



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LVII Број 74

24. децембар 2013. године

Цена 220 динара

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

ВРАЧАР

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 43. став 1. и члана 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. и 108/13), члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 15. став 1. тачка 2) Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ

О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР ЗА 2013. ГОДИНУ

Члан 1.

Одлука о буџету градске општине Врачар за 2013. годину („Службени лист града Београда”, бр. 69/12, 29/13 и 50/13, у даљем тексту: одлука), мења се тако што се члан 4а мења и гласи:

„Планирана средства за потрошњу градске општине Врачар за 2013. годину, увећана су у складу са чланом 4. Одлуке за:

– текуће наменске трансфере од града у 2013. години, у складу са Одлуком о додатним облицима заштите трудница и породиља на територији града Београда, у износу од 103.036,00 динара;

– текући наменски трансфер од града у 2013. години, за покриће трошкова рушења бесправно подигнутих објеката на територији општине Врачар, у износу од 400.000,00 динара;

– текући наменски трансфер од града у 2013. години за извођење радова у ОШ „Свети Сава”, у износу од 4.268.043,00 динара;

– текуће наменске трансфере од града у 2013. години за покриће дела трошкова изласка службеног лица на терен ради закључења брака, у износу од 180.125,00 динара;

– текући наменски трансфер од републике у 2013. години за помоћ социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица која су тренутно настањена на територији општине Врачар, у износу од 375.000,00 динара;

– текући добровољни трансфер (донацију) у 2013. години за уређење платоа између улица Кнегиње Зорке, Макензијеве и Молерове, у износу од 1.800.000,00 динара;

– текуће добровољне трансфере (донације) у 2013. години за побољшање квалитета образовања на територији општине Врачар, у износу од 1.067.000,00 динара;

– текуће добровољне трансфере (донације) у 2013. години за награђивање врачарских ученика, у износу од 640.000,00 динара и

– текуће добровољне трансфере (донације) у 2013. години за награђивање ученика који показују успех и резултате у образовном раду, у износу од 500.000,00 динара.”

Члан 2.

У члану 5. став 1. алинеја 1. број „31.210.000,00” замењује се бројем „39.350.000,00”.

Члан 3.

У члану 8. број „7.475.428,00” замењује се бројем „156.530,00”.

Члан 4.

Члан 25. мења се и гласи:

„Приходи и примања по врстама и расходи и издаци по основним наменама утврђују се у следећим износима:

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ ПРИХОДА БУЏЕТА И ЊИХОВ РАСПОРЕД ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР–ДЕЦЕМБАР 2013. ГОДИНЕ

Приходи

Извор фин.	Економска клас.	Врста прихода	План I-XII 2013.
1.	2.	3.	4.
01	711	Порез на зараде	129.559.000,00
01	713	Порез на имовину	110.191.000,00
07	733	Текући наменски трансфери од града у 2013. години	4.951.204,00
07	733	Текући наменски трансфери од републике у 2013. години	375.000,00
01	741	Камате	32.000.000,00
01	742	Општинске административне таксе	3.000.000,00
01	742	Приходи које својом делатношћу остварују општински органи	14.743.000,00
01	742	ПДВ на закуп који је наплаћен кроз закупнину	40.000.000,00
01	742	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	39.350.000,00
01	743	Приходи од новчаних казни	2.500.000,00
01	743	Приходи од мандатних казни	2.500.000,00
08	744	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица (донације) у 2013. години	4.007.000,00
01	745	Остали приходи у корист нивоа општина	16.000.000,00
01	772	Меморандумске ставке	5.297.000,00
		Укупно текући приходи без трансфера и донација	395.140.000,00
		Текући приходи од трансфера и донација	9.333.204,00
		<i>I Укупно текући приходи</i>	404.473.204,00

1.	2.	3.	4.
01	742	Приходи од давања у закуп објекта	107.657.000,00
		<i>II Укупно наменски приходи</i>	107.657.000,00
		<i>III Укупни текући приходи буџета са наменским приходима (I+II)</i>	512.130.204,00
15	321	Пренети неутрошени наменски трансфери од Града и Републике из 2012. и ранијих година	8.501.931,00
15	321	Пренета неутрошена средства текућих трансфера од физичких и правних лица (донације) из 2012. и ранијих година	15.251.375,00
13	321	Пренета неутрошена средства распоређеног суфицита из 2011. и ранијих година	5.616.416,00
13	321	Пренета неутрошена средства распоређеног суфицита из 2012. године	3.166.913,00
13	321	Пренета неутрошена средства распоређеног закупа из 2012. године	70.659.687,00
13	321	Пренета неутрошена средства распоређеног закупа из 2011. и ранијих година	9.100.009,00
		<i>IV Укупно пренета средства</i>	112.296.331,00
		Укупни приходи (III+IV)	624.426.535,00

Издаци

Е.К.	Опис	Укупан обим средстава из буџета у 2013. години	Издаци из осталих извора у 2013. години	УКУПНО 2013.
1	2	3	4	5(3+4)
41	Расходи за запослене	242.909.397,00	103.036,00	243.012.433,00
411	Плате и додаци запослених	194.076.350,00		194.076.350,00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	34.721.535,00		34.721.535,00
413	Накнаде у натури	6.243.170,00		6.243.170,00
414	Социјална давања запосленима	1.769.689,00	103.036,00	1.872.725,00
415	Накнаде за запослене	3.489.425,00		3.489.425,00
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.529.228,00		2.529.228,00
417	Одборнички додатак	80.000,00		80.000,00
42	Коришћење услуга и роба	136.804.969,00	82.247.323,00	219.052.292,00
421	Стални трошкови	49.966.981,00		49.966.981,00
422	Трошкови путовања	323.727,00	20.000,00	343.727,00
423	Услуге по уговору	27.326.037,00	7.226.936,00	34.552.973,00
424	Специјализоване услуге	61.044,00	6.117.565,00	6.178.609,00

1	2	3	4	5(3+4)
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјал)	51.282.736,00	68.575.166,00	119.857.902,00
426	Материјал	7.844.444,00	307.656,00	8.152.100,00
44	Отплата домаћих камата	228.771,00		228.771,00
441	Отплата домаћих камата	105.000,00		105.000,00
444	Пратећи трошкови задуживања	123.771,00		123.771,00
46	Трансфери осталим нивоима власти	39.059.440,00	7.466.035,00	46.525.475,00
463	Трансфери осталим нивоима власти	38.539.440,00	3.036.035,00	41.575.475,00
465	Остале текуће дотације и трансфери	520.000,00	4.430.000,00	4.950.000,00
47	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	12.666.305,00	4.994.937,00	17.661.242,00
472	Накнаде из буџета за децу и породицу	1.231.860,00		1.231.860,00
472	Накнаде из буџета у случају смрти	185.257,00		185.257,00
472	Накнаде из буџета за образовање		4.557.707,00	4.557.707,00
472	Накнаде из буџета	11.249.188,00	437.230,00	11.686.418,00
48	Остали расходи	51.743.289,00		51.743.289,00
481	Дотације невладиним организацијама	2.575.317,00		2.575.317,00
481	Дотације политичким странкама	499.664,00		499.664,00
482	Порези, обавезне таксе и казне и ПДВ	47.781.647,00		47.781.647,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	886.661,00		886.661,00
49	Резерве	256.530,00		256.530,00
499	Стална резерва	100.000,00		100.000,00
499	Текућа резерва	156.530,00		156.530,00
5	Издаци за нефинансијску имовину	19.128.299,00	26.818.204,00	45.946.503,00
51	Основна средства	19.128.299,00	26.818.204,00	45.946.503,00
511	Зграде и грађевински објекти	0,00	5.946.855,00	5.946.855,00
512	Машине и опрема	18.968.299,00	20.282.549,00	39.250.848,00
515	Нематеријална имовина	160.000,00	588.800,00	748.800,00
	Укупно	502.797.000,00	121.629.535,00	624.426.535,00

Члан 5.

Члан 29. мења се и гласи:

„Приходи и примања и расходи и издаци буџета градске општине Врачар из члана 25. ове одлуке распоређују се на следеће кориснике и то:

Посебан део буџета за период I–XII 2013. године

Раздео	Глава	Функција	Извор фин.	Екон. клас.	Позиција	Подпозиција	Опис	Укупан оквир I–XII 2013. године	Средства из осталих извора I–XII 2013. године	Укупни расходи I–XII 2013. године
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11(9+10)
1	1						СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ, ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ И ФУНКЦИОНЕРИ			
		110					<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
				411			Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	71.618.350,00		71.618.350,00
				412			Социјални доприноси на терет послодавца	12.801.485,00		12.801.485,00
				413			Накнаде у натури	927.606,00		927.606,00
				414			Социјална давања запосленима	835.411,00		835.411,00
				415			Накнаде трошкова за запослене	765.000,00		765.000,00
				416			Награде запосленима и остали посебни расходи	116.015,00		116.015,00
				417			Одборнички додатак	80.000,00		80.000,00
				422			Трошкови путовања	85.727,00		85.727,00
				423			Услуге по уговору	1.039.040,00		1.039.040,00
				426			Материјал	487.877,00		487.877,00
							Извори финансирања за функцију 110:			
			01				Приходи из буџета	88.756.511,00		88.756.511,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11(9+10)
							Укупно за функцију 110:	88.756.511,00		88.756.511,00
							Извори финансирања за Раздео 1:			
			01				Приходи из буџета	88.756.511,00		88.756.511,00
							УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1:	88.756.511,00		88.756.511,00
2	1						УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ			
		410					<i>Општи економски и комерцијални послови по питању рада и остали послови</i>			
			411				Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	104.950.000,00		104.950.000,00
			412				Социјални доприноси на терет послодавца	18.786.050,00		18.786.050,00
			413				Накнаде у натури	4.665.564,00		4.665.564,00
			414				Социјална давања запосленима	834.278,00	103.036,00	937.314,00
			415				Накнаде трошкова за запослене	2.059.425,00		2.059.425,00
			416				Награде запосленима и остали посебни расходи	503.213,00		503.213,00
			421				Стални трошкови	37.782.014,00		37.782.014,00
				1			Стални трошкови	31.980.014,00		31.980.014,00
				2			Стални трошкови	5.802.000,00		5.802.000,00
			422				Трошкови путовања	140.000,00		140.000,00
			423				Услуге по уговору	18.086.350,00	300.000,00	18.386.350,00
							Услуге по уговору	18.086.350,00		
							Услуге по уговору – распоређени суфицит из 2012. године за трошкове оглашавања у Службеном листу града Београда		300.000,00	
			424				Специјализоване услуге	61.044,00		61.044,00
			425				Текуће поправке и одржавање	6.694.000,00	3.661.669,00	10.355.669,00
				1			Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2013. године	6.694.000,00		6.694.000,00
				2			Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2012. године		432.600,00	432.600,00
				3			Текуће поправке и одржавање – текући наменски трансфер од Града из ранијих година за спровођење пројекта „Урбани џепови Београда“ на територији општине Врачар		61.069,00	61.069,00
				4			Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2012. године за постављање рампи за лакше кретање особа са инвалидитетом		888.000,00	888.000,00
				5			Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2012. године за побољшање услова рада Полицијске управе Врачар		480.000,00	480.000,00
				6			Текуће поправке и одржавање – Текући добровољни трансфер (донација) у 2013. години за уређење Платоа између улица Кнегиње Зорке, Макензијеве и Молерове		1.800.000,00	1.800.000,00
			426				Материјал	6.676.567,00		6.676.567,00
			441				Отплата домаћих камата	105.000,00		105.000,00
			444				Пратећи трошкови задуживања	123.771,00		123.771,00
			482				Порези, обавезне таксе и казне	98.794,00		98.794,00
			511				Зграде и грађевински објекти	0,00	5.946.855,00	5.946.855,00
				1			Зграде и грађевински објекти – распоређени приход од закупа из 2013. године	0,00		0,00
				2			Зграде и грађевински објекти – распоређени приход од закупа из 2012. године		1.261.172,00	1.261.172,00
				3			Зграде и грађевински објекти – распоређени приход од закупа из ранијих година		4.685.683,00	4.685.683,00
			512				Машине и опрема	17.848.299,00	20.245.835,00	38.094.134,00
				1			Машине и опрема – распоређени приход од закупа из 2013. године за унапређење образовања на Врачару	15.102.423,00		15.102.423,00
				2			Машине и опрема – распоређени приход од закупа из 2013. године	2.745.876,00		2.745.876,00
				3			Машине и опрема – распоређени приход од закупа из 2012. године за унапређење образовања на Врачару		14.250.000,00	14.250.000,00
				4			Машине и опрема – распоређени приход од закупа из 2012. године		1.931.962,00	1.931.962,00
				5			Машине и опрема – текући добровољни трансфер (донација) у 2012. и ранијим годинама за побољшање квалитета образовања, услова боравка у школама на Врачару и одржавања школских објеката		3.748.848,00	3.748.848,00
				6			Машине и опрема – пренета преостала средства донације „Паркинг сервиса“ из ранијих година		315.025,00	315.025,00
			515				Нематеријална имовина	80.000,00	478.800,00	558.800,00
							Нематеријална имовина	80.000,00		
							Нематеријална имовина – распоређени приход од закупа из 2012. године за набавку софтвера за контролу разговора у циљу праћења и провере љубазности и побољшања ефикасности запослених у Управи ГО Врачар		0,00	
							Нематеријална имовина-распоређени приход од закупа из 2012. године за набавку софтвера за плате		478.800,00	
							Извори финансирања за функцију 410:			
			01				Приходи из буџета	219.494.369,00		219.494.369,00
			07				Трансфери од других нивоа власти		103.036,00	103.036,00
			08				Донације од невладиних организација и појединаца		1.800.000,00	1.800.000,00
			13				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		24.708.217,00	24.708.217,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11(9+10)
			15				Неутрошена средства донација из претходних година		4.124.942,00	4.124.942,00
							Укупно за функцију 410:	219.494.369,00	30.736.195,00	250.230.564,00
411							<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
			422				Трошкови путовања – Матичари – текући наменски трансфер од Града у 2010. години		20.000,00	20.000,00
			423				Услуге по уговору	1.275.302,00	1.964.811,00	3.240.113,00
			1				Услуге по уговору	1.275.302,00		1.275.302,00
			2				Услуге по уговору – Матичари – текући наменски трансфер од Града из ранијих година		18.176,00	18.176,00
			3				Услуге по уговору – текући добровољни трансфери (донације) из ранијих година за младе лидере са Врачара		381.170,00	381.170,00
			4				Услуге по уговору – пренети трансфер од Града за реализацију пројекта „eШКОЛА“		445.338,00	445.338,00
			5				Услуге по уговору – привремени заступници за лица непознатог пребивалишта односно боравишта – распоређени суфицит из ранијих година		37.000,00	37.000,00
			6				Услуге по уговору – пренети трансфер од Републике за еколошку заштиту		3.815,00	3.815,00
			7				Услуге по уговору – пренета средства капиталних трансфера од Града на име надокнаде за загађивање животне средине из ранијих година		379.312,00	379.312,00
			8				Услуге по уговору – распоређени суфицит из 2012. године за стручно оспособљавање и усавршавање – „БГ пракса“ и финансирање сличних пројеката из области запошљавања и културе		700.000,00	700.000,00
			424				Специјализоване услуге		6.117.565,00	6.117.565,00
			1				Специјализоване услуге за уклањање бесправно подигнутих објеката и комунално уређење – наменска средства трансфера од Града из 2012. и ранијих година		5.717.565,00	5.717.565,00
			2				Специјализоване услуге за уклањање бесправно подигнутих објеката и комунално уређење – наменска средства трансфера од Града у 2013. години		400.000,00	400.000,00
			425				Текуће поправке и одржавање	22.136.736,00	64.913.497,00	87.050.233,00
			1				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2013. године	22.136.736,00		22.136.736,00
			1.1				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2013. године за текуће поправке и одржавање стамбених зграда на Врачару по програмима „Да лепше изгледа“ и „За безбедније лифтове на Врачару“	12.636.736,00		12.636.736,00
			1.2				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2013. године за уређење школа и предшколских објеката	4.700.000,00		4.700.000,00
			1.3				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2013. године за уређење зелених површина и паркова	2.500.000,00		2.500.000,00
			1.4				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2013. године за уређење улица и тргова на Врачару	2.300.000,00		2.300.000,00
			2				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2012. године		47.407.153,00	47.407.153,00
			2.1				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2012. године за уређење зелених површина и паркова		462.820,00	462.820,00
			2.2				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2012. године за уређење улица и тргова на Врачару		2.608.647,00	2.608.647,00
			2.3				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2012. године за текуће поправке и одржавање стамбених зграда на Врачару по програмима „Да лепше изгледа“ и „За безбедније лифтове на Врачару“		43.433.179,00	43.433.179,00
			2.4				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2012. године за уређење школа и предшколских објеката		902.507,00	902.507,00
			3				Текуће поправке и одржавање – распоређени суфицит из ранијих година		881.974,00	881.974,00
			4				Текуће поправке и одржавање – текући добровољни трансфер (донација) у 2012. и ранијим годинама		6.408.715,00	6.408.715,00
			4.1				Текуће поправке и одржавање – текући добровољни трансфер (донација) у 2012. и ранијим годинама за реализацију пројекта заштите и унапређења животне средине и побољшања услова живота становника Врачара		1.720.325,00	1.720.325,00
			4.2				Текуће поправке и одржавање – текући добровољни трансфер (донација) у 2012. и ранијим годинама за побољшање квалитета образовања, услова боравка у школама на Врачару и одржавања школских објеката		4.688.390,00	4.688.390,00
			5				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из ранијих година		3.144.927,00	3.144.927,00
			5.1				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из ранијих година		3.022.947,00	3.022.947,00
			5.2				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из ранијих година за уређење и улепшавање улица и тргова на Врачару		121.980,00	121.980,00
			6				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из ранијих година за уређење и улепшавање простора око Каленић пијаче		268.956,00	268.956,00
			7				Текуће поправке и одржавање – пренета средства капиталних трансфера од Града на име надокнаде за загађивање животне средине из ранијих година		1.600.000,00	1.600.000,00
			8				Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2011. године		933.729,00	933.729,00
			9				Текуће поправке и одржавање – текући наменски трансфер од Града у 2013. години за извођење радова у ОШ „Свети Сава“		4.268.043,00	4.268.043,00
			426				Материјал		307.656,00	307.656,00
			1				Материјал – пренета средства капиталних трансфера од Града за загађивање животне средине из ранијих година		48.169,00	48.169,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11(9+10)
	2						Материјал – Матичари – текући наменски трансфер од Града у 2012. години		79.362,00	79.362,00
	3						Материјал – Матичари – текући наменски трансфер од Града у 2013. години		180.125,00	180.125,00
	463						Трансфери осталим нивоима власти	38.539.440,00	3.033.425,00	41.572.865,00
	1						Трансфери основним школама за текуће поправке и одржавање	1.173.475,00		1.173.475,00
	2						Донација за реализацију пројекта увођења зоне успореног саобраћаја у делу улице Булевар ослобођења између улица Рудничке и Бокељске		511.998,00	511.998,00
	3						Пренета средства трансфера од Града за реализацију пројекта „е ШКОЛА“		129.125,00	129.125,00
	4						Трансфер за увођење зоне успореног саобраћаја на Врачару – распоређени суфицит из ранијих година		860.000,00	860.000,00
	5						Текући трансфери – текући добровољни трансфер (донација) у 2012. и ранијим годинама за побољшање квалитета образовања, услова боравка у школама на Врачару и одржавања школских објеката		1.209.600,00	1.209.600,00
	6						Текући трансфери – текући добровољни трансфер (донација) у 2011. години за побољшање квалитета образовања, услова боравка у школама на Врачару и одржавања школских објеката		322.702,00	322.702,00
	7						Текући трансфери – распоређени приход од закупа из 2013. године за текуће поправке и одржавање стамбених зграда на Врачару по програмима „Да лепше изгледа“ и „За безбедније лифтове на Врачару“	29.965.000,00		29.965.000,00
	8						Трансфери основним школама – распоређени приход од закупа из 2013. године за текуће поправке и одржавање	7.400.965,00		7.400.965,00
	465						Остале текуће дотације и трансфери	520.000,00	4.430.000,00	4.950.000,00
	1						Текуће дотације и трансфери за Рекреативно образовни центар „Врачар“ – распоређени суфицит из 2011. године		980.000,00	980.000,00
	2						Текуће дотације и трансфери за Рекреативно образовни центар „Врачар“	520.000,00		520.000,00
	3						Текуће дотације и трансфери за установе чији је оснивач Градска општина Врачар – распоређени приход од закупа из 2012. године		3.450.000,00	3.450.000,00
							Извори финансирања за функцију 411:			
	01						Приходи из буџета	62.471.478,00		62.471.478,00
	07						Трансфери од других нивоа власти		4.848.168,00	4.848.168,00
	13						Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		58.663.739,00	58.663.739,00
	15						Неутрошена средства донација из претходних година		17.275.047,00	17.275.047,00
							Укупно за функцију 411:	62.471.478,00	80.786.954,00	143.258.432,00
160							Опште услуге које нису класификоване на другом месту			
	423						Услуге по уговору	3.953.345,00	4.962.125,00	8.915.470,00
	1						Услуге по уговору – спровођење акције „Подршка врачарским сениоркама и сениорима“	3.953.345,00		3.953.345,00
	2						Услуге по уговору – за реализацију пројекта „Помоћ и нега у кући за здравствено и материјално угрожена стара лица“ – распоређени суфицит из 2011. године		2.685.383,00	2.685.383,00
	3						Услуге по уговору – за подршку рада Комисије за процену потреба за пружање додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику – распоређени суфицит из 2011. године		109.829,00	109.829,00
	4						Услуге по уговору – за реализацију пројекта „Помоћ и нега у кући за здравствено и материјално угрожена стара лица“ – распоређени суфицит из 2012. године		2.166.913,00	2.166.913,00
	463						Трансфери осталим нивоима власти		2.610,00	2.610,00
	1						Трансфер за реализацију акције „Трчимо за бебе“ – Текући добровољни трансфер (донација) у 2012. години		2.610,00	2.610,00
	472						Накнаде из буџета	12.666.305,00	4.994.937,00	17.661.242,00
	1						Накнаде из буџета	11.249.188,00		11.249.188,00
	2						Накнаде из буџета за децу и породицу	1.231.860,00		1.231.860,00
	3						Накнаде из буџета у случају смрти	185.257,00		185.257,00
	4						Накнаде из буџета за образовање		4.557.707,00	4.557.707,00
	4.1						Накнаде из буџета за образовање – текући добровољни трансфери (донације) у 2012. и ранијим годинама за побољшање квалитета образовања на територији општине Врачар		1.345.803,00	1.345.803,00
	4.2						Накнаде из буџета за образовање – текући добровољни трансфери (донације) у 2012. и ранијим годинама за награђивање врачарских ученика		804.904,00	804.904,00
	4.3						Накнаде из буџета за образовање – текући добровољни трансфер (донације) у 2011. години за побољшање квалитета образовања, услова боравка у школама на Врачару и одржавања школских објеката		0,00	0,00
	4.4						Накнаде из буџета за образовање – текући добровољни трансфер (донације) у 2012. години за унапређење образовања и побољшање услова боравка у врачарским школама		200.000,00	200.000,00
	4.5						Накнаде из буџета за образовање – текући добровољни трансфери (донације) у 2013. години за побољшање квалитета образовања на територији општине Врачар		1.067.000,00	1.067.000,00
	4.6						Накнаде из буџета за образовање – текући добровољни трансфери (донације) у 2013. години за награђивање врачарских ученика		640.000,00	640.000,00
	4.7						Накнаде из буџета за образовање – текући добровољни трансфери (донације) у 2013. години за награђивање ученика који показују успех и резултате у образовном раду		500.000,00	500.000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11(9+10)
					5		Накнаде из буџета – за спровођење акције „Првак са Врачара“ – распо- ређени суфицит из 2011. године		62.230,00	62.230,00
					6		Накнаде из буџета – Текући наменски трансфер од Републике у 2013. години за помоћ социјално угроженим породицама избеглих и интерно расејених лица која су тренутно настањена на територији општине Врачар		375.000,00	375.000,00
				481			Дотације невладиним организацијама	3.074.981,00		3.074.981,00
					1		Дотације невладиним организацијама	2.575.317,00		2.575.317,00
					2		Дотације политичким странкама (0,15%)	499.664,00		499.664,00
				483			Новчане казне и пенали по решењу судова	886.661,00		886.661,00
				499			Средства резерве	256.530,00		256.530,00
					1		Стална резерва	100.000,00		100.000,00
					2		Текућа резерва	156.530,00		156.530,00
							Извори финансирања за функцију 160:			
				01			Приходи из буџета	20.837.822,00		20.837.822,00
				07			Трансфери од других нивоа власти		375.000,00	375.000,00
				08			Донације од невладиних организација и појединаца		2.207.000,00	2.207.000,00
				13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		5.024.355,00	5.024.355,00
				15			Неутрошена средства донација из претходних година		2.353.317,00	2.353.317,00
							Укупно за функцију 160:	20.837.822,00	9.959.672,00	30.797.494,00
2	620						ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР“			
							Развој заједнице			
					411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	17.508.000,00		17.508.000,00
					412		Социјални доприноси на терет послодавца	3.134.000,00		3.134.000,00
					413		Накнаде у натури	650.000,00		650.000,00
					1		Накнаде у натури	630.000,00		630.000,00
					2		Накнаде у натури	20.000,00		20.000,00
				414			Социјална давања запосленима	100.000,00		100.000,00
					1		Социјална давања запосленима	0,00		-
					2		Социјална давања запосленима	100.000,00		100.000,00
				415			Накнаде трошкова за запослене	665.000,00		665.000,00
					1		Накнаде трошкова за запослене	605.000,00		605.000,00
					2		Накнаде трошкова за запослене	60.000,00		60.000,00
				416			Награде запосленима и остали посебни расходи	1.910.000,00		1.910.000,00
					1		Награде запосленима и остали посебни расходи	1.890.000,00		1.890.000,00
					2		Награде запосленима и остали посебни расходи	20.000,00		20.000,00
				421			Стални трошкови	12.184.967,00		12.184.967,00
					1		Стални трошкови	6.860.000,00		6.860.000,00
					2		Стални трошкови	5.324.967,00		5.324.967,00
				422			Трошкови путовања	98.000,00		98.000,00
					1		Трошкови путовања	3.000,00		3.000,00
					2		Трошкови путовања	95.000,00		95.000,00
				423			Услуге по уговору	2.972.000,00		2.972.000,00
					1		Услуге по уговору	2.310.000,00		2.310.000,00
					2		Услуге по уговору	662.000,00		662.000,00
				425			Текуће поправке и одржавање	22.452.000,00		22.452.000,00
					1		Текуће поправке и одржавање – распоређени приход од закупа из 2013. године	22.412.000,00		22.412.000,00
					2		Текуће поправке и одржавање	40.000,00		40.000,00
				426			Материјал	680.000,00		680.000,00
					1		Материјал	380.000,00		380.000,00
					2		Материјал	300.000,00		300.000,00
				482			Порези,обавезне таксе и казне	47.682.853,00		47.682.853,00
					1		ПДВ на закуп који је наплаћен кроз закупнину	41.206.820,00		41.206.820,00
					2		Порези, обавезне таксе и казне	1.780.000,00		1.780.000,00
					3		Порези, обавезне таксе и казне	443.033,00		443.033,00
					4		ПДВ	253.000,00		253.000,00
					5		ПДВ на закуп	4.000.000,00		4.000.000,00
				512			Машине и опрема	1.120.000,00	36.714,00	1.156.714,00
					1		Машине и опрема – распоређени приход од закупа из 2013. године	1.120.000,00		1.120.000,00
					2		Машине и опрема – распоређени приход од закупа из 2011. године		36.714,00	36.714,00
				515			Нематеријална имовина	80.000,00	110.000,00	190.000,00
					1		Нематеријална имовина – распоређени приход од закупа из 2013. године	80.000,00		80.000,00
					2		Нематеријална имовина – распоређени приход од закупа из 2012. године		80.000,00	80.000,00
					3		Нематеријална имовина – распоређени приход од закупа из 2011. године		30.000,00	30.000,00
							Извори финансирања за функцију 620:			
				01			Приходи из буџета	111.236.820,00		111.236.820,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11(9+10)
			13				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		146.714,00	146.714,00
			13				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			–
							Укупно за функцију 620:	111.236.820,00	146.714,00	111.383.534,00
							Извори финансирања за Раздео 2:			
	01						Приходи из буџета	414.040.489,00		414.040.489,00
	07						Трансфери од других нивоа власти		5.326.204,00	5.326.204,00
	08						Донације од невладиних организација и појединаца		4.007.000,00	4.007.000,00
	13						Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		88.543.025,00	88.543.025,00
	15						Неутрошена средства донација из претходних година		23.753.306,00	23.753.306,00
							УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2:	414.040.489,00	121.629.535,00	535.670.024,00
							Укупно извори финансирања:			
	01						Приходи из буџета	502.797.000,00		502.797.000,00
	07						Трансфери од других нивоа власти		5.326.204,00	5.326.204,00
	08						Донације од невладиних организација и појединаца		4.007.000,00	4.007.000,00
	13						Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		88.543.025,00	88.543.025,00
	15						Неутрошена средства донација из претходних година		23.753.306,00	23.753.306,00
							УКУПНО ИЗДАЦИ	502.797.000,00	121.629.535,00	624.426.535,00

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар
Број 96-77/2013-VIII/1, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 46. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр. и 108/13), члана 28. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 15. став 1. тачка 3) Стагута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ

О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР ЗА 2014. ГОДИНУ

Члан 1.

До доношења одлуке о буџету градске општине Врачар за 2014. годину, а најкасније до 31. марта 2014. године, на основу члана 46. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр. и 108/13), вршиће се привремено финансирање градске општине Врачар.

Члан 2.

Привремено финансирање из члана 1. ове одлуке врши се највише до једне четвртине износа планираних расхода и издатака у Одлуци о буџету претходне фискалне године.

Члан 3.

Укупни приходи и примања буџета градске општине Врачар за период јануар-март 2014. године, утврђују се у износу од 101.961.000,00 динара.

Члан 4.

Приходи и примања из члана 3. ове одлуке састоје се од прихода и примања утврђених Одлуком о привременом утврђивању обима средстава за вршење послова града и градских општина и привременом утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама за период јануар – март 2014. године.

Члан 5.

Распоред средстава из члана 3. ове одлуке на предлог начелнице Управе градске општине Врачар врши Веће градске општине Врачар, Решењем о утврђивању и распоређивању средстава за време привременог финансирања градске општине Врачар за период јануар – март 2014. године.

Члан 6.

Неутрошена средства трансфера добијена од града или републике за одређене намене у 2013. и ранијим годинама, преносе се у 2014. годину и користиће се за намене за које су и добијена.

Обим и распоред средстава из става 1. овог члана на предлог начелнице Управе градске општине Врачар врши Веће градске општине Врачар, Решењем о утврђивању и распоређивању средстава за време привременог финансирања градске општине Врачар за период јануар – март 2014. године.

Члан 7.

Неутрошена средства текућих трансфера од физичких и правних лица (донације) добијена за одређене намене у 2013. и ранијим годинама, преносе се у 2014. годину и користиће се за намене за које су и добијена.

Обим и распоред средстава из става 1. овог члана на предлог начелнице Управе градске општине Врачар врши Веће градске општине Врачар, Решењем о утврђивању и распоређивању средстава за време привременог финансирања градске општине Врачар за период јануар – март 2014. године.

Члан 8.

Неутрошена средства суфицита из ранијих година, која су распоређена Одлуком о буџету градске општине Врачар за 2013. годину („Службени лист града Београда”, бр. 69/12, 29/13 и 50/13), преносе се у 2014. годину и користиће се за исте намене за које су и распоређена.

Обим и распоред средстава из става 1. овог члана на предлог начелнице Управе градске општине Врачар врши Веће градске општине Врачар, Решењем о утврђивању и распоређивању средстава за време привременог финансирања градске општине Врачар за период јануар – март 2014. године.

Члан 9.

Неутрошена средства закупа из 2013. и ранијих година која су распоређена Одлуком о буџету градске општине Врачар за 2013. годину („Службени лист града Београда”, бр. 69/12, 29/13 и 50/13), преносе се у 2014. годину и користиће се за исте намене за које су и распоређена.

Обим и распоред средстава из става 1. овог члана на предлог начелнице Управе градске општине Врачар врши Веће градске општине Врачар, Решењем о утврђивању и распоређивању средстава за време привременог финансирања градске општине Врачар за период јануар – март 2014. године.

Члан 10.

Средства за привремено финансирање из чл. 2. и 3. ове одлуке повећавају се за средства која у току прва три месеца 2014. године, град или република пренесу градској општини Врачар за одређену намену, као и за средства која градска општина Врачар оствари по основу текућих добровољних трансфера од физичких и правних лица (донација).

Члан 11.

Корисници средстава буџета могу преузимати обавезе само у оквиру средстава обезбеђених овом одлуком и Решењем о утврђивању и распоређивању средстава за време привременог финансирања градске општине Врачар за период јануар – март 2014. године.

Изузетно од става 1. овог члана, корисници буџетских средстава могу преузети обавезе у складу са Одлуком о финансирању програма, пројеката и активности корисника средстава буџета градске општине Врачар у 2014. и 2015. години.

Члан 12.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима буџета.

Члан 13.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2014. године.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/2, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 138. став 2. Закона о спорту („Службени гласник РС”, бр. 24/11 и 99/11 – др. закони) члана 8. став 1. тачка 14. и члана 15. став 1. тачка 3. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ**О СУФИНАНСИРАЊУ СПОРТСКИХ ПРОГРАМА И АКТИВНОСТИ ИЗ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

Члан 1.

Овом одлуком се уређују ближе услови, критеријуми и начин и поступак доделе средстава из буџета градске

општине Врачар, односно одобрење програма и активности за задовољавање потреба грађана у области спорта на територији градске општине Врачар, као и начин јавног објављивања података о предложеним програмима и активностима за суфинансирање, одобреним програмима и активностима и реализацији одобрених програма и активности, као и друга питања од значаја за суфинансирање општих интереса у области спорта.

Члан 2.

Термини којима су у овој одлуци означени носиоци активности односно одговорна лица, а изражени су у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе, у складу са начелима и прописима о родној равноправности.

Члан 3.

Право коришћења средстава из члана 1. ове одлуке имају:

– спортске организације, удружења и друга правна лица регистрована за обављање спортских активности и спортских делатности, која реализују програме највећим делом на територији градске општине Врачар а у циљу задовољавања потреба грађана Врачара у области спорта (у даљем тексту: спортске организације),

– физичка лица – спортисти који имају пребивалиште на територији градске општине Врачар (у даљем тексту: спортисти), а који се баве спортским активностима.

Корисници средстава, спортске организације морају бити регистроване најмање годину дана, а спортисти чланови спортске организације минимум годину дана.

Члан 4.

Одлуком о буџету градске општине Врачар за сваку буџетску годину опредељују се средства за суфинансирање програма и активности којима се задовољавају потребе грађана у области спорта.

Средства ће се додељивати само до висине средстава планираних у буџету за текућу годину за ту намену.

Члан 5.

Спортска организација или спортиста може конкурисати са више спортских програма или активности, а средства из буџета градске општине Врачар додељују се за суфинансирање само једног програма или активности.

Члан 6.

Одобрени програм мора бити реализован до истека буџетске године.

Члан 7.

Средства за суфинансирање програма спортских организација из члана 3. став 1. алинеја 1. ове одлуке могу се користити за:

1. организацију, одржавање и реализацију програма од посебног интереса за општину Врачар;

2. организацију, одржавање и реализацију програма који доприносе развоју спорта и укључивању грађана у спортске активности;

3. подстицање и стварање услова за унапређење спорта за све, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;

4. подстицање и стварање услова за унапређење предшколског и школског спорта (рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);

5. организацију, одржавање и реализацију програма који доприносе подизању квалитета у области свих сегмената спорта;

6. организацију, одржавање и реализацију програма који доприносе здравственој превенцији грађана кроз бављење рекреативним спортом;

7. организацију, одржавање и реализацију програма који доприносе унапређивању и омасовљавању спорта у предшколским установама и школама;

8. промовисање спорта као сегмента здравог животног стила;

9. социјалну интеграцију особа с посебним потребама кроз спортске активности;

10. да су програми од националног значаја, односно од значаја за градску општину Врачар, или од ширег регионалног, тј. међународног значаја.

Приоритет при избору програма за суфинансирање из буџета градске општине Врачар, имају програми из става 1. тач. 3. и 4. овог члана Одлуке.

Члан 8.

Средства за суфинансирање програма спортских организација додељују се на основу јавног конкурса за суфинансирање спортских програма и активности из буџета градске општине Врачар (у даљем тексту: јавни конкурс), који расписује председник градске општине Врачар.

Јавни конкурс се расписује за сваку буџетску годину, најкасније до 31. јануара текуће године.

Уколико средства опредељена Одлуком о буџету за годину за коју се расписује јавни конкурс не буду у целисти распоређена, Јавни конкурс ће бити расписан по истој процедури за нараспоређени део средстава у текућој години.

Обавештење о расписивању јавног конкурса се објављује у средствима јавног информисања, а текст јавног конкурса објављује се на званичној интернет страници градске општине Врачар, и не може бити објављен краће од 15 дана.

Члан 9.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење поступка јавног конкурса за суфинансирање спортских програма и активности из буџета градске општине Врачар, председника градске општине Врачар (у даљем тексту: комисија).

Решењем о именовану комисије утврђују се задаци комисије.

Комисија броји пет чланова, а у свом саставу има председника, заменика председника и три члана, од од којих је један правник, један економиста и један који је стручњак из области рада спортских удружења.

Чланови комисије не могу бити чланови спортског организација.

Стручне, административно-техничке и организационе послове за потребе Комисије обавља надлежна организација јединица Управе градске општине Врачар.

Члан 10.

Јавни конкурс садржи:

- области од значаја за суфинансирање општих интереса у области спорта;
- услове које спортска организација мора да испуни као учесник на јавном конкурс;
- процедуру и рок за пријављивање на јавни конкурс;
- обавезну документацију која се подноси уз пријаву на јавни конкурс;

– укупан износ средстава опредељених за реализацију програма,

– минималну и максималну вредност средстава која се додељују;

– проценат сопственог новчаног учешћа спортске организације у укупној вредности програма;

– критеријуме и мерила за оцену и бодовање свих програма;

– рок за доношење Одлуке о додели средстава;

– начин објављивања Одлуке о додели средстава;

– друге елементе које уобичајено садржи јавни конкурс.

Члан 11.

Пријаве на јавни конкурс се подносе комисији на посебном пријавном обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, као и пријаве које нису у складу са условима јавног конкурса неће бити разматране.

Члан 12.

Конкурсна документација, поред пријавног обрасца садржи и:

– образац предлога програма;

– образац буџета програма;

– биографију координатора програма и кључних стручњака;

– фотокопију оснивачког акта (одлуке, уговора и сл.) или Статута,

– фотокопију финансијског извештаја достављеног надлежним државним органима за претходну годину, са доказом о предаји;

– писану изјаву о обезбеђивању сопственог новчаног учешћа у суфинансирању програма;

– потврду надлежне институције о постигнутим успесима и оствареним резултатима у претходној години;

– сагласност власника или корисника простора у којем се планира организовање, одржавање или реализација програма или изјава подносиоца пријаве да ће прибавити потребну сагласност уколико је није могуће прибавити у тренутку подношења пријаве;

– фотокопију уверења (потврде, извода) да је спортска организација уписана у регистар код надлежног органа.

Спортске организације чији програми буду изабрани на јавном конкурс и којима се доделе средства из буџета градске општине Врачар, дужна су доставити надлежној организационој јединици Управе градске општине Врачар: оверену фотокопију оснивачког акта (одлуке, уговора и сл.) или статута, оверену фотокопију финансијског извештаја достављеног надлежним државним органима за претходну годину и оверену фотокопију уверења (потврде, извода) да је спортска организација уписана у регистар код надлежног органа.

Члан 13.

Критеријуми за оцењивање програма су:

– проценат учешћа спортске организације у суфинансирању предложеног програма;

– остварени резултати спортске организације претходних година;

– седиште спортске организације;

– одрживост програма;

– категоризација спортова;

– циљна група обухваћена спортском манифестацијом и програмом.

Члан 14.

Комисија разматра пријаве и врши оцену сваког програма на основу бодовања критеријума утврђених у члану 13. ове одлуке.

Начин бодовања утврђује комисија.

Члан 15.

О спроведеном поступку јавног конкурса, комисија води записник и сачињава предлог одлуке о избору спортских програма и активности спортских организација којима се из буџета градске општине Врачар додељују средства за реализацију програма.

Записник и предлог одлуке комисија доставља председнику градске општине Врачар, у року од 20 дана, од дана истека рока за подношење пријава на јавни конкурс.

Члан 16.

Председник градске општине Врачар на основу записника и предлога одлуке комисије, доноси Одлуку о избору спортских програма и активности спортских организација којима се из буџета градске општине Врачар додељују средства за реализацију програма, у року од 10 дана од дана пријема записника и предлога одлуке.

Члан 17.

О резултатима јавног конкурса комисија обавештава учеснике у поступку у року од осам дана од дана доношења одлуке из члана 16. ове одлуке.

Члан 18.

Учесници конкурса имају право да поднесу приговор Већу градске општине Врачар, у року од осам дана од дана пријема обавештења из члана 17. ове одлуке.

Члан 19.

Обавештење о доношењу Одлуке о избору спортских програма и активности спортских организација којима се из буџета градске општине Врачар додељују средства за реализацију програма, објављује се у средствима јавног информисања, а текст одлуке на званичној интернет-страници градске општине Врачар, у року од осам дана од дана коначности одлуке.

Члан 20.

По коначности Одлуке о избору спортских програма и активности спортских организација којима се из буџета градске општине Врачар додељују средства за реализацију програма, председник градске општине Врачар закључује уговоре о суфинансирању и реализацији програма спортске организације из буџета градске општине Врачар, у року од 15 дана.

Члан 21.

Уговор садржи:

1. назив и садржину програма;
2. износ средстава који се додељује из буџета општине за реализацију програма;
3. начин на који се преносе додељена средства за реализацију програма;
4. укупну вредност програма;
5. процентуално учешће градске општине Врачар у укупној вредности програма;
6. датум почетка и завршетка реализације програма;

7. права, обавезе и одговорности уговорних страна;
 8. време трајања уговора;
 9. начин и рокове за подношење извештаја;
 10. начин надзора над одвијањем реализације програма;
 11. услове за раскид уговора пре истека рока на који је закључен;
 12. права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека времена на који је закључен;
 13. начин решавања спорова.
- Саставни део уговора чине опис програма и буџет програма.

Члан 22.

Председник градске општине Врачар, на предлог комисије, може одобрити одређени програм спортске организације којим се реализује општи интерес из члана 7. став 1. ове одлуке и на основу поднетог предлога програма у току године, без јавног конкурса, када је у питању програм од посебног значаја за остваривање општег интереса у спорту, а програм није било могуће унапред планирати.

Пријаве за програме из става 1. овог члана подносе комисији на посебном пријавном обрасцу. Пријавни образац прописује комисија.

Непотпуне пријаве, комисија неће разматрати.

На поступак разматрања пријављених пријава, за доделу средстава корисницима из става 1. овог члана, примениће се одредбе члана 14. ове одлуке.

Члан 23.

О извршеном бодовању поднетог предлога програма из члана 22. став 1. ове одлуке, комисија води записник и сачињава предлог одлуке о суфинансирању програма спортске организације из буџета градске општине Врачар.

Записник и предлог одлуке комисија доставља председнику градске општине Врачар, у року од 15 дана, од дана заседања комисије.

Члан 24.

Председник градске општине Врачар на основу записника и предлога одлуке, доноси одлуку о суфинансирању програма спортске организације из буџета градске општине Врачар, у року од 10 дана од дана достављања записника и предлога одлуке.

Члан 25.

Средства за суфинансирање активности спортиста из члана 3. став 1. алинеја 2. ове одлуке могу се користити за:

1. спортску опрему;
2. закуп простора за тренинге;
3. учешће на припремама, турнирима, такмичењима и сл.:
 - а) на територији града Београда
 - б) на територији РС
 - в) међународна такмичења, турнири и сл.

Члан 26.

Пријаве за суфинансирање активности из члана 25. ове одлуке, подносе се комисији на прописаном пријавном обрасцу. Пријавни образац прописује комисија.

Непотпуне пријаве комисија неће разматрати.

Члан 27.

Критеријуми за оцењивање активности прописаних чланом 25. ове одлуке су:

- место спровођења активности,
- досадашња сарадња и спровођење активности на територији општине Врачар,

- квалитет и значај активности,
- успех спортиста на домаћим и међународним спор-ским такмичењима која су у календару спортских – гран-ских савеза,
- спортисти из групе,
- категоризација.

Члан 28.

Комисија разматра пријаве и врши оцену активности на основу бодовања критеријума утврђених у члану 27. ове одлуке.

Начин бодовања утврђује комисија.

Члан 29.

О извршеном бодовању предложених активности спортиста из члана 25. ове одлуке, комисија води записник и сачињава предлог одлуке о суфинансирању активности спортиста којима се из буџета градске општине Врачар додељују средства за реализацију активности.

Записник и предлог одлуке комисија доставља председнику градске општине Врачар, у року од 15 дана, од дана заседања комисије.

Члан 30.

Председник градске општине Врачар на основу записника и предлога одлуке, доноси Одлуку о суфинансирању активности спортиста којима се из буџета градске општине Врачар додељују средства за реализацију активности, у року од 10 дана од дана достављања записника и предлога одлуке.

Члан 31.

Бодовање по категоријама се врши према Одлуци о категоризацији спортова градске општине Врачар.

Одлуку о категоризацији спортова на територији градске општине Врачар, доноси председник градске општине Врачар.

Члан 32.

За суфинансирање програма и активности из члана 22. и члана 25. ове одлуке, председник градске општине Врачар, може ангажовати највише 20% од укупно опредељеног износа средстава у буџету за текућу годину за ту намену.

Средства одобрена за суфинансирање програма и активности из чл. 22. и 25. ове одлуке могу износити највише 20% од максималног износа средстава који је предвиђен јавним конкурсом за суфинансирање спортског програма и активности.

Члан 33.

Корисници средстава из ове одлуке дужни су да доставе извештај председнику градске општине о утрошку одобрених средстава, односно реализацији спортских програма и активности, у року од 15 дана од дана завршетка реализације програма и активности, а најкасније до 31. децембра буџетске године.

Уколико се извештаји из става 1. овог члана не доставе, корисницима средстава неће бити додељена средства у наредне три године, односно њихово учешће на конкурс у пријаве неће бити разматране.

Члан 34.

Надлежна организациона јединица Управе градске општине Врачар прати реализацију програма и врши контролу његове реализације.

Корисници средстава су дужни да надлежном органу у сваком моменту омогуће контролу реализације програма и активности и увид у сву потребну документацију.

Уколико се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава надлежни орган дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава са законском каматом, од дана преноса средстава а њихово евентуално учешће на конкурс, односно пријаве неће бити разматране у наредне три године.

Таквом кориснику средства неће бити додељена у наредне три године, односно њихово учешће на конкурс у пријаве неће бити разматране.

Члан 35.

Председник градске општине Врачар подноси Скупштини градске општине Врачар Извештај о реализацији програма и активности финансираних из буџета градске општине Врачар за сваку буџетску годину.

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар
Број 96-77/2013-VIII/5, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 15. став 1. тачка 3. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ

О НАЧИНУ, МЕРИЛИМА И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА У КУЛТУРИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ И СУФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

Члан 1.

Овом одлуком се ближе уређују начин, услови и критеријуми за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета градске општине Врачар, начин и поступак враћања додељених средстава, уколико се утврди да корисници добијена средства не користе за реализацију одобрених пројеката, као и друга питања од значаја за финансирање и суфинансирање пројеката у култури.

Члан 2.

Термини којима су у овој одлуци означени положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 3.

Под пројектима у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета градске општине Врачар, подразумевају се пројекти који се односе на:

1. стварање могућности за интензиван и усклађен културни развој;

2. стварање услова за подстицање културног и уметничког стваралаштва;
3. обезбеђивање услова за доступност културног наслеђа јавности;
4. ширење и унапређивање едукације у области културе;
5. организовање културних догађања (програма, концерата, фестивала, такмичења, саветовања, сусрета, изложби...) значајних за очување културног идентитета и развоја културног живота градске општине Врачар;
6. подстицање младих талената у области културног и уметничког стваралаштва;
7. подстицање дечијег стваралаштва и стваралаштва за децу и младе у култури;
8. истраживање, заштиту и коришћење културних добара;
9. библиотечко-информационе делатности;
10. музику;
11. ликовне и визуелне уметности;
12. примењене уметности, архитектуру и мултимедије;
13. сценско стваралаштво и интерпретације (област: драма, опера, балет и плес);
14. кинематографију и аудио-визуелно стваралаштво;
15. научно – истраживачке и едукативне делатности у култури;
16. аматерско културно и уметничко стваралаштво, изворно народно стваралаштво и очување нематеријалног културног наслеђа;
17. подстицање примене нових технологија у култури, нарочито информационих технологија и дигитализације;
18. културно стваралаштво националних мањина;
19. културно стваралаштво особа са инвалидитетом;
20. друга питања утврђена законом као општи интерес у области културе.

Члан 4.

Право коришћења средстава, имају установе културе, удружења грађана у култури и друга правна лица која обављају културну делатност, која су уписана у регистар надлежног органа, не краће од две године, и која пројекат реализују највећим делом на територији градске општине Врачар.

Члан 5.

Средства за финансирање или суфинансирање пројеката утврђују се Одлуком о буџету градске општине Врачар за сваку буџетску годину, и могу се користити само до висине средстава утврђених одлуком.

Члан 6.

Средства за финансирање и суфинансирање пројеката у култури додељују се на основу јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката у култури из буџета градске општине Врачар (у даљем тексту: јавни конкурс), који расписује председник градске општине Врачар, а на предлог комисије за спровођење поступка јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката у култури из буџета градске општине Врачар.

Јавни конкурс се расписује за сваку наредну буџетску годину, најкасније до 1. октобра текуће године, а уколико средства опредељена Одлуком о буџету за годину за коју се расписује јавни конкурс не буду у целости распоређена, јавни конкурс ће бити расписан по истој процедури за нераспоређени део средстава у тој години.

Пренос средстава корисницима чији су пројекти изабрани и средства додељена, врши се на основу Уговора о финансирању и суфинансирању пројеката у култури из буџета градске општине Врачар.

Члан 7.

Председник градске општине Врачар, у складу са Законом о култури, на предлог Комисије може закључивати уговоре о финансирању и суфинансирању пројеката и активности у области културе без јавног конкурса, ако се ради о изузетно значајном пројекту који није било могуће унапред планирати, с тим да за те намене може ангажовати највише 10% од укупно опредељеног износа средстава у буџету за текућу годину за ту намену.

Кориснику средстава са којим се закључи уговор о финансирању и суфинансирању пројекта на начин прописан ставом 1. овог члана може бити додељено највише 10% од максималног износа средстава који је додељен Одлуком о избору пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета градске општине Врачар.

Члан 8.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење поступка јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката у култури из буџета градске општине Врачар, председника градске општине Врачар (у даљем тексту: комисија).

Решењем о именовану комисије утврђују се задаци комисије.

Комисија има председника, заменика председника и три члана које именује председник градске општине Врачар, од којих је један правник, један економиста и један који је стручњак из области рада установа, удружења и других правних лица из области културе.

Чланови комисије не могу бити чланови установа, удружења и других правних лица из области културе.

Стручне и административно – техничке послове за потребе комисије обавља надлежна организациона јединица Управе градске општине Врачар.

Члан 9.

Обавештење о расписивању јавног конкурса се објављује у средствима јавног информисања, а текст јавног конкурса на званичној интернет страници градске општине Врачар.

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс из става 1. овог члана не може бити краћи од 30 дана од дана објављивања.

Текст јавног конкурса садржи:

- области у којима ће се финансирати и суфинансирати пројекти у култури;
- одређивање субјеката у култури који могу учествовати на јавном конкурс;
- услове које учесници на јавном конкурс морају да испуне;
- процедуру и рок за подношење пријаве на јавни конкурс;
- обавезну документацију која је неопходна за учешће на јавном конкурс;
- укупан износ средстава опредељених за реализацију пројеката у култури;
- минималну и максималну вредност средстава која се додељују;

- проценат сопственог новчаног учешћа учесника у укупној вредности пројекта;
- критеријуме и мерила за оцену и бодовање свих пројеката;
- рок за доношење Одлуке о избору пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета градске општине Врачар;
- начин објављивања одлуке;
- обавезе учесника на јавном конкурсима чији пројекти буду изабрани и
- друге елементе које уобичајено садржи јавни конкурс.

Члан 10.

Пријаве на јавни конкурс се подносе комисији на посебном обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

Конкурсна документација, поред пријавног обрасца садржи и:

- образац описа пројекта;
- образац буџета;
- образац плана активности;
- биографију координатора пројекта и кључних стручњака;
- оверену фотокопију решења о упису у регистар;
- фотокопију оснивачког акта (одлуке, уговора и сл.) или статута;

– фотокопију финансијског извештаја достављеног надлежним државним органима за претходну годину, са доказом о предаји;

– писану изјаву о обезбеђивању сопственог финансирања или суфинансирања;

– писану изјаву да ће додељена средства бити наменски утрошена.

Подносиоци пријава чији пројекти буду изабрани дужни су надлежној организационој јединици Управе градске општине Врачар, доставити оверену фотокопију оснивачког акта (одлуке, уговора и сл.) или статута и оверену фотокопију финансијског извештаја достављеног надлежним државним органима за претходну годину, са доказом о предаји.

Неблаговремене и некомплетне пријаве, као и пријаве које нису у складу са условима јавног конкурса неће бити разматране.

Члан 11.

Критеријуми за оцењивање пројеката су:

- обим реализације предложеног пројекта на територији градске општине Врачар,
- проценат учешћа корисника у финансирању предложеног пројекта,
- остварени резултати учесника претходних година,
- квалитет, значај и садржајна иновативност,
- стручност координатора и кључних стручњака укључених у пројекат,
- дугорочност пројекта.

Члан 12.

Комисија разматра спеле пријаве и врши оцену сваког пројекта на основу бодовања критеријума утврђених у члану 11. ове одлуке.

Начин бодовања утврђује комисија.

Члан 13.

О спроведеном поступку јавног конкурса, комисија води записник и сачињава предлог одлуке о избору пројекта у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета градске општине Врачар.

Записник и предлог одлуке из става 1. овог члана, комисија доставља председнику градске општине Врачар, у року од 20 дана, од дана закључења јавног конкурса.

Члан 14.

На основу записника и предлога одлуке, председник градске општине Врачар доноси Одлуку о избору пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета градске општине Врачар.

Одлука из става 1. овог члана, доноси се у року од 5 дана, од дана пријема записника и предлога одлуке.

Члан 15.

О резултатима јавног конкурса комисија обавештава учеснике у поступку у року од осам дана од дана доношења одлуке из члана 14. ове одлуке.

Члан 16.

Учесници јавног конкурса имају право да поднесу приговор Већу градске општине Врачар, у року од осам дана од дана пријема обавештења из члана 15. ове одлуке.

Члан 17.

Обавештење о доношењу Одлуке о избору пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета градске општине Врачар, објављује се у средствима јавног информисања, а текст одлуке на званичној интернет страници градске општине Врачар, у року од осам дана од дана коначности одлуке.

Члан 18.

По коначности Одлуке о избору пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета градске општине Врачар, председник градске општине Врачар закључује Уговор о финансирању и суфинансирању пројеката у култури из буџета градске општине Врачар, у року од 15 дана.

Уговор о финансирању и суфинансирању пројекта у култури из буџета градске општине Врачар садржи:

1. назив и садржину пројекта,
 2. износ средстава који се додељује из буџета општине за реализацију пројекта,
 3. начин на који се преносе додељена средства за реализацију пројекта,
 4. укупну вредност пројекта,
 5. процентуално учешће градске општине Врачар у укупној вредности пројекта,
 6. датум почетка и завршетка реализације пројекта,
 7. права, обавезе и одговорности уговорних страна,
 8. време трајања уговора,
 9. начин и рокове за подношење извештаја,
 10. услове за раскид уговора пре истека рока на који је закључен,
 11. права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека времена на који је закључен,
 12. начин решавања спорова.
- Саставни део уговора чине опис пројекта и буџет пројекта.

Члан 19.

Средства која се у складу са овом одлуком одобре за реализацију пројекта јесу наменска средства и могу да се ко-

ристе искључиво за реализацију конкретног пројекта и у складу са уговором који се закључује између надлежног органа и корисника средстава.

Члан 20.

Корисници средстава су дужни да поднесу извештај о реализацији пројекта и утрошеним средствима, у року од 15 дана по завршетку пројекта, на начин предвиђен уговором из члана 18. ове одлуке.

Корисницима који не доставе извештаје из става 1. овог члана неће бити додељена средства у наредне три године, односно неће бити разматрано њихово евентуално учешће на јавном конкурсима.

Корисници који су додељена средства ненаменски користили, дужни су да иста врате у буџет градске општине Врачар са законском каматом, а њихово евентуално учешће на јавном конкурсима неће бити разматрано у наредне три године.

Члан 21.

Надзор над спровођењем ове одлуке, врши надлежна организациона јединица Управе градске општине Врачар.

Корисник је дужан да надлежном органу у сваком моменту омогући контролу реализације пројекта и увид у сву потребну документацију.

Уколико се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава надлежни орган дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава, корисник је дужан да средства врати у буџет са законском каматом, а њихово евентуално учешће на јавном конкурсима неће бити разматрано у наредне три године.

Члан 22.

Председник градске општине Врачар подноси Скупштини градске општине Врачар извештај о реализацији пројекта финансираних и суфинансираних из буџета градске општине Врачар, за сваку буџетску годину.

Члан 23.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/6, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/09 и 99/11–др. закони) и члана 15. став 1. тачка 3. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О НАЧИНУ ФИНАНСИРАЊА ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА ИЗ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

Члан 1.

У Одлуци о начину финансирања програма и удружења из буџета градске општине Врачар („Службени лист града

Београда”, број 41/13), (у даљем тексту: одлука), члан 4. се мења тако да гласи:

„Одлуком о буџету градске општине Врачар за сваку буџетску годину опредељују се средства за финансирање програма удружења.

Средства ће се додељивати само до висине средстава планираних у буџету за текућу годину за ту намену.

Средства опредељена у буџету за намене из става 1. овог члана, додељују се на следећи начин:

– 80% средстава додељује се на основу јавног конкурса за реализацију програма удружења,

– 20% средстава додељује се на основу стално отвореног конкурса за реализацију програма значајних за грађане Врачара, који захтевају хитност у реализацији.

Средства додељена удружењима за финансирање програма на основу стално отвореног конкурса из става 3. алинеја 2. овог члана могу износити највише 20% од максималног износа средстава опредељених у буџету за текућу годину за ту намену, по појединачном захтеву.”

Члан 2.

Члан 5. одлуке мења се тако да гласи:

„Право на коришћење средстава из члана 4. став 3. алинеја 1. имају удружења која су уписана у регистар надлежног органа, не краће од две године, и која програм реализују највећим делом на територији градске општине Врачар.

Право на коришћење средстава из члана 4. став 3. алинеја 2. имају удружења која су уписана у регистар надлежног органа и која програм реализују највећим делом на територији градске општине Врачар.”

Члан 3.

У члану 12. став 2. одлуке, алинеје 5. и 8. се бришу.

Члан 4.

У члану 13. одлуке, речи: „оверену фотокопију оснивачког акта (одлуке, уговора и сл.) или статута и”, се бришу.

Члан 5.

После члана 22. додаје се нови члан 22а, који гласи:

„На поступак доделе средстава за финансирање програма на основу стално отвореног конкурса за реализацију програма значајних за грађане Врачара који захтевају хитност у реализацији, сходно се примењују одредбе члана 9. ст. 1. и 3, члана 10, члана 11. став 1. алинеја 1-5, члана 12. ст. 1. и 2. алинеје 1, 2, 3 и 4. и члана 22. одлуке.

Након разматрања пријаве припеле на конкурс из става 1. овог члана комисија сачињава записник о раду и предлога акта о додели средстава и доставља га председнику градске општине Врачар најкасније у року од 10 дана од дана подношења пријаве.

Председник градске општине Врачар на основу записника и предлога акта из става 2. овог члана, доноси акт о додели средстава за финансирање програма из става 1. овог члана, најкасније у року од 5 дана од дана пријема записника и предлога акта.”

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/7, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 15. став 1. тачка 3. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА ЗА НАГРАЂИВАЊЕ УЧЕНИКА КОЈИ СУ НА ГРАДСКИМ (ОКРУЖНИМ), РЕПУБЛИЧКИМ, РЕГИОНАЛНИМ И МЕЂУНАРОДНИМ ТАКМИЧЕЊИМА ОСВОЈИЛИ НАГРАДЕ

Члан 1.

Овом одлуком ближе се уређују критеријуми за награђивање ученика из буџета градске општине Врачар који су на градским (окружним), републичким, регионалним и међународним такмичењима освојили награде.

Члан 2.

Термини којима су у овој одлуци означени положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 3.

Награду из буџета градске општине Врачар могу добити ученици који нису старији од 19 година, и то:

- ученици основних школа са Врачара, који имају пребивалиште на територији општине Врачар,
- ученици основних школа са Врачара који немају пребивалиште на територији општине Врачар, али су се за такмичења која се овом одлуком награђују квалификовали резултатом постигнутим на општинском такмичењу,
- ученици основних школа са Врачара који основно образовање настављају у специјализованим школама и имају пребивалиште на територији општине Врачар,
- ученици који су завршили врачарску основну школу или су након похађања врачарске основне школе наставили и завршили основно образовање у специјализованој школи, имају пребивалиште на територији општине Врачар, освојили су награде на регионалним и међународним такмичењима, али су се за та такмичења квалификовали резултатима постигнутим на такмичењима која се организују за основне школе,
- ученици средњих школа са Врачара, који имају пребивалиште на територији општине Врачар.

Члан 4.

Градска општина Врачар награђује ученике за освојено прво, друго и треће место на градским (окружним), републичким, регионалним и међународним такмичењима.

Члан 5.

Награде из члана 4. додељиваће се у новцу за следеће образовне области:

- а) на градским (окружним) такмичењима
- Српски језик
- Математика
- Физика
- Хемија
- Биологија
- Информатика

Страни језици
Остале науке (предмети)
б) на републичким такмичењима

Српски језик
Математика
Физика
Хемија
Биологија
Информатика
Страни језици
Остале науке (предмети)
в) на регионалним такмичењима (Балканијада и сл.)

Математика
Физика
Хемија
Биологија
Информатика
Страни језици
Остале науке (предмети)
г) на великим међународним такмичењима

Математика
Физика
Информатика
Остале науке (предмети)
д) на међународним такмичењима по позиву
Математика
Физика
Информатика
Остале науке (предмети)

Износ награда које ће се додељивати у новцу, утврђује Веће градске општине Врачар почетком календарске године, а у складу са Одлуком о буџету градске општине Врачар за ту календарску годину.

Члан 6.

Награде за освојено друго место из области које су наведене у члану 5. ове одлуке додељиваће се у износу од 2/3 (две трећине) предвиђене награде за освојено прво место на такмичењу.

Награде за освојено треће место на такмичењима из области које су наведене у члану 5. ове одлуке додељиваће се у износу од 1/3 (једне трећине) предвиђене награде за освојено прво место на такмичењу.

Члан 7.

Ученик који је остварио резултате на градском (окружном) и републичком такмичењу и испуњава услове прописане овом одлуком, биће награђен за место које је освојио, на оба нивоа такмичења, и поступаће се по захтевима поднетим најкасније до 1. новембра текуће године, за претходну школску годину.

Независно од награђивања из претходног става овог члана, ученик који је на регионалним и међународним такмичењима освојио више награда, може бити награђен само једном у току буџетске године, за било коју од образовних области наведених у члану 5. ове одлуке, по сопственом избору.

Члан 8.

Захтев за награду може поднети: појединац, стручно тело основних и средњих школа, стручне и научне институције.

Захтеви се достављају у писаној форми са образложењем и подацима о кандидату за награду и доказом о

постигнутом резултату, тј. освојеном првом, другом или трећем месту на градским (окружним), републичким, регионалним и међународним такмичењима.

Члан 9.

По захтеву за награђивање ученика за освојено прво, друго или треће место на градском (окружном), републичком, регионалном и међународном такмичењу председник градске општине Врачар доноси решење, на предлог начелника Управе градске општине Врачар.

Члан 10.

Награде за ученике за освојено прво, друго и треће место могу се додељивати само до висине средстава планираних у буџету за текућу годину за ту намену.

Члан 11.

О реализацији ове одлуке стараће се Одељење за буџет, привреду и друштвене делатности и Служба за финансијске и заједничке послове Управе градске општине Врачар.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/8, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 15. став 1. тачка 3. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ

О НАГРАЂИВАЊУ УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА ИЗ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

Члан 1.

Овом одлуком се ближе утврђује поступак награђивања ученика и студената из буџета градске општине Врачар.

Члан 2.

Термини којима су у овој одлуци означени положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 3.

Градска општина Врачар награђује:

1. ученике основних школа носиоце признања „Вукова диплома” и признања „Ђак генерације”,
2. ученике средњих школа носиоце признања „Вукова диплома” и признања „Ђак генерације”,
3. ученике који су на завршном испиту у основном образовању и васпитању, односно испиту којим се процењује степен остварености општих и посебних стандарда у основном образовању и васпитању, постигли најбоље резултате,

ученике и студенте учеснике међународних студијских путовања, међународних научних скупова или постдипломских студија, квалитативно другачијих од постојећих у образовном систему у Србији.

Члан 4.

Градска општина Врачар неће наградити ученике који су награђени на другој градској општини по основу наведеном у члану 3. став 1. тачка 3. ове одлуке.

Члан 5.

Награда из члана 3. став 1. тачка 4. може бити додељена ученику/студенту једном годишње.

Члан 6.

Награде за ученике наведене у члану 3. став 1. тачка 1, 2. и тачка 3. ове одлуке, ће се додељивати за резултате остварене у текућој години.

Члан 7.

Податке о резултатима ученика наведених у члану 3. став 1. тач. 1. и 2. ове одлуке достављају школе у којима су ученици стекли основно, односно средњошколско образовање.

Податке о резултатима ученика наведених у члану 3. став 1. тачка 3. ове одлуке достављају школе у којима је обављен завршни испит, односно испит којим се процењује степен остварености општих и посебних стандарда у основном образовању и васпитању.

Ученици и студенти наведени у члану 3. став 1. тачка 4. достављају доказ о наступању околности за награђивање по овој Одлуци (потврда, позивно писмо и сл.).

Члан 8.

Одлуком о буџету градске општине Врачар за сваку буџетску годину опредељују се средства за награђивање.

Награде ће се додељивати само до висине средстава планираних у буџету за текућу годину за ту намену.

Члан 9.

Веће градске општине Врачар за сваку буџетску годину ће донети Одлуку о врсти, обиму и критеријумима за награђивање ученика и студената из буџета градске општине Врачар.

Члан 10.

Председник градске општине Врачар, на предлог начелника Управе градске општине Врачар, доноси Решење о награђивању ученика и студената из буџета градске општине Врачар.

Члан 11.

О реализацији ове одлуке стараће се Одељење за буџет, привреду и друштвене делатности и Служба за финансијске и заједничке послове Управе градске општине Врачар.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/9, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007) и члана 15. став 1. тачка 3. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА И ПОСТУПКА ЗА ОДОБРАВАЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ПОМОЋИ ИЗ БУЏЕТА

Члан 1.

Овом одлуком се ближе уређују критеријуми и поступак за одобравање финансијске помоћи из буџета у вези са захтевима грађана Врачара, као и начин и поступак враћања додељених средстава уколико се утврди да корисници добијена средства не користе на прописан начин, као и друга питања од значаја за одобравање помоћи из буџета.

Члан 2.

Термини којима су у овој одлуци означени положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 3.

Право на финансијску помоћ из буџета у смислу ове Одлуке имају физичка лица која имају пребивалиште на територији градске општине Врачар.

Члан 4.

Финансијска помоћ за децу и породицу додељује се:

- по захтевима за накнаду трошкова лечења тежих обољења лица старости до 18 година која имају пребивалиште на територији градске општине Врачар;
- по захтевима за материјалну помоћ за малолетну децу у виду одеће и обуће;
- као поклон новорођеним бебама са територије градске општине Врачар у виду беби пакетића.

Финансијска помоћ по основу из става 1. тачка 2. овог члана се додељује породицама са малолетном децом у стању социјалне потребе и деци без родитељског старања, а која имају пребивалиште на територији градске општине Врачар најмање три године непрекидно.

Посебну предност при одобравању финансијске помоћи по основу из става 1. тачка 2. овог члана имају:

- породице са више деце;
- корисници дечијег додатка;
- корисници накнаде за туђу негу и помоћ;
- корисници накнаде за помоћ и негу;
- домаћинства са хендикепираним и тешко оболелим лицима;
- хранитељске породице;
- породице са самохраним родитељем;
- породице интерно – расељених или избеглих лица чија деца похађају (или су похађала) основне школе на територији градске општине Врачар.

Финансијска помоћ по овом основу се може доделити једном годишње.

Члан 5.

Средства за финансијску помоћ из буџета утврђују се одлуком о буџету градске општине Врачар за сваку буџет-

ску годину, и могу се користити само до висине средстава утврђених том одлуком.

Члан 6.

Средства за финансијску помоћ из буџета додељују се на основу захтева појединаца који се подносе председнику градске општине Врачар.

Члан 7.

Председник градске општине Врачар у складу са овом одлуком доноси решења поводом захтева појединаца.

На основу решења, врши се додела средстава финансијске помоћи у виду новчане помоћи, или се спроводи одговарајући поступак јавне набавке, у складу са важећим Законом о јавним набавкама, у случају када се додељује материјална помоћ по основу ове одлуке.

Члан 8.

Корисник средстава којем се доделе средства дужан је да одобрена средства користи искључиво за намену коју је навео у свом захтеву.

Корисник је у обавези да у року од 60 дана од дана пријема помоћи достави писмену информацију председнику градске општине Врачар са доказима да су одобрена средства наменски утрошена, у противном је обавезан да одобрена средства са законском каматом врати у буџет.

Уколико се утврди да су средства трошена на ненаменски начин, корисник је дужан да на захтев градске општине Врачар одобрена средства са законском каматом врати у буџет.

Члан 9.

О реализацији ове одлуке стараће се Одељење за буџет, привреду и друштвене делатности и Служба за финансијске и заједничке послове.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/10, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године на основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 15. став 1. тачка 17. и члана 41. став 1. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр.45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

Члан 1.

У Одлуци о организацији Управе градске општине Врачар („Службени лист града Београда” бр. 49/10 и 40/12) члан 12. мења се и гласи:

„Одељење за грађевинске и комуналне послове врши послове који се односе на: давање мишљења на прос-

торне и урбанистичке планове које доноси град; издавање грађевинске дозволе за изградњу и реконструкцију објеката или делова објеката до 800 m² бруто развијене грађевинске површине, пренамену заједничких просторија у стамбени простор, односно пословни простор, припајање заједничких просторија стану или пословном простору, осим у поступцима легализације објеката на територији града Београда; издавање употребне дозволе за објекте за које је издало грађевинску дозволу и решења о одобравању пуштања објеката у пробни рад; вођење регистра инвеститора; вођење поступка по пријави припремних радова и издавање потврде о контроли усаглашености изграђених темеља са главним пројектом за објекте за које је издало грађевинску дозволу; вођење поступка по захтеву за изградњу објеката и извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола и то за изградњу помоћних објеката; издавање одобрења за извођење радова на инвестиционом одржавању објеката и уклањању препрека за особе са инвалидитетом, адаптацију и санацију објеката, промену намене објекта, односно делова објекта са или без извођења грађевинских радова; вођење поступка по захтеву за утврђивање престанка важења одобрења за изградњу привременог карактера; издавање решења о уклањању објеката за које је утврђено да је услед дотрајалости или већих оштећења угрожена њихова стабилност и да представљају опасност за живот и здравље људи, за суседне објекте и безбедност саобраћаја; издавање уверења о физичким деловима објекта и уверења о структури станова на територији градске општине; одлучује о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар) и балон хала спортске намене у складу са прописима града Београда; одређује односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта у складу са плановима постављања привремених и покретних привремених објеката на јавним површинама које доноси Скупштина градске општине, као и време и начин те трговине у складу са законом; праћење стања и предузимање мера за заштиту и унапређење животне средине на подручју градске општине; израду и спровођење акционих и санационих планова од значаја за заштиту животне средине на подручју градске општине, а у складу са актима града Београда; предлагање мера за уређење зелених површина и дечијих игралишта, објеката јавне расвете и слично; издавање одобрења за сечу или резивање стабала на јавним површинама градске општине; праћење и утврђивање стања и давање стручних мишљења на нацрте и предлоге прописа у областима из делокруга рада; покретање иницијативе код надлежних државних и других органа и организација за решавање питања од значаја за ефикасно остваривање права и интереса грађана и од значаја за рад Одељења и Управе градске општине у целини; израду нацрта одлука и других аката и обављање послова стручног опслуживања Скупштине градске општине и њених радних тела, председника/председнице градске општине и Већа градске општине из делокруга рада Одељења и вршење других послова утврђених законом и другим прописима из делокруга рада Одељења.”

Члан 2.

У члану 13. одлуке речи: „вођење поступка по захтевима странака за закључење уговора о откупу станова и вођење евиденције о закљученим уговорима о отку-

пу” замењују се речима: „вођење поступка по захтевима странака за закључење анекса уговора о откупу станова и вођење евиденције о закљученим уговорима о откупу ако је уговор о откупу закључен са градском општином Врачар”, а речи: „отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, у складу са законом и одлуком града, ради изградње објеката до 800 m² бруто развијене грађевинске површине, осим отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом у поступку легализације” замењују се речима: „на основу акта градоначелника, у име и за рачун града, спровођење поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп, односно отуђење, грађевинског земљишта у јавној својини града ради изградње објеката до 800 m² бруто развијене грађевинске површине, као и поступак давања у закуп односно отуђење грађевинског земљишта у јавној својини града непосредном погодбом ради легализације објеката до 800 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима града”, док се речи: „решава по захтевима за поништај правоснажног решења о изузимању из поседа градског грађевинског земљишта; решава по захтевима за престанак права коришћења грађевинског земљишта за које је решење о давању на коришћење ради изградње, односно последњу измену решења донео надлежни орган општине;” бришу.

Члан 3.

У члану 14. одлуке, иза речи: „чије дете не похађа” додају се речи: „припремни предшколски програм, није благовремено уписано и не похађа”, речи: „организација инвалида” замењују се речима: „организацијама особа са инвалидитетом”, а речи: „праћење и обезбеђивање услова за функционисање Канцеларије за младе” замењују се речима: „пружање помоћи у стручним, административно-техничким и организационим пословима које обављају Канцеларија за националне мањине, Канцеларија за равноправност полова и Канцеларија за младе”.

Члан 4.

У члану 15. одлуке бришу се речи: „вођење бирачких спискова”.

Члан 5.

Члан 18. мења се и гласи:

„Служба за скупштинске послове врши: стручне, саветодавне и организационе послове за Скупштину градске општине, председника/председницу градске општине, Веће градске општине, као и све или појединачне послове за Скупштину градске општине, председника/председницу градске општине, Веће градске општине и друге органе, а који се односе на припрему седница и обраду аката усвојених на седницама; чува изворна документа Скупштине градске општине, председника/председнице градске општине и Већа градске општине и води евиденцију о одржаним седницама Скупштине градске општине, Већа градске општине и радних тела Скупштине за које обавља послове стручног опслуживања; води евиденцију о поклонима функционера и доставља је Агенцији за борбу против корупције; доставља Агенцији за борбу против корупције обавештења за лица која врше јавну функцију, а која се односе на њихово ступање на функцију и престанак функције; разматра представке и притужбе грађана/грађанки; спроводи мере утврђене Планом интегритета градске општине;

организује и координира комуникацију са грађанима/грађанкама, удружењима, установама и органима градске и републичке управе; сарађује са политичким странкама; врши послове избора и именовања; обезбеђује јавност рада Скупштине градске општине и Већа градске општине, информисање одборника/одборница у Скупштини градске општине; формира и ажурира базу података о извештавању медија о раду органа градске општине; ажурира Информатор о раду и уређује интернет презентацију градске општине; сарађује са другим општинама и градовима у земљи и иностранству и обавља послове везане за организацију акција, изложби и манифестација од значаја за градску општину; послове протокола, административно техничке послове за потребе изабраних, именованих и постављених лица; обавља послове стручног опслуживања радних тела Скупштине и других тела чији рад прати и друге послове по налогу председника/председнице градске општине, председника/председнице Скупштине градске општине, секретара/секретарке Скупштине градске општине и начелника/начелнице Управе градске општине.”

Члан 6.

Задужује се Комисија за прописе, управу и административно-мандатна питања Скупштине градске општине Врачар да на основу усвојених измена и допуна утврди пречишћен текст Одлуке о организацији Управе градске општине Врачар.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/12, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. седници 2013. године, на основу члана 54. и 57. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13–испр. и 108/13), члана 52. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), члана 12. став 1. тачка 6) Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 15. став 1. тачка 17) Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ

О ФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА, ПРОЈЕКТА И АКТИВНОСТИ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР У 2014. И 2015. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се расходи неопходни за реализацију програма, пројеката и активности који ће се финансирати средствима из буџета градске општине Врачар у 2014. и 2015. години.

Члан 2.

Програми, пројекти и активности из члана 1. ове одлуке финансираће се из прихода и примања буџета градске општине Врачар планираних на извору финансирања 01 и то:

- за 2014. годину у износу од 113.969.412 динара
- за 2015. годину у износу од 12.628.671 динар.

Члан 3.

Део прихода и примања из члана 2. ове Одлуке користиће се за финансирање програма, пројеката и активности у 2014. и 2015. години за које су надлежни корисници буџета градске општине Врачар и то:

Програм/пројекат/активност	Износ у динарима	
	2014	2015
Услуга обезбеђења објеката које користи ГО Врачар	7.200.000	2.400.000
Услуга одржавања хигјене у објектима које користи ГО Врачар	3.881.664	323.472
Трошкови електричне енергије у објектима које користи ГО Врачар	7.500.000	625.000
Услуге телекомуникација (интернет, фиксна телефонија, мобилна телефонија, . . .) и информисања	5.244.120	262.640
Додатно здравствено осигурање запослених у Градској општини Врачар	1.960.000	
Услуге обавештавања грађана Врачара о раду и активностима које спроводи Градска општина Врачар (позивни центар, осмишљавање, израда и штампа брошура, плаката, писама и сл. израда видео материјала)	7.970.000	520.000
Постављање изложби у холу Управе зграде Градске општине Врачар	120.000	
Набавка канцеларијског материјала	800.000	
Трошкови набавке артикла за кафе-кухињу	600.000	
Услуга ангажовања координатора за рад у канцеларијама чији је оснивач Градска општина Врачар	2.143.224	178.602
Услуге одржавања софтвера које користи Градска општина Врачар и годишње претплате за коришћење електронске базе правних информатора и судске праксе	1.560.000	1.620.000
Текуће поправке и одржавање објеката које користи Градска општина Врачар, као и опреме и уређаја који се налазе у тим објектима	5.720.000	5.754.350
Технички преглед, одржавање хигијене и гориво за службене аутомобила	455.000	
Трошкови одржавања јавних површина које је уредила Градска општина Врачар	439.400	42.773
Одржавање рачунара у свим основним школама на територији Градске општине Врачар	2.510.004	209.167
Услуга руковања аудио-видео опремом у Скупштинској сали	728.000	60.667
Реализација пројекта "Врачарски мајстор"	270.000	
Услуга пружања помоћи у кући за врачарске сениоре	4.368.000	632.000
Реализација програма "За безбедније лифтове на Врачару"	10.500.000	
Реализација програма "Да лепше изгледа"	50.000.000	
укупно	113.969.412	12.628.671

Члан 4.

Корисници буџетских средстава управљају преузетим обавезама у складу са Законом о буџетском систему, а до износа средстава и за намене за које су им та средства опредељена чланом 3. ове одлуке.

Уговори о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, које закључују буџетски корисници морају бити закључени у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Члан 5.

Руководилац буџетског корисника одговоран је за преузимање обавеза и њихову верификацију, као и за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских средстава.

Члан 6.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о финансирању програма, пројеката и активности корисника средстава буџета градске општине Врачар у 2014. години („Службени лист града Београда”, број 50/2013).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/13, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године на основу члана 8. тачка 13. и члана 15. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ**О УСТАНОВЉАВАЊУ ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА У РЕЦИТОВАЊУ „КРАЉЕВСТВО ПОЕЗИЈЕ”**

1. Установљава се такмичење ученика у рецитовању посвећено успомени на глумца Петра Краља – „Краљевство поезије”, које организује општина Врачар у сарадњи са Атељеом 212.

2. Такмичење „Краљевство поезије” одржава се сваке године у априлу месецу.

3. За такмичење ученика у рецитовању „Краљевство поезије” одређују се следеће такмичарске категорије:

– такмичење ученика основних школа – право учешћа имају победници школских такмичења ученика од V до VIII разреда основних школа са територије градске општине Врачар и

– такмичење ученика средњих школа – право учешћа имају победници школских такмичења ученика средњих школа са територије града Београда.

4. Веће градске општине Врачар ће посебном одлуком именовати жири такмичења „Краљевство поезије”, који чине председник и четири члана.

Жири такмичења „Краљевство поезије” именује се на период од две године.

Задатак жирија је да изабере најуспешније рецитаторе у обе категорије такмичења „Краљевство поезије”.

Веће градске општине Врачар ће у сарадњи са жиријем такмичења „Краљевство поезије” одредити пропозиције такмичења за сваку годину.

Стручне и административно-техничке послове за потребе жирија вршиће Управа градске општине Врачар.

5. Веће градске општине Врачар ће посебном одлуком утврдити износ новчаних награда за најуспешније такмичаре по категоријама такмичења „Краљевство поезије”, као и за њихове професоре који су их припремали за школско такмичење.

6. Средства за реализацију такмичења из тачке 1. ове одлуке и доделу новчаних награда из тачке 5. ове одлуке обезбеђују се у буџету градске општине Врачар.

7. Термини којима су у овој одлуци означени носиоци активности, односно одговорна лица, а изражени су у граматичком мушком роду подразумевају природан мушки и женски род лица на која се односе, у складу са начелима и прописима о родној равноправности.

8. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/11, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 20. Одлуке о заштитнику/заштитници грађана/грађанки градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 56/08) и члана 15. и члана 61. став 1. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

ОДЛУКУ**О ИЗБОРУ ЗАШТИТНИЦЕ ГРАЂАНА/ГРАЂАНКИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

1. Бира се Зорица Рунић за заштитницу грађана/грађанки градске општине Врачар.

2. Избор се врши на период од пет година.

3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број, 96-77/2013-VIII/14, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 17. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 15. став 7. Оснивачког акта Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд („Службени лист града Београда”, број 7/13), члана 14. став 1. Статута Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд („Службени лист града Београда”, број 22/13) и члана 15. став 1. тачка 13а. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

РЕШЕЊЕ**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР”, БЕОГРАД**

1. Андреју Ђујићу, председнику Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „По-

словни простор Врачар”, Београд, престаје мандат, са 24. децембром 2013. године, због поднете оставке.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/15, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар је на седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 12. став 3. и члана 13. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 15. Оснивачког акта Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд („Службени лист града Београда”, број 7/13), члана 12. Статута Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд („Службени лист града Београда”, број 22/13) и члана 15. став 1. тачка 13а. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12, 44/12 и 29/13), донела

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР”, БЕОГРАД

1. Именује се Предраг Петровић за председника Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд, са 24. децембром 2013. године.

2. Именовање се врши на период од четири године.

3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-77/2013-VIII/16, 24. децембра 2013. године

Председница
др Тијана Благојевић, с.р.

ЧУКАРИЦА

Скупштина градске општине Чукарица на 12. седници одржаној 24. децембра 2013. године, сходно члану 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 15/10 и 34/13), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

Члан 1.

У Пословнику Скупштине градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, број 44/10) у члану 23. ставу 1. додаје се: „Заменик председника Скупштине обавља и послове које му из надлежности председника Скупштине повери председник Скупштине.”

Члан 2.

У члану 37. додаје се став 3. који гласи: „Организационе и административно техничке послове за потребе Већа обавља секретар Скупштине.”

Члан 3.

У члану 54. мења се став 2. који гласи: „Закључке и одлуке радних тела Скупштине одборници добијају на првој наредној седници Скупштине.”

Члан 4.

У члану 56. бришу се речи: „организационе и административне послове”.

Члан 5.

Члан 57. мења се и гласи:
„Комисије Скупштине су:
– Административна комисија,
– Комисија за прописе,
– Комисија за урбанизам, комунална питања, заштиту животне средине и називе тргова и улица,
– Комисија за предлагање награда општине Чукарица,
– Комисија за обележавање значајних датума из историје Чукарице и заштиту споменика и спомен обележја,
– Комисија за признавање права и враћање земљишта ранијем власнику које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из области откупа пољопривредних производа за општину Чукарица.”

Члан 6.

Члан 58. мења се и гласи:
„Административна комисија припрема и предлаже прописе којима се уређују питања остваривања права и дужности одборника, доноси појединачне акте о статусним питањима одборника, изабраних, постављених и именованих лица у Скупштини, разматра разлоге престанка мандата појединих одборника и о томе подноси Скупштини извештај са предлогом за утврђивање престанка мандата, разматра извештај Изборне комисије и уверење о избору одборника и подноси Скупштини извештај са предлогом за потврђивање мандата, прописује садржину, облик и начин издавања одборничке легитимације и разматра и друга питања у вези са мандатно-имунитетним правима одборника, припрема предлоге за избор и именовање чланова органа и представника Скупштине у одређеним органима у складу са прописима када није предвиђен други предлагач, утврђује посебне критеријуме за доделу станова и средстава за лица која бира и именује Скупштина градске општине.

Комисију чине председник и четири члана.

Стручне послове за комисију врши секретар Скупштине.”

Члан 7.

Члан 59. мења се и гласи:
„Комисија за прописе:
1) Даје мишљење о нацрту:
Статута града,
Статута градске општине Чукарица,
Одлуке о Управи градске општине,
Одлука које регулишу делокруг и начин рада других органа Скупштине градске општине.

2) Утврђује предлог:
Пословника о раду Скупштине,
Одлука о сагласности аката ЈП и КУ чији је оснивач
општина

3) Утврђује пречишћене текстове одлука и општинских аката.
Комисију чине председник и шест чланова.
Стручне послове за Комисију врши секретар Скупштине.”

Члан 8.

Члан 60. мења се и гласи:

„Комисија за урбанизам, комунална питања заштити животне средине и називе тргова и улица врши послове који се односе на: уређење и одржавање улица и путева; снабдевање водом, електричном, топлотном и другом енергијом; уређење јавног зеленила, одржавање чистоће; изградњу, одржавање и коришћења комуналних објеката, као и друга питања из комуналне области и саобраћаја; уређивање и коришћење грађевинског земљишта, и разматра промене назива тргова и улица.

Разматра питања у вези са обезбеђивањем услова и предузимањем мера на заштити, очувању и развоју животне средине, као и отклањању штетних последица на животну средину.

Комисију чине председник и шест чланова.

Стручне послове за комисију врши одељење за грађевинске и комуналне послове.”

Члан 9.

Члан 61. мења се и гласи:

„Комисија за предлагање награда општине Чукарица врши послове прикупљања предлога кандидата за награде које додељује градска општина Чукарица, а посебно предлога кандидатура за доделу највишег признања градске општине Чукарица, награде „Матија Бан”, разматра поднете предлоге и одлучује о упућивању предлога за доделу признања Скупштини градске општине.

Комисија ради у складу са Одлуком о установљењу награде општине Чукарица „Матија Бан” и Захвалнице општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 19/98 и 28/05).

Комисију чине председник, заменик председника и седам чланова.

Стручне послове за Комисију врши секретар Скупштине. “

Члан 10.

Члан 62. мења се и гласи:

„Комисија за обележавање значајних датума из историје Чукарице и заштиту споменика и спомен обележја бави се организовањем манифестација везаних за обележавање значајних датума из историје Чукарице, разматра питања заштите историјских споменика и спомен обележја и других историјских локалитета на територији градске општине Чукарица.

Комисију чине председник и десет чланова. Комисија из свог састава бира заменика председника Комисије. По једног свог представника у комисију именују Општински одбор СУБНОР-а Чукарица, Удружење потомака солунских ратника „Др Арчибалд Рајс”, Савез потомака ратника Србије 1912–1920, Општински одбор Чукарица, Српски ратни ветерани општине Чукарица, Удружење бораца ратова од 1990. године и један припадник Југословенске војске у отаџбини од 1941–1945. године.

Стручне послове за Комисију врши одељење за друштвене делатности.”

Члан 11.

Члан 63. мења се и гласи:

„Комисија за признавање права и враћање земљишта ранијем власнику које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из области откупа пољопривредних производа за општину Чукарица бави се питањима везаним за признавање права и враћање земљишта ранијем власнику које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из области откупа пољопривредних производа за општину Чукарица.

Комисију чине председник, заменик председника, четири члана и четири заменика члана.

Председника и заменика председника комисије предлаже Скупштина из реда судија Првог основног суда. У комисију се именују по један стручњак пољопривредне и геодетске струке.

Остале чланове комисије предлаже Скупштина из реда одборника и грађана.

Решење о образовању комисије доноси надлежно министарство.”

Члан 12.

Члан 64. брише се.

Члан 13.

Члан 65. мења се и гласи:

„Савети Скупштине су:

1. Савет за питања локалне самоуправе,
2. Савет за буџет и финансије,
3. Савет за привредна питања,
4. Савет за унапређење здравствене заштите, заштите животне средине и социјалне заштите,
5. Савет за образовање и васпитање, културу, физичку културу и информисање
6. Савет за енергетику,
7. Савет за вере
8. Савет за праћење малолетничке делинквенције и болести зависности на територији Градске општине Чукарица
9. Савет за омладину
10. Савет за родну равноправност”.

Члан 14.

Члан 66. мења се и гласи:

„Савет за питања локалне самоуправе разматра питања везана за остваривање локалне самоуправе, питања везана за организацију и рад Управе градске општине, за рад и развој месних заједница, унапређење рада Управе градске општине, као и друга питања из ове области.

Савет чине председник и четири члана.

Стручне послове за Савет врши Управа градске општине.”

Члан 15.

Члан 67. мења се и гласи:

„Савет за буџет и финансије разматра предлоге одлука и других општинских аката који се односе на финансирање послова општине, таксе, накнаде и друге дажбине, буџет градске општине и завршни рачун, зајмове и задуживање потпуно или делимично општине, имовину као и друга питања из области имовинско-правних односа и финансија, финансирање послова ЈП и КУ које се финансирају из буџета.

Савет чине председник и шест чланова.

Стручне послове за Савет врши одељење за финансије и привреду.”

Члан 16.

У члану 68. додаје се 3. став који гласи: „Стручне послове за Савет врши одељење за финансије и привреду.”

Члан 17.

Члан 69. мења се и гласи:

„Савет за унапређење здравствене заштите, заштите животне средине и социјалне заштите, разматра питања из области здравствене заштите, социјалне политике и социјалног рада, борачко-инвалидске заштите, као и питања у вези са обезбеђивањем услова и предузимањем мера на заштити, очувању и развоју животне средине и отклањању штетних последица на животну средину.

Савет чине председник и четири члана.

Стручне послове за Савет врши одељење за друштвене делатности.”

Члан 18.

Додаје се члан 69а. који гласи:

„Савет за образовање и васпитање, културу, физичку културу и информисање разматра питања из области предшколског образовања, основног образовања, средњег образовања, физичке културе, културе и информисања.”

Савет чине председник и четири члана.

Стручне послове за Савет врши одељење за друштвене делатности.”

Члан 19.

Члан 70. мења се и гласи:

„Савет за енергетику разматра питања из области електро-енергетике, топловода, плиновода и др.

Савет чине председник и шест чланова. По једног свог представника у Савет именују „Београдске електране” и „Беогаз”.

Стручне послове за Савет врши одељење за грађевинске и комуналне послове.”

Члан 20.

Члан 71. мења се и гласи:

„Савет за вере разматра питања функционисања и рада црква и верских заједница на територији градске општине Чукарица, њихову сарадњу са органима локалне самоуправе, стара се о остваривању и заштити верских слобода и обавља друге послове у складу са Статутом градске општине Чукарица и овим пословником.

Савет чине председник и осам чланова. По једног свог представника у Савет именују Српска православна црква, Католичка црква, Хришћанска адвентистичка црква и исламска верска заједница.

Стручне послове за Савет врши одељење за друштвене делатности.”

Члан 21.

Члан 72. мења се и гласи:

„Савет за праћење малолетничке делинквенције и болести зависности на територији градске општине Чукарица бави се праћењем стања популације малолетних делинквената и лица која болују од болести зависности, предлагањем мера за сузбијање ових појава и њихових штетних последица, као и предлагањем мера за ресоцијализацију и интеграцију ових друштвених група, кроз различите врсте друштвених активности.

Савет чине председник и седам чланова. По једног свог представника у Савет именују ОУП Чукарица, Цен-

тар за социјални рад, Дом здравља „Др Симо Милошевић” и Актив директора основних школа са територије Градске општине Чукарица.

Стручне послове за Савет врши одељење за друштвене делатности.”

Члан 22.

Члан 73. мења се и гласи:

„Савет за омладину бави се свим питањима значајним за омладинску популацију са територије градске општине Чукарица, а посебно праћењем и усмеравањем рада Канцеларије за младе, као и давањем сагласности на програме и пројекте Канцеларије.

Савет чине председник и четири члана. Координатор Канцеларије за младе је члан Савета, по функцији.

Стручне послове за Савет обавља Канцеларија за младе.”

Члан 23.

Члан 74. мења се и гласи:

„Савет за родну равноправност бави се предлагањем и праћењем спровођења мера везаних за веће учешће жена у креирању политике и у доношењу одлука локалне самоуправе, економско оснаживање жена, равноправно учешће жена у образовању, заштиту женског здравља, борбу против насиља над женама, равноправно медијско приказивање доприноса жена свим областима друштвеног живота на територији градске општине Чукарица и другим питањима од значаја за положај и улогу жене у друштву.

Савет чине председник и четири члана.

Стручне послове за Савет врши секретар Скупштине.”

Члан 24.

У члану 83. у ставу 1. после речи „путем” додаје се: „или у електронској форми.”

Члан 25.

Члан 84. мења се и гласи:

„Уз позив за седницу одборницима се доставља предлог дневног реда, материјал који се односи на предлог дневног реда и извод из записника са претходне седнице, припремљених у складу са чланом 111. пословника.

Позив за седницу Скупштине са предлогом дневног реда и материјалом обавезно се доставља председнику градске општине, члановима Већа градске општине, средствима јавног информисања и Скупштини града Београда, као и одборницима у Скупштини града Београда са територије градске општине Чукарица.”

Члан 26.

Члан 86. мења се и гласи:

„Седницом председава председник Скупштине, кога у случају одсутности или спречености замењује заменик председника Скупштине или када председник Скупштине иступа на седници само у својству одборника.”

Члан 27.

Члан 111. мења се и гласи:

„О раду на седници Скупштине води се тонски запис и препис записника.

О вођењу записника стара се секретар Скупштине, а потписују га председник Скупштине и секретар Скупштине.

У записник се обавезно уноси: време и место одржавања седнице; име председавајућег; имена оправдано и неоправдано одсутних одборника; имена лица која су присуствовала седници по позиву и као гости; ток седнице са назнаком питања о којима се расправљало и одлучивало и имена говорника и њихове дискусије; резултат гласања по појединим питањима; назив свих аката донетих на седници; изречене мере на седници, онако како је то тонски записано.

Председник Скупштине може формулисати поједине закључке који се уносе у записник. Исто право има и сваки говорник у погледу формулације својих предлога и мишљења.

Оригинали записника (тонски запис и препис) чувају се у документацији Скупштине.

О изводу из записника стара се секретар Скупштине и обавезно уноси:

- време и место одржавања седнице,
 - имена оправдано одсутних одборника,
 - имена осталих одсутних одборника,
 - имена лица која су по позиву присуствовала седници,
 - дневни ред који је усвојен,
 - назив тачке дневног реда о којој се расправља на седници,
 - имена одборника и других лица који су расправљали о тачкама дневног реда,
 - предлог закључака или амандмана који су изнели,
 - резултате гласања по тачкама дневног реда у складу са пословником,
 - изречене мере на седници у складу са пословником,
 - одборничка питања.
- Извод из записника се доставља одборницима и осталим лицима уз позив за седницу.

Извод из записника потписују председник Скупштине и секретар Скупштине.

Извод из записника доставља се одборницима уз позив за наредну седницу, осим записника са конститутивне седнице када се доставља записник а не извод.”

Члан 28.

У члану 112. први и шести став се бришу.

Члан 29.

Члан 114. став 1. мења се и гласи:

„Предлог одлуке или другог акта могу да поднесу: председник градске општине, Веће градске општине, стална радна тела, одборничка група, сваки одборник Скупштине, надзорни одбор предузећа чији је оснивач Општина, из делокруга предузећа, управни одбор Културне установе као и најмање 5 % бирача са пребивалиштем на територији градске општине, путем грађанске иницијативе, односно други овлашћени предлагач у складу са општим актима Скупштине.”

Члан 30.

У члану 123. додаје се став 4. који гласи:

„Захтев се подноси председнику Скупштине најкасније до почетка седнице.”

У истом члану додаје се став 5. који гласи:

„Предлог акта који се доноси по хитном поступку мора се доставити одборницима најкасније до почетка седнице.”

Члан 31.

У члану 124 брише се став 4.

Члан 32.

Члан 125. мења се и гласи:

„Скупштина може, када се на дневном реду нађу питања од мањег значаја, а ради се о појединачним актима, одлучивати у скраћеном поступку, без претреса, у складу са чланом 83. пословника.

У материјалу који се одборницима доставља уз позив за седницу, мора се у прописаној форми изложити пуна садржина акта о коме се одлучује у скраћеном поступку и објаснити предлога.

Пре утврђивања дневног реда, председник је дужан да упозна одборнике са захтевима за отварање претреса о предлозима о којима се одлучује у скраћеном поступку, уколико су такви предлози учињени до почетка седнице.

Одборник може затражити да се одређени предлог издвоји из скраћеног и стави у редован поступак. О издвајању предлога из скраћеног поступка Скупштина се изјашњава гласањем.”

Члан 33.

У свим члановима, насловима и поднасловима уместо речи: „Скупштина општине” у датом падежу треба да стоје речи: „Скупштина градске општине” у одговарајућем падежу, уместо речи: „председник општине” у датом падежу треба да стоје речи: „председник градске општине” у одговарајућем падежу, уместо речи: „Општинско веће” у датом падежу треба да стоје речи: „Веће градске општине” у одговарајућем падежу, а уместо речи: „Општинска управа” у датом падежу треба да стоје речи: „Управа градске општине” у одговарајућем падежу.

Члан 34.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица

VIII-04 Број 06 – 105/2013, 24. децембра 2013. године

Председник
Милан Стојић, с.р.

Скупштина градске општине Чукарица на 12. седници одржаној дана 24. децембра 2013. године, сходно члану 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), донела је

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА РАЗВОЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА 2014–2020.

1. Усваја се Стратешки план развоја градске општине Чукарица 2014–2020.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица

VIII-04 Број 06 – 105/2013, 24. децембра 2013. године

Председник
Милан Стојић, с.р.

Скупштина градске општине Чукарица на 12. седници, одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 24. став 1. тачка 26. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13) и члана 9. Одлуке о установљењу награде општине Чукарица „Матија Бан” и захвалница општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 19/98 и 28/05), донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ НАГРАДЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА „МАТИЈА БАН” ЗА 2013. ГОДИНУ

1. Додељује се Награда градске општине Чукарица „МАТИЈА БАН” за остварене резултате у раду др Злати Бојовић у области културе и образовања.

2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица

VIII-04 Број 06 – 105/2013, 24. децембра 2013. године

Председник
Милан Стојић, с.р.

Скупштина градске општине Чукарица, на 12. седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 39. Закона о култури („Службени гласник РС” број 72/09) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/2010 и 34/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „ГАЛЕРИЈА ’73”

1. Разрешава се мр Снежана Лукић, функције вршиоца дужности директора Културне установе „Галерија ’73”, са даном доношења решења.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица

VIII-04 Број 06 – 105/2013, 24. децембра 2013. године

Председник
Милан Стојић, с.р.

Скупштина градске општине Чукарица на 12. седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 35. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), донела је:

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „ГАЛЕРИЈА ’73”

1. Именује се мр Снежана Лукић за директора Културне установе „Галерија ’73”, на период од четири године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица

VIII-04 Број 06 – 105/2013, 24. децембра 2013. године

Председник
Милан Стојић, с.р.

Скупштина градске општине Чукарица на 12. седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 45. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 24. тачка 16. Статута ГО Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „ЧУКАРИЦА”

1. Разрешава се члан Надзорни одбор Културног центра „Чукарица” Босиљка Божић, из реда запослених

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица

VIII-04 Број 06 – 105/2013, 24. децембра 2013. године

Председник
Милан Стојић, с.р.

Скупштина градске општине Чукарица на 12. седници одржаној 24. децембра 2013. године, на основу члана 45. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 24. тачка 16. Статута ГО Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „ЧУКАРИЦА”

1. Именује се у Надзорни одбор Културног центра „Чукарица”: Татјана Ђуричић, из реда запослених

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица

VIII-04 Број 06 – 105/2013, 24. децембра 2013. године

Председник
Милан Стојић, с.р.

Веће градске општине Чукарица на 32. седници, одржаној 20. децембра 2013. године, на основу члана 46. Закона о буџетском систему, и члана 44. став 1. тачка 3. Статута ГО Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), донело је

ОДЛУКУ

О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ГО ЧУКАРИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – МАРТ 2014. ГОДИНЕ

Члан 1.

Одобрава се привремено финансирање буџета ГО Чукарица за период јануар–март 2014. године, односно до доношења одлуке о буџету ГО Чукарица за 2014. годину, а најкасније до 15. марта 2014. године.

Изузетно, период привременог финансирања одређен у ставу 1. овог члана, може се продужити за још три месеца, уколико се одлука о буџету не донесе ни до 15. марта 2014. године.

Члан 2.

Привремено финансирање на основу члана 1. ове одлуке врши се највише до једне четвртине износа укупно планираних расхода и издатака утврђених Одлуком о буџету ГО Чукарица за 2013. годину, односно до износа 173.636.255,00 динара.

У оквиру укупног обима средстава датог у ставу 1. овог члана, обим буџетских прихода (извор 01) и финансирање расхода и издатака из буџетских прихода утврђује се у износу од 122.562.000,00 динара.

Приходи и расходи из осталих извора утврђују се на основу реалне процене њиховог остварења у периоду јануар-март 2014. године, с тим да износ укупних прихода (из свих извора) не може прећи износ из става 1. овог члана.

Члан 3.

Обим и распоред средстава из члана 2. утврђује тромесечним финансијским планом Председник ГО Чукарица, на предлог Одељења за финансије и привреду. Тромесечним финансијским планом билансираће се расходи и издаци по корисницима буџета ГО Чукарица и то:

– директним корисницима: Скупштина ГО Чукарица, председник и Веће ГО Чукарица, Јавно правобранилаштво и Управа ГО Чукарица, и

– индиректним корисницима: месне заједнице, Културни центар Чукарица, Галерија 73, и ЈП Пословни простор општине Чукарица.

Корисници буџетских средстава општине Чукарица могу преузимати обавезе у оквиру средстава утврђених овом одлуком и тромесечним финансијским планом из члана 2. ове одлуке.

Члан 4.

Приходи и примања који се остваре и расходи и издаци који се изврше у времену привременог финансирања саставни су део Одлуке о буџету ГО Чукарица за 2014. годину.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2014. године.

Веће градске општине Чукарица

VIII-04 Број 06-111/2013, 20. децембра 2013. године

Заменик председника
Урош Јанковић, с.р.

БАРАЈЕВО

Веће градске општине Барајево на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, 129/07), члана 46. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13), Одлуке о привременом утврђивању обима средстава за вршење послова града и градских општина и привременом утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама за период јануар – март 2014. године („Службени лист града Београда”, бр.72/13) и члана 48. тачка 2. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 30/10) доноси

ОДЛУКУ

О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЗА ПЕРИОД 1. ЈАНУАР – 31. МАРТ 2014. ГОДИНЕ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

До доношења одлуке о буџету градске општине Барајево за 2014. годину, а најкасније до 31. марта 2014. године, вршиће се привремено финансирање у складу са одредбама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр.

54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13) и одредбама Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2013.годину („Службени лист града Београда”, бр. 72/12, 22/13, 40/13, 50/13).

Члан 2.

Привремено финансирање из члана 1.ове одлуке врши се у износу од 74.595.000,00 динара, што представља 21,5 % укупних текућих прихода распоређених буџетом градске општине Барајево за 2013.годину.

Члан 3.

У сталну буџетску резерву планирају се средства у висини од 200.000,00 динара. Председник општине одлучује о коришћењу средстава сталне резерве буџета, за намене утврђене у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему, на предлог органа управе надлежног за финансије.

Члан 4.

У текућу буџетску резерву планирају се средства у укупном износу од 1.000.000,00 динара. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве доноси Председник општине, за намене утврђене у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему на предлог органа управе надлежног за финансије.

Члан 5.

Укупна примања буџета градске општине Барајево за период 1. јануара до 31. марта 2014. године у износу од 91.631.213,19 динара по врстама односно економским класификацијама састоје се из :

Ред. број	Економска класификација	ПРИМАЊА	План за 2014
1	2	4	5
1.		А Неангажовани и наменски вишак прихода из ранијих година	16,286,213.19
		Б Класични приходи	59,710,000.00
2.	711111	Порез на зараде	27,624,191.00
3.	711147	Порез на земљиште	244,000.00
4.	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	7,284,083.00
5.	713120	Порез на имовину	16,232,605.00
6.	713311	Порез на наслеђе и поклон	293,379.00
7.	713420	Порез на пренос апсолутних права	2,498,899.00
8.	714,716,741	Локалне комуналне таксе	4,164,981.00
9.	741100	Камате	250,000.00
10.	742152	ПДВ на приход од закупа	49,862.00
11.	742351	Приходи органа управе	30,000.00
12.	742251	Административне таксе	238,000.00
13.	745151	Мешовити и неодређени приходи	800,000.00
		В Наменски приходи	14,885,000.00
14.	711111	Порез на зараде	10,821,221.00
15.	714562	ЕКО накнада	1,483,337.00
16.	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	2,331,130.00
17.	742152	Приходи од закупа пословног простора	249,312.00
18.	771,772	Г Меморандумске ставке за рефундацију расхода	750,000.00
		УКУПНО А + Б + В + Г	91,631,213.19

Члан 6.

Средства неангажованог и наменског вишка прихода из ранијих година у износу од 16.286.213,19 динара, распоређују се за следеће намене:

– Средства у износу од 6.475.525,19 динара распоређују се Дирекцији за развој и изградњу градске општине Барајево

во за финансирање израде детаљног урбанистичког плана за градску општину Барајево, као и за побољшање услова становања,

– Средства у износу од 9.000.000,00 динара користити се за стамбено збрињавање, доделом средстава за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала, породицама избеглих лица на територији градске општине Барајево,

– Средства у износу од 810.688,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево, а користити се за покриће трошкова за извршење Решења грађевинске инспекције Управе градске општине Барајево.

Конечан распоред неутрошених средстава за 2013. годину извршиће се завршним рачуном буџета општине Барајево за 2013. годину.

Члан 7.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима, и то :

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
400000	Текући расходи	72,036,953.00	17,036,213.19	89,073,166.19
410000	Расходи за запослене	40,930,487.00	750,000.00	41,680,487.00
411	Плате и додаци запослених	32,012,773.00		32,012,773.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	5,730,674.00		5,730,674.00
413	Накнаде у натури	10,000.00		10,000.00
414	Социјална давања запосленима	270,000.00	750,000.00	1,020,000.00
415	Накнаде запосленима	1,742,226.00		1,742,226.00
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	514,814.00		514,814.00
417	Посланички додатак	650,000.00		650,000.00

1	2	3	4	5
420000	Коришћење услуга и роба	22,569,466.00	7,286,213.19	29,855,679.19
421	Стални трошкови	8,017,296.00		8,017,296.00
422	Трошкови путовања	50,000.00		50,000.00
423	Услуге по уговору	6,160,170.00		6,160,170.00
424	Специјализоване услуге	5,615,000.00	7,286,213.19	12,901,213.19
425	Текуће поправке и одржавање	1,675,000.00		1,675,000.00
426	Материјал	1,052,000.00		1,052,000.00
450000	Субвенције	2,250,000.00		2,250,000.00
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	2,250,000.00		2,250,000.00
460000	Донације и трансфери	600,000.00		600,000.00
463	Текуће донације другим нивоима власти	600,000.00		600,000.00
470000	Права из социјалног осигурања	2,330,000.00	9,000,000.00	11,330,000.00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2,330,000.00	9,000,000.00	11,330,000.00
480000	Остали расходи	2,157,000.00		2,157,000.00
481	Дотације невладиним организацијама	1,620,000.00		1,620,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	347,000.00		347,000.00
483	Новчана казна по решењу суда	190,000.00		190,000.00
484	Накнада штете услед елементарних непогода			
490000	Резерве	1,200,000.00		1,200,000.00
499	Средства резерве	1,200,000.00		1,200,000.00
500000	Издаци за нефинансијску имовину	2,558,047.00	0.00	2,558,047.00
510000	Основна средства	1,058,047.00	0.00	1,058,047.00
511	Зграде и грађевински објекти	480,000.00		480,000.00
512	Машине и опрема	539,775.00		539,775.00
515	Софтвер	38,272.00		38,272.00
540000	Природна имовина	1,500,000.00		
541	Земљиште	1,500,000.00		1,500,000.00
	Укупни расходи	74,595,000.00	17,036,213.19	91,631,213.19

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Средства буџета у укупном износу од 91.631.213,19 динара распоређују се по корисницима и то :

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Приходи из буџета 01	Социјални доприноси 03	Вишак прихода 13	Укупни издаци
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12
1					Председник општине и општинско веће				
		110			Извршни и законодавни органи				
			1	411	Плате и додаци функционера	6,700,000.00			6,700,000.00
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,200,000.00			1,200,000.00
			3	423	Услуге по уговору	800,000.00			800,000.00
			4	481	Дотације невладиним организацијама Ова апропријација користити се за:				
					– финансирање редовног рада политичких партија у износу од 140.000,00 динара				
					– дотације невладиним организацијама и удружењима грађана у износу од 100.000,00	240,000.00			240,000.00
			5	483	Новчане казне по решењу суда	100,000.00			100,000.00
			6	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода				–
			7	499	Средства сталне резерве	200,000.00			200,000.00
			8	499	Средства текуће резерве	1,000,000.00			1,000,000.00
					Извори финансирања за функцију 110:				
				01	Приходи из буџета	10,240,000.00			10,240,000.00
					Укупно за функцију 110	10,240,000.00			10,240,000.00
		090			Социјална заштита неklasификована на другом месту				
			9	423	Накнада за превоз категоризоване деце и њихових пратиоца	150,000.00			150,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	11	12
			10	472	Социјална помоћ – ова апропријација користиће се за: – једнократне помоћи материјално и здравствено угроженим грађанима од 300.000,00 динара – стамбено збрињавање, доделом средстава за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала, породицама избеглих лица на територији ГО Барајево у износу од 9.000.000,00 динара – трошкове сахране нн лица у износу од 30.000,00 динара	330,000.00		9,000,000.00	9,330,000.00
					Извори финансирања за функцију 090 :				
				01	Приходи из буџета	480,000.00			480,000.00
				13	Вишак прихода			9,000,000.00	9,000,000.00
					Укупно за функцију 090	480,000.00		9,000,000.00	9,480,000.00
180					Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти				
			11	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	100,000.00			100,000.00
					Извори финансирања за функцију 180 :				
				01	Приходи из буџета	100,000.00			100,000.00
					Укупно за функцију 180	100,000.00			100,000.00
330					Општинско јавно правобранилаштво				
			12	411	Плате и додаци запослених	1,450,000.00			1,450,000.00
			13	412	Социјални доприноси на терет послодавца	259,550.00			259,550.00
					Извори финансирања за функцију 180 :				
				01	Приходи из буџета	1,709,550.00			1,709,550.00
					Укупно за функцију 180	1,709,550.00			1,709,550.00
421					Пољопривреда				
			14	424	Специјализоване услуге	100,000.00			100,000.00
			15	481	Дотације невладиним организацијама	600,000.00			600,000.00
					Извори финансирања за функцију 421:				
				01	Приходи из буџета	700,000.00			700,000.00
					Укупно за функцију 421	700,000.00			700,000.00
473					Туризам				
			16	423	Услуге по уговору	100,000.00			100,000.00
					Извори финансирања за функцију 473:				
				01	Приходи из буџета	100,000.00			100,000.00
					Укупно за функцију 473	100,000.00			100,000.00
620					Развој заједнице				
			17	424	Специјализоване услуге	1,600,000.00			1,600,000.00
			18	451	Субвенције ЈКП „10.октобар” – Ова апропријација користиће се за : – Текуће субвенције ЈКП „10. Октобар” у износу од 250.000,00 динара за покриће трошкова закупа Црвеном крсту – Текуће субвенције ЈКП „10. октобар” у износу од 2.000.000,00 динара за покриће губитка насталог приликом изношења смећа	2,250,000.00			2,250,000.00
					Извори финансирања за функцију 473:				
				01	Приходи из буџета	3,850,000.00			3,850,000.00
					Укупно за функцију 620	3,850,000.00			3,850,000.00
860					Рекреација, спорт, култура и вере				
			19	481	Дотације невладиним организацијама Ова апропријација користиће се за финансирање: – Спортског савеза Барајево у износу од 700.000,00 динара – Културно-уметничког друштва „Вранић” у износу од 40.000,00 динара – Фолклорног ансамбла „Шумадија” у износу од 40.000,00 динара	780,000.00			780,000.00
					Извори финансирања за функцију 860:				
				01	Приходи из буџета	780,000.00			780,000.00
					Укупно за функцију 860	780,000.00			780,000.00
950					Образовање које није дефинисано нивоом				
			20	463	Трансфери школама	500,000.00			500,000.00
			21	472	Накнаде из буџета за образовање	2,000,000.00			2,000,000.00
					Извори финансирања за функцију 950:				
					Приходи из буџета	2,500,000.00			2,500,000.00
					Укупно за функцију 950	2,500,000.00			2,500,000.00
					Укупно за раздео 1	20,459,550.00		9,000,000.00	29,459,550.00
2					ОПШТИНСКА УПРАВА				
130					Опште услуге				

1	2	3	4	5	6	7	8	11	12
			22	411	Плате и додаци запослених	18,000,000.00			18,000,000.00
			23	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3,222,000.00			3,222,000.00
			24	413	Накнаде у натури	10,000.00			10,000.00
			25	414	Социјална давања запосленима	200,000.00	750,000.00		950,000.00
			26	415	Накнаде за запослене (превоз)	1,500,000.00			1,500,000.00
			27	416	Награде, бонуси и остали расходи	200,000.00			200,000.00
			28	421	Стални трошкови	2,500,000.00			2,500,000.00
			29	422	Трошкови путовања	50,000.00			50,000.00
			30	423	Услуге по уговору	4,500,000.00			4,500,000.00
			31	424	Специјализоване услуге -ова апропријација користиће се за				
					- Специјализоване услуге у оквиру редовне делатности у износу од 300.000,00 динара				
					- извршење Решења грађевинске инспекције 810.688,00 динара				
					- извршење Решења комуналне инспекције 250.000,00 динара	550,000.00		810,688.00	1,360,688.00
			32	425	Текуће поправке и одржавање зграде и опреме	1,200,000.00			1,200,000.00
			33	426	Материјал	800,000.00			800,000.00
			34	482	Порези и обавезне таксе	270,000.00			270,000.00
			35	511	Зграде и грађевински објекти	480,000.00			480,000.00
			36	512	Машине и опрема	500,000.00			500,000.00
			37	515	Софтвери	38,272.00			38,272.00
					Извори финансирања за функцију 130:				
				01	Приходи из буџета	34,020,272.00			34,020,272.00
				03	Социјални доприноси		750,000.00		750,000.00
				13	Вишак прихода			810,688.00	810,688.00
					Укупно за функцију 130	34,020,272.00	750,000.00	810,688.00	35,580,960.00
2.1					ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА РАЗВОЈ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО				
	620				Развој заједнице				
			38	411	Плате и додаци запослених	2,910,000.00			2,910,000.00
			39	412	Социјални доприноси на терет послодавца	520,890.00			520,890.00
			40	414	Социјална давања запосленима	50,000.00			50,000.00
			41	415	Накнаде за запослене	125,000.00			125,000.00
			42	416	Награде, бонуси и остали расходи	314,814.00			314,814.00
			43	421	Стални трошкови	5,302,296.00			5,302,296.00
			44	423	Услуге по уговору	377,000.00			377,000.00
			45	424	Специјализоване услуге	3,200,000.00		6,475,525.19	9,675,525.19
			46	425	Текуће поправке и одржавање	350,000.00			350,000.00
			47	426	Материјал	125,000.00			125,000.00
			48	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	70,000.00			70,000.00
			49	483	Новчане казне по решењу суда	40,000.00			40,000.00
			50	541	Земљиште	1,500,000.00			
					Извори финансирања за главу 2.1 функције 620 :				
				01	Приходи из буџета	14,885,000.00			14,885,000.00
				13	Вишак прихода			6,475,525.19	
					Укупно за главу 2.1 функције 620	14,885,000.00		6,475,525.19	21,360,525.19
2.2					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
	160				Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				
			51	421	Стални трошкови	70,000.00			70,000.00
			52	423	Услуге по уговору	50,000.00			50,000.00
			53	424	Специјализоване услуге	50,000.00			50,000.00
			54	425	Текуће поправке и одржавање зграде	50,000.00			50,000.00
			55	426	Материјал	70,000.00			70,000.00
			56	483	Новчане казне по решењу суда	50,000.00			50,000.00
					Извори финансирања за главу 4.1 функције 160 :				
				01	Приходи из буџета	340,000.00			340,000.00
					Укупно за главу 2.2 функције 160	340,000.00			340,000.00
2.3					ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „БАРАЈЕВО“				
	860				Рекреација, спорт, култура и вере				

1	2	3	4	5	6	7	8	11	12
			57	411	Плате и додаци запослених	1,452,773.00			1,452,773.00
			58	412	Социјални доприноси на терет послодавца	259,734.00			259,734.00
			59	414	Социјална давања запосленима	20,000.00			-
			60	415	Накнаде за запослене	117,226.00			117,226.00
			61	421	Стални трошкови	145,000.00			145,000.00
			62	423	Услуге по уговору	183,170.00			183,170.00
			63	424	Специјализоване услуге	115,000.00			115,000.00
			64	425	Текуће поправке и одржавање	75,000.00			75,000.00
			65	426	Материјал	57,000.00			57,000.00
			66	482	Порези и обавезне таксе	7,000.00			7,000.00
			67	512	Машине и опрема	39,775.00			39,775.00
					Извори финансирања за главу 2.3 функције 860 :				
			01		Приходи из буџета	2,471,678.00			2,471,678.00
					Укупно за главу 2.3 функције 860	2,471,678.00			2,471,678.00
					Укупно за раздео 2	51,716,950.00		7,286,213.19	
3					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
		110			Извршни и законодавни органи				
			68	411	Плате и додаци функционера	1,500,000.00			1,500,000.00
			69	412	Социјални доприноси на терет послодавца	268,500.00			268,500.00
			70	417	Посланички додатак	650,000.00			650,000.00
					Извори финансирања за функцију 110:				
			01		Приходи из буџета	2,418,500.00			2,418,500.00
					Укупно за функцију 110	2,418,500.00			2,418,500.00
					Укупно за раздео 3	2,418,500.00			2,418,500.00
					Укупно раздели 1+2+3	74,595,000.00	750,000.00	16,286,213.19	91,631,213.19
					Извори финансирања укупно				
			01		Приходи из буџета	74,595,000.00			74,595,000.00
			03		Социјални доприноси		750,000.00		750,000.00
			13		Вишак прихода			16,286,213.19	16,286,213.19
					УКУПНО	74,595,000.00	750,000.00	16,286,213.19	91,631,213.19

III. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Приходи који се остваре и расходи и издаци који се изврше у периоду привременог финансирања саставни су део Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2014. годину.

Члан 10.

На терет буџетских средстава корисници могу преузимати обавезе само до износа одобрених апропријација.

Члан 11.

Одељењу за финансије, буџетски корисници су дужни да ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају Извештаје у складу са важећим прописима.

Члан 12.

За извршење Одлуке о привременом финансирању одговоран је председник градске општине. Председник градске општине је наредбодавац за извршење буџета.

Члан 13.

У периоду привременог финансирања, на питања која нису регулисана овом одлуком, непосредно ће се примењивати Одредбе Закона о буџетском систему и одредбе Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2013. годину.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2014. године.

Веће градске општине Барајево
Број 06-37/2013-41, 24. децембра 2013. године

Председник
Бранка Савић, с.р.

АКТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

На основу одредбе члана 12. став 5. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11 и 99/11) и члана 45. Статута Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд, в.д. директора је утврдио пречишћен текст Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд.

Пречишћени текст Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд обухвата Одлуку о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд број 3-125/13-С, од 22. марта 2013. године објављену у „Службеном листу града Београда”, бр. 10/13 и Одлуку о измени Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд број 3-30/13-С-20 од 22. новембра 2013. године објављену у „Службеном листу града Београда”, број 54/13.

Пречишћени текст не садржи одредбе у којима је одређено време ступања на снагу тих одлука.

ОДЛУКУ

О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ЈАВНЕ ГАРАЖЕ И ПАРКИРАЛИШТА „ПАРКИНГ СЕРВИС” БЕОГРАД (пречишћен текст)

И ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком врши се промена оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд (Одлука о промени оснивачког акта јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” бр. 023-407/12-С од 27. септембра 2012. године – „Службени лист града Београда”, број 51/12), које је основано Решењем о организовању друштвеног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” као јавно комунално предузеће број 023-354/92-XXXVII-01 од 29. октобра 1992. године, уписано у регистар Округног привредног суда у Београду Решењем Фи. бр. 1-32187/92 у регистарском улошку бр. 1-47918-00 и у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД. 42051/2005 од 1. јула 2005. године.

II. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 2.

Оснивач Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд је град Београд (у даљем тексту: оснивач).

III. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Предузеће послује под пословним именом Јавно комунално предузеће за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис”, Београд (у даљем тексту: предузеће).

Скраћено пословно име предузећа је: ЈКП „Паркинг сервис” – Београд.

Члан 4.

Седиште предузећа је у Београду, Улица краљице Марије бр. 7.

Пословно име и седиште предузећа не може се променити без претходне сагласности оснивача.

IV. ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 5.

Претежна делатност коју предузеће обавља је: 52.21 – услужне делатности у копненом саобраћају
Предузеће обавља комуналну делатност управљања јавним паркиралиштима.

Управљање јавним паркиралиштима је стварање и одржавање услова за коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила, као и уклањање и премештање паркираних возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила по налогу надлежног органа.

Предузеће има искључиво право обављања делатности из овог члана.

Члан 6.

Поред делатности из претходног члана, предузеће може обављати и делатност

81.10 – Услуге одржавања објекта

– обухвата комбинацију услуга одржавања објеката, које подразумевају чишћење, одржавање, изbacивање отпадака, чување и заштиту, разношење поште, прање рубља и сличне услуге унутар објекта, као и друге делатности утврђене Статутом уз претходну сагласност оснивача.

Ако предузеће обавља још неку делатност поред оне за коју је основано, у обавези је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање те комуналне делатности.

V. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ПРЕДУЗЕЋУ И ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 7.

Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

1) трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;

2) прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;

3) предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналне делатности;

4) развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Предузеће је дужно да обавља комуналну делатност у складу са законом, овом одлуком, Одлуком Скупштине града Београда о начину обављања комуналне делатности и Статутом предузећа.

Члан 8.

Оснивач је дужан да:

1. обезбеди предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности;
2. остварује надзор и контролу над обављањем делатности;
3. предузима мере за унапређење делатности.

Члан 9.

Оснивач има право да у случају поремећаја у пословању предузећа, у складу са Законом, предузима мере којима ће обезбедити услове за несметан рад, пословање и управљање предузећем и то:

1. извршити промену унутрашње организације у предузећу;
2. разрешити постојеће органе и именовати привремене органе предузећа;
3. ограничити права располагања одређеним средствима;
4. ограничити права огранка јавног предузећа и друштва капитала или њихових зависних друштава да иступају у правном промету са трећим лицима;
5. предузети друге мере предвиђене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса или другим законом.

VI. РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ, ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 10.

Добит предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

Одлуком из става 2. овог члана, део средстава по основу добити усмерава се оснивачу и уплаћује на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Члан 11.

Одлуку о начину покрића губитака доноси надзорни одбор предузећа, у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа, уз сагласност оснивача.

Члан 12.

Средства за рад за обављање делатности предузеће обезбеђује: из прихода од продаје комуналне услуге, из буџета оснивача као и из других извора у складу са законом.

Делатност предузећа финансира се на основу годишњег програма пословања који доноси надзорни одбор предузећа.

Програм се доставља оснивачу ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

Члан 13.

Предузеће самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању предузећа, предузеће одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима предвиђеним овом одлуком.

VII. УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖИВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 14.

Предузеће се може задужити само под условима и на начин предвиђеним законом и програмом пословања предузећа.

У смислу одредаба ове одлуке задужење се сматра располагањем имовином предузећа.

Одлуку о задужењу предузећа код пословних банака, фондова или других финансијских организација доноси надзорни одбор.

На одлуку из става 3. овог члана, када се ради о задужењу веће вредности, сагласност даје надлежни орган оснивача.

Задужење веће вредности из става 4. овог члана представља 30% или више књиговодствене вредности имовине предузећа исказане у последњем годишњем билансу стања.

VIII. ОСНОВНИ КАПИТАЛ, ОПИС, ВРСТА И ВРЕДНОСТ НЕНОВЧАНОГ УЛОГА

Члан 15.

Основни капитал предузећа износи 1.462.483.355,23 динара (словима: једна милијарда четири стотине шездесет два милиона четири стотине осамдесет три хиљаде тристотине педесет пет динара и 23/100).

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал предузећа.

Уплата, односно унос основног капитала предузећа, извршиће се у року од 1 године од дана доношења ове одлуке.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Члан 16.

Имовину предузећа чине право својине на покретним стварима, право коришћења на стварима у јавној својини, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом и овом одлуком.

IX. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 17.

Органи предузећа су:
– Надзорни одбор,
– директор.

Члан 18.

Надзорни одбор има председника и два члана који се именују на период од четири године.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава Скупштина града Београда.

Надзорни одбор чине председник и један представник оснивача и један представник запослених у предузећу, а који се предлаже на начин утврђен статутом предузећа.

На услове за именовање и престанак мандата председника и чланова надзорног одбора примењују се одредбе закона којим се уређује положај јавних предузећа.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висину накнаде утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања предузећа.

Члан 19.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
 - 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
 - 3) доноси годишњи програм пословања;
 - 4) надзире рад директора;
 - 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
 - 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
 - 7) утврђује финансијске извештаје предузећа;
 - 8) доноси статут;
 - 9) доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залогоа и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
 - 10) доноси одлуку о ценама производа и услуга;
 - 11) доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа веће вредности, која је у непосредној функцији обављања поверене делатности, у складу са законом, овом одлуком и статутом;
 - 12) доноси одлуку о задужењу предузећа;
 - 13) одлучује о улагању капитала;
 - 14) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката;
 - 15) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака;
 - 16) доноси акт о процени вредности капитала и искаживању тог капитала у акцијама, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
 - 17) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, овом одлуком и статутом предузећа;
 - 18) закључује уговор о раду на одређено време са директором предузећа;
 - 19) доноси општа акта предузећа за које законом или статутом предузећа није утврђена надлежност другог органа;
 - 20) доноси пословник о свом раду;
 - 21) утврђује мере заштите и унапређења животне средине;
 - 22) врши друге послове утврђене законом и статутом.
- Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Члан 20.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у предузећу надлежни органи оснивача дају сагласност на следеће одлуке из члана 19:

- на одлуке из члана 19. тачке 3, 7, 8, 13, 14, 15. сагласност даје Скупштина града Београда;
- на одлуке из члана 19. тачке 12. када се ради о задужењу веће вредности сагласност даје Скупштина града Београда;
- на одлуке из члана 19. тачка 9, 11, 16, сагласност даје Градско веће;
- извештај о степену реализације програма пословања из члана 19. тачка 2. подноси се Градском већу као информација;

– на одлуку из члана 19. тачка 10. сагласност даје градоначелник града Београда.

Члан 21.

Директора предузећа именује и разрешава Скупштина града Београда на период од четири године, уз могућност поновног именованја, на основу спроведеног јавног конкурса.

Поступак за именовање директора предузећа врши се у складу са законом и Статутом града Београда.

На услове за именовање директора предузећа сходно се примењују одредбе Закона о раду, а Статутом предузећа могу се одредити и други услови које лице мора испунити да би могло бити именовано за директора предузећа.

Директор јавног предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Члан 22.

Скупштина града Београда може именовати вршиоца дужности директора, у случајевима предвиђеним законом.

Вршилац дужности директора може бити именован на период најдуже од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, Скупштина града Београда може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Члан 23.

Директор јавног предузећа:

- 1) представља и заступа предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине града Београда, градоначелника града Београда и Градског већа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања, планове рада и развоја и предузима мере за његово спровођење;
- 6) подноси извештаје о раду;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке надзорног одбора;
- 9) доноси опште акте за чије доношење је овлашћен Статутом;
- 10) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из његовог делокруга;
- 11) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и статутом предузећа;
- 12) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и Статутом предузећа.

Директор може, посебном одлуком у оквиру својих овлашћења, овластити друго лице да предузима радње из његове надлежности, нарочито да може заступати предузеће пред свим надлежним органима, у складу са законом.

Директор, уз сагласност Надзорног одбора, може дати и опозвати прокуру, у складу са законом.

Члан 24.

Предузеће има Статут, којим се уређује организација предузећа, ближе дефинишу послови и начин одлучивања органа предузећа и друга питања од значаја за пословање предузећа у складу са законом и другим прописима.

Статут доноси Надзорни одбор и упућује га оснивачу на сагласност.

Измене и допуне Статута врше се на начин и по поступку за доношење тог акта.

X. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 25.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања последице које угрожавају животну средину, у складу са законом и другим прописима који регулишу ову област.

Начин обезбеђења услова из става 1. овог члана утврђује предузеће у зависности од утицаја делатности коју обавља на животну средину.

XI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Предузеће је дужно да усклади своје опште акте, организацију и пословање са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 27.

Надзорни одбор предузећа престао је са радом, а његовим члановима престао је мандат даном ступања на снагу закона.

Управни одбор предузећа наставља да обавља послове надзорног одбора прописане законом и овом одлуком, до именована председника и чланова надзорног одбора, у складу са законом.

Директор предузећа именован до ступања на снагу ове одлуке наставља са обављањем послова из ове одлуке, до именована новог директора у складу са законом.

Члан 28.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Јавно комунално предузеће за јавне гараже
и паркиралишта „Паркинг сервис”**

Број 11128, 29. новембра 2013. године

В.Д. директора
Бобан Ковачевић, с.р.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Акти градских општина			
ВРАЧАР			
Одлука о ребалансу буџета градске општине Врачар за 2013. годину -----	1	Решење о престанку мандата председника Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд ---	20
Одлука о привременом финансирању градске општине Врачар за 2014. годину-----	7	Решење о именовану председника Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд --	21
Одлука о суфинансирању спортских програма и активности из буџета градске општине Врачар --	8	ЧУКАРИЦА	
Одлука о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета градске општине Врачар --	11	Одлука о измени и допуни Пословника Скупштине градске општине Чукарица -----	21
Одлука о изменама и допунама Одлуке о начину финансирања програма удружења из буџета градске општине Врачар -----	14	Одлука о усвајању Стратешког плана развоја градске општине Чукарица 2014–2020 -----	24
Одлука о утврђивању критеријума за награђивање ученика који су на градским (окружним), републичким, регионалним и међународним такмичењима освојили награде -----	15	Одлука о додели награде општине Чукарица „Матија Бан” за 2013. годину -----	25
Одлука о награђивању ученика и студената из буџета градске општине Врачар-----	16	Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Културне установе „Галерија ’73” -----	25
Одлука о утврђивању критеријума и поступка за одобравање финансијске помоћи из буџета -----	17	Решење о именовану директора Културне установе „Галерија ’73” -----	25
Одлука о изменама и допунама Одлуке о организацији Управе градске општине Врачар -----	17	Решење о разрешењу члана Надзорног одбора Културног центра „Чукарица” -----	25
Одлука о финансирању програма, пројеката и активности корисника средстава буџета градске општине Врачар у 2014. и 2015. години-----	19	Решење о именовану члана Надзорног одбора Културног центра „Чукарица” -----	25
Одлука о установљивању такмичења ученика у рецитовању „Краљевство поезије” -----	20	Одлука о привременом финансирању ГО Чукарица за период јануар–март 2014. године-----	25
Одлука о избору заштитнице грађана/грађанки градске општине Врачар -----	20	БАРАЈЕВО	
		Одлука о привременом финансирању општине Барајево за период 1. јануар – 31. март 2014. године ---	26
		Акти јавних предузећа и других организација	
		Одлука о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд (пречишћен текст) ---	31

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259

Преплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.

Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.

Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15