



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LVII Број 25

31. мај 2013. године

Цена 220 динара

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕОГРАД”

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће „Београд”, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 3644, на седници одржаној 29. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 110-329/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАД-ПУТ” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Београд-пут”, Београд, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем IV/9 10037/2013, на седници одржаној 1. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 110-330/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ЈАВНЕ ГАРАЖЕ И ПАРКИРАЛИШТА „ПАРКИНГ СЕРВИС” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис”, Београд, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 9-IX/3, на седници одржаној 29. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 110-331/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДСКА ЧИСТОЋА”

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа”, који је донео Управни одбор предузећа у функцији обављања послова Надзорног одбора, под бројем 3826, на седници одржаној 1. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 110-332/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЗЕЛЕНИЛО – БЕОГРАД”

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Зеленило – Београд”, који је донео Управни одбор предузећа у функцији обављања послова Надзорног одбора, под бројем 2751/1, на седници одржаној 4. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-333/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАДСКЕ ЕЛЕКТРАНЕ” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Београдске електране”, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем I-5970, на седници одржаној 1. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-334/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА”

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација”, који је донео

Управни одбор предузећа, под бројем 13386, на седници одржаној 4. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-335/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Погребне услуге”, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем I-22/2013, на седници одржаној 5. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-336/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДСКЕ ПИЈАЦЕ” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Градске пијаце”, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 2681/5, на седници одржаној 1. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-337/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Јавно осветљење”, Београд, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 1857, на седници одржаној 29. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-338/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ИНФОСТАН”

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Инфостан”, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 6448/1, на седници одржаној 2. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-339/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ВОДОПРИВРЕДНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАДВОДЕ” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Статут Јавног водопривредног предузећа „Београдводе”, Београд, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 1597, на седници одржаној 5. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-340/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДСКО СТАМБЕНО” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа „Градско стамбено”, Београд, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 970/2, на седници одржаној 1. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-341/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „АДА ЦИГАНЛИЈА” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа „Ада Циганлија”, Београд, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 876/1, на седници одржаној 2. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-342/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ УРБАНИСТИЧКОГ ЗАВОДА БЕОГРАДА – ЈАВНО УРБАНИСТИЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ

1. Даје се сагласност на Статут Урбанистичког завода Београда – Јавно урбанистичко предузеће, који је донео Уп-

равни одбор предузећа, под бројем 023-636/13, на седници одржаној 5. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-343/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈРДП „СТУДИО Б” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Статут ЈРДП „Студио Б”, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 108, на седници одржаној 5. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-345/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ХИПОДРОМ БЕОГРАД”

1. Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа „Хиподром Београд”, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 216, на седници одржаној 1. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-346/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД БЕОГРАД „САВА ЦЕНТАР”

1. Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа за обављање делатности од општег интереса за град Београд

„Сава Центар”, број 1122, који је усвојио Управни одбор ЈП „Сава Центар”, на седници одржаној 4. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-347/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД БЕОГРАД „БЕОГРАДСКА ТВРЂАВА”

1. Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа за обављање делатности од општег интереса за град Београд „Београдска тврђава”, број 819/13, који је усвојио Управни одбор ЈП „Београдска тврђава”, на седници одржаној 4. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-348/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ИЗГРАДЊУ БЕОГРАДА ЈП

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда Ј.П, који је донео Управни одбор предузећа, под бројем 20404/91008-III-8, на седници одржаној 3. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-344/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ БИБЛИОТЕКЕ ГРАДА БЕОГРАДА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. КНЕЗ МИХАИЛОВА БР. 56

1. Даје се сагласност на Статут Библиотеке града Београда број 1410 који је усвојио Управни одбор Библиотеке града Београда, на седници одржаној 15. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-349/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ БИБЛИОТЕКЕ „МИЛУТИН БОЈИЋ” ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. ИЛИЈЕ ГАРАШАНИНА БР. 5

1. Даје се сагласност на Статут Библиотеке „Милутин Бојић” број 113 који је усвојио Управни одбор Библиотеке „Милутин Бојић”, на седници одржаној 15. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-350/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ БИБЛИОТЕКЕ „ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ”, ОБРЕНОВАЦ ИЗ ОБРЕНОВАЦА, УЛ. МИЛОША ОБРЕНОВИЋА БР. 182

1. Даје се сагласност на Статут Библиотеке „Влада Аксентијевић” Обреновац број 155 који је усвојио Управни

одбор Библиотеке „Влада Аксентијевић”, Обреновац, на седници одржаној 15. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-351/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ БИБЛИОТЕКЕ „ДИМИТРИЈЕ ТУЦОВИЋ” ИЗ ЛАЗАРЕВЦА, УЛ. ХИЛАНДАРСКА БР. 2

1. Даје се сагласност на Статут Библиотеке „Димитрије Туцовић” 2013 број 73 који је усвојио Управни одбор Библиотеке „Димитрије Туцовић”, на седници одржаној 15. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-352/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПОЗОРИШТА ЛУТАКА „ПИНОКИО” ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. КАРАЂОРЂЕВА БР. 7

1. Даје се сагласност на Статут Позоришта лутака „Пиноккио” број 127 који је усвојио Управни одбор Позоришта лутака „Пиноккио”, на седници одржаној 14. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-353/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈУГОКОНЦЕРТА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. ТЕРАЗИЈЕ БР. 41

1. Даје се сагласност на Статут Југоконцерта број 91/1 који је усвојио Управни одбор Југоконцерта, на седници одржаној 12. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-354/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ДЕЧЈЕГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА БЕОГРАД ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. ТАКОВСКА БР. 8

1. Даје се сагласност на Статут Дечјег културног центра Београд број 101/2-5 који је усвојио Управни одбор Дечјег културног центра Београд, на седници одржаној 11. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-355/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ ЛАЗАРЕВАЦ ИЗ ЛАЗАРЕВЦА, УЛ. ХИЛАНДАРСКА БР. 2

1. Даје се сагласност на Статут Центра за културу Лазаревац број 121 који је усвојио Управни одбор Центра за културу Лазаревац, на седници одржаној 8. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-356/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ МЛАДЕНОВАЦ ИЗ МЛАДЕНОВЦА, УЛ. ВОЈВОДЕ ПУТНИКА БР. 7

1. Даје се сагласност на Статут Центра за културу Младеновац број 171 који је усвојио Управни одбор Центра за културу Младеновац, на седници одржаној 7. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-357/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ И ОБРАЗОВАЊЕ РАКОВИЦА ИЗ РАКОВИЦЕ, УЛ. МИШКА КРАЊЦА БР. 7

1. Даје се сагласност на Статут Центра за културу и образовање Раковица број 221 који је усвојио Управни одбор Центра за културу и образовање Раковица, на седници одржаној 11. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-358/13-С, 30. маја 2013. године

Председник

Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ СОПОТ ИЗ СОПОТА, УЛ. КОСМАЈСКИ ТРГ БР. 7

1. Даје се сагласност на Статут Центра за културу Сопот број 84 (заведен 11. марта 2013. године) који је усвојио Уп-

равни одбор Центра за културу Сопот, на седници одржаној 8. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-359/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ ГРОЦКА ИЗ ГРОЦКЕ, УЛ. СМЕДЕРЕВСКИ ПУТ БР. 174

1. Даје се сагласност на Статут Центра за културу Гроцка број 163 који је усвојио Управни одбор Центра за културу Гроцка, на седници одржаној 14. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-360/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ МУЗЕЈА АФРИЧКЕ УМЕТНОСТИ – ЗБИРКА ВЕДЕ И ДР ЗДРАВКА ПЕЧАРА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. АНДРЕ НИКОЛИЋА БР. 14

1. Даје се сагласност на Статут Музеја афричке уметности – збирка Веде и др Здравка Печара број 67 који је усвојио Управни одбор Музеја афричке уметности – збирка Веде и др Здравка Печара, на седници одржаној 11. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-361/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА БЕОГРАДА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. КАЛЕМЕГДАН БР. 14

1. Даје се сагласност на Статут Завода за заштиту споменика културе града Београда П број 788/13 који је усвојио Управни одбор Завода за заштиту споменика културе града Београда, на седници одржаној 13. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-362/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА БЕОГРАДА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. ПАЛМИРА ТОЉАТИЈА БР. 1

1. Даје се сагласност на Статут Историјског архива Београда број 01-320/2 који је усвојио Управни одбор Историјског архива Београда, на седници одржаној 13. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-363/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ МУЗЕЈА АУТОМОБИЛА – ЗБИРКА БРАТИСЛАВА ПЕТКОВИЋА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. МАЈКЕ ЈЕВРОСИМЕ БР. 30

1. Даје се сагласност на Статут Музеја аутомобила – збирка Братислава Петковића број 03/13 који је усвојио

Управни одбор Музеја аутомобила – збирка Братислава Петковића, на седници одржаној 14. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-364/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ КУЋЕ ЛЕГАТА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. КНЕЗ МИХАИЛОВА БР. 46

1. Даје се сагласност на Статут Куће легата број 163, који је усвојио Управни одбор Куће легата, на седници одржаној 8. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-365/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ОМЛАДИНСКОГ ПОЗОРИШТА „ДАДОВ”, БЕОГРАД ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. ДЕСАНКЕ МАКСИМОВИЋ БР. 6А

1. Даје се сагласност на Статут Омладинског позоришта „Дадов”, Београд број 03-132, који је усвојио Управни одбор Омладинског позоришта „Дадов”, Београд, на седници одржаној 11. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-366/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈУГОСЛОВЕНСКОГ ДРАМСКОГ ПОЗОРИШТА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. КРАЉА МИЛАНА БР. 50

1. Даје се сагласност на Статут Југословенског драмског позоришта број 475, који је усвојио Управни одбор Југосло-

венског драмског позоришта, на седници одржаној 19. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-367/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ БЕОГРАДСКОГ ДРАМСКОГ ПОЗОРИШТА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. МИЛЕШЕВСКА БР. 64А

1. Даје се сагласност на Статут Београдског драмског позоришта број 90, који је усвојио Управни одбор Београдског драмског позоришта, на седници одржаној 15. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-368/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПОЗОРИШТА „БОШКО БУХА” ИЗ БЕОГРАДА, ТРГ РЕПУБЛИКЕ БР. 3

1. Даје се сагласност на Статут Позоришта „Бошко Буха” број 156, који је усвојио Управни одбор Позоришта „Бошко Буха”, на седници одржаној 18. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 110-369/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПОЗОРИШТА „ПУЖ” ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА БР. 21

1. Даје се сагласност на Статут Позоришта „Пуж” број 030, који је усвојио Управни одбор Позоришта „Пуж”, на седници одржаној 18. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-370/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПОЗОРИШТА „ЗВЕЗДАРА ТЕАТАР” ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. МИЛАН РАКИЋА БР. 38

1. Даје се сагласност на Статут Позоришта „Звездара Театар” број 76/13, који је усвојио Управни одбор Позоришта „Звездара Театар”, на седници одржаној 18. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-371/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ БИТЕФ ТЕАТРА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. ТЕРАЗИЈЕ БР. 29

1. Даје се сагласност на Статут Битеф театра број 95/2013, који је усвојио Управни одбор Битеф театра, на седници одржаној 18. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-372/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ МАЛОГ ПОЗОРИШТА „ДУШКО РАДОВИЋ” ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. АБЕРДАРЕВА БР. 1

1. Даје се сагласност на Статут Малог позоришта „Душко Радовић” број 240, који је усвојио Управни одбор Ма-

лог позоришта „Душко Радовић”, на седници одржаној 18. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-373/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПОЗОРИШТА НА ТЕРАЗИЈАМА ИЗ БЕОГРАДА, ТРГ НИКОЛЕ ПАШИЋА БР. 3

1. Даје се сагласност на Статут Позоришта на Теразијама број 370, који је усвојио Управни одбор Позоришта на Теразијама, на седници одржаној 19. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-374/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПОЗОРИШТА „АТЕЉЕ 212” ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. СВЕТОГОРСКА БР. 21

1. Даје се сагласност на Статут Позоришта „Атеље 212” број 803, који је усвојио Управни одбор Позоришта „Атеље 212”, на седници одржаној 14. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-375/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ БЕЛЕФ ЦЕНТРА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. МАСАРИКОВА БР. 5

1. Даје се сагласност на Статут Белеф центра број 108/2013, који је усвојио Управни одбор Белеф центра, на седници одржаној 18. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-376/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ УСТАНОВЕ КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИХ ДЕЛАТНОСТИ ДОМ ОМЛАДИНЕ БЕОГРАДА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. МАКЕДОНСКА БР. 22

1. Даје се сагласност на Статут Установе културно-образовних делатности Дома омладине Београда број 03-193, који је усвојио Управни одбор Дома омладине Београда, на седници одржаној 11. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-377/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА БЕОГРАДА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. КНЕЗ МИХАИЛОВА БР. 6

1. Даје се сагласност на Статут Културног центра Београда број IV-54-658, који је усвојио Управни одбор Културног центра Београда, на седници одржаној 18. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-378/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЦЕНТРА ЗА ЛИКОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. ШУМАТОВАЧКА БР. 122

1. Даје се сагласност на Статут Центра за ликовно образовање број 214/15.03.2013, који је усвојио Управни одбор

Центра за ликовно образовање, на седници одржаној 15. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-379/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПРОДАЈНЕ ГАЛЕРИЈЕ „БЕОГРАД” ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. КОСАНЧИЋЕВ ВЕНАЦ БР. 19

1. Даје се сагласност на Статут Продајне галерије „Београд” број I-83, који је усвојио Управни одбор Продајне галерије „Београд”, на седници одржаној 18. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-380/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ДИРЕКЦИЈЕ ФЕСТ-а ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. СВЕТОГОРСКА ББ

1. Даје се сагласност на Статут Дирекције ФЕСТ-а број 336, који је усвојио Управни одбор Дирекције ФЕСТ-а, на седници одржаној 14. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-381/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПЕДАГОШКОГ МУЗЕЈА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. УЗУН МИРКОВА БР. 14

1. Даје се сагласност на Статут Педагошког музеја број 01-134/1, који је усвојио Управни одбор Педагошког музеја, на седници одржаној 11. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-382/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ МУЗЕЈА ГРАДА БЕОГРАДА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. ЗМАЈ ЈОВИНА БР. 1

1. Даје се сагласност на Статут Музеја града Београда 02 број 7/4, који је усвојио Управни одбор Музеја града Београда, на седници одржаној 18. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-383/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ МУЗЕЈА НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. КРУНСКА БР. 51

1. Даје се сагласност на Статут Музеја Николе Тесле број 45, који је усвојио Управни одбор Музеја Николе Тесле, на седници одржаној 8. марта 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-384/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 141. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – др. закон, 88/10, 99/10, 57/11 и 119/12) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ СТАТУТА ДОМА ЗДРАВЉА „ВОЖДОВАЦ”

1. Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Дома здравља „Вождовац”, коју је донео Управни одбор Дома здравља „Вождовац”, на седници одржаној 13. децембра 2012. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-385/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу члана 21. став 1. тачка 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/91, 71/94 и 79/05) и члана 31. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ГРАДСКОГ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНО ПРЕДУЗЕТНИШТВО БЕОГРАДА ИЗ БЕОГРАДА, ТРГ НИКОЛЕ ПАШИЋА 8

1. Даје се сагласност на Статут Градског центра за социјално предузетништво Београда број А1/2013, који је усвојио Управни одбор Градског центра за социјално предузетништво Београда, на седници одржаној 23. априла 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 110-386/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН СРЕМАЦ”, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац”, Београд, ул. Трг ослобођења број 3, на лични захтев, Елена Билић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 118-163/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВОЈИСЛАВ ВОКА САВИЋ”, ЛАЗАРЕВАЦ

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Војислав Вока Савић”, Лазаревац, ул. Раце Терзића број 4, Наташа Фуштар Милутиновић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-165/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАЋА ЈЕРКОВИЋ”, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Браћа Јерковић”, Београд, ул. Стјепана Супанца број 15, на лични захтев, Јевта Вуловић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-167/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИСИДОРА СЕЛУКИЋ”, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Исидора Секулић”, Београд, ул. Гаврила Принципа број 42, Драгана Симеуновић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-169/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ ДИС”, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Владислав Петковић Дис”, Београд, ул. Радослава Љубимовића број 20, на лични захтев, Снежана Леканић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-171/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ФРАНЦЕ ПРЕШЕРН”, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Франце Прешерн”, Београд, ул. Станка Пауновића број 45, Драган Буквић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-173/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТАНКО МАРИЋ”, ЗЕМУН

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Станко Марић”, Угриновци, Земун, ул. Учитеља Цвеје број 5, Дана Радовић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-175/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „СТАНИСЛАВ БИНИЧКИ”, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне музичке школе „Станислав Бинички”, Београд, ул. Сењачка број 31, Милутин Раковић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-177/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „УЈЕДИЊЕНЕ НАЦИЈЕ”, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Уједињене нације”, Београд, ул. Борова број 8, Стевица Попов.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-179/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ОЛГА ПЕТРОВ”, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Олга Петров”, Београд, ул. Падинска скела број 9, на лични захтев, Сузана Русимовић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-181/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНИСЛАВ НУШИЋ”, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић”, Београд, ул. Заплањска број 45, Владимир Милојевић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-183/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДР ВОЈИСЛАВ ВУЧКОВИЋ”, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Др Војислав Вучковић”, Београд, ул. Кондина број 6, на лични захтев, Боба Илић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-185/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ, БАРАЈЕВО

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Средње школе, Барајево, ул. Светосавска број 4а,

– Синиша Јовичић,

– Зоран Гајић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 118-186/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТРЕЋЕ БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Треће београдске гимназије, Београд, ул. Његошева број 15, Славица Јовановић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 118-188/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СА-ОБРАЂАЈНО-ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ, ЗЕМУН

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Саобраћајно-техничке школе, Земун, ул. Цара Душана број 262, Сузана Трбовић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 118-190/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГРАЂЕВИНСКЕ ШКОЛЕ, БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Грађевинске школе, Београд, ул. Светог Николе број 39, Верица Петровић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 118-192/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ, БЕОГРАД

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Железничке техничке школе, Београд, ул. Здравка Челара број 14,
– Светлана Бован,
– Миле Шево.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 118-194/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ТРИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ, ОБРЕНОВАЦ

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Техничке школе, Обреновац, ул. Краља Петра I број 12,

– Зоран Лапчевић,
– Зоран Јовановић,
– Зоран Суботић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 118-196/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН СРЕМАЦ”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац”, Београд, ул. Трг ослобођења број 3, Гордана Јевтић, психолог.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина града Београда
Број 112-164/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВОЈИСЛАВ ВОКА САВИЋ”, ЛАЗАРЕВАЦ

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Војислав Вока Савић”, Лазаревац, ул. Раце Терзића број 4, Анђелка Станаревић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-166/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАЋА ЈЕРКОВИЋ”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Браћа Јерковић”, Београд, ул. Стјепана Супанца број 15, Жељко Тодоровић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-168/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИСИДОРА СЕКУЛИЋ”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Исидора Секулић”, Београд, ул. Гаврила Принципа број 42, Ивана Раковић, трговац.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-170/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ ДИС”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Владислав Петковић Дис”, Београд, ул. Радослава Љубимићића број 20, Миљана Радовић, наставник разредне наставе.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-172/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ФРАНЦЕ ПРЕШЕРН”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Франце Прешерн”, Београд, ул. Станка Пауновића број 45, Небојша Париповић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-174/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТАНКО МАРИЋ”, ЗЕМУН

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Станко Марић”, Угриновци, Земун, ул. Учитеља Цвеје број 5, Ненад Миланов, професор информатике.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-176/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „СТАНИСЛАВ БИНИЧКИ”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне музичке школе „Станислав Бинички”, Београд, ул. Сењачка број 31, Нина Кубуровић, лекар.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-178/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „УЈЕДИЊЕНЕ НАЦИЈЕ”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Уједињене нације”, Београд, ул. Борова број 8, Бранислава Црноглавац, професор српског језика.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-180/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ОЛГА ПЕТРОВ”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Олга Петров”, Београд, ул. Падинска скела број 9, Драгана Љубиновић, полицијски службеник.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-182/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНИСЛАВ НУШИЋ”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић”, Београд, ул. Заплањска број 45, Аристотелис Мартиновић, наставник француског језика.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-184/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ, БАРАЈЕВО

1. Именују се чланови Школског одбора Средње школе, Барајево, ул. Светосавска број 4а,

– Тања Миловасљевић, фризер,

– Добринка Стевановић, машински техничар.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-187/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТРЕЋЕ БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Треће београдске гимназије, Београд, ул. Његошева број 15, Андријана Којић, професор филозофије на италијанском језику.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-189/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА САОБРАЋАЈНО-ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ, ЗЕМУН

1. Именује се за члана Школског одбора Саобраћајно-техничке школе, Земун, ул. Цара Душана број 262, Снежана Плочић, трговац.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-191/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГРАЂЕВИНСКЕ ШКОЛЕ, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Грађевинске школе, Београд, ул. Светог Николе број 39, Жарко Гвозден, дипл. економиста.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-193/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ, БЕОГРАД

1. Именују се за чланове Школског одбора Железничке техничке школе, Београд, ул. Здравка Челара број 14,

- Младен Петковић,
- Слађана Павковић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-195/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. маја 2013. године, на основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 52/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ТРИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ, ОБРЕНОВАЦ

1. Именују се за чланове Школског одбора Техничке школе, Обреновац, ул. Краља Петра I број 12,

- Јасмина Станивуковић,
- Тања Радојичић,
- Жаклина Вукелић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда
Број 112-197/13-С, 30. маја 2013. године

Председник
Александар Антић, с. р.

Градоначелник града Београда 31. маја 2013. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09), члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 52. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА МУЗЕЈА ГРАДА БЕОГРАДА ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. ЗМАЈ ЈОВИНА БР. 1

1. Даје се сагласност на Правилник о измени Правилника о организацији и систематизацији послова Музеја града Београда, који је донео директор дана 20. маја 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Градоначелник града Београда
Број 110-2484/13-Г, 31. маја 2013. године

Градоначелник
Драган Ђилас, с. р.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА**ЛАЗАРЕВАЦ**

Веће градске општине Лазаревац на седници одржаној 29. маја 2013. године на основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011), члана 48. Статута градске општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 43/2008 и 15/2010) и члана 5. став 1. тачка 5. Пословника Већа градске општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, број 48/2008) донело је следеће:

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНАМА ОСНОВНИХ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ИСПОРУКЕ ВОДЕ И ИЗНОШЕЊА СМЕЋА**

1. Даје се сагласност на Одлуку о ценама основних комуналних услуга испоруке воде и изношења смећа, коју је Управни одбор Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац” Лазаревац под бројем 091-IX/13-1 ван. донео на седници одржаној 29. маја 2013. године.

2. Ово решење и одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Веће градске општине Лазаревац

II-број 06-131.5/2013, 29. маја 2013. године

Председник

Драган Алимпијевић, с. р.

Управни одбор Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац” Лазаревац на ванседничном изјашњавању одржаној 29. маја 2013. године на основу члана 28. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011) и члана 34. Статута Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац” Лазаревац донео је

ОДЛУКУ**О ЦЕНАМА ОСНОВНИХ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ИСПОРУКЕ ВОДЕ И ИЗНОШЕЊА СМЕЋА****Члан 1.****Ценовник основних комуналних услуга**

Редни број	Врста услуге	Важећа цена са ПДВ-ом	Нова цена са ПДВ-ом
1.	Испорука воде (дин/м ³)		
1.1.	Домаћинства		
	– вода	68.05	78.26
	– канализација	12.62	14.51
1.2.	Пословни простор		
	– вода	131.35	157.68
	– канализација	32.76	38.88
1.3.	ЈП „Градска чистоћа” Лајковац	26.97	86.40
2.	Изношење смећа		
2.1.	– за домаћинства (дин/м ²)	7.49	8.61
2.2.	– за остале кориснике (дин/м ²)	18.82	22.68
2.3.	– ПВЦ канта 120 l	598.98	688.83
2.4.	– ПВЦ канта 240 l	898.44	1,033.21
2.5.	– за сам. делатности по категоријама		

Категорије	Површ. до 30 м ²	Површ. преко 30 м ²
I – група	1.154,12+ПДВ (92,33)	1.154,12+ПДВ (92,33) +27,68 дин./ м ² +ПДВ (2,21)
Видеотеке, златаре, часовничари, адвокатске канцеларије, галерије и атељеи, хемијско чишћење, оптичари и сл.	Нова цена 1.384,94+ПДВ (110,80)	Нова цена 1.384,94+ПДВ (110,80) +33,22 дин./ м ² +ПДВ (2,66)
II – група	1.492,40+ПДВ (119,39)	1.492,40+ПДВ (119,39) +27,68 дин./ м ² +ПДВ (2,21)
Агенције, трговина непрехрамбеном робом, пржионице и продавнице кафе, апотеке, подруми пића, приватни вртићи, приватне школе, фотографи, фото копирице и сл.	Нова цена 1.790,88+ПДВ (143,27)	Нова цена 1.790,88+ПДВ (143,27) +33,22 дин./ м ² +ПДВ (2,66)
III – група	1.808,97+ПДВ (144,72)	1.808,97+ПДВ (144,72) +27,68 дин./ м ² +ПДВ (2,21)
Забавне игре, спортске кладонице, теретане и сл.	Нова цена 2.170,76+ПДВ (173,66)	Нова цена 2.170,76+ПДВ (173,66) +33,22 дин./ м ² +ПДВ (2,66)
IV – група	2.138,19+ПДВ (171,06)	2.138,19+ПДВ (171,06) +27,68 дин./ м ² +ПДВ (2,21)
Трговина прехрамбеном робом, угоститељско-ресторанске услуге, пецерије, ђивабцинице, приватне ординације, козметички салони, сервиси за возила, сервиси, столарске, браварске, лимарске и друге занатске услуге, пекаре, бурегџинице, обућари, ТВ сервиси, ташнери, посластичари, рибнице, фризер и сл.	Нова цена 2.565,83+ПДВ (205,27)	Нова цена 2.565,83+ПДВ (205,27) +33,22 дин./ м ² +ПДВ (2,66)

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу 1. јуна 2013. године.

Члан 3.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука Управног одбора ЈПКП „Лазаревац” Лазаревац, број 091-III/12-2 од 21. децембра 2012. године.

Управни одбор ЈПКП „Лазаревац” Лазаревац

Број 091-IX/13-1-ван., 29. маја 2013. године

Преседник

Дијана Шолтиш Белаћевић, с. р.

Веће градске општине Лазаревац на седници одржаној 29. маја 2013. године на основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011), члана 48. Статута градске општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 43/2008 и 15/2010) и члана 5. став 1. тачка 5. Пословника Већа градске општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, број 48/2008) донело је следеће:

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЦЕНАМА ОСТАЛИХ УСЛУГА БРОЈ 091-III/12-2-3 ОД 21. ДЕЦЕМБРА 2012. ГОДИНЕ**

1. Даје се сагласност на Одлуку о ценама осталих услуга број 091-III/12-2-3 од 21. децембра 2012. године, коју је Управни одбор Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац” Лазаревац под бројем 091-VIII/13-2 ван. донео на седници одржаној 15. маја 2013. године.

2. Ово решење и одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Веће градске општине Лазаревац
II-број 06-131.4/2013, 29. маја 2013. године

Председник
Драган Алимпијевић, с. р.

Управни одбор Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац” Лазаревац на ванседничном изјашњавању одржаном 15. маја 2013. године на основу члана 28. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011) и члана 34. Статута Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац” Лазаревац донео је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЦЕНАМА ОСТАЛИХ УСЛУГА БРОЈ 091-III/12-2-3 ОД 21. ДЕЦЕМБРА 2012. ГОДИНЕ

Члан 1.

Одлука Управног одбора Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац” Лазаревац број 091-III/12-2-3 од 21. децембра 2012. године мења се у ставу 1. под редним бројем 12 „Изношење смећа из контејнера (дин./ком. 4х месечно) – ПДВ (8%)” тако што се стара цена од 11.898,00 динара са ПДВ-ом повећава на 14. 278,68 динара са ПДВ-ом.

Члан 2.

Одлука о измени Одлуке о ценама осталих услуга ступа на снагу од 1. јуна 2013. године.

Члан 3.

Остале одредбе Одлуке о ценама осталих услуга број 091-III/12-2-3 од 21. децембра 2012. године се не мењају и остају на снази.

Управни одбор ЈПКП „Лазаревац” Лазаревац
Број 091-IX/13-2-ван., 29. маја 2013. године

Преседник
Дијана Шолтиш Белаћевић, с. р.

МЛАДЕНОВАЦ

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 29. маја 2013. године, на основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), чл. 77. и 78. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12) и члана 18. став 1. тачка 2. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 40/10 – прецишћен текст), а на предлог Већа градске општине Младеновац, донела је

ОДЛУКУ

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ЗА 2012. ГОДИНУ

І. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Завршном рачуну буџета градске општине Младеновац за 2012. годину у Билансу стања на дан 31. децембра 2012. године (Образац бр. 1) утврђена је укупна актива у износу од 1.071.906 хиљада динара и укупна пасива у износу од 1.071.906 хиљада динара.

СТРУКТУРА АКТИВЕ (на нивоу категорије према економској класификацији)

(у 000 динара)

Категорија	ОПИС	Износ
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	797.607
020000	Нефинансијска имовина у залихама	
120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	50.856
130000	Активна временска разграничења	223.443
УКУПНО:		1.071.906

СТРУКТУРА ПАСИВЕ (на нивоу категорије према економској класификацији)

(у 000 динара)

Категорија	ОПИС	Износ
210000	Дугорочне обавезе	190.560
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	0

Категорија	ОПИС	Износ
240000	Обавезе по основу осталих расхода изузев расхода за запослене	810
250000	Обавезе из пословања	197.311
290000	Пасивна временска разграничења	60.952
300000	Капитал	622.273
УКУПНО:		1.071.906

Члан 2.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац бр. 2) утврђени су:

(у 000 динара)

1. Укупно остварени текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	682.569
2. Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	659.008
3. Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ред.бр. 1 – ред.бр. 2)	23.561
4. Коригован вишак прихода и примања – буџетски суфицит:	
а) увећан за укључивање:	
– дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године;	20.890
– дела новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине;	411
– дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године;	5.249
– износа расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита;	0
– износа приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	0
б) умањен за укључивање издатака:	
– утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима и	36.775
– утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	0
5. Кориговани вишак прихода – суфицит:	13.336

Члан 3.

Буџетски суфицит, примарни суфицит и укупни фискални резултат буџета утврђени су у следећим износима и то:

(у 000 динара)

Опис	Економска класификација	Буџетска средства	Додатна средства	Укупна средства
1	2	3	4	5
<i>I Укупна средства (II+III)</i>	3+7+8+9			709.119
<i>II Укупна примања (1+2+3)</i>	7+8+9			682.569
1. Текући приходи:	7			677.824
од којих су 1.1. камате	7411			952
2. Примања од продаје нефинансијске имовине	8			4.745
3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9			0
3.1. Примања од продаје финансијске имовине	92			0
<i>III Пренета средства</i>	3			26.550
<i>IV Укупни издаци (4+5+6)</i>	4+5+6			695.783
4. Текући расходи	4			603.112
од чега отплата 4.1. камата	44			30.366
5. Издаци за нефинансијску имовину	5			55.896
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6			36.775
6.1. Набавка финансијске имовине	62			0
<i>V Укупна средства минус укупни издаци</i>	(3+7+8+9)-(4+5+6)			13.336
<i>VI Буџетски суфицит(1+2)-(4+5)</i>	(7+8)-(4+5)			23.561
<i>VII Примарни суфицит (укупни приходи умањени за наплаћене камате минус укупни расходи умањени за плаћене камате) (VI-(1.1-4.1))</i>	(7-7411+8)-(4-44+5)			52.975
<i>VIII Укупни фискални резултат (VI+(3.1-6.1))</i>	(7+8)-(4+5)+(92-62)			23.561

Члан 4.

Исказани кориговани – буџетски суфицит из члана 2. ове одлуке, у износу од 13.336 хиљада динара преноси се у наредну годину и приказан је, по корисницима, у следећем прегледу:

(у 000 динара)

ОПИС	Износ
Месна заједница Селтерс	0
Месна заједница 25.мај – суфицит	2
Месна заједница Центар	0
Месна заједница Марковац – суфицит	613
Месна заједница Драпшин	0
Месна заједница Влашко Поље – суфицит	423
Месна заједница Велика Иванча – суфицит	93
Месна заједница Дубона	0
Месна заједница Амерић	0

ОПИС	Износ
Месна заједница Село Младеновац – суфицит	20
Месна заједница Границе – суфицит	15
Месна заједница Баташево – суфицит	11
Месна заједница Рабровац – суфицит	8
Месна заједница Јагњило – суфицит	93
Месна заједница Међулужје – суфицит	33
Месна заједница Рајковац	0
Месна заједница Сенаја – суфицит	56
Месна заједница Шепшин – суфицит	8
Рачун средстава стамбене изградње – суфицит	2.489
ЈП „ДИП Младеновац“	0
МЗ Велика Крсна – суфицит	1.032
МЗ Кораћица – суфицит	1
МЗ Влашка – суфицит	447
МЗ Ковачевац	0
Рачун Извршења буџета – суфицит	1.244
МЗ Пружатовац – суфицит	277
МЗ Мала Врбица	0
Уговор – УНХЦР	0
Општински одбор за избегла и расељена лица – суфицит	6.002
Пројекат „Они то заслужују“ – суфицит	469
СВЕГА СУФИЦИТ:	13.336

Члан 5.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац бр. 3) утврђени су укупни извори финансирања у износу од 4.745 хиљада динара, укупни издаци у износу од 92.671 хиљада динара и мањак примања од 87.926 хиљада динара.

Структура извора финансирања

(у 000 динара)

Категорија	ОПИС	Износ
810000	Примања од продаје основних средстава	4.745
910000	Примања од задуживања	
УКУПНО:		4.745

Структура издатака

(у 000 динара)

Категорија	ОПИС	Износ
510000	Основна средства	55.896
540000	Природна имовина	
610000	Издаци за отплату главнице и набавку фин.имовине	36.775
УКУПНО:		92.671

Члан 6.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац бр. 4), утврђени су: салдо готовине на почетку године у износу од 28.387 хиљада динара, укупни новчани приливи у износу од 682.662 хиљаде динара, укупни новчани одливи у износу од 696.226 хиљада динара и салдо готовине на крају године у износу од 14.823 хиљаде динара.

Структура новчаних примања

(у 000 динара)

Категорија	ОПИС	Износ
710000	Порези	571.707
730000	Донације и трансфери	37.179
740000	Други приходи	68.139
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	799
810000	Примања од продаје основних средстава	4.745
910000	Примања од задуживања	0
	Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 7, 8 и 9	93
УКУПНО:		682.662

Структура новчаних одлива

(у 000 динара)

Категорија	ОПИС	Износ
410000	Расходи за запослене	187.799
420000	Коришћење услуга и роба	203.114
430000	Употреба основних средстава	413
440000	Отплата камата	30.366

Категорија	ОПИС	Износ
450000	Субвенције	53.500
460000	Донације и трансфери	26.485
470000	Права из социјалног осигурања	19.501
480000	Остали расходи	81.934
510000	Основна средства	55.896
540000	Природна имовина	
610000	Отплата главнице	36.775
	Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода	-413
	Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се евидентирају преко класе 4, 5 и 6	856
УКУПНО:		696.226

Члан 7.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац бр. 5), утврђена је укупна разлика у износу од 13.214 хиљаде динара (мањак новчаних прилива), између укупних прихода и примања у износу од 682.569 хиљада динара и укупних расхода и издатака у износу од 695.783 хиљаде динара по нивоима финансирања из Републике, града, донација и осталих извора.

Структура прихода и примања

(у 000 динара)

Категорија	ОПИС	Износ
710000	Порези	571.707
730000	Донације и трансфери	37.179
740000	Други приходи	68.139
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	799
810000	Примања од продаје основних средстава	4.745
910000	Примања од задуживања	
УКУПНО:		682.569

Структура расхода и издатака

(у 000 динара)

Категорија	ОПИС	Износ
410000	Расходи за запослене	187.799
420000	Коришћење услуга и роба	203.114
430000	Употреба основних средстава	413
440000	Отплата камата	30.366
450000	Субвенције	53.500
460000	Донације и трансфери	26.485
470000	Права из социјалног осигурања	19.501
480000	Остали расходи	81.934
510000	Основна средства	55.896
540000	Природна имовина	
610000	Отплата главнице	36.775
УКУПНО:		695.783

Члан 8.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања буџета општине, према економској класификацији утврђени су у следећим износима:

Текући приходи и примања (планирани и остварени)

(у 000 динара)

Економска класификација	ОПИС	Планирани текући приходи и примања из буџета	Остварени текући приходи и примања из буџета	Планирани текући приходи и примања из осталих извора	Остварени текући приходи и примања из осталих извора	Укупно остварено
711	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	402.772	404.137	0	324	404.461
712	Порез на фонд зарада	2	1	0	0	1
13	Порез на имовину	104.919	98.777	0	0	98.777
714	Порез на добра и услуге	64.874	47.826	0	98	47.924
715	Порез на међународну трговину и трансакције				594	
716	Други порези	32.180	19.950	0	0	19.950
732	Донације од међународних организација	0	0	0	11.199	0
733	Трансфери од других нивоа власти	19.350	19.350	0	6.630	25.980
741	Приходи од имовине	42.388	43.776	0	0	43.776
742	Приходи од продаје добара и услуга	23.881	18.229	442	1.880	20.109
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	212	55	0	0	55

Економска класификација	ОПИС	Планирани текући приходи и примања из буџета	Остварени текући приходи и примања из буџета	Планирани текући приходи и примања из осталих извора	Остварени текући приходи и примања из осталих извора	Укупно остварено
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0		0
745	Мешовити и неодређени приходи	3.380	1.342	610	2.857	4.199
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода			100		
772	Меморандумске ставке за рефундацију расх. из прет.год.	799	799	0	0	799
	СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	694.757	654.242	1.152	23.582	666.031
811	Примања од продаје непокретности				132	132
812	Примања од продаје покретне имовине		600			600
813	Примања од продаје осталих основних средстава	443	443	4.517	3.570	4.013
911	Примања од домаћих задуживања	0	0	0	0	0
	СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	695.200	655.285	5.669	27.284	682.569
	Салдо готовине на почетку године	17.398	17.398	354	354	17.752
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	712.598	672.683	6.023	27.638	700.321

Члан 9.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији износе у динарима:

Текући расходи и издаци (планирани и остварени)

(у 000 динара)

Ек. клас.	О П И С	Планирани текући расходи и издаци из буџета	Извршени текући расходи и издаци из буџета	Планирани текући расходи и издаци из осталих извора	Извршени текући расходи и издаци из осталих извора	Укупно извршено
411	Плате и додаци запослених	148.968	148.936		0	148.936
412	Социјални доприноси на терет послодавца	26.668	26.663		0	26.663
413	Накнаде у натури	409	357	11	0	357
414	Социјална давања запосленима	2.184	1.460	182	0	1.460
415	Накнаде за запослене	2.793	2.653	76	74	2.727
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	4.731	4.716	0	0	4.716
417	Судијски и посланички додаток	2.950	2.941	0	0	2.941
421	Стални трошкови	19.901	17.862	246	748	18.610
422	Трошкови путовања	29.729	28.002		0	28.002
423	Услуге по уговору	157.405	141.804	2.564	1.994	143.798
424	Специјализоване услуге	5.431	2.089	25	240	2.329
425	Текуће поправке и одржавање	4.855	3.947	40	472	4.419
426	Материјал	6.145	4.769	184	1.187	5.956
431	Употреба основних средстава	0	0	0	413	413
441	Отплата камата	14.300	14.129	0	0	14.129
444	Пратећи трошкови задуживања	16.265	16.232	0	5	16.237
451	Субвенције јавним нефинанс. предузећима и организацијама	53.500	53.500	0	0	53.500
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	12.194	8.572	0	9.864	18.436
465	Остале дотације и трансфери	8.049	8.049	0	0	8.049
472	Накнаде за соц. заштиту из буџета	15.111	13.975	0	5.526	19.501
481	Дотације невладиним организац.	48.063	46.705	0	649	47.354
482	Порези, обавезне таксе и казне	4.816	4.181	70	22	4.203
483	Новчане казне и пенали	29.994	28.268	1.674	1.674	29.942
485	Остале накнаде штете	471	345	91	90	435
499	Средства резерве	300	0	0	0	0
511	Зграде и грађ.објекти	60.200	49.265	0	0	49.265
512	Машине и опрема	6.414	5.244	860	1.386	6.630
513	Остале некретнине и опрема	0	0	0	0	0
515	Нематеријална имовина	0	0	0	0	0
541	Земљиште	0	0	0	0	0
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	681.846	634.664	6.023	24.344	659.008
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	36.775	36.775	0	0	36.775
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	718.621	671.439	6.023	24.344	695.783

II. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Завршни рачун буџета градске општине Младеновац садржи:

1. Биланс стања на дан 31. децембра 2012. године (Образац 1);
2. Биланс прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац 2);

3. Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац 3);

4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац 4);

5. Извештај о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац 5);

6. Извештај о коришћењу средстава из текуће буџетске резерве за период од 1. јануара до 31. децембра 2012. године;

7. Извештај о примљеним донацијама.

Члан 11.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету градске општине Младеновац за 2012. годину је саставни део ове одлуке.

Члан 12.

Одлуку о Завршном рачуну буџета градске општине Младеновац за 2012. годину, која је у саставу града, заједно са Извештајем о извршењу буџета градске општине Младеновац за период 1. јануар – 31. децембар 2012. године доставити секретаријату за финансије града Београда.

Члан 13.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Младеновац
Број I-00-06-1-4/8/2013, 29. маја 2013. године

Заменик председника
Момчило Савковић, с. р.

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 29. маја 2013. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12) и члана 18. став 1. тачка 2. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст), донела је

ОДЛУКУ

О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ЗА 2013. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и расходи буџета градске општине Младеновац за 2013. годину, примања и издаци по основу продаје, односно набавке финансијске имовине и задуживање и отплата дуга, утврђени су у следећим износима, и то:

А.	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	Економска класификација	Средства из буџета
I	Текући приходи и примања од нефинансијске имовине	7+8	655.985.108
1.	Текући приходи	7	655.985.108
1.1.	Уступљени приходи	7	470.022.078
	Порез на доходак грађана	711	430.299.078
	Порез на фонд зарада	712	
	Порез на наслеђе и поклон	713	2.000.000
	Порез на пренос апсолутних права	713	37.723.000
	Накнаде:	714	

	– Годишња накнада за моторна и друга возила	7145	
	– Накнада за промену намене и закуп пољопривредног земљишта	7145	
	– Накнада за загађивање животне средине	7145	
	Ненаменски трансфер од Републике Србије	7331	-
	Ненаменски трансфер од града	7331,2	-
1.2	Изворни приходи	7	185.963.030
	Порез на имовину	711147,713	81.410.000
	Локалне комуналне таксе и локалне административне таксе	714,716,741,742	30.601.000
	Боравишна такса	7145	
	Накнаде:	714,741,742	43.210.000
	– Посебна накнада за заштиту животне средине	7145	16.610.000
	– Накнада за коришћење грађевинског земљишта	7415	26.600.000
	– Накнада за уређивање грађевинског земљишта	7422	-
	Камате	7411	1.092.000
	Закуп пословног простора	7421	22.000.000
	Закуп грађевинског земљишта	7421	-
	Приходи које својом делатношћу оствари општинска управа	742	3.486.000
	Добровољни трансфери од грађана	744	-
	Мандатне и новчане казне	714,743	53.000
	Средства за противпожарну заштиту	745	-
	Донације	732	-
	Мешовити и неодређени приходи	743,745,772	3.485.000
	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771,772	626.030
2.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
II	Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	4+5	616.579.308
1.	Текући расходи	4	561.039.984
	Расходи за запослене	41	201.726.811
	Коришћење роба и услуга	42	223.232.135
	Отплата камата	44	32.172.420
	Субвенције	45	34.670.000
	Издаци за социјалну заштиту	47	12.581.480
	Остали расходи	48,49	42.996.559
	Текући трансфери	4631,4641	13.785.655
	Капитални трансфери	4632,4642	-
	Остале донације и трансфери	465	300.000
2.	Капитални расходи – издаци за нефинансијску имовину	5	55.114.248
III	Буџетски суфицит – дефицит (I-II)	(7+8)-(4+5)	39.405.800
	Примарни суфицит – дефицит (буџетски суфицит – дефицит коригован за износ нето камате)	(7+8-7411)-(4+5-44)	70.486.220
	Укупни фискални резултат (III+VI)		
Б.	ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ДАТИХ КРЕДИТА		
IV	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате датих кредита	92	
V	Издаци по основу датих позајмица и набавке финансијске имовине	62	
VI	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате кредита минус издаци по основу датих кредита и набавке финансијске имовине (IV-V)	92-62	
В	ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА		
VII	Примања од задуживања	91	
1	Примања од домаћих задуживања	911	
2	Примања од иностраних задуживања	912	
VIII	Отплата главнице	61	39.405.800
1	Отплата главнице домаћим кредиторима	611	39.405.800
2	Отплата главнице ино-кредиторима	612	
IX	Промена стања на рачуну (III+VI+VII-VIII)		
X	Нето финансирање (VI+VII-VIII-IX=-III)		-39.405.800

Члан 2.

Буџет градске општине Младеновац за 2013. годину састоји се од:

1. текућих прихода у износу од 655.985.108,00 динара,
2. текућих расхода и издатака у износу од 655.985.108,00 динара.

Члан 3.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 1.000.000,00 динара и користиће се на основу решења о употреби средстава текуће буџетске резерве која доноси председник градске општине Младеновац.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплаћане сврхе за које апропријације нису извршене или за сврхе за које се у току године покаже да планиране апропријације нису биле довољне. Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на конту за чију намену су средства усмерена.

Члан 4.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у износу од 300.000,00 динара и користиће се за финансирање расхода градске општине Младеновац у отклањању последица ванредних околности, као што су: поплава, суша, земљотрес, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси председник градске општине Младеновац.

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 5.

Средства буџета утврђена у износу од 655.985.108,00 динара увећавају се за пренета средства из претходне године у износу од 1.243.987,00 динара, додатна средства индиректног корисника буџета у износу од 19.799.725,00 динара и распоређују се по корисницима и то:

Гла-ва	функ-ција	Пози-ција	Економ-ска класифика-ција	Опис	Планирани расходи и издаци из буџета	Планирани расходи и издаци из пренетих средстава	Планирани расходи и издаци из додатних средстава буџетских корисника	Укупно планирани расходи и издаци	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(7+8+9)
1	1.0			СКУПШТИНА ОПШТИНЕ					
		110		<i>Извршни и законодавни органи</i>					
			411	Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)	28.059.488,00			28.059.488,00	
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.022.649,00			5.022.649,00	
			417	Посланички додатак	2.940.000,00			2.940.000,00	
			422	Трошкови путовања	490.000,00			490.000,00	
			423	Услуге по уговору	7.171.028,00			7.171.028,00	
				– Накнаде за рад председника и заменика председника ГО Младеновац	1.176.000,00			1.176.000,00	
				– Накнаде члановима скупштинских комисија:	1.043.246,00			1.043.246,00	
				1 – комисија за враћање земље	886.446,00			886.446,00	
				2 – комисија за комасацију	98.000,00			98.000,00	
				3 – остале комисије(адмис.мандатна,,за називе тргова и улица...)	58.800,00			58.800,00	
				– Угоститељске услуге	1.520.000,00			1.520.000,00	
				– Одбор за Европске интеграције,канцеларија за младе и комисија за унапређење и развој спорта	2.860.000,00			2.860.000,00	
				– Комисија за волонтерски сервис	571.782,00			571.782,00	
			426	Материјал	414.800,00			414.800,00	
				– Материјал за посебне намене (позивнице,слика...)	238.400,00			238.400,00	
				– Дневна штампа	78.400,00			78.400,00	
				– Цвеће и зеленило	98.000,00			98.000,00	
			499	Средства резерве:	1.300.000,00			1.300.000,00	
				– Стална буџетска резерва	300.000,00			300.000,00	
				– Текућа буџетска резерва	1.000.000,00			1.000.000,00	
				Извори финансирања за функцију 110:					
			01	Приходи из буџета	45.397.965,00			45.397.965,00	
				Укупно за функцију 110:	45.397.965,00			45.397.965,00	
		070		<i>Социјална помоћ угроженом становништву,некласификована на другом месту</i>					
			463	Трансфери осталим нивоима власти	6.085.655,00		0,00	6.085.655,00	
				– Општински одбор за избегла и расељена лица	790.000,00			790.000,00	
				– Центар за социјални рад	1.470.000,00			1.470.000,00	
				– ОО „Првени крст”	490.000,00			490.000,00	
				– Пројекат „Они то заслужују”	2.325.655,00			2.325.655,00	
				– Дневни боравак за децу са посебним потребама – превоз	490.000,00			490.000,00	
				– ЛАП запошљавања	520.000,00			520.000,00	
			472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	612.500,00			612.500,00	
				– Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине са посебним потребама	24.500,00			24.500,00	
				– Сарадња са невладиним организацијама	490.000,00			490.000,00	
				– Накнада за социјалну заштиту	98.000,00			98.000,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(7+8+9)
				481	Дотације невладиним организацијама	149.200,00			149.200,00
					– Дневни центар и клуб за старија лица „Драпшин” и „Младеновац”, Млад.	149.200,00			149.200,00
					Извори финансирања за функцију 070:				
				01	Приходи из буџета	6.847.355,00			6.847.355,00
				07	Донације од осталих нивоа власти			0,00	0,00
					Укупно за функцију 070:	6.847.355,00		0,00	6.847.355,00
160					<i>Опште јавне услуге неквалификоване на другом месту</i>				
				421	Стални трошкови	2.050.570,00			2.050.570,00
					– Услуге мобилних телефона	1.470.000,00			1.470.000,00
					– Чланарина – Удружење бањских и климатских места	42.000,00			42.000,00
					– Чланарина – Стална конференција градова и општина	312.620,00			312.620,00
					– Чланарина за НАЛЕД	225.950,00			225.950,00
				423	Услуге по уговору	2.542.800,00			2.542.800,00
					– Поклони	127.400,00			127.400,00
					– Поклони за децу са посебним потребама	78.400,00			78.400,00
					– Репрезентација	590.000,00			590.000,00
					– Остале опште услуге	1.600.000,00			1.600.000,00
					– Полицајац и ватрогасац године	147.000,00			147.000,00
				451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	15.960.000,00			15.960.000,00
					– ЈКП „Пијаце Младеновац”	1.960.000,00			1.960.000,00
					– ЈКП „Младеновац”, Младеновац	14.000.000,00			14.000.000,00
				481	Дотације невладиним организацијама	1.121.940,00			1.121.940,00
					– Политичке странке	815.097,00			815.097,00
					– Дотације верским заједницама	306.843,00			306.843,00
				465	Остале текуће дотације и трансфери	300.000,00		350.000,00	650.000,00
					– Остале текуће дотације и трансфери	300.000,00		350.000,00	650.000,00
					Извори финансирања за функцију 160:				
				01	Приходи из буџета	21.975.310,00			21.975.310,00
				13	Вишак прихода		0,00		0,00
				07	Донације и трансфери			350.000,00	350.000,00
					Укупно за функцију 160:	21.975.310,00	0,00	350.000,00	22.325.310,00
421					<i>Пољопривреда</i>				
				481	Дотације невладиним организацијама	8.330.000,00			8.330.000,00
					– Унапређење пољопривреде	8.330.000,00			8.330.000,00
					Извори финансирања за функцију 421:				
				01	Приходи из буџета	8.330.000,00			8.330.000,00
					Укупно за функцију 421:	8.330.000,00			8.330.000,00
473					<i>Туризам</i>				
				451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	6.860.000,00			6.860.000,00
					– Туристичка организација Младеновац	6.860.000,00			6.860.000,00
					Извори финансирања за функцију 473:				
				01	Приходи из буџета	6.860.000,00			6.860.000,00
					Укупно за функцију 473:	6.860.000,00			6.860.000,00
760					<i>Здравство, неквалификовано на другом месту</i>				
				463	Трансфери осталим нивоима власти	2.310.000,00			2.310.000,00
					– Унапређење здравства	2.212.000,00			2.212.000,00
					– Средства за борбу против болести зависности	98.000,00			98.000,00
					Извори финансирања за функцију 760:				
				01	Приходи из буџета	2.310.000,00			2.310.000,00
					Укупно за функцију 760:	2.310.000,00			2.310.000,00
810					<i>Услуге рекреације и спорта</i>				
				451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	11.850.000,00			11.850.000,00
					– Спортско-рекреациони центар „Љубомир Ивановић-Геџа”, Младеновац	11.850.000,00			11.850.000,00
				472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	235.200,00			235.200,00
					– 15.турнир „Стрит бол Младеновац 2013”	235.200,00			235.200,00
				481	Дотације невладиним организацијама	22.129.080,00			22.129.080,00
					– Спортске и омладинске организације	16.400.000,00			16.400.000,00
					– Спортски савез – школски спорт	5.484.080,00			5.484.080,00
					– Међународ.турнир у рвању „Љубомир Ивановић-Геџа”	147.000,00			147.000,00
					– спортске манифестације поводом Дана општине	98.000,00			98.000,00
					Извори финансирања за функцију 810:				
				01	Приходи из буџета	34.214.280,00			34.214.280,00
					Укупно за функцију 810:	34.214.280,00			34.214.280,00
820					<i>Услуге културе</i>				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(7+8+9)
				423	Услуге по уговору	424.340,00			424.340,00
					– Дан општине	424.340,00			424.340,00
					1 – јавна признања	262.640,00			262.640,00
					2 – плакати и позивнице	14.700,00			14.700,00
					3 – поклони	49.000,00			49.000,00
					4 – репрезентација	98.000,00			98.000,00
				472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	3.442.000,00			3.442.000,00
					– Општинске манифестације	2.560.000,00			2.560.000,00
					1 – Позоришни фестивал	1.568.000,00			1.568.000,00
					2 – Шумадијске метафоре	392.000,00			392.000,00
					3 – Ликовна колонија	600.000,00			600.000,00
					– Аматерско позориште	98.000,00			98.000,00
					– Центар за културу – аматерске активности	196.000,00			196.000,00
					– Дан општине-манифестације	98.000,00			98.000,00
					– Пројекти у области културе	490.000,00			490.000,00
					Извори финансирања за функцију 820:				
				01	Приходи из буџета	3.866.340,00			3.866.340,00
					Укупно за функцију 820:	3.866.340,00			3.866.340,00
830					<i>Услуге емитовања и штампања</i>				
				423	Услуге по уговору	3.920.000,00			3.920.000,00
					– Услуге информисања	3.920.000,00			3.920.000,00
					Извори финансирања за функцију 830:				
				01	Приходи из буџета	3.920.000,00			3.920.000,00
					Укупно за функцију 830:	3.920.000,00			3.920.000,00
840					<i>Верске и остале услуге заједнице</i>				
				481	Дотације невладиним организацијама	3.234.000,00			3.234.000,00
					– Друштвене, културне и верске организације	3.234.000,00			3.234.000,00
					Извори финансирања за функцију 840:				
				01	Приходи из буџета	3.234.000,00			3.234.000,00
					Укупно за функцију 840:	3.234.000,00			3.234.000,00
912					<i>Основно образовање</i>				
				422	Трошкови путовања	27.715.000,00			27.715.000,00
					– Специјални превоз ученика основних и специјалних школа	27.715.000,00			27.715.000,00
				463	Трансфери осталим нивоима власти	4.900.000,00			4.900.000,00
					– Основно образовање	4.900.000,00			4.900.000,00
				472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	8.291.780,00			8.291.780,00
					– Образовање	8.291.780,00			8.291.780,00
					1 – Стипендије	6.664.000,00			6.664.000,00
					2 – Награде за пласмане од I-III места на градском и републичком такмичењу	54.880,00			54.880,00
					3 – Пријем за ученике (Вуковци,коктели...)	147.000,00			147.000,00
					4 – Прваци	254.800,00			254.800,00
					5 -Трошкови путовања на такмичења и остали трошкови такмичења	289.100,00			289.100,00
					6 – Школски часописи и информисање	392.000,00			392.000,00
					7 -Ученички пројекти,акције(основне и средње школе)	490.000,00			490.000,00
					Извори финансирања за функцију 912:				
				01	Приходи из буџета	40.906.780,00			40.906.780,00
					Укупно за функцију 912:	40.906.780,00			40.906.780,00
913					<i>Основно образовање са домом ученика</i>				
				463	Трансфери осталим нивоима власти	490.000,00			490.000,00
					– Смештај и исхрана деце са посебним потребама	490.000,00			490.000,00
					Извори финансирања за функцију 913:				
					Приходи из буџета	490.000,00			490.000,00
					Укупно за функцију 913:	490.000,00			490.000,00
					Извори финансирања за раздео 1:				
				01	Приходи из буџета	178.352.030,00			178.352.030,00
				04	Сопствени приходи				0,00
				07	Донације од осталих нивоа власти			350.000,00	350.000,00
				13	Вишак прихода		0,00		0,00
					Укупно за раздео 1:	178.352.030,00	0,00	350.000,00	178.702.030,00
2	2.0				ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО				
		330			<i>Судови</i>				
				411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.461.414,00			7.461.414,00
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.335.594,00			1.335.594,00
				414	Социјална давања запосленима	49.000,00			49.000,00
					– боловање преко 30 дана	49.000,00			49.000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(7+8+9)
				415	Накнаде трошкова за запослене	68.600,00			68.600,00
				416	Награде запосленима и остали посебни расходи				
				422	Трошкови путовања	98.000,00			98.000,00
				423	Услуге по уговору	98.000,00			98.000,00
				424	Специјализоване услуге	343.000,00			343.000,00
				426	Материјал	78.400,00			78.400,00
				482	Порези,обавезне таксе и казне	274.400,00			274.400,00
				483	Новчане казне и пенали по решењу судова	196.000,00			196.000,00
					Извори финансирања за функцију 330:				
				01	Приходи из буџета	10.002.408,00			10.002.408,00
					Укупно за функцију 330:	10.002.408,00			10.002.408,00
					Укупно за раздео 2:	10.002.408,00			10.002.408,00
3	3.0				УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ				
		130			<i>Опште услуге</i>				
				411	Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)	103.188.800,00			103.188.800,00
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	18.470.803,00			18.470.803,00
				413	Накнаде у натури / пакетићи	294.000,00			294.000,00
				414	Социјална давања запосленима	1.201.500,00			1.201.500,00
					– Породиљско боловање	932.000,00			932.000,00
					– Боловање преко 30 дана	147.000,00			147.000,00
					– Отпремнине у случају отпуштања са посла				
					– Отпремнине у случају смрти запослених	44.100,00			44.100,00
					– Помоћ у медицинском лечењу (запосленима)	78.400,00			78.400,00
				415	Накнаде трошкова за запослене	1.568.000,00			1.568.000,00
				416	Награде запосленима и остали посебни расходи	558.152,00			558.152,00
					– Јубиларне награде	558.152,00			558.152,00
					– Бонуси за државне празнике				
				421	Стални трошкови	13.731.294,00			13.731.294,00
					– Платни промет	2.197.074,00			2.197.074,00
					– Електрична енергија	2.340.760,00			2.340.760,00
					– Грејање	2.940.000,00			2.940.000,00
					– Комуналне услуге	3.430.000,00			3.430.000,00
					– Телекомуникационе услуге	1.470.000,00			1.470.000,00
					– остале ПТТ услуге	637.000,00			637.000,00
					– Интернет	14.700,00			14.700,00
					– Осигурање	392.000,00			392.000,00
					– ТВ претплата	11.760,00			11.760,00
					– Закуп гаража	98.000,00			98.000,00
					– Закуп осталог простора -паркинг	200.000,00			200.000,00
				422	Трошкови путовања	588.000,00			588.000,00
				423	Услуге по уговору	22.366.400,00		7.200,00	22.373.600,00
					– за израду софтвера	882.000,00			882.000,00
					– котизација	87.400,00			87.400,00
					– стручни испити	79.800,00			79.800,00
					– услуге образовања и усавршавања запослених	211.000,00			211.000,00
					– објављивање огласа и тендера	784.000,00			784.000,00
					– комисија за категоризацију	288.000,00			288.000,00
					– обезбеђење	6.860.000,00			6.860.000,00
					– угоститељске услуге	88.200,00		7.200,00	95.400,00
					– публикације	300.000,00			300.000,00
					– остале опште услуге	9.650.000,00			9.650.000,00
					– остале стручне услуге	686.000,00			686.000,00
					– услуге одржавања хигијене	2.450.000,00			2.450.000,00
					– трошкови ревизије				
				424	Специјализоване услуге	1.916.013,00	1.243.987,00	0,00	3.160.000,00
					– геодетске услуге	98.000,00			98.000,00
					– рушење бесправно изграђених објеката – од Града	1.524.013,00	1.243.987,00		2.768.000,00
					– бесправна градња и услуге по решењу комуналне инспекције	98.000,00			98.000,00
					– остале специјализоване услуге	196.000,00			196.000,00
				425	Текуће поправке и одржавање	1.934.000,00			1.934.000,00
					– текуће поправке и одржавање зграда	736.000,00			736.000,00
					– текуће поправке и одржавање возила	490.000,00			490.000,00
					– текуће поправке и одржавање опреме	708.000,00			708.000,00
				426	Материјал	4.126.240,00		25.525,00	4.151.765,00
					– канцеларијски материјал	908.100,00		15.525,00	923.625,00
					– одећа,униформе и ципеле	78.400,00		10.000,00	88.400,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(7+8+9)
						7.840,00			7.840,00
						590.000,00			590.000,00
						1.975.000,00			1.975.000,00
						294.000,00			294.000,00
						24.900,00			24.900,00
									0,00
						248.000,00			248.000,00
				441	Отплата домаћих камата	12.250.000,00			12.250.000,00
				444	Пратећи трошкови задуживања	19.922.420,00		9.000.000,00	28.922.420,00
				482	Порези,обавезне таксе и казне	3.724.000,00			3.724.000,00
					– Порез на додату вредност-ПДВ	3.430.000,00			3.430.000,00
					– Остали порези,таксе.....	294.000,00			294.000,00
				483	Новчане казне и пенали по решењу судова	98.000,00			98.000,00
				485	Остале накнаде штете	1.700.000,00			1.700.000,00
				511	Зграде и грађевински објекти				
					– Реконструкција, доградња, адаптација				
				512	Машине и опрема	2.355.248,00		0,00	2.355.248,00
					– Канцеларијска опрема	1.372.000,00			1.372.000,00
					– Комуникациона опрема	148.000,00			148.000,00
					– Рачунарска опрема	531.448,00			531.448,00
					– Електронска опрема	98.000,00			98.000,00
					– Опрема за домаћинство	9.800,00			9.800,00
					– Уграђена опрема	196.000,00			196.000,00
					– Аутомобил				
				611	Отплата главнице домаћим кредиторима	39.405.800,00			39.405.800,00
					Извори финансирања за функцију 130:				
				01	Приходи из буџета	249.398.670,00			249.398.670,00
				04	Сопствени приходи				0,00
				07	Донације од осталих нивоа власти			9.032.725,00	9.032.725,00
				13	Вишак прихода		1.243.987,00		1.243.987,00
					Укупно за функцију 130:	249.398.670,00	1.243.987,00	9.032.725,00	259.675.382,00
090					<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>				
				424	Специјализоване услуге	392.000,00			392.000,00
					– сахрана лица без родбине	392.000,00			392.000,00
				472	Накнада за социјалну заштиту из буџета				
					– Накнада за социјалну заштиту из буџета				
					Извори финансирања за функцију 090:				
				01	Приходи из буџета	392.000,00			392.000,00
					Укупно за функцију 090:	392.000,00			392.000,00
160					Опште јавне услуге				
				416	Трошкови изборне комисије				
				423	Услуге по уговору				
				426	Материјал				
					Извори финансирања за функцију 160:				
				01	Приходи из буџета	0,00			0,00
					Укупно за функцију 160:	0,00			0,00
					Извори финансирања за главу 3.0				
				01	Приходи из буџета	249.790.670,00			249.790.670,00
				04	Сопствени приходи				0,00
				07	Донације од осталих нивоа власти			9.032.725,00	9.032.725,00
				13	Вишак прихода		1.243.987,00		1.243.987,00
					Укупно за главу 3.0	249.790.670,00	1.243.987,00	9.032.725,00	260.067.382,00
3	3.1				ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ				
				130	<i>Опште услуге – стручне службе</i>				
				411	Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)	23.717.838,00			23.717.838,00
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.245.493,00			4.245.493,00
				413	Накнаде у натури	80.000,00			80.000,00
				414	Социјална давања запосленима	182.000,00		200.000,00	382.000,00
				415	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000,00			1.200.000,00
				416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.083.480,00			2.083.480,00
				421	Стални трошкови	3.317.250,00			3.317.250,00
				422	Трошкови путовања	190.000,00			190.000,00
				423	Услуге по уговору	2.308.000,00			2.308.000,00
				424	Специјализоване услуге	748.000,00			748.000,00
				425	Текуће поправке и одржавање	555.000,00			555.000,00
				426	Материјал	1.304.000,00			1.304.000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10(7+8+9)
				482	Порези,обавезне таксе и казне	657.400,00			657.400,00
				483	Новчане казне и пенали по решењу судова	25.539,00			25.539,00
				485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	50.000,00			50.000,00
				512	Машине и опрема	649.000,00			649.000,00
				515	Нематеријална имовина				
					Извори финансирања за функцију 130:				
				01	Приходи из буџета	41.313.000,00			41.313.000,00
				03	Социјални доприноси			200.000,00	200.000,00
				04	Сопствени приходи буџетских корисника				0,00
				13	Вишак прихода			0,00	0,00
					Укупно за функцију 130:	41.313.000,00		200.000,00	41.513.000,00
	620				<i>Развој заједнице</i>				
				423	Услуге по уговору	123.680.000,00		10.217.000,00	133.897.000,00
				511	Зграде и грађевински објекти	48.000.000,00			48.000.000,00
					– изградња зграда и објеката – капитални буџет	34.000.000,00			34.000.000,00
					– капитално одржавање пословних зграда и пословног простора – капитални буџет	9.000.000,00			9.000.000,00
					– пројектна документација – капитални буџет	5.000.000,00			5.000.000,00
				541	Земљиште – капитални буџет	4.000.000,00			4.000.000,00
					Извори финансирања за функцију 620:				
				01	Приходи из буџета	175.680.000,00			175.680.000,00
				07	Трансфери од других нивоа власти			8.000.000,00	8.000.000,00
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине			2.217.000,00	2.217.000,00
				13	Вишак прихода		0,00		0,00
					Укупно за функцију 620:	175.680.000,00	0,00	10.217.000,00	185.897.000,00
					Извори финансирања за главу 3.1				
				01	Приходи из буџета	216.993.000,00		0,00	216.993.000,00
				03	Социјални доприноси			200.000,00	200.000,00
				07	Трансфери од других нивоа власти			8.000.000,00	8.000.000,00
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине			2.217.000,00	2.217.000,00
				13	Вишак прихода		0,00		0,00
					Укупно за главу 3.1	216.993.000,00	0,00	10.417.000,00	227.410.000,00
3	3.2				МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		160			<i>Опште јавне услуге</i>				
				421	Стални трошкови	300.000,00			300.000,00
				423	Услуге по уговору	90.000,00			90.000,00
				424	Специјализоване услуге	25.000,00			25.000,00
				425	Текуће поправке и одржавање	130.000,00			130.000,00
				426	Материјал	185.000,00			185.000,00
				482	Порези,обавезне таксе и казне	5.000,00			5.000,00
				483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000,00			2.000,00
				512	Машине и опрема	110.000,00			110.000,00
					Извори финансирања за функцију 160:				
				01	Приходи из буџета	847.000,00			847.000,00
					Укупно за функцију 160:	847.000,00			847.000,00
					Извори финансирања за главу 3.2				
				01	Приходи из буџета	847.000,00			847.000,00
					Укупно за главу 3.2	847.000,00			847.000,00
					Извори финансирања за раздео 3:				
				01	Приходи из буџета	467.630.670,00			467.630.670,00
				03	Социјални доприноси			200.000,00	200.000,00
				04	Сопствени приходи буџетских корисника				0,00
				07	Донације од осталих нивоа власти			17.032.725,00	17.032.725,00
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине			2.217.000,00	2.217.000,00
				13	Вишак прихода		1.243.987,00		1.243.987,00
					Укупно за раздео 3:	467.630.670,00	1.243.987,00	19.449.725,00	488.324.382,00
					Извори финансирања укупно за радео 1, 2 и 3:				
				01	Приходи из буџета	655.985.108,00			655.985.108,00
				03	Социјални доприноси			200.000,00	200.000,00
				04	Сопствени приходи буџетских корисника			0,00	0,00
				07	Донације од осталих нивоа власти			17.382.725,00	17.382.725,00
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине			2.217.000,00	2.217.000,00
				13	Вишак прихода		1.243.987,00		1.243.987,00
					УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1, 2 и 3:	655.985.108,00	1.243.987,00	19.799.725,00	677.028.820,00

Члан 6.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Младеновац
Број I-00-06-1-4/4/2013, 29. маја 2013. године

Заменик председника
Момчило Савковић, с. р.

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 29. маја 2013. године, на основу члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст) и члана 93. Пословника Скупштине градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 48/08), донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О УСТАНОВЉЕЊУ „ШУМАДИЈСКИХ МЕТАФОРА”**

Члан 1.

У Одлуци о установљењу „Шумадијских метафора” („Службени лист града Београда”, број 7/94), у члану 8. став 2. мења се и гласи:

„Непосредно извршавање послова из претходног става оснивач поверава Центру за културу Младеновац, Младеновац”

Члан 2.

У тексту одлуке испред речи „општине” додаје се реч „градске”.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Младеновац
Број I-00-06-1-4/9/2013, 29. маја 2013. године

Заменик председника
Момчило Савковић, с. р.

АКТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

На основу члана 2. став 3. тачка 5. и члана 3. став 1. тачка 5. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011), чл. 18. и 66. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 31. став 1. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/2008, 6/2010), Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће „Београд” број 3-123/13-С од 22. марта 2013. године, Управни одбор Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће „Београд” на 13. седници одржаној 29. марта 2013. године, донео је

СТАТУТ**ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕОГРАД”**

I ГЛАВА

Опште одредбе

Члан 1.

Овим статутом уређују се питања од значаја за организовање, рад и пословање Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће „Београд” (у даљем тексту: ГСП).

Члан 2.

Циљ пословања је вршење градског и приградског копног превоза путника (у даљем тексту: ГПКПП), као комуналне делатности од општег интереса за град Београд.

Члан 3.

Град Београд има према ГСП сва права и обавезе на основу закона, Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће „Београд” (у даљем тексту: одлука оснивача) и другим прописима, а у својству оснивача ГСП.

II ГЛАВА

Подаци о предузећу

1. Настанак ГСП

Члан 4.

Одлуком општинске управе, јавни градски превоз у Београду организован је као посебна комунална служба октобра 1892. године, под називом Београдска варошка железница. Током свог постојања, ова служба је пословала под различитим називима: Дирекција трамваја и осветљења, Београдско електрично и саобраћајно предузеће, Градско саобраћајно предузеће, Радна организација градски

саобраћај „Београд”, Градско саобраћајно предузеће „Београд”, а на основу Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће „Београд” („Службени лист града Београда”, број 2/2011) – Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће „Београд”.

ГСП поштује и води бригу о неговању традиције и историјског наслеђа, а 14. октобар се слави као Дан ГСП-а.

2. Пословно име и седиште

Члан 5.

ГСП послује под пословним именом: Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће „Београд”.

Скраћено пословно име предузећа је: ГСП

Седиште ГСП-а је у Београду, Улица кнегиње Љубице бр. 29.

Пословно име и седиште ГСП из ст. 1, 2. и 3. овог члана не може се променити без претходне сагласности оснивача.

3. Знак, печат и штамбил

Члан 6.

ГСП има свој знак. У знак – ГСП – укомпонована су почетна слова назива предузећа. Пратећи традицију градских комуналних предузећа знак асоцира на основну функцију градског превозника: кретање шинских возила кружним током и на волан моторних возила. Знак симболизује стабилност и трајање.

Члан 7.

ГСП има округли печат пречника 32 mm. Са унутрашње стране круга исписане су речи: ЈКП Градско саобраћајно предузеће, а водоравно „Београд”.

Члан 8.

ГСП има свој штамбил:

– штамбил за излазну пошту је правоугаоног облика, димензија 55 mm x 33 mm; на њему пише ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд”; испод тога је простор за број и датум; а испод тога пише: Београд, Кнегиње Љубице број 29.

– штамбил за завођење улаза поште је правоугаоног облика, димензија 55 mm x 33 mm; на њему пише ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд”, испод тога је простор са ознаком за датум пријема; а испод су колоне са ознаком за организациону јединицу, број предмета, број прилога и вредност.

4. Одговорност ГСП и његова овлашћења у правном промету

Члан 9.

ГСП самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун.

Члан 10.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању, ГСП одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе ГСП.

Члан 11.

У правном промету са трећим лицима ГСП је овлашћено да закључује уговоре и друге послове, у оквиру своје правне и пословне способности.

5. Представљање и заступање ГСП

Члан 12.

ГСП представља и заступа директор.

Директор је овлашћен да закључује све уговоре и предузима друге правне радње у име и за рачун ГСП, као и да заступа ГСП пред надлежним органима.

Члан 13.

Директор као овлашћени заступник ГСП и извршни директори уписују се у Агенцији за привредне регистре.

Члан 14.

Директор ГСП може, посебном одлуком у оквиру својих овлашћења, овластити друга лица да предузимају радње из његове надлежности, нарочито да могу заступати ГСП пред свим надлежним органима, у складу са законом.

Директор ГСП, уз сагласност Надзорног одбора, може дати и опозвати прокуру, у складу са законом.

III ГЛАВА

Капитал предузећа

Члан 15.

Износ основног капитала се утврђује по завршном рачуну, на основу података исказаног на одговарајућој позицији биланса стања, што на дан 31. децембра 2011. године, износи 19.732.552.782,80 динара (словима: деветнаест милијарди седам стотина тридесет два милиона пет стотина педесет две хиљаде седам стотина осамдесет два динара и 80/100).

Основни капитал из става 1. овог члана, усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

Члан 16.

Имовину ГСП чине право својине на покретним стварима, право коришћења на стварима у јавној својини, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права.

ГСП може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом и Одлуком оснивача.

IV ГЛАВА

Делатност предузећа

Члан 17.

Предузеће обавља комуналну делатност обављање јавног линијског превоза путника на територији градских општина одређених актима Града, унутар насељеног места или између два или више насељених места трамвајима, метроом, жичаром, тролејбусима и аутобусима и обезбеђивање пријема и отпреме путника на станицама и стајалиштима, као саобраћајним објектима који се користе у тим врстама превоза са претежном делатности:

49.31 – Градски и приградски копнени превоз путника, која се уписује у Агенцији за привредне регистре.

ГСП има искључиво право обављања комуналне делатности само у делу који се односи на обављање јавног линијског превоза путника тролејбусима, трамвајима и специјализованима возилима за превоз инвалида и особа са посебним потребама.

Члан 18.

Предузеће обавља и друге делатности и то:

47.30 – трговина на мало моторним горивима у специјализованим продавницама;

49.39 – остали превоз путника у копненом саобраћају;
 49.41 – друмски превоз терета;
 43.11 – рушење објеката;
 43.12 – припрема градилишта;
 43.21 – постављање електричних инсталација;
 43.22 – постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система;
 43.29 – остали инсталациони радови у грађевинарству;
 43.91 – кровни радови;
 42.11 – изградња путева и аутопутева;
 42.22 – изградња електричних и телекомуникационих водова;
 43.99 – остали непоменути специфични грађевински радови;
 43.31 – малтерисање;
 43.32 – уградња столарије;
 43.33 – постављање подних и зидних облога;
 43.34 – бојење и застакљивање;
 43.39 – остали завршни радови;
 45.20 – одржавање и поправка моторних возила;
 45.3 – трговина деловима и прибором за моторна возила;
 46.73 – трговина на велико дрветом и грађевинским материјалом и санитарном опремом;
 46.74 – трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима и прибором за грејање;
 46.75 – трговина на велико хемијским производима;
 46.76 – трговина на велико осталим полупроизводима;
 46.77 – трговина на велико отпаcima и остацима;
 46.62 – трговина на велико алатним машинама;
 62.01 – рачунарско програмирање;
 62.02 – консултантске делатности у области информационе технологије;
 62.03 – управљање рачунарском опремом;
 62.09 – остале услуге информационе технологије;
 63.11 – обрада података, хостинг и сл.;
 63.99 – информационе услужне делатности на другом месту непоменуто;
 71.11 – архитектонска делатност;
 71.12 – инжењерске делатности и техничко саветовање;
 71.20 – техничко испитивање и анализе;
 70.21 – делатност комуникација и односа с јавношћу;
 73.11 – делатност рекламних агенција;
 73.20 – истраживање тржишта и испитивање јавног мњења;
 74.10 – специјализоване дизајнерске делатности;
 74.20 – фотографске услуге;
 74.90 – остале стручне, научне и техничке делатности – обухвата: давање осталих савета.
 81.10 – услуге одржавања објеката – обухвата комбинацију услуга одржавања објеката, које подразумевају чишћење, одржавање, избацивање отпадака, чување и заштиту, разношење поште, прање рубља и сличне услуге унутар објеката.

Члан 19.

ГСП ће обављати и друге делатности које су у функцији уписаних делатности и које се уобичајено врше уз уписане делатности, ради потпунијег искоришћавања капацитета и материјала, а за сопствене потребе, и то:

- 55.90 – Остали смештај;
- 56.10 – Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката;
- 56.29 – Остале услуге припремања и послуживања хране

- 58.11 – Издавање књига;
- 58.13 – Издавање новина;
- 58.19 – Издавачка делатност;
- оправка трамвајских пруга, монтажа и заваривање трамвајских шина при изградњи нових трамвајских пруга и одржавање функционалне способности и техничке експлоатационе исправности пружних и техничких постројења, надзор пруга, грађевинских објеката и одржавање техничке исправности експлоатације контактне мреже електровуче, електровучних подстанци и електровучних уређаја и машина у ГСП и надзор над тим средствима.

Члан 20.

За делатности из чл. 18. и 19, ГСП води посебну књиговодствену евиденцију о резултатима пословања.

Град Београд има право да привремено или трајно обустави вршење делатности из чл. 18. и 19, уколико се вршењем истих доведе у питање или омета вршење комуналне делатности из члана 17. овог статута.

Члан 21.

ГСП не може променити делатности из чл. 17, 18. и 19. овог статута без сагласности оснивача.

V ГЛАВА

Организациона структура предузећа

Члан 22.

ГСП је организовано као економска и пословна целина, са организационим деловима које чине саобраћајни погони и организационе јединице за обављање стручних послова, тако да се на основу јединственог планирања развоја усклађеног са развојем Града, јединствене технологије рада, контроле и извршавања задатака, остварују функционално јединство у организацији саобраћаја и одржавања возила, ефикасност и оперативност у управљању и одлучивању.

Члан 23.

Сви послови ГСП организују се у саобраћајним погонима и организационим јединицама за обављање стручних послова који су у функцији вршења регистрованих делатности.

Члан 24.

Унутрашња организација организационих делова ГСП, као и обављање послова у оквиру саобраћајних погона и организационих јединица, детаљније су уређени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у ЈКП ГСП „Београд”.

Члан 25.

Сви организациони делови морају бити организовани рационално и са потребним бројем запослених, у интересу радних и оптималних елемената пословања.

VI ГЛАВА

Органи предузећа

Члан 26.

Управљање у ГСП организовано је као дводомно.

Органи ГСП су:

- Надзорни одбор,
- Извршни одбор,
- директор.

1. Надзорни одбор

Члан 27.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује и разрешава Скупштина града Београда.

Надзорни одбор чине председник и један представник оснивача и један представник запослених у ГСП.

Представника запослених предлажу репрезентативни синдикати у ГСП. Предлог мора да садржи: име и презиме запосленог, податке о испуњености услова из става 5. овог члана и сагласност запосленог који се предлаже.

Уколико репрезентативни синдикати у ГСП не предложе представника запосленог за члана Надзорног одбора, Комисија коју формира директор ГСП, у чијем саставу су представник предузећа и по један представник репрезентативних синдиката, предлаже представника запосленог за члана Надзорног одбора.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано ГСП;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности ГСП.

Члан 28.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје четири године.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора престаје:

- истеком прериода на који су именовани,
- оставком,
- разрешењем,
- отказом уговора о раду за члана - представника запослених у ГСП,
- губитком пословне способности,
- у случају смрти.

Члан 29.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај ГСП,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице ГСП делује на штету ГСП кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико ГСП не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именованог новог надзорног одбора, односно именованог новог члана председника или члана надзорног одбора.

Члан 30.

Председник и чланови Надзорног одбора одговарају за свој рад оснивачу.

Председник и чланови Надзорног одбора, поред случајева утврђених законом, одговарају и за штету која настане нарушавањем пословног угледа ГСП у мери свог утицаја на радњу или пропуштање, који су довели до те штете.

Члан 31.

Пословником о раду Надзорног одбора уређује се начин рада, права и обавезе, као и друга питања од значаја за његов рад.

Члан 32.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања ГСП.

Члан 33.

Надзорни одбор врши следеће послове:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве ГСП и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања;
4. надзире рад директора ГСП;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем ГСП;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје ГСП;
8. доноси Статут ГСП, као и измене и допуне Статута;
9. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залогоа и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
10. доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ГСП, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања поверене делатности, у складу са законом, одлуком оснивача и овим статутом;
11. доноси одлуку о задужењу ГСП;
12. одлучује о улагању капитала;
13. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката;
14. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
15. доноси акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
16. даје сагласност директору ЈКП за предузимање послова или радњи у складу са законом, одлуком оснивача и овим статутом
17. закључује уговоре о раду на одређено време са директором ГСП;
18. доноси општа акта ЈКП за која законом или овим статутом није предвиђена надлежност другог органа;
19. доноси Пословник о свом раду;
20. утврђује мере заштите и унапређења животне средине;
21. одлучује о повећању и смањењу основног капитала;
22. доноси дугорочни и средњерочни план рада и развоја;
23. подноси предлог за доношење одлуке о спровођењу јавног конкурса за именованог директора, преко органа управе оснивача

24. подноси предлог за разрешење директора, који мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима, због којих се предлаже разрешење.

25. доноси годишњи план јавних набавки

26. усваја извештаје о пословању ГСП и годишњем обрачуна;

27. одлучује о прибављању непокретности, стављању хипотеке на непокретности у складу са законом;

28. одлучује о издавању, продаји и куповини акција, као и продаји удела у јавном предузећу или куповини удела у другом предузећу или другом привредном друштву;

29. доноси одлуке о отпису некурентних залиха,

30. доноси одлуку о промени делатности, осим делатности са искључивим правом обављања;

31. одлучује по приговорима на предлог листе реда првенства и доноси коначну листу реда првенства;

32. одлучује по приговорима на одлуку Стамбене комисије о додели стана;

33. доноси одлуке о утврђивању коначне стопе за обрачун амортизације;

34. доноси одлуке о усвајању годишњег извештаја о попису средстава и извора средстава;

35. доноси мере за заштиту културних добара која ГСП поседује;

36. доноси одлуке о службеном путовању директора ГСП;

37. бира и разрешава чланове стамбене комисије;

38. доноси одлуке у случајевима ванредних прилика (елементарне непогоде, озбиљан поремећај у одвијању саобраћаја или одржавању возила, штрајка и др.) у циљу спречавања настајања или смањења негативних последица за ГСП и корисника услуга, а у ту сврху даје смернице за рад у датим околностима,

39. даје сагласност на одлуку директора ГСП о давању и опозиву прокуре,

40. доноси одлуке о донацијама,

41. врши и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора ГСП или друго лице у ГСП.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у ГСП надлежни органи оснивача дају сагласност на следеће одлуке из овог члана Статута:

– на одлуке из става 1. тач. 3, 7, 8, 12, 13. и 14. сагласност даје Скупштина града Београда;

– на одлуке из става 1. тачке 11, када се ради о задужењу веће вредности сагласност даје Скупштина града Београда;

– на одлуку из става 1. тач. 9, 10, 15. и 28. сагласност даје Градско веће,

– извештај о степену реализације програма пословања из става 1. тачка 2. подноси се Градском већу као информација.

Члан 34.

Надзорни одбор одлучује на седницама које сазива и којима председава председник Надзорног одбора.

На седници Надзорног одбора, одлука се доноси већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора, а у случају једнаке поделе гласова, глас председника је одлучујући.

Кворум за рад седница Надзорног одбора је већина од укупног броја чланова.

2. Извршни одбор

Члан 35.

Извршни одбор чине извршни директори. ГСП има седам извршних директора.

Извршни одбор чине следећи извршни директори:

1. извршни директор за саобраћај,
2. извршни директор за финансијске послове,
3. извршни директор за комерцијалне послове,
4. извршни директор за правне и опште послове,
5. извршни директор за аутобуски подсистем,
6. извршни директор за електро подсистем,
7. извршни директор за људске ресурсе.

Извршни директори предлажу програме рада и развоја за области за које су надлежни, старају се и одговорни су за њихову реализацију.

Послови и надлежност извршних директора утврђују се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у ГСП и другим општим актима.

Извршни директори одговорни су за законито поступање у оквиру својих надлежности.

Извршни директори се у вођењу послова ГСП морају придржавати ограничења која су одређена законом, овим статутом и одлукама Надзорног одбора.

Извршни директори не могу имати заменике.

Члан 36.

Чланове Извршног одбора именује Надзорни одбор на предлог директора ГСП.

Директор ГСП је председник Извршног одбора.

За извршног директора може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основан ГСП;
3. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године;
4. да има најмање пет година радног искуства, од чега три године на пословима за које је основано ГСП или најмање три године на руководећем положају;
5. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
6. да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
7. да лицу није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности ГСП.

Члан 37.

Извршни директори су у радном односу у ГСП.

Престанак радног односа извршног директора у ГСП значи престанак статуса извршног директора.

Именовање извршног директора је основ за закључење уговора о раду са тим лицем.

Члан 38.

Извршни директори именују се на период од четири године.

Мандат извршног директора престаје:

- истеком периода на који је именован,
- оставком,
- разрешењем,
- уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за извршног директора предвиђене чланом 36. став 1. тач. 5, 6. и 7. овог статута,
- губитком пословне способности,
- у случају смрти.

Члан 39.

Извршни директор може у свако доба Надзорном одбору дати оставку писаним путем.

Оставка производи дејство даном подношења, осим ако у њој није наведен неки каснији датум.

Одлуку о разрешењу извршног директора доноси Надзорни одбор ГСП.

Извршни директор може бити разрешен у свако време.

Члан 40.

Извршни одбор врши следеће послове:

1. води послове ГСП и одређује унутрашњу организацију ГСП;
2. одговара за тачност пословних књига ГСП;
3. одговара за тачност финансијских извештаја ГСП;
4. припрема седнице Надзорног одбора и предлаже дневни ред Надзорном одбору;
5. извршава одлуке Надзорног одбора;
6. врши друге послове и доноси одлуке у складу са законом, Статутом и одлукама Надзорног одбора.

Питања из надлежности Извршног одбора не могу се преносити на Надзорни одбор.

Члан 41.

Извршни одбор одлучује на седницама које сазива и којима председава директор ГСП.

На седници Извршног одбора, одлука се доноси већином гласова извршних директора од укупног броја извршних директора, а у случају једнаке поделе гласова, глас директора ГСП је одлучујући.

Кворум за рад седница Извршног одбора је већина од укупног броја извршних директора.

Седнице Извршног одбора могу се одржавати и писаним путем, електронским путем, телефоном, телефаксом или употребом других средстава аудио-визуелне комуникације, под условом да се већина извршних директора са тим сагласи у писаној форми.

Одсутни извршни директори могу гласати и писаним путем.

Седницама Извршног одбора могу, по позиву председника Извршног одбора, присуствовати и други запослени ако су потребни за расправљање по појединим питањима на дневном реду.

Члан 42.

Извршни директори дужни су да писаним путем извештавају Извршни одбор о:

1. планираној пословној политици и другим начелним питањима која се односе на постојеће и будуће вођење послова, као и одступањима од постојећих планова и пројекција уз навођење разлога за то, најмање једанпут годишње, осим ако промене околности не налажу ванредни извештај;
2. рентабилности пословања ГСП, за седницу Извршног одбора на којој се расправља о финансијским извештајима ГСП;
3. пословању, приходима и финансијском стању ГСП, на кварталном нивоу;
4. пословима и пословним догађајима који су у току или су очекивани, а који би могли бити од већег значаја за пословање и ликвидност ГСП, као и на рентабилност његовог пословања, увек када такве околности наступе или се очекује њихово наступање;
5. другим питањима у вези са њиховим радом за која је Извршни одбор или било који извршни директор захтевао посебне извештаје.

Директор ГСП дужан је да извршне директоре обавести о примљеним или траженим извештајима извршних дирек-

тора одмах када то буде могуће, а најкасније на првој наредној седници Извршног одбора.

Сваки извршни директор има право увида у достављене извештаје, као и право на примерак извештаја, ако извршни одбор није другачије одлучио.

Члан 43.

Извршни директори имају право на зараду, чији се износ одређује одлуком Надзорног одбора.

Извршни директори могу имати и право на стимулацију у случају када ГСП послује позитивним пословним резултатом.

Одлука о исплати стимулације доноси се у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Стимулација не може бити одређена као у учешће у подели добити, а посебно се исказује у оквиру годишњих финансијских извештаја.

3. Директор ГСП

Члан 44.

Директор ГСП представља и заступа ГСП.

Директор ГСП је за свој рад одговоран Надзорном одбору ГСП и оснивачу.

Члан 45.

Директора ГСП именује и разрешава Скупштина града Београда, на период од четири године, уз могућност поновног именовања, а на основу претходно спроведеног јавног конкурса.

Поступак за именовање директора ГСП врши се у складу са законом и Статутом града Београда.

Директор ГСП је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Директор ГСП заснива радни однос на одређено време.

Члан 46.

За директора ГСП може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно;
2. да је пословно способно;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основан ГСП;
4. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године;
5. да има најмање пет година радног искуства, од чега три Године на пословима за које је основано ГСП или најмање три године на руководећим положајима;
6. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
7. да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
8. да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност ГСП.

Члан 47.

Мандат директора ГСП престаје:

- истеком периода на који је именован,
- оставком,
- разрешењем,
- губитком пословне способности,
- у случају смрти.

Члан 48.

Директор ГСП оставку у писаној форми подноси Скупштини града Београда.

Предлог за разрешење директора ГСП подноси Надзорни одбор ГСП.

Предлог за разрешење из претходног става мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Скупштина града Београда ће разрешити директора ГСП пре истека периода на који је именован:

1. уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора предвиђене чланом 46. став 1. тач. 2, 6, 7. и 8. овог статута,

2. уколико се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у ГСП, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања ГСП, односно од плана пословања ГСП,

3. уколико у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора,

4. у другим случајевима прописаним законом.

Скупштина града Београда може разрешити директора ГСП пре истека периода на који је именован:

1. уколико не спроведе годишњи програм пословања,

2. уколико не спроведе усвојен програм пословања ГСП у складу са смерницама економске политике владе у области политике зарада и запошљавања у јавном сектору, или ако се не поштују рокови за измирење обавеза ГСП према привредним субјектима утврђени законом којим се регулишу рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама,

3. уколико не извршава одлуке Надзорног одбора ГСП,

4. уколико се утврди да делује на штету ГСП кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин,

5. уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у ГСП, дошло до одступања од остваривања основног циља пословања ГСП, односно од плана пословања ГСП,

6. уколико не примени предлоге Комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја,

7. уколико Надзорни одбор не усвоји шестомесечни извештај о раду директора ГСП,

8. у другим случајевима прописаним законом.

Члан 49.

Директор ГСП обавља следеће послове:

– представља и заступа ГСП,

– организује и руководи процесом рада,

– води пословање ГСП,

– одговара за законитост рада ГСП, за реализацију одлука и других аката Скупштине града Београда, градоначелника града Београда и Градског већа,

– предлаже годишњи програм пословања, планове рада и развоја и предузима мере за његово спровођење,

– подноси извештаје о раду,

– предлаже финансијске извештаје,

– извршава одлуке Надзорног одбора,

– доноси опште акте за чије доношење је овлашћен овим статутом,

– предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из његовог делокруга,

– одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и овим статутом,

– предлаже Надзорном одбору извршне директоре,

– прати и анализира извршење планова и уговорених обавеза и предузима мере за њихово остваривање,

– предузима мере за побољшање организације рада и већу продуктивност,

– предузима мере у случају поремећаја пословања у ГСП,

– предузима мере у случајевима када саобраћајни погон – организациона јединица не извршава своје обавезе утврђене планом ГСП, одлукама Надзорног одбора и Извршног одбора,

– одлучује о давању непокретности у закуп уз сагласност надлежног органа,

– одлучује о иновацијама запослених ГСП,

– доноси одлуке о набавци средстава рада и улагању у остала материјална права, осим инвестиционих одлука за које је надлежан Надзорни одбор,

– доноси одлуке о покретању поступка јавне набавке и додели јавне набавке, сагласно Закону о јавним набавкама,

– доноси одлуке о расходу свих средстава рада и осталих материјалних права,

– доноси одлуке о ценама у ванлинијском превозу, ценама рекламно-пропагандних услуга и осталим услугама,

– доноси одлуку о почетку и завршетку рада запослених ГСП, а за запослене у функцији искључиве делатности, сагласно регистрованом реду возње, одмору у току рада и календар радних дана распоредом годишњег фонда часова радног времена,

– доноси Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у ЈКП ГСП „Београд”,

– врши друге послове у складу са законом, оснивачким актом и овим статутом.

Члан 50.

Директор ГСП има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када ГСП послује са позитивним пословним резултатима.

Влада подзаконским актом одеђује услове и критеријуме за утврђивање висине стимулације из става 1. овог члана.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града Београда.

Стимулација из става 1. овог члана не може бити одређена као учешће у расподели добити, а посебно се исказује у оквиру годишњих финансијских извештаја.

Члан 51.

Уколико против директора ГСП ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града Београда доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора ГСП сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане Законом о раду.

Члан 52.

Скупштина града Београда именује вршиоца дужности директора ГСП у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата,

2. уколико буде донето решење о суспензији директора,

3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период најдуже од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, Скупштина града Београда може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Члан 53.

ГСП мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора.

Члан 54.

Надзорни одбор, Извршни одбор и директор ГСП могу, сагласно одредбама овог статута или по потреби, образовати комисије ради обављања одређених послова.

Члан 55.

Надлежност, начин одлучивања и друга питања у вези са комисијама детаљније се уређује одговарајућим општим актима ГСП.

VII ГЛАВА

Одговорност за пословање ГСП

Члан 56.

Директор ГСП и Извршни директори одговарају за резултате пословања и законитост рада ГСП.

VIII ГЛАВА

Однос оснивача и ГСП

Члан 57.

ГСП је дужан да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

1. трајно и несметано пружање комуналне услуге корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;

2. прописани или уговорени обим и квалитет комуналне услуге, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравственоу и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;

3. предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналне делатности;

4. развој и унапређење квалитета и врсти комуналне услуге, као и унапређење организације и ефикасности рада.

ГСП је дужан да обавља комуналну делатност у складу са законом, одлуком оснивача, одлуком Скупштине града Београда о начину обављања комуналне делатности и овим статутом.

Члан 58.

Оснивач је дужан да:

1. обезбеди ГСП материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности,

2. остварује надзор и контролу над обављањем делатности,

3. предузима мере за унапређење делатности.

Члан 59.

Оснивач има право да у случају поремећаја у пословању ГСП, у складу са законом, предузима мере којима ће обезбедити услове за несметан рад, пословање и управљање ГСП, и то:

1. извршити промену унутрашње организације ГСП;

2. разрешити постојеће органе и именовати привремене органе ГСП;

3. ограничити права располагања одређеним средствима;

4. предузети друге мере предвиђене законом, којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса или другим законом.

Кад поремећај у пословању ГСП може имати за последицу угрожавање живота и здравља људи и имовине, а Оснивач не предузме благовремено мере из става 1. овог члана, те мере може предузети Влада РС.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, Оснивач може у ГСП утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за град Београд.

IX ГЛАВА

Оснивачка права

Члан 60.

ГСП може основати зависно друштво капитала за обављање делатности из предмета свог пословања, утврђеног одлуком оснивача и овим статутом.

ГСП према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има и оснивач према ГСП.

Одлику из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор, а сагласност даје оснивач.

X ГЛАВА

Расподела добити и покриће губитака

Члан 61.

Средства за рад за обављање делатности, ГСП обезбеђују: из прихода од продаје комуналних производа и услуга, из буџета оснивача, као и из других извора у складу са законом.

Члан 62.

У циљу обезбеђивања трајног и континуираног обављања превоза путника и сталног подизања нивоа и квалитета услуга, ГСП за сваку годину доноси Програм пословања којим се прецизирају циљеви, међусобне обавезе, права и одговорности, као и потребна средства за реализацију функције из члана 2. овог статута.

Програм пословања сматра се донетим када на исти сагласност да оснивач.

Члан 63.

Резултати рада и пословања исказују се у обрачунима, у складу са законом.

Финансијски резултат пословања исказује се у годишњем обрачуну и представља разлику између прихода и расхода ГСП у периоду за који се утврђује, при чему се вишак прихода над расходима приказује као добит, а вишак расхода над приходима као губитак, а у складу са Законом о рачуноводству, овим статутом и позитивним прописима.

Члан 64.

Добит ГСП утврђује се и распоређује у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и

покриће губитака, овим статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем ГСП.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Одлуком из става 2. овог члана, део средстава по основу добити усмерава се оснивачу и уплаћује на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Члан 65.

Одлуку о начину покрића губитака доноси Надзорни одбор, у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, овим статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем ГСП, уз сагласност оснивача.

Члан 66.

Губитак ГСП као негативан финансијски резултат, након усвајања годишњег финансијског извештаја, покрива се одлуком Надзорног одбора из нераспоређене добити, резерви и основног капитала, уз претходну сагласност оснивача.

XI ГЛАВА

Услови и начин задужења ГСП

Члан 67.

ГСП се може задужити само под условима и на начин предвиђен законом и програмом пословања ГСП.

У смислу одредаба овог статута задужење се сматра полагањем имовином ГСП.

Одлуку о задужењу ГСП код пословних банака, фондова или других финансијских организација доноси Надзорни одбор.

На одлуку из става 3. овог члана, када се ради о задужењу веће вредности, сагласност даје надлежни орган оснивача.

Задужење веће вредности из става 4. овог члана представља 30% или више књиговодствене вредности имовине ГСП исказане у последњем годишњем билансу стања.

XII ГЛАВА

Унапређење рада и развоја

Члан 68.

Унапређење рада и развоја ГСП заснива се на дугорочном и средњерочном плану рада и развоја, који доноси Надзорни одбор.

За сваку календарску годину ГСП доноси годишњи програм пословања и доставља га оснивачу, ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм пословања се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

Уколико ГСП користи или намерава да користи било који облик буџетске помоћи (субвенције, гаранције или другу врсту помоћи) дужно је да предложи посебан програм који садржи програм коришћења помоћи, са временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће довести ГСП у позицију да може да послује без ових помоћи или уз њихово смањење.

Програм пословања садржи, нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама; планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића

губитка, елементе за целовито сагледавање политике цена услуга, зарада и запошљавања, који се утврђују у складу са политиком пројектованог раста зарада у јавном сектору, коју утврђује влада за годину за коју се програм доноси; критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију, као и критеријуме за одређивање накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора.

Усвојени програм пословања мора да садржи све елементе из претходног става, а доставља се ресорном министарству, министарству надлежном за послове трговине, министарству надлежном за послове финансија и министарству надлежном за послове локалне самоуправе.

Члан 69.

Уколико се Програм пословања не донесе до почетка календарске године за коју се доноси, зараде се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним Програмом пословања за претходну годину, све до доношења програма пословања за текућу календарску годину.

Члан 70.

ГСП је дужно да министарству надлежном за послове финансија, министарству надлежном за послове трговине, министарству надлежном за послове рада и ресорном министарству доставља тромесечне извештаје о реализацији програма пословања за текућу календарску годину.

Члан 71.

ГСП дужно је да министарству надлежном за послове финансија месечно доставља извештај на прописаним обрасцима о роковима измирења обавеза према привредним субјектима, утврђених законом којим се одређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

XIII ГЛАВА

Сарадња ГСП и синдиката

Члан 72.

ГСП и сви синдикати који делују у ГСП залагаће се за највећи могући степен међусобне сарадње, уважавања, демократског дијалога и разумевања.

Услови за рад синдиката из става 1. овог члана регулишу се Колективним уговором ГСП.

Репрезентативни синдикати и други синдикати у ГСП дужни су да свој рад организују тако да не смета редовном раду и функционисању ГСП и да не ремети прописану радну дисциплину.

XIV ГЛАВА

Права и дужности у штрајку

Члан 73.

Запослени остварује право на штрајк у складу са законом и Колективним уговором ГСП, којим се уређују услови за организовање штрајка.

Одлуком оснивача уређује се минимум од планираног обима рада у обављању линијског превоза, за време трајања штрајка.

Члан 74.

За време трајања штрајка, у ГСП се организује начин извршавања минимума процеса рада.

Запослени који обављају послове и задатке из претходног става дужни су да извршавају налоге директора ГСП.

О раду ГСП и организацији саобраћаја за време штрајка, директор ГСП је дужан да упозна и кориснике услуга превоза преко средстава јавног информисања.

Члан 75.

Запослени који учествују у штрајку остварују основна права из радног односа, осим права на зараду, а права из социјалног осигурања у складу са прописима о социјалном осигурању.

Организатори штрајка, односно учесници у штрајку који није организован у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, неће уживати заштиту.

Члан 76.

У случају да се у ГСП не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, надлежни извршни орган оснивања, предузима неопходне мере, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклониве последице, и то:

1. увођење радне обавезе,
2. радно ангажовање запослених из других техничко-технолошких система или запошљавање и радно ангажовање нових лица,
3. покретања поступка за утврђивање одговорности директора и председника и чланова Надзорног одбора ГСП.

XV ГЛАВА

Јавност у раду, информисање јавности, корисника услуга и запослених у ГСП

Члан 77.

Јавност у раду ГСП обезбеђује се редовним извештавањем јавности о програму рада ГСП и реализацији програма, као и о другим чињеницама које могу бити од интереса за јавност, а нарочито: о ревидираним финансисјским извештајима, као и о мишљењу овлашћеног ревизора на тај извештај, извештај о посебним или ванредним ревизијама, о саставу Надзорног одбора, о имену директора, о организационој структури ГСП, као и начину комуникације са јавношћу.

ГСП дужно је да усвојени годишњи програм пословања и тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, ревидиране финансијске годишње извештаје, као и мишљење овлашћеног ревизора на те извештаје, састав и контакте Надзорног одбора и директора, као и друга питања значајна за јавност објављује на својој интернет страници.

ГСП остварује и развија систем информисања корисника услуга као битну претпоставку своје функције у јавном градском и приградском превозу у Београду, а посредством средстава информисања и на други погодан начин.

Члан 78.

Органи ГСП дужни су да обезбеде јавност свог рада и да редовно, благовремено, потпуно, истинито и приступачно информисају запослене о свим питањима која су битна за рад и развој ГСП и остваривање права запослених.

Запослени у ГСП се обавештавају путем: Листа ЈКП ГСП „Београд”, огласних табли, службених саопштења, радних састанака и на друге погодане начине, чиме се обезбеђује могућност јавне контроле рада директора ГСП и Надзорног одбора, доношења и спровођења пословних одлука.

XVI ГЛАВА

Заштита и унапређење животне средине и безбедности и здравља на раду

Члан 79.

Надзорни одбор, Извршни одбор, директор ГСП, организације синдиката у ГСП и надлежне службе ГСП, дужни су да предузимају потребне мере, свако у оквиру своје надлежности, у циљу заштите живота запослених, очувања њихове безбедности и здравља на раду и заштите и унапређења животне средине.

Члан 80.

Мере заштите и унапређења животне средине су:

- одржавање и експлоатација превозних средстава и објеката на прописан начин и стална контрола њихове исправности;
- промена структуре средстава рада и видова превоза оријентацијом на савремена возила;
- смањење негативног утицаја емисије издувних гасова из возила;
- успостављање складног односа екологије и привреде;
- успостављање система повећане ефикасности управљања чврстим отпадом, опасним отпадом и отпадним водама (правило разврставање, одлагање, складиштење), сагласно прописима из области заштите животне средине;
- успостављање система подизања свести за повећање одговорности према животној средини (едукација запослених из области заштите животне средине).

Члан 81.

Мере безбедности и здравља на раду су превентивне мере које се предузимају или чије се предузимање планира на свим нивоима рада у ГСП ради спречавања повређивања или оштећења здравља запослених.

Превентивне мере обезбеђује послодавац полазећи од следећих начела:

- избегавања ризика;
- процене ризика који се не могу избећи на радном месту;
- отклањање ризика на њиховом извору применом савремених техничких решења;
- прилагођавање рада и радног места запосленом, нарочито у погледу избора опреме за рад и метода рада, као и избора технолошког поступка да би се избегла монотонија у раду, у циљу смањења њиховог утицаја на здравље запосленог;
- замена опасних технолошких процеса или метода рада безбедним или мање опасним,
- давање предности колективним над појединачним мерама безбедности и здравља на раду,
- одговарајуће оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад и издавање упутства за рад на сигуран начин.

Члан 82.

У циљу спровођења мера из чл. 80. и 81. у ГСП се редовно разматрају стања и проблеми у вези са заштитом животне средине, заштитом живота и здравља запослених; доследно спроводе прописи из области безбедности саобраћаја, безбедности и здравља на раду као и друге одлуке надлежних органа из тих области.

Директор ГСП предлаже Надзорном одбору одговарајуће мере за унапређење и заштиту животне средине и безбедности и здравља на раду.

XVII ГЛАВА

Пословна тајна

Члан 83.

Пословном тајном сматрају се материјали, подаци и исправе, односно акти који су законом и другим прописима или општим актима, као и појединачним одлукама и документима одговарајућих органа проглашени пословном тајном.

Пословну тајну дужни су да чувају чланови Надзорног одбора и Извршног одбора и сви запослени који на било који начин сазнају за исправе или податке који се сматрају пословном тајном.

Дужност чувања пословне тајне траје и престанку радног односа у ГСП.

Одавање пословне тајне представља повреду радне обавезе.

XVIII ГЛАВА

Добра од значаја за историју ГСП у Београду

Члан 84.

У сарадњи са надлежним установама, у ГСП се организују послови прикупљања, заштите и коришћења – приказивања добра од значаја за историју ГСП, који се као део система друштвене бриге о културним добрима, уређују посебним актом сагласно закону.

XIX ГЛАВА

Општа акта предузећа

Члан 85.

Статут је основни општи акт ГСП.

Други општи акти ГСП (правилници, одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања и друга општа акта у складу са законом и потребама ГСП) морају бити у сагласности са овим статутом.

Сва појединачна акта морају бити у сагласности са овим статутом и другим општим актима.

Члан 86.

Општим актима уређују се односи у области:

- стамбених потреба,
- безбедности и здравља на раду,
- права и дужности запослених,
- стваралаштва,
- информисања.

Општа акта из претходног става доноси Надзорни одбор, на предлог директора ГСП.

Осим општих аката из области наведених у ст. 1 овог члана, Надзорни одбор доноси и друга општа акта, на основу законских прописа и указаних потреба.

Члан 87.

Поступак доношења измена и допуна општих аката покреће се иницијативом Надзорног одбора, директора ГСП, запослених и синдиката ГСП.

Директор ГСП и Надзорни одбор процењују оправданост покренуте иницијативе из претходног става.

Члан 88.

Сва општа акта објављују се на огласној табли ГСП и ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли саобраћајног погона – организационе јединице и могу да ступе на снагу раније само ако за то постоје нарочито оправдани разлози, утврђени приликом њиховог доношења.

XX ГЛАВА

Прелазне и завршне одредбе

Члан 89.

Општа акта ГСП морају бити усаглашена са одредбама овог статута.

Члан 90.

Комисије са правом непосредног одлучивања, настављају са радом до истека мандата, сагласно одредбама овог статута и Колективног уговора ГСП.

Члан 91.

Управни одбор ГСП наставља да обавља послове надзорног одбора прописане Законом о јавним предузећима и овим статутом, до именована председника и чланова Надзорног одбора, у складу са овим законом.

Директор ГСП, именован до ступања на снагу овог статута, наставља са обављањем послова из овог статута, до именована новог директора у складу са Законом о јавним предузећима.

Члан 92.

По добијању сагласности до стране оснивача, овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Члан 93.

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи Статут Градског саобраћајног предузећа „Београд” број 11650 од 24. децембра 1999. године, Одлуке о измени и допуни Статута број 3171 од 27. фебруара 2002. године, број 3484 од 11. априла 2005. године и број 8884 од 10. септембра 2008. године.

ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд”

Број 3644, 29. марта 2013. године

Председник
Станоје Ђурић, с. р.

САДРЖАЈ

Страна	Страна
Решења о давању сагласности на статуте јавних предузећа чији је оснивач град Београд (Градско саобраћајно предузеће „Београд”, „Београд-пут”, „Паркинг сервис”, „Градска чистоћа”, „Зеленило – Београд”, „Београдске електране”, „Београдски водовод и канализација”, „Погребне услуге”, „Градске пијаци”, „Јавно осветљење”, „Инфостан”, „Београд-воде”, „Градско стамбено”, „Ада Циганлија”, Урбанистички завод Београда – Јавно урбанистичко предузеће, ЈРДП „Студио Б”, „Хиподром Београд”, „Сава центар” и „Београдска тврђава”) – – – – –	„Београд”, Дирекције ФЕСТ-а, Педагошког музеја, Музеја града Београда и Музеја Николе Тесле) – – – 5–11
Решење о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Дома здравља „Вождовац” – – – – –	11
Решење о давању сагласности на Статут Градског центра за социјално предузетништво Београда из Београда, Трг Николе Пашића 8 – – – – –	11
Решења о разрешењу и именовану чланова школских одбора у појединим основним и средњим школама на територији града Београда – – – – –	11–17
1–4 Решење о давању сагласности на Правилник о измени Правилника о организацији и систематизацији послова Музеја града Београда из Београда, ул. Змај Јовина бр. 1 – – – – –	17
4	17
Акти градских општина	
ЛАЗАРЕВАЦ	
Решење о давању сагласности на Одлуку о ценама основних комуналних услуга испоруке воде и изношења смећа са Одлуком – – – – –	18
Решење о давању сагласности на Одлуку о измени Одлуке о ценама осталих услуга број 091-III/12-2-3 од 21. децембра 2012. године са Одлуком	18
МЛАДЕНОВАЦ	
Одлука о завршном рачуну буџета градске општине Младеновац за 2012. годину – – – – –	19
Одлука о ребалансу буџета градске општине Младеновац за 2013. годину – – – – –	24
Одлука о измени Одлуке о установљењу „Шумадијских метафора” – – – – –	31
Акти јавних предузећа и других организација	
Статут Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће „Београд” – – – – –	31

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259

Преплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.

Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.

Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15