писмених понуда и одлуку о избору најповољнијег понуђача односно закупца, а све у складу са Одлуком о уређивању начина, критеријума и поступка доделе у закуп пословног простора којим управља и који одржава Јавно предузеће 'Пословни простор' Обреновац („Службени лист града Београда” број 40/10).”

тачка 3. мења и гласи:

„Одлучује о додели пословног простора којим управља Јавно предузеће путем непосредне погодбе у складу са чланом 19. Одлуке о уређивању начина, критеријума и поступка доделе у закуп пословног простора којим управља и који одржава Јавно предузеће 'Пословни простор' Обреновац („Службени лист града Београда”, број 40/10).

Члан 3.

Ова одлука доставља се оснивачу на сагласност.

По добијању сагласности оснивача одлука се објављује у „Службеном листу града Београда” и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Одлуку објавити и на огласној табли предузећа.

Управни одбор ЈП „Пословни простор” Обреновац
Број 2581/10, 24. децембра 2010. године

Заменик председника
Жељка Бадрић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 30. децембра 2010. године, на основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) и члана 18. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 23/06, 45/07, 4/10 и 15/10) и члана 24. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЗОНИРАЊУ И УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ ЗАКУПНИНА ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР КОЈИМ УПРАВЉА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” ОБРЕНОВАЦ

1. Даје се сагласност на Одлуку о зонирању и утврђивању висине закупнина за пословни простор којим управља Јавно предузеће „Пословни простор” Обреновац коју је донео Управни одбор овог предузећа под бројем УО бр. 2582/10 од 24. децембра 2010. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VI-01 бр. 020-182, 30. децембра 2010. године

Председник
Мирослав Неговановић, с. р.

Управни одбор Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац, на основу члана 17. алинеја 9. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац („Службени лист града Београда” бр. 23/06, 45/07, 4/10 и 15/10) и члана 32. став 1. тачка 9. Статута Јавног предузећа „Пословни простор”, Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 29/06 и 17/07), на седници одржаној 24. децембра 2010. године, донео је

ОДЛУКУ

О ЗОНИРАЊУ И УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ ЗАКУПНИНА ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР КОЈИМ УПРАВЉА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” ОБРЕНОВАЦ

I. УВОДНА ОДРЕДБА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се висина закупнина за зидани пословни простор на коме право својине има Република Србија, чији је корисник градска општина Обреновац, и висина закупнина за пословни простор у Отвореном тржном центру у Обреновцу у Улици цара Лазара бб, а којим пословним простором управља Јавно предузеће „Пословни простор” Обреновац.

II. УТВРЂИВАЊЕ ЗАКУПНИНА ЗА ЗИДАНИ ПОСЛОВНИ ПРОСТОР

Члан 2.

Почетни износи закупнина за зидани пословни простор одређују се по m^2 месечно, према локацијама на којима се

пословни простор налази а узимајући у обзир и делатности које се у предметном простору обављају.

Члан 3.

У зависности од локације на којој се налази, зидани пословни простор се разврстава у три зоне:

- екстра зона,
- прва зона,
- друга зона.

Члан 4.

У екстра зони се налазе :

- пословни објекти у Улици Милоша Обреновића, и то од раскрснице са Улицом Здравковићевом до раскрснице са Улицом Саве Поповића Гембеша,
- пословни објекти на Тргу др Зорана Ђинђића,
- пословни објекти у Улици војводе Мишића и то од раскрснице са Улицом кнеза Михаила до раскрснице са Улицом Саве Поповића Гембеша,
- пословни објекти у Улици Вука Караџића и то од раскрснице са Улицом Кнеза Михаила до раскрснице са Улицом краља Петра Првог.

У првој зони се налазе :

- пословни објекти у Улици Милоша Обреновића и то у делу од раскрснице са Улицом Љубе Ненадовића до раскрснице са Улицом Здравковићевом, као и у делу од раскрснице са Улицом Саве Поповића Гембеша, па до раскрснице са Улицом краља Петра Првог,
- пословни објекти у Улици војводе Мишића и то у делу од раскрснице са Улицом Љубе Ненадовића до раскрснице са Улицом Кнеза Михаила, као и у делу од раскрснице са Улицом Саве Поповића Гембеша до раскрснице са Улицом краља Петра Првог,

- пословни објекти у Улици краља Петра Првог,
- пословни објекти у Улици краља Александра Првог,
- пословни објекти у Улици Ђачког батаљона,
- пословни објекти у Улици цара Лазара.

У другој зони се налазе:

Пословни објекти на територији месних заједница Забрежје и Барич, као и у другим деловима градске општине Обреновац који нису обухваћени екстра зоном и првом зоном.

Члан 5.

Почетни износ закупнине одређује се по m^2 месечно у зависности од зоне у којој се зидани пословни простор налази и према делатности која се у њему обавља:

	(дин/ m^2 месечно, без ПДВ)		
	Зоне		
Врсте пословног простора	Екстра	Прва	Друга
А) Канцеларије - за области образовања, привреде, здравства, науке и културе, социјалне заштите, политичке странке, удружења грађана и остале делатности	369,20	295,36	257,58
Б) Канцеларије за удружења грађана која се баве хуманитарним радом а финасирају се из буџета РС или јединице локалне самоуправе у складу са Законом	-	143,10	131,97
В) Магацини	-	228,96	206,06
Г) Локали (за трговинску делатност)	369,20	295,36	258,43
Д) Делатност старих заната - израда народних одела, бавчи, каца, дугмета, дрводеларски и дуборезачки занати, корпарско-плетарски занати, израда ујади, ткачки занат, вуновлачарски, јорганџијски, котларско – казанџијски занати, сарачки, ћурџијски, обућарски и воскарски занати, као и производња сода воде	184,60	147,68	125,93
Ђ) Атељеи - сликарски и вајарски атељеи	369,20	295,36	258,43
Е) Банкомати	9.158,40	8.586,00	7.441,20
Ж) Производне хале	-	295,30	258,43

Члан 6.

Пословни објекти у којима су закупци правни субјекти којима је простор у закуп додељен непосредно а који се финансирају из буџета Републике Србије или јединице локалне самоуправе, због делатности од општег интереса која се у њима обавља, могу се по посебној одлуци Управног одбора дати на коришћење без обавезе плаћања закупнине, без обзира у којој се зони простор налази.

Закупнина за пословне објекте, који се налазе у првој и другој зони које су утврђене чланом 4. ове одлуке, у којима су закупци државни органи, органи локалне самоуправе, органи градске општине, јавна предузећа и установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, градска општина, територијална аутономија или Влада РС, којима је простор у закуп додељен непосредно, плаћа се по почетној цени утврђеној чланом 5. ове одлуке за зону у којој се налази.

Закупнина за пословне објекте, који се налазе у екстра зони утврђеној чланом 4. ове Одлуке, у којима су закупци субјекти из става 2. овог члана, а којима је простор у закуп додељен непосредно плаћа се по тржишној цени.

Члан 7.

Закупац је дужан да плаћа и закупнину за корисну површину подрумског простора, галерије и у таванском делу објекта уколико се исти користи, у износу од 50% од почетне цене закупнине утврђене чланом 5. ове одлуке за зону у којој се простор налази.

III. УТВРЂИВАЊЕ ЗАКУПНИНА ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР НА ОТЦ

Члан 8.

Почетни износи закупнина за пословни простор на Отвореном тржном центру одређују се по метру квадратном месечно у зависности од типа пословног објекта (тезге или рентираног места за постављање типског киоска).

Износи закупнина за заузети простор на Отвореном тржном центру испред и поред пословних објеката (тезги и типских киоска) су фиксни по метру квадратном заузетог простора испред и поред пословног простора.

Почетни износи закупнина за пословни простор (тезге и рентирана места за постављање типског киоска) у Отвореном тржном центру су:

	дин/м ² месечно, без ПДВ
1. Локација за постављање типског киоска (рентирано место)	738,40
2. Тезга	1.353,73

Фиксни износи закупнина за заузети пословни простор испред тезги и типских киоска у Отвореном тржном центру су:

	дин/м ² месечно, без ПДВ
1. Заузети простор испред типских објеката на рентираним местима: А) тенде Б) монтажано-демонтажне конструкције В) баште	220,00
2. Заузети простор испред и поред тезги А) тенде Б) монтажано-демонтажне конструкције	220,00

IV. ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Почетни износи закупнина утврђени овом одлуком могу се мењати у циљу усклађивања са Законом или другим прописом, пројектованом инфлацијом за текућу годину.

Сваки купац дужан је да трпи промене износа закупнине утврђене овом одлуком и да измирује друге обавезе

у складу са законом, без склапања анекса уговора о закупу простора.

У износ закупнине не урачунавају се остали трошкови које плаћа купац (накнада за коришћење грађевинског земљишта, струја, вода, грејање, изношење смећа као и друге услуге).

Члан 10.

Закупац пословног простора је дужан да закупнину за пословни простор који користи плаћа у складу са овом Одлуком и уговореним обавезама.

У случајевима неблаговременог плаћања закупнине закуподавац ће обрачунавати законску затезну камату, у складу са позитивним прописима.

Члан 11.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о зонирању и утврђивању висине закупнина за зидани пословни простор којим управља ЈП „Пословни простор” Обреновац („Службени лист града Београда” бр. 8/07, 5/08 и 3/09) и Одлука о утврђивању висине закупнина за пословни простор у Отвореном тржном центру Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 8/07, 5/08 и 3/09).

Члан 12.

Ова одлука доставља се оснивачу на сагласност.

По добијању сагласности оснивача одлука се објављује у „Службеном листу града Београда” и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Одлуку објавити и на огласној табли предузећа.

**Управни одбор Јавног предузећа
„Пословни простор” Обреновац**
Број 2582/10, 24. децембра 2010. године

Заменик председника
Жељка Бадрић, с. р.

Председник градске општине Обреновац, 29. децембра 2010. године, по прибављеном мишљењу Већа градске општине са седнице одржане 29. децембра 2010. године, на основу члана 23. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/98), члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 52. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 21. став 1. Одлуке о оснивању ЈКП „Водовод и канализација” из Обреновца („Службени лист града Београда”, број 26/06), поступајући по захтеву ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац бр. 8804 од 24. децембра 2010. године – за давање сагласности на Одлуку Управног одбора о измени и допуни Ценовника осталих комуналних услуга УО број 39-4/2010 од 24. децембра 2010. године, донео је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД
И КАНАЛИЗАЦИЈА” ОБРЕНОВАЦ О ИЗМЕНИ И
ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА ОСТАЛИХ КОМУНАЛНИХ
УСЛУГА**

1. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац УО бр. 39-4/2010 од

24. децембра 2010. године о измени и допуни Ценовника осталих комуналних услуга.

2. Одлука Управног одбора из тачке 1. овог решења на коју се даје сагласност примењиваће се од 1. јануара 2011. године.

3. О ценама новоуведених комуналних услуга, на основу Одлуке из тачке 1. овог решења, ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац обавестиће Градски секретаријат за привреду – Управу за цене и надлежна министарства РС.

4. Ово решење са одлуком на коју се даје сагласност објавити у „Службеном листу града Београда”.

Председник градске општине Обреновац
VI-03 бр. 020-1/82, 29. децембра 2010. године

Председник
Жељко Јоветић, с. р.

На основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 23 Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/98), члана 25. Одлуке о оснивању ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац („Службени лист града Београда” бр. 26/06) и члана 26 Статута ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац УО бр.1-1/2006 од 14. децембра 2006. године Управни одбор ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац на 39. седници одржаној 24. децембра 2010. године доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА ОСТАЛИХ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” ОБРЕНОВАЦ

1. У Ценовнику осталих комуналних услуга ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац УО број 28-3/2010 од 14.

маја 2010. године („Службени лист града Београда”, број 21/10) у поднаслову Ценовник осталих услуга иза тачке 15. додају се нове услуге и цене под тачкама 16. до 20. које гласе:

(у динарима)					
16. Извлачење фекалија из септичке јаме за физичка лица	час	3.703,70	8%	296,30	4.000,00
17. Извлачење фекалија из септичке јаме за правна лица	час	6.740,74	8%	539,26	7.280,00
18. Одлазак и повратак возила са интервенције (за цистерну високог притиска и цистерну за извлачење фекалија)	по km	100,00	8%	8,00	108,00
19. Снимање камером					
– до Ø 200	час	10.000,00	18%	1.800,00	11.800,00
– од Ø 200 до Ø 500	час	15.000,00	18%	2.700,00	17.700,00
– преко Ø 500	час	20.000,00	18%	3.600,00	23.600,00
20. Одгушење канализације са услугом црпљења цистерном					
– физичка лица	час	5.555,56	8%	444,44	6.000,00
– правна лица	час	9.259,26	8%	740,74	10.000,00

Досадашња тачка 16. постаје тачка 21.

2. Ценовник из тачке 1. ове одлуке, у поднаслову Ценовник осталих услуга код тачке од 1. до 13. мења се тако што уместо речи: „ПДВ 8%” треба да стоји „ПДВ 8% или 18% у зависности од врсте радова у складу са законом”.

3. Измењени и допуњени Ценовник осталих комуналних услуга ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац на основу ове одлуке ће се примењивати по добијању сагласности од оснивача, ГО Обреновац.

4. Ову одлуку по добијању сагласности из тачке 3. ове одлуке објавити у „Службеном листу града Београда”.

Управни одбор ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац
УО број 39-4/2010, 24. децембра 2010. године

Председник
Драган Остојић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Акти градских општина			
ВРАЧАР			
Решење о разрешењу чланице Већа градске општине Врачар -----	1		
Одлука о потврђивању мандата одборнице Скупштине градске општине Врачар -----	1		
Решење о избору председнице Скупштине градске општине Врачар -----	1		
Одлука о буџету градске општине Врачар за 2011. годину -----	1		
Одлука о организацији Управе градске општине Врачар -----	9		
Одлука о стављању ван снаге Одлуке о привременом утврђивању броја, подручја, назива, послова, средстава за рад и органа месних заједница на територији општине Врачар -----	16		
Одлука о потврђивању чланства градске општине Врачар у Сталној конференцији градова и општина – Савезу градова и општина Србије ----	16		
Одлука о престанку мандата одборника у Скупштини градске општине Врачар -----	16		
Одлука о престанку мандата одборника у Скупштини градске општине Врачар -----	17		
Решење о избору члана Већа градске општине Врачар -----	17		
НОВИ БЕОГРАД			
Одлука о престанку мандата одборника Скупштине градске општине Нови Београд ----	17		
Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Нови Београд ----	17		
Одлука о петом допунском буџету градске општине Нови Београд за 2010. годину -----	17		
Одлука о буџету градске општине Нови Београд за 2011. годину -----	21		
Одлука о потврђивању чланства градске општине Нови Београд у Сталној конференцији градова и општина – Савезу градова и општина Србије ----	27		
Одлука о изменама и допунама Одлуке о начину коришћења станова у државној својини на којима градска општина Нови Београд има право коришћења и располагања -----	27		
Правилник о начину и поступку давања у закуп и одређивању закупнине за пословни простор на коме је носилац права коришћења општина Нови Београд -----	28		
Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Нови Београд -----	31		
ЧУКАРИЦА			
Одлука о буџету градске општине Чукарица за 2011. годину -----	31		
Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације за територију градске општине Чукарица -----	36		
Решење о разрешењу члана Изборне комисије градске општине Чукарица -----	36		
Решење о именовану члана Изборне комисије градске општине Чукарица -----	37		
Решење о разрешењу члана Изборне комисије градске општине Чукарица -----	37		
Решење о именовану члана Изборне комисије градске општине Чукарица -----	37		
БАРАЈЕВО			
Одлука о додели јавних признања општине Барајево -----	37		
Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2010. годину -----	38		
Одлука о буџету градске општине Барајево за 2011. годину -----	43		
Одлука о потврђивању чланства општине Барајево у Сталној конференцији градова и општина – Савезу градова и општина Србије -----	48		
Одлука о изменама и допунама Одлуке о унутрашњем уређењу Управе градске општине Барајево –	48		
ЛАЗАРЕВАЦ			
Одлука о буџету градске општине Лазаревац за 2011. годину -----	49		
ОБРЕНОВАЦ			
Одлука о буџету градске општине Обреновац за 2011. годину -----	58		
Решење о измени Решења о образовању Штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Обреновац -----	64		
Решење о другој измени Решења о именовану Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац -----	65		
Решење о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац, са Одлуком -----	65		
Решење о давању сагласности на Одлуку о зонирању и утврђивању висине закупнине за пословни простор којим управља Јавно предузеће „Пословни простор” Обреновац, са Одлуком -----	66		
Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац о измени и допуни Ценовника осталих комуналних услуга, са Одлуком –	67		

**НОВО
НОВО
НОВО**

**СЛУЖБЕНИ
ГЛАСНИК**



ОБРАСЦИ ЗА ПОРЕСКЕ ОБВЕЗНИКЕ

На основу Правилника о садржају пореске пријаве за обрачун пореза на добит правних лица, као и Правилника о садржају пореског биланса и других питања од значаја за начин утврђивања пореза на добит правних лица, објављеним у „Службеном гласнику РС“, број 99/10), утврђени су нове обрасци: ПДП, ПДН, ПДО, ПБ1, ДК, ОК, ПК, ПК1, СУ, СУ2, СИ, Анекс ПБ1, ИПД, Анекс 1 ПБ1, ИПД1, КПБ.

Продајна мрежа ЈП *Службени гласник*

БЕОГРАД – Бранкова 16, 011/ 30-31-415
 Булевар деспота Стефана 1а, 011/ 30-31-903
 Кнеза Милоша 16, 011/ 26-42-872
 Краља Милутина 27, 011/ 36-44-430
 Војводе Степе 68, 011/ 30-95-174
 Булевар краља Александра 85, 011/ 30-88-174
 Немањина 22–26, 011/ 36-31-049
 Булевар Михајла Пупина 14, 011/ 30-17-878
 Цара Душана 7, 011/ 30-31-410
 Јове Илића 165, 011/ 30-92-907
 Макензијева 26, 011/ 30-85-355
 Змај Јовина 21, Земун, 011/ 37-30-466
 НОВИ САД – Јеврејска 13, 021/ 66-22-609
 Пословни центар, 021/ 66-16-950
 КРАГУЈЕВАЦ – Јована Цвијића 1, 034/ 30-00-10
 Бранка Радичевића 206, 034/ 50-17-41
 УЖИЦЕ – Димитрија Туцовића 167, 031/ 50-03-07
 ЧАЧАК – Жупана Страцимира б. б., 032/ 34-66-79
 Пословни центар, Коњевићи б. б., 032/ 45-91-26
 ЛЕСКОВАЦ – Булевар ослобођења 101, 016/ 21-42-98
 КРУШЕВАЦ – Мирка Томића 37, 037/ 35-01-601
 ЛЕПОСАВИЋ – Војске Југославије 33, 028/ 84-574

WWW.SLGLASNIK.COM

НАРУЏБЕНИЦА

Име и презиме, ЈМБГ (назив фирме)

адреса, телефон, e-mail

текући рачун, ПИБ

назив, количина

Наруџбеницу послати на адресу: ЈП *Службени гласник*, 11000 Београд, Јована Ристића 1, или на факс: 011/ 30-60-393, тел.: 011/ 30-60-311, 30-60-315, e-mail: vsijakovic@slglasnik.com. Поштарина и ПДВ урачунати у цену.

ВАЖНО ЈЕ!СЛУЖБЕНИ
ГЛАСНИК**СЛУЖБЕНИ
Гласник**
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

www.sglasnik.com

ISSN 0353-8389
COBISS.SR-ID 17264898

ПРЕТПЛАТИТЕ СЕ НА „СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“
ИЗАБЕРИТЕ НАЈБОЉУ КОМБИНАЦИЈУ

*ПРОМОТИВНА понуда за све уплате од 10. јануара 2011. до 10. фебруара 2011.
(цене са ПДВ-ом и ПТТ трошковима)*

- К1** Претплата на штампано и електронско издање – „Службени гласник РС“, по цени од 45.000 РСД и **поклон:**
– часопис *ЗИП* за 2011. годину
- К2** Претплата на штампана издања – „Службени гласник РС“ и „Службени гласник РС – Просветни гласник“, по цени од 43.500 РСД и **поклон:**
– часописи *ЗИП* и *Право и друштво* за 2011. годину
- К3** Претплата на електронска издања – „Службени гласник РС“ и „Службени гласник РС – Просветни гласник“, по цени од 39.000,00 РСД и **поклон:**
– часописи *ЗИП*, *Право и друштво* и *Изазови европских интеграција* за 2011. годину
- К4** Претплата на електронска издања – „Службени гласник РС“ и Регистар и текстови важећих прописа и општих аката, по цени од 58.000 РСД и **поклон:**
– часописи *ЗИП*, *Право и друштво* и *Изазови европских интеграција* за 2011. годину
- К5** Претплата на електронска издања – „Службени гласник РС“ и Архива службених гласила од 1945. до 2010. године, по цени од 48.000 РСД и **поклон:**
– часописи *ЗИП*, *Право и друштво* и *Изазови европских интеграција* за 2011. годину

СЛУЖБА ПРЕТПЛАТЕ

ЈП *Службени гласник*, Јована Ристића 1, тел.: 011/ 30-60-588, 30-60-359,
факс: 011/ 30-60-571, e-mail: pretplata@sglasnik.com, www.sglasnik.com

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259

Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДМИЛА ЈОСИПОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 6242, 6247. Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15