



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LVI Број 15

2. април 2012. године

Цена 220 динара

Градоначелник града Београда, 2. априла 2012. године, на основу члана 23. став 5. Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 46/95, 66/01, 61/05, 91/05, 62/06 и 31/11), члана 42. став 2. Одлуке о јавном линијском превозу путника на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 61/09, 10/11 и 55/11), у смислу члана 28. став 6. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/11) и члана 52. став 1. тач. 6. и 10. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА У ЈАВНОМ ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

I

Овим решењем врши се измена Решења о утврђивању цене услуге превоза у јавном линијском превозу путника на територији града Београда, број 38-4860/11-Г од 30. децембра 2011. године („Службени лист града Београда”, бр. 59/11 и 4/12), тако што:

У глави III. одељак 2. Цене превоза у ИТС 2: пододељак: „2.2. Цена електронске карте у претплати“, табеларни приказ у ставу 1, мења се и гласи:

Категорија корисника	Запослени						Повлашћени (осим ученика и студената)		
	Месечна електронска карта			Полумесечна електронска карта			Месечна електронска карта		
Врста карте	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
1	3009,26	240,74	3250,00	1657,41	132,59	1790,00	1305,56	104,44	1410,00
1 и 2	4092,59	327,41	4420,00	2250,00	180,00	2430,00	1768,52	141,48	1910,00
1, 2 и 3	5435,19	434,81	5870,00	2990,74	239,26	3230,00	2351,85	188,15	2540,00
2	3009,26	240,74	3250,00	1657,41	132,59	1790,00	1305,56	104,44	1410,00
2 и 3	4092,59	327,41	4420,00	2250,00	180,00	2430,00	1768,52	141,48	1910,00
3	3009,26	240,74	3250,00	1657,41	132,59	1790,00	1305,56	104,44	1410,00

Категорије корисника: лични и породични пензионери и жене од 60 – 65 година, који услугу превоза остварују персонализованом пластичном смарт картицом са записом електронске карте у претплати за одабране зоне ИТС 2 (1; 1 и 2; 1, 2 и 3) у меморији картице, имају право на неограничен број вожњи радним даном, суботом, недељом и празником и у ИТС 1, осим у ноћном саобраћају у ИТС 1.

Категорија корисника	Ученици и студенти		
	Месечна електронска карта		
Врста карте	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ-ом
1	1305,56	104,44	1410,00
1 и 2	1305,56	104,44	1410,00
1, 2 и 3	1305,56	104,44	1410,00
2	1305,56	104,44	1410,00
2 и 3	1305,56	104,44	1410,00
3	1305,56	104,44	1410,00

Корисник услугу превоза остварује персонализованом пластичном смарт картицом са записом електронске карте у претплати, у меморији картице којом се омогућава неограничен број вожњи радним даном, суботом, недељом и празником, у одабраним зонама, осим у ноћном саобраћају у ИТС 1.”

II

Ово решење ступа на снагу и примењује се даном доношења а објавиће се у „Службеном листу града Београда“.

Градоначелник града Београда
Број 38-1635/12-Г, 2. априла 2012. године

Градоначелник
Драган Ђилас, с. р.

Градоначелник града Београда, 27. марта 2012. године, на основу члана 100.ст. 4. и 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 72/09 и 43/11-УС), а у складу са чл. 64-67. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10 и 101/11) и Решења о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда („Службени лист града Београда“, број 61/09), члана 24. тачка б. Закона о главном граду („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 52. тачка б. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 39/08 и 6/10), донео је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2012. ГОДИНУ

1. Утврђује се Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину, остварених од накнаде за загађивање животне средине, накнаде за загађивање подручја од посебног државног интереса, накнаде за заштиту и унапређење животне средине и других средстава у складу са законом, за реализацију планова, програма, пројеката и других активности у области заштите и унапређења животне средине на територији Београда, у периоду јануар – децембар 2012. године.

2. Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину је у прилогу овог решења и чини његов саставни део.

3. На Предлог програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину, Министарство животне средине, рударства и просторног планирања Републике Србије дало је сагласност број 401-00-506/2012-01 од 22. марта 2012. године.

4. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда“.

Градоначелник града Београда
Број 501-1555/12-Г, 27. марта 2012. године

Градоначелник
Драган Ђилас, с. р.

ПРОГРАМ

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2012. ГОДИНУ

I

Овим програмом утврђује се обим, расподела и коришћење средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину намењених за реализацију планова, програма, пројеката и других активности у области заштите и унапређења животне средине на територији Београда у периоду јануар – децембар 2012. године.

Средства Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину планирана су Одлуком о буџету града Београда за 2012. годину („Службени лист града Београда“, број 54/11), у оквиру раздела 09 – Секретаријат за заштиту животне средине, глава 09.1 – Буџетски фонд за заштиту животне средине и то:

– извор финансирања 01 – приходи из буџета, функција: 530 – Смањење загађености; 540 – Заштита биљног и животињског света и крајолика и 550 – Заштита животне средине – истраживање и развој, у износу од 778.000.000,00 динара;

– извор финансирања 13 – нераспоређени приходи из претходних година, функција 540 – Заштита биљног и животињског света и крајолика у износу од 38.481.364,00 динара.

II

Средства из тачке I овог програма користиће се у складу са ближом наменом утврђеном Финансијским планом прихода и расхода Секретаријата за заштиту животне средине за 2012. годину, за финансирање:

Ред. бр	НАМЕНА Активност /назив плана, програма или пројекта
1.	<p>Услуге јавног здравства – инспекција и анализа</p> <p>Планиран износ: 62.567.000,00 динара</p> <p>Реализација програма контроле, праћења и оцењивања стања чинилаца животне средине – наставак мониторинга, и то:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контрола квалитета ваздуха од стационарних извора – локална мрежа од 21 (17+4) мерних станица и мерних места за стационарне изворе, 2. Контрола квалитета ваздуха од моторних возила – 18 мерних места за покретне изворе, 3. Контрола квалитета изворске воде јавних чесама – 30 јавних чесама у граду и приградским насељима, 4. Контрола квалитета површинских вода Саве, Дунава, Колубаре, канала Галовица и 20 других мањих водотока, канала, ретензија, 5. Контрола квалитета воде на купалишту „Савско језеро“ на 4 мерна места, 6. Контрола квалитета воде на купалишту „Лидо“, 7. Контрола квалитета воде на подавалским акумулацијама, 8. Мерење нивоа комуналне буке за дан и ноћ на 35 мерних места, 9. Праћење загађености земљишта у зонама изворишта и поред саобраћајница на 40 локалитета, 10. Повремена циљана мерења у животној средини, по указаној потреби и по захтеву инспекције (индикативна мерења).
2.	<p>Услуге очувања животне средине</p> <p>Планиран износ: 12.414.887,00 динара</p> <p>Планиране активности односе се на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализацију Програма систематског испитивања нивоа радиоактивности у животној средини (ваздух, падавине, вода за пиће, речна вода, земљиште, намирнице, сточна храна и др). 2. Мерење UV зрачења, 3. Повремено циљано испитивање присуства радона у објектима предшколских и школских установа, грађевинском материјалу и др.
3.	<p>Услуге одржавања националних паркова и природних површина</p> <p>Планиран износ: 256.081.364,00 динара</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализација активности на управљању заштићеним природним добрима и то: <ul style="list-style-type: none"> Програм управљања заштићеним природним добрима – појединачна стабла, Програм управљања заштићеним природним добром „Група стабала храста лужњака код Јозића колибе“, Програм управљања заштићеним природним добром „Три храста лужњака – Баре“, Програм управљања заштићеним подручјем „Бањичка шума“, Програм управљања заштићеним подручјем „Велико ратно острво“, Програм управљања заштићеним подручјем „Космај“, Програм управљања заштићеним подручјем „Авала“, Програм управљања заштићеним подручјем „Пионирски парк“, Програм управљања заштићеним подручјем „Академски парк“, Програм управљања заштићеним подручјем „Миљаквачка шума“, Програм управљања заштићеним подручјем „Арборетум Шумарског факултета“, Програм управљања заштићеним подручјем „Станиште гљиве на Ади Циганлији“, Програм управљања заштићеним подручјем „Звездарска шума“, Програм управљања заштићеним подручјем „Шума Кошутњак“, Програм управљања заштићеним подручјем „Обреновачки забран“, Програм управљања заштићеним подручјем „Бојчинска шума“. <p>Израда студија о проглашењу заштите нових природних добара – предела очуваних природно-историјских вредности, предела изузетних одлика, споменика природе и других, за чију израду је законом одређен Завод за заштиту природе Србије, а према приоритетима које одређује Град. Планирана је израда студија заштите Липовачке шуме, шуме Ковилово и подручја форланда на левој обали Дунава и др.</p>

	<p>2. Израда Плана генералне регулације система зелених површина Београда</p> <p>Скупштина града Београда је донела Одлуку о изради плана генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист града Београда”, број 57/09) којом су дефинисани циљеви израде овог плана и граница којом су обухваћене територије 12 градских општина, односно подручја која су обухваћена Генералним планом Београда 2021. Сагласно донетој одлуци, законима и другим прописима за израду ове врсте докумената, овај план ће бити израђен на новоформираној информационој основи – ГИС биотопа Београда и другим ажурним подлогама</p> <p>3. Ревитализација угрожених и запуштених јавних зелених површина – имплементација плана зелених површина</p> <p>Имплементација плана зелених површина Београда врши се кроз приоритетне пројекте обнављања девастираних и запуштених јавних зелених површина и дрвореда, пројекте подизања нових зелених површина и дрвореда. Израда пројеката и њихова реализација ће се одвијати континуирано током године. За потребе обнављања запуштених урбаних делова града, Секретаријат ће своје активности ускладити са потребама градских општина, односно грађана и активностима цивилног сектора, а реализацију са јавним предузећима.</p> <p>4. Услуге спровођења плана шумљавања подручја Београда</p> <p>Планом шумљавања подручја Београда у 2012. години дефинисане су површине и динамика спровођења активности на шумљавању необраслих површина подручја Београда. Планирано је да се нови шумски засади подигну на локацијама које повезују постојеће шумске комплексе, ветрозаштитне појасеве и зелене коридоре чиме се обезбеђује остваривање општекорисних функција шума и подизање квалитета животне средине. Реализацијом плана спречиће се и умањити ризици од ерозије, имисија (звучних и гасовитих), климатских екстрема и промена, а повећаће се социјални аспекти шума у погледу рекреације, образовања, културе, естетике и др</p> <p>5. Катастар зеленила Београда и стално ажурирање података – ГИС</p> <p>Наставак пројекта започетог 2009. године са циљем успостављања регистра атрибута зеленила, у просторном и у функционалном смислу. Након иницијалног успостављања система на одабраној територијалној целини (Земун и део Новог Београда), задатак овог пројекта је прикупљање просторних података за зелене површине, градске дрвореде и заштићена природна добара на преосталом подручју Београда, до успостављања потпуног пројектованог система. Израдом Катастра зеленила обезбеђује се ефикасније и економичније одржавање, планирање и подизање зелених површина, као и унапређење пословних система јавних предузећа и институција који користе податке из Катастра.</p> <p>6. Програм генетичке конзервације шумских врста Великог ратног острва</p> <p>Циљ израде овог програма је да се за шумско дрвеће и жбуње које чини станиште ретких и угрожених врста птица дефинише стратегија њихове конзервације са циљем заштите целокупног биодиверзитета острва. Генетичком конзервацијом шумских врста обезбеђује се њихово очување и унапређење, као и висок степен адаптабилности укупног екосистема овог острва као одговора на изазове глобалних климатских промена. Израда програма се завршава 2012. године.</p> <p>7. Завршетак израде Студије очувања природних шумских екосистема и њихове рестаурације у непосредном приобаљу водотока Саве и Дунава на подручју Београда у циљу валоризације амбијенталних вредности и излетничко-рекреационих функција</p> <p>У 2012. години је предвиђен завршетак истраживања еколошких и микроклиматских услова и промена у приобаљу, појаве и развоја шумске вегетације, рељефних карактеристика шумског земљишта у форланду река, хидрографско-хидролошких и хидрогеолошких одлика терена, земљишта, станишта и вегетације приобаља. Студија ће обухватити обраду добијених резултата истраживања са израдом елабората о стању постојеће вегетације и предлогом за уређење приобаља ове две реке, ради обезбеђења услова за планско коришћење и остварење вишефункционалних потенцијала водотока и непосредног приобаља на подручју града Београда.</p>
4.	<p>Услуге по уговору</p> <p>Планиран износ: 17.500.386,00 динара</p> <p>Планиране активности односе се на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Услуге штампања Еколошког билтена са новогодишњим календаром, 2. Штампање публикације Локалног плана управљања отпадом на српском и енглеском језику,

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Остале услуге штампања материјала за потребе образовања о животној средини. 4. Континуирано информисање јавности о стању и квалитету животне средине, спровођењу програма и планова (акционих и самационих), у случају удеса, активностима у управљању отпадом, издатим дозволама, предузетим мерама и др. као и одржавање веб сајта, 5. Услуге рекламе и промоције и популаризације значаја заштите животне средине и очувања природних вредности, 6. Техничка комисија за оцену студија о процени утицаја пројеката на животну средину. 7. Стручна комисија за оцену извештаја о стратешкој процени планова/програма на животну средину. 8. Остале стручне услуге, 9. Угоститељске услуге.
5.	<p>Услуге очувања животне средине</p> <p>Планиран износ: 75.792.500,00 динара</p> <p>Планиране активности односе се на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Имплементација Локалног плана управљања отпадом града Београда 2011–2020. (програми, пројекти и планови управљања отпадом) <p>Скупштина града Београда усвојила је 7. јула 2011. године Локални план управљања отпадом града Београда 2011-2020. („Службени лист града Београда“ број 28/11) у складу са Законом о управљању отпадом, државном стратегијом и другим релевантним прописима у овој области. Саставни део Локалног плана је акциони план за његово спровођење којим су дефинисане бројне активности за увођење комплетног система управљања отпадом, с тим што ће се у сарадњи са надлежним министарством у 2012. години покренути поступци за финансирање израде Студије изводљивости и идејних пројеката за изградњу инфраструктурних објеката и постројења (механичко-биолошки третман отпада на локацији у Винчи, компостирање биодеградабилног отпада, рециклажу грађевинског отпада, трансфер станице, санацију и затварање постојеће и изградњу нове депоније и др) Активности које Секретаријат планира да финансира у 2012. години односе се на: израду појединачних програма за сакупљање неопасног и опасног отпада из домаћинства, сакупљање комерцијалног отпада, смањење биоразградивог и амбалажног отпада у комуналном отпаду, употребу и рециклажу компонената комуналног отпада, програме развијања јавне свести и одговорности у управљању отпадом, као и програме, пројекте и планове за обезбеђење, изградњу и опремање центара за сакупљање кабастог и другог отпада из домаћинства који се не може одлагати у контејнере и др.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Израда пројекта „Катастар септичких јама на територији Београда“ <p>Планиран је наставак израде пројекта „Катастар септичких јама на територији града Београда“ за одабрана насеља која немају изграђен канализациони систем. Израду Катастра прати истраживање произведеног загађења тла и воде са циљем сагледавања еколошког статуса насеља за потребе покретања активности на припреми планско пројектних основа за предлоге избора система прикупљања, канализације и пречишћавања комуналних отпадних вода на овом подручју. Пројекат је започео у децембру 2009. године и до сада је обухватио делове насеља Кумодраж, Бели поток, Јајинци, Котеж, Сланци, Борча, Болеч, Овча, Калемегдан, Рипањ и село Раковица.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Израда програма заштите животне средине на територији Београда <p>Стратешки документ у овој области којим ће се дефинисати приоритети за наредни период у складу са Националним програмом, Стратегијом одрживог развоја Републике Србије и интересима и специфичностима Београда, односно у складу са Стратегијом развоја Београда како би се обезбедила усклађеност политике заштите животне средине са другим секторским политикама</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Израда локалног регистра извора загађивања животне средине на територији Београда – III фаза <p>Наставак реализације пројекта започетог 2010. године. Израда Локалног регистра извора загађивања животне средине чине активности на прикупљању и систематизовању података о индустријским и другим субјектима чије делатности утичу на животну средину (локације и просторни распоред, врста делатности и врста емисија и утицаја на ваздух, воду, земљиште) у циљу успостављања и вођења Локалног регистра извора загађивања, квалификацију и квантификацију промена и предузимања мера заштите у складу са законом.</p>

Завршетком II фазе овог пројекта биће обрађени подаци за велика предузећа, а у оквиру III фазе предвиђа се израда регистра за мала и средња предузећа чији је број неупоредиво већи од броја великих предузећа

5. Израда пројекта „Мерења емисије димних гасова из индивидуалних топлотних извора на територији Београда“

Циљ овог пројекта је формирање базе података о концентрацијама загађујућих материја које се емитују из индивидуалних стамбених објеката у амбијентални ваздух на територији Београда. До сада загађујуће материје из ових објеката нису биле предмет мерења, те нема ни података о емисијама, односно њиховим концентрацијама. С обзиром да у Београду има 220.000 регистрованих индивидуалних ложишта (стамбени објекти) која користе чврста фосилна горива или горива непознатог састава и квалитета, овим пројектом ће се обезбедити подаци неопходни за припрему програма и планова квалитета ваздуха који су утврђени као законска обавеза локалне самоуправе

6. Услуга продукције филма о заштићеном подручју Велико ратно острво

Завршетак израде филма о заштићеном подручју Велико ратно острво који има за циљ популаризацију и упознавање шире јавности са природним и другим вредностима овог простора и његовим значајем за пејзажни идентитет Београда.

7. Израда пројекта „Примена биоиндикатора оксидативног стреса код биљака у процени екотоксиколошког ризика у зонама високог загађења на територији града Београда“ – наставак пројекта

Наставак пројекта истраживања у области оксидативног стреса код биљака и праћења стања биљака у зонама великог загађења. Идентификација негативних ефеката од издувних гасова у близини већих саобраћајница и од индустријских активности на стање зелених површина које зависи од дозе и изложености тешким металима и честицама прашине, као и на биљне врсте са специфичним адаптационим својствима. Планирана је израда модела за квантификацију ризика на најзагађенијим локацијама којим ће бити могућа процена ефеката синергијског деловања више климатских фактора који повећавају ризик од оксидативног оштећења (UV-B зрачење, инсолација, ветар, суша и др).

8. Типолошко дефинисање шума – наставак пројекта

Пројекат „Типолошко дефинисање шума Београда – основно полазиште наменског класификовања са предлогом мера за унапређење и одрживост квалитета животне средине Београда“ започет је у циљу дефинисања приоритетних мера за промену затеченог неповољног стања, оптимизацију корисних функција шума Београда сходно њиховим укупним потенцијалима и очување природних ресурса и квалитета животне средине Београда.

9. Пројекат истраживања површина за пошумљавање на подручју градских општина Обреновац и Чукарица

Овим пројектом ће се тачно дефинисати површине за пошумљавање које нису у систему коришћења и одржавања ЈП „Србијашуме“ или ЈКП „Зеленило Београд“. Пројекат ће се заснивати на три основна услова одрживости циљева пошумљавања који се односе на законске оквире, институционалну и финансијску покривеност и садржаће предлог Плана пошумљавања на наведеном подручју за будући период, односно за наредну годину.

10. Испитивање садржаја арсена и тешких метала у месу рибе као показатеља загађења животне средине – завршетак пројекта

Месо рибе један је од показатеља загађења животне средине и истраживања у оквиру овог пројекта односи се на испитивање садржаја арсена, олова, живе и кадмијума у месу и органима (јетра, бубрези) одабраних представника три групе риба (омнивора, карнивора, биљоједа) из Саве, односно Дунава. У току прве фазе пројекта (током 2011. године) вршена је анализа воде на присуство тешких метала и неметала и то на узорцима воде Саве (Обреновац) и Дунава (Земун, Гроцка). Такође је за први део испитивања присуства тешких метала и неметала у месу рибе коришћена риба изловљена у пролеће и јесен 2011. године на локалитетима Дунава код Земунa, односно код Гроцке. Сва испитивања урађена су на по 10 узорака исте врсте рибе. За анализе су коришћени стандардни аналитички поступци. Добијени резултати анализа, заједно са резултатима који ће се добити током 2012. године, биће доступни у завршном извештају.

11. Израда пројекта „Плаво-зелени коридори“ – Истраживање могућности ревитализације слива Јелезовачког потока и околних шумских површина

Израдом предложеног пројекта, Секретаријат за заштиту животне средине обезбеђује решење за трајну заштиту такозваних плаво-зелених природних коридора, као и повезивање урбаних зона са

окопним шумским површинама, стварање рекреативне зоне са пешачким, бициклистичким стазама и дечјим игралиштима. Поред тога, дефинише се модел за заштиту и повезивање шумских и водених површина са природним, рекреативним и естетским вредностима.

12. Истраживање у циљу смањења неповољних временских утицаја на стање животне средине у Београду

Бројни витални економски сектори како у Србији тако и на подручју Београда, изложени су сталним ризицима, односно опасностима од хидрометеоролошких услова и то у високом или релативно високом степену опасности (пољопривреда, производња и дистрибуција електричне и топлотне енергије, друмски, железнички, речни и ваздушни саобраћај, грађевинарство – изградња путева и мостова, радови на отвореним водотоцима, водолпривреда, туризам, спорт и рекреација, природни ресурси, биодиверзитет итд).

Ово указује да је граду Београду неопходна ефикасна заштита од свих неповољних временских утицаја, као што су градоносне олује, магле и друге временске непогоде које генеришу велике штете у животној средини. Из тих разлога, а и у складу са законским обавезама локалне самоуправе, Београд мора на основу добре и поуздане метеоролошке основе, изнаћи најбоља – научно технолошка решења на бази економске оправданости и пласирати их у одређеним ситуацијама.

13. Израда пројекта „Садржај микроелемената у земљишту и кртолама чичоке на пепелишту ТЕНТ А као пионирске врсте за стварање повољних услова у циљу будућих пошумљавања“

Један од приоритетних захтева очувања и заштите животне средине је рекултивација деградираног земљишта, укључујући и контаминирани локације на којима се одлаже пепео из процеса производње енергије у термоелектрани. Доминантни негативни ефекти депоније пепела су затрованост и загађеност самог пепелишта и околине, ернска ерозија и загађеност водотокова, односно загађеност земље, воде и ваздуха. Са аспекта заштите животне средине неопходно је, у највећој могућој мери, санирати негативне ефекте пепела. На предложеним локалитетима планиране су активности на основу чијих резултата ће бити предложена релевантна решења у функцији рекултивације депоније пепелишта.

14. Израда пројекта „Истраживање концентрације и акумулације полутаната у шумским екосистемима заштићеног природног добра Космај“

Утврђивање концентрације тешких метала у земљишту и биљкама је део свеобухватних истраживања стања животне средине у циљу изналажења најбољих могућности и начина за одржавање или побољшање постојећег стања. Циљ истраживања је усмерен пре свега на то да се утврди да ли постоји и ако постоји, у ком степену је изражено оптерећење земљишта и биљака тешким металима, као и њихова акумулација. На основу резултата спроведених истраживања биће могуће сагледати степен загађења животне средине тешким металима (Pb, Ni, Mn, Fe, Zn) на испитиваном подручју. Такође, биће констатоване врсте биљака (хиперакумулатори) које могу бити коришћене за фиторемедијацију загађених подручја. Резултати и закључци истраживања омогућиће благовремено предузимање одговарајућих мера очувања, побољшања и заштите природних екосистема и животне средине у целини.

15. Израда пројекта „Истраживање схватања и праксе социјалне екологије у Београду“

Институт за политичке студије, у оквиру научноистраживачке активности, започиње истраживање из области социјалне екологије. Социјална екологија бави се социјалним условима у којима се исказују начини организовања и умрежавања људских заједница, као и тражењем одговора како променити односе, релације, информације, начине понашања, односно вредности у људским заједницама. Циљ пројекта је да установи концептуалну основу за даље разумевање, развијање и израду планова за решавање проблема везаних за социјалну екологију у Београду.

16. План квалитета ваздуха у Београду

План квалитета ваздуха у зонама и агломерацијама у којима је ваздух треће категорије, односно када загађење ваздуха превазилази ефекте мера које се предузимају и када је угрожен капацитет животне средине или постоји стално загађење ваздуха на одређеном простору, израђује се ради постизања утврђене граничне вредности или одговарајуће циљне вредности. Израда плана квалитета ваздуха је законска обавеза јединице локалне самоуправе.

За израду овог плана неопходан је период 2-3 године, а у 2012. години предвиђено је да се започне са истраживачким активностима, односно утврђивање степена загађености ваздуха по зонама у

	<p>агломерацији Београд. На основу ових истраживања урадиће се оцена квалитета ваздуха, односно горња и доња граница оцењивања извора емисије, као и други показатељи предвиђени важећим прописима.</p> <p>17. Остали програми и пројекти управљања заштитом и унапређењем животне средине</p> <p>Планиране активности за које није дефинитивно утврђен обим или начин израде и реализације, а односе се на заштиту природних ресурса и добара (ваздух, вода, земљиште).</p> <p>Планирају се пројекти уређења јавних простора и израда пројеката санације и рекултивације неуређених депонија (сметлишта) и других деградираних и девастираних простора, као и други пројекти чија реализација доприноси јаснијем дефинисању и побољшању квалитета животне средине Београда.</p>
5а	<p>Услуге очувања животне средине – ДДД Програми</p> <p>Планиран износ: 146 284.380.00 динара</p> <p>Планиране активности односе се на:</p> <ol style="list-style-type: none"> Услуге реализације програма сузбијања штетних организама са мониторингом и стручном прогнозом <p>Програм сузбијања штетних организама на територији 17 градских општина у 2012. години обухвата сузбијање комараца, крпеља и глодара, односно регулацију бројности њихових популација на биолошки подношљив ниво.</p> <ul style="list-style-type: none"> Програм контроле популације комараца реализоваће се третманима сузбијања ларви и одраслих форми комараца, са земље и из авиона. Сузбијање ларви комараца се планира на површини од 15.000 хектара са земље и 3000 хектара из авиона, а сузбијање одраслих форми комараца на око 80 000 хектара са земље и на око 135 000 хектара из авиона у три акције. Програм сузбијања крпеља реализоваће се кроз праћење појаве активности крпеља и непосредним извођењем третмана на оријентационој површини од око 8.000 хектара. Програм сузбијања глодара обухвата систематску дератизацију, на територији Београда у два третмана и то: <ul style="list-style-type: none"> стамбени фонд (станови и индивидуална домаћинства) – око 640.000 стан; нехигијенска насеља – око 450 ha; обале, приобаља река и мањих водотока. Аде Циганлије и Аде Хује – око 180 km (појас ширине 100 m); неуређене или делимично уређене слободне зелене и друге јавне површине у околини стамбених зграда („ничја земља“) – око 350 ha <p>Значајан део у реализацији ових програма предстваљају и послови мониторинга, надзора и контроле свих изведених третмана.</p> <ol style="list-style-type: none"> Истраживање утицаја квалитета и степена загађености воде (канални, баре итд.) на избор преларата и правилно дозирање у циљу регулације бројности <p>Квалитет вода у којима се налазе ларве комараца утиче на циљни и резидуални ефекат ларвицидних преларата који се користе за регулацију бројности ларви комараца.</p> <p>Досадашњи принцип мониторинга ларви комараца предвиђао је процену бројности и детерминацију врста ларви комараца, без контроле квалитета воде у којој се налазе.</p> <p>Контрола и резултати степена загађености воде утицали би на количину примењеног ларвицидног преларата и укупан ефекат ларвицидног третмана.</p> <ol style="list-style-type: none"> Улога и значај мониторинга мишолоких глодара на територији града Београда у циљу регулације бројности на еколошким принципима и заштита <p>На територији 17 градских општина, које се протежу на око 400.000 ha, у трајању од пет године радиће се мониторинг популације мишолоких глодара, чији је циљ утврђивање заступљености појединих врста, њихове бројности, као и дефинисања жаришта глодара. Поред праћења дефинисаних параметара у оквиру пројекта ће бити извршена детекција мишолоких глодара на присуство узрочника салмонеле, лептоспире, лајмске болести, трихинеле, као и на присуство ектопаразита. Резултати мониторинга популације мишолоких глодара послужиће као основа за спровођење систематске дератизације на територији Града Београда, са циљем коришћења</p>

	<p>оптималне количине родентицидних препарата у циљу постизања максималних ефеката регулације бројности, чиме се остварују еколошки принципи заштите животне средине. Детекција узрочника предходно наведених болести, као и ектопаразита представља основ за дефинисање превентивних мера на поједине зоонозе у одређеним деловима Града Београда, чији су приоритетни вектори мишолики глодари. Подручја дефинисана као потенцијална жаришта одређених болести биће континуирано праћена и дефинисана као станишта на којима ће се радити мере појачане дератизације.</p> <p>4. Израда пројекта „Истраживање оправданости увођења хеликоптера у систем сузбијања комараца на територији Београда“</p> <p>Увођењем два хеликоптера за сузбијање ларви комараца у ниском лету на неприступачним великим воденим површинама и каналима, којих је јако много на територији града Београда, постиже се максимална прецизност у раду, смањује се ефекат расипања и трошења препарата и постижу изузетно добри резултати у сузбијању ларви комараца, као превентивној активности којом се утиче на смањење популације одраслих форми комараца.</p>
6.	<p>Материјал</p> <p>Планиран износ: 77.704.813,00 динара</p> <p>У сузбијању комараца квалитетна примена инсектицида је један од основних предуслова за остваривање жељених ефеката. При њиховој примени мора се водити рачуна о физичко-хемијским особинама, разградњи, перзистентности, токсичности и екоотоксичности.</p> <p>У извођењу непосредних третмана на терену користе се препарати на основу одредаба закона и других прописа којима је уређена ова област односно, који имају решење Агенције за хемикалије Републике Србије, за упис у привремену листу биоцидних производа.</p> <p>При избору препарата за сузбијање ларви и одраслих форми комараца примењују се препарати инсектицида различитих формулација, где се узима и обзир начин њихове примене, стадијуми развоја комараца који се сузбијају, површине третирања, резидуалност деловања, лакоћа руковања, безбедност примене итд.</p> <p>У току 2012. године, неопходно је набавити течни микробиолошки препарат за сузбијање ларви комараца у количини од 5000 литара којим ће се третирати чисте и мање прљаве воде, водене површине у оквиру заштићених природних добара и рибљацима, као и хемијски гранулисани препарат у количини од 150.000 килограма за сузбијање ларви комараца на стаништима прљавих вода, стајаћих или слаботекућих вода, отворених површина са густом или мање густом вегетацијом, урбаних и семиурбаних површина и осталих места. Предложена количина препарата је неопходна, јер залихе преосталог препарата из 2011. године, неће бити довољне за сузбијања ларви комараца са земље и из авиона почетком 2012. године.</p> <p>Неопходно је набавити и препарат за сузбијање одраслих форми комараца у количини од 3000 литара. Са купљеном количином препарата обезбедиће се и резерва за 2012. годину, за спровођење акција сузбијање одраслих форми комараца са земље.</p>
7.	<p>Трансфери осталим нивоима власти</p> <p>Планиран износ: 94.600.000,00 динара</p> <p>Планиране активности односе се на:</p> <p>1. Трансфери нивоу Републике</p> <p>Активности Секретаријата биће усмерене на трансфере средстава републичким институцијама за реализацију различитих пројеката у области животне средине</p> <p>Институт за рехабилитацију – унапређење енергетске ефикасности кроз изградњу система за грејање у Селтерс бањи у Младеновцу, Уређење школског дворишта основне школе „Антун Скала“, Гашење индивидуалних котларница београдских школа Израда пројеката о заштити и унапређењу животне средине.</p> <p>Трансфери општинама извршиће се и за друге наменске пројекте по претходном усаглашавању приоритета, односно у сарадњи градских општина са Секретаријатом</p>

	<p>2. Трансфери нивоу општина</p> <p>Реализација заједничких пројеката заштите и унапређења животне средине на територији свих градских општина. За потребе решавања запуштених урбаних делова града и подизања квалитета животне средине, као и спречавање даљег загађења животне средине. Секретаријат ће спровести заједничке активности са јавним комуналним предузећима, општинама и институцијама (београдски вртићи, школе и др)</p> <p>Трансфери општинама извршиће се и за друге наменске пројекте по претходном усаглашавању приоритета, односно у сарадњи градских општина са Секретаријатом.</p>
<p>8.</p>	<p>Остале дотације и трансфери</p> <p>Планиран износ: 70.500.000,00 динара</p> <p>Планиране активности односе се на реализацију различитих пројеката заштите и унапређења животне средине на територији града Београда који су идентификовани кроз сарадњу Секретаријата и јавних предузећа кроз достављање годишњих извештаја о раду јавних предузећа за потребе годишњег извештаја о квалитету животне средине Београда као приоритетни пројекти. Тако су селектовани следећи пројекти:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ЈВП „Београдводе“ – санацију језера Трешња, 2. ЈВП „Београдводе“ – изградња еколошког сплава, 3. ЈВП „Београдводе“ – отварање такозваног „Рибљег пута“. 4. ЈКП „Београдски водовод и канализација“ – унапређивање услова рада и контроле рада система за прихватање и пречишћавање комуналних отпадних вода у Парк шуми Авала ради њиховог ефикаснијег и безбеднијег коришћења, 5. ЈП „Ада Циганлија“ – прибављање пројекта и изградња лавиринта „Зелена мозгалица“, 6. ГСП „Београд“ – реконструкција канализационе мреже и изградња постројења за пречишћавање отпадних вода у СП „Карабурма“. <p>Израда пројеката о заштити и унапређењу животне средине – Планиран је трансфер средстава за наменско решавање проблема и реализацију пројеката заштите и унапређења животне средине локалног и ширег значаја за које ће се током године утврдити приоритет реализације</p>
<p>9.</p>	<p>Дотације невладиним организацијама</p> <p>Планиран износ: 25.536.254,00 динара</p> <p>Планиране активности односе се на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Текући конкурс НВО – еколошки пројекти – Дотације осталим удружењима грађана – активности у оквиру законом утврђене обавезе града Београда да, у остваривању система заштите животне и у оквиру својих обавеза, подстиче, усмерава и обезбеђује јачање свести о значају заштите животне средине кроз систем образовања и васпитања, јавног информисања и популаризације заштите животне средине; планиране су активности усмерене на грађане, групе грађана, њихова удружења, професионалне или друге организације које у области заштите животне средине припремају, пропгирају и реализују програме заштите, афирмишу права и интересе у области заштите животне средине, предлажу активности и мере заштите, учествују у поступку доношења одлука у складу са законом, доприносе или непосредно раде на информисању о животној средини и укључивању шире јавности у очување и заштиту природе и животне средине. 2. Јавни конкурс НВО – еколошки пројекти – планиран је наставак сарадње са невладиним организацијама кроз њихово учешће у јавном конкурс за програме и пројекте заштите животне средине, а према утврђеним и усвојеним критеријумима: овај вид ванинституционалног образовања заснива се на искуству из ранијих јавних конкурса у којима је цивилни сектор показивао велико интересовање за добијање подршке и афирмацију својих програма и пројеката; у 2012. години ће се дати предност програмима и пројектима у области укључивања становништва у пројекте оживљавања и уређења урбаних, блоковских зелених површина, приобаља, као и пројекте образовања о животној средини. 3. Пренета обавеза

10.	<p>Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока</p> <p>Планиран износ: 500.000,00 динара</p> <p>У случајевима када дође до поплава на појединим локацијама у граду (приобаља, насеља, зеленило, нехигијенска насеља итд), након повлачења воде и чишћења терена, неопходно је због епидемиолошког, еколошког, санитарног и здравственог ризика обавити дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију.</p>
11.	<p>Зграде и грађевински објекти</p> <p>Планиран износ: 12.000.000,00 динара</p> <p>Планиране активности односе се на:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="225 674 1444 947"> <p>1. Израда пројеката решавања отпадних вода – приоритетни сепаратни системи за комуналне отпадне воде у насељима Београда</p> <p>Израда пројектне документације за каналисање и избор технологија и постројења за пречишћавање отпадних вода на одабраним локацијама. Локације које су разматране у претходно прибављеној студији и које ће бити предмет пројеката пречишћавања отпадних вода (приоритетни сепаратни системи за комуналне отпадне воде у насељима Београда) су: природно језеро Ракина бара у Сремчици и вештачко језеро у Реснику. Предложени пројекти обухватиће избор концепције и метода одвођења или пречишћавања отпадних вода из различитих извора, пре њиховог испуштања у отворене токове и канализациону мрежу.</p> <li data-bbox="225 965 1444 1249"> <p>2. Израда пројекта изградње терминала за отпадне материје са пловила на подручју Београда – I фаза – истраживање и избор решења за безбедно поступање са неопасним и опасним (чврстим, течним) бродским отпадом (преузимање, разврставање, складиштење, пречишћавање, рециклажа или искоришћење, одлагање), односно израда студијске и техничке документације за изградњу специјализованих терминала у зони одвијања водног саобраћаја, са одговарајућом опремом за управљање отпадом са пловила. Значај овог пројекта је у повећању нивоа безбедности пловидбе, заштити вода Саве и Дунава, заштити људи и животне средине, као и у неспорном интересу Београда да заштити речне воде од загађивања будући да се користе и за водоснабдевање и наводњавање, затим да осигура услове за развој туризма и спортова на води и друго.</p>

III

Програм коришћења средстава, у обиму из тачке II овог решења, заснива се на процењеним приходима Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину.

У случају да се приходи Буџетског фонда остваре у већем, односно мањем обиму од процењених износа, планиране активности из тачке II овог решења реализоваће се према обиму остварених прихода Буџетског фонда, а у складу са Финансијским планом прихода и расхода Секретаријата за заштиту животне средине за 2012. годину и без посебних измена овог програма.

Извештај о коришћењу средстава Буџетског фонда садржи образложење свих измена у погледу реализације планираних активности.

IV

Неискоришћена средства Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда из 2011. године распоредиће се у Буџетски фонд за заштиту животне средине за 2012. годину након усвајања Одлуке о завршном рачуну буџета града Београда за 2011. годину.

V

Активности из тачке II овог програма извршиће се у складу са важећим законским и другим прописима и актима којима је регулисана свака појединачна активност.

VI

Исплату средстава за реализацију активности из овог програма одобрава градоначелник града Београда посебним закључцима.

Образложење

Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину израђен је на основу члана 100. ст. 4. и 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, број 135/04, 36/09, 72/09 и 43/11-УС) и чл. 64-67. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10 и 101/11), а намена средстава усклађена је са Решењем о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда („Службени лист града Београда”, број 61/09), односно Одлуком о буџету града Београда за 2012. годину („Службени лист града Београда”, број 54/11) и Финансијским планом прихода и расхода Секретаријата за заштиту животне средине за 2012. годину.

Планиране активности заснивају се на обавезама и одговорностима града Београда, као јединице локалне самоуправе, које су утврђене законом и другим прописима и актима, а односе се на: контролу, праћење и оцењивање стања чинилаца животне средине (мониторинга) и јавно информисање о стању животне средине; заштиту и очување природе, биолошке, геолошке и предеоне разноврсности као дела животне средине, заштиту природних

ресурса и добара, јавних и заштићених природних добара и подручја, доношење Програма заштите природе; утврђивање статуса и подручја угрожене животне средине, одређивање приоритета и режима санације и ремедијације за подручје од локалног значаја; доношење Програма заштите животне средине и акционих и санационих планова и пројеката за његову имплементацију; доношење и спровођење Локалног плана управљања отпадом са дефинисаним појединачним програмима управљања одређеним врстама отпада, смањењем количина генерисаног отпада и отпада који се одлаже, рециклажом и поновном употребом, искоришћењем вредности отпада, одређивањем локације постројења за управљање отпадом (скупљање, третман, одлагање), пописом и санацијом сметлишта и др; заштиту ваздуха од загађивања; заштиту од буке и одређивање акустичких зона; успостављање Локалног регистра извора загађивања (ваздух, вода, земљиште); заштиту од опасних и штетних материја, израду и спровођење Плана заштите од удеса; друге обавезе утврђене програмима и одлукама Скупштине града Београда и градоначелника града Београда; образовање, јавно информисање и популаризацију заштите животне средине, подстицање, усмеравање и јачање свести о значају заштите животне средине.

Поједине планиране активности заснивају се и на специфичним интересима града да се заштите одређене природне вредности и спречи њихово даље загађење или уништење (ресурси вода, шума, земљишта, јавних зелених површина), а поједини пројекти произилазе из нужне потребе да се заштите грађани од штетних емисија (ваздух, бука), обезбеде ефикасно поступање надлежних инспекцијских и других органа и институција (опрема, уређаји), промовишу алтернативни извори енергије и сл.

Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину усклађен је са Предлогом програма рада Секретаријата за заштиту животне средине за 2012. годину.

Средства Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину у директној су зависности од наменских прихода остварених од накнаде за загађивање животне средине, накнаде за загађивање подручја од посебног државног интереса, накнаде за заштиту и унапређење животне средине и других средстава у складу са законом. С тим у вези, Секретаријат за заштиту животне средине који управља Буџетским фондом, а у сарадњи са Секретаријатом за финансије, стараће се о обиму (расту и опадању) прихода Буџетског фонда и сходно томе усклађивати и вршити измене Финансијског плана прихода и расхода за реализацију активности планираних Програмом коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину.

Имајући у виду наведено, предлаже се градоначелнику града Београда да, на основу члана 100. ст. 4. и 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, број 135/04, 36/09, 72/09 и 43/11-УС), а у складу са чл. 64-67. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10 и 101/11) и Решењем о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда („Службени лист града Београда”, број 61/09), донесе Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2012. годину.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА**НОВИ БЕОГРАД**

На основу чл. 13. и 15. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/2010 – одлука УС и 54/2011), Изборна комисија градске општине Нови Београд на седници одржаној 16. марта 2012. године, донела је

ПОСЛОВНИК**О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
НОВИ БЕОГРАД****I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим пословником уређују се питања организације и рада Изборне комисије градске општине Нови Београд (у даљем тексту: Изборна комисија).

Члан 2.

Седиште Изборне комисије је у Београду, Бул. Михаила Пупина бр. 167, у згради градске општине Нови Београд.

Члан 3.

Изборна комисија у свом раду користи два печата и штамбиљ.

Печат има облик круга, чији је пречник 32 mm, а у средини је грб Републике Србије.

У спољном кругу исписују се речи: „Република Србија”. У средишњем кругу исписују се речи: „Град Београд – Градска општина Нови Београд”. У унутрашњем кругу исписују се речи: „Изборна комисија Градске општине Нови Београд”. У дну печата исписује се седиште – „Нови Београд”. У средини печата је мали грб Републике Србије. Печати ће носити редни број - римску цифру I односно II.

Штамбиљ је правоугаони и садржи у првом реду, речи: „Градска општина Нови Београд”, у другом раду, речи: „Изборна комисија градске општине”.

Текст печата и штамбиља исписан је ћириличним писмом.

II. САСТАВ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Изборну комисију чине чланови у сталном и проширеном саставу.

Члан 5.

Изборну комисију у сталном саставу чине председник и дванаест чланова које именује Скупштина градске општине, а у проширеном саставу и по један опуномоћени члан – представник подносиоца изборне листе, у складу са законом.

Члан 6.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина градске општине. Секретар учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Члан 7.

Председник и чланови Изборне комисије и њен секретар имају заменике.

Председник и секретар Изборне комисије и њихови заменици морају бити дипломирани правници.

Члан 8.

Изборна комисија даном проглашења изборне листе, истовремено, решењем утврђује који подносилац изборне листе, испуњава услове за одређивање својих представника у проширени састав овог органа.

Решење о испуњењу, односно о неиспуњењу услова за одређивање опуномоћеног представника подносилаца изборне листе у проширеном саставу, Изборна комисија доставља подносиоцу у року од 24 часа од доношења решења.

Изборна комисија утврђује проширени састав у року од 24 часа од пријема обавештења о лицима која улазе у проширени састав.

Члан 9.

Састав Изборне комисије објављује се у „Службеном листу града Београда”.

III. НАЧИН РАДА

Члан 10.

Изборна комисија ради у сталном и проширеном саставу. Изборна комисија ради у проширеном саставу од дана утврђивања тог састава до завршетка избора.

Члан 11.

Изборна комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона. Рад Изборне комисије је јаван.

Члан 12.

Изборна комисија ради на седницама. Седницу Изборне комисије сазива и њоме председава председник Изборне комисије, водећи рачуна о роковима утврђеним законом.

У раду Изборне комисије учествују заменици: председника, секретара и чланова Изборне комисије.

Лица из претходног става имају иста права и одговорности као и чланови које замењују, у случају да члан кога замењује није присутан.

Члан 13.

Седнице Изборне комисије, са предлогом дневног реда, сазивају се телефоном или на други одговарајући начин.

Дневни ред се утврђује на почетку рада седнице комисије.

Члан 14.

Председник Изборне комисије се стара о реду на седници Изборне комисије и даје реч члановима и заменицима чланова комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када процени да је то неопходно, председавајући може да одреди паузу.

Члан 15.

Изборна комисија ради и пуноважно одлучује, ако на седници присуствује већина њених чланова, односно њихових заменика.

Изборна комисија одлучује већином гласова чланова у сталном, односно проширеном саставу.

Члан 16.

Ради организације и припреме избора проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављање појединих стручних изборних радњи, Изборна комисија може формирати радну групу из реда својих чланова и стручни или административно-технички тим из реда стручних радника органа градске општине.

Изборна комисија може, по потреби, задужити поједине своје чланове да проучи питања која се јављају у спровођењу изборног поступка у појединим деловима општине, у непосредној сарадњи са члановима изборних органа и другим учесницима у поступку, као и увидом у одговарајуће документе, те да упознају Изборну комисију са утврђеним стањем и предложи јој одговарајућа решења.

У остваривању својих задатака Изборна комисија сагласно закону, сарађује са органима и организацијама у републици и граду Београду.

Члан 17.

Изборна комисија обезбеђује јавност рада присуством акредитованих новинара и издавањем саопштења.

Саопштење за јавност, односно конференцију за штампу, по одобрењу Изборне комисије, може одржати председник или члан Изборне комисије кога Изборна комисија овласти.

Члан 18.

Седници Изборне комисије могу да присуствују домаћи и страни посматрачи, који су пријављени Изборној комисији.

IV. ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

Члан 19.

О приговорима који су упућени Изборној комисији, секретар, односно заменик секретара, припремиће за потребе Изборне комисије, најкасније у року од 24 часа, стручно мишљење о начину решавања приговора.

Стручно мишљење из претходног става обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредби на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

Решење о приговору Изборна комисија доноси у року од 48 часова од пријема приговора.

Члан 20.

Кад је против решења Изборне комисије којим је приговор одбачен или одбијен, па и оног којим је приговор усвојен, поднета жалба, Изборна комисија доставља жалбу, заједно са оспореним решењем и свим потребним списима Управном суду, у року од 12 часова од часа пријема жалбе.

Члан 21.

У поступку по приговорима, у питањима која нису изричито уређена Законом о локалним изборима и Законом о избору народних посланика, Изборна комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

V. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 22.

Средства за рад Изборне комисије обезбеђују се у буџету градске општине.

Члан 23.

Председник, чланови и секретар Изборне комисије, као и њихови заменици имају право на накнаду за рад у Изборној комисији.

Висина накнаде за рад у Изборној комисији утврђује се посебном одлуком Изборне комисије.

Радници ангажовани у стручном и административно-техничком тиму, из члана 16. став 1, имају право на накнаду за ангажовање у спровођењу изборних радњи.

Висину накнаде за ангажовање у тимовима из става 3. овог члана утврђује Изборна комисија посебном одлуком.

Налогодавци за исплату средстава из члана 22. и члана 23. су председник и секретар Изборне комисије.

Члан 24.

Управа градске општине обезбеђује и пружа неопходну стручну и техничку помоћ при обављању задатака Изборне комисије, у складу са законом и Одлуком о организацији Управе градске општине .

VI. ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 25.

На седници комисије води се записник о раду Изборне комисије.

Записник обухвата главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи и о закључцима који су на седници прихваћени.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Изборне комисије.

Записник потписује председник Изборне комисије и записничар.

Пре усвајања записника у Изборној комисији, записник се може користити по одобрењу председника Изборне комисије.

Члан 26.

Изборна комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковање тим материјалима, сагласно закону.

Члан 27.

У Изборној комисији се води деловодни протокол, сређује и чува документација (архивска грађа Изборне комисије), са којом се поступа у складу са прописима.

VII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Питања која се односе на рад Изборне комисије, а која нису уређена овим пословником, могу се уредити одлуком или закључком Изборне комисије, у складу са законом и одредбама овог пословника.

Члан 29.

Овај пословник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Изборна комисија градске општине Нови Београд
Број 013-1/2012-5, 16. марта 2012. године

Председник
Угљеша Гушавац, с. р.

На основу члана 15. став 1. тачка 5) Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/2007. 34/2010 – одлука УС и 54/2011), Изборна комисија градске општине Нови Београд, на својој седници одржаној 16. марта 2012. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОБРАСЦИМА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

I

Овом одлуком прописују се обрасци за спровођење појединих изборних радњи у поступку избора одборника Скупштине градске општине Нови Београд.

II

Обрасци за спровођење појединих изборних радњи у поступку избора одборника Скупштине градске општине Нови Београд су:

- изборна листа – образац СГО 1/12;
- потврда о изборном праву кандидата – образац СГО 2/12;
- изјава сваког кандидата да прихвата кандидатуру за одборника – образац СГО 3/12;
- сагласност носиоца листе – образац СГО 4/12
- овлашћење за подношење изборне листе – образац СГО 5/12;
- списак бирача који подржавају изборну листу - образац СГО 6/12;
- изјава бирача да подржава изборну листу – образац СГО 7/12;
- изјава бирача да подржава изборну листу – образац СГО 4/12;
- потврда о пребивалишту – образац СГО 8/12;
- решење којим се проглашава изборна листа – образац СГО 9/12;
- решење којим се одбацује изборна листа – образац СГО 10/12;
- закључак којим се утврђује да изборна листа садржи недостатке – образац СГО 11/12;
- решење којим се одбоја проглашење изборне листе – образац СГО 12/12;

- решење о утврђивању збирне изборне листе – образац СГО 13/12;
- решење о испуњену – неиспуњену услова за одређивање у проширени састав ИКГО и бирачких одбора – образац СГО 14/12;
- контролни лист за проверу исправности гласачке кутије – образац СГО 15/12;
- гласачки листић за избор одборника – образац СГО 16/12;
- записник о примопредаји изборног материјала пре гласања с Изборне комисије градске општине на бирачке одборе – образац СГО 17/12;
- записник о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор одборника Скупштине градске општине Нови Београд – образац СГО 18/12;
- записник о примопредаји изборног материјала после гласања с бирачког одбора на Изборну комисију градске општине – образац СГО 19/12;
- записник о раду Изборне комисије градске општине на утврђивању резултата избора за одборнике Скупштине градске општине Нови Београд – образац СГО 20/12;
- уверење о избору одборника Скупштине градске општине Нови Београд – образац СГО 21/12;
- потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места – образац СГО-22/12;
- потврда о преузимању образаца за споровођење избора – образац СГО- П1/12;
- потврда о пријему изборне листе – образац СГО- П2/12 .

III

Обрасци наведени у члану II ове одлуке налазе се у прилогу ове одлуке и чине њен саставни део.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Изборна комисија градске
општине Нови Београд**

Број 013-1/2012-8, 16. марта 2012. године

Председник
Угљеша Гушавац, с. р.

Образац СГО-1/12

**ИЗБОРНА ЛИСТА
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
НОВИ БЕОГРАД**

(назив подносиоца изборне листе: политичка странка – страначка коалиција

– група грађана)

подноси Изборној комисији градске општине Изборну листу

(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе ако је одређен)

за избор одборника Скупштине градске општине Нови Београд.

Ред бр.	Име и презиме	Датум рођења	Занимање	ЈМБГ	Пребивалиште и адреса становања
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

1	2	3	4	5	6
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					

1	2	3	4	5	6
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					
53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					
61.					
62.					
63.					
64.					
65.					

1	2	3	4	5	6
66.					
67.					

Напомена:

- Предлагач мора на изборној листи имати најмање једну трећину кандидата од укупног броја одборника који се бира.
- Ова изборна листа доставља се у писаном и електронском облику.

Број: _____

У Београду, _____
(датум)

Овлашћено лице

(име и презиме)_____
(потпис)

Уз ову изборну листу доставља се:

1. потврда о изборном праву за сваког кандидата са изборне листе, у којој је назначено име и презиме, датум рођења, занимање и ЈМБГ;
2. писмена изјава сваког кандидата да прихвата кандидатуру;
3. потврда о пребивалишту за сваког кандидата;
4. писмена сагласност носиоца листе да пристаје да буде носилац изборне листе;
5. овлашћење лица која подносе изборну листу;
6. уверење о држављанству, за сваког кандидата;
7. списак бирача који подржавају изборну листу;
8. изјава бирача да подржава изборну листу кандидата за одборника у Скупштини градске општине Нови Београд;
9. коалициони споразум или споразум о образовању групе грађана – у случају подношења заједничке изборне листе, којим се уређује начин расподеле мандата, у складу са законом.

Образац СГО-2/12

ПОТВРДА

О ИЗБОРНОМ ПРАВУ КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

Потврђује се да _____, _____
(име и презиме) (занимање)
рођен _____, ЈМБГ _____, из
(датум)

_____ (пребивалиште и адреса становања, занимање)
који је уписан у бирачки списак градске општине Нови Београд, има
изборно право.

Број: _____

У Београду, _____ 2012. године

Овлашћено лице,

(име и презиме)

(својеручни потпис)

НАПОМЕНА: Важећа је и потврда издата на образцу Управе градске
општине.

Образац СГО-3/12

ИЗЈАВА

**КОЈОМ СЕ ПРИХВАТА КАНДИДАТУРА ЗА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

Прихватам кандидатуру за одборника Скупштине градске општине
Нови Београд на изборној листи кандидата коју је предложила

(назив подносиоца изборне листе: политичка странка-страначке коалиције-групе грађана)

за изборе заказане за 06.мај 2012. године.

У Београду, _____2012.године

Кандидат,

(име и презиме)

(занимање)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса становања)

(својеручни потпис)

Образац СГО-4/12

САГЛАСНОСТ**НОСИОЦА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ДА ПРИСТАЈЕ ДА БУДЕ НОСИЛАЦ
ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

Сагласан сам да будем носилац Изборне листе кандидата за одборнике Скупштине градске општине Нови Београд, коју је, Изборној комисији градске општине, поднела

(назив подносиоца изборне листе: политичка странка-страначке коалиције -групе грађана)

У Београду, _____ 2012.године

Носилац листе,

(име и презиме)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса становања)

(својеручни потпис)

Образац СГО-5/12

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е**ЗА ПОДНОШЕЊЕ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**Овлашћује се _____,
(име и презиме) (занимање)_____
(ЈМБГ) (пребивалиште и_____, да, у име _____
адреса становања)_____
(назив политичке странке – страначке коалиције)_____
(групе грађана)поднесе Изборној комисији градске општине изборну листу кандидата за
одборнике Скупштине градске општине Нови Београд.

Број: _____

У Београду, _____
(датум)

Овлашћено лице,

(име и презиме лица
овлашћеног актом политичке странке,
односно коалиционим споразумом,
односно споразумом групе грађана)_____
(потпис)

Образац СГО-6/12

СПИСАК

БИРАЧА КОЈИ СВОЈИМ ПОТПИСИМА ПОДРЖАВАЈУ ИЗБОРНУ ЛИСТУ
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
НОВИ БЕОГРАД

Изборну листу _____

(назив изборне листе и име и презиме носиоца изборне листе, ако је одређен)

подржавају бирачи и то:

Ред. бр	ЈМБГ	Презиме	Име
1	2	3	4
68.			
69.			
70.			

(навести све бираче који подржавају изборну листу, по азбучном реду презимена, према одредницама из ове табеле)

Укупан број бирача: _____

У Београду, _____
(датум)Лице које је овлашћено да поднесе
изборну листу_____
(име и презиме)_____
(потпис)**Напомена:**

- Списак се обавезно доставља у писаном и електронском облику, а подаци у њима морају бити истоветни. Подаци у електронском облику достављају се на CD у облику EXCEL 97-2003 фајла, а све колоне морају бити форматиране као TEXT. Сви прописани обрасци се уносе коришћењем YU знакова уз примену Arial у величини 12 pt
- Потребно је прикупити најмање 30 потписа бирача по предлогу за сваког кандидата на изборној листи.
- Потпис којим бирач подржава изборну листу мора бити оверен у складу са законом којим се уређује овера потписа.
- Оверене изјаве бирача морају бити сложене по реду презимена бирача, као у табели.
- Сваку страну списка мора оверити овлашћено лице.

Образац СГО-7/12

ИЗЈАВА
БИРАЧА ДА ПОДРЖАВА ИЗБОРНУ ЛИСТУ КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ У
СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

Подржавам Изборну листу кандидата за одборнике у Скупштини градске општине Нови Београд, коју Изборној комисији градске општине подноси

_____ (назив подносиоца изборне листе: назив политичке странке –

_____ - страначке коалиције - групе грађана)

Бирач,

(име и презиме)

(пребивалиште и адреса стана)

(ЈМБГ)

(потпис)

Потврђује се да је ову изјаву _____
(име и презиме)
својеручно потписао.

Идентитет бирача утврђен је на основу личне исправе.

Накнада од _____ динара за оверу је наплаћена и поништена.

Ов. бр. _____

У Београду, _____ 2012. године у _____ часова.

Општински суд/Општинска управа у Београду.

Референт овере,

М.П.

(име и презиме)

(потпис)

НАПОМЕНА: Образац ове изјаве подносилац изборне листе сам умножава у потребном броју примерака. Оверене изјаве бирача морају бити сложене по азбучном реду презимена бирача.

Образац СГО-8/12

ПОТВРДА О ПРЕБИВАЛИШТУ

Потврђује се да _____,
(име и презиме) (лични број - ЈМБГ)
има пребивалиште у _____ на адреси _____.
(место)

Број: _____

У Београду, _____ 2012. године

М:П:

Овлашћено лице,

(име и презиме)

(својеручни потпис)

НАПОМЕНА: Важећа је и потврда издата на обрасцу надлежног органа МУП-а.

Образац СГО-9/12

На основу члана 24. став 1. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011), Изборна комисија градске општине Нови Београд, на седници одржаној _____ године, донела је

РЕШЕЊЕ

Проглашава се Изборна листа _____

_____ (назив изборне листе и име и презиме носиоца листе ако је одређен)
коју је поднела

_____ (назив политичке странке – страначке коалиције)

_____ – група грађана)

за избор одборника Скупштине градске општине Нови Београд, број

_____ од _____

(датум подношења Изборној
комисији градске општине)

Образложење

(Навести податке о томе да је овлашћени подносилац Изборне листе поднео благовремену и потпуну изборну листу кандидата за одборнике Скупштине градске општине Нови Београд и сву прописану документацију)

Поука о правном леку: Против овог решења може да се поднесе приговор Изборној комисији градске општине у року од 24 часа од часа доношења решења.

Број: _____
У Београду, _____
(датум)

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

М. П.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

(потпис)

Образац СГО-10/12

На основу члана 25. став 1. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011), Изборна комисија градске општине Нови Београд, на седници одржаној _____ године, донела је

РЕШЕЊЕ

Одбацује се Изборна листа _____

_____ (назив изборне листе и име и презиме носиоца листе ако је одређен)
коју је поднела

_____ (назив политичке странке – страначке коалиције)

_____ (група грађана)

за избор одборника Скупштине градске општине Нови Београд, број _____ од _____ године због неблаговремености.
(датум подношења Изборној комисији градске општине)

Образложење

(Образложити прекорачење рока за подношење Изборне листе)

Поука о правном леку: Против овог решења може да се поднесе приговор Изборној комисији градске општине у року од 24 часа од часа доношења решења.

Број: _____
У Београду, _____
(датум)

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

М П

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

(потпис)

Образац СГО-11/12

На основу члана 25. став 2. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011), Изборна комисија градске општине Нови Београд, на седници одржаној _____ године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. Утврђује се да Изборна листа _____
(назив изборне листе и име и презиме)

_____ носиоца листе ако је одређен)

коју је поднела _____
(назив политичке странке – страначке коалиције

_____ – група грађана)

за избор одборника Скупштине градске општине Нови Београд, број _____ од _____ садржи недостатке:
(datum подношења Изборној комисији градске општине)

- приложена документација за поједине кандидате за одборнике не садржи уредну документацију предвиђену одредбом чл. 19 Закона о локалним изборима и прописаном документацијом у Обрасцу СГО-1/12, због којих не може да буде проглашена.

2. Налаже се подносиоцу, да најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони недостатке.

Образложење

(У зависности од случаја, укратко навести услове утврђене законом које изборна листа не испуњава, односно недостатке изборне листе).

Имајући у виду напред наведено Изборна комисија градске општине донела је одлуку као у диспозитиву Закључка.

Поука о правном леку: Против овог закључка подносилац Изборне листе може да поднесе приговор Изборној комисији градске општине у року од 24 часа од дана доношења решења.

Број: _____
У Београду, _____
(datum)

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

М. П.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

(потпис)

Образац СГО-12/12

На основу члана 25. став 3. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011), Изборна комисија градске општине Нови Београд, на седници одржаној _____ године, донела је

РЕШЕЊЕ

Одбија се проглашење изборне листе _____
(назив изборне листе)

_____ и име и презиме носиоца листе ако је одређен)
коју је поднела

_____ (назив политичке странке – страначке коалиције)

_____ – група грађана)
за избор одборника Скупштине градске општине Нови Београд, број _____ од _____ године због неиспуњења услова _____ (датум подношења ИКГО) предвиђених Законом о локалним изборима.

Образложење

(У зависности од случаја, укратко навести да изборна листа не испуњава услове утврђене законом, односно да недостаци изборне листе нису отклоњени у предвиђеном року)

Поука о правном леку: Против овог решења може да се поднесе приговор Изборној комисији градске општине у року од 24 часа од часа доношења решења..

Број: _____
У Београду, _____
(датум)

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

М. П.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

(потпис)

Образац СГО-13/12

На основу члана 26. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011), Изборна комисија градске општине Нови Београд, на седници одржаној _____ године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ ЗБИРНЕ ЛИСТЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

Утврђује се збирна изборна листа за избор одборника Скупштине градске општине Нови Београд, и то:

1. _____
(назив изборне листе и име и презиме носиоца изборне листе ако је одређен)

1. _____, _____, _____
(име и презиме) (датум рођења) (занимање)

(пребивалиште и адреса становања)

(Навести све изборне листе по редоследу њиховог проглашавања и кандидате као под 1)

Ово решење објавити у "Службеном листу града Београда".

Број: _____
У Београду, _____
(датум)

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

М. П.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

(потпис)

Образац СГО-14/12

На основу члана 14. став 6. и члана 16. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/2007. 34/2010-одлука УС и 54/2011), Изборна комисија градске општине Нови Београд, на седници одржаној _____ године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИСПУЊЕЊУ УСЛОВА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ОПУНОМОЋЕНОГ
ПРЕДСТАВНИКА ПОДНОСИОЦА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ У
ПРОШИРЕНИ САСТАВ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ И БИРАЧКИХ ОДБОРА

1. _____
(Назив подносиоца изборне листе: политичке странке – страначке коалиције

– групе грађана)

као подносилац Изборне листе кандидата за одборника Скупштине градске општине Нови Београд ИСПУЊАВА УСЛОВЕ за одређивање представника у проширени састав Изборне комисије градске општине и бирачких одбора на територији градске општине Нови Београд.

2. Позива се подносилац изборне листе да најкасније пет дана пре дана одређеног за одржавање избора одреди представника у Изборну комисију градске општине и бирачке одборе на територији градске општине Нови Београд и њихове заменике.

Образложење

Изборна комисија градске општине Нови Београд на седници одржаној дана _____ 2012. године, донела је Решење о проглашењу Изборне листе кандидата за одборнике Скупштине градске општине Нови Београд коју је поднела _____

(назив подносиоца изборне листе:

политичке странке – страначке коалиције – групе грађана)

и сагласно члану 14. став 6. и члана 16. став 3. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/2007. 34/2010 - одлука УС и 54/2011) утврдила да подносилац изборне листе испуњава услов да одреди своје представнике у проширени састав Изборне комисије градске општине и бирачких одбора.

Према члану 14. став 8. и члану 16. став 3. Закона о локалним изборима, подносилац изборне листе одређује свог опуномоћеног представника у Изборну комисију градске општине и бирачке одборе и о томе обавештава Изборну комисију градске општине Нови Београд.

Према члану 14. став 9. Закона о локалним изборима, Изборна комисија градске општине утврђује проширени састав у року од 24 сата од пријема обавештења о лицима која улазе у проширени састав.

Према члану 14. став 10. Закона о локалним изборима, ако подносилац изборне листе не одреди свог опуномоћеног представника у изборну комисију и бирачке одборе најкасније пет дана пре дана одређеног за одржавање избора, изборна комисија наставља да ради и да пуноважно одлучује без представника подносиоца изборне листе.

На основу напред наведеног, Изборна комисија градске општине длучила је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном леку: Против овог решења може да се поднесе приговор Изборној комисији градске општине у року од 24 часа од часа доношења решења.

Број: _____
У Београду, _____
(датум)

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

М. П.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

(потпис)

Образац СГО-15/12

КОНТРОЛНИ ЛИСТ

**ЗА ПРОВЕРУ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ ЗА ГЛАСАЊЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД
06.МАЈ 2012. ГОДИНЕ**

Бирачки одбор за Бирачко место број _____ на територији градске општине Нови Београд, за избор одборника Скупштине градске општине Нови Београд, који ће се одржати 06.маја 2012. године, примио је од Изборне комисије градске општине кутију за гласање.

Провером је утврђено да је гласачка кутија исправна, да је празна и да обезбеђује сигурност и тајност садржине гласачких листића.

У Београду, _____, у _____ часова.
(датум)

Бирач који је први
дошао на бирачко место,

(име и презиме)

(потпис)

Бирачки одбор,

(име и презиме и потпис председника)

1. _____
(име и презиме и потпис члана)

2. _____
(име и презиме и потпис члана)

3. _____
(име и презиме и потпис члана)

4. _____
(име и презиме и потпис члана)

5. _____
(име и презиме и потпис члана)

6. _____
(име и презиме и потпис члана)

НАПОМЕНА: Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије потписују сви присутни чланови или заменици чланова бирачког одбора.

Образац СГО-16/12

Г Л А С А Ч К И Л И С Т И Ћ
ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

06. МАЈ 2012. ГОДИНЕ

1. _____
(назив изборне листе)

(име и презиме првог кандидата са те листе)

(На исти начин унети називе свих изборних листа и првих кандидата на изборној листи, истим редоследом као на Збирној изборној листи)

**ГЛАСА СЕ САМО ЗА ЈЕДНУ ИЗБОРНУ ЛИСТУ,
ЗАОКРУЖИВАЊЕМ РЕДНОГ БРОЈА ИСПРЕД НАЗИВА ТЕ
ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ИЛИ НАЗИВА ЛИСТЕ**

М. П.

Образац СГО-17/12

ЗАПИСНИК

**О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПРЕ СПРОВОЂЕЊА
ГЛАСАЊА ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
НОВИ БЕОГРАД ИЗМЕЂУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ И
БИРАЧКОГ ОДБОРА**

I. Изборна комисија градске општине предала је Бирачком одбору за бирачко место број _____ изборни материјал за избор одборника Скупштине градске општине Нови Београд, који ће се одржати _____ године, и то:

1. Два примерка Збирне изборне листе,
2. Решење о одређивању бирачког места,
3. Решење о именовању бирачког одбора,
4. Оверен Извод из бирачког списка за гласање на бирачком месту,
5. Оверен посебан извод из бирачког списка по коме ће гласати бирачи који су на одслужењу војног рока или на војној вежби и који извршавају обавезу у јединицама и установама Војске Србије,
6. _____ гласачких листића по овереном изводу из бирачког списка,
7. _____ гласачких листића по овереном посебном изводу из бирачког списка,
8. Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
9. Образац Записника о раду Бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања на бирачком месту (у шест примерака),
10. _____ образаца потврде о изборном праву за гласање ван бирачког места,
11. Правила о раду бирачких одбора,
12. Државну заставу Републике Србије

II. Орган Управе градске општине Нови Београд предао је бирачком одбору:

1. _____ гласачку кутију,
2. _____ паравана за гласање,
3. прибор за печатење,
4. прибор за писање,
5. _____ спреј за обележавање кажипрста десне руке бирача,
6. _____ UV- лампи,
7. коверте за одлагање гласачких листића,
8. Свеће,
9. _____ резервних спрејова за обележавање кажипрста десне руке бирача,
10. _____ резервне UV- лампе.

III. Бирачки одбор примио је материјал за спровођење гласања наведен у подтачкама _____ тачке I. и подтачкама _____ тачке II.

IV. Предаји гласачког материјала присуствовали су представници подносилаца изборних листа:

1. _____, _____, _____
(назив предлагача) (име и презиме) (пребивалиште и адреса становања)
2. _____, _____, _____
(назив предлагача) (име и презиме) (пребивалиште и адреса становања)

(Навести све представнике подносилаца изборних листа као под 1. и 2)

V. Бирачки одбор и представници подносилаца листа нису имали - имали су примедбе на предају и пријем изборног материјала.

Примедбе су:

VI. Записник је сачињен у три примерка, од којих је један код Изборне комисије градске општине, један код Бирачког одбора и један код органа Управе градске општине.

У _____, _____, у _____ часова.
(место) (датум)

За Бирачки одбор,

За Изборну комисију
градске општине

(име и презиме)

(име и презиме)

(потпис)

(потпис)

За орган Управе градске општине,

(име и презиме)

(потпис)

Образац СГО-18/12

ЗАПИСНИК**О РАДУ БИРАЧКОГ ОДБОРА НА СПРОВОЂЕЊУ ГЛАСАЊА И
УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

1. Бирачки одбор за бирачко место број: _____ . _____
(назив бирачког места)

састао се на дан _____ 2012. године, у _____ часова.
(датум)

Присутни су:

1)	_____	2)	_____
	(име и презиме председника бирачког одбора)		(име и презиме члана бирачког одбора)
3)	_____	4)	_____
	(име и презиме члана бирачког одбора)		(име и презиме члана бирачког одбора)
5)	_____	6)	_____
	(име и презиме члана бирачког одбора)		(име и презиме члана бирачког одбора)
7)	_____	8)	_____
	(име и презиме члана бирачког одбора)		(име и презиме члана бирачког одбора)
9)	_____	10)	_____
	(име и презиме члана бирачког одбора)		(име и презиме члана бирачког одбора)
11)	_____	12)	_____
	(име и презиме члана бирачког одбора)		(име и презиме члана бирачког одбора)
13)	_____	14)	_____
	(име и презиме члана бирачког одбора)		(име и презиме члана бирачког одбора)

2. Пре отварања бирачког места бирачки одбор је проверио и утврдио:

- да на бирачком месту и на удаљености до 50 метара од бирачког места нема истакнутих симбола политичких странака и другог пропагандног материјала,
- да је просторија у којој ће се гласати уређена сагласно Закону о локалним изборима,
- да је од Изборне комисије градске општине примљен изборни материјал који је потребан за гласање на бирачком месту, сагласно Закону и Записнику о примопредаји изборног материјала.

3. Бирачки одбор је у _____ часова отворио бирачко место

4. Бирачки одбор је проверио гласачку кутију у присуству бирача _____
(име и презиме и редни број из списка)

који је први дошао на бирачко место. Пошто је утврђено да је гласачка кутија исправна и празна, контролни лист, који су потписали чланови бирачког одбора и бирач који је први дошао на бирачко место, убачен је у кутију и кутија запечаћена у присуству првог бирача, после чега је почело гласање.

5. Уз помоћ другог лица на бирачком месту гласало је _____ бирача (слепа, инвалидна и неписмена лица).

(број)

6. Ван бирачког места гласало је _____ бирача.

(број)

7. Гласање се одвијало све време у потпуном реду. За време гласања десило се:

(Навести догађаје који су били од утицаја на ток гласања, прекид гласања или продужетак гласања. Шире обрис, уколико је потребан, дати у посебном прилогу као саставки део овог записника).

8. На бирачком месту ПРИСУСТВОВАЛИ СУ - НИСУ ПРИСУСТВОВАЛИ домаћи и страни посматрачи.

9. Бирачко место је затворено и гласање закључено у _____ часова.
10. После затварања бирачког места бирачки одбор је приступио утврђивању резултата гласања на следећи начин:
- утврдио је број неупотребљених гласачких листића;
 - утврдио је укупан број бирача који су гласали, пребројавањем заокружених редних бројева у изводу из бирачког списка и посебном изводу из бирачког списка;
 - отворио гласачку кутију, у којој ЈЕ ПРОНАШАО - НИЈЕ ПРОНАШАО контролни лист;
 - приступио одвајању важећих гласачких листића од неважећих и утврдио број неважећих гласачких листића;
 - утврдио број важећих гласачких листића и број гласова за сваку изборну листу.
11. После пребројавања, неупотребљени гласачки листићи, неважећи гласачки листићи и важећи гласачки листићи стављени су у посебне коверте и запечатени
12. Бирачки одбор је утврдио да су на бирачком месту _____ (редни број)
у градској општини НОВИ БЕОГРАД _____ (шифра општине)
резултати гласања следећи:
13. да је ПРИМЉЕНО гласачких листића _____
14. да је НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића _____
15. да је према изводу из бирачког списка, као и према посебном изводу из бирачког списка, укупно УПИСАНИХ БИРАЧА _____
16. да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (заокружени редни бројеви у изводу из бирачког списка и посебном изводу из бирачког списка) _____
17. да је број ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА који се налазе У ГЛАСАЧКОЈ КУТИЈИ _____
- 17.1. да је НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића _____
- 17.2. да је ВАЖЕЋИХ гласачких листића _____
18. да су од укупног броја важећих гласачких листића, ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ДОБИЛЕ СЛЕДЕЋИ БРОЈ ГЛАСОВА:

Ред. бр.	Назив изборне листе (странка - коалиција - група грађана)	Број гласова које је листа добила
1	2	3
1		
2	(Навести све изборне листе као под 1)	

19. Чланови бирачког одбора НИСУ ИМАЛИ - ИМАЛИ СУ следеће примедбе: (Прилог са примедбама чини саставни део овог Записника)
20. Записник о раду бирачког одбора израђује се у шест примерака, од чега се:
- први примерак овог записника, са изборним материјалом, одмах достави Изборној комисији градске општине НОВИ БЕОГРАД, а зато су одређени председник и чланови бирачког одбора и то:

- 1) _____ 3) _____
(име и презиме-редни број листе-потпис представника) (име и презиме-редни број листе-потпис представника)
- 2) _____ 4) _____
(име и презиме-редни број листе-потпис представника) (име и презиме-редни број листе-потпис представника)

21. Бирачки одбор је завршио рад _____ 2012. године у _____ часова.
(датум)

БИРАЧКИ ОДБОР,

1. _____
(име и презиме и потпис председника)

2. _____
(име и презиме и потпис члана)

(Навести све чланове бирачког одбора, као под 2.)

Образац СГО-19/12

ЗАПИСНИК

**О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ
СПРОВЕДЕНОГ ГЛАСАЊА ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД
ИЗМЕЂУ БИРАЧКОГ ОДБОРА И ИЗБОРНЕ
КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ**

I Бирачки одбор за Бирачко место број _____ на територији градске општине Нови Београд предао је Изборној комисији градске општине изборни материјал после спроведеног гласања за одборнике Скупштине градске општине Нови Београд на Бирачком месту _____, који су одржани _____, и то: _____ (број)
(датум)

1) записник о раду Бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор одборника Скупштине градске општине Нови Београд,

2) оверени извод из бирачког списка по коме су гласали бирачи,

3) оверен посебан извод из бирачког списка по коме су гласали бирачи који су на одслужењу војног рока или на војној вежби и који извршавају обавезу у јединицама и установама Војске Србије,

4) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,

5) _____ неупотребљених гласачких листића,
(број)

6) _____ неважећих гласачких листића,
(број)

7) _____ важећих гласачких листића,
(број)

8) _____ потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места.
(број)

II Бирачки одбор предао је органу Управе градске општине:

1) једну кутију за гласање,

2) параване за гласање,

3) прибор за печатење,

4) прибор за писање,

5) спреј за обележевање прста и ув- лампу.

III Изборна комисија градске општине примила је изборни материјал назначен у подтачкама _____ тачке 1, а орган Управе градске општине у подтачкама _____ тачке 2. овог записника.

IV Примопредаји изборног материјала присуствовали су представници подносилаца изборних листа:

1. _____, _____, _____.
(назив предлагача) (име и презиме) (пребивалиште и адреса становања)

(Навести све представнике подносилаца изборних листа као под 1)

V Представници подносилаца листа нису имали - имали су примедбе на предају и пријем изборног материјала.

Примедбе су:

VI Записник је сачињен у три примерка, од којих је један код Изборне комисије градске општине, један код Бирачког одбора и један код органа Управе градске општине.

У _____, _____, у _____ часова.
(место) (датум)

За Бирачки одбор,

(име и презиме)

(својеручни потпис)

За Изборну комисију
градске општине,

(име и презиме)

(својеручни потпис)

За орган Управе градске општине ,

(име и презиме)

(својеручни потпис)

Образац СГО-20/12

З А П И С Н И К

О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НА УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД ОДРЖАНИХ 06.МАЈА 2012. ГОДИНЕ

1. Седница Комисије почела је у ____ часова, _____ 2012. године у згради Градске општине Нови Београд.
(датум)

2. Седници Изборне комисије градске општине присуствују:

1) _____ 2) _____
(име и презиме председника Комисије) (име и презиме члана Комисије)

(Навести све присутне чланове, односно заменике чланова Комисије, као под 2)

3. Комисија је утврдила да је:

- од укупно _____ бирачких одбора примила изборни материјал од _____ бирачких одбора;
(број) (број)
- од укупно _____ бирачких одбора у иностранству примила изборни материјал од _____ бирачких одбора;
(број) (број)
- од укупно _____ бирачких одбора у заводима за извршење заводских санкција примила изборни материјал од _____ бирачких одбора.
(број) (број)

4. Комисија је утврдила да није било битних повреда одредаба Закона о локалним изборима и није поништила гласање ни на једном бирачком месту.

4. Због битних повреда одредаба Закона о локалним изборима, Изборна комисија је поништила гласање на укупно _____ бирачких места, и то:
(број)

1. број _____ у ГО НОВИ БЕОГРАД 2. број _____ у ГО НОВИ БЕОГРАД
(ред. број) (ред. број)

3. број _____ у држави _____
(ред. број) (назив стране државе)

4. број _____ унутар завода за извршење заводских санкција
(ред. број)

(навести сва бирачка места на којима је поништено гласање)

и одредила да се, на овим бирачким местима, понови гласање _____ 2012. године.)
(датум)

5. На основу изборног материјала примљеног од бирачких одбора утврђено је:

- да је за изборе **предато** укупно гласачких листића: _____ (број)
- да је остало **неупотребљено** гласачких листића: _____ (број)
- да, према изводима из бирачких спискова, има **уписаних бирача**: _____ (број)
- да је, према изводима из бирачких спискова и посебним изводима из бирачких спискова, на изборима **гласало бирача**: _____ (број)
 - што износи: _____ %
- да је број **гласачких листића који се налазе у гласачким кутијама**: _____ (број)
- да је било **неважећих гласачких листића**: _____ (број)
- да је било **важећих гласачких листића**: _____ (број)
- да су поједине изборне листе добиле следећи број гласова и мандата:

Ред. Бр.	Назив изборне листе	Број гласова које је добила изборна листа	Број мандата које је добила изборна листа
1	2	3	4
1			
2	(Навести све изборне листе, као под 1)		

(навести податке за све изборне листе, по редоследу са гласачких листића)

6. Чланови Изборне комисије градске општине ИМАЛИ СУ - НИСУ ИМАЛИ примедбе на утврђивање резултата избора.
(Шире текст, уколико је потребно, дати у посебном прилогу, као саставни део овог записника).

Примедбе су:

7. Закључено је да се резултати избора одмах савршите јавности и објаве у «Службеном листу Града Београда».

8. Комисија је завршила рад _____ 2012 . године у _____ часова
(датум)

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Секретар Комисије

Председник Комисије

_____ (име и презиме - потпис)

(М.П.)

_____ (име и презиме - потпис)

ЧЛАНОВИ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

1).

_____ (име и презиме - потпис)

(Навести све присутне чланове односно заменике чланова Изборне комисије градске општине као под 1)

Образац СГО-21/12

У В Е Р Е Њ Е**О ИЗБОРУ ЗА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

Утврђује се да је _____,
(име и презиме) (занимање)
рођен _____, из _____
(датум) (пребивалиште и адреса становања)
изабран за одборника Скупштине градске општине Нови Београд, са
изборне листе _____
(назив изборне листе и носиоца изборне листе ако је одређен)
на изборима одржаним 06. маја 2012. године.

Број: _____

У Београду, _____

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

М. П.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Образац СГО-22/12

**ПОТВРДА
О ИЗБОРНОМ ПРАВУ ЗА ГЛАСАЊЕ ВАН БИРАЧКОГ МЕСТА**

Потврђује се да је _____,
(име и презиме) (ЈМБГ)
са пребивалиштем у _____,
(место) (адреса стана)
уписан у бирачки списак Градске општине Нови Београд, на бирачком месту бр. _____,
под редним бројем _____, и да **ИМА ИЗБОРНО ПРАВО**.

У _____,
(место) (датум)

БИРАЧ

(потпис)_____
(име и презиме)

ПРЕДСЕДНИК БИРАЧКОГ ОДБОРА

(потпис)_____
(име и презиме)

НАПОМЕНА: Потписана потврда од стране бирача који гласа ван бирачког места враћа се бирачком одбору.

Образац СГО-П1/12

Република Србија
ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД
ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Број: 013-1/2012-

Датум: _____ 2012. године

Нови Београд
БЕОГРАД

ПОТВРДА

О ПРЕУЗИМАЊУ ОБРАЗАЦА НА ИЗБОРИМА ЗА ОДБОРНИКЕ
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД
РАСПИСАНИХ ЗА 06.МАЈ 2012. ГОДИНЕ

ПОТВРЂУЈЕ СЕ ДА ЈЕ _____

(назив политичке странке – страначке коалиције)

– групе грађана)

преко лица _____ преузела обрасце
које је Изборна комисија градске општине прописала на седници
одржаној 16.марта 2012. године за спровођење избора за одборнике
Скупштине градске општине Нови Београд, расписаних за 06.мај 2012.
године.

Дана : _____ 2012. године у _____ часова

За политичку странку - страначку коалицију
-или групу грађана

ИЗБОРНА КОМИСИЈА
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Образац СГО-П2/12

ПОТВРДА
О ПРИЈЕМУ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД
ЗА ИЗБОРЕ РАСПИСАНЕ ЗА 06.МАЈ 2012. ГОДИНЕ

Потврђује се да је овлашћено лице подносиоца изборне листе _____

_____ (назив подносиоца изборне листе: политичка странка – страначка коалиција – група грађана)

_____ (име и презиме лица овлашћеног за подношење изборне листе)

_____ (број ЛК)

дана _____ године у _____ часова предао Изборној
(датум) (часова)
комисији градске општине изборну листу кандидата за одборнике
Скупштине градске општине Нови Београд (образац СГО-1/12) _____

_____ (назив изборне листе, са именом и презименом лица носиоца изборне листе, ако је одређен)
заједно са следећим прилозима:

1. Потврда о изборном праву за сваког кандидата са изборне листе (образац СГО-2/12),
2. Изјава сваког кандидата о прихватању кандидатуре (образ. СГО-3/12),
3. Потврда о пребивалишту за сваког кандидата (образац СГО-8/12),
4. Писмена сагласност носиоца изборне листе, да пристаје да буде носилац изборне листе (образац СГО-4/12),
5. Овлашћење лица која подносе изборну листу (образац СГО-5/12),
6. Уверење о држављанству за сваког кандидата,
7. Списак бирача који подржавају изборну листу (образ. СГО-6/12),
8. Изјаве бирача који подржавају изборну листу (образац СГО-7/12)
9. Писмени коалициони споразум или споразум групе грађана – у случају подношења заједничке изборне листе.

За политичку странку - страначку
коалицију - или групу грађана
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

ИЗБОРНА КОМИСИЈА
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

НАПОМЕНА: Образац ове потврде се прави у 2 примерка, од чега се један даје овлашћеном лицу подносиоца изборне листе, а један примерак остаје код Изборне комисије градске општине.

СТАРИ ГРАД

Скупштина градске општине Стари град у Београду, на седници од 29. марта 2012. године, на основу члана 47. и 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10 и 101/10), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 77. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 39/08 и 6/10) члана 15. и 35. Статута градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 3/11 – пречишћен текст) и члана 50. Пословника Скупштине („Службени лист града Београда”, број 9/11) на предлог Већа градске општине Стари град, доноси

ОДЛУКУ**О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД ЗА 2012. ГОДИНУ****Члан 1.**

У Одлуци о буџету градске општине Стари град за 2012. годину („Службени лист града Београда”, број 57/11), „Општи део”, члан 2. мења се и гласи:

„Укупни приходи и примања буџета у 2012. години утврђују се у износу од 1.269.129.928 динара и састоје се од: текућих прихода у износу од 1.196.753.000 динара

утврђених Одлуком о обиму средстава за вршење послова Града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају Граду, односно градским општинама у 2012. години („Службени лист града Београда број 54/11) – извор финансирања 01; прихода од меморандумских ставки за рефундацију расхода из претходне године у износу од 1.500.000 динара – извор финансирања 01; сопствених прихода индиректних корисника буџетских средстава (ЈП „Пословни простор” и Установа културе „Пароброд”) у укупном износу од 4.500.000 динара – извор финансирања 04; трансфера од других нивоа власти у износу од 500.000 динара – извор финансирања 07; вишка прихода из ранијих година (извор финансирања 13) у укупном износу од 47.876.928 динара и примања од отплате датих кредита у износу од 18.000.000 динара – извор финансирања 12. Наведени приходи и примања представљају обим средстава за финансирање јавних расхода.

Укупно распоређена средства из става 1. износе 1.269.129.928 динара”.

Члан 2.

Члан 3. одлуке, мења се и гласи:

„У сталну буџетску резерву издваја се износ од 4.880.000 динара.

У текућу буџетску резерву издваја се износ од 7.555.000 динара.”

Члан 3.

Члан 4. одлуке, мења се и гласи:

„Примања и издаци буџета за 2012. годину по врстама утврђују се у следећим износима:

ОПИС	Шифра економске класификације	СРЕДСТВА ПЛАНИРАНА БУЏЕТОМ ЗА 2012. ГОДИНУ	СРЕДСТВА ПО РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ЗА 2012. ГОДИНУ		
			БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ Извор финансирања 01	ПРИХОДИ ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	УКУПНА СРЕДСТВА ПЛАНИРАНА РЕБАЛАНСОМ БУЏЕТА
1	2	3	4	5	6
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	(3+7+8+9)	1.221.253.000	1.198.253.000	70.876.928	1.269.129.928
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	1.203.253.000	1.198.253.000	5.000.000	1.203.253.000
1. Порези	71	424.553.000	424.553.000	0	424.553.000
– Порез на зараде	711110	274.553.000	274.553.000	0	274.553.000
– Самодопринос на територији општине	711181	0	0	0	0
– Порез на имовину (извор 01)	713	150.000.000	150.000.000	0	150.000.000
2. Донације и трансфери	73	500.000	0	500.000	500.000
– Донације од међународних организација (извор 06)	732	0	0	0	0
– Донације од међународних организација (извор 15)	732	0	0	0	0
– Трансфери од других нивоа власти (извор 01)	733	0	0	0	0
– Трансфери од других нивоа власти (извор 07)	733	500.000	0	500.000	500.000
3. Приходи од имовине	741	10.000.000	10.000.000	0	10.000.000
– Камате (извор 01)	741100	10.000.000	10.000.000	0	10.000.000
4. Приходи од продаје добара и услуга	742	728.100.000	728.100.000	0	728.100.000
– Приход од закупа (брuto закуп са ПДВ-ом) – (извор 01)	742152	669.100.000	669.100.000	0	669.100.000
Закуп пословног простора (део без ПДВ-а нето)		486.049.000	486.049.000	0	486.049.000
Закуп пословног простора (део који се односи на ПДВ)		183.051.000	183.051.000	0	183.051.000
– Приходи од општинских административних такси (извор 01)	742251	4.000.000	4.000.000	0	4.000.000
– Приходи општинских органа управе (извор 01)	742351	55.000.000	55.000.000	0	55.000.000
5. Новчане казне и одузета имовинаска корист	743	4.100.000	4.100.000	0	4.100.000
– Приходи од новчаних казни (извор 01)	743351	3.100.000	3.100.000	0	3.100.000
– Приходи од мандатних казни (извор 01)	743353	1.000.000	1.000.000	0	1.000.000
6. Мешовити и неодређени приходи	745	34.500.000	30.000.000	4.500.000	34.500.000
– Остали приходи у корист нивоа општине (извор 01)	745151	30.000.000	30.000.000	0	30.000.000
– Сопствени приходи пословног простора и установе културе (извор 04)	745151	4.500.000	0	4.500.000	4.500.000
7. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	770	1.500.000	1.500.000	0	1.500.000

1	2	3	4	5	6
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (извор 9)	81	0	0	0	0
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (извор 12)	92	18.000.000	0	18.000.000	18.000.000
ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (извор 13)	321	0	0	47.876.928	47.876.928
II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	(4+5+6)				1.269.129.928
1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	1.064.624.000			1.102.500.928
1.1. Расходи за запослене	41	308.457.498			308.457.498
1.2. Коришћење роба и услуга	42	301.511.502			302.354.930
1.3. Субвенције јавном предузећу	45	82.200.000			82.200.000
1.4. Социјална заштита из буџета	47	16.000.000			17.043.000
1.5. Остали расходи	48+49	225.805.000			231.305.000
1.6. Трансфери	4631+4641	130.650.000			161.140.500
2. КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	5	138.629.000			148.629.000
3. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	18.000.000			18.000.000
III. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ УМАЊЕНА ЗА ИЗНОС ДАТИХ КРЕДИТА					
1. Примања по основу отплате кредита	92	18.000.000			18.000.000
2. Износ датих кредита	62	18.000.000			18.000.000
IV РАЗЛИКА (1-2)	92-62	0			0
V БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ-СУФИЦИТ	7-(4+5)	0			-47.876.928
Примарни дефицит -сифицит	(7+8-7411) -(4+5-44)	-10.000.000			-57.876.928
Укупни фискални резултат					
VI ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ V+IV		0			-47.876.928
VIII НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV - VI) = - V		0			47.876.928

Исказани буџетски дефицит из текућег финансирања покрива се из пренетих неутрошених средстава из 2011. године и ранијих година.

Укључивањем пренетих неутрошених средстава из претходне и ранијих година, исказана примања и издаци буџета за 2012. годину су у равнотежени”.

Члан 4.

Члан 5. одлуке се мења и гласи:

„Издаци буџета распоређују се по врстама у следећим износима:

Економска класификација	Врста издатака	Износ по Одлуци о буџету за 2012. годину	Износ по Ребалансу буџета за 2012. годину
1	2	3	4
	<i>41 Издаци за запослене</i>		
411	Плате, накнаде и додаци за запослене	226.904.097	226.904.097
412	Социјални допринос послодавца	40.712.981	40.712.981
413	Накнаде у натури	5.450.000	5.450.000
414	Социјална давања запосленим	12.996.300	12.996.300
415	Накнаде за запослене	9.264.000	9.264.000
416	Посебни расходи	11.030.120	11.030.120
417	Посланички додатак	2.100.000	2.100.000
	Укупно 41	308.457.498	308.457.498
	<i>42 Коришћење робе и услуга</i>		
421	Стални трошкови	36.800.100	44.800.100
422	Трошкови пословних путовања	2.410.000	2.410.000
423	Услуге по уговорима	51.200.100	54.500.100
424	Специјализоване услуге	38.331.202	48.931.202
425	Текуће поправке и одржавање	144.420.000	121.020.000
426	Материјал	28.350.100	30.693.528
	Укупно 42	301.511.502	302.354.930
	<i>45 Субвенције јавним предузећима</i>		
451	Субвенције јавном предузећу	82.200.000	82.200.000
	Укупно 45	82.200.000	82.200.000
	<i>46 Дотације и трансфери</i>		
463	Трансфери осталим нивоима власти	100.500.000	135.440.500

1	2	3	4
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	30.150.000	25.700.000
	Укупно 46	130.650.000	161.140.500
	<i>47 Права из социјалног осигурања</i>		
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	16.000.000	17.043.000
	Укупно 47	16.000.000	17.043.000
	<i>48 Остали расходи</i>		
481	Донације невладиним организацијама	25.830.000	27.330.000
482	Остали порези	185.520.000	185.520.000
483	Новчане казне по решењу судова	4.000.000	4.000.000
484	Накнада штете за елементарне непогоде	100.000	1.720.000
485	Накнада штете за штету нанету од стране државних органа	300.000	1.300.000
	Укупно 48	215.750.000	219.870.000
	<i>49 Административни трансфери</i>		
499	Средства резерве	10.055.000	11.435.000
	Укупно 49	10.055.000	11.435.000
	<i>51 Основна средства</i>		
511	Зграде и грађевински објекти	129.000.000	139.000.000
512	Машине и опрема	3.900.000	3.900.000
513	Остала основна средства	229.000	229.000
515	Нематеријална имовина	5.500.000	5.500.000
	Укупно 51	138.629.000	148.629.000
	<i>62 Набавка финансијске имовине</i>		
621	Набавка домаће финансијске имовине	18.000.000	18.000.000
	Укупно 62	18.000.000	18.000.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	1.221.253.000	1.269.129.928

Члан 6.

Одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-21/12, 29. марта 2012. године

Председник
Драган Видановић, с. р.

Скупштина градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 29. марта 2012. године, сходно одредбама члана 19. став 1. тачка 2) и 3) Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09), чл. 5. и 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 62/06), чл. 15, 16, 35. и 111. Статута градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пре-чишћен текст), а у складу са чланом 52. став 1. Одлуке о начину и поступку давања у закуп, одређивања закупнине и основама уређења закуподавног односа за пословне зграде и пословне просторије чији је корисник градска општина Стари град („Службени лист града Београда”, бр. 36/10 и 9/11) и члана 50. и 68. Пословника Скупштине градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 9/11), донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О ОДРЕЂИВАЊУ ВИСИНЕ ЗАКУПНИНЕ ЗА ПОСЛОВНЕ ЗГРАДЕ И ПОСЛОВНЕ ПРОСТОРИЈЕ ЧИЈИ ЈЕ КОРИСНИК ГРАДСКА ОПШТИНА СТАРИ ГРАД**

Члан 1.

У Решењу о одређивању висине закупнине за пословне зграде и пословне просторије чији је корисник градска општина Стари град („Службени лист града Београда”, број 36/10), у члану 2. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи: „За делове пословних простора који су сврстани у Ексклузивну зону, а који се налазе на подземним етажама и немају природно осветљење и вентилацију, закупнина по метру квадратном се одређује у висини закупнине која је за одговарајуће делатности, ставом 1. овог решења, утврђена за пословне просторе који су сврстани у екстра зону.”

Досадашњи став 2. који постаје став 3. мења се и гласи:

„У висину закупнине из става 1. овог члана, урачунат је порез на додатну вредност.

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 2.

Остале одредбе решења остају неизмењене.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда” а примењује се почев од дана ступања на снагу.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-21/12, 29. марта 2012. године

Председник
Драган Видановић, с. р.

Скупштина градске општине Стари град у Београду, на седници од 29. марта 2012. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 54/11), чл. 34. и 35. Статута градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 3/11 – пре-чишћен текст) и члана 50. Пословника Скупштине („Службени лист града Београда”, број 9/11), донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД У СТАЛНОМ САСТАВУ**

1. У Решењу о именовану Изборне комисије Градске општине Стари град у сталном саставу („Службени лист града Београда”, бр. 37/08, 13/09, 44/09, 56/09, 8/10, 16/10, 43/11, 50/11 и 57/11), у ставу 1. тачка 1. врши се следећа измена и допуна:

1) Констатује се да је:

– Милану Церовац из Београда, престала дужност заменика члана Изборне комисије градске општине Стари град, због поднете оставке са даном 15. марта 2012. године, Демократска странка,

– Весни Самолов, из Београда, престала дужност заменика члана Изборне комисије градске општине Стари град, због поднете оставке са даном 15. марта 2012. године, Демократска странка,

– Миланки Самуровић, из Београда, престала дужност члана Изборне комисије градске општине Стари град, због поднете оставке са даном 15. марта 2012. године, Уједињени региони Србије.

– Разрешава се Биљана Ратковић дужности заменика члана Изборне комисије градске општине Стари град, Уједињени региони Србије.

– У комисију се именују:

– Игор Мајер, из Београда, за заменика члана Изборне комисије градске општине Стари град, Демократска странка,

– Бранислав Вуковић, из Београда, за заменика члана Изборне комисије градске општине Стари град, Демократска странка,

– Биљана Ратковић, из Београда, за члана Изборне комисије градске општине Стари град, Уједињени региони Србије,

– Јелена Пантић, из Београда, за заменика члана Изборне комисије градске општине Стари град, Уједињени региони Србије.

2) У ставу 1. тачка 2. врши се следећа измена и допуна:

– констатује се да је Дејану Ковачевић, дипл. правнику, из Београда, престала дужност секретара Изборне комисије, због поднете оставке, са даном 14. марта 2012. године;

– разрешава се дужности заменика секретара Изборне комисије Славко Перовић, дипл. правник.

– За секретара Изборне комисије именује се Славко Перовић, дипл. правник из Београда,

– За заменика секретара Изборне комисије именује се Озрен Огризовић, дипл. правник из Београда.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

3. Против овог решења допуштена је жалба Управном суду у року од 24 часа од доношења решења.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-21/12, 29. марта 2012. године

Председник
Драган Видановић, с. р.

Скупштина градске општине Стари град, на седници од 29. марта 2012. године на основу члана 35. тачка 15. Статута градске општине („Службени лист града Београда”, број 3/11 – пречишћен текст), чл. 7. и 14. Одлуке о Јавном правобранилаштву градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, бр. 36/04, 1/05 и 13/09), и члана 50. Пословника Скупштине градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 9/11), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДРАГИЦЕ ВИГЊЕВИЋ ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

1. Драгица Вигњевић, дипломирани правник из Београда, разрешава се функције заменика јавног правобраниоца градске општине Стари град, пре истека мандата.

Права и обавезе из радног односа именована ће остваривати у Управи градске општине Стари град.

2. Ово решење је коначно.

3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-21/12, од 29. марта 2012. године

Председник
Драган Видановић, с. р.

Скупштина градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 29. марта 2012. године, на основу члана 35. Статута градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 3/11 – пречишћен текст) и члана 11. Одлуке о оснивању Установе културе градске општине Стари град „Пароброд” („Службени лист града Београда”, број 8/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД „ПАРОБРОД” ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ

1. Именује се Срђан Лазовић, грађевински техничар, из реда запослених, за члана Надзорног одбора Установе културе градске општине Стари град „Пароброд”, Капетан Мишина ба.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-21/12, од 29. марта 2012. године

Председник
Драган Видановић, с. р.

Комисија Већа градске општине Стари град, 2. априла 2012. године, на основу члана 77. Статута градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10), а у вези са одредбама Одлуке о постављању тезги и других покретних привремених објеката („Службени лист града Београда”, бр. 31/2002 – пречишћен текст, 5/03, 11/05, 18/06, 61/09 и 24/10, 10/11) и Планом постављања тезги и других покретних привремених објеката на јавним површинама у Београду – подручје општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 8/12), расписује

КОНКУРС

ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ КОРИСНИКА МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ 9 ТЕЗГИ ЗА ПРОДАЈУ КЊИГА, НА ЛОКАЦИЈИ БРОЈ 2 – УЛИЦА 1300 КАПЛАРА, НА ДЕЛУ ОД УЛИЦЕ КНЕЗА МИХАИЛА КА СТУДЕНТСКОМ ТРГУ, СА РОКОМ ПОСТАВЉАЊА ДО 17. МАРТА 2014. ГОДИНЕ

Право учешћа на конкурсима имају сва правна и физичка лица.

Пријава на конкурс подноси се поштом (препорученом пошиљком), на адресу: Градска општина Стари град, Београд, Македонска број 42, или преко Писарнице Управе, закључно са 6. априлом 2012. године.

Пријаве се подnose за сваки објекат посебно, и један учесник може поднети само једну пријаву.

Избор корисника места, између благовремених и уредних пријава, извршиће Комисија за спровођење конкурса.

Комисија за спровођење конкурса ће најдаље у року од осам дана од дана истека рока за подношење пријава, извршити избор корисника места и о томе писмено известити учеснике конкурса.

Информације у вези са овим конкурсом могу се добити на телефон: 3227-859.

Председник комисије
Нела Котаранин Миљанић, с. р.

БАРАЈЕВО

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), чл. 77 – 79. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11) и члана 19. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 30/2010), а на предлог Већа општине Барајево, Скупштина градске општине Барајево, на седници одржаној 30. марта 2012. године, донела је:

ОДЛУКУ

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЗА 2011. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У завршном (консолидованом) рачуну буџета градске општине Барајево за 2011. годину (у даљем тексту завршни рачун), у Билансу стања на дан 31. децембра 2011. године утврђена је укупна актива у износу од 149.872 хиљада динара и укупна пасива у износу од 149.872 хиљада динара.

Структура активе и пасиве на нивоу категорије према економској класификацији:

Актива			
Економска Класификација	Опис	Износ у (000)	Укупно у (000)
011	Основна средства	64.458	
015	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	29	
016	Нематеријална имовина	8.800	
01	Нефинансијска имовина у сталним средствима	73.287	
022	Залихе ситног инвентара и потрошног материјала	129	
02	Нефинансијска имовина у залихама	129	
0	Нефинансијска имовина		73.416
121	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	36.745	
122	Краткорочна потраживања	770	
123	Краткорочни пласмани	3.516	
12	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности потраживања и краткорочни пласмани		41.031
131	Активна временска разграничења	35.425	
13	Активна временска разграничења		35.425
1	Финансијска имовина	76.456	
	Укупна актива:		149.872

Пасива

211	Домаће дугорочне обавезе	
212	Стране дугорочне обавезе	
213	Дугорочне обавезе по основу гаранција	
21	Дугорочне обавезе	
231	Обавезе за плате	
232	Обавезе по основу накнада запосленима	
233	Обавезе за награде и остале посебне расходе	
234	Обавезе по основу социј. Доприноса на терет послодавца	
237	Службена путовања и услуге по уговору	
23	Обавезе по основу расхода за запослене	
252	Обавезе према добављачима	35.155
254	Остале обавезе	
25	Обавезе из пословања	35.155
291	Пасивна временска разграничења	4.724
29	Пасивна временска разграничења	4.724
2	Обавезе	39.879
311	Извори капитала	73.416
31	Капитал	73.416
321121	Вишак прихода и примања – суфицит (индиректних буџетских корисника)	3.176
321121	Вишак прихода и примања – суфицит (на рачуну буџета)	33.401
3	Извори капитала и утврђивање резултата пословања	109.993
	Укупна пасива	149.872

Билансом стања су обухваћена средства свих рачуна трезора општине Барајево.

Члан 2.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2011. године утврђени су у хиљадама динара :

1. Укупно остварени текући приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине	374.741
2. Укупно извршени текући расходи и издаци	366.872
3. Вишак прихода и примања – буџетски суфицит	7.869
4. Кориговање вишка прихода	
– Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	13.224
– Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	15.484
5. Кориговани суфицит	36.577

Члан 3.

Буџетски суфицит, примарни суфицит и укупни фискални резултат буџета утврђени су:

Опис	Економска класификација	Укупна средства
I Укупна примања	7+8+9	374,741
1. Текући приходи	7	374,741
1.1 Камате	7411	1,533
2. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9	
3.1 Примања од продаје финансијске имовине	92	
II Укупни издаци	4+5+6	366,872
4. Текући расходи	4	357,211
4.1 Отплате камата	4.4	
5. Издаци за нефинансијску имовину	5	9,661
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	
6.1 Набавка финансијске имовине	62	
III Буџетски суфицит	(7+8)-(4+5)	7,869

Опис	Економска класификација	Укупна средства
IV Примарни суфицит (укупни приходи умањени за наплаћене камате минус укупни расходи умањени за плаћене камате)	(7-7411+8)-(4-44+5)	6,336
Укупан фискални резултат (III+(3.1 – 6.1))	(7+8)-(4+5)+(92-62)	7,869

Буџетски суфицит као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, утврђен је у износу од 7.869 хиљада динара.

Примарни суфицит представља буџетски дефицит коригован за износ нето камате (разлика између укупног износа наплаћених камата и укупног износа плаћених камата), утврђен је у износу од 6.336 хиљада динара.

Укупан фискални резултат је буџетски суфицит коригован за нето разлику између примања по основу отплате датих кредита и продаје финансијске имовине и одлива по основу датих кредита и набавке финансијске имовине, утврђен је у износу од 7.869 хиљада динара.

Члан 4.

Кориговани вишак прихода – буџетски суфицит из члана 2. ове одлуке у износу од 36.577 хиљада динара, преноси се у наредну годину, а састоји се из :

– дела вишка прихода – буџетског суфицита у износу од 33.401 хиљада динара

– дела коригованог вишка прихода из сопствених извора 3.176 хиљада динара.

Буџетски суфицит у износу од 33.401 хиљада динара састоји се из:

1. Вишка прихода наменског карактера утврђеног у износу од 15.741 хиљада динара, који се распоређује за следеће намене:

– за покриће трошкова куповине два стана за решавање стамбених проблема станара, који су становали у школским просторијама ОШ „Кнез Сима Марковић” у МЗ Арнајево у износу од 8.680 хиљада динара,

– за стамбено збрињавање, доделом средстава за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала, породицама интерно расељених лица на територији градске општине Барајево у износу од 2.600 хиљада динара,

– за финансирање пројеката намењених побољшању услова становања на територији градске општине Барајево у износу од 4.430 хиљада динара,

– за покриће трошкова извршења решења грађевинске инспекције у износу од 31 хиљада динара.

2. Дела нераспоређеног вишка прихода утврђеног у износу од 17.660 хиљада динара, који ће бити распоређен буџетом за 2012. годину на предлог Већа градске општине Барајево.

Вишак прихода из сопствених извора у износу од 3.176 хиљада динара биће распоређен на предлог органа управљања индиректних корисника.

Члан 5.

У извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2011. године, утврђени су укупни издаци у износу од 9.661 хиљада динара.

Структура издатака је (у хиљадама динара):

Издаци		
511	Зграде и грађевински објекти	4.606
512	Машине и опрема	1.320
515	Нематеријална имовина	3.735
51	Основна средства	9.661
5	Издаци за нефинансијску имовину	9.661
	Мањак примања	9.661

Члан 6.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2011. године, утврђени су укупни новчани приливи у износу од 374.741 хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од 366.872 хиљада динара и салдо готовине на крају године у износу од 36.577 хиљада динара.

Структура новчаних токова је:

I. Новчани прилив се састоји:		
7	Текући приходи	374.741
	Укупан новчани прилив	374.741
II. Новчани одлив се састоји:		
4	Текући расходи	357.211
5	Издаци за нефинансијску имовину	9.661
	Укупни новчани одливи	366.872
III. Вишак новчаних прилива (I – II)		7.869
IV. Салдо готовине на почетку године		28.708
	На рачуну буџета 25.374	
	Остали подрачуни 3.334	
V. Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода средства који се не евидентирају преко класе (4, 5 и 6)		
	Салдо готовине на крају године	36.577
	На рачуну буџета 33.401	
	Остали подрачуни 3.176	

Члан 7.

У Извештају о извршењу буџета (консолидованог) у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2011. године, утврђена је укупна разлика у износу од 7.869 хиљада динара, између укупних прихода и примања у износу од 374.741 хиљада динара и укупних расхода и издатака у износу од 366.872 хиљада динара по нивоима финансирања из: републике, града – општине и осталих извора.

Структура прихода и примања: у (000)

Екон. клас.	Приходи и примања	Република	Град - Општина	Остали извори	Укупно
71	Порези		175.726		175.726
73	Донације и трансфери	3.043	162.585	4.875	170.503
74	Други приходи		22.038	343	22.381
77	Меморанд. ставке	1.220	4.610	301	6.131
7	Текући приходи	4.263	364.959	5.519	374.741
	Укупни приходи и примања	4.263	364.959	5.519	374.741

Структура расхода и издатака: у (000)

Екон. клас.	Расходи и издаци	Република	Град - Општина	Остали извори	Укупно
41	Расходи за запослене	1.366	129.072	301	130.739
42	Коришћење услуга и роба	10	80.652	1.202	81.864
45	Субвенције		66.327		66.327
46	Донације, дотације трансфери		9.195		9.195
47	Социјално осигурање и соц. Заштита	443	48.615	83	49.141
48	Остали расходи		19.887	58	19.945
4	Укупни текући расходи	1.819	353.748	1.644	357.211
51	Основна средства		5.584	4.077	9.661
5	Издаци за нефинансијску имовину		5.584	4.077	9.661
	Укупни расходи и издаци	1.819	359.332	5.721	366.872

Члан 8.

Завршни рачун садржи и:

I. Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова

Градска општина Барајево је једна од 38 општина у Србији које су одабране за финансирање пројеката у оквиру програма Exchange 3. Програм финансира Европска унија,

а њиме руководи Делегација Европске уније у Србији. Општини Барајево су одобрена средства за финансирање пројекта „Увођење географског информационог система у Барајево”. Основни циљ пројекта представља побољшање и унапређење општинских услуга грађанима, предузећима, установама и свим потенцијалним корисницима, као и омогућавање бржег протока информација између служби, јавних предузећа и установа и доношење одговарајућих одлука. Укупна вредност пројекта је 141.500 €. Бесповратна средства грант схеме Европске уније износе 127.350 €. За финансирање наведеног пројекта у 2011. години одобрена су средства у износу од 4.875 хиљада динара, од чега је утврђено 4.864 хиљада динара. Разлика у износу од 11 хиљада динара пренета је као вишак у наредну годину.

II. Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве

Коришћење средстава текуће и сталне буџетске резерве утврђено је чланом 69 и 70. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11) и чланом 3 и 4. Одлуке о буџету општине Барајево за 2011. годину.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплањане сврхе за које нису извршене апропријације, или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Решења о употреби средстава текуће резерве доноси Председник општине. Овим решењима утврђују се нове апропријације или увећавају постојеће, а затим се расход извршава као и сваки други.

Средства сталне буџетске резерве користе се за финансирање расхода на име учешћа у отклањању последица ванредних околности, као што су поплава, суша, земљотрес, пожар, клизишта, снежни наноси, град, еколошке катастрофе и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве такође доноси председник општине.

Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве

Извршење у Одлуци о буџету општине Барајево за 2011. годину у износу од 1.089 хиљада динара на позицији 12, Економска класификација 484 – Наканада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода.

Преглед извршења:

– помоћи на име накнаде штете проузроковане елементарним непогодама (Стојанка Павловић 129 хиљада динара),
– једнократне новчане помоћи за штете проузроковане пожаром (Драган Миловановић 80 хиљада динара, Никола Радуловић 30 хиљада динара, Миладина Ђурђевић 60 хиљада динара, Милица Пејић 50 хиљада динара, Славојка Николић 100 хиљада динара),

– једнократне новчане помоћи за штете проузроковане поплавом (Радван Петровић 50 хиљада динара, Горан Лукић 50 хиљада динара, Горан Лукић 40 хиљада динара)

– Црвеном крсту Србије пренета су средства у износу од 500 хиљада динара на име помоћи становништву Јапана у отклањању последица земљотреса.

Извештај о распореду средстава текуће буџетске резерве

Раздео 01, Глава 1.3			
Конто	Ф-ја	Опис	Износ (динара)
	130	Општинска управа	488.590,00
416	130	Награде, бонуси и остали расходи	166.590,00
511	130	Зграде и грађевински објекти	322.000,00
Раздео 02, Глава 2.1			
472	090	Једнократне помоћи (11 корисника)	213.564,00

Раздео 02, Глава 2.1				Фудбалски клуб „Лисовић”	30.000,00
481	860	Дотације спортским организацијама	345.000,00	Раздео 02, Глава 2.5	
		Боксерски клуб „Чолаковић”	60.000,00	481	860
		Месна заједница „Бељина”	60.000,00		
		Стонотениски клуб „Барајево”	95.000,00	481	860
		ОКК „Барајево Бамби”	30.000,00		
		Кајак клуб „Барајево”	70.000,00		
				Укупно распоређена текућа буџетска резерва	3.152.154,00

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања према економској класификацији износе у динарима:

Економска класификација	Примања	План 2011	Извршење 01.01-31.12.2011	% извршења
1	2	3	4	5
321	A Вишак прихода из претходне године	25,374,023.95	25,374,023.95	100.00
	B Уступљени приходи	263,053,900.00	280,978,439.77	106.81
711111	Порез на зараде	55,004,000.00	70,348,670.15	127.90
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	20,000,000.00	19,371,685.05	96.86
711140	Порез на приходе од непокретности	4,500,000.00	4,516,448.46	100.37
711146	Порез на приход од пољопривреде	-229,000.00	-429,457.75	187.54
712112	Порез на фонд зарада	0.00	6,612.38	
713311	Порез на наслеђе и поклон	1,500,000.00	1,773,699.34	118.25
713420	Порез на пренос апсолутних права	12,000,000.00	14,852,876.90	123.77
714514	Накнада за путеве	3,700,000.00	3,796,555.50	102.61
714547	Накнада за загађивање животне средине	1,393,000.00	1,556,019.20	111.70
733141	Ненаменски Трансфер РС	151,401,000.00	151,400,430.54	100.00
733157	Текући трансфер из градског буџета	1,184,900.00	1,184,900.00	100.00
733253	Капитални трансфер из градског буџета	10,000,000.00	10,000,000.00	100.00
733152	Текући трансфер из републичког буџета	2,600,000.00	2,600,000.00	100.00
	B Изворни приходи	98,997,000.00	81,970,783.59	82.80
711147	Порез на земљиште	0.00	937,790.87	
713120	Порез на имовину	51,642,000.00	36,240,822.32	70.18
711180	Самодоприноси		2,291.84	
714, 716, 741	Локалне комуналне таксе	21,342,000.00	16,943,414.76	79.39
714562	Еко накнада	8,864,000.00	6,089,476.00	68.70
741100	Приходи буџета од камата	1,000,000.00	1,533,136.95	153.31
742251	Општинске административне таксе	1,482,000.00	1,394,785.00	94.12
741530	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	11,088,000.00	14,540,223.93	131.13
742152	Приходи од давања у закуп пословног простора	707,000.00	481,242.70	68.07
742351	Приходи општинских органа	300,000.00	328,755.81	109.59
743350	Новчане и мандатне казне	14,000.00	43,400.00	310.00
745151	Мешовити и неодређени приходи	2,558,000.00	3,435,443.41	134.30
771, 772	Г Меморандумске ставке за рефундацију расхода	4,500,000.00	4,422,672.02	98.28
	УКУПНО А+Б+В+Г	391,924,923.95	392,745,919.33	100.21

Члан 10.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији износе у динарима:

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета		Средства из осталих извора		Укупно	
		План	Извршење	План	Извршење	План	Извршење
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	342,116,000.00	326,318,563.41	34,978,878.95	27,442,324.16	377,094,878.95	353,760,887.57
410000	Расходи за запослене	131,169,000.00	124,573,556.42	4,784,738.55	4,310,067.48	135,953,738.55	128,883,623.90
411	Плате и додаци запослених	100,003,184.00	95,382,023.35	241,508.65	241,508.65	100,244,692.65	95,623,532.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	17,900,816.00	17,073,382.13	43,229.90	43,229.90	17,944,045.90	17,116,612.03
413	Накнаде у натури	650,000.00	590,622.00			650,000.00	590,622.00
414	Социјална давања запосленима	350,000.00	163,054.12	4,500,000.00	4,025,328.93	4,850,000.00	4,188,383.05
415	Накнаде запосленима	4,345,000.00	4,062,627.00			4,345,000.00	4,062,627.00
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	920,000.00	748,928.00			920,000.00	748,928.00
417	Одборнички додатак	7,000,000.00	6,552,919.82			7,000,000.00	6,552,919.82
420000	Коришћење услуга и роба	76,609,000.00	70,359,124.70	14,969,140.40	10,507,256.68	91,578,140.40	80,866,381.38
421	Стални трошкови	32,800,000.00	30,985,585.66			32,800,000.00	30,985,585.66
422	Трошкови путовања	135,000.00	49,736.00			135,000.00	49,736.00
423	Услуге по уговору	16,660,000.00	15,958,505.95	3,074,501.68	3,074,501.68	19,734,501.68	19,033,007.63
424	Специјализоване услуге	17,469,000.00	14,581,208.28	11,659,738.72	7,198,451.00	29,128,738.72	21,779,659.28

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета		Средства из осталих извора		Укупно	
		План	Извршење	План	Извршење	План	Извршење
425	Текуће поправке и одржавање	4,500,000.00	4,397,179.72			4,500,000.00	4,397,179.72
426	Материјал	5,045,000.00	4,386,909.09	234,900.00	234,304.00	5,279,900.00	4,621,213.09
450000	Субвенције	66,450,000.00	66,327,338.34			66,450,000.00	66,327,338.34
451	Субвенције јавним нефинансијским преду- зећима	66,450,000.00	66,327,338.34			66,450,000.00	66,327,338.34
460000	Трансфери	9,200,000.00	9,195,244.69	-	-	9,200,000.00	9,195,244.69
463	Трансфери осталим нивоима власти	9,200,000.00	9,195,244.69			9,200,000.00	9,195,244.69
470000	Права из социјалног осигурања	46,281,000.00	45,990,303.29	5,225,000.00	2,625,000.00	51,506,000.00	48,615,303.29
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	46,281,000.00	45,990,303.29	5,225,000.00	2,625,000.00	51,506,000.00	48,615,303.29
480000	Остали расходи	11,279,960.00	9,872,995.97	10,000,000.00	10,000,000.00	21,279,960.00	19,872,995.97
481	Дотације невладиним организацијама	7,611,000.00	7,602,512.62	10,000,000.00	10,000,000.00	17,611,000.00	17,602,512.62
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1,080,000.00	965,523.35			1,080,000.00	965,523.35
483	Новчана казна по решењу суда	1,500,000.00	216,000.00			1,500,000.00	216,000.00
484	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода	1,088,960.00	1,088,960.00			1,088,960.00	1,088,960.00
490000	Резерве	1,127,040.00				1,127,040.00	
499	Средства резерве	1,127,040.00				1,127,040.00	
500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	6,150,000.00	5,584,113.99	8,680,000.00	-	14,830,000.00	5,584,113.99
510000	Основна средства	6,150,000.00	5,584,113.99	8,680,000.00	-	14,830,000.00	5,584,113.99
511	Зграде и грађевински објекти	4,685,000.00	4,605,855.03	8,680,000.00		13,365,000.00	4,605,855.03
512	Машине и опрема	1,215,000.00	779,458.96			1,215,000.00	779,458.96
515	Софтвер	250,000.00	198,800.00			250,000.00	198,800.00
	УКУПНИ РАСХОДИ	348,266,000.00	331,902,677.40	43,658,878.95	27,442,324.16	391,924,878.95	359,345,001.56

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Завршни рачун буџета општине Барајево садржи:

- 1) Биланс стања на дан 31. 12.2011. године;
- 2) Биланс прихода и расхода у периоду 1. 1. 2011. до 31. 12. 2011. године;
- 3) Извештај о капиталним расходима и примањима у периоду 1. 1. 2011. до 31. 12. 2011. године;
- 4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 1. 1. 2011. до 31. 12. 2011. године;
- 5) Извештај о извршењу буџета у периоду од 1. 1. 2011. до 31. 12. 2011. године;
- 6) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период 1. 1. 2011 до 31. 12. 2011. године;

Завршни рачун буџета општине Барајево не садржи извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период 1. 1. 2011 до 31.12.2011.године.

Члан 13.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Барајево за 2011. годину је саставни део ове одлуке.

Члан 14.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине за 2011. годину, заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Барајево за период 1. јануар – 31. децембар 2011. године доставити Секретаријату за финансије Скупштине града Београда, најкасније до 15. јуна 2011. године.

Члан 15.

Ова одлука ће се објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-4/2012-269, 30. марта 2012. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

Скупштина градске општине Барајево, на седници одржаној 30. марта 2012. године, на основу чл. 43 и 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007) и члана 19. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 30/2010) донела је

ОДЛУКУ**О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЗА 2012. ГОДИНУ****I. ОПШТИ ДЕО**

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2012. годину мења се и гласи:

Буџет градске општине Барајево за 2012. годину утврђује се у износу од 404.374.800,77 динара, а састоји се од:

– примања текуће године у износу од 367.635.000,00 динара – утврђених Одлуком о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања која припадају граду, односно градским општинама у 2012. години,

– трансфера из буџета града Београда у износу од 557.475,00 динара,
– трансфера из буџета републике у износу од 281.408,00 динара,
– вишка прихода наменског карактера из ранијих година у износу од 15.741.332,00 динара,
– нераспоређеног вишка прихода из претходне године у износу од 17.659.585,77 динара,
– меморандумских ставки за рефундацију расхода у износу од 2.500.000,00 динара,
– издатака у износу од 404.374.800,77 динара.

Члан 2.

Члан 2. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2012. годину мења се и гласи:

1. Приходи остварени од накнаде за коришћење грађевинског земљишта, накнаде за загађивање животне средине, посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине, годишње накнаде за моторна возила, тракторе и прикључна возила, закупа пословног простора и дела прихода од пореза на зараде усмеравају се Дирекцији за развој и изградњу градске општине Барајево, за финансирање програма на који сагласност даје Скупштина градске општине Барајево.

2. Средства трансфера из буџета града Београда у износу од 557.475,00 динара распоређују се за следеће намене:

– средства у износу од 57.475,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево на име покрића дела трошкова изласка службеног лица на терен ради закључења брака,

– средства у износу од 500.000,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево, а користе се за покриће трошкова за извршење решења грађевинске инспекције Управе градске општине Барајево.

3. Средства трансфера из буџета републике у износу од 281.408,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево за покриће трошкова рада Комисије за повраћај земљишта.

4. Средства вишка прихода наменског карактера у износу од 15.741.332,00 распоређују се за следеће намене:

– средства у износу од 8.680.000,00 динара распоређују се Дирекцији за развој и изградњу општине Барајево за покриће трошкова куповине два стана за решавање стамбених проблема станара, који су становали у школским просторијама ОШ „Кнез Сима Марковић” у МЗ Арнајево,

– средства у износу од 4.430.200,00 динара распоређују се Дирекцији за развој и изградњу градске општине Барајево за финансирање пројеката намењених побољшању услова становања,

– средства у износу од 1.300.000,00 динара користе се за стамбено збрињавање, доделом средстава за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала, породицама интерно расељених лица на територији градске општине Барајево,

– средства у износу од 1.300.000,00 динара користе се за стамбено збрињавање, доделом средстава за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала, избегличким породицама на територији градске општине Барајево,

– средства у износу од 31.132,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево, а користе се за покриће трошкова за извршење решења Грађевинске инспекције Управе градске општине Барајево.

5. Средства из члана 1. ове одлуке у износу од 17.659.585,77 динара представљају неангажовани вишак

прихода из претходне године који се распоређује на следеће кориснике:

а) Раздео 1, глава 1.1, функција 110, позиција 11, економска класификација 483 – Новчане казне по решењу суда у износу од 1.000.000,00 динара;

б) Раздео 1, глава 1.3, функција 130, позиција 30, економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 289.959,21 динара;

в) Раздео 1, глава 1.4, функција 160, позиција 37 а, економска класификација 416 – Накнаде за рад ОИК – а, у износу од 150.000,00 динара;

г) Раздео 1, глава 1.4, функција 160, позиција 37 б, економска класификација 421 – Стални трошкови, у износу од 50.000,00 динара;

д) Раздео 1, глава 1.4, функција 160, позиција 37 в, економска класификација 423 – Услуге по уговору, у износу од 230.000,00 динара;

ђ) Раздео 1, глава 1.4, функција 160, позиција 37 г, економска класификација 426 – Материјал, у износу од 260.000,00 динара;

е) Раздео 2, глава 2.1, функција 090, позиција 40, економска класификација 472 – Једнократна помоћ у износу од 500.000,00 динара;

ж) Раздео 2, глава 2.3, функција 620, позиција 45, економска класификација 451 – Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима у износу од 3.000.000,00 динара;

з) Раздео 2, глава 2.5, функција 860, позиција 50, економска класификација 481 – Дотације спортским омладинским организацијама у износу од 400.000,00 динара;

и) Раздео 3, глава 3.1, функција 620, позиција 62, економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 7.979.626,56 динара;

ј) Раздео 3, глава 3.1, функција 620, позиција 67, економска класификација 512 – Машине и опрема у износу од 3.800.000,00 динара.

б. Средства од меморандумских ставки за рефундацију у износу од 2.500.000,00 распоређују се Управи градске општине Барајево.

Члан 3.

Члан 3. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2012. годину мења се и гласи:

У сталну буџетску резерву планирају се средства у висини од 930.000,00 динара.

Председник општине одлучује о коришћењу средстава сталне резерве буџета, за намене утврђене у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему, на предлог органа управе надлежног за финансије .

Члан 4.

Члан 4. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2011. годину мења се и гласи:

У текућу буџетску резерву планирају се средства у укупном износу од 4.569.708,71 динара.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплањане сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве доноси Председник општине, за намене утврђене у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему на предлог органа управе надлежног за финансије.

Члан 5.

Члан 5. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2012. годину мења се и гласи:

Примања буџета општине у укупном износу од 404.374.800,77 динара, по врстама, односно економским класификацијама састоје се из:

Ред. број	Економска класификација	ПРИМАЊА		Одлука о буџету 2012.
1	2	3	4	5
1.	321	А	Неангажовани и наменски вишак прихода из претходне године	33,400,917.77
		Б	Класични приходи	298,963,883.00
2.	711111		Порез на зараде	182,316,000.00
3.	711147		Порез на земљиште	1,000,000.00
4.	711120		Порез на приходе од самосталних делатности	21,000,000.00
5.	711140		Порез на приходе од непокретности	5,000,000.00
6.	713120		Порез на имовину	44,700,000.00
7.	713311		Порез на наслеђе и поклон	1,600,000.00
8.	713420		Порез на пренос апсолутних права	15,000,000.00
9.	714,716,741		Локалне комуналне таксе	21,342,000.00
10.	742251		Административне таксе	1,500,000.00
11.	742351		Приходи органа управе	350,000.00
12.	742152		ПДВ на приход од закупа	117,000.00
13.	743350		Новчане и мандатне казне	100,000.00
14.	741100		Камате	1,100,000.00
15.	745151		Мешовити и неодређени приходи	3,000,000.00
16.	733157		Текући трансфери градова у корист нивоа општина	557,475.00
17.	733152		Текући трансфери од рпублике у корист нивоа општина	281,408.00
		В	Наменски приходи	69,510,000.00
16.	711111		Порез на зараде	45,360,000.00
17.	714514		Накнада за путеве	4,000,000.00
18.	714547		Накнада за загађивање животне средине	1,500,000.00
19.	714562		ЕКО накнада	6,000,000.00
20.	741534		Накнада за коришћење грађевинског земљишта	12,000,000.00
21.	742152		Приходи од закупа пословног простора	650,000.00
22.	771,772	Г	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2,500,000.00
			УКУПНО А + Б + В + Г	404,374,800.77

Члан 6.

У члану 6. Одлуке о буџету гадске општине Барајево за 2012. годину табела којом су утврђени издаци буџета по основним наменама мења се и гласи:

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	351,305,000.00	24,259,800.77	375,564,800.77
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	137,275,000.00	2,650,000.00	139,925,000.00
411	Плате и додаци запослених	103,503,460.00		103,503,460.00
412	Социјалани доприноси на терет послодавца	18,526,540.00		18,526,540.00
413	Накнаде у нагури	700,000.00		700,000.00
414	Социјалана давања запосленима	600,000.00	2,500,000.00	3,100,000.00
415	Накнаде запосленима	5,200,000.00		5,200,000.00
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	745,000.00	150,000.00	895,000.00
417	Одборнички додатак	8,000,000.00		8,000,000.00
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	99,835,291.29	14,109,800.77	113,945,092.06
421	Стални трошкови	31,200,000.00	50,000.00	31,250,000.00
422	Трошкови путовања	330,000.00		330,000.00
423	Услуге по уговору	19,400,000.00	230,000.00	19,630,000.00
424	Специјализоване услуге	38,830,000.00	13,512,325.77	52,342,325.77
425	Текуће поправке и одржавање	5,200,000.00		5,200,000.00
426	Материјал	4,875,291.29	317,475.00	5,192,766.29
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	49,000,000.00	3,000,000.00	52,000,000.00
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	49,000,000.00	3,000,000.00	52,000,000.00
460000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	9,000,000.00		9,000,000.00
463	Текуће донације другим нивоима власти	9,000,000.00		9,000,000.00
470000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	41,630,000.00	3,100,000.00	44,730,000.00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	41,630,000.00	3,100,000.00	44,730,000.00
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	9,065,000.00	1,400,000.00	10,465,000.00
481	Дотације невладиним организацијама	5,945,000.00	400,000.00	6,345,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1,550,000.00		1,550,000.00
483	Новчане казне по решењу суда	1,500,000.00	1,000,000.00	2,500,000.00
484	Накнада штете услед елементарних непогода	70,000.00		70,000.00
490000	РЕЗЕРВЕ	5,499,708.71		5,499,708.71
499	Средства резерве	5,499,708.71		5,499,708.71
500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	16,330,000.00	12,480,000.00	28,810,000.00
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	16,330,000.00	12,480,000.00	28,810,000.00
511	Зграде и грађевински објекти	13,800,000.00	8,680,000.00	22,480,000.00
512	Машине и опрема	2,330,000.00	3,800,000.00	6,130,000.00
515	Софтвер	200,000.00		200,000.00
	УКУПНИ РАСХОДИ	367,635,000.00	36,739,800.77	404,374,800.77

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Члан 7. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2012. годину мења се и гласи:
Средства буџета у укупном износу од 404.374.800,77 динара распоређују се по корисницима и то:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Приходи из буџета	Социјални доприноси	Остали извори	Вишак прихода	Укупни издаци
1	2	3	4	5	6	01	03	07	13	11
1	1.1				СО, ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
		110			<i>Извршни и законодавни органи</i>					
			1	411	Плате и додаци функционера	23,527,000.00				23,527,000.00
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4,211,000.00				4,211,000.00
			3	417	Накнаде одборницима, члановима Већа и радних тела	8,000,000.00				8,000,000.00
			4	423	Репрезентација	300,000.00				300,000.00
			5	423	Трошкови одржавања седница, пријема	300,000.00				300,000.00
			6	423	Трошкови обележавања Славе и дана општине	200,000.00				200,000.00
			7	423	Услуге по уговору	1,000,000.00				1,000,000.00
			8	423	Услуге штампања и „Барајевски гласник“	800,000.00				800,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			9	481	Дотације политичким странкама	910,000.00				910,000.00
			10	481	Дотације невладиним организацијама, удружењима грађана	800,000.00				800,000.00
			11	483	Новчане казне по решењу суда	1,500,000.00			1,000,000.00	2,500,000.00
			12	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	70,000.00				70,000.00
			13	499	Средства сталне резерве	930,000.00				930,000.00
			14	499	Средства текуће резерве	4,569,708.71				4,569,708.71
					Извори финансирања за главу 1.1 функције 110					
				01	Приходи из буџета	47,117,708.71				48,117,708.71
				13	Вишак прихода				1,000,000.00	1,000,000.00
					Укупно за главу 1.1 функције 110	47,117,708.71			1,000,000.00	48,117,708.71
1.2					ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО					
		110			<i>Извршни и законодавни органи</i>					
			15	411	Плате и додаци запослених	3,193,000.00				3,193,000.00
			16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	571,300.00				571,300.00
			17	415	Накнаде за запослене (превоз)	200,000.00				200,000.00
			18	422	Трошкови путовања	30,000.00				30,000.00
			19	426	Материјал	30,000.00				30,000.00
			20	512	Опрема	30,000.00				30,000.00
					Извори финансирања за главу 1.2 функције 110					
				01	Приходи из буџета	4,054,300.00				4,054,300.00
					Укупно за главу 1.2 функције 110	4,054,300.00				4,054,300.00
1.3					ОПШТИНСКА УПРАВА					
		130			<i>Опште услуге</i>					
			21	411	Плате и додаци запослених	66,787,700.00				66,787,700.00
			22	412	Социјални доприноси на терет послодавца	11,955,000.00				11,955,000.00
			23	413	Накнаде у натури	600,000.00				600,000.00
			24	414	Социјална давања запосленима	500,000.00	2,500,000.00			3,000,000.00
			25	415	Накнаде за запослене (превоз)	4,500,000.00				4,500,000.00
			26	416	Награде, бонуси и остали расходи	400,000.00				400,000.00
			27	421	Стални трошкови	9,000,000.00				9,000,000.00
			28	422	Трошкови путовања	300,000.00				300,000.00
			29	423	Услуге по уговору	12,000,000.00				12,000,000.00
			30	424	Специјализоване услуге	1,500,000.00		281,408.00	289,959.21	2,071,367.21
			31	424	Специјализоване услуге - ова апропријација користиће се за – извршење Решења грађевинске инспекције 931.132,00 динара – извршење Решења комуналне инспекције 1.000.000,00 динара	1,400,000.00		500,000.00	31,132.00	1,931,132.00
			32	425	Текуће поправке и одржавање зграде и опреме	2,000,000.00				2,000,000.00
			33	426	Материјал	4,000,000.00		57,475.00		4,057,475.00
			34	482	Порези и обавезне таксе	1,200,000.00				1,200,000.00
			35	511	Зграде и грађевински објекти	5,000,000.00				5,000,000.00
			36	512	Машине и опрема	2,200,000.00				2,200,000.00
			37	515	Софтвери	200,000.00				200,000.00
					Извори финансирања за главу 1.3 функције 130					
				01	Приходи из буџета	123,542,700.00				123,542,700.00
				03	Социјални доприноси		2,500,000.00			2,500,000.00
				07	Остали извори			838,883.00		838,883.00
				13	Вишак прихода				321,091.21	321,091.21
					Укупно за главу 1.3 функције 130	123,542,700.00	2,500,000.00	838,883.00	321,091.21	127,202,674.21
1.4					ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА					
		160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>					
			37 а	416	Накнаде за рад ОИК – а				150,000.00	150,000.00
			37 б	421	Стални трошкови				50,000.00	50,000.00
			37 в	423	Услуге по уговору				230,000.00	230,000.00
			37 г	426	Материјал				260,000.00	260,000.00
					Извори финансирања за главу 1.4 функције 160:					
				13	Вишак прихода				690,000.00	690,000.00
					Укупно за Главу 1.4 функције 160				690,000.00	690,000.00
					Укупно за раздео 1	174,714,708.71	2,500,000.00	838,883.00	2,011,091.21	180,064,682.92
2										
	2.1	90			Социјална заштита неklasификована на другом месту					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			38	423	Накнада за превоз категоризоване деце и њихових пратиоца	600,000.00				600,000.00
			39	424	Специјализоване услуге (Локални акциони план за Роме)	200,000.00				200,000.00
			40	472	Социјална помоћ – ова апропријација користиће се за: – једнократне помоћи материјално и здравствено угроженим грађанима у износу од 2.030.000,00 динара – стамбено збрињавање, доделом средстава за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала, породицама интерно расељених лица на територији Градске општине Барајево у износу од 2.600.00,00 динара	1,530,000.00			3,100,000.00	4,630,000.00
			40 a	426	Материјал	45,291.29				45,291.29
			41	472	Трошкови сахране нн лица	100,000.00				100,000.00
					Извори финансирања за главу 2.1 функције 090					
				01	Приходи из буџета	2,475,291.29				2,475,291.29
				13	Вишак прихода				3,100,000.00	3,100,000.00
					Укупно за главу 2.1 функције 090	2,475,291.29			3,100,000.00	5,575,291.29
2.2	473				<i>Туризам и пољопривреда</i>					
			42	423	Туризам	1,000,000.00				1,000,000.00
			43	424	Пољопривреда	1,000,000.00				1,000,000.00
					Извори финансирања за главу 2.2 функције 473					
				01	Приходи из буџета	2,000,000.00				2,000,000.00
					Укупно за главу 2.2 функције 473	2,000,000.00				2,000,000.00
2.3	620				<i>Развој заједнице</i>					
			44	424	Специјализоване услуге	17,000,000.00				17,000,000.00
			45	451	Текуће субвенције ЈКП „10. октобар”	1,000,000.00		3,000,000.00		4,000,000.00
			46	451	Капиталне субвенције ЈКП „10. октобар”	9,000,000.00				9,000,000.00
					Извори финансирања за главу 2.3 функције 620					
				01	Приходи из буџета	27,000,000.00				27,000,000.00
				13	Вишак прихода				3,000,000.00	3,000,000.00
					Укупно за главу 2.3 функције 620	27,000,000.00			3,000,000.00	30,000,000.00
2.4	630				<i>Водоснабдевање</i>					
			47	451	Капиталне субвенције ЈКП „10. октобар”	30,000,000.00				30,000,000.00
					Извори финансирања за главу 2.4 функције 630					
				01	Приходи из буџета	30,000,000.00				30,000,000.00
					Укупно за главу 2.4 функције 630	30,000,000.00				30,000,000.00
2.5	860				<i>Рекреација, култура и вера</i>					
			48	451	Субвенције Центру за културу	9,000,000.00				9,000,000.00
			49	481	Дотације спортском савезу Барајево Ова апропријација користиће се за финансирање: – Школског спорта у износу од 1.000.000,00 динара – Осталих програмских активности у износу од 2.200.000,00 динара	3,200,000.00				3,200,000.00
			50	481	Дотације спортским организацијама и рекреативни спорт	600,000.00		400,000.00		1,000,000.00
			51	481	Дотације организацијама – Ова апропријација користиће се за финансирање: – КУД „Вранић” у износу од 200.000,00 динара – ФА „Шумадија” у износу од 200.000,00 динара	400,000.00				400,000.00
			51 a	481	Дотације верским заједницама	35,000.00				35,000.00
					Извори финансирања за главу 2.5 функције 860					
				01	Приходи из буџета	13,235,000.00				13,235,000.00
				13	Вишак прихода				400,000.00	400,000.00
					Укупно за главу 2.5 функције 860	13,235,000.00			400,000.00	13,635,000.00
2.6	950				<i>Образовање</i>					
			52	463	Трансфери школама	9,000,000.00				9,000,000.00
			53	472	Накнаде из буџета за образовање	40,000,000.00				40,000,000.00
					Извори финансирања за главу 2.6 функције 950					
				01	Приходи из буџета	49,000,000.00				49,000,000.00
					Укупно за главу 2.6 функције 950	49,000,000.00				49,000,000.00
					Укупно за раздео 2	123,710,291.29			6,500,000.00	130,210,291.29
3	3.1				ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА РАЗВОЈ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО					
		620			<i>Стамбени развој и развој заједнице</i>					
			54	411	Плате и додаци запослених	9,995,760.00				9,995,760.00
			55	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,789,240.00				1,789,240.00
			56	413	Накнаде у натури	100,000.00				100,000.00
			57	414	Социјална давања запосленима	100,000.00				100,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			58	415	Накнаде за запослене	500,000.00				500,000.00
			59	416	Награде, бонуси и остали расходи	345,000.00				345,000.00
			60	421	Стални трошкови	22,000,000.00				22,000,000.00
			61	423	Услуге по уговору	3,000,000.00				3,000,000.00
			62	424	Специјализоване услуге	17,630,000.00			12,409,826.56	30,039,826.56
			63	425	Текуће поправке и одржавање	3,000,000.00				3,000,000.00
			64	426	Материјал	600,000.00				600,000.00
			65	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	350,000.00				350,000.00
			66	511	Зграде и грађевински објекти	8,800,000.00			8,680,000.00	17,480,000.00
			67	512	Машине и опрема	100,000.00			3,800,000.00	3,900,000.00
					Извори финансирања за главу 3.1 функције 620					
			01		Приходи из буџета	68,310,000.00				68,310,000.00
			13		Вишак прихода				24,889,826.56	24,889,826.56
					Укупно за главу 3.1 функције 620	68,310,000.00			24,889,826.56	93,199,826.56
					Укупно за раздео 3	68,310,000.00			24,889,826.56	93,199,826.56
4										
	4.1				МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
		160			<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>					
			68	421	Стални трошкови	200,000.00				200,000.00
			69	423	Услуге по уговору	200,000.00				200,000.00
			70	424	Специјализоване услуге	100,000.00				100,000.00
			71	425	Текуће поправке и одржавање зграде	200,000.00				200,000.00
			72	426	Материјал	200,000.00				200,000.00
					Извори финансирања за главу 4.1 функције 160					
			01		Приходи из буџета	900,000.00				900,000.00
					Укупно за главу 4.1 функције 160	900,000.00				900,000.00
					Укупно за раздео 4	900,000.00				900,000.00
					Укупно раздели 1+2+3+4	367,635,000.00	2,500,000.00	838,883.00	33,400,917.77	403,535,917.77
					Извори финансирања укупно					
			01		Приходи из буџета	367,635,000.00				367,635,000.00
			03		Социјални доприноси		2,500,000.00			2,500,000.00
			07		Остали извори			838,883.00		838,883.00
			13		Вишак прихода				33,400,917.77	33,400,917.77
					УКУПНО	367,635,000.00	2,500,000.00	838,883.00	33,400,917.77	404,374,800.77

Члан 8.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од дана доношења.

Скупштина општине Барајево
Број 06-4/2012-270, 30. марта 2012. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 30. марта 2012, на основу члана 7. Одлуке о држању домаћих животиња и кућних љубимаца на територији града Београда („Службени лист града Београда”, број 37/2011) и члана 19. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 30/2010 – пречишћен текст), донела је

ОДЛУКУ

О ОДРЕЂИВАЊУ МЕСТА ЗА ДРЖАЊЕ ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

Члан 1.

Овом одлуком одређују се места у којима се могу држати домаће животиње (копитари, папкари, живина и кунићи)

на територији градске општине Барајево. Место, у смислу одредба ове одлуке је део подручја градске општине, односно насељено место, катастарска општина, месна заједница, део једне или више улица и сл. у којима се могу држати домаће животиње.

Члан 2.

Држање домаћих животиња копитара, папкара, живине и кунића није дозвољено држати у делу насељеног места Барајево – Месној заједници Насеље Гај и у делу Месне заједнице Барајево – насеље Мађарско брдо.

У осталом делу насељеног места Барајево и у насељеним местима Арнајево, Бељина, Манић, Рожанци, Бождревац, Лисовић, Велики Борак, Гунцати, Вранић, Мељак, Бањевац и Шиљаковац дозвољено је држање копитара, папкара, живине и кунића.

Члан 3.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за комуналне послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке врши организациона јединица Управе Градске општине Барајево надлежна за послове комуналне инспекције.

Комунално-полицијске и друге послове на одржавању комуналног реда уређеног овом одлуком и контролу примене одлуке у складу са Законом о комуналној полицији и другим прописима, врши комунална полиција.

Држалац животиње дужан је да комуналном инспектору и комуналном полицајцу омогући неометано вршење послова, омогући приступ објектима и животињама, стави на увид сва потребна документа и у остављеном року достави потребне податке и приступи по налогу.

Члан 4.

Поступци који нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по одредбама одлуке која је важила у моменту покретања поступка, уколико нису у супротности са законом и одредбама ове одлуке.

Члан 5.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о држању домаћих животиња на територији општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 24/94).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-4/2012-271, 30. марта 2012. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

На основу члана 44. став 4. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 30. марта 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО**

1. Игору Јевтићу, престаје функција заменика председника општине Барајево, због подношења оставке, са 28. мартом 2012. године.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-4/2012, 30. марта 2012. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

На основу чл. 13. и 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), и члана 19. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 18/10), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 30. марта 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ**

1. У Решењу о разрешењу и именовану Општинске изборне комисије („Службени лист града Београда”, број 22/11), у тачки 2. заменик члана комисије, Бранко Богдановић, због подношења оставке, замењује се новим замеником члана Весном Деветаковић, на предлог ООДС Барајево.

У истој тачки, заменик члана комисије, Милица Јовановић замењује се новим замеником члана Данијелом Шиљковићем, на предлог ООСПС Барајево.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-4/2012-281, 30. марта 2012. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

На основу члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 18/10), и члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 30. марта 2012. године, а на предлог Административно-мандатне комисије, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНИХ ОДБОРА И НАДЗОРНИХ ОДБОРА ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО, ДИРЕКЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО И ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ БАРАЈЕВО**

1. У Решењу о именовану председника и чланова Управних одбора и Надзорних одбора ЈКП „10. октобар” Барајево, Дирекције за развој и изградњу општине Барајево и Центра за културу Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 33/08, 55/08, 35/09, 8/10, 17/10 и 22/11),

– у тачки 1 – Управни одбор ЈКП „10. октобар” Барајево, председник Управног одбора ЈКП Жељко Трифуновић, замењује се Дејаном Јојићем.

– у тачки 5 – Надзорни одбор Дирекције за развој и изградњу општине Барајево, председник Надзорног одбора Дирекције, Ненад Гајић, замењује се Ненадом Деветаковићем.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-4/2012 -283, 30. марта 2012. године

Председник
Првослав Мандић, с. р.

На основу члана 27. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02 и 107/05) и члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 18/10), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 30. марта 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО

1. Даје се сагласност на Одлуку о усклађивању цена услуге за изношење смећа, која је донета на седници Управног одбора ЈКП „10. октобар” Барајево, број 401-1/2012. од 28. фебруара 2012. године.

2. Даје се сагласност на Одлуку о усклађивању цене воде на локалном водоводу „Витковица” Равни Гај, која је донета на седници Управног одбора ЈКП „10. октобар” Барајево, број 401-1/2012. од 28. фебруара 2012. године.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-4/2012-282, 30. марта 2012. године

Председник

Првослав Мандић, с. р.

На основу члана 31. Статута ЈКП „10. октобар” Барајево, Управни одбор, на седници одржаној 28. фебруара 2012. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

I. Усваја се предлог одлуке о усклађивању цене воде на локалном водоводу „Витковица” Равни Гај у износу од 47,85 дин/м³.

II. Ова одлука примењиваће се од 1. марта 2012. године када Скупштина општине Барајево на исту да сагласност.

Управни одбор ЈКП „10. октобар” Барајево

Број 400-1, 28. фебруара 2012. године

Председник

Жељко Трифуновић, с. р.

На основу члана 31. Статута ЈКП „10. октобар” Барајево, Управни одбор на седници одржаној дана 28. фебруара 2012. године донео је следећу

ОДЛУКУ

I. Усваја се предлог одлуке о усклађивању цена изношења смећа и то:

– домаћинства у ГУП-у – I зона	4,10 дин/м ²
– домаћинства насеља дуж Ибарске магистрале, насеља Мељак и Вранић II – зона	1,80 дин/м ²

– сва остала насеља територији општине Барајево III зона

1,10 дин/м²

– привредна, установе и радње

10,40 дин/м²

II. Ова одлука примењиваће се од 1. марта 2012. године када Скупштина општине Барајево на исту да сагласност.

Управни одбор ЈКП „10. октобар” Барајево

Број 400-1, 28. фебруара 2012. године

Председник

Жељко Трифуновић, с. р.

На основу члана 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 34/01, 62/06, 116/08 и 92/11) и члана 45. тачка 8. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/2010), председник градске општине Барајево, 13. фебруара 2012. године донео је

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

Члан 1.

У Правилнику о платама изабраних, именованих и постављених лица у Органима градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 50/2008, 12/2009, 15/2009, 38/2009) у члану 1. правилника речи „и начелник управе градске општине” се бришу.

Члан 2.

У члану 2. правилника 11. алинеја се брише.

Члан 3.

Члан 7. правилника мења се и гласи:

Коефицијенти за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица у органима Градске општине Барајево садрже основни и додатни коефицијент и износе:

– 41,71 – за начелника управе градске општине и увећава се за 9,58%,
– 38,90 – за заменика начелника управе градске општине и увећава се за 15%,
– 39,50 – за секретара скупштине градске општине и увећава се за 4,02%,
– 41,71 – за јавног правобраниоца градске општине,
– 37,66 – за помоћнике председника градске општине.

Члан 4.

Члан 8. правилника се брише.

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се почев од обрачуна исплате за месец фебруар 2012. године.

Председник општине Барајево

Број VII-01-121-2, 13. фебруара 2012. године

Председник

Бранка Савић, с. р.

ЛАЗАРЕВАЦ

На основу члана 15. став 1. тачка 8. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/2010 – одлука УС и 54/2011) Изборна комисија градске општине Лазаревац у сталном саставу на седници одржаној 15. марта 2012. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОДРЕЂИВАЊУ ИЗГЛЕДА И БОЈЕ ГЛАСАЧКОГ ЛИСТИЋА И БОЈЕ КОНТРОЛНОГ ЛИСТА ЗА ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ ЗА ГЛАСАЊЕ НА ИЗБОРИМА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ, РАСПИСАНИМ ЗА 6. МАЈ 2012. ГОДИНЕ

1. Гласачки листићи за гласање бирача на изборима за одборнике Скупштине градске општине Лазаревац расписаним за 6. мај 2012. године, штампаће се на српском језику, ћириличним писмом.

2. Гласачки листићи ће се штампати на папиру сиве боје PANTONE 538U.

3. Контролни лист за проверу исправности кутије за гласање штампаће се на папиру наранџасте боје PANTONE 157.

4. Ову одлуку доставити Јавном предузећу „Службени гласник”, које је Одлуком Изборне комисије бр. 013-2 од 7. марта 2012. године, одређено за штампање гласачких листића и другог изборног материјала за спровођење избора за одборнике Скупштине градске општине Лазаревац, који ће се одржати у 2012. години.

5. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Изборна комисија градске општине Лазаревац

Број 013-5/2012-ИК, 15. марта 2012. године

Председник

Слађана Ивковић, с. р.

На основу члана 15. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/2010 – одлука УС и 54/2011), а у складу са чланом 7. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 116/08), Изборна комисија градске општине Лазаревац у проширеном саставу на седници одржаној 27. марта 2012. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОДРЕЂИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК” ЗА ШТАМПАЊЕ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА И ДРУГОГ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ РАСПИСАНИМ ЗА 6. МАЈ 2012. ГОДИНИ

1. Одређује се Јавно предузеће „Службени гласник” за штампање гласачких листића и другог изборног материјала за спровођење избора за одборнике Скупштине градске општине Лазаревац, расписаним за 6. мај 2012. године.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Изборна комисија градске општине Лазаревац

Број 013-35-3/2012-ИК, 27. марта 2012. године

Председник

Слађана Ивковић, с. р.

ОБРЕНОВАЦ

Председник градске општине Обреновац, дана 20. марта 2012. године, по прибављеном мишљењу Већа градске општине са седнице одржане 20. марта 2012. године, на основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/11), члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05, 108/05 и 123/07), члана 52. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 21. става 1. Одлуке о оснивању ЈКП „Водовод и канализација” из Обреновца („Службени лист града Београда”, број 26/06), поступајући по захтеву ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац бр. 207 од 16. јануара 2012. године – за давање сагласности на Одлуку Управног одбора о измени Ценовника осталих комуналних услуга УО број 62-14-2/2011 од 14. децембра 2011. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” ОБРЕНОВАЦ О ИЗМЕНИ ЦЕНОВНИКА ОСТАЛИХ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

1. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац УО бр. 62-14-2/2011 од 14. децембра 2011. године о измени Ценовника осталих комуналних услуга.

Одлука из претходног става саставни је део овог решења.

2. Одлука Управног одбора из тачке 1 овог решења на коју се даје сагласност примењиваће се од 1. априла 2012. године.

3. О Одлуци о измени Ценовника осталих комуналних услуга ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац обавестиће Градски секретаријат за привреду – Управу за цене и надлежна министарства РС.

4. Ово решење са Одлуком на коју се даје сагласност објавити у „Службеном листу града Београда”.

Председник градске општине Обреновац

VI-03 број 020-1/13, 20. марта 2012. године

Председник

Жељко Јоветић, с. р.

На основу члана 26 Статута ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац УО бр. 1-1/2006 од 14. децембра 2006. године Управни одбор ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац на 62. седници, одржаној 14. децембра 2011. године доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ЦЕНОВНИКА ОСТАЛИХ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

I

У Ценовнику осталих комуналних услуга ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац УО број 41-2/2011 од 24. јануара 2011. године („Службени лист града Београда”, бр. 1/09, 21/10 – пречишћен текст, 49/10, 3/11 и 23/11) у поднаслову Прикључак на водоводну и канализациону мрежу мења се назив тачке 2.1 и гласи:

„2.1 За пречнике до и Ø 50 са уградњом ПОЦ или ПП-Р фитинга, као и за пречнике Ø 50 и веће преко амброшелне или одговарајуће обујмице.”

Алинеје у оквиру тачке 2.1 остају не промењене

II

У поднаслову Ценовник осталих услуга, мења се тачка 19 тако да гласи:

„ 19.	Назив	јединица мере	основна цена	ПДВ 18%	укупна цена
	Снимање камером	по m	169,49	30,51	200,00. ”

III

Измењени Ценовник осталих комуналних услуга ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац на основу ове одлуке

ће се примењивати по добијању сагласности од оснивача, ГО Обреновац.

Стручне службе предузећа се овлашћују да припреме интерно пречишћен текст Ценовника осталих комуналних услуга предузећа.

IV

Ову одлуку по добијању сагласности из тачке III ове одлуке објавити у „Службеном листу града Београда”.

Управни одбор ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац
УО број 62-14-2/2011, 14. децембра 2011. године

Председник
Драган Остојић, с. р.

Председник градске општине Обреновац, 20. марта 2012. године, по прибављеном мишљењу Већа градске општине Обреновац са седнице одржане 20. марта 2012. године, на основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/11), члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05, 108/05 и 123/07), члана 22. става 1. Одлуке о организовању ЈКП „Обреновац” из Обреновца („Службени лист града Београда”, број 26/06) и члана 52. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) поступајући по захтеву ЈКП „Обреновац” из Обреновца бр. 5388 од 21. децембра 2011. године за давање сагласности на Одлуку Управног одбора о измени и допуни Ценовника основних и осталих комуналних производа и услуга УО број 49-3/2011 од 21. децембра 2011. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ОБРЕНОВАЦ” ИЗ ОБРЕНОВЦА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА ОСНОВНИХ И ОСТАЛИХ КОМУНАЛНИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

1. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора ЈКП „Обреновац” из Обреновца УО бр. 49-3/2011 од 21. децембра 2011. године о измени и допуни Ценовника основних и осталих комуналних производа и услуга Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца.

Одлука из претходног става саставни је део овог решења.

2. Одлука Управног одбора из тачке 1. овог решења на коју се даје сагласност примењиваће се од 1. априла 2012. године.

3. О измени цена комуналних услуга ЈКП „Обреновац” Обреновац обавестиће Градски секретаријат за привреду – Управу за цене и надлежна министарства РС.

4. Ово решење са Одлуком на коју се даје сагласност објавити у „Службеном листу града Београда”.

Председник градске општине Обреновац
VI-03 број 020-1/14, 20. марта 2012. године

Председник
Жељко Јоветић, с. р.

Управни одбор Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца, на 49. седници одржаној 21. децембра 2011. године, на основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011), члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 24. Статута ЈКП „Обреновац” УО број 1/2006 од 15. децембра 2006. године и члана 22. Одлуке о организовању Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца („Службени лист града Београда”, број 26/06), донео је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА ОСНОВНИХ И ОСТАЛИХ КОМУНАЛНИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

1. Да се Ценовник основних и осталих комуналних производа и услуга Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца („Службени лист града Београда”, број 23/11), у делу услуга на сточној пијаци, измени и допуни тако да сада гласи:

Ред. број	НАЗИВ	Јед. мере	Осн. цена	ПДВ 18%	Укупно
1.	Накнада за пијачну услугу за продају креча по тони	тона	381.36	68.64	450.00
2.	Продаја житарица по тони	тона	381.36	68.64	450.00
3.	Продаја сена по бали	бала	4.24	0.76	5.00
4.	Продаја сламе по бали	бала	2.54	0.46	3.00

Ред. број	НАЗИВ	Јед. мере	Осн. цена	ПДВ 18%	Укупно
5.	За продају резане грађе – по m ³	m ³	381.36	68.64	450.00
6.	За улазак кола са огревним дрветом по m ³	m ³	84.75	15.25	100.00
7.	За улазак на Сточну пијаци:				
	коњи, краве, јунад, по грлу	ком.	152.54	27.46	180.00
	теляд, ждребад, по грлу	ком.	84.75	15.25	100.00
	свиње, овце, козе, по комаду	ком.	76.27	13.73	90.00
	прасад, јагњад – по комаду	ком.	33.90	6.10	40.00
	живина – по комаду	ком.	12.71	2.29	15.00
8.	Накнада за мерење пијачним вагама				
	за крупну стоку и коње – по грлу	ком.	76.27	13.73	90.00
	за једно теле и ждребе – по грлу	ком.	59.32	10.68	70.00
	за једну свињу, козу, овцу – по грлу	ком.	59.32	10.68	70.00
	за једно прасе, јагње	ком.	33.90	6.10	40.00
	употреба колске ваге по тони	ком.	67.80	12.20	80.00
	мерење на ваги по једном мерењу	ком.	42.37	7.63	50.00
9.	Улазак возила и кола (без робе)				
	за једно путничко возило	ком.	42.37	7.63	50.00
	за једно запрежно возило – трактор	ком.	33.90	6.10	40.00
	камион до 2 тоне и трактор са приколицом	ком.	59.32	10.68	70.00
	камион преко 2 тоне	ком.	84.75	15.25	100.00
10.	Коришћење пијачног простора за угоститељске објекте по m ² (дневно)	дин/ m ²	127.12	22.88	150.00
11.	Коришћење пијачног простора за угоститељске објекте по m ² (са резервацијом)				
	– до 50 m ²	дин/ m ²	59.32	10.68	70.00
	– преко 50 m ²	дин/ m ²	42.37	7.63	50.00
12.	Коришћење терена на Сочној пијаци по m ²	дин/ m ²	67.80	12.20	80.00
13.	Коришћење тезге на Сочној пијаци (дневно)		135.59	24.41	160.00
14.	Коришћење тезге на Сочној пијаци (месечно)		508.47	91.53	600.00
15.	Продаја кауча – по комаду	ком.	84.75	15.25	100.00

Интерно пречишћени текст Ценовника основних и осталих комуналних производа и услуга, у складу са овом одлуком утврдиће стручна служба ЈКП „Обреновац” и исти ће чинити саставни део ове одлуке.

2. Одлуку доставити оснивачу на сагласност.

3. Доношењем ове одлуке престаје да важи Ценовник основних и осталих комуналних производа и услуга ЈКП „Обреновац” из Обреновца, донет одлуком УО број 39-2/11 од 1. априла 2011. године у делу услуга на сточној пијаци („Службени лист града Београда”, број 23/11).

4. По добијању сагласности од оснивача, Одлуку УО број 49-3/2011 од 21. децембра 2011. године објавити у „Службеном листу града Београда”.

Управни одбор ЈКП „Обреновац” из Обреновца
УО број 49-3/2011, 21. децембра 2011. године

Председник
Славица Глишић, с. р.

СОПОТ

Скупштина градске општине Сопот на седници одржаној 26. марта 2012. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 и 54/11) и члана 18. Статута градске општине Сопот („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 12/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

1. Мења се Решење о именовању Општинске изборне комисије („Службени лист града Београда”, бр. 45/2008 и 56/2011), тако што се:

а) разрешавају дужности у Општинској изборној комисији

– Милица Ноковић, члан на предлог Српске радикалне странке,

– Владан Кршљански, заменик члана на предлог Демократске странке;

б) именују у Општинску изборну комисију у сталном саставу

за члана

– Милена Митић, на предлог Српске радикалне странке, за заменика члана

– Данка Прокић Влаховић, на предлог Демократске странке;

в) уместо досадашњег заменика члана Милене Митић, именује се Јован Вукмирица, на предлог Српске радикалне странке.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сопот
Број 020-1/2012-IV, 26. марта 2012. године

Председник
Миладин Марјановић, с. р.

СУРЧИН

Скупштина градске општине Сурчин, на седници одржаној 7. марта 2012. године, на основу члана 93. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 8. Одлуке о називима улица, тргова, заселака и других делова насељених места на територији градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 57/08) и на основу члана 18. тачка 5. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 12/10), донела је

РЕШЕЊЕ***О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОДРЕЂИВАЊУ НАЗИВА И ПРОМЕНИ НАЗИВА УЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН**

1. Врши се измена Решења о одређивању назива и промени назива улица на територији градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 40/11 и 50/11) у ставу 5. тачка 95. и сада гласи:

„95. Улица Чагаљ мења назив у Јовановићева”.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда” након добијене сагласности Министарства за људска и мањинска права, државну управу и локалну самоуправу.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-14/2012, 7. марта 2012. године

Заменик председника
Јован Сретковић, с. р.

На основу члана 15. Закона о локалним изборима члана („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и члана 34. став 2. Закона о избору народних посланика („Службени гласник РС”, бр. 35/00, 57/03 – одлука УС, 72/03 – др. закон, 18/04, 85/05 – др. закон, 101/05 – др. закон, 104/09 – др. закон, 28/11 – одлука УС и 36/11), Општинска изборна комисија градске општине Сурчин, на седници одржаној 30. марта 2012. године, донела је

ПОСЛОВНИК**ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ****I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Општинске изборне комисије (у даљем тексту: комисија), као и друга питања од значаја за рад комисије.

Члан 2.

Седиште комисије је у Сурчину (просторије општине), ул. Војвођанска бр. 79.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи један печат и један штампил. Печат је пречника 32 mm (печат са ознаком I).

Печат је округлог облика, у средини печата је мали грб Републике Србије. По спољном ободу печата уписан је

текст: „Република Србија”. У следећем унутрашњем кругу уписан је текст: „Општинска изборна комисија”. У дну печата уписан је текст: „Сурчин”.

Штампил је правоугаоног облика и садржи текст: у првом реду: „Република Србија”, у другом реду: „Град Београд – Општина Сурчин”, у трећем реду „Општинска изборна комисија”, у четвртном реду простор за број предмета, у петом реду простор за датум и час, и у шестом реду: „Сурчин”.

Текст печата и штампилу је исписан ћириличним писмом.

Печат и штампилу комисије налазе се код секретара комисије, који је задужен за њихово руковање и чување.

II. САСТАВ КОМИСИЈЕ**Члан 4.**

Комисију чине председник и чланови комисије у сталном и проширеном саставу.

Члан 5.

Комисију у сталном саставу чине председник, заменик председника и осам чланова и заменика чланова, које именује Скупштина градске општине Сурчин, а у проширеном саставу и по један опуномоћени представник и један заменик подносиоца проглашене изборне листе, који је предложио најмање 2/3 кандидата за одборнике Скупштине градске општине Сурчин.

Чланови комисије имају иста права, обавезе и одговорности за рад комисије.

Чланови комисије своја права и дужности остварују активним учешћем у припремању, расправи, одлучивању и спровођењу одлука и закључака комисије.

Члан 6.

Комисија има секретара кога именује Скупштина градске општине Сурчин, који учествује у раду комисије без права одлучивања.

Члан 7.

Председник, чланови комисије у сталном и проширеном саставу и њен секретар имају заменике.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара комисије именује се лице које је дипломирани правник.

Заменици из става 1. овог члана, имају иста права и одговорности као и председник, чланови, и секретар које замењују.

Председник комисије:

– организује рад комисије на реализацији послова и задатака из надлежности комисије;

– сазива седнице комисије и председава њеним седницама;

– стара се о примени Пословника о раду комисије;

– стара се о спровођењу одлука и закључака комисије;

– представља комисију пред надлежним домаћим и међународним организацијама и органима;

– потписује акта која комисија доноси, обавља и друге дужности и послове који су утврђени законом и Пословником о раду комисије.

Заменик председника комисије помаже председнику у организацији рада комисије и обавља све дужности и послове председника комисије када је он одсутан или спречен да обавља своју дужност.

Члан 8.

Даном проглашења изборне листе, комисија решењем утврђује који подносилац изборне листе испуњава услове

* Министарство за људска и мањинска права, државну управу и локалну самоуправу дало је сагласност на овај акт 29. марта 2012. године под бројем 015-05-00010/2012-09.

за одређивање својих представника у проширени састав овог органа.

Решење о испуњењу, односно неиспуњењу услова за одређивање представника подносиоца изборне листе у проширени састав, комисија доставља подносиоцу изборне листе, у року од 24 часа од доношења решења.

Комисија утврђује проширени састав у року од 24 часа од пријема обавештења о лицима која улазе у проширени састав.

Представник подносиоца проглашене изборне листе постаје члан комисије у проширеном саставу најкасније у року од 24 часа од доношења решења о утврђивању проширеног састава.

Члан 9.

Састав комисије објављује се у „Службеном листу града Београда”.

III. НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ

Члан 10.

Комисија се, у оквиру надлежности утврђених Законом о локалним изборима, Законом о избору народних посланика, Законом о финансирању политичких странака и применом упутстава и других аката Општинске изборне комисије:

- 1) стара о законитости спровођења избора одборника Скупштине градске општине Сурчин;
- 2) одређује бирачка места, при чему нарочито води рачуна о равномерности распоређености бирача на бирачким местима и о доступности бирачког места бирачима;
- 3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;
- 4) даје упутства бирачким одборима у погледу спровођења поступка избора одборника;
- 5) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора за одборнике;
- 6) утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са прописима о избору одборника;
- 7) проглашава изборне листе;
- 8) утврђује облик, изглед и укупан број гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
- 9) утврђује и објављује укупне резултате избора одборника;
- 10) подноси извештај Скупштини градске општине Сурчин о спроведеним изборима за одборнике;
- 11) доставља министарству надлежном за послове локалне самоуправе и републичком органу надлежном за послове статистике податке о спровођењу и резултатима избора за одборнике, непосредно по завршетку избора;
- 12) обавља и друге послове одређене прописима о избору одборника.

IV. НАЧИН РАДА

Члан 11.

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Комисија ради у проширеном саставу од дана утврђивања тог састава до завршетка избора, односно до момента када је комисија утврдила резултате избора и ове резултате објавила у „Службеном листу града Београда”.

Члан 12.

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона.

Сазивање седнице комисије

Члан 13.

Седницу комисије сазива председник комисије.

Када сазивање седнице затражи најмање трећина чланова комисије, председник комисије је дужан да сазове и одржи седницу комисије у што краћем року, а најкасније у року од седам дана од дана пријема захтева.

Ако у случају из става 2. овог члана председник комисије не сазове седницу у предвиђеном року, најстарији од предлагача за сазивање комисије овлашћен је да сазове седницу.

Седница комисије се сазива писменим, телефонским путем или на други одговарајући начин, најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

У случају потребе, седнице могу да буду сазване и у року краћем од рока из става 4. овог члана.

Позив за седнице садржи дан, време, место одржавања седнице комисије и предлог дневног реда. Уз позив за седницу, члановима и заменицима чланова комисије, доставља се и материјал припремљен за тачке предложеног дневног реда, као и записник претходне седнице комисије.

Дневни ред седнице комисије предлаже председник комисије, осим у случају сазивања седнице на захтев најмање трећине чланова комисије, када се дневни ред предлаже у захтеву за сазивање седнице.

Отварање седнице и учешће на седници

Члан 14.

Седница може да буде одржана када јој присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Седницом председава председник комисије, односно у његовом одсуству заменик председника комисије.

У случају да председник мора да напусти седницу, председавање преузима заменик председника, односно, у случају да је заменик председника одсутан, најстарији присутни члан комисије. Уколико најстарији присутни члан комисије не може или неће да преузме председавање седницом, председавање преузима следећи најстарији члан комисије.

Отварајући седницу, председавајући констатује број присутних чланова комисије.

У расправи на седници могу да учествују председник комисије, чланови комисије, секретар комисије и њихови заменици.

Седници, на позив председника комисије, могу да присуствују и да учествују у расправи и представници државних органа и организација, уколико се на седници разматрају питања из њиховог делокруга, о чему председавајући обавештава чланове комисије на почетку седнице.

Ток седнице

Члан 15.

Пре утврђивања дневног реда, приступа се усвајању записника претходне седнице, уколико је сачињен и благовремено достављен члановима и заменицима чланова комисије.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан комисије, односно заменик члана.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

О изнетим примедбама на записник, комисија одлучује редом којим су изнете у расправи.

Након одлучивања о примедбама на записник, председавајући констатује да је записник усвојен у предложеном тексту, односно са прихваћеним примедбама.

Председавајући потписује записник.

Члан 16.

Дневни ред седнице утврђује комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан комисије, односно заменик члана.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда, комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

На предлог председавајућег или члана комисије, односно заменика члана, комисија може да одлучи да се време за расправу сваког од учесника, по одређеној тачки дневног реда, ограничи на пет минута.

Члан 17.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Пре отварања расправе по тачки дневног реда, комисију извештава председник комисије, или члан комисије којег је одредио председник комисије и који предлаже начин даљег поступања комисије (известилац).

Уколико се на седници разматра предлог акта који доноси комисија, пре отварања расправе комисију са предлогом акта упознаје секретар комисије.

Одржавање реда на седници

Члан 18.

Председавајући се стара о реду на седници комисије и даје реч члановима и заменицима чланова комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када процени да је то неопходно, председавајући може да одреди паузу.

Одлучивање

Члан 19.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу о тачки дневног реда, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Право гласа имају само чланови комисије, а заменици чланова само у случају одсуства члана којег замењују.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

Комисија увек гласа за усвајање предлога.

Уколико предлог о којем се гласа не добије потребну већину гласова, сматраће се да је предлог одбијен.

Одлучивање о предлозима аката које доноси комисија

Члан 20.

Уколико су у току расправе изнети предлози за брисање, односно измене акта, председавајући на гласање прво ставља те предлоге. У том случају, одлучивање се обавља према редоследу по ком су изнети предлози за брисање, односно измену, при чему председавајући на гласање ставља прво предлог за брисање, а потом предлог за измену.

Након гласања о свим предлозима, председавајући ставља на гласање усвајање предлога акта у целини.

Одлучивање по приговорима

Члан 21.

Уколико је у току расправе изнет предлог за одбацивање приговора, председавајући ставља на гласање прво тај предлог.

Уколико је изнето више предлога за одбацивање приговора, о предлозима се гласа редом којим су изнети у дискусији. Ако неки предлог буде усвојен, о осталима се не гласа.

Уколико у току дискусије не буде изнет предлог за одбацивање приговора, односно ниједан од изнетих предлога не буде усвојен, комисија се изјашњава о усвајању приговора.

Председавајући увек ставља на гласање предлог да се приговор усвоји.

Ако предлог да се приговор усвоји не добије потребну већину гласова, сматраће се да је приговор одбијен.

Члан 22.

У поступку по приговорима, о питањима која нису изричито уређена законом, комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

Члан 23.

Рад комисије је јаван.

Јавност рада комисија се обезбеђује путем презентације на сајту општине, присуством акредитованих представника средстава јавног информисања, давањем саопштења и одржавањем конференција за штампу, а преко председника или заменика председника комисије.

Конференцију за штампу може одржати председник или заменик председника комисије.

Члан 24.

У остваривању својих задатака комисија, сагласно закону, сарађује са домаћим и страним органима и организацијама.

V. ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

Члан 25.

О приговорима који су упућени комисији, секретар, односно заменик секретара, припремиће за потребе комисије, најкасније у року од 24 часа од часа пријема приговора, стручно мишљење о начину решавања приговора и на основу тог мишљења, сачиниће нацрт решења или одлуке.

Стручно мишљење из претходног става обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредаба на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

Решење по приговору комисија доноси у року од 48 часова од часа пријема приговора и доставља га подносиоцу.

Члан 26.

Кад је против решења комисије донетог по приговору поднета жалба, комисија доставља жалбу, заједно са оспореним решењем и свим потребним списима, Управном суду у Београду, одмах а најкасније у року од 12 часова од часа пријема жалбе.

Члан 27.

У поступку по приговорима, у питањима која нису изричито уређена Законом о локалним изборима, Законом о

избору народних посланика, Законом о јединственом бирачком списку и Законом о финансирању политичких активности и актима донетим у спровођењу тих закона, комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

VI. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

Члан 28.

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора, обезбеђују се у буџету града и буџету општине.

Члан 29.

Председник, чланови комисије и секретар, као и њихови заменици имају право на накнаду за рад у комисији.

Висину накнаде за рад у комисији, комисија одређује посебном одлуком.

Налогодавци за исплату средстава из члана 23. и члана 24. став 1. су председник, и заменик председника комисије.

Члан 30.

Стручне и административне послове за комисију обавља Управа градске општине Сурчин.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ КОМИСИЈЕ

Члан 31.

На седници комисије води се записник о раду комисије. Записник сачињава записничар који се бира из реда чланова и заменика чланова комисије.

Записник садржи податке о присутности на седници, као и главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултату гласања о појединим питањима.

О чувању записника стара се секретар комисије.

Записник се чува трајно.

Записник потписују председник и записничар комисије.

АКТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Завод за заштиту споменика културе града Београда на основу члана 29, а у вези са чланом 27. Закона о културним добрима („Службени гласник РС”, број 71/94),

ОБАВЕШТАВА

Сопственике или правна лица који користе и управљају непокретностима која уживају претходну заштиту, као и општине, да је извршио евидентирање следећих добара која уживају претходну заштиту:

Општина Гроцка

Градитељски објекти

1. Црква Светих апостола Петра и Павла у Винчи

Општина Стари град

Градитељски објекти

1. Магацин банке Николе Бошковића, Јеврејска 32
2. Стара општинска централа, Скендер бегова 51
3. Уметничка ливница Пластика, Цариградска 23
4. Сликарница Народног позоришта, Гундулићев венац 50
5. Фабрика жице Глише Јосиповића, Скендер бегова 28
6. Фабрика кондиторија Коста Шонда, Цара Уроша 62-64, Солунска 21, Драчка 3

Члан 32.

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковаће тим материјалима, у складу са прописима.

Члан 33.

У комисији се води деловодни протокол, сређује и чува документација (архивска грађа комисије), са којом се поступа у складу са прописима.

VIII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Питања која се односе на рад комисије, а која нису уређена овим пословником, могу се уредити одлуком комисије, у складу са одредбама овог пословника.

Члан 35.

Мишљење о примени одредаба овог пословника даје председник, заменик председника, секретар, односно заменик секретара комисије.

Аутентично тумачење одредаба овог пословника утврђује комисија, на предлог члана комисије.

Члан 36.

Ступањем на снагу овог пословника престаје да важи Пословник Општинске изборне комисије број: IV-02-13-9-6/2008 од 31. марта 2008. године.

Члан 37.

Овај пословник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Општинска изборна комисија

Број IV-02-013-23/2012-1, 30. марта 2012. године

Председница

Славица Савичевић, с. р.

Општина Савски венац

Градитељски објекти

1. Државна Маркарница, Булевар војводе Мишића 43
2. Кућа Ђорђа Вајферта, Булевар војводе Путника 5
3. Окретница, ложионица и водоторањ Железничке станице, испод моста Газела у комплексу главне железничке станице

Општина Раковица

Градитељски објекти

1. Индустрија мотора Раковица, Патријарха Димитрија 7-13

Општина Земун

Градитељски објекти

1. Телеоптик, Цара Душана 139

Општина Звездара

Градитељски објекти

1. Трамвајски депо, Булевар краља Александра 142

Завод за заштиту споменика културе града Београда

Директор

Милица Грозданић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Решење о измени Решења о утврђивању цене услуге превоза у јавном линијском превозу путника на територији града Београда -----	1	Решење о измени Решења о именовану председника и чланова управних одбора и надзорних одбора ЈКП „10. октобар” Барајево, Дирекције за развој и изградњу општине Барајево и Центар за културу Барајево -----	74
Решење о утврђивању Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине за 2012. годину са Програмом -----	2	Решење о давању сагласности на одлуке о усклађивању цена комуналних услуга ЈКП „10. октобар” Барајево са одлукама -----	75
Акти градских општина			
НОВИ БЕОГРАД			
Пословник о раду Изборне комисије градске општине Нови Београд -----	13	ЛАЗАРЕВАЦ	
Одлука о обрасцима за спровођење појединих изборних радњи у поступку избора одборника Скупштине градске општине Нови Београд са обрасцима -----	15	Одлука о одређивању изгледа и боје гласачког листића и боје контролног листа за проверу исправности гласачке кутије за гласање на изборима за одборнике Скупштине градске општине Лазаревац, расписаним за 6. мај 2012. године -----	76
СТАРИ ГРАД			
Одлука о ребалансу буџета градске општине Стари град за 2012. годину -----	49	Одлука о одређивању Јавног предузећа „Службени гласник” за штампање гласачких листића и другог изборног материјала за спровођење избора за одборнике Скупштине градске општине Лазаревац расписаним за 6. мај 2012. године -----	76
Решење о изменама и допунама Решења о одређивању висине закупнине за пословне зграде и пословне просторије чији је корисник градска општина Стари град -----	57	ОБРЕНОВАЦ	
Решење о изменама и допунама Решења о именовану Изборне комисије градске општине Стари град у сталном саставу -----	57	Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац о измени Ценовника осталих комуналних услуга са Одлуком -----	76
Решење о разрешењу Драгице Вигњевих функције заменика јавног правобраниоца градске општине Стари град -----	58	Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца о измени и допуни Ценовника основних и осталих комуналних производа и услуга са Одлуком -----	77
Решење о именовану члана Надзорног одбора Установе културе градске општине Стари град „Пароброд” из реда запослених -----	58	СОПОТ	
Конкурс -----	58	Решење о другој измени Решења о именовану Општинске изборне комисије -----	78
БАРАЈЕВО			
Одлука о завршном рачуну буџета општине Барајево за 2011. годину -----	58	СУРЧИН	
Одлука о ребалансу буџета градске општине Барајево за 2012. годину -----	68	Решење о измени Решења о одређивању назива и промени назива улица на територији градске општине Сурчин -----	79
Одлука о одређивању места за држање домаћих животиња на територији градске општине Барајево	73	Пословник Општинске изборне комисије ---	79
Решење о престанку функције заменика председника општине Барајево -----	74	Акти јавних предузећа и других организација	
Решење о измени Решења о разрешењу и именовану Општинске изборне комисије -----	74	Обавештење Завода за заштиту споменика културе града Београда -----	82

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259

Преплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1. Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДМИЛА ЈОСИПОВИЋ. Telefони: **3244-325, 3229-678**, лок. **6242, 6247**. Штампана ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15