



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година XLVII Број 36

31. децембар 2003. године

Цена 120 динара

## ПОКАЗАТЕЉ

### РАСТА ЦЕНА НА МАЛО У ДЕЦЕМБРУ 2003. ГОДИНЕ

У циљу спровођења Одлуке о накнади за коришћење градског грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, бр. 19/94 и 23/94) Завод за информатику и статистику

стику обавештава да раст цена на мало у децембру 2003. године износи 1,2% у односу на претходни месец.

Град Београд – Градска управа  
Завод за информатику и статистику  
XVII – број 053-23/01-01, 31. децембра 2003. године

Помоћник директора  
Слободан Јовановић, с. р.

## **АКТИ СКУПШТИНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА И ЊИХОВИХ ОРГАНА ЗВЕЗДАРА**

Скупштина општине Звездара на седници одржаној 9. децембра 2003. године, на основу члана 28. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, број 9/02), члана 19. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, број 9/00 – пречишћен текст) и Одлуке о буџету општине Звездара за 2003. годину („Службени лист града Београда”, број 20/02) донела је

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2004. године.

Скупштина општине Звездара  
I број 020-8 – 9. децембра 2003. године

Председник  
Петар Моравац, с. р.

## ОДЛУКУ

### О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА ЗА 2004. ГОДИНУ

Члан 1.

До доношења одлуке о буџету општине Звездара за 2004. годину, а најкасније до 31. марта 2004. године, вршиће се привремено финансирање на основу члана 28. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, број 9/02) и Одлуке о буџету општине Звездара за 2003. годину („Службени лист града Београда”, број 30/02).

Члан 2.

Привремено финансирање из члана 1. ове одлуке врши се сразмерно укупно коришћеним средствима у буџету општине Звездара за период јануар–март 2003. године, а највише до једне четвртине укупних прихода распоређених у буџету општине за претходну фискалну 2003. годину.

Обим и распоред средстава из става 1. овог члана утврдиће се тромесечним планом за извршење буџета, који доноси Извршни одбор Скупштине општине Звездара на предлог Одељења за привреду, финансије и друштвене делатности.

Корисници средстава буџета општине Звездара могу преузимати обавезе само у оквиру средстава предвиђених тромесечним планом за извршење буџета општине за период јануар–март 2004. године.

Члан 3.

Приходи који се остваре и расходи који се изврше за време док је на снази одлука о привременом финансирању, саставни су део одлуке о буџету општине Звездара за 2004. годину.

Скупштина општине Звездара на седници одржаној 9. децембра 2003. године на основу чл. 151. и 152. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 49/99 и 27/01) и члана 19. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, број 9/00 – пречишћен текст) донела је

## РЕШЕЊЕ

### О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

1. Утврђује се да је Мирјани Ковачевић, одборнику Скупштине општине Звездара, изабраној на изборима 24. септембра 2000. године у Изборној јединици 39, престао мандат пре истека времеена на које је изабрана, са 22. октобром 2003. године, због подношења оставке.

2. О престанку мандата председник Скупштине општине Звездара обавестиће председника Народне скупштине Републике Србије у року од 30 дана, ради расписивања допунских избора.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Звездара  
I број 020-9 – 9. децембра 2003. године

Председник  
Петар Моравац, с. р.

**САВСКИ ВЕНАЦ**

Скупштина општине Савски венац на седници одржаној 26. децембра 2003. године, на основу члана 33. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 76/91, 41/92, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99, 22/01), члана 28. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, бр. 9/02 и 87/02) и члана 19. Одлуке о организацији органа општине Савски венац – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 13/01), донела је

**ОДЛУКУ****О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ ЗА ПЕРИОД ОД 1. ЈАНУАРА ДО 31. МАРТА 2004. ГОДИНЕ****Члан 1.**

До доношења одлуке о буџету општине Савски венац за 2004. годину, а најкасније до 31. марта 2004. године, вршиће се привремено финансирање на основу Одлуке о буџету општине Савски венац за 2003. годину.

**Члан 2.**

Привремено финансирање на основу члана 1. ове одлуке утврђује се у износу највише до једне четвртине укупних прихода распоређених буџетом за 2003. годину.

Распоред средстава из става 1. овог члана, односно квоте за целокупни период привременог финансирања, утврдиће Извршни одбор Скупштине општине Савски венац на предлог Одељења за привреду, финансије и друштвене делатности.

Месечне квоте за извршење буџета утврдиће Одељење за привреду, финансије и друштвене делатности.

Корисници буџетских средстава општине могу преузмати обавезе само у оквиру простора за коришћење буџетских средстава који је утврђен на основу ове одлуке и прописаних квота за период привременог финансирања.

**Члан 3.**

Приходи који се остваре и расходи који се изврше у периоду привременог финансирања, саставни су део одлуке о буџету општине Савски венац за 2004. годину.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2004. године.

**Скупштина општине Савски венац**  
06-1-5/2003-2001, 26. децембра 2003. године

**Председник**  
**Бранислав Белић, с. р.**

Скупштина општине Савски венац на седници одржаној 26. децембра 2003. године на основу чл. 4. и 5. Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама у 2003. години („Службени лист града Београда”, број 30/02) и члана 19. Одлуке о организацији органа општине Савски венац – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 13/01), донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ ЗА 2003. ГОДИНУ****I – ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

У члану 1. Одлуке о буџету општине Савски венац за 2003. годину („Службени лист града Београда”, бр. 32/02 и

18/2003, у даљем тексту: Одлука) мења се износ од 123.918.550 динара и гласи 162.799.810 динара.

**Члан 2.**

Члан 2. Одлуке мења се, тако да гласи:

„Примања буџета општине Савски венац из члана 1. ове одлуке за 2003. годину, утврђена су на основу чл. 4. и 5. Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама у 2003. години.”

**Члан 3.**

У члану 3. Одлуке мења се износ од 700.000 динара и гласи 850.000 динара.

**Члан 4.**

У члану 4. Одлуке мења се износ од 4.500.000 динара и гласи 5.000.000 динара.

**Члан 5.**

У члану 5. Одлуке мења се износ од 15.024.000 динара и гласи 17.024.000 динара.

**Члан 6.**

У члану 6. Одлуке мења се Биланс примања и издатака, тако да гласи:

**БИЛАНС ПРИМАЊА И ИЗДАТАКА  
БУЏЕТА ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ  
ЗА 2003. ГОДИНУ****1. Примања**

Економ. класиф.	Врста примања	Предвиђено Одлуком и прерасподелом	Предлог за ребаланс
1	2	3	4
	<i>Локална јавна примања</i>		
321	Пренета средства из 2002. године	1.907.198	1.907.198
733	Трансфери од других нивоа власти	3.003.550	35.003.550
741	Примања од камата на средства буџета општине	350.000	350.000
742	Примања од давања у закуп пословног простора којим располаже јавно предузеће	99.836.802	99.836.802
742	Примања од давања у закуп пословног простора којим располаже општина	8.125.000	8.125.000
742	Општинске административне таксе	10.396.000	17.077.260
745	Остала општинска примања	300.000	500.000
	<b>УКУПНА ПРИМАЊА</b>	<b>123.918.550</b>	<b>162.799.810</b>

**2. Издаци**

Економ. класиф.	Врста издатака	Предвиђено Одлуком и прерасподелом	Предлог за ребаланс
1	2	3	4
41	<i>Издаци за зайослене</i>	70.268.422	72.301.122
411	Плате и додаци за запослене	57.537.741	59.292.041
412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.267.890	9.546.290

1	2	3	4
414	Социјална давања запосленима	1.000.000	1.000.000
415	Накнаде запосленима	2.300.000	2.300.000
416	Јубиларне награде	162.791	162.791
42	<i>Коришћење робе и услуга</i>	19.576.328	31.707.328
421	Стални трошкови	6.690.000	6.340.000
422	Трошкови путовања	100.000	100.000
423	Услуге по уговору	1.930.000	2.411.000
424	Специјализоване услуге	5.167.078	17.167.078
425	Текуће поправке и одржавање	1.150.000	1.150.000
426	Материјал	4.539.250	4.539.250
45	<i>Субвенције</i>	15.024.000	17.024.000
451	Субвенције за ЈП „Пословни простор Савски венац”	15.024.000	17.024.000
46	<i>Донације и трансфери</i>	4.855.470	5.205.470
463	Трансфери за месне заједнице	4.855.470	5.205.470
47	<i>Социјална помоћ</i>	1.040.000	1.040.000
472	Социјална помоћ из буџета	1.040.000	1.040.000

1	2	3	4
48	<i>Остали расходи</i>	3.316.630	3.324.890
481	Дотације непрофитабилним организацијама	906.330	856.330
482	Порези, обавезне таксе, казне	2.410.000	2.468.560
49	<i>Средства резерви</i>	5.700.000	5.850.000
499	Стална резерва	700.000	850.000
499	Текућа резерва	5.000.000	5.000.000
51	<i>Основна средства</i>	4.138.000	26.347.000
511	Капитално одржавање зграда и објеката	2.728.000	22.050.000
512	Набавка опреме	800.000	1.502.000
513	Нематеријална основна средства	610.000	2.795.000
УКУПНИ ИЗДАЦИ		123.918.550	162.799.810

## II – ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 7.

У члану 7. Одлуке мења се Биланс издатака по корисницима – носиоцима раздела и ближним наменама, тако да гласи:

Позиц.	Екон. класиф.	Врста издатака	Предвиђено Одлуком и прерасподелом	Предлог за ребаланс
1	2	3	4	5
<i>Раздео 1 – Скупштина општине, Извршни одбор</i>				
1	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	50.000	50.000
2	422	Трошкови путовања	100.000	100.000
3	4237	Репрезентација	250.000	250.000
4	4727	Награде, дипломе, признања	300.000	300.000
5	4729	Једнократна помоћ инвалидима рата од 1990. године и породицама погинулих	200.000	200.000
6	4729	Једнократна помоћ материјално здравствено угроженим грађанима	200.000	200.000
7	481	Црвени крст „Савски венац”	150.000	150.000
8	481	Амбуланта милосрђа „Свети Лука”	150.000	150.000
9	481	Пионирски центар „Савски венац”	56.330	56.330
10	481	Удружење припадника Југословенске војске у отаџбини 1941–1945.	50.000	50.000
11	481	Алијанса жена	35.000	35.000
12	481	Удружење бораца рата 1990 „Савски венац”	50.000	–
13	481	Удружење РВИ „Савски венац”	50.000	50.000
14	481	Удружење РМВИ „Савски венац”	50.000	50.000
15	481	Ватрогасни савез „Савски венац”	50.000	50.000
16	481	Удружење за заштиту амбијенталне целине „Савамала”	35.000	35.000
17	481	Пријатељи дече „Савски венац”	50.000	50.000
18	481	Инвалиди рада	30.000	30.000
19	481	Општинска организација пензионера	30.000	30.000
20	481	Финансирање нових програмских активности друштвених организација и удружења грађана у 2003. години	70.000	70.000
21	481	Фондација солидарности за децу без родитељског старања	50.000	50.000
22	482	Порези, таксе, казне наметнуте од једног нивоа власти другом	10.000	10.000
23	499	Стална буџетска резерва	700.000	850.000
24	499	Текућа буџетска резерва	5.000.000	5.000.000
25	513	Средства намењена за оснивање позоришта „Бранислав Нушић”	310.000	–
СВЕГА РАЗДЕО 1 (позиција 1–25)			8.026.330	7.816.330
<i>Раздео 2 – Општинска управа</i>				
26	411	Плате и додаци за запослене	57.537.741	59.292.041
27	412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.267.890	9.546.290
28	414	Социјална давања запосленима	1.000.000	1.000.000
29	415	Накнаде запосленима	2.300.000	2.300.000

1	2	3	4	5
30	416	Јубиларне награде	162.791	162.791
31	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	350.000	150.000
32	4212	Енергетске услуге	2.360.000	2.360.000
33	4213	Комуналне услуге	600.000	600.000
34	4214	Услуге комуникација	2.000.000	2.000.000
35	42141	Услуге мобилног телефона	1.050.000	900.000
36	4215	Трошкови осигурања	280.000	280.000
37	4232	Компјутерске услуге	10.000	10.000
38	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	300.000	781.000
39	4234	Услуге информисања	750.000	750.000
40	4235	Стручне услуге	100.000	100.000
41	4239	Остале опште услуге	520.000	520.000
42	424	Трошкови уклањања бесправно подигнутих објеката	3.003.550	15.003.550
43	424	Трошкови уклањања привремених објеката	62.528	63.528
44	424	Остале специјализоване услуге	2.100.00	2.100.000
45	425	Текуће поправке и одржавање	1.150.000	1.150.000
46	4261	Канцеларијски материјал	1.829.250	1.829.250
47	4261	Службена и заштитна одећа, цвеће и зеленило	800.000	800.000
48	4263	Материјал за образовање кадрa	400.000	400.000
49	4264	Издаци за гориво	810.000	810.000
50	4268	Материјал за домаћинство и угоститељство	700.000	700.000
51	472	Разврставање деце ометене у развоју	40.000	40.000
52	4726	Сахрањивање незбринутих лица	300.000	300.000
53	482	Порези, таксе, казне наметнуте од једног нивоa власти другом	2.400.000	2.458.560
54	511220	Изградња пословних зграда и пословног простора	–	19.522.000
54a	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	800.000	300.000
55	5114	Пројектно планирање	1.928.000	2.228.000
56	512	Набавка опреме	800.000	1.502.000
57	513	Нематеријална основна средства	300.000	2.795.000
СВЕГА РАЗДЕО 2 (позиција 26-57)			96.012.750	132.754.010
<i>Раздео 3 – Јавно предузеће „Пословни простор Савски венац”</i>				
58	4511	Текуће субвенције	13.924.000	15.924.000
59	4512	Капиталне субвенције	1.100.000	1.100.000
СВЕГА РАЗДЕО 3 (позиција 58–59)			15.024.000	17.024.000
<i>Раздео 4 – месне заједнице</i>				
60	463	Трансфери за месне заједнице	4.855.470	5.205.470
СВЕГА РАЗДЕО 4 (позиција 60)			4.855.470	5.205.470
УКУПНО ПОСЕБАН ДЕО			123.918.550	162.799.810

### III – ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 8.

Члан 8. Одлуке мења се тако да гласи:

„Оквир за потрошњу општине Савски венац утврђен чланом 1. ове одлуке повећан је за износ средстава која су пренета у току 2003. године из буџета града за рушење бесправно подигнутих објеката у износу од 15.003.550 динара, за осавремењивање рада матичне службе општине Савски венац и изградњу анекса зграде у износу од 20.000.000 динара. Ова средства ће се користити по закључку Извршног одбора.

Оквир буџета општине утврђен чланом 1 ове одлуке повећан је у складу са Закључком Извршног одбора града о ангажовању процењеног вишка прихода који ће до краја године бити остварен.”

#### Члан 9.

Члан 14. Одлуке мења се, тако да гласи:

„Појединачна исплата средстава распоређених у Посебном делу буџета, на позицији бр. 5 – Једнократне помоћи инвалидима рата од 90. и породицама погинулих,

позицији бр. 6. – Једнократне помоћи материјално и здравствено угроженим грађанима, позицији број 56 – Набавка опреме, вршиће се на основу посебних закључака Извршног одбора”.

#### Члан 10.

У члану 15. Одлуке мења се позиција 18. и гласи 20.

#### Члан 11.

Члан 18. Одлуке мења се, тако да гласи:

„Наменска средства утврђена Посебним програмима, средства пренета из буџета града за трошкове уклањања бесправних објеката која су распоређена овом одлуком на позиције број: 42, 54, 54a, 55, 56 и 57. уколико се не утроше у 2003. години, користиће се у наредној години за исте намене.”

#### Члан 12.

Члан 19. став 3. Одлуке мења се, тако да гласи:

„Налогe за пренос средстава из буџета, на основу ове одлуке и тромесечних планова, потписује председник Извршног одбора или лице које овласти Извршни одбор.”

## Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од дана доношења.

**Скупштина општине Савски венац**  
Број 06-1-5/2003-I-01, 26. децембра 2003. године

Председник  
**Бранислав Белић, с. р.**

Скупштина општине Савски венац на седници одржаној 26. децембра 2003. године, на основу члана 8. став 3. Закона о средствима у својини Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 3/96, 54/96, 32/97 и 44/99) и члана 19. Одлуке о организацији органа општине Савски венац – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 13/01), донела је

**ОДЛУКУ****О ПОСТУПКУ ИЗДАВАЊА ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА У ЗАКУП ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР САВСКИ ВЕНАЦ”****I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

Овом одлуком утврђује се начин и поступак давања у закуп пословног простора на којима је закуподавац Јавно предузеће „Пословни простор Савски венац”.

Пословним простором, без обзира на то да ли се налази у стамбеној или пословној згради, у смислу ове одлуке, сматра се једна или више просторија намењених обављању пословне делатности, односно складиштењу робе (магацин), која, по правилу, чини грађевинску целину и има засебан улаз.

## Члан 2.

Скупштина општине Савски венац доноси одлуку о давању пословног простора у закуп, начину давања и расписивању огласа, и отказу уговора о закупу.

**II – ПОСТУПАК ДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНИХ ЗГРАДА И ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА**

## Члан 3.

Пословни простор даје се у закуп уз сагласност надлежног органа.

## Члан 4.

Пословни простор даје се у закуп:  
– путем јавног оглашавања у поступку прикупљања писмених понуда,  
– путем јавног надметања,  
– непосредном погодбом.

**1. Поступак прикупљања писаних понуда**

## Члан 5.

У поступку прикупљања писаних понуда, Јавно предузеће „Пословни простор Савски венац” расписује оглас у једном од дневних средстава јавног информисања.

## Члан 6.

Управни одбор предузећа доноси одлуку о расписивању огласа за давање пословног простора у закуп у поступку прикупљања писаних понуда. Рок за прикупљање писаних понуда не може бити краћи од осам дана рачунајући од дана објављивања огласа.

## Члан 7.

Оглас треба да садржи:  
1. податке о пословном простору који се даје у закуп (адреса, зона, површина са структуром пословног простора),  
2. почетни износ закупнине,  
3. делатност или податак да делатност није одређена,  
4. време на које се пословни простор даје у закуп,  
5. рок за достављање понуда,  
6. висину бесповратних средстава на име трошкова спровођења огласа,  
7. шта понуда мора да садржи да би била уредна и потпуна,  
8. назначење лица која имају право учешћа на огласу,  
9. време разгледања објекта,  
10. начин достављања понуда,  
11. начин саопштавања резултата о избору непосредног корисника – закупца,  
12. адресу Јавног предузећа на коју се упућује понуда,  
13. износ дуга претходног закупца.

## Члан 8.

Понуда треба да садржи следеће елементе да би била уредна и потпуна:

1. податке о подносиоцу понуде (назив предузећа, његово седиште и име овлашћеног лица, односно назив радње, име и презиме имаоца радње и његов матични број, адресу становања имаоца радње и др.);
2. делатност коју понуђач жели да обавља у пословном простору, а која квалитетом производа и услуга одговара карактеру подручја или амбијенталне целине;
3. висина закупнине по 1 m<sup>2</sup> месечно,
4. изјаву о спремности улагања личним средствима или средствима предузећа у адаптацију и опремање пословног простора и доказ о солвентности;
5. број радника које ће запослити;
6. изјаву о спремности преузимања дуга претходног закупца;
7. доказ о уплати трошкова огласа.

## Члан 9.

Понуде се могу доставити:

1. непосредно у просторијама Јавног предузећа,
  2. препорученом пошиљком преко поште.
- Уколико је понуда предата непосредно, лицу које је донело, издаје се потврда са бројем деловодног протокола под којим је понуда заведена, датум и време предаје.
- Уколико је понуда стигла препорученом пошиљком у деловодни протокол се уписује датум, време пријема и број препоручене пошиљке.
- Пријаве предате на други начин сматраће се неуредним.
- Јавно предузеће дужно је да води деловодни протокол у који се уносе следећи подаци: редни број понуде, датум и време припећа, број препоручене пошиљке, ако је понуда стигла поштом и друге напомене од важности за приспелу понуду.
- Јавно предузеће дужно је да констатује ако је понуда достављена у отвореном коверту.
- Благовременом понудом сматра се она понуда која је примљена у Јавном предузећу „Пословни простор Савски венац” или на пошти као препоручена пошиљка до рока означеног у огласу.
- Остале понуде су неблаговремене.

## Члан 10.

Право учешћа на огласу имају сва правна лица која су солвентна, као и физичка лица која нису осуђена за кривична дела против привреде и службене дужности за које су настале правне последице осуде, док те последице трају.

## Члан 11.

Ради спровођења поступка прикупљања писаних понуда Управни одбор Јавног предузећа именује Комисију коју чини председник и два члана.

**Члан 12.**

Комисија из члана 11. ове одлуке отвориће понуде после истека рока за њихово подношење.

Комисија води поступак отварања понуда и цени уредност, благовременост и потпуност понуда.

Пре отварања понуда комисија констатује, на основу приспелих понуда и увида у деловодни протокол, број приспелих понуда.

Уредна и потпуна понуда је она која садржи све елементе наведене у огласу.

Отворене понуде појединачо се разматрају и утврђено стање се констатује и уноси у записник који се води у току целокупног поступка отварања понуда, те се на основу података и доказа уз понуду утврђује најповољнији понуђач.

**Члан 13.**

Пошто се утврди најповољнији понуђач, комисија из члана 11. ове одлуке, доставља предлог одлуке Управном одбору Јавног предузећа.

Управни одбор Јавног предузећа доноси коначну одлуку о избору непосредног корисника – закупца пословног простора.

**Члан 14.**

Критеријуми којима се комисија руководи приликом предлагања најповољнијег понуђача и Управни одбор приликом доношења коначне одлуке, су следећи:

- висина понуђене закупнине,
- делатност,
- број запослених радника,
- процењени јавни интерес,
- спремност преузимања дуга претходног закупца.

Комисија из члана 11. ове одлуке и Управни одбор приликом доношења коначне одлуке, у сваком конкретном случају, цени све критеријуме равноправно при избору најповољнијег понуђача.

Висина закупнине не мора да буде опредељујућа при избору непосредног корисника пословног простора.

Одлука о давању у закуп мора бити образложена и достављена свим понуђачима.

**Члан 15.**

Уколико по објављеном огласу не стигне ниједна благовремена, уредна и потпуна пријава, Управни одбор ће одлучити о даљем поступку.

**Члан 16.**

Комисија, односно Управни одбор имају право да не изабере ниједног понуђача. Уколико два или више понуђача испуњавају у подједнакој мери услове, сагласно критеријумима из чл. 8. и 14. ове одлуке, комисија може такве понуђаче позвати на разговор и након тога предложити Управном одбору најповољнијег понуђача.

**Члан 17.**

Понуде које су поднете после оглашеног рока, понуда у незатвореном омоту, и понуде које не садрже све предвиђене податке или су подаци дати супротно објављеним условима, неће се узимати у разматрање.

**Члан 18.**

Учесник огласа у поступку прикупљања писаних понуда, јавног надметања, као и подносилац захтева у поступку непосредне погодбе, који није задовољан одлуком Управног одбора о избору најповољнијег понуђача, односно давању у закуп пословних просторија, односно сматра да су повређена његова права, може изјавити приговор Надзорном одбору у року од осам дана од дана достављања одлуке Управног одбора, односно обавештења о избору непосредног корисника пословног простора.

Ако Надзорни одбор нађе да је приговор основан, вратиће одлуку на поновно одлучивање Управном одбору. Ако Надзорни одбор нађе да је приговор учесника неоснован, одбиће приговор и потврдити одлуку Управног одбора.

Оваква одлука Управног одбора о избору непосредног корисника пословног простора је коначна.

**2. Поступак јавног надметања****Члан 19.**

Јавно надметање расписује Јавно предузеће путем огласа у једном од дневних средстава информисања.

Управни одбор Јавног предузећа, приликом доношења одлуке о давању пословних просторија у закуп путем јавног надметања, утврђује начин спровођења јавног надметања.

**Члан 20.**

Оглас треба да садржи све податке из члана 7. ове одлуке и друге податке које утврди Управни одбор Јавног предузећа, као и износ депозита.

**Члан 21.**

На јавном надметању могу учествовати сва правна и физичка лица, у складу са чланом 10. ове одлуке, а која се на начин утврђен чланом 9. ове одлуке писмено пријаве до дана утврђеног огласом.

Пријава мора да садржи све податке који се огласом траже.

**Члан 22.**

Јавно надметање ће се одржати када му приступи најмање три учесника, под условом да прихватају почетни износ закупнине, као и све друге услове из огласа.

Уколико јавно надметање не успе, Управни одбор ће одлучити о даљем поступку.

**Члан 23.**

Поступак јавног надметања спроводи комисија из члана 11. ове одлуке, на начин предвиђен чланом 19. став 2. ове одлуке. Комисија о току целог поступка води записник, који по окончању поступка потписују председник и чланови комисије.

Комисија у записнику именује најповољнијег учесника јавног надметања.

**Члан 24.**

Управни одбор доноси одлуку којом утврђује најповољнијег учесника јавног надметања за непосредног корисника – закупца пословног простора.

**3. Непосредна погодба****Члан 25.**

Пословни простор може се дати у закуп непосредном погодбом у следећим случајевима:

1. пословни простор који служи за здравствену заштиту, дечију заштиту, социјалну, научну, културну, образовно-васпитну делатност, делатност професионалне рехабилитације и запошљавање инвалида;
2. пословни простор за обављање делатности старих и ретких заната;
3. пословни простор који се даје закупцу који је остао без пословног простора због рушења;
4. пословни простор који се даје политичким организацијама за њихове страначке активности;
5. пословни простор у коме купац престаје да обавља делатност (одлази у пензију, смрт, болест и друго), а наставак закупа траже чланови породичног домаћинства;
6. пословни простор који се издаје приватном предузећу које је основао купац као једини оснивач и власник;
7. пословни простор који се даје у закуп предузећу које је правни следбеник ранијег закупца или деловима

предузећа закупца који су се организовали као посебна правна лица услед статусних промена;

8. пословни простор који се даје у закуп следбенику ранијег закупца који је сагласан, а следбеник се налази у поседу пословног простора;

9. пословни простор који се даје у закуп физичком лицу које је оснивач предузећа, које је било ранији купац пословног простора;

10. кад је код закупца дошло до одређених статусних промена (спајање, раздвајање, оснивање заједничког предузећа, промена назива и слично);

11. пословни простор за који се после два узастопна јавна оглашавања нико није јавио;

12. пословни простор који се даје у закуп лицима, односно њиховим наследницима којима је тај пословни простор одузет национализацијом.

#### Члан 26.

При давању пословног простора у закуп непосредном погодбом, осим у случајевима статусних промена, преноса права закупа и случајевима из члана 25. став 1. тачка 12. и члана 28. став 2. и 3. ове одлуке, висина закупнине одређује се у двоструком износу у односу на утврђену цену закупа за одређену зону, односно делатност.

Двоструки износ закупнине из става 1. овог члана наплаћује се најкраће шест месеци од ступања одлуке о додели на снагу.

### III – ОДРЕЂИВАЊЕ ЗАКУПНИНЕ

#### Члан 27.

Закупнина за пословни простор чији је корисник општина Савски венац, одређује се према делатности које се обављају и локацијама на којима се пословни простор налази, а које су разврстане у четири пословне зоне категорија: екстра, прва, друга и трећа.

Преглед зона из става 1. овог члана чини саставни део ове одлуке.

#### Члан 28.

Закупнина за пословни простор у коме се обавља занатска делатност, а налази се у псажима, утврђује се за 10% ниже у односу на цену за одговарајућу зону и делатност.

Закупнина за канцеларије које користе закупци за делатности: удружења грађана, друштвене организације, здравство, социјална заштита, наука и култура, а која се преко 50% финансирају из буџетских средстава или из средстава других друштвених фондова, могу износити највише 5% од износа утврђене закупнине.

Закупнина за пословни простор у коме је седиште градског главног или општинског одбора странке, која има одборнике у Скупштини града Београда или Скупштини општине могу износити највише до 5% од износа утврђене закупнине.

Закупнина за пословни простор у коме се обавља делатност: здравство, социјална заштита, наука и култура, а одnose се на обављање приватне лекарске праксе, трговину фармацеутских производа, пружање правне помоћи и сл., утврђују се у висини закупнине за локале.

Закупнина за пословне просторије које се целом површином налазе на спрату, у нивоу подрума, у дворишту, а користе се за обављање трговинске и занатске делатности, обрачунавају се за 10% ниже од цене за одговарајућу зону и делатност.

Закупнина за подрумски простор који није у функцији основне делатности, обрачунава се у износу од 50% од припадајуће закупнине за пословни простор.

Закупнина за галерије које је купац уз сагласност закуподавца изградио сопственим средствима обрачунава се у износу од 20% површине галерије, а по припадајућој закупнини за пословни простор.

#### Члан 29.

Почетни износ закупнине за пословни простор који се издаје у закуп у поступку прикупљања понуда, односно јавним надметањем, утврђује се у износу закупнине за одређену зону и делатност, у складу са ценовником.

Закупнине за пословни простор који се издаје у поступку прикупљања понуда, односно јавног надметања, усклађује се са растом цена на мало према објављеном податку Савског завода за статистику.

Управни одбор може самоиницијативно или на захтев закупца ускладити износ закупнине из става 2. овог члана са ценовником, а након истека рока од две године од дана закључења уговора о закупу.

#### Члан 30.

Управни одбор Јавног предузећа „Пословни простор Савски венац”, на захтев закупца, може умањити износ утврђене закупнине или ослободити купаца плаћања закупнине за одређени временски период у случајевима давања пословног простора у закуп непосредном погодбом када купац уз сагласност Јавног предузећа изврши адаптацију и реконструкцију пословног простора сопственим средствима уз подношење неопходне документације.

#### Члан 31.

Председник и чланови комисије, чланови Управног одбора, чланови Надзорног одбора и запослени у Јавном предузећу „Пословни простор Савски венац” не могу се пријавити, односно конкурисати за добијање пословног простора у закуп.

#### Члан 32.

У висину закупнине не урачунавају се остали трошкови коришћења пословног простора (грејање, струја, вода, допринос за грађевинско земљиште, текуће одржавање и друго).

### IV – ДАВАЊЕ У ЗАКУП И ОТКАЗ УГОВОРА О ЗАКУПУ

#### Члан 33.

На одлуку Управног одбора за давање у закуп и одлуку о отказу уговора о закупу сагласност даје надлежни орган, а на захтев Јавног предузећа.

По добијеној сагласности из става 1. овог члана, Јавно предузеће ће закључити уговор о закупу пословних просторија, односно дати закупу отказ уговора о закупу.

### V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 34.

Измене и допуне ове одлуке врше се на начин и у поступку предвиђеном за његово доношење.

#### Члан 35.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука Јавног предузећа „Пословни простор Савски венац” о поступку издавања пословних просторија у закуп, број 01-10/01 од 11. маја 2001. године.

#### Члан 36.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Савски венац  
Број 06-1-5/2003-1-01, 26. децембра 2003. године

Председник  
Бранислав Белић, с. р.

**БАРАЈЕВО**

На основу члана 28. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, број 9/02) и члана 10. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03), председник општине Барајево, на предлог Општинског већа са седнице од 31. децембра 2003. године, доноси

**ОДЛУКУ****О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ОПШТИНЕ  
БАРАЈЕВО ЗА 2004. ГОДИНУ****Члан 1.**

До доношења одлуке о буџету општине Барајево за 2004. годину, а најкасније до 31. марта 2004. године, вршиће се привремено финансирање на основу одредаба Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, број 9/02) и Одлуке о буџету општине Барајево за 2003. годину („Службени лист града Београда”, бр. 32/02 и 13/03).

**Члан 2.**

Привремено финансирање, из члана 1. ове одлуке, врши се сразмерно укупно коришћеним средствима у буџету општине за период јануар–март 2003. године, а највише до једне четвртине укупних прихода распоређених буџетом општине за 2003. годину.

Обим и распоред средстава из става 1. овог члана, утврдиће се тромесечним планом за извршење буџета који доноси председник општине Барајево на предлог Одсека за финансије и буџет.

Корисници средстава буџета општине Барајево могу преузимати обавезе само у оквиру средстава предвиђених тромесечним планом за извршење буџета општине Барајево за период јануар–март 2004. године, из става 2. ове одлуке.

**Члан 3.**

Приходи који се остваре и расходи који се изврше за време трајања привременог финансирања, саставни су део одлуке о буџету општине Барајево за 2004. годину.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2004. године.

**Председник општине Барајево**

Број 06-21/2003-74, 31. децембра 2003. године

Председник  
Раде Стевановић, с. р.

Скупштина општине Барајево на седници одржаној 26. децембра 2003. године, а на основу члана 47. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник РС”, бр. 66/91, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99 и 22/01), члана 76. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 9/02) и члана 15. тачка 4. Одлуке о организацији органа општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03) донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ  
ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЗА 2003. ГОДИНУ****Члан 1.**

У Одлуци о буџету општине Барајево за 2003. годину („Службени лист града Београда”, бр. 32/02 и 13/03), члан 1.

мења се и гласи: „Укупни приходи буџета општине Барајево утврђују се у износу од 97.993.730,00 динара.”.

**Члан 2.**

У члану 5. додаје се:

- нови облик прихода: „773 – Трансфер средстава из буџета града за посебне намене” и износ „20.733.730 динара”;
- нови облик расхода: „463 – Наменски добијена средства из градског буџета за програм одржавања путева и улица” и износ „20.500.000 динара”;
- нови облик расхода: „463 – Наменски добијена средства за финансирање накнаде за рад стрелаца на противградним станицама” и износ „129.730 динара”;
- нови облик расхода: „463 – Наменски добијена средства за израду интернет презентације, постављање паноа у Барајево” и износ од „104.000 динара”.

**Члан 3.**

У члану 10. Посебног дела Одлуке о буџету у разделу 3. Средства за остале потребе додаје се:

- позиција 60. „463 – Наменски добијена средства из градског буџета за програм одржавања путева и улица” и износ „20.500.000 динара”;
- позиција 61. „463 – Наменски добијена средства за финансирање накнаде за рад стрелаца на противградним станицама” и износ „129.730 динара”;
- позиција 62. „463 – Наменски добијена средства за финансирање израде интернет презентације Барајева, постављање паноа у Барајево” и износ „104.000 динара”.

**Члан 4.**

У складу са извршеним изменама и допунама врше се одговарајуће измене у збировима појединих раздела у општем и посебном делу буџета.

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Барајево**

Број 06-20/2003-102, 26. децембра 2003. године

Председник

Јелена Јовановић, с. р.

На основу члана 8. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, број 9/02 и 87/02), члана 57. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 9/02), члана 13. став 1. тачка 16. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95 и 20/95, пречишћен текст бр. 9/98, 21/99 и 2/00), члана 15. тачка 6, а у вези са чланом 39. тачка 20. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03), на предлог председника општине, Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 26. децембра 2004. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ  
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО****Члан 1.**

У Одлуци о организацији Општинске управе општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 13/03), у члану 12. тачка 5. речи: „и буџет” бришу се.

**Члан 2.**

Члан 17. мења се и гласи:

„Одсек за финансије врши послове трезора као и све финансијско-књиговодствене и рачуноводствене послове у



оквиру консолидованог рачуна, трезора у складу са законом и другим прописима”.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењуваће се од 1. јануара 2004. године и објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Барајево

Број 06-20/2003-103, 26. децембра 2003. године

Председник  
Јелена Јовановић, с. р.

Скупштина општине Барајево на седници одржаној 26. децембра 2003. године, на основу члана 4. став 2. Закона о путевима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 46/91, 52/91, 53/93, 67/93, 48/94 и 42/98), члана 5. став 2. Одлуке о улицама, локалним и некатегорисаним путевима („Службени лист града Београда”, број 3/01) и члана 16. Одлуке о организацији органа и раду Општинске управе општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03), донела је

## О Д Л У К У

### О УЛИЦАМА, ЛОКАЛНИМ И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређује се изградња, одржавање, заштита, развој и управљање улицама, локалним и некатегорисаним путевима на подручју општине Барајево.

##### Члан 2.

Улица је јавни пут у насељеном месту на подручју општине Барајево која служи за кретање возила и пешака.

У смислу ове одлуке улице се деле на главне и споредне. Главне улице су улице које повезују поједине делове насељених места и поједине делове насељених места са магистралним, регионалним и локалним путевима, као и улице којима се одвија интензиван градски саобраћај, јавни масовни путнички превоз и саобраћај теретних возила.

Остале улице су споредне.

Коловози улица у насељима кроз која пролазе магистрални, регионални или локални путеви и припадајућа коловозна сигнализација сматрају се деловима тих путева.

##### Члан 3.

Локални путеви су јавни путеви који повезују насељена места на подручју општине и насељена места са магистралним и регионалним путевима или који су од значаја за саобраћај на подручју општине.

##### Члан 4.

Некатегорисани путеви су: сеоски, пољски, шумски путеви и путеви на насипима за одбрану од поплава.

##### Члан 5.

Путеви ван насељених места чине и земљишни појас (путни појас) са обе стране ширине најмање метар, мерено од линије која чини крајње тачке попречног профила (спољне ивице путног јарка, односно ножице насипа, горња ивица усека или засека) као и ваздушни простор изнад коловоза у висини од седам метара, мерено од највише коте коловоза.

##### Члан 6.

Главне улице и локалне путеве на подручју општине утврђује Скупштина општине.

##### Члан 7.

Послове изградње, одржавање, заштите развоја и управљања улицама, локалним и некатегорисаним путевима на подручју општине Барајево обезбеђује општина Барајево преко ЈП Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу општине Барајево (у даљем тексту: Дирекција).

Оперативни послови из става 1. овог члана могу се поверити извођачу који је регистрован за вршење ових послова.

### II – ИЗГРАДЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈА УЛИЦА, ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА

##### Члан 8.

Изградња улица, локалних и некатегорисаних путева врши се према техничкој документацији која мора бити у складу са одговарајућим планским актом, који поред осталих садржи и услове за пројектовање и изградњу саобраћајних површина.

Изузетно од одредбе става 1. овог члана на подручјима за које није донет регулациони план или други плански акт, изградња улица, локалних и некатегорисаних путева врши се у складу са саобраћајним условима које утврђује Одсек за урбанизам, комунално-стамбене и грађевинске послове Општинске управе општине Барајево (у даљем тексту: Одсек) по прибављеном мишљењу Дирекције, с тим да је инвеститор у обавези да за добијање одобрења поднесе документацију предвиђену Законом о изградњи објеката.

##### Члан 9.

Услови за пројектовање и изградњу саобраћајних површина на основу прогнозе саобраћајног оптерећења за период од најмање 10 година и измене саобраћајног објекта садрже:

- елементе за димензионисање коловозне конструкције (носивост, врста коловозног простора, број саобраћајних трака и ширина коловоза);
- елементе за изградњу саобраћајних објеката (мостови, пропусти, надвожњаци, подвожњаци и сл.);
- елементе за димензионисање и уређење саобраћајних чворова и начин укрштања и уређења раскрсница;
- елементе за димензионисање и уређење пешачких и бицикличких стаза, денивелисаних пешачких пролаза и сл.;
- елементе за постављање стајалишта за возила јавног саобраћаја, њиховог уређивања и опремања;
- елементе за димензионисање и уређење саобраћајних чворова и начин укрштања и уређења раскрснице;
- елементе за постављање стајалишта за возила јавног саобраћаја, њиховог уређивања и опремања;
- елементе за димензионисање и заштиту зеленог појаса;
- елементе за избор саобраћајне опреме (светлосна, светлећа и рефлектујућа сигнализација, пешачке ограде, заштитне ограде и сл.).

##### Члан 10.

Ширина коловоза улица, коланих и некатегорисаних путева одређује се зависно од врсте и интензитета саобраћаја. Површина улице намењена кретању возила (коловоз) мора бити одвојена од површине за кретање пешака (тротопар) и имати регулисано одвођење атмосферске воде.

Површина за кретање пешака израђује се дуж локалних и некатегорисаних путева, уколико се на истим предвиђа интензиван пешачки саобраћај.

Део улице може бити намењен за бицикличку стазу, површину за паркирање моторних возила, зелену површину и улично осветљење.

## Члан 11.

Улице, по правилу, имају најмање једну саобраћајну траку у сваком смеру. Ширина саобраћајне траке улице (за споредне улице) не може бити мања од три метра. Изузетно, када се врши реконструкција улице у изграђеним деловима градског насеља где нема услова за већу ширину, ширина саобраћајне траке не може бити мања од два и по метра.

## Члан 12.

Ширина коловоза на некатегорисаним путевима на којима се врши двосмерни саобраћај не може бити мања од 6 m. Изузетно, када нема могућности да се обезбеди та ширина коловоза може бити и ширина 5 m са банкама ширине најмање од по 0,5 m са обе стране пута. Ако некатегорисани пут служи за двосмерни саобраћај, а има само једну саобраћајну траку, њена ширина мора бити најмање 3 m, с тим да зависно од прегледности и других услова пута на погодним местима има проширење за претицање и обилажење.

## Члан 13.

Ширина тротоара који је саставни део главне улице не може бити мања од 3 m, а тротоара споредне улице не може бити мања од 1,5 m.

На некатегорисаним путевима ширина површине за кретање пешака не може бити мања од 1,2 m када се изграђује само с једне стране коловоза, односно 0,75 m када се изграђује са обе стране коловоза.

## Члан 14.

Одобрење за изградњу и употребу улице, локалног и некатегорисаног пута издаје Одсек.

Технички преглед улица локалних и некатегорисаних путева врши комисија коју одређује Одсек: У раду комисије учествују представници инвеститора (уколико Дирекција није инвеститор) Дирекција и Одсек.

## Члан 15.

Инвеститор је обавезан да у року од пет дана од дана добијања одобрења за употребу улице, локалног и некатегорисаног пута, исти преда Дирекцији.

## Члан 16.

Одредбе ове одлуке, којима се уређује изградња улица, локалних и некатегорисаних путева, односе се и на реконструкцију истих.

Реконструкцијом у смислу ове одлуке сматрају се радови на делу постојеће улице, локалног и некатегорисаног пута којима се мењају његове основне карактеристике, са циљем повећања капацитета пута и нивоа услуга.

### III – ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА, ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА

## Члан 17.

Одржавањем улице, локалног и некатегорисаног пута, у смислу ове одлуке, сматрају се радови којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја возила и кретање пешака и чува употребна и реална вредност свих саобраћајних површина.

## Члан 18.

Радови на одржавању обухватају радове који обезбеђују проходност и безбедан саобраћај на путевима у зимским и летњим условима, и то: стално праћење стања на улицама, локалним и некатегорисаним путевима; местимично поправљање и обнављање коловоза односно тротоара; обнављање трупа пута; чишћење коловоза у границама путних земљишта, односно заштитног појаса где се ради о ерозивном терену; уређење банке и ивичњака; заштита косине насипа, усека и засека; чишћење и уређење јаркова, пропуста и других делова пута; поправљање оштећених или уто-

нулих сливника и шахтова који се налазе на коловозу пута односно улица, заштита објеката од корозије, постављање, замена, чишћење и оправка саобраћајних знакова и друге опреме пута, кошење траве и одржавање зелених површина на земљишном појасу, односно разделним тракама као и дуж улица; чишћење снега и леда са коловоза, тротоара и стајалишта.

## Члан 19.

Радове на одржавању улица, локалних и некатегорисаних путева на територији општине Барајево врши овлашћени извођач регистрован за те послове, као и месна заједница, правна и физичка лица, уз стручну помоћ и надзор Дирекције, у складу са овом одлуком.

## Члан 20.

Сопственици, односно корисници земљишта које се граничи са путем и улицом у обавези су да:

1. ископају путни јарак (шанац) поред пута како би се прихватила и усмерила атмосферска вода;
2. направе пропусте на путним јарковима ради уласка у своје парцеле тако да вода може несметано да протиче, а под условом да то ураде уз сагласност и техничке услове Дирекције и одобрење Одсека;
3. редовно одржавају путне јаркове и чисте их најмање једанпут годишње, и то најкасније до краја априла месеца сваке године, а где се одвија линијски саобраћај путеве одржава и уређује Дирекција;
4. редовно косе траву и коров поред пута;
5. врше сечу шибља и грања у висини од 7 m;
6. да са земљишта које се граничи са улицама, локалним и некатегорисаним путевима, уклањају гране са стабала, које су над коловозом и тротоаром у висини мањој од 7 m рачунајући од највише тачке коловоза.

## Члан 21.

Путни јаркови трапезастог облика копају се по следећим димензијама:

- дубина не мања од 0,40 m;
- максимална горња ширина 1,20 m;
- доња ширина 0,40 m.

## Члан 22.

У земљишном појасу не могу да се граде објекти (стамбене, пословне, помоћне и сличне зграде, бунари, резервоари, септичке јаме и сл.), осим објеката који служе саобраћају.

Део земљишног појаса може да се изда у закуп за пољопривредне и друге сврхе.

## Члан 23.

Поред локалних и некатегорисаних путева не могу да се граде зграде, постављају постројења и уређаји и граде други објекти на одређеној удаљености од тих путева (у даљем тексту: заштитни појас).

Ширина заштитног појаса у коме не могу да се отварају каменоломи, граде циглане и кречане, подижу индустријске зграде, постројења и депоније отпада и смећа, износи поред локалног и некатегорисаног пута 25 метара.

Ширина заштитног појаса у коме не могу да се подижу далеководи и стубне трафостанице износи код укрштања далековода са јавним путем најмање висину стуба далековода, односно стубне трафо станице, а код паралелне трасе најмање 10 метара од локалног некатегорисаног пута.

Ширина заштитног појаса у коме не могу да се граде стамбене, пословне, помоћне и сличне зграде, копају бунари, резервоари, септичке јаме и сл. износи пет метара, поред некатегорисаних путева.

Растојања одређена у ст. 2, 3. и 4. овог члана рачунају се од спољне ивице земљишног појаса.

ПТТ инсталације, водови ниског напона за осветљење, цевоводи и други слични објекти и постројења могу да се постављају у заштитном појасу пута, уз сагласност Дирекције и одобрење Одсека.

Одредбе овог члана у погледу ширине заштитног појаса примењују се и у насељеним местима сем ако је урбанистичким планским актима другачије одређено.

#### Члан 24.

Ограде и дрвеће поред локалних и некатегорисаних путева подижу се тако да не ометају прегледност пута и не угрожавају безбедност саобраћаја.

Ширина појаса у коме не могу да се подижу ограде и дрвеће износи три метра, рачунајући од спољне ивице земљишног појаса.

Одржавање дрвореда на улицама обухваћеним ДУП-ом, врши Дирекција, у складу са Програмом уређивања грађевинског земљишта.

Одржавање и кресање дрвећа, шибља и другог растиња поред улица (осим улица из става 3. овог члана) локалних и некатегорисаних путева, дужни су да врше сопственици, односно корисници земљишта које се граничи са тим улицама, локалним и некатегорисаним путевима.

#### Члан 25.

Одржавање улица, локалних и некатегорисаних путева врши се на основу годишњег програма одржавања који за подручје општине Барајево доноси Скупштина општине.

#### Члан 26.

Радови на одржавању улица, локалних и некатегорисаних путева, по правилу, изводе се тако да не обустављају саобраћај.

У случају обуставе саобраћаја, Одсек доноси решење о обустави саобраћаја којим утврђује и измену режима саобраћаја.

Дирекција је дужна да у случају обуставе саобраћаја из става 2. овог члана најмање у року од 48 сати пре почетка обуставе саобраћаја обавести кориснике улица, локалног и некатегорисаног пута, преко средстава јавног информисања.

#### Члан 27.

Трошкове одржавања комуналних објеката на улици, локалном и некатегорисаном путу сноси орган односно организација која управља тим објектима.

#### Члан 28.

Одржавање улица, локалних и некатегорисаних путева у зимским условима (чишћење и уклањање снега и леда) врши се према оперативном плану који доноси Дирекција.

Оперативни план садржи:

– списак улица, локалних и некатегорисаних путева са којих се чисти снег и лед у зимском периоду;

– списак улица, локалних и некатегорисаних путева са којих се снег односи;

– кратак извод из технологије чишћења снега и леда са усвојеним стандардима.

Оперативни план доноси се најкасније до 15. октобра текуће године.

#### Члан 29.

Чишћење снега и леда са тротоара, испред, између и око стамбених зграда, пословних зграда и пословних просторија, испред стамбено-пословних зграда, испред објеката у изградњи, испред и око неизграђеног грађевинског земљишта обезбеђују и одговорна су правна и физичка лица која користе те објекте, односно земљиште.

#### Члан 30.

Чишћење снега и леда са тротоара, испред паркова и испред других јавних површина врши Дирекција.

Чишћење као и одношење снега и леда са коловоза и тротоара, улица, локалних и некатегорисаних путева, на којима се врши паркирање моторних возила уз накнаду, врши предузеће које је основано за одржавање и коришћење јав-

них паркиралишта, односно предузеће или друга правна лица којима су ови послови поверени.

Са дела тротоара или других пешачких површина који се користе као саставни део стајалишта на линијама јавног градског превоза путника, чишћење и уклањање снега и леда, обезбеђује предузеће, односно лице које у оквиру регистроване радње врши јавни градски превоз.

Чишћење и уклањање снега и леда са стајалишта која се користе за пристајање возила јавног линијског саобраћаја врши се у дужини од 15 до 20 метара и ширини два метра, а уз истовремено пристајање два возила у дужини од 30 до 40 метара и ширини од три метра, у зависности од дужине возила јавног саобраћаја.

#### Члан 31.

Предузеће, друга правна лица и радње из члана 30. ове одлуке дужни су да донесу своје оперативне планове и исте усагласе са оперативним планом који доноси Дирекција до 1. октобра текуће године.

#### Члан 32.

Одсек је дужан да до 15. октобра текуће године утврди посебан режим саобраћаја у зимским условима у свему према оперативном плану.

### IV – ЗАШТИТА УЛИЦА, ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА

#### Члан 33.

Натписи и рекламе поред улица, локалних и некатегорисаних путева постављају се на основу дозволе Одсека.

#### Члан 34.

Радови на подземним и надземним инсталацијама, који захтевају раскопавање коловозне конструкције, тротоара или типа улице локалног и некатегорисаног пута, померање ивичњака, коловоза или тротоара, као и израда колских улица у двориште и гараже, не могу отпочети нити се изводити пре него што инвеститор или извођач радова добије дозволу од Одсека и техничке услове које издаје Дирекција.

#### Члан 35.

Коловоз и тротоар могу се заузети и грађевински радови почети само по претходно прибављеној сагласности на измени режима и организације саобраћаја и дозволи за заузеће коју издаје Одсек и техничких услова које издаје Дирекција.

#### Члан 36.

У захтеву којим се тражи дозвола за раскопавање из члана 34. односно за заузеће коловоза и тротоара из члана 35. ове одлуке, мора се назначити место на коме ће се радови изводити, односно место заузећа са подацима о врсти и површини застора улице, локалног и некатегорисаног пута који треба раскопати, односно величини површине коју треба заузети, о разлогу раскопавања и заузећа и о времену у коме ће се радови изводити, односно времену трајања заузећа.

Уз захтев се мора поднети и скица терена са ознаком трасе раскопавања, односно заузећа површине улице, локалног или некатегорисаног пута.

#### Члан 37.

Приликом извођења грађевинских радова на површини улице, локалног и некатегорисаног пута, односно заузећа истих због потребе грађевинских радова, извођач је дужан:

1. да на градилишту постави таблу на којој ће бити исписан назив инвеститора и извођача радова и рок извођења радова;

2. да градилиште огради и обезбеди одговарајућом сигнализацијом;

3. да градилиште уреди тако да се омогући несметан и безбедан пролаз пешака и возила и да га обележи, а ноћу тамо где нема јавне расвете, осветли места на којима је пролаз дозвољен односно забрањен;

4. да на градилишту стално одржава ред и чистоћу, тако да се пролазници или возила не прљају, као и да се материјал не оштећује, не растура и не разноси и да се не ствара и не разноси прашина, блато и смеће;

5. да улични простор који је одобрен за смештај грађевинског материјала огради, да не би услед растурања материјала дошло до загушавања сливника;

6. да предузме мере за заштиту комуналних објеката (сливника, ваздушне, електричне и телефонске везе и дрвећа), у складу са природом и важношћу објеката;

7. да сваког дана, после завршеног посла, градилиште почисти уз претходно поливање, а смеће покупи;

8. да по завршетку радова градилиште очисти, опере и завршетак радова пријави Дирекцији.

#### Члан 38.

Надзор над извођењем радова који захтевају раскопавање коловоза или тротоара, улица, локалних и некатегорисаних путева врши Дирекција.

Ако Дирекција утврди да се инвеститор, односно извођач радова, приликом раскопавања и затрпавања рова не придржава датих техничких упутстава, односно услова у дозволи, обавестиће о томе Одсек за инспекцијске послове који ће решењем одмах обуставити даље извођење радова и дати налог за враћање у првобитно стање у примереном року.

#### Члан 39.

Оправку коловозне и тротоарске конструкције и трупа пута и оправку саобраћајне сигнализације и опреме, оштећених приликом полагања подземних и надземних инсталација, као и изradу колских улаза врши инвеститор уз стручну контролу Дирекције, с тим да враћање хабајућег слоја врши искључиво Дирекција преко својих извођача.

Трошкове радова из става 1. овог члана сноси инвеститор.

#### Члан 40.

Дозвола за раскопавање издаје се кад подносилац захтева поднесе доказ да је на рачун Дирекција депоновао средства у висини предрачунске вредности трошкова потребних за довођење саобраћајнице у исправно стање.

#### Члан 41.

При враћању саобраћајнице у исправно стање, уколико се ради о раскопаној једној саобраћајној траци, хабајући слој се поставља на целу ширину саобраћајне траке у дужини раскопавања. При раскопавању на тротоару до три метра ширине, хабајући слој се поставља на 50% од укупне ширине.

При раскопавању у попречном профилу коловоза и тротоара завршни слој се поставља у нивоу постојећег завршног слоја, у ширини која обухвата ширину раскопавања и по један метар лево и десно од ивице раскопавања.

#### Члан 42.

Довођење улица, локалног и некатегорисаног пута (коловоза, тротоара и трупа пута) после раскопавања у исправно стање врши се према техничким условима које издаје Дирекција.

#### Члан 43.

На новоизграђеним улицама, локалним и некатегорисаним путевима није дозвољено раскопавање у гарантном року од две године, изузев ако су у питању поправке комуналних инсталација, настале изненадним кваровима или оштећењима (хитне интервенције).

#### Члан 44.

Квалитет изведених радова на затрпавању и збијању рова, као и на оправци коловозне и тротоарске конструкције (хабајући слој) мора да гарантује трајност у року од најмање две године од дана завршетка радова.

За случај да у гарантном року дође до слегања рова, наступе деформације и оштећења на коловозном и тротоарском застору, оправку насталих деформација и оштећења у гарантном року извршиће Дирекција. Трошкове оправке сноси инвеститор чијом кривицом је због некатегорисаног рада настала деформација и оштећење.

#### Члан 45.

Извођач радова на подземним и надземним инсталацијама дужан је да најкасније 10 дана пре отпочињања радова обавести сва друга јавна предузећа која послују на територији општине о намераваним радовима, како би се усагласиле евентуалне потребе тих предузећа за раскопавање коловозне површине.

#### Члан 46.

Извођач радова је дужан да у року од 24 часа по завршетку радова о томе обавести Дирекцију, а постављену сигнализацију за обезбеђење градилишта не сме уклонити пре завршетка радова на поправци коловоза.

Уколико извођење радова захтева промену у режиму саобраћаја, неопходну саобраћајну сигнализацију поставља и уклања инвеститор.

Инвеститор је дужан да у року од два дана по завршетку радова на инсталацијама из става 1. овог члана приступи довођењу коловозне конструкције, односно ивичњаке у исправно стање и да ове радове заврши без одлагања, а најкасније у року од 15 дана подлогу, а у року од 45 дана застор.

Након завршетка радова на поправци коловоза инвеститор је дужан да врати саобраћајну сигнализацију у првобитно стање.

#### Члан 47.

У случају заузећа коловоза, тротоара, улица, локалних и некатегорисаних путева ради извођења радова високоградње, извођач је дужан да по завршетку радова у року од два дана заузету површину доведе у исправно стање, о чему извештава Дирекцију.

#### Члан 48.

Радови који захтевају раскопавање улица, локалних и некатегорисаних путева не могу се изводити у времену од 15. новембра до 15. марта, осим ако се обављају због неодољног отклањања квара на водоводним, канализационим и другим инсталацијама и електричној мрежи.

У случају хитних интервенција на подземним инсталацијама из става 1. овог члана као и при хитним интервенцијама и у другом временском периоду може се приступити радовима и пре него што се добије дозвола и у том случају се мора захтев за издавање дозволе поднети најкасније у року од 24 часа по почетку радова.

Након оправке хитног квара извођач радова дужан је да одмах обавести Одсек и Дирекцију и у року од 24 часа приступи довођењу саобраћајнице у исправно стање ако временски услови дозволе квалитетно извођење ових радова.

#### Члан 49.

Радови на раскопавању изузетно се могу изводити у периоду од 15. новембра до 15. марта, уз сагласност Дирекције и дозволе Одсека.

#### Члан 50.

По завршетку радова на враћању саобраћајнице у исправно стање, Дирекција ће сачинити коначан обрачун својих трошкова и доставити кориснику дозволу за раскопавање ради регулисања међусобних потраживања.

## Члан 51.

На улицама, локалним и некатегорисаним путевима, ради њихове заштите у циљу безбедног и несметаног одвијања саобраћаја, забрањено је:

- извођење радова који нису у вези са одржавањем и реконструкцијом саобраћајнице, а који би могли да оштете и угрозе саобраћајницу или путни објекат, као и неовлашћено заузимање саобраћајнице;
- вучење по коловозу предмета којима се оштећује коловоз и омета саобраћај;
- спуштање низ стране насипа, засека и усека: камења, дрвне грађе и другог материјала;
- орање, копање и слични радови, одлагање отпадног материјала, смећа, наношење блата са прилазних путева, израда рампе уз ивичњак;
- спречавање отицања атмосферских вода, као и испуштање отпадних и других вода на путно земљиште или у путни јарак;
- уништавање саобраћајних знакова, коришћење саобраћајних знакова у друге сврхе, као и постављање огласа и реклама противно одредбама ове одлуке и сл.

## Члан 52.

Сопственици, односно корисници земљишта које се граничи са улицама, локалним и некатегорисаним путевима могу имати приступни пут са земљишта на улицу, локални или некатегорисани пут уз одобрење Одсека.

## Члан 53.

Возила која прекорачују дозвољену тежину, осовинско оптерећење или димензије (ванредни превоз) могу се користити локалним и некатегорисаним путевима само на основу посебне дозволе коју издаје Одсек по претходно прибављеном мишљењу Министарства надлежног за унутрашње послове.

## Члан 54.

Дирекција поставља, уклања и одржава саобраћајне знакове и води катастар истих.

## Члан 55.

Ако се улице, локални и некатегорисани пут налазе у таквом стању да се на њима не може вршити саобраћај, уопште или само за поједине врсте возила, радови на реконструкцији и одржавању не могу се изводити без обуставе саобраћаја или ако други разлози безбедности то захтевају, Одсек може привремено да забрани саобраћај на целој улици, локалном или некатегорисаном путу, односно њиховим деловима. Забрана саобраћаја за поједине врсте возила може бити трајна.

## Члан 56.

Дирекција је дужна да покрене поступак код Одсека ради рушења објекта, односно уклањања стубова, инсталација, водовода, цевовода, каблова, рекламних панона који су изградњени без одобрења, односно постављени без сагласности на путу, земљишном појасу и заштитном појасу.

Уколико сопственик, односно корисник не изврши налог Одсека, рушење или уклањање ће се извршити преко Дирекције, а о трошку прекршиоца.

## Члан 57.

Дирекција води катастар улица, локалних и некатегорисаних путева.

## Члан 58.

Средства за финансирање, изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту улица, локалних и некатегорисаних путева обезбеђује Дирекција на начин утврђен Законом о путевима и другим прописима, осим за радове на одржава-

њу из чл. 20, 24, 29. и 30. ове одлуке, за које средства обезбеђују лица која су овом одлуком обавезна на извођење тих радова.

## Члан 59.

Надзор над извршењем одредаба ове одлуке врши општински орган управе општине Барајево надлежан за послове комуналне инспекције и инспекција за послове саобраћаја.

## VII – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 60.

Новчаном казном од 30.000 до 100.00 динара казниће се за прекршај правно лице:

1. ако врши изградњу улица, локалних и некатегорисаних путева без техничке документације (члан 8. став 1) и одобрења за изградњу и употребу улице које се издаје у складу са чл. 10, 11, 12. и 13. Одлуке;
  2. ако Дирекција по добијању употребне дозволе не преда новоизграђену улицу, локални и некатегорисани пут на начин прописан чланом 15;
  3. ако радови на одржавању нису у складу са условима прописаним чланом 18. Одлуке;
  4. ако не изврши обавезу прописану чланом 20. Одлуке или супротно члану 21. Одлуке;
  5. ако у земљишном појасу гради објекте противно члану 22;
  6. ако гради објекте у заштитном појасу противно члану 23;
  7. ако за одржавање улица, локалних и некатегорисаних путева у зимским условима (чишћење и уклањање снега и леда) не донесе или не донесе у прописаном року оперативни план (члан 28);
  8. ако у погледу чишћења снега не поступи у складу са чланом 30. Одлуке;
  9. ако не донесе оперативне планове предвиђене чланом 31;
  10. ако натписе и рекламе поставља супротно одредбама члана 33.;
  11. ако грађевинске радове чије је извођење условљено заузимањем коловоза и тротоара отпочне пре добијања сагласности и дозволе предвиђене чланом 34;
  12. ако не поставља или не уклања саобраћајне знакове и не води катастар саобраћајних знакова у смислу члана 54.;
  13. ако не покрене поступак за рушење (члан 56);
  14. ако не води катастар улица, локалних и некатегорисаних путева у смислу члана 57.
- За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 1.000 до 5.000 динара.
- За прекршај из става 1. овог члана казниће се и физичко лице новчаном казном од 1.000 до 5.000 динара.

## Члан 61.

Новчаном казном од 20.000 до 75.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

1. ако поставља ограду, односно не одржава дрвореде и друго растине дуж улице, локалних и некатегорисаних путева у складу са одредбама члана 24. и не изда саопштење у складу са чланом 26;
2. ако не уклони снег и лед у складу са одредбама чл. 29. и 30;
3. ако заузме тротоар или отпочне грађевинске радове без претходно прибављене сагласности и дозволе из члана 35;
4. ако приликом извођења грађевинских радова на површини улице, локалног и некатегорисаног пута не поступи у складу са одредбама члана 37;
5. ако не врши надзор над извођењем радова који захтевају раскопавање коловоза и тротоара улице, локалног и некатегорисаног пута или ако не обавести Одсек (члан 38);
6. ако после раскопавања улица, локалног и некатегорисаног пута не доведе у првобитно стање сходно члану 39. и 40;

7. ако врши раскопавање на новоизграђеним улицама, локалним и некатегорисаним путевима супротно одредби члана 43;

8. ако не обавести јавна и друга заинтересована предузећа о намеравањима радова (члан 45);

9. ако о завршетку радова не обавести Дирекцију у року од 24 часа (члан 46);

10. ако у случају заузећа коловоза и тротоара улице, локалног и некатегорисаног пута у циљу издавања високоградње не доведе коришћен простор у исправно стање сходно одредбама члана 47;

11. ако радове који захтевају раскопавање улица, локалних и некатегорисаних путева, изводи у периоду од 15. новембра до 15. марта ван случајева предвиђених чл. 48. и 49;

12. ако поступа противно забрани из члана 51;

13. ако изгради приступни улаз без одобрења Одсека (члан 52);

14. ако не прибави посебну дозволу за ванредни пролаз (члан 53).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 1.000 до 5.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и предузетник новчаном казном од 2.000 до 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и физичко лице новчаном казном од 1.000 до 5.000 динара.

Новчаном казном од 1.000 динара казниће се физичко лице за прекршај из чл. 21, 24. и 29, а новчану казну наплаћује комунални инспектор на лицу места.

## VIII – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 62.

На сва питања која нису уређена овом одлуком примењуваће се одредбе Закона о путевима и важеће градске одлуке.

### Члан 63.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

### Скупштина општине Барајево

Број 06-20/2003-104, 26. децембра 2003. године

Председник

**Јелена Јовановић, с. р.**

На основу члана 30. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 9/02) и члана 15. тачка 18. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/2003), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 26. децембра 2003. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

#### Члан 1.

У Одлуци о накнади за коришћење грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, бр. 24/94, 3/95, 24/95, 14/97 и 22/98), у члану 7. одређене делатности мењају вредност бода у тачкама I–IX и гласе:

„I – 0,00178650 динара (бод) m<sup>2</sup> за становање;

II – 0,00000600 динара (бод) m<sup>2</sup> за следеће делатности:  
– приградски локални саобраћај,  
– пијаце,  
– образовање,  
– култура,  
– физичка култура и спорт,  
– здравствена и социјална заштита;

III – 0,00311600 динара (бод) m<sup>2</sup> за следеће делатности:  
– индустрија,  
– пољопривреда,  
– шумарство,  
– саобраћај,  
– комуналне делатности;

IV – 0,03811900 динара (бод) m<sup>2</sup> за следеће делатности:  
– трговина на мало,  
– занатске делатности;

V – 0,02061500 динара (бод) m<sup>2</sup> за производно занатство;

VI – 0,01168200 динара (бод) m<sup>2</sup> за угоститељство;

VII – 0,27855500 динара (бод) m<sup>2</sup> за следеће делатности:  
– банке и осигурања,  
– лутрија;

VIII – 0,02664770 динара (бод) m<sup>2</sup> за све остале делатности;

IX – 0,00243900 динара (бод) m<sup>2</sup> за све кориснике пословног простора који се привремено користе за обављање пословне делатности.

#### Члан 2.

У члану 7. иза тачке IX додају се тачке X, XI, XII које гласе:

„X – 0,00524400 динара (бод) m<sup>2</sup> за објекте:  
– дистрибуција електричне енергије;

XI – 0,0032266 динара (бод) m<sup>2</sup> – ЖТП;

XII – 0,289503 динара (бод) m<sup>2</sup> за објекте:  
– нафте, нафтних деривата и гаса,  
– поште,  
– телекомуникације.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

### Скупштина општине Барајево

Број 06-20/2003-105, 26. децембра 2003. године

Председник

**Јелена Јовановић, с. р.**

Скупштина општине Барајево на седници одржаној 26. децембра 2003. године, на основу члана 31. став 2. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, бр. 25/00 и 25/02), члана 67. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 47/03) и члана 15. тачка 10. Одлуке о организацији и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03) доноси

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

#### Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште и изградњу општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 4/99), у члану 7. став 5. реч „посебном” брише се, а иза речи „рачуно” додаје се реч „Дирекције”.

#### Члан 2.

Иза члана 7. додаје се нови члан 7а који гласи:

„Скупштина општине као оснивач учествује у управљању и пословима Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу општине Барајево ЈП, на следећи начин:

1. даје сагласност на Статут;
2. даје сагласност на статусне промене;
3. именује и разрешава директора;
4. именује и разрешава управни одбор;
5. именује и разрешава надзорни одбор;
6. даје сагласност на финансијски план и завршни рачун;
7. даје сагласност на програм уређења грађевинског земљишта и изградњу капиталних објеката;
8. усваја извештај о извршењу програма и плана рада организације;
9. врши друге послове у складу са законом.

#### Члан 3.

У члану 9. иза става 2. додаје се нови став који гласи:  
„Председник Управног одбора има заменика кога одређује оснивач актом о именовању Управног одбора”.

#### Члан 4.

Члан 10. став 1. мења се и гласи:  
„Директора Дирекције именује оснивач на мандатни период од четири године”.

#### Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Београда”.

### Скупштина општине Барајево

Број 06-20/2003-106, 26. децембра 2003. године

Председник

**Јелена Јовановић, с. р.**

## ГРОЦКА

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 30. децембра 2003. године, на основу члана 28. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 87/02) и чл. 16. и 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 13/99, 10/00 и 13/01), донела је

## ОДЛУКУ

### О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ БУЏЕТСКИХ ПОТРЕБА ОПШТИНЕ ГРОЦКА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – МАРТ 2004. ГОДИНЕ

#### Члан 1.

До доношења буџета општине Гроцка за 2004. годину, а најдаље до 31. марта 2004. године, вршиће се привремено финансирање буџетских потреба општине Гроцка за период јануар – март 2004. године, на основу Закона о буџетском систему и Одлуке о буџету општине Гроцка за 2003. годину.

#### Члан 2.

Привремено финансирање буџетских потреба из члана 1. ове одлуке, вршиће се сразмерно коришћеним средствима у истом периоду 2003. године, а највише до 1/4 укупних прихода распоређених буџетом општине Гроцка за 2003. годину.

Овлашћује се Извршни одбор Скупштине општине Гроцка да привременим тромесечним планом утврди обим за располагање средствима и апропријације за трошење на основу финансијских планова корисника буџета.

У периоду привременог финансирања, текући расходи не могу бити већи од текућих прихода.

#### Члан 3.

Извршење буџета од 1. јануара 2004. године обављаће се преко консолидованог рачуна трезора општине Гроцка, а према процедури коју одреди одељење надлежно за послове финансирања.

Средства која се 1. јануара 2004. године налазе на рачунима директних корисника буџета усмеравају се на консолидовани рачун трезора општине.

#### Члан 4.

За извршење буџета одговоран је Извршни одбор. Наредбодавац за извршење буџета је председник Извршног одбора.

Средствима на консолидованом рачуну трезора располагаће секретар Општинске управе.

#### Члан 5.

Директни корисник средстава буџета може вршити плаћање у границама прописане квоте за период јануар – март и одговоран је за индиректне кориснике којима распоређује средства у оквиру одобрених апропријација.

#### Члан 6.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе планиране Финансијским планом, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

#### Члан 7.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у висини од 0,5% остварених прихода.

#### Члан 8.

Јавне набавке се врше у складу са Законом о јавним набавкама.

Набавком мале вредности, у смислу Закона о јавним набавкама сматра се набавка чија је набавна процењена вредност мања од 600.000 динара.

#### Члан 9.

Приходи и примања која се остваре и расходи и издаци који се изврше на основу привременог тромесечног плана за финансирање буџетских потреба општине Гроцка за период јануар – март 2004. године, по овој одлуци, саставни је део одлуке о буџету општине Гроцка за 2004. годину.

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2004. године.

### Скупштина општине Гроцка

Број 401-1, 30. децембра 2003. године

Председник

**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на својој седници одржаној дана 30. децембра 2003. године, на основу чл. 27, 29. и 47. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 76/91, 41/92, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99 и 20/01) и чл. 16. и 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/01 и 13/01), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГРОЦКА ЗА 2003. ГОДИНУ

#### Члан 1.

У члану 1. Одлуке о буџету општине Гроцка за 2003. годину („Службени лист града Београда”, број 32/02), износ од „180.347,000” замењује се износом од „196.540.185”.

## Члан 2.

У члану 3. проценат „78%” замењује се процентом „85%”, а проценат „7%” замењује се процентом „0%”.

## Члан 3.

У члану 5. проценат „52%”, замењује се процентом „43%”, а проценат „30%”, замењује се процентом „40%”, а проценат „18%” процентом од „17%”.

## Члан 4.

У члану 6. додаје се став 2. који гласи:  
„Остварена средства од месног самодоприноса преносе се месним заједницама за намене за које је месни самодопринос уведен, а накнада за коришћење добара Јавном комуналном предузећу Гроцка”.

## Члан 5.

У члану 7. износ од „671.441” замењује се износом „0”.

## Члан 6.

У члану 8. износ од „901.735” замењује се износом од „982.260”.

## Члан 7.

У члану 9. табела којом су утврђени приходи буџета по економској класификацији, мења се и гласи:

Економска класификација	Врста расхода	Износ
1.	2.	3.
311 000	Пренета неутрошена средства из ранијих година	88.185
711 000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	
711 120	Порез на приходе од самосталне делатности	14.400.000
711 146	Порез на приходе од пољопривреде и шумарства	550.000
711 147	Порез на земљиште	10.000
711 180	Самодопринос	85.000
	УКУПНО 711 000	15.045.000
712 000	Порез на фонд зарада и радну снагу	
712 110	Порез на фонд зарада	74 .000
	УКУПНО 712 000	74.000
713 000	Порез на имовину	
713 120	Порез на имовину	12.800.000
713 310	Порез на наслеђе и поклоне	1.150.000
	УКУПНО 713 000	13.950.000
714 000	Порез на добра и услуге	
714 120	Порез на промет производа	6.400.000
714 130	Порез на промет услуга	6.000.000
714 513	Комунална такса за држање моторних возила	17.500.000
714 514	Накнада за изградњу, одржавање и коришћење локалних путева	8.700.000
714 570	Локалне комуналне таксе	700.000
	УКУПНО 714 000	39.300.000

1.	2.	3.
716 000	Други порези	
716 110	Комуналне таксе на фирму	7.000.000
	УКУПНО 716 000	7.000.000
741 000	Приходи од имовине	
741 534	Накнада за коришћење градско-грађевинског земљишта	13.000.000
741 551	Накнада за коришћење добара	597.000
	УКУПНО 741 000	13.597.000
742 000	Продаја добара и услуге	
742 152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини	2.400.000
742 251	Општинске административне таксе	20.200.000
742 253	Накнада за уређење грађевинског земљишта	7.200.000
	УКУПНО 742 000	29.800.000
743 000	Новчане казне и одузета имовинска корист	
743 351	Новчане казне изречене у прекршајном поступку по прописима Скупштине општине	60.000
	УКУПНО 743 000	60.000
790 000	Приходи од буџета	
791 100	Приходи од буџета града Београда	3.700.000
	УКУПНО 790 000	3.700.000
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (711 000–790 000)	196.540.185

## Члан 8.

У члану 10. износ од „180.347.000” замењује се износом „196.540.185”, а табела којом су утврђени расходи буџета по основним наменама мења се и гласи:

Економска класификација	Врста расхода	Износ
1.	2.	3.
41	Расходи за запослене	60.382.947
411	Плате, додаци и накнаде запослених	49.969.962
412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.512.985
414	Социјална давања запосленима	260.000
415	Накнада за запослене	620.000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	20.000



1.	2.	3.	1.	2.	3.	
42	<i>Коришћење робе и услуга</i>	16.687.538	14	414	Социјална давања запосленима	260.000
421	Стални трошкови	5.967.000	14a	415	Трошкови превоза запослених	620.000
422	Трошкови путовања	530.000	15	421	Стални трошкови	4.700.000
423	Услуге по уговору	2.540.000	16	422	Трошкови путовања	130.000
424	Специјализоване услуге	2.711.460	17	423	Услуге по уговору	1.040.000
425	Текуће поправке и одржавања	2.200.000	18	424	Специјализоване услуге	600.000
426	Материјал	2.739.078	19	425	Текуће поправке и одржавања	1.720.000
43	<i>Употреба основних средстава</i>		20	426	Материјал	2.268.938
434	Земљиште	291.309	21	429	Резерве за извршење буџета	–
45	<i>Субвенције</i>	109.629.590	22	482	Порези, таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1.700.000
451	Субвенције јавним нефинансијским корпорацијама	109.629.590	22a	511	Средства за стамбену изградњу	1.150.000
46	<i>Донације и трансфери</i>	85.000	23	512	Машине и опрема	1.977.541
463	Трансфери месним заједницама	85.000	24	519	Буџетска резерва за основна средства	–
47	<i>Социјалне помоћи</i>	560.000	25	4992	Текућа буџетска резерва	–
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	560.000			СВЕГА РАЗДЕО 2. (поз. 12–25)	75.649.426
48	<i>Остали расходи</i>	4.794.000			РАЗДЕО 3 –	
481	Дотације невладиним организацијама	3.094.000			<i>Остали корисници</i>	
482	Порези, обавезна такса и казна наметнуте од једног нивоа власти другом	1.700.000	26	421	Стални трошкови месних заједница	817.000
49	<i>Резерве</i>		27	423	Услуге по уговору	–
49911	Стална резерва	982.260	28	425	Текуће одржавање пословног простора Дирекције за грађевинско земљиште	480.000
51	<i>Основна средства</i>	3.127.541	29	451	Субвенције јавним финансијским корпорацијама	109.629.590
511	Зграде и грађевински објекти	1.150.000			Ова апропријација намењена је Дирекцији за грађевинско земљиште у износу од 62.717.325 динара јавном комуналном стамбеном предузећу у износу од 34.395.165 динара и Друштвеном фонду за финансирање изградње станова солидарности у износу од 12.517.100 динара	
512	Машине и опрема	1.977.541			Субвенције за изградњу водовода Дирекцији за грађевинско земљиште из кредита	–
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>196.540.185</b>	30	451	Трансфер средстава месним заједницама од самодоприноса	85.000
			30a	463	Дотације невладиним организацијама	3.094.000
			31	481	Ова апропријација намењена је:	
					– Црвеном крсту од 250.000	
					– Спортском савезу Гроцка 270.000	
					– СУБНОР – Гроцка 55.000	
					– Удружење РВИ ослободилачких ратова Србије 81.000	
					– Општинској организацији пензионера 50.000	
					– Општинској организацији инвалида рада 50.000	
					– Удружење бораца рата од 1990. год. 70.000	
					– Осталим организацијама и удружењима 2.268.000	
					СВЕГА РАЗДЕО 3. (поз. 26–31)	114.105.590
					СВЕГА ПОСЕБНИ ДЕО (поз. 1–31)	196.540.185

## Члан 9.

У Посебном делу буџета, у члану 17. табела којом су утврђени расходи по корисницима – носиоци раздела и ближних намена – позицијама, мења се и гласи:

Пози-	Економска	Врста расхода	Износ
ција	класифи-		
кација	кација		
1.	2.	3.	
		РАЗДЕО 1 –	
		<i>Скупштина општине</i>	
1	421	Стални трошкови	450.000
1a	416	Награде	20.000
2	422	Трошкови путовања	400.000
3	423	Услуге по уговору	1.500.000
4	424	Специјализоване услуге	2.111.460
5	426	Материјал	470.140
6	429	Резерве за извршење буџета	–
6a	434	Повраћај средстава учесницима комасације	291.309
7	441	Отплата камате	–
8	444	Пратећи трошкови задужевања	–
9	611	Отплата главнице по домаћим кредитима	–
10	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	560.000
11	4991	Средства сталне резерве	982.260
		СВЕГА РАЗДЕО 1. (поз. 1–11)	6.785.169
		РАЗДЕО 2 –	
		<i>Општинска управа</i>	
12	411	Плате, додаци и накнаде запослених	49.969.962
13	412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.512.985

## Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Гроцка  
Број 401-2, 30. децембра 2003. године

Председник  
Владан Зарић, с. р.

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 30. децембра 2003. године, на основу члана 77. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 47/03 и члана 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/00 и 13/01), донела је

## ОДЛУКУ

## О УТВРЂИВАЊУ ВРЕДНОСТИ БОДА ЗА ОБРАЧУНАВАЊЕ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У 2004. ГОДИНИ

## Члан 1.

Овом одлуком утврђује се појединачна вредност бода ради одређивања накнаде за коришћење грађевинског земљишта на територији општине Гроцка у 2004. години и прописује се начин и рокови плаћања накнаде.

## Члан 2.

Обвезници накнаде за коришћење грађевинског земљишта дужни су да утврђени износ у висини месечне накнаде уплате до 15. у месецу за претходни месец.

Принудна наплата вршиће се по прописима о наплати пореза.

## Члан 3.

Висина накнаде за давање на привремено коришћење градског грађевинског земљишта и грађевинског земљишта у грађевинском подручју одређује се према локацији на којој се земљиште налази у односу на центар МЗ.

Основ за обрачун накнаде за привремено коришћење грађевинског земљишта у 2004. години је висина закупнине утврђена у месецу децембру претходне године.

## Члан 4.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању вредности бода за обрачунавање висине накнаде за коришћење грађевинског земљишта у 2003. години.

## Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Гроцка

Број 418-1, 30. децембра 2003. године

Председник  
Владан Зарић, с. р.

## ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД

БРОЈА БОДОВА ПО МЗ ЊИХОВЕ ВРЕДНОСТИ ПО ВРСТАМА ПРОСТОРА И ИЗНОСИ ПО МЗ ЗА ОБРАЧУНАТЕ НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА 2004. ГОДИНЕ

ВРСТА ПРОСТОРА	СТАНО-ВАЊЕ	ПРОИЗВОДЊА	ТРГОВИНА И УГОСТИТЕЉСТВО И ОСТ. ДЕЛ.	НЕИЗГРАЂЕНО ЗЕМЉИШТЕ	ШКОЛЕ, ОБДАНИШТА И ДОМОВИ ЗДРАВЉА				
Вредност бода	0,0131	0,0202	0,0978		0,0111				
Назив МЗ	Бодови	Износ по МЗ	Бодови	Износ по МЗ	Бодови	Износ по МЗ	Бодови	Бодови	Износ по МЗ
ГРОЦКА	118	1,5420	123	2,4870	106	10,3630	118	106	1,1753
БЕГАЉИЦА	75	0,9800	79	1,5973	81	7,9188	75	81	0,8984
БОЛЕЧ	86	1,1238	111	2,2444	92	8,9942	86	92	1,0200
БРЕСТОВИК	57	0,7448	82	1,6580	55	5,3770	57	55	0,6098
ВРЧИН	99	1,2937	140	2,8308	87	8,5054	99	87	0,9646
ДРАЖАЊ	56	0,7318	59	1,1929	56	5,4748	56	56	0,6209
ВИНЧА	98	1,2806	112	2,2646	73	7,1368	98	73	0,8094
ЖИВКОВАЦ	47	0,6142	44	0,8897	50	4,8882	47	50	0,5544
ЗАКЛОПАЧА	74	0,9670	89	1,7995	63	6,1591	74	50	0,6985
КАЛУЂЕРИЦА	103	1,3459	109	2,2039	90	8,7988	103	90	0,9979
КАМЕНДОЛ	68	0,8886	60	1,2032	56	5,4748	68	56	0,6209
ЛЕШТАНЕ	92	1,2022	142	2,8712	72	7,0390	92	72	0,7982
ПУДАРЦИ	71	0,9277	107	2,1635	67	6,5501	71	67	0,7428
РИТОПЕК	72	0,9408	103	2,0826	62	6,0613	72	62	0,6874
УМЧАРИ	97	1,2676	112	2,2646	72	7,0390	97	72	0,7982

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 30. децембра 2003. године, на основу члана 8. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 16/97 и 42/98), члана 3. став 3. Одлуке о пијацама („Службени лист града Београда”, број 9/01) и члана 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/00 и 13/01), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЗЕЛЕНЕ ПИЈАЦЕ У КАЛУЂЕРИЦИ

#### Члан 1.

У Одлуци о оснивању зелене пијаце у Калуђерици („Сл. лист града Београда”, број 23/01) у члану 3, речи: „Месна заједница Калуђерица”, замењује се речима: ЈКСП „Гроцка”.

#### Члан 2.

У даљем тексту Одлуке у наредним члановима речи: „Месна заједница” замењују се речима: ЈКСП „Гроцка” у одговарајућем падежу.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 352-1, 30. децембра 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 30. децембра 2003. године, на основу члана 17. став 1. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/00, 13/01), члана 168. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03) и члана 80. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 49/99, 27/01, 100/03), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРИВРЕМЕНИМ ПРАВИЛИМА ГРАЂЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

#### Члан 1.

У Одлуци о привременим правилима грађења на територији општине Гроцка („Службени лист града Београда”, број 28/03), у члану 1. Одлуке на крају уместо тачке ставља се запета и додају речи: „И грађење гасних мерно-регулационих станица (у даљем тексту: МРС), и дистрибутивног гасовода за радни притисак до 4 бара (у даљем тексту: ДГ) и служиће као основ за израду урбанистичког пројекта по члану 61. и акта о урбанистичким условима по члану 57. и издавање одобрења по члану 88. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03)”.

#### Члан 2.

Иза члана 4. додају се чланови:

#### Члан 4а.

Код пројектовања и изградње МРС и ДГ-а обавезно је поштовање и примена свих важећих техничких прописа и норматива из ове области.

#### Члан 4б.

Под МРС, овим привременим правилима грађења подразумева се објекат у коме се врши регулација и снижење притиска са вредности притиска који влада у гасоводу ( $P=6/12$  бара), на жељену вредност, тј. на вредност која омогућава његово коришћење у цевима ДГ-а (до 4 бара).

#### Члан 4в.

Објекат МРС-а овог правилника може бити зиданог или монтажног типа.

#### Члан 4г.

На територији обухваћеној чланом 3. МРС се може поставити:

- 1.1. на грађевинској парцели,
- 1.2. на јавној површини,
- 1.3. на пољопривредној површини,
- 1.4. на зеленој површини.

Објекти из тачке 1.1, 1.2. и 1.3. могу се градити на основу урбанистичког пројекта, а објекти из тачке 1.4. могу се градити на основу урбанистичког пројекта и сагласности надлежних институција.

#### Члан 4д.

Простор на којем се гради МРС мора бити ограђен. Ограђивање комплекса МРС извести транспарентном оградом од цеви или кутијастих профила висине 2,5 метара.

Препоручује се примена вертикалних зелених застора (жива ограда – пузавице).

Ограда мора да испуњава следеће услове:

- између оградних и спољних зидова МРС мора постојати заштитна зона од најмање 2 метра;
- ограда не сме бити нижа од 2,5 метара;
- улаз у МРС, односно у ограђен простор мора бити обезбеђен вратима која се отварају на спољну страну чије су димензије 0,8 x 2 метра.

#### Члан 4ђ.

До сваког објекта МРС мора се обезбедити приступни пут до најближе јавне саобраћајнице минималне ширине 3 метра.

#### Члан 4е.

Уколико се објекат МРС гради на јавној површини у зони раскрснице, њен положај мора бити такав да не угрожава прегледност, безбедност и комфор кретања свих учесника у саобраћају, у складу са техничким нормативима прописаним за ову област.

#### Члан 4ж.

Дистрибутивним гасоводом сматра се цевовод од полиетиленских цеви за развод гаса који се полаже испод земље, радног притиска до 4 бара, који почиње непосредно иза МРС, а завршава се на објекту потрошача.

#### Члан 4з.

ДГ се поставља у регулационом појасу саобраћајнице, и то у зеленом (ивичном или средњем) појасу или тротоару исте.

Уколико ови простори не постоје или су физички попуњени другим инфраструктурним водовима или њиховим заштитним зонама, ДГ се може поставити испод коловоза уз обавезну примену посебних заштитних мера.

ДГ се може поставити и ван регулационог појаса саобраћајнице, и то у заштитном зеленом дуж саобраћајнице и изузетно кроз приватну парцелу уколико постоји сагласност њеног власника.

**Члан 4и.**

Растојање трасе ДГ-а до темеља објекта мора бити најмање један метар, како би се избегло слегање делова објекта поред којег пролази гасовод.

**Члан 4ј.**

Подземне инсталације других инфраструктурних водова морају се укрштати на растојању од 2 cm, ако се гасовод води паралелно са њима растојање мора бити 40 cm.

**Члан 4к.**

Дубина укопавања ДГ-а износи од 0,6–1 m (у зависности од услова терена).

Изузетно, дубина укопавања ДГ-а може бити 0,5 m под условом да се предузму додатне мере заштите.

Минимална дубина укопавања ДГ-а са:

- железничким пругама износи 1,5 m рачунајући од горње ивице заштитне цеви до горње ивице прага;
- трамвајским пругама и индустријским колосецима износи 1 m;
- путевима и улицама износи 1 m.

**Члан 4л.**

Укрштање ДГ-а са саобраћајницама врши се полагањем гасовода у заштитну цев, односно канал.

Укрштање из става 1. овог члана врши се без заштитне цеви, односно канала уколико се прорачуном одреди да је то могуће.

**Члан 4љ.**

Приликом укрштања ДГ-а са саобраћајницама, водотоцима и каналима угао између осе препреке и осе гасовода мора бити од 60 до 90%.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 350-2, 30. децембра 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 30. децембра 2003. године, на основу чл. 17. и 39. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 13/99, 10/00 и 13/01), донела је

**О ДЛУКУ****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ГРОЦКА****Члан 1.**

У Одлуци о општинској управи општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 13/92, 9/93, 15/93, 33/93, 3/98, 9/01, 14/02 и 28/03), члан 9а. мења се и гласи:

„Одељење за финансије, привреду и друштвене делатности врши послове који се односе на – планирање, припрему и извршење буџета општине; локалне јавне приходе и расходе; трезор општине – финансијско планирање, управљање готовинским средствима, контролу расхода буџета, управљање дугом, буџетско рачуноводство и извештавање и управљање финансијским информационом системом, надзор над коришћењем буџетских средстава, финансијско-рачуноводствене послове директних корисника буџетских средстава који се односе на: учешће у припреми финансиј-

ских планова и завршних рачуна, буџетских корисника; контролу новчаних докумената и инструмената плаћања са аспекта уговорених обавеза и наменског коришћења средстава; фактурисање услуга; благајничко пословање; формирање књиговодствених исправа; вођење пословних књига и других евиденција по корисницима; усаглашавање потраживања обавеза; стручне послове у области јавних набавки.

Одељење врши послове који се односе на признавање права из области борацко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата већег обима од оног утврђеног законом, поверене послове у области инвалидско-борачке заштите и приватног предузетништва; послове у области друштвених делатности који нису у надлежности републике и града (административно-технички послови у вези са стипендирањем ђака и студената и одређени послови везани за разврставање деце ометене у развоју), праћење стања у области образовања, здравства, културе, физичке културе и социјалне заштите.

Одељење врши послове праћења стања у области пољопривреде, водопривреде, индустрије, занатства, трговине, снабдевености тржишта, туризма, друге послове у складу са законом и другим прописима, као и поверене послове државне управе из надлежности одељења”.

**Члан 2.**

Члан 13. мења се и гласи:

„Служба за заједничке послове обавља послове за потребе органа општине, општинске управе и посебних органа, техничке послове (одржавање зграда, уређаја, опреме и инвентара, умножавање материјала и његову експедицију, одржавање хигијене у објектима, обезбеђивање превоза, одржавање ПТТ уређаја и телефонских веза, обезбеђивање објеката и имовине) и друге послове у складу са законом и другим прописима.

Служба обавља послове персоналне евиденције и стручне послове у вези са радним односима за потребе запослених у општинској управи и посебним органима општине. Служба обавља организационо-техничке и стручне послове за потребе месних заједница и њених органа, друге послове за потребе органа локалне самоуправе, месних заједница и грађана који у њима живе”.

**Члан 3.**

Даном ступања на снагу ове одлуке, Одељење за финансије, привреду и друштвене делатности и Служба за заједничке послове настављају са радом са делокругом послова утврђених овом одлуком.

**Члан 4.**

Даном ступања на снагу ове одлуке, Одељење за финансије, привреду и друштвене делатности преузима од Службе за заједничке послове незавршене предмете, службене евиденције и књиге, архивску грађу и други регистратурски материјал и опрему везану за финансијско-рачуноводствене послове и послове јавних набавки.

Одељење за финансије, привреду и друштвене делатности преузима од радника који су на дан ступања на снагу ове одлуке радили у Служби за заједничке послове на финансијско-рачуноводственим пословима и пословима јавних набавки.

**Члан 5.**

Секретар општинске управе, на предлог начелника одељења, ускладиће акт о организацији и систематизацији радних места са изменама извршеним овом одлуком у року од једног дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 6.**

Овлашћује се Комисија за прописе Скупштине општине Гроцка да утврди прецишћен текст ове одлуке.

## Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 20-1, 30. децембра 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 30. децембра 2003. године, на основу члана 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/84, 22/97, 18/99, 23/99, 10/00 и 13/01), донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПОВЕРАВАЊУ ПОСЛОВА ПРОЈЕКТОВАЊА, ИЗГРАДЊЕ И ОДРЖАВАЊА ДИСТРИБУТИВНЕ ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ДУГОРОЧНОЈ ИСПОРУЦИ ПРИРОДНОГ ГАСА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГРОЦКА**

1. У Одлуци о поверавању послова пројектовања, изградње и одржавања дистрибутивне-гасоводне мреже и дугорочној испоруци природног гаса на територији општине Гроцка, мења се назив Одлуке тако да гласи:

„Одлука о поверавању послова пројектовања, изградње и одржавања дистрибутивне гасоводне мреже и дугорочној испоруци природног гаса на територији месне заједнице Врчин”.

2. Став 1 Одлуке мења се и гласи:

„Послови пројектовања, изградње, контроле и одржавања дистрибутивне гасоводне мреже на територији Месне заједнице Врчин, намењене гасификацији широке потрошње, као и њене контроле и одржавања, односно дугорочне испоруке природног гаса поверавају се НИС „Енергогас” Београд.

3. У даљем тексту Одлуке, у наредним ставовима, речи „општина Гроцка” замењују се речима: „Месна заједница Врчин” у одговарајућем падежу.

4. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 352-2, 30. децембра 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

**ЛАЗАРЕВАЦ**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 26. децембра 2003. године, на основу чл. 74. и 80. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03), чл. 9. и 16. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, број 18/03) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, број 2/01), донела је

**ОДЛУКУ****О КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЗАКУПНИНЕ И НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА****I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми и мерила за обрачун и уговарање висине закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта за подручје општине Лазаревац.

## Члан 2.

Закупнина и накнада за уређивање грађевинског земљишта утврђују се према зонама и намени објекта.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта поред критеријума из става 1. овог члана одређује се и према трошковима уређивања грађевинског земљишта (трошкови припремања и опремања).

## Члан 3.

Основ за утврђивање граница зона је економски, односно тржишни критеријум вредности локације где је вредност локације управо пропорционална њеној атрактивности и изузетности, саобраћајној опслужености и приступачности, обиму и разноликости понуде у оквиру зоне, броју корисника који је посећују, посебним погодностима за одређену намену и сл.

Подручје општине Лазаревац подељено је на пет зона које се пружају од центра ка периферији.

Као посебна утврђује се екстрозона за најатрактивније локације у оквиру зона из претходног става, која је планирана за изградњу пословних и стамбених објеката, као и за изградњу у зеленим површинама.

Саставни део ове одлуке је списак улица по зонама и шематски графички приказ истих.

## Члан 4.

Намене објеката – простора, односно земљишта за које се утврђују закупнина и накнада су:

– објекти јавних служби (школе, дечје установе, установе социјалне заштите, здравствени објекти, објекти културе, објекти спорта и верски објекти);

– стамбена (станови у колективним стамбеним зградама, станови у стамбено-пословним објектима, стамбени објекти у низу, стамбени део у оквиру ателеа и пратећи гаражни простор у стамбеним објектима);

– привредно-производна делатност (складишта, стоваришта, објекти магацина, производно-занатство, индустрија, грађевинарство, комунални објекти, пијаци, саобраћајни и пратећи објекти, јавне гараже и пратећи пословни простор – канцеларијски у привредном, односно у производном објекту и пратећи гаражни простор у овим објектима);

– пословно-услужна (пословно-стамбени апартмани, угоститељски, хотели, мењачнице, комерцијално-здравствени, комерцијално-образовни, комерцијални објекти дечјих установа, ателеи, галерије, изложбени салони, спортски терени и пословни садржаји у објектима спорта за комерцијалну употребу, услужно занатство и пратећи гаражни простор у овим објектима);

– пословно-комерцијална (административни, комерцијални, трговински, тржни центри, трговина на велико, дисконти, објекти забаве и разоноде, кладионице, коцкарнице, видео-клубови сл. и остали објекти комерцијалног карактера и пратећи гаражни простор у овим објектима);

– индивидуални стамбени објекти (стамбени објекти на засебним парцелама и пратећи гаражни простор у овим објектима). Сви остали објекти становања по намени спадају у објекте из алинеје 2. овог члана.

Намене објекта – простора, односно земљишта, које нису наведене у ставу 1. овог члана утврђују се према најсличнијој намени.

## Члан 5.

Закупнина и накнада за уређивање грађевинског земљишта обрачунавају се по метру квадратном корисне површине објеката чија се изградња предвиђа планским документом на основу ЈУС У.Ц. 2.100 („Службени лист СРЈ”, број 32/02), односно која је одређена пројектом на начин:

– корисна површина представља подну површину објекта. При томе се у површину урачунавају и све површине у нишама прозора, излога, радијатора, уграђених делова намештаја и слично;

– све корисне површине рачунају се према мерама између финално обрађених површина зидова. Уколико се мере површина узимају између необрађених зидова, односно из пројекта (цртежа), онда се тако израчунате површине умањују за 3%. Ово смањење се не примењује ако су зидови од префабрикованих елемената, чије финално обрађене површине не повећавају дебљину зида означену на цртежу, уколико су пројектом предвиђени необрађени зидови, као и уколико се мере узимају из пројекта изведеног стања;

– површина објеката јавних служби је површина свих радних, помоћних и пратећих просторија са припадајућим комуникацијама;

– стамбена површина је збир свих подних површина у становима у колективној стамбеној згради (изузимајући комуникације и заједничке просторије ван станова) и површина станова у стамбено-пословним објектима;

– површина привредно-производног простора је површина свих радних, помоћних и пратећих просторија са припадајућим комуникацијама и пратећим пословним, односно канцеларијским простором чија површина не прелази 25% од укупне површине;

– површина пословно-услужног простора је укупна нето површина свих простора;

– површина пословно-комерцијалног простора је површина свих радних, помоћних и пратећих просторија са припадајућим комуникацијама;

– површина припадајућег гаражног простора је површина гаражних места, без комуникација;

– површина индивидуалних стамбених објеката је површина свих подних површина у породичној стамбеној згради, укључујући комуникације и помоћне просторије.

#### Члан 6.

Висина закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта, утврђена овом одлуком, коригује се следећим коефицијентима:

1. Коефицијент 0,75

1.1. површине у поткровним етажама,

1.2. површине у подрумским етажама,

1.3. надстрешнице уз бензинску пумпу.

2. Коефицијент 0,50

2.1. гараже се обрачунавају само за гаражно месето без комуникација,

2.2. сви помоћни објекти уз породичне стамбене објекте (оставе, шупе ...),

2.3. отворени базени и отворени спортски терени уз породичну стамбену зграду,

2.4. надстрешнице уз привредно-производне објекте.

3. Коефицијент 0,25

3.1. објекти јавне намене: рекреативно-спортски објекти и објекти забаве и разоноде на отвореном простору.

Накнада се не обрачунава за површине лифтова и комуналних постројења.

## II – ЗАКУПНИНА

### Члан 7.

Висина закупнине за јавно и остало грађевинско земљиште обрачунава се према зонама утврђеним овом одлуком, при чему се у оквиру сваке зоне утврђује висина закупнине за различите намене.

Закупнина се утврђује у нето износу на месечном нивоу и обрачунава по метру квадратном корисне површине објекта који се гради у одређеној зони, а за објекте који користе комплекс земљишта (бензинске пумпе, спортски терени, индустријске зоне) закупнина се утврђује и по метру квадратном земљишта.

Закупнина из претходног става утврђује се у нето износу без обрачунавог пореза на промет услуга. Порез на промет услуга сноси купац.

Обавезу плаћања закупнине има лице које је остварило право закупа и она настаје даном закључења уговора о закупу, а купац је плаћа месечно.

Утврђена закупнина подлеже промени у складу са месечним показатељем раста цена на мало републичког органа надлежног за послове статистике.

За неблаговремено плаћање закупнине ЈП Дирекција за грађевинског земљиште, планирање и изградњу Лазаревца обрачунаће затезну камату за неплаћене јавне приходе по коефицијентима за одређени број дана.

Параметри на основу којих је утврђена закупнина подлежу обавезној ревизији по истеку петогодишњег периода, а по потреби и раније.

Закупнина на месечном нивоу дин/m<sup>2</sup> објекта.

Р. бр.	Намена земљишта – објекта	Екстра зона	I	II	III	IV	V
1.	Објекти јавних служби	0,95	зона 0,89	зона 0,70	зона 0,65	зона 0,45	зона 0,27
2.	Стамбени објекти (комплекс)	1,73	1,14	0,99	0,84	0,61	0,46
3.	Пословно-услужни	7,00	1,80	1,42	1,17	0,85	1,63
4.	Пословно-комерцијални	9,70	6,47	4,60	3,31	2,36	1,81
5.	Привредно-производни	1,50	1,27	1,08	0,90	0,64	0,47
6.	Индивидуални стамбени објекти	1,24	0,92	0,68	0,50	0,37	0,28
7.	Комплекс земљишта уз објекат (члан 7. став 2)	0,60	0,40	0,35	0,32	0,22	0,16

## III – НАКНАДА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

### Члан 8.

Накнаду за уређивање јавног грађевинског земљишта по овој одлуци плаћа лице које је добило земљиште у закуп, лице које има право коришћења земљишта, право грађења, које врши адаптацију, реконструкцију, доградњу, промену

намене и изградњу привременог објекта, као и власници објеката изграђених, односно реконструисаних без грађевинске дозволе.

### Члан 9.

Уређивање јавног грађевинског земљишта обухвата трошкове припремања и опремања јавног грађевинског земљишта, и то:

– припремање јавног грађевинског земљишта обухвата истражне радове, изградњу геодетских и других подлога, израду планске и пројектне документације, решавање имовинско-правних односа, расељавање, рушење објеката који су за то планом предвиђени, санирање терена, израду програма за уређивање земљишта и друге радове;

– опремање јавног грађевинског земљишта обухвата изградњу објеката и мреже водоснабдевања, канализације, саобраћајних површина са комплетном опремом, изградњу паркинга и пешачких површина, изградњу и уређивање јавних зелених површина са пратећим садржајима и друге радове.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта не обухвата трошкове инфраструктуре које инвеститор посебно уговара са надлежним предузећима (електродистрибутивни објекти и мрежа, ТТ објекти и мрежа, кабловски дистрибутивни систем, топлофикација, гасификација и др.)

#### Члан 10.

Висина накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта утврђује се у зависности од:

- трошкова уређивања јавног грађевинског земљишта,
- намене објекта, простора (односно земљишта) предвиђеног за изградњу.

#### Члан 11.

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта утврђује се према функционалном рангу мреже за чије финансирање служи и односи се на:

- магистралну мрежу,
- примарну мрежу,
- секундарну мрежу.

#### Члан 12.

Обрачун накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта врши се на основу трошкова инфраструктуре према функционалном рангу, и то:

Р. бр.	Намена земљишта – објекта	Екстра зона	I зона	II зона	III зона	IV зона	V зона
1.	Објекти јавних служби износ накнаде	1205	603	490	376	226	158
2.	Стамбени објекти (комплекс) износ накнаде	1970	986	801	616	370	258
3.	Пословно-услужни износ накнаде	2320	1161	774	579	387	271
4.	Пословно-комерцијални износ накнаде	3150	1576	1051	786	625	368
5.	Привредно-производни износ накнаде	1385	773	387	310	233	163
6.	Индивидуални стамбени објекти износ накнаде	1235	618	502	386	232	162
7.	Комплекс земљишта уз објекат износ накнаде	234	195	162	135	96	70

Износи накнаде утврђени су на основу трошкова изградње магистралне примарне и секундарне мреже.

Утврђена накнада за уређивање грађевинског земљишта подлеже корекцији приликом доношења годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, као и током реализације програма.

#### Члан 15.

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта обрачуната по овој одлуци умањује се:

– трошкови изградње магистралне мреже (објекти и радови који су од непосредног утицаја на укупан капацитет и функцију одговарајућег комуналног система и имају значај за насељено место, односно за подручје општине Лазаревац);

– трошкови изградње примарне мреже (објекти и радови који опслужују два или више стамбених блокова, постојећих или планираних, или ужих просторних целина друге намене и имају значај само за одређени део територије);

– трошкови изградње секундарне мреже (делови комуналних система који опслужују два или више објеката у једном стамбеном блоку, или у ужој просторној целини друге намене и од значаја су само за тај стамбени блок или ужу просторну целину).

Радови на изградњи комуналних објеката у делу који служи само појединим стамбеним зградама или објектима друге намене, у циљу повезивања тих објеката са одговарајућим системима градске комуналне инфраструктуре, сматрају се саставним деловима објеката којима служе, не исказују се у оквиру радова на уређивању грађевинског земљишта и нису садржани у накнади за уређивање грађевинског земљишта. извођење и финансирање ових радова снос се лица из члана 8. ове одлуке.

#### Члан 13.

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта обрачунава се према метру квадратном корисне површине објекта, односно простора који се гради.

Код објеката за које је урбанистичким планом предвиђено коришћење слободних површина, трошкови уређивања јавног грађевинског земљишта обрачунавају се и по метру квадратног земљишта (индустријске зоне, бензинске пумпе, спортски терени и други објекти).

#### Члан 14.

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта обрачунава се на основу зона утврђених овом одлуком, при чему се у оквиру сваке зоне утврђује висина накнаде за различите намене на следећи начин:

– у висини од 20% за објекте из члана 4. ове одлуке, чији су обавезници државни органи и организације, органи и организације јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе и организације које обављају јавну службу и послују средствима у државној својини за објекте по намени који су у функцији њихове делатности;

– накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта за изградњу верских објекта, по овој одлуци, обрачунава се у висини од 1% накнаде;

– за изградњу станова за расељавање за потребе ЈП Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Лазаревца, који службе за припремање јавног и осталог грађевинског земљишта за изградњу објеката инфраструктуре и припремање локација, накнада за уређивање земљишта не уговара се и не плаћа.

#### Члан 16.

Инвеститор који руши постојећи легално изграђен објекат и гради нови, у складу са планским актом, плаћа накнаду за уређивање јавног грађевинског земљишта за разлику у површини између објекта који гради и легално изграђеног објекта који се руши.

#### Члан 17.

Усклађивање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта врши се уколико показатељ раста цена на мало који објављује републички орган надлежан за послове статистике пређе 10%.

#### Члан 18.

Накнада обрачуната по овој одлуци плаћа се једнократно или у ратама.

У случају плаћања накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта, једнократном уплатом у року од 15 дана од дана обрачуна, обвезник има право на умањење накнаде за 20%.

Право на умањење из става 2. овог члана има и обвезник који гради фазно (за плаћање сваке фазе као целине), обвезник који плаћање накнаде врши у ратама (за преостали неплаћени део накнаде који плаћа одједном), као и обвезник који врши плаћање накнаде по коначном обрачуну.

У случају плаћања накнаде у ратама, обвезник врши плаћање на следећи начин:

– прву рату у висини од 20% од обрачунате накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта у року од 15 дана од дана обрачуна;

– преостали износ обрачунате накнаде у једнаким месечним ратама у року од шест месеци за правна лица; од 12 месеци за физичка лица када је у питању изградња пословних објеката, као и за власнике пословних објеката који су изграђени, односно реконструисани без грађевинске дозволе; односно од 24 месеца за физичка лица када је у питању изградња индивидуалних стамбених објеката као и за власнике индивидуалних стамбених објеката изграђених, односно реконструисаних без грађевинске дозволе. Рате подлежу усклађивању према одредбама члана 17. ове одлуке.

У случају неблаговременог плаћања накнаде, Дирекција ће обрачунати затезну камату за неплаћене јавне приходе по коефицијентима за одређени број дана.

Ради обезбеђивања плаћања накнаде, обвезник је дужан да Дирекцији достави један од следећих инструмената обезбеђивања плаћања: банкарску гаранцију „без приговора” и наплативу „на први позив”, са клаузулом о укључењу валоризације у гаранцију; хипотеку у корист Дирекције; менице; неопозиво уговорно овлашћење или други инструмент обезбеђивања који одреди Дирекција при уговарању, у складу са прописима.

Наплату ових инструмената Дирекција ће вршити у корист прописаних уплатних рачуна јавних прихода.

Власник индивидуалног стамбеног објекта, изграђеног, односно реконструисаног без грађевинске дозволе, ради обезбеђивања плаћања накнаде у ратама, потписује заложну изјаву да пристаје на укњижење у корист Дирекције, заложног права – хипотеке првог реда на свом објекту, којом неопозиво и безусловно признаје потраживање Дирекције по закљученом уговору и допушта да

Дирекција своје потраживање измири путем извршења из заложене непокретности. потпис хипотекарног дужника на овој изјави мора бити оверен код надлежног суда.

Изузетно од одредаба овог члана, Дирекција може приликом доделе земљишта за изградњу објеката преко 10.000 квадратних метара уговорити динамику измирења обавеза у дужем периоду и нижи износ прве рате, о чему одлуку доноси Управни одбор Дирекције.

#### Члан 19.

Дирекција може одобрити обвезнику да обавезе на име накнаде измири и путем компензације – имовином (стамбени, пословни и други простор) или извођењем радова на објектима из Програма уређивања грађевинског земљишта који се уступају по законом прописано поступку, о чему одлуку доноси Управни одбор Дирекције.

У случају из става 1. овог члана, обвезник нема право на умањење накнаде из члана 18. Трошкова компензације (овера уговора, порез на пренос апсолутних права и др.) сноси обвезник.

#### Члан 20.

Учесници у поступку давања у закуп грађевинског земљишта плаћају депозит у износу од 20% од почетног износа закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта или полагају банкарску гаранцију „без приговора”, наплативу „на први позив” на износ депозита, са роком важности до 90 дана од дана њеног издавања.

Уплаћени депозит се сматра делом измирења обавеза по основу закупа и накнаде за уређивање и третира се на исти начин на који обвезник измирује укупну закупнину, односно накнаду за уређивање, у складу са овом одлуком.

### IV – ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

#### Члан 21.

Лице које оствари право градње на осталом грађевинском земљишту које му је дато у закуп, осим закупнине плаћа и накнаду за уређивање осталог грађевинског земљишта у складу са одредбама ове одлуке.

Накнада за уређивање осталог грађевинског земљишта, чије се уређивање може вршити на основу Програма који на предлог Дирекције доноси Скупштина општине Лазаревац, утврђује се тим програмом на основу предрачуна трошкова уређивања земљишта.

До доношења Програма из става 1. овог члана, накнада за уређивање осталог грађевинског земљишта обрачунава се на основу предрачуна стварних трошкова локације, који врши Дирекција.

### V – ЕВИДЕНЦИЈА И ОБРАЧУН ЗАКУПНИНЕ И НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

#### Члан 22.

Послове обрачуна и аналитичке евиденције обвезника плаћања закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта врши ЈП Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазаревца.

### VI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 23.

Инвеститор који је са Дирекцијом закључио уговор о регулисању накнаде за уређивање грађевинског земљишта, пре доношења и ступања на снагу ове одлуке обавезу пла-



ћања накнаде за уређивање грађевинског земљишта регулише према прописима који су били важећи у време склапања уговора.

У свим осталим случајевима плаћа се накнада за уређивање грађевинског земљишта у складу са одредбама ове одлуке.

#### Члан 24.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о накнади за уређивање грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, бр. 21/95, 6/01, 2/02, 13/02 и 11/03).

#### Члан 25.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Лазаревац**  
Број 06-92/2003-VI, 26. децембра 2003. године

Председник  
**Љиљана Здравковић, с. р.**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 26. децембра 2003. године, на основу чл. 401. Закона о предузећима („Службени лист СРЈ”, бр. 29/96, 33/96, 29/97, 59/98, 74/99, 9/01 и 36/02), члана 3. а у вези са чланом 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00 и 25/02), члана 8 став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/98) и члана 19. тачка 5. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, број 2/01), донела је

## О Д Л У К У

### О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ПРИВРЕДУ „ЛАЗАРЕВАЦ”, ЛАЗАРЕВАЦ

#### Члан 1.

У циљу производње у испоруке комуналних производа и пружања комуналних услуга, које су незаменљив услов живота и рада грађана и других субјеката на територији општине Лазаревац, оснива се Јавно предузеће за комуналну привреду „Лазаревац”, Лазаревац (у даљем тексту: предузеће).

#### Члан 2.

Предузеће послује под фирмом: Јавно предузеће за комуналну привреду „Лазаревац”, Лазаревац.

Скраћена ознака фирме гласи: ЈПКП „Лазаревац”.

#### Члан 3.

Седиште предузећа је у Лазаревцу у улици Николе Вујаџића бр. 28.

Предузеће може променити седиште уз сагласност оснивача.

#### Члан 4.

Делатност предузећа је:

- 41000 Сакупљање, пречишћавање и деистрибуција воде;
- 40300 Производња и снабдевање паром и топлом водом;
- 90000 Одстрањивање отпадака и смећа, санитарне и сличне активности;
- 01412 Уређивање и одржавање паркова, зелених и рекреативних површина;
- 93030 Погребне и пратеће активности;

- 52480 Остала трговина на мало у специјализованим продавницама;
- 45110 Рушење и разбијање објеката, земљани радови;
- 45210 Груби грађевински радови и специфични радови нискоградње;
- 45240 Изградње хидрограђевинских објеката;
- 63214 Услуге у друмском даобраћају;
- 60250 Превоз робе у друмском саобраћају;
- 45250 Остали грађевински радови укључујући и специјализоване радове;
- 45310 Постављање електричних инсталација и опреме;
- 45320 Изолациони радови;
- 45330 Постављање цевних инсталација;
- 45340 Остали инсталациони радови;
- 45430 Постављање зидних и подних облога;
- 45450 Остали завршни радови;
- 74700 Чишћење објеката;
- 01121 Гајење поврћа, цвећа и украсног биља;
- 51220 Трговина на велико цвећем и растињем;
- 51540 Трговина на велико металном робом, цевима, уређајима и опремом за централно грејање;
- 52460 Трговина на мало металном робом, бојом и стаклом;
- 52620 Трговина на мало на тезгама и пијацима (организовање пијаче);
- 60230 Остали превоз путника у друмском саобраћају.

Предузеће може без уписа у судски регистар да обавља и друге делатности које службе делатности уписаној у регистар ради потпунијег искоришћавања капацитета, које се уобичајено обављају уз те делатности, у мањем обиму.

Предузеће може променити делатност уз сагласност оснивача.

#### Члан 5.

Средства за рад предузећа чине новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, право својине на покретним и непокретним стварима укључујући и право коришћења добара у државној својини.

Вредност имовине предузећа на основу Извештаја о пословању за 2003. годину износи 719.892.704,63 динара.

Предузеће из члана 1. ове одлуке не може вршити отуђивање непокретности имовине без преходне сагласности оснивача.

#### Члан 6.

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

#### Члан 7.

Органи предузећа су:

1. Управни одбор, као орган управљања,
2. директор, као орган пословођења и
3. надзорни орган, као орган надзора.

#### Члан 8.

Управни одбор предузећа има девет чланова.

Председника и чланове Управног одбора јавног предузећа именује и разрешава оснивач.

Две трећине чланова Управног одбора именују се из реда стручњака из делатности предузећа, а једна трећина из реда запослених на предлог репрезентативног синдиката.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити поново изабрани.

#### Члан 9.

Управни одбор предузећа:

1. доноси Статут предузећа,
2. доноси средњорочни и годишњи програм рада предузећа,
3. усваја годишњи обрачун и извештај,

4. одлучује о расподели добити и покрићу губитка,
5. одлучује о статусним променама предузећа,
6. одлучује о промени и проширењу делатности предузећа,
7. доноси општа акта предузећа у складу са законом,
8. даје директору смернице за остваривање пословне политике,
9. доноси инвестиционе одлуке,
10. одлучује о дугорочној пословној сарадњи са другим предузећима,
11. доноси пословник о свом раду,
12. обавља послове другостепеног органа у случајевима прописаним законом,
13. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом предузећа.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 9. овог члана Управни одбор доноси уз сагласност оснивача.

#### Члан 10.

Директора предузећа поставља и разрешава оснивач.

Директор предузећа поставља се на период од четири године и може бити поново именован.

#### Члан 11.

Директор предузећа:

1. представља и заступа предузеће,
2. организује и води пословање предузећа,
3. стара се о законитости рада предузећа и одговара за законитост рада,
4. извршава одлуке Управног одбора, као и одлуке оснивача,
5. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом предузећа.

#### Члан 12.

Надзorni одбор предузећа има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Две трећине чланова Надзорног одбора именују се из ред стручњака из делатности предузећа, као и финансијских стручњака, а једна трећина из реда запослених на предлог репрезентативног синдиката.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на четири године и могу бити поново изабрани.

#### Члан 13.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над законитошћу рада предузећа;
2. прегледа периодични и годишњи обрачун и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима;
3. утврђује да ли се пословне књиге и друге књиге воде у складу са прописима;
4. даје мишљење о предлозима за расподелу добити;
5. доноси пословник о свом раду;
6. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом предузећа.

О резултатима надзора, Надзорни одбор предузећа обавештава оснивача.

#### Члан 14.

Предузеће из члана 1. ове одлуке ради обављања делатности из члана 4. може основати зависно предузеће за обављање делатности из предмета свог пословања.

На акт из става 1. овог члана сагласност даје оснивач.

#### Члан 15.

Расподела добити предузећа врши се на основу одлуке Управног одбора уз сагласност оснивача, у складу са годишњим обрачуом предузећа.

Оставарена добит предузећа расподељује се:

1. запосленима у предузећу на име зарада, у складу са Колективним уговором;

2. за резерве предузећа;
3. За друге намене у складу са одлуком Управног одбора и сагласности оснивача.

#### Члан 16.

Средства за обављање делатности предузећа обезбеђују се:

1. из прихода предузећа обављајући делатности из члана 4. ове одлуке;
2. из донација, прилога и спонзорства од стране домаћих и страних физичких и правних лица;
3. из кредита;
4. из других извора.

Ако предузеће својим пословањем на основу завршног рачуна искаже губитак, он се покрива из средстава и на начин прописан законом.

#### Члан 17.

Статутом предузећа ближе се уређују питања унутрашње организације, делокруг рада органа предузећа, овлашћење у погледу располагања средствима и друга питања значајна за пословање предузећа.

#### Члан 18.

У случају поремећаја у пословању предузећа, оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање предузећа и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

1. промену унутрашње организације предузећа;
2. разрешење органа које именује и именовање привремених органа предузећа;
3. ограничења права појединих делова предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима.

#### Члан 19.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности оснивач може у предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за републику и општину.

#### Члан 20.

У предузећу, у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, запослени могу организовати штрајк у складу са Колективним уговором и актом оснивача о минимуму процеса рада.

#### Члан 21.

У случају да се у предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, орган оснивача предузима неопходне мере ако оцени да могу наступити теже последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, и то:

1. увођење радне обавезе;
2. ангажовање радника из других тенничко-технолошких система и других радника;
3. покретање поступка за утврђивање одговорности директора, председника и чланова Управног одбора предузећа.

#### Члан 22.

Органи и запослени дужни су да организују обављање делатности којом се осигурава безбедност на раду како и да спроведу потребне мере заштите на раду у складу са законом и Статутом предузећа.

#### Члан 23.

Органи и запослени у Јавном предузећу за комуналну привреду „Лазаревац”, Лазаревац основаном Одлуком о организацији комуналне радне организације као јавног пред-

узећа („Службени лист града Београда”, број 28/П/89) настављају са радом и после ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 24.

Организација Управног одбора и Надзорног одбора ускладиће се са овом одлуком у року од 60 дана од дана ступања на снагу.

#### Члан 25.

Послове, за које је овом одлуком утврђено да их обавља оснивач, у име оснивача обавља Скупштина општине, осим послова из члана 3. став 2, члана 4. став 3, члана 5. став 3, члана 9. став 1, тачке 4, 6. и 9, чл. 15, 18, 19, 20. и 21. ове одлуке, које обавља Извршни одбор.

#### Члан 26.

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта са Законом о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса, Законом о предузећима као и са Законом о комуналним делатностима и Законом о класификацији делатности и о регистру јединица разврставања.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о организацији Комуналне радне организације као Јавног предузећа („Службени лист града Београда”, бр. 28/П/89, 10/91 и 19/97).

#### Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Лазаревац**  
Број 06-92/2003-VI, 26. децембра 2003. године

Председник  
**Љиљана Здравковић, с. р.**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 26. децембра 2003. године, на основу члана 4. став 2. Закона о порезу на фонд зарада („Службени гласник РС”, број 27/01), члана 3. став 2. Одлуке о начину, условима и роковима коришћења и враћања средстава солидарности („Службени лист града Београда”, број 8/00) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, број 2/01), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ФОНДА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ СТАНОВА СОЛИДАРНОСТИ

#### Члан 1.

У Одлуци о оснивању фонда за финансирање изградње станова солидарности („Службени лист града Београда”, бр. 11/96 и 19/97), у даљем тексту: Одлука, члан 2. мења се и гласи:

„Седиште Фонда је у Лазаревцу, ул. Дула Караклајића бр. 44.”

#### Члан 2.

Члан 4. Одлуке мења се и гласи:

„Фонд:

– управља и одлучује о коришћењу средстава којима Фонд располаже, и то средствима која су, у складу са законом и подзаконским актима усмерена за солидарну стамбену изградњу, средствима оствареним сопственим активностима, донацијама и на други начин;

– програмира изградњу станова солидарности;

– као инвеститор организује изградњу станова солидарности и врши све инвеститорске послове у складу са законом;

– врши расподелу станова солидарности на предузећа, установе и државне органе, у складу са подзаконским актима;

– обавља комерцијалне послове у сврху остварења функције Фонда (заступања, посредовања, продаје непокретности чију изградњу финансира и друге послове);

– врши и друге послове у складу са овом одлуком, Статутом или другим општим актом.”

#### Члан 3.

У члану 7. став 2. мења се и гласи:

„Органи фонда именују се, односно постављају на време од четири године”.

#### Члан 4.

У члану 8. Одлуке став 3. се брише.

#### Члан 5.

После члана 8. Одлуке додаје се нови члан 8а који гласи: „Члан 8а. – Управни одбор:

– доноси Статут Фонда, уз сагласност Скупштине општине;

– доноси финансијски план и усваја заврши рачун Фонда; – доноси годишњи програм коришћења средстава којим располаже, уз сагласност Скупштине општине;

– одлучује о коришћењу средстава којим Фонд располаже; – прати остварење годишњег програма и предузима мере за његову реализацију;

– образује стална и повремена радна тела за обављање послова из свог делокруга;

– врши и друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Управни одбор подноси Скупштини општине извештај о раду, најмање једанпут годишње.”

#### Члан 6.

Члан 9. Одлуке мења се и гласи:

„Директор Фонда заступа и представља Фонд и одговоран је за законитост рада фонда.

Директор је наредбодавац средстава Фонда, у складу са Статутом.

Директора Фонда поставља и разрешава Скупштина општине.”

#### Члан 7.

После члана 9. додаје се нови члан 9а који гласи: „Члан 9а Скупштина општине поставља вршиоца дужности директора у случају да не постави директора.

Актом о постављењу вршиоца дужности директора одређује се и време на које се поставља, које не може бити дужи од годину дана.”

#### Члан 8.

Члан 10. Одлуке се брише.

#### Члан 9.

У члану 11. став 3. Одлуке мења се и гласи:

„Надзорни одбор врши контролу материјалног финансијског пословања Фонда и друге послове у складу са Статутом.”

#### Члан 10.

Члан 12а. Одлуке се брише.

#### Члан 11.

Члан 2. Одлуке о допуни Одлуке о основању Фонда за финансирање изградње станова солидарности („Службени лист града Београда”, број 19/97) брише се.

**Члан 12.**

Фонд ће ускладити са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 13.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Лазаревац**

Број 06-92/2003-VI, 26. децембра 2003. године

Председник  
**Љиљана Здравковић, с. р.**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 26. децембра 2003. године, на основу члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 2/01), донела је

**ОДЛУКУ****О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ЛОКАЛНОГ ЕКОЛОШКОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ**

1. Приступа се изради локалног еколошког акционог плана за подручје општине Лазаревац (у даљем тексту: ЛЕАП).

2. У израду ЛЕАП-а директно ће се укључити Грађански одбор, састављен од представника локалне самоуправе, предузећа и установа, еколошких друштава и истакнутих научних радника и јавних личности и Стручно-технички одбор, састављен од стручњака различитих профила.

Одборе из претходног става образоваће Извршни одбор.  
3. Савет за заштиту животне средине Извршног одбора Скупштине општине Лазаревац утврдиће динамику и фазе поступка израде ЛЕАП-а, уз обавезу ревизије развојних планова, процене садашњег стања животне средине и одређивања припритета и заштите и унапређења заштите животне средине.

4. Средства за израду ЛЕАП-а обезбеђена су у Министарству за заштиту природних богатстава и животне средине.

5. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Лазаревац**

Број 06-92/2003-VI, 26. децембра 2003. године

Председник,  
**Љиљана Здравковић, с. р.**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 26. децембра 2003. године, на основу члана 168. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 2/01), по претходно прибављеном мишљењу Комисије за планове СО Лазаревац, број 06-77/03 од 26. августа 2003. године, донела је

**ПРАВИЛНИК****О ПРИВРЕМЕНИМ ПРАВИЛИМА ГРАЂЕЊА СТАНИЦА ЗА СНАБДЕВАЊЕ ТЕЧНИМ ГОРИВОМ И ГАСНИМ ГОРИВОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ****Члан 1.**

Овим правилником утврђују се привремена правила грађења, доградње, реконструкције и адаптације станица за

снабдевање течним и гасним горивом док се не донесе урбанистички план на основу којег се може издати извод из плана ради добијања одобрења за изградњу.

**Члан 2.**

Привремена правила грађења примењиваће се на подручјима грађевинских рејона и ван грађевинских рејона у насељеним местима општине Лазаревац.

**Члан 3.**

Општа правила урбанистичке регулације, у смислу овог правилника, представљају скуп међусобно зависних елемената за образовање и утврђивање регулационе и грађевинске линије, међусобног положаја, висине и спољног изгледа објеката, као и других правила за формирање акта о урбанистичким условима и давања одобрења за изградњу која се примењују и када важећи просторни или урбанистички план не садржи те елементе.

**Члан 4.**

Ако урбанистички или просторни план није донет или ако просторни или урбанистички план нема довољно елемената за спровођење регулације у складу са општим правилима утврђеним овим правилником, актом о урбанистичким условима могу се утврдити правила за станицу за снабдевање течним горивом и гасне станице.

**Члан 5.**

Површина грађевинске парцеле на којој се гради станица за снабдевање течним горивом и гасна станица је минимум 1.500 m<sup>2</sup>. Уз основну делатност могу се планирати и пратећи садржаји:

- сервисни (аутоперионица, вулканизер, аутомеханичар, аутоелектричар, шлеп служба);
- ауто трговина (аутосалон, showroom, ауто-делови, ауто-козметика);
- делатности/услуге (трговина на мало, пословање, инфопункт, рентакар, турист биро, банкарске/поштанске услуге);
- угоститељство/туризам (кафе, ресторан, мотел).

**Члан 6.**

Регулациона линија комплекса станице за снабдевање течним горивом и гасних станица утврђује се у односу на осу јавне саобраћајнице и граничну линију суседних парцела, односно намена, у зависности од ранга саобраћајнице.

Улаз и излаз из комплекса станица за снабдевање течним горивом и гасних станица, као и објекта у оквиру комплекса треба позиционирати на такво растојање раскрснице да не ометају нормално одвијање саобраћаја.

Ван насељених места на прегледним деоницама, станице за снабдевање течним горивом и гасне станице треба лоцирати на удаљењу најмање 20 m од раскрснице у нивоу, односно 250 m од денивелисаних раскрсница.

У зони површинских примарних саобраћајница у насељеним местима (магистрале и улице првог реда), станице за снабдевање течним горивом и гасне станице морају имати улив/излив са комплекса удаљен најмање 30 m од раскрснице.

У зони површинских раскрсница примарне и секундарне саобраћајнице у насељеном месту морају имати улив/излив са комплекса удаљен најмање 30 m дуж примарне саобраћајнице и 15 m дуж секундарне саобраћајнице од раскрснице.

У зони површинских раскрсница секундарних саобраћајница у насељеном месту, станице за снабдевање течним горивом и гасне станице морају имати улив/излив са комплекса удаљен најмање 15 m од раскрснице.

Контакт са уличном мрежом може бити са пуним или непотпуним програмом веза и са једносмерним или дво-

смерним режимом саобраћаја унутар комплекса станица за снабдевање течним горивом и гасних станица, у зависности од конкретне локације.

За станице за снабдевање течним горивом и гасне станице код којих није могуће применити наведена правила просторно решење биће предмет детаљне разраде у урбанистичком пројекту.

За прикључење комплекса станица за снабдевање течним горивом и гасних станица на регионални, магистрални или аутопут, неопходно је претходно прибавити мишљење надлежног предузећа за путеве.

#### Члан 7.

При пројектовању и изградњи објеката станица за снабдевање течним горивом и гасних станица обавезно је поштовање и примена свих важећих техничких прописа и норматива из ове области. У архитектонском обликовању објеката препоручује се примена форми и материјала примерних месту изградње као и адекватно и неагресивно уклапање објеката у простор.

#### Члан 8.

Коефицијент изграђености земљишта у оквиру комплекса станица за снабдевање течним горивом и гасних станица је од 0.1 до 1.0. Индекс заузетости земљишта је од 20 до 50%. Максимална спратност објеката у склопу комплекса станица за снабдевање течним горивом и гасних станица је П+2 (односно 15 m).

За саобраћајне и манипулативне површине у склопу комплекса индекс заузетости је најмање 30% а за зелене и слободне површине најмање 10%. Потребан број паркинга места одређује се према важећим нормативима.

#### Члан 9.

Обрађивач се у свом раду има придржавати одредаба Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03).

#### Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Лазаревац  
Број 06-92/2003-VI, 26. децембра 2003. године

Председник,  
Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 26. децембра 2003. године, на основу члана 168. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 2/01), по претходно прибављеном мишљењу Комисије за планове СО Лазаревац, број 06-77/03 од 26. августа 2003. године, донела је

## ПРАВИЛНИК

**О ПРИВРЕМЕНИМ ПРАВИЛИМА ГРАЂЕЊА ЗА ДОГРАДЊУ КАСЕТА „А” И „Б” ДЕПОНИЈЕ ПЕПЕЛА ОД КОТЕ 107,20 mnv ДО КОТЕ 110,20 mnv ТЕ „КОЛУБАРА” – ВЕЛИКИ ЦРЉЕНИ**

#### Члан 1.

Овим правилником утврђују се привремена правила грађења, доградње касета А и Б депоније пепела од коте 107,20 до коте 110,20 mnv ТЕ – Велики Црљени (у даљем тексту:

доградња касета) док се не донесе урбанистички план на основу којег се може издати извод из плана ради добијања одобрења за изградњу.

#### Члан 2.

Општа правила урбанистичке регулације, у смислу овог правилника, представљају скуп међусобно зависних елемената за одобрење и утврђивање регулационе и грађевинске линије, међусобног положаја, висине и спољног изгледа објеката, као и других правила за формирање акта о урбанистичким условима и давања одобрења за изградњу, која се примењују и када важећи просторни или урбанистички план не садржи те елементе.

#### Члан 3.

Ако урбанистички или просторни план није донет или ако просторни, односно урбанистички план нема довољно елемената за спровођење регулације у складу са општим правилима утврђеним овим правилником, актом о урбанистичким условима могу се утврдити правила за доградњу касета.

#### Члан 4.

Привремена правила за доградњу касета садрже графички и текстуални део.

Графичким делом привремених правила приказане су:

- зона привремених правила изградње,
- распоред локација касета А и Б.

#### Члан 5.

У оквиру границе обухвата привремених правила изградње су делови територије три кат. општине, и то:

Касета А нове депоније пепела површине 33.18,62 ha, која се налази на овим катастарским парцелама, и то:

а) КО Велики Црљени

кат. парцеле: 488/3, 4 и 5, 492/2 и 3, 495/5, 6, 7 и 8,

б) КО Соколово

кат. парцеле: 564/2, 565/2, 569/1 и 2, 570, 572/1, 583, 584/1, 2 и 3, 587/1, 2 и 3, 588, 589, 590/1 и 2, 591/1, 2, 3 и 4, 595/1, 2 и 3, 596/1 и 2, 598/1, 2 и 3, 615/1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10 и 11, 616,

в) КО Степојевац

кат. парцеле: 2568/1, 2, 3 и 4, 2571/1, 2 и 3, 2572/1, 3, 4, 5 и 6, 2573/2 и 7, 2576/1, 2578/1 и 2, 2579/1 и 2, 2592/1 и 2.

Део новог корита реке Сеоне од пута Велики Црљени – Соколово, до улива у реку Бељаницу чије корито служи као одводни канал за подземне воде из касете А површине 3.93,60 ha и налази се на овим катастарским парцелама, и то:

а) КО Соколово

кат. парцела 571/3

б) КО Степојевац

кат. парцеле: 2326/3, 2327/2, 2328/2, 2329/3 и 4, 2330/1, 2332/2, 2333/2, 2334/5, 2562/2, 2563/1, 2564/1 и 2, 2565/1 и 2, 2567/1, 2575/3, 2648/2.

Касета Б нове депоније пепела површине 33.92, 93 ha која се налази на овим кат. парцелама, и то:

а) КО Соколово

Кат. парцеле: 591/2, 592, 593, 597, 599/2, 3 и 4, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611/1 и 2, 612, 613, 614, 617/1, 3 и 4, 618, 619, 620/1, 2 и 3, 621/1, 2 и 3, 622/2, 623/1 и 2, 624/1 и 2, 625, 626/1, 2 и 3, 627, 628, 629/4, 659/2, 803, 806, 808 и 811.

б) КО Велики Црљени

кат. парцеле: 648/1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7, 659/1, 502/4, 7 9 8, 503/2, 507/2, 510/2, 2030/2 и 2031.

Део новог корита реке Турије, површине 2.42, 71 ha, због измештања старог корита на коме се налази касета Б нове депоније пепела, налази се на овим катастарским парцелама, и то:

а) КО Велики Црљени  
кат. парцеле: 465/3 и 13, 515/4 и 6, 632/3, 633/5, 6 и 7, 637/2, 638/3, 646/3, 644/9, 645/4, 646/1 и 647/3.

#### Члан 6.

Регулациона линија комплекса доградње касета А и Б утврђена је постојећом депонијом А и Б, изграђеном на основу грађевинске дозволе бр. 351-611/84 од 26. јула 1984. године.

Улаз и излаз са депоније треба позиционирати на такво растојање од раскрснице да не ометају нормално одвијање саобраћаја.

#### Члан 7.

При пројектовању и изградњи објекта – доградњи касета обавезно је поштовање и примена свих важећих техничких прописа и норматива из ове области.

#### Члан 8.

Максимална висина доградње пепелишта је до коте 110,2 mпв.

#### Члан 9.

Обрађивач се у свом раду има придржавати одредаба Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03).

#### Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

### Скупштина општине Лазаревац

Број 06-92/2003-VI, 26. децембра 2003. године

Председник,  
Љиљана Здравковић, с. р.

На основу члана 28. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 87/02) и члана 2. Одлуке о Извршном одбору Скупштине општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 20/1992–9/00), Извршни одбор Скупштине општине Лазаревац, на седници одржаној 30. децембра 2003. године, донео је

## ОДЛУКУ

### О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ У 2004. ГОДИНИ

#### I – ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

До доношења Одлуке о буџету општине Лазаревац за 2004. годину, а најкасније до 31. марта 2004. године, вршиће се привремено финансирање на основу Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 87/02) и Одлуке о буџету општине Лазаревац за 2003. годину („Службени лист града Београда”, број 32/02).

##### Члан 2.

Привремено финансирање на основу члана 1. ове одлуке врши се у износу 1/4 укупних прихода буџета општине Лазаревац за 2003. годину и процењених додатних прихода буџетских корисника.

##### Члан 3.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава обавезни су да обезбеде потпуно и правовремено, на дан реализације, уплаћивање на прописани рачун одговарајућег рачуна трезора приходе (примања) буџета из оквира њихове надлежности за потребе распоређивања у буџету, у складу са законом.

##### Члан 4.

За извршење апропријација планираних овом одлуком, приходи умањени за издвајање у сталну буџетску и средства за финансирање политичких странака користе се према наменама утврђеним одговарајућим прописима.

##### Члан 5.

Процењени вишак прихода из претходне године у износу од 47.630.697 динара, распоређује се за следеће апропријације:

а) Раздео 1, функција 830, економска класификација 451 – субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у износу од 1.500.000 динара;

б) Раздео 1, функција 900, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета, у износу од 1.245.000 динара;

в) Раздео 1, функција 130,  
– економска класификација 421 – стални трошкови, у износу од 555.000 динара,  
– економска класификација 424 – специјализоване услуге, у износу од 2.260.000 динара,  
– економска класификација 425 – текуће поправке и одржавање, у износу од 1.200.000 динара,

г) Раздео 1, функција 500,  
– економска класификација 424 – специјализоване услуге, у износу од 1.650.000 динара,  
– економска класификација 451 – субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у износу од 1.500.000 динара,  
– економска класификација 463 – донације и трансфери осталим нивоима власти, у износу од 600.000 динара,  
– економска класификација 481 – дотације невладиним организацијама, у износу од 950.000 динара,  
– економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти, у износу од 400.000 динара,  
– економска класификација 512 – машине и опрема, у износу од 50.000 динара;

д) Раздео 1, функција 600, – економска класификација 621 – кредити физичким лицима у земљи за потребе становања, у износу од 2.340.000 динара;

е) Раздео 1, функција 600, – економска класификација 621 – кредити физичким лицима у земљи за потребе становања, у износу од 2.340.000 динара;

ж) Раздео 1, глава 1.1, функција 620, – економска класификација 512 – машине и опрема, у износу од 3.600.000 динара;

з) Раздео 1, глава 1.2, функција 610, – економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти, у износу од 19.780.697 динара;

и) Раздео 1, глава 1.3, функција 530, – економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти, у износу од 10.000.000 динара.

Уколико се вишак прихода по завршном рачуну не оствари у процењеном износу, сразмерно ће се смањити одговарајуће апропријације.

##### Члан 6.

Део планираних прихода у износу од 2.036.776 динара задржава се на име текуће буџетске резерве.

Извршни одбор доноси одлуку о употреби текуће буџетске резерве.

## Члан 7.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 0,5% укупно остварених прихода и примања за период привременог финансирања.

Одлуку о употреби средстава сталне буџетске резерве у појединачним случајевима, до износа од 10% планиране буџетске резерве, доноси Извршни одбор.

Одлуку о употреби средстава сталне буџетске резерве изнад износа из става 2. овог члана доноси Скупштина општине.

## Члан 8.

Укупни приходи и издаци утврђују се у билансу прихода и издатака Одлуке о привременом финансирању општине Лазаревац за 2004. годину (у даљем тексту: Одлука) а према економским класификацијама у следећим износима:

**БИЛАНС ПРИХОДА И ИЗДАТАКА ПРИВРЕМЕНОГ  
ФИНАНСИРАЊА ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ  
ЗА 2004. ГОДИНУ**

**Текући приходи**

Економска класификација-	Назив	Буџетска	Додатна	Укупно
1	2	3	4	5
	<i>А) Устпуљени јавни приходи</i>			
7111	Порез на доходак на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	1.956.250		1.956.250
7121	Порез на фонд зарада	42.320.500		42.320.500
7131	Периодични порези на непокретности	6.042.000		6.042.000
7133	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	345.000		345.000
7141	Општи порези на добра и услуге	4.620.000		4.620.000
	СВЕГА А) Уступљени јавни приходи	55.283.750		55.283.750
	<i>Б) Изворни јавни приходи</i>			
7145	Порези на употребу добара и на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	9.394.750		9.394.750
7161	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	1.750.000		1.750.000
7415	Закуп непроизводне имовине	33.105.000		33.105.000
7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	1.550.250		1.550.250
7422	Таксе	3.064.750		3.064.750
7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне организације	373.000		373.000
	СВЕГА Б) Изворни јавни приходи	49.237.750		49.237.750
	<i>Ц) Други приходи</i>			
7331	Текући трансфери од других нивоа власти		7.480.000	7.480.000
7711	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		240.000	240.000
	Остали приходи буџетских корисника		14.206.832	14.206.832
	Процењени вишак прихода	47.630.697		47.630.697
	СВЕГА Ц) Други приходи	47.630.697	21.926.832	69.557.529
	<b>УКУПНО А+Б+Ц</b>	<b>152.152.197</b>	<b>21.926.832</b>	<b>174.079.029</b>

## Члан 9.

Издаци из буџета, по основним наменама, утврђују се у следећим износима:

Екон. класификација	Врста	Издаци из буџета	Издаци из додатних прихода	Укупна средства
1	2	3	4	5
41	<i>Расходи за запослене</i>	20.157.216	802.161	20.959.377
411	Плате и додаци запослених	16.746.932	438.308	2.747.928
412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.676.550	71.378	2.747.928
413	Накнаде у натури	191.745	655	192.400
414	Социјална давања запосленима	215.275	290.225	505.500
415	Накнаде за запослене	57.664	345	58.009
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	269.050	1.250	270.300
42	<i>Коришћење услуга и робе</i>	26.192.404	8.438.669	34.631.073
421	Стални трошкови	16.272.823	617.890	16.890.713
422	Трошкови за путовања	87.304	149	87.453
423	Услуге по уговору	1.382.803	4.155.821	5.538.624
424	Специјализоване услуге	5.645.200	4.800	5.650.000
425	Текуће поправке и одржавање	1.532.418	3.319.615	4.852.033
426	Материјал	1.271.856	340.394	1.612.250
45	<i>Субвенције</i>	3.550.000		3.550.000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.550.000		3.550.000
46	<i>Донације и трансфери</i>	1.070.000		1.070.000
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	1.070.000		1.070.000
47	<i>Права из социјалној осигурања</i>	1.545.000	3.630.000	5.175.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.545.000	3.630.000	5.175.000
48	<i>Остали расходи</i>	3.904.254	2.337.110	6.241.364
481	Дотације невладиним организацијама	1.822.548	471.000	2.293.548
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1.076.706	116.110	1.192.816
483	Новчане казне и пенали по решењима судова и судских тела	1.005.000	1.750.000	2.755.000
49	<i>Средства резерве</i>	2.559.384		2.559.384
499	Средства резерве	2.559.384		2.559.384
51	<i>Издаци за нефинансијску имовину</i>	90.833.939	6.668.892	97.502.831
511	Зграде и грађевински објекти	84.513.939	6.562.892	91.076.831
512	Машине и опрема	6.070.000	56.000	6.126.000
513	Остала основна средства	250.000	50.000	300.000
54	<i>Природна имовина</i>		50.000	50.000
541	Земљиште		50.000	50.000
62	<i>Набавка финансијске имовине</i>	2.340.000		2.340.000
621	Набавка домаће финансијске имовине	2.340.000		2.340.000
	<b>УКУПНО</b>	<b>152.152.197</b>	<b>21.926.832</b>	<b>174.079.029</b>

**II – ПОСЕБАН ДЕО**

**Члан 10.**

Средства од прихода и средства додатних прихода буџетских корисника и процењеног вишка прихода из претходне године, у укупном износу од 174.079.029 динара распоређују се по корисницима и наменама, и то:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Средства из буџета	Издаци из додатних прихода органа	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		110			ОПШТИНСКА УПРАВА <i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални услови</i> (СКУПШТИНА ОПШТИНЕ И ИЗВРШНИ ОДБОР)			
			1	421	Стални трошкови	30.000		30.000
			2	422	Трошкови путовања	15.000		15.000
			3	423	Услуге по уговору – ова апропријација користи се за: – накнаде члановима комисија СО и остале услуге по уговору – накнаде члановима ИО, комисија ИО и др. радних тела и остале услуге по уговору	555.720		555.720
			4	424	Специјализоване услуге	15.000		15.000
			5	426	Материјал	175.000		175.000
			6	481	Дотације невладиним организацијама – ова апропријација користи се за финансирање политичких странака у износу од 104.522 динара, као и за дотације: – стална конференција градова у износу од 21.776 динара, – Црвени крст 100.000 динара, – удружење грађана – укупно за удружења 50.000	276.298		276.298
			7	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела – ова апропријација користи се за исплате по судским пресудама у вези са применом Закона о враћању земљишта и решењима о утврђивању обавезе по основу Закона о водама.	1.000.000		1.000.000
			8	499	Средства резерве: – стална буџетска резерва 522.608 – текућа буџетска резерва 2.036.776 Извори финансирања за функцију 110	2.559.384		2.559.384
				01	Приходи из буџета Укупно за функцију 110	4.626.402 4.626.402		4.626.402 4.626.402
		160			<i>Општинске јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i> (ИЗБОРНА КОМИСИЈА) – апропријације ове функције извршаваће се преко рачуна 840-58741-57			
			9	421	Стални трошкови		57.000	57.000
			10	423	Услуге по уговору – ова апропријација користи се за: – штампање изборног материјала, – накнаде члановима изборне комисије, – накнаде члановима бирачких одбора		3.753.000	3.753.000
			11	426	Материјал Извори финансирања за функцију 160		40.000	40.000
				07	Донације од осталих нивоа власти Укупно за функцију 160		3.850.000 3.850.000	3.850.000 3.850.000



1	2	3	4	5	6	7	8	9
		130			<i>Општинске услуге</i> (СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ)			
			12	411	Плате, додаци и накнаде запослених	10.835.750		10.835.750
			13	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.820.407		1.820.407
			14	413	Накнаде у натури	148.750		148.750
			15	414	Социјална давања запосленима ова апропријација извршаваће се преко рачуна 840-805741-48 – заводско боловање, за износ од 90.000 дин.	200.500	240.000	440.500
			16	415	Накнаде запосленима	35.000		35.000
			17	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	187.000		187.000
			18	421	Стални трошкови	2.061.250		2.061.250
			19	422	Трошкови путовања	62.500		62.500
			20	423	Услуге по уговору	419.000		419.000
			21	424	Специјализоване услуге – ова апропријација користи се за рушење бесправно подигнутих објеката у износу од 2.260.000 дин.	2.295.000		2.295.000
			22	425	Текуће поправке и одржавање	1.400.418		1.400.418
			23	426	Материјал	571.500	200.000	771.500
			24	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	408.251		408.251
			25	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела – ова апропријација извршаваће се преко рачуна 840-56741-43 – Јелав и 840-57741-50 Црне међе, за износ од 1.750.000 дин.	5.000	1.750.000	1.755.000
			26	512	Машине и опрема	120.000		120.000
			27	513	Остала основна средства	250.000		250.000
					Извори финансирања за функцију 130			
				01	Приходи из буџета	20.820.326		20.820.326
				04	Сопствени приходи		1.950.000	1.950.000
				07	Донације од другог нивоа власти		240.000	240.000
					Укупно за функцију 130	20.820.326	2.190.000	23.010.326
		070			<i>Социјална помоћ ујроженом ситановништву (неквалификована на другом месцу)</i>			
			28	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета – једнократне помоћи	100.000		100.000
					Извори финансирања за функцију 070			
				01	Приходи из буџета	100.000		100.000
					Укупно за функцију 070	100.000		100.000
		090			<i>Социјална заштита (неквали- фикована на другом месцу)</i>			
			29	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета – за трошкове сахрана незбринутих лица 50.000 дин. – за исплате ратним инвалидима преко рачуна 840-797741-89 износ од 3.630.000 дин.	50.000	3.630.000	3.680.000
					Извори финансирања за функцију 090			
				01	Приходи из буџета	50.000	3.630.000	3.630.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	50.000	3.630.000	3.630.000
					Укупно за функцију 090	50.000	3.630.000	3.680.000
		420			<i>Пољопривреда, шумарство, лов и риболов</i>			
			30	424	Специјализоване услуге	250.000		250.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			31	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	250.000		250.000
					Извори финансирања за функцију 420			
				01	Приходи из буџета	500.000		500.000
					Укупно за функцију 420	500.000		500.000
		600			<i>Стамбени развој и развој заједнице</i>			
			32	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	300.000		300.000
					– за ЈПКП „Лазаревац” и остала предузећа			
			33	621	Набавка домаће финансијске имовине –	2.340.000		2.340.000
					ова апропријација користиће се за кредите физичким лицима у земљи за потребе становања, а извршавати преко рачуна 840-976741-81			
					Извори финансирања за функцију 600			
				01	Приходи из буџета	2.640.000		2.640.000
					Укупно за функцију 600	2.640.000		2.640.000
		810			<i>Услуге рекреације и спортиа</i>			
			34	481	Дотације невладиним организацијама	200.000		200.000
					Извори финансирања за функцију 810			
				01	Приходи из буџета	200.000		200.000
					Укупно за функцију 810	200.000		200.000
		820			<i>Услуге културе</i>			
			35	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	120.000		120.000
			36	481	Дотације невладиним организацијама	80.000		80.000
					Извори финансирања за функцију 820			
				01	Приходи из буџета	200.000		200.000
					Укупно за функцију 820	200.000		200.000
		830			<i>Услуге емпијовања и издавањива</i>			
			37	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама –	1.500.000		1.500.000
					ова апропријација намењена је за ЈП за информисање „Радио Лазаревац”, за обавезе по уговору			
					Извори финансирања за функцију 830	1.500.000		1.500.000
				01	Приходи из буџета	1.500.000		1.500.000
					Укупно за функцију 830	1.500.000		1.500.000
		900			<i>Образовање</i>			
			38	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти –	140.000		140.000
					ова апропријација користиће се за:			
					– награде за ученике,			
					– донације за такмичење ученика			
					– учешће у материјалним трошковима			
			39	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета –	1.395.000		1.395.000
					ова апропријација користиће се за студентске стипендије преко рачуна Општинског фонда за стипендирање студената			
					Извори финансирања за функцију 900			
				01	Приходи из буџета	1.535.000		1.535.000
					Укупно за функцију 900	1.535.000		1.535.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		500			<i>Заштитна животне средине</i>			
			40	421	Стални трошкови	640.000		640.000
			41	423	Услуге по уговору	630.000		630.000
			42	424	Специјализоване услуге	1.970.000		1.970.000
			43	426	Материјал	80.000		80.000
			44	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.500.000		1.500.000
			45	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	810.000		810.000
			46	481	Дотације невладиним организацијама	1.366.250		1.366.250
			47	511	Зграде и грађевински објекти	1.170.000		1.170.000
			48	512	Машине и опрема	90.000		90.000
					Извори финансирања за функцију 500			
				01	Приходи из буџета	8.256.250		8.256.250
					Укупно за функцију 500	8.256.250		8.256.250
1.1.					ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ЛАЗАРЕВЦА			
		620			<i>Развој заједнице</i>			
			49	411	Плате, додаци и накнаде запослених	5.911.182	90.018	6.001.200
			50	412	Социјални доприноси на терет послодавца	856.143	13.038	869.181
			51	413	Накнаде у натури	42.995	655	43.650
			52	414	Социјална давања запосленима	14.775	225	15.000
			53	415	Накнаде запосленима	22.664	345	23.009
			54	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	82.050	1.250	83.300
			55	421	Стални трошкови	13.369.073	203.590	13.572.663
			56	422	Трошкови путовања	9.804	149	9.953
			57	423	Услуге по уговору	119.583	1.821	121.404
			58	424	Специјализоване услуге	315.200	4.800	320.000
			59	425	Текуће поправке и одржавање	127.000	1.935	128.935
			60	426	Материјал	124.356	1.894	126.250
			61	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	635.455		635.455
			62	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела			
			63	511	Зграде и грађевински објекти	44.435.361	908.876	45.344.237
			64	512	Машине и опрема	3.600.000		3.600.000
			65	513	Остала основна средства			
					Извори финансирања за функцију 620			
				01	Приходи из буџета	69.665.641		69.665.641
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.228.596	1.228.596
					Укупно за функцију 620			
					Извори финансирања за главу 1.1.	69.665.641	1.228.596	70.894.237
				01	Приходи из буџета	69.665.641		69.665.641
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.228.596	
					Укупно за главу 1.1	69.665.641	1.228.596	70.894.237
1.2.					ФОНД ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ СТАНОВА СОЛИДАРНОСТИ			
		610			<i>Стамбени развој</i>			
			66	421	Стални трошкови	12.500		12.500
			67	423	Услуге по уговору	62.500		62.500
			68	511	Зграде и грађевински објекти	25.715.208	5.454.016	31.169.224
					Извори финансирања за функцију 610			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				01	Приходи из буџета	25.790.208		25.790.208
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		5.454.016	5.454.016
					Укупно за функцију 610	25.790.208	5.454.016	31.244.224
					Извори финансирања за главу 1.2			
				01	Приходи из буџета	25.790.208		25.790.208
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		5.454.016	
					Укупно за главу 1.2	25.790.208	5.454.016	31.244.224
1.3.					<b>ФОНД ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА У ПРОИЗВОДЊИ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ И УГЉА ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ</b>			
		530			<i>Смањење заједносци</i>			
			69	421	Стални трошкови	40.000		40.000
			70	423	Услуге по уговору	165.000		165.000
			71	424	Специјализоване услуге	800.000		800.000
			72	511	Зграде и грађевински објекти	13.963.370		13.963.370
			73	512	Машине и опрема	1.100.000		1.100.000
					Извори финансирања за функцију 530			
				01	Приходи из буџета	16.068.370		16.068.370
					Укупно за функцију 530	16.068.370		16.068.370
					Извори финансирања за главу 1.3			
				01	Приходи из буџета	16.068.370		16.068.370
					Укупно за главу 1.3	16.068.370		16.068.370
1.4.					<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
		160			<i>Општинске јавне услуге које нису класификоване на другом месцу</i>			
			74	411	Плате, додаци и накнаде запослених		348.290	348.290
			75	412	Социјални доприноси на терет послодавца		58.340	58.340
			76	414	Социјална давања запосленима		50.000	
			77	421	Стални трошкови	120.000	357.300	477.300
			78	423	Услуге по уговору	21.000	401.000	422.000
			79	425	Текуће поправке и одржавање	5.000	3.317.680	3.322.680
			80	426	Материјал	21.000	98.500	119.500
			81	481	Дотације невладиним организацијама		471.000	471.000
			82	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	33.000	116.110	149.110
			83	511	Зграде и грађевински објекти		200.000	200.000
			84	512	Машине и опрема		56.000	56.000
			85	513	Остала основна средства		50.000	50.000
			86	541	Земљиште		50.000	50.000
					Извори финансирања за функцију 160			
				01	Приходи из буџета	200.000		1.976.000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		5.574.220	5.574.220
					Укупно за функцију 160	200.000	5.574.220	5.774.220
					Извори финансирања за главу 1.4			
				01	Приходи из буџета	200.000		200.000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		5.574.220	5.574.220
					Укупно за главу 1.4	200.000	5.574.220	5.774.220
					<b>УКУПНО РАЗДЕО 1</b>	<b>152.152.197</b>	<b>21.926.832</b>	<b>174.079.029</b>

**Члан 11.**

Корисници буџетских средстава, за издатке који се финансирају приходима из буџета, могу да врше плаћања до износа планираног овом одлуком.

**Члан 12.**

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима.

Уколико се током периода привременог финансирања смање, издаци ће се извршавати по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални трошкови неопходни за несметано функционисање буџетских корисника.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у члану 8. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

**Члан 13.**

Трансфере између корисника буџетских средстава може вршити:

– Фонд за коришћење средстава од накнаде за коришћење добара од општег интереса у производњи електричне енергије и угља општине Лазаревац, и

– месне заједнице, за средства остварена од додатних прихода.

**Члан 14.**

Председник Извршног одбора наредбодавац је за извршење издатака распоређених овом одлуком и одговоран је за наменско коришћење средстава у складу са одобреним апропријацијама.

Функционер буџетског корисника, за чије су издатке планирана средства у разделу 1. глава 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу одобрених средстава.

Секретар општинске управе одговоран је за наменску, економичну и ефикасну употребу средстава планираних за директног корисника.

Начелник одељења надлежног за финансије одговоран је за законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком.

Председник Извршног одбора може пренети поједина овлашћења на друга лица у Извршном одбору или директном кориснику буџетских средстава.

О извршењу издатака, по истеку периода привременог финансирања, председник Извршног одбора подноси извештај Извршном одбору.

**Члан 15.**

Распоред и коришћење средстава у разделу 1. функција 110, економска класификација 481, за дотације Црвеном крсту и удружењима грађана и функције 070, 420, 500, 600, 810, 820, 830, 840, 900, врши се по програмима које доноси Извршни одбор.

**Члан 16.**

Новчана средства са подрачуна директних и индиректних корисника, у тренутку гашења рачуна, депонују се на консолидовани рачун трезора општине.

**Члан 17.**

Секретар општинске управе предлаже Извршном одбору план награђивања запослених у општинској управи на основу квалитета рада и уштеде у коришћењу средстава.

Извршни одбор утврђује план за стимулативно награђивање запослених.

**Члан 18.**

Средства буџета предвиђена за прибављање добара, услуга и за уступање извођења радова користе се у складу

са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 39/02) и подзаконским актима која регулишу поступак јавних набавки.

**Члан 19.**

За све што није предвиђено овом одлуком примењиваће се одредбе Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 87/03).

**Члан 20.**

Приходи који се остваре и издаци који се изврше у времену привременог финансирања, саставни су део Одлуке о буџету општине Лазаревац за 2004. годину.

**Члан 21.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2004. године.

**Извршни одбор****Скупштине општине Лазаревац**

Број 06-111/2003-ИО, 30. децембра 2003. године

Председник

**Бранко Борић, с. р.**

**ОБРЕНОВАЦ**

Извршни одбор СО Обреновац на седници одржаној 30. децембра 2003. године, на основу члана 28. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 87/02), чл. 4. и 41. Одлуке о Извршном одбору СО Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 16/00 и 4/02) и Одлуке о буџету општине Обреновац за 2003 годину („Службени лист града Београда”, број 32/02), доноси

**РЕШЕЊЕ****О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ОПШТИНЕ  
ОБРЕНОВАЦ ЗА ПЕРИОД 1. ЈАНУАР – 1. МАРТ  
2004. ГОДИНЕ****I – ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

До доношења Одлуке о буџету општине Обреновац за 2004. годину, а најкасније до 31. марта 2004. године, вршиће се привремено финансирање на основу члана 28 ЗБС (Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 87/02) и Одлуке о буџету општине Обреновац за 2003 годину („Службени лист града Београда”, број 32/02).

**Члан 2.**

Привремено финансирање, из члана 1. овог решења, вршиће се сразмерно средствима коришћеним у истом периоду у буџету претходне године, а највише до једне четвртине износа укупних прихода распоређених у буџету претходне године.

**Члан 3.**

Сходно члану 31. Закона о буџетском систему, примања буџета општине Обреновац, прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима независно од износа утврђених у буџету за поједине врсте примања.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава обавезни су да обезбеде потребно и правовремено, на дан реализације, уплаћивање на прописани рачун одговарајућег

консолидованог рачуна трезора примања буџета из оквира њихове надлежности, за потребе распоређивања у буџету, у складу са законом.

#### Члан 4.

Део планираних примања у износу од 584.046 динара држава се на име текуће буџетске резерве.

О употреби средстава текуће буџетске резерве одлучује Извршни одбор.

#### Члан 5.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 428.858 динара, а највише 1,5% укупних прихода за период привременог финансирања.

Одлуку о употреби средстава сталне буџетске резерве у појединачним случајевима до износа од 10% сталне буџетске резерве планиране у буџету доноси Извршни одбор.

Одлуку о употреби средстава сталне резерве изнад износа из става 2. овог члана доноси Скупштина општине.

#### Члан 6.

Укупни приходи и примања буџета општине Обреновац за I квартал 2004. године (у даљем тексту: буџет) распоређују се по врстама, и то:

Екон. клас.	Примања	Износ
711	Порез на доходак капиталне добити које плаћају физичка лица	5.000.000
711	Порез на приходе од пољопривреде и шумарства	250.000
712	Порез на фонд зарада (80%)	23.149.250
714	Општи порези на добра и услуге	3.345.750
714	Локалне комуналне таксе	3.900.000
714	Годишња накнада за друмска моторна возила, тракторе и пољ. возила	1.768.250
714	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	150.000
716	Комунална такса за истицање фирме	2.250.000
740	Други приходи	8.540.800
741	Локалне комуналне таксе	170.000
741	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	18.000.000
741	Накнада за коришћење добара од општег интереса у производњи електричне енергије	17.570.000
742	Приходи од закупа	3.375.000
742	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	3.363.500
742	Општинске административне таксе	1.500.000
742	Приходи органа управе	500.000
745	Мешовити и неодређени приходи	9.194.572
813	Приходи од продаје нефинансијске имовине	5.676.172
841	Приходи од продаје земљишта	1.500.000
	<b>УКУПНО</b>	<b>109.203.294</b>

#### Члан 7.

Издаци буџета по основним наменама утврђени су у следећим износима:

Екон. клас.	Врста расхода	Средства из буџета	Издаци из додатних прихода	Укупна средства
1	2	3	4	5
41	Расходи за запослене	17.999.250	-	17.999.250
411	Плате, додаци и накнаде запослених	14.558.000	-	14.558.000

1	2	3	4	5
412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.278.750	-	2.278.750
414	Социјална давања запосленима	550.000	-	550.000
415	Накнаде запослених (превоз)	612.500	-	612.500
42	Коришћење робе и услуга	35.196.869	-	35.196.869
421	Стални трошкови	15.324.169	-	15.324.169
422	Трошкови путовања	50.000.00	-	50.000
423	Услуге по уговору	2.278.000	-	17.966.900
424	Специјализоване услуге	16.594.700	-	905.800
425	Текуће поправке и одржавања	200.000	-	200.000
426	Материјал	750.000	-	750.000
45	Субвенције	3.754.011	-	3.754.011
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.754.011	-	3.754.011
46	Донације и трансфери	300.000	-	300.000
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	300.000	-	300.000
47	Права из социјалног осигурања	500.000	-	500.000
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	500.000	-	500.000
48	Остали расходи	1.212.500	-	1.212.500
481	Дотације невладиним организацијама	471.250	-	471.250
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	476.250	-	476.250
483	Новчане казне и пенали по решењима судова и судских тела	165.000	-	165.000
484	Накнада штете за повреду или штету услед елементарних непогода или других природних узрока	100.000	-	100.000
49	Средства резерве	1.013.004	-	1.013.004
499	Средства резерве	1.013.004	-	1.013.004
50	Издаци за нефинансијску имовину	26.656.916	-	43.227.660
511	Зграде и грађевински објекти	26.356.916	16.570.744	42.927.660
512	Машине и опрема	300.000	-	300.000
62	Набавка финансијске имовине	-	6.000.000	6.000.000
621	Набавка домаће финансијске имовине	-	6.000.000	6.000.000
	<b>УКУПНО</b>	<b>86.632.550</b>	<b>22.570.744</b>	<b>109.203.294</b>

## II – ПОСЕБАН ДЕО

#### Члан 8.

Средства буџета у износу од 86.632.550,00 динара, и средства из сопствених прихода директних и индиректних корисника средстава буџета у износу од 22.570.744,00 динара, што укупно износи 109.203.294,00 динара распоређују се по корисницима и то:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета	Издаци из додатних прихода	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		410			<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b> <i>Општински економски и комерцијални послови и послови по извршавању рада</i>			
			1	411	Плате и додаци запослених	9.849.000	–	9.849.000
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.660.000	–	1.660.000
			3	414	Социјална давања запосленима	550.000	–	550.000
			4	415	Накнаде за запослене (превоз)	540.000	–	540.000
			5	421	Стални трошкови	2.809.409	–	2.809.409
			6	422	Трошкови путовања	50.000	–	50.000
			7	423	Услуге по уговору	560.000	–	560.000
			8	482	Порези обвезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другог	345.000	–	345.000
					Извори финансирања за функцију 410			
				01	Приходи из буџета	16.363.409	–	16.363.409
					Укупно за функцију 410:	16.363.409	–	16.363.409
		110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и сродни послови</i>			
			9	423	Накнаде одборницима члановима ИО и њихових радних тела	725.000	–	725.000
			10	481	Дотације невладиним организацијама	471.250	–	471.250
			11	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	130.000	–	130.000
			12	484	Накнада штете за повреде или штету нанету услед елементарних непогода или других природних узрока	100.000	–	100.000
			13	499	Средства резерве – стална	428.958	–	428.958
					– текућа	584.046	–	584.046
					Извори финансирања за функцију 110			
				01	Приходи из буџета	2.439.245	–	2.439.254
					Укупно за функцију 110	2.439.254	–	2.439.254
		130			<i>Општинске услуге</i>			
			14	424	Специјализоване услуге	65.000	–	65.000
			15	425	Текуће поправке и одржавање	200.000	–	200.000
			16	426	Материјал	600.000	–	600.000
			17	511	Капитално одржавање пословних зграда и пословних простора	330.000	–	330.000
			18	512	Основна средства	200.000	–	200.000
					Извори финансирања за функцију 130			
				01	Приходи из буџета	1.395.000	–	1.395.000
					Укупно за функцију 130	1.395.000	–	1.395.000
	1.1.	160			<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b> <i>Општинске јавне услуге које нису квалификоване на другом месту</i>			
			19	421	Стални трошкови	273.000	–	273.000
			20	423	Услуге по уговору	27.000	–	27.000
	1.2.				<b>ИЗБОРНА КОМИСИЈА</b>			
			21	421	Стални трошкови	–	–	–
			22	423	Услуге по уговору	–	–	–
			23	426	Материјал	–	–	–
			24	421	Услуге чишћења града	10.731.760	–	10.731.760
					Извори финансирања за функцију 160			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				01	Приходи из буџета	11.031.760	–	11.031.760
					Укупно за функцију 160	11.031.760	–	11.031.760
					Укупно за главу 1.1 и 1.2.	11.031.760	–	11.031.760
		620			<i>Развој заједнице</i>			
			25	451	Капиталне субвенције	–	–	–
			26	421	Пољопривреда	250.000	–	250.000
					Извори финансирања за функцију 620			
				01	Приходи из буџета	250.000	–	250.000
		090			<i>Социјална заштитна некалификована на другом месцу</i>			
			27	472	Накнаде за децу и породицу из буџета	75.000	–	75.000
			28	472	Накнаде у случају смрти	75.000	–	75.000
					Извори финансирања за функцију 090			
				01	Приходи из буџета	150.000	–	150.000
					Укупно за функцију 090	150.000	–	150.000
		820			<i>Услуге културе</i>			
			29	472	Накнада за културу из буџета	175.000	–	175.000
					Извори финансирања за функцију 820			
				01	Приходи из буџета	175.000	–	175.000
					Укупно за функцију 820	175.000	–	175.000
		810	30		<i>Услуге рекреације и спортиа из буџета</i>	175.000	–	175.000
					Извори финансирања за функцију 810			
				01	Приходи из буџета	175.000	–	175.000
					Укупно за функцију 810	175.000	–	175.000
		920			<i>Образовање</i>			
			31	463	Средства за студентске стипендије	130.000	–	130.000
					Извори финансирања за функцију 920			
				01	Приходи из буџета	130.000	–	130.000
					Укупно за функцију 920	130.000	–	130.000
		830			<i>Услуге емисионања и издаваштва</i>			
			32	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.754.011	–	3.754.011
					Извори финансирања за позицију 830			
				01	Приходи из буџета	3.754.011	–	3.754.011
					Укупно за функцију 830	3.754.011	–	3.754.011
		473			<i>Туризам</i>			
			33	424	Остале специјализоване услуге	840.800	–	840.800
					Извори финансирања за функцију 473			
				02	Трансфери између корисника на истом нивоу	840.800	–	840.800
					Укупно за функцију 473	840.800	–	840.800
	1.3.				<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ</b>			
		620			<i>Развој заједнице</i>			
			34	411	Плате и додаци запослених	3.750.000	–	3.750.000
			35	412	Социјални доприноси на терет послодавца	618.750	–	618.750
			36	415	Накнаде за запослене (превоз)	60.000	–	60.000
			37	421	Стални трошкови	940.000	–	940.000
			38	423	Услуге по уговору	360.000	–	360.000
			39	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другој	131.250	–	131.250
			40	511	Издаци за нефинансијску имовину	23.145.428	9.194.572	32.340.000
					Извори финансирања за функцију 620			



1	2	3	4	5	6	7	8	9
				01	Приходи из буџета	29.005,428	–	29.005,428
				04	Сопствени приходи	9.194.572	–	9.194.572
					Укупно за главу 1.3	29.005.428	9.194.572	38.200,000
	1.4.				<b>ФОНД СОЛИДАРНЕ СТАМБЕНЕ ИЗГРАДЊЕ</b>			
		610			<i>Стамбени развој</i>			
			41	421	Стални трошкови	200.000	–	200.000
			42	423	Услуге по уговору	140.000	–	140.000
			43	511	Зграде и грађевински објекти	2.881.488	7.376.172	10.257.660
			44	621	Кредити предузећима	–	6.000.000	6.000.000
			45	463	Текуће донације	70.000	–	70.000
					Извори финансирања за функцију 610			
				01	Приходи из буџета	3.291.488	–	3.291.488
				04	Сопствени приходи	–	7.700.000	7.700.000
				09	Приходи од продаје нефинансијске имовине	–	5.676.172	5.676.172
					Укупно за главу 1.4.	3.291.488	13.376.172	16.667.660
	1.5.				<b>ФОНД ЗА ЕКОЛОГИЈУ</b>			
		560			<i>Заштитна животној средине (неквалификована на другом месту)</i>			
			46	424	Специјализоване услуге	15.688.900	–	15.688.900
			47	463	Текуће донације	100.000	–	100.000
			48	411	Плате и додаци запослених	959.000	–	959.000
			49	415	Накнаде запослених	12.500.000	–	12.500
			50	421	Стални трошкови	120.000	–	120.000
			51	423	Услуге по уговору	466.000	–	466.000
			52	426	Материјал	150.000	–	150.000
			53	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	35.000	–	35.000
			54	512	Машине и опрема	100.000	–	100.000
					Извори финансирања за функцију 560			
				01	Приходи из буџета	17.631.400	–	17.631.400
					Укупно за главу 1.5.	17.631.400	–	17.631.400
					<b>УКУПНО</b>	<b>86.632.550</b>	<b>22.570.744</b>	<b>109.203.294</b>

**Члан 9.**

Директни корисници буџетских средстава могу да врше плаћања до висине издатака планираних овим решењем, за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

**Члан 10.**

На терет буџетских средстава корисник може преузима-ти обавезе само до износа одобрене апропријације.

**Члан 11.**

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Уколико се током периода привременог финансирања примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима – на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање буџетског корисника.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у члану 8. овог решења, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршити на терет средстава буџета.

**Члан 12.**

Трансфере између корисника буџетских средстава може вршити:

- Јавно предузеће за изградњу Обреновца,

- Фонд солидарне стамбене изградње,
- Еко фонд општине Обреновац
- месне заједнице, за средства остварена од додатних прихода.

**Члан 13.**

Извршни одбор може извршити измену распоређених средстава за поједине намене (апропријације) највише до 5% од вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

**Члан 14.**

За извршење Решења о привременом финансирању одговоран је Извршни одбор.

Председник Извршног одбора наредбодавац је за извршење распоређених издатака у Решењу и одговоран је за преузимање обавеза, издавање налога за плаћање и извршење издатака за исте.

О извршењу издатака наредбодавац тромесечно подноси извештај Извршном одбору.

**Члан 15.**

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањује обрачунату амортизацију средстава за рад у 2004. години сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

**Члан 16.**

Средства распоређена за финансирање програма корисника буџетских средстава преносе се на основу програма или уговора.

**Члан 17.**

Средства распоређена у разделу 1, функција 110. Економска класификација 481, за дотације невладиним организацијама преносе се по решењима Извршног одбора.

Средства од закупа пословног простора распоређена у разделу 1, функција 130, Економска класификација 511 користе се по решењима Извршног одбора за капитално одржавање објеката пословног простора у износу највише до 20% од укупно остварених прихода по том основу.

**Члан 18.**

Средства буџета предвиђена за прибављање добара и услуга и за уступање извођења радова користе се у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 39/02).

**Члан 19.**

У случају недовољног прилива средстава буџета, за редовно измирење обавеза буџет може користити краткорочне позајмице.

О коришћењу позајмице Одлуку доноси Извршни одбор.

**Члан 20.**

Приходи и примања који се остваре и расходи и издаци који се изврше за време трајања привременог финансирања саставни су део одлуке о буџету општине Обреновац за 2004. годину.

**Члан 21.**

Решење ступа на снагу даном доношења, и примењује се од 1. јануара 2004. године, а биће објављено у „Службеном листу града Београда”.

**Извршни одбор Скупштине општине Обреновац**  
VI-13 број 020-1/313, 30. децембра 2003. године

Председник  
**Светозар Добрашиновић, с. р.**

Скупштина општине Обреновац на седници одржаној 31. децембра 2003. године, на основу члана 19. став 1. тачка 21. Одлуке о организацији и раду органа општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 16/00, 4/02 и 26/02), члана 4. Одлуке о одређивању назива и обележавању улица, тргова и зграда на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 16/98, 3/00 и 3/01), а у вези са чл. 120. и 121. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02), на предлог Комисије за утврђивање предлога назива улица и других делова насељених места општине Обреновац, а уз претходно прибављену сагласност Министарства за државну управу и локалну самоуправу, донела је

**РЕШЕЊЕ****О УТВРЂИВАЊУ НОВИХ НАЗИВА УЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ОБРЕНОВАЦА И НАСЕЉЕНИХ МЕСТА ЗАБРЕЖЈЕ И РВАТИ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ**

I – Овим решењем утврђују се нови називи постојећих улица у граду Обреновцу и насељеним местима Забрежје и Рвати на територији општине Обреновац, тако што се за поједине враћају некадашњи – стари називи, а за остале се утврђују нови називи.

A – враћају се стари називи следећим улицама:

1. улици Александра Тајкова враћа се назив Хајдук Вељкова,
2. улици Боре Ђирића враћа се назив Кнеза Михаила,
3. улици Милорада Јовановића враћа се назив Здравковића улица,

B – мењају се називи следећим улицама:

1. улици Мила Манића мења се назив у Краља Петра I,
2. улици Буде Давидовића мења се назив у Узун Миркова,
3. улици Владе Аксентијевића мења се назив у Карађорђева,
4. улици Драгог Живковића мења се назив у Саве Поповића Гембеша,
5. улици Александра Аце Јовановића мења се назив у Змај Јовина,
6. улици Београдског батаљона мења се назив у Краља Александра I,
7. улици Боре Марковића мења се назив у Александра – Аце Симовића,
8. улици Браће Срњић мења се назив у Краља Милана,
9. улици Вере Мишчевић мења се назив у Десанке Максиминовић,
10. улици Војвођанских бригада мења се назив у Равногорска,
11. улици Драгана Марковића мења се назив у Немањина,
12. улици Жртва фашистичког терора и Железничкој улици (Забрежје) мењају се називи у Проте Матеје Ненадовића,
13. улици Мила Ужара (Забрежје) мења се назив у Доситејева,
14. улици Марка Милановића – делу улице од Драгана Марковића до Жртва фашистичког терора мења се назив у Цара Душана,
15. улици Марка Милановића – делу улице у оквиру насеља Ројковац мења се назив у Краља Милутина,
16. улици Милосава Матића Чиче мења се назив у Кнеза Симе Марковића,
17. улици Младена Пантића мења се назив у Попа Леонтија Марковића,
18. улици Момчила Вукосављевића мења се назив у Цара Лазара,
19. улици Оливере Парезановић мења се назив у Царице Милице,
20. улици Ослободилаца Обреновца мења се назив у Милоша Обилића,
21. улици Посавских партизана мења се назив у Светог Саве,
22. улици Посавских Норвежана – делу улице од улице Војводе Мишића до улице Момчила Калајџића Мује мења се назив у Ђачког батаљона,
23. улици Рада Тадића мења се назив у Св. Владике Николаја,
24. улици Станислава Адамовића мења се назив у Капетана Петра Ерића,
25. улици Харија Шихтера мења се назив у Др Арчибалда Рајса,
26. улици Чедомира Миндеровића мења се назив у Милована Глишића,
27. улици Буде Давидовића – део улице од садашње улице Буде Давидовића до улице Београдског батаљона мења се назив у Богољуба Михаиловића.

II – Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Обреновац**  
I-2 број 015-24/03, 31. децембра 2003. године

Председник  
**Петар Кнежевић, с. р.**

**САДРЖАЈ**

	Страна		Страна
Показатељ раста цена на мало у децембру 2003. године -----	1477	Одлука о утврђивању вредности бода за обрачунавање висине накнаде за коришћење грађевинског земљишта у 2004. години са табеларним прегледом броја бодова по МЗ -----	1494
<b>Акти скупштина градских општина и њихових органа</b>			
<b>ЗВЕЗДАРА</b>			
Одлука о привременом финансирању општине Звездара за 2004. годину -----	1477	Одлука о измени Одлуке о оснивању зелене пијаче у Калуђерици -----	1495
Решење о утврђивању престанка мандата одборнику Скупштине општине Звездара -----	1477	Одлука о изменама и допунама Одлуке о привременим правилима грађења на територији општине Гроцка -----	1495
<b>САВСКИ ВЕНАЦ</b>			
Одлука о привременом финансирању општине Савски венац за период од 1. јануара до 31. марта 2004. године -----	1478	Одлука о изменама и допунама Одлуке о општинској управи општине Гроцка -----	1496
Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету општине Савски венац за 2003. годину -----	1478	Одлука о измени Одлуке о поверавању послова пројектовања, изградње и одржавања дистрибутивне гасоводне мреже и дугорочној испоруци природног гаса на територији општине Гроцка -----	1497
Одлука о поступку издавања пословних просторија у закуп Јавног предузећа „Пословни простор Савски венац” -----	1481	<b>ЛАЗАРЕВАЦ</b>	
<b>БАРАЈЕВО</b>			
Одлука о привременом финансирању општине Барајево за 2004. годину -----	1484	Одлука о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта -----	1497
Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету општине Барајево за 2003. годину -----	1484	Одлука о оснивању Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац”, Лазаревац -----	1501
Одлука о изменама и допунама Одлуке о организацији Општинске управе општине Барајево ----	1484	Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Фонда за финансирање изградње станова солидарности -----	1503
Одлука о улицама, локалним и некатегорисаним путевима -----	1485	Одлука о приступању изради локалног еколошког акционог плана општине Лазаревац -----	1504
Одлука о изменама и допунама Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта -----	1490	Правилник о привременим правилима грађења станица за снабдевање течним горивом и гасним горивом на територији општине Лазаревац ----	1504
Одлука о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште и изградњу општине Барајево -----	1490	Правилник о привременим правилима грађења за доградњу касета „А” и „Б” депоније пепела од коте 107,20 mnn до коте 110,20 mnn ТЕ „Колубара” – Велики Црљени -----	1505
<b>ГРОЦКА</b>			
Одлука о привременом финансирању буџетских потреба општине Гроцка за период јануар–март 2004. године -----	1491	Одлука о привременом финансирању општине Лазаревац у 2004. години -----	1505
Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Гроцка за 2003. годину -----	1491	<b>ОБРЕНОВАЦ</b>	
<b>ОБРЕНОВАЦ</b>			
Одлука о привременом финансирању општине Обреновац за период 1. јануар – 1. март 2004. године –	1513	Решење о утврђивању нових назива улица на територији града Обреновца и насељених места Забржје и Рвати општине Обреновац -----	1518

---

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: 3242-516

---

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-298641-97. Одговорни уредник РАДОЈКА СРЕТЕНОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 242, 246. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15