



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXVI Број 40

29. март 2022. године

Цена 265 динара

На основу члана 101. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон) и члана 26. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19, 60/19, 85/19, 101/19, 71/21, 94/21 и 111/21), заменик начелника Градске управе Града Београда – секретар Секретаријата за финансије, доноси

УПУТСТВО

О ДОПУНИ УПУТСТВА О РАДУ ТРЕЗОРА ГРАДА БЕОГРАДА

Члан 1.

У Упутству о раду трезора („Службени лист Града Београда”, број 8/22) у наслову под V ЗАДУЖИВАЊЕ, ИНВЕСТИРАЊЕ, АКТИВИРАЊЕ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА, додају се речи: „И ПРОМЕТ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ”.

Члан 2.

После члана 27. додаје се члан 27а, који гласи:

„Сектор трезора учествује у избору брокерско-дилерског друштва, док по налогу градоначелника узима учешће у поступању при промету хартија од вредности Града Београда.

Процедура избора брокерско-дилерског друштва и поступање при промету хартија од вредности (Прилог 22а) прописана је овим упутством и чини његов саставни део.”

Члан 3.

У члану 39. после прилога 22, додаје се Прилог 22а који гласи:

„Прилог 22а Процедура избора брокерско-дилерског друштва и поступање при промету хартија од вредности;”

Члан 4.

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за финансије
I-01 број 031-938/22-2, 28. марта 2022. године

Заменик начелника
Градске управе – секретар
Татјана Миливојевић, ср.

Прилог 22а

Процедура избора брокерско-дилерског друштва

| | |
|---|--|
| Секретаријат за финансије | – Одговорно лице у Секретаријату за финансије решењем образује Комисију за избор – Комисија припрема захтев за достављање понуда и упућује на адресе најмање три брокерско-дилерска друштва која су према сазнањима Комисије способна да пруже услугу – Након приспелих понуда, а на основу достављених података врши се рангирање, те се одабраном друштву упућује захтев за достављање уговора – Усаглашавање текста уговора – Комисија записнички констатује избор економски најповољније понуде у циљу закључења уговора о пружању инвестиционих услуга – Доставља Градском правобранилаштву текст уговора на мишљење |
| Градско правобранилаштво града Београда | Даје мишљење на текст уговора |
| Секретаријат за финансије | Припрема предлог закључка којим се: – даје сагласност за закључење уговора са изабраним брокерско-дилерским друштвом – овлашћује одговорно лице Секретаријата за финансије да закључи уговор |
| Градоначелник | Доноси закључак на предлог Секретаријата за финансије |
| Секретаријат за финансије | Одговорно лице Секретаријата за финансије закључује уговор о пружању инвестиционих услуга |

Поступање при промету хартија од вредности

| | |
|--|--|
| Подносилац захтева (заинтересована правна лица, државни органи и др) | Писаним путем се обраћа кабинету Градоначелника са захтевом о куповини/продаји хартија од вредности |
| Градоначелник | Обавештава Секретаријат за финансије и предметни захтев, доставља на даљу надлежност |
| Секретаријат за финансије | Поступајући у складу са Уговором о пружању инвестиционих услуга контактира брокерско-дилерско друштво, прибавља информације и о истом извештава градоначелника |
| Градоначелник | Доноси одлуку у вези поднетог захтева и налаже Секретаријату за финансије поступање у циљу његове реализације |

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА**БАРАЈЕВО**

Скупштина Градске општине Барајево је на седници одржаној 25. марта 2022. године, на основу члана 6. став 2. члана 43. став 1. и члана 47. ст. 2. и 3. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14 и 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 19. Статута Градске општине Барајево („Службени лист Града Београда”, бр. 30/10, 40/13, 88/15 и 89/19), донела

ОДЛУКУ**О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЗА 2022. ГОДИНУ****I. ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

Члан 1. Одлуке о буџету Градске општине Барајево за 2022. годину мења се и гласи:
Буџет Градске општине Барајево за 2022. годину (у даљем тексту буџет) састоји се од:

| А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА | Економска класификација | у динарима |
|---|-------------------------|-----------------|
| 1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине | 7+8 | 556.513.782,21 |
| 1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему: | 7 | 556.513.782,21 |
| – текући приходи буџета укључујући и донације | | 555.033.782,21 |
| – приходи од продаје добара и услуга индиректних буџетских корисника | | 1.480.000,00 |
| 1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 8 | |
| 2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине | 4+5 | 794.040.263,19 |
| 2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему: | 4 | 454.779.523,72 |
| – текући буџетски расходи укључујући и донације | | 453.299.523,72 |
| – издаци из прихода од продаје добара индиректних буџетских корисника | | 1.480.000,00 |
| 2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (текући буџетски издаци са донацијама) | 5 | 339.260.739,47 |
| БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ | (7+8) – (4+5) | -237.526.480,98 |
| Издаци за набавку финансијске имовине | 62 | |
| Примања од продаје финансијске имовине | 92 | |
| УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ | ((7+8) – (4+5)) – 62 | -237.526.480,98 |
| Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА | | |
| Примања од задуживања | 91 | |
| Примања од продаје финансијске имовине | 92 | |
| Пренета неутрошена средства из ранијих година | 3 | 237.526.480,98 |
| Издаци за отплату главнице дуга | 61 | |
| Издаци за набавку нефинансијске имовине | 6211 | |
| НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ | | 237.526.480,98 |

Члан 2.

Члан 2. Одлуке о буџету Градске општине Барајево за 2022. годину мења се и гласи:

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 237.526.480,98 динара из члана 1. ове одлуке обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 154.851.410,38 динара и неутрошених средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година у износу од 82.675.070,60 динара.

Члан 3.

Члан 3. Одлуке о буџету Градске општине Барајево за 2022. годину мења се и гласи:

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2022, 2023. и 2024. годину исказују се у следећем прегледу:

| Ред број | Раздео | Глава | Назив директног буџетског корисника | Шифра програма | Шифра програмске активности/пројекта | Економ клас | Назив капиталног пројекта | Износ | | |
|----------|--------|-------|-------------------------------------|----------------|--------------------------------------|-------------|--|----------------|------|------|
| | | | | | | | | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 0602 | 06020001 | 512 | Набавка опреме за потребе директних корисника буџета ГО Барајево | 3.780.000,00 | | |
| 2 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 0602 | 0602-0001 | 511 | Капитално одржавање објеката на којима Градска општина Барајево има право коришћења | 7.000.000,00 | | |
| 3 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 0602 | 0602-0001 | 511 | Изградња објеката на којима Градска општина Барајево има право коришћења | 19.400.000,00 | | |
| 4 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 0602 | 0602-0001 | 511 | Израда пројектно техничке документације за објекте на којима Градска општина Барајево има право коришћења | 9.000.000,00 | | |
| 5 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 0701 | 0701-0002 | 511 | Периодично одржавања некатегорисаних путева на територији градске општине Барајево | 41.000.000,00 | | |
| 6 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 1101 | 1101-0001 | 511 | Израда планова детаљне регулације | 7.000.000,00 | | |
| 7 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 1102 | 1102-0006 | 511 | Израда пројектно техничке документације за изградњу капела и уређење гробаља | 2.100.000,00 | | |
| 8 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 1102 | 1102-0008 | 511 | Израда пројектно техничке документација за изградњу водоводних мрежа у Лисовићу (друга и трећа висинска зона) и Манићу | 4.000.000,00 | | |
| 9 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 1102 | 1102-5001 | 541 | ПРОЈЕКАТ „Придавање земљишта за изградњу парка у Барајевоу” | 12.000.000,00 | | |
| 10 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 1102 | 1102-5002 | 511 | ПРОЈЕКАТ „Изградња комплекса гробаља у Вранићу” – прва фаза | 500.000,00 | | |
| 11 | 3 | 3.2 | Управа Градске општине Барајево | 1201 | 1201-0001 | 512 | Набавка опреме за потребе Центра за културу „Барајево” | 500.000,00 | | |
| 12 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 1301 | 1301-5001 | 511 | ПРОЈЕКАТ „Изградња спортске хале у Барајевоу – Насеље Гај” – прва фаза | 210.010.739,47 | | |
| 13 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 1301 | 1301-5004 | 511 | ПРОЈЕКАТ „Изградња дечијих игралишта у Барајевоу и Мељаку” | 9.200.000,00 | | |
| 14 | 3 | | Управа Градске општине Барајево | 1301 | 1301-5005 | 511 | ПРОЈЕКАТ „Изградња дечијих игралишта у Рожанцима,Бождаревцу и Бељини” | 13.770.000,00 | | |
| | | | | | | | Извори финансирања за Разделе 1+2+3: | | | |
| | | | | | | | 01 – Општи приходи и примања буџета | 90.050.000,00 | | |
| | | | | | | | 07 – Трансфери од других нивоа власти | 40.000.000,00 | | |
| | | | | | | | 13 – Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | 154.851.410,38 | | |
| | | | | | | | 15 – Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | 54.359.329,09 | | |
| | | | | | | | Укупно за Разделе 1+2+3 | 339.260.739,47 | | |

Члан 4.

Члан 4. Одлуке о буџету Градске општине Барајево за 2022. годину мења се и гласи:

Приходи и примања буџета Општине Барајево утврђују се су у следећим износима:

| Класа/категорија/група | Конто | ОПИС | Буџет за 2022. годину |
|------------------------|--------|--|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | A | ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА | 556.513.782,21 |
| 700000 | I | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ | 556.513.782,21 |
| 710000 | 1 | ПОРЕЗИ | 503.235.316,00 |
| 711000 | 1.1 | ПОРЕЗ НА ДОХОДАК,ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ | 298.500.000,00 |
| | 711111 | Порез на зараде | 282.500.000,00 |
| | 711121 | Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе | 100.000,00 |
| | 711122 | Порез на приходе од самосталних делатности према паушално утврђеном приходу, по Решењу Пореске управе | 7.750.000,00 |
| | 711123 | Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем | 8.150.000,00 |
| 713000 | 1.2 | ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ | 193.290.000,00 |
| | 713121 | Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге | 153.290.000,00 |
| | 713122 | Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге | 26.000.000,00 |
| | 713311 | Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе | 3.000.000,00 |
| | 713421 | Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе | 8.200.000,00 |
| | 713423 | Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе | 2.800.000,00 |
| 714000 | 1.3 | ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ | 9.285.316,00 |
| | 714513 | Комунална такса за коришћење моторних друмских и прикључних возила | 6.275.000,00 |
| | 714562 | Накнада за заштиту и унапређивање животне средине | 2.000.000,00 |
| | 714565 | Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности | 700.000,00 |
| | 714566 | Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица | 300.000,00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------|--------|--|----------------|
| | 714571 | Комунална такса за држање животиња | 10.316,00 |
| 716000 | 1.4 | ДРУГИ ПОРЕЗИ | 2.160.000,00 |
| | 716111 | Комунална такса за истицање фирме на пословном простору | 2.160.000,00 |
| 730000 | 2 | ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ | 41.748.466,21 |
| 733000 | 2.1 | ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ | 41.748.466,21 |
| | 733152 | Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина | 1.618.466,21 |
| | 733157 | Текући трансфери од градова у корист новоа општине | 40.130.000,00 |
| 740000 | 3 | ДРУГИ ПРИХОДИ | 7.050.000,00 |
| 741000 | 3.1 | ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ | 1.000.000,00 |
| | 741534 | Накнада за коришћење грађевинског земљишта | 1.000.000,00 |
| 742000 | 3.2 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА | 5.000.000,00 |
| | 742152 | Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета | 3.000.000,00 |
| | 742251 | Административне таксе | 2.000.000,00 |
| 743000 | 3.3 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ | 550.000,00 |
| | 743351 | Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку | 50.000,00 |
| | 743353 | Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина | 500.000,00 |
| 745000 | 3.4 | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ | 500.000,00 |
| | 745151 | Мешовити и неодређени приходи | 500.000,00 |
| 770000 | 4 | МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА | 3.000.000,00 |
| 772000 | 4.1 | МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ | 3.000.000,00 |
| | 772114 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године | 3.000.000,00 |
| 7 | 5 | СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА | 1.480.000,00 |
| 321 | Б | ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА | 237.526.480,98 |
| | | УКУПНО СРЕДСТВА БУЏЕТА (А+Б) | 794.040.263,19 |

Члан 5.

Члан 5. Одлуке о буџету Градске општине Барајево за 2022. годину мења се и гласи:

Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине, по основним наменама, утврђују се у следећим износима:

| Ек клас | ОПИС | Средства из буџета | Издаци из осталих извора | Укупна средства |
|---------|---|--------------------|--------------------------|-----------------|
| 4 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ | 423.235.316,00 | 31.544.207,72 | 454.779.523,72 |
| 41 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 180.285.094,00 | 353.908,83 | 180.639.002,83 |
| 411 | Плате и додаци запослених | 144.959.711,00 | 10.000,00 | 144.969.711,00 |
| 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 23.570.383,00 | 6.408,83 | 23.576.791,83 |
| 413 | Накнаде у натура | 3.410.000,00 | | 3.410.000,00 |
| 414 | Социјална давања запосленима | 6.455.000,00 | | 6.455.000,00 |
| 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 1.890.000,00 | 337.500,00 | 2.227.500,00 |
| 42 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА | 161.632.691,00 | 5.903.121,98 | 167.535.812,98 |
| 421 | Стални трошкови | 45.851.000,00 | 173.316,00 | 46.024.316,00 |
| 422 | Трошкови путовања | 400.000,00 | | 400.000,00 |
| 423 | Услуге по уговору | 28.732.000,00 | 1.072.111,01 | 29.804.111,01 |
| 424 | Специјализоване услуге | 45.730.000,00 | 4.480.000,00 | 50.210.000,00 |
| 425 | Текуће поправки и одржавање | 31.895.000,00 | 0,00 | 31.895.000,00 |
| 426 | Материјал | 9.024.691,00 | 177.694,97 | 9.202.385,97 |
| 45 | СУБВЕНЦИЈЕ | 10.555.623,00 | 1.250.000,00 | 11.805.623,00 |
| 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима | 1.805.623,00 | | 1.805.623,00 |
| 454 | Субвенције приватним предузећима | 8.750.000,00 | 1.250.000,00 | 10.000.000,00 |
| 46 | ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ | 26.150.000,00 | 1.657.176,91 | 27.807.176,91 |
| 463 | Трансфери осталим нивоима власти | 26.150.000,00 | | 26.150.000,00 |
| 465 | Остале дотације и трансфери | | 1.657.176,91 | 1.657.176,91 |
| 47 | СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА | 8.120.000,00 | 17.380.000,00 | 25.500.000,00 |
| 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | 8.120.000,00 | 17.380.000,00 | 25.500.000,00 |
| 48 | ОСТАЛИ РАСХОДИ | 30.253.400,00 | 5.000.000,00 | 35.253.400,00 |
| 481 | Дотације невладиним организацијама | 19.488.400,00 | 5.000.000,00 | 24.488.400,00 |
| 482 | Порези, обавезне таксе, казне и пенали | 2.265.000,00 | | 2.265.000,00 |
| 483 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 6.500.000,00 | | 6.500.000,00 |
| 485 | Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| 49 | РЕЗЕРВЕ | 6.238.508,00 | | 6.238.508,00 |
| 499 | Средства резерве | 6.238.508,00 | | 6.238.508,00 |
| 5 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ | 90.050.000,00 | 249.210.739,47 | 339.260.739,47 |
| 51 | ОСНОВНА СРЕДСТВА | 90.050.000,00 | 237.210.739,47 | 327.260.739,47 |
| 511 | Зграде и грађевински објекти | 85.770.000,00 | 237.210.739,47 | 322.980.739,47 |

| Ек клас | ОПИС | Средства из буџета | Издаци из осталих извора | Укупна средства |
|---------|------------------|--------------------|--------------------------|-----------------|
| 512 | Машине и опрема | 4.280.000,00 | | 4.280.000,00 |
| 54 | ПРИРОДНА ИМОВИНА | | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |
| 541 | Земљиште | | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |
| | УКУПНИ РАСХОДИ | 513.285.316,00 | 280.754.947,19 | 794.040.263,19 |

Члан 6.

Члан 6. Одлуке о буџету Градске општине Барајево за 2022. годину мења се и гласи:

Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине, по функционалној класификацији, утврђују се у следећим износима:

| Функционална класификација | Функције | Средства из буџета | Средства из осталих извора | Укупно |
|----------------------------|---|--------------------|----------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 000 | Социјална заштита | 11.120.000,00 | 19.380.000,00 | 30.500.000,00 |
| 010 | Болест и инвалидност | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 |
| 090 | Социјална заштита неklasификована на другом месту | 5.120.000,00 | 19.380.000,00 | 24.500.000,00 |
| 100 | Опште јавне услуге | 267.101.654,00 | 14.434.207,72 | 281.535.861,72 |
| 110 | Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови | 46.355.400,00 | | 46.355.400,00 |
| 130 | Опште услуге | 211.917.746,00 | 14.405.643,12 | 226.323.389,12 |
| 160 | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | 8.828.508,00 | 28.564,60 | 8.857.072,60 |
| 300 | Јавни ред и безбедност | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| 360 | Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| 400 | Економски послови | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |
| 421 | Пољопривреда | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |
| 500 | Заштита животне средине | 25.505.623,00 | 0,00 | 25.505.623,00 |
| 510 | Управљање отпадом | 1.805.623,00 | 0,00 | 1.805.623,00 |
| 520 | Управљање отпадним водама | 800.000,00 | | 800.000,00 |
| 560 | Заштита животне средине неklasификована на другом месту | 22.900.000,00 | | 22.900.000,00 |
| 600 | Послови становања и заједнице | 141.086.208,00 | 13.250.000,00 | 154.336.208,00 |
| 610 | Стамбени развој | 15.086.208,00 | | 15.086.208,00 |
| 620 | Развој заједнице | 122.000.000,00 | 13.250.000,00 | 135.250.000,00 |
| 630 | Водоснабдевање | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| 800 | Рекреација, спорт, култура и вере | 42.721.831,00 | 230.690.739,47 | 273.412.570,47 |
| 820 | Услуге културе | 2.600.000,00 | | 2.600.000,00 |
| 840 | Верске и остале услуге заједнице | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| 860 | Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовани на другом месту | 36.121.831,00 | 230.690.739,47 | 266.812.570,47 |
| 900 | Образовање | 24.150.000,00 | | 24.150.000,00 |
| 911 | Предшколско образовање | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| 912 | Основно образовање | 21.150.000,00 | | 21.150.000,00 |
| | УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ | 513.285.316,00 | 280.754.947,19 | 794.040.263,19 |

Члан 7.

Члан 7. Одлуке о буџету Градске општине Барајево за 2022. годину мења се и гласи:

Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине, по програмској класификацији, утврђују се у следећим износима:

| Шифра | | Назив | Средства из буџета | Средства из осталих извора | Укупна средства |
|---------|--------------------------------|--|--------------------|----------------------------|-----------------|
| Програм | Програмска активност/ Пројекат | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1101 | | Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање | 22.086.208,00 | 0,00 | 22.086.208,00 |
| | 1101-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Просторно и урбанистичко планирање | 7.000.000,00 | | 7.000.000,00 |
| | 1101-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Спровођење урбанистичких и просторних планова | 15.086.208,00 | | 15.086.208,00 |
| 1102 | | Програм 2. Комуналне делатности | 63.250.000,00 | 12.000.000,00 | 75.250.000,00 |
| | 1102-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање јавних зелених површина | 22.900.000,00 | | 22.900.000,00 |
| | 1102-0003 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање чистоће на површинама јавне намене | 21.300.000,00 | | 21.300.000,00 |
| | 1102-0006 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање гробаља и погребне услуге | 14.550.000,00 | | 14.550.000,00 |
| | 1102-0008 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање и одржавање водовodne инфраструктуре и снабдевање водом за пиће | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | 1102-5001 | ПРОЈЕКАТ „Придавање земљишта за изградњу парка у Барајеву” | | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |
| | 1102-5002 | ПРОЈЕКАТ „Изградња комплекса гробаља у Вранићу” – прва фаза | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| 0101 | | Програм 5. Пољопривреда и рурални развој | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |
| | 0101-4001 | ПРОЈЕКАТ „Финансирање програма које реализују удружења из области пољопривреде” | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |
| 0401 | | Програм 6. Заштита животне средине | 1.805.623,00 | | 1.805.623,00 |
| | 0401-0005 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање комуналним отпадом | 1.805.623,00 | | 1.805.623,00 |
| 0701 | | Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура | 70.700.000,00 | 3.000.000,00 | 73.700.000,00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|-----------|---|----------------|----------------|----------------|
| | 0701-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре | 70.700.000,00 | | 70.700.000,00 |
| | 0701-0005 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Унапређење безбедности саобраћаја | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| 2002 | | Програм 8. Предшколско васпитање | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | 2002-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| 2003 | | Програм 9. Основно образовање | 21.150.000,00 | | 21.150.000,00 |
| | 2003-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Реализација делатности основног образовања | 20.500.000,00 | | 20.500.000,00 |
| | 2003-4001 | ПРОЈЕКАТ „Поклон за ђаке прваке” | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | 2003-4002 | ПРОЈЕКАТ „Набавка књига за одличне ученике „ | 350.000,00 | | 350.000,00 |
| 0902 | | Програм 11. Социјална и дечија заштита | 11.120.000,00 | 19.380.000,00 | 30.500.000,00 |
| | 0902-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Једнократне помоћи и други облици помоћи | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | 0902-0016 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Дневне услуге у заједници | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| | 0902-0021 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Подршка особама са инвалидитетом | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 |
| | 0902-4001 | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања избеглица, кроз набавку грађевинског материјала” | 550.000,00 | 4.950.000,00 | 5.500.000,00 |
| | 0902-4002 | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта” | 550.000,00 | 4.950.000,00 | 5.500.000,00 |
| | 0902-4003 | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања избеглица, кроз набавку грађевинског материјала” | 420.000,00 | 3.780.000,00 | 4.200.000,00 |
| | 0902-4004 | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта” | 300.000,00 | 2.700.000,00 | 3.000.000,00 |
| 1201 | | Програм 13. Развој културе и информисања | 30.091.831,00 | 1.480.000,00 | 31.571.831,00 |
| | 1201-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање локалних установа културе | 23.491.831,00 | 1.480.000,00 | 24.971.831,00 |
| | 1201-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва | 2.600.000,00 | | 2.600.000,00 |
| | 1201-0003 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| 1301 | | Програм 14. Развој спорта и омладине | 13.030.000,00 | 229.210.739,47 | 242.240.739,47 |
| | 1301-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима | 6.860.000,00 | | 6.860.000,00 |
| | 1301-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Подршка предшколском и школском спорту | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| | 1301-0005 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Спровођење омладинске политике | 400.000,00 | | 400.000,00 |
| | 1301-5001 | ПРОЈЕКАТ „Изградња спортске хале у Барајеву – Насеље Гај” – прва фаза | | 210.010.739,47 | 210.010.739,47 |
| | 1301-5004 | ПРОЈЕКАТ „Изградња дечијих игралишта у Барајеву и Мељаку” | | 9.200.000,00 | 9.200.000,00 |
| | 1301-5005 | ПРОЈЕКАТ „Изградња дечијих игралишта у Рожанцима, Бождаревцу и Бељини” | 3.770.000,00 | 10.000.000,00 | 13.770.000,00 |
| 0602 | | Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе | 207.149.111,00 | 14.434.207,72 | 221.583.318,72 |
| | 0602-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање локалне самоуправе и градских општина | 187.158.653,00 | 14.405.643,12 | 201.564.296,12 |
| | 0602-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање месних заједница | 2.190.000,00 | 28.564,60 | 2.218.564,60 |
| | 0602-0006 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Инспекцијски послови | 11.561.950,00 | | 11.561.950,00 |
| | 0602-0009 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Текућа буџетска резерва | 5.238.508,00 | | 5.238.508,00 |
| | 0602-0010 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Стална буџетска резерва | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |
| 2101 | | Програм 16. Политички систем локалне самоуправе | 59.552.543,00 | | 59.552.543,00 |
| | 2101-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање скупштине | 15.189.400,00 | | 15.189.400,00 |
| | 2101-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање извршних органа | 31.166.000,00 | | 31.166.000,00 |
| | 2101-0003 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Подршка раду извршних органа власти и скупштине | 13.197.143,00 | | 13.197.143,00 |
| 0501 | | Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије | 8.750.000,00 | 1.250.000,00 | 10.000.000,00 |
| | 0501-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Енергетски менаџмент | 8.750.000,00 | 1.250.000,00 | 10.000.000,00 |
| | | УКУПНИ РАСХОДИ | 513.285.316,00 | 280.754.947,19 | 794.040.263,19 |

Члан 8.

Члан 9. Одлуке о буџету Градске општине Барајево за 2022. годину мења се и гласи:

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у укупном износу од 5.238.508,00 динара. Председник општине доноси решење о коришћењу средстава текуће буџетске резерве, за намене утврђене у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему, на предлог Одељења за финансије Управе Градске општине Барајево.

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Члан 11. Одлуке о буџету Градске општине Барајево за 2022. годину мења се и гласи:

Укупна средства буџета утврђена су у износу од 794.040.263,19 динара, а формирана су приходима и примањима из следећих извора :

1. Општи приходи и примања буџета у износу од 513.285.316,00 динара – извор финансирања 01, утврђених Одлуком о изменама одлуке о утврђивању обима средстава за вршење послова Града и градских општина и одређивању прихода који припадају Граду, односно градским општинама у 2022. години.

2. Текући трансфери од градова у корист новоа општине у износу од 40.130.000,00 динара – извор финансирања 07.

3. Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина у износу од 1.618.466,21 динара – извор финансирања 07.

4. Нераспоређени вишак прихода из ранијих година у износу од 154.851.410,38 динара – извор финансирања 13.

5. Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година у износу од 82.675.070,60 динара – извор финансирања 15.

6. Сопствени приходи индиректних корисника у износу од 1.480.000,00 динара – извор финансирања 04.
Средства из става 1. овог члана расподељују се по корисницима буџета и то:

| Раздео | Глава | Програмска класификација | Функција | Економска класификација | Извор финан. | ОПИС | Средства из буџета 01 | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|--------|-------|--------------------------|----------|-------------------------|--------------|--|-----------------------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| 1 | | | | | | СКУПШТИНА ОПШТИНЕ | | | |
| | | 2101 | | | | ПРОГРАМ 16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | |
| | | 2101-0001 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање скупштине | | | |
| | | | 110 | | | Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови | | | |
| | | | | 411 | | Плате додаци и накнаде запослених (зараде) | 8.774.000,00 | | 8.774.000,00 |
| | | | | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 1.417.000,00 | | 1.417.000,00 |
| | | | | 413 | | Накнаде у натури | 100.000,00 | | 100.000,00 |
| | | | | 414 | | Социјална давања запосленима | 170.000,00 | | 170.000,00 |
| | | | | 416 | | Награде запосленима и остали посебни расходи | 200.000,00 | | 200.000,00 |
| | | | | 423 | | Услуге по уговору | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | | | 481 | | Дотације невладиним организацијама Ова апропријација користиће се за: – финансирање редовног рада политичких партија у износу од 528.400,00 динара | 528.400,00 | | 528.400,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 110: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 15.189.400,00 | | 15.189.400,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 110 | 15.189.400,00 | | 15.189.400,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 2101-0001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 15.189.400,00 | | 15.189.400,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 2101-0001 | 15.189.400,00 | | 15.189.400,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за Програм 2101: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 15.189.400,00 | | 15.189.400,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 2101 | 15.189.400,00 | | 15.189.400,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за раздео 1: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 15.189.400,00 | | 15.189.400,00 |
| | | | | | | Укупно за раздео 1 | 15.189.400,00 | | 15.189.400,00 |
| 2 | | | | | | ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ | | | |
| | | 2101 | | | | ПРОГРАМ 16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | |
| | | 2101-0002 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање извршних органа | | | |
| | | | 110 | | | Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови | | | |
| | | | | 411 | | Плате додаци и накнаде запослених (зараде) | 24.000.000,00 | | 24.000.000,00 |
| | | | | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 3.876.000,00 | | 3.876.000,00 |
| | | | | 413 | | Накнаде у натури | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | 414 | | Социјална давања запосленима | 240.000,00 | | 240.000,00 |
| | | | | 416 | | Награде запосленима и остали посебни расходи | 100.000,00 | | 100.000,00 |
| | | | | 423 | | Услуге по уговору | 2.650.000,00 | | 2.650.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 110: | | | |
| | | | | | 01 | Приходи из буџета | 31.166.000,00 | | 31.166.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 110 | 31.166.000,00 | | 31.166.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 2101-0002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 31.166.000,00 | | 31.166.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 2101-0002 | 31.166.000,00 | | 31.166.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за Програм 2101: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 31.166.000,00 | | 31.166.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 2101 | 31.166.000,00 | | 31.166.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за раздео 2: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 31.166.000,00 | | 31.166.000,00 |
| | | | | | | Укупно за раздео 2 | 31.166.000,00 | | 31.166.000,00 |
| 3 | | | | | | ОПШТИНСКА УПРАВА | | | |
| | | 0101 | | | | ПРОГРАМ 5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ | | | |
| | | 0101-4001 | | | | ПРОЈЕКАТ „Финансирање програма које реализују удружења из области пољопривреде” | | | |
| | | | 421 | | | Пољопривреда | | | |
| | | | | 481 | | Дотације невладиним организацијама | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 421: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 421 | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 0101-4001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
|---|---|-----------|-----|-----|----|--|----------------|---------------|----------------|
| | | | | | | Укупно за пројекат 0101-4001 | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 0101: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 0101 | 1.600.000,00 | | 1.600.000,00 |
| | | 0401 | | | | ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ | | | |
| | | 0401-0005 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање комуналним отпадом | | | |
| | | | 510 | | | Управљање отпадом | | | |
| | | | | 451 | | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама – Ова апропријација користиће се за учешће у финансирању Регионалног центра за управљање отпадом „Еко – Тамнава” д.о.о. Уб | 1.805.623,00 | | 1.805.623,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 510: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 1.805.623,00 | | 1.805.623,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 510 | 1.805.623,00 | | 1.805.623,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0401-0005: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 1.805.623,00 | | 1.805.623,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0401-0005 | 1.805.623,00 | | 1.805.623,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за Програм 0401: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 1.805.623,00 | | 1.805.623,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 0401 | 1.805.623,00 | | 1.805.623,00 |
| | | 0501 | | | | ПРОГРАМ 17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ | | | |
| | | 0501-0001 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Енергетски менаџмент | | | |
| | | | 620 | | | Развој заједнице | | | |
| | | | | 454 | | Субвенције приватним предузећима | 8.750.000,00 | 1.250.000,00 | 10.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 620: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 8.750.000,00 | | 8.750.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 1.250.000,00 | 1.250.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 620 | 8.750.000,00 | 1.250.000,00 | 10.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0501-0001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 8.750.000,00 | | 8.750.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 1.250.000,00 | 1.250.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0501-0001 | 8.750.000,00 | 1.250.000,00 | 10.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за Програм 0501: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 8.750.000,00 | | 8.750.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 1.250.000,00 | 1.250.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 0501 | 8.750.000,00 | 1.250.000,00 | 10.000.000,00 |
| | | 0602 | | | | ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | |
| | | 0602-0001 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | |
| | | | 130 | | | Опште услуге | | | |
| | | | | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 71.036.292,00 | | 71.036.292,00 |
| | | | | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 11.472.361,00 | | 11.472.361,00 |
| | | | | 413 | | Накнаде у природи | 1.750.000,00 | | 1.750.000,00 |
| | | | | 414 | | Социјална давања запосленима | 3.930.000,00 | | 3.930.000,00 |
| | | | | 416 | | Награде запосленима и остали посебни расходи | 350.000,00 | 337.500,00 | 687.500,00 |
| | | | | 421 | | Стални трошкови | 22.760.000,00 | 173.316,00 | 22.933.316,00 |
| | | | | 422 | | Трошкови путовања | 400.000,00 | | 400.000,00 |
| | | | | 423 | | Услуге по уговору | 19.650.000,00 | 1.072.111,01 | 20.722.111,01 |
| | | | | 424 | | Специјализоване услуге | 1.530.000,00 | 3.000.000,00 | 4.530.000,00 |
| | | | | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 4.600.000,00 | | 4.600.000,00 |
| | | | | 426 | | Материјал | 7.800.000,00 | 165.539,20 | 7.965.539,20 |
| | | | | 465 | | Остале дотације и трансфери | | 1.657.176,91 | 1.657.176,91 |
| | | | | 481 | | Дотације невладиним организацијама | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| | | | | 482 | | Порези и обавезне таксе | 2.200.000,00 | | 2.200.000,00 |
| | | | | 483 | | Новчане казне и пенали по решењу судова | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 |
| | | | | 485 | | Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| | | | | 511 | | Зграде и грађевински објекти | 27.400.000,00 | 8.000.000,00 | 35.400.000,00 |
| | | | | 512 | | Машине и опрема | 3.780.000,00 | | 3.780.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 130: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 187.158.653,00 | | 187.158.653,00 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 1.748.466,21 | 1.748.466,21 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 7.657.176,91 | 7.657.176,91 |
| | | | | | | Укупно за функцију 130 | 187.158.653,00 | 14.405.643,12 | 201.564.296,12 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0602-0001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 187.158.653,00 | | 187.158.653,00 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 1.748.466,21 | 1.748.466,21 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
|---|---|-----------|-----|-------|----|---|----------------|---------------|----------------|
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 7.657.176,91 | 7.657.176,91 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0602-0001 | 187.158.653,00 | 14.405.643,12 | 201.564.296,12 |
| | | 0602-0006 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Инспекцијски послови | | | |
| | | | 130 | | | Опште услуге | | | |
| | | | | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених | 9.300.000,00 | | 9.300.000,00 |
| | | | | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 1.501.950,00 | | 1.501.950,00 |
| | | | | 413 | | Накнаде у натури | 120.000,00 | | 120.000,00 |
| | | | | 414 | | Социјална давања запосленима | 340.000,00 | | 340.000,00 |
| | | | | 416 | | Награде запосленима и остали посебни расходи | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 130: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 11.561.950,00 | | 11.561.950,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 130 | 11.561.950,00 | | 11.561.950,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0602-0006: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 11.561.950,00 | | 11.561.950,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0602-0006 | 11.561.950,00 | | 11.561.950,00 |
| | | 0602-0009 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Текућа буџетска резерва | | | |
| | | | 160 | | | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | | | |
| | | | | 49912 | | Средства текуће резерве | 5.238.508,00 | | 5.238.508,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 160: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 5.238.508,00 | | 5.238.508,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 160 | 5.238.508,00 | | 5.238.508,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0602-0009: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 5.238.508,00 | | 5.238.508,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0602-0009 | 5.238.508,00 | | 5.238.508,00 |
| | | 0602-0010 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Стална буџетска резерва | | | |
| | | | 160 | | | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | | | |
| | | | | 49911 | | Средства сталне резерве | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 160: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 160 | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0602-0010: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0602-0010 | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 0602: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 204.959.111,00 | | 204.959.111,00 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 1.748.466,21 | 1.748.466,21 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 7.657.176,91 | 7.657.176,91 |
| | | | | | | Укупно за програм 0602 | 204.959.111,00 | 14.405.643,12 | 219.364.754,12 |
| | | 0701 | | | | ПРОГРАМ 7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРА-СТРУКТУРА | | | |
| | | 0701-0002 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре | | | |
| | | | 520 | | | Управљање отпадним водама | | | |
| | | | | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 800.000,00 | | 800.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 520: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 800.000,00 | | 800.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 520 | 800.000,00 | | 800.000,00 |
| | | | 620 | | | Развој заједнице | | | |
| | | | | 424 | | Специјализоване услуге | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | | | | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 25.900.000,00 | | 25.900.000,00 |
| | | | | 511 | | Зграде и грађевински објекти | 41.000.000,00 | | 41.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 620: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 69.900.000,00 | | 69.900.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 620 | 69.900.000,00 | | 69.900.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0701-0002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 70.700.000,00 | | 70.700.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0701-0002 | 70.700.000,00 | | 70.700.000,00 |
| | | 0701-0005 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Унапређење безбедности саобраћаја | | | |
| | | | 360 | | | Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту | | | |
| | | | | 472 | | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 |
| | | | | 481 | | Дотације невладиним организацијама | | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 360: | | | |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
|---|---|-----------|-----|-----|----|---|---------------|--------------|---------------|
| | | | | | | Укупно за функцију 360 | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0701-0005: | | | |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0701-0005 | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 0701: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 70.700.000,00 | | 70.700.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 0701 | 70.700.000,00 | 3.000.000,00 | 73.700.000,00 |
| | | 0902 | | | | ПРОГРАМ 9 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА | | | |
| | | 0902-0001 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Једнократне помоћи и други облици помоћи | | | |
| | | | 090 | | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 472 | | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0902-0001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0902-0001 | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | 0902-0016 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Дневне услуге у заједници | | | |
| | | | 090 | | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 481 | | Дотације невладиним организацијама | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 6.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 6.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0902-0016: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0902-0016 | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 6.000.000,00 |
| | | 0902-0021 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Подршка особама са инвалидитетом | | | |
| | | | 010 | | | Болест и инвалидност | | | |
| | | | | 472 | | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 010 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 010 | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0902-0021: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0902-0021 | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 |
| | | 0902-4001 | | | | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања избеглица, кроз набавку грађевинског материјала” | | | |
| | | | 090 | | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 472 | | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | 550.000,00 | 4.950.000,00 | 5.500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 550.000,00 | | 550.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 4.950.000,00 | 4.950.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 550.000,00 | 4.950.000,00 | 5.500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 0902-4001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 550.000,00 | | 550.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 4.950.000,00 | 4.950.000,00 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 0902-4001 | 550.000,00 | 4.950.000,00 | 5.500.000,00 |
| | | 0902-4002 | | | | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта” | | | |
| | | | 090 | | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 472 | | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | 550.000,00 | 4.950.000,00 | 5.500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 550.000,00 | | 550.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 4.950.000,00 | 4.950.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 550.000,00 | 4.950.000,00 | 5.500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 0902-4002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 550.000,00 | | 550.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 4.950.000,00 | 4.950.000,00 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 0902-4002 | 550.000,00 | 4.950.000,00 | 5.500.000,00 |
| | | 0902-4003 | | | | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања избеглица, кроз набавку грађевинског материјала” | | | |
| | | | 090 | | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 472 | | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | 420.000,00 | 3.780.000,00 | 4.200.000,00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
|---|---|-----------|-----|-----|----|---|---------------|---------------|---------------|
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 420.000,00 | | 420.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 3.780.000,00 | 3.780.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 420.000,00 | 3.780.000,00 | 4.200.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 0902-4003: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 420.000,00 | | 420.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 3.780.000,00 | 3.780.000,00 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 0902-4003 | 420.000,00 | 3.780.000,00 | 4.200.000,00 |
| | | 0902-4004 | | | | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта” | | | |
| | | | 090 | | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 472 | | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | 300.000,00 | 2.700.000,00 | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 2.700.000,00 | 2.700.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 300.000,00 | 2.700.000,00 | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 0902-4004: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 2.700.000,00 | 2.700.000,00 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 0902-4004 | 300.000,00 | 2.700.000,00 | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 0902: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 11.120.000,00 | | 11.120.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 19.380.000,00 | 19.380.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 0902 | 11.120.000,00 | 19.380.000,00 | 30.500.000,00 |
| | | 1101 | | | | ПРОГРАМ 1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ | | | |
| | | 1101-0001 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Просторно и урбанистичко планирање | | | |
| | | | 620 | | | Развој заједнице | | | |
| | | | | 511 | | Зграде и грађевински објекти | 7.000.000,00 | | 7.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 620: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 7.000.000,00 | | 7.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 620 | 7.000.000,00 | | 7.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1101-0001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 7.000.000,00 | | 7.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1101-0001 | 7.000.000,00 | | 7.000.000,00 |
| | | 1101-0002 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Спровођење урбанистичких и просторних планова | | | |
| | | | 610 | | | Стамбени развој | | | |
| | | | | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених | 12.222.306,00 | | 12.222.306,00 |
| | | | | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 1.973.902,00 | | 1.973.902,00 |
| | | | | 413 | | Накнаде у натури | 290.000,00 | | 290.000,00 |
| | | | | 414 | | Социјална давања запосленима | 450.000,00 | | 450.000,00 |
| | | | | 416 | | Награде запосленима и остали посебни расходи | 150.000,00 | | 150.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 610: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 15.086.208,00 | | 15.086.208,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 610 | 15.086.208,00 | | 15.086.208,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1101-0002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 15.086.208,00 | | 15.086.208,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1101-0002 | 15.086.208,00 | | 15.086.208,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм1101: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 22.086.208,00 | | 22.086.208,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 1101 | 22.086.208,00 | | 22.086.208,00 |
| | | 1102 | | | | ПРОГРАМ 2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | |
| | | 1102-0002 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање јавних зелених површина | | | |
| | | | 560 | | | Заштита животне средине неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 424 | | Специјализоване услуге | 22.500.000,00 | | 22.500.000,00 |
| | | | | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 400.000,00 | | 400.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 560 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 22.900.000,00 | | 22.900.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 560 | 22.900.000,00 | | 22.900.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1102-0002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 22.900.000,00 | | 22.900.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1102-0002 | 22.900.000,00 | | 22.900.000,00 |
| | | 1102-0003 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање чистоће на површинама јавне намене | | | |
| | | | 620 | | | Развој заједнице | | | |
| | | | | 421 | | Стални трошкови | 21.300.000,00 | | 21.300.000,00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
|---|---|-----------|-----|-----|----|--|---------------|---------------|---------------|
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 620 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 21.300.000,00 | | 21.300.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 620 | 21.300.000,00 | | 21.300.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1102-0003: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 21.300.000,00 | | 21.300.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1102-0003 | 21.300.000,00 | | 21.300.000,00 |
| | | 1102-0006 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање гробаља и погребне услуге | | | |
| | | | 620 | | | Развој заједнице | | | |
| | | | | 424 | | Специјализоване услуге | 12.450.000,00 | | 12.450.000,00 |
| | | | | 511 | | Зграде и грађевински објекти | 2.100.000,00 | | 2.100.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 620: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 14.550.000,00 | | 14.550.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 620 | 14.550.000,00 | | 14.550.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1102-0006: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 14.550.000,00 | | 14.550.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1102-0006 | 14.550.000,00 | | 14.550.000,00 |
| | | 1102-0008 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће | | | |
| | | | 630 | | | Водоснабдевање | | | |
| | | | | 511 | | Зграде и грађевински објекти | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 630: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 630 | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1102-0008: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1102-0008 | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | 1102-5001 | | | | ПРОЈЕКАТ „Прибављање земљишта за изградњу парка у Барајеву” | | | |
| | | | 620 | | | Развој заједнице | | | |
| | | | | 541 | | Земљиште | | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 620: | | | |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 620 | | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 1102-5001: | | | |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 1102-5001 | | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |
| | | 1102-5002 | | | | ПРОЈЕКАТ „Изградња комплекса гробља у Вранићу” – прва фаза | | | |
| | | | 620 | | | Развој заједнице | | | |
| | | | | 511 | | Зграде и грађевински објекти | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 620: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 620 | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 1102-5002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 1102-5002 | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 1102: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 63.250.000,00 | | 63.250.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 1102 | 63.250.000,00 | 12.000.000,00 | 75.250.000,00 |
| | | 1201 | | | | ПРОГРАМ 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА | | | |
| | | 1201-0002 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва | | | |
| | | | 820 | | | Услуге културе | | | |
| | | | | 481 | | Дотације невладиним организацијама | 2.600.000,00 | | 2.600.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 820: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.600.000,00 | | 2.600.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 820 | 2.600.000,00 | | 2.600.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1201-0002 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.600.000,00 | | 2.600.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1201-0002 | 2.600.000,00 | | 2.600.000,00 |
| | | 1201-0003 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа | | | |
| | | | 840 | | | Верске и остале услуге заједнице | | | |
| | | | | 481 | | Дотације невладиним организацијама | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 840: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 840 | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1201-0003 | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
|---|---|-----------|-----|-----|----|---|--------------|----------------|----------------|
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1201-0003 | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 1201: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 6.600.000,00 | | 6.600.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 1201 | 6.600.000,00 | | 6.600.000,00 |
| | | 1301 | | | | ПРОГРАМ 14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ | | | |
| | | 1301-0001 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима | | | |
| | | | 860 | | | Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту | | | |
| | | | | 481 | | Дотације невладиним организацијама | 6.860.000,00 | | 6.860.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 860: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 6.860.000,00 | | 6.860.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 860 | 6.860.000,00 | | 6.860.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1301-0001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 6.860.000,00 | | 6.860.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1301-0001 | 6.860.000,00 | | 6.860.000,00 |
| | | 1301-0002 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Подршка предшколском и школском спорту | | | |
| | | | 860 | | | Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту | | | |
| | | | | 463 | | Трансфери осталим нивоима власти | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 860: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функција 860 | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1301-0002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1301-0002 | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| | | 1301-0005 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Спровођење оmlадинске политике | | | |
| | | | 160 | | | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | | | |
| | | | | 481 | | Дотације невладиним организацијама | 400.000,00 | | 400.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 160: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 400.000,00 | | 400.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функција 160 | 400.000,00 | | 400.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1301-0005: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 400.000,00 | | 400.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1301-0005 | 400.000,00 | | 400.000,00 |
| | | 1301-5001 | | | | ПРОЈЕКАТ „Изградња спортске хале у Барајеву – Насеље Гај” – прва фаза | | | |
| | | | 860 | | | Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту | | | |
| | | | | 511 | | Зграде и грађевински објекти | | 210.010.739,47 | 210.010.739,47 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 860: | | | |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 40.000.000,00 | 40.000.000,00 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 137.651.410,38 | 137.651.410,38 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 32.359.329,09 | 32.359.329,09 |
| | | | | | | Укупно за Функцију 860 | | 210.010.739,47 | 210.010.739,47 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 1301-5001: | | | |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 40.000.000,00 | 40.000.000,00 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 137.651.410,38 | 137.651.410,38 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 32.359.329,09 | 32.359.329,09 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 1301-5001 | | 210.010.739,47 | 210.010.739,47 |
| | | 1301-5004 | | | | ПРОЈЕКАТ „Изградња дечијих игралишта у Барајеву и Мељаку” | | | |
| | | | 860 | | | Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту | | | |
| | | | | 511 | | Зграде и грађевински објекти | | 9.200.000,00 | 9.200.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 860: | | | |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 2.200.000,00 | 2.200.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за Функцију 860 | | 9.200.000,00 | 9.200.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 1301-5004: | | | |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 2.200.000,00 | 2.200.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 1301-5004 | | 9.200.000,00 | 9.200.000,00 |
| | | 1301-5005 | | | | ПРОЈЕКАТ „Изградња дечијих игралишта у Рожанцима,Бождаревцу и Бељини” | | | |
| | | | 860 | | | Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту | | | |
| | | | | 511 | | Зграде и грађевински објекти | 3.770.000,00 | 10.000.000,00 | 13.770.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 860: | | | |
| | | | | | 01 | Приходи из буџета | 3.770.000,00 | | 3.770.000,00 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 10.000.000,00 | 10.000.000,00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
|---|-----------|---|-----|-----|----|---|---------------|----------------|----------------|
| | | | | | | Укупно за Функцију 860 | 3.770.000,00 | 10.000.000,00 | 13.770.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 1301-5005: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.770.000,00 | | 3.770.000,00 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 10.000.000,00 | 10.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 1301-5005 | 3.770.000,00 | 10.000.000,00 | 13.770.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за Програм 1301: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 13.030.000,00 | | 13.030.000,00 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 40.000.000,00 | 40.000.000,00 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 149.851.410,38 | 149.851.410,38 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 39.359.329,09 | 39.359.329,09 |
| | | | | | | Укупно за програм 1301 | 13.030.000,00 | 229.210.739,47 | 242.240.739,47 |
| | 2002 | | | | | ПРОГРАМ 8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ | | | |
| | 2002-0002 | | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања | | | |
| | | | 911 | | | Предшколско образовање | | | |
| | | | | 463 | | Трансфери осталим нивоима власти | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 911: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функција 911 | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 2002-0002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 2002-0002 | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 2002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 2002 | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 |
| | 2003 | | | | | ПРОГРАМ 9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
| | 2003-0001 | | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Реализација делатности основног образовања | | | |
| | | | 912 | | | Основно образовање | | | |
| | | | | 463 | | Трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација користиће се – текуће поправке и одржавање објеката основних школа -превоз ученика ОШ на удаљености већој од 4 km од седишта школе | 20.500.000,00 | | 20.500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 912: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 20.500.000,00 | | 20.500.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функција 912 | 20.500.000,00 | | 20.500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 2003-0001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 20.500.000,00 | | 20.500.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 2003-0001 | 20.500.000,00 | | 20.500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 2003-0001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 20.500.000,00 | | 20.500.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 2003-0001 | 20.500.000,00 | | 20.500.000,00 |
| | 2003-4001 | | | | | ПРОЈЕКАТ „Поклон за ђаке прваке” | | | |
| | | | 912 | | | Основно образовање | | | |
| | | | | 463 | | Трансфери осталим нивоима власти | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 912: | | | |
| | | | | | 01 | Приходи из буџета | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 912 | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 2003-4001: | | | |
| | | | | | 01 | Приходи из буџета | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 2003-4001 | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| | 2003-4002 | | | | | ПРОЈЕКАТ „Набавка књига за одличне ученике „ | | | |
| | | | 912 | | | Основно образовање | | | |
| | | | | 463 | | Трансфери осталим нивоима власти | 350.000,00 | | 350.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 912: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 350.000,00 | | 350.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 912 | 350.000,00 | | 350.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 2003-4002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 350.000,00 | | 350.000,00 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 2003-4002 | 350.000,00 | | 350.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за Програм 2003: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 21.150.000,00 | | 21.150.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 2003 | 21.150.000,00 | | 21.150.000,00 |
| | 2101 | | | | | ПРОГРАМ 16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | |
| | 2101-0003 | | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Подршка раду извршних органа власти и скупштине | | | |
| | | | 130 | | | Опште услуге | | | |
| | | | | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених | 10.604.514,00 | | 10.604.514,00 |
| | | | | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 1.712.629,00 | | 1.712.629,00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
|-----|---|-----------|-----|-----|----|--|----------------|----------------|----------------|
| | | | | 413 | | Накнаде у натури | 340.000,00 | | 340.000,00 |
| | | | | 414 | | Социјална давања запосленима | 540.000,00 | | 540.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 130: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 13.197.143,00 | | 13.197.143,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 130 | 13.197.143,00 | | 13.197.143,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 2101-0003: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 13.197.143,00 | | 13.197.143,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 2101-0003 | 13.197.143,00 | | 13.197.143,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 2101: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 13.197.143,00 | | 13.197.143,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 2101 | 13.197.143,00 | | 13.197.143,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за раздео 3: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 441.248.085,00 | | 441.248.085,00 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 41.748.466,21 | 41.748.466,21 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 154.851.410,38 | 154.851.410,38 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 82.646.506,00 | 82.646.506,00 |
| | | | | | | Укупно за раздео 3 | 441.248.085,00 | 279.246.382,59 | 720.494.467,59 |
| 3.1 | | | | | | МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | | 0602 | | | | ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВА | | | |
| | | 0602-0002 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање месних заједница | | | |
| | | | 160 | | | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | | | |
| | | | | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | | | | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | | 6.408,83 | 6.408,83 |
| | | | | 421 | | Стални трошкови | 1.280.000,00 | | 1.280.000,00 |
| | | | | 424 | | Специјализоване услуге | 150.000,00 | | 150.000,00 |
| | | | | 426 | | Материјал | 250.000,00 | 12.155,77 | 262.155,77 |
| | | | | 482 | | Порези и обавезне таксе | 10.000,00 | | 10.000,00 |
| | | | | 483 | | Новчане казне по решењу суда | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 160 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.190.000,00 | | 2.190.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 28.564,60 | 28.564,60 |
| | | | | | | Укупно за функцију 160 | 2.190.000,00 | 28.564,60 | 2.218.564,60 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0602-0002: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.190.000,00 | | 2.190.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 28.564,60 | 28.564,60 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0602-0002 | 2.190.000,00 | 28.564,60 | 2.218.564,60 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 0602: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.190.000,00 | | 2.190.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 28.564,60 | 28.564,60 |
| | | | | | | Укупно за програм 0602 | 2.190.000,00 | 28.564,60 | 2.218.564,60 |
| | | | | | | Извори финансирања за главу 3.1 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.190.000,00 | | 2.190.000,00 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 28.564,60 | 28.564,60 |
| | | | | | | Укупно за главу 3.1 | 2.190.000,00 | 28.564,60 | 2.218.564,60 |
| 3.2 | | | | | | ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „БАРАЈЕВО” | | | |
| | | 1201 | | | | ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА | | | |
| | | 1201-0001 | | | | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање локалних установа културе | | | |
| | | | 860 | | | Рекреација, спорт, култура и вере | | | |
| | | | | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 9.022.599,00 | | 9.022.599,00 |
| | | | | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 1.616.541,00 | | 1.616.541,00 |
| | | | | 413 | | Накнаде у натури | 510.000,00 | | 510.000,00 |
| | | | | 414 | | Социјална давања запосленима | 785.000,00 | | 785.000,00 |
| | | | | 416 | | Награде запосленима и остали посебни расходи | 790.000,00 | | 790.000,00 |
| | | | | 421 | | Стални трошкови | 511.000,00 | | 511.000,00 |
| | | | | 423 | | Услуге по уговору | 2.432.000,00 | | 2.432.000,00 |
| | | | | 424 | | Специјализоване услуге | 6.100.000,00 | 1.480.000,00 | 7.580.000,00 |
| | | | | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 195.000,00 | | 195.000,00 |
| | | | | 426 | | Материјал | 974.691,00 | | 974.691,00 |
| | | | | 482 | | Порези и обавезне таксе | 55.000,00 | | 55.000,00 |
| | | | | 512 | | Машине и опрема | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 860 : | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 23.491.831,00 | | 23.491.831,00 |
| | | | | | 04 | Сопствени приходи | | 1.480.000,00 | 1.480.000,00 |
| | | | | | | Укупно за функцију 860 | 23.491.831,00 | 1.480.000,00 | 24.971.831,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1201-0001: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 23.491.831,00 | | 23.491.831,00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
|---|---|---|---|---|----|--|----------------|----------------|----------------|
| | | | | | 04 | Сопствени приходи | | 1.480.000,00 | 1.480.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1201-0001 | 23.491.831,00 | 1.480.000,00 | 24.971.831,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 1201: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 23.491.831,00 | | 23.491.831,00 |
| | | | | | 04 | Сопствени приходи | | 1.480.000,00 | 1.480.000,00 |
| | | | | | | Укупно за програм 1201 | 23.491.831,00 | 1.480.000,00 | 24.971.831,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за главу 3.2: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 23.491.831,00 | | 23.491.831,00 |
| | | | | | 04 | Сопствени приходи | | 1.480.000,00 | 1.480.000,00 |
| | | | | | | Укупно за главу 3.2 | 23.491.831,00 | 1.480.000,00 | 24.971.831,00 |
| | | | | | | Извори финансирања за раздео 3: | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 466.929.916,00 | | 466.929.916,00 |
| | | | | | 04 | Сопствени приходи | | 1.480.000,00 | 1.480.000,00 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 41.748.466,21 | 41.748.466,21 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 154.851.410,38 | 154.851.410,38 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 82.675.070,60 | 82.675.070,60 |
| | | | | | | Укупно за раздео 3 | 466.929.916,00 | 280.754.947,19 | 747.684.863,19 |
| | | | | | | Извори финансирања укупно | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 513.285.316,00 | | 513.285.316,00 |
| | | | | | 04 | Сопствени приходи | | 1.480.000,00 | 1.480.000,00 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 41.748.466,21 | 41.748.466,21 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | | 154.851.410,38 | 154.851.410,38 |
| | | | | | 15 | Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година | | 82.675.070,60 | 82.675.070,60 |
| | | | | | | Укупно за Разделе 1+2+3 | 513.285.316,00 | 280.754.947,19 | 794.040.263,19 |

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Барајево
Број 06-18/2022-129, 25. марта 2022. године

Председник
Дарко Пауновић, ср.

III. Образложење

Образложење општег дела буџета.

1. Приходи и примања буџета за 2022. годину

Одлуком о изменама одлуке о утврђивању обима средстава за вршење послова Града и градских општина и одређивању прихода који припадају Граду, односно градским општинама у 2022. години („Службени лист Града Београда”, број 18/22) утврђен је укупан обим јавних средстава Града Београда за 2022. годину, оквири за потрошњу градских општина и расподела прихода између буџета Града и буџета градских општина. У складу са чланом 2. горе наведене одлуке, укупан оквир средстава за потрошњу Градске општине Барајево утврђен је у износу од 513.285.316,00 динара.

Укупан обим средстава Градске општине Барајево, у складу са чланом 5. горе наведене одлуке повећава се за износ средстава која Градска општина Барајево оствари по основу донација и трансфера. У 2022. години, по основу текућих трансфера из буџета Града Београда планирани су приходи у износу од 40.130.000,00 динара, док су из буџета Републике по основу текућих трансфера планирани приходи у износу од 1.618.466,21 динара.

Одлуком о првом ребалансу буџета Градске општине Барајево за 2022. годину сопствени приходи индиректних корисника буџета планирани су у износу од 1.480.000,00 динара,

Такође овом одлуком се врши распоред нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 154.851.410,38 динара и неутрошених средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година у износу од 82.675.070,60 динара.

У складу са свим горе наведеним буџет Градске општине Барајево за 2022. годину се Одлуком о првом ребалансу буџета Градске општине Барајево за 2022. годину утврђује у износу од 794.040.263,19 динара.

Табеларни приказ расподеле текућих прихода и примања који по закону припадају Граду, између Града и Градске општине Барајево то:

| ОПИС | % прихода који припада градској општини Барајево | % који припада Граду |
|---|--|----------------------|
| Приход од пореза на доходак грађана | 63,88 | 36,12 |
| Приход од пореза на имовину | 85,46 | 14,54 |
| Приход од пореза на наслеђе и поклон | 50,00 | 50,00 |
| Приход од локалних комуналних такси | 33,12 | 66,88 |
| Приход од пореза на пренос апсолутних права | 45,55 | 54,45 |
| Приход од пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности | 23,36 | 76,64 |
| Приход од накнаде за коришћење грађевинског земљишта | 100,00 | 0,00 |
| Приход од давања у закуп, односно коришћење непокретности на којима је носилац права својине Град Београд | 100,00 | 0,00 |
| Приход од накнаде за заштиту и унапређење животне средине | 26,67 | 73,33 |
| Приход од накнаде за коришћење јавних површина | 28,57 | 71,43 |

На основу поменуте одлуке градским општинама у целиности припадају:

- порез на доходак грађана на приходе од пољопривреде и шумарства,
- накнада за коришћење природног лековитог фактора,
- накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина,
- општинске административне таксе,
- новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом Скупштине градске општине, као и одузета имовинска корист у том поступку,
- новчане казне наплаћене од стране органа градске општине,
- приход од камата на средства градских општина депонованих код банака,
- приходи које својом делатношћу остваре органи, организације и службе градске општине,
- приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина,
- део добити јавних предузећа чији је оснивач градска општина,
- самодопринос уведен за подручје градске општине,
- трансфери од вишег нивоа власти,
- добровољни трансфери од физичких и правних лица,

- приход по основу донације од међународних организација у корист градске општине,
- финансијска помоћ ЕУ у корист нивоа општине,
- меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходних година,
- примања од продаје покретних ствари које користи градска општина и индиректни корисници њеног буџета,
- примања од задуживања,
- други јавни приходи и примања у складу са законом.

2. Расходи и издаци буџета за 2022. годину

2.1 Расходи за запослене

Расходи за запослене, који се овом одлуком планирају, износе 180.639.002,83 динара и у структури укупних расхода учествују са 22,74 %. Највећи део ових издатака, у износу од 168.546.502,83 динара односи се на плате и додатке запослених са припадајућим доприносима на терет послодавца.

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2022. годину и пројекција за 2023. и 2024. годину, које је донео министар финансија у наставку је дата Табела 2 (Прилог 1. Упутства)

| Редни број | Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти | МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ИСПЛАЊЕНА У 2021. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2022. ГОДИНИ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|---|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---|---|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---|---|
| | | Маса средстава за плате исплаћена за период I-X 2021. године и планирана пројекција за период XI-XII према Одлуци о Буџету ЈЛС за 2021. годину на економским класификацијама 411 и 412 | | | | | Маса средстава за плате исплаћена за август 2021. године на економским класификацијама 411 и 412 | | | | | Маса средстава за плате планирана за 2022. годину на економским класификацијама 411 и 412 | | | | | | | |
| | | Укупан број зап. у октобру 2021. године из извора 01 | Маса средстава за плате на извору 01 | Укупан број зап. у октобру 2021. године из извора 04 | Маса средстава за плате на извору 04 | Укупан број зап. у октобру 2021. године из извора 05-08 | Маса средстава за плате на извору 05-08 | Укупан број зап. у октобру 2021. године из извора 01 | Маса средстава за плате на извору 01 | Укупан број зап. у октобру 2021. године из извора 04 | Маса средстава за плате на извору 04 | Укупан број зап. у октобру 2021. године из извора 05-08 | Маса средстава за плате на извору 05-08 | Укупан број зап. у октобру 2021. године из извора 01 | Маса средстава за плате на извору 01 | Укупан број зап. у октобру 2021. године из извора 04 | Маса средстава за плате на извору 04 | Укупан број зап. у октобру 2021. године из извора 05-08 | Маса средстава за плате на извору 05-08 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | |
| | Органи и службе локалне власти | 109 | 113.618.466 | 0 | 0 | 0 | 11.429.458 | 0 | 0 | 115 | 157.890.954 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 1 | Изабрана лица | 13 | | 0 | | 0 | | | | 13 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Постављена лица | 6 | | 0 | | 0 | | | | 7 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Запослени | 90 | | 0 | | 0 | | | | 95 | | 0 | | | 0 | | | | |
| 2 | Установе културе | 12 | 7.264.924 | 0 | 0 | 0 | 733.985 | 0 | 0 | 12 | 10.633.140 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | Постављена лица | 1 | | 0 | | 0 | | | | 1 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Запослени | 11 | | 0 | | 0 | | | | 11 | | 0 | | | 0 | | | | |
| 3 | Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе): | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 1. | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Постављена лица | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Запослени | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | |
| 4 | Дирекције основане од стране локалне власти | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | Постављена лица | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Запослени | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | |
| 5 | Месне заједнице | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 289.085 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | Изабрана лица | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Запослени | 1 | | 0 | | 0 | | | | 1 | | 0 | | | 0 | | | | |
| 6 | Предшколске установе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | Постављена лица | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Запослени | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | |
| 7 | Нове установе и органи (навести назив установе и органа): | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 1. | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Постављена лица | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | |
| 8 | Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412 | 122 | 120.683.390 | 0 | 0 | 0 | 12.163.444 | 0 | 0 | 128 | 168.530.094 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | Изабрана лица | 13 | | 0 | | 0 | | | | 13 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Постављена лица | 7 | | 0 | | 0 | | | | 8 | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Запослени | 102 | | 0 | | 0 | | | | 107 | | 0 | | | 0 | | | | |

2.2 Расходи за коришћење услуга и роба

Расходи за коришћење услуга и роба у структури укупних расхода износе 167.535.812,98 динара и у структури укупних расхода учествују са 21,10%. Највеће учешће у овим расходима имају специјализоване услуге у износу од 50.210.000,00 динара.

2.3 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама

Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама планирају се у укупном износу од 11.805.623,00 динара и у структури укупних расхода учествују са 1,49 %.

2.4 Донације, доплате и трансфери

Донације, доплате и трансфери у структури укупних издатака буџета учествују са 3,50% односно у укупном износу од 27.807.176,91 динар. Највећи део средстава за ове намене односи се на покриће трошкова превоза ученика, текуће поправке и одржавање школа и предшколских установа и остале расходе везане за образовање.

2.5 Социјално осигурање и социјална заштита

Ова врста расхода у структури укупних расхода учествује са 3,21% или 25.500.000,00 динара. Највећи део средстава за ове намене односи се на накнаду из буџета у случају смрти, услугу помоћи геронто домаћица за потребе немоћних који живе на територији градске општине Барајево и надавку грађевинског материјала за побољшавање услова становања избеглих и интерно расељених лица.

2.6 Остали расходи

Ова врста расхода обухвата доплате невладиним организацијама, порезе, обавезне таксе и казне и новчане казне и пенале по решењима судова. Ова врста расхода планирана је у износу од 35.253.400,00 динара и у структуру укупних расхода учествује са 4,44 %.

2.7 Издаци за нефинансијску имовину

Издаци за нефинансијску имовину износе 339.260.739,47 динара и у структури укупних расхода учествују са 42,73 %.

2.8 Средства резерве планирана су у износу од 6.238.508,00 динара и у структури укупних расхода учествују са 0,79 %.

Текућа буџетска резерва планирана је у складу са одредбама Закона о буџетском систему, односно највише до 4,0 % укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Стална буџетска резерва планирана је у складу са одредбама Закона о буџетском систему, односно највише до 0,5 % укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

3. Расходи и издаци по изворима финансирања

Укупна средства буџета утврђена су у износу од 794.040.263,19 динара, а формирана су приходима и приманима из следећих извора:

1. Текући приходи у износу од 513.285.316,00 динара – извор финансирања 01, утврђених Одлуком о утврђивању

обима средстава за вршење послова града и градских општина и одређивању прихода који припадају граду, односно градским општинама у 2022. години.

2. Текући трансфери градова у корист нивоа општина – извор финансирања 07, у износу од 40.130.000,00 динара распоређују се за следеће намене:

– средства у износу од 130.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, економска класификација 426 – Материјал, за покриће дела трошкова изласка службеног лица на терен ради закључења брака,

– средства у износу од 40.000.000,00 динара распоређују се у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 1301 – Развој спорта и омладине, пројекат 1301-5001 „Изградња спортске хале у Барајеву – Насеље Гај” – прва фаза, функција 860 – Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти.

3. Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина – извор финансирања 07, у износу од 1.618.466,21 динар распоређују се за следеће намене:

– средства износу од 30.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 421 – Стални трошкови, за покриће трошкова закупа просторија које су у приватној својини, за спровођење републичког референдума, расписаног за 16. јануар 2022. године,

– средства у износу од 143.316,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 421 – Стални трошкови, за покриће трошкова доставе обавештења бирачима у Републици Србији о дану и времену одржавања републичког референдума, расписаног за 16. јануар 2022. године,

– средства у износу од 87.500,00 динара се распоређују у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи, по основу накнаде запосленима у Управи Градске општине Барајево ангажованим на пословима везаним за спровођење републичког референдума, расписаног за 16. јануар 2022. године,

– средства у износу од 46.875,00 динара се распоређују у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи, по основу једнократне накнаде заменику начелника Управе Градске општине Барајево на пословима везаним на спровођењу републичког референдума, расписаног за 16. јануар 2022. године,

– средства у износу 203.125,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 130 – Опште услуге, Економска класификација

фикација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи, по основу наканаде општинској изборној комисији за рад на пословима у вези са спровођењем републичког референдума, расписаног за 16. јануар 2022. године,

– средства у износу од 556.111,01 динар распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 423 – Услуге по уговору, по основу наканаде општинској изборној комисији за рад на пословима у вези са спровођењем републичког референдума, расписаног за 16. јануар 2022. године,

– средства у износу од 516.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 423 – Услуге по уговору, по основу наканаде председницима, заменицима председника, члановима и заменицима чланова гласачких одбора по основу накнаде за рад у гласачким одборима, расписаног за 16. јануар 2022. године,

– средства у износу од 35.539,20 динара се распоређују у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 426 – Материјал, за покриће трошкова набавке канцеларијског материјала за потребе спровођења републичког референдума, расписаног за 16. јануар 2022. године.

4. Нераспоређени вишак прихода из ранијих година у износу од 154.851.410,38 динара – извор финансирања 13, који се распоређује за следеће намене:

– средства у износу од 5.000.000,00 динара распоређују се у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти,

– средства у износу од 137.651.410,38 динара распоређују се у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 1301 – Развој спорта и омладине, пројекат 1301 – 5001 „Изградња спортске хале у Барајеву – Насеље Гај” – прва фаза, функција 860 – Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти,

– средства у износу од 2.200.000,00 динара распоређују се у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 1301 – Развој спорта и омладине, пројекат 1301 – 5004 „Изградња дечијих игралишта у Барајеву и Мељаку”, функција 860 Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти,

– средства у износу од 10.000.000,00 динара распоређују се у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 1301 – Развој спорта и омладине, пројекат 1301 – 5005 „Изградња дечијих игралишта у Рожанцима, Бождаревцу и Бељини”, функција 860 Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти.

5. Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година у износу од 82.675.070,60 динара – извор финансирања 15, која се распоређују за следеће намене:

– средства у износу од 2.000.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, Програм 0701 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура,

Програмска активност 0701-0005 – Унапређење безбедности саобраћаја, функција 360 – Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, за покриће трошкова реализације програма за финансирање безбедности саобраћаја на територији ГО Барајево за 2021. годину,

– средства у износу од 1.000.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, Програм 0701 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, Програмска активност 0701-0005 – Унапређење безбедности саобраћаја, функција 360 – Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета, за покриће трошкова реализације програма за финансирање безбедности саобраћаја на територији ГО Барајево за 2021. годину,

– Средства у износу од 4.950.000,00 динара се распоређују у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 0902 – Социјална и дечија заштита, пројекат 0902-4001 „Побољшање услова становања избеглица, кроз набавку грађевинског материјала”, функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета,

– средства у износу од 4.950.000,00 динара се распоређују у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 0902 – Социјална и дечија заштита, пројекат 0902-4002 „Побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта”, функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета,

– средства у износу од 3.780.000,00 динара се распоређују у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 0902 – Социјална и дечија заштита, пројекат 0902-4003 „Побољшање услова становања избеглица, кроз набавку грађевинског материјала”, функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета,

– средства у износу од 2.700.000,00 динара се распоређују у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 0902 – Социјална и дечија заштита, пројекат 0902-4004 „Побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта”, функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета,

– средства у износу од 3.000.000,00 динара се распоређују у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 0902 – Социјална и дечија заштита, програмска активност 0902 – 0016 – Дневне услуге у заједници, функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама,

– средства у износу од 12.000.000,00 динара се распоређују у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 1102 – Комуналне делатности, пројекат 1102-5001 „Придављање земљишта за изградњу парка у Барајеву”, функција 620-Развој заједнице, економска класификација 541-Земљиште,

– средства у износу од 32.359.329,09 динара распоређују се у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 1301 – Развој спорта и омладине, пројекат 1301-5001 „Изградња спортске хале у Барајеву – Насеље Гај” – прва фаза, функција 860 – Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти,

– средства у износу од 7.000.000,00 динара распоређују се у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 1301 – Развој спорта и омладине, пројекат 1301–5004 „Изградња дечијих игралишта у Барајеву и Мељаку”, функција 860 – Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти,

– средства у износу од 3.000.000,00 динара се распоређују у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602–0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, економска класификација 424 – Специјализоване услуге,

– средства у износу 3.000.000,00 динара се распоређују у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602–0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти,

– средства у износу од 1.578.500,00 динара распоређују се у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602–0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери, по основу повраћаја неутрошених средстава Министарству државне управе и локалне самоуправе одобрених за потребе финансирања адресних таблица и кућних бројева,

– средства у износу од 1.250.000,00 динара распоређују се у оквиру раздела 3 – Општинска управа, програм 0501 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, програмска активност 0501–0001 Енергетски менаџмент, функција 620 – Развој заједнице, економска класификација 454 – Субвенције приватним предузећима,

– средства у износу од 43.367,06 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602–0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери, на име повраћаја неутрошених средстава у буџет Републике, одобрених по основу накнаде трошкова насталих услед штете изазване мајском елементарном непогодом – поплаве,

– средства у износу од 16.697,85 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602–0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери, на име повраћаја неутрошених средстава у буџет Републике, одобрених за покриће трошкова рада Комисије за повраћај земљишта,

– средства у износу од 18.612,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602–0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, Економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери, на име повраћаја неутрошених средстава у буџет Града Београда, одобрених за покриће дела трошкова изласка службеног лица на терен ради закључења брака у 2021. години.

– неутрошена средства на подрачунима месних заједница у износу од 28.564,60 динара распоређују се за следеће намене:

– средства у износу од 10.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, Глава 3.1 – Месне заједнице, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе,

програмска активност 0602–0002 Функционисање месних заједница, функција 160, економска класификација 411 – Плате и додаци запослених, за покриће трошкова реализације годишњег програма управљања заштићеним подручјем „Три хрста лужњака – Баре”,

– средства у износу од 6.408,83 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, Глава 3.1 – Месне заједнице, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602–0002 Функционисање месних заједница, функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца, за покриће трошкова реализације годишњег програма управљања заштићеним подручјем „Три хрста лужњака – Баре”,

– средства у износу од 498,88 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, Глава 3.1 – Месне заједнице, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602–0002 Функционисање месних заједница, функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, економска класификација 421 – Стални трошкови,

– средства у износу од 12.155,77 динара распоређују се у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, Глава 3.1 – Месне заједнице, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602–0002 Функционисање месних заједница, функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, економска класификација 426 – Материјал, за покриће трошкова реализације годишњег програма управљања заштићеним подручјем „Три хрста лужњака – Баре”.

6. Сопствени приходи индиректних корисника у износу од 1.480.000,00 динара – извор финансирања 04 распоређују се у оквиру раздела 3 – Општинска управа, глава 3.2 – Центар за културу „Барајево”, програм – 1201 Развој културе и информисања, програмска активност 1201–0001 Функционисање локалних установа културе, функција 860– Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту, економска класификација 424 – Специјализоване услуге.

Програмске информације

Програмске информације садрже описе програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројеката.

Распоред и коришћење средстава врши се по програмима, програмским активностима и пројектима.

Раздео 1 – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Сектор – Политички систем

Сврха – Обављање основних функција изборних органа локалне самоуправе.

Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе
У оквиру програмске активности 2101–0001 – функционисање скупштине, распоређене су апропријације у укупном износу 15.189.400,00 динара за трошкове редовног рада изабраних и постављених лица и финансирање редовног рада политичких субјеката.

Раздео 2 – ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Сектор – Политички систем

Сврха – Обављање основних функција изборних органа локалне самоуправе.

Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе
У оквиру програмске активности 2101–0002 функционисање извршних органа, распоређене су апропријације

у укупном износу од 31.166.000,00 динара за трошкове редовног рада директног корисника председника Општине и Општинског већа.

Раздео 3 – ОПШТИНСКА УПРАВА

Програм 0101 – Пољопривреда и рурални развој

Сектор – Пољопривреда и рурални развој

Сврха – Унапређивање пољопривредне производње у општини.

– У оквиру пројекта 0101-4001 „Финансирање програма које реализују удружења из области пољопривреде”, планирана су средства у износу од 1.600.000,00 динара за спровођење конкурса за финансирање најбољих пројеката невладиних организација чија је област делатности пољопривреда.

Програм 0401 – Заштита животне средине

Сектор – Заштита животне средине

Сврха – Обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животној средини; Одрживо управљање отпадом.

– У оквиру програмске активности 0401-0005 Управљање комуналним отпадом, планирана су средства у износу од 1.805.623,00 динара на име учешћа у финансирању Регионалног центра за управљање отпадом „Еко Тамнава” д.о.о.

Програм 0501 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Сектор – Енергетика

Сврха – Одрживи енергетски развој локалне самоуправе кроз подстицање унапређења енергетске ефикасности, побољшање енергетске инфраструктуре и ширу употребу обновљивих извора енергије.

– У оквиру програмске активности 0501-0001 Енергетски менаџмент, планирана су средства у износу од 10.000.000,00 динара за суфинансирање програма енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела и суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова.

Програм 0602 – опште услуге локалне самоуправе

Сектор – Опште услуге јавне управе

Сврха – Обезбеђивање услуга јавне управе и остваривање и заштита права грађана и јавног интереса; Одрживо управљање финансијама и администрирање изворних прихода локалне самоуправе; Сервисирање обавеза које проистичу из задуживања за финансирање буџета и управљање јавним дугом.

– У оквиру програмске активности 0602-0001 функционисање локалне самоуправе и градских општина, распоређене су апропријације у укупном износу 201.564.296,12 динара, за трошкове редовног рада Управе;

– У оквиру програмске активности 0602-0006 инспекцијски послови, распоређене су апропријације у укупном износу 11.561.950,00 динара за финансирање редовног рада комуналне инспекције;

– У оквиру програмске активности 0602-0009 текућа буџетска резерва планирана су средства у износу од 5.238.508,00 динара за намене у складу са са чланом 69. Закона о буџетској систему;

– У оквиру програмске активности 0602-0010 стална буџетска резерва планирана су средства у износу од 1.000.000,00 динара за намене у складу са са чланом 70. Закона о буџетској систему.

Глава 3.1 – Месне заједнице

– У оквиру програмске активности 0602-0002 Функционисање месних заједница, распоређене су апропријације у износу од 2.218.564,60 динара за трошкове редовног рада месних заједница.

Програм 0701 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

Сектор – Саобраћај и саобраћајна инфраструктура

Сврха – Унапређење организације саобраћаја и унапређење саобраћајне инфраструктуре у локалној самоуправи.

– У оквиру програмске активности 0701-0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, планирана су средства у износу од 70.700.000,00 динара, за покриће трошкова изградње и одржавања некатегорисаних путева на територији градске општине Барајево.

– У оквиру програмске активности 0701-0005 Унапређење безбедности саобраћаја, планирана су средства у износу од 3.000.000,00 динара, за покриће трошкова реализације програма за финансирање безбедности саобраћаја на територији ГО Барајево за 2021. годину. Овај програм подразумева спровођење превентивних и заштитних програма из области безбедности саобраћаја за децу предшколског и школског узраста.

Програм 0902 – Социјална и дечија заштита

Сектор – Социјална заштита

Сврха – Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву општине.

– у оквиру програмске активности 0902-0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи, планирана су средства у износу од 300.000,00 динара, за покриће трошкове сахране лица и исплату помоћи избеглим и интерно расељеним лицима по решењима Комесаријата за избеглице и миграције,

– у оквиру програмске активности 0902-0016 Дневне услуге у заједници, планирани су расходи у износу од 6.000.000,00 динара, за реализацију јавног конкурса за финансирање програма и пројеката невладиних организација из области социјалне заштите,

– у оквиру програмске активности 0902-0021 Подршка особама са инвалидитетом, планирани су расходи у износу од 6.000.000,00 динара за набавку услуга помоћи геронто домаћица за потребе немоћних који живе на територији Градске општине Барајево,

– у оквиру пројекта 0902-4001 „Побољшање услова становања избеглица, кроз набавку грађевинског материјала” планирана су средства у износу од 5.500.000,00 динара за решавање стамбених проблема избеглица, кроз набавку грађевинског материјала,

– у оквиру пројекта 0902-4002 „Побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта” планирана су средства у износу од 5.500.000,00 динара за решавање стамбених проблема интерно расељених лица, кроз набавку грађевинског материјала,

– у оквиру пројекта 0902-4003 „Побољшање услова становања избеглица, кроз набавку грађевинског материјала” планирана су средства у износу од 4.200.000,00 динара за решавање стамбених проблема избеглица, кроз набавку грађевинског материјала,

– у оквиру пројекта 0902-4004 „Побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта” планирана су средства у износу од 3.000.000,00 динара за решавање стамбених проблема интерно расељених лица, кроз набавку грађевинског материјала.

Програм 1101 – Становање, урбанизам и просторно планирање

Сектор – Урбанизам и просторно планирање

Сврха – Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја

ја, равномерног територијалног развоја и рационалног коришћења земљишта; Подстицање одрживог развоја становања кроз унапређење услова становања грађана и очување и унапређење вредности стамбеног фонда.

– У оквиру програмске активности 1101-0001 Просторно и урбанистичко планирање планирана су средства у износу од 7.000.000,00 динара за израду планова детаљне регулације;

– У оквиру програмске активности 1101-0002 Спровођење урбанистичких и просторних планова планирана су средства у износу од 15.086.208,00 динара за финансирање редовног рада Одељења за урбанизам, комуналне и грађевинске послове.

Програм 1102 – Комуналне делатности

Сектор – Урбанизам и просторно планирање

Сврха – Пружање комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица уз обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета.

– У оквиру програмске активности 1102-0002 Одржавање јавних зелених површина, планирана су средства у износу од 22.900.000,00 динара за одржавање јавних зелених површина, на основу Програма одржавања јавних зелених и рекреативних површина за 2022. годину,

– У оквиру програмске активности 1102-0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене, планирана су средства у износу од 21.300.000,00 динара, на основу Програма одржавања чистоће на површинама јавне намене за 2022. године,

– У оквиру програмске активности 1102-0006 Одржавање гробаља и погребне услуге, планирана су средства у износу од 14.550.000,00 динара за реализацију годишњег Програма уређења гробаља на територији ГО Барајево за 2022. годину и израду пројектно техничке документације за изградњу капела и изградњу гробаља,

– У оквиру програмске активности 1102-0008 Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће, планирана су средства у износу од 4.000.000,00 динара за изградњу водоводних мрежа у Лисовићу (друга и трећа висинска зона) и Манићу

– У оквиру пројекта 1102-5001 „Прибављање земљишта за изградњу парка у Барајеву”, планирана су средства у износу од 12.000.000,00 динара за куповину земљишта,

– У оквиру пројекта 1102-5002 „Изградња комплекса гробља у Вранићу” – прва фаза планирана су средства у износу од 500.000,00 динара за покриће трошкова изградње.

Програм 2002 – Предшколско васпитање

Сектор – Образовање

Сврха – Омогућавање обухвата предшколске деце у вртићима.

– У оквиру програмске активности 2002-0002 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, планирани су расходи у износу од 3.000.000,00 динара за текуће поправке и одржавање вртића.

Програм 2003 – Основно образовање

Сектор – Образовање

Сврха – Доступност основног образовања свој деци са територије општине у складу са прописаним стандардима

– У оквиру програмске активности 2003-0001 Реализација делатности основног образовања, планирана су средства у износу од 20.500.000,00 динара за одржавање (осим капиталног) основних школа и превоз ученика ОШ на удаљености већој од 4 km од седишта школе;

– У оквиру пројекта 2003-4001 „Поклон за ђаке прваке”, планирана су средства у износу од 300.000,00 динара за набавку поклон пакета за ђаке прваке;

– У оквиру пројекта 2003-4002 „Набавка књига за одличне ученике”, планирана су средства у износу од 350.000,00 динара, за награђивање одличних ученика.

Програм 1201 – Развој културе и информисања

Сектор – Култура, комуникације и медији

Сврха – Очување, унапређење и представљање културно-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници.

– У оквиру програмске активности 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, планирана су средства у износу од 2.600.000,00 за финансирање програма и пројеката удружења грађана из области културе.

Глава 3.2 – Центар за културу „Барајево”

– У оквиру програма 1201 – Развој културе и информисања, програмска активност 1201-0001 Функционисање локалних установа културе распоређене су апропријације у износу од 24.971.831,00 динара, за финансирање индиректног буџетског корисника Центар за културу „Барајево”;

– У оквиру програмске активности 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа, распоређена су средства у износу од 4.000.000,00 динара за спровођење јавног конкурса за финансирање пројеката традиционалних цркава и верских заједница.

Програм 1301 – Развој спорта и омладине

Сектор – Спорт и омладина

Сврха – Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој спорта

– У оквиру програмске активности 1301-0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, планирана су средства у износу од 6.860.000,00 динара за спровођење јавног конкурса за финансирање програма спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта и унапређење рекреативног спорта;

– У оквиру програмске активности 1301-0002 Подршка предшколском и школском спорту, планирана су средства у износу од 2.000.000,00 динара за унапређење предшколског и школског спорта;

– У оквиру програмске активности 1301-0005 Спровођење омладинске политике, планирана су средства у износу од 400.000,00 динара за финансирање пројекта припремне наставе за полагање завршног испита – мале матуре за ученике завршног разреда основних школа са територије Градске општине Барајево;

– У оквиру пројекта 1301-5001 „Изградња спортске хале у Барајеву – Насеље Гај” – прва фаза, планирана су средства у износу од 210.010.739,47 динара за покриће трошкова изградње и стручног надзора објекта спортске хале;

– У оквиру пројекта 1301-5004 „Изградња дечијих игралишта у Барајеву и Мељаку”, планирана су средства у износу од 9.200.000,00 динара за изградњу дечијих игралишта у месним заједницама Барајево и Мељак;

– У оквиру пројекта 1301-5005 „Изградња дечијих игралишта у Рожанцима, Бождаревцу и Бељини”, планирана су средства у износу од 13.770.000,00 динара за изградњу дечијих игралишта у месним заједницама Рожанци, Бождаревац и Бељина.

Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе

Сектор – Политички систем

Сврха – Обављање основних функција изборних органа локалне самоуправе.

– У оквиру програмске активности 2101-0003 Подршка раду извршних органа власти и скупштине распоређене су апропријације у износу од 13.197.143,00 динара за трошкове редовног рада Службе за скупштинске послове.

Циљеви програма, програмских активности и пројеката, са индикаторима за мерење постављених циљева, дати су у следећој табели:

| Програм/програмска активност и пројекат | | ЦИЉ | Индикатор | Очекивана вредност у 2021. години | Циљана вредност 2022 | Циљана вредност 2023 | Циљана вредност 2024 | Укупна средства |
|---|--|---|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------|
| Шифра | Назив | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1101 | ПРОГРАМ 1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ | Просторни развој у складу са плановима | Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом | 30% | 30% | 30% | 30% | 22.086.208,00 |
| 1101-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Просторно и урбанистичко планирање | | | | | | | 7.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом | Процент површине покривен плановима детаљне регулације | 25% | 25% | 25% | 25% | 7.000.000,00 |
| 1101-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Спровођење урбанистичких и просторних планова | | | | | | | 15.086.208,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Ефикасно администрирање захтева за издавање грађевинских дозвола (ефикасно издавање грађевинских дозвола) | Процент издатих грађевинских дозвола у односу на број поднесених захтева | 100% | 100% | 100% | 100% | 15.086.208,00 |
| | | Ефикасан процес озакоњења | Укупан број озакоњених објеката у години | 420 | 450 | 460 | 465 | |
| 1102 | ПРОГРАМ 2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТ | Повећање покривеност територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене | Динамика уређења јавних зелених површина Број m ² површина јавне намене где се одржава чистоћа у односу на укупан број m ² јавне намене | 9 5% | 9 5% | 9 5% | 9 5% | 75.250.000,00 |
| 1102-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање јавних зелених површина | | | | | | | |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина | Динамика уређења јавних зелених површина | 9 | 9 | 9 | 9 | 22.900.000,00 |
| 1102-0003 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање чистоће на површинама јавне намене | | | | | | | 21.300.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Максимална могућа покривеност насеља и територије услуга одржавања чистоће јавних површина | Степен покривености територије услуга одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у општини) | 5% | 5% | 5% | 5% | 21.300.000,00 |
| 1102-0006 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање гробаља и погребне услуге | | | | | | | 14.550.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга | Динамика одржавања гробаља | 5 | 8 | 8 | 8 | 14.550.000,00 |
| 1102-0008 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање и одржавање водовodne инфраструктуре и снабдевање водом за пиће | | | | | | | 4.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Израда пројектно техничке документације за изградњу водоводних мрежа | % изведених радова | | 100% | | | 4.000.000,00 |
| 1102-5001 | ПРОЈЕКАТ „Прибављање земљишта за изградњу парка у Барајеву” | | | | | | | 12.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Прибављање земљишта за изградњу парка | Површина земљишта која се набавља у m ² | 99.000 | 99.000 | | | 12.000.000,00 |
| 1102-5002 | ПРОЈЕКАТ „Израдња комплекса гробаља у Вранићу” – прва фаза | | | | | | | 500.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Израдња комплекса гробаља | Степен изграђености | 25% | | | | 500.000,00 |
| 0101 | ПРОГРАМ 5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ | 1. Спровођење усвојене пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју општине | Реализација годишњег програма развоја пољопривреде и руралног развоја | 100% | 100% | 100% | 100% | 1.600.000,00 |
| 0101-4001 | ПРОЈЕКАТ „Финансирање програма које реализују удружења из области пољопривреде” | | | | | | | 1.600.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Развој пољопривреде кроз финансирање пројеката невладиних организација са територије општине Барајево | Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране општине | 3 | 3 | 3 | 3 | 1.600.000,00 |
| 0401 | ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ | Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом | Процент становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада | 100% | 100% | 100% | 100% | 1.805.623,00 |
| 0401-0005 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање комуналним отпадом | | | | | | | 1.805.623,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Израдња регионалне депоније Каленић | % учешћа у финансирању Регионалног центра за управљање отпадом „Еко Тамнава” д.о.о | 6,40% | 6,40% | 6,40% | 6,40% | 1.805.623,00 |
| 0701 | ПРОГРАМ 7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА ИНФРАСТРУКТУРА | Одржавање квалитетне путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање | Број километара санираних и реконструисаних путева | 10 | 10 | 10 | 10 | 73.700.000,00 |
| 0701-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре | | | | | | | 70.700.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Унапређење путне инфраструктуре у општини | Број километара санираних некатегорисаних путева Број километара некатегорисаних путева на којима је извршено уклањање шибља и растиња у путном појасу | 10 10 | 10 10 | 10 10 | 10 10 | 70.700.000,00 |
| | | Одржавање квалитетне путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача | Број километара санираних и реконструисаних путева | 8 | 8 | 8 | 8 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|-----------|---|---|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| 0701-0005 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Унапређење безбедности саобраћаја | | | | | | 3.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Спровођење превентивних и заштитних програма из области безбедности саобраћаја у циљу спасавања живота деце предшколског и школског узраста | Број деце учесника едукације | 1.000 | 1.000 | | | 3.000.000,00 |
| 2002 | ПРОГРАМ 8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ | Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем | Број деце који је уписан у предшколске установе | 650 | 650 | 650 | 650 | 3.000.000,00 |
| 2002-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања | | | | | | 3.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања | Број објеката предшколских установа на којима ће се вршити радови | 6 | 6 | 6 | 6 | 3.000.000,00 |
| 2003 | ПРОГРАМ 9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | 1. Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем | Обухват деце основним образовањем (разложено према полу) | 2050 (1050 девојчица/1000 дечака) | 2050 (1050 девојчица/1000 дечака) | 2050 (1050 девојчица/1000 дечака) | 2050 (1050 девојчица/1000 дечака) | 21.150.000,00 |
| 2003-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Реализација делатности основног образовања | | | | | | 20.500.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | 1. Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама | Број школских објеката на којима ће се вршити радови | 7 | 7 | 7 | 7 | 20.500.000,00 |
| | | 2. Повећање доступности и приступачности основног образовања деци | Број деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце (у складу са ЗОСОВ) | 140 | 230 | 230 | 230 | |
| 2003-4001 | ПРОЈЕКАТ „Поклон за ђаке прваке” | | | | | | | 300.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Подршка ђацима приликом поласка у школу | Број ђака првака којима су уручени поклон пакети | 255 | 255 | 255 | 255 | 300.000,00 |
| 2003-4002 | ПРОЈЕКАТ „Набавка књига за одличне ученике” | | | | | | | 350.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Стимулација ученика за постизање бољег успеха у школи | Број деце са одличним успехом у основној школи | 800 | 800 | 800 | 850 | 350.000,00 |
| 0902 | ПРОГРАМ 9 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА | Развој услуга социјалне заштите којима се доприноси унапређењу положаја грађана који припадају угроженим групама | Број грађана/ки корисника мера материјалне подршке обезбеђених средствима локалног буџета | 120 | 120 | 120 | 120 | 30.500.000,00 |
| 0902-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Једнократне помоћи и други облици помоћи | | | | | | 300.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Побољшање социјално-економских услова живота грађана који припадају посебно осетљивим социјалним групама | Број корисника помоћи | 120 | 120 | 120 | 120 | 300.000,00 |
| 0902-0016 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Дневне услуге у заједници | | | | | | 6.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници | Број удружења / хуманитарних организација које добијају средства из буџета општине | 13 | 13 | 13 | 14 | 6.000.000,00 |
| 0902-0021 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Подршка особама са инвалидитетом | | | | | | 6.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Обезбеђивање услуга социјалне заштите за старије и одрасле са инвалидитетом | Број корисника услуга | 50 | 50 | 50 | 50 | 6.000.000,00 |
| 0902-4001 | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања издеглица, кроз набавку грађевинског материјала” | | | | | | | 5.500.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Обезбеђивање подршке интеграције лица која су већ започела изградњу кућа или која поседују неусловну кућу погодну за адаптацију | број породица којима се додељује грађевински материјал | 10 | 10 | | | 5.500.000,00 |
| 0902-4002 | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта” | | | | | | | 5.500.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Обезбеђивање подршке интеграције лица која су већ започела изградњу кућа или која поседују неусловну кућу погодну за адаптацију | број породица којима се додељује грађевински материјал | 10 | 10 | | | 5.500.000,00 |
| 0902-4003 | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања издеглица, кроз набавку грађевинског материјала” | | | | | | | 4.200.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Обезбеђивање подршке интеграције лица која су већ започела изградњу кућа или која поседују неусловну кућу погодну за адаптацију | број породица којима се додељује грађевински материјал | 7 | 7 | | | 4.200.000,00 |
| 0902-4004 | ПРОЈЕКАТ „Побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта” | | | | | | | 3.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Обезбеђивање подршке интеграције лица која су већ започела изградњу кућа или која поседују неусловну кућу погодну за адаптацију | број породица којима се додељује грађевински материјал | 5 | 5 | | | 3.000.000,00 |
| 1201 | ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА | 1.Подстицање развоја културе | Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури | 4 | 4 | 4 | 4 | 31.571.831,00 |
| | | | Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|-----------|--|--|--|---------|---------|---------|---------|----------------|
| 1201-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Функционисање локалних установа културе | | | | | | 24.971.831,00 |
| | ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ БАРАЈЕВО | Обезбеђење редовног функционисања установа културе | Процент учешћа издвајања за културне програме у буџету Установа културе | 31 | 31 | 31 | 31 | 24.971.831,00 |
| 1201-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва | | | | | | 2.600.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Унапређење разноврсности културне понуде | Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране општине | 14 | 14 | 14 | 14 | 2.600.000,00 |
| | | | Број мушкараца чланова удружења из области културе | 700 | 700 | 700 | 700 | |
| | | | Број жена чланова удружења из области културе | 500 | 500 | 500 | 500 | |
| 1201-0003 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа | | | | | | 4.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Очување и заштита културног наслеђа | Број пројеката верских заједница подржаних од стране општине | 3 | 3 | 3 | 3 | 4.000.000,00 |
| 1301 | ПРОГРАМ 14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ | Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки општине | Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта | 20 | 20 | 20 | 22 | 242.240.739,47 |
| | | | Број чланова спортских организација и удружења | 525 | 525 | 525 | 550 | |
| | | | Број жена чланова спортских организација и удружења | 158 | 158 | 158 | 200 | |
| 1301-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима | | | | | | 6.860.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | 1.Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта 2.Унапређење рекреативног спорта | Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране општине | 30 | 32 | 32 | 33 | 6.860.000,00 |
| | | | Број програма којима се реализују активности из рекреативног спорта | 6 | 6 | 6 | 6 | |
| | | | Број програма омасовљења женског спорта | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| 1301-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Подршка предшколском и школском спорту | | | | | | 2.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | 1.Унапређење предшколског и школског спорта 2.Повећање учешћа девојчица у спортским активностима | Број програма којима се реализују активности школског спорта | 3 | 4 | 4 | 4 | 2.000.000,00 |
| | | | Процент деце која су укључена у школска такмичења у односу на укупан број деце | 40% | 40% | 40% | 40% | |
| | | | Процент девојчица које су укључене у школска такмичења у односу на укупан број девојчица | 50% | 50% | 50% | 50% | |
| 1301-0005 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Спровођење оmlадинске политике | | | | | | 400.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Спровођење припремне наставе за полагање завршног испита за ученике завршног разреда основних школа | Процент деце која су уписала жељену средњу школу | 75% | 90% | 90% | 90% | 400.000,00 |
| 1301-5001 | ПРОЈЕКАТ „Израдња спортске хале у Барајеву – Насеље Гај” – прва фаза | | | | | | | 210.010.739,47 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Израдња спортске хале у Барајеву | Степен изграђености објекта | 80 | 100 | | | 210.010.739,47 |
| 1301-5004 | ПРОЈЕКАТ „Израдња дечијих игралишта у Барајеву и Мељаку” | | | | | | | 9.200.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Израдња дечијих игралишта | Број изграђених игралишта | 2 | 2 | | | 9.200.000,00 |
| 1301-5005 | ПРОЈЕКАТ „Израдња дечијих игралишта у Рожанцима,Бождаревцу и Бељини” | | | | | | | 13.770.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Израдња дечијих игралишта | Број изграђених игралишта | | 3 | | | 13.770.000,00 |
| 0602 | Програм 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | Одрживо управно и финансијско функционисање општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе | Број остварених услуга општинске управе (укупан број предмета који су у току, број решења, дозвола, потврда и других докумената издатих физичким и правним лицима) | 4.500 | 4.500 | 4.500 | 4.500 | 221.583.318,72 |
| 0602–0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | | | | 201.564.296,12 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Функционисање управе | Процент решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока) | 78% | 79% | 80% | 80% | 201.564.296,12 |
| 0602–0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Функционисање месних заједница | | | | | | 2.218.564,60 |
| | МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ | 1.Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница | Процент буџета општине који се користи за трошкове и планове рада /програме месних заједница | 1,00% | 1,00% | 1,00% | 1,00% | 2.218.564,60 |
| 0602–0006 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Инспекцијски послови | | | | | | 11.561.950,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Квалитетно обављање инспекцијских послова | Број решених предмета грађана у односу на број примљених предмета | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 11.561.950,00 |
| 0602–0009 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Текућа буџетска резерва | | | | | | 5.238.508,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | | | | | | | 5.238.508,00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|-----------------|---|---|---|----|--------|----|----|----------------|
| 0602-0010 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Стална буџетска резерва | | | | | | 1.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | | | | | | | 1.000.000,00 |
| 2101 | ПРОГРАМ 16. Политички систем локалне самоуправе | Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе | | | | | | 59.552.543,00 |
| 2101-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Функционисање скупштине | | | | | | 15.189.400,00 |
| | СКУПШТИНА ОПШТИНЕ | Функционисање локалне скупштине | Број седница скупштине | 6 | 6 | 6 | 6 | 15.189.400,00 |
| | | | Број седница сталних радних тела | 30 | 30 | 30 | 30 | |
| 2101-0002 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Функционисање извршних органа | | | | | | 31.166.000,00 |
| | ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ | Функционисање извршних органа | Број седница извршних органа | 25 | 25 | 25 | 25 | 31.166.000,00 |
| 2101-0003 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Подршка раду извршних органа власти и скупштине | | | | | | 13.197.143,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Функционисање извршних органа власти и скупштине | Број припремљених седница | 65 | 65 | 65 | 65 | 13.197.143,00 |
| 0501 | ПРОГРАМ 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије | Стварање услова за унапређење коришћења обновљивих извора енергије кроз обезбеђење средстава за суфинансирање програма енергетске санације породичних кућа, | Број расписаних јавних позива | | 2 | | | 10.000.000,00 |
| 0501-0001 | ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ | Енергетски менаџмент | | | | | | 10.000.000,00 |
| | ОПШТИНСКА УПРАВА | Производња електричне енергије из соларних панела у стамбеном сектору | Годишња производња електричне енергије (kWh//годишње) | | 36.000 | | | 10.000.000,00 |
| УКУПНО ПРОГРАМИ | | | | | | | | 794.040.263,19 |

На основу члана 41. став 1. тачка 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/18), Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС”, број 27/20), члана 7. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији ГО Барајево („Службени лист Града Београда”, број 130/18) и члана 13. став 1. тачка 27. Статута Градске општине Барајево („Службени лист Града Београда”, бр. 30/10, 40/13, 88/15 и 89/19), Скупштина Градске општине Барајево је на седници одржаној 25. марта 2022. године, донела

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

I.
За команданта:
Слободан Адамовић, председник градске општине Барајево,
За заменика команданта:
Славко Гајић, заменик председника градске општине Барајево,
За начелника:
Слободан Стојићевић, Министарство унутрашњих послова – Управа за ванредне ситуације у Београду.

II.
За чланове Општинског штаба именују се следећа лица:
1. Данијела Новаковић, Дом здравља Барајево,
2. Ивица Јанковић, Одељење за инспекцијске послове и извршења,
3. Тихомир Јелић, заменик начелника управе,
4. Благоје Станисављевић, комунални инспектор,
5. Дарко Радивојевић, ЈКП „10 октобар”, Барајево,
6. Славиша Маринковић, ЈКП „Београдски водовод и канализација”,
7. Влада Илић, СП „Ласта” – РЈ Барајево,
8. Слободан Николић, ЕДБ Београд – ПЈ Барајево,
9. Жељко Ђукановић, М УП РС, Полицијска станица Барајево,

10. Никола Минић, Црвени крст Барајево,
11. Драгана Сарван, Градски центар за социјални рад – Одељење Барајево,
12. Сузана Вујић, Одељење за планирање, инвестиције и развој,
13. Мијушко Тешовић, Одељење за имовинско-правне, стамбене и послове пољопривреде,
14. Горан Поповић, ЈКП „10. октобар”, Барајево,
15. Александар Павловић, Ватрогасно-спасилачка јединица Барајево,
16. Гордана Дамњановић, Одељење за урбанизам, комуналне и стамбене послове,
17. Милорад Тодоровић, помоћник председника ГО Барајево,
18. Владан Нинковић, Одељење за планирање-инвестиције и развој,
19. Пртина Стево, ЦМО.ОК Барајево,
20. Јасмина Милановић, Одељење за имовинско-правне, стамбене и послове пољопривреде.

III.
За стручне и административне послове
Петровић Милош, самостални саветник.
За информисање,
Дејан Ташић, Служба за информисање.
За возача.
Илија Лазич, возач-дежурно возило инспекције општине Барајево.

IV. Командант Општинског штаба за ванредне ситуације Градске општине Барајево је члан проширеног састава Градског штаба Београд.

V. Општински штаб, по потреби, образује помоћне стручно – Оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавања посебним актом.

VI. Општински штаб обавља следеће послове:
– предлаже доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације;
– руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
– руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;

– разматра и даје мишљење на предлог процене угрожености и предлог плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;

– прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање;

– наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;

– стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;

– разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите, овлашћених, оспособљених правних лица;

– сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе,

– извештава градски и републички Штаб за ванредне ситуације и надлежну службу о стању, спровођењу мера и извршавању задатака заштите и спасавања;

– процењује угроженост од настанка ванредне ситуације;

– доноси наредбе, закључке и препоруке;

– именује повереника заштите и заменике повереника у месним заједницама;

– разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији

Градске општине Барајево;

– ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за потребе општине;

– обавља и друге послове у складу са законом.

VII. Послови из става IV овог решења финансирају се из буџетских средстава у складу са законом.

VIII. Стручне и организационе послове за Општински штаб обављаће Одељење за имовинско-правне, стамбене и послове пољопривреде.

IX. Доношењем овог решења ставља се ван снаге решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације Градске општине Барајево број 06-39/2018-243.

X. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Барајево
Број 06-18/2022-131, 25. марта 2022. године

Председник
Дарко Пауновић, ср.

Скупштина ГО Барајево, на седници одржаној 25. марта 2022. године, на основу члана 19. Статута Градске општине Барајево („Службени лист Града Београда”, бр. 30/10 – пречишћен текст, 40/13 и 88/15, 89/19), на основу члана 27. став 8. и члана 52. Одлуке о месним заједницама на територији ГО Барајево („Службени лист Града Београда”, број 56/17), доноси

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ПРИВРЕМЕНИХ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. У Решењу о именовану привремених савета месних заједница на територији градске општине Барајево бр. 06-

53/17 од 19. септембра 2017. године, и 06-27/2020-23 од 9. октобра 2020. године, врши се измена:

У ставу 1. тачка 2. МЗ Барајево, тако да гласи:

Разрешава се функције председника Миломир Михаиловић.

Констатује се престанак функције заменика председника Боровоју Павловићу.

Именује се Миодраг Павловић за председника.

Именује се Марко Којић за заменика председника.

У ставу 1. тачка 4. МЗ Бељина, тако да гласи:

Разрешава се функције председника Милена Павловић.

Именује се Никола Максић за председника.

У ставу 1. тачка 7. МЗ Вранић, тако да гласи:

Разрешава се функције председника Дарко Мијаиловић.

Разрешава се функције заменика председника Зоран Станојчић.

Именује се Стефан Милијановић за председника.

Именује се Дарко Радовановић за заменика председника.

У ставу 1. тачка 9. МЗ Гунцати, тако да гласи:

Разрешава се функције председника Биљана Илић.

Разрешава се функције заменика председника Жељко Трифуновић.

Именује се Жељко Трифуновић за председника.

Именује се Биљана Илић за заменика председника.

У ставу 1. тачка 10. МЗ Лисовић тако да гласи:

Разрешава се функције председника Марија Пантић.

Именује се Наташа Лукић Давидовић за председника.

У ставу 1. тачка 13. МЗ Насеље Гај, тако да гласи:

Разрешава се функције заменика председника Томка Топаловић.

Именује се Станисављевић Милорад за заменика председника.

2. У свему осталом решења бр. 06-53/17 од 19. септембра 2017. године, и 06-27/2020-23 од 9. октобра 2020. године, остају на снази.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 19. тачка 15. Статута Градске општине Барајево („Службени лист Града Београда”, бр. 30/10 – пречишћен текст, 40/13 и 88/15, 89/19), којим је прописана надлежност Скупштине ГО Барајево у односу на оснивање месних заједница на територији ГО Барајево. Чланом 27. став 8. и чланом 52. Одлуке о месним заједницама на територији ГО Барајево („Службени лист Града Београда”, број 56/17) прописано је да Веће ГО Барајево предлаже чланове привремених савета месних заједница. Наведени предлог усваја Скупштина Градске општине Барајево. Мандат привремених савета месних заједница траје до избора нових.

У складу са горе наведеним у циљу ефикаснијег обављања послова који су у надлежности месних заједница одлучено је као у диспозитиву овог акта.

Поука о правном средству. Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду у року од 30 дана од дана објављивања.

Скупштина Градске општине Барајево
Број 06-18/22-130, 25. марта 2022. године

Председник
Дарко Пауновић, ср.

КОЛЕКТИВНИ УГОВОРИ

На основу члана 247. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) послодавац, Синдикална организација Самосталног синдиката „Зоолошки врт Града Београда” и Скупштина послодавца, у Београду, 29. марта 2022. године, закључују

КОЛЕКТИВНИ УГОВОР

ЗА „ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗООЛОШКИ ВРТ ГРАДА БЕОГРАДА ДОО БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД)”

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим колективним уговором (у даљем тексту: уговор), у складу са законом, уређују се права, обавезе и одговорности запослених, обавезе ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ЗООЛОШКИ ВРТ ГРАДА БЕОГРАДА ДОО БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД) (у даљем тексту: послодавац) у обезбеђивању и остваривању права запослених из радних односа, међусобни односи учесника уговора, поступак измена и допуна овог Уговора и друга питања од значаја за запослене и послодавца.

Овај уговор закључује се између: Скупштине послодавца, послодавца и репрезентативног синдиката код послодавца (у даљем тексту: потписници), у име свих запослених код послодавца.

Члан 2.

Оснивач је Град Београд.

Запослени је лице које је у складу са законом, засновало радни однос са послодавцем.

Послодавац је „ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗООЛОШКИ ВРТ ГРАДА БЕОГРАДА ДОО БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД)”, кога заступа директор.

Репрезентативни синдикат у смислу овог уговора је она синдикална организација основана код послодавца у коју је уклањено најмање 15% од укупног броја запослених код послодавца.

II. ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

Члан 3.

Радни однос може да заснује лице које испуњава опште услове утврђене законом и Правилником о организацији и систематизацији послова код послодавца.

Одлуку о потреби заснивања радног односа са новим запосленим доноси директор послодавца, односно лице које он овласти, на основу Програма пословања за текућу годину.

1. Уговор о раду

Члан 4.

Радни однос заснива се уговором о раду.

Уговор о раду закључују запослени и послодавац.

Уговор о раду може да се закључи на неодређено или одређено време.

У име послодавца уговор о раду закључује директор послодавца, односно лице које он овласти.

Уговор о раду закључује се пре ступања запосленог на рад у писаном облику, чијом садржином у битним елементима се на исти начин обезбеђују права и обавезе запослених код послодавца.

Члан 5.

Уговор о раду садржи:

1) назив и седиште послодавца;

2) лично име запосленог, место пребивалишта, односно боравишта запосленог;

3) врсту и степен стручне спреме, односно образовања запосленог, који су услов за обављање послова за које се закључује уговор о раду;

4) назив и опис послова које запослени треба да обавља;

5) место рада;

6) врсту радног односа (на неодређено или одређено време);

7) трајање уговора о раду на одређено време и основ за заснивање радног односа на одређено време;

8) дан почетка рада;

9) радно време (пуно, непуно или скраћено);

10) новчани износ основне зараде на дан закључења уговора о раду;

11) елементе за утврђивање основне зараде, радног учинка, накнаде зараде, увећане зараде и друга примања запосленог;

12) рокове за исплату зараде и других примања на која запослени има право;

13) трајање дневног и недељног радног времена.

Елементи за утврђивање основне зараде, радног учинка, накнаде зараде, увећане зараде и друга примања запосленог су утврђени овим уговором, у складу са чланом 33. Закона о раду.

Поред наведених, уговором о раду се могу уговорити и друга права и обавезе.

Члан 6.

Послодавац може запосленом понудити измену уговорених услова рада анексом уговора о раду у случајевима предвиђеним законом.

Уговором о раду може се уговорити пробни рад, и то најдуже шест месеци.

Уколико је уговором о раду уговорен пробни рад за запосленог, директор је дужан да одреди лица која ће пратити рад запосленог за време пробног рада и о томе поднети извештај директору.

Лица из става 3. овог члана морају имати најмање исти степен стручне спреме одређене врсте занимања као и запослени који је на пробном раду.

Запослени из става 4. овог члана дужан је да у писаном облику презентира извештај, односно своје мишљење о резултатима пробног рада запосленог, директору.

Запосленом који за време пробног рада није показао одговарајуће радне и стручне способности престаје радни однос даном истека рока одређеног уговором о раду.

2. Радни однос на одређено време

Члан 7.

Уговор о раду може да се закључи на одређено време за послове чије је трајање унапред одређено објективним разлозима који су оправдани роком или извршењем одређеног посла или наступањем одређеног догађаја, за време трајања тих потреба.

Послодавац може закључити један или више уговора о раду из става 1 овог члана на основу којих се радни однос са истим запосленим заснива за период који са прекидима или без прекида не може бити дужи од 24 месеца.

Прекид краћи од 30 дана не сматра се прекидом периода из става 2 овог члана.

3. Радни однос са непуним радним временом

Члан 8.

Радни однос се може засновати за рад са непуним радним временом, на неодређено или одређено време, под условом да су актом о организацији и систематизацији послова утврђени послови са непуним радним временом.

Послови са непуним радним временом могу се утврдити под условом да постоји потреба за обављање послова у мањем обиму од пуног радног времена, а то је неопходно због организације и природе посла.

Запослени који ради са непуним радним временом има сва права из радног односа сразмерно времену проведеном на раду, осим ако за поједина права законом, општим актом и уговором о раду није друкчије одређено.

4. Приправници

Члан 9.

Радни однос са лицем које први пут заснива радни однос у својству приправника, може да се заснује само ако је то као услов за рад на одређеним пословима утврђено актом о организацији и систематизацији послова.

Приправнички стаж траје:

- на пословима за које се захтева висока стручна спрема – 12 месеци;
- на пословима за које се захтева виша стручна спрема – 6 месеци;
- на пословима за које се захтева средња стручна спрема – 3 месеца.

Степени стручне спреме из става 2. овог члана усклађују се са степенима образовања стеченим по Закону о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон и 73/18).

За време трајања приправничког стажа приправник остварује основну зараду у износу од 80% основне зараде предвиђене за послове које обавља.

За време приправничког стажа приправник остварује и сва друга права из радног односа, у складу са законом, овим уговором и уговором о раду.

Месец дана пре истека приправничког стажа директор именује комисију за полагање приправничког испита.

Комисија из става 5. овог члана приправнику одређује тему коју је дужан да обради и коју је дужан да пред истом одбрани.

Након полагања приправничког испита комисија о успешности обрађене теме и одбране извештава директора.

Приправнику који не покаже одговарајућу успешност у обради и одбрани задате теме престаје радни однос.

III. ОБРАЗОВАЊЕ, СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ

Члан 10.

Послодавац је дужан да запосленом омогући образовање, стручно оспособљавање и усавршавање у складу са планом и програмом образовања и када то захтева потреба процеса рада и увођења новог начина и организације рада.

Посебним актом који доноси директор послодавца уређују се права и обавезе запослених код послодавца, у вези са свим облицима образовања, стручног оспособљавања и усавршавања.

Међусобна права и обавезе између послодавца и запосленог који је упућен на стручно оспособљавање и усавршавање уређују се посебним уговором.

Трошкови образовања, стручног оспособљавања и усавршавања обезбеђују се из средстава послодавца а дефинишу програмом пословања послодавца.

Члан 11.

За проналазак остварен на раду или у вези са радом, или за примењено техничко унапређење које је предложио, запослени има право на накнаду утврђену посебним актом који доноси директор послодавца.

V. РАДНО ВРЕМЕ, ОДМОР И ОДСУСТВА

1. Радно време

Члан 12.

Распоред радног времена код послодавца, у оквиру радне недеље, утврђен је Одлуком о распореду радног времена. Наведеном одлуком посебно је регулисана организација и дужина трајања ноћног рада као и рад у шестодневној радној недељи.

Пуно време у радној недељи за запосленог млађег од 18 година живота износи 35 часова.

На пословима где процес рада траје непрекидно или дуже од пуног радног времена, рад се организује у сменама или турнусима.

Када је рад организован у сменама мора се организовати тако да запослени не ради више од једне радне недеље ноћу, а дуже само уз његову писану сагласност.

Одлуком о распореду радног времена ближе се уређује распоред, почетак, завршетак и прерасподела радног времена код послодавца, у складу са законом.

Члан 13.

На захтев директора, односно лица кога он овласти, запослени је обавезан да ради дуже од пуног радног времена у случају више силе, изненадног повећања обима посла и у другим случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран (прековремени рад) као на пример:

1) да се заврши процес рада чије се трајање није могло предвидети, а чије би обустављање и прекидање нанело штету послодавцу;

2) због замене изненада одушног запосленог;

3) ако су уговорени послови са роковима у којима посао не може да се обави у редовно радно време;

4) да се изврше одређени послови и радни задаци, који се у одређеном року нису могли завршити због недостатка материјала;

5) због пријема, утовара, истовара материјала, опреме и друге робе;

6) због потребе исхране и одржавања хигијене животиња;

7) због потребе транспорта животиња;

8) због потребе ванредног надзора над животињама;

9) у другим хитним случајевима које одреди директор.

Надлежни руководиоцац је дужан да изда запосленом усмени или писмени налог о раду дужем од пуног радног времена.

2. Годишњи одмор

Члан 14.

За сваку календарску годину запослени има право на годишњи одмор у трајању од најмање 20 радних дана.

Дужину и време коришћења годишњег одмора утврђује директор послодавца, на основу критеријума утврђених законом и овим уговором, а на основу плана коришћења годишњих одмора.

Дужина годишњег одмора утврђује се тако што се законски минимум од 20 радних дана увећава:

1. По основу радног искуства за један радни дан за сваких навршених 10 година радног стажа, а највише три радна дана,

2. По основу стручне спреме и то:

– за послове са посебним овлашћењима и одговорностима, односно руководећи или руководни послови, за три радна дана;

– за послове за које се захтева висока или виша стручна спрема, односно одговарајући степен образовања за два радна дана;

– за послове за које се захтева средња стручна спрема, као и стручна спрема ВКВ и КВ радника за један радни дан.

3. По основу доприноса на раду и то:
– ако му је основна зарада у последња три месеца увећана по основу „дела зараде за радни учинак” најмање 30%, за два радна дана.

4. По основу услова рада и то:
– за послове са посебним условима рада утврђеним општим актом, за три радна дана.

– за послове хигијеничара, помоћника храниоца, храниоца и самосталног храниоца за један радни дан;

5. По основу критеријума социјалних и здравствених услова и то:

– самохраном родитељу са дететом до 14 година старости, за један радни дан;

– родитељу који има више од троје деце до 14 година живота, за два радна дана.

– инвалиду рада и војном инвалиду, за два дана;

– даваоцу крви који је најмање три пута у календарској години дао крв, за два радна дана;

6. По основу рада ноћу, под условом да рад ноћу обухвата више од једне трећине укупног радног времена, за један радни дан.

7. По основу рада суботом или недељом, под условом да се тај рад обавља у времену више од једне трећине укупног радног времена, за један радни дан.

Директор може по основу залагања на раду, на предлог непосредног руководиоца, увећати годишњи одмор запосленог за још три радна дана.

Годишњи одмор за календарску годину, у складу са критеријума утврђеним законом и колективним уговором не може бити дужи од 30 радних дана.

Дужину годишњег одмора, у складу са законом и колективним уговором, одређује директор.

Изузетно од става 1, 2, 3. и 4. овог члана, запослени – мушкарац са 25 и више година пензијског стажа или навршених 55 година живота и запослена – жена са навршених 25 и више година пензијског стажа или са навршених 50 и више година живота, као и запослени млађи од 18 година живота, имају право на годишњи одмор у трајању од 30 дана.

Члан 15.

Годишњи одмор користи се једнократно или у два или више делова, у складу са законом.

Ако запослени користи годишњи одмор у деловима, први део користи у трајању од најмање две радне недеље непрекидно у току календарске године, а остатак најкасније 30. јуна наредне године.

Запослени има право да годишњи одмор користи у два дела, осим ако са послодавцем споразуме да годишњи одмор користи у више делова.

3. Плаћено одсуство

Члан 16.

Директор послодавца је дужан да запосленом омогући плаћено одсуство у укупном трајању до седам радних дана у календарској години у следећим случајевима:

- | | |
|--|-------------------|
| – ступања у брак | – 5 радних дана |
| – рођења детета, порођаја супруге | – 7 радних дана |
| – смрти члана уже породице | – 7 радних дана |
| – смрти родитеља, усвојоца, брата или сестре брачног друга запосленог и смрти лица које живе у заједничком домаћинству са запосленим | – 2 радна дана |
| – теже болести члана уже породице | – 7 радних дана |
| – селидбе сопственог домаћинства | – 4 радна дана |
| – полагања стручног или другог испита | – 1-6 радних дана |
| – елементарних непогода | – 3-5 радних дан |

– коришћења организованог рекреативног одмора у циљу превенције радне инвалидности

– учествовања на спортским и радно-производним такмичењима

– добровољног давања крви за сваки случај добровољног давања крви

Одсуство у случају добровољног давања крви запослени користи на дан давања крви и наредног дана.

Одсуство за случај порођаја супруге запосленог, смрти члана уже породице, превенције радне инвалидности и добровољног давања крви не урачунава се у укупан број радних дана плаћеног одсуства у току календарске године.

Члановима уже породице сматрају се: брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојилац, усвојеник, старатељ и друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са запосленим.

Уз захтев за коришћење одсуства из става 1. овог члана, запослени је дужан да прибави одговарајуће доказе, који потврђују постојање наведеног случаја.

Члан 17.

Запосленом се може одобрити плаћено одсуство у трајању дужем од пет дана, а највише до 30 радних дана у току календарске године у случају: полагања стручног испита или испита којим се стиче непосредно виши степен образовања у области у коју спадају послови које запослени обавља, израде докторске дисертације, учешћа у студијским или експертским групама и другим облицима стручног усавршавања.

4. Неплаћено одсуство

Члан 18.

Запосленом се може одобрити одсуство без накнаде зараде (неплаћено одсуство) од пет радних дана у току једне календарске године у следећим случајевима:

- | | |
|---|-----------------|
| – неге члана уже породице | – 5 радних дана |
| – неге члана шире породице | – 3 радна дана |
| – смрти сродника, који нису наведени у члану 16 | – 2 радна дана |

Неплаћено одсуство се може одобрити, у смислу става 1. овог члана, када одсуство са рада не ремети процес рада.

Захтев за одсуство из става 1. тач. 1. и 2. овог члана запослени је дужан да у писменом облику достави послодавцу најкасније 30 дана пре дана одређеног за почетак коришћења неплаћеног одсуства.

Одлуку о неплаћеном одсуству доноси директор послодавца.

За време одсуствовања са рада из става 1. овог члана, запосленом мирују права и обавезе из радног односа, ако за поједина права и обавезе законом или уговором о раду није другачије одређено.

5. Мировање радног односа

Члан 19.

Запосленом мирују права и обавезе која се стичу на раду и по основу рада, осим права и обавезе за које је законом и овим уговором другачије одређено, ако одсуствује са рада због:

- 1) одласка на одслужење, односно дослужење војног рока;
- 2) упућивања на рад у иностранство од стране послодавца или у оквиру међународно-техничке или просветно-културне сарадње, у дипломатска, конзуларна и друга представништва;
- 3) привременог упућивања на рад код другог послодавца у смислу члана 174. Закона о раду;

4) избора, односно именованја на функцију у државном органу, политичкој или синдикалној организацији или другој јавној функцији чије вршење захтева да привремено престане да ради код послодавца;

5) издржавање казне затвора, односно изречене мере безбедности, васпитне или заштитне мере, у трајању до шест месеци.

Запослени коме мирују права и обавезе из става 1. овог члана има право да се у року од 15 дана од дана одслужења, односно дослужења војног рока, престанка рада у иностранству, односно код другог послодавца, престанка функције, повратка са издржавања казне затвора, односно мере безбедности, васпитне или заштитне мере – врати на рад код послодавца.

Права из става 1. тачка 2. овог члана има и запослени чији је брачни друг упућен на рад у иностранство у оквиру међународно-техничке или просветно-културне сарадње, у дипломатска, конзуларна и друга представништва.

Запосленима из става 1. тач. 2, 3. и 5. овог члана – мирују права и обавезе по основу рада, осим права на решавање стамбеног питања и права на јубиларну награду, односно права по основу непрекидног радног стажа код послодавца.

VI. БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 20.

Запослени има право на безбедност и здравље на раду у складу са законом.

Послодавац је дужан да обезбеди запосленом рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду, у складу са посебним законом, другим прописом, овим уговором, Одлуком о безбедности и здравља на раду у „Зоолошком врту града Београда” д.о.о., Правилником о личним заштитним средствима и Правилником о безбедности и здрављу на раду.

Члан 21.

Послодавац је дужан да у писаној форми донесе акт о процени ризика за свако радно место и да утврди начин и мере за отклањање ризика.

Послодавац је дужан да измени акт о процени ризика у случају појаве сваке нове опасности и промене нивоа ризика у процесу рада.

Члан 22.

Процена ризика заснива се на утврђивању могућих врста опасности и штетности на радном месту и радној околини које могу да проузрокују повреду на раду, оштећење здравља или обољење запосленог.

Процена ризика обухвата:

- опште податке о послодавцу;
- опис технолошког и радног процеса, опис средстава за рад, њихово груписање и опис средстава и опреме за личну заштиту на раду;
- снимање организације на раду;
- препознавање и утврђивање опасности и штетности на радном месту и у радној околини;
- процењивање ризика у односу на опасности и штетности;
- утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика;
- закључак;
- измена и допуна акта о процени ризика.

Члан 23.

Акт о процени ризика израђује експертски тим за одређене области.

Акт о процени ризика доноси директор послодавца.

Члан 24.

На предлог акта о процени ризика, директор је обавезан да затражи мишљење одбора репрезентативног синдиката.

Члан 25.

Послодавац је обавезан да пре коначног усвајања акта о процени ризика, размотри све примедбе, предлоге и сугестије одбора репрезентативног синдиката и да писаним путем образложи одговор најкасније три дана по усвајању акта о процени ризика.

Члан 26.

На послове са повећаним ризиком може се преместити запослени ако испуњава следеће услове:

- 1) да има прописану стручну спрему и да је претходно оспособљен за самостално обављање послова на сигуран и безбедан начин;
- 2) да није млађи од 18 године и старији од 55 година;
- 3) да је здравствено способан за обављање послова са повећаним ризиком;
- 4) да није инвалид рада;

На пословима са повећаним ризиком не могу радити жене за време трудноће и мајке са дететом до пет година старости.

Члан 27.

За послове са повећаним ризиком, утврђене Актом о процени ризика, скраћује се радно време одлуком директора у зависности од врсте ризика, у складу са законом.

Члан 28.

Послодавац је дужан да, на свој терет, колективно осигура запослене од повреда на раду, професионалног обољења и обољења у вези са радом, ради обезбеђивања накнаде штете у то у трајању од 24 сата непрекидно.

Члан 29.

Запослени имају право на добровољно пензијско осигурање, до износа неопорезивог износа у складу са Законом о порезу на доходак грађана, као и на колективно осигурање за случај болести и хируршких интервенција, за које премију плаћа послодавац када се стекну неопходни финансијски услови.

Члан 30.

Посебна права, обавезе и одговорности у вези безбедности и здравља на раду утврђују се за руководиоце и организаторе процеса рада Правилником о организацији и систематизацији послова.

Члан 31.

Запослени је дужан да ради са пуном пажњом због безбедности свог живота и здравља као и живота и здравља осталих запослених, да се у раду придржава прописаних мера и норматива безбедности и здравља на раду, да правилно рукује оруђима за рад, опасним материјама, као и да се стара о спровођењу и унапређењу безбедности и здравља на раду.

Запослени који ради на радним местима са повећаним ризиком, као и други запослени, за које је обавезан претходни и периодични лекарски преглед, дужни су да исте обаве на основу упута Зоолошког врта града Београда д.о.о. Београд.

За запослене код којих се у поступку периодичног лекарског прегледа утврди да не испуњавају посебне здравствене услове за обављање послова на радном месту са повећаним ризиком, послодавац је дужан да обезбеди обављање другог одговарајућег посла на тај начин што ће га распоредити на послове који одговарају његовим здравственим способностима, у времену трајања неспособности.

Док раде на другим пословима из разлога наведених у претходном ставу, запосленом припада зарада за послове са којег је распоређен, ако је то за њега повољније.

Запослени имају право и обавезу да наменски користе средства и опрему личне заштите на раду, да на прописан начин рукују њима и да их одржавају у исправном стању.

Члан 32.

Запослени мора бити упознат са мерама из области безбедности и здравља на раду, својим правима и обавезама у погледу безбедности и здравља на раду, односно мора бити упознат са употребом средстава и опреме личне заштите на пословима које ће обављати.

VII. ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА

1. Зарада

Члан 33.

Запослени имају право на одговарајућу зараду која се утврђује законом, овим уговором, колективним уговором код послодавца и уговором о раду.

Зарада се састоји из:

- зараде за обављени рад и време проведено на раду;
- зараде по основу доприноса запосленог, пословном успеху послодавца (награде, бонуси и сл.);
- других примања по основу радног односа уговорених овим уговором, уговором о раду и другим општим актима.

Запосленима се гарантује једнака зарада за исти рад или рад исте вредности који остварује код послодавца.

Члан 34.

Зарада за обављени рад и време проведено на раду састоји се од:

- основне зараде;
- дела зараде за радни учинак;
- увећане зараде.

Основна зарада запосленог утврђује се на основу:

- вредности радног часа у динарима;
- коефицијента за сваки ниво посла у оквиру групе послова, утврђеног у зависности од сложености послова, одговорности, услова рада и стручне спреме која је услов за рад на одређеним пословима;
- просечног месечног фонда од 174 радна часа.

Вредност радног часа за коефицијент 1 не може бити нижа од минималне вредности радног часа која је утврђена у складу са законом, увећане за 20%, по основу специфичности послова и услова рада.

Коефицијенти за сваки ниво посла у оквиру групе послова дефинисани су Правилником о организацији и систематизацији послова.

Члан 35.

Маса зарада за редован рад запослених утврђује се програмом пословања предузећа за одговарајућу годину у складу са политиком зарада коју утврди Влада Републике Србије одговарајућим прописима и на који сагласност даје Скупштина послодавца.

Поред масе зарада за редован рад, на начин и у поступку утврђеним у претходном ставу, посебно се утврђује маса зарада за прековремени рад до 5% на годишњем нивоу.

Члан 36.

Општим актом код послодавца, основна зарада запослених може се умањити до 20% односно увећати до 40% по основу сложености, обима, квалитета и услова рада.

Увећање зарада – стимулација запосленима може се вршити на основу критеријума, који се утврђују општим актом код послодавца.

Члан 37.

Радни учинак одређује се оценом резултата рада запосленог.

Оцена резултата рада утврђује се на основу:

1. Квалитета обављеног посла:

- остварених уштеда у материјалу и времену;
- поштовање радне и технолошке дисциплине;

– правилне употребе поверене му опреме са пажњом доброг домаћина.

2. Обима обављеног посла:

– благовремено извршавање радних налога, послова и радних задатака;

– ангажовања на додатним и другим пословима у циљу потпуније искоришћености радног времена.

3. Односа запосленог према радним обавезама са посебним освртом на:

– залагање на раду;

– изражену самоиницијативност и савесност у обављању радних задатака и послова;

– остваривање добрих међуљудских односа;

– однос запосленог према животињама и њиховим потребама;

– понашање запосленог у односу на посетиоце.

Оцену резултата рада запосленог утврђује директор уз претходну консултацију са непосредним руководиоцем.

Оцену резултата рада за руководиоце утврђује директор.

Оцена резултата рада исказује се у износу од -20% до + 40% од основне зараде запосленог на ефективним часовима рада у укупном износу по свим основама из става 3. овог члана.

Оцена резултата рада за запосленог даје се сваког месеца по свим критеријумима из става 2. овог члана.

На захтев Одбора репрезентативног синдиката, директор је дужан да спроведе преиспитивања дате оцене резултата рада за запосленог.

Члан 38.

Запослени има право на увећану зараду, и то:

1) за рад на дан празника који је нерадни дан, основна зарада се увећава за 120%;

2) за рад ноћу, ако такав рад није вреднован при утврђивању основне зараде, основна зарада се увећава за 30%;

3) за прековремени рад, основна зарада се увећава за 26%;

4) по основу времена проведеног на раду (минути рад), за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца основна зарада се увећава за 0,4%.

Ако су се истовремено стекли услови по више основа утврђених у ставу 1. овог члана, проценат увећане зараде не може бити мањи од збира процената по сваком од основа увећања.

2. Накнада зараде

Члан 39.

Запослени има право на накнаду зараде у висини просечне зараде у претходних 12 месеци, у складу са општим актом и уговором о раду, за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа.

Послодавац има право на рефундирање исплаћене накнаде зараде из става 1 овог члана у случају одсуствовања запосленог са рада због војне вежбе или одазивања на позив државног органа, од органа на чији се позив запослени одазвао, ако законом није другачије одређено.

Члан 40.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди накнаду зараде за време одсуствовања са рада у висини од 100% од просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у коме је наступила привремена спреченост, с тим да не може бити нижа од минималне зараде утврђене законом и то у следећим случајевима:

– прекида рада до кога је дошло наредбом надлежног органа односно овлашћеног радника;

– необезбеђења заштите на раду услед чега би даље обављање рада проузроковало непосредну опасност по живот и здравље радника или других лица;

- коришћења годишњег одмора и плаћеног одсуства;
- празника за који је законом прописано да се не ради;
- привремене неспособности за рад ако је неспособност проузрокована повредом на раду или професионалним обољењем;
- давањем крви, ткива и другог дела тела;
- одазивању позиву војних и других органа;
- стручног оспособљавања и усавршавања ради потребе процеса рада;
- учешћа на радно-производном такмичењу и изложби иновација и других видова стваралаштва;
- присуствовања седници Скупштине Града Београда, њених тела, седници органа друштвеног фонда или тела или органа синдиката у својству члана.

Члан 41.

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада, због привремене неспособности за рад до 30 дана и то:

1) У висини 70% просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад, која не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са Законом о раду, ако је она проузрокована болешћу или повредом ван рада, ако законом није другачије одређено.

Члан 42.

У случају упућивања на прераспodelу радног времена, због недостатка послова и немогућности расподеле на друге послове и радне задатке (прераспodelа унапред), запосленом припада, за часове прераспodelе, накнада зараде у висини основне зараде посла, утврђене у уговору о раду запосленог, увећане по основу минулог рада.

Запослени ће у току периода прераспodelе, према потребама посла, радити дуже од редовног радног времена, односно додатним радом у сезони и на тај начин одрадити задужене сате.

Запослени који је остварио право на прераспodelу радног времена дужим радним временом у одређеном периоду (прераспodelа уназад), за време коришћења прераспodelе, припада зарада за тај месец у висини основне зараде посла, увећане за остварени учинак и друга увећања зараде у месецу када се одређени часови плаћају, у складу са овим колективним уговором.

Код прераспodelе радног времена и унапред и уназад врши се евидентирање сати у радном налогу са посебним шифрама код задужења сати и код одређивања прераспodelе.

Прераспodelа се може извршити у континуитету или само за поједине дане.

Члан 43.

Запослени има право на регрес за коришћење годишњег одмора у висини 1/12 месечно од просечне зараде по запосленом у Републици Србији по подацима републичког органа надлежног за статистику за децембар претходне године.

Запослени који има право на годишњи одмор у трајању краћем од 20 радних дана, или је искористио мањи број дана од права на пуни годишњи одмор има право на сразмерни износ регреса.

Члан 44.

Запослени има право на месечну накнаду за трошкове исхране у току рада у висини 500,00 динара (у бруто износу) по радном дану.

Месечна накнада за исхрану у току рада из става 1. овог члана исплаћује се по истеку месеца истовремено са коначном исплатом зараде, на основу присуства на раду запосленог за текући месец.

Члан 45.

Зарада запосленом исплаћује се одједном или у две рате.

Исплата аконтације зарада за текући месец врши се најкасније до петнаестог дана у текућем месецу, а коначна ис-

плата зарада за тај месец врши се најкасније до десетог дана у наредном месецу.

Ако послодавац, због поремећаја у пословању, није у могућности да исплати зараде у року утврђеном у ставу 1. овог члана, директор је дужан да о томе, најкасније три дана пре истека рока, обавести Одбор репрезентативног синдиката.

Члан 46.

Послодавац је дужан да запосленом исплати:

1) отпремнину при престанку радног односа ради коришћења права на пензију у висини износа две просечне зараде у Београду према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику. Отпремнина се, по правилу, исплаћује даном престанка радног односа.

2) накнаду трошкова погребних услуга у случају смрти члана уже породице, а члановима уже породице у случају смрти запосленог у висини стварних трошкова, а на основу рачуна за превоз, погребну опрему и сахрану покојника. Члановима уже породице сматрају се брачни друг и деца запосленог.

3) накнаду штете због повреде на раду или професионалног обољења.

4) јубиларну награду поводом непрекидног рада код послодавца и то:

- 10 година – 0,75 просечне зараде у привредном друштву;
- 15 година – 1 просечне зараде у привредном друштву;
- 20 година – 1,5 просечне зараде у привредном друштву;
- 25 година – 2 просечне зараде у привредном друштву;
- 30 година – 2,5 просечна зарада у привредном друштву;
- 35 година – 2,8 просечне зараде у привредном друштву;
- 40 година – 3 просечне зараде у привредном друштву;
- 45 година – 3 просечне зараде у привредном друштву;

Под просечном зарадом код послодавца у смислу става 1. тачка 4. овог члана подразумева се просечна зарада исплаћена код послодавца у месецу који претходи стицању права на исплату јубиларне награде.

Члан 47.

Послодавац може запосленом да обезбеди право и исплати солидарну помоћ за случајеве:

- теже болести и набавке лекова запосленог или чланова уже породице;
- здравствене рехабилитације запосленог услед теже болести;

- наступања теже инвалидности;
- ублажавања последица елементарних и других непогода;
- пружања помоћи породици умрлог запосленог
- ублажавања неповољног материјалног положаја запосленог

Солидарна помоћ из става 1. овог члана ће се исплаћивати до висине двоструке месечне зараде по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Члан 48.

Послодавац је дужан да размотри иницијативу репрезентативног синдиката за:

1) одобравања зајма запосленима ради набавке огрева, зимнице и уџбеника;

2) обезбеђења средстава за куповину поклона запосленим женама за 8. март;

3) обезбеђење средстава за покриће тришкова поводом годишњег окупљања пензионера

4) обезбеђење средстава за куповину поклона за Божић или Нову годину деци запослених, старости до 12 година живота у вредности до неопорезивог износа.

Послодавац је дужан да достави одговор у року од 15 дана од пријема иницијативе из става 1. овог члана.

Зајам у смислу става 1. тачке 1. овог члана послодавац може да одобри запосленима под следећим условима:

1) износ одобреног зајма не може бити већи од две просечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике,

2) враћање зајма се врши из зараде запосленог најдуже у шест месечних рата, почев од исплата зарада у првом наредном месецу у односу на месец у коме је исплаћен зајам,

3) нови зајам се не може одобрити док се у потпуности не врати раније одобрени зајам.

Члан 49.

Запослени има право на накнаду трошкова у складу са општим актом код послодавца и уговором о раду и то:

– накнаду трошкова превоза у јавном саобраћају ради одласка на рад и повратка са рада у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, уколико послодавац није обезбедио месечну претплатну карту за превоз, сопствени превоз запослених или на други начин обезбедио превоз запослених. Право на трошкове превоза у јавном саобраћају има запослени који од места становања до места обављања делатности користи јавни градски и приградски превоз на територији града Београда као једино средство превоза. Запослени који на посао долазе из места ван територије града Београда имају право на накнаду трошкова за долазак на посао и одлазак са посла у висини цене превозне карте, а на основу рачуна међуградског превозника;

– дневницу за службено путовање у земљи у висини од 2% просечне зараде по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку надлежног органа за статистику, с тим што се путни трошкови признају у целини према приложеном рачуну, изузев у хотелу категорије 5 звездица. Запослени стиче право на пуну дневницу уколико на службеном путу проведе више од 12 сати. За мање од 12 сати проведених на службеном путу запослени има право на $\frac{1}{2}$ пуне дневнице. Уколико је запосленом обезбеђено преноћиште и исхрана, запослени има право на 60% дневнице.

– дневницу за службено путовање у иностранству која не може прећи 40 Евра дневно у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан исплате. Право на дневницу се стиче после првих 12 сати проведених у иностранству, а свака следећа после проведених наредних 24 сата. Путни трошкови се признају у целини према приложеном рачуну а трошкови смештаја само до хотела категорије 4 звездице;

– трошкова превоза сопственим путничким аутомобилом до износа 30% цене једног литра горива по пређеном километру;

– трошкове смештаја и исхране за рад и боравак на терену (теренски додаток) у висини од 3% просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији према последњим објављеним подацима надлежног органа за статистику, ако послодавац није запосленом обезбедио смештај и исхрану без накнаде.

VIII. ЗАБРАНА КОНКУРЕНЦИЈЕ

Члан 50.

Забрана конкуренције, уколико је утврђена уговором о раду у складу са законом, важи у земљи и у иностранству, зависно од врсте посла на који се забрана односи.

IX. НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 51.

Запослени је одговоран за штету коју је на раду или у вези с радом, намерно или крајњом непажњом, проузроковао послодавцу у складу са законом и овим уговором.

Ако штету проузрокује више запослених, сваки запослени је одговоран за део штете коју је проузроковао.

Ако се за запосленог из става 2. овог члана не може утврдити део штете коју је проузроковао, сматра се да су сви запослени подједнако одговорни и штету накнађују у једнаким деловима.

Ако је више запослених проузроковало штету кривичним делом са умишљајем, за штету одговарају солидарно.

Члан 52.

Постојање штете, њену висину, околности под којима је настала, ко је штету проузроковао и како се накнађује утврђује комисија, коју за сваки појединачни случај образује директор, односно лице које он овласти.

Директор, односно лице које он овласти, покреће поступак за утврђивање одговорности за штету у року од три дана од пријема пријаве о проузрокованој штети или личног сазнања да је штета проузрокована и образује комисију из става 1. овог члана.

На основу извештаја комисије из става 1. овог члана директор, односно лице које он овласти, доноси решење којим се запослени обавезује да надокнади штету или се ослобађа од одговорности да накнади штету.

Решењем којим се запослени обавезује да накнади штету утврђује се начин и рок за накнаду штете.

Ако се накнада штете не оствари у складу са одредбама овог члана, о штети одлучује надлежни суд.

Запослени који је на раду или у вези са радом, намерно или крајњом непажњом, проузроковао штету трећем лицу, а коју је накнадио послодавац, дужан је да послодавцу накнади износ исплаћене штете.

Члан 53.

Ако запослени претрпи повреду или штету на раду или у вези са радом, послодавац је дужан да му накнади штету у складу са законом и овим уговором.

О захтеву запосленог за накнаду штете из става 1. овог члана одлучује директор, односно лице које он овласти, на предлог комисије, која утврђује све чињенице у вези са поднетим захтевом, постојање одговорности послодавца или другог запосленог код послодавца за насталу штету као и висину штете.

На основу, односно лице које он овласти, доноси решење којим се утврђује право запослених на накнаду штете, висина штете и рок у коме се штета исплаћује или којим се поднети захтев одбија као неоснован.

Ако се накнада штете не оствари у смислу ст. 2. и 3. овог члана, запослени може своје право остваривати код надлежног суда.

X. ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА

1. Разлози за престанак радног односа

Члан 54.

Радни однос престаје:

- 1) истеком рока на који је заснован;
- 2) кад запослени наврши 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања, ако се послодавац и запослени другачије не споразумеју;
- 3) споразумом између запосленог и послодавца;
- 4) отказом уговора о раду од стране послодавца или запосленог;
- 5) на захтев родитеља или старатеља запосленог млађег од 18 година живота;
- 6) смрти у запосленог;
- 7) другим случајевима утврђеним законом.

Члан 55.

Запосленом престаје радни однос независно од његове воље и воље послодавца:

- 1) ако је на начин прописан законом утврђено да је код запосленог дошло до губитка радне способности, даном до-

стављања правоснажног решења о утврђивању губитка радне способности;

2) ако му је, по одредбама закона, односно правоснажној одлуци суда или другог органа забрањено да обавља одређене послове, а не може да му се обезбеди обављање других послова – даном достављања правоснажне одлуке;

3) ако због издржавања казне затвора мора да буде одсутан са рада у трајању дужем од шест месеци – даном ступања на издржавање казне;

4) ако му је изречена мера безбедности, васпитна или заштитна мера у трајању дужем од шест месеци и због тога мора да буде одсутан са рада -даном почетка примењивања те мере;

5) у случају престанка рада послодавца, у складу са законом.

2. Отказ од стране послодавца

Члан 56.

Послодавац може запосленом да откаже уговор о раду ако за то постоји оправдани разлог који се односи на радну способност запосленог и његово понашање и то:

1) ако не остварује резултате рада или нема потребна знања и способности за обављање послова на којима ради;

2) ако је правоснажно осуђен за кривично дело на раду или у вези са радом;

3) ако се не врати на рад код послодавца у року од 15 дана од дана истека рока мировања радног односа из члана 19 овог уговора, односно неплаћеног одсуства из члана 18 овог уговора.

Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом који својом кривицом учини повреду радне обавезе, и то:

1) ако несавесно или немарно извршава радне обавезе;

2) ако злоупотреби положај или прекорачи овлашћења;

3) ако нецелисходно и неодговорно користи средства рада;

4) ако не користи или ненаменски користи обезбеђена средства или опрему за личну заштиту на раду;

5) ако учини другу повреду радне обавезе утврђену општим актом, односно уговором о раду.

Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом који не поштује радну дисциплину, и то:

1) ако неоправдано одбије да обавља послове и извршава налоге послодавца у складу са законом;

2) ако не достави потврду о привременој спречености за рад у смислу члана 103. Закона о раду;

3) ако злоупотреби право на одсуство због привремене спречености за рад;

4) због доласка на рад под дејством алкохола или других опојних средстава, односно употребе алкохола или других опојних средстава у току радног времена, које има или може да има утицај на обављање посла;

5) ако је дао нетачне податке који су били одлучујући за заснивање радног односа;

6) ако запослени који ради на пословима са повећаним ризиком, на којима је као посебан услов за рад утврђена посебна здравствена способност, одбије да буде подвргнут оцени здравствене способности;

7) ако не поштује радну дисциплину прописану актом послодавца, односно ако је његово понашање такво да не може да настави рад код послодавца.

Члан 57

Послодавац може запосленом да откаже уговор о раду ако за то постоји оправдан разлог који се односи на његово понашање, односно ако запослени не поштује радну дисциплину прописану актом послодавца и уговором о раду, или ако је његово понашање такво да не може да настави рад код послодавца, а нарочито у случајевима:

1) неоправданог закашњавања на посао, најмање два пута у периоду од једног месеца;

2) неоправданог напуштања радног места и беспосленог кретања и задржавања у пословном простору, најмање два пута у току једног месеца;

3) недоличног понашања према посетиоцима или другим странкама – корисницима услуга послодавца (увреда, изазивање свађе и сл);

4) недоличног понашања према запосленима и представницима послодавца(увреда, изазивање свађе и сл);

5) изласка са посла пре завршетка радног времена без сагласности непосредног руководиоца, најмање два пута у току једног месеца;

6) непридржавање, односно неспровођење одлука донетих од стране органа управе;

7) изазивања нереди и туче;

8) ометање једног или више запослених у процесу рада, којим се отежава извршење радних обавеза;

9) неодржавање личне хигијене и уредног изгледа;

10) неблаговременог, односно у року дужем од једног дана необавештавања непосредно претпостављеног о узроцима спречености за рад;

11) непријављивање служби послодавца промене адресе пребивалишта, најкасније у року од осам дана од дана промене исте.

Члан 58.

Послодавац може запосленом да откаже уговор о раду ако за то постоји оправдан разлог, односно ако запослени, својом кривицом, учини повреду радне обавезе у следећим случајевима:

1) неизвршење писмених или/и усмених одлука и налога директора или налога непосредног руководиоца;

2) непридржавања односно неспровођења одлука донетих од стране послодавца;

3) давање нетачних података који су утицали на доношење одлука послодавца;

4) нетачног евидентирања и приказивања радног времена и резултата рада у намери да се за себе или другог запосленог оствари већа зарада, као и нетачног евидентирања и приказивања извршених услуга;

5) наплате услуга мимо ценовника или испостављања нетачног износа рачуна;

6) неиздавања касе блока (фискалног рачуна);

7) уновчавање безтрговинских средстава плаћања грађана, ван функције услуга које је извршио послодавац;

8) непријављивања повреда радних обавеза најкасније 3 дана од дана сазнања;

9) непридржавања одредаба општих аката послодавца и овог колективног уговора;

10) ускраћивања давања или неовлашћено давање података или давање нетачних података овлашћеним надлежним органима;

11) прибављања личне и материјалне користи и примања поклона за себе и других погодности у вези са радом послодавца, а на штету послодавца (за себе и другог);

12) неблаговременог, несавесног и немарног извршавања радних дужности и обавеза;

13) незаконитог располагања средствима;

14) злоупотребе положаја и прекорачења овлашћења која у себи не садрже елементе истоимених кривичних дела;

15) одавање пословне, службене или друге тајне утврђене законом, одговарајућим актом и одлуком послодавца;

16) ометања једног или више запослених у процесу рада којим се отежава извршавање радних обавеза;

17) нецелисходног и неодговорног коришћење средстава рада и опреме;

18) фалсификовања новчаних и других докумената, које у себи не садржи елементе истоименог кривичног дела;

19) повреде радних обавеза које представљају кривично дело;

- 20) изостајања са рада без оправдања;
- 21) недовољне брига о животињама због које дође до обољења, повреде или угинућа било које од животиња над којом по налогу послодавца бригу води запослени;
- 22) злоупотребе права на одсуство са рада због привремене неспособности за рад;
- 23) недоласка на посао дана када је запослени требало да ступи на рад по протеклу привремене неспособности за рад, плаћеног или неплаћеног одсуства, односно годишњег одмора;
- 24) некавалитетног обављања поверених послова;
- 25) пропуштања обављања уобичајених послова у погледу неговања и бригае о животињама;
- 26) необавештавање непосредног руководиоца о било каквој промени у изгледу или понашању животиња, која би могла да указује на промену у здравственом стању код истих;
- 27) пропуштање запосленог да најкасније у току од 24 часа пријави штету која је наступила за послодавца или прикривање настале штете;
- 28) непријављивање непосредном руководиоцу оштећења или неправилности у раду средстава са којима ради или управља;
- 29) небрига о чистоћи поверених му средстава за рад, просторија у којима одлаже гардеробу и просторија у којима се налазе средства за рад која користи;
- 30) проузроковање штете послодавцу са намером или непажњом;
- 31) непоштовање мера безбедности и заштите здравља на раду;
- 32) одбијање обавезног лекарског прегледа;
- 33) пријављивање повреде на раду иако је настала ван рада са намером стицања одређених права која проистичу из повреде на раду;
- 34) организовање и учествовање у незаконитом штрајку;
- 35) кршење клаузуле забране конкуренције;
- 36) одбијање образовања, стручног оспособљавања и усавршавања на које се запослени упућује.

Члан 59.

Послодавац је дужан, да пре отказа уговора о раду у складу са законом, овим уговором и уговором о раду, запосленог писаним путем упозори на постојање разлога за отказ уговора о раду и да му остави рок од осам дана од дана достављања упозорења да се изјасни о наводима из упозорења.

У упозорењу из става 1. овог члана послодавац је дужан да наведе основ за давање отказа, чињенице и доказе који указују на то да су се стекли услови за отказ и рок за давање одговора на упозорење.

Запослени уз изјашњење може да приложи мишљење синдиката чији је члан, у року из става 1 овог члана.

Послодавац је дужан да размотри приложено мишљење синдиката.

Члан 60.

Ако постоје олакшавајуће околности или ако природа повреде радне обавезе или непоштовање радне дисциплине није довољан разлог за отказ уговора о раду, послодавац може запосленом за повреду радне обавезе или непоштовање радне дисциплине у смислу члана 56. ст. 2. и 3. овог уговора да уместо отказа уговора о раду, изрекне једну од следећих мера:

- 1) привремено удаљење са рада без накнаде зараде, у трајању од једног до 15 радних дана;
- 2) новчану казну у висини до 20% основне зараде запосленог за месец у коме је новчана казна изречена, у трајању до три месеца, која се извршава обуставом од зараде, на основу решења послодавца о изреченој мери;
- 3) опомену са најавом отказа у којој се наводи да ће послодавац запосленом отказати уговор о раду без поновног упозорења из члана 180. овог закона, ако у наредном року од шест

месеци учини исту повреду радне обавезе или непоштовање радне дисциплине.

Члан 61.

Послодавац не може, у случају отказа уговора о раду запосленом услед технолошких, економских или организационих промена, на истим пословима да запосли друго лице у року од три месеци од дана престанка радног односа.

Ако пре истека рока из става 1. овог члана настане потреба за обављањем истих послова, предност за закључивање уговора о раду има запослени коме је престао радни однос.

Члан 62.

Оправданим разлогом за отказ уговора о раду, у смислу овог уговора не сматра се:

- 1) привремена спреченост за рад услед болести, несреће на раду или професионалног обољења;
- 2) коришћење породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета;
- 3) одслужење или дослужење војног рока;
- 4) чланство у политичкој организацији, синдикату, пол, језик, национална припадност, социјално порекло, вероисповест, политичко или друго уверење или неко друго лично својство запосленог;
- 5) деловање у својству представника запосленог;
- 6) обраћање запосленог синдикату, органима надлежним за заштиту права из рада и по основу рада, у складу са законом, овим уговором и уговором о раду.

3. Отказ од стране запосленог

Члан 63.

Запослени има право да послодавцу откаже уговор о раду. Отказ уговора о раду запослени доставља послодавцу у писаном облику, најмање 30 дана пре дана који је запослени навео као дан престанка радног односа (отказни рок).

XI. ВИШАК ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 64.

Ако због технолошких, економских или организационих промена, послодавац утврди да ће, у оквиру периода и услова утврђених Законом о раду, доћи до престанка потребе за радом запослених на неодређено време, надлежни орган послодавца је дужан да донесе програм решавања вишка запослених.

Критеријуми за утврђивање вишка запослених утврђују се споразумом који ће потписати послодавац и репрезентативни синдикат, а полазећи, пре свега, од изјашњења запосленог, остварених резултата рада, имовног стања и односа запосленог према радним обавезама.

Одређивање запослених за чијим радом престаје потреба, врши директор.

На захтев репрезентативног синдиката, директор је дужан да спроведе преиспитивање одлуке о одређивању запосленог за чијим радом престаје потреба.

Члан 65.

Послодавац је дужан да пре отказа уговора о раду по основу из члана 64. овог уговора запосленом исплати отпремнину у висини 1/3 просечне зараде запосленог остварене у три месеца која претходе месецу у коме се исплаћује отпремнина за сваку навршену годину рада у радном односу код послодавца.

XII. ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 66.

Сваки запослени има законску и уговорну обавезу да чува поверљиве податке.

Као тајни и поверљиви подаци сматрају се сви подаци који су везани за пословање, информације о уговорима, одлукама, зарадама, као и друге информације које би трећим лицима могле да омогуће неовлашћени приступ тајним подацима.

Такође, запослени су дужни да се придржавају Кодекса професионалног понашања код послодавца, као и потписане изјаве о лојалности.

Запослени су дужни да увек буду обазриви када разговарају о интерним стварима како би избегли да разговоре чују неовлашћена лица.

Обавеза чувања поверљивих информација постоји и након престанка радног односа или уговора код послодавца толико дуго колико се информација сматра поверљивом или тајном.

XIII. ОСТВАРИВАЊЕ И ЗАШТИТА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 67.

О правима, обавезама и одговорностима из радног односа одлучује директор, односно лице које он овласти, у писаном облику, у складу са законом и овим уговором.

Запосленом се у писаном облику доставља свако решење о остваривању права, обавеза и одговорности из радног односа са образложењем и поуком о правном леку.

Сва спорна питања између послодавца и запосленог, која настану поводом остваривања и заштите појединачних права и обавеза, могу се решавати споразумно.

Поступак споразумног решавања спорних питања покреће се захтевом запосленог.

Захтев за споразумно решавање спорног питања запослени доставља послодавцу у року од три дана од дана достављања решења запосленом, односно од дана када је запослени сазнао за повреду права.

Директор и запослени, у року од три дана од дана покретања поступка за споразумно решавање спорног питања, одређују споразумно арбитра из реда стручњака у области која је предмет спора или га одређују из именика арбитра, који води Републичка агенција за мирно решавање радних спорова.

Уколико се у року из става 4. овог члана споразумно не одреди арбитар, сматра се да поступак споразумног решавања спорног питања није успео.

На поступак споразумног решавања спорног питања и рад арбитра, сходно се примењују одредбе Закона о мирном решавању радних спорова, а које се односе на индивидуалне радне спорове

Члан 68.

Против решења којим је повређено право запосленог или када је запослени сазнао за повреду права, запослени или синдикат ако га запослени овласти, може да покрене спор пред надлежним судом.

Рок за покретање спора је 60 дана од дана достављања решења, односно сазнања за повреду права.

XIV. УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

Члан 69.

Послодавац је дужан да репрезентативном синдикату обезбеди, без накнаде трошкова:

1) административно-техничке услове за рад, коришћење телефона, телекса, машине за куцање и рачунање, рачунара, апарата за копирање и умножавање, за обављање послова везаних за основну синдикалну активност;

2) коришћење потребног радног простора;

3) коришћење сале за састанке;

4) огласни простор ради истицања обавештења и информација;

5) обрачун и наплату чланарине из зараде која се остварује по основу рада, обрачунава и наплаћује путем платних спискова, најмање једном месечно, односно приликом сва-

ке исплате зараде, као и осталих средстава према програму рада синдиката и уплату истих, на рачун синдиката;

6) обраду завршних рачуна, материјално-финансијске активности синдиката и сл.

Члан 70.

Послодавац обезбеђује председнику репрезентативног синдиката 30 плаћених часова месечно за обављање његових функција.

Члан 71.

Овлашћени представници репрезентативног синдиката и овлашћени представник запослених, у смислу овог колективног уговора је председник репрезентативног синдиката код послодавца.

Овлашћени представник синдиката, односно овлашћени представник запослених, који у складу са Законом о раду и овим уговором, одсуствује са рада због обављања синдикалних активности, има право на накнаду зараде, за период одсуства са рада, у висини просечне зараде коју је остварио у претходних 12 месеци који претходе месецу за који му се исплаћује накнада.

Члан 72.

Послодавац не може да откаже уговор о раду, нити на други начин да стави у неповољан положај представника запослених за време обављања функције и годину дана по престанку функције, ако представник запослених поступа у складу са законом, општим актом и уговором о раду, и то: председнику, члановима одбора и организационих делова синдиката основаног код послодавца, именованом или изабраном синдикалном представнику.

Ако представник запослених из претходног става не поступа у складу са законом, општим актом и уговором о раду, послодавац може да му откаже уговор о раду.

XV. МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ

Члан 73.

Односи између репрезентативног синдиката и послодавца успостављаће се и решавати преговарањем и усклађивањем заједничких и посебних интереса, уз пуно уважавање аргумената, реалних односа, услова и могућности, на принципима пуне равноправности и партнерства.

Узајамна је обавеза редовног, потпуног и благовременог међусобног информисања.

Члан 74.

Послодавца је обавезан да репрезентативни синдикат на његов захтев обавештава о:

- 1) раду послодавца;
- 2) пословању послодавца, развојним плановима и њиховом утицају на економски и социјални положај запослених;
- 3) кретању и променама зарада и њиховом учешћу у трошковима пословања;
- 4) безбедности и заштити здравља на раду;
- 5) мерама за побољшавање услова рада;
- 6) расподели добити;
- 7) статусним променама;
- 8) промени облика послодавца;
- 9) припремама за утврђивање вишка запослених и усвајање програма;
- 10) припремама за усвајање програма приватизације;
- 11) питањима која се односе на права запослених;
- 12) иницијативи и предлогу промена Статута послодавца;
- 13) оснивању нових привредних друштва.

Члан 75.

Послодавац је обавезан да:

- 1) обезбеди да се позиви са материјалом за седнице скупштине и других органа послодавца достављају председнику репрезентативног синдиката;

2) обезбеди да се обавештења и извештаји који се дају запосленима достављају репрезентативном синдикату;

3) благовремено размотри мишљење, захтеве и предлоге репрезентативног синдиката пре доношења одлуке од значаја за материјални, економски и социјални положај запослених и да обавести репрезентативни синдикат о разлозима неприхватања датих мишљења, захтева и предлога;

4) омогући учешће представника репрезентативног синдиката на седницама органа послодавца, на којима се разматрају његова мишљења, захтеви и предлози, односно одлучује и појединим правима запослених;

5) затражи мишљење репрезентативног синдиката на предлог Правилника о организацији и систематизацији послова, односно његових измена и допуна;

6) затражи мишљење репрезентативног синдиката на предлог правила послодавца и његових измена и допуна а која се односе на испуњавање уговорних и других обавеза из радног односа;

7) омогући вршење других права и дужности која репрезентативном синдикату припадају по закону, овом уговору, статуту и општим актима послодавца;

За акта из става 1, тач. 5. и 6. овог члана, послодавац је дужан да Одбору репрезентативног синдиката остави рок од најмање пет дана за давање мишљења.

Члан 76.

Репрезентативни синдикат је обавезан да размотри све предлоге, сугестије, захтеве и мишљења достављена од стране послодавца, и да о заузетим ставовима и разлозима евентуалног неприхватања обавести управу послодавца.

XVI. ВАЖЕЊЕ И ОТКАЗ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА

Члан 77.

Овај уговор се закључује на период од три године.

По истеку рока из става 1. овог члана, уговор престаје да важи, ако се учесници колективног уговора друкчије не споразумеју најкасније 30 дана пре истека важења уговора.

Члан 78.

Сваки учесник овог уговора може предложити покретање поступка за измене и допуне овог уговора.

Учесници су дужни да почну са преговорима најкасније у року од 10 дана од дана достављања иницијативе из става 1. овог члана.

Нацрт измена и допуна овог уговора доставља се учесницима преговора на разматрање.

На основу датих сугестија и мишљења преговарачки тим усаглашава текст измена и допуна овог уговора и доставља га на прихватање и потписивање учесницима овог уговора.

Ако дође до промена околности због којих се не може обезбедити остваривање права и одговорности утврђених овим колективним уговором, учесници су обавезни да учествују у преговорима за његову измену.

XVII. РЕШАВАЊЕ КОЛЕКТИВНИХ СПОРОВА

Члан 79.

Послодавац се обавезује да ће осигурати реализацију свих права из синдикалног организовања запослених утврђених ратификованим конвенцијама Међународне организације рада, законом и овим уговором.

Члан 80.

Учесници овог уговора су сагласни да се спорови који могу настати при закључивању, изменама и допунама овог уговора као и у примени овог уговора, решавају мирним путем.

Учесници овог колективног уговора су се споразумели да колективне спорове решавају сагласно Закону о мирном решавању спорова.

XVIII. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК

Члан 81.

Начин организовања и спровођења штрајка врши се у складу са Законом о штрајку и Колективним уговором код послодавца.

Штрајком се не сме угрозити право на живот, здравље и личну сигурност.

Члан 82.

Уколико се због необезбеђења права из овог уговора организује штрајк, спроводиће се у складу са законом, а запосленима који у њему учествују обезбедиће се права у складу са законима.

Члан 83.

У условима када је донета одлука о ступању у штрајк, код послодавца се мора обезбедити обављање следећих послова:

- 1) обављање послова физичког обезбеђења и противпожарне заштите;
- 2) обављање послова исхране свих животиња и чишћења њиховог животног простора;
- 3) обављање послова пријема и отпремања материјала, робе и опреме;
- 4) обављање послова чијим би се прекидом довело до хаварије или наступања знатне материјалне штете;

Споразумом између директора и Одбора репрезентативног синдиката утврђује се број запослених који су обавезни да обављају послове наведене у ставу 1. овог члана.

Директор утврђује списак запослених за обављање послова из става 1. овог члана.

Члан штрајкачког одбора, односно члан Одбора синдиката може се уврстити у списак из става 4.њ само уз сагласност штрајкачког одбора, односно Одбора синдиката.

Члан 84.

У случају да се сагласно закону, у време штрајка мора обезбедити минимум процеса рада, послови који се обављају у минимуму процеса рада, начин обављања тих послова и број запослених који обављају послове утврђује директор уз претходно прибављено мишљење репрезентативног синдиката.

XIX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 85.

Овај колективни уговор ступа на снагу и примењује се осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

**Синдикална организација
Самосталног синдиката
„Зоолошки врт града Београда”**
Београд, 29. марта 2022.
године
Председник
Милица Цимбаљевић, ср.

**„Зоолошки врт
града Београда” д.о.о.**
Број 454
Београд, 29. марта 2022.
године
Директор
Србољуб Алексић, ср.

За Скупштину послодавца
Београд, 29. марта 2022. године
Председник Скупштине послодавца
Прим. др Горан Васић, ср.

САДРЖАЈ

| | Страна |
|---|--------|
| Упутство о допуни Упутства о раду трезора Града Београда ----- | 1 |
| Акти градских општина | |
| БАРАЈЕВО | |
| Одлука о првом ребалансу буџета Градске општине Барајево за 2022. годину----- | 2 |
| Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације Градске општине Барајево ----- | 27 |
| Решење о измени Решења о разрешењу и именовану чланова привремених савета месних заједница на територији градске општине Барајево ----- | 28 |
| Колективни уговори | |
| Колективни уговор за „Привредно друштво Зоолошки врт града Београда д.о.о. Београд (Стари град)”----- | 29 |

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15