



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LIX Број 91

30. децембар 2015. године

Цена 265 динара

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

САВСКИ ВЕНАЦ

Скупштина Градске општине Савски венац на 27. седници, одржаној 30. децембра 2015. године, на основу члана 81. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15) и члана 17. Статута („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13 и 36/13), усвојила је следећу

СТРАТЕГИЈУ

УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

1. УВОД

Управљање ризицима законска је обавеза у постизању стратешких и оперативних циљева доброг управљања. Пословни ризик представља претњу да ће се одређени догађај, радња или нечињење (пропуст) негативно одразити на способност органа Општине Савски венац да остваре своје послове и надлежности. Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати негативан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава са задатком да се остваре циљеви, односно пруже разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво дефинисан у процедурама за управљање ризиком.

Стратегија представља и подршку задуженим и одговорним лицима за спровођење стратешких планова.

Пословни циљеви представљају жељене резултате органа општине. Они су производ процеса планирања и неопходни су за координацију свих процеса у општини.

Утврђени циљеви обезбеђују јасна очекивања, начин остварења тих очекивања као и начин мерења успешности. Циљеви треба да буду конкретни, мерљиви, остварљиви, поуздани и благовремени.

Основ за доношење Стратегије је Закон о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13), Стратегија развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 61/09 и 23/16) и Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник РС”, бр. 99/11 и 106/13). Руководилац корисника равних средстава усваја стратегију управљања ризиком која се ажурира сваке три године, као и у случају када се контролно окружење значајније измени.

Контроле служе за свођење ризика на прихватљив ниво и морају бити анализирани и ажурирани најмање једном годишње.

Дефинисање Стратегије управљања ризицима Градске општине Савски венац је основ за дефинисање и развој финансијског управљања и контроле.

Чланом 14. Статута ГО Савски венац и чланом 8. Одлуке о управи ГО Савски венац дефинисане су организационе јединице општине на које се примењује Стратегија управљања ризицима.

Ризик представља вероватноћу да ће се десети одређени догађај који би могао имати негативан утицај на остварење циљева општине. Ризик се мери кроз његове циљеве и вероватноћу дешавања.

2. СВРХА И ЦИЉЕВИ СТРАТЕГИЈЕ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

Сврха ове стратегије је побољшање могућности остваривања стратешких и оперативних циљева Градске општине Савски венац кроз управљање ризицима и стварање окружења које доприноси побољшању квалитета, циљу и резултатима свих активности на свим нивоима.

Руководиоци и запослени у органима и организационим јединицама

Градске општине Савски венац највише су упознати са ризицима са којима се суочавају тј. они најбоље знају како се управља ризицима. За сваки циљ потребно је идентификовати повезане ризике тј. догађаје за које постоји највећа вероватноћа да могу имати штетан утицај на њихов рад и циљеве општине.

Ова стратегија има за циљ:

- дефинисати радно окружење које ће давати подршку успостављању процеса управљања ризицима,
- побољшати ефикасности управљања ризицима,
- омогућити да се стекну и побољшају вештине управљања ризицима,
- осигурати да управљање ризицима обухвати сва подручја ризика,
- успостављање активности на ефикаснијој комуникацији о ризицима.

3. ПРОЦЕС УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

Постојећи систем контрола није дефинисан у односу на циљеве повезане са ризиком који утичу на остварење тих циљева које органи и организационе јединице Градске општине Савски венац планирају да остваре, већ су контроле усмерене на остваривање законитости и правилности, али не и економичности, ефикасности и ефективности.

Стратегија управљања ризиком је документ који пружа оквир за целокупни процес управљања ризиком и покрива:

- улоге у организацији по питању управљања ризиком и утврђивање циљева,
- процеси за идентификовање, оцену и приступ ризику,

- процена и категоризација ризика,
- решавање ризика,
- праћење ризика,
- толеранцију ризика.

Неопходно је да постоје процеси кроз које ће се анализирати да ли ризици још увек постоје, да ли су се појавили нови ризици, да ли су се променили вероватноћа и утицај ризика, те да ли се кроз њих добија извештај о значајним променама услед којих се мења приоритет ризика.

Утврђивање циљева

Утврђивање циљева подразумева јасно дефинисање очекиваних стратешких и оперативних резултата које органи општине желе да остваре у одређеном периоду. У вези са тим, разматрају се ризици и врши управљање ризицима који могу утицати на остварење одређених резултата.

Циљеви управљања ризиком у општини су следећи:

- уочити, дефинисати и измерити ризик који настаје у сваком пословном процесу и појединачним активностима,
- благовремено предузети све потребне мере како би се уочени ризици умањили или отклонили,
- унапеђивати могућности препознавања и отклањања ризика у општини,
- развити систем документовања, праћења, евалуације и корекције свих радних процеса у општини, како би се смањили ризици и омогућило њихово откривање и отклањање.

Идентификовање ризика

Идентификовање ризика који утичу на остварење циљева је кључна фаза у управљању ризицима.

Основне карактеристике ризика:

Спољни ризици:

- политичке и економске одлуке и приоритети одлучивања (органи Републике Србије и Европска комисија),
- прецизност, применљивост, свеобухватност и усклађеност постојећих прописа,
- природне и људске катастрофе (поплаве, земљотреси, суше, ратови).

Унутрашњи ризици:

- управљање циљевима из делокруга рада општине, интерне одлуке, планирање, управљачки, оперативни и финансијски процеси, финансијски менаџмент, недостатак документације и непотпуне и неажурне евиденције, информационе технологије и остали системи подршке;
- организациона и квалификациона структура запослених (стручност, мотивисаност, одговорност) етика, понашање, сигурност запослених, објеката и опреме;
- методе и токови комуницирања, квалитет и благовременост информација.

У зависности од групе ризика утврђују се ризици који су у вези са циљевима из надлежности органа или организационих јединица.

Ризици се утврђују у Обрасцу за утврђивање и процену ризика (Образац број 1) и евидентирају у Регистру ризика (Образац број 2) који чине саставни део Стратегије управљања ризицима Градске општине Савски венац.

Категорије ризика

- Оперативни: Ризици везани за свакодневно вођење послова. Укључују ризике везане за пословне процесе који се обављају ради испуњавања циља посла;
- Финансијски: Ризици нарочито везани за финансијске аспекте посла и основне финансијске процесе;

– Екстерни: Настају услед екстерних сила које одређену организацију могу избацити из посла или значајно променити претпоставке у основи општих циљева и стратегије организације;

– Технологија: Ризици везани за коришћење технолошке опреме и аутоматизованих процеса;

– Људски ресурси: Ризици везани за успешност и управљање кадрovima;

– Законски: Ризици везани за законска ограничења.

Процена ризика

Процену ризика обавља руководство за сваку организациону јединицу која је предмет процене.

Процена ризика се врши на основу вероватноће дешавања и значаја њиховог утицаја.

Све општине се суочавају са ризицима из интерних и екстерних извора који се морају оценити. Предуслов за оцену ризика је утврђивање циљева. Процена ризика представља идентификовање и анализу релевантних ризика у односу на остваривање циљева и представља основу за утврђивање начина на који се може управљати ризицима. Како се економски, индустријски и оперативни услови стално мењају, неопходни су механизми за решавање и утврђивање ризика који су и везани за такве промене.

Циљ ове фазе процеса је разврставање ризика по приоритетима како би се на ризике највишег степена приоритета могло одговорити применом адекватних мера контроле. Прво се одговара на ризике који су повезани са највећим губицима, тј. утицајем и највећим степеном вероватноће настанка мања а негативни утицај слабији, само се евидентирају прате. За мерење ризика користи се следећа матрица:

учинак	велики	ризаци за даље надгледање		неприхватљиви ризици
	умерен			
	мали	прихватљиви ризици		
		ниска	средња	велика
вероватноћа				

Процена ризика врши се на основу две врсте улазних информација:

- процена утицаја ризика,
- процена вероватноће појаве ризика,

Учинак ризика се процењује бодовима од 1 (за најмањи учинак) до 3 (за највећи учинак), а вероватноћа ризика бодовима од 1 (за најмању вероватноћу) до 3 (за највећу вероватноћу).

Укупна изложеност ризику добија се множењем бодова за учинак са бодовима за вероватноћу (тако се ризик са највећим утицајем и највећом вероватноћом, који бодује са оценом 3, може проценити са максималних 9 бодова а ризик са најмањим учинком и најмаљом вероватноћом се може проценити са највише 1 бодом).

Укупна изложеност ризику може бити ниска, средња и висока.

Код утврђивања границе прихватљивости ризика општина ће примењивати следећу методу:

„ЖУТИ РИЗИЦИ” су ризици који се крећу у границама 1 и 2 (пр. ниска вероватноћа 1 и средњи учинак 2, или обрнуто) и они не захтевају никакве реакције;

„НАРАНЦАСТИ РИЗИЦИ” се крећу у границама 3 и 4 (пр. висока вероватноћа 3 и мали учинак1; средња вероватноћа 2 и средњи учинак 2; велики учинак 3 и ниска вероватноћа 1) и њих треба надгледати и управљати са циљем да се врате у зону „жутих ризика”;

„ЦРВЕНИ РИЗИЦИ” су ризици који се јављају кад је вероватноћа појаве ризика висока – 3, а и учинак ризика је такође велики – 3 или је вероватноћа појаве средња, а учинак је висок, односно обратно, оцењени су највишом оценом ризика (6 – 9) и захтевају тренутну акцију.

Решавање ризика

Решавање ризика зависи од вероватноће и утицаја ризика и чини основу за утврђивање начина управљања ризицима. Сврха решавања ризика јесте да се неизвесност претвори у корист за општину тако што ће се кориговати претње и искористити могућности. У зависности од значаја и укупне изложености ризику предузимају се мере:

- избегавање ризика,
- преношење ризика,
- прихватање ризика – толерисати ризик без предузимања било каквих активности,
- поделе ризика,
- ублажавање ризика.

Наведене мере треба да буду одговарајуће, трошковно ефикасне, свеобухватне и у непосредној вези са значајем ризика. Процедуре за управљање ризицима подразумевају посвећеност и учешће свих запослених. Председник општине или пуководилац унутрашње организационе јединице у сарадњи са запосленим одлучују о поступању по ризицима који могу угрозити остварење циљева из њихове надлежности.

О активностима везаним за ризике који су значајни за целокупно функционисање општине одлучује председник Општине по достављеном предлогу.

Кључни ризици на које се приоритетно делује су следећи ризици:

- ризици који имају за последицу повреду закона и других прописа,
- ризици који могу довести до значајних финансијских губитака,
- ризици који представљају проблем у успешном завршетку пројекта, програма или активности,
- ризици који узрокују штету интересним групама општине(грађани, добављачи.....),
- ризици који доводе у сигурност запослене,
- ризици који могу озбиљно да угрозе углед општине.

Имплементација и унапређење процеса управљања ризицима утичу на боље планирање и економичност, повећање ефикасности, боље одлучивање, јачање поверења у управљачки систем и остале активности које су од значаја за развој позитивног амбијента.

Праћење ризика

Процена ризика је прелиминарни суд о постојању адекватних контрола које треба да обезбеде: успешно остварење циљева општине, ефикасност, ефективност и економичност пословања, поштовање закона, прописа, политика, процедура и смерница, чување средстава, прецизно евидентирање, чување и подношење извештаја о финансијским и другим кључним подацима

С обзиром да се окружење у коме општина функционише стално мења, потребно је стално праћење и информисање о ризицима.

Овим се процењује ефикасност управљања ризицима и потреба додатног утицаја на ублажавање истих. У складу са тим, регистри ризика се ажурирају сваке три године, а по потреби и чешће.

Ризике пратимо ради провере нивоа ризика, уверавања да контроле које постоје треба да умање ризик постоје и ефикасно функционишу, и постојања планова за случај непредвиђених ситуација. Контролне активности представљају политике и процедуре које помажу да се активности идентификоване као неопходне за управљање ризицима спроводе исправно и на време.

Имајући у виду потребу Општине Савски венац врши се процена Стратегије управљања ризицима како би се ускладила са ризицима у јавном сектору Републике Србије.

Категорије контрола

Превентивне контроле – ове контроле су осмишљене тако да ограничавају могућност нежељених исхода. Што је важније да не дође до нежељеног исхода, то је важније спровести превентивну контролу.

Детекционе контроле – осмишљене су са циљем да идентификују случајеве нежељених догађаја који су реализовани – погодни су кад се настале штете могу прихватити.

Директивне контроле – осмишљене су тако да се обезбеди одређени исход – важне су када је битно да се избегне одређени нежељени догађај.

Корективне контроле – осмишљене су да исправљају (коригују) реализоване нежељене исходе.

4. ОДГОВОРНОСТ

У складу са тачком 3.1. Стратегије развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору Републике Србије, чланом 11. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, руководиоци на различитим нивоима управљања, у складу са додељеним задацима, одговорни су за испуњавање циљева у оквиру својих надлежности а тиме и управљање ризицима. У циљу испуњавања обавезе из управљачке одговорности, руководиоци ће осигурати услове потребне за несметано одвијање ових активности и увођење одговарајућих и ефикасних механизма за њихово смањивање на прихватљив ниво.

Сви запослени су укључени у управљање ризицима и треба да буду свесни своје одговорности у идентификовању и управљању ризицима.

5. ДОДАЦИ УЗ СТРАТЕГИЈУ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

- Образац за утврђивање и процену ризика
- Регистар ризика

6. ОБЈАВЉИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Стратегију доставити свим корисницима јавних средстава чији је оснивач Градска општина Савски венац.

Стратегију објавити у „Службеном листу Града Београда”. Стратегија ступа на снагу осам дана од дана објављивања.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-27.5/2015-I-01, 30. децембра 2015. године

Председник
Ненад Константиновић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац на 27. седници, одржаној 30. децембра 2015. године, на основу Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду односно градским општинама у 2016. години („Службени лист Града Београда”, број 81/15) и члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13 и 36/13), донела је

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ ЗА 2016. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупан обим средстава буџета Градске општине Савски венац за 2015. годину (у даљем тексту: одлука) утврђује се у износу од 569.516.805 динара.

Обим средстава за наменску и општу потрошњу буџета Градске општине Савски венац за 2016. годину према Одлуци о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама у 2016. години утврђују се у укупном износу од 415.083.275 динара и исказани су у ставу један овог члана.

Обим планираних прихода од закупа пословног простора у износу од 69.583.255 динара и средства за општу потрошњу у износу од 345.500.020 динара исказани су у ставу један овог члана.

У овом ставу исказана су и средства осталих извора у укупном износу 18.115.643 динара. Такође у овом ставу су исказана и процрњена пренета средства из ранијих година и износу 136.317.887 динара.

Члан 2.

Примања буџета општине Савски венац из члана један ове одлуке за 2016 годину утврђена су Одлуком о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања које припадају граду, односно градским општинама у 2016. години.

Укупна примања из става један овог члана увећавају се за износ планираних средстава из осталих извора и процењених пренетих неутрошених средстава буџета и пренетих наменских средстава на дан 31. децембра 2015. године.

Укупна примања се у 2016. години увећавају за наменска средства трансферисана из буџета града и републике, средстава остварених по основу донација и прихода који нису планирани основном одлуком, а у целости припадају градској општини.

Члан 3.

У буџетску резерву издваја се 6.000.000 динара.

Члан 4.

Укупан износ који се распоређује за финансирање индиректних корисника буџетских средстава ЈП „Пословни простор Савски венац”, ДКЦ „Мајдан” и Фонд „Исидора Секулић” исказани су у посебном делу буџета.

Члан 5.

Буџет Градске општине Савски венац састоји се од:

РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА		
I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	(3+7+8+9)	569,516,805
УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (А+Б+В)	7	429,931,640
ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА – Извор 01 (А+Б)	7	429,931,640

A. ПРИХОДИ ЗА ОПШТУ ПОТРОШЊУ	7	360,348,385
1. Порез на доходак	711	219,698,360
– Порез на зараде	711110	215,033,360
– Порез на приходе од самосталних делатности	711120	4,665,000
2. Порез на имовину	713	89,530,344
– Порез на имовину	713	83,793,992
– Апсолутна права	713	5,736,352
3. Порез на добра и услуге	714	4,191,316
– Локалне таксе	714	4,191,316
4. Трансфери других нивоа власти	733	
– Трансфери од других нивоа власти (извор 01)	733	
5. Приходи од имовине	741	17,000,000
– Камате (извор 01)	741100	17,000,000
6. Приходи од продаје добара и услуга	742	12,410,000
Приход од продаје добара и услуга од стране трж орг	742151	7,400,000
– Приходи од општинских административних такси (извор 01)	742251	5,000,000
– Приходи општинских органа управе (извор 01)	742351	10,000
7. Новчане казне и одузета имовинска корист	743	170,000
– Приходи од новчаних казни (извор 01)	743351	20,000
– Приходи од мандатних казни (извор 01)	743353	150,000
8. Добровољни трансфери од физичких и правних лица	744	
9. Мешовити и неодређени приходи	745	17,348,365
– Остали приходи у корист нивоа општине	745151	2,500,000
– Остали прих у корист нивоа општ ДКЦ Мајдан (извор 04)	745151	14,848,365
Б. ПРИХОДИ ЗА НАМЕНСКУ ПОТРОШЊУ	7	69,583,255
– Закуп пословног простора	742152	69,583,255
В. ОСТАЛИ ПРИХОДИ ЗА ПОТРОШЊУ	(73+742+77)	0
1. Донације и трансфери	73	0
2. Приход од продаје добара и услуга (извор 04)	742152	
3. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	77	0
ПРИМАЊА	(8+9+3)	139,585,165
Примања од продаје нефинансијске имовине (извор 9)	81	
Примања од продаје финансијске имовине (извор 12)	92	3,000,000
-Отплата стамбених кредита		
Пренета средства из предходне године.-процена (извор 13)	321	136,317,887
Неутрошена сред донације из предход год процена (извор 15)	321	267,278
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА	(4+5+6)	569,516,805
1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	508,384,190
1.1. Расходи за запослене	41	209,044,450
1.2. Користићење роба и услуга	42	196,935,543
1.3. Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	44	500,000
1.4. Донације, дотације и трансфери	45	
1.5. Социјална заштита из буџета	47	5,310,000
1.6. Остали расходи	48+49	68,737,697
1.7.Трансфери	463+464+465	27,856,500
2. КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	5	61,132,615
3. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	
III. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
УМАЊЕНА ЗА ИЗНОС ДАТИХ КРЕДИТА		
1. Примања по основу отплате кредита	92	3,000,000
2. Износ датих кредита	62	
IV. РАЗЛИКА (1-2)	92-62	3,000,000
V. БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ	7-(4+5)	139,585,165
Примарни дефицит -суфицит	(7+8-7411)-(4+5-44)	156,085,165
Укупни фискални резултат		
VI ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ V+IV		136,585,165
VIII НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV – VI) = – V		139,585,165

Потребна средства за финансирање процењеног буџетског дефицита и износу 139.585.165 динара планирано је да се обезбеде из процењених пренетих средстава из предходне године и примања по основу отплате кредита.

Члан 7.

Укупни приходи и примања буџета планирају се у следећим износима:

Ек. клас.	ПРИХОДИ	Буџет 2016.
1	2	3
71	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	
711111	Порез на зараде	215.033.360
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	4.665.000
713120	Порез на имовину	83.793.992
713423	Порез на пренос апсолутних права на половним моторним возилима и пловним објектима	5.736.352
714110	Порези на додату вредност	4.191.316
	СВЕГА 71 :	313.420.020
74	ДРУГИ ПРИХОДИ	
741151	Приход од камата на средства КРТ укључена у депозит банака	17.000.000
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране трж. организ. у корист нивоа општина	7.400.000
742152	Приход од закупа пословног простора (са ПДВ-еом)	69.583.255
742251	Општинске административне таксе	5.000.000
742351	Приходи које својом делатношћу остварују општински органи, организације и службе	10.000
743351	Приходи од новчаних казни	20.000
743353	Приходи од мандатних казни у корист нивоа општина	150.000
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	2.500.000
745151	Сопствена средства ДКЦ Мајдан	14.848.365
	СВЕГА 74 :	116.511.620
92	Примања од продаје финансијске имовине	
921651	Примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи у корист нивоа општина	3.000.000
	СВЕГА 92:	3.000.000
321121	Пренета средства из претходне године	136.585.165
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	569.516.805

Члан 8.

Расходи и издаци буџета по основним наменама, утврђени су и распоређени су у следећим износима:

Ек. клас.	ОПИС	Средства буџета
4	Текући расходи	508.384.190
41	Расходи за запослене	209.044.450
411	Плате, додаци и накнаде запослених	162.884.666
412	Социјални доприноси на терет послодавца	29.001.544
413	Накнаде у натури	6.300.000
414	Социјална давања запосленима	8.518.240
415	Накнада трошкова за запослене	840.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.500.000
42	Коришћење услуга и роба	196.935.543
421	Стални трошкови	32.882.650
422	Трошкови путовања	2.404.660

423	Услуге по уговору	72.679.492
424	Специјализоване услуге	5.547.115
425	Текуће поправке и одржавање	73.558.750
426	Материјал	9.862.876
44	Пратећи трошкови задуживања	500.000
444	Пратећи трошкови задуживања	500.000
46	Донације дотације и трансфери	27.856.500
463	Трансфери осталим нивоима власти	3.920.000
465	Дотације Републици по закону	23.936.500
47	Социјално осигурање и социјална заштита	5.310.000
472	Накнаде за социјалну заштиту	5.310.000
48	Остали расходи	62.737.697
481	Дотације невладиним организацијама	3.347.697
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	44.100.000
483	Новчане казне и пенали	15.290.000
49	Средства резерве	6.000.000
499	Средства резерве	6.000.000
49911	Стална резерва	100.000
49912	Текућа резерва	5.900.000
5	Издаци за нефинансијску имовину	61.132.615
51	Основна средства	61.132.615
511	Зграде и грађевински објекти	36.771.365
512	Машине и опрема	20.881.250
515	Нематеријална имовина	3.480.000
	Укупни расходи:	569.516.805

Члан 9.

Расходи и издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функција	Функционална класификација	Средства буџета
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификованом на другом месту	2.230.000
090	Социјална заштита неklasификованом на другом месту	2.900.000
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	63.429.942
130	Опште услуге	123.942.115
180	Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти	500.000
330	Судови	11.050.680
410	Општи економски и комерцијални послови	198.660.793
473	Туризам	800.000
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	1.200.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	645.820
620	Развој заједнице	100.300.000
810	Услуге рекреације и спорта	1.616.697
820	Услуге културе	39.860.758
912	Основно образовање	22.380.000
	УКУПНО	569.516.805

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Укупан обим средстава буџета Градске општине Савски венац за 2016. годину у износу од 569.516.805 динара распо­ређују се по корисницима – носиоцима раздела према економским и функционалним класификацијама и изворима финансирања.

ПОСЕБАН ДЕО									
Раздео	Глава	Програмска активност / пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	Позиција одлуке о буџету	План извор 01	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	0	0	0
		0602				Локална самоуправа	0	0	0
		0602-0001				Функ локалне самоуправе и градских општина	0	0	0
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални пос.и спољни послови	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3,465,000	0	3,465,000
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	618,624	0	618,624
				414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	122,240	0	122,240
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	900,000	0	900,000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	8,934,000	0	8,934,000
				465		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	456,000	0	456,000
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500,000	0	500,000
				499		Средства резерве	6,000,000	0	6,000,000
						Извори финансирања за функцију 110	0	0	0
					01	Приходи из буџета	20,995,864	0	20,995,864
						Укупно за функцију 110	20,995,864	0	20,995,864
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	20,995,864	0	20,995,864
						Укупно за програмску активност 0602-0001	20,995,864	0	20,995,864
						Извори финансирања за програм 0602	0	0	0
					01	Приходи из буџета	20,995,864	0	20,995,864
						Укупно за програм 0602	20,995,864	0	20,995,864
						Извори финансирања за раздео 1	0	0	0
					01	Приходи из буџета	20,995,864	0	20,995,864
						Укупно за раздео 1	20,995,864	0	20,995,864
2						ОПШТИНСКО ВЕЋЕ, ПРЕДСЕДНИК	0	0	0
		0401				Заштита животне средине	0	0	0
		0401-1002				Пројекат МИЛД	0	0	0
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални пос.и спољни послови	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0	267,278	267,278
						Извори финансирања за функцију 110	0	0	0
					15	Неутрошена средства донације из претходних година	0	267,278	267,278
						Укупно за функцију 110	0	267,278	267,278
						Извори финансирања за пројекат 0401-1002	0	0	0
					15	Неутрошена средства донације из претходних година	0	267,278	267,278
						Укупно за пројекат 0401-1002	0	267,278	267,278
						Извори финансирања за програм 0401	0	0	0
					15	Неутрошена средства донације из претходних година	0	267,278	267,278
						Укупно за програм 0401	0	267,278	267,278
		0602				Локална самоуправа	0	0	0
		0602-0001				Функ локалне самоуправе и градских општина	0	0	0
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални пос.и спољни послови	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	19,200,000	0	19,200,000
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	3,436,800	0	3,436,800
				414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	680,000	0	680,000
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	500,000	0	500,000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	580,000	0	580,000
				465		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2,520,000	0	2,520,000
						Извори финансирања за функцију 110	0	0	0
					01	Приходи из буџета	26,916,800	0	26,916,800

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						Укупно за функцију 110	26,916,800	0	26,916,800
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	26,916,800	0	26,916,800
						Укупно за програмску активност 0602-0001	26,916,800	0	26,916,800
						Извори финансирања за програм 0602	0	0	0
					01	Приходи из буџета	26,916,800	0	26,916,800
						Укупно за програм 0602	26,916,800	0	26,916,800
						Извори финансирања за раздео 2	0	0	0
					01	Приходи из буџета	26,916,800	0	26,916,800
					15	Неутрошена средства донације из претходних година	0	267,278	267,278
						Укупно за раздео 2	26,916,800	267,278	27,184,078
3						ОПШТИНСКА УПРАВА	0	0	0
		0401				Заштита животне средине	0	0	0
		0401-0003				Праћење квалитета елемената животне средине	0	0	0
			560			Заштита животне средине-некласификована на другом месту	0	0	0
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	20,000	0	20,000
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30,000	0	30,000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	146,000	0	146,000
				426		МАТЕРИЈАЛ	10,000	0	10,000
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	300,000	0	300,000
						Извори финансирања за функцију 560	0	0	0
					01	Приходи из буџета	506,000	0	506,000
						Укупно за функцију 560	506,000	0	506,000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0003	0	0	0
					01	Приходи из буџета	506,000	0	506,000
						Укупно за програмску активност 0401-0003	506,000	0	506,000
		0401-0004				Зашт природ вред и унапр подручја са природ свој	0	0	0
			560			Заштита животне средине-некласификована на другом месту	0	0	0
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10,000	0	10,000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	86,800	0	86,800
				426		МАТЕРИЈАЛ	43,020	0	43,020
						Извори финансирања за функцију 560	0	0	0
					01	Приходи из буџета	139,820	0	139,820
						Укупно за функцију 560	139,820	0	139,820
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0004	0	0	0
					01	Приходи из буџета	139,820	0	139,820
						Укупно за програмску активност 0401-0004	139,820	0	139,820
						Извори финансирања за програм 0401	0	0	0
					01	Приходи из буџета	645,820	0	645,820
						Укупно за програм 0401	645,820	0	645,820
		0601				Комунална делатност	0	0	0
		0601-0012				Одржавање самбених зграда	0	0	0
			410			Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0	11,367	11,367
						Извори финансирања за функцију 410	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	11,367	11,367
						Укупно за функцију 410	0	11,367	11,367
						Извори финансирања за програмску активност 0601-0012	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	11,367	11,367
						Укупно за програмску активност 0601-0012	0	11,367	11,367
		0601-0014				Остале комуналне услуге	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	19,000,000	19,000,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	19,000,000	19,000,000
						Укупно за функцију 130	0	19,000,000	19,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 0601-0014	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	19,000,000	19,000,000
						Укупно за програмску активност 0601-0014	0	19,000,000	19,000,000
		0601-1001				Пројекат Наша кућа	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	1,000,000	1,000,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1,000,000	1,000,000
						Укупно за функцију 130	0	1,000,000	1,000,000
						Извори финансирања за пројекат 0601-1001	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1,000,000	1,000,000
						Укупно за пројекат 0601-1001	0	1,000,000	1,000,000
						Извори финансирања за програм 0601	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	20,011,367	20,011,367
						Укупно за програм 0601	0	20,011,367	20,011,367
		0602				Локална самоуправа	0	0	0
		0602-0001				Функ локалне самоуправе и градских општина	0	0	0
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту	0	0	0
				472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	500,000	0	500,000
						Извори финансирања за функцију 090	0	0	0
					01	Приходи из буџета	500,000	0	500,000
						Укупно за функцију 090	500,000	0	500,000
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални пос. и спољни послови	0	0	0
				483		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000,000	14,000,000	15,000,000
						Извори финансирања за функцију 110	0	0	0
					01	Приходи из буџета	1,000,000	0	1,000,000
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	1,500,000	1,500,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	12,500,000	12,500,000
						Укупно за функцију 110	1,000,000	14,000,000	15,000,000
			130			Опште услуге	0	0	0
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0	5,347,115	5,347,115
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	19,415,000	19,415,000
				426		МАТЕРИЈАЛ	6,900,000	1,075,000	7,975,000
				482		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	0	100,000	100,000
				511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0	8,200,000	8,200,000
				512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	0	5,550,000	5,550,000
				515		НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0	2,880,000	2,880,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					01	Приходи из буџета	6,900,000	0	6,900,000
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	1,500,000	1,500,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	41,067,115	41,067,115
						Укупно за функцију 130	6,900,000	42,567,115	49,467,115
			180			Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти	0	0	0
				444		ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	500,000	0	500,000
						Извори финансирања за функцију 180	0	0	0
					01	Приходи из буџета	500,000	0	500,000
						Укупно за функцију 180	500,000	0	500,000
			410			Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	107,011,277	0	107,011,277
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	19,155,019	0	19,155,019
				413		НАКНАДЕ У НАТУРИ	5,750,000	0	5,750,000
				414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	5,985,000	0	5,985,000
				416		НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,500,000	0	1,500,000
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	22,303,970	2,000,000	24,303,970
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1,347,000	217,660	1,564,660
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	14,862,000	2,000,000	16,862,000
				465		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	16,517,500	0	16,517,500
						Извори финансирања за функцију 410	0	0	0
					01	Приходи из буџета	194,431,766	0	194,431,766
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	4,217,660	4,217,660
						Укупно за функцију 410	194,431,766	4,217,660	198,649,426
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	203,331,766	0	203,331,766
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3,000,000	3,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	57,784,775	57,784,775
						Укупно за програмску активност 0602-0001	203,331,766	60,784,775	264,116,541
		0602-0007				Канцеларија за младе	0	0	0
			490			Економски послови неklasификовани на другом месту	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300,000	0	300,000
				472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	900,000	0	900,000
						Извори финансирања за функцију 490	0	0	0
					01	Приходи из буџета	1,200,000	0	1,200,000
						Укупно за функцију 490	1,200,000	0	1,200,000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0007	0	0	0
					01	Приходи из буџета	1,200,000	0	1,200,000
						Укупно за програмску активност 0602-0007	1,200,000	0	1,200,000
		0602-1001				Реконструкција „Сењачки биоскоп“	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,900,000	1,500,000	6,400,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					01	Приходи из буџета	4,900,000	0	4,900,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1,500,000	1,500,000
						Укупно за функцију 130	4,900,000	1,500,000	6,400,000
						Извори финансирања за пројекат 0602-1001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	4,900,000	0	4,900,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1,500,000	1,500,000
						Укупно за пројекат 0602-1001	4,900,000	1,500,000	6,400,000
		0602-1002				„Старит хаб“ у Савској улици	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,900,000	0	4,900,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					01	Приходи из буџета	4,900,000	0	4,900,000
						Укупно за функцију 130	4,900,000	0	4,900,000
						Извори финансирања за пројекат 0602-1002	0	0	0
					01	Приходи из буџета	4,900,000	0	4,900,000
						Укупно за пројекат 0602-1002	4,900,000	0	4,900,000
		0602-1003				Установа спорта „Савски венац“	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500,000	0	500,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					01	Приходи из буџета	500,000	0	500,000
						Укупно за функцију 130	500,000	0	500,000
						Извори финансирања за пројекат 0602-1003	0	0	0
					01	Приходи из буџета	500,000	0	500,000
						Укупно за пројекат 0602-1003	500,000	0	500,000
						Извори финансирања за програм 0602	0	0	0
					01	Приходи из буџета	214,831,766	0	214,831,766
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3,000,000	3,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	59,284,775	59,284,775
						Укупно за програм 0602	214,831,766	62,284,775	277,116,541
		0901				Социјална и дечја заштита	0	0	0
		0901-0001				Социјална помоћ	0	0	0
			070			Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	0	0	0
				472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	500,000	1,730,000	2,230,000
						Извори финансирања за функцију 070	0	0	0
					01	Приходи из буџета	500,000	0	500,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1,730,000	1,730,000
						Укупно за функцију 070	500,000	1,730,000	2,230,000
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту	0	0	0
				472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0	900,000	900,000
						Извори финансирања за функцију 090	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	900,000	900,000
						Укупно за функцију 090	0	900,000	900,000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	500,000	0	500,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	2,630,000	2,630,000
						Укупно за програмску активност 0901-0001	500,000	2,630,000	3,130,000
		0901-0003				Подршка социо-хуманитарним организацијама	0	0	0
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500,000	0	500,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500,000	0	500,000
						Извори финансирања за функцију 090	0	0	0
					01	Приходи из буџета	1,000,000	0	1,000,000
						Укупно за функцију 090	1,000,000	0	1,000,000
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални пос.и спољни послови	0	0	0
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	250,000	0	250,000
						Извори финансирања за функцију 110	0	0	0
					01	Приходи из буџета	250,000	0	250,000
						Укупно за функцију 110	250,000	0	250,000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0003	0	0	0
					01	Приходи из буџета	1,250,000	0	1,250,000
						Укупно за програмску активност 0901-0003	1,250,000	0	1,250,000
		0901-0005				Активности црвеног крста	0	0	0
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту	0	0	0
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500,000	0	500,000
						Извори финансирања за функцију 090	0	0	0
					01	Приходи из буџета	500,000	0	500,000
						Укупно за функцију 090	500,000	0	500,000
			130			Опште услуге	0	0	0
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	2,500,000	2,500,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	2,500,000	2,500,000
						Укупно за функцију 130	0	2,500,000	2,500,000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0005	0	0	0
					01	Приходи из буџета	500,000	0	500,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	2,500,000	2,500,000
						Укупно за програмску активност 0901-0005	500,000	2,500,000	3,000,000
						Извори финансирања за програм 0901	0	0	0
					01	Приходи из буџета	2,250,000	0	2,250,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	5,130,000	5,130,000
						Укупно за програм 0901	2,250,000	5,130,000	7,380,000
		1201				Развој културе	0	0	0
		1201-0001				Функционисање локалних установа културе	0	0	0
			820			Услуге културе	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	415,758	0	415,758
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	475,000	0	475,000
						Извори финансирања за функцију 820	0	0	0
					01	Приходи из буџета	890,758	0	890,758
						Укупно за функцију 820	890,758	0	890,758
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	890,758	0	890,758
						Укупно за програмску активност 1201-0001	890,758	0	890,758
						Извори финансирања за програм 1201	0	0	0
					01	Приходи из буџета	890,758	0	890,758
						Укупно за програм 1201	890,758	0	890,758
		1301				Развој спорта и омладине	0	0	0
		1301-0002				Подр предшк, шк и рекреат спорту и масов физ кул	0	0	0
			810			Услуге рекреације и спорта	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	374,000	0	374,000
				463		ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	420,000	0	420,000
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	822,697	0	822,697
						Извори финансирања за функцију 810	0	0	0
					01	Приходи из буџета	1,616,697	0	1,616,697
						Укупно за функцију 810	1,616,697	0	1,616,697
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0002	0	0	0
					01	Приходи из буџета	1,616,697	0	1,616,697
						Укупно за програмску активност 1301-0002	1,616,697	0	1,616,697
		1301-0003				Одржавање спортске инфраструктуре	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	343,750	0	343,750
				463		ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	408,255	1,091,745	1,500,000
				512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,031,250	0	1,031,250

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					01	Приходи из буџета	1,783,255	0	1,783,255
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1,091,745	1,091,745
						Укупно за функцију 130	1,783,255	1,091,745	2,875,000
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0003	0	0	0
					01	Приходи из буџета	1,783,255	0	1,783,255
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1,091,745	1,091,745
						Укупно за програмску активност 1301-0003	1,783,255	1,091,745	2,875,000
						Извори финансирања за програм 1301	0	0	0
					01	Приходи из буџета	3,399,952	0	3,399,952
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1,091,745	1,091,745
						Укупно за програм 1301	3,399,952	1,091,745	4,491,697
		1502				Развој туризма	0	0	0
		1502-0001				Управљање развојем туризма	0	0	0
			473			Туризам	0	0	0
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100,000	0	100,000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	318,000	0	318,000
						Извори финансирања за функцију 473	0	0	0
					01	Приходи из буџета	418,000	0	418,000
						Укупно за функцију 473	418,000	0	418,000
						Извори финансирања за програмску активност 1502-0001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	418,000	0	418,000
						Укупно за програмску активност 1502-0001	418,000	0	418,000
		1502-0002				Туристичка промоција	0	0	0
			473			Туризам	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	382,000	0	382,000
						Извори финансирања за функцију 473	0	0	0
					01	Приходи из буџета	382,000	0	382,000
						Укупно за функцију 473	382,000	0	382,000
						Извори финансирања за програмску активност 1502-0002	0	0	0
					01	Приходи из буџета	382,000	0	382,000
						Укупно за програмску активност 1502-0002	382,000	0	382,000
						Извори финансирања за програм 1502	0	0	0
					01	Приходи из буџета	800,000	0	800,000
						Укупно за програм 1502	800,000	0	800,000
		2001				Предшколско васпитање	0	0	0
		2001-0001				Функционисање предшколских установа	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	4,300,000	4,300,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	4,300,000	4,300,000
						Укупно за функцију 130	0	4,300,000	4,300,000
						Извори финансирања за програмску активност 2001-0001	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	4,300,000	4,300,000
						Укупно за програмску активност 2001-0001	0	4,300,000	4,300,000
						Извори финансирања за програм 2001	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	4,300,000	4,300,000
						Укупно за програм 2001	0	4,300,000	4,300,000
		2002				Основно образовање	0	0	0
		2002-1001				Пројекат исхрана и смештај деце	0	0	0
			912			Основно образовање	0	0	0
				463		ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	2,000,000	0	2,000,000
						Извори финансирања за функцију 912	0	0	0
					01	Приходи из буџета	2,000,000	0	2,000,000
						Укупно за функцију 912	2,000,000	0	2,000,000
						Извори финансирања за пројекат 2002-1001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	2,000,000	0	2,000,000
						Укупно за пројекат 2002-1001	2,000,000	0	2,000,000
		2002-1002				Пројекат текуће поправке школа	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	16,100,000	16,100,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	16,100,000	16,100,000
						Укупно за функцију 130	0	16,100,000	16,100,000
						Извори финансирања за пројекат 2002-1002	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	16,100,000	16,100,000
						Укупно за пројекат 2002-1002	0	16,100,000	16,100,000
		2002-1003				Пројекат превоз ученика	0	0	0
			912			Основно образовање	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	16,700,000	0	16,700,000
						Извори финансирања за функцију 912	0	0	0
				01		Приходи из буџета	16,700,000	0	16,700,000
						Укупно за функцију 912	16,700,000	0	16,700,000
						Извори финансирања за пројекат 2002-1003	0	0	0
				01		Приходи из буџета	16,700,000	0	16,700,000
						Укупно за пројекат 2002-1003	16,700,000	0	16,700,000
		2002-1004				Пројекат награде	0	0	0
			912			Основно образовање	0	0	0
				472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	480,000	0	480,000
						Извори финансирања за функцију 912	0	0	0
				01		Приходи из буџета	480,000	0	480,000
						Укупно за функцију 912	480,000	0	480,000
						Извори финансирања за пројекат 2002-1004	0	0	0
				01		Приходи из буџета	480,000	0	480,000
						Укупно за пројекат 2002-1004	480,000	0	480,000
		2002-1006				Пројекат остало	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				515		НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0	400,000	400,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	400,000	400,000
						Укупно за функцију 130	0	400,000	400,000
						Извори финансирања за пројекат 2002-1006	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	400,000	400,000
						Укупно за пројекат 2002-1006	0	400,000	400,000
		2002-1011				Додела лап топва	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	0	13,500,000	13,500,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	13,500,000	13,500,000
						Укупно за функцију 130	0	13,500,000	13,500,000
						Извори финансирања за пројекат 2002-1011	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	13,500,000	13,500,000
						Укупно за пројекат 2002-1011	0	13,500,000	13,500,000
		2002-1015				Безбедност саобраћајана путевима	0	0	0
			912			Основно образовање	0	0	0
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0	200,000	200,000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0	3,000,000	3,000,000
						Извори финансирања за функцију 912	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	3,200,000	3,200,000
						Укупно за функцију 912	0	3,200,000	3,200,000
						Извори финансирања за пројекат 2002-1015	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	3,200,000	3,200,000
						Укупно за пројекат 2002-1015	0	3,200,000	3,200,000
						Извори финансирања за програм 2002	0	0	0
				01		Приходи из буџета	19,180,000	0	19,180,000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	33,200,000	33,200,000
						Укупно за програм 2002	19,180,000	33,200,000	52,380,000
		2003				Средње образовање	0	0	0
		2003-0001				Функционисање средњих школа	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	3,000,000	3,000,000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	3,000,000	3,000,000
						Укупно за функцију 130	0	3,000,000	3,000,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						Извори финансирања за програмску активност 2003-0001	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	3,000,000	3,000,000
						Укупно за програмску активност 2003-0001	0	3,000,000	3,000,000
						Извори финансирања за програм 2003	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	3,000,000	3,000,000
						Укупно за програм 2003	0	3,000,000	3,000,000
						Извори финансирања за	0	0	0
					01	Приходи из буџета	241,998,296	0	241,998,296
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3,000,000	3,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	26,017,887	126,017,887
						Укупно за	241,998,296	129,017,887	371,016,183
3.1						ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР САВСКИ ВЕНАЦ“	0	0	0
		0602				Локална самоуправа	0	0	0
		0602-0001				Функ локалне самоуправе и градских општина	0	0	0
			620			Развој заједнице	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	18,588,389	0	18,588,389
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	3,327,322	0	3,327,322
				414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	370,000	0	370,000
				415		НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	690,000	0	690,000
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,200,000	0	2,200,000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9,604,289	0	9,604,289
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4,700,000	3,000,000	7,700,000
				426		МАТЕРИЈАЛ	1,400,000	0	1,400,000
				465		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2,380,000	0	2,380,000
				482		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	41,240,000	0	41,240,000
				483		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	200,000	0	200,000
				511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,300,000	7,300,000	11,600,000
				512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	800,000	0	800,000
				515		НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	200,000	0	200,000
						Извори финансирања за функцију 620	0	0	0
					01	Приходи из буџета	90,000,000	0	90,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	10,300,000	10,300,000
						Укупно за функцију 620	90,000,000	10,300,000	100,300,000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	90,000,000	0	90,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	10,300,000	10,300,000
						Укупно за програмску активност 0602-0001	90,000,000	10,300,000	100,300,000
						Извори финансирања за програм 0602	0	0	0
					01	Приходи из буџета	90,000,000	0	90,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	10,300,000	10,300,000
						Укупно за програм 0602	90,000,000	10,300,000	100,300,000
						Извори финансирања за главу 3.1	0	0	0
					01	Приходи из буџета	90,000,000	0	90,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	10,300,000	10,300,000
						Укупно за главу 3.1	90,000,000	10,300,000	100,300,000
3.2						ДЕЧИЈИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „МАЈДАН“	0	0	0
		1201				Развој културе	0	0	0
		1201-0001				Функционисање локалних установа културе	0	0	0
			820			Услуге културе	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6,550,000	150,000	6,700,000
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	996,099	50,000	1,046,099
				413		НАКНАДЕ У НАТУРИ	550,000	0	550,000
				414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,080,000	0	1,080,000
				415		НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	0	150,000	150,000
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,629,680	2,809,000	5,438,680
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0	10,000	10,000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,000,000	10,698,000	13,698,000
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	200,000	200,000
				426		МАТЕРИЈАЛ	175,856	259,000	434,856
				465		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	970,000	61,000	1,031,000
				482		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	2,500,000	200,000	2,700,000
				483		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0	90,000	90,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5,000,000	171,365	5,171,365
						Извори финансирања за функцију 820	0	0	0
					01	Приходи из буџета	23,451,635	0	23,451,635
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	14,848,365	14,848,365
						Укупно за функцију 820	23,451,635	14,848,365	38,300,000
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	23,451,635	0	23,451,635
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	14,848,365	14,848,365
						Укупно за програмску активност 1201-0001	23,451,635	14,848,365	38,300,000
						Извори финансирања за програм 1201	0	0	0
					01	Приходи из буџета	23,451,635	0	23,451,635
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	14,848,365	14,848,365
						Укупно за програм 1201	23,451,635	14,848,365	38,300,000
						Извори финансирања за главу 3.2	0	0	0
					01	Приходи из буџета	23,451,635	0	23,451,635
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	14,848,365	14,848,365
						Укупно за главу 3.2	23,451,635	14,848,365	38,300,000
	3.3					ФОНД „ИСИДОРА СЕКУЛИТ“	0	0	0
		1201				Развој културе	0	0	0
		1201-0001				Функционисање локалних установа културе	0	0	0
			820			Услуге културе	0	0	0
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10,000	0	10,000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300,000	0	300,000
				472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	300,000	0	300,000
				482		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	60,000	0	60,000
						Извори финансирања за функцију 820	0	0	0
					01	Приходи из буџета	670,000	0	670,000
						Укупно за функцију 820	670,000	0	670,000
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001	0	0	0
					01	Приходи из буџета	670,000	0	670,000
						Укупно за програмску активност 1201-0001	670,000	0	670,000
						Извори финансирања за програм 1201	0	0	0
					01	Приходи из буџета	670,000	0	670,000
						Укупно за програм 1201	670,000	0	670,000
						Извори финансирања за главу 3.3	0	0	0
					01	Приходи из буџета	670,000	0	670,000
						Укупно за главу 3.3	670,000	0	670,000
						Извори финансирања за раздео 3	0	0	0
					01	Приходи из буџета	356,119,931	0	356,119,931
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	14,848,365	14,848,365
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3,000,000	3,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	136,317,887	136,317,887
						Укупно за раздео 3	356,119,931	154,166,252	510,286,183
4						ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	0	0	0
		0602				Локална самоуправа	0	0	0
		0602-0004				Општинско јавно правобранилаштво	0	0	0
			330			Судови	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	7,920,000	0	7,920,000
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,417,680	0	1,417,680
				414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	281,000	0	281,000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200,000	0	200,000
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200,000	0	200,000
				465		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,032,000	0	1,032,000
						Извори финансирања за функцију 330	0	0	0
					01	Приходи из буџета	11,050,680	0	11,050,680
						Укупно за функцију 330	11,050,680	0	11,050,680
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0004	0	0	0
					01	Приходи из буџета	11,050,680	0	11,050,680
						Укупно за програмску активност 0602-0004	11,050,680	0	11,050,680

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						Извори финансирања за програм 0602	0	0	0
					01	Приходи из буџета	11,050,680	0	11,050,680
						Укупно за програм 0602	11,050,680	0	11,050,680
						Извори финансирања за раздео 4	0	0	0
					01	Приходи из буџета	11,050,680	0	11,050,680
						Укупно за раздео 4	11,050,680	0	11,050,680
						Извори финансирања укупно	0	0	0
					01	Приходи из буџета	415,083,275	0	415,083,275
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	14,848,365	14,848,365
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3,000,000	3,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	136,317,887	136,317,887
					15	Неутрошена средства донације из претходних година	0	267,278	267,278
						УКУПНО	415,083,275	154,433,530	569,516,805

III. ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

Оквир за потрошњу Општине Савски венац утврђен чланом 1. ове одлуке увећава се за износ средстава који општина оствари по основу донација и наменских трансфера. Ова средства ће се користити на основу акта председника општине.

На основу акта председника општине из става један овог члана Одељење за финансије отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода.

Члан 12.

Износ од 69.583.255 динара који се односи на планирани приход од закупа пословног простора дефинисан је чланом 1. Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама у 2016. години.

Распоред планираних примања из става један овог члана усваја комисија за инвестиције Већа Градске општине Савски венац.

Члан 13.

Распоред и коришћење средстава утврђених у члану 6. ове одлуке (посебан део буџета), врши се на основу годишњег финансијског плана који доноси начелник општинске управе.

Распоред примања врши се по тромесечним квотама за извршење буџета. Тромесечне квоте доноси председник општине и Веће градске општине на предлог Одељења за финансије.

Члан 14.

Средства одобрена овом одлуком, и тромесечним квотама преносе се на одговарајуће подрачуне индиректних буџетских корисника на основу финансијских планова.

Члан 15.

Средства буџета преносиће се буџетским корисницима сразмерно оствареним приходима.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 16.

Ако се у току године издаци повећају или примања смање председник општине и Веће градске општине, на предлог Одељења за финансије може привремено обуставити извршење појединих издатака, не дужи од 45 дана.

Члан 17.

Набавком мале вредности у смислу Закона о јавним набавкама сматра се набавка чија је процењена вредност дефинисана законом којим се утрђује буџет Републике Србије.

Члан 18.

Појединачне исплате распоређене у Посебном делу буџета на економској класификацији 481 – дотације невладиним организацијама, економској класификацији 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета, економској класификацији 416 – награде запосленима и остали посебни расходи, економској класификацији 414 – социјална давања запосленима, економској класификацији класе 5 – издаци за нефинансијску имовину вршиће се на основу посебних аката Председника општине.

Ради праћења наменског коришћења средстава са економске класификације класе 5 – Издаци за нефинансијску имовину, акт председника општине о ангажовању средстава треба да садржи и назнаку одговарајућих програмских средстава.

Члан 19.

Накнада одборницима за присуство на седници Скупштине општине вршиће се применом Одлуке о накнадама и другим примањима општинских одборника и плата лица које бира, именује и поставља СО Савски венац, која ће регулисати месечну исплату одборницима за присуство на седници према подацима које достави стручна служба Скупштине општине.

Члан 20.

Исплата зарада запослених вршиће се према јединственим елементима примењеним ради уједначавања јавне потрошње на нивоу града у оквиру консолидованих средстава прописаних на нивоу републике.

Члан 21.

Уколико се у току године оствари вишак прихода изнад класичног оквира буџета Општине Савски венац,

средства ће се пренети у следећу годину и користити се за реализацију пренетих обавеза из претходне године или за програме које усвоји председник општине, уз сагласност Већа градске општине и одобрења Скупштине Општине Савски венац.

Члан 22.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплаћане сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

О употреби текуће буџетске резерве одлучује председник општине посебним актом на предлог Одељења за финансије у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 23.

Налогe за пренос средстава и налоге за електронско плаћање из средстава КРТ-а који припадају директним корисницима буџета, на основу ове одлуке, и тромесечних квота потписује председник општине или лице које овласти председник општине.

Налогe за електронско плаћање средстава са подрачуна КРТ-а који припадају индиректним корисницима буџета на основу ове одлуке, и тромесечних квота потписује овлашћено лице индиректних корисника буџета Градске општине Савски венац.

Члан 24.

Одељење за финансије Градске општине Савски венац обавезно је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње, односно у року од 15 дана по истеку шестомесечног и деветомесечног периода, информиса председника општине и Веће градске општине.

У року од 15 дана по доношењу извештаја из става један овог члана председник општине и Веће градске општине усваја и доставља извештај Скупштини општине у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 25.

Корисници буџетских средстава дужни су да на захтев Одељења за финансије ставе на увид документацију и податке на основу којих се врши финансирање њихових издатака.

Одељење за финансије може остварити увид у документацију и промет на рачунима преко којих се врши финансирање издатака буџетских корисника.

Члан 26.

У складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13 и 142/14) председник општине може у току године, на предлог Одељења за финансије извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређених расхода за износ који се умањује.

Члан 27.

У циљу обезбеђивања средстава за финансирање текуће ликвидности, буџет општине може привремено позајмити средства са подрачуна за редовно пословање директних, односно индиректних корисника буџета општине, односно са консолидованог рачуна трезора општине, преносом средстава са рачуна за интерне позајмице.

Члан 28.

Уколико у току реализације средстава предвиђених овом одлуком дође до измена у прописима који дефинишу стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем, председник општине и Веће градске општине ће извршити одговарајуће измене ове одлуке на предлог одељења за финансије.

Члан 29.

Индиректни корисници буџетских средстава пренеће на рачун – Извршење буџета ГО Савски венац 31. децембра 2016. године средства која нису утрошена за финансирање расхода и издатака у 2016. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о измени и допуни одлуке о буџету Општине Савски венац за 2016. годину, закључно са 31. децембром 2016. године.

Члан 30.

У складу са упутством за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2016. годину и пројекцијама за 2017. и 2018. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 36а Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13 и 142/14), и Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС” бр. 104/2009), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

- 106 запослених на неодређено време у органима и организације локалне власти;
- 36 запослених на одређено време. Од тога девет изабраних лица, 10 постављених лица и 17 запослених радника;
- четири запослених на неодређено време у установи културе и два постављена лица на одређено време;
- 18 запослених на неодређено време у јавном предузећу.

У складу са Упутством Министарства финансија саставни део одлуке чине табела са бројем запослених и планираном масом средстава за плате запослених на економским класификацијама 411 и 412 (Табела 1), табела са бројем запослених чије се плате исплаћују из буџета са осталих економских класификација (Табела 2). У Табели 3 приказана су планирана и исплаћена средства у 2015. години и планирана средства у 2016. години на економској класификацији 465, као и маса средстава и број запослених чија је плата мања од 25.000 динара. Табела 4 представља преглед планираних и исплаћених средстава у 2015. години и планирана средства у 2016. години на економској класификацији 414, и преглед броја запослених за које су исплаћена, односно планирана средства у складу са планом рационализације.

Табела 5 представља приказ планираних и исплаћених средстава у 2015. години и планираних средстава у 2016. години на економској класификацији 416 као и пратећи број запослених по овом основу. У овој табели се приказују планирана и исплаћена средства за јубиларне награде.

Табела 6 се односи на преглед броја запослених и средстава за плате у 2016. години по звањима и занимањима, а у којој су унети коефицијенти, укупни додаци и број запослених.

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА НА ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ 465 У 2016. ГОДИНИ

Табела 3.

Ред.бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	2015				2016			
		Планирана средства на економској класификацији 465 у 2015. години	Маса средстава за запослене чија плата не може да се умањи у складу са Законом за 2015. годину	Број запослених чија плата не може да се умањи у складу са Законом у 2015. години	Исплаћена средства на економској класификацији 465 у 2015. години	Планирана средства на економској класификацији 465 за 2016. годину	Маса средстава за запослене чија плата не може да се умањи у складу са Законом за 2016. годину	Укупна маса средстава на економској класификацији 465 да је могла да се умањи за 10%	Број запослених чија плата не може да се умањи у складу са Законом у 2016. години
1	2	3	4	9	5	6	7	8 (6-7)	9
1	Органи и организације локалне власти	16867418	1287093	3	16843016	18408000	18408000	18408000	
2	Установе културе	971000	18948	1	845349	1080000	18948	1098948	
	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив):	2230000	0	0	2221322	2559969	0	2559969	0
3	1. ЈП ПОС.ПРОСТОР САВСКИ ВЕНАЦ	2230000			2221322	2559969		2559969	
	2.							0	
	3.							0	
	4.							0	
	5.							0	
4	Дирекције основане од стране локалне власти							0	
5	Месне заједнице							0	
6	Предшколске установе							0	
	Нове установе и органи (навести назив):	0	0	0	0	0	0	0	0
7	1.							0	
	2.							0	
	3.							0	
	4.							0	
8	Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412	20068418	1306011	4	19909687	22047969	18948	22066917	0

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА НА ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ 414 У 2016. ГОДИНИ

Ред.бр.	Табела 4.	2015			2016	
		Планирана средства у 2015. години на економској класификацији 414	Исплаћена средства у 2015. години на економској класификацији 414	Број запослених за који су исплаћена средства у 2015. години	Планирана средства на економској класификацији 414 у 2016. години	Број запослених за који су планирана средства у 2016. години на 414
1	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	3	4	5	6	7
1	Органи и организације локалне власти	11702302	6476131	24	7368240	24
2	Установе културе	189000	189000	1	329160	
3	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив):	763967	700517	0	627039	0
	1. Ј.П. ПОСЛОВНИ ПРОСТОР САВСКИ ВЕНАЦ	763967	700517		627039	
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					
4	Месне заједнице					
6	Предшколске установе					
	Нове установе и органи (навести назив):	0	0	0	0	0
7	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
8	Укупно за све кориснике буџета	12655269	7365648	25	8324439	24

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА НА ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ 416 У 2016. ГОДИНИ

Ред.бр.	Табела 5.	2015						2016		
		Планирана средства у 2015. години на економској класификацији 416		Исплаћена средства у 2015. години на економској класификацији 416		Укупан број запослених за који су исплаћена средства по другом основу у 2015. години		Планирана средства у 2016. години на економској класификацији 416		Укупан број запослених за који се планира исплата средстава по другом основу у 2016. години
		Јубиларне награде	Други основ (навести који):	Јубиларне награде	Други основ (навести који):	Јубиларне награде у 2015. години	Исплаћена средства по другом основу у 2015. години	Јубиларне награде	Други основ (навести који):	Исплата средстава за јубиларне награде у 2016. години
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10
1	Органи и организације локалне власти	857.895		857.895		8		1.500.000		18
2	Установе културе									
3	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив):									
	1									
	2.									
	3.									
	4.									
	5.									
4	Дирекције основане од стране локалне власти									
5	Месне заједнице									
6	Предшколске установе									
	Нове установе и органи (навести назив):	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	1.									
	2.									
	3.									
	4.									
8	Укупно за све кориснике буџета	857.895	0	857.895	0	8	0	1.500.000	0	18

Члан 31.

IV. ПРОГРАМСКИ ДЕО

Средства распоређена чланом 10. ове одлуке, опредељена су за извршавање циљева предвиђених следећим програмима, програмским активностима и пројектима:

ПРОГРАМ / Програмска активност и пројекат		ЦИЉ	ИНДИКАТОР	Вредност у базној години	Циљана вредност 2015/ Остварена вредност 2015	Циљана вредност 2016	Циљана вредност 2017	Извор 01	Остали извори	Сви извори
Шифра	Назив									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0601	Програм 2 КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ							0	20.011.367	20.011.367
		1. Адекватан квалитет пружених услуга комуналне делатности	1. Укупан број притужби грађана на услуге комуналне делатности (достављених комуналном предузећу или комуналној инспекцији)							
0012	Програмска активност Одржавање стамбених зграда							0	11.367	11.367
	Општинска управа	1. Обезбеђивање услуга за задовољење других комуналних потреба грађана	1. Број одржаних састанака	1					11.367	
0014	Програмска активност Остале комуналне услуге							0	19.000.000	19.000.000
	Општинска управа	1. Обезбеђивање услуга за задовољење других комуналних потреба грађана	1. Број реализованих инвестиција	1					19.000.000	
1001	Пројекат Наша кућа							0	1.000.000	1.000.000
	Општинска управа	1. Побољшање услова за живот	1. Број улаза који су конкурисали 2. Број новоконституисаних скупштина зграда 3. Процент ново конституисаних улаза који су учествовали	1 1 1					1.000.000	
1502	Програм 4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1. Повећање прихода од туризма	1. Процент повећања броја ноћења 2. Процент повећања укупног броја гостију					800.000	0	800.000
		1. Повећања смештајних капацитета туристичке понуде	1. Процент смањења кроз пораст регистрованих пружалаца услуга ноћења у општини 2. Броје регистрованих соба/кревета							
0001	Програмска активност Управљање развојем туризма							418.000	0	418.000
	Општинска управа	1. Повећање квалитета туристичких услуга које се пружају на територији општине	1. Број уређених и на адекватан начин обележених локалитета у општини у односу на укупан број локалитета 2. Усвојена књига графичких стандарда	1				418.000		418.000
0002	Програмска активност Туристичка промоција							382.000	0	382.000
	Општинска управа	1. Адекватна промоција туристичка промоција општине на циљаним тржиштима	1. Број догађаја који промобишу туристичку понуду општине 2. Број дистрибуираног пропагандног материјала 3. Број одржаних промотивних акција са партнерским организацијама	35	40			382.000		382.000
0401	Програм 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ							645.820	267.278	913.098

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			1. Број запослених на пословима заштите животне средине у односу на укупан број запослених у Граду							
0003	Програмска активност Праћење квалитета елемената животне средине							506.000	0	506.000
	Општинска управа	1. Унапређење праћења квалитета елемената животне средине	1. Број извршених мерења квалитета елемената животне средине у локалној мрежи 2. Процент становништва обухваћен мерама заштите од буке у оквиру акустичких зона					506.000		506.000
0004	Програмска активност Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима							139.820	0	139.820
	Општинска управа	Унапређење квалитета биодиверзитета кроз повећање површина под заштитом, нових и обновљених површина под шумом и нових градских зелених површина	1. Број новозасађених и обновљених општинских зелених површина					139.820		
1002	Пројекат Милд							0	267.278	267.278
	Председник општинско Веће	1. Енергетска ефикасност	1. Број седница општинског већа	1					267.278	267.278
2001	Програм 8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ							0	4.300.000	4.300.000
		1. Унапређење доступности	1. Укупан број деце на листи чекања							
0001	Програмска активност Функционисање предшколских установа							0	4.300.000	4.300.000
	Општинска управа	1. Обезбеђење и унапређење услова за предшколско васпитање и образовање	1. Просечан износ средстава по детету, по објекту 2. Процент укупних објеката у које је улагано 3. Просечна оцена објеката по листи бодовања	1 1 1					4.300.000	
2002	Програм 9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ							19.180.000	33.200.000	52.380.000
		1. Унапређење доступности основног образовања	1. Број деце која су обухваћена основним образовањем							
1001	Пројекат Исхрана и смештај деце са посебним потребама							2.000.000	0	2.000.000
	Општинска управа	1. Побољшање услова за функционисање основних школа	1. Процент деце којој је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце	1				2.000.000		
1002	Пројекат Текуће поправке							0	16.100.000	16.100.000
	Општинска управа	1. Побољшање услова за функционисање основних школа	1. Процент родитеља који су изјавили да су упознати са инвестицијама и који кажу да су задовољни 2. Просечна оцена школа по листи бодовања коју ће припремити кабинет председника општине 3. Просечан износ средстава по ученику по школи	1 1 1					16.100.000	
1003	Пројекат: Превоз деце са пратњом	Превоз ученика						16.700.000	0	16.700.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Општинска управа	1. Побољшање услова за функционисање основних школа	1. Процент деце којој је обезбеђена бесплатна школски превоз у односу на укупан број деце	1				16.700.000		
1004	Пројекат: Награде	Награде ученицима						480.000	0	480.000
	Општинска управа	1. Побољшање услова за функционисање основних школа	1. Број талентоване деце подржане од стране општине у односу на укупан број деце у школама	1				480.000		
1006	Пројекат: Лиценце	Лиценце						0	400.000	400.000
	Општинска управа	1. Побољшање услова за функционисање основних школа	1. Број набављених лиценци	1					400.000	
1011	Пројекат: Лап-топови							0	13.500.000	13.500.000
	Општинска управа	1. Побољшање услова за функционисање основних школа	1. Број подељених лап топова	1					13.500.000	
1015	Пројекат: Безбедност саобраћаја							0	3.200.000	3.200.000
	Општинска управа	Повећање безбедности деце у саобраћају с посебним освртом на децу у предшколску децу	1. Број деце која су прошла обуку	1	200				3.200.000	
2003	Програм 10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ							0	3.000.000	3.000.000
		1. Унапређење доступности средњег образовања	1. Број деце која су обухваћена средњим образовањем							
0001	Програмска активност Функционисање средњих школа							0	3.000.000	3.000.000
	Општинска управа	1. Обезбеђење и унапређење услова за средње образовање сваког детета и ученика, у складу са његовим узрастом и развојним потребама	1. Процент укупног броја средњих школа који је обухваћен улагањима 2. Просечно улагање по ученику	1		1			3.000.000	
0901	Програм 11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА							7.876.500	5.130.000	13.006.500
		1. Развој услуга социјалне заштите које су у мандату локалне самоуправе којима се доприноси унапређењу положаја грађана који припадају угроженим групама	1. Укупан број корисника ван-институционалних услуга социјалне заштите							
0001	Програмска активност Социјалне помоћи							500.000	2.630.000	3.130.000
	Општинска управа	1. Побољшање социјално-економских услова живота грађана који припадају посебно осетљивим социјалним групама (Роми, избегли, ИРЛ, повратници по Споразуму о реадмисији,...)	1. Број корисника једнократне новчане помоћи	3	0			500.000	2.630.000	
0003	Програмска активност Прихватилишта, прихватне станице и друге врсте смештаја							1.250.000	0	1.250.000
	Општинска управа	1. Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга у заједници и укључивање у сферу пружања услуга што више различитих социјалних актера	1. Број услуга које реализују ове организације					1.250.000		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0005	Програмска активност Активности Црвеног крста							500.000	2.500.000	3.000.000
	Општинска управа	1. Подршка Црвеном крсту	1. Број волонтера Црвеног крста	1500				500.000	2.500.000	
1004	Пројекат: ВОНЕТ							5.626.500	0	5.626.500
	Председник општинско Веће	1. Повећање учешћа и изградња капацитета за индентификацију и политичку артикулацију друштвених проблема са којима се сусрећу жене у државама учесницама пројекта	1. Број догађаја 2. Број учесника у семинару 3. Број фоторепортажа 4. Број људи који је видео репортажу	5 200 20 30000				5.626.500		
		2. Изградња женске солидарности кроз умрежавање на локалном, регионалном и европском нивоу								
1201	Програм 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ							25.012.393	14.848.365	39.860.758
		1. Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета културне инфраструктуре	1. Укупан број посетилаца културних манифестација							
0001	Програмска активност Функционисање локалних установа културе							25.012.393	14.848.365	39.860.758
	Општинска управа	1. Унапређење ефикасности установа културе	1. Број манифестација 2. Просечан износ новаца по гледаоцу манифестације 3. Број гледалаца	1 1 1				890.758		
	Дкц „Мајдан“	1. Унапређење ефикасности установа културе	1. Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани	6500	7000			23.451.635	14.848.365	
	Фонд „Исидора Секулић“	1. Подстицање развоја културе	1. Број књижевних дела који су достављени на конкурс	63				670.000		
1301	Програм 14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ							3.399.952	1.091.745	4.491.697
		1. Планско подстицање и креирање услова за бављење спортом за све грађане и грађанке општине	1. Број спорских удружења у општини и број чланова у односу на укупан број младих у општини, као и организација младих							
0002	Програмска активност Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури							1.616.697	0	1.616.697
	Општинска управа	1. Добра сарадња са школским установама у циљу организованог бављења спортом омладине	1. Процент школске деце који је учествовао у такмичењу 2. Процент укупног броја такмичења који су обухваћене и девојчице 3. Просечан издатак по такмичару	1 1 1				1.616.697		
0003	Програмска активност Одржавање спортске инфраструктуре							1.783.255	1.091.745	2.875.000
	Општинска управа	1. Планска градња нових спортских објеката и редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за општину	1. Број планираних нових спортских објеката који треба да буду изграђени по усвојеном програму развоја спорта 2. Број реновираних спортских објеката					1.783.255	1.091.745	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0602	Програм 15 ЛОКАЛ-НА САМОУПРАВА							358.168.610	72.584.775	430.753.385
		1. Одрживо управно и финансијско функционисање Градске општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	1. Број донетих аката органа и служби општине							
0001	Програмска активност Функционисање локалне самоуправе и градских општина							335.617.930	71.084.775	406.702.705
	Скупштина општине	1. Обезбеђено континуирано функционисање органа ЈЛС и органа градске општине	1. Број одржаних седница	4	6			20.995.864		
	Председник и Општинско веће	1. Обезбеђено континуирано функционисање органа ЈЛС и органа градске општине	1. Број седница општинског већа	1				26.916.800		
	Општинска управа	1. Обезбеђено континуирано функционисање органа ЈЛС и органа градске општине	1. Процент реализованих захтева у односу на оправдано поднете захтеве	1				197.705.266	55.437.660	
	Општинска управа (инспекција)	1. Рушење нелегалних објеката	1. Број донетих решења 2. Број реализованих решења	294 60					5.347.115	
	Јавно предузеће „Пословни простор“	1. Издавање послофног простора	1. Процент остварења плана наплате	130%	100%			90.000.000	10.300.000	
0004	Програмска активност Општинско јавно правобранилаштво							11.050.680	0	11.050.680
	Општинско јавно правобранилаштво	1. Заштита имовинских права и интереса града/општине	1. Број решених предмета у корист Општине 2. Број решених предмета на штету Општине	992 27				11.050.680		
0007	Програмска активност Канцеларија за младе							1.200.000	0	1.200.000
	Општинска управа							1.200.000		
1001	Пројекат Реконструкција сењачког биоскопа							4.900.000	1.500.000	6.400.000
	Општинска управа							4.900.000	1.500.000	
1002	Пројекат Стартит хаб у Савској							4.900.000	0	4.900.000
	Општинска управа							4.900.000		
1003	Пројекат Установа спорта “Савски венац”							500.000	0	500.000
	Општинска управа							500.000		
	УКУПНО							415.083.275	154.433.530	569.516.805

Члан 32.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2016. године.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-27.2/2015-1-01, 30. децембра 2015. године

Председник
Ненад Константиновић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац на 27. седници, одржаној 30. децембра 2015. године у складу са Одлуком о постављању привремених објеката на територији града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 17/15, 43/15 и 71/15) и на основу члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13 и 36/13), донела је следећу

ОДЛУКУ

СТАТУСУ И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА – КИОСКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГО САВСКИ ВЕНАЦ ДО ДОНОШЕЊА НОВОГ ПЛАНА ПОСТАВЉАЊА ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА

Члан 1.

Престају да важе сви уговори о закупу привремених објеката – киосака закључени између ЈП „Пословни простор Савски венац”, као закуподавца са једне стране и уговором одређених закупаца са друге стране, са 31. децембром 2015. године.

Члан 2.

Досадашњи закупци који су измирили своје обавезе, по основу до сада важећих уговора, могу стећи статус корисника места до доношења новог плана и преузети обавезу одржавања привремених објеката у којима се налазе, о чему ће им надлежно одељење Управе, односно Веће ГО Савски венац, посебним закључком, издати потврду о коришћењу места до доношења новог плана, по претходно добијеном писаном обавештењу од ЈП „Пословни простор Савски венац” да је досадашњи купац измирио своје обавезе и уз писану изјаву корисника да преузима све обавезе које пропише надлежни орган општине.

Члан 3.

Обавезује се Веће ГО Савски венац да посебним правилником уреди начин коришћења као и обавезе плаћања накнада за кориснике места до доношења новог плана.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осам дана од дана доношења.

Члан 5.

Одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-27.6/2015-I-01, 30. децембра 2015. године

Председник
Ненад Константиновић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац на 27. седници, одржаној 30. децембра 2015. године, на основу члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13 и 36/13), донела је следећу

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ, ПОСЛОВИМА И НАЧИНУ ФИНАНСИРАЊА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ БР. 06-17/2000-I-01 ОД 1. ЈУНА 2000. ГОДИНЕ

Члан 1.

У Одлуци о стављању ван снаге Одлуке о образовању, пословима и начину финансирања месних заједница на територији општине Савски венац бр. 06-17/2000-I-01 од 1. јуна 2000. године, донетој 30. јуна 2015. године („Службени лист Града Београда”, број 40/15), у члану 3. врши се изме-

на следећих речи: „у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке”, тако да сада гласе: „након усвајања новог Статута Града Београда и усклађивања Статута Градске општине Савски венац са истим,”

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-27.3/2015-I-01, 30. децембра 2015. године

Председник
Ненад Константиновић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац на 27. седници, одржаној 30. децембра 2015. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – УС и 54/11), чл. 17. и 29. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13 и 36/13) и члана 53. Пословника Скупштине („Службени лист Града Београда”, бр. 13/09, 35/10 и 55/12), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИЦЕ ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ У СТАЛНОМ САСТАВУ

I. Разрешава се Невенка Никић, дипл. Дефектолог – професор у пензији, дужности заменице члана Изборне комисије Градске општине Савски венац у сталном саставу, на предлог Одборничке групе „Доста је било – Саша Радуловић”.

II. Именује се Љиљана Лазић, дипл. проф. српског језика и књижевности, за заменицу члана Изборне комисије Градске општине Савски венац у сталном саставу, на предлог Одборничке групе „Доста је било – Саша Радуловић”.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-27.8/2015-I-01, 30. децембра 2015. године

Председник
Ненад Константиновић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац на 27. седници, одржаној 30. децембра 2015. године, на основу чл. 35. и 39. Закона о туризму („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 99/11 – др. закон, 93/12 и 84/15), члана 4. одлуке изменама и допунама Одлуке о оснивању Туристичке организације Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, број 74/15) и члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13 и 36/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

I. Именују се чланови Управног одбора Туристичке организације Градске општине Савски венац:

1. Милан Мартиновић, докторант геонауке,
2. Дејан Милосављевић, дипл. правник – судијски сарадник – саветник у Трећем основном суду у Београду.

II. Именовање се врши на период од четири године, са могућношћу реизбора на ту функцију

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-27.7/2015-1-01, 30. децембра 2015. године

Председник
Ненад Константиновић, ср.

ЛАЗАРЕВАЦ

Скупштина Градске општине Лазаревац, на седници одржаној 30. децембра 2015. године, на основу члана 12. став 1. тачка 16. и члана 24. тачка 2а. Статута Градске општине Лазаревац („Службени лист Града Београда”, бр. 43/08, 15/10 и 44/13) донела је

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН

ЗА МЛАДЕ ЗА ПЕРИОД ОД 2016 ДО 2021. ГОДИНЕ

I. ДЕО – УВОД

ОДЕЉАК 1. УВОД

1.1. Полазне основе

Образовањем Канцеларије за младе Општине Лазаревац (у даљем тексту: КЗМ) 19. јуна 2009. године, започет је процес развоја локалног система подршке младима и сарадње са младима. КЗМ је од самог образовања започела креирање стратешког докумената у области омладинске политике, па је Скупштина Градске општине Лазаревац на седници одржаној 16. и 20. јуна 2011. године усвојила Локални акциони план за младе за период од 2011 до 2015. године.

Веће Градске општине Лазаревац донело је прво Решење о образовању Савета за младе на седници одржаној 27. октобра 2010. године, а затим и Решење о образовању Савета за младе на седницама одржаним 24. августа 2012. године и 15. јануара 2015. године и тако направило значајан корак у праћењу и даљем развоју локалне политике за младе и то на начин који младима обезбеђује непосредно учешће у доношењу одлука. Задатак Савета за младе је да достави председнику градске општине предлог Програма коришћења средстава буџета Општине Лазаревац за активности младих у складу са донетим буџетом и да спроводи активности везане за реализацију Програма и имплементацију Локалног акционог плана за младе.

Канцеларија за младе представља организациону јединицу у оквиру Одељења за локални економски развој Управе Градске општине Лазаревац у којој су утврђене процедуре и системи којим ће се креирати и спроводити локална политика за младе. Локална канцеларија за младе је локални сервис младих грађана и грађанки која пружа институционални оквир кроз који млади могу да утичу на одлуке које се директно тичу њих.

Задаци Канцеларије за младе односе се на: организовани приступ проблемима младих; промовисање рада са млади-

ма; пружање подршке младима у сарадњи са образовним, културним и другим институцијама, невладиним организацијама, кроз активно укључивање младих у друштвене токове и у њихово информисање; неформално образовање младих; пружање логистичке подршке у реализацији пројеката младих; подстицање и вредновање достигнућа младих у различитим областима; унапређивање могућности за квалитетно организовање слободног времена младих; унапређење безбедности младих; припрему акционог плана за младе Градске општине Лазаревац.

Основни циљеви Канцеларије за младе су: побољшање стандарда младих; афирмација активног учешћа младих у друштву, преузимање иницијативе и учествовање у процесима креирања бољег друштва; едукација младих по различитим питањима (неформално образовање, интеркултурално учење, здравље, екологија, поштовање људских права ...); помоћ младима у њиховој професионалној оријентацији; пружање подршке иницијативама и пројектима младих; промовисање спорта и здравог, стабилног и одговорног начина живота; подржавање активне сарадње и умрежавање локалне заједнице, школа, невладиних организација, спортских и омладинских клубова и организација; афирмисање различитих културних вредности, разумевања, толеранције, сагледавање проблема младих свих националности и њихово решавање; унапређење традиционалних и основних вредности живота и промовисање значаја волонтерског рада.

Координатор Канцеларије за младе у циљу стварања услова за квалитетнији живот младих и њихово активно учешће у савременим токовима живота има задатак да: организује рад канцеларије, стара се о спровођењу акционог плана за младе на територији општине, прати конкурсе градских секретаријата, министарстава Републике Србије и невладиних донаторских организација, стара се о припреми и реализацији плана сарадње Канцеларије за младе са другим органима и организацијама у земљи и иностранству, учествује у изради и реализацији пројеката у које је укључена Канцеларија за младе и невладине организације са територије општине, иницира рад ђачких парламената, сарађује са формираним канцеларијама за младе у Републике Србије, ради извештаје и информације.

Израда Локалног акционог плана за младе (у даљем тексту: ЛАП) предвиђена је Законом о младима и Националном стратегијом за младе. Председник градске општине Лазаревац, на основу члана 46. тачка 11. Статута Градске општине Лазаревац донео је Решење о образовању стручног тима за израду Локалног акционог плана за младе за период од 2016. до 2021. године чиме је започет процес израде ЛАП-а.

Учесници у процесу израде Локалног акционог плана за младе:

1. Ђорђе Максимовић, члан Већа ГО Лазаревац задужен за координацију рада Савета за младе и координатор Стручног тима;
2. Слађана Ранковић, координатор Канцеларије за младе;
3. Милош Живковић, шеф Кабинета председника ГО Лазаревац;
4. Радослав Лазаревић, председник Савета за младе;
5. Милош Милетић, члан Савета за младе;
6. Дарко Влајковић, члан Савета за младе;
7. Марко Мијушковић, члан Савета за младе;
8. Наташа Крстић, област образовања и културе;
9. Иван Панић, област спорта и здравства;

10. Предраг Ратковић, област безбедности саобраћаја и националне мањине;
11. Драгица Радосављевић, област екологије;
12. Јасна Рајковић, област социјалне заштите;
13. Катарина Губеринић, референт у Канцеларији за младе;
14. Марко Рачић, Удружење младих Лазареваца;
15. Стефан Павловић, Унија младих Лазареваца;
16. Стефан Гагић, Удружење „Млади заслужују најбоље“;
17. Душко Мартиновић, Центар за едукацију и мотивацију младих;
18. Никола Маринковић, Удружење „Стопама победника“;
19. Иван Кушић, Еко-центар „Чувари природе“;
20. Стефан Нинић, неформална група младих;
21. Лука Костадиновић, неформална група младих – ђачки парламент;
22. Тамара Лакићевић, неформална група младих – ђачки парламент;
23. Андријана Маринковић, неформална група младих – ђачки парламент;
24. Тамара Радосављевић, неформална група младих – ђачки парламент и
25. Снежана Матић, неформална група младих – ђачки парламент.

Процес израде ЛАП-а започет је ситуационом анализом како би се утврдило тренутно стање у областима од стратешког интереса за младе, утврдили правци кретања и дефинисали трендови. На овај начин је најпре извршена анализа постојећих ресурса, а затим и испитивање о сопственим потребама младих. Ситуационом анализом створена је основа за утврђивање кључних изазова (проблема) за младе, као постојећег негативног стања на основу којих су дефинисани узроци који су довели до таквог стања и последице које су из тога произашле. Током консултативног процеса и на основу коментара, предлога и сугестија, дошло се до финалног предлога ЛАП-а за период од 2016. до 2021. године. Важан сегмент био је укључивање младих, удружења за младе и удружења младих како би обезбедили да процес израде плана буде отворен, транспарентан и демократичан.

Подаци у ЛАП-у којима се аргументују утврђени кључни изазови за младе представљају суштину ситуационе анализе и служе да укажу на стање и тренд на основу кога је утврђен специфични проблем. ЛАП треба да буде читљив, разумљив младима и лишен свеобухватних налаза и података којима се дошло ситуационом анализом, и због тога ЛАП усмерено користи податке где је то потребно као основ за логичко закључивање о утврђеном проблему и не садржи резултате комплетне анализе која је обављена да би се до кључних проблема дошло. На основу прецизно дефинисаних специфичних проблема, њихових узрока и последица, започет је процес дефинисања параметара плана, развојем циљева и очекиваних резултата реализације циљева, као жељеног промене стања и начина остваривања циљева и резултата развојем активности.

У дефинисању активности (мера) за остваривање стратешког и посебних циљева, ЛАП уважава Уставом гарантовану самосталност општина и међународно – правне стандарде у области слободе удруживања. ЛАП посебно препознаје осетљиве групе младих, маргинализоване, у ризику од социјалне искључености и сиромаштва као вишеструко дискриминисане и искључене групе младих. Сви развијени циљеви и активности треба да обезбеде подршку овим групама младих и боље препознавање младих из осетљивих група.

1.2. Основни демографски подаци и подаци о општини Лазаревац

Број становника: Према подацима Републичког завода за статистику, односно према последњем званичном попису становништва 2011. године, у 35 насеља општине Лазаревац живи 58.622 становника. Централно насеље општине има највећи број становника (26.006 – што чини 44,37% од укупног броја становника општине).

Број младих од 15 до 29 година у општини Лазаревац 2011. године износио је 11.844 што чини 20,21% укупне популације, а селектован према полу 6.050 мушкараца и 5.794 жена.

Положај и границе: Градска општина Лазаревац заузима веома повољан географски положај. Налази се на 55 km јужно – југозападно од Београда. Простире се између 44° 16' и 44° 34' СГШ и 20° 11' и 20° 28' ИГД. Лазаревац лежи на прелазу из горње у доњу Колубару на надморској висини од 147 m. Лазаревац је највеће насеље и представља управни и економско-културни центар општине. Градска општина Лазаревац је једна од седамнаест градских општина града Београда и према површини спада у четири највеће београдске општине. Она обухвата територију од 384 km². Административно, општина се граничи са три београдске општине (Обреновац, Барајево и Сопот), са три општине из Колубарског округа (Лајковац, Љиг и Уб) и са једном општином Шумадијског округа (Аранђеловац).



Положај општине Лазаревац у Републици Србији и региону Београда

Општину Лазаревац сачињава 42 месне заједнице и то: Лазаревац са осам месних заједница: „19 Септембар“, „Бранко Радичевић“, „Горњи Град“, „Дуле Караклајић“, „Душан Петровић Шане“, „Загорка Драговић“, „Момчило Павловић“ и „Станислав сремчевић Црни“ и 34 сеоске месне заједнице: Араповац, Барзиловица, Барошевац, Бистрица, Брајковац, Бурово, Велики Црљени, Врбовно, Вреоци, Дрен, Дудовица, Жупањац, Зеоке, Јунковац, Крушевица, Лесковац, Лукавица, Мали Црљени, Медошевац, Миросаљци, Нови Медошевац, Пегка, Пркосава, Рудовци, Соколово, Степојевац, Стрмово, Стубица, Сумеђ, Трбушница, Цветовац, Чибутковица, Шопић и Шушњар.

Геоморфолошке карактеристике: Овај крај има равничарско бреговит карактер. Око река се простиру плит-

ке речне долине. Најмања Туријска, средња Пештанска, и највиша уз речицу Оњег. Највећа равница је уз реку Колубару. Изнад поменутих равница уздижу се брда и побрђа: Враче брдо, Човка, Стубички, Брајковачки и Крушевачки вис, Старац, Парлог, Кик, Караула, Кременица и на крајњем северу Коса и Радовница. Југозападно и јужно изнад ове области се уздижу планине, Суворор и Рудник, југоисточно Венчац и Букуља, источно Космај а Авала североисточно.

Хидролошке карактеристике: Колубара је гранична река и од средњег тока до ушћа тече равницом, са веома благим падом ка реци Сави. Настаје у граду Ваљеву од речица Јабланице и Облице. Њене притоке су речице: Љиг, Лукавица, Пештан, Турија и Бељаница. У овој области има доста извора, разних минералних вода, у категорији олигоминералних сулфидних хипотерми. Због својих специфичних физичко-хемијских карактеристика може се користити у бањске терапијске сврхе, купањем на одговарајућој температури код многих реуматских обољења.

Клима: Општина Лазаревац се налази у умереном – континенталном климатском појасу. Средња годишња температура ваздуха износи 11,4 степена Целзијусових. Просечно годишње на овом подручју падне око 600мм воденог талога. У позну јесен и током зиме дувају северо-западни и источни ветрови умереног интензитета.

Природни ресурси: У јужном и средишњем делу области има доста руда. Област је надалеко чувена по Рударском Басену Колубара. Остала природна богатства овог краја су: диатомејска земља у Барошевцу, каолинска глина у Рудовцима, кварцни песак „стакларац” у Зеокама, гранит у Брајковцу. У доњем току реке Колубаре, према Барајеву има и земног гаса.

Биљни и животињски свет: Од високих растиња заступљени су цер и граница (модификација храста), затим буква и граб. Постоје читаве оазе багремове и липове шуме, а чести су: топола, брест, јасен и клен. Од жбунастог растиња су најчешћи: дрен, трњина и глог. Некада у изобиљу а сада у природним резерватима могу се видети: дивље свиње, лисице и зечеви. Од птица највише су заступљени врапци, славуји, фазани, голубови, гугутке, чворци, ласте, роде, патке, гуске, сове и јастребови.

1.3. Циљна група коју обухвата Локални акциони план за младе

Овај план усмерен је ка младима од 15 до 30 година и одговара на потребе младих данашњице и изазове са којима они морају да се суоче, а то су:

- хватање у коштац са честим променама, што захтева флексибилност, прилагодљивост и покретљивост;
- проналажење сигурне „почетне тачке”, засноване на вредностима, самосвести и самопоуздању;
- конструктивна контрола технолошког напретка кроз приступ новим знањима и вештинама;
- борба против изолованости, кроз развој осећаја припадности и идентитета, стицање признатог места у друштву;
- стицање осећаја корисности кроз допринос развоју локалне и шире заједнице;
- увиђање важности сарадње и тимског рада.

Младост, као животно раздобље, различито је одређено и дефинисано од стране различитих светских, европ-

ских и националних институција и организација. Кад се говори о младима у Европи, углавном се мисли на узраст између 15 и 24 године. Република Србија сматра младима особе у животном раздобљу од 15 до 30 година, јер се раздобље младости у већини случајева продужава, због дужег трајања образовања и отежаног запошљавања, што одлаже одрастање и економску независност.

Млади људи којима се бави ЛАП за младе општине Лазаревац живе на територији градске општине Лазаревац, различитог су пола, социјалног и друштвеног статуса, као и националне, верске, сексуалне, политичке и друге оријентације. Млади људи у Лазаревцу су и особе са функционалним сметњама, млади удружени у неформалне групе, млади у удружењима младих и за младе.

1.4. Методологија рада

Процес израде Локалног акционог плана за младе (ЛАП) инициран је од стране Градске општине Лазаревац уз огромни волонтерски допринос свих учесника процеса. Такође процес израде ЛАП-а реализован је уз подршку стручних консултаната, а у складу са ГИЗ (Немачка агенција за техничку сарадњу) методологијом, која је искреирана 2009. године и препоручена од стране Министарства омладине и спорта као модел добре праксе за планирање у области омладинске политике на локалном нивоу.

Израда ЛАП-а је методолошки заснована на партиципативном приступу, који подразумева директну укљученост свих јавних и приватних заинтересованих страна у току трајања целокупног процеса. Партиципативни приступ у изради ЛАП-а не односи се само на заједничку израду стратешког документа и пратећих анекса, већ омогућава шире учешће заједнице у идентификацији, активирању и координацији партнерстава за имплементацију појединих активности и пројеката. Разлог за увођење партиципативне методе је пре свега практичне природе. Без партиципативног приступа често се локалним заједницама намећу обавезе да спроведу одређене активности, иако сама заједница није била укључена у тај пројекат.

Процес израде Локалног акционог плана за младе састојао се из више фаза.

Циклус израде Локалног акционог плана за младе почео је формирањем Стручног тима и дефинисањем основних принципа и вредности на којима ЛАП почива.

У другој фази установљен је контекст, израдом анализе текућег стања заједнице – профилисањем заједнице, и то првенствено из визуре положаја и проблема младих. Конкретно, у овој фази израђени су географски и демографски профил заједнице, анализа кључних актера и расположивих ресурса, SWOT анализа. Такође, за ову прилику спроведено је посебно истраживање младих о сопственим потребама. Резултати тог истраживања битно су допринели дефинисању положаја младих у заједници. На основу резултата добијених у другој фази, урађен је пресек стања и положаја младих у локалној заједници.

Након ове фазе, на основу свих дотадашњих резултата, утврђени су стратешки правци и приоритети ЛАП-а. Потом је дефинисан детаљни акциони план, са конкретним активностима које треба спровести.

У наредној фази дефинисани су механизми спровођења ЛАП-а (уз одговарајући мониторинг и евалуацију) и модалитети промоције ЛАП-а.

На крају, нацрт ЛАП-а је читао и дорадио Стручни тим, припремио га за јавну расправу која се одржала 22. децембра 2015. године, а затим га упутио органима ГО Лазаревац на усвајање. ЛАП је усвојило Веће ГО Лазаревац и као нацрт документа припремило га за скупштинско усвајање. У општинском буџету обезбеђена су средства за спровођење ЛАП-а чиме је обезбеђено његово спровођење.

Одељак 2. ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ

Стручни тим за израду Локалног акционг плана за младе Градске општине Лазаревац, у току свог рада креираће мере за побољшање статуса младих, користиће принципе на којима је рађена Национална стратегија за младе, јер произлазе из вредносног система чији су основ Устав Републике Србије, Универзална декларација о људским правима, Конвенција УН о правима детета са Протоколима, Конвенција Савета Европе о људским правима и основним слободама и Међународни пакет о грађанским и политичким правима.

Принципи Локалног акционог плана за младе су:

– Поштовање људских права – Обезбеђује се да сви млади имају иста права без обзира на пол, расну и националну припадност, религијско и политичко опредељење, сексуалну оријентацију, социјални статус, као и функционалне сметње/инвалидитет. Обезбеђују се равноправне могућности за развој младих засноване на једнаким правима, а у складу са потребама, властитим изборима и способностима.

– Равноправност – Омогућава се да сви млади имају право на једнаке шансе, на информисање, на лични развој, доживотно учење, запошљавање у складу са разноврсним сопственим карактеристикама, изборима и способностима. Обезбеђује се поштовање родне равноправности, недискриминације, слободе, достојанства, безбедности, личног и друштвеног развоја младих.

– Одговорност – Подстиче се и развија одговорност оних који раде са младима, као и одговорност младих у складу са њиховим могућностима.

– Доступност – Препознају се и уважавају капацитети младих као важног друштвеног ресурса и исказује се поверење и подршка њиховим потенцијалима: млади знају, могу, умеју. Омогућава се и обезбеђује доступност свих ресурса младима у Србији. Обезбеђују се услови за очување здравља младих и квалитетно спровођење слободног времена. Афирмише се и стимулише постепено увођење и развијање инклузивног образовања на свим нивоима.

– Солидарност – Развија се интергенерацијска солидарност и улога младих у изградњи демократског грађанства. Подстичу се сви облици вршњачке солидарности, подстиче се култура ненасиља и толеранције међу младима.

– Сарадња – Подржава се и обезбеђује слобода удруживања и сарадња са вршњацима и подстиче интергенерацијска сарадња, на локалном, националном и међународном нивоу.

– Активно учешће младих – Обезбеђују се права, подршка, средства, простор и могућност како би млади учествовали у процесу доношења одлука, као и у активностима које доприносе изградњи бољег друштва.

– Интеркултурализам – Омогућава се поштовање различитости у свим областима људског живота, толеранција,

као и афирмација уметничких и креативних приступа усмерених на неговање и развијање интеркултуралног дијалога међу младима.

– Целоживотно учење – Промовише се целоживотно учење у којем се афирмишу знање и вредности и омогућава стицање компетенција. Обезбеђује се повезивање формалних, неформалних и информалних облика образовања и развијање и успостављање стандарда у образовању.

– Заснованост – Обезбеђује се да сви стратешки концепти, принципи и активности који се односе на младе буду засновани на утемељеним и релевантним подацима и резултатима истраживања о младима.

Одељак 3. ВИЗИЈА И МИСИЈА

3.1. Визија

Млади Лазареваца знају, хоће и имају једнаке прилике да активно доприносе и преузму одговорност за лични развој и развој општине Лазаревац уважавајући друге и другачије.

3.2. Мисија

Визија ће бити остварена кроз системски сарадњу свих локалних актера, високу партиципацију младих и оптимално коришћење расположивих ресурса.

Одељак 4. КОНТЕКСТ

4.1. Анализа постојећих ресурса

4.1.1. Локална самоуправа – најбитнији актер развоја омладинске политике

Градска општина Лазаревац, преко својих органа, у складу са Уставом и Статутом Града Београда: доноси статут, буџет и завршни рачун, доноси програме и спроводи пројекте развоја, доноси стратегије од локалног значаја, даје мишљење за просторне урбанистичке планове, стара се о одржавању комуналног реда, спроводи прописе којима се уређује комунални ред, врши инспекцијски надзор у комуналај области и обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за обављање комуналних делатности.

Градска општина Лазаревац отуђује и даје у закуп грађевинско земљиште у јавну својину, издаје грађевинске дозволе за изградњу или реконструкцију објеката до 800 m² бруто и врши послове инспекцијског надзора над изградњом објеката за које је издала грађевинску дозволу, издаје грађевинску дозволу за изградњу и реконструкцију саобраћајница и објеката линијске, односно комуналне инфраструктуре на свом подручју, уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља и врши надзор над коришћењем истог, прати стање и предузима мере за заштиту и унапређење животне средине на свом подручју, стара се о изградњи, одржавању, управљању и коришћењу сеоских, пољских и других некатегорисаних путева.

Администрацију Градске општине Лазаревац чине: председник Градске општине, Скупштина Градске општине, Веће Градске општине и Управа градске општине са осам одељења, две службе и кабинетом (Одељење за уп-

раву, Одељење за финансије, Одељење за урбанизам и грађевинске послове, Одељење за заштиту животне средине, комуналне и стамбене послове, Одељење за имовинско-правне послове, Одељење инспекцијске послове, Одељење за привреду, пољопривреду и друштвене делатности, Одељење за локални економски развој, Служба за скупштинске послове, послове извршних органа и прописе, Служба за заједничке послове, и Кабинет председника градске општине).

Канцеларија за младе Градске општине Лазаревац формирана је 19. јуна 2010. године. Канцеларија представља примарно тело у градској општини које се брине о младима. Њени основни циљеви јесу идентификовање потреба и проблема младих и приступање методама њиховог решавања, као и промовисање вредности толеранције, поштовања људских права и равноправности.

4.1.2. Образовање

На подручју општине Лазаревац сва већа насеља имају предшколске установе. У самом Лазаревцу постоје четири дечја вртића, као и у још шест насеља општине. Свих 34 насеља имају основне школе од 1. до 4. разреда, а осмогодишњих школа има укупно 10 (3 у Лазаревцу и по једна у седам већих насеља). На подручју општине постоје три средње школе: Гимназија, Техничка школа „Колубара” и Средња музичка школа „Марко Тајчевић”.

Техничка школа „Колубара” из Лазаревца је средња стручна школа која је током свог постојања често мењала назив, јер јој корени датирају још из 1948/49. године када је у Вреоцима постојала као Школа за ученике у привреди. Када се преместила у Лазаревац, добила је и нов назив: Школа за квалификоване раднике. Од школске 1990/91. године постоји и ради под данашњим називом: Техничка школа „Колубара”.

Школа данас има 1.054 ученика у четири подручја рада, са већим бројем занимања, распоређених у 42 одељења. Поред учионица поседује и савремено опремљене кабинете за стручне предмете, цртаоницу, два амфитеатра, две фискултурне сале.

Гимназија Лазаревац је средња школа која је основана 1995. године. Школа има 561 ученика у два подручја рада: друштвено-језички и природно-математички смер, распоређених у 20 одељења. Поред 10 учионица поседује и савремено опремљени кабинет.

Средња музичка школа „Марко Тајчевић” из Лазаревца је основана 2007. године. Музичка школа реализује образовање и васпитање за образовне профиле музички извођач – вокални инструментални одсек за: клавир, виолину, хармонику, флауту, кларинет, трубу и соло певање. Поред учионица и канцеларија поседује и малу концертну салу.

4.1.3. Здравство

На територији општине Лазаревац налази се Дом здравља „Др Ђорђе Ковачевић”, Специјална болница за ендемску нефропатију и већи број приватних ординација. У девет насеља општине постоје амбуланте које раде у склопу Дома здравља.

Дом здравља „Др Ђорђе Ковачевић” из Лазаревца пружа примарну здравствену заштиту становништву на терито-

рији општине Лазаревац. Основан је 1953. године. Организационо је подељен на следећи начин: Служба за здравствену заштиту одраслих становника, Служба здравствене заштите жена са породилиштем, Служба здравствене заштите деце и омладине, Служба стоматолошке здравствене заштите, Служба здравствене заштите запослених, Служба хитне медицинске помоћи, Служба за специјалистичко-консултативну делатност и Служба за правне, економско-финансијске и техничке послове.

Дом здравља „Др Ђорђе Ковачевић” има централни пункт у Лазаревцу, две здравствене станице и то у: Великим Црљенима и Рудовцима и седам амбуланти и то у: Барошевцу, Брајковцу, Вреоцима, Дудовици, Јунковцу, Миросаљцима и Степојевцу. Различите видове примарне здравствене заштите је користило 11.007 младих корисника од 15 до 30 година, од којих је 5.553 мушкараца и 5.454 жене.

Специјална болница за ендемску нефропатију из Лазаревца основана је 1972. године. У обављању здравствене делатности Завод пружа превентивне, дијагностичке, терапијске и рехабилитационе здравствене услуге из: интерне медицине, нуклеарне медицине, радиологије, медицинско-клиничке биохемије, урологије, мале хирургије и социјалне медицине и стистике.

4.1.4. Запошљавање

Национална служба за запошљавање – филијала Лазаревац усклађује понуду и тражњу на тржишту рада, посредује између предузећа, центара за обуку и школа, игра активну улогу у развоју локалних стратегија и програма запошљавања.

Филијала Националне службе за запошљавање је институција која организовано брине о незапосленима општине. Незапослени остварују право на обавештавање о могућностима и условима за запошљавање; посредовање у запошљавању; додатно образовање и обуку; мере активне политике запошљавања; новчану накнаду за време незапослености.

Као и у свим другим филијалама НСЗ-а тако и филијала у Лазаревцу, пружа незапосленим лицима на евиденцији Службе све оне програме који се реализују на подручју целе републике:

- могућност завршавања бесплатних обука (информатика и страни језик);
- могућност завршавања обука преквалификације и доквалификације;
- могућност субвенцирања доприноса за младе до 30 година;
- могућност коришћење финансијских средстава НСЗ-а за лица која су заинтересована за покретање сопственог бизниса;
- могућности стручног усавршавања и оспособљавања.

Међутим, ови програми не спроводе се у довољној мери, па је у том смислу потребно уложити додатна средства, како би се број незапослених, пре свега младих лица у општини Лазаревац смањило.

На територији општине Лазаревац, према евиденцији НСЗ, број незапослених лица је 3.519, од тога 1.718 младих од 15 до 29 година, односно 48,8% младих. Без квалификација је око 25% од укупног броја незапослених што је јако неповољан предуслов за добијање неког бољег запослења.

4.1.5. Социјална заштита

Градски центар за социјални рад – филијала Лазаревац основан је 1991. године, када су у њега интегрисани центри за социјални рад 17 градских општина. То је установа социјалне заштите која врши јавна овлашћења у области социјалне и породично-правне заштите. Делатност Центра је социјална заштита, социјални рад и породично правна-заштита, а регулисана је Законом о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана, Породичним законом, Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица, Законом о финансијској подршци породици са децом и Одлуком о правима у социјалној заштити Београда.

Поступак за остваривање права грађана Центар води по одредбама Закона о општем управном поступку. Основни облици заштите који се пружају корисницима су: усвојење, старатељство, смештај у установу социјалне заштите или у другу породицу, додатак за помоћ и негу другог лица, помоћ у кући, дневни боравак, материјално обезбеђење, помоћ за оспособљавање за рад и друге услуге социјалног рада.

Централно место делатности центра за социјални рад представља заштита деце и младих. Рад на заштити деце и младих првенствено је усмерен ка следећим групама корисника:

- деци без родитељског старања,
- деци која су жртве злостављања и грубог занемаривања,
- деци и младима из породица са поремећеним односима,
- деци и младима са поремећајима у понашању,
- деци и младима са посебним потребама.

Општинска организација Црвеног крста Лазаревац је масовна, добровољна, хуманитарна, нестраначка, невладина организација грађана на подручју општине Лазаревац. Црвени крст Лазаревац је део јединствене организације Црвеног крста Србије и Црвеног крста Београда.

Задаци Црвеног крста Лазаревац су да ради на:

- васпитању чланова и грађана, а нарочито деце и омладине, у духу хуманизма, узајамности и солидарности;
- организовању и оспособљавању чланства и грађана за деловање у ванредним стањима и у случају непосредне ратне опасности;
- развијању и унапређењу добровољног рада у области социјалне заштите и организовању узајамног помагања грађана;
- сагледавању стања, покретању иницијатива и учествовању у доношењу друштвених решења за спречавање, сузбијање и отклањање узрока социјалних проблема, нарочито оних категорија становништва којима је потребна посебна друштвена брига и заштита;
- окупљању добровољних давалаца крви и ширењу овог покрета у сарадњи са свим друштвеним субјектима;
- оспособљавању и организовању чланства и грађана за очување здравља, а посебно у области прве помоћи, кућне неге и лечења болесника, хигијенско-епидемиолошке заштите, борбе против наркоманије и алкохолизма;
- одговарајућем и правовременом информисању чланства и грађана о раду организације Црвеног крста.

4.1.6. Култура

Центар за културу Лазаревац почео је са радом 1977. године. Центар располаже објектом који се налази у Лаза-

ревцу површине 2.745 m². Поседује универзалну дворану са 543 седишта, савремену глумачку гардеробу, изложбени простор, функционалну учионицу, као и остале пратеће просторије.

Центар за културу обавља следеће делатности:

- рад уметничких установа,
- уметничко и књижевно стваралаштво и сценска уметност,
- делатност музеја, галерија и збирки,
- остале забавне активности,
- образовање одраслих (организовање курсева, радионица, семинара),
- приказивање филмова,
- репродукција видео записа,
- услуге рекламе и пропаганде.

У склопу Центра налази се Модерна галерија површине око 900 m² која је физички одвојена од Центра за културу. У галерији се налази стална поставка (Легат Лепе Перовић), као и изложбени простор за текуће програме.

Библиотека „Димитрије Туцовић” из Лазаревац је основана 1949. године. Матичном за општину Лазаревац проглашена је 1966. године. Библиотека располаже објектима у: Лазаревцу, Великим Црљенима, Јунковцу, Рудовцима и Степојевцу укупне површине 1.577 m². Библиотека је 1989. године, поводом 100 година града Лазаревац, основала манифестацију Фестивал хумора за децу. Књижни фонд Библиотеке чини око 120.000 примерака (око 40.000 наслова) и има 1533 члана узраста од 15 до 30 година. Библиотека данас има 16 запослених.

Прво приградско позориште Лазаревац у Лазаревцу основана је 13. фебруара 2009. године Одлуком Скупштине Градске општине Лазаревац. Позориште користи простор Центра за културу и има 20 запослених. Позориште негује драмски, дечији и луткарски театар, а кроз различите секције (ликовна, драмска, луткарска секција) сарађује и са омладинском популацијом. Такође, осим своје основне делатности, позориште узима учешће у организацији и реализацији свих општинских манифестација. На репертоару Првог приградског позоришта тренутно има 23 представе од којих су две копродукције. Позоришне представе Првог приградског позоришта је одгледало у 2015. години око 14.000 посетилаца.

Туристичка организација Градске општине Лазаревац основана је у јуну 2013. године са идејом да обавља послове развоја, очувања и заштите туристичких вредности на територији општине Лазаревац. Мисија ТОЛ-а је промоција Лазаревац као атрактивног туристичког одређишта, очувања културно историјских вредности и развој потенцијала града, док је циљ ТОЛ-а да Лазаревац буде важна тачка на туристичкој мапи, место у које се радо и поново долази. ТОЛ за своје канцеларије користи општински простор у самом центру града и има у овом тренутку три запослена.

Туристичка организација је носилац или учествује у организацији најзначајнијих општинских манифестација и то: Дани Лазаревац, Културно лето, Фестивал хумора за децу, Дани Европске баштине, Сајам вина, Дани Колубарске битке, Новогодишње сокаче и Новогодишња чаролија. Такође даје допринос у организацији манифестација чији су носиоци удружења са територије општине Лазаревац.

Удружење драмских уметника „ПУЛС” из Лазаревац основано је 11. септембра 2002. године као афир-

мација драмских уметника у својој струци чије би поље деловања било на територији општине Лазаревац, али и шире. Удружење користи простор Центра за културу Лазаревац. Удружење негује драмски, дечији и луткарски театар, а кроз различите секције има сарадњу са омладинском популацијом. Удружење је својим бројним поставкама узело учешће на бројним домаћим и страним фестивалима и освојило значајна признања. На репертоару Удружења драмских уметника „ПУЛС” има 24 представе. Такође, Удружење драмских уметника „ПУЛС” је као партнер Првом приградском позоришту учествовало у 21 представи.

Лазаревачко удружење ликовних уметника – ЛУЛУ из Лазаревац основано је 2010. године као афирмација ликовних уметника у својој струци чије би поље деловања било на територији општине Лазаревац, али и шире. Удружење располаже простором од 140 м². Удружење негује ликовну и примењену уметност, а кроз различите секције има сарадњу са омладинском популацијом.

Удружење лазаревачких ликовних уметника „АКИ” из Лазаревац основано је 2009. године као афирмација ликовних уметника у својој струци чије би поље деловања било на територији општине Лазаревац. Удружење користи простор Библиотеке „Димитрије Туцовић” за своје активности. Удружење негује ликовну уметност, а кроз различите ликовне секције има сарадњу са омладинском популацијом.

Удружење „ШУ-ШУ Саунд” из Лазаревац основано је 2012. године са циљем организације музичког фестивала на отвореном у Шушњару. Удружење користи парцелу на којој се организује музичко-сценски догађај у Месној заједници Шушњар и простор Кафе-а „Кабинет 23” у Лазаревцу за своје активности. Фестивал се састоји из дечијег програма и музичког програма.

Алтернативни културни центар из Лазаревац основано је 2012. године са циљем организације музичког фестивала ауторских бендова на отвореном у Лазаревцу на језеру Очага „Фабула”.

Удружење „Друштво слободних уметника ЧЦШ” из Великих Црљени основано је 2012. године. Област остваривања циљева удружења су култура и уметност и до сада је реализовало бројне пројекте.

На територији општине Лазаревац активно је пет културно-уметничких друштава и то: КУД „Димитрије Туцовић” у Лазаревцу, КУД „Диша Ђурђевић” у Вреоцима, КУД „Колубара” у Великим Црљенима, КУД „Младост” у Степојевцу и КУД „Рудар” у Рудовцима. Наведена културно-уметничка друштва кроз различите секције фолклора (играчку, музичку и певачку) негује фолклорну традицију и традиционалне вредности.

4.1.7. Спорт

Спортске активности у општини Лазаревац одвијају се кроз рад око 90 клубова у оквиру 24 спортске гране, са преко 4.000 регистрованих спортиста различитог узраста.

Савез спортова општине Лазаревац из Лазаревац формиран је по завршетку II Светског рата када је посвећена велика пажња развоју физичке и телесне културе под називом Друштво за телесно васпитање „Партизан”, касније мења назив у Савез организација за физичку културу СОФК-а. Под данашњим називом Савез ради од 1997. године када је извршена пререгистрација свих спортских савеза.

Савез спортова општине Лазаревац данас броји 88 клубова чланица у оквиру 24 спортске гране. Осим основне делатности која се састоји од стручне и саветодавне помоћи клубовима Савез спортова се бави и организовањем: спортских манифестација значајних за општину и град, школских такмичења на нивоу општине и рекреативних такмичења на нивоу општине.

Највећи број спортских активности реализује се у оквиру два спортско-рекреативна центра: Спортски центар „Колубара” у Лазаревцу и Друштво за спорт, рекреацију и забаву „Спортски центар Рудовци” у Рудовцима.

Спортско-рекреациони центар „Колубара” Лазаревац припада ПД РБ „Колубара” и обухвата следеће објекте:

1. Нова спортска хала корисне површине преко 3.500 м² и користи се за разне спортске манифестације: кошарку, рукомет и одбојку, а на трибинама има 1.700 места за седење. У оквиру хале је затворени пливачки базен димензија 25×14 метара, који ради у зимском периоду а на располагању је грађанству и пливачком клубу „Колубара”. У оквиру хале су и гимнастичка сала, Сала за борилачке вештине, Сала за стони тенис. Одмах до нове хале урађена су два нова тениска терена са зидом за тренинге.

2. Стара спортска хала корисне површине 1.500 метара квадратних користи се за следеће спортове: кошарка и одбојка, куглање и стрељаштво, шах сала.

3. Фудбалски стадион са трибинама за око 6.000 гледалаца.

4. Атлетски стадион је такође у комплексу спортског центра, има осам стаза. Поседује и бацалиште за копља и куглу и две јаме са залетном стазом за троскок и скок у даљ.

5. Терени за мале спортове: за одбојку, мали фудбал и рукомет и за кошарку.

6. Отворени пливачки базен олимпијских је размера 50 x 25 x 2 метра. У сколопу овог комплекса изграђен је и мали базен за децу.

7. Стрелиште „Тамнава” – 22 стрељачка места на 50 и 100 метара.

Друштво за спорт, рекреацију, забаву „Спортски центар Рудовци” из Рудоваца је удружење грађана основано 1988. године које се бави организовањем спортских активности и манифестација. Спортски центар „Рудовци” обухвата терене за мале спортове, и то за: одбојку, мали фудбал, рукомет, кошарку и тенис.

Неформална група младих „Ја се бавим спортом, а ти?” из Лазаревац основана је са циљем промовисања спорта и здравих стилова живота.

4.1.8. Цивилни (НВО) сектор

Удружење младих Лазаревац из Лазаревац основано је 2008. године и данас броји осам чланова. Услуге које је удружење пружало: програм бесплатне обуке за возаче, програм обуке за геронто домаћице и програм бесплатне обуке за рад на рачунару, покренуте кроз пројекте: „Знањем до возачке дозволе”, „Безбедне бебе у саобраћају”, „Остани жив кад возиш НЕ ПИЈ”, „Да и ми будемо безбедни у саобраћају”, „Треће доба”, „Млади за старе” и „Покрени се, интернет описмени се”. Овим пројектима обухваћено је 42 особе и то: млади, млади ромске националности, младе особе са инвалидитетом и младе труднице и породиље. Удружење је организовало Сајам образовања „Кад порастем бићу...” и било је носилац програма Министарства омладине и спорта „Млади су закон” 2013. године.

Унија младих Лазаревца из Лазаревца основано је 2011. године и данас броји 12 чланова. Услуге које удружење пружа је организација семинара, трибина, предавања за младе од 15 до 30 година. Удружење је реализовало неколико пројеката и то: Пројекат подстицања оснивања ђачких парламената, Пројекат размене искустава локалне КЗМ и релевантних локалних и регионалних КЗМ и НВО и Пројекат подизања свести међу младима о значају очувања здраве животне средине.

Удружење грађана „Млади заслужују најбоље” из Лазаревца основано је 2015. године и има седам чланова. Основни циљеви удружења су: повећање културне свести код младих; развој система заштите животне средине уз учешће младих; веће учешће младих у решавању проблема заједнице и јачање свести младих о потреби колективног деловања и потреби развоја цивилног друштва. Удружење је реализовало неколико активности и пројеката и то: изградња справа за теретану на отвореном „Да и болничко насеље има теретану”, учешће у реализацији пројекта „Игралиште – вежбалиште, кутак за правилан развој деце”, акције чишћења две дивље депоније „Очистимо општину Лазаревац – научимо да се бринемо о природи”, реализација манифестација поводом значајних датума за младе под слоганом „Млади заслужују најбоље”.

Удружење грађана „Стопама победника” из Лазаревца основано је 2015. године и има 10 чланова. Основни циљеви удружења су: повећање културне свести код младих; развој система заштите животне средине уз учешће младих; веће учешће младих у решавању проблема заједнице и јачање свести младих о потреби колективног деловања и потреби развоја цивилног друштва. Удружење је реализовало неколико активности и пројеката и то: Израда справа за теретану на отвореном „Покренимо младе”, озелењавање и чишћење јавне површине „За зеленији Лазаревац” и учешће у организацији манифестације „Дани Лазаревца 2015. године”.

Центар за едукацију и мотивацију из Лазаревца основан је у децембру 2015. године и има три члана. Услуга које ће удружење пружати је едукација и мотивација младих.

Центар европских вредности за имплементацију и толеранцију – ЦЕВИТ из Лазаревца основан је 2013. године и данас броји шест чланова. Основни циљеви удружења су: едукација и образовање младих; запошљавање младих и укључивање младих у јавне секторе и јавне институције. ЦЕВИТ је реализовао неколико пројеката и то: „Време је за игру”, „Причај слободно” „Концерт за толеранцију”, „Лазаревац у зеленом”, „Овде смо заједно” и „Заједно стварамо”

Женско удружење колубарског округа – ЖУКО основано је 2013. године и има 10 чланова. Удружење располаже са два објекта укупне површине 124 m². Циљеви удружења су: подстицање samozapošljavanja младих, економско осамостављивање самохраних мајки и жена жртва породичног насиља, афирмисање волонтеризма и лепота различитости. Удружење је вршило следеће услуге и програме: изградња два спортска терена, формирање волонтерског центра и ангажман младих кроз исти, обнова поплављених домаћинстава кроз ангажман младих од 16 до 26 година, формирање женског волонтерског центра за реаговање у кризним ситуацијама, одржавање летње манифестације „Биоскоп под звездама”, одржавање јавних трибина на

тему безбедности на интернету и одржавање радионица из области волонтеризма у школама, кроз следеће пројекте: „Адаптација спортског игралишта”, „Подршка женском предузетништву”, „оснивање волонтерског центра”, „Повратак”, „Новогодишња манифестација”, „Биоскоп под звездама”, „Имамо право”, У невољи удружене”, „Зелени кутак”, „ЖУКО шиваоница”, „Дечији кутак”, „Једнако” и „Уређење јавних површина”.

4.1.9. Екологија

Еколошко друштво „Шопић” основано је 2007. године и има 10 чланова. Удружење располаже канцеларијом у Дому културе у Шопићу. Област деловања еколошког друштва је заштита и унапређење животне средине. Пројекти које је реализовало еколошко друштво имају за циљ уређење јавних зелених површина.

Еколошко друштво „Барзиловица” основано је 2008. године и има 12 чланова. Удружење располаже канцеларијом у Дому културе у Барзиловици. Област деловања еколошког друштва је заштита и унапређење животне средине. Пројекти које је реализовало еколошко друштво имају за циљ уређење јавних зелених површина и изградњу дечијих игралишта.

Еко центар „Чувари природе” основано је 2010. године и има седам чланова. Услуге које удружење пружа је организација семинара, трибина, предавања на тему заштите и унапређења животне средине. Пројекти које је Еко центар реализовало са циљем подизања свести код младих о очувању животне средине: „Екологију се” и „Реци не” и са циљем уређења јавне површине и изградњом дечијег игралишта: „Уредимо јавне површине, направимо дечије игралиште”.

4.1.10. Медији

Поред електронских медија које имају националну покривеност и градске ТВ Студио Б, медијски простор општине Лазаревац попуњавају: Праве новине, Радио Лазаревац, Радио КИС, ТВ Колубара и ТВ ГЕМ.

Наведене медијске куће прате потребе локалне средине. Кроз емисије и чланке различитог садржаја, обележавају и прате догађаје који су од важности за општину Лазаревац. Један од принципа стратегија наведених медијских кућа је креирање програма за младе и афирмација културних вредности и научних и технолошких достигнућа. Теме којима се највише баве су: борба против зависности (од наркотика, психоагенаса, алкохола и дувана), судска пракса и грађани, брига о заштити и унапређењу животне средине, репродуктивно здравље младих, проблеми младих са села у градској средини.

4.1.11. Безбедност

Полицијска станица Лазаревац прати и анализира стање безбедности на територији општине Лазаревац, а нарочито појаве које погодују настајању и развоју криминалитета и адекватно реагује када је је безбедност угрожена. Такође, у полицијским пословима доприноси безбедносно – полицијској и наставно научној активности.

4.1.12. Верске заједнице

Српска православна црква – Црквена општина Лазаревац основана је 1934. године. Осим редовних верских

ритуала интензивирана је и мисионарска активност ове црквене заједнице те је у том контексту организован црквени хор. Црквена општина Лазаревац организује веронауку за децу после сваке недељне литургије. Такође, Црквена општина Лазаревац издаје часопис „Смисао” са циљем да покуша да одговори на нека важна питања духовног али и ширег друштвено-социјалног карактера. При Црквеној општини Лазаревац установљена је Заједница за лечење и ресоцијализацију оболелих од болести зависности „Земља живих” у Брајковцу. Циљ заједнице у Брајковцу је створити једно смоодрживо имање и домаћинство које ће се потребним сировинама снабдевати из сопствених ресурса. Тако ће се и оно што је примарно, терапски рад са штићеницима, подићи на још виши ниво. Битан сегмент терапијског процеса је и рад који члановима брајковачке обитељи помаже у потрази за изгубљеним смислом.

4.2. SWOT анализа

4.2.1. S – Предности – снаге

- Постојање Канцеларија за младе;
- Постојање Пројектног центра;
- Постојање члана Већа Градске општине Лазаревац задуженог за рад са младима;
- Постојање Савета за младе;
- Постојање радних тела Већа Градске општине Лазаревац из свих области битних за младе (савети за: образовање, културу, спорт, екологију, социјалну заштиту, безбедност саобраћаја, националне мањине и др);
- Подршка локалне самоуправе;
- Приступ локалним медијима;
- Постојање НВО за младе и НВО младих;
- Постојање Националне службе за запошљавање;
- Постојање културних, спортских и образовних институција које се баве младима (Прво приградско позориште, Библиотека „Димитрије Туцовић”, Туристичка организација општине Лазаревац, Центар за културу, СРЦ „Колубара”, СЦ „Рудовци”, Савез спортова општине Лазаревац, Спортско друштво „Колубара”, велики број спортских клубова, три средње школе и 10 основних школа);
- Постојање ДЗ „Др Ђорђе Ковачевић”, Центра за социјални рад и Црвеног крста;
- Постојање инфраструктуре за бављење спортским, рекреативним и културним активностима;
- Сарадња локалних институција и НВО.

4.2.2. W – Слабости

- Неучествовање младих у предлагању и одлучивању у локалним органима власти;
- Немотивисаност младих за сарадњу и коришћење постојећих садржаја за младе;
- Велика незапосленост младих;
- Непостојање Омладинског клуба;
- Непостојање средстава у општинском буџету за реализацију активности КЗМ;
- Недовољна искоришћеност Пројектног центра за писање и реализацију пројеката за младе;
- Недовољна сарадња приватног сектора са јавним институцијама које се баве младима и НВО младих и за младе;

- Неинформисаност младих;
- Мала понуда манифестација, културних, музичких и спортских догађаја за младе;
- Мала понуда курсева, обука и школа за младе;
- Мали број образовних профила у средњим школама;
- Неадекватна понуда постојећих образовних профила у односу на потребе тржишта рада;
- Недовољан број предузећа и јавних институција заинтересованих за примање младих на практичну наставу, стручну праксу и волонтирање;
- Млади са територије општине Лазаревац школују се и проводе време на територији других општина (Град Београд);
- Недовољне интеграције у односу на Град Београд када је у питању омладинска политика;
- Министарство омладине и спорта финансира само јединице локалне самоуправе што ГО Лазаревац није;
- Недостатак инфраструктуре за бављење екстремним спортовима;
- Лоша инфраструктура (простори на којима млади могу да проводе своје време) како у граду тако и у сеоским месним заједницама;
- Мали број емисија о младима на локалним медијима;
- Проблем болести зависности (наркоманија, алкохолизам, коцка и тд.);
- Недовољан број омладинских радника;
- Слаба мобилност младих (недовољан број линија градског и локалног превоза);
- Незадовољавајући систем вредности код младих;
- Непостојање волонтерског сервиса;
- Непостојање центра за каријерно вођење и саветовање;
- Непостојање предузетничког инкубатора;
- Незадовољавајући програм социјалне инклузије;
- Незадовољавајућа свест младих о заштити животне средине;
- Велика загађеност ваздуха услед постојања индустријских гиганата ПДРБ „Колубара” и Термоелектрана „Никола Тесла”.

4.2.3. O – Могућности

- Дobar географски положај (близина Београда, Ваљева, Аранђеловца, Љига);
- Израда ЛАП-а;
- Велики број младих у општини;
- Оснаживање локалног невладиног сектора;
- Унапређење сарадње КЗМ са НВО за заједничко учешће на јавним позивима и Конкурсима;
- Унапређење сарадње КЗМ са НВО за заједничку реализацију пројеката;
- Развијена инфраструктура – добри услови за улагање;
- Потенцијална сарадња са привредним субјектима на територији ГО Лазаревац (ПДРБ „Колубара”);
- Унапређење сарадње са институцијама на територији ГО Лазаревац;
- Промоција на друштвеним мрежама (фејсбук, инстаграм, твитер и сл);
- Враћање надлежности ГО Лазаревац (враћање стипендија за најбоље средњошколце и студенте);
- Индустријски туризам.

4.2.4. T – Претње

- Светска економска криза и рецесија која условљава мање расположивих екстерних извора финансирања;

- Недовољна сарадња између институција;
- Незапосленост младих;
- Неразумевање и осећај угрожености старијих;
- Непрепознавање улоге КЗМ;
- Незаинтересованост и лоша комуникација са младима на свим нивоима;
- Недовољна финансијска средства у општинском буџету;
- Правни статус ГО Лазаревац.

4.3. Истраживање о сопственим потребама младих

Канцеларија за младе је спровела истраживање, које је за циљ имало испитивање потреба младих у општини Лазаревац, ради адекватног планирања мера и активности у ЛАП-у за младе. Упитником је обухваћено 450 испитаника старости од 15 до 30 година који живе на територији општине Лазаревац. У истраживању су учествовали ученици средњих школа, студенти, млади који су завршили школовање, запослени и незапослени млади, чиме је обезбеђен свеобухватан увид у потребе и интересовања младих.

Р.Б.	Године	Број испитаника	Пол	
			Мушки	Женски
1	15	5	0	5
2	16	48	20	28
3	17	85	35	50
4	18	105	54	51
5	19	9	2	7
6	20	25	12	13
7	21	16	7	9
8	22	16	8	8
9	23	15	11	4
10	24	18	15	3
11	25	20	11	9
12	26	17	12	5
13	27	28	17	11
14	28	18	15	3
15	29	14	11	3
16	30	11	6	5
УКУПНО		450	236	214

У тексту који следи приказани су најбитнији резултати истраживања.

Неформално образовање. Када је у питању неформално образовање млади су највеће интересовање показали за курс енглеског језика (41,34%), затим би радо похађало курсеве шпанског језика (19,34%) и немачког језика (14%). Што се тиче обука за рад на рачунару трћина младих би похађали напредну обуку за рад на рачунару (31,78%), а основну обуку за рад на рачунару (11,78%). Испитаници су заинтересовани и за компјутерску играницу (13,78%).

Спортске активности. Велику разноликост у интересовањима млади су показали по питању спортских активности. Највеће интересовање млади су показали за фудбалски клуб (27,12%), екстремне спортове (25,78%)

и за активности у природи (23,78%). Затим младе у Лазаревцу највише занима кошаркашки клуб (18,67%), одбојкашки клуб (14,45%), клуб борилачких вештина (14,45%) и тениски клуб (13,78%).

Креативно-уметничке радионице. Уметничке активности су, очекивано, област која привлачи одређен број младих талентованих људи. Тако би највећи број младих (22,23%) похађало фото радионицу, филмску и видео радионицу (20,23%). Такође, млади су показали интересовање за школу цртања и сликања (17,78%), костографију и модни дизајн (13,34%), драмску радионицу (12,67%), литерарну секцију (12,23%) и курсеве рукотворина (9,34%).

Игра и плес. Млади су у области игра и плес највеће интересовање показали за школу латино плесова (32%), аеробик, пилатес, дез денс (20%), школу класичног плеса (19,34%), фолклор (18,67%) и брејкденс (12%).

Курсеви. Курсеви о о покретању и вођењу самосталног бизниса интересује више од трећине испитаника (33,12%). Када су у питању други курсеве корисних вештина проценат заинтересованости младих је следећи: курсеве о здравом начину живота (25,78%), курс прве помоћи (24,67%), курсеве о тражењу посла (19,34%), курсеве практичних вештина (оправке, сам свој мајстор) (18,89%) и курсеве о организовању догађаја за младе (како организовати турнире, концерте, фестивале и сл.) (18,89%).

Клубови и секције. У области радионица и дружења највећи проценат испитаника је показао интересовање за психолошке радионице (развој личности, подршка у сазревању, стицање самопоуздања) (26,45%). За хуманитарне акције и прикупљање новца за сиромашне заинтересовано је 25,26% младих. За клуб за дружење и организовање журки за младе заинтересовано је 23,34%, што је било и очекивано. Затим су млади заинтересовани за: новинарску радионицу (20,23%), волонтерски клуб (подршка људима у невољи: старима, жртвама насиља, деци без родитеља итд.) (17,56%) и секцију за заштиту природе (14,67%).

Канцеларија за младе

Доласком у Канцеларију за младе више од половине младих испитаника би волели да се информишу о могућностима за запослење (53,78%), што нам указује на чињеницу да је незапосленост у општини Лазаревац највећи проблем. 40,67% младих испитаника би желело да добије информације о могућностима за јефтина путовања, а 33,56% младих испитаника би хтело да се информише о концертима и културним дешавањима. О заштити здравља и здравом начину живота би се информисало 28,45%. Информације о могућностима за наставак школовања би волело да добије 25,26% младих који завршавају основну и средњу школу. О начину на који се у општини и школи троше паре за младе заинтересовано је 24,23% младих узраста преко 18 година. О законским правима које имају млади заинтересовано је 22,45%. О могућностима за образовање ван школе заинтересовано је 21,78%. О могућностима за хуманитарни рад 20%, а о могућностима за корисно провођење слободног времена 17,12%. О правима детета жели да се информише 14,23%. О контрацепцији и заштити од полних болести заинтересовано је 13,34% младих, а о могућностима за заштиту од насиља 11,34% младих испитаника.

4.4. Пресек стања и положаја младих

Проблеми младих у нашој земљи, па и у општини Лазаревац, бројни су и разноврсни. Политика за младе дуго година није била приоритет одговорних чинилаца наше заједнице, па се проблемима са којима се млади суочавају нико није бавио на систематизован и ефикасан начин. Последњих година ситуација се мења на боље, али је неопходно уложити много више труда и укључити широк круг институција и организација које се баве младима у решавање њихових проблема.

Анализом потреба младих утврђени су бројни изазови са којима се сусрећу млади мушкарци и жене у Лазаревцу, од којих су најприоритетнији за решавање следећи изазови у областима:

4.4.1. Запошљавање и предузетништво младих

– Недовољна понуда радних места на подручју ГО Лазаревац, неповољан амбијент, недостатак инвеститора, одсуство системске подршке за запошљавање и samozapošljavanje младих (за покретање сопственог бизниса или бављење пољопривредом), а запошљава се углавном ван јавних конкурса.

– Веома је слаба информисаност младих о могућности-ма и начинима запошљавања

– Код младих је присутно: слабо интересовање за рад и недовољно активности у проналажењу запослења, неспремност за усавршавање, одлагање рада због школовања, недовољан ниво квалификација, због становања у руралним подручјима многи млади због удаљености одуштају од запослења.

– Школски систем није прилагођен потребама тржишта рада, а присутан је и недостатак практичног рада и стицања радног искуства и радних навика у периоду школовања. Недовољна је подршка ученичким компанијама као практичног вида учења предузетништва

– Недостатак прилика за обављање праксе и стицање радног искуства.

4.4.2. Образовање

– Недовољно стицање практичног и примењивог знања током школовања и мотивисаност ученика за квалитетно учествовање у образовном процесу и неинформисаност младих о функцијама школовања.

– Неадекватна понуда образовних профила који су усклађени са потребама тржишта рада.

– Недовољна доступност алтернативних образовних програма и недовољно развијање и богаћење ваншколских и ваннаставних активности. Непостојање квалитетне понуде неформалног образовања за лични и професионални развој младих.

– Недовољно развијена свест и мотивација младих о потреби за сталним личним и професионалним развојем и недовољна информисаност младих о програмима неформалног образовања.

– Неадекватна слика функције образовања код ђака и родитеља и неактивност родитељских савета.

– Школски систем који недовољно одговара на потребе за недискриминативном социјалном и класном мобилношћу

– Недовољна техничка опремљеност школа и образовних установа.

– Недостатак професионалног усавршавања наставника.
– Недовољна информисаност наставног кадра за рад са осетљивим и рањивим групама.

– Недовољна опремљеност наставног кадра за рад са осетљивим групама и/или за рад са осетљивим облицима насиља/искључености/маргинализације и слично. Неадекватна валоризација додатног рада наставничког особља.

– Недовољна препознатост потребе за валоризацијом и подржавањем рада успешних ученика и студената.

4.4.3. Активизам и активно учешће младих у друштву

– Непостојање Омладинског клуба.

– Недовољна је сарадња/координација између удружења грађана и општине, као и одсуство јединствене евиденције удружења грађана са територије општине Лазаревац. Недовољна информисаност младих о постојећим активностима/програмима.

– Млади нису довољно мотивисани и заинтересовани за активно и креативно трошење слободног времена, велики је недостатак адекватних јавних простора отворених за младе и активности младих. Млади нису свесни сопствене улоге у решавању проблема.

– Непостојање Волонтерског сервиса.

– Недовољно финансијских и људских ресурса за рад Волонтерског сервиса.

– Недовољно волонтерских програма, неповољни услови за волонтирање међу младима и за младе и мали број младих који су ангажовани као волонтери, са друге стране присутан је недовољан број волонтерских програма/активности/волонтера.

– Недовољан број младих људи који су укључени у решавање локалних проблема и доношење одлука. Недовољна заступљеност и ниво учешћа младих, како би се постигла равноправност младих у процесима и телима.

– Непостојање репрезентативних савеза младих и недовољна подршка програмима за спровођење активности укључивања младих у друштво, услед неразвијене културе активног учешћа у доношењу одлука. Недовољно охрабривање и подршка младим лидерима и активним младим људима за преузимање лидерске улоге и одговорности у заједници. Мали је број омладинских организација и непостојање Крвне организације младих. Млади су недовољно присутни у институцијама, саветима и комисијама које се баве младима.

– Неадекватан рад ученичких парламената и недовољна информисаност ученика о правима парламента и немотивисаности да се активно укључе у његов рад. Недостатак знања и вештина чланова парламента за успешан рад, подршке и отворености школе да се унапреди рад ученичког парламента, због чега је неуједначен рад ученичких парламената.

4.4.4. Информисање, саветовање и мобилност младих

– У области информисања примећује се недовољна објективност, недовољна конкуренција између локалних медија, а млади имају ограничен приступ информацијама, посебно млади из осетљивих група.

– Млади су недовољно заступљени у медијским садржајима, фокус је на спорту и забави – гетоизација младих у медијима, отуда је присутна незаинтересованост младих за активно праћење и учешће у друштвеном животу и одсуство општих грађанских активности младих у политичким кампањама.

– Услед недовољне доступности интернета, смањен је и интернет активизам.

– Недовољна информисаност младих на тему болести зависности, вршњачког насиља, али и прилагођеност локалних медија особама са инвалидитетом.

– Непостојање многих важних облика саветовања као на пр. саветовалишта за жене жртве насиља, за спречавање суицида, каријерно информисање и саветовање, а не постоји ни психолошко саветовалиште.

– У области мобилности младих најчешћи проблеми су високе цене превоза, али и:

– Недовољан број локалних линија на релацији Лазаревац – локалне месне заједнице – Лазаревац, посебно у вечерњим сатима;

– Недовољан број, тј. недостатак линија међуградског превоза Лазаревац – Аранђеловац Лазаревац, Лазаревац – Ваљево – Лазаревац, Лазаревац – Уб – Лазаревац, Лазаревац – Обреновац – Лазаревац, Лазаревац – Љиг – Лазаревац и Лазаревац – Лајковац – Лазаревац;

– Непостојање системски организованог превоза на културне, спортске и остале манифестације;

– Недовољна саобраћајна повезаност, пре свега недостатак ноћних полазака, на релацијама Лазаревац – Београд – Лазаревац, Лазаревац – локалне месне заједнице – Лазаревац;

– Не постоје бицикличке стазе;

– Недовољна међународна размена и комуникација младих из Лазареваца са младима у иностранству, услед непостојања организованог превоза приликом учешћа на међународним скуповима младих, али и непостојање подршке за одлазак младих на тренинге, семинаре, конференције и слично у иностранство.

4.4.5. *Коришћење и учење младих у креирању културних, спортских и других садржаја (креативност младих) и унапређење културних, спортских и других садржаја*

– Недовољна информисаност о културним и спортским садржајима и број културних и спортских садржаја доступних младима.

– Недовољна заинтересованих младих за садржаје из културе и спорта, јер садржаји нису адекватни потребама младих, а често су и превисоке цене карата за догађаје и чланарине у клубовима.

– Недовољна подршка културним и креативним иницијативама младих и могућности да се млади укључе у креативне токове.

– Недовољна подршка спортским иницијативама младих и могућности да се млади укључе у спортске токове.

– Недовољно простора намењеног младима (простор за рад и реализацију садржаја), постојећи простори нису адекватно уређени и опремљени, услед неравномерне распоређености постојећих капацитета зависно од социоекономског и резиденцијалног статуса.

– Недовољно спортских простора, постојећи простори нису адекватно уређени и опремљени, услед неравномерне распоређености постојећих капацитета зависно од социоекономског и резиденцијалног статуса.

4.4.6. *Здравље младих*

– Недовољно развијена свест и информисаност код младих о значају бриге о здрављу и значају заштите животне средине, а отуда је дефицит активизма у овим областима.

– Недовољно квалитетна и недовољно доступна постојећа здравствена заштита свим групама младих.

– Недовољно спортских објеката за рекреацију на отвореном (скејт паркови, орјентиринг, бицикличке стазе..) и подршке спортским организацијама за увођење и ширење рекреативних активности младих и промовисање бављења спортом код младих.

– Недовољно развијена свест о здравим стилевима живота и недостатак подршке правилном психо-физичком развоју младих у областима: развој здраве и стабилне личности код младих, рекреација, исхрана и репродуктивно здравље. Није организован и континуиран рад на превенцији болести зависности, сексуално преносивих болести и ХИВ-а, менталних проблема у развојном добу, агресивног понашања и насиља.

4.4.7. *Социјална укљученост младих*

– Недовољно истраживања и база на тему социјалне укључености младих и умреженост установа и организација. Присутна је и неусклађеност прописа – на пр. млади преко 26 година немају здравствено осигурање.

– Велики је проценат сиромашних и незапослених младих, одсуство прилика за „прву шансу“ за посао и велики број непријављених радника, ови проблеми су још већи за младе особе са инвалидитетом.

– Недовољно услуга из области социјалне заштите намењених деци и младима, посебно недовољно развијене саветодавно– терапијске и социо-едукативне услуге за важне теме: планирање породице, родитељства и репродуктивног здравља; реинтеграције и ресоцијализације; помоћ жртвама насиља; социјалне и емотивне вештине; о партнерском и породичном насиљу; вршњачко насиље. Недовољно активности и програма који промовишу толеранцију и једнака права.

– Недовољна подршка организацијама цивилног друштва за развој недостајућих услуга и недостатак простора за рад.

– Недовољно програма за младе из шире популације који су „ван система“. Недовољна подршка образовању деце и младих из породица ниског социоекономског статуса.

– Недовољна подршка програмима инклузивног образовања и недостатак наставних средстава за особе са инвалидитетом. Недовољан је број личних пратилаца и персоналних асистената.

– Недовољно подршке младима без родитељског старања по изласку из дома и одсуство програма подршке деци и младима у хранитељским породицама.

– Недовољно програма и прилика за младе на селу, подршке менталном здрављу младих и младим брачним паровима, осамостаљивању младих – програми становања.

4.4.8. *Безбедност младих*

– Недостатак системског приступа у раду са младима и стандардизације у погледу безбедности младих. Институције немају адекватне механизме и процедуре или млади нису упознати са истим. Не постоји организован системски приступ ширења знања о безбедносним ризицима и претњама којима су млади изложени, као ни организован систем обуке за стицање вештина и способности за деловање у условима конкретне безбедносне претње.

– Одсуство и недовољно финансирање едукативних и превентивних програма и обучених људских ресурса.

– Повећан степен криминала код младих, насиља међу младима и према младима. Присутно је ризично понашање младих у саобраћају.

– Млади нису довољно упућени у поступање у ванредним ситуацијама (пожари, поплаве, итд). Недовољно информисање ученика свих средњих школа о безбедносним ризицима и претњама које се могу догодити, недовољна контрола планова за евакуацију.

– Присутни су недовољна заштита деце и младих на интернету, негативан утицај вршњачких група и недовољно истицање позитивних узора.

Одељак 5. ДЕФИНИСАЊЕ СТРАТЕШКИХ ЦИЉЕВА И ПРИОРИТЕТА

Младима је неопходна подршка, јер није реч само о њиховом бољем животу, већ и о будућности развоја локалне заједнице. Системска, организована и стална подршка младима доприноси осигуравању стабилније и развијеније заједнице, у економском, социјалном и сваком другом смислу, те се стварају услови који младима дају могућност да свој даљи лични и професионални развој виде управо у оквиру своје локалне заједнице. Локални акциони план за младе представља, пре свега, широки консултативни процес приликом његове израде, а затим и документ којим се одређује оквир деловања, конкретне мере и циљеви, са дефинисаним роковима и странама одговорним и задуженим за спровођење предложених активности, а израђен је у партнерству са свим одговорним и заинтересованим странама у циљу одрживости, транспарентности и демократичности процеса његовог доношења.

У оквиру процеса анализе стања младих, вредновања претходног Локалног акционог плана за младе и дијалога са заинтересованим и одговорним странама могу се утврдити нове приоритетне области бриге о младима и то:

1. Запошљавање и предузетништво младих;
2. Образовање младих;
3. Активизам и активно учешће младих у друштву;
4. Информисање, саветовање и мобилност младих;
5. Коришћење и учешће младих у креирању културних, спортских и других садржаја (креативност младих) и унапређење културних, спортских и других садржаја за младе;
6. Здравље младих;
7. Социјална укљученост младих;
8. Безбедност младих.

При решавању наведених проблема три стратешка правца карактерисаће приступ којим се максимализује ефекат спровођења Локалног акционог плана:

- 1) Повећање обима, квалитета и примерености услуга и активности намењених младима;
- 2) Ојачавање локалних ресурса за омладински рад;
- 3) Развијање регионалне сарадње за спровођење омладинске политике.

Логика везе између ова три стратешка правца јесте у идеји да фундаменталне промене у прилагођености програмских садржаја за младе, повећању њихове разноврсности, доступности и обухвата – јесу могуће само ако се локални капацитети свих актера у заједници који раде са

младима, а посебно Канцеларије за младе, ојачају, додатно умреже и прилагоде партиципативном менаџменту који укључује и саме младе; компезација за недостатке ресурса у самој заједници, у многим случајевима може се пронаћи коришћењем ресурса у региону.

У свим областима Локалног акционог плана за младе неопходно је на нивоу општине:

- Осигурати координацију и сарадњу међу свим субјектима који пружају услуге и програме за младе;
- Ускладити услуге и активности за младе са њиховим потребама и организовати их у периодима који им одговарају;
- Обезбедити отворен, доступан и младима пријемчив простор, као предуслов континуираног пружања услуга за младе и повећања активног учешћа младих;
- Унапредити разумевање тржишта међу пружаоцима услуга, с обзиром на то да су односи са корисницима, комуникације, простор и квалитет услуга важни елементи успеха;
- Обезбедити компетенције за омладински рад код оних који раде са младима;
- Унапредити капацитете и механизме за прикупљање података и праћење;
- Изградити капацитете путем укључивања обука.

Полазећи од визије и принципа дефинисани су циљеви који обухватају области важне за укупан живот младих у Лазаревцу. Ови циљеви су ранжирани по степену важности. Области и општи стратешки циљеви:

1. унапредити конкурентност младих на тржишту рада и стопе њихове запослености и samozaposlenosti (предузетништво младих);
2. унапредити квалитет и могућности за стицање квалификација и развој компетенција и иновативности младих;
3. унапредити активизам и активно учешће младих у друштву;
4. унапредити мобилност, обим међународне сарадње младих и унапредити систем информисања и саветовања младих;
5. унапредити услове за стваралаштво младих и њихово учешће у креирању и коришћењу културних, спортских и других садржаја и ресурса Унапредити подршку друштвеном укључивању младих из категорија у ризику од социјалне искључености;
6. унапредити здравље младих у Лазаревцу;
7. унапредити подршку друштвеном укључивању младих из категорија у ризику од социјалне искључености;
8. унапредити услове за развијање безбедносне културе младих у Лазаревцу.

II. Део – Локални акциони план за младе (ЛАП) за период од 2016. до 2021. године

Одељак 6. ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ

6.1. Запошљавање и предузетништво младих

ОПШТИ ЦИЉ: Унапредити конкурентност младих на тржишту рада и стопе њихове запослености и samozaposlenosti (предузетништво младих)

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
1. Унапредити конкурентност младих на тржишту рада	Извршити анализу занимања која су тражена на тржишту рада на територији општине Лазаревац	Број попуњених упитника Број тражених занимања	2016 -2017 година и даље континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НСЗ, НВО, јавна предузећа, привредници, школе
	Организовање курсева за стицање доквалификација и преквалификација	Број курсева Број полазника тј. учесника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ
	Организовање курсева за стицање нових вештина (рачунари, језици и сл)	Број курсева Број полазника тј. учесника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ
	Сарадња са НСЗ на едукативним програмима тражења посла: организовање курсева за активно тражење посла и стицање нових вештина (рачунари, језици), доквалификација и преквалификација	Број курсева Број полазника тј. Учесника Број младих на евиденцији НСЗ	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НСЗ

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
2. Развој програма каријерног саветовања и информисања	Развити и основати Центар за каријерно вођење и саветовање за рад са младима на тржишту рада у складу са Стратегијом за каријерно вођење и саветовање Републике Србије у оквиру Националне службе за запошљавање	Основан Центар за каријерно вођење и саветовање Број услуга и активности Број корисника услуга и активности	2016-2017 година и даље континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НСЗ, НВО
	Подржати финансијски и програмски развој услуга каријерног информисања и саветовања младих у основним и средњим школама	Број услуга Број учесника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НСЗ, НВО, основне и средње школе
	Организовати сајмове занимања, реалних сусрета, сајмове образовања, сајмове запошљавања и пракси.	Број сајмова Број учесника на сајму Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број младих информисаних о могућностима за будуће занимање Број младих који су похађали праксу Број запослених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НСЗ, НВО, јавна предузећа, привредници, школе
3. Подржати програме припреме младих за тржиште рада	Обезбедити финансијску подршку пројектима и програмима који информишу и припремају младе за тржиште рада кроз осигурање потребних знања, вештина, компетенција, искустава, самопоуздања и прилагодљивости потребама тржишта рада путем конкурса	Број реализованих пројеката Број укључених НВО Број обухваћених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Осмислити и континуирано реализовати едукацију младих у завршним разредима средње школе о уласку на тржиште рада (уознавање метода активног тражења посла, пријаве на Националну службу за запошљавање, аплицирања на конкурсе, писање биографије, учествовање у мотивационим разговорима за посао, преквалификације, доквалификације, волонтирања и сл.) у сарадњи са средњим школама, надлежним институцијама, удружењима младих и за младе	Број едукација Број едукованих средњошколаца	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НСЗ, средње школе
4. Обезбедити могућности да млади стекну прво радно искуство кроз студентску и стручну праксу и волонтирање	Расписивање редовних годишњих конкурса за студентску и стручну праксу у јавном и приватном сектору у Лазаревцу	Број конкурса Број обухваћених младих Број обухваћених предузећа	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НСЗ, НВО, јавна предузећа, привредници
	Анимирати јавни и приватни сектор за ангажовање волонтера	Број одржаних састанака Број учесника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ
	Повезивање младих и послодаваца како би млади стекли радно искуство и волонтерску праксу	Број укључених послодаваца Број младих са радним искуством Број младих волонтера	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, јавна предузећа, привредници, школе
5. Подстицати флексибилност тржишта рада и младих	Промовисати институт рада на непуну радно време као прилике за запошљавање значајног броја незапослених младих	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број запослених младих на непуну радно време	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, јавна предузећа, привредници
	Подизати свест о приликама за запошљавање у другим местима.	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
6. Системски подстицати и финансијски подржавати предузетничке иницијативе младих	Увођење редовног годишњег програма као једне од стално доступних услуга за младе, који подразумева обуку младих о омладинском предузетништву и започињању сопственог посла.	Број обука Број полазника обука Број нових младих предузетника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Основати предузетнички инкубатор са задатком организовања информативно, саветодавних и едукацијских сервиса и подршке младим предузетницима	Основан предузетнички инкубатор Број активности и услуга Број обухваћених младих	2016-2017 година и даље континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НСЗ, НВО
	Субвенционисати или уз плаћање мањег закупа обезбедити коришћење јавних простора младим предузетницима.	Број субвенција Број јавних простора датим на коришћење уз плаћање мањег закупа	2018-2021 година	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подржати иницијативе удружења младих и за младе и институција за развијање социјално-предузетничких пројеката у заједници, за развијање пројеката подстицања предузетништва и предузетничке едукације	Број реализованих пројеката Број обухваћених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подржати оснивање задруга и субвенционисати административне и институционалне трошкове у првој години деловања	Број основаних задруга Број субвенција	2018-2021 година	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Активно подстицати окупљања и размене искуства међу младим предузетницима, потенцијалним младим предузетницима, искусним предузетницима и потенцијалним инвеститорима	Број састанака Број учесника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, НСЗ, јавна предузећа, привредници

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
7. Осигурати доступност тржишта рада и квалитетну подршку младима са мање могућности	Подржати финансијски и програмски развој запошљавања младих са мање могућности, посебно прво запослење	Број активности Број запослених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, НСЗ
	Омогућити равноправан приступ запошљавању и усавршавање младим особама са инвалидитетом у телима и органима градске општине и на другим радним местима	Број активности Број запослених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, НСЗ, јавна предузећа, привредници
8. Унапредити постојеће и креирати нове програме који поспешују запошљивост и запосленост младих	Унапредити постојеће и креирати нове програме који поспешују запошљивост и запосленост младих	Број унапређених програма Број нових програма	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, НСЗ
	Иницирати израду Локалног акционог плана за запошљавање	Усвојен ЛАП за запошљавање	2016–2017 година	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, НСЗ

6.2. Образовање младих

ОПШТИ ЦИЉ: Унапредити квалитет и могућности за стицање квалификација и развој компетенција и иновативности младих у Лазаревцу

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
1. Обезбедити финансијску подршку најбољим, надареним и талентованим младим људима	Додела годишњих стипендија и награда најбољим, надареним и талентованим ученицима и студентима, ученицима средњих школа и студентима који су на националним и међународним такмичењима освојили одличне резултате	Поново успоставити институт стипендирања Број пријављених на конкурс Број стипендија Број награда	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Додела годишњих стипендија и награда ученицима и студентима који се образују за дефицитарна занимања	Успоставити институт стипендирања дефицитарних занимања Број пријављених на конкурс Број стипендија Број награда	2018–2021 година	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
2. Обезбедити равноправан приступ образовању за све и подршку младима из осетљивих група	Обезбедити финансијску и програмску подршку младима који су у ризику од напуштања школовања да продуже са школовањем	Број захтева за доделу финансијске помоћи Број једнократне финансијске помоћи	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, Центар за социјални рад, Црвени крст, ДЗ, НВО
	Додела годишњих стипендија младима који су изашли из домова или из социјално угрожених породица за наставак образовања	Успоставити институт стипендирања младих који су изашли из домова или из социјално угрожених породица Број пријављених на конкурс Број стипендија	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, Центар за социјални рад, Црвени крст, ДЗ, НВО
	Развити и успоставити ефикасан систем локалних служби за евидентирање, праћење, координацију, информисање и подршку младима из осетљивих група.	Успостављена јединствена евиденција младих из осетљивих група Број евидентираних младих Број информисаних младих	2017–2021 година	ГО Лазаревац, КЗМ, Центар за социјални рад, Црвени крст, ДЗ, НВО
	Финансијски подржати програме подршке за стицање квалификација младим мајкама, младим женама са села и другим младим женама, посебно онима које припадају некој осетљивој групи	Број курсева Број полазника Број запослених	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, НСЗ, Центар за социјални рад, Црвени крст, ДЗ
3. Подршка развоју неформалног образовања, перманентног и целоживотног учења које доприноси личном развоју, запошљивости и укључивању младих у развој локалне заједнице	Развој и реализовање годишњег програма неформалног образовања у оквиру рада Омладинског клуба, као годишњег програма Канцеларије за младе	Број радионица, школа, трибина, предавања Број полазника, тј. учесника Број издатих сертификата	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
	Подржати финансијски и програмски реализацију пројеката из области: неформалног образовања намењених младима, вршњачких едукација и рада по принципу „млади младима”, промовисања неформалног образовања и целоживотног учења	Број реализованих пројеката Број укључених НВО Број обухваћених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
	Подржати финансијски и програмски активности које: теже јачању социјалних, језичких и интеркултуралних компетенција, као и вештина активног демократског грађанства, ненасиља, политичке партиципације и заштите људских права; јачају тржишне компетенције младих и професионалну оријентацију младих.	Број реализованих активности Број укључених НВО Број обухваћених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
	Подстаћи снажно укључивање младих са мање могућности у спровођење програма целоживотног образовања	Број реализованих активности Број обухваћених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	4. Унапређење инклузивног образовања	Обезбедити годишње стипендије ученицима и студентима са инвалидитетом	Успоставити институт стипендирања студената са инвалидитетом Број стипендија	континуирано
	Пружати стручну и финансијску потпору организацији курсева знаковног језика и Брајевог писма и осталих специфичних облика комуникације којима се користе особе са инвалидитетом	Број курсева Број полазника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО

6.3. Активизам и активно учешће младих у друштву

ОПШТИ ЦИЉ: Унапредити активизам и активно учешће младих у друштву

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
1. Унапредити услове за активизам и активно учешће младих у друштву	Промовисати активности КЗМ	Број активности Број информисаних младих Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ
	Формирати Омладински клуб при КЗМ	Основан Омладински клуб Број активности Број младих обухваћених активностима Број младих који учествују у раду клуба Број НВО који учествују у раду клуба Број посетилаца	2016 година и даље континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подржати и подстицати умрежавање младих са циљем активног учествовања младих у друштву, посебно у сеоским месним заједницама	Број заједнички реализованих активности/акција/пројеката Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подржати активизам младих у очувању и заштити животне средине	Број заједнички реализованих активности/акција/пројеката Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Осигурати финансијску и техничку подршку удружењима младих и за младе која промовишу активизам и активно учешће младих у заједници	Број заједнички реализованих активности/акција/пројеката Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Осигурати финансијску и техничку подршку програмима и пројектима које спроводе удружења младих и за младе, као и неформалне групе младих	Број подржаних НВО Број активности НВО Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Организовати и финансијски подржати организацију едукација за младе и удружења младих и за младе за припрему и писање пројектних предлога и управљање пројектним циклусом, како за конкурсе домаћих институција, тако и за међународне и фондове Европске уније.	Број едукација Број полазника Број предлога пројеката подржаних од стране домаћих институција, међународних фондова и фондова Европске уније	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Програмски и финансијски подржати активности удружења, школа, стручњака и других које теже информисању, образовању и оснаживању младих на активно учествовање у друштву, политичку партиципацију, процесе доношења одлука и другим друштвено-културним активностима	Број заједнички реализованих активности/акција/пројеката Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Промотивне активности поводом значајних датума за младе Лазаревца (Дан младих, Дан волонтера, Дани Лазаревца, Светски дан борбе против ХИВ-а итд)	Број реализованих промотивних активности (програма/активности/акција) Број учесника Број посетилаца Број информисаних младих Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	2. Унапредити услове за волонтирање међу младима и за младе	Промовисати волонтеризам	Број реализованих промотивних активности Број информисаних младих Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа	континуирано
Иницирати волонтерско укључивање младих у одржавање општинских манифестација		Број реализованих промотивних активности (програма/активности/акција) Број укључених волонтера	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
Подстицање волонтеризма младих у очувању животне средине и природних вредности (израда и дистрибуција флајера, штандови, трибине, покретање иницијативе за чишћење дивље депоније и освежавање паркова, едукација за младе у природи...)		Број реализованих промотивних активности (програма/активности/акција) Број укључених волонтера	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
Осигурати финансијску подршку удружењима младих и за младе која промовишу волонтирање у заједници, организују волонтерске акције и локалне волонтерске програме		Број финансираних НВО Број волонтерских акција и програма Број укључених волонтера	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
Формирати волонтерски сервис општине Лазаревац при КЗМ и реализовати: локалне волонтерске програме, међународне волонтерске кампове и европске волонтерске сервисе		Основан Волонтерски сервис Формирање волонтерске мреже Број обука волонтера Број активности сервиса Број младих који учествују волонтерским активностима Број НВО који учествују волонтерским активностима Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа	2016–2017 година и даље континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
Организовати годишње манифестације/сусрете волонтера, организатора волонтирања и јавну презентацију учинка волонтерских иницијатива и рада у заједници.		Број учесника годишње манифестације/сусрета Број презентација	2018–2021 година	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
Успоставити институт доделе годишње награде волонтеру године уз претходну израду поступка		Број пријављених волонтера Додељена награда	2018–2021 година	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
3 Унапредити механизме који осигуравају учешће младих у процесима доношења одлука и развоју политика за младе	Подстицати квалитетан рад и осигурати подршку деловању Савета за младе	Број седница Савета Број реализованих активности	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ
	Организовати практичну наставу грађанског васпитања у средњим и основним школама, у којој ће учествовати Канцеларија за младе.	Број реализованих часова Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
	Подстицање локалних институција и установа на оснаживање и равноправно укључивање младих у процесе доношења кроз формирање програмских савета у којима су чланови/це млади људи	Број састанака Број укључених организација Број укључених младих у програмске савете	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, локалне институције и установе, јавна предузећа, НВО
	Организовање Јавног часа на коме руководство ГО Лазаревац одговара на питања младих грађана	Број реализованих часова Број присутних и информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ,
4. Пружање подршке у независном ученичком и студентском организовању и међусобној сарадњи	Подстицати континуирану ученичку и студентску сарадњу у формату јавних окупљања и друштвено културних садржаја (изложбе, сусрети, трибине, расправе, конференције)	Број организованих јавних окупљања и друштвено културних садржаја Број младих укључених у организацију Број посетилаца	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
	Програмски и финансијски подржати оснивање савета ученика, студената или младих	Број основаних савета Број чланица савета Број заједничких активности	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
	Подржати оснивање волонтерских, активистичких, хуманитарних, културних, медијаторских и других ученичких и студентских клубова	Број клубова Број младих укључених у рад клубова Број посетилаца	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
	Финансијски и програмски подржати рад ученичких парламената средњих школа (кроз обуке, менторске подршке и реализацију акција)	Број тренинга/едукација/обука Број полазника Број активности/акција	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе

6.4. Информисање, саветовање и мобилност младих

ОПШТИ ЦИЉ: Унапредити мобилност, обим међународне сарадње младих и унапредити систем информисања и саветовања младих

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
1. Иницирати остваривање пуне функционалности јавног превоза на територији општине Лазаревац у складу са потребама младих, иницирати повећање функционалности сабраћајних веза са Градом Београдом и другим градовима у региону и омогућити алтернативне и еколошки повољније начине превоза у општини Лазаревац и према другим дестинацијама	Иницирати повећање интензитета линија јавног општинског превоза или посебних полазака у складу са културним, спортским и другим садржајима у рубним месним заједницама	Број нових линија Број поривремених линија Број младих корисника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, ЈП „Ластра“
	Иницирати повећање интензитета линија јавног приградског превоза или посебних полазака у складу са културним, спортским и другим садржајима за младе у Лазаревцу, Београду и другим градовима	Број нових линија Број поривремених линија Број младих корисника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, ЈП „Ластра, ЈП „Ласта“
	Обезбедити бесплатне или субвенционисане годишње карте за најбоље ученике средњих школа, уметничких школа, студенте и постдипломце	Број пријава на конкурс Број бесплатних годишњих карата Број субвенционисаних годишњих карата	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, ЈП „Ластра, ЈП „Ласта“
	Обезбедити више бицикличких стаза између делова града, али и у природи	Број изграђених бицикличких стаза	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, ЈП „Дирекција“
2. Подстаћи мађународну размену и сарадњу младих	Подржати финансијски и програмски пројекте двосмерне размене и сарадње младих	Број реализованих размена Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подржати финансијски и програмски пројекте стручне посете младих европским метрополама	Број реализованих посета Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
3. Развијање младима прилагођених информативних сервиса за младе	Реализовање годишњег програма информисања и саветовања у оквиру рада Омладинског клуба, као годишњи програм Канцеларије за младе	Број активности Број младих корисника услуга информисања и саветовања Број објављених и дистрибуираних садржаја	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ
	Обезбедити финансијску и програмску подршку успостављању инфо и саветодавних центара у различитим деловима града у сарадњи са месним заједницама и удружењима младих и за младе са задатком информисања и саветовања младих	Број отворених центара Број активности Број младих корисника услуга информисања и саветовања Број објављених и дистрибуираних садржаја	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, месне заједнице
	Обезбедити финансијску и програмску подршку за израду и дистрибуцију информативних и образовних гласила и издавачку делатност младих у оквиру удружења младих и за младе, студентских удружења, ђачких парламената и јавних установа	Број објављених и дистрибуираних садржаја	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, локалне институције и установе, НВО
	Подстицати издавачку делатност ученика и студената	Број реализованих промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
4. Повећати доступност информација свим младима	Успоставити инфо-пунктове у урбанијим деловима града, школама у облику електронских инфо стубова на српском и другим језицима, банера и панела за плакате	Број успостављених инфо-пунктова Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
	Обезбедити бесплатан приступ интернету на јавним местима и јавним установама у свакој месној заједници	Број места за бесплатан приступ интернету Број младих корисника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, локалне институције и установе, месне заједнице, НВО
	Обезбедити бесплатно коришћење рачунара за младе и потребан број рачунара у јавним установама	Број обезбеђених рачунара Број места за бесплатно коришћење рачунара Број младих корисника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, локалне институције и установе, месне заједнице, НВО
	Подржати финансијски и програмски организовање конференција, трибина и скупова на тему информисања и саветовања младих	Број конференција/трибина/скупова Број учесника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
5. Развој програма саветовања	Организовати трибине и предавања на теме: превенција зависности о опијатима (алкохолу, цигаретама, дрогама), коцкању, видео-игрицама и интернет садржајима	Број организованих трибина/предавања Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, Дом здравља, школе
	Програмски и финансијски подржати програме за ресоцијализацију младих зависних о опијатима, (алкохолу, цигаретама, дрогама), коцкању, видео-игрицама и интернет садржајима	Број реализованих програма Број ресоцијализованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, Дом здравља, школе, заједница „Земља живих”
	Програмски и финансијски подржати развој различитих саветодавних услуга за младе, као што су: партнерски односи, развојно психолошко саветовалиште, каријерно саветовалиште, родитељско саветовалиште, саветовалиште за ХИВ и полно преносиве болести	Број реализованих програма Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, Дом здравља, школе
	Анимирање заједнице и лобирање код кључних актера за успостављањем саветовалишта за младе и социјалног сервиса за рањиве групе младих	Број промотивних активности Број састанака Број учесника Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, Дом здравља, школе

6.5. Коришћење и учешће младих у креирању културних, спортских и других садржаја (креативност младих) и унапређење културних, спортских и других садржаја за младе

ОПШТИ ЦИЉ: Унапредити услове за стваралаштво младих и њихово учешће у креирању и коришћењу културних, спортских и других садржаја и ресурса

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
1. Унапредити могућности младих за квалитетно провођење слободног времена и стваралаштво	Континуирано наставити са организацијом културно-спортске манифестације „Дани Лазареваца”	Број програма манифестације Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број младих посетилаца програмима	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подстицати развој културе младих, независне културе, алтернативне и експерименталне сцене и квалитетно провођење слободног времена кроз подршку оснивању и деловању Омладинског клуба	Број реализованих активности Број младих обухваћених активностима Број младих који учествују у организацији активности Број НВО који учествују у организацији активности Број посетилаца	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Обезбедити континуирану подршку пројектима из подручја спорта и слободног времена младих кроз суфинансирање пројеката и програма који на разноврсне начине подстичу активно учествовање младих у спортским друштвеним активностима и унапређење спортске понуде општине	Број заједнички реализованих пројеката Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Обезбедити континуирану подршку пројектима из подручја културе и слободног времена младих кроз суфинансирање пројеката и програма који на разноврсне начине подстичу активно учествовање младих у друштвеним активностима, културно-уметничком изражавању и унапређењу културне понуде општине	Број заједнички реализованих пројеката Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Организовање различитих видова неформ. образовања (радионице: новинарска, фото, видео, сликарство, плес...)	Број реализованих радионица/школа Број полазника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подстицати независно медијско деловање младих, развој нових медија и коришћење нових медијских технологија кроз финансирање пројеката и програма удружења и неформалних иницијатива младих	Број подржаних НВО Број реализованих пројеката/ програма Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
Повећати број радних и презентацијских простора за све врсте уметничких изражаја (мале монтажне позорнице отвореног типа, атеље, вежбаонице, и др.)	Број нових простора Број реализованих активности Број укључених младих Број посетилаца	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, јавна предузећа, јавне установе	

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
	Обезбедити адаптацију постојећих простора и обезбедити адекватну опрему у складу са савременим стандардима	Број адаптираних простора Број реализованих активности Број укључених младих Број посетилаца	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, јавна предузећа, јавне установе
	Подржати организацију културних манифестација, организацију разноврсних концерата, фестивала за младе, изложби, представа, предавања и др	Број заједнички реализованих активности/програма Број укључених младих Број посетилаца Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, јавне установе
	Радити на уређењу и изградњи спортских игралишта, теретана на отвореном и сл. а нарочито у сеоским месним заједницама	Број уређених или изграђених спортских игралишта, теретана на отвореном и сл. Број укључених младих Број корисника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, јавна предузећа, јавне установе, месне заједнице
2. Побољшање културних садржаја за младе и мобилисање младих за учешће у организовању културних садржаја	Осигурати годишње испитивање потреба младих из области културе и усклађивати програме са постојећим потребама	Број попуњених анкетних листова Број нових програма	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Организовати фокус групе младих при креирању годишњих програма институција културе	Број укључених младих Број укључених установа	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, установе и институције културе, ТОЛ
3. Повећати искоришћеност домова културе за културно-уметничке и забавне програме у сеоским насељима	Мапирање могућих простора, погодних за реализацију културних програма, уз примену принципа мултифункционалности и обезбеђивање оптималних просторних и адекватних техничко-технолошких услова за рад	Број мапираних простора Број адаптираних и опремљених простора Број младих корисника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, јавна предузећа, јавне установе, месне заједнице
	Обезбеђивање финансијске и програмске подршке за реализацију садржаја прилагођених различитим циљним групама (деца, млади, одрасли, стари, маргинализоване групе, пољопривредници...).	Број реализованих програма/садржаја Број корисника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, месне заједнице
	Подстицање локалних институција и установа на оснаживање и равноправно укључивање младих у процесе доношења кроз формирање програмских савета у којима су чланови/це млади људи	Број програмских савета Број састанака Број укључених организација Број укључених младих у програмске савете	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, јавна предузећа, јавне установе, месне заједнице
4. Развој и неговање публице	Развијање културних навика код младих кроз континуирану едукацију, јавне кампање, регресивне цене улазнице за поједина културна дешавања, организовани превоз до културних дешавања и др	Број реализованих едукација Број едукованих младих Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број додељених регресивних улазница Број организованог превоза Број младих посетилаца	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, јавна предузећа, институције, установе културе, месне заједнице, школе
	Обезбеђивање повластица и награда највернијим конзументима културних садржаја	Број додељених бесплатних улазница Број додељених награда	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, јавна предузећа, институције, установе културе

6.6. Здравље младих

ОПШТИ ЦИЉ: Унапредити здравље младих у Лазаревцу

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
1. Развијање свести код младих о значају бриге о рекреацији и здравим стиливима живота	Промовисање здравих стилова живота кроз кампање, семинаре, спортско-рекреативне активности, обуке	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Развијати и подржавати програме превенције који се односе на: болести зависности, бригу о оралном здрављу, бригу о репродуктивном здрављу, хроничне незаразне болести (брига о здравој исхрани и рекреацији), бригу о менталном здрављу, као и утицаја загађења животне средине, нездраве исхране и физичке неактивности на здравље младих	Број реализованих едукација Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад
	Подржати финансијски и програмски пројекте вршњачке едукације младих за превенцију ризичног понашања (сексуално преносиве болести, болести зависности, поремећаји понашања и агресивно понашање).	Број заједнички реализованих пројеката Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подржати финансијски и програмски пројекте који промовишу рекреативне активности младих и рекреативно бављење спортом	Број заједнички реализованих пројеката Број промотивних активности Број млади корисника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Обезбедити субвенције или бесплатно уступање за младе, удружења младих и за младе при коришћењу спортских сала и спортских објеката у јавној својини за рекреативне активности и манифестације	Број додељених субвенција Број додељених бесплатних термина	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, СРЦ „Колубара“, СЦ „Рудовци“, школе

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
	Обезбедити развијање објеката за рекреацију на отвореном (теретане, бициклическе стазе, скејт паркови...)	Број изграђених објеката за рекреацију на отвореном (теретане, бициклическе стазе, скејт паркови...) Број младих корисника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, јавна предузећа
2. Унапређење и заштита менталног здравља младих	Превенирати настанак проблема менталног здравља кроз унапређење информисаности заједнице о начинима очувања менталног здравља и доступним сервисима подршке путем средстава јавног информисања, јавних акција, трибина, радионица	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, Заједница „Земља живих“, школе
	Дестигматизовати младе са проблемима менталног здравља, зависнике и њихове породице, идентификовање посебно вулнерабилних категорија и пружање адекватне подршке и помоћи.	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, Заједница „Земља живих“, школе
	Омогућити активно укључивање у токове и садржаје друштвеног живота младе кориснике психијатријских услуга и бивше зависнике од психоактивних супстанци	Број младих укључених у друштвене токове	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, Заједница „Земља живих“
	Осигурати и подржати рад програма за одвикавање од психоактивних супстанци	Број реализованих програма Број младих обухваћених програмима	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, Заједница „Земља живих“, школе
	Развијати саветодавно-терапијске и социо-терапијске услуге у заједници за развојне проблеме и потешкоће младих.	Број услуга Број младих обухваћених услугама	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, Заједница „Земља живих“, школе
3. Подржати финансијски и програмски организовање различитих образовних програма за младе и програма информисања из области заштите животне средине	Подржати финансијски и програмски организовање различитих образовних програма за младе и програма информисања из области заштите животне средине	Број реализованих едукација Број едукованих младих Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подстицати укључивање младих у удружења младих и друга удружења која промовишу одрживи развој и доприносе заштити животне средине	Број нових удружења која се баве заштитом животне средине Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
4. Обезбедити услове за активизам младих у области заштите животне средине	Оснаживати и подстицати младе за преузимање активне улоге у решавању проблематике у вези са заштитом животне средине кроз семинаре, волонтирање, едукативне кампове, обуке, трибине, јавне скупове и сл.	Број реализованих едукација Број едукованих млади Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број реализов. волонтерских акција Број волонтера	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подстицати умрежавање удружења младих и за младе и предузећа за развијање локалних и националних пројеката	Број реализованих пројеката Број укључених младих, удружења и предузећа	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, предузећа
	Подржати финансијски и програмски пројекте који ће удружењима грађана омогућити повезивање и развој капацитета за остваривање активности усмерених ка одрживом развоју и решавању проблема у животној средини	Број реализованих пројеката Број реализованих едукација Број укључених удружења Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО

6.7. Социјална укљученост младих

ОПШТИ ЦИЉ: Унапредити подршку друштвеном укључивању младих из категорија у ризику од социјалне искључености

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
1. Планирање породице, брига о породици и њена заштита	Подржати очување и унапређење репродуктивног здравља и превенцију сексуално ризичног понашања кроз едукацију младих о репродуктивном здрављу и сексуално ризичном понашању.	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број реализованих едукација Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад
	Подржати спречавање и сузбијање партнерског и породичног насиља и заштиту жртава, организовањем јавних акција и трибина у циљу информисања о правној регулативи у вези са партнерским и породичним насиљем и сервисима подршке.	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број реализованих едукација Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац
	Обезбедити успостављање сарадње између институција и удружења која се баве партнерским и породичним насиљем.	Број заједнички реализованих пројеката Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац
	Осигурати материјалну подршку социјално угроженим породицама	Број захтева за доделу социјалне помоћи Број додељене социјалне помоћи	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
2. Подстицање социјалне укључености младих са мање могућности	Подржати социјално укључивање младих рома и афирмисати могућности основног и средњошколског образовања, као и неформалних образовних програма	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих рома Број едукованих младих рома	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Црвени крст, Центар за социјални рад, школе
	Подржати информативно-образовне програме за младе у оквиру формалног и неформалног образовања са циљем сензибилисања младих о појавама социјалног искључивања и подстаћи социјалну солидарност међу групама младих	Број реализованих програма Број реализованих едукација Број едукованих младих Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Црвени крст, Центар за социјални рад, школе
	Подржати програмски и финансијски програме који се односе на смањење броја деце која раде на улици и програме који се односе на борбу против трговине људима и експлоатацију младих.	Број реализованих програма Број реализованих едукација Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац
	Обезбедити сарадњу са Центром за социјални рад и Националном службом за запошљавање који би посредовали у запошљавању младих особа са инвалидитетом који су корисници њихових услуга	Број реализованих програма Број младих обухваћених програмима	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, Центар за социјални рад, НСЗ
	Промовисати женско оmlадинско предузетништво кроз обуке, успешне пословне жене и жене лидерке	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број реализованих обука Број обучених младих жена Број организованих реалних сусрета Број објављених информација о успешним пословним женама и лидеркама Број информисаних младих жена	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, НСЗ, школе
3. Развијање социјалне инклузије	Координирање радом оmlадинских волонтера који учествују у превентивним програмима у заједници; рад на анимирању и обуци нових волонтера	Број координираних акција волонтера Број едукација Број едукованих волонтера	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО
	Подржавати финансијски и технички акције и пројекте у вези са инклузијом младих	Број реализованих акција Број реализованих пројеката Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
	Иницирање хуманитарних акција усмерених ка социјално угроженим младима	Број одржаних хуманитарних акција Број учесника хуманитарних акција Број корисника хуманитарне помоћи	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе, јавне установе, институције, предузећа
	Анимирање младих да учествују у акцијама здравствене и соц. заштите (добровољно давање крви, Светски дан борбе против сиде, Светски дан борбе против пушења...)	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број реализованих акција Број младих учесника акција Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, школе, јавне установе, институције
	Организовање месечних радионица за младе особе са инвалидитетом	Број одржаних радионица Број младих учесника	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, школе
	Партиципирање у акцијама Црвеног Крста и другим акцијама здравствене и социјалне заштите	Број реализованих заједничких акција Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, школе
4. Превазилажење стереотипа и предрасуда	Обезбедити програмску и финансијску подршку за пројекте који имају за циљ вршњачку едукацију у превазилажењу стереотипа и предрасуда и солидарности са дискриминисаним вршњацима.	Број реализованих пројеката Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број едукованих младих Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, школе
	Подстицати организовано деловање особа са инвалидитетом на заговарање, истицање потреба и заступање интереса особа са инвалидитетом	Број заједнички реализованих активности Број укључених младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, предузећа
	Информисати и сензибилисати јавност о толеранцији, солидарности и равноправности (округли столови, трибине, радионице)	Број реализованих едукација (трибине/ радионице/округли столови) Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО

6.8. Безбедност младих

ОПШТИ ЦИЉ: Унапредити услове за развијање безбедносне културе младих у Лазаревцу

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
1. Превенција криминала код младих	Програмски и финансијски подржати и развијати програме превенције свих облика зависности међу младима	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број реализованих едукација Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Програмски и финансијски подржати рад удружења, стручних саветовалишта и вршњачке подршке за превенцију зависности о опијатима (алкохолу, цигаретама, дрогама), коцкању, видео-игрицама и интернет садржајима	Број реализованих активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Програмски и финансијски подржати рад удружења, стручних саветовалишта и вршњачке подршке за ресоцијализацију младих зависних о опијатима (алкохолу, цигаретама, дрогама), коцкању, видео-игрицама и интернет садржајима	Број реализованих активности Број ресоцијализованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Подржати програме информисања родитеља о доступним програмима заштите деце и младих на интернету	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних родитеља	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Подржати програме информисања родитеља о понашањима код младих која могу указивати на одређене облике зависности од видео игрица, дрога, психоактивних супстанци и коцки	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних родитеља	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Подржати програме информисања и едукације младих путем радионица, семинара, јавних догађаја, медија, о узроцима, превенцији и последицама криминогеног понашања	Број реализованих активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Подржати програме информисања и едукације младих о штетним ефектима злоупотребе психоактивних супстанци, путем кампањи и едукативних програма	Број реализованих активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Подржати програме психолошких радионица и програме развоја социјалних вештина, вештина поступања са емоцијама	Број реализованих едукација Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, школе
	Развијати и подржавати програме психо-социјалног третмана и ресоцијализације младих у сукобу са законом или у ризику од сукоба са законом	Број реализованих активности Број ресоцијализованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Подржати финансијски и програмски реализацију целогодишњих превентивних програма који превенирају настајање, одржавање и учвршћивање поремећаја понашања	Број реализованих едукација Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
2. Превенција насиља код младих	Подржати програмски и финансијски рад удружења и саветовалишта за спровођење целогодишњих превентивних програма против насиља код младих	Број реализованих активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Програмски и финансијски подржати рад удружења и стручњака у превенцији родно заснованог насиља	Број реализованих едукација Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Подржати и развијати програме информисања младих о врстама насиља, како га препознати и реаговати на насиље, о личним карактеристикама жртве и насилника, као и структуре њихове интеракције (путем радионица, јавних догађаја, и сл.)	Број реализованих активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Подржати и развијати програме унапређивања социјалних компетенција, развијањем, јачањем и учвршћивањем низа социјалних вештина	Број реализованих програма Број реализованих едукација Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе

Специфични циљ	Активност	Индикатор	Рок	Реализатор
	Подржати развијање саветовалишта и програма психосоцијалног третмана и ресоцијализације младих који се понашају насилно или чине казнена дела	Број реализованих активности Број ресоцијализованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
	Подржати спровођење кампања о штетности употребе оружја	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број реализованих обука Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, ПС Лазаревац, школе
3 Безбедност младих у саобраћају	Подржати кампање и учешће средстава јавног информисања у погледу безбедног учествовања у саобраћају и обавештавању о негативним последицама (брза возња, употреба психоактивних супстанци – алкохол и дрога у возњи итд)	Број координираних промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, школе, медији
	Подржати програме и пројекте информисања и едукације младих о безбедности у саобраћају (путем радионица, јавних догађаја, кампања и сл.)	Број реализованих активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, школе
4. Подизање квалитета рада са младима и стандардизација у погледу безбедности младих	Подржати финансијски и програмски пројекте информисања ученика о безбедносним ризицима и претњама.	Број реализованих пројеката Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број едукованих младих Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, Дом здравља, шк ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, школе
	Редовна контрола квалитета плана за евакуацију тј. тестирање проходности обележених рута за евакуацију, као и контрола стања противпожарне опреме у школским установама	Број реализованих контрола и тестирања	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, школе
	Редовно информисање младих путем предавања или плаката о њиховим дужностима и задацима у случају ванредних ситуација (пожара, земљотреса, поплаве, клизиште, ТТ удеси)	Број реализованих предавања Број објављених и дистрибуираних садржаја Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, школе
	Информисање младих о поступку пружања прве помоћи у случају да не постоји у близини стручно лице	Број реализованих предавања Број објављених и дистрибуираних садржаја Број едукованих младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, школе
	Подржати финансијски и програмски пројекте повећања свести о безбедности на интернету.	Број реализованих пројеката Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, школе
	Поспешити сарадњу средњих школа и организација за заштиту животиња са територије града, у циљу побољшања односа према животињама, а самим тим и побољшања безбедносног стања на улицама	Број реализованих активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, школе
	Подршка програмима који се баве заштитом младих од институционалног и системског насиља, промоцијом вредности ненасиља, мира, толеранције и недискриминације	Број промотивних активности Број објављених и дистрибуираних садржаја Број медијских наступа Број информисаних младих	континуирано	ГО Лазаревац, КЗМ, НВО, ПС Лазаревац, школе

III. Део – Механизми одрживости ЛАП-а

Одељак 7. УСКЛАЂЕНОСТ СА ДРУГИМ СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА

Локални акциони план за младе општине Лазаревац полази најпре од Устава Републике Србије и позитивних законских прописа: Закон о младима („Службени гласник РС”, број 50/11), Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 и 68/15), Закон о образовању одраслих („Службени гласник РС”, број 55/13), Закон о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – Аутентично

тумачење, 97/08, 44/10, 53/11 – Одлука УС, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 и 68/15), Закон о волонтирању („Службени гласник РС”, број 36/10), Закон о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/09 и 99/11 – др. закон), Закон о задругама („Службени лист СРЈ”, бр. 41/96 и 12/98 и „Службени гласник РС”, бр. 101/05 – др. закон и 34/06), Закон о оружју и муницији („Службени гласник РС”, бр. 9/92, 53/93, 67/93, 48/94, 44/98, 39/03, 85/05 – др. Закон, 101/05 – др. закон, 27/11 – Одлука УС и 104/13 – др. закон), Кривични законик („Службени гласник РС”, бр. 85/05, 88/05 – исправка, 107/05 – исправка, 72/09, 111/09, 121/12, 104/13 и 108/14), Закон о забрани дискриминације („Службени гласник РС”, број 22/09) и други закони.

Током израде консултована су у циљу усклађивања следећа стратешка документа која је донела Влада Републике Србије: Национална стратегија запошљавања за период 2011–2020. године, Стратегија развоја образовања Србије до 2020. године, Стратегија каријерног вођења и саветовања у Републици Србији, Стратегија развоја стручног образовања, Стратегија развоја образовања одраслих, Стратегија научног и технолошког развоја, Стратегија развоја здравља младих, Стратегија јавног здравља Републике Србије, Стратегија за превенцију и контролу хроничних незаразних болести, Стратегија за стално унапређење квалитета здравствене заштите и безбедности пацијената, Стратегија унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији, Стратегија развоја заштите менталног здравља, Стратегија о ХИВ инфекцији и АИДС, Стратегија развоја спорта у Републици Србији, Национална стратегија одрживог развоја, Стратегија за примену Конвенције о доступности информација, учешћу јавности у доношењу одлука и праву на правну заштиту у питањима животне средине, Стратегија националне безбедности, Стратегија за превенцију и заштиту деце од насиља, Стратегија за спречавање и сузбијање насиља над женама у породици и у партнерским односима, Стратегија превенције и заштите од дискриминације, Стратегија заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, Национална стратегија за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године, Стратегија контроле стрељачког и лаког оружја, Стратегија развоја социјалне заштите, Стратегија за смањење сиромаштва, Национална стратегија социјалног становања, Стратегија за унапређивање положаја Рома у Републици Србији, Национална стратегија за побољшање положаја жена и унапређивање родне равноправности, Стратегија развоја система јавног информисања, Стратегија развоја информационог друштва, Стратегија развоја електронских комуникација, Нацрт националне стратегије за стварање подстицајног окружења за развој цивилног друштва за период 2014–2018. године, Стратегија развоја званичне статистике, Стратегија борбе против трговине људима у Републици Србији, Стратегија за борбу против дрога у Републици Србији, Стратегија за управљање миграцијама, као и други релевантни прописи и политике.

У складу са стратешким опредељењем Републике Србије за чланство у Европској унији (у даљем тексту: ЕУ) у изради ЛАП-а пошло се од Стратегије ЕУ за младе – Инвестирање и оснаживање, Обновљеног оквира за европску сарадњу у области рада са младима (2010–2018.) и Заједничког извештаја Савета и Комисије о спровођењу обновљеног оквира за европску сарадњу у области рада са младима (2010–2018.), као референтне основе и правца усклађивања ЛАП-а. Поред ових докумената, консултоване су и две развојне иницијативе у оквиру развојне Стратегије ЕУ, Европа 2020: Млади у покрету и Нове вештине за нове послове, као и Декларација и Резолуција Савета Европе о будућности омладинске политике: Агенда 2020.

Сваки национални документ предвиђа мере подршке и дефинише акције на локалном нивоу, јер је јасно да само јасна повезаност и усклађеност акција на оба нивоа, националном и локалном, може да доведе до унапређења друштвене заједнице у целини. Тако и Локални акциони план за младе, који директно претаче принципе и вредности и стратешке и специфичне циљеве дефинисане Националном стратегијом за младе у

конкретне акције на локалном нивоу, увезује све принципе дате у наведеним националним и међународним документима, а који се тичу младих.

Планирајући како да ефикасно и на најбољи могући начин побољша положај младих, општина Лазаревац полази од општих стратешких циљева дефинисаних Националном стратегијом:

1. Запошљивост и запосленост младих жена и мушкараца;
2. Квалитет и могућност за стицање квалификација и развој компетенција и иновативност младих;
3. Активно учешће младих жена и мушкараца у друштву;
4. Здравље и благостање младих жена и мушкараца;
5. Услови за развијање безбедносне културе младих;
6. Подршка друштвеном укључивању младих из категорија у ризику од социјалне искључености;
7. Мобилност, обим међународне сарадње младих и подршка младим мигрантима;
8. Систем информисања младих и знање о младима;
9. Коришћење и учешће младих у креирању културних садржаја.

Одељак 8. МЕХАНИЗМИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ЛАП-а

Управљање у процесу спровођења Локалног акционог плана за младе

Главни актер у спровођењу (а претходно и у изради) Локалног акционог плана за младе јесте Канцеларија за младе. Савет за младе Већа Градске општине Лазаревац учествује у креирању и спровођењу омладинске политике и задужен је за имплементацију ЛАП-а. Локални координатор/ка чини спону између Канцеларије и надлежних из локалне самоуправе, Савета за младе, јавности и свих осталих учесника у послу који превентивно треба да буде партнерски и резултат сталног консултативног процеса међу свим заинтересованим друштвеним чиниоцима. Под осталим кључним актерима подразумевају се, пре свега, институције и организације које спроводе програме за младе под окриљем Управе градске општине, а уз подршку релевантних владиних и невладиних институција и организација са републичког нивоа.

Средства за реализацију Локалног акционог плана за младе обезбеђује Градска општина Лазаревац. Председник Градске општине Лазаревац доноси Програм коришћења средстава за активности усмерене ка младима за текућу годину, односно за имплементацију ЛАП-а, по коме Савет за младе доноси одлуке о додели средстава корисницима. Задатак Савета за младе је да својим одлукама обезбеди услове да се планиране активности реализују у усвојеним роковима. Резултати рада Канцеларије за младе и Савета за младе, кроз извештаје за чију су израду задужени локални координатор/ка и Савет за младе, биће презентовани Начелнику Управе градске општине, Већу Градске општине и Председнику градске општине. Потребна помоћ у раду Канцеларије за младе биће обезбеђена кроз ангажовање лица која ће заједно са координатором/ком и запосленима у Канцеларији чинити Тим Канцеларије за младе, са јасно дефинисаним описом послова и задатака за сваког члана/чланицу Тима.

Одељак 9. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ЛАП-а

Системско и благовремено праћење (мониторинг) спровођења Локалног акционог плана за младе као и

процена остварених резултата у том процесу један је од кључних сегмената бављења локалном омладинском политиком. У складу са препорукама Министарства омладине и спорта, процес евалуације ће обезбедити да се наведени механизми ефикасно спроведу и када је у питању Локални акциони план за младе градске општине Лазаревац.

Процес праћења (мониторинга) и евалуације спровођења Локалног акционог плана за младе врше:

1. Тим за мониторинг – прати реализацију пројеката који су конкурсно изабрани и финансирају се из општинских средстава. Тим за мониторинг чине три представника, следеће структуре:

– градска општина, стручни сарадник/ца из службе за финансије (финансијски мониторинг);

– представник/ца локалне самоуправе (Веће градске општине);

– представник/ца Савета за младе.

Тим за мониторинг своје извештаје на годишњем нивоу доставља Одељењу за буџет, Локалном координатору/ки, начелнику Управе градске општине, Савету за младе, Већу градске општине и председнику градске општине.

2. Тим за евалуацију – прати и оцењује активности и резултате пројеката у реализацији и извештава једном годишње Савет за младе.

Тим за евалуацију чини пет представника/ца следеће структуре:

1. представник/ца градске општине;

2. представник/ца Тима за мониторинг;

3. стручно лице из институције, која се бави пројектном тематиком;

4. представник/ца НВО;

5. представник/ца Савета за младе.

Извештај Тима за евалуацију доставља се председнику градске општине и Савету за младе, преко Канцеларије за младе. Овај извештај је основни документ на основу којег ће се радити ревизија Локалног акционог плана, јер он треба да садржи процену делотворности свих мера које су финансиране као и њихов утицај на локалну средину.

Овај локални акциони план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда“.

Скупштина Градске општине Лазаревац
III-09 Број 06-267/2015, 30. децембра 2015. године

Председник
Томислав Рикановић, ср.

Прилог – Појмовник

Активно учешће младих, партиципација подразумева права, средства, простор и могућност, а по потреби и подршку, да се учествује у доношењу одлука и активности-ма које доприносе изградњи бољег друштва.

Безбедност младих подразумева потребу и људско право младих да им се сачува и заштити живот и здравље, интегритет и друге вредности од свих ризика и претњи у свакодневном животу, као и могућност да се развијају и имају

избор да реализују све своје потенцијале и живе свакодневицу достојанствено, слободни од немаштине и слободни од страха.

Безбедносни изазови ризици и претње представљају узроке или услове који доприносе развоју одређених друштвених појава, процеса или творевина, могућност тј. одређени степен вероватноће наступања неког догађаја или конкретне претње са неповољним последицама и конкретну манифестацију, појаву или догађај који могу да произведу и последице у виду понашања или макар страха који се испољава код објекта претње.

Безбедносна култура младих представља поседовање знања, вештина и способности, усвојених ставова и поштовања правила из безбедности, који се испољавају кроз одређене моделе понашања. Развијена безбедносна култура младих омогућава им да на адекватан начин, одговоре на безбедносне ризике и претње којима су изложени у свакодневном животу, а самим тим постану основни и најважнији актер заштите сопствене безбедности и виталних вредности.

Бизнис инкубатор је врста пословног удружења чија је сврха да пружи подршку процесу оснивања успешних нових предузећа путем пружања одређених услуга у које може спадати: простор инкубатора, заједничке услуге (секретаријат, канцеларијска опрема, књиговодство, предузетничко саветовалиште, финансијски савети, итд.), маркетинг и умрежавање. Инкубатори се међусобно могу разликовати по начину на који пружају услуге, по организационој структури, као и по типу клијената. Кључне компетенције представљају способност употребе стечених знања, вештина и ставова, неопходних за лични, социјални и професионални развој и даље учење.

Кровни савез је онај савез у који се удружи најмање 60 регистрованих удружења из реда удружења младих, удружења за младе, савеза удружења младих и удружења за младе која имају седиште на територији најмање две трећине управних округа у Републици Србији и најмање две године спроводе омладинске активности у више јединица локалне самоуправе и који окупља најмање 2.000 индивидуалних, једном уписаних, чланова од којих је најмање две трећине младих, у складу са Законом о младима. Локална заједница је одређена територијална целина у којој грађани посредством властитих и заједничких ресурса задовољавају највећи део својих животних потреба и решавају своје животне проблеме. Укључује и одговарајуће институције и структуре у оквиру територијалне целине.

Млади у здравственом ризику су сви они млади чије је здравље под повећаним ризиком од оболевања у односу на општу популацију младих. Најрањивији млади у ризику свакако су ињектирајући корисници/це дрога, сексуалне раднице/ци, мушкарци који имају сексуалне односе са мушкарцима, млади на институционалном смештају, млади ромске етничке припадности и млади на издржавању кривичних заводских санкција.

Насилне групе су групе које своје деловање заснивају на насиљу и ту спадају: уличне банде, хулигани, групе које заговарају насилни екстремизам, националистичке насилне групе и сл.

Наставничке компетенције представљају капацитет појединаца који се исказује у вршењу сложених активности у образовно-васпитном раду. Компетенције представљају скуп потребних знања, вештина и вредносних ставова наставника.

Неформално образовање одраслих чине организовани процеси учења одраслих на основу посебних програма, ради стицања знања, вредности, ставова, способности и вештина усмерених на лични развој одраслих, рад и запошљавање и социјалне активности, у складу са Законом о образовању одраслих.

Волонтеризам је непрофитна активност којом појединке и појединци, самостално или у оквиру неке групе или организације доприносе добробити своје заједнице.

Доступност образовања подразумева једнако право и доступност образовања и васпитања без дискриминације и издвајања по основу пола, социјалне, културне, етничке, религијске или друге припадности, месту боравка, односно пребивалишта, материјалног или здравственог стања, тешкоћа и сметњи у развоју и инвалидитета, као и по другим основама.

Задруга (задругарство) је облик организовања физичких лица у којој они пословањем на задружним принципима добровољности и солидарности, демократичности, економског учешћа, једнаког права управљања, самосталности, задружног образовања и међузадружне сарадње, остварују своје економске, социјалне и културне интересе.

Запошљивост се дефинише као „Сет достигнућа – вештина, схватања и личних атрибута, који чини да се појдинац што лакше запосли и да буде успешан у изабраном занимању, остварујући корист за себе, друге запослене, заједницу и економију”.

Запошљивост је примењена и мерена преко два индикатора активитет и знање и вештине који су важни за запошљивост Канцеларија за младе је део градске/општинске управе задужен за координацију локалне омладинске политике у свим областима од значаја за младе, а складу са специфичним потреба своје друштвене заједнице.

Квалификација јесте формално признање стечених кључних и стручних компетенција.

Клуб за младе представља градски/општински простор у коме се реализују политике усмерене на директан рад са младима. Омладински клуб представља везу између планираних политика (ЛАП) и њихове реализације у конкретне програме и омладинске иницијативе.

Ко-менаџмент представља заједничко управљање процесима и одлукама, посебан вид активног учешћа младих који младим људима омогућава равноправно позицију у односу на своје старије партнере у раду на заједничким циљевима.

Компетенције чине способност употребе стечених знања, вештина и ставова у различитим животним ситуацијама.

Неформално образовање младих (неформални образовни програми у омладинском сектору) јесте скуп организованих и младима прилагођених образовних активности, које нису предвиђене системом формалног образовања, заснованих на потребама и интересовањима младих, принципима добровољног и активног учешћа младих у процесу учења и промоцији демократских вредности, кроз које млади стичу компетенције неопходне за развој личних потенцијала, активно учешће у друштву и бољу запошљивост, у складу са Законом о младима.

Омладина или млади су лица од навршених 15 година до навршених 30 година живота, у складу са Законом о младима. Омладинска политика обухвата и подразумева све мере и активности државних органа, установа, удружења и других субјеката, које су усмерене на побољшање и унапређивање положаја младих.

Омладинске активности представљају различите активности у областима омладинског сектора које спроводе млади или субјекти омладинске политике, и које су усмерене ка унапређивању положаја младих и њиховом оснаживању за активно учешће у друштву на личну и друштвену добробит, у складу са Законом о младима.

Омладинске и студентске задруге обезбеђују задругарима да на организован начин за потребе послодавца, обављају повремене, привремене и сличне послове, за које се не заснива радни однос, ради стицања средстава за школовање и задовољавање основних, социјалних, културних и других личних и заједничких потреба задругара.

Омладински рад представља онај део омладинских активности које се организују са младима и за младе, заснива на неформалном образовању, одвијају у оквиру слободног времена младих и предузимају ради унапређивања услова за лични и друштвени развој младих у складу са њиховим потребама и могућностима и уз њихово добровољно учешће, у складу са Законом о младима.

Омладински радник/ца је лиценцирана особа која спроводи програме омладинског рада. Национална асоцијација практичара и практичарки омладинског рада препознаје и развио је образовно-наставне планове за три нивоа занимања омладинског радника: 1. Асистент/киња у програмима омладинског рада; 2. Координатор/ка у програмима омладинског рада и 3. Специјалиста/ткиња у програмима омладинског рада. Након завршеног другог нивоа образовања добија се звање Омладински радник/ца.

Осипање и рано напуштање школовања – Европска унија под овим подразумева младе узроста између 18 и 24 године који имају низак степен образовања и не учествују ни у каквом облику образовања или обуке.

Приступачност је термин који се користи да би описао степен до којег је неки производ (уређај, услуга, окружење и слично) доступан највећем броју људи.

Психоактивне супстанце су све оне материје које мењају стање свести, опажања, мишљења, расположења, понашања и односа према телу.

Репродуктивно здравље је стање физичког, менталног и социјалног благостања у свим областима везаним за репродуктивни систем у свим фазама живота.

Ризично понашање младих представља сваку активност која може да угрози сопствено здравље и друштвене вредности. Најчешћа ризична понашања младих су: конзумирање цигарета, алкохола, дрога, често мењање сексуалних партнера и др. Савет за младе је саветодавно тело, које је образовало Веће, које подстиче и усклађује активности у вези са развојем, остваривањем и спровођењем омладинске политике и предлаже мере за њено унапређивање.

Социјално предузетништво представља употребу предузетничког понашања за постизање социјалних циљева, за разлику од комерцијалног предузетништва где је циљ постизање профита, односно, и ако се оствари, генерисани профит иде у корист задовољења потреба специфичних рањивих група становништва.

Социјални предузетник је појдинац, група, мрежа, организација или алијанса организација која тражи одрживу промену високог степена путем идеја кроз које развија оквире, у које владе, непрофитни и пословни сектор не улажу значајније напоре, да би се дао оговор на значајне друштвене проблеме.

Скупштина Градске општине Лазаревац, на седници одржаној 30. децембра 2015. године, на основу члана 50. ст. 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/2012, 116/2013 – аутентично тумачење и 44/2014 – др. закон), члана 24. тачка ба. Статута Градске општине Лазаревац („Службени лист Града Београда”, бр. 43/08, 15/10 и 44/13) и члана 33. став 1. тачка 2. и став 4. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција Лазаревац („Службени лист Града Београда”, бр.17/95, 4/01, 2/02, 56/08, 12/13 и 22/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЛАЗАРЕВАЦ ЗА ПЕРИОД 1. ЈАНУАР – 31. ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

1. Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа Дирекција Лазаревац за период 1. јануар – 31. децембар 2016. године, који је под бројем: 6722 донео Надзорни одбор Јавног предузећа Дирекција Лазаревац на седници одржаној 24. децембра 2015. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Лазаревац
III-09 Број 06-267/2015, 30. децембра 2015. године

Председник
Томислав Рикановић, ср.

Обавештење корисницима

Скупштина града је на седници одржаној 21. децембра 2015. године донела Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Београда за 2015. годину.

Текст овог документа може се погледати на интернет-презентацији града Београда www.beograd.rs, као и на сајту „Службеног листа града Београда” www.slistbeograd.rs.

САДРЖАЈ

Страна

Акти градских општина**САВСКИ ВЕНАЦ**

Стратегија управљања ризицима Градске општине Савски венац -----	1
Одлука о буџету Градске општине Савски венац за 2016. годину-----	4
Одлука о статусу и начину коришћења привремених објеката – киоска на територији градске општине Савски венац до доношења новог плана постављања привремених објеката -----	34
Одлука о измени Одлуке о стављању ван снаге Одлуке о образовању, пословима и начину финансирања месних заједница на територији градске општине Савски венац број 06-17/2000-I-01 од 1. јуна 2000. године -----	34
Решење о разрешењу и именовану заменице члана Изборне комисије Градске општине Савски венац у сталном саставу-----	34
Решење о допуни Решења о именовану чланова Управног одбора Туристичке организације Градске општине Савски венац -----	34

ЛАЗАРЕВАЦ

Локални акциони план за младе за период од 2016. до 2021. године -----	35
Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа Дирекција Лазаревац за период 1. јануар – 31. децембар 2016. године -----	61

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6,
приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Преплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15