



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LVII Број 37

26. јул 2013. године

Цена 220 динара

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. јуна 2013. године, на основу чл. 29, 30, став 3, чл. 31. и 131. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 25. став 1. тачка 20. и члана 31. тачка 7. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13), донела је

ОДЛУКУ*

О ИЗМЕНИ И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О МРЕЖИ ОСНОВНИХ ШКОЛА У БЕОГРАДУ

Члан 1.

У Одлуци о мрежи основних школа у Београду („Службени лист града Београда”, бр. 6/12 и 23/12), у табеларном приказу Број и просторни распоред основних школа у делу мреже – „Основне школе за музичко образовање и васпитање”, који је саставни део одлуке, врше се следеће допуне:

Под 30.5. – Општина Звездара, у реду 30.5.1 80103 ОМШ „Владимир Ђорђевић”, разредност I-VI, додаје се издвојено одељење Миријево, разредност I-VI:

Шифра школе	Седиште школе	Назив школе	Издвојено одељење	Разредност
30.5.1 80103	Београд	„Владимир Ђорђевић”		I-VI
			Миријево	I-VI

Под 30.12. – Општина Раковица, у реду 30.12.1 80103 МШ „Даворин Јенко”, разредност I-VI, додаје се издвојено одељење Барајево, разредност I-VI:

Шифра школе	Седиште школе	Назив школе	Издвојено одељење	Разредност
30.12.1 80103	Београд	„Даворин Јенко”		I-VI
			ОШ „Иво Андрић”	I-VI
			ОШ „14. октобар”	I-VI
			ОШ „Бранко Ћопић”	I-VI
			Барајево	I-VI

Члан 2.

У табеларном приказу број и просторни распоред основних школа у делу мреже – „Основне школе за музичко образовање и васпитање”, који је саставни део одлуке, врши се следећа измена:

Под 30.7. – Општина Лазаревац, у реду 30.7.1 80103 ОМШ „Марко Тајчевић”, у колони „Издвојено одељење”, речи „ОШ Свети Сава – Велики Црљени”, замењују се речима: „ОШ Вук Караџић, Степојевац”.

* Министарство просвете, науке и технолошког развоја дало је сагласност на ову одлуку 9. јула 2013. године Решењем број 610-00-469/2013-07.

Члан 3.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу града Београда” по добијању сагласности Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Скупштина града Београда
Број 6-652/13-С, 25. јуна 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. јуна 2013. године, на основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/1, 121/12, 42/13 и 50/13) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13), донела је

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

ЗА ПОДРУЧЈЕ ИЗМЕЂУ САОБРАЋАЈНИЦЕ Т-6, УГРИНОВАЧКЕ И БАРАЊСКЕ УЛИЦЕ, ГРАДСКА ОПШТИНА ЗЕМУН

1. ОПШТИ ДЕО

1.1. Повод и циљ израде плана

Повод за израду плана детаљне регулације за подручје између: саобраћајнице Т-6, Угриновачке и Барањске улице ГО Земун је иницијатива инвеститора: предузећа „ВЕОМОНТЕХ”, д.о.о. Земун, Главна бр. 38, које је заинтересовано да на делу предметног блока приступи изградњи у складу са урбанистичким потенцијалом локације и адекватним урбанистичким условима.

Основни циљ предметног плана је стварање планских могућности за изградњу нових садржаја и формирање намена земљишта у складу са наменама утврђеним Генералним планом Београда 2021.

Такође, План детаљне регулације дефинисаће саобраћајну мрежу и техничку инфраструктуру, правила регулације и нивелације, поделу и разграничавање површина јавних намена од површина осталих намена.

1.2. Правни основ

Правни основ за израду плана детаљне регулације за подручје између: саобраћајнице Т-6, Угриновачке и Барањске улице ГО Земун, чине следећи документи:

– Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11 и 121/12),

– Правилник о садржини, начину и поступку израде планских докумената („Службени гласник РС”, бр. 31/10, 69/10 и 16/11),

– Одлука о изради плана детаљне регулације за подручје између: саобраћајнице Т-6, Угриновачке и Барањске улице ГО Земун, („Службени лист града Београда”, број 11/11).

– Одлука о измени Одлуке о изради плана детаљне регулације за подручје између: саобраћајнице Т-6, Угриновачке и Барањске улице ГО Земун, („Службени лист града Београда”, број 9/12).

1.3. Плански основ

Плански основ за израду плана детаљне регулације за подручје између: саобраћајнице Т-6, Угриновачке и Барањске улице ГО Земун, чини:

– Генерални план Београда 2021. („Службени лист града Београда”, бр. 27/03, 25/05, 34/07 и 63/09).

1.4. Граница подручја плана

План детаљне регулације за подручје између: саобраћајнице Т-6, Угриновачке и Барањске улице ГО Земун, обухвата површину од око 8,2 ха, и налази се у простору ограниченом са источне стране спољном регулационом линијом Барањске улице, са северне стране спољном регулационом линијом новопланиране саобраћајнице и делом границом катастарске парцеле број: 10201/1 ГО Земун. Са западне стране, граница плана се поклапа са регулационом линијом магистралне саобраћајнице Т6, обухвата раскрсницу Угриновачке улице и саобраћајнице Т6. Са јужне стране граница плана прати спољну регулациону линију Угриновачке улице. Границом плана обухваћена је регулација Угриновачке улице до раскрснице са Мостарском улицом.

Све парцеле обухваћене границама плана припадају КО Земун:

Целе катастарске парцеле:

10201/17, 14261, 10870, 10869, 10871, 10873, 10868, 10872, 10874 КО Земун.

Делови катастарских парцела:

10201/1, 10201/16, 16327, 10827, 10863, 10865, 10867, 10875, 10876, 10878, 10877, 10880, 14237, 10995, 12167/2, 14263, 10957, 10959, 10961, 10963, 10965, 10966, 10968, 10970, 10972, 10974, 10976, 10978, 10980, 10982, 10984, 10986, КО Земун.

У случају неслагања наведених бројева парцела и граница катастарских парцела у оквиру граница плана, меродаван је графички прилог – „копија плана са границом плана” – која се налази у Документацији плана.

1.5. Подлоге за израду плана

План детаљне регулације за подручје између: саобраћајнице Т-6, Угриновачке и Барањске улице, Градска општина Земун, урађен је на следећим овереним подлогама:

– Копија плана, Р 1:500

Републички геодетски завод, Центар за катастар непокретности, Земун;

– Топографски план, Р 1:500

Републички геодетски завод, Центар за катастар непокретности, Земун;

– Копија плана водова

Републички геодетски завод, Центар за катастар непокретности, Земун; Р 1:500.

1.6. Условљености из ГП– а Београда 2021. („Службени лист града Београда”, бр. 27/03, 25/05, 34/07 и 63/09)

Плански основ за израду Плана детаљне регулације представља Генерални план Београда 2021. („Службени лист града Београда”, бр. 27/03, 25/05, 34/07 и 63/09).

Према Генералном плану Београда 2021. („Службени лист града Београда”, бр. 27/03, 25/05, 34/07 и 63/09) предметно подручје се налази у средњој зони, Урбанистичка целина број 22 – Горњи Земун и предвиђено је за контролисано урбану обнову, умерено повећање капацитета становања и развој централних функција у радијалним уличним потезима као и инфраструктурно опремање зоне.

Простор на укрсници Т-6, Првомајске и Угриновачке улице, планиран је за изградњу центра градске подцелине, које по правилу чине пословно трговачке улице, које се формирају на главним радијалним правцима и везним саобраћајним полупрстеновима. У оквиру овог центра потребно је обезбедити простор и за активности које захтевају већу локацију и бољу саобраћајну доступност, а данас се налазе у границама Старог језгра Земунa.

ПЛАНИРАНО КОРИШЋЕЊЕ ЗЕМЉИШТА 2021.



План намене простора

ГП-ом су за територију у обухвату плана дефинисане следеће основне намене:

- комерцијалне зоне и градски центри,
- зелене површине,
- Угриновачка улица је дефинисана као пословно трговачка улица,

Пословни комплекси у средњој зони

У средњој зони најчешће у великим пословним комплексима, на укрштању или уз примарне саобраћајнице, за које је потребно израдити планове детаљне регулације, могућа је изградња објеката у функцији:

- трговине на мало (хипермаркети, шопинг центри и шопинг молови, робне куће, пијаце, отворени тржни центри, пијаце старих ствари);
- изложбених простора (сајмови);
- угоститељства (хотели, пансиони, ресторани, агенције...);
- пословања, научно истраживачког рада (представништва, администрација, пословни паркови);
- културе и забаве (забавни паркови, планетаријуми, велики акваријуми, куглане, бучни други рекреациони и спортски садржаји).

Пословни комплекси који се налазе уз пословне трговачке улице средње зоне заједно формирају центре у средњој зони односно центре градских подцелина.

Урбанистички показатељи за парцеле и објекте

	Пословни комплекси у средњој зони
Индекс изграђености (И) мах	2,0 (изузетно 3)
Индекс заузетости (З) мах	50%
Минимална површина грађевинских парцела	500
Максимална висина венца и спратност	18 м ; П+4+Пк
Начин паркирања	на својој парцели
Зеленило мин.	15% и озелењен паркинг

Пословно трговачке улице

Пословно-трговачке улице су комерцијални потези између атрактивних тачака у граду. По правилу, то су улице са великом густином пословног простора преко 10 м²/м¹ улице, са значајним објектима културно историјског и архитектонског наслеђа и интензивним јавним градским саобраћајем.

Овај тип улица је по правилу оформљен у традиционално обликованим деловима града са претежно формираном матрицом компактних блокова, али и данашњих партаја и мешовитих блокова са претежно формираном парцелацијом, регулацијом улица и зграда и нешто већим попречним профилем.

У постојећим објектима планира се трансформација приземља, сутерена и прве етажне у пословне и јавне садржаје. Нова изградња на појединачним парцелама подразумева и изградњу и чисто пословних објеката, који треба да буду грађени као архитектонско-урбанистичке целине.

Урбанистички показатељи за парцеле и објекте у пословно трговачким улицама

	у средњој зони
Максимални Индекс изграђености парцеле(И)	3,5 (изузетно 4.5)
Максималан Индекс заузетости (З)	60%
Максимална висина венца и спратност за рег. Улице >24 м	26 м; П+6+Пк
Максимална висина венца и спратност за рег. Улице <24 м	18 м; П+4+Пк
Начин паркирања	на својој парцели
Зеленило	мин. 1 дрворед у профилу

Изузетни урбанистички показатељи могу се постићи и искористити у два случаја: уз аргументацију у плану детаљне регулације и у блоковима који су претежно реализовани кроз претходне поступке (актове, одобрења и урбанистичке пројекте).

Утицај пословно трговачке улице и припадајући параметри користе се за израчунавање капацитета и примењују се само на први ред парцела уз улицу. У случајевима када је парцела дубља од 40 м параметри за пословно трговачку улицу примењују се за подручје дубине до 40 м од регулације саобраћајнице, а за преостали део парцеле примењују се параметри за намене приказане на графичком прилогу „Планирано коришћење земљишта 2021”.

Скверови

Под појмом сквера обухваћене су зелене површине које се налазе у изграђеном градском ткиву, величине испод 1 ха и користе се за пешачки транзит, краткотрајни одмор и игру.

Разликује се више типова скверова: сквер у административно-пословном центру града, сквер испред јавних објеката, сквер у стамбеним насељима, сквер у оквиру саобраћајнице и др. У односу на начин озелењавања могу да буду: партерног типа (травњаци, цветњаци), полуотворени (партерни простори са садницама дрвећа и жбуња) и затворени (где преовлађују високо дрвеће и шибље).

Локације за нове скверове треба обезбедити у склопу пешачких зона, нових саобраћајних решења, уређивањем неуређених простора града, пренаменом грађевинског блока или грађевинске парцеле у склопу реконструкције града.

1.7. Урбанистичке обавезе

Предметни план се са Планом детаљне регулације дела магистралне саобраћајнице Т6 од Новог новосадског пута до Улице цара Душана у Земуну, („Службени лист града Београда”, број 04/09), преклапа у делу раскрснице саобраћајнице Т6 и Новосадског пута.

У Плану детаљне регулације дела магистралне саобраћајнице Т6 од Новог новосадског пута до Улице цара Душана у Земуну, („Службени лист града Београда”, број 04/09), предметним планом у потпуности је преузета, као стечена урбанистичка обавеза, регулација саобраћајница и парцелација.

– Предметним планом је обухваћена раскрсница како би се предметна територија прикључила на инфраструктурне водове у саобраћајници Т6:

- планирана фекална канализација Ø 250,
- планирана кишна канализација Ø 300,
- планирани дистрибутивни водовод Ø 150,
- планирани електроенергетски кабл,
- и како би се остварило измештање постојећих водова из површина остале намене у површине јавне намене.

- планирани магистрални водовод Ø 1000,
- планирани магистрални водовод Ø 700,
- планирана ТК канализација,

1.8. Анализа постојећег стања

Територија обухваћена предметним планом налази се у северозападном делу града и припада средњој зони, урбанистичкој целини (22) – Горњи Земун. Предности ове локације огледају се у изузетно доброј саобраћајној повезаности, могућности снабдевања енергијом, водом, и повољним условима за изградњу објеката.

Нови новосадски пут представља један од уводних праваца у град и налази се у оквиру коридора 10, односно његовог крака 10.1. који иде од мађарске границе до Београда.

Њиме се из правца северо-запада стиже до садашњег завршетка саобраћајнице Т-6 одакле се даље преко Угриновачке улице улази у централну зону Земунa и даље Београда.



На западној страни граница предметног плана се поклапа са регулационом линијом планиране деонице саобраћајнице Т-6.

На северној страни контактено подручје предметног плана чине јавне службе, јавни објекти и комплекси, односно постојећи објекти Института за примену нуклеарне енергије (ИНЕП).

Са источне стране предметног подручја, обострано око Угриновачке улице контактено подручје се користи за индивидуално становање.

Објекти су средњег бонитета, спратности од П до П+1. Доминира модификовани панонски тип земунске куће, приземнице издужене основе, орјентисане ужом страном на улици, у прекинутом низу, карактеристичног ритма.

У постојећем стању, у границама плана уочавају се три различите намене површина.

Зона А – привредне делатности

У југозападном делу, на углу саобраћајнице Т-6 и планиране трасе Угриновачке улице, налази се објект за производњу бетона.



Зона Б – неуређене зелене површине

Простор између саобраћајнице Т-6, Барањске улице и планиране трасе Угриновачке улице највећим делом чине неуређене зелене површине.



Зона Ц – индивидуално становање

У делу Угриновачке улице, између Банатске и Барањске улице границом плана је обухваћен део блока који се користи за индивидуално становање. Објекти су слободностојећи, средњег бонитета.



1.9. Стање саобраћајног система

Улична мрежа

Границе предметног плана захватају простор између планираних траса саобраћајнице Т-6 и Угриновачке улице, затим Барањске улице као и део уз постојећу трасу Угриновачке улице у зони раскрсница са улицама Банатском односно Бачком, затим Сарајевском, Мостарском и Задругарском.

Према функционалној категоризацији саобраћајница даје у приказу постојећег стања у важећем ГП-а Београда 2021. („Службени лист града Београда”, бр. 27/03 и 25/05, 34/07 и 63/09), Угриновачка улица има ранг саобраћајнице првог реда а Банатска улица је по рангу саобраћајница другог реда. Остале улице које су у обухвату предметног плана припадају секундарној уличној мрежи.

Са западне стране, на обухват предметног плана наслањају се две магистралне саобраћајнице – Нови новосадски пут и саобраћајница Т-6.

Приступ предметном обухвату се углавном одвија преко Угриновачке улице, као улице са највишим рангом у њему, која је у постојећем стању и најоптерећенија. Она простор у обухвату, на једној страни повезује са старим делом Земуна, а на другој страни са магистралном саобраћајницом Т-6 и преко ње даље са ширим окружењем.

Паркирање

Паркирање у обухвату плана се углавном обавља у регулационој ширини улица, и то на појасу зеленила испред колских улаза у дворишта, а делом и унутар парцела индивидуалног становања. У обухвату плана не постоје уређене површине за стационирање возила.

Јавни градски превоз путника

Јавни градски саобраћај се одвија Угриновачком улицом, и простор је покривен са линијама аутобуског подсистема ЈС-а. У непосредном окружењу налази се и аутобуски терминал за линије број 18 и 83 у Бачкој улици.

Постојећи начин коришћења земљишта приказан је на листу 02 „Постојећа намена површина”.

Урбанистички параметри и биланси постојећег стања

НАМЕНА	површина зоне	површина под објекта	БРП	БРП становање	БРП делатности	становање	делатности	индекс изграђености	индекс заузетости	број станова	број становника	број запослених	густина становника	густина запослених
	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	%	%	i	z				st/ha	z/ha
А – ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ	6557	910	910	0	910	0	100	0,14	14%	0	0	10	0	15
Б – НЕУРЕЂЕНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ	44899	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ц – ИНДИВИДУАЛНО СТАНОВАЊЕ	3920	1420	1420	1420	0	100	0	0,3	30%	12	48	0	122	0
САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ	26340	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ПЛАН УКУПНО	81716	2330	2330	1420	910	60	40	0,03	3%	65	195	10	23	1,2

2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

2.1. Концепција плана

План детаљне регулације за подручје између: саобраћајнице Т-6, Угриновачке и Барањске улице градска општина Земун, треба да обезбеди услове за квалитетну организацију и уређење простора, који је предмет плана, и омогући привођење простора намени у складу са Генералним планом Београда 2021.

Планом ће се створити услови за трансформацију неизграђеног и запуштеног градског ткива у комерцијалне и стамбено-пословне зоне. Планом су предвиђени радикални захвати у саобраћајној матрици и имају значајне последице на план у погледу дефинисања зона и потребне трансформације простора. Планира се пробијање Угриновачке улице и њено укључење у раскрсницу саобраћајнице Т-6 и новосадског пута.

И поред амбијенталних и архитектонских разлика у квалитету и просторним потенцијалима, Угриновачка улица са својим окружењем представља јединствен градски простор који је потребно сагледати у континуитету.

С обзиром да се ради о формирању нових радних и стамбених површина, простор је потребно опремити инфраструктуром, везујући се на постојећу, са капацитетима који задовољавају потребе будућег коришћења простора.

Планом су одређене зоне, функционалне целине, у оквиру којих је могуће остварити планиране намене, а према правилима грађења и коришћења простора која су дефинисана за сваку зону понаособ. У оквиру сваке зоне планом су дефинисане карактеристичне, преовлађујуће намене.

Планско решење урађено је на основу:

- анализе постојећег стања,
- условљености из Генералног плана Београда 2021, као планског документа вишег реда,
- услова и препорука релевантних стручних институција.

2.2. Намена површина

Непосредно уз новопроектовани коридор Угриновачке улице планирана је пословно-стамбена зона. У оквиру ове зоне, на углу Саобраћајнице Т-6 и Угриновачке улице, како би се искористила атрактивност локације, планирани су пословни објекти. У продужетку Угриновачке улице, према центру Земуна, планирани су стамбено-пословни објекти. У залеђу пословно-стамбене зоне планира се комерцијална зона, оивичена новопланираним саобраћајницама.

Уз западну границу плана, између комерцијалне зоне и Саобраћајнице Т-6, формиран је појас заштитног зеленила, као заштита против буке, прашине и одбљеска.

На делу прекида постојеће трасе Угриновачке улице и формирања њене нове регулације формиран је троугаони сквер. Планиран је као зелена површина, намењена за пешачки транзит, краткотрајни одмор и игру.

Планирана намена површина је дефинисана у графичком прилогу 03 „Планирана намене површина”.

Планирана намена површина и функционална организација простора дефинисане су у оквиру:

- површина јавне намене
- саобраћајне површине;
- зелена површина – сквер;
- заштитно зеленило;
- јавна површина у функцији саобраћаја.
- површина остале намене
- пословно-стамбени комплекс – зона А
- подзона 1 – пословање,
- подзона 2 – становање са пословањем
- комерцијалне делатности – зона Б

2.2.1. Површине јавне намене

Саобраћајне површине

План саобраћајне мреже се заснива на поставкама ГП-а Београда 2021. („Службени лист града Београда”, бр. 27/03 и 25/05, 34/07 и 63/09).

Према категоризацији планиране уличне мреже, дефинисане ГП-ом Београда 2021. („Службени лист града Београда”, бр. 27/03 и 25/05, 34/07 и 63/09), Угриновачка улица мења ранг из саобраћајнице првог реда у магистралну саобраћајницу. Осим ранга и регулационе ширине, ова улица мења и постојећу трасу. Тако се њена планирана траса, у делу од раскрснице са Банатском улицом, уклапа са постојећом трасом Новог новосадског пута, у раскрсници ове саобраћајнице са саобраћајницом Т6. Шире посматрано ова улица представља значајан уводни правац са Новог новосадског пута, повезујући саобраћајне токове из овог смера са Земуном, и даље преко Вртларске улице и Булевара Михајла Пупина са центром града.

Планирана регулациона ширина ове саобраћајнице у обухвату плана је 34,5 m. Њен попречни профил чине две коловозне траке ширине по 10,5 m које су раздвојене разделним острвом ширине 4,5 m, као и обострани тротоари ширине 4,5 m.

Банатска улица задржава ранг који има и у постојећем стању, тј. саобраћајница другог реда, а њен наставак Бачка улица, мења ранг из секундарне улице у саобраћајницу другог реда.

Остале улице у предметном обухвату припадају секундарној уличној мрежи.

Регулациона ширина Барањске улице се задржава. Њен попречни профил чине коловоз ширине 7 m, појас зеленила са обе стране ширине од 2,5 односно 4,5 m и обострани тротоари ширине од 1,5 до 2,7 m.

У простору између планиране саобраћајнице Т6, Барањске улице и планиране трасе Угриновачке улице, предметним Планом су дефинисане и Улице Нова 1 и Нова 2, које омогућавају колски приступ планираним садржајима унутар овог комплекса.

Планирана ширина регулације Улице Нова 1, је 12 m, (коловоз ширине 7 m и обострани тротоари ширине по 2,5 m).

Планирана ширина регулације Улице Нова 2, је 16 m, (две коловозне траке по 4,5 m раздвојене разделним острвом ширине 2 m и обострани тротоари ширине по 2,5 m).

Регулациона ширина Новог Новосадског пута и саобраћајнице Т6 су преузети из ПДР дела магистралне саобраћајнице Т6 од Новог Новосадског пута до Улице цара Душана у Земуно („Службени лист града Београда”, број 04/09).

Елементи попречног профила (ширине коловоза и тротоара, траке за лева скретања, нише за стајалишта јавног превоза, прекинути делови разделних острва...) као и нивелационе коте саобраћајница, унутар регулационе ширине нису обавезујући, и могу се мењати кроз даљу разраду техничке документације.

Основни елементи попречних профила саобраћајница дати су у графичком прилогу 06 – Урбанистичко решење саобраћајних површина.

Правила грађења саобраћајних површина:

– трасе реконструисаних и новопроектованих саобраћајница у ситуационом и нивелационом плану прилагодити терену и kotaма изведених саобраћајница са одговарајућим падовима;

– коловозну конструкцију при реконструисању постојећих и изградњи нових саобраћајница димензионисати сходно рангу саобраћајнице, очекиваном оптерећењу и структури возила која ће се њоме кретати;

– нивелацију нових колских и пешачких површина ускладити са околним простором и садржајима као и са потребом задовољавања ефикасног одводњавања атмосферских вода;

– одводњавање атмосферских вода решавати слободним падом површинских вода у систем кишне канализације пу-

тем сливника и цевовода, а избор сливника ускладити са обрадом површине на којој се налази (коловоз, паркиралиште или тротоар);

- коловозне засторе свих планираних и постојећих – задржаних саобраћајница радити са асфалтним материјалима;
- минималне ширине колско пешачких саобраћајница дефинисати у складу са потребом несметаног приступа противпожарних возила;

- површине за мирујући саобраћај на отвореним паркиралиштима радити са зазором од асфалт–бетона или од префабрикованих бетонских или бетон–трава елемената у зависности од концепције партерне обраде;

- површинску обраду тротоара извести са завршном обрадом од асфалтног бетона или попљочањем префабрикованим бетонским елементима;

- све елементе попречног профила планираних саобраћајница одвојити уградњом одговарајућих бетонских префабрикованих ивичњака;

- колске улазе/излазе пројектовати из саобраћајница нижег ранга;

- на сваком пешачком прелазу обавезно уградити оборене ивичњаке или друге одговарајуће префабриковане елементе како би се омогућило неометано кретање инвалидских колица и бициклиста.

- ширине колско пешачких стаза, приступних путева и колских улаза/излаза, одредити у сарадњи са Секретаријатом за саобраћај, а у зависности од: ширине коловоза, ширине тротоара и осталих саобраћајно техничких услова.

Паркирање

Паркирање на предметној локацији потребно је обезбедити на припадајућим парцелама у оквиру подземних гаража и на отвореним паркиралиштима која треба формирати на слободној површини парцеле.

За све нове објекте, објекте који се реконструишу или дограђују, услов за изградњу је обезбеђивање потребног броја паркинг места на припадајућој парцели.

Прорачун потребног броја паркинг места за стационарање возила становника и запослених на предметном простору одређује се на основу норматива:

ново становање	1,1 ПМ / стану
трговина	1 ПМ на 66 м ² БРГП
администрација	1 ПМ на 60 м ² НЕТО површине
пословање	1 ПМ на 80 м ² БРГП
угоститељство	1 ПМ на 2 стола са по 4 столице
магазин	1 ПМ на 100 м ² БРГП или на свака 3 запослена радника

У оквиру комплекса где се планирају комерцијални садржаји, планирати паркинг места за теретна возила.

Од укупног броја паркинг места, за објекте са десет или више стамбених јединица и објекте јавног коришћења обезбедити 5% паркинг места за хендикепирана и инвалидна лица.

Правила за решавање паркирања и пројектовање гаража у оквиру парцеле:

- потребан број паркинг места решити у оквиру грађевинске парцеле;

- улазе/излазе из гаража планирати на растојању од раскрснице мин. 15 м;

- гараже у подземним етажама нових објеката могу се извести као класичне или механичке;

- подземне гараже могу бити једноетажне или вишетажне;

- уколико се гради гаража са прилазном рампом, рампа за улаз у гаражу мора почети иза дефинисане регулационе линије, гледано са улице;

- прилаз гаражи преко тротоара обележити хоризонталном сигнализацијом или посебном обрадом партера без спуштања нивоа тротоара испред гараже. Висинску разлику између коловоза и тротоара савладати применом оборених ивичњака;

- приликом израде техничке документације за изградњу подземних гаража неопходно је предвидети мере обезбеђења постојећих објеката у непосредној близини подземних гаража;

- уколико се у гараже планира приступ возила коришћењем ауто-лифта, унутрашње димензије платформе ауто-лифта морају бити минимално 5,5 m x 2,5 m. У лифт се мора улазити и излазити ходом унапред;

- димензије паркинг места и приступних пролаза на отвореним паркинзима и гаражама дефинисати у складу са важећим стандардима;

- при пројектовању гаража поштовати следеће елементе:

- ширина праве рампе по саобраћајној траци мин. 2,5 m;

- слободна висина гараже мин. 2,2 m;

- подужни нагиб правих рампи, макс. 12% за откривене и 15% за покривене. Откривене рампе могу бити и нагиба до 15% уколико је изведено грејање исте;

- габарит подземне гараже може бити већи од габарита објекта у складу са правилима грађења по зонама, уколико не постоје нека друга техничка ограничења којима би се угрозила безбедност суседних објеката:

- до 85% заузетости парцеле за зону А, уколико се формира грађевинска парцела чија је површина једнака површини подзоне габарит подземне гараже може бити 90%,

- 80% заузетости парцеле за зону Б;

- у складу са условима ЈКП „Зеленило – Београд” број 51/341 од 15. јуна 2011. године планирати слој подне хумусне земље изнад равног крова који мора бити минималне дебљине 60–80 см, плус прописна подлога и изолациони слој који ће обезбедити несметано отицање воде у кишну канализацију.

Јавни градски превоз путника

Простор плана остварује везу са јавним градским саобраћајем преко линија аутобуског подсистема јавног градског саобраћаја које пролазе Угриновачком, Банатском и Бачком улицом. У непосредном окружењу налази се и аутобуски терминал за линије број 18 и 83 у Бачкој улици. На местима планираним за стајалишта јавног превоза у Угриновачкој улици обезбедити простор за стајалишни плато у дужини од 40 m и минималну ширину тротоара од 3 m.

Пешачки саобраћај

Површине резервисане само за кретање пешака планиране су уз све саобраћајнице уличне мреже, тротоарима, обострано, минималне ширине 1,5 m. У северозападном делу обухвата, планирана је и пешачка стаза ширине 3 m, која би спајала планиране пешачке површине уз Улицу нова 1 и уз саобраћајницу Т6.

– Зелена површина-сквер

У делу где се формира троугаона површина, настала пробијањем нове регулације Угриновачке улице, са севера, Барањске улице, са запада и препројектованог дела постојеће регулације Угриновачке улице, планирана је зелена површина – сквер. Планом се предвиђа озелењавање и партерно уређење одговарајућим мобилијаром.

– Заштитно зеленило

Уз саобраћајницу Т-6 предвиђен је појас заштитног зеленила који је у функцији звучне изолације и тампон зоне

између саобраћаја високог интензитета и комерцијалних садржаја, али представља и визуелну баријеру и естетски оплемењује простор.

– Јавна површина у функцији саобраћаја

Између регулационе линије Угриновачке улице и к.п. 16327, на којој је саграђен главни поштански центар, остаје део к.п. 10201/16, који је овим планом дефинисан као јавна површина у функцији саобраћаја. С' обзиром да се ова површина налази уз раскрсницу Саобраћајнице Т6 и Угриновачке улице, као и да је планиран приступ из Угриновачке улице на парцелу к.п. 16327, поштанског центра, при изради техничке документације за Угриновачку улицу, могуће је овај простор искористити за квалитетније решење приступа. До евентуалног привођења саобраћајној намени, овај простор, озеленити као претпростор поштанског центра.

2.2.2. Површине остале намене

- Пословно-стамбени комплекс – зона А,
- подзона 1 – пословање,
- подзона 2 – становање са пословањем
- Комерцијалне делатности – зона Б

– ЗОНА А – пословно-стамбени комплекс

Зона А обухвата контактну подручје дуж Угриновачке улице, између Саобраћајнице Т-6 и Барањске улице. Намењена је пословно-стамбеним садржајима. Подељена је на две подзоне које се међусобно разликују по проценту делатности. Однос становања и делатности на нивоу зоне је 49%:51%.

Подзона 1 – пословање

Ова подзона обухвата део зоне А, на углу саобраћајнице Т6 и Угриновачке улице. Имајући у виду саобраћајну опте-

рећеност раскрснице као и атрактивност угаоне парцеле, ова подзона је намењена за пословне објекте.

Атрактивност улазно-излазних праваца погодује атрактивнијим садржајима као што су: трговина, пословање, угоститељство, хотели, туризам, пословни апартмани, занатство (услужни део), специјализоване образовне установе, здравствене ординације, сале за рекреацију и сл ...

Процент делатности је 100%.

Подзона 2 – становање са пословањем

У овој подзони планира се изградња објеката намењених становању са делатностима.

Приземље или део објекта могуће је наменити нестамбеним садржајима (делатностима) компатибилним становању.

Максимални проценат делатности је 20%.

Компатибилни садржаји становању су: трговина, пословање, угоститељство, хотели, туризам, занатске услуге (уз поштовање услова заштите животне средине у односу на буку и загађење ваздуха), предшколске установе, специјализоване образовне установе капацитета до 50 полазника у смени, здравствене установе на нивоу специјализованих ординација, сале за рекреацију, гараже и сл. а према стандардима за ту врсту објеката и према условима из овог плана.

– ЗОНА Б – комерцијалне делатности

Комерцијална зона је смештена у зелећу пословно-стамбеног комплекса.

Могућа је изградња објеката као што су: мултифункционални центар, трговина на мало (хипермаркети, шопинг центри и шопинг молови, робне куће, отворени тржни центри...

Намена мултифункционалног центра може обухватати пословање, угоститељство, туризам, трговину, услуге и културу.

2.2.3. Планирани урбанистички параметри

ознака зоне	намена зоне	Ориентациона површина зоне (m ²)	Ориентациона површина под објектима (m ²)	Индекс изграђености	Висина објеката	Ориентациона БРГП становање (m ²)	Ориентациона БРГП пословање (m ²)	Ориентациона БРГП укупно (m ²)	процент делатности	озелењене површине на парцели	број становника	густина становања
А	1	10000	6000	3,5 (+10% уколико је ГП=подзони)	h=26m	17150	17850	35000	100%	15% (10% уколико је ГП=подзони)	588	193 st/ha
	2								до 20%			
Б	комерцијалне делатности	20400	12240	2.0	h=18m	0	40800	40800	100%	20%	0	

* напомена: за БРГП стамбене јединице рачунато је 80 m².

– Бруто развијена грађевинска површина је збир површина и редукованих површина свих корисних етажа свих зграда на парцели (блоку).

– Поткровље се рачуна као 60% површине, док се остале надземне етаже не редукују.

– Подземне корисне етаже се рачунају као 60% површине.

– Подземне гараже, површине за смештај неопходне инфраструктуре и станарске оставе не рачунају се у површине корисних етажа.

– Индекс изграђености парцеле јесте количник бруто развијене грађевинске површине изграђеног или планираног објекта и укупне површине грађевинске парцеле.

Приликом изградње објеката није дозвољено прекорачење ниједног планом дефинисаног урбанистичког параметра (спратност објеката, индекс изграђености парцеле,...)

2.3. Техничка инфраструктура

У фази израде техничке документације, могућа је промена распореда инсталација у оквиру планиране регулације саобраћајница.

2.3.1 Водоводна мрежа

Постојеће стање

Територија обухваћена овим планом припада првој висинској зони водоснабдевања из београдског водоводног система.

Дуж граница предметног простора постоји изграђена водоводна мрежа, како примарна тако и дистрибутивна која непосредно снабдева потрошаче водом.

Дуж улица Угриновачке, Барањске слободним простором и Новосадским путем протеже се примарни цевовод \varnothing 1.000 mm и снабдева водом насеља и привреду Горњег Земунa све до Батајнице.

Од градске дистрибутивне мреже у ободним улицама постоји:

– \varnothing 150 mm, \varnothing 150 mm и \varnothing 1.000 mm у Угриновачкој улици;

– \varnothing 150 mm у Мостарској улици;

– \varnothing 80 mm у Задругарској улици;

– \varnothing 51 mm у Сарајевској улици;

– \varnothing 100 mm, \varnothing 100 mm у Банатској улици;

– \varnothing 150 mm и \varnothing 400 mm у улици Бачкој;

– \varnothing 80 mm у Шајкашкој улици;

– \varnothing 80 mm у Барањској улици и \varnothing 1.000 mm од Угриновачке до кућног бр. 18;

– \varnothing 700 mm дуж саобраћајнице Т6 до прикључка на примарни цевовод \varnothing 1.000 mm;

– \varnothing 1.000 mm од Барањске бр. 18 до саобраћајнице Т6 и даље.

У планираним улицама Нова 1 и Нова 2 није изграђена водоводна мрежа.

Изграђена водоводна мрежа постављена је у регулацији саобраћајница, дотрајала је у лошем стању, недовољних димензија.

Постојећи цевоводи у улицама Банатској \varnothing 100 mm, Сарајевској \varnothing 51 mm, Задругарској \varnothing 80 mm, Барањској \varnothing 80 mm и Шајкашкој \varnothing 80 mm су бочним везама водовода повезани са водоводом у Угриновачкој улици, дотрајали и недовољних димензија.

Положај постојеће водоводне мреже приказан је у кастру Градског геодетског завода и подлогама ЈКП БВК.

Планирано решење

Решење за водоводну мрежу условљено је урбанистичким решењем за јавну саобраћајну мрежу, намену околног простора и изграђеном водоводном мрежом.

Планираном изградњом постојећи цевоводи ће се наћи ван саобраћајних површина и јавних простора који треба да их прате, па се планира измештање неких од њих, односно укидање, реконструкцију дистрибутивне мреже која је у лошем стању или је недовољног капацитета.

Планира се изградња нове водоводне мреже, поштујући њихову функцију у постојећем стању.

Планирано решење водовода обухвата следеће услове:

– територија обухваћена овим планом припада И висинској зони водоснабдевања;

– планира се укидање и измештање постојећег цевовода \varnothing 1.000 mm, од Барањске улице до саобраћајнице Т6 (северна тангента), где се налази постојећи шахт. Нова траса је на позицији регулације и коловоза улице Нова 2 и делом Барањске улице, тако да траса иде ван површина осталих намена. Због тога ће се укинути делови траса постојећих примарних цевовода \varnothing 1.000 mm и \varnothing 700 mm који ће се наћи у земљишту остале намене. За део цевовода \varnothing 700 mm планира се нова траса уз ивичњак дела саобраћајнице Угриновачке улице и саобраћајнице Т6 до везе на постојећи цевовод \varnothing 1.000 mm;

Укидање се може вршити тек након измештања тог цевовода од Барањске улице до саобраћајнице Т6, где се налази постојећи шахт.

– у Барањској улици цевовод \varnothing 80 mm замениће се новим цевоводом минималних димензија \varnothing 150 mm. Од Сомборске улице до Угриновачке планирају се два цевовода минималних димензија \varnothing 150 mm;

– у Угриновачкој улици планирају се два цевовода са обе стране улице минималних димензија \varnothing 150 mm. Тресе ових цевовода су у тротоару улице. Оба постојећа цевовода \varnothing 150 mm између Мостарске и Бачке улице, измештају се из коловоза у тротоар, пошто ће током реконструкције улице бити угрожени и доћи ће до њиховог оштећења. До реконструкције улице постојећи цевоводи \varnothing 150 mm могу да задрже своје постојеће тресе;

– планира се водовод \varnothing 300 mm у зони раскрснице новог Новосадског пута и саобраћајнице Т6 (преузето из плана детаљне регулације дела магистралне саобраћајнице Т6 од Новосадског пута до Улице цара Душана у Земуну („Службени лист града Београда”, број 04/09)). За њега је урађена техничка документација – главни пројекат водоводне мреже дуж саобраћајнице Т6 од Булевара Лењина до ауто-пута Београд – Загреб;

– тресе цевовода планирају се јавним површинама у свему према урађеном синхрон плану;

– водоводна дистрибутивна мрежа се планира дуж улице Нова и повезује у облику прстенасте мреже на планиране цевоводе у Барањској улици, како би се обезбедило уредно водоснабдевање потрошача на предметном подручју;

– на цевоводима дистрибутивне мреже планирају се надземни хидранти \varnothing 80 mm противпожарне заштите;

– заштитни коридор за цевоводе \varnothing 700 mm и \varnothing 1.000 mm је габаритно и обострано 2,5 m.

Услови ЈКП „Београдски водовод и канализација”, Служба развоја водовода бр. Ж/1301 од 9. августа 2011. године.

2.3.2. Канализациона мрежа

Постојеће стање

Предметно подручје припада „Централном” канализационом систему.

На овом простору је заснован сепарациони систем канализације.

Реципијенти за одвођење атмосферских вода ширег сливног подручја Земунa, па и ове територије изграђени су дуж улица рубног дела овог плана и то колектор АБ 260/236 cm у саобраћајници Т6 и колектор АБ 220/194 cm у Мостарској улици.

Атмосферски колектор АБ 260/236 cm пролази осовином изграђеног дела саобраћајнице Т6 и делом кроз предметни комплекс у правцу реке Дунав.

Атмосферски колектор АБ 220/194 cm пролази кроз Мостарску улицу, низводно скреће Варешком, Банатском улицом, да би након Улице цара Душана скренуо у правцу реке Дунав. Оба ова колектора се изливају у Дунав, што је ван границе овог плана.

Атмосферски колектор АБ 260/236 cm из правца саобраћајнице Т6 након раскрснице са новим делом Угриновачке улице, пресеца део предметне територије. У овом делу колектор је тунелског типа (дубине 15 m и више).

На раскрсници планираног дела Угриновачке улице и саобраћајнице Т6 постоји кишна канализација ААЦ 250 – 300 – 500 mm.

У постојећем делу Угриновачке улице постоји кишни канал ААЦ 300 – 500 mm који гравитира на две стране ка горе поменути реципијентима, атмосферским колекторима. Вододелница је Банатска улица.

Реципијент за одвођење употребљених вода овог дела канализационог система је фекални колектор ОБ 70/157 cm од Алтине на деоници „Првомајска – Карађорђево трг – ФКЦС Ушће”, излива се у Дунав и налази се ван границе овог плана.

Непосредни одводник у Угриновачкој улици је фекална канализација ØАЦ 250 – 300 mm.

У осталом делу предметног простора није изграђена канализација.

Положај постојеће канализационе мреже приказан је у катастру Градског геодетског завода и подлогама ЈКП БВК.

Планирано решење

Предметна локација је на територији „Централног” канализационог система.

На овом простору „Централног” канализационог система улчна канализационе мрежа је заснована по сепарационој систему, што је опредељење и за планирано стање.

Да би предметно сливно подручје са аспекта канализације функционисало у организованом смислу градске канализације, дефинисаће се реципијенти.

Реципијент за одвођење атмосферских вода је колектор АБ 260/236 cm у саобраћајници Т6 и у другом сливном подручју Угриновачке улице колектор АБ 220/194 cm у Мостарској улици.

Атмосферски колектор АБ 260/236 cm из правца саобраћајнице Т6 пресеца део предметне територије пролазећи кроз коридор саобраћајнице заштитно зеленило, а у близини објекта комерцијалне намене. Колектор је тунелског типа на дубини око 15 m и више не захтева по својој траси дефинисање површине јавне намене или сервисне саобраћајнице.

Пошто су планирани објекти у непосредној близини тунелске деонице њихова изградња (односно финансирање) мора бити такво да не нарушава стабилност и функционалност колектора, што пројектом треба доказати.

Непосредни одводник атмосферских вода са дела предметне локације који се гравитационо наслања на Барањску улицу и постојећу Угриновачку улицу је постојећи канал ААЦ 500 mm на деоници од Банатске улице до саобраћајнице Т6.

За преостали део предметне локације који се гравитационо наслања на планирану Угриновачку улицу, улицу Нова 1, Нова 2 и „Северну тангенту” планирају се нови одводници кишне и фекалне канализације. Израђен је Идејни пројекат са студијом оправданости за саобраћајницу северна тангента од саобраћајнице Т6 до Улице цара Душана (ЦИП 2010. године). У оквиру поменути саобраћајнице, предвиђена је изградња два кишна канала Ø 600 mm и по осовини фекална канализација Ø 250 mm који ће бити реципијенти гравитирајућег слива кишне и фекалне канализације у новом делу Угриновачке улице. Прикључење планиране канализације извршиће се у раскрсници саобраћајнице Т6 и новог Новосадског пута.

Непосредни реципијент за употребљене водеса предметне локације је фекални канал ØКЦ 250 – 300 mm у постојећој Угриновачкој улици који се на раскрсници са Призренском улицом улива у колектор ØК 90/160 cm и гравитира ка колектору „Првомајској – Карађорђевој трг – ФКЦС Ушће”.

Постојећа канализација у Угриновачкој улици остаје и даље у функцији.

За прихватање фекалних и кишних вода са површина осталих намена планира се изградња фекалне кишне канализације у улицама Барањској, Нова 1 и Нова 2, до прикључка на одговарајућу постојећу канализацију у Угриновачкој улици.

Цевоводи кишне и фекалне канализације градског система морају бити у јавним површинама или са обезбеђеним колским прилазима ради одржавања мреже.

Цевоводи обе канализације се постављају у коловозу саобраћајница око осовине пута, а према урађеном синхрон плану.

Минимални дозвољени пречник за канале у склопу БКС-а су Ø 300 mm за атмосферске воде и Ø 250 mm за канализацију за употребљене воде.

Приликом израде планске и техничке документације у свему се придржавати Одлуке о одвођењу и пречишћавању атмосферских и отпадних вода на територији града Београда („Службени лист града Београда”, 23. марта 2010. године).

Услови ЈКП „Београдски водовод и канализација”, Служба развоја канализације бр. Л/1180, I₄₋₂/1378 од 2. августа 2011. године

2.3.3. Електромрежа

За снабдевање електричном енергијом планираних потрошача у оквиру зоне А потребно је изградити 5 трансформаторских станица 10/0,4 kv капацитета 1.000 kva са уграђеним трансформаторима од 630 kva, а у оквиру зоне Б, 3 трансформаторске станице 10/0,4 kv капацитета 100 kva.

Планиране ТС 10/0,4 kv градити у склопу планираних објеката. Планиране ТС 10/0,4 kv градити у склопу гараже или приземљу објеката. Планиране ТС 10/0,4 kv морају имати најмање два одвојена одељења и то одељење за смештај трансформатора и одељење за смештај развода 1 и 10 kv. Обезбедити сигурну звучну и топлотну изолацију просторије за смештај трансформатора.

Приступ постројењима ТС 10/0,4 kv обезбедити изградњом приступног пута најмање ширине 3 m, носивости 5 t, до најближе јавне саобраћајнице. Планиране ТС 10/0,4 kv напајаће се из будуће ТС 110/10 kv „Алтина”. У том смислу предвиђено је да се од ТС 110/10 kv до планираних ТС 10/0,4 kv полажу два 10 kv кабла на које ће се прикључити ТС 10/0,4 kv на принципу улаз-излаз. Планирани каблови 10 kv су типа и пресека 3xХНЕ49-А 1x150 mm².

Нисконапонску мрежу 1 kv градити као подземну кабловима типа и пресека ХРОО 3x150 mm², 1 kv или слични.

Планирани каблови 1 и 10 kv полажу се испод слободних површина и тротоарског простора, а у ров дубине 0,8 m ширине 0,7 до 1 m у зависности од броја каблова.

На прелазима испод коловоза саобраћајница планирани каблови 1 и 10 kv полажу се кроз заштитне цеви или кроз кабловску канализацију. Све постојеће каблове 1 и 10 kv који су угрожени изградњом објекта и саобраћајница изместити на безбедну локацију. Све планиране саобраћајнице опремити инсталацијом јавног осветљења и при том постићи задовољавајући ниво фотометријских величина.

2.3.4. ТК и КДС мрежа

Дуж постојеће Угриновачке до раскрснице са Барањском изграђена је магистрала тк. канализација капацитета 24 телекомуникационе цеви. Затим дуж Барањске улице и планиране зоне А изграђена је магистрала тк. канализација капацитета 20 телекомуникационих цеви. Кроз ову тк. канализацију постављени су оптички каблови на релацији: ТКЦ-НОВИ САД – и АТЦ ЗЕМУН-АЛТИНА 1 и 2. Затим су постављени каблови телекомуникационе мреже.

Територија у оквиру ПДР-а његово контактено подручје припадају подручју главних тк. каблова N^o-1 и N^o-L истуреног система „Сава Ковачевић” и кабла N^o-39 АТЦ „Земун”.

Да би се одредио потребан број телефонских прикључака на овом подручју усвојен је следећи принцип:

- становање: свака стамбена јединица један телефонски прикључак,
- делатности: на сваких 30 – 40 m² корисне површине један телефонски прикључак,
- комерцијалне делатности: на сваких 30 m² корисне површине један телефонски прикључак.

На бази усвојеног принципа и величине урбаних јединица потребно је обезбедити око 700 телефонских прикључака за нове пртплатнике.

У том смислу, у складу са смерницама за планирање тк мреже, на овом подручју планира се изградња оптичке приступне мреже у архитектури FTTB или FTTH.

Са изградњом кабловске приступне тк. мреже и монтажа новог мултисервисног приступног ZBOPA (MSAN).

Планира се просторија за смештај индор кабинета (MSAN) у једном од објеката прве фазе изградње.

Просторија за смештај (MSANA) треба да се налази у приземљу или у првом подземном нивоу величине 25 м², висине 2,6 до 2,8 м у коју би се поставила телекомуникациона опрема.

Просторија за смештај тк опреме – потребно је обезбедити прикључење у гро са посебног електричног бројила 230/400 V 50 Hz са лимитаторима од 20 А. Затим, обезбедити уземљење и вентилацију просторије. Кроз просторију не смеју да пролазе топловодне цеви, канализационе цеви и водоводне цеви.

Просторија треба да је постављена тако да је лако приступачна за особље и за увод каблова и прилаз службеног возила.

(MSAN) ће се оптичким каблом повезати са надређеном АТЦ „Земун”.

За измештање угрожене тк. канализације и полагање телекомуникационих каблова потребно је изградити дуж саобраћајница следећу тк. канализацију:

– постојећа тк. канализација од окана бр. 438-439-440-441-442-501 која је угрожена планираном изградњом измешта се у планирани тротоар саобраћајнице Нова 2;

Нова тк. канализација капацитета 24 тк. цеви гради се између нових тк. окана 442', X-6, X-5, X-4, X-3, X-2, X-1 гради се тк. канализација капацитета 24 цеви. Нова тк. канализација капацитета 16 цеви гради се између тк. окана бр. 441'-442'-501;

– затим би се дуж Барањске улице од новог окна број X-1, 438'-X0 градила тк. канализација капацитета 24 цеви;

– измешта се ТК канализација између окана 290-291-292, као и окна 291 и 292 у планирани тротоар, односно граде се новопланирана ТК окна 291' и 292';

– од постојећег тк. окна 293, до новопланираног окна О, затим од новопланираног окна О, до нових окана 01, 02, 03 и 04, планира се изградња нове тк. канализације капацитета 4 ПВЦ цеви;

– од новопланираног окна О, планира се изградња прелаза испод Угриновачке улице до новопланираног окна 291';

– дуж улице Нова 1 планира се изградња тк. канализације капацитета 4 ПВЦ цеви;

– телекомуникационе цеви су PVC (PENH) Ø 110 mm;

Планирана тк. окна граде се у тротоарском простору или испод слободних површина.

Постојеће тк. каблове и прелазе приликом радова изместити на безбедну локацију.

Од планираних тк. окана до објекта изградити приводну тк. канализацију капацитета 2 тк. цеви.

У ходнику код улаза на сувом и приступачном месту поставити изводни орман потребног капацитета.

2.3.5. Топловодна мрежа и постројења

Постојеће стање

Предметни простор припада топлификационим систему ТО „Земун” који ради у температурном режиму 120/65° С са притиском од НП25 бар. Од постојећих топловод изведени су:

– магистрални топловод пречника Ø273/400 mm дуж Угриновачке улице и

– топловод пречника Ø60,3/125 mm у коридору Барањске и Угриновачке улице који снабдева топлотном енергијом Главни поштански центар у Угриновачкој улици (ван границе плана).

Постојећи објекти се тренутно греју коришћењем индивидуалних извора енергије (ел. енергија или пећи са различитим основним енергентима).

Концепција и пропозиције развоја топловодне мреже

У оквиру границе плана планирана је реконструкција деонице магистралног топловода пречника Ø273/400 mm, на Æ355,6/500 mm дуж Угриновачке улице, према развојном програму ЈКП „Београдске електране”, и основним опредељењима развоја система даљинског грејања у ГП Београда 2021. године.

Према задатој спратности и намени у овом плану извршена је процена топлотног конзума за предметни простор и он износи Q=5270 KW топлотне енергије.

Од постојећег магистралног топловода у Угриновачкој улици планирати топловоде мање пропусне моћи за снабдевање планираних блокова као што је то дато у графичком прилогу.

Такође планирати топловод Ø219,1/315(ДН200)/Ø168,3/250(ДН1509) у новоформираном делу саобраћајнице – Угриновачке од Банатске до саобраћајнице Т-6. Цела деоница топловода може бити реализована тек у крајњој фази када се поруше објекти приликом извођења новог дела Угриновачке улице.

Планирана топловодна мрежа за новопланиране потрошаче је распоређена оптимално и постављена тако да представља најцелисходније решење у односу на просторне могућности постојећих и планираних саобраћајница, и полагаја осталих инфраструктурних водова.

Прикључење објеката на топлификациони систем је индиректно преко топлотне подстанце у објектима, за које је потребно обезбедити просторију са природном или вештачком канализацијом, као и прикључцима за водовод и ел.енергију. Број и диспозиција топлотних подстанца, као и трасе топловодних прикључака до њих биће предмет израде даље техничке документације.

Коришћење обновљивих извора енергије

Предметни простор поседује значајне потенцијале за коришћење геотермалне енергије. Планиране површине могуће је снабдевати топлотном енергијом користећи геотермалне изворе. Начин оваквог коришћења обновљивог вида енергије је предмет израде даље техничке документације.

2.3.6. Гасоводна мрежа и постројења

Постојеће стање

На предметном простору не постоји изведена гасна мрежа и постројења.

Концепција и пропозиције развоја гасоводне мреже

По својим специфичним потребама за топлотном енергијом, предметно подручје се може планирати и за комплетну гасификацију и увођење природног гаса као основног енергента.

У сагласности са урбанистичким параметрима датим овим Концептом, извршена је анализа потрошње природног гаса за планиране површине и она износи цца Bx=840 м³/h.

Напајање планиране дистрибутивне мреже предметног подручја вршити преко планиране мерно-регулационе станице МРС „Прегревица” и евентуално из правца планиране МРС „Нова Галеника” које су предмет друге планске документације.

Планирану нископритисну дистрибутивну гасоводну мрежу притиска $P=1/4$ бар-а, полагају у тротоаре постојећих и новопроектваних саобраћајница.

Заштитна зона у којима је забрањена свака градња објеката супраструктуре износи за дистрибутивни гасовод по 1m мерено са обе стране цеви.

Трасе дистрибутивних гасовода пројектовати и извести у свему према одредбама Правилника о техничким нормативима за полагање и пројектовање дистрибутивних гасовода од полиетиленских цеви за радни притисак до 4 бар-а („Службени лист града Београда”, број 22/92).

2.4. Остали услови за уређење простора

2.4.1. Услови за евакуацију отпада

За евакуацију отпадака састава као кућно смеће из планираних објеката, предвидети постављање судова – контејнера, запремине 1.100 литара, димензија 1.37x1.20x1.45 m чији ће се потребан број одредити помоћу норматива: 1 контејнер на 800 m² корисне површине простора.

Приликом утврђивања њихових локација за постављањем мора се водити рачуна да они буду смештени на избетонираним платоима или у посебно изграђеним нишама у опквиру граница формираних парцела односно, у границама комплекса.

За неометано обављање услуге изношења смећа, неопходно је обезбедити директан прилаз за ком. Возила и раднике ЈКП „Градска чистоћа”.

Капацитете, локације и приступе контејнерима планирати у складу са условима ЈКП Градска чистоћа (бр. 6235 од 25. маја 2011), приложеним у документацији плана.

2.4.2. Услови заштите културних добара

Подручје плана се не налази у оквиру просторне културно-историјске целине, као ни у оквиру целине под претходном заштитом. С обзиром на то да предметни простор није у потпуности археолошки истражен, постоји могућност да се приликом извођења земљаних или грађевинских радова наиђе на археолошке налазе и остатке.

У циљу заштите могућег археолошког културног слоја обавеза је инвеститора да о почетку земљаних радова за појединачне објекте или инфраструктурне радове благовремено обавести Завод за заштиту споменика културе града Београда како би се извршио увид у стање на терену.

Уколико се приликом извођења земљаних радова наиђе на археолошке остатке, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове и обавести Завод за заштиту споменика културе града Београда и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен (чл. 109. Закона о културним добрима „Службени гласник РС”, број 71/94).

Инвеститор је дужан да по члану 110. истог закона, обезбеди финансијска средства за истраживање, заштиту, чување, публикавање и излагање добра, до предаје добра на чување овлаштеној установи заштите.

2.4.3. Услови заштите животне средине

Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе донео је Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за подручје између: саобраћајнице Т6, Угриновачке и Барањске улице, градска општина Земун, (IX-03-350.14-78/2011) дана 27. јуна 2011. године.

При даљем спровођењу плана и пројектовању нових објеката водити рачуна о следећим захтевима:

- извршити анализу геолошко-геотехничких и хидро-геолошких карактеристика терена на предметном простору у складу са одредбама Закона о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС”, број 88/11), а у циљу утврђивања адекватних услова будуће изградње и уређења простора;

- планирати спровођење мера заштите подземних вода и земљишта, прописаних Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања („Службени гласник РС”, број 92/08), односно важећим актом о начину одржавања и мерама заштите у широј зони санитарне заштите изворишта, у току изградње и коришћења предметних објеката;

- извршити опремање подручја плана комуналном инфраструктуром, приоритетно канализацијом, са сепарационим системом одвођења кишних и отпадних вода, планирати централизован начин загревања објеката;

- капацитет нове изградње утврдити у складу са могућим обезбеђењем простора за паркирање; простор за паркирање (који мора бити изграђен од водонепропусних материјала отпорних на нафту и нафтне деривате – није дозвољено коришћење растер елемената) обезбедити на припадајућој парцели, односно у подземним етажама објеката;

- број подземних етажа дефинисати након извршених геотехничких истраживања; у подземним етажама објеката намењених паркирању возила планирати:

- систем принудне вентилације, при чему се вентилациони одвод мора извести у „слободну струју ваздуха”, ако није могуће обезбедити одговарајућу природну вентилацију гараже;

- систем за праћење концентрације угљенмоноксида;

- контролисано прикупљање задржаних вода, њихов третман у сепаратору масти и уља, пре упуштања у канализациони систем;

- редовно прањење и одржавање сепаратора;

- обезбедити контролисано прикупљање задржаних вода са свих саобраћајних и манипулативних површина (које морају бити изграђене од непропусних материјала отпорних на нафту и нафтне деривате и са ивичњацима којима се спречава одливање воде на околно земљиште приликом њиховог одржавања или падавина) и њихово несметано одвођење у реципијент;

- обезбедити додатну заштиту земљишта и подземних вода изградњом непропусних танквана за прихват опасних материја из трансформатора трафостаница, као и додатну звучну заштиту и заштиту од нејонизујућег зрачења и вибрација, применом одговарајућих изолационих материјала, уколико се трафостанице планирају у непосредној близини стамбених објеката;

- у границама предметног плана није дозвољена или било каква промена у простору која би могла нарушити стање чинилаца животне средине у окружењу (вода, ваздух, земљиште), а нарочито:

- изградња производних објеката, осим објеката делатности категорије А, у складу са правилима заштите животне средине из Генералног плана Београда 2021;

- изградња погона за производњу и промет нафте и нафтних деривата, прераду метала и неметала, постављање асфалтних и бетонских база и сл.;

- изградња складишта секундарних сировина, отпадних возила и сл., као и складишта отровних и запаљивих материјала у зонама намењеним становању;

- изградња објеката на припадајућим зеленим површинама;

– обављање делатности које угрожавају квалитет животне средине, производе буку, вибрације или непријатне мирисе, нарушавају основне услове живљења суседа или сигурност суседних објеката;

– приликом планирања нових објеката обезбедити ефикасно коришћење енергије, узимајући у обзир микроклиматске услове локације, положај и оријентацију објеката, као и могућност коришћења обновљивих извора енергије; комбиновањем одговарајућих врста зеленила спречити појаву топлотних острва, негативне ефекте директног и индиректног сунчевог зрачења на објекте, као и негативне утицаје ветра;

– објекте намењене становању планирати тако да се обезбеди довољно осветљености и осунчаности у свим стамбеним просторијама; планираном изградњом не сме се смањити осветљеност и осунчаност просторија у суседним објектима;

– при пројектовању, односно изградњи објеката намењених становању, а нарочито ако су делови објеката намењени пословању, односно делатностима, применити техничке услове и мере звучне заштите помоћу којих ће се бука у стамбеним просторијама свести на дозвољени ниво, а у складу са Техничким условима за пројектовање и грађење зграда (Акустика у зградарству) СРПС У.Ј6.201:1990;

– планирати процентуално учешће зелених и незастртих површина на парцели, у складу са утврђеним нормативима и стандардима планирања зелених површина града из Генералног плана Београда 2021.

– дуж Барањске улице и интерних саобраћајница формирати дрвореде, а уз саобраћајницу Т6, појас заштитног зеленила; избор садног материјала прилагодити његовој заштитној функцији (при избору врста дрвећа и шибља одредити се за неалергене врсте, које су отпорне на негативне услове животне средине, прилагођене локалним климатским факторима и које спадају у претежно аутохтоне врсте);

– уз Угриновачку улицу, а због недостатка простора за класичну садњу дрвореда, планирати садњу стабала (еколошки прилагођених простору у ком се саде, „школованих” и прсног пречника најмање 15 cm),

– унутар монтажних бетонских елемената са хоризонталном и вертикалном заштитом и постављање дренажних цеви у зони кореновог система дрвећа, а које обезбеђују вентилацију, прихрањивање и наводњавање стабала;

– планирати начине прикупљања и поступања са отпадним материјама, односно материјалима и амбалажом (комунални отпад, рециклабилни отпад-папир, стакло, лименке, ПВЦ боце и сл), у складу са законом којим је уређено управљање отпадом и другим важећим прописима из ове области и Локалним планом управљања отпадом града Београда 2011-2020. („Службени лист града Београда”, број 28/11) и стим у вези обезбедити:

– посебне просторе за постављање контејнера за сакупљање комуналног отпада,

– простор за зелено острво, за потребе примарне сепарације, односно селективног сакупљања неопасног рециклабилног отпада (папир, стакло, лименке и ПВЦ боце);

– грађевински и остали отпадни материјал који настане у току изградње нових. Односно реконструкције или уклањања постојећих објеката сакупити, разврстати и обезбедити рециклажу и искоришћење или одлагање преко правног лица које је овлашћено, односно које има дозволу за управљање отпадом;

– ако при извођењу радова на изградњи нових, рушењу старих, односно реконструкцији постојећих објеката дође до хаварије на грађевинским машинама или транспортним средствима, односно изливања уља и горива у земљиште, извођач је у обавези да изврши санацију, односно ремедијацију загађене површине.

2.4.4. Услови за кретање инвалидних лица

При пројектовању и реализацији свих објеката применити решења која ће омогућити инвалидним лицима неометано и континуално кретање и приступ у све садржаје комплекса и објеката у складу са Правилником о техничким стандардима и приступачности („Службени гласник РС”, број 19/12).

2.4.5. Услови заштите од елементарних непогода

Ради заштите од потреса новопланиране објекте и садржаје реализовати у складу са:

– Правилником о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ”, број 52/9).

– Правилником о привременим техничким нормативима за изградњу објеката који не спадају у високоградњу у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ”, број 39/64).

2.4.6. Услови заштите од пожара

У погледу заступљености мера заштите од пожара придржавати се следећих нормативних аката:

– објекти морају бити изведени у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, број 111/09),

– објекат мора бити изведен у складу са Законом о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима („Службени гласник СРС”, бр. 44/77, 45/84 и 18/89),

– обезбедити објектима приступне путеве за ватрогасна возила у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређење платоа за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара („Службени лист СРЈ”, број 8/95),

– предвидети хидрантску мрежу, сходно Правилнику о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара („Службени лист СФРЈ”, број 30/91),

– реализовати изградњу објеката у складу са Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Службени лист СФРЈ”, бр. 53 и 54/88 и 28/95) и Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског прањнења („Службени лист СРЈ”, број 11/96),

– уколико се предвиђа изградња електроенергетских објеката и постројења исти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту електроенергетских постројења и уређаја од пожара („Службени лист СФРЈ”, број 87/93), Правилником о техничким нормативима за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница („Службени лист СФРЈ”, број 13/78) и Правилником о изменама и допунама техничких норматива за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница („Службени лист СРЈ”, број 37/95),

– применити одредбе Правилника о техничким нормативима за заштиту складишта од пожара и експлозија („Службени лист СФРЈ”, број 24/87),

– системе вентилације и климатизације предвидети у складу са Правилником о техничким нормативима за вентилацију и климатизацију („Службени лист СРЈ”, број 87/93),

– објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за системе за одвођење дима и топлоте насталих у пожару („Службени лист СФРЈ”, број 45/85),

– применити одредбе Правилника о техничким нормативима за пројектовање и извођење завршних радова у грађевинарству („Службени лист СФРЈ”, број 21/90),

– реализовати објекте у складу са техничким препорукама ЈУС ТП 21,

– објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за лифтове на електрични погон за вертикални превоз лица и терета („Службени лист СФРЈ”, бр. 16/86 и 28/89),

– уколико се предвиђа гасификација реализовати објекте у складу са Правилнику о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница пожара („Службени лист СФРЈ”, број 10/90), уз претходно прибављање одобрења локације за трасу гасовода и место мерно регулационе станице од старне Управе за заштиту и спасавање, сходно чл. 28. и 29. Закона о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима („Службени гласник СРС”, бр. 44/77, 45/84 и 18/89), Правилником о техничким нормативима за пројектовање и полагање дистрибутивног гасовода од полиетиленских цеви за радни притисак до 4 бара („Службени лист СРЈ”, број 20/92), са Одлуком о условима и техничким нормативима за пројектовање и изградњу градског гасовода („Службени лист града Београда”, број 14/77) и Правилником о техничким нормативима за унутрашње гасне инсталације („Службени лист СРЈ”, бр. 20/92 и 33/92).

2.4.7. Услови за цивилну заштиту

Услови и мере цивилне заштите дефинисани су у зависности од капацитета објеката, намене и важећих техничких норматива.

Планирани објекти имају обавезу изградње склоништа, односно уплате доприноса за изградњу склоништа, у складу са следећим правилима:

– планирани стамбено-пословни објекти имају обавезу изградње склоништа основне заштите уколико БРГП корисног простора прелази 3.000 m². У супротном имају обавезу уплате доприноса за изградњу склоништа

– планирани пословни објекти имају обавезу изградње склоништа основне заштите уколико је 2/3 броја запослених у највећој радној или ратној смени веће од 50. У супротном имају обавезу уплате доприноса за изградњу склоништа

Обавеза изградње склоништа или уплате доприноса биће утврђена кроз спровођење плана.

Планирана склоништа морају бити реализована у складу са Правилником о техничким нормативима за склоништа.

2.4.8. Мере енергетске ефикасности изградње

Унапређење енергетске ефикасности у зградарству подразумева континуиран и широк опсег делатности којима је крајњи циљ смањење потрошње свих врста енергије уз исте или боље услове у објекту. Као последицу смањења потрошње необновљивих извора енергије (фосилна горива) и коришћење обновљивих извора енергије, имамо смањење емисије штетних гасова што доприноси заштити природне околине, смањењу глобалног загревања и одрживом развоју земље.

Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 121/12) уважава значај енергетске ефикасности објеката. Обавеза унапређења енергетске ефикасности објеката дефинисана је у фази пројектовања, извођења, коришћења и одржавања (члан 4).

Енергетска ефикасност се постиже коришћењем ефикасних система грејања, вентилације, климатизације, припреме топле воде и расвете, укључујући и коришћење отпадне топлоте и обновљиве изворе енергије колико је то могуће.

Битан енергетски параметар су облик и оријентација објекта који одређују његову меру изложености спољашњим климатским утицајима (температура, ветар, влага, осунчаност...). Избором одговарајућег облика, оријентације и положаја објекта, као и одговарајућим избором конструктивних и заштитних материјала, може се постићи енергетска повољност објекта.

При пројектовању и изградњи планираних објеката применити следеће мере енергетске ефикасности:

– у обликовању избегавати велику разуђеност објекта, јер разуђен објекат има неповољан однос површине фасаде према корисној површини основе, па су губици енергије велики;

– оптимализовати величину прозора како би се смањили губици енергије, а просторије добиле довољно светлости;

– зеленилом и другим мерама заштитити делове објекта који су лети изложени јаком сунчевом зрачењу;

– груписати просторије сличних функција и сличних унутрашњих температура, нпр. помоћне просторије оријентисати према северу;

– планирати топлотну изолацију објекта применом термоизолационих материјала, прозора и спољашњих врата, како би се избегли губици топлотне енергије;

– користити обновљиве изворе енергије – нпр. користити сунчеву енергију помоћу стаклене баште, фотонапонских соларних ћелија, соларних колектора и сл.

2.4.9. Инжењерско-геолошки услови терена

Проучавани део терена налази се на платоу источног појаса сремске лесне заравни која се простира од горњег Земуна и Бежанијске косе на истоку, идући северним Сремом на запад до Фрушке горе где прелази у падински лес ове планине. Ово је део терена јужног ободног појаса велике Панонске низије који је долинама река Саве и Дунава одвојен од побрђа Балканског полуострва. Он је изграђен од комплекса квартарних, пре свега плеистоценских наслага велике дебљине. Подину плеистоценских наслага чине неогени седименти. Терен изграђују седименти настали у релативно сложеним седиментационим условима, односно различитим генетским процесима. Геолошка грађа истраживаног терена дефинисана је на основу инжењерскогеолошког картирања терена, изведених истражних радова као и анализе постојеће стручне документације.

Инжењерскогеолошка рејонизација терена

РЕЈОН А – простор са релативно очуваном природним геотехничким условима.

Овај рејон обухвата простор лесне заравни од Барањске улице до саобраћајнице Т-6. Терен је у распону кота 93 – 96 mnm. Површинске делове терена изграђује комплекс лесних наслага од којих је у интеракцијском смислу посебно значајан први лесни хоризонт. Наиме, све најзначајније активности, у оквиру овог регулационог плана, обављаће се у овом хоризонту.

РЕЈОН Б – урбанизован простор са измењеним природним геотехничким условима на плану детаљне регулације заузима простор у зони Утриновачке улице. Овај рејон у потпуности представља урбанизован простор. Изграђени су индивидуалних стамбени објекти спратности Пр до Пр+2. Инжењерскогеолошке карактеристике заступљених литогенетских комплекса су приближно исте као и у А-рејону. Са геотехничког аспекта и овај рејон је релативно повољних геотехничких карактеристика.

Услови изградње објеката

Основни захтев је да темељење објеката у лесним насагама (1. лесни хоризонт) треба прилагодити њиховој структурној чврстоћи и осетљивости на додатно провлажавање. Препоручује се: – Објекте треба фундирати на дубини мин. до 1,5 m од површине терена. Треба нагласити да је повољније што дубље фундаирање. Овај терен пружа идеалне услове да се у њему изведу 1 до 2 подземне етажне, које поред осталог, могу бити и гаражни простор. На тај начин би се површина терена могла користити за садржајније и функционалније објекте, а не само као паркинг простор. – Тељење треба пројектовати на јединственој коти у габариту објекта, без каскада. – Лесне наслаге се могу сматрати повољном средином за директно фундаирање само у условима када је реално оптерећење у границама дозвољеног. – Магацински објекти и објекти спратности до По +П+3 могу да се фундаирају на унакрсно повезаним темељним тракама (роштиљ), а објекте веће спратности треба фундаирати на темељним плочама. – Специфична оптерећења од објекта треба да буду мања од 100 kN/m², односно мања од 150 kN/m² за објекте фундаиране на дубини већој од 1,5 m. – Одржавање ископа у габариту објекта, и посебно око објекта, мора се изводити уз сталну заштиту лесног тла од неједнаког расквашавања. Међутим, неконтролисани доток вода у близини објеката, за релативно кратко време може погоршати карактеристике лесних наслага. Око објеката пројектовати шире тротоаре (мин. 1.5 m ширине) са контрападом од објекта. – Посебно се истиче значај нивелационог уређења терена око пројектованих објеката, тј. плато треба да има тако формиран нагиб да се ни на једном његовом месту не задржава вода. 13

– Интерне инсталације водовода, канализације, топловода или гасовода не треба да буду ближе од 8 – 10 m од пројектованих објеката. У противном, треба да се изведу у техничким (бетонским) каналима. – Прикључци кућних инсталација на спољну мрежу морају бити флексибилни, како би могла да се прате прогнозирана слегања објеката и остварени са што мање продора. – По могућству канализациону и водоводну инфраструктуру објеката уградити у техничкој етажи – подрумској просторији, а никако испод објекта. На тај начин канализационе и водоводне цеви би биле под контролом и у случају хаварије лако би се могло интервенисати. – Изградњу објеката започети тек по изградњи планиране инфраструктуре. – Имајући у виду осетљивост лесног тла на промену влажности, темељне ископе изводити брзо, по могућству у периодима без падавина или предвидети мере за заштиту ископа у време падавина. – Шире изведени ископи морају се попунити ископаним тлом уз одговарајуће збијање. – Привремени ископи до дубине 3 до 4 m могу се извести са нагибом косина 2:1 до 2,5:1. – Побољшање темељног тла, у циљу смањења деформабилности и заштите од провлажавања, вршити искључиво „механичком стабилизацијом” лесног тла. Побољшање лесног тла не сме се вршити збијањем песковитим шљунком, јер се у њему касније акумулирају подземне воде које изазивају деградацију дубљих делова лесног тла. – Отпорност лесних наслага према ископу је мала и у потпуности се може извести механизовано. – Према ГН-200 лесне наслаге припадају I категорији тла. Уколико је због морфолошких карактеристика на терену потребно извести нивелационо насипање око објеката онда исто извести под следећим условима: – хумусни слој одстрањује се у висини од мин. 0.50 m, – довоз земље врши се из ископа, – збијање везаног тла изводи се ваљцима одговарајућих димензија, у слојевима дебљине 20-25 cm.

2.5. Слободне и зелене површине

Постојеће стање

Анализом предметне територије са аспекта озелењености на подручју обухваћеном овим планом детаљне регулације, евидентиране су следеће категорије зеленила:

- зеленило уз објекте индивидуалног становања,
- зеленило саобраћајних површина – линијско зеленило,
- дрворед и
- предбаште,
- зеленило уз привредне објекте,
- неуређене зелене површине.

Зеленило уз објекте индивидуалног становања

На површинама обухваћеним планом, заступљене су зелене површине у оквиру индивидуалног становања. Јављају се као дворишни врт – баште, предбаште, окућнице, воћњаци са појединачним квалитетним примерцима биљних врста дрвећа и жбуња. Заступљеност, као и квалитет овог типа зеленила је различита. Константоване су уобичајене врсте, које се најчешће јављају у виду појединачних стабала, ређе у виду мањих група, врста *Betula alba*, *Corylus colurna*, *Juglans regia*, *Prunus sp.*, *Tilia sp.*, *Thuja sp.*

Зеленило саобраћајних површина – линијско зеленило

Категорија линијског зеленила заступљена је у Угриновачкој улици. Дрворед је обостран, једноредан, хетероген по саставу, старости и квалитету (прсни пречник 20-40 cm, висина 6-8 m), већински је сачињен од врсте *Corylus colurna*, а јављају се и *Betula alba*, *Tilia sp.*, *Thuja sp.* Стабла су у предбаштицама.

У осталим улицама обухваћеним планом зеленило саобраћајних површина јавља се у виду предбаштица прекривених травом, са местимично заступљеном високом вегетацијом, појединачно или у мањим групама. Заступљене су врсте *Betula alba*, *Picea sp.*, *Tilia sp.*, *Thuja sp.*, *Chamaecyparis lawsoniana*, *Prunus sp.*, *Juglans regia*.

– Зеленило уз привредне објекте

Зеленило уз привредне објекте заступљено је појединачно, самониклом вегетацијом без већег значаја.

– Неуређена зелена површина

У рубном делу неуређене зелене површине, дуж Барањске улице, заступљена је самоникла висока вегетација, у виду појединачних стабала и мањих групација, које чине зелени појас. Од врста заступљене су *Robinia pseudoacacia*, *Juglans regia*, *Acer negundo* итд.

– Планско решење

Имајући у виду значај зелених површина у урбаној структури насељених подручја, како са естетског и еколошког аспекта, тако и са аспекта подизања квалитета животне средине на виши ниво, планираним решењем кроз повлачење грађевинских линија и уређењем запуштених слободних површина омогућена је трансформација урбаног ткива овог дела града.

У оквиру површина земљишта за јавне намене категорије зеленила одређене су према планираним наменама.

– Зеленило у регулацији саобраћајница

У постојећим саобраћајницама које не мењају ширину регулације задржавају се постојећи дрвореди. У Угриновачкој улици зеленило је планирано у разделном острву и

линијски дрвореди дуж тротоара. Дрвореди се не планирају у оквиру саобраћајница Нова 1 и Нова 2, око комерцијалне зоне, која је саобраћајница најнижег ранга.

– Зелена површина-сквер

У делу где се формира троугаона површина, настала пробијањем нове регулације Угриновачке улице, са севера, Барањске улице, са запада и препројектованог дела постојеће регулације Угриновачке улице, планирана је зелена површина – сквер.

Зеленило треба да буде репрезентативно. Планирају се површине за одмор, спорт и дечију игру.

– Заштитно зеленило

Уз саобраћајницу Т-6 предвиђен је појас заштитног зеленила који је у функцији звучне изолације и тампон зоне између саобраћаја високог интензитета и комерцијалних садржаја, али представља и визуелну баријеру и естетски оплемењује овај простор.

У оквиру површина земљишта остале намене категорије зеленила одређене су према планираним наменама. У том смислу јавља се:

– Слободне и зелене површине у оквиру пословно-стамбеног комплекса

У оквиру ових површина неопходно је посебну пажњу посветити озлењавању и правилној организацији пешачких токова и садница у зони између објеката и улице. Слободне површине планирати као блоковско зеленило са просторима за дечију игру, спорт, рекреацију и миран одмор. Ови простори морају имати јавно коришћење и не смеју се ограђивати.

– Зеленило у оквиру комерцијалних делатности

Изградњом новог објекта повученог у односу на регулације улица ствара се простор за предбаште у оквиру којих се планира цветно партерно уређење са декоративним цветним стаблима. Начин озелењавања и избор садница зависи од позиције објекта, организације саобраћајних и манипулативних површина.

Иницијатива за озелењавање парцела осталог земљишта препуштена је појединачним корисницима парцела. Обавеза је сваког корисника да слободне површине у оквиру своје парцеле озелени и обогати новим врстама и да их као такве уклопи у амбијент и стара се о њима.

1.3. Потребна средства за уређење објеката од јавног интереса

За уређење и изградњу објеката од јавног интереса, потребна су следећа средства:

Врста рада		јед. мере	цена по јед. мере	количина	УКУПНА ЦЕНА
Водовод	водовод мин. Ø150	m ¹	12.000	2.688	32.256.000
	водовод мин. Ø300	m ¹	16.000	110	1.760.000
	водовод Ø1.000	m ¹	90.000	300	27.000.000
					61.016.000
Канализација	кишна мин. Ø300	m ¹	18.000	1.510	27.180.000
	фекална мин. Ø250	m ¹	14.500	1.410	20.445.000
					47.625.000
Електрика	кабл 10 kV	m ¹	4.040	2.020	8.160.800
	ТС 10/0,4 kV	ком	4.668.10	8	3.734.480
					11.895.280

Врста рада		јед. мере	цена по јед. мере	количина	УКУПНА ЦЕНА
ТТ инсталације	ТТ кабл	m ¹	4.670	1.300	6.071.000
Топловод	Ø 139.7/225	m ¹	13.960	520	7.259.200
	Ø 168.3/250	m ¹	23.400	250	5.850.000
	Ø 219.1/315	m ¹	30.000	530	15.900.000
	Ø 355.6/500	m ¹	43.000	430	18.490.000
				47.499.200	
Гасовод	цевовод	m ¹	15.180	2.150	32.637.000
Саобраћајне површине	Изградња нове саоб.	m ²	8.170	17.682	144.461.940
	– коловоз		3.360	8.538	28.687.680
	– тротоар		2.500	3.069	7.672.500
	– разделно острво				
				180.822.120	
Зеленило	Заштитно зеленило	m ²	4.000	1.818	7.272.000
Сквер	зеленило	m ²	4.000	1.226	4.904.000
Земљиште	Трошкови прибављања земљишта	m ²	1.537	23.082	35.477.034
Укупно					435.218.634

* Оријентациони преглед количина и цена дат је у односу на ценовник трошкова за месец фебруар 2009. године.

Уређење гасоводне и топоводне мреже је опционо решење.

Финансирање планираних радова на уређењу земљишта за јавне намене се врши из буџета средстава Скупштине града Београда.

3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

3.1. Правила парцелације

Овим планом је извршена препарцелација и дефинисане су парцеле површина јавне намене.

3.1.1. Парцеле у оквиру површина јавне намене

Парцеле површина јавне намене дефинисане су аналитичко-геодетским елементима за обележавање, датим на графичком прилогу бр. 05 План парцелације, и не могу се делити нити укрупњавати.

Попис катастарских парцела у оквиру површина јавне намене

грађ. парцеле	намена	површина (m ²)	катастарске парцеле К.О.Земун
01	Парцела формирана Планом детаљне регулације дела магистралне саобраћајнице Т6 од Новог Новосадског пута до Улице цара Душана у Земуну, („Службени лист града Београда”, број 04/09),		
02	планирана траса Угриновачке улице	7813.60	делови: 10201/16,16327
03	Угриновачка улица	14510.27	делови: 10863, 10865, 10867, 10869, 10872, 10871, 10873, 10875, 10877,10876, 10878, 10880, 14237, 14233/1, 14265, 10955, 10957, 10959, 10961, 10963, 10965, 10966, 10968, 10970, 10972, 10974, 10976, 10978, 10980, 10982, 10984, 10986, 14266 целе: 10868, 10874
04	Угриновачка улица – стара траса	3018.65	део: 14233/1
05	Барањска улица	5446.57	делови: 10827, 10201/1 цела:14261
06	Нова 1 улица	3099.56	део: 10201/1
07	заштитно зеленило	1701.50	део:10201/1
08	пешачки пут	122.40	део:10201/1
09, 09а	Јавна површина у функцији саобраћаја	1115.59	део: 16327

грађ. парцеле	намена	површина (m ²)	катастарске парцеле К.О.Земун
10	сквер	836.76	делови: 10869, 10871 цела: 10870
11	Нова 2 улица	4132.97	делови: 10201/1, 10201/16
УКУПНО		49503.4	

У случају неусаглашености пописа катастарских парцела и подручја датог у графичким прилозима, меродаван је графички прилог бр. 05 План парцелације.

Забрањена је препарцелација (деоба или обједињавање) овим планом формираних грађевинских парцела површина јавне намене.

3.1.2. Парцеле у оквиру површина остале намене

Грађевинска парцела мора да излази на јавни пут.

Зона А

Дозвољено је извршити поделу постојеће катастарске парцеле на две или више грађевинских парцела при чему се таквом поделом не могу формирати парцеле које су суб-стандардне у погледу прописаних димензија и величине парцела дефинисаних овим планом.

Уколико се врши подела катастарске парцеле на две или више грађевинских парцела, новоформиране парцеле, морају имати фронт и према Угриновачкој и према новопројектованој Улици нова 2.

На једној катастарској парцели може се образовати већи број грађевинских парцела, у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11 и 121/12) и правилима овог плана, на основу пројекта парцелације.

Планом се не дозвољава формирање грађевинске парцеле која би обухватала делове подзона.

Минималан обухват пројекта парцелације је подзона.

Минимална величина грађевинске парцеле за зону А:

зона	А
површина парцеле	800 m ²
ширина фронта парцеле према свим саобраћајницама	20.0 m

Зона Б:

Минимална величина грађевинске парцеле за зону Б је цела зона Б.

грађ. парцела	намена	површина (m ²)	катастарска парцела КО Земун
I	Комерцијалне делатности	19367,48	део: 10201/1

3.2. Правила регулације и нивелације

Регулациона линија

Регулациона линија јесте линија која раздваја површину одређене јавне намене од површина предвиђених за друге јавне и остале намене.

У оквиру регулационих линија површина јавне намене дозвољена је изградња искључиво инфраструктурног система подземних инсталација и садња јавног зеленила.

Регулациона линија дефинисана је у графичком прилогу 04. – „План регулације и нивелације”.

Граница грађења

Граница грађења утврђује се овим планом у односу на регулациону линију. Граница грађења представља линију до које може бити постављен основни габарит објекта или најистуренији део објекта, како је то дефинисано у правилима грађења за сваку зону.

Границе грађења приказане су у графичком прилогу 04.-”План регулације и нивелације”.

Висинска регулација

Висина објекта је растојање од коте приступног тротоара до коте лома поткровне етаже (за објекте са косим кровом).

Висина објекта је растојање од коте приступног тротоара до коте венца (за објекте са повученим спратом). Кота венца је кота надзетка, односно пуне ограде повучене етаже,

Кота приземља објекта је кота на коју се приступа са коте приступне или јавне саобраћајнице. На стрмом терену са нагибом од улице (наниже), кота приземља се одређује у тачки са које је остварен прилаз објекту.

Уколико постоји потреба за издигнутим нивоом приземља на грађевинским парцелама (због подземне гараже и сл.), ниво приземља не може бити виши од + 1,20 m у односу на коту приступног тротоара за стамбену намену и 0,20 m за делатности.

Нивелација

Систем нивелације се базира на постојећој нивелацији уличне мреже. Планиране улице везују се за контактне, нивелационо дефинисане просторе.

Планом је дефинисана нивелација саобраћајница из које произилази и нивелација простора за изградњу објекта.

Висинске коте на раскрсницама улица су базни елементи за дефинисање нивелације осталих тачака које се добијају интерполовањем.

Нивелација свих површина је генерална, кроз израду пројектне документације она ће се прецизније дефинисати у складу са техничким захтевима и решењима.

Нивелација површина дата је у графичком прилогу 04. – „План регулације и нивелације”.

3.3. Општа правила за интервенције на постојећим објектима

За све постојеће објекте који прелазе преко планиране регулације улица или прелазе новопланиране грађевинске линије или нису у складу са условима и параметрима грађења датих овим планом важи следеће:

- дозвољено је текуће одржавање и санација оваквих објеката до њихове замене, уколико не постоји други законски основ за рушење (бесправна градња) и до привођења земљишта намени у смислу реализације саобраћаја или других објеката на површинама јавне намене

- није дозвољена адаптација, реконструкција нити доградња или надзиђивање објеката.

- није дозвољена промена постојеће површине.

3.4. Правила грађења нових објеката

3.4.1 Пословно-стамбени комплекс (зона А)

Планирани урбанистички параметри:

зона		индекс изграђености (И)	максимална висина венца	Однос становање: делатност	процент делатности	озелењене површине на парцели
А – Пословно-стамбени комплекс	подзона 1 пословање	3,5	26 m	49:51	100%	15%
	подзона 2 становање са пословањем				до 20%	

– Индекс изграђености парцеле је количник бруто развијене грађевинске површине изграђеног или планираног објекта и укупне површине грађевинске парцеле.

– планирана изградња на парцели реализује се унутар граница грађења дефинисаних на графичком прилогу „План регулације и нивелације”. Објекат се може поставити основним габаритом на границу грађења, или се повући од ње;

– објекте постављати у непрекинutom низу (објекат додирује обе бочне линије грађевинске парцеле);

– дворишни трактови објеката у низу не морају бити двојно узидани, при чему је минимално растојање бочне фасаде од границе парцеле 3.0 m, а минимална висина парапета 1,8 m;

– уколико се на дворишним траковима објеката планирају отвори стамбених/пословних просторија, мин. растојање од границе парцеле је $\frac{1}{2} h$;

– уколико се калкан новог објекта наслања на калкан постојећег објекта, он не сме бити већи од габарита постојећег калкана;

– кота приземља објеката је кота на коју се приступа са коте приступне или јавне саобраћајнице;

– кота приземља не може бити нижа од коте улице, а највише 1.2 m изнад нулте коте за стамбену намену и највише 0.2 m за делатности;

– висина објекта је растојање од коте приступног тротоара до коте венца, тј. лома поткровне етажe (за објекте са косим кровом);

– висина објекта је растојање од коте приступног тротоара до коте венца (за објекте са повученим спратом). Кота венца је кота надзетка, односно пуне ограде повучене етажe;

– грађевински елементи (еркери, балкони, надстрешнице и сл.) могу прећи границу грађења највише 1.0 m код објеката са предбаштама, односно 0.6 m код објеката који се граде на регулационој линији, ако је тротоар мањи од 3,5 m, односно 1.0 m ако је тротоар већи од 3,5 m на максимум 50% површине уличне фасаде и на минималној висини од 4.0 m изнад тротоара. Хоризонтална пројекција линије испуста може бити највише под углом од 45 степени од суседног објекта;

– дозвољено је формирање светларника, за потребе вентилације и осветљавања помоћних просторија и заједничког степеништа. Површина светларника се одређује тако да сваком метру висине зграде одговара 0.5 m^2 светларника, при чему он не може бити мањи од 6.0 m^2 . Када је усклађен са положајем светларника суседног објекта површина може бити умањена за $1/4$. Минимална ширина светларника је 2.0 m. Минимална висина парапета отвора у светларнику је 1.8 m.

Правила грађења објеката уколико је грађевинска парцела = подзона

Планирани урбанистички параметри:

зона		индекс изграђености (И)	максимална висина венца	однос становање: делатност	процент делатности	озелењене површине на парцели
А – Пословно-стамбени комплекс	подзона 1 пословање	3,5+10%	26m	49:51	100%	10%
	подзона 2 становање са пословањем				до 20%	

– планирана изградња на парцели реализује се унутар граница грађења дефинисаних на графичком прилогу „План

регулације и нивелације”. Објекат се може поставити основним габаритом на границу грађења, или се повући од ње;

– дозвољено је да објекат додирује бочне линије грађевинске парцеле;

– уколико се објекат повлачи од бочних граница парцеле, минимална растојања према суседној грађевинској парцели су:

– за фасаду са стамбеним просторијама $\frac{1}{2} h$,

– за фасаду са помоћним просторијама $\frac{1}{4} h$;

– дозвољена је изградња више објеката на парцели. У том случају, минимално растојање објекта од другог објекта једнако је једној висини планираних објеката за фасаду са стамбеним просторијама, односно $1/2$ висине за фасаду са помоћним просторијама;

– уколико се формира парцела величине целе подзоне, на таквој парцели се дозвољава повећање индекса изграђености за 10%;

– уколико се формира парцела величине целе подзоне, минималан проценат зелених површина је 10%;

– дозвољена је фазна изградња;

– кота приземља објеката је кота на коју се приступа са коте приступне или јавне саобраћајнице;

– кота приземља не може бити нижа од коте улице, а највише 1.2 m изнад нулте коте за стамбену намену и највише 0.2 m за делатности;

– висина објекта је растојање од коте приступног тротоара до коте венца, тј. лома поткровне етажe (за објекте са косим кровом);

– висина објекта је растојање од коте приступног тротоара до коте венца (за објекте са повученим спратом). Кота венца је кота надзетка, односно пуне ограде повучене етажe;

– грађевински елементи (еркери, балкони, надстрешнице и сл.) могу прећи границу грађења највише 1.0 m код објеката са предбаштама, односно 0.6 m код објеката који се граде на регулационој линији, ако је тротоар мањи од 3,5 m, односно 1.0 m ако је тротоар већи од 3,5 m на максимум 50% површине уличне фасаде и на минималној висини од 4.0 m изнад тротоара. Хоризонтална пројекција линије испуста може бити највише под углом од 45 степени од суседног објекта;

– дозвољено је формирање светларника, за потребе вентилације и осветљавања помоћних просторија и заједничког степеништа. Површина светларника се одређује тако да сваком метру висине зграде одговара 0.5 m^2 светларника, при чему он не може бити мањи од 6.0 m^2 . Када је усклађен са положајем светларника суседног објекта површина може бити умањена за $1/4$. Минимална ширина светларника је 2.0 m. Минимална висина парапета отвора у светларнику је 1.8 m. Осим код двотракта, где је парапет мин. 90 cm.

Правила за изградњу повученог спрата, односно поткровља

– повучени спрат обавезно повући минимум 2 m у односу на основни габарит (све слободне фасаде). Повучена етажa има висину као и остали спратови у објекту;

– решењем косих кровова обезбедити да се вода са крова једног објекта не слива на други објекат. Препоручује се изградња плитких косих кровова;

– поткровље својом површином не сме излазити из хоризонталног габарита објекта;

– максимална висина назидка поткровља износи 1.6 m (рачунајући од пода поткровне етажe до прелома кровне косине);

– у прорачуну, поткровље се рачуна са 60% површине, док се остале надземне етажe не редукују.

Ограђивање парцела

Планом није дозвољено ограђивање парцела.

Правила за решавање паркирања у оквиру парцеле

– потребан број паркинг места обезбедити у оквиру грађевинске парцеле, на отвореном или у гаражи у склопу објекта. Потребно је, у склопу парцеле, обезбедити 1,1ПМ/1стан и 1ПМ/80 m² пословног простора;

– обавезно озеленети површинске паркинге и просторе изнад подземних гаража;

– уколико се гради класична гаража рампа за улаз у гаражу мора почети од дефинисане грађевинске линије;

– габарит подземне гараже може бити већи од габарита објекта (несме прелазити изван регулационе линије), у складу са правилима грађења по зонама, уколико не постоје нека друга техничка ограничења којима би се угрозила безбедност суседних објеката:

– до 85% заузетости парцеле,

– уколико се формира грађевинска парцела чија је површина једнака површини подзоне габарит подземне гараже може бити 90%.

3.4.2. Комерцијалне делатности (зона Б)

Планирани урбанистички параметри:

зона	индекс изграђености (И)	максимална висина венца	процент делатности	зеленило мин.
Б – Комерцијалне делатности	2,0	18m	100%	20%

– Индекс изграђености парцеле јесте количник бруто развијене грађевинске површине изграђеног или планираног објекта и укупне површине грађевинске парцеле.

Правила грађења објеката

– Планирана изградња на парцели реализује се унутар граница грађења, до које може бити постављен најистуренији део објекта, односно објекат се може поставити на ту границу или се повући од ње;

– Планом се дозвољава изградња једног објекта на парцели;

– Кота приземља не може бити нижа од коте улице, а може бити издигнута највише за 0.2 m;

– Висина објекта је растојање од коте приступног тротоара до коте венца. Кота венца је кота надзетка, односно пуне ограде повучене етаже;

– Препоручује се изградња равнoг крова или плитког кoсoг крова;

– Раван кров објекта се може урадити као класични раван кров. Део површине крова који није неопходан за техничку опрему и инсталације (инсталационе вертикале, лифт кућице и противпожарне излазе) може се користити као простор за одмор и рекреацију и имати завршну обраду са биолошким материјалима (затрављен и сл.);

– Подземне етаже објекта могу се користити за: подземне гараже и техничке просторије а простор испод надземног дела објекта и за комерцијалне садржаје;

– Етаже испод коте приземља намењене паркирању во- зила у оквиру подземних гаража и смештању неопходне инфраструктуре третирају се као сутеренски и подрумски простори, и не улазе у прорачун БРГП и индекса изграђености парцеле. Подземне корисне етаже се рачунају као 60% површине;

– Подземне етаже могу заузети максимално 80% површине парцеле;

– Није дозвољено ограђивање слободних и зелених површина, потребно је обезбедити јавност коришћења слободног простора.

Правила за решавање паркирања у оквиру парцеле

– Потребан број паркинг места обезбедити у оквиру грађевинске парцеле, на отвореном или у гаражи у склопу објекта. Потребно је, у склопу парцеле, обезбедити 1ПМ/80 m² пословног простора;

– Обавезно озеленети површинске паркинге и просторе изнад подземних гаража;

– Уколико се гради класична гаража, рампа за улаз у гаражу мора почети од дефинисане грађевинске линије;

– Габарит подземне гараже може бити већи од габарита објекта, до заузетости до 80%, уколико не постоје нека друга техничка ограничења којима би се угрозила безбедност суседних објеката.

Упоредни приказ урбанистичких параметара из ГП-а и ПДР

Зона	Намена	индекс изграђености	максимална висина венца	зеленило мин.	однос стан. / делат.	
А	ГП	пословно-стамбени комплекс	3,5 (изузетно 4,5)	26m	мин.1 дрворед у профилу	49/51
	ПДР	пословно-стамбени комплекс	3,5 (+10% уколико је ГП=подзони)	26m	15% (10% уколико је ГП=подзони)	49/51
Б	ГП	комерцијална зона	2,0 (изузетно 3,0)	18m	15% и озелењен паркинг	0/100
	ПДР	комерцијална зона	2,0	18m	20%	0/100

3.5. Услови за даљу разраду и спровођење плана

Овај план детаљне регулације представља плански основ за издавање информације о локацији, локацијске дозволе, уређење површина јавне намене, пројекта препарцелације и формирање грађевинских парцела јавне намене – сагласно одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11 и 121/12).

– Из Плана детаљне регулације дела магистралне саобраћајнице Т6 од Новог новосадског пута до Улице цара Душана у Земуну, („Службени лист града Београда”, број 04/09), предметним планом се у потпуности преузима, као стечена урбанистичка обавеза, регулација саобраћајница и парцелација.

– План детаљне регулације дела магистралне саобраћајнице Т6 од Новог новосадског пута до Улице цара Душана у Земуну, („Службени лист града Београда”, број 04/09), ставља се ван снаге у делу инфраструктуре којим се предметна територија прикључује на инфраструктурне водове у саобраћајници Т6:

- планирана фекална канализација Ø 250,
- планирана кишна канализација Ø 300,
- планирани дистрибутивни водовод Ø 150,
- планирани електроенергетски кабл,
- и у делу измештања постојећих водова из површина остале намене у површине јавне намене.
- планирани магистрални водовод Ø 1000,
- планирани магистрални водовод Ø 700,
- планирана ТК канализација.

Овај план детаљне регулације представља плански основ за формирање грађевинске парцеле за зону Б, с обзиром да је планирана минимална величина грађевинске парцеле цела зона Б, коју није могуће мењати пројектом препарцелације и која се посредно формира од дела КП 10201/1 КО Земун, формирањем грађевинских парцела за јавне саобраћајнице.

Саставни део елабората плана су и:

Графички прилози плана:

01 Извод из ГП-а Београда	
02 Постојећа намена површина	1:500
03 Планирана намене површина	1:500
04 План регулације и нивелације	1:500
05 План парцелације јавног грађевинског земљишта	1:500
06 Урбанистичко решење саобраћајних површина	1:500
07 План водоводне и канализационе мреже	1:500
08 План електроенергетске и ТК мреже	1:500
09 План топловодне и гасоводне мреже	1:500
10 Синхрон план	1:500

Документација плана:

- Одлука о изради плана,
- Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја,
- подлоге за израду плана,
- концепт плана,
- картирање биотопа,
- Геолошко-геотехничка документација,
- услови надлежних институција,
- Извештај о извршеној стручној контроли,
- Извештај о јавном увиду,
- образложење Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове.

Овај план ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 350-623/13-С, 25. јуна 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

БАРАЈЕВО

На основу члана 46. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 9. јула 2012. године, донела је

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Утврђује се престанак мандата одборнику у Скупштини општине Барајево, Мирољубу Љубинковићу са изборне листе Покренимио Србију – Томислав Николић (Српска напредна странка, Нова Србија, Покрет социјалиста, Партија уједињених пензионера Србије – ПУПС).

2. Ова одлука објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-16/2013-59, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 48. став 1. и 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 54/11), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Потврђује се мандат одборнику у Скупштини општине Барајево Тамари Марковић, са изборне листе Покренимио Србију – Томислав Николић (Српска напредна странка, Нова Србија, Покрет социјалиста, Партија уједињених пензионера Србије – ПУПС).

2. Ова одлука објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-16/2013-59, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, на основу члана 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012), затим члана 19. став 1. тачка 10. Статута ГО Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/2010), члана 43. Статута ЈКП „10. октобар” Барајево и Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП „10. октобар” Барајево („Службени лист града Београда”, број 38/2013) донела је

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ И СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за именовање директора ЈКП „10. октобар” Барајево на период од четири године.

Члан 2.

Конкурс у смислу ове одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата као и доношење одговарајућих правних аката у складу са законом.

Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.

Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

Сви учесници, истовремено, добијају све информације везане за конкурс и прописују им се исти услови и рокови.

Члан 4.

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учеће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове одлуке.

Услови за учешће на конкурс не могу имати дискриминаторски карактер у било ком смислу.

Члан 5.

Информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 6.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора ЈКП „10. октобар” Барајево градске општине Барајево прописани су чланом 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012), члана 19. став 1. тачка 10. Статута ГО Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/2010), члана 43. Статута ЈКП „10. октобар” Барајево и Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП „10. октобар” Барајево („Службени лист града Београда”, број 38/2013)

Члан 7.

Јавни конкурс из тачке 1. ове одлуке спровешће се на основу огласа чији текст је саставни део ове одлуке.

Члан 8.

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовања јавних предузећа на територији ГО Барајево (у даљем тексту: комисија), образована решењем Скупштине градске општине Барајево.

Члан 9.

Комисија спроводи конкурс у складу са условима прописаним Решењем о формирању комисије.

Члан 10.

Комисија је независна у својим одлукама и условима.

Члан 11.

Комисија по спроведеном поступку, доставља листу са највише три најбоље рангирана кандидата и записник надлежном органу Управе ГО Барајево. На основу тога надлежни орган припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини ГО Барајево.

Члан 12.

Скупштина ГО Барајево, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

Члан 13.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику РС”.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници ГО Барајево.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Члан 14.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од

дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

Члан 15.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању.

Рок из става 1. овог члана ГО Барајево из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Члан 16.

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина ГО Барајево може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштине ГО Барајево не буде предложен кандидат за именовање због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина ГО Барајево не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним Законом.

Члан 17.

Текст Огласа за именовање директора ЈКП „10. октобар” Барајево биће објављен у „Службеном гласнику РС” и у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије, у року од осам дана од дана доношења ове Одлуке као и на интернет-страници градске општине Барајево.

Члан 18.

Одлуку доставити комисији и Надзорном одбору ЈКП „10. октобар” Барајево.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику РС”.

Скупштина градске општине Барајево
Број 06-16/2013-67, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

Скупштина градске општине Барајево, на седници одржаној 12. јула 2013. године, на основу члана 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012), члана 19. став 1. тачка 10. Статута ГО Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/2010), члана 32. став 1. Статута Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево, ЈП и Одлуке о промени оснивачког акта Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 6/2013) донела је

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ И СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ДИРЕКЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ И ИЗГРАДЊУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО, ЈП

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за именовање директора Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево, ЈП на период од четири године.

Члан 2.

Конкурс у смислу ове одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата као и доношење одговарајућих правних аката у складу са законом.

Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.

Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

Сви учесници, истовремено, добијају све информације везане за конкурс и прописују им се исти услови и рокови.

Члан 4.

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учеће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове одлуке.

Услови за учешће на конкурс не могу имати дискриминаторски карактер у било ком смислу.

Члан 5.

Информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 6.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево, ЈП градске општине Барајево прописани су чланом 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012), чланом 19. став 1. тачка 10. Статута ГО Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/2010), чланом 32. став 1. Статута Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево, ЈП и Одлуком о промени оснивачког акта Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 6/2013)

Члан 7.

Јавни конкурс из тачке 1. ове одлуке спровешће се на основу огласа чији текст је саставни део ове одлуке.

Члан 8.

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовања јавних предузећа на територији ГО Барајево (у даљем тексту: комисија), образована решењем Скупштине градске општине Барајево.

Члан 9.

Комисија спроводи конкурс у складу са условима прописаним Решењем о формирању комисије.

Члан 10.

Комисија је независна у својим одлукама и условима.

Члан 11.

Комисија по спроведеном поступку, доставља листу са највише три најбоље рангирана кандидата и записник надлежном органу Управе ГО Барајево. На основу тога надлежни орган припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини ГО Барајево.

Члан 12.

Скупштина ГО Барајево, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора

јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

Члан 13.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику РС”.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници ГО Барајево.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Члан 14.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

Члан 15.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању.

Рок из става 1. овог члана ГО Барајево из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Члан 16.

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина ГО Барајево може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштине ГО Барајево не буде предложен кандидат за именовање због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина ГО Барајево не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним законом.

Члан 17.

Текст огласа за именовање директора Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево, ЈП биће објављен у „Службеном гласнику РС” и у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије, у року од осам дана од дана доношења ове одлуке као и на интернет-страници градске општине Барајево.

Члан 18.

Одлуку доставити комисији и Надзорном одбору Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево, ЈП.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику РС”.

Скупштина градске општине Барајево
Број 06-16/2013-68, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 35. тачка 2. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 30/10) и чл. 9. и 13. Пословника Скупштине градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 44/08), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Браниславу Мијаиловићу престаје функција председника Скупштине градске општине Барајево са 12. јулом 2013. године.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-16/2013, 12. јула 2013. године

Заменик председника

Бранко Трифуновић, с. р.

На основу члана 34. ст. 1. и 6. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 30/10) и чл. 9. и 13. Пословника Скупштине градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 44/08), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Саша Костић бира се за председника Скупштине градске општине Барајево, са 12. јулом 2013. године.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-16/2013-55, 12. јула 2013. године

Заменик председника

Бранко Трифуновић, с. р.

На основу чл. 35. и 36. став 3. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10) и члана 16. став 2. и члана 18. став 1. Пословника Скупштине градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 44/08), Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Бранко Трифуновић разрешава се функције заменика председника Скупштине градске општине Барајево са 12. јулом 2013. године.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-16/2013-56, 12. јула 2013. године

Председник

Саша Костић, с. р.

На основу чл. 34. и 36. став 3. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10) и члана 17. Пословника Скупштине градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 44/08), Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Бранислав Мијаиловић бира се за заменика председника Скупштине градске општине Барајево са 12. јулом 2013. године.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-16/2013-57, 12. јула 2013. године

Председник

Саша Костић, с. р.

На основу члана 44. став 4. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10) и члана 41. Пословника Скупштине градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 44/08), Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНА ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Члановима Већа градске општине Барајево престаје функција члана Већа, и то:

– Живораду Милошевићу,

– Катарини Нешић,

– Предрагу Павловићу,

– Радиши Ђорђевићу,

– Ивану Иванковићу и

– Славољубу Петровићу

са 12. јулом 2013. године.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-16/2013, 12. јула 2013. године

Председник

Саша Костић, с. р.

На основу члана 47. ст. 1. и 2. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10) и члана 39. Пословника Скупштине градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 44/08), Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. За чланове Већа градске општине Барајево бирају се:

– Љубомир Зрнић,

– Мирољуб Љубинковић,

– Боривоје Павловић,
 – Саша Пајовић,
 – Весна Ранковић и
 – Биљана Тиосављевић
 са 12. јулом 2013. године.
 2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
 Број 06-16/2013-58, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 19. тачка 13. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10) и члана 7. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 19/05), Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Игор Прентић, разрешава се функције јавног правобраниоца градске општине Барајево са 12. јулом 2013. године.
 2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
 Број 06-16/2013-60, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 65. став 3. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10) и члана 7. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 19/05), Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Ђуро Врањеш поставља се за јавног правобраниоца градске општине Барајево са 12. јулом 2013. године.
 2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
 Број 06-16/2013-61, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 65. став 3. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10) и члана 7. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 19/05), Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Игор Прентић поставља се за заменика јавног правобраниоца градске општине Барајево са 12. јулом 2013. године.
 2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
 Број 06-6/2013-62, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 21. Одлуке о промени оснивачког акта јавног комуналног предузећа „10. Октобар” Барајево, члана 21. Одлуке о промени оснивачког акта Дирекције за развој и изградњу општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 6/13), и члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. образује се Комисија за именовање директора јавних предузећа на територији градске општине Барајево, (у даљем тексту: комисија).
 2. У комисију из тачке 1. овог решења именују се:
 – Гордана Нешић, за председника,
 – Тијана Тошић, за члана, испред Сталне конференције градова и општина,
 – Предраг Петровић, за члана,
 – Мирјана Косовић, за члана и
 – Гордана Јелић, за члана.
 3. Задатак комисије је да распише и спроведе поступак јавног конкурса за именовање директора у јавним предузећима на територији градске општине Барајево, у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и Одлукама Скупштине градске општине Барајево о промени оснивачких аката јавних предузећа („Службени лист града Београда”, број 6/13) и након спроведеног поступка предложи Скупштини општине кандидата за директора јавног предузећа.
 4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
 Број 06-16/2013-69, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ВД ДИРЕКТОРА ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО

1. Миодрагу Марјановићу престаје функција в.д. директора ЈКП „10. октобар” Барајево, због подношења оставке са 12. јулом 2013. године.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-16/2013-63, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО

1. Небојша Пешић поставља се за в.д. директора ЈКП „10. октобар” Барајево са 12. јулом 2013. године, на време до шест месеци од дана постављења.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-16/2013-64, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ВД ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ БАРАЈЕВО

1. Зорану Поповићу престаје функција в.д. директора установе Центар за културу Барајево, због подношења оставке, са 12. јулом 2013. године.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-16/2013-65, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ВД ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ БАРАЈЕВО

1. Дејан Игњатовић поставља се за в.д. директора установе Центар за културу Барајево са 12. јулом 2013. године, на време до годину дана од дана постављења.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-16/2013-66, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 13. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНИХ ОДБОРА ДИРЕКЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ И ИЗГРАДЊУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЈП И ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО

I. У Надзорни одбор Дирекције за развој и изградњу општине Барајево ЈП, именују се:

1. Жељко Стевановић, за председника,
2. Велимир Михајловић, за члана,
3. Мирјана Косовић, за члана из реда запослених.

II. У Надзорни одбор ЈКП „10. октобар” Барајево, именују се:

1. Живорад Милошевић, за председника,
2. Мирослав Дмитрашиновић, за члана,
3. Гордана Јелић, за члана из реда запослених.

III. Надзорни одбор Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево ЈП и Надзорни одбор ЈКП „10. октобар” Барајево, именовани Решењем Скупштине општине Барајево, број 06-25/2012-19 од 26. октобра 2012. године, престали су са радом и њиховим члановима престао је мандат даном ступања на снагу Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12).

IV. Даном доношења овог решења, Управни одбор Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево ЈП и Управни одбор ЈКП „10. октобар” Барајево, именовани Решењем Скупштине општине Барајево, број 06-25/2012-19 од 26. октобра 2012. године, престају са радом и њиховим члановима престаје мандат.

V. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-16/2013-70, 12. јула 2013. године

Председник
Саша Костић, с. р.

На основу члана 97. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст, („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 12. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Приступа се промени Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10) и образује се Комисија за израду Нацрта одлуке о промени Статута градске општине Барајево.

2. У Комисију за израду Нацрта одлуке о промени Статута градске општине Барајево, именују се:

- Милорад Шутоња, за председника,
- Игор Прентић, за члана,
- Тихомир Јелић, за члана,
- Ђуро Врањеш, за члана,
- Јасмина Јовановић, за члана
- Велинка Влајић, за члана и
- Јованка Ђукић, за члана.

3. Овај закључак објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-16/2013-71, 12. јула 2013. године

Председник

Саша Костић, с. р.

На основу члана 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 34/01, 62/06, 116/08 и 92/11) и члана 45. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/2010), председник градске општине Барајево 12. јула 2013. године, доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

Члан 1.

После члана 7. Правилника о платама изабраних, именованих и постављених лица у органима градске општине Барајево, број VIII -01-121-1/2013 од 8. априла 2013. године додаје се нови члан 7а, који гласи:

„Члан 7а

Коефицијенти за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица у органима градске општине Барајево утврђени у члану 7. правилника, могу бити увећани до 30%, по основу сложености рада”.

Члан 2.

У преосталом делу Правилник о платама изабраних, именованих и постављених лица у органима градске општине Барајево број: VIII-01-121-1/2013 од 8. априла 2013. године остаје неизмењен.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Председник градске општине

Број VIII-01-121-6/2013, 12. јула 2013. године

Председник

Бранка Савић, с. р.

ОБРЕНОВАЦ

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 21. јуна 2013. године, на основу члана 93. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 4. Одлуке о одређивању назива и обележавању улица, тргова и зграда на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 16/98, 3/00, 3/01 и 12/04), члана 77. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13) и члана 24. став 1. тачка 9. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), на предлог Комисије за споменике и називе улица, тргова и других делова насељених места на територији градске општине Обреновац, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРОМЕНИ НАЗИВА ДЕЛА ФРУШКОГОРСКЕ УЛИЦЕ У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ РВАТИ, ГРАДСКА ОПШТИНА ОБРЕНОВАЦ

1. Део Фрушкогорске улице у Месној заједници Рвати, парна страна од кућног броја 2а до кућног броја 14 са паралелним делом непарне стране ове улице, мења назив у Улицу Бобана Гачића.

2. На предлог Решења о промени назива дела Фрушкогорске улице у Месној заједници Рвати добијена је сагласност Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе под бројем 015-00-00026/2013-04 од 27. јуна 2013. године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Ово решење заједно са графичким приказом доставити Заводу за информатику и статистику и Републичком геодетском заводу – Служби за катастар непокретности Београд.

Скупштина градске општине Обреновац

VII-01 број 020-113, 21. јуна 2013. године

Председник

Жељко Јоветић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 21. јуна 2013. године, на основу члана 93. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 4. Одлуке о одређивању назива и обележавању улица, тргова и зграда на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 16/98, 3/00, 3/01 и 12/04), члана 77. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13) и члана 24. став 1. тачка 9. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), на предлог Комисије за споменике и називе улица, тргова и других делова насељених места на територији градске општине Обреновац, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРОМЕНИ НАЗИВА 30. И 35. УЛИЦЕ У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ЗВЕЧКА, ГРАДСКА ОПШТИНА ОБРЕНОВАЦ

1. Досадашње улице у Месној заједници Звечка, градска општина Обреновац, 30. и 35. мењају назив и то:

- Ул. 30. додељује се назив Улица Милана Јовановића – Чоле, а
- Ул. 35. додељује се назив Улица Радоја Воштића.

2. На предлог Решења о промени назива 30. и 35. улице у Месној заједници Звечка добијена је сагласност Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе под бројем 015-00-00026/2013-04 од 27. јуна 2013. године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Ово решење заједно са графичким приказом доставити Заводу за информатику и статистику и Републичком геодетском заводу – Служби за катастар непокретности Београд.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 број 020-114, 21. јуна 2013. године

Председник
Жељко Јоветић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 21. јуна 2013. године, на основу члана 93. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 4. Одлуке о одређивању назива и обележавању улица, тргова и зграда на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 16/98, 3/00, 3/01 и 12/04), члана 77. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13) и члана 24. став 1. тачка 9. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), на предлог Комисије за споменике и називе улица, тргова и других делова насељених места на територији градске општине Обреновац, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРОМЕНИ НАЗИВА ДЕЛА УЛИЦЕ ПРОТЕ МАТЕЈЕ НЕНАДОВИЋА ОЗНАЧЕНОГ КАО ТРГ ИСПРЕД ДОМА КУЛТУРЕ У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ЗАБРЕЖЈЕ, ГРАДСКА ОПШТИНА ОБРЕНОВАЦ

1. Део Улице Проте Матеје Ненадовића у Месној заједници Забрежје, означен као трг испред Дома културе, са кућним бројевима 228 и 230 на парној страни са паралелним делом непарне стране ове улице, мења назив у Трг Саше Радишића.

2. На предлог Решења о промени назива дела улице Проте Матеје Ненадовића означеног као трг испред дома културе у Месној заједници Забрежје добијена је сагласност Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе под бројем 015-00-00026/2013-04 од 27. јуна 2013. године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Ово решење заједно са графичким приказом доставити Заводу за информатику и статистику и Републичком геодетском заводу – Служби за катастар непокретности Београд.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 број 020-115, 21. јуна 2013. године

Председник
Жељко Јоветић, с. р.

Председник градске општине Обреновац 18. јула 2013. године, на основу члана 52. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), а у вези члана 29. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/11) по прибављеном мишљењу Већа градске општине Обреновац на седници одржаној 18. јула 2013. године, донео је

ЗАКЉУЧАК

О ИЗМЕНИ ЗАКЉУЧКА О УВОЂЕЊУ ИНТЕРВЕНТНЕ МЕРЕ ЗА ЗАШТИТУ НАЈУГРОЖЕНИЈИХ ГРАЂАНА У ОПШТИНИ ОБРЕНОВАЦ

1. У Закључку о увођењу интервентне мере за заштиту најугроженијих грађана у општини Обреновац – у даљем тексту: Закључак („Службени лист града Београда”, бр. 17/11 – пречишћен текст, 27/11, 55/11, 16/12, 40/12, 45/12, 46/12, 51/12, 69/12 и 11/13), у тачки 2. речи: „до 30. јуна 2013. године” замењују се речима: „до 30. септембра 2013. године”.

2. Овај закључак објавити у „Службеном листу града Београда”.

Председник градске општине Обреновац
VIII-01 број 020-4/52, 18. јула 2013. године

Председник
Мирослав Чучковић, с. р.

СУРЧИН

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и чл. 78. и 79. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09) и члана 18. став 1. тачка 2. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 12/10), а на предлог Општинског већа, донела је

ОДЛУКУ

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН ЗА 2012. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Остварени текући приходи и примања и извршени расходи и издаци буџета градске општине Сурчин за 2012. годину (у даљем тексту: одлука), износе у хиљадама динара:

1. Укупни новчани приливи	663.945
2. Укупно извршени текући расходи и издаци	641.902
3. Разлика укупних прихода и примања и укупних расхода и издатака (1-2)	22.043

Члан 2.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2012. годину (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 2.202.070 хиљада динара и укупна пасива у износу од 2.202.070 хиљада динара.

Структура активе и пасиве(на нивоу групе) дата је у следећој табели:

(у хиљадама динара)

Конто	Назив	Износ	Конто	Назив	Износ
011	Некретнине и опрема	383.546	211	Домаће дугорочне обавезе	104.943
014	Природна имовина	675.373	231	Обавезе за плате и додатке	5.099
015	Неф.им. у припреми	941.273	234	Обавезе по основу социјал.доприноса	907
016	Нематеријална им.	33.960	236	Обавезе по основу соц. помоћи	181
121	Новчана средства	15.495	237	Обавезе по уговору	4.783
122	Краткорочна потраживања	8	238	Обавезе по основу одборничког дод.	680
131	АВР	152.415	241	Обавезе по основу отплате камата и пратећих трошк. зад.	464
			244	Обавезе за социјално осигурање	12
			252	Обавезе према добављачима	120.942
			254	Остале обавезе	19.347
			291	ПВР	8
			311	Капитал	1.931.505
			321121	Суфицит	13.199
	УКУПНА АКТИВА	2.202.070		УКУПНА ПАСИВА	2.202.070

Члан 3.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године утврђени су:

(у хиљадама динара)

1. Укупно остварени приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине	663.945
2. Укупно извршени расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	641.902
3. Вишак прихода – буџетски суфицит (ред. бр. 1 – ред. бр. 2)	22.043
4. Кориговање вишка прихода:	
– део пренетих неутрошених средстава из ранијих година	4.128
5. Утрошена средства од текућих прихода за отплату обавеза по кредитима	10.676
6. Кориговани вишак прихода – суфицит (3+4-5)	15.495

Члан 4.

Буџетски суфицит, примарни суфицит и укупни фискални резултат буџета утврђени су:

(у хиљадама динара)

Опис	Економска класификација	Средства из буџета
1.	2.	3.
I Укупна примања:	7+8+9	663.945
1. Текући приходи	7	663.945
1.1 Од тога приход од камате	7411	815
2. Капитални приходи-примања од продаје нефинансијске имовине	8	0
3. Примања од задуживања	9	0
II Укупни издаци	4+5+6	652.578
4. Текући расходи	4	534.418
4.1 Од тога плаћене камате	44	6.596
5. Капитални расходи	5	107.484
6. Издаци за отплату главнице	6	10.676
III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (I-II)	(7+8) – (4+5)	22.043
IV ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)	(7-7411 + 8) – (4 – 44 + 5)	27.824
V УКУПАН ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ	(7+8)-(4+5)+(9-6)	11.367

Члан 5.

Буџетски суфицит у износу од 22.043 хиљаде динара утврђен је као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за нефинансијску имовину.

Примарни суфицит у износу од 27.824 хиљаде динара исказан је као разлика између прихода и примања умањених за наплаћене камате и расхода и издатака умањених за плаћене камате.

Укупан фискални резултат је буџетски суфицит, коригован за нето разлику између примања од задуживања и продаје финансијске имовине и одлива по основу издатака за отплату главнице и набавке финансијске имовине, и утврђен је у износу од 11.367 (хиљада динара).

Члан 6.

Кориговани вишак прихода из члана 3. ове одлуке у износу од 15.495 хиљада динара, преноси се у наредну годину у сврхе за које је и добијен. Ова средства биће распоређена кроз Одлуку о изменама и допунама одлуке о буџету за 2013. годину.

Члан 7.

Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година у износу од 4.128 хиљада динара коришћен је у 2012. години и распоређен је кроз Одлуку о измени и допуни одлуке о буџету општине за 2012. годину.

Члан 8.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године утврђени су укупни издаци у износу од 107.484 хиљаде динара.

Структура капиталних издатака је следећа:

Конто	Назив	Износ
511	Зграде и грађевински објекти	66.248
512	Машине и опрема	13.947
513	Остале некретнине и опрема	1.612
515	Нематеријална имовина	260
523	Залихе робе за даљу продају	290
541	Земљиште	24.250
542	Рудна богатства	60
543	Шуме и воде	817

Члан 9.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи од 663.945 хиљада динара, и укупни новчани одливи од 652.578 хиљада динара. Салдо готовине на крају године износи 15.495 хиљада динара.

Члан 10.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика од 11.367 хиљада динара (суфицит), између укупних прихода и примања од 663.945 хиљада динара и укупних расхода и издатака за ниво финансирања буџета општине у износу од 641.902 хиљаде динара, као и издатака за отплату главнице у износу од 10.676 хиљада динара.

Члан 11.

У Извештају о извршењу буџета на нивоу консолидованог рачуна трезора у периоду од 1. јануара до 31. децембра

2012. године (консолидован Образац 5), утврђена је укупна разлика од 16.998 хиљада динара (суфицит), између укупних прихода и примања од 848.374 хиљада динара и укупних расхода и издатака у износу од 820.700 хиљада динара, као и издатака за отплату главнице у износу од 10.676 хиљада динара.

Члан 12.

Одлуком о завршном рачуну буџета за 2012. годину обухваћена су средства на рачуну извршења буџета, као и на буџетским подрачунима:

- за изградњу гасификационе мреже,
- за изградњу канализационе мреже,
- за изградњу позоришта,
- боловања преко 30 дана,
- за изборно јемство.

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 13.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања буџета општине по економским класификацијама утврђена су у следећим износима:

(у хиљадама динара)

7 Текући приходи	План из буџета	Извршење из буџета	%	Додатна средства – план	Извршење из додатних средстава	%
71 Порези						
711111 Порез на зараде	237.997	265.446	111,53	0	0	
711120 Порез на приходе од самосталних делатности	21.585	24.056	111,44	0	0	
711143 Порез на приходе од непокретности	14.262	16.820	117,93	0	0	
711 Порез на приход од пољопривреде	0	-85		0	0	
711147 Порез на земљиште	70.000	64.643	92,34	0	0	
712 Порез на фонд зарада	0	0		0	0	
7131 Порез на имовину	70.000	68.796	98,28	0	0	
7133 Порез на наслеђе и поклон	3.416	4.321	126,49	0	0	
7134 Порез на пренос апсолутних права	41.400	46.903	113,29	0	0	
7136 Порез на акције и уделе	0	0		0	0	
714 Ком. такса за држање моторних возила	21.000	16.919	80,56	0	0	
714 Комунална такса за коришћење рекламних паноа	0	64		0	0	
7145 Накнада за путеве	11.146	10.902	97,81	0	0	
7145 Ком. такса за држање животиња	0	163				
7145 Накнада за загађење животне средине	3.785	2.798	73,92	0	0	
7145 Посебна накнада за заштиту животне средине	8.894	7.955	89,44	0	0	
714 Комунална такса за држање чамаца и пловних постројења	140	222	158,57	0	0	
716 Ком. такса за истицање фирме	14.000	10.747	76,76	0	0	
Укупно 71:	517.625	540.670	104,45	0	0	
73 Донације и трансфери						
733 Трансфери	0	0		13.657	13.657	100
Укупно 73:	0	0		13.657	13.657	100
74 Други приходи						
7411 Приходи од камата	345	815	236,23	0	0	
7415 Ком. такса за коришћење јавних површ. и обале	1.626	1.086	66,78	0	0	
7415 Накнада за коришћење гр. зем.	103.586	69.273	66,78	0	0	
7415 Коришћење паркинг простора	150	138	92	0	0	
7415 Заузеће јавне површине	30	0		0	0	
742152 Приходи од закупа	4.053	4.662	115,03	0	0	
742251 О. административне таксе	1.559	1.517	97,30	0	0	
742351 Приходи органа управе	26	23	88,46	0	0	
743351 Приходи од новчаних казни	75	80	106,66	0	0	
743 Приходи од мандатних казни	10	0		0	0	
744 Текући трансфери грађана	0	0		25.000	26.385	105,54
745 Остали приходи општина	180	958	532,22	0	0	
Укупно 74:	111.640	78.553	70,36	25.000	26.385	105,54
Укупно 77:	0	0		3.799	4.681	123,22
Укупно приходи:	629.265	619.222	98,40	42.456	44.723	105,34
Пренета средства из 2011.				4.127	4.127	100

Члан 14.

(у хиљадама динара)

Ек. клас.	Опис	Средства из буџета			Додатна средства		
		План	Извршење	%	План	Извршење	%
	41 Издаци за запослене						
411	Плате, накнаде и додаци за запослене	193.320	191.985	99,3			
412	Социјални допринос послодавца	35.220	34.449	97,81			
413	Накнаде у натури	4.286	4.021	93,81			
414	Социјална давања запосленима	182	131	71,97	3.924	4.334	110,44
415	Накнаде за запослене	2.731	2.665	97,58			
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	30	21	70,00	2.060	1.900	92,23
417	Одборнички додатак	3.500	3.357	95,91			
	Укупно 41:	239.269	236.629	98,89	5.984	6.234	104,17
	42 Коришћење роба и услуга						
421	Стални трошкови	31.990	31.852	99,56	30	92	306,66
422	Трошкови пословних путовања	720	575	79,86			
423	Услуге по уговорима	125.917	124.687	99,02	2.100	2.396	114,09
424	Специјализоване услуге	43.820	42.915	97,93	7.100	1.416	19,94
425	Текуће поправке и одржавање	36.620	35.288	96,36			
426	Материјал	10.450	9.888	94,62	1.746	1.597	91,46
	Укупно 42:	249.517	245.205	98,27	10.976	5.501	50,11
441	Отплата домаћих камата	6.800	6.595	96,98			
444	Таксе из задуживања	10	1	10			
	Укупно 44:	6.810	6.596	96,85			
	45 Субвенције						
451	Субвенције неф. предузећа и орг.	0	0				
	Укупно 45:	0	0				
	46 Донације и транс.						
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	4.490	4.340	96,65			
	Укупно 46:	4.490	4.340	96,65			
	47 Социјална заштита						
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	10.082	9.310	92,34	3.946	2.467	62,51
	Укупно 47:	10.082	9.310	92,34	3.946	2.467	62,51
	48 Остали расходи						
481	Донације невладиним организацијама	15.770	15.123	95,89			
482	Порези, обавезне таксе и казне	2.142	2.096	97,85			
483	Новчане казне по решењу судова	200	176	88			
484	Накнада штете	0	0	0			
485	Накнада штете нанета од стране државних органа	750	741	98,8			
	Укупно 48:	18.862	18.136	96,15			
	49 Средства резерве						
499	Средства резерве	0	0				
	Укупно 49:	0	0				
	51 Основна средства						
511	Зграде и грађевински објекти	47.683	41.234	86,47	25.678	25.014	97,41
512	Машине и опрема	14.110	13.947	98,84			
513	Остала имовина и опрема	1.700	1.612	94,82			
515	Нематеријална имовина	262	260	99,23			
	Укупно 51:	63.755	57.053	89,48	25.678	25.014	97,41
	52 Залихе за даљу продају						
523	Залихе робе за даљу продају	300	290	96,66			
	Укупно 52:	300	290	96,66			
	54 Природна имовина						
541	Земљиште	24.300	24.250	99,79			
542	Копови	60	60	100			
543	Побољшања вода	820	817	99,63			
	Укупно 54:	25.180	25.127	99,78			
611	Отплата главнице	11.000	10.676	97,05			
	Укупни расходи:	629.265	613.362	97,47	46.584	39.216	84,18

Члан 15.

Укупно планирани и извршени расходи у 2012. години по разделима, функцијама, економској класификацији, наменама, изворима и корисницима износе

(у хиљадама):

Раз-део	Глава	Функ-ција	Позиција	Економска класифика-ција	Опис	Планирано из буџета (01)	Остварено из буџета	Планирано из осталих извора (07, 08, 13)	Извршено из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИК, ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ				
		110			<i>Извршни и законодавни органи</i>				
			1	411	Плате и накнаде функционера	40.000	39.503		
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.020	6.867		
			3	413	Накнаде у натури	250	243		
			4	414	Социјална давања запосленима	0	0		
			5	415	Накнаде за запослене	305	279		
			6	416	Награде, бонуси и посебни расходи	0	0	2.060	1.900
			7	417	Одборнички додатак	3.500	3.357		
			8	422	Трошкови путовања	400	256		
			9	423	Трошкови репрезентације и поклони	1.950	1.923		
			10	423	Чланарине	187	93		
			11	423	Услуге рекламе и штампања	3.600	3.317		
			12	423	Објављивање прописа и аката	100	0		
			13	423	Накнаде за рад комисија	9.000	8.767		
			14	423	Уговори о делу	2.500	2.154		
			15	441	Камате	6.800	6.595		
			15А	444	Таксе из задуживања	10	1		
			16	451	Субвенције	0	0		
			17	481	Дотације невладиним и друштвеним организацијама	1.750	1.737		
			18	481	Финансирање политичких странака	1.200	768		
			19	482	Порези	0	0		
			20	482	Судске таксе	100	93		
			21	483	Казне по решењу судова	200	176		
			22	484	Накнаде штете	0	0		
			23	485	Остале накнаде штете	750	741		
			24	499	Средства резерве	0	0		
			25	611	Отплата главнице	11.000	10.676		
					Извори финансирања за функцију 110				
					01 Приходи из буџета	90.622	87.546		
					07 Трансфери од других нивоа власти			2.060	1.900
					Укупно за функцију 110	90.622	87.546	2.060	1.900
					РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		620			<i>Развој заједнице – инфраструктурна изградња</i>				
			26	423	Стручне услуге по уговору	250	226		
			27	424	Услуге стручног надзора	3.000	2.993		
			28	424	Остале специјализоване услуге	3.000	2.905	4.550	0
			29	425	Текуће поправке и одржавање грађевинских објеката	25.000	24.347		
			30	511	Зграде и грађевински објекти – Капитални буџет	39.723	33.324	25.678	25.014
			31	512	Опрема	4.800	4.840		
			32	513	Остале некретнине и опрема	1.700	1.612		
			33	541	Земљиште	24.300	24.250		
					Извори финансирања за функцију 620				
					01 Приходи из буџета	101.773	94.497		
					07 Трансфери			4.550	
					08 Донације од пој. и н.орг			24.450	23.786
					13 Пренета средства			1.228	1.228
					Укупно за функцију 620	101.773	94.497	30.228	25.014
		090			<i>Социјална заштита</i>				
			34	472	Хуманитарна акција 'Устанак доброте'	1.900	1.294	550	532
			35	472	Помоћ избеглим, расељеним и прогнаним лицима	150	4	3.396	1.935
			36	472	Накнаде из буџета за једнократне помоћи, становање, сахране...	7.500	7.527		
			37	472	Превоз ученика	320	293		
			38	481	Унапређење животног стандарда ромске популације	740	641		
			39	423	Унапређење животног стандарда ромске популације-уговори	600	532		
					Извори финанс. за функцију 090				
					01 Приходи из буџета	11.210	10.291		
					07 Трансфери			820	820
					08 Донације од физичких лица			550	532
					13 Пренета средства из 2011			2576	1.115
					Укупно за функцију 090	11.210	10.291	3.946	2.467

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	2				УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ				
		130			<i>Опште услуге</i>				
			40	411	Плате и додаци запослених	72.000	71.814		
			41	412	Социјални допринос на терет послодавца	13.000	12.856		
			42	413	Накнаде у натури	2.130	2.076		
			43	414	Социјална давања запосленима	70	49	3.924	4.334
			44	415	Накнаде за запослене	1.200	1.172		
			45	416	Награде, бонуси и посебни расходи	30	21		
			46	421	Стални трошкови	27.100	27.074	30	92
			47	422	Путни трошкови	320	319		
			48	423	Услуге одржавања софтвера	1.700	1.644		
			49	423	Трошкови репрезентације	550	535		
			50	423	Котизације за семинаре и сајмове	25	18		
			51	423	Издаци за стручне испите	75	73		
			52	423	Опште услуге по уговору о делу	32.000	32.055	100	396
			53	424	Специјализоване услуге	800	530	1.550	416
			54	425	Трошкови одржавања опреме	3.100	3024		
			55	425	Трошкови одржавања објекта	6.500	6007		
			56	426	Канцеларијски материјал	1.300	1.128	266	266
			57	426	Бензин	2.900	2.795	55	31
			58	426	Остали материјал	1.450	1.436	211	86
			59	482	Порези и таксе	1.200	1.181		
			60	483	Новчане казне	0	0		
			61	484	Накнаде штете	0	0		
			62	512	Набавка опреме	1.600	1.461		
		62А	515	Нематеријална имовина	17	17			
					Извори финансирања за функцију 130				
					01 Приходи из буџета	169.067	167.285		
					07 Трансфери			5.811	4.805
					08 Донације од физичких лица				491
					13 Пренета средства из 2011			325	325
					Укупно за функцију 130	169.067	167.285	6.136	5.621
					ОПШТЕ УСЛУГЕ НЕКЛАСИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ				
		160			<i>Месне заједнице</i>				
			63	421	Стални трошкови	1.300	1.260		
			64	423	Услуге по уговорима	2.960	2.957		
			65	423	Накнаде председницима МЗ	480	471		
			66	424	Специјализоване услуге	0	0		
			67	425	Текуће поправке и одржавање	700	635		
			68	426	Материјал	50	31		
			69	482	Порези и таксе	10	0		
					Извори финансирања за функцију 160				
					01 Приходи из буџета	5.500	5.354		
					Укупно за функцију 160	5.500	5.354		
					ЈП „СУРЧИН”				
		410			<i>Општи економски послови и послови по питању рада</i>				
			70	411	Плате и додаци запослених	29.700	29.548		
			71	412	Социјални допринос на терет послодавца	5.150	5.108		
			72	413	Накнаде у натури	500	484		
			73	414	Социјална давања запосленима	0	0		
			74	415	Накнаде за запослене	800	800		
			75	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	0		
			76	421	Стални трошкови	1.150	1.135		
			77	422	Трошкови путовања	0	0		
			78	423	Услуге по уговорима	26.200	26.204	2.000	2.000
			79	424	Специјализоване услуге	19.000	18.854	1.000	1.000
			80	425	Текуће поправке и одржавање	850	825		
			81	426	Материјал	3.800	3.604	1.214	1.214
			82	441	Камате на куповину лизингом	0	0		
			83	482	Остали порези	675	671		
			84	483	Новчане казне	0	0		
			85	511	Зграде и грађевински објекти	7.960	7.910		
			86	512	Машине и опрема	7.300	7.247		
			87	541	Земљиште	0	0		
			88	542	Копови	60	60		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			89	543	Побољшања вода	820	817		
				01	Извори финансирања за функцију 410				
					01 Приходи из буџета	103.965	103.267		
					07 Трансфери			4.214	4.214
					Укупно за функцију 410	103.965	103.267	4.214	4.214
					ЈП „Сурчин гас”				
					<i>Гасовод</i>				
	432		90	411	Плате и додаци запослених	8.410	8.402		
			91	412	Социјални допринос на терет послодавца	1.560	1.504		
			92	413	Награде у натура	201	145		
			93	414	Социјална давања запосленима	82	82		
			94	415	Накнаде за запослене	125	123		
			95	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	0		
			96	421	Стални трошкови	110	106		
			97	423	Услуге по уговорима	2.200	2.191		
			98	424	Специјализоване услуге	0	0		
			99	425	Текуће поправке и одржавање	0	0		
			100	426	Материјал	230	226		
			100A	482	Остали порези	10	6		
					Извори финансирања за функцију 432				
					01 Приходи из буџета	12.928	12.785		
					Укупно за функцију 432	12.928	12.785		
					ЈП „Аграр – Сурчин”				
					<i>Пољопривреда</i>				
	421		101	411	Плате и додаци запослених	19.700	19.685		
			102	412	Социјални допринос на терет послодавца	4.140	3.883		
			103	413	Награде у натура	620	576		
			104	414	Социјална давања запосленима	30	0		
			105	415	Накнаде за запослене	116	116		
			106	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	0		
			107	421	Стални трошкови	650	637		
			108	422	Трошкови путовања	0	0		
			109	423	Услуге по уговорима	3.700	3.763		
			110	424	Специјализоване услуге	0	0		
			111	425	Текуће поправке и одржавање	40	30		
			112	426	Материјал	20	19		
			113	482	Остали порези	0	0		
			114	484	Накнаде штете	0	0		
			115	511	Зграде и грађевински објекти	0	0		
			116	512	Машине и опрема	0	0		
			117	523	Залихе	300	290		
					Извори финансирања за функцију 421				
					01 Приходи из буџета	29.316	28.999		
					Укупно за функцију 421	29.316	28.999		
					ЈП за туризам				
					<i>Туризам</i>				
	473		118	411	Плате и додаци запослених	8.310	8.305		
			119	412	Социјални допринос на терет послодавца	1.460	1.451		
			120	413	Награде у натура	155	117		
			121	414	Социјална давања запосленима	0	0		
			122	415	Накнаде за запослене	185	175		
			123	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	0		
			124	421	Стални трошкови	550	537		
			125	422	Трошкови путовања	0	0		
			126	423	Услуге по уговорима	17.180	17.176		
			127	424	Специјализоване услуге	330	315		
			128	425	Текуће поправке	0	0		
			129	426	Материјал	100	105		
			130	441	Камате на куповину лизингом	0	0		
			131	482	Порези	0	0		
			132	512	Машине и опрема	200	198		
					Извори финансирања за функцију 473				
					01 Приходи из буџета	28.470	28.379		
					Укупно за функцију 473	28.470	28.379		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		560			<i>Заштита животне средине</i>				
			133	424	Рециклирање отпадних материјала	1.830	1.826		
			134	424	Противградна одбрана	250	242		
					Извори финансирања 01 Приходи из буџета	2.080	2.068		
					Укупно за функцију 560	2.080	2.068		
		760			<i>Здравство неklasиф. на другом месту</i>				
			135	463	Донације ост.н.вл.	90	90		
					Извори финансирања 01 Приходи из буџета	90	90		
					Укупно за функцију 760	90	90		
					ЈП ЗА КУЛТУРУ И СПОРТ				
		860			<i>Култура, спорт и вера</i>				
			136	411	Плате и додаци запослених	9.500	9.195		
			137	412	Социјални допринос на терет послодавца	1.850	1.790		
			138	413	Награде у натура	330	292		
			139	414	Социјална давања запосленима	0	0		
			140	415	Накнаде за запослене	0	0		
			141	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	0		
			142	421	Стални трошкови	700	682		
			143	422	Трошкови путовања	0	0		
			144	423	Услуге по уговорима	11.200	11.155		
			145	424	Специјализоване услуге	320	374		
			146	425	Текуће поправке	60	56		
			147	426	Материјал	500	468		
			147А	482	Остали порези	147	145		
			148	512	Машине и опрема	0	0		
					Извори финансирања 01 Приходи из буџета	24.607	24.157		
					Укупно за функцију 800	24.607	24.157		
		810			<i>Спорт</i>				
			149	472	Награде из буџета за спорт(спор.награде,пехари)	150	145		
			150	424	Спортске манифестације	150	130		
			151	481	Дотације спортским клубовима	3.350	3.321		
					Извори финансирања 01 Приходи из буџета	3.650	3.596		
					Укупно за функцију 810	3.650	3.596		
		820			<i>Услуге културе</i>				
			152	424	Бојчинско културно лето	13.500	13.130		
			153	424	Остале услуге културе	1.100	1.083		
			154	424	Културне манифестације	350	348		
			155	481	Дотације удружењима културе	730	729		
					Извори финансирања 01 Приходи из буџета	15.680	15.290		
					Укупно за функцију 820	15.680	15.290		
		830			<i>ЈП за информисање</i>				
			156	411	Плате и додаци запослених	5.700	5.533		
			157	412	Социјални допринос на терет послодавца	1.040	990		
			158	413	Награде у натура	100	88		
			159	414	Социјална давања запосленима	0	0		
			160	415	Накнаде за запослене	0	0		
			161	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	0		
			162	421	Стални трошкови	430	421		
			163	422	Трошкови путовања	0	0		
			164	423	Услуге по уговорима	8.900	8.877		
			165	424	Специјализоване услуге	190	185		
			166	425	Текуће поправке	370	364		
			167	426	Материјал	100	76		
			168	482	Порези и таксе	0	0		
			169	511	Зграде и грађевински објекти	0	0		
			170	512	Машине и опрема	210	201		
			171	515	Нематеријална имовина	245	243		
					Извори финансирања 01 Приходи из буџета	17.285	16.978		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Укупно за функцију 830	17.285	16.978		
		840			<i>Верске заједнице</i>				
			172	481	Дотације верским заједницама	8.000	7.927		
					Извори финансирања				
					01 Приходи из буџета	8.000	7.927		
					Укупно за функцију 840	8.000	7.927		
		910			<i>Предшколско и основно образовање</i>				
			173	423	Рад одељења за описмењавање	560	556		
			174	463	Текући трансфери	2.200	2.140		
			175	463	Капитални трансфери	2.200	2.110		
			176	472	Награде из буџета за образовање (награде најбољим ученицима)	62	47		
					Извори финансирања за функцију 910				
					01 Приходи из буџета	5.022	4.853		
					Укупно за функцију 910	5.022	4.853		
					УКУПНО РАЗДЕО 1	629.265	613.362	46.584	39.216
					УКУПНИ РАСХОДИ	629.265	613.362	46.584	39.216

Члан 16.

Саставни део завршног рачуна буџета за 2012. годину је и:
 – Биланс стања на дан 31. децембра 2012.
 – Биланс прихода и расхода у периоду од 1. јануара 2012. до 31. децембра 2012.

– Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012.

– Извештај о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012.

– Извештај о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012.

– Извештај о извршењу буџета на нивоу КРТ-а у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012.

– Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова у 2012. години.

– Извештај државне ревизорске институције.

– Извештај о коришћењу средстава текуће буџетске резерве.

– Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сурчин.

Члан 17.

У току израде завршног рачуна ГО Сурчин за 2012. годину, Државна ревизорска институција је вршила ревизију финансијског пословања у 2012. години, те ће завршни рачун општине Сурчин садржати Извештај Државне ревизорске институције.

Члан 18.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Сурчин за 2012. годину, заједно са Извештајем о извршењу буџета општине Сурчин за 2012. годину доставити Секретаријату за финансије Скупштине града Београда, најкасније до 15. јуна 2013. године.

Члан 19.

Ова одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
 Број I-01-06-158/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 3. јула 2013. године, на основу члана 1. став 1. члана 3. став 1. члана 4. став 2. и члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012), члана 20. и члана 30. став 1. тачке 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), и члана 18. став 1. тачка 12. Статута ГО Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 12/10) донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „АГРАР – СУРЧИН” БРОЈ 01-04-06-593 ОД 8. ДЕЦЕМБРА 2006. ГОДИНЕ И ОДЛУКЕ О ДОПУНАМА ОВЕ ОДЛУКЕ БРОЈ I-06-75/2008 ОД 31. ЈУЛА 2008. ГОДИНЕ И ОДЛУКЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ БРОЈ I-01-06-56/2013 ОД 22. МАРТА 2013. ГОДИНЕ – УСКЛАЂИВАЊЕ СА ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ”, БРОЈ 119/2012)

I

Постојећи члан 7. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Аграр – Сурчин” мења се и сада гласи:

Претежна делатност јавног предузећа је делатност под шифром:

01.11 – Гајење жита (осим пиринча), легуминоза и уљарица

Остале делатности су:

01.1 – Гајење једногодишњих и двогодишњих биљака

01.11 – гајење жита (осим пиринча), легуминоза и уљарица,

01.13 – гајење поврћа, бостана, коренастих и кртоластих биљака,

01.19 – гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака.

01.2 – Гајење вишегодишњих биљака

01.21 – гајење грожђа,

01.24 – гајење јабучастог и коштичавог воћа,

01.25 – гајење осталог дрвенастог, жбунастог и језграстог воћа,

01.27 – гајење биљака за припремање напитака.

01.3 – Гајење садног материјала

01.30 – гајење садног материјала.

01.4 – Узгој животиња

- 01.41 – узгој музних крава,
- 01.42 – узгој других говеда и бивола,
- 01.43 – узгој коња и других копитара,
- 01.46 – узгој свиња,
- 01.47 – узгој живине,
- 01.49 – узгој осталих животиња.
- 01.5 – Мешовита пољопривредна производња
- 01.50 – мешовита пољопривредна производња.
- 01.6 – Услуге делатности у пољопривреди и делатности после жетве
- 01.61 – услужне делатности у гајењу усева и засада,
- 01.62 – помоћне делатности у узгоју животиња.
- 01.7 – Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности
- 01.70 – лов, траперство и одговарајуће услужне делатности.
- 03.1 – Риболов
- 03.12 – риболов.
- 03.2 – Аквакултуре
- 03.22 – слатководне аквакултуре.
- 10.1 – Прерада и конзервисање меса и производа од меса
- 10.11 – прерада и конзервисање меса,
- 10.12 – прерада и конзервисање живинског меса,
- 10.13 – производња месних прерађевина.
- 10.2 – Прерада и конзервисање рибе, љускара и мекушаца
- 10.20 – прерада и конзервисање рибе, љускара и мекушаца.
- 10.3 – Прерада и конзервисање воћа и поврћа
- 10.31 – прерада и конзервисање кромпира,
- 10.32 – производња сокова од воћа и поврћа,
- 10.39 – остала прерада и конзервисање воћа и поврћа.
- 10.4 – Производња биљних и животињских уља и масти
- 10.41 – производња уља и масти,
- 10.42 – производња маргарина и сличних јестивих масти.
- 10.5 – Производња млечних производа
- 10.51 – прерада млека и производња сирева,
- 10.52 – производња сладоледа.
- 10.6 – Производња млинских производа, скроба и скробних производа
- 10.61 – производња млинских производа,
- 10.62 – производња скроба и скробних производа.
- 10.7 – Производња пекарских производа и тестенине
- 10.71 – производња хлеба, свежег пецива и колача,
- 10.72 – производња двопека, кекса, трајног пецива и колача,
- 10.73 – производња макарона, резанаца и сличних производа од брашна.
- 10.8 – Производња осталих прехрамбених производа
- 10.81 – производња шећера,
- 10.82 – производња какаоа, чоколаде и кондиторских производа,
- 10.83 – прерада чаја и кафе,
- 10.84 – производња зачина и других додатака храни,
- 10.86 – производња хомогенизованих хранљивих препарата и дијететске хране,
- 10.89 – производња осталих прехрамбених производа.
- 10.9 – Производња готове хране за животиње
- 10.91 – производња готове хране за домаће животиње,
- 10.92 – производња готове хране за кућне љубимце.
- 38.1 – Сакупљање отпада
- 38.11 – сакупљање отпада који није опасан.
- 38.2 – Третман и одлагање отпада
- 38.21 – третман и одлагање отпада који није опасан.
- 45.1 – Трговина моторним возилима
- 45.11 – трговина аутомобилима и лаким моторним возилима.
- 45.3 – Трговина деловима и прибором за моторна возила

- 45.31 – трговина на велико деловима и опремом за моторна возила.
- 45.4 – Трговина мотоциклима, деловима и прибором, одржавање и поправка мотоцикала
- 45.40 – трговина мотоциклима, деловима и прибором, одржавање и поправка мотоцикала.
- 46.2 – Трговина на велико пољопривредним сировинама и животињама
- 46.21 – трговина на велико житом, сировим дуваном, семењем и храном за животиње,
- 46.22 – трговина на велико цвећем и садницама,
- 46.23 – трговина на велико животињама.
- 46.3 – Трговина на велико храном, пићима и дуваном
- 46.31 – трговина на велико воћем и поврћем,
- 46.33 – трговина на велико млечним производима, јајима и јестивим уљима и мастима,
- 46.34 – трговина на велико пићима,
- 46.35 – трговина на велико дуванским производима,
- 46.36 – трговина на велико шећером, чоколадом и слаткишима,
- 46.38 – трговина на велико осталом храном, укључујући рибу, љускаре и мекушце ,
- 46.39 – неспецијализована трговина на велико храном, пићима и дуваном.
- 66.2 – Помоћне делатности у осигурању и пензијским фондовима
- 66.22 – делатност заступника и посредника у осигурању.
- 73.1 – Рекламирање
- 73.11 – делатност рекламних агенција.
- 82.3 – Организовање састанака и сајмова
- 82.30 – организовање састанака и сајмова.
- 84.1 – Државна управа, економска и социјална политика
- 84.13 – уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-159/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на 9. седници одржаној 3. јула 2013. године, након разматрања Предлога за доношење одлуке за спровођење јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање комуналних и других делатности од општег интереса за грађане градске општине Сурчин градске општине Сурчин, број: III-01-06-155/2013 од 28. јуна 2013. године, на основу члана 26. ст. 2. и 3. члана 28. став 1. и члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 18. став 1. тачка 13) Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 12/10), доноси

ОДЛУКУ

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ И ДРУГИХ ДЕЛАТНОСТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАЂАНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН

1. Оглашава се јавни конкурс за избор кандидата за именовање директора Јавног предузећа за обављање кому-

налних и других делатности од општег интереса за грађане градске општине Сурчин, на период од четири године.

2. Оглас о јавном конкурс, са текстом као у прилогу одлуке, објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу „Данас” и огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови”.

Рок за објављивање не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс објављује се и на интернет-страници градске општине Сурчин, с тим што се мора навести када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Скупштина градске општине Сурчин образује Комисију за именовање у саставу од пет чланова:

- Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине, председник комисије,
- Славко Маџар, начелник Одељења за имовинско-правне, стамбене и послове правне помоћи Управе градске општине Сурчин, члан комисије,
- Слађан Попојић, начелник Одељења за инспекцијске послове Управе градске општине Сурчин, члан комисије,
- Јелена Кораћ, члан комисије именован на предлог Сталне конференције градова и општина града Београда,
- Влада Шуша, председник надзорног одбора Јавног предузећа за обављање комуналних и других делатности од општег интереса за грађане градске општине Сурчин.

Задатак комисије је да састави списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроведе изборни поступак.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора јавних предузећа, комисија увршћује на ранг-листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Већу градске општине Сурчин. Истовремено, комисија доставља и записник о изборном поступку.

4. Веће градске општине Сурчин, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини градске општине Сурчин.

5. Скупштина градске општине Сурчин, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

6. О оглашавању јавног конкурса и стручним пословима за комисију из тачке 3. ове одлуке, стараће се Одељење за општу управу.

7. За давање обавештења о јавном конкурс, задужује се Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине Сурчин.

8. Оглас се објављује на основу члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012).

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-183/2013, 3. јула 2013. године

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на 9. седници одржаној 3. јула 2013. године, након разматрања Предлога за доношење одлуке за спровођење јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање делатности из области културе и спорта градске општине Сурчин, број: III-01-06-142/2013 од 28. јуна 2013. године, на основу члана 26. ст. 2. и 3. члана 28. став 1. и члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 18. став 1. тачка 13) Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 12/10), доноси

ОДЛУКУ

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ И СПОРТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН

1. Оглашава се јавни конкурс за избор кандидата за именовање директора Јавног предузећа за обављање делатности из области културе и спорта градске општине Сурчин, на период од четири године.

2. Оглас о јавном конкурс, са текстом као у прилогу одлуке, објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу „Данас” и огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови”.

Рок за објављивање не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс објављује се и на интернет-страници градске општине Сурчин, с тим што се мора навести када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Скупштина градске општине Сурчин образује Комисију за именовање у саставу од пет чланова:

- Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине, председник комисије,
- Славко Маџар, начелник Одељења за имовинско-правне, стамбене и послове правне помоћи Управе градске општине Сурчин, члан комисије,
- Слађан Попојић, начелник Одељења за инспекцијске послове Управе градске општине Сурчин, члан комисије,
- Јелена Кораћ, члан комисије именован на предлог Сталне конференције градова и општина града Београда,
- Мирела Ашћерић, председник надзорног одбора Јавног предузећа за обављање делатности из области културе и спорта градске општине Сурчин.

Задатак комисије је да састави списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроведе изборни поступак.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора јавних предузећа, комисија увршћује на ранг-листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Већу градске општине Сурчин. Истовремено, комисија доставља и записник о изборном поступку.

4. Веће градске општине Сурчин, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини градске општине Сурчин.

5. Скупштина градске општине Сурчин, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о име-

новању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовану предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

6. О оглашавању јавног конкурса и стручним пословима за комисију из тачке 3. ове одлуке, стараће се Одељење за општу управу.

7. За давање обавештења о јавном конкурс задужује се Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине Сурчин.

8. Оглас се објављује на основу члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012).

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-182/2013, 3. јула 2013. године

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на 9. седници одржаној 3. јула 2013. године, након разматрања Предлога за доношење одлуке за спровођење јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање послова из области туризма градске општине Сурчин, број: III-01-06-156/2013 од 28. јуна 2013. године, на основу члана 26. ст. 2. и 3. члана 28. став 1. и члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 18. став 1. тачка 13) Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 12/10), доноси

ОДЛУКУ

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА

1. Оглашава се јавни конкурс за избор кандидата за именовање директора Јавног предузећа за обављање послова из области туризма, на период од четири године.

2. Оглас о јавном конкурс, са текстом као у прилогу одлуке, објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу „Данас” и огласним новинма Националне службе за запошљавање „Послови”.

Рок за објављивање не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс објављује се и на интернет-страници градске општине Сурчин, с тим што се мора навести када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Скупштина градске општине Сурчин образује Комисију за именовање у саставу од 5 чланова:

– Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине, председник комисије,

– Славко Маџар, начелник Одељења за имовинско-правне, стамбене и послове правне помоћи Управе градске општине Сурчин, члан комисије,

– Слађан Попојић, начелник Одељења за инспекцијске послове Управе градске општине Сурчин, члан комисије,

– Јелена Кораћ, члан комисије именован на предлог Сталне конференције градова и општина града Београда,

– Ивана Вујадиновић, председник Надзорног одбора из Јавног предузећа за обављање послова из области туризма.

Задатак комисије је да састави списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроведе изборни поступак.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора јавних предузећа, комисија увршћује на ранг-листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Већу градске општине Сурчин. Истовремено, комисија доставља и записник о изборном поступку.

4. Веће градске општине Сурчин, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини градске општине Сурчин.

5. Скупштина градске општине Сурчин, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

6. О оглашавању јавног конкурса и стручним пословима за комисију из тачке 3. ове одлуке, стараће се Одељење за општу управу.

7. За давање обавештења о јавном конкурс задужује се Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине Сурчин.

8. Оглас се објављује на основу члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012).

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-181/2013, 3. јула 2013. године

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на 9. седници одржаној 3. јула 2013. године, након разматрања Предлога за доношење одлуке за спровођење јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуције гаса градске општине Сурчин, број: III-01-06-144/2013, 28. јуна 2013. године, на основу члана 26. ст. 2. и 3. члана 28. став 1. и члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 18. став 1. тачка 13) Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 12/10), доноси

ОДЛУКУ

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА НА ИЗГРАДЊИ ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ГАСА

1. Оглашава се јавни конкурс за избор кандидата за именовање директора Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуције гаса, на период од четири године.

2. Оглас о јавном конкурс, са текстом као у прилогу одлуке, објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу „Данас” и огласним новинма Националне службе за запошљавање „Послови”.

Рок за објављивање не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс објављује се и на интернет-страници градске општине Сурчин, с тим што се мора навести када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Скупштина градске општине Сурчин образује Комисију за именовање у саставу од пет чланова:

– Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине, председник комисије,

– Славко Маџар, начелник Одељења за имовинско-правне, стамбене и послове правне помоћи Управе градске општине Сурчин, члан комисије,

– Слађан Попојић, начелник Одељења за инспекцијске послове Управе градске општине Сурчин, члан комисије,

– Јелена Кораћ, члан комисије именован на предлог Сталне конференције градова и општина града Београда,

– Миленко Ерцег, председник надзорног одбора Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуције гаса.

Задатак комисије је да састави списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроведе изборни поступак.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора јавних предузећа, комисија увршћује на ранг-листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Већу градске општине Сурчин. Истовремено, комисија доставља и записник о изборном поступку.

4. Веће градске општине Сурчин, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини градске општине Сурчин.

5. Скупштина градске општине Сурчин, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

6. О оглашавању јавног конкурса и стручним пословима за комисију из тачке 3. ове одлуке, стараће се Одељење за општу управу.

7. За давање обавештења о јавном конкурс задужује се Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине Сурчин.

8. Оглас се објављује на основу члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012).

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-180/2013, 3. јула 2013. године

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на 9. седници одржаној 3. јула 2013. године, након разматрања Предлога за доношење одлуке за спровођење јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање послова из области информисања градске општине Сурчин, број: III-01-06-145/2013 од 28. јуна 2013. године, на основу члана 26. ст. 2. и 3. члана 28. став 1. и члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 18. став 1. тачка 13) Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 12/10), доноси

ОДЛУКУ

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ИНФОРМИСАЊА

1. Оглашава се јавни конкурс за избор кандидата за именовање директора Јавног предузећа за обављање послова из области информисања, на период од четири године.

2. Оглас о јавном конкурс, са текстом као у прилогу одлуке, објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу „Данас” и огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови”.

Рок за објављивање не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс објављује се и на интернет-страници градске општине Сурчин, с тим што се мора навести када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Скупштина градске општине Сурчин образује Комисију за именовање у саставу од пет чланова:

– Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине, председник комисије,

– Славко Маџар, начелник Одељења за имовинско-правне, стамбене и послове правне помоћи Управе градске општине Сурчин, члан комисије,

– Слађан Попојић, начелник Одељења за инспекцијске послове Управе градске општине Сурчин, члан комисије,

– Јелена Кораћ, члан комисије именован на предлог Сталне конференције градова и општина града Београда,

– Мирјана Ивановић, председник Надзорног одбора Јавног предузећа за обављање послова из области информисања, рекламирања и пропаганде.

Задатак комисије је да састави списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроведе изборни поступак.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора јавних предузећа, комисија увршћује на ранг-листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Већу градске општине Сурчин. Истовремено, комисија доставља и записник о изборном поступку.

4. Веће градске општине Сурчин, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини градске општине Сурчин.

5. Скупштина градске општине Сурчин, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

6. О оглашавању јавног конкурса и стручним пословима за комисију из тачке 3. ове одлуке, стараће се Одељење за општу управу.

7. За давање обавештења о јавном конкурс задужује се Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине Сурчин.

8. Оглас се објављује на основу члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012).

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-179/2013, 3. јула 2013. године

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на 9. седници одржаној 3. јула 2013. године, након разматрања Предлога за доношење одлуке за спровођење јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање пољопривредне делатности и занатских услуга „Аграр – Сурчин“ градске општине Сурчин, број: III-01-06-143/2013 од 28. јуна 2013. године, на основу члана 26. ст. 2. и 3. члана 28. став 1. и члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 18. став 1. тачка 13) Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 12/10), доноси

ОДЛУКУ

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАНАТСКИХ УСЛУГА „АГРАР – СУРЧИН”

1. Оглашава се јавни конкурс за избор кандидата за именовање директора Јавног предузећа за обављање пољопривредне делатности и занатских услуга „Аграр – Сурчин”, на период од четири године.

2. Оглас о јавном конкурс, са текстом као у прилогу одлуке, објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу „Данас” и огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови”

Рок за објављивање не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс објављује се и на интернет-страници градске општине Сурчин, с тим што се мора навести када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Скупштина градске општине Сурчин образује Комисију за именовање у саставу од пет чланова:

- Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине, председник комисије,
- Славко Маџар, начелник Одељења за имовинско-правне, стамбене и послове правне помоћи Управе градске општине Сурчин, члан комисије,
- Слађан Попојић, начелник Одељења за инспекцијске послове Управе градске општине Сурчин, члан комисије,
- Јелена Кораћ, члан комисије именован на предлог Сталне конференције градова и општина града Београда,
- Душан Домазет, председник надзорног одбора Јавног предузећа за обављање пољопривредне делатности и занатских услуга „Аграр – Сурчин”.

Задатак комисије је да састави списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроведе изборни поступак.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора јавних предузећа, комисија уврштаје на ранг-листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Већу градске општине Сурчин. Истовремено, комисија доставља и записник о изборном поступку.

4. Веће градске општине Сурчин, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини градске општине Сурчин.

5. Скупштина градске општине Сурчин, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

6. О оглашавању јавног конкурса и стручним пословима за комисију из тачке 3. ове одлуке, стараће се Одељење за општу управу.

7. За давање обавештења о јавном конкурс задужује се Зорица Бузгановић, начелник Одељења за општу управу Управе градске општине Сурчин.

8. Оглас се објављује на основу члана 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012).

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-178/2013, 3. јула 2013. године

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 66. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „АГРАР – СУРЧИН”

1. Утврђује се престанак мандат Управног одбора ЈП „Аграр – Сурчин”, у складу са одредбама члана 66. Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈП „Аграр – Сурчин” и то:

- Душану Домазету, председнику,
- Владимиру Јелесијевићу, заменику председника,
- Јелени Спасојевић, члану,
- Снежани Срећков, члану.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-166/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 12. ст. 2. и 3. члана 13. став 2. и члана 16. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „АГРАР – СУРЧИН”

1. Именује се председник и чланови Надзорног одбора ЈП „Аграр – Сурчин” у следећем саставу

- Душан Домазет, председник (на предлог оснивача),
- Снежана Срећков, члан (на предлог оснивача),
- Мирослав Радивојевић, члан (на предлог запослених).

2. Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-167/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 66. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ИНФОРМИСАЊА

1. Утврђује се престанак мандат Управног одбора ЈП „за информисање”, у складу са одредбама члана 66. Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈП „за информисање” и то:

- Дејану Крстићу, председнику,
- Дејану Тошићу, заменику председника,
- Силвани Станковић, члану,
- Тијани Јеврић, члану.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-168/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 12. ст. 2. и 3. члана 13. став 2. и члана 16. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ИНФОРМИСАЊА

1. Именује се председник и чланови Надзорног одбора ЈП „за информисање” у следећем саставу:

- Мирјана Ивановић, председник (на предлог оснивача),
- Милан Фриш, члан (на предлог оснивача),
- Данијела Живковић, члан (на предлог запослених).

2. Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-169/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 66. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА НА ИЗГРАДЊИ ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ДИСТРИБУЦИЈУ ГАСА

1. Утврђује се престанак мандат Управног одбора ЈП „Сурчин – гас Сурчин”, у складу са одредбама члана 66. Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈП „Сурчин – гас Сурчин” и то:

- Миленку Ерцегу, председнику,
- Ненаду Симовићу, заменику председника,
- Дарку Суцуку, члану,
- Божидару Бјелобаб, члану.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-170/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 12. ст. 2. и 3. члана 13. став 2. и члана 16. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА НА ИЗГРАДЊИ ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ДИСТРИБУЦИЈУ ГАСА

1. Именује се председник и чланови Надзорног одбора ЈП „Сурчин – гас Сурчин” у следећем саставу:

- Миленко Ерцег, председник,
- Јован Тишма, члан,
- Радоје Марковић, члан (на предлог запослених).

2. Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-171/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 66. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА

1. Утврђује се престанак мандат Управног одбора ЈП „за туризам”, у складу са одредбама члана 66. Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈП „за туризам” и то:

- Јовану Тишми, председнику,
- Бору Бабићу, заменику председника,
- Надици Божанић, члану,
- Славиши Живковићу, члану.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-172/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 12. ст. 2. и 3. члана 13. став 2. и члана 16. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА

1. Именује се председник и чланови Надзорног одбора ЈП „за туризам” у следећем саставу:

- Ивана Вујадиновић, председник,
- Надица Божанић, члан
- Маријана Плеша, члан (на предлог запослених).

2. Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-173/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 66. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ И СПОРТА

1. Утврђује се престанак мандат Управног одбора ЈП „за културу и спорт”, у складу са одредбама члана 66. Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈП „за културу и спорт” и то:

- Радоју Марковићу, председнику,
- Милану Фриши, заменику председника,
- Сави Јанковићу, члану,
- Славку Љубинковићу, члану.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-174/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 12. ст. 2. и 3. члана 13. став 2. и члана 16. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ И СПОРТА

1. Именује се председник и чланови Надзорног одбора ЈП „за културу и спорт” у следећем саставу:

- Мирела Ашћерић, председник,
- Славко Љубинковић, члан,
- Александар Тодоровић, члан (на предлог запослених).

2. Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-175/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 66. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ И ДРУГИХ ДЕЛАТНОСТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАЂАНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН

1. Утврђује се престанак мандат Управног одбора ЈП „Сурчин”, у складу са одредбама члана 66. Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈП „Сурчин” и то:

- Владимиру Шуши, председнику,
- Мирјани Ивановић, заменику председника,
- Бојану Покрајцу, члану.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-176/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 12. ст. 2. и 3. члана 13. став 2. и члана 16. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ И ДРУГИХ ДЕЛАТНОСТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАЂАНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН

1. Именује се председник и чланови Надзорног одбора ЈП „Сурчин” у следећем саставу:

- Владимир Шуша, председник,
- Бојан Покрајац, члан,
- Бранислав Пејчић, члан (на предлог запослених).

2. Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-177/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „АГРАР – СУРЧИН”

1. Даје се сагласност на Статут ЈП „Аграр – Сурчин” донет на седници Управног одбора тог предузећа 10. јуна 2013. године под бројем 179/2013.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-160/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ИНФОРМИСАЊА

1. Даје се сагласност на Статут ЈП „за информисање” донет на седници Управног одбора тог предузећа 6. јуна 2013. године под бројем 1025/13.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-161/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА НА ИЗГРАДЊИ ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ДИСТРИБУЦИЈУ ГАСА

1. Даје се сагласност на Статут ЈП „Сурчин – гас Сурчин” донет на седници Управног одбора тог предузећа 29. маја 2013. године под бројем 406/13.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-162/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА

1. Даје се сагласност на Статут ЈП „за туризам” донет на седници Управног одбора тог предузећа 17. маја 2013. године под бројем 232/13.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-163/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ И СПОРТА

1. Даје се сагласност на Статут ЈП „за културу и спорт” донет на седници Управног одбора тог предузећа 14. маја 2013. године под бројем 7761/13.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-164/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на заседању одржаном 3. јула 2013. године на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. став 1. тачка 13. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, бр. 27/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ И ДРУГИХ ДЕЛАТНОСТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАЂАНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН

1. Даје се сагласност на Статут ЈП „Сурчин” донет на седници Управног одбора тог предузећа 12. јуна 2013. године под бројем 3778/13.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-165/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 3. јула 2013. године, на основу Одлуке о оснивању Месне заједнице Нови Сурчин на подручју градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 49/11) и члана 15. Статута Месне заједнице Нови Сурчин донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ НОВИ СУРЧИН БРОЈ I-01-06-264/2012 ОД 14. НОВЕМБРА 2012. ГОДИНЕ

1. Са даном доношења овог решења престаје дужност члана Савета Месне заједнице Нови Сурчин Тадић Славку, због смрти именованог.

2. Бира се за члана Савета Месне заједнице Нови Сурчин Мирјана Тадић Нишкановић.

3. Одлуку објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-184/2013, 3. јула 2013. године

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 3. јула 2013. године, на основу Одлуке о оснивању Месне заједнице Радио фар на подручју градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 49/11) и члана 15. Статута Месне заједнице Радио фар донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ РАДИО ФАР БРОЈ I-01-06-266/2012 ОД 14. НОВЕМБРА 2012. ГОДИНЕ

1. Са даном доношења овог решења разрешава се дужности члана Савета Месне заједнице Радио фар Томиславка Несторовић, на лични захтев.

2. Бирају се за чланове Савета Месне заједнице Радио фар Мирослав Тубак, Синиша Лалатовић и Драго Костић.
3. Одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-186/2013, 3. јула 2013. година

Председник
Стеван Шуша, с. р.

Скупштина градска општине Сурчин на седници одржаној 3. јула 2013. године, на основу Одлуке о образовању месних заједница на подручју градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 38/2004) и Одлуке о измени и допуни Одлуке о образовању месних заједница на подручју градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 42/07) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БОЉЕВЦИ БРОЈ I-01-06-252/2012 ОД 14. НОВЕМБРА 2012. ГОДИНЕ

1. Са даном доношења овог решења разрешава се дужности члана Савета Месне заједнице Бољевци Рајко Родић, на лични захтев.
2. Бира се за члана Савета Месне заједнице Бољевци Јовица Бранковић.
3. Одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-01-06-188/2013, 3. јула 2013. године

Председник
Стеван Шуша, с. р.

По сравњењу текста објављеног Колективног уговора Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда ЈП („Службени лист града Београда”, број 27/2013 од 5. јуна 2013. године) са изворним текстом Колективног уговора уочене су техничке грешке, па се даје

Исправка

У Колективном уговору Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда ЈП („Службени лист града Београда”, број 27/2013 од 5. јуна 2013. године), исправљају се грешке тако што:

- у члану 31. уместо броја „0,5%” треба да стоји број „0,4%”,
- у члану 42. уместо:
„Послодавац је дужан да запосленом надокнади трошкове за долазак и одлазак са рада у висини цене претплатне карте, односно до висине стварних трошкова превоза у јавном саобраћају који од места становања до места обављања делатности користи јавни и приградски превоз на територији града Београда као једино средство превоза.

Послодавац је дужан да запосленом надокнади трошкове за долазак и одлазак са рада у висини цене превозне карте, односно до висине стварних трошкова превоза који од места становања до места обављања делатности користи превоз изван територије града Београда – међуградски превоз.

Стварни трошкови превоза обезбедиће се када запослени кадровској служби документује место становања и линије превоза које користи до посла, као најкраћи превоз, а исплаћују се запосленом само за дане проведене на раду и на основу евиденције о доласку и одласку са рада за месец исплате.”

треба да стоји:

„Послодавац је дужан да запосленом обезбеди месечну претплатну карту за одлазак на рад и повратак са рада за релације где јавни превоз омогућава куповину истих.

Запослени има право на трошкове превоза у јавном саобраћају ако од места становања до места обављања делатности (рада) користи јавни градски, приградски и међуградски превоз, као једино средство превоза.

Запослени је дужан да послодавцу да изјаву о месту становања и превоза који користи за долазак на рад и одлазак са рада.”

– у члану 48.

– у ставу 1. алинеја 2, после речи „Божића” треба да стоје речи „до нивоа неопорезивог износа.”

– у ставу 2. уместо речи „препоруци” треба да стоји реч „сагласности”.

– У члану 49. у ставу 1. уместо „Послодавац може запосленом да обезбеди исплату јубиларне награде, и то:

– поводом јубиларне године рада предузећа – оснивања предузећа, у висини од најмање једне просечне зараде у предузећу исплаћене у месецу који претходи месецу у коме се стиче право на исплату јубиларне награде, по претходно добијеној сагласности од оснивача.

Под јубиларном годином рада предузећа подразумева се најмање 20 година постојања предузећа, а после тога свака наредна десетогодишњица рада укључујући и статусне промене којим наставља рад као правни следбеник.

– поводом јубиларне награде рада запослених код послодавца, и то:

– за пет година непрекидног рада у висини $1/2$ (пола) зараде;

– за 10 година непрекидног рада у висини 1 (једне) зараде;

– за 15 година непрекидног рада у висини $1\frac{1}{2}$ (једне и по) зараде;

– за 20 година непрекидног рада у висини 2 (две) зараде;

– за 25 година непрекидног рада у висини $2\frac{1}{2}$ (две и по) зараде;

– за 30 година непрекидног рада у висини 3 (три) зараде;

– за 35 година непрекидног рада у висини $3\frac{1}{2}$ (три и по) зараде;

– за 40 година непрекидног рада у висини 4 (четири) зараде.”

треба да стоји:

„Послодавац може запосленом обезбедити исплату јубиларне награде поводом јубиларне године рада запослених код послодавца, и то:

- за пет година непрекидног рада у висини 0,5 зараде;
- за 10 година непрекидног рада у висини 1 зараде;
- за 15 година непрекидног рада у висини 1,25 зараде;
- за 20 година непрекидног рада у висини 1,5 зараде;
- за 25 година непрекидног рада у висини 1,75 зараде;
- за 30 година непрекидног рада у висини 2 зараде;
- за 35 година непрекидног рада у висини 2,2 зараде;
- за 40 година непрекидног рада у висини 2,2 зараде.”

– у члану 50. став 1. после речи „хируршких интервенција” треба да се додају речи „уз добијену сагласност оснивача.”

– У члану 62. став 1. после речи „за превенцију радне инвалидности” ставља се тачка, а речи: „исти уплаћује на

рачун Синдикалне организације, која ће се старати да се исти користе у складу са критеријумима које утврди репрезентативни синдикат и послодавац, осим услед поремећаја пословања послодавца.” се бришу.

– У члану 72. став 1. уместо члана „72.” треба да стоји члан „71.”.

– У члану 73. став 1. уместо члана „72.” треба да стоји члан „71.”.

– У члану 74. став 1. уместо члана „72.” треба да стоји члан „71.”.

– У члану 75. став 1. уместо члана „72.” треба да стоји члан „71.”.

– У члану 77. став 1. уместо члана „72.” треба да стоји члан „71.”.

– У члану 80. став 1. уместо члана „72.” треба да стоји члан „71.”.

– У члану 83. став 1. алинеја 2. уместо члана „78.” треба да стоји члан „77.” а уместо члана „79.” треба да стоји члан „78.”.

– У члану 84. став 1. уместо члана „72.” треба да стоји члан „71.”.

– У члану 93. став 1.

– у алинеји 1. уместо речи „синдикату” треба да стоје речи „репрезентативном синдикату”;

– у алинеји 2. уместо речи „синдикату” треба да стоје речи „репрезентативном синдикату”;

– у алинеји 3. уместо речи „синдиката” треба да стоје речи „репрезентативног синдиката”;

– у алинеји 5. уместо речи „синдиката” треба да стоје речи „репрезентативног синдиката”;

– у алинеји 6. уместо речи „синдиката” треба да стоје речи „репрезентативног синдиката”;

– у алинеји 9. уместо речи „синдиката” треба да стоје речи „репрезентативног синдиката”.

– У члану 99. став 1. алинеја 2. уместо члана „97.” треба да стоји члан „96.”

– У члану 103. став 1. уместо члана „103.” треба да стоји члан „102.”.

**Из Дирекције за грађевинско земљиште
и изградњу Београда, ЈП**

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Одлука о измени и допунама Одлуке о мрежи основних школа у Београду -----	1	ОБРЕНОВАЦ	
План детаљне регулације за подручје између саобраћајнице Т-6, Угриновачке и Барањске улице, градска општина Земун -----	1	Решење о промени назива дела Фрушкогорске улице у Месној заједници Рвати, градска општина Обреновац -----	25
Акти градских општина		Решење о промени назива 30. и 35. улице у Месној заједници Звечка, градска општина Обреновац -----	25
БАРАЈЕВО		Решење о промени назива дела Улице Проте Матеје Ненадовића означеног као трг испред Дома културе у Месној заједници Забрежје, градска општина Обреновац -----	26
Одлука о утврђивању престанка мандата одборницима у Скупштини општине Барајево -----	19	Закључак о измени Закључка о увођењу интервентне мере за заштиту најугроженијих грађана у општини Обреновац -----	26
Одлука о потврђивању мандата одборнику у Скупштини општине Барајево -----	19	СУРЧИН	
Одлука о расписивању и спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈКП „10. октобар”, Барајево -----	19	Одлука о завршном рачуну буџета градске општине Сурчин за 2012. годину -----	26
Одлука о расписивању и спровођењу јавног конкурса за именовање директора Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево, ЈП -----	20	Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Аграр – Сурчин” број 01-04-06-593 од 8. децембра 2006. године и Одлуке о допунама ове одлуке број I-06-75/2008 од 31. јула 2008. године и Одлуке о изменама и допунама Одлуке број I-01-06-56/2013 од 22. марта 2013. године – усклађивање са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) -----	34
Решење о престанку функције председника Скупштине градске општине Барајево -----	22	Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање комуналних и других делатности од општег интереса за грађане градске општине Сурчин -----	35
Решење о избору председника Скупштине градске општине Барајево -----	22	Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање делатности из области културе и спорта градске општине Сурчин -----	36
Решење о разрешењу заменика председника Скупштине градске општине Барајево -----	22	Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање послова из области туризма -----	37
Решење о избору заменика председника Скупштине градске општине Барајево -----	22	Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуције гаса -----	37
Решење о престанку функције члана Већа градске општине Барајево -----	22	Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање послова из области информисања -----	38
Решење о избору чланова Већа градске општине Барајево -----	22	Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање пољопривредне делатности и занатских услуга „Аграр – Сурчин” -----	39
Решење о разрешењу јавног правобраниоца градске општине Барајево -----	23	Решење о утврђивању престанка мандата Управног одбора Јавног предузећа „Аграр – Сурчин” --	39
Решење о постављењу јавног правобраниоца градске општине Барајево -----	23	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Аграр – Сурчин” -----	39
Решење о постављењу заменика јавног правобраниоца градске општине Барајево -----	23	Решење о утврђивању престанка мандата Управног одбора Јавног предузећа за обављање послова из области информисања -----	40
Решење о образовању Комисије за именовање директора јавних предузећа на територији градске општине Барајево -----	23		
Решење о престанку функције в.д. директора ЈКП „10. октобар” Барајево -----	24		
Решење о постављењу в.д. директора ЈКП „10. октобар” Барајево -----	24		
Решење о престанку функције в.д. директора установе Центар за културу Барајево -----	24		
Решење о постављењу в.д. директора установе Центар за културу Барајево -----	24		
Решење о именовању председника и чланова надзорних одбора Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево ЈП и ЈКП „10. октобар”, Барајево -----	24		
Закључак о приступању промени Статута градске општине Барајево -----	25		
Правилник о измени и допуни Правилника о платама изабраних, именованих и постављених лица у органима градске општине Барајево -----	25		

	Страна		Страна
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за обављање послова из области информисања -----	40	Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа „Аграр – Сурчин”-----	42
Решење о утврђивању престанка мандата Управног одбора Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуцију гаса -----	40	Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за обављање послова из области информисања -----	42
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуцију гаса -----	40	Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуцију гаса -----	42
Решење о утврђивању престанка мандата Управног одбора Јавног предузећа за обављање послова из области туризма-----	41	Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за обављање послова из области туризма -----	43
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за обављање послова из области туризма -----	41	Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за обављање послова из области културе и спорта -----	43
Решење о утврђивању престанка мандата Управног одбора Јавног предузећа за обављање послова из области културе и спорта-----	41	Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за обављање комуналних и других делатности од општег интереса за грађане градске општине Сурчин -----	43
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за обављање послова из области културе и спорта -----	41	Решење о измени и допуни Решења о избору чланова Савета Месне заједнице Нови Сурчин број I-01-06-264/2012 од 14. новембра 2012. године ---	43
Решење о утврђивању престанка мандата Управног одбора Јавног предузећа за обављање комуналних и других делатности од општег интереса за грађане градске општине Сурчин -----	42	Решење о измени и допуни Решења о избору чланова Савета Месне заједнице Радио Фар број I-01-06-266/2012 од 14. новембра 2012. године ---	43
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за обављање комуналних и других делатности од општег интереса за грађане градске општине Сурчин -----	42	Решење о измени и допуни Решења о избору чланова Савета Месне заједнице Бољевци број I-01-06-252/2012 од 14. новембра 2012. године -----	44
		Исправке	
	42	Исправка Колективног уговора код послодавца Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда, ЈП-----	44

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15