



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година XLIX Број 4

10. март 2005. године

Цена 120 динара

Скупштина града Београда на седници одржаној 16. фебруара 2005. године, а на основу члана 54. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04) доноси

## ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

### СТАМБЕНОГ НАСЕЉА „АЛТИНА” У ЗЕМУНУ

#### А. УВОД

##### А.1. Повод и циљ израде плана

Повод за израду плана јесте Одлука о припремању измене и допуне Детаљног урбанистичког плана дела стамбене зоне у Горњем Земуну, између саобраћајница Булевар Лењина, Т-6, Јужни булевар и Т-8 – насеље „Алтина” („Службени лист града Београда”, број 3/95).

Основни циљ израде плана (према поменутој Одлуци о приступању) је „преиспитивање намена површина утврђених ДУП-ом, имајући на уму просторе на којима је изграђен већи број објекта без одобрења, и утврђивање услова за уређивање простора за изградњу нових објеката и легализацију или рушење постојећих”.

Тачком 2. „Мера за легализацију и рушење бесправно подигнутих објеката” (које је донела Скупштина града Београда, бр. 356-262/94-ХП-01), предвиђено је усаглашавање планских аката са стањем на локацији, те се, сходно томе, „приступа изради измена и допуна Детаљног плана у циљу утврђивања услова за изградњу објеката у предметном простору са свим садржајима неопходним за функционисање овако формираног насеља ради санирања стеченог стања.”

Овим планом ближе се дефинишу: намена грађевинског земљишта, мрежа саобраћајница и техничке инфраструктуре, регулациона и нивелациона решења, правила регулације и парцелације, и одређују се и разграничавају јавне површине од површина друге намене.

#### Карактер подручја насеља „Алтина”

Насеље „Алтина” претежно је спонтано настало подручје становања са делатностима, ослоњено на континуално изграђено ткиво града, у спољној зони. Налази се на западном подручју града између насеља Војни пут и Нова Галеника, неизграђених површина и железничке пруге. Површина насеља је око 200 ха.

Подручје обухваћено планом саобраћајницама јасно је подељено на три потцелине:

1. део између новог Новосадског пута (Булевар Лењина) и Угриновачког пута (планираног продужетка Првوماјске улице) – потцелина „Ратарски пут”;
2. део између Угриновачког пута (планираног продужетка Првوماјске улице) и Добановачког пута – потцелина ПКБ;
3. део између Добановачког пута и железничке пруге (планиране трасе Јужног булевара) – потцелина „Војни пут”.

У потцелини „Ратарски пут” – зони између Новосадског пута и Угриновачког пута (продужетка Првوماјске улице), укупне површине око 33 ха, 1996. године, када је урађен геодетски снимак терена, објекти су били груписани углавном уз продужетак Првوماјске (Угриновачки пут) и уз тзв. „Ратарски пут”. На овом простору тада је било око 130 објеката, претежно стамбених, углавном приземних, са спонтаним развојем зоне сервиса и делатности на раскршћима улица. Парцеле су се користиле и за становање и за пољопривреду, док је остали део територије, углавном у депресији, био неизграђен.

У периоду од 1996. до 2001. на терену је изграђен већи Број објекта на постојећим издуженим катастарским парцелама, уз формирање интерних улица унутар њих. Уз нови Новосадски пут изграђени су сервис и радионице, док је у зони раскрснице саобраћајница Т-6 и Новосадског пута, на неизграђеној парцели површине око 6 ха, дошло до преноса права коришћења и њене поделе, и сада су на овом простору изграђене или су у изградњи велике производне хале. Број објекта утврђен на основу авиоснимка из 2001. године је око 220.

На основу авиоснимка из 2003, на овом подручју констатована је изградња још 21 објекта.

Потцелина ПКБ обухвата подручје између Угриновачког пута (продужетка Првوماјске) и Добановачког пута, површине око 100 ха. Ову потцелину испарцелисао је ПКБ, и на њој је 1996. године констатовано око 300 објеката, претежно стамбених. Величине парцела приликом парцелисања износили су око 2000 м<sup>2</sup>; међутим на терену је очигледна каснија препарцелација, тако да је већи број парцела већ тада био уситњен. На великом броју парцела тада је отпочета изградња објеката, док је само мањи Број објекта био завршен. То су били углавном стамбени објекти, доброг квалитета градње. На основу аерофотоснимка из 2001. и увидом на терену, очигледно је да је изградња на овим парцелама настала, тако да је на авиоснимку констатовано око 800 објеката (у изградњи или већ изграђених), и готово потпуно формирана слика целине са уличним регулацијама од 12 до 15 м, и изградњом индивидуалних објеката на парцелама величине од 300 до 1.000 м<sup>2</sup>, са приметним учешћем нестамбених садржаја.

На основу авиоснимка из 2003, на овом подручју констатована је изградња још 93 објекта.

Централни део ове зоне (истовремено и тежишни део насеља) заузима зона складишта, такође неплански настала, коришћењем ранијих простора економије „Сутјеска” као магацинских простора. Неки од тих простора президани су и данас се користе за производњу („Ктиор”, ЗИБ), док су у неке објекте некадашње економије усељени станари који данас ту станују у нехигијенским условима. Промене до 2001, односно 2003. евидентне су и у овој зони и уочавају се у доградњи производних погона („Ктиор”) као и реконструкцији складишних простора („Агроопрема”).

Највећи део југоисточног дела насеља, између Добановачког пута, Јужног булеvara и саобраћајнице Т-6, површине око 62ха, заузима део насеља „Војни пут” (потцелина „Војни пут”) површине око 47 ха. (остатак је прикључен целини ПКБ) Ово насеље настало је препарцелацијом обрадивих површина – њива, просецањем приватних путева дужом страном и управном препарцелацијом постојећих катастарских парцела. Парцеле су углавном мале, изузев код њива на којима препарцелација није ни извршена. На овом простору налази се око 930 објеката. Објекти су приземни или П+1, углавном президани, свих категорија бонитета. То су објекти различитих типова изградње, од слободностојећих до тространо узиданих у зонама најгушће изграђености. Улице су изузетно уске, са ширинама негде мањим и од три метра. На делу „Војног пута” уз саобраћајницу Т-6 налази се зона сервиса изграђена пре 1996. године.

У периоду од 2001. до 2003. (према авиоснимцима) констатована је изградња 48 нових објеката.

Концепт уређивања насеља који се овим планом представља покушај да се у једно потпуно стихијски изграђено насеље уведу правила за изградњу и постављање објеката како би се насеље трансформисало до нивоа неопходног за удобан живот његових становника.

Просторни концепт заснован је на следећим полазиштима:

1. Задржавање неплански изграђених стамбених зона уз њихову постепено урбану трансформацију.
2. Задржавање или замена објеката уколико не ометају основно функционисање саобраћаја или инфраструктуре.
3. Уважавање специфичности постојеће парцелације.
4. Задржавање матрице постојећих улица, са побољшањем стања у највећој могућој мери.
5. Утврђивање планираних капацитета на основу реалних могућности простора.
6. Ограничење максималне дозвољене спратности стамбених објеката на П+3+Пк.
7. Могућности постепеног трансформисања постојеће зоне складишта и производње која заузима централну позицију у насељу, у зону становања са делатностима локалног центра. Ову трансформацију могуће је извести постепено, тако да се најпре формира зона делатности са складиштима у залеђу, а тек касније, према опредељењу и могућности корисника, приступи изградњи и стамбених објеката.
8. Могућности постепене трансформације зоне на углу Т-6 и Новосадског пута из складишно-производне у зону делатности са становањем – центар насеља. С обзиром на саобраћајну повезаност и сагледивост, ова зона садржи потенцијале који би се могли искористити за атрактивније садржаје не само локалног нивоа.
9. Обезбеђивање равномерне дистрибуције пратећих садржаја друштвених делатности у насељу.

10. У зонама дуж магистралних саобраћајница формирање двоструких дрвореда (у циљу заштите од буке), који истовремено наглашавају токове кретања и представљају визуелну заштиту. Додатну заштиту од буке стамбеног дела насеља преузимају објекти пословних или производно-услугних делатности, у зависности од зоне.

## А.2. Обухват плана

Територија обухваћена предметним планом налази се на северозападном подручју града и граничи се са јужне стране међународном железничком пругом Београд – Нови Сад – Суботица, са истока саобраћајницом Т-6, са севера новим Новосадским путем (Булеваром Лењина), док је са запада граница постављена на позицију саобраћајнице С-8 (Т-8), планиране овим планом.

Граница плана поклапа се са унутрашњом регулационом линијом саобраћајница Т-6 и Булевар Лењина, док су Јужни булевар и саобраћајница С-8 обухваћени у целој ширини регулације.

Граница плана аналитички је дефинисана на графичким прилозима бр. 4: „Регулационо-нивелациони план за грађење објеката и саобраћајних површина са аналитичко-геодет-

ским елементима за обележавање”, и 5: „План јавних површина са смерницама за спровођење плана”, све у Р=1:1.000.

Подручје плана чине следеће катастарске парцеле:

КО Земун поље ДЛ: 45, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 77, 78, 79 Р=1:1000

Целе парцеле:

477/4, 477/3, 478/1, 478/3, 479/1, 479/2, 522/2, 481, 483, 510, 511, 512, 523/2, 527/3, 337, 598/1, 598/2, 605, 544, 607/1, 612, 648, 607/6, 607/5, 607/4, 607/3, 607/2, 443/3, 437/5, 436/7, 436/6, 435/2, 434/2, 434/1, 433/2, 619, 622, 521/2, 527/1, 536, 535, 534, 533, 531, 530, 529, 528, 598/3, 599, 598/4, 598/5, 600, 598/6, 603/3, 603/2, 603/1, 602/2, 602/1, 602/2, 601/1, 606, 609, 610, 611, 473/3, 435/2, 476/2, 484, 485/1, 485/2, 486, 487, 488, 490, 491, 494/2, 494/1, 504, 503, 502, 501, 500/1, 500/2, 500/3, 500/4, 499, 1312/10, 442/3, 442/4, 440/1, 439/1, 439/2, 439/3, 438/1, 437/2, 437/1, 436/1, 436/4, 435/1, 433/1, 613, 614, 615/1, 615/2, 615/3, 617, 618, 1374, 1373, 659/1, 658, 656, 655, 1313/2, 625/2, 625/1, 436/5, 435/3, 434/3, 624, 626/1, 627/2, 627/1, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634/1, 634/2, 634/3, 659/2, 659/3, 659/4, 1375, 1376, 674, 1315/1, 777/7, 773/6, 773/2, 774, 775/1, 775/2, 775/3, 775/4, 775/5, 776, 770/2, 765/1, 773/1, 772, 770/1, 771/1, 771/2, 769, 768, 767, 766/1, 675/1, 676, 687/1, 677/1, 678/1, 679/1, 680/1, 681/1, 682/1, 762/1, 763/1, 764/1, 690/1, 818/1, 818/2, 818/3, 818/4, 876, 1308, 910/1, 906/1, 906/2, 906/3, 907, 908, 909, 900/1, 899/1, 897/1, 896/1, 850/1, 850/2, 844, 1316/1, 842, 841, 840/1, 840/2, 839, 838, 837/1, 837/2, 835/1, 835/2, 834, 832, 830/1, 830/2, 829, 828, 818/15, 818/14, 818/13, 777/3, 777/2, 777/1, 773/3, 773/4, 673, 877, 879, 848, 847, 846, 845, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 806/2, 806/1, 804/2, 804/1, 802/1, 802/2, 798/1, 798/2, 808, 807, 801, 800, 799, 796, 795/1, 795/2, 795/3, 795/4, 795/5, 795/6, 795/7, 795/8, 794/1, 794/2, 794/3, 794/4, 794/5, 789, 790, 791, 792, 793, 788, 786/1, 786/2, 784, 782, 780, 779/1, 779/2, 778, 777/6, 777/5, 777/4, 773/5, 524/1, 525/3, 525/1, 596/1, 596/2, 596/3, 597/2, 597/3, 597/4, 597/5, 597/6, 549/1, 546, 1315/2, 1315/3, 904/1, 903/1, 902/1, 901/1, 889/1, 888/1, 843, 883, 884, 885/1, 885/2, 886/1, 1014/2, 1014/1, 1015/1, 1015/2, 1016/1, 1016/2, 1016/3, 1016/4, 1017/1, 1017/2, 1018/1, 1018/2, 1019, 1020, 1010/2, 1021, 1022, 1023/1, 1024/1, 1025/1, 1026/1, 1027/1, 1028/1, 1028/2, 816/16, 824, 825, 826, 827, 818/12, 818/11, 818/10, 818/9, 818/8, 818/7, 818/6, 818/5, 1099/6, 1097/4, 1097/3, 1097/2, 1097/1, 1065/1, 1064, 1062, 1061, 1060, 1059, 1058, 1056/1, 1056/2, 1056/3, 1057, 1055/1, 1055/2, 1054, 1053, 1052, 1051, 1050, 1049, 1048, 1047, 1046/1, 1046/2, 1045, 1044, 1043, 1042, 1041, 1040, 1048, 1037, 1036, 1035, 1033, 1032, 1031/1, 1031/2, 1030/1, 1030/2, 1318/4, 1318/1, 1066/1, 1066/2.

Делови парцела:

521/3, 521/1, 1310, 523/1, 526, 1309, 540, 1317, 550/1, 524/2, 525/2, 538, 539, 595, 597/7, 597/1, 910/6, 550/2, 549/2, 548/2, 547/1, 545/1, 548/1, 545/2, 545/3, 1365, 1345, 905/1, 904/3, 903/3, 902/3, 901/3, 910/7, 900/3, 899/3, 897/3, 896/3, 850/5, 850/6, 889/3, 888/3, 877/1, 886/3, 1316/3, 1012/1, 1013/1, 1014/6, 1014/5, 1010/1, 1010/5, 1023/3, 1024/3, 1025/3, 1026/3, 1027/2, 1028/4, 1028/3, 1067/2, 1068/2, 1069/2, 1070/3.

КО Земун ДЛ: 61, 62, 78, 79 Р=1:1000

Целе парцеле:

477/2, 477/1, 478/2, 435/4, 434/3, 765/2, 766/2, 680/2, 679/2, 678/2, 677/2, 675/2, 1076/2, 1077/2, 1318/3, 1065/2, 1097/5, 818/17, 818/21.

Делови парцела:

472/2, 472/1, 473, 474/2, 474/1, 475/1, 476/1, 521/4, 1312/12, 443/2, 442/1, 442/2, 440/2, 439/4, 439/5, 439/6, 438/2, 437/4, 437/3, 436/3, 436/2, 1313/6, 431, 432/2, 432/1, 626/2, 627/4, 627/3, 764/2, 763/2, 762/2, 759, 760, 761, 683, 682/2, 681/2, 685, 686, 687/2, 690/2, 691/3, 818/18, 1070/2, 1071/2, 1072/2, 1096/36, 1099/4, 1099/5, 1099/1, 1073, 1098, 1097/8, 1097/6, 1097/7, 1066/3, 1073, 1074.

КО Земун ДЛ: 23 и 39 Р=1:1000

Делови парцела:

14235/3, 10201/2, 10201/4, 10221/2, 14233/2, 14262/2.

У случају неслагања бројева катастарских парцела са бројевима на графичком прилогу, важе подаци из графичког прилога Д2: Катастарске подлоге.

**А.3. Правни и плански основ**

Правни основ за израду и доношење Плана детаљне регулације стамбеног насеља „Алтина” налази се у:

1. Закону о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03);

2. Одлуци о измени и допуни Одлуке о Генералном урбанистичком плану Београда („Службени лист града Београда”, бр. 17/72, 31/83, 2/85, 28/87, 14/97, 2/99 и 13/00);

3. Решењу о припремању Измена и допуна ДУП-а дела стамбене зоне у Горњем Земуну између саобраћајница Булевар Лењина, Т-6, Јужни булевар и Т-8 – насеље „Алтина” („Службени лист града Београда”, број 3/95);

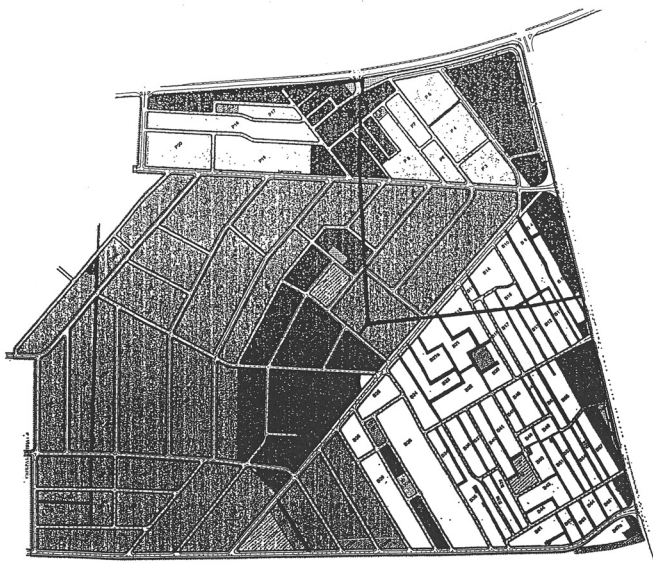
4. Одлуци о Генералном плану Београда до 2021. године („Службени лист града Београда”, број 47/03).

Према Одлуци о ГУП-у Београда („Службени лист града Београда”, бр. 17/72, 31/83, 2/85, 28/87 и 14/97) простор обухваћен овим регулационим планом (насеље „Алтина”), намењен је површинама које су планиране за изградњу нових стамбених насеља ван централних делова града са индексом изграђености 0,8-1,6, густином изграђености 200-300 ст/ха и спратности до П+6, као и јавном зеленилу, заштитном зеленилу – пољопривредним површинама и шумама.

За локацију насеља „Алтина” донет је ДУП дела стамбене зоне Горњи Земун између саобраћајница Булевар Лењина, Јужни булевар и Т-8 („Службени лист града Београда”, бр. 11/77 и 30/82).

Одлуком о припремању Измена и допуна ГУП-а Београда („Службени лист града Београда”, број 4/95), члан 2. прописано је да ће се „изменама и допунама ГУП-а Београда преиспитати поједини локалитети на територији града у складу са Мерама за легализацију и рушење бесправних објеката које је донела Скупштина града Београда 12. јула 1994. године”, односно да ће се Изменама и допунама ГУП-а преиспитати намена површина на којима је изграђен већи број стамбених објеката без одобрења за градњу и да ће се утврдити услови за легализацију тих објеката” (члан 3).

Генералним планом Београда до 2021. године предметна територија намењена је за становање и стамбено ткиво (блокови индивидуалне стамбене изградње), и делом за комерцијалне зоне и градске центре.

**Б. ПРАВИЛА УРЕЂИВАЊА ПРОСТОРА****Б.1. Намена и начин коришћења земљишта**

Овим планом намена земљишта се одређује за:

**Б.1.1. Јавно грађевинско земљиште**

Јавним грађевинским земљиштем обухваћене су следеће површине:

- површине у регулацији саобраћајница;
- пешачки тргови и проспекти и зеленило унутар њих;

3. јавне површине изнад коридора магистралне инфраструктуре (који се налазе ван саобраћајница);

4. јавне зелене површине (парковско, линијско зеленило-дрвореди, заштитно изолационо зеленило према прузи);

5. површине за комуналне објекте;

6. јавне површине за објекте и активности од општег интереса:

6.1. Социјалне и здравствене установе

6.1.1. Предшколске установе,

6.1.2. Дом старих,

6.1.3. Дом за збрињавање социјално угрожених лица,

6.1.4. Здравствени центар насеља,

6.2. Основне школе.

**Б.1.1.1. Попис катастарских парцела за јавно грађевинско земљиште**

Парцеле саобраћајница			
Ознака парцеле	Катастарска општина	Овом парцелом су обухваћене: целе парцеле	делови парцела
C1	КО Земун поље		1310; 606; 605; 611; 607/1; 612; 648; 1315/1; 1376;
C2	КО Земун КО Земун поље	1315/3;	690/2; 691; 14262/2; 14233/2; 1315/1; 648; 607/1; 876; 645/1; 1315/2; 910/8; 910/2; 910/1.
C3	КО Земун поље	605;	
C4	КО Земун поље		550/2; 549/2; 548/1; 547/1; 545/1; 545/3; 1315/2; 1345; 545/2; 1365; 910/6; 905/1; 904/3; 903/3; 902/3; 901/3; 910/7; 900/3; 899/3; 897/3; 896/3; 850/5; 850/6; 889/3; 888/3; 885/2; 887/1; 886/3; 1316/3; 1318/4; 1012/1; 1013/1; 1014/6; 1014/5; 1015/2; 1016/3; 1016/4; 1010/1; 1010/5; 1023/3; 1024/3; 1024/1; 1025/1; 1025/3; 1026/1; 1027/1; 1028/1; 1066/2; 1072/1; 1076/1; 1072/2; 1073; 1074; 1096/36; 1076/2; 1077/2; 607/1; 606; 605;
C5	КО Земун поље	1066/3;	535; 534; 598/3; 598/2;
C6	КО Земун поље		1310; 523/1; 523/2; 527/1;
C7	КО Земун поље		526; 528; 598/3; 598/6; 504; 501; 500/1; 500/2; 500/3; 500/4; 499;
C8	КО Земун поље		550/2; 550/1; 1308; 540;
C9	КО Земун поље		1309; 597/1; 597/6; 539; 597/7; 598/1; 598/2; 599; 598/4; 598/5; 600; 598/6; 605; 540.
C 10	КО Земун поље		540; 1309; 605;
C 11	КО Земун поље		548/1; 549/1; 550/1; 1308; 540; 1309; 605;
C 12	КО Земун поље		540; 1309; 605; 1310;
C 13	КО Земун поље		605; 606; 607/1; 1309; 540; 544; 876;
C 14			548/1; 547/1; 545/1; 1308; 876;
C 15	КО Земун поље		548/1; 549/1; 550/1;
C 16	КО Земун поље		548/1; 549/1; 550/1;
C 17	КО Земун поље		545/3; 545/1; 1308
C 18	КО Земун поље		876;
C 19	КО Земун поље		540;
C 20	КО Земун поље		607/1; 1309; 540; 876; 607/1; 1315/1;
C 21	КО Земун поље		910/1; 910/6;
C 22	КО Земун поље		850/1; 879; 1315/1; 896/1; 896/3; 850/5.
C 23	КО Земун поље		850/5; 850/6; 850/1; 850/2;
C 24	КО Земун поље		1316/1; 811; 812; 813; 814; 847; 846; 845; 815; 816; 844; 843; 842; 1030/1; 883/1; 884; 885/1; 886/1; 883/3; 1030/2;
C 25	КО Земун поље		1316/1; 848; 809; 810; 811;
C 26	КО Земун поље		847; 850/2; 850/1;
C 27	КО Земун поље		1033; 1035; 839; 840/2;

C 28	КО Земун поље		1036; 1037;	C 68	КО Земун поље	795/3; 794/4; 794/1; 794/2; 789;
C 29	КО Земун поље		1040; 4041; 835/1; 835/2;			790; 791;
C 30	КО Земун поље		1038; 1040;	C 69	КО Земун поље	1315/1; 795/1; 795/2; 795/3;
C 31	КО Земун поље		1040; 1041; 4142; 4143; 833; 834;	C 70	КО Земун поље	786/1; 786/2; 784;
C 32	КО Земун поље		830/1; 830/2;	C 71	КО Земун поље	780; 782;
C 33	КО Земун поље		1045; 1049; 1048; 1047; 1046/1;	C 72	КО Земун поље	779/2; 779/1; 778; 777/3; 777/4;
			1046/2; 830/1; 830/2; 829; 828;			777/5; 777/6; 777/7;
C 34	КО Земун поље		1040; 4141; 1042; 1043; 1044;	C 73	КО Земун поље	824; 818/15;
			1045; 1049; 1050; 1055/1; 1055/2;	C 74	КО Земун поље	777/1; 773/3; 777/5; 773/5; 777/7;
C 35	КО Земун поље	1318/1;	1014/6; 1318/4; 1014/2; 1014/1;			773/6;
			1036; 1037; 1015/1; 1016/1;	C 75	КО Земун поље	774; 775/1;
			1016/2; 1017/1; 1018/1; 1019;	C 76	КО Земун поље	774; 775/1; 773/1; 772; 1315/1;
			1020; 1021; 1022; 1023/1; 1024/1;	C 77	КО Земун поље	770/1; 769; 768; 1315/1;
			1025/1; 1026/1; 1027/1; 1028/1;	C 78	КО Земун поље	773/5; 773/6; 773/2; 774; 775;
			1066/2; 1066/1; 1076/1; 1077/1;			776; 770/2;
			1038; 1040; 1041; 1042; 1043;	C 79	КО Земун поље	765/1; 770/2; 771/2; 770/1;
			1044; 1045; 1054; 1055/1; 1055/2;			765/2;
			1057; 1056/3; 1058; 1059; 1060;	C 80	КО Земун поље	767; 763/1; 764/1; 765/1;
			1061; 1062; 1064;			765/2; 764/2; 763/2;
	КО Земун		1318/3; 1065/2; 1097/5; 1097/6;	C 81	КО Земун поље	767;
			1097/7; 1097/8; 1099/1; 818/17;	C 82	КО Земун поље	767; 1315/1; 1376; 675/1; 678;
			818/21; 1099/4; 818/18;			675/1
C 36	КО Земун поље		1055/2; 1057; 828; 824; 825;	C 83	КО Земун поље	767; 766/1; 678;
C 37	КО Земун поље		1023/5; 1023/1; 1022;	C 84	КО Земун поље	550/1;
C 38	КО Земун поље		1024/1; 1025/1;	C 85	КО Земун	683; 628/2; 681/1; 680/2; 685;
C 39	КО Земун поље		1026/1; 1027/1;			679/2; 686; 687/2; 690/2;
C 40	КО Земун поље		828;	C 86	КО Земун поље	605;
C 41	КО Земун поље		824; 818/15	C 87	КО Земун поље	605;
C 42	КО Земун поље	545/1		C 88	КО Земун поље	678; 677/1; 675/1; 687/1
C 43	КО Земун поље		818/14; 818/15;			675/2; 687/2; 680/2; 679/2
C 44	КО Земун поље		1058; 1059; 824; 818/15;	C 89	КО Земун поље	540; 876; 1308; 545/1;
C 45	КО Земун поље		1059; 1060;	C 90	КО Земун поље	605;
C 46	КО Земун поље		1061; 1062;	C 91	КО Земун поље	611; 610; 609; 607/1.
C 47	КО Земун поље		1062; 1064; 818/12; 818/13;	C 93	КО Земун поље	607/1; 610;
C 48	КО Земун поље		1065/1; 1097/1; 1097/2	C 94	КО Земун поље	610; 607/1; 1315/1.
	КО Земун		1097/6; 1097/7;	C 95	КО Земун поље	607/1; 1309;
C 49	КО Земун поље		818/12; 818/10; 818/1; 818/11;	C 96	КО Земун поље	1309; 607/1;
C 50	КО Земун поље		818/16; 818/15; 818/14; 818/12;	C 98	КО Земун поље	607/1; 611;
			15059; 1060; 1061; 1062; 818/12;	C 99	КО Земун поље	607/1;
			1065/1; 818/11; 818/8; 818/7;	C 100	КО Земун поље	607/1; 673; 648;
	КО Земун		818/21; 1099/4	C 101	КО Земун поље	607/1;
C 51	КО Земун поље		818/24; 818/15;	C 102	КО Земун поље	442/4; 440/1;
C 52	КО Земун поље		818/12; 818/10;		КО Земун	442/2;
C 53	КО Земун поље		818/12;	C 103	КО Земун поље	481; 483;
C 54	КО Земун поље		618/8; 1097/3; 1097/2;	C 104	КО Земун поље	478/3; 479/2; 478/1; 479/1.
	КО Земун		1097/7;	C 105	КО Земун поље	839; 838; 837/1; 837/2; 835/2;
C 55	КО Земун поље	521/2;	521/3; 521/1; 1310; 483; 510; 481;			1035; 1036; 1037; 1038; 1040
			479/1; 479/2; 478/3.	C 106	КО Земун поље	1065/1; 1097/2;
	КО Земун		478/2; 477/1; 477/2; 476/1;		КО Земун	1097/5;
C 56	КО Земун поље	1317/1;	1316/1; 816; 842; 841; 840/1;	C 107	КО Земун поље	1065/1; 1097/1;
			840/2; 839; 838; 808; 807;		КО Земун	1097/5; 1065/2;
			801; 800; 799; 797; 796; 795/8;	C 108	КО Земун поље	504; 483;
			794/4; 794/5; 788/6; 786/2;	C 109	КО Земун поље	481; 483; 500/1;
			784; 782; 780; 779/2; 778; 777/3;	C 110	КО Земун поље	478/1; 477/3; 477/4; 476/2; 477/4;
			777/2; 777/1; 773/3; 773/4;			477/3
			774; 775/1; 775/5; 776/15; 770/2;		КО Земун	477/2; 476/1;
			765/1; 818/22; 818/4; 815/5;	C 111	КО Земун	818/18; 1099/4; 1099/5; 818/21;
			818/6; 818/9; 818/10; 818/12;			818/17; 1099/1; 1097/7; 1097/5.
			818/13; 818/14; 818/15; 818/16;	C 113	КО Земун поље	484; 486; 494/1.
			824; 828; 829; 830/2; 830/1;	C 114	КО Земун поље	481; 483.
			832; 833; 834; 835/1; 835/2;	C 115	КО Земун поље	472/5; 476/2; 477/4; 474/3; 485/1;
			837/1; 837/2;			485/2; 486; 494/1; 494/2; 481;
	КО Земун		1317/2; 765/2; 764/2; 818/18;			483; 499; 1310; 439/3; 438/1;
			818/3;			437/2
C 57	КО Земун поље		808; 807; 800; 801; 799;		КО Земун	443/2; 472/2; 472/1; 473; 474/2;
C 58	КО Земун поље		799; 797; 798/1; 798/2; 802/1;			474/1
			802/2; 804/1; 804/2; 805/1;	C 116	КО Земун поље	837/1; 837/2;
			807; 801; 800;	C 118	КО Земун поље	617; 618;
C 59	КО Земун поље		1315; 286/1; 784;	C 120	КО Земун поље	439/2; 439/3; 438/1; 437/2; 437/1
C 60	КО Земун поље		717; 796; 799; 795/6;	C 121	КО Земун поље	433/1; 433/2; 624; 622/1; 622/2;
C 61	КО Земун поље		876			619; 618; 617; 615/3; 615/2;
C 62	КО Земун поље		1017/1; 1018/2; 1018/1; 1019;			615/1; 614; 613.
			1020; 1021; 1022; 1023/1;	C 122	КО Земун поље	434/1; 433/1; 617;
			1010/5.	C 123	КО Земун поље	615/2; 615/3; 1310.
C 63	КО Земун поље		795/6; 794/4;	C 124	КО Земун поље	615/3; 617; 618; 619.
C 64	КО Земун поље		1066/1; 1066/2;	C 126	КО Земун поље	437/5; 437/7; 437/1; 437/2; 436/4;
C 65	КО Земун поље		794/4; 794/5; 794/3;			436/6; 436/5; 1374; 437/4; 438/2;
C 66	КО Земун поље		788; 786/1; 786/2;			439/6; 437/5; 436/2; 435/4;
C 67	КО Земун поље		788; 786/1; 784; 782; 780; 779/1;		КО Земун	434/3; 1313/6; 431; 432/2; 432/1;
			778; 777/3; 777/6; 777/7;			626/2; 627/4; 627/3; 235/3;
			773/6; 131/1;			201/2; 201/4

C 127	КО Земун поље	622/2; 622/1; 1310.
C 128	КО Земун поље	434/1e 433/2e 424e 625/2e; 1310; 1313/2
	КО Земун	434/3; 432/1; 432/2; 1313/6
C 129	КО Земун поље	622/1; 625/1; 625/2; 624;
C 130	КО Земун поље	631.
C 131	КО Земун поље	1313/2; 655; 656; 658; 659/1; 1373;
C 133	КО Земун поље	627/1; 628; 629; 630; 1373; 631; 632; 633; 6234/2; 634/3; 659/1; 659/2; 659/4; 1310; 15627/3; 14235/3;
	КО Земун	1373; 1374;
C 134	КО Земун поље	1315; 804/1; 802/1; 802/2; 298/1, 298/2;
C 135	КО Земун поље	910/1; 910/7; 900/1; 900/2; 900/3
C 137	КО Земун поље	842; 841; 840/1;
C 139	КО Земун поље	830/2; 289; 282; 285; 824; 818/16; 818/15;
C 140	КО Земун поље	1040; 1041; 1042; 1043; 1044; 1045; 1053; 1054;
C 141	КО Земун поље	1043; 1044; 1045; 834; 832; 830/1;
C 142	КО Земун поље	1315/1; 804/2; 806/1;
C 143	КО Земун поље	795/7; 795/6; 794/4; 795/5; 791; 792; 794/3; 788;
C 144	КО Земун поље	850/1;
C 145	КО Земун поље	768; 767; 770/1
C 146	КО Земун поље	1315/1; 788; 786/1;
C 147	КО Земун поље	1331/1; 1032; 1031/2;
C 148	КО Земун поље	1055/1; 1055/2; 1057;
C 149	КО Земун поље	1028/1;
C 150	КО Земун поље	605; 606; 607/1;
C 151	КО Земун поље	900; 910/1;
C 152	КО Земун поље	539; 526; 525/1; 527/3; 537; 536; 535; 527/2; 534; 533; 530; 529; 528; 527/1;
C 153	КО Земун поље	910/1; 910/8.
C 154	КО Земун поље	910/6; 910/1; 905/1;
C 155	КО Земун поље	910/1; 877; 879;
C 156	КО Земун поље	850/1;
C 157	КО Земун поље	607/1; 1310; 612; 673; 648;
C 158	КО Земун поље	683; 761; 760; 762/2; 763/2;
C 160	КО Земун	767; 766/1;
C 161	КО Земун поље	766/2; 683; 682/2;
C 162	КО Земун поље	808; 816; 815; 814; 813; 812; 811; 810; 809; 1315/1; 806/2;

## Парцеле јавних површина

Ознака парцеле	Катастарска општина	Овом парцелом су обухваћене: целе парцеле	делови парцела
ЛП-1	КО Земун	475/1; 474/1; 474/2; 473; 472/1; 472/2.	
ЛП-2	КО Земун	443/2; 442/1; 442/2; 440/2; 439/4; 439/5; 439/6.	
ЛП-3	КО Земун	438/2; 437/4; 437/3; 436/3; 436/2	
	КО Земун поље	436/6.	
ЛП-4	КО Земун поље	436/6; 435/2; 434/2; 434/1; 433/1	
ЛП-5	КО Земун поље	615/3.	
ЛП-6	КО Земун поље	615/2; 615/1; 614; 613; 1310.	
ЛП-7	КО Земун поље	876; 1315/1;	
ЛП-8	КО Земун поље	1308; 545/1;	
ЛП-9	КО Земун поље	910/1	
ЛП-10	КО Земун поље	910/1, 906/2, 906/1, 907, 908, 903/1, 902/4, 901/1.	
ЛП-11	КО Земун	763/2	
ЈЗ-1	КО Земун поље	437/1; 437/2;	
	КО Земун	437/4; 438/2; 439/6; 439/5;	
ЈЗ-3	КО Земун	313/6; 435/4; 436/2; 436/3; 437/3; 437/4.	
ЈЗ-4	КО Земун поље	607/1	
ЈЗ-5	КО Земун	763/2;	
ЈЗ-6	КО Земун	15765/2; 15764/2;	
ЈЗ-7	КО Земун поље	1097/4; 818/8; 818/7; 1067/3; 808/1; 1099/4; 818/21; 818/17; 1097/8; 1097/7;	
ЈЗ-8	КО Земун	16097/6; 16097/7;	

ЈЗ-9	КО Земун поље	1023/3; 1024/3; 1025/3; 1026/3; 1027/2; 1028/3; 1028/4; 1067/2; 1068/2; 1069/2; 1070/3; 1071/3 1071/2; 1072/2; 1073
ЈК-1	КО Земун КО Земун поље	1067/1; 1067/2; 1068/1; 1068/2; 1067/1; 1069/2; 1070/1; 1070/3; 1071/1; 1071/3; 1072/2 526; 537; 598/1;
ЈК-2	КО Земун поље	607/1
ЈК-3	КО Земун поље	1070/1; 1071/1
ЈК-4	КО Земун поље	598/2; 598/1; 537; 526;
ЈГ-1	КО Земун поље	540; 1309; 605;
ЈГ-2	КО Земун поље	550/1; 1309; 540;
ЈГ-3	КО Земун поље	550/1;
ЈГ-4	КО Земун поље	

## Парцеле јавних површина за објекте и активности од општег интереса

Ознака парцеле	Наме-на	Катастарска општина	Овом парцелом су обухваћене: целе парцеле	делови парцела
ЈО-1	КДУ	КО Земун поље	481; 490; 491;	
ЈО-2	КДУ	КО Земун поље	619; 622/2;	
ЈО-3	ДЗ	КО Земун поље	850/1.	
ЈО-4	ОШ	КО Земун поље	607/1;	
ЈО-5	ОШ	КО Земун поље	910/8; 910/1; 910/2.	
ЈО-6	С	КО Земун поље	910/1; 910/6;	
ЈО-7	С	КО Земун поље	906/3; 910/1; 910/6; 906/1; 905/1; 904/1; 06/2; 904/3; 907; 903/3; 902/1; 903/1; 902/3; 901/1; 901/3; 910/7;	
ЈО-8	КДУ	КО Земун поље	850/1;	
ЈО-9	ОШ	КО Земун	1045; 1044; 1043; 1042; 1041; 1040;	
ЈО-10	КДУ	КО Земун поље	793; 792; 794/3; 794/5; 794/4;	

Површине за јавне намене аналитички су дефинисане на графичком прилогу бр. 5: „План јавних површина са смерницама за спровођење плана“, и за њих су дати посебни услови за уређивање и изградњу на парцели у поглављу Б.3. Урбанистички услови за јавне површине и објекте.

## Б.1.1.2. Компатибилност и могуће трансформације планираних јавних намена

– У изради пројеката саобраћајница дозвољене су мање трансформације попречних профила у оквиру планом предвиђене регулације улица, као и градња додатних инсталација под условом да се не угрози функционисање инфраструктурних система предвиђених овим планом. За све овакве промене неопходно је прибавити сагласност свих надлежних Јавних комуналних предузећа и секретаријата чије се инсталације налазе у профилу саобраћајница.

– На парцелама предвиђеним за изградњу објеката и активности од општег интереса, дозвољена је изградња и других објеката јавне намене, у смислу пренамене функција обухваћених тачком Б.3.4. овог плана. Ове промене намена могу се извршити само уз сагласност свих министарстава у чијој су надлежности намене које се замењују, како не би дошло до дефицита потребних капацитета предвиђених овим планом.

## Б.1.2. Остале намене

У осталим наменама, према преовлађујућим карактеристикама становања као и начину коришћења, издвојене су три потцелине: „Ратарски пут“, ПКБ, „Војни пут“, и у оквиру њих делови центра.

1. становање са делатностима у потцелини „Ратарски пут“, спратности П – П+2+ПК;
2. становање са делатностима у потцелини ПКБ, спратности П – П+2+ПК;
3. становање са делатностима у потцелини „Војни пут“, спратности П – П+2+ПК;
4. становање са делатностима, спратности до П+3+ПК;
5. делатности са становањем, спратности до П+3+ПК;
6. парохиско средиште;
7. спортске површине и објекти.

Површине за остале намене приказане су на графичком прилогу бр. 3: „Намена површина“ у Р=1:1.000. У односу на планирану намену простора могуће је да појединачне парцеле, али и читави блокови имају компатибилну намену. Компатибилност појединих намена приказана је у табели бр. 1.

Табела број 1

		са овом наменом						
		стамбено ткиво	делатности	јавни објекти и комплекси	спортске површине и објекти	зелене површине	комуналне и инфраструктурне површине	саобраћајне површине
Ова намена је компатибилна	стамбено ткиво	0	X1	X	X	X	X2	X2
	делатности	X3	0	X4	X5	X	X2	X2
	јавни објекти и комплекси			0	X			
	спортске површине и објекти			X	0	X	X2	X2
	зелене површине					0	X2	
	комуналне и инфраструктурне површине					X	0	X2
	саобраћајне површине					X	X2	0

X1 у оквиру стамбеног ткива могуће су делатности типа А и Б, по категоризацији делатности у Генералном плану Београда 2021;

X2 у оквиру планиране намене могу се наћи и површине за инфраструктуру и комуналне објекте, као и саобраћајне површине на основу решења урбанистичког пројекта;

X3 дозвољено је становање као компатибилна намена, с тим што је обавезно приземље објекта наменити делатностима;

X4 како су у насељу Алтина дозвољене делатности типа А и Б, у оквиру површина за делатности могу се реализовати јавни објекти и комплекси;

X5 како су у насељу Алтина дозвољене делатности типа А и Б, у оквиру површина за делатности могу се реализовати спортски објекти и комплекси.

Урбанистички параметри и правила грађења за компатибилне намене једнаки су параметрима који важе и за планирану основну намену.

## Б.2. Биланс урбанистичких показатеља

### Укупни биланс површина земљишта

Ред. број	Намена	Јавно земљиште		Остало земљиште		Укупно
		ha	%	ha	%	
Јавне намене	1	површине у регулацији саобраћајница	40,02	19,24		
	2	пешачки тргови, проспекти и зеленило унутар њих	0,29	0,14		
	3	јавне површине изнад коридора магистралне инфраструктуре	1,02	0,49		
	4	јавне зелене површине	0,74	0,35		
		– мање зелене површине	0,48			
		– заштитно зеленило	0,26			
	5	комунални објекти	0,24	0,12		
6	површине земљишта за објекте и активности од општег интереса	3,85	1,85			
	– социјалне и здравствене установе	1,56				
	– основне школе	2,29				
Остале намене	1	становање са делатностима у потцелини „Ратарски пут”, висине П – П+2+Пк			14,85	7,13
	2	становање са делатностима у потцелини „ПКБ”, висине П – П+2+Пк			77,04	37,00
	3	становање са делатностима у потцелини „Војни пут”, висине П – П+2+Пк			39,38	18,90
	4	становање са делатностима, висине до П+3+Пк,			1,56	0,75
	5	делатности са становањем, висине до П+3+Пк			28,28	13,57
	6	парохијско средиште		0,29	0,14	
	7	спортске површине и објекти			0,33	0,15
	Укупна површина плана	46,61	22,4	161,73	77,6	208,34

Табеларни приказ планираних капацитета изградње осталих намена

Намена	Површина	Индекс изграђености	Укупна БРГП	БРГП стамбено	БРГП делатности	Оријентациони број станова	Оријентациони број становника
1 Становање са делатностима у потцелини „Ратарски пут”, висине П–П+2+Пк	148.515	0.8	118.812	95.050	23.762	528	2.112
2 Становање са делатностима у потцелини ПКБ, висине П–П+2+Пк	770.400	0.8	616.320	493.056	123.264	2.595	10.380
3 Становање са делатностима у потцелини „Војни пут”, висине П–П+2+Пк	393.837	1.0	393.837	354.454	39.383	1.969	7.876
4 Становање са делатностима висине до П+3+Пк,	15.599	1.6	24.958	17.470	7.487	134	402
5 Делатности са становањем, висине до П+3+Пк	282.800	1.4	395.920	98.980	296.940	1.099	3.299
6 Парохијско средиште	2.932	0.3	879	179	700	2	8
7 Спортске површине и објекти	3.389	0.2	678	–	678	–	–
Укупно	1.617.472	0.96	1.551.404	1.059.189	492.214	6.327	24.077

Табеларни приказ урбанистичких показатеља

Оријентациони број становника	24.077
Густина становања	149 ст/ха
Оријентациона укупна БРГП	1.551.404 м <sup>2</sup>
Оријентациони број станова	6.327
Јавне пешачке и зелене површине по становнику	1 м <sup>2</sup> /ст
Парцеле јавних намена по становнику	1,60 м <sup>2</sup> /ст
Просечан индекс изграђености „И”	0.96
Просечна површина стана по становнику	43.99 м <sup>2</sup> /ст
Просечна величина стана	167 м <sup>2</sup>
Просечан број становника по стану	3,81
Просечан степен заузетости „С”	50%
Преовлађујућа спратност објеката	П+2+Пк

### Б.3. Урбанистички услови за јавне површине и објекте

#### Б.3.1. Јавне саобраћајне површине

Подручје плана ограничено је следећим саобраћајницама: са северне стране новим Новосадским путем (Булевар Лењина) у рангу магистрале, са источне стране изграђеним делом саобраћајнице Т-6 у рангу магистрале, са западне стране новопланираним саобраћајницама С-55 у рангу улице II реда и улицама С8 и С153, са јужне стране саобраћајницом С4 (Јужни булевар) у рангу улице II реда.

Све остале саобраћајнице у насељу припадају сегменту секундарне путне мреже.

Саобраћајнице које заузимају примарно место у саобраћајном систему насеља се планирају према следећем:

– ободна саобраћајница С4 (Јужни булевар) улица је II реда. Планирана ширина регулације ове улице је 18 м а попречни профил је несиметричан и садржи коловоз ширине

7 м, појас зеленила од 5,5 м уз пругу и ивично зеленило 4 м + тротоар 1,5 м са супротне стране. Ова саобраћајница планирана је са могућим проширењем коловоза за по једну саобраћајну траку у оба смера кретања и то на основу ивичног зеленила;

– ободна саобраћајница С8 планирана је као саобраћајница II реда, са регулацијом од 20 м. Попречни профил се састоји од: коловоза ширине 7 м обостраног ивичног зеленила ширине 4,50 м и обостраних пешачких стаза ширине 2 м, – улица С1 са продужетком С7 (Угриновачки пут) сабирна је улица са регулационом ширином 18,00 м и њен попречни профил садржи коловоз ширине 7 м, обострано ивично зеленило ширине 3,5 м и обостране пешачке стазе ширине 2 м,

– улица С2 (Добановачки пут) је сабирна улица. Планирана ширина регулације је у једном делу 25 м (попречни профил садржи коловоз ширине 7 м обострано ивично зеленило ширине 7 м и обостране пешачке стазе 2 м) а у другом делу се сужава на 18 м (попречни профил садржи коловоз ширине 7 м обострано ивично зеленило ширине 3,5 м и обостране пешачке стазе 2 м).

Саобраћајнице секундарне мреже планиране су са коловозом ширине 6 м (мин 5 м), са или без двостраног или једностраног ивичног зеленила и са обостраним пешачким стазама 2 м (мин 1,5 м). Саобраћајнице кроз које је планиран пролаз линије ЈГС-а треба да имају ширину коловоза 7 м (мин. 6,5 м).

Све саобраћајнице секундарне мреже са једносмерном регулацијом пројектовати мин. ширину коловоза од 4,5 м и једнострану или двостране пешачке стазе ширине од 1,5 м (1 м).

Приступне улице дефинисане планом пројектовати са минималном ширином регулације од 5 м.

Приступе унутар блокова у делу насеља који је већим делом изграђен („Војни пут”) пројектовати као приступне

улице и колске приступе. Колске површине могу бити одвојене начином попљочавања без оивичавања коловоза.

Интерни саобраћај у блоку у функционалном и техничком смислу мора да омогући нормално кретање оне структуре возила која ће га користити: путничких возила, доставних возила, комуналних возила и других специфичних возила сходно садржају зоне.

Трасе новопроектваних саобраћајница у ситуационом и нивелационом плану прилагодити терену и котатама изведених саобраћајница са одговарајућим подужним и попречним падовима.

Нивелациона решења новопроектваних саобраћајница дефинисана су подужним профилима са основним елементима вертикалне пројекције и приказана у одговарајућим графичким прилозима  $P=1:100/1.000$ .

Одводњавање решавати гравитационим отицањем површинских вода у систему затворене кишне канализације.

Коловозну конструкцију планираних саобраћајница утврдити сходно рангу саобраћајнице, оптерећењу, као и структури возила која ће се њоме кретати. Коловозни застор треба да је у функцији саобраћајнице, подужних и попречних нагиба, као и начина одводњавања застора.

#### Јавни градски саобраћај

За реализацију програма ЈГС-а у оквиру подручја плана потребно је обезбедити следеће основне просторно-техничке и саобраћајне услове за регуларно одвијање и функционисање сегмента мреже ЈГС-а:

- дуж планиране трасе нове аутобуске линије ЈГС-а предвиђена су нова стајалишта чије су оријентационе микролокације означене на Ситуацији графичког прилога;
- саобраћајнице којима је планиран пролазак аутобуске линије предвиђене су са коловозом ширине 7 m и минимално 6,5 m;
- ширина тротоара за успостављање пролазних стајалишта треба да буде мин 3 m а дужина 30 m;
- дуж трасе нове линије ЈГС-а обезбедити: одводњавање површинских вода са коловоза и стајалишта, постављање одговарајуће саобраћајне опреме и постављање јавне расвете.

#### Паркирање возила

Паркирање у границама плана решавати у функцијама планираних намена:

- за објекте ниже спратности до П+2+Пк паркирање возила решавати у оквиру парцеле;
- паркирање за објекте становања са делатностима до спратности П+3+Пк решавати у оквиру парцеле – на отвореним паркинзима или гаражама у подземним етажама објеката;
- за објекте делатности са мањим обимом становања паркирање возила решавати у оквиру комплекса – парцеле.

У оквиру саобраћајница С126 и С133 планирана је изградња паркинга, како је то приказано у графичким прилозима  $P=1:1.000$ .

#### Кретање инвалидних лица

У току разраде и спровођења плана применити позитивне прописе који регулишу наведену проблематику, у складу са Правилником о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих и хендикепираних лица („Службени гласник РС”, број 18/97).

Сви јавни објекти морају имати обезбеђен приступ инвалидним лицима и лифт унутар објекта.

На пешачким прелазима поставити оборене ивичњаке. На семафорима поставити звучну сигнализацију.

#### Б.3.2. Комунална инфраструктура

##### Б.3.2.1. Хидротехничка инфраструктура

###### Водовод

Предметна територија припада I висинској зони водоснабдевања са постојећим примарним водовима  $\varnothing 1.000$  mm, Угриновачка – Новосадски пут – Батајница и  $\varnothing 700$  mm у

саобраћајници Т-6 са везом на  $\varnothing 1.000$  mm у Новосадском путу. Унутар границе плана изведена је водоводна мрежа пречника од  $\varnothing 80$  mm до  $\varnothing 150$  mm.

У садашњим условима водоснабдевање се врши са цевовода  $\varnothing 1.000$  mm на коме су изведена два прикључка  $\varnothing 400$  mm који улазе у насеље.

За снабдевање предметне територије поставити секундарне водоводе унутар регулације саобраћајница, у тротоару или зеленој површини. Обезбедити двострано напајање насеља повезивањем мреже насеља на постојећи примарни водовод  $\varnothing 700$  mm у саобраћајници Т-6 као и на постојеће прикључке  $\varnothing 400$  mm у Новосадском путу. Мрежу пројектовати као прстенасту. Уколико се на водоводној мрежи морају поставити „слепи” кракови, на крајевима истих потребно је поставити хидранте.

Минимални пречник водоводне мреже је  $\varnothing 100$  mm, за просторе са индивидуалном градњом и  $\varnothing 150$  mm за простор са колективном стамбеном изградњом. Сву постојећу мрежу мањих димензија реконструисати.

На уличној мрежи предвидети довољан број надземних противпожарних хидраната.

У садашњим условима постоји дефицит воде у систему те се не може обезбедити довољна количина воде за адекватно снабдевање.

Уредно снабдевање предметне територије водом, као и целог Горњег Земуна, биће могуће после пуштања у рад црпне станице Бежанија „Б” (радови су у току) и цевовода  $\varnothing 1.200$  mm –  $\varnothing 1.000$  mm од ЦС Бежанија „Б” до Угриновачке улице (у фази припреме за почетак изградње у 2004. години).

При изради техничке документације рачунати са котатам пијезометра:

мин. 140 mm,  
макс. 150 mm.

#### Канализација

Предметна територија припада Централном канализационом систему, и то делу на коме је према Генералном решењу предвиђено канализационо сепарационом начином одвођења кишних и употребљених вода.

Реципијент за кишне воде са територије које гравитирају саобраћајници Т-6 је постојећи колектор у истој саобраћајници димензија АБ260/165 cm – АБ260/236 cm, а за кишне воде које гравитирају саобраћајници Т-8 планиран је колектор са изливом у Дунав.

Постојећи реципијент за фекалне воде је колектор ФБ 90/157 cm, Новосадски пут – Првомајска – Карађорђево трг.

Како фекални колектор ФБ 90/157 делом трасе прелази преко територије предметног плана ван саобраћајница, то је за њега потребно обезбедити заштитни коридор по 4 m лево и десно од осе колектора, укупно 8 m. За канализациону мрежу важи услов да се не дозвољава градња објеката изнад мреже.

Планирање нових објеката као и евентуалне интервенције на постојећим, исправно изграђеним објектима, унутар заштитног коридора тунелске деонице условљено је провером статичко-динамичког утицаја на колектор.<sup>1</sup>

Уколико дође до оштећења објеката (лоцираних изнад колектора) због хаварије колектора или радова на њему, трошкове санације објеката сноси власници.

У заштитном коридору деонице колектора од Новосадског пута до шахта 12, тамо где колектор није тунел, није дозвољено лоцирање постојећих, а такође ни планираних објеката.

Како се изван броја постојећих ревизионих силаза налази унутар блокова, то је при уређивању простора тих блокова потребно обезбедити несметани прилаз поменутих силазама ради одржавања колектора.

У овом тренутку нема изграђене секундарне мреже канализације у границама предметног плана.

1. Услови ЈКП „Београдски водовод и канализација”, бр. 6563 од 16. јула 1997. и бр. 11-1-229 од 5. марта 2004. године.



Планирану мрежу кишне канализације на територији предметног плана поставити у коловоз саобраћајница – улица, а мрежу усмерити према реципијентима, кишном колектору у саобраћајници Т-6 и планираном колектору у саобраћајници С8, С9 и С55. Минимални пречник планиране кишне канализације је  $\varnothing 300$  mm.

За кишни колектор у саобраћајници С 55, од границе Регулационог плана до излива у Дунав, потребно је урадити посебан плански документ, с обзиром да се ради о колектору ширег сливног подручја кишне канализације.

С обзиром на његову дубину, колектор од саобраћајнице С9 ка Дунаву радити тунелски, чиме се неће реметити стабилност објеката у Блоку П23.

Планирану фекалну канализацију унутар територије предметног плана, поставити у коловоз саобраћајница – улица и усмерити према поменутом реципијенту, колектору ФБ 90/157 cm. Минимални пречник планиране фекалне канализације је  $\varnothing 250$  mm.

### Б.3.2.2. Електроенергетска мрежа и постројења

#### Електрична мрежа

За потребе постојећих потрошача електричне енергије изграђено је више ТС 10/0,4 kV са мрежом водова 10 и 1 kV. Постојеће ТС 10/0,4 kV изграђене су као слободностојеће и стубне. Постојеће ТС 10/0,4 kV изведене су на саобраћајним и слободним површинама. Мрежа 10 и 1 kV изведена је надземно и једним мањим делом подземно. Постојеће саобраћајне површине делимично су опремљене инсталацијама јавног осветљења. Напајање постојећих потрошача врши се из постојећих ТС 35/10 kV „Нови град”, „Икарус” и „Електронска индустрија”.

Преко дела предметног комплекса изграђен је надземни вод 35 kV који је у колизији са планираним садржајем.

На основу урбанистичких показатеља као и специфичног оптерећења за поједине врсте објеката дошло се до потребног броја ТС 10/0,4 kV за поједине блокове. За напајање планираних објеката електричном енергијом потребно је обезбедити око 131 ТС 10/0,4 kV, уз задржавање ТС 10/0,4 kV које нису у колизији са планираним садржајем. Планиране ТС 10/0,4 kV су снаге 630 kV, капацитета 1000 kVA. На графичком прилогу дат је оријентациони број ТС по блоковима. Тачан број и локације ТС 10/0,4 kV по блоковима даће се током даље урбанистичке разраде.

Планиране ТС 10/0,4 kV изградити као слободностојеће или у склопу грађевинских објеката у зависности од карактера потрошача. Планиране ТС у склопу грађевинских објеката изградити под следећим условима:

- просторије за смештај ТС треба да послуже за смештај трансформатора и одговарајуће опреме;
- просторије за смештај ТС предвидети у нивоу терена или са незнатним одступањем од претходног става;
- просторија за смештај ТС мора имати два одвојена одељења, и то: одељење за смештај трансформатора и одељење за смештај развода високог и ниског напона, а свако одељење мора имати директан приступ споља;
- просторије за смештај ТС треба да испуне услове предвиђене прописима из области дистрибуције електричне енергије, као и услове непосредног испоручиоца електричне енергије;
- између ослонца трансформатора и темеља оставити еластичне подметаче у циљу пресецања преноса вибрација;
- колски приступ планирати изградњом приступног пута најмање ширине 3 m до најближе јавне саобраћајнице.

Слободностојеће ТС 10/0,4 kV изградити под следећим условима:

- објекат за смештај ТС треба да послужи за смештај трансформатора и одговарајуће опреме;
- ТС мора имати два одељења, и то: једно одељење за смештај трансформатора и једно одељење за смештај развода високог и ниског напона;
- колски приступ планирати изградњом приступног пута нај мање ширине 3 m до најближе јавне саобраћајнице.

Напајање планираних ТС 10/0,4 kV биће оријентисано на будућу ТС 110/10 kV „Алтина”, чија је локација изван предметног плана. Локација водова од предметног комплекса до будуће ТС 110/10 kV „Алтина” биће дефинисана након одређивања локације дате ТС 110/10 kV.

Планиране водове 10 kV извести од планираних ТС 10/0,4 kV до постојећих ТС 10/0,4 kV у комплексу као и до планиране ТС 110/10 kV „Алтина”. Планиране водове 10 kV извести дуж постојећих и планираних саобраћајних површина, подземно а у рову потребних димензија. Планиране водове 1 kV извести од постојећих и планираних ТС 110/10 kV до планираних корисника електричне енергије. Планиране водове 1 kV извести дуж постојећих и планираних површина, подземно, у рову потребних димензија. На местима где се очекују већа механичка напрезања, водове положити у кабловску канализацију. Постојеће електричне водове, који су у колизији са планираним садржајем, изместити на нову локацију. Прикључење планираних ТС 10/0,4 kV биће могуће након изградње ТС 110/10 kV „Алтина”.

Постојеће надземне водове 35 kV укинути и извести их подземно. Нове водове 35 kV извести у коридору постојећих и планираних саобраћајница, подземно, у рову потребних димензија. На местима где се очекују већа механичка напрезања водове поставити у кабловску канализацију.

Осветљењем планираних саобраћајних површина и паркинг простора постићи средњи ниво луминанције од око 0,6 cd/m<sup>2</sup>.

Осветљењем слободних површина постићи средњи осветљај од око 15 lx.

Водове јавног осветљења поставити подземно, у рову потребних димензија. На местима где се очекују већа механичка напрезања тла планиране водове поставити у кабловску канализацију.

#### ТТ мрежа

Ово подручје припада подручној АТЦ „Земун” и кабловском подручју No 36. За потребе постојећих корисника изграђена је одговарајућа ТТ мрежа потребног капацитета. Постојећа ТТ мрежа изграђена је надземно и мањим делом подземно. Капацитети постојеће ТТ мреже на задовољавају садашње и будуће потребе корисника на датом простору.

За потребе постојећих и планираних ТТ корисника потребно је изградити истурен степен (ИС) потребног капацитета.

ИС планирати у оквиру Блока П 18. Планиране ИС изградити у склопу грађевинских објеката под следећим условима:

- планирани грађевински простор треба да послужи за смештај потребне телекомуникационе опреме ууређаја за капацитет око 12.000 бројева. Планиране ИС везати на подручну АТЦ „Земун” спојним оптичким каблом потребног капацитет. Планиране спојне водове изградити у постојећу и планирану ТТ канализацију. Од планираног ИС изградити ТТ канализацију до постојеће ТТ канализације у комплексу. Планирану ТТ канализацију изградити подземно, у рову потребних димензија.

За потребе планираних ТТ корисника изградити планирану ТТ канализацију са одговарајућим ТТ водовима. Планирану ТТ канализацију – ТТ водове поставити дуж постојећих и планираних саобраћајних површина. Планирану ТТ канализацију и ТТ водове поставити подземно, у рову потребних димензија. У предметним објектима изградити унутрашњи кућни извод потребног капацитета.

#### Мрежа КДС

Кабловски дистрибуциони систем (КДС) у својој основној улози врши пренос, емитовање и дистрибуцију радио и ТВ програма. КДС обезбеђује видео надзор, говорне сервисе итд.

Генералним планом предвиђена је изградња технолошки јединствене дигиталне инфраструктуре чиме ће се решити проблеми до којих долази у пракси као што су

неконтролисана изградња, неусаглашеност оператора са капацитетима приступне и транспортне мреже националног оператора итд.

При изради урбанистичких пројеката потребно је предвидети могућност реализације мреже КДС.

Планиране водове за потребе КДС изградити у коридору планираних и постојећих ТТ водова – ТТ канализације. Планиране водове КДС изградити подземно, у рову потребних димензија.

#### Б.3.2.4. Топловодна мрежа и постројења

На предметном простору не постоји централизован вид снабдевања топлотном енергијом.

Студија о могућностима снабдевања топлотном енергијом подручја Горњег Земуна обрадила је, поред осталог, и предметни простор и приликом прорачуна узела у обзир потребе за топлотном енергијом.

Тадашње процене биле су везане за високу градњу и економску исплативост довођења топоводних система на предметни простор. На бази урбанистичких показатеља који су дати за предметни план, очигледне су промене у корист задржавања и планирања индивидуалне – ниске градње, која ће бити прикључена на гасоводни систем.

Планирана топоводна мрежа носи конзум од  $31.400 \text{ kW}$  и њиме је планирано да се снабдеју потрошачи предметног простора који су у зонама:

- планираног становања са делатностима П+3+Пк,
- планираних делатности са становањем П+3+Пк.

Изградња топоводног система везана је за изградњу топлане Горњи Земун, чија се планска документација управо ради у Урбанистичком заводу.

#### Б.3.2.5. Гасоводна мрежа и постројења

За потребе грејања, припреме топле воде, кувања и мање технолошке потребе за малу привреду предвиђа се довођење гасоводног система и гасификација предметног простора преко прстенасте нископритисне гасоводне мреже.

У том циљу потребно је изградити:

- прикључни гасовод ( $\varnothing 219 \text{ mm}$ ) притиска  $P=6/12$  бара од постојећег градског гасовода код аутопута Београд–Загреб, дуж саобраћајнице Т-6 (аутопут Београд–Нови Сад) до мерно-регулационе станице „Алтина 1“;
- прикључни гасовод ( $\varnothing 219 \text{ mm}$ ) притиска  $P=6/12$  бара од постојеће деонице (ГМ 05-01,  $\varnothing 273 \text{ mm}$ ) градског гасовода која пролази кроз предметно подручје од Мерно-регулационе станице „Алтина 2“;
- две мерно-регулационе станице „Алтина 1“ и „Алтина 2“, обе капацитета  $V=6.000 \text{ m}^3/\text{h}$  природног гаса;
- нископритисну дистрибутивну гасоводну мрежу притиска  $p=1/4$  бара за предметни простор.

Мерно-регулационе станице „Алтина 1“ и „Алтина 2“ зидани су објекти димензија  $9 \times 5 \text{ m}$  и висине  $3 \text{ m}$ . За њих је неопходно формирати грађевинске парцеле димензија  $23 \times 12 \text{ m}$ . Око објеката на растојању са  $3 \text{ m}$  изградити металну ограду висине  $2,5 \text{ m}$ . До МРС обезбедити приступни пут ширине  $3 \text{ m}$ . Заштитна зона МРС је  $15 \text{ m}$  у радијусу почев од спољне ивице објекта и у њој није дозвољена градња објекта супраструктуре. Минимално растојање од спољне ивице МРС до ивице коловоза је  $8 \text{ m}$ . Поред наведеног, испред и иза МРС неопходно је изградити противпожарне шахтове на гасоводу, на минималном растојању од  $5 \text{ m}$ .

Заштитна зона прикључних гасовода притиска  $p=6/12$  бара до МРС „Алтина 1“ и „Алтина 2“ као и постојећег градског гасовода ( $\varnothing 273 \text{ mm}$ ) износи  $3 \text{ m}$ , а за нископритисну гасоводну мрежу притиска  $p=1/4$  бара је  $1 \text{ m}$  мерено од ближе ивице цеви гасовода (са обе стране цеви).

Нископритисна дистрибутивна гасоводна мрежа обухвата гасоводни систем МРС „Алтина 1“ и „Алтина 2“ до кућних прикључака потрошача.

Гасификацијом су обухваћене и зона становања са делатностима спратности П+3+Пк и зона делатности са становањем спратности П+3+Пк, које су такође планиране да

се прикључе и на топлификациони систем. Коначно решење око избора начина грејања ових зона даће физибилити студија која ће на бази техничке и економске оправданости увести гасоводну или топоводну мрежу.

Трасе дистрибутивног гасовода постављене су у тротоарима саобраћајница у свему према одредбама Правилника о техничким нормативима за полагање и пројектовање дистрибутивног гасовода од полиетиленских цеви за притисак до  $p=4$  бара.

#### Б.3.3. Јавне зелене површине

##### Б.3.3.1 Мање зелене површине и скверови

На подручју насеља „Алтина“ планирана је изградња мањих зелених површина („паркова“) и скверова на површини од око  $0.5 \text{ ha}$  (парцеле ЈЗ-1 до ЈЗ-8, дефинисане на графичком прилогу бр. 5: План јавних површина са смерницама за спровођење плана у  $P=1:1.000$ ).

Положај, величина и намена парцела дефинисаних овим планом не могу се мењати.

„Паркове“ и скверове обликовати геометријским или слободним пејзажним стилем, уз одговарајуће композиционо решење вегетације и примену цветних и декоративних форми и варијетета биљних врста.

У оквиру „паркова“ и скверова дозвољена је изградња садржаја који су у функцији ове намене, и то: зелене површине, шетне стазе, простори за окупљање и миран одмор становника и игру деце, као и одговарајући вртно-архитектонски елементи и парковски мобилијар: фонтане, чесме, мање водене површине, споменици, скулптуре, опрема и сл. Зеленило треба да чини мин.  $75\%$  од укупне површине „парка“ (сквера).

Не дозвољава се изградња ни постављање трајних или привремених објеката, нити било каква интервенција у простору која није у складу са функцијом парка или која нарушава еколошке, естетске и амбијенталне вредности „парка“ (сквера).

##### Б.3.3.2. Улични дрвореди и улично линеарно зеленило

Дуж нових улица, између коловоза и тротоара, предвидети линеарне траке ниског зеленила и у њима формирати уличне дрвореде састављене од лишћара високог узраста (јавор, липа, јасен, кестен и сл.).

Ширине трака линеарног зеленила дефинисане су регулационом ширином улице.

Дрвореди се планирају и дуж свих паркинг простора.

##### Б.3.3.3. Заштитно зеленило

Зона заштитног зеленила планирана је између насеља и пружног појаса ради визуелне и безбедносне заштите од неповољних утицаја саобраћаја. Заштитно зеленило је лоцирано иза блокова В67 и В67а, до пруге, на површини од око  $0.26 \text{ ha}$ .

#### Б.3.4. Јавне површине за објекте и активности од општинске интереса

##### Б.3.4.1. Предшколске установе

Прогноза потребних капацитета заснована је на демографским показатељима, планираном проценту обухвата, и усвојеним стандардима за димензионасање предшколских установа. Могући варијетети организације су: а) наменски грађени објекти на посебним парцелама; б) депанданси у приземљима вишеспратних стамбених објеката; в) пунктови припремних одељења при основним школама и г) мрежа вртића у оквиру самосталних приватних делатности.

На подручју плана предвиђене су четири локације за предшколске установе варијетета а), и то у блоковима Р8а, Р17а, В20а и В27, као и варијетет б) у Блоку П5, са директним приступом на парковску површину.

– број парцела дечјих установа (КДУ) 4

– оријентациони број деце

( $5,5\%$  становника)

1.322

- површина парцела (блокови Р8а, Р17а, В20а и В27) 8.159 m<sup>2</sup>
- потребна бруто изграђена површина 9.915 m<sup>2</sup>

Простор дечјих установа може послужити ширем спектру садржаја намењених деци овог узраста („школигрице”, увођење програма физичке културе и осталих видова ангажовања у слободном времену).

#### Б.3.4.2. Дом старих

У оквиру равномерно распоређене мреже објеката социјалне заштите одраслих на нивоу Београда и његових просторних целина обезбеђена је локација за збрињавање, негу и заштиту здравих, старих особа. Комплекс који је планом резервисан у Блоку П35а обезбеђује:

- капацитет Дома (број места) 70-80
- површина парцела 2763 m<sup>2</sup>
- бруто изграђена површина објеката 2.100-2.400 m<sup>2</sup>

#### Б.3.4.3. Дом за збрињавање социјално угрожених лица

Општина Земун је по својој традицији концентрисала установе социјалне заштите. У границама подручја „Алгине” као део мреже која је усаглашена са прогнозама о потребама града са оваквом (или сродном) установом социјалне заштите предвиђена је локација у Блоку П36а:

- капацитет установе 80 лица
- површина парцела 2.471 m<sup>2</sup>
- оријентациона грађевинска површина 1.500-3.200 m<sup>2</sup>

#### Б.3.4.4. Здравствени центар насеља

У просторном и функционалном погледу то је јединица Дома здравља Земун која обједињује примарну (основну) здравствену заштиту, комплетирану диспанзерским и специјалистичким службама за заштиту, лечење и рехабилитацију становника.

У склопу здравственог центра у Блоку В30а планирана је парцела намењена изградњи стационарне здравствене установе, а у приземљу објекат Блока П5 здравствена станица као допунски пункт.

Укупне потребе здравствене заштите које овај план обезбеђује су:

- површина комплекса 2.182 m<sup>2</sup>
- оријентациона грађевинска површина (укупно) 4.000 m<sup>2</sup>

#### Б.3.4.5. Основне школе

Мрежа основних школа које су један од најважнијих насељских садржаја утврђена је на бази демографских процена и урбанистичких норматива и смерница, као и расположивих

простора. Према процењеном броју деце узраста 7–14 година, потребне су две веће или три мање основне школе. Просторни размештај локација обезбеђује добар централитет и оптималну приступачност (600-1.000 m), с обзиром да је уведена локација за школски објекат тзв истурених одељења у Блоку В42, поред школа у блоковима П7 и П33а.

Укупно потребни капацитети које обезбеђује Регулациони план су:

- оријентациони број ученика 2.885
- површина парцела 22.950 m<sup>2</sup>
- бруто изграђена површина објеката 13.460 m<sup>2</sup>

Заједничка правила за изградњу објеката на парцелама општег интереса

Максимална дозвољена висина објеката јавних намена је П+3+Пк.

За јавне објекте степен искоришћености земљишта износи највише до 70% уз задовољење свих параметара и обавеза предвиђених Регулационим планом.

Парцеле школа и дечјих установа изоловати од осталих намена подизањем металне оgrade и живице минималне висине 1,40 m.

Комунални објекти се ограђују транспарентним оградама висине до 2,20 m.

Пратеће зеленило у зонама јавних садржаја

За озелењавање применити врсте високе биоестетске и хигијенске вредности, а потпуно искључити алергогене врсте.

У оквиру дворишта основне школе предвидети простор за паузе виших и нижих разреда, простор са чврстом и травном подлогом за слободне активности, као и терене за физичку културу и спорт.

У дворишту средње школе организовати терене намењене настави физичког васпитања и просторе за слободне активности и одмор.

На зеленим површинама дечјих установа формирати просторе за безбедан боравак и игру деце на отвореним и оунчаним просторима.

У оквиру граница комплекса, на деловима комплекса окренути према саобраћајницама Новосадски пут (Булевар Лењина) и планираној саобраћајници Јужни булевар предвидети изолационо заштитно зеленило (двоструки дрвореди, слободно-растуће шибље и сл.)

#### Б.3.5. Уређивање јавној грађевинској земљишти

Финансирање планираних радова на уређивању јавног грађевинског земљишта врши се из буџетских средстава Скупштине града Београда.

Радови на уређивању јавног грађевинског земљишта	Врста	Јединица мере	Ново	Укупна количина
1	2	3	4	5
Изузимање земљишта	1. површине у регулацији саобраћајница	m <sup>2</sup>	400.200	400.200
	2. пешачки тргови, проспекти и зеленило унутар њих	m <sup>2</sup>	2.899	2.899
	3. јавне површине изнад коридора магистралне инфраструктуре	m <sup>2</sup>	10.182	10.182
	4.1. мање зелене површине	m <sup>2</sup>	4.760	4.760
	4.2. заштитно зеленило	m <sup>2</sup>	2.580	2.580
	5. комунални објекти	m <sup>2</sup>	2.415	2.415
	6.1. социјалне и здравствене установе	m <sup>2</sup>	15.575	15.575
	6.2. основне школе	m <sup>2</sup>	22.950	22.950
Рушење објеката	објекти евидентирани на:		на геодетској подлози	укупно
	1. површине у регулацији саобраћајница	Број објекта	4	17
	2. пешачки тргови, проспекти и зеленило унутар њих	Број објекта	0	0

1	2	3	4	5
	3. јавне површине изнад коридора магистралне инфраструктуре	Број објекта	1	4
	4.1. мање зелене површине	Број објекта	0	0
	4.2. заштитно зеленило	Број објекта	1	3
	5. комунални објекти	Број објекта	0	2
	6.1. социјалне и здравствене установе	Број објекта	0	0
	6.2. основне школе	Број објекта	0	2
Водовод	Ø 100	m	17.946	32.760
	Ø 150	m	9.114	9.114
	Ø 200	m	3.000	3.000
	Ø 150	m	2.700	2.700
Кишна канализација	мин. Ø 300	m	31.913	31.913
Фекална канализација	мин. Ø 250	m	30.300	30.300
Кишни колектор	100/150 cm	m	1.600	1.600
Електроинсталације	електрични водови	m	62.068	62.068
Трафо станица	10/0,4 kV	ком	131	
ТТ инсталације	ТТ каблови	mm	20.434	
	ТТ канализација	m	17.277	
Топловод	Ø88.9/3.2 mm	m	290	290
	Ø108/3.6 mm	m	670	670
	Ø133/4 mm	m	380	380
	Ø168.3/4 mm	m	300	300
	Ø219.1/5 mm	m	210	210
	Ø273/5 mm	m	980	980
	Ø558.8/8.8 mm	m	520	520
Гасовод	Дистрибутивни, p=1/4 бар, полиетилен DN20÷DN65	m	41.000	41.000
	Градски гасовод p=6/12 бара, Ø 219.1 mm	m	130	130
МРС	Термоенергетски објекат	капацитет V=6.000 m <sup>3</sup> /h	2	2
Саобраћајнице		m <sup>2</sup>	401.050	401.050
Паркинг места		ком	317	317
Дрвореди		ком	око 3.000	око 3.000
Уређивање парковских површина		m <sup>2</sup>	4.800	4.800
Уређивање заштитног зеленила		m <sup>2</sup>	2.600	2.600

#### Б.4. Заштита културно-историјског наслеђа

Према одговору на захтев за сарадњу добијеном од Завода за заштиту споменика културе града Београда (бр. 961481 од 8. новембра 1996) предметно подручје налази се ван интереса службе заштите.

#### Б.5. Урбанистичке опште и посебне мере заштите

##### Б.5.1. Урбанистичке мере за заштитију животној средине

Условима Градског завода за заштиту здравља (бр. 2467/1 од 6. октобра 1997), чији је интегрални текст саставни део Документације плана, дати су услови за примену мера заштите и унапређења животне средине који су у највећем броју већ уређени у овај регулациони план. Овде посебно издвајамо:

1. за индустријске објекте и друге делатности на простору насеља ограничити ослобађање штетних и опасних материја у атмосферу, у концентрацијама већим од дозвољених, у складу са Правилником о граничним вредностима, метода мерења („Службени гласник РС”, број 54/92);

2. приликом одређивања намене пословног простора избежавати делатности које могу угрозити животну средину повећањем нивоа комуналне буке и аерозагађења;

3. за све поједине индустријске објекте и садржаје који се налазе на простору насеља потребно је израдити претходну, детаљну анализу утицаја планираних објеката и делатности на животну средину („Службени гласник РС”, број 61/92) односно, посебне урбанистичко-техничке услове са аспекта заштите и унапређења животне средине у складу са законом;

4. сакупљање и одношење чврстог отпадног материјала решити постављањем контејнера и специјалних судова за

сакупљање секундарних сировина, а редовно их празнити преко надлежних комуналних служби;

5. извршити санацију и дезинфекцију постојећих септичких и нужничких јама, као и санацију неуређених депонија смећа и отпадног материјала.

##### Б.5.2. Урбанистичке мере за заштитију од елементарних непогода

Реализација новопланираних садржаја и објеката мора да буде у складу са чланом 4. Правилника о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ”, бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88, 52/90).

##### Б.5.3. Урбанистичке мере за заштитију од пожара

Сви садржаји и објекти морају бити планирани и грађени у складу са одредбама Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС”, број 37/83), Правилника о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара („Службени лист СФРЈ”, број 30/91), правилника о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара („Службени лист СРЈ”, број 8/95), Правилника за електроинсталације ниског напона („Службени лист СРЈ”, број 28/95), Правилника за заштиту објеката од атмосферског пражења („Службени лист СРЈ”, број 11/96) и других прописа који се односе на заштиту од пожара.

Постојеће и планиране саобраћајнице треба да омогуће кретање и извођење интервенција ватрогасних возила у близини планираних објеката, а које задовољавају услов по члану 2. наведеног правилника за приступне путеве, по коме најудаљенија тачка коловоза није даља од 25 m.

Објекти морају да имају спољашњу и унутрашњу хидрантску мрежу која се као обавеза планира у складу са наведеним правилником.

#### *Б.5.4. Урбанистичке мере за цивилну заштиту људи и добра*

У складу са Одлуком о врстама инвестиционих објеката и просторних и урбанистичких планова значајних за одбрану земље („Службени лист СРЈ”, број 39/95) остварена је сарадња са Министарством одбране и добијен је допис под инт. бројем 129/1-5 од 3. јуна 1997. године, без посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

Када је реч о цивилној заштити, у смислу изградње заштитних објеката за склањање становништва, на предметном комплексу планирају се услови за изградњу склоништа, у складу са законском материјом која регулише ову област, дати у посебном елаборату Прилог са мерама заштите од елементарних непогода и просторно-програмакски услови од интереса за одбрану, који је саставни део предметног регулационог плана.

### **Б.6. Инжењерско-геолошки услови**

#### *Б.6.1. Инжењерско-геолошке карактеристике*

Истражни простор обухвата површину од око 200 ha, а налази се североисточном делу лесне заравни. Терен је благо заталасан, са kotaма у нивоу од 84 до 95 мнв, са генералним снижењем kota у правцу југозапада.

У конструкцији терена основну геолошку подлогу изграђују плиоценски језерски седименти, представљени лапоровитом гином, веома хетерогеног састава. Повлату ових седимената чине квартарне наслаге представљене: фосилним елувијумом (преталожени плиоцен), речно-језерском песковито-шљунковитом глином, барским глиновито-песковитим седиментима и еолским наслагама представљеним са 4–5 хоризоната леса раслојених међуслојем „погребене земље” укупне дебљине 25–30 m. Површинске делове терена у подручју сеоских путева (Угриновачки, Добановачки и Војни пут) изграђује насип дебљине 1–2 m. Осим тога, у кругу пољопривредног добра ПК „Београд” евидентирани су депоније ђубрива и биљнога отпада, висине 1–3 m.

Основне хидрогеолошке карактеристике терена, предоређује доминантно учешће лесних наслага до дубине 25–30 m. Дубина до нивоа подземне воде је променљива и пре свега зависи од изражености рељефа. У делу терена са kotaма преко 90 мнв. ниво подземне воде констатован је на дубини 11–15 m на kota 77–81 мнв, са осциловањем нивоа до 1 m. На делу терена са kotaма 86–90 мнв ниво издани је на дубини од 8–10 m на kota 77–81 мнв, док је у западном делу „Алтине” где је терен са апсолутним kotaма мањим од 86 мнв. ниво подземне воде на дубини 5–7 m.

Испитивањем хемијског састава подземне воде у циљу утврђивања агресивности на бетон, утврђено је да подземна вода оптерећена сулфатима у мери која упућује на обазривост при изради бетонских и армирано-бетонских конструкција.

На основу сеизмичке микрорејонизације, истражно подручје обухвата два сеизмичка рејона са следећим параметрима:

- терен са kotaма већим од 90 мнв.  $I = 7,57$ ,  $K_s = 0,037$ ,
- терен са kotaма мањим од 90 мнв.  $I = 7,74$ ,  $K_s = 0,042$ .

Приказани параметри дати су за повратни период (Т) од 100 година.

#### *Б.6.2. Инжењерско-геолошки услови коришћења терена*

На основу сагледавања инжењерско-геолошких карактеристика терена, као и планираних садржаја објеката на простору плана, могу се дати следећи услови и препоруке:

#### Услови за изградњу нових објеката

Код новопројектованих објеката, с обзиром на подрумску етажу, очекује се темељење на дубини од око 3–3,5 m. У тим условима темељни контакти оствариће се у наслагама

леса. Код објеката без подрума треба имати у виду дебљину хумизованог леса и уклонити га из подтла, па се мора рачунати на замену материјала.

Код темељења објеката у лесу темеље треба извести на јединственој koti без каскаде. При избору типа темеља треба се одредити за темеље који обезбеђују довољну крутост система (темељне плоче или траке међусобно повезане), које премошћују све неједнакости у слегању у дозвољеним границама. За објекте који се граде непосредно уз постојеће, неопходно је извршити правилан избор дубине и начина темељења. Постојеће објекте, односно њихове темеље штитити адекватним геотехничким мерама (подбетонирање, мега-шипови и др.).

#### Услови за изградњу саобраћајница

Саобраћајнице, уколико прате површину терена или су у плићем засеку изводиће се у лесном тлу које у себи садржи велики проценат прашинастих фракција, које условљавају његову осетљивост на дејство мрза. Примарна структура леса условљава његову осетљивост на концентрисана неједнака расквашавања. Да би се избегла наведена неповољна својства леса потребно је да се обезбеди површинско одводњавање, затим припрема лесног подтла саобраћајница и биогена заштита евентуалних косина.

#### Услови за изградњу техничке инфраструктуре

Водоводна и канализациона мрежа мора бити изведена изван зоне темељења. Веза унутрашње мреже водовода, канализације и топловода са секундарном мрежом мора бити флексибилна како би се омогућило прихватање евентуалне појаве неравномерног слегања.

Водови мреже инфраструктуре који су непосредно уз објекте треба да се пројектују и изведу преко водонепропусних подлога (техничких канала).

#### Услови нивелације и уређивања терена

Нивелација терена може се изводити материјалом из ископа уз квалитетно збијање. Није пожељно дренарање терена и дубље каскадирање.

У деловима терена где се мора извршити засецање, терен се обавезно мора штитити хумусом. Обавезно је планирање терена са контрападовима од објекта. Није пожељно да се непосредно уз објекте формира зелени појас.

### **В. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**

Подручје плана Генералним планом намењено је за становање и стамбено ткиво (блокови индивидуалне стамбене изградње), и делом за комерцијалне зоне и градске центре.

Стамбено насеље „Алтине” такође је Генералним планом одређено и као подручје спонтано настале стамбене изградње.

Одлуком о привременим правилима и условима за издавање одобрења за изградњу и употребну дозволу за објекте изграђене, односно реконструисане без грађевинске дозволе до 13. маја 2003. године („Службени лист града Београда”, број 30/03) (у даљем тексту Правилник о легализацији), подручје обухваћено овим планом одређено је као Подручје знатне бесправне изградње, где ће се примењивати: Правила и услови за заштиту јавног, односно општег интереса.

У складу са овим правилником, сви објекти евидентирани на авиоснимку из 2003. године (који подлежу правилима из Правилника о легализацији) могу се задржати уколико се налазе на површинама које су овим планом предвиђене за остале намене.

Евентуалне интервенције на овим објектима (који се налазе на површинама осталих намена), у смислу надградње или доградње, изградње нових или замене постојећих објеката, врши се према следећим правилима:

#### **В.1. Основна правила грађења за зграде различитих намена**

Одобрава се уређивање земљишта и изградња објеката у складу са планираним наменама, а по правилима овог плана.

Површине намењене садржајима културе као и терцијарним делатностима (трговина, угоститељство, занати, пословни простори, услуге...) предвиђају се у оквиру постојећих и планираних површина намењених свим врстама становања а нарочито у зонама центара Ратарског пута и ПКБ-а.

Све намене становања и делатности су компатибилне са мањим производним погонима, уз услов задовољења заштите животне средине.

#### Забрањена градња

У оквиру стамбеног насеља „Алтина” нису дозвољени:

- изградња или било каква промена у простору која би могла да наруши стање животне средине;
- складиштење отровних и запаљивих материјала;
- изградња отворених складишта секундарних сировина, изградња складишта за отпадне материјале, стара возила и сл.;
- изградња објеката и намене које могу да ометају обављање јавног саобраћаја и приступ објектима и парцелама;
- изградња која би могла да наруши или угрози основне услове живљења суседа или сигурност суседних зграда;
- изградња објеката на јавним површинама.

#### В.2. Правила парцелације

Грађевинска парцела је најмањи део простора обухваћеног планом који је намењен за грађење, а обухвата једну или више катастарских парцела или њихових делова. Дефинисана је приступом на јавну површину и границама према суседним парцелама.

Положај, облик и величина грађевинских парцела одређују се према намени, односно потцелини; према типу и начину градње објеката, а према правилима из овог плана.

Основна препарцелација постојећих катастарских парцела дефинисана је формирањем мреже саобраћајница.

Могуће трансформације парцела – препарцелација

Даља парцелација може се вршити у оквиру катастарских парцела применом правила из овог плана. Основ за промену граница парцеле, осим у случају јавног интереса, јесте сагласност власника/корисника парцеле.

Подела постојеће парцеле на две или више мањих парцела врши се под следећим условима:

- подела се врши у оквиру парцеле;
- приступ на јавну површину новоформираних парцела може се обезбедити са сукорисничких површина.

Спајање две или више постојећих парцела ради формирања једне парцеле врши се под следећим условима:

- спајање се врши у оквиру граница целих парцела, а граница новоформиране парцеле обухвата све парцеле које се спајају;
- спајањем парцела важећа правила изградње за планирану намену не могу се мењати, а капацитет се одређује према новој површини.

Препарцелацијом две или више постојећих парцела могу се формирати две или више нових парцела које морају задовољавати правила из овог плана.

Препарцелацијом се мора обезбедити приступ на јавну површину новоформираних парцела директно или преко сукорисничких површина.

Препарцелацијом се могу формирати посебне површине за паркиралишта као заједничка парцела коју користи више објеката, као и заједничке зелене површине унутар блока.

Препарцелација није дозвољена на парцелама које су предвиђене за јавне намене.

Минимална целина за препарцелацију, односно за формирање грађевинских парцела може бити једна катастарска парцела или низ од две или више катастарских парцела или њихових делова.

Уколико није могуће одредити парцелу за сваки објекат, могуће је дефинисати заједничку парцелу за неколико објеката, по истим нормативима.

Положај, величина и облик парцела намењених јавном интересу одређени су у складу са параметрима ГУП-а, социо-демографском структуром, планираним бројем становника, близином комплементарних садржаја и просторним погодностима и условљеностима.

Границе грађевинских парцела јавних намена, одн. површине за остале намене, дефинисане су у графичком прилогу бр. 5 „План јавних површина са смерницама за спровођење плана” у Р=1:1.000.

#### Положај парцеле

Положај грађевинских парцела у односу на улице, јавне путеве и површине утврђује се регулационом линијом.

Парцела мора бити ослоњена на јавну површину било директно, било преко сукорисничких површина.

#### Величина парцеле

Парцелација грађевинског земљишта намењеног за становање не сме дати парцеле мање од:

- а) 300 m<sup>2</sup> – у делу намењеном становању са делатностима до спратности П+2+Пк,
- б) 400 m<sup>2</sup> – у делу намењеном становању са делатностима до спратности П+3+Пк,
- в) у потцелини „Војни пут”:
  - 300 m<sup>2</sup> – за слободностојеће објекте,
  - 250 m<sup>2</sup> – за слободностојеће објекте (постојеће),
  - 150 m<sup>2</sup> – код објеката који формирају низове,
  - 100 m<sup>2</sup> – код постојећих објеката који формирају низове.

#### Облик – ширина парцеле

Минимална ширина парцеле према улици или путу (чело/фронт парцеле) намењене за изградњу објеката у низу не може бити мања од 8 m (код формирања нових парцела), односно 6 m (код постојећих).

Код формирања нових парцела намењених изградњи слободностојећих објеката, минимална ширина фронта не може бити мања од 15 m, односно мин. 10 m код постојећих објеката, односно парцела.

Парцелу заједнички користе сви станари, односно етажни власници на парцели.

#### В.3. Правила за постављање и изградњу, обнову и реконструкцију објеката

##### Правила изградње по наменама

- а. Становање са делатностима у свим потцелинама: Овај тип становања обухвата следеће начине изградње:
  - слободностојеће објекте,
  - објекте у низу са свим варијететима (двојни објекти, једноструки низ, двоструки низ, четворне куће).

Највећа дозвољена висина је П+2+Пк.

На парцелама предвиђеним за стамбену изградњу могуће је предвидети простор за обављање делатности које не угрожавају становање, и то унутар стамбених објеката или у посебним објектима.

Дуж улица Првوماјске, С-8, Ратарски пут, Добановачки пут и Јужни булевар, пожељно је приземља стамбених објеката наменити делатностима комплементарним становању.

Гараже, оставе и друге помоћне просторије могу бити у саставу стамбеног објекта или у посебним објектима

- б. Становање са делатностима потцелина ПКБ, висине до П+3+Пк:

са обавезним коришћењем приземља стамбених објеката за делатности и могућношћу коришћења до 50% површине објекта за делатности. Овај тип становања заступљен је у делу центра потцелине ПКБ (блокови П5 и П8, у којима се предвиђа замена нехигијенског стамбеног фонда). Такође се овај тип изградње треба примењивати као модел при изградњи стамбених објеката у зонама центара.

в. Делатности са становањем као активности центра, висине до П+3+Пк:

Овом наменом обухваћена је концентрација делатности и садржаја који омогућавају локално снабдевање и услуге у центрима; садржаја који задовољавају потребе образовања, деље заштите, здравствене заштите и потребе културе и забаве гравитирајућег становништва (библиотеке, вишенаменске сале), комерцијалне услуге и јавни садржаји, савремене услуге које задовољавају потребе становништва у функцији слободног времена, забаве, спорта и рекреације, као и становање до 50% укупних површина.

#### Максималне могућности изградње

Индексом изграђености регулишу се урбанистички односи којима се утврђује величина објекта у односу на грађевинско земљиште.

Индекс изграђености исказан је као однос грађевинске бруто површине објекта и припадајуће парцеле (блока, зоне).

На утврђивање планираног максималног индекса изграђености за подручје плана утицали су параметри ГУП-а и условљености постојећег стања.

Максимални индекси изграђености земљишта за изградњу објекта у оквиру планираних намена и на нивоу парцеле износе:

- за становање са делатностима (до П+2+Пк):
  - потцелина „Ратарски пут” „И”=0.8
  - потцелина ПКБ „И”=0.8
  - потцелина „Војни пут” „И”=1.0
- за становање са делатностима (до П+3+Пк) „И”=1.6
- за делатности са становањем – центри „И”=1.4
- за делатности са становањем Блоку В1 „И”=2.0

На парцелама намењеним становању са делатностима које се налазе у зонама у којима је планирано формирање линијског центра дозвољава пораст индекса изграђености на 1,2, како би се стимулисала изградња ових активности. Правци формирања оваквог центра, односно концентрација активности у приземљима објекта означени су на графичком прилогу бр. 3: „Намена површина”.

Овим се дефинише и ограничава изградња нових објеката, а исто важи и за реконструкцију, дозиравање и надзиравање постојећих објеката, где укупни коефицијент по изведеној интервенцији не сме прећи планирани коефицијент за парцелу.

#### Постављање зграда у односу на јавне површине

Постављање грађевина у односу на улице, путеве и јавне површине дефинисано је у графичком прилогу бр. 4: „Регулационо-нивелациони план за грађење објеката и саобраћајних површина са аналитичко-геодетским елементима за обележавање” у  $R=1:1.000$ .

Регулациона линија представља линију разграничења земљишта намењеног општем интересу од земљишта у насељу намењеног посебном интересу.

Када се планом одреди да се објекти поставе на регулационој линији, тада се грађевинска линија објекта поклапа са регулационом линијом.

Грађевинска линија је линија до које је дозвољено грађење. Одређена је у дужним метрима на одстојању од регулационе линије и суседа.

Грађевинска линија се поставља у свим оним улицама у којима се планом одређује изградња објеката унутар регулационе линије.

Грађевинска линија односи се на изградњу нових објеката.

Постојећи објекти могу се задржати уколико су изграђени до регулационе линије. Код постојећих објеката дозвољавају се испади ван регулације до дубине од 0,60 m у ширини максимум 1/3 ширине објекта, и то само у улицама чија је регулација шири од 12 m.

У улицама чија је регулација шири од 9 m дозвољавају се испади постојећих објеката ван грађевинске линије до највише 1/3 ширине објекта, највише до дубине 1,20 m, и то само уколико се та линија не поклапа са регулационом. У овим улицама не дозвољавају се испади ван регулационе линије.

Евентуалне доградње и адаптације ових објеката могу се дозволити само до грађевинске линије.

У улицама ужим од 8 m не дозвољавају се испади објеката ван грађевинске линије ни код постојећих објеката.

На графичком прилогу бр. 1. посебно је означена зона заштите колектора као зона у оквиру које је потребно урадити статичку проверу утицаја објеката на постојећи колектор. У зависности од резултата провере одредиће се и статус објеката и њихови волумени.

#### Постављање зграда у односу на границе парцеле

Односи зграда према разделним (међним) границама одређују се према начину изградње, и то:

– За слободно стојеће објекте, минимално растојање објекта од једне границе је 1,5 m, а од друге 2,5 m, што обезбеђује минимално међусобно одстојање од објеката од 4 m.

– Објекти у низу (једнострано, двострано или тространо узидани објекти) постављају се у нултој позицији разделних граница, односно објекти додирују обе бочне границе грађевинских парцела.

Код првог и последњег објекта у низу, минимално растојање до границе парцеле је 2,5 m.

Нови објекат може се изградити на ивици парцеле наслањајући се на постојећи суседни само у дужини суседног објекта. Уз сагласног власника постојећег суседног објекта, ова дужина може бити и већа.

#### Заузетост земљишта зградама (степен заузетости земљишта)

Заузетост земљишта зградама код намене становање са делатностима дата је према величини парцела и износи највише:

- за парцеле до 400 m<sup>2</sup> 50%
- за парцеле до 600 m<sup>2</sup> 40%
- за парцеле веће од 600 m<sup>2</sup> 35%

Изузетно се у потцелини „Војни пут” дозвољава и већи проценат, до 80%, и то само код постојећих објеката.

Код намене становање са делатностима (до П+3+Пк) као и код намене делатности са мањим обимом становања дозвољено је максимално 60% изграђености парцеле на нивоу терена.

Код угаоних објеката у наменама делатности са становањем и становање са делатностима до спратности П+3+Пк”, максимално дозвољени степен заузетости парцеле износи 80%.

#### Висина зграда

Апсолутна висина. Највећа висина зграде не сме прећи 16 m (0,9+4,0+3\*3,0+1,60) венцем, односно приземље и три спрата и поткровље, сем изузетно, и то само као акценат до П+4+Пк, у делу намене делатности са становањем уз саобраћајнице Булевар Лењина и Т-6.

У зони намене становање са делатностима максимална дозвољена спратност објекта је П+2+Пк. Висина венца не сме прећи висину од 13 m (0,9+4,0+2\*3,0+1,60).

Не дозвољавају се испади назидака поткровља ван грађевинске линије.

У потцелини „Војни пут” максимална дозвољена висина објекта је П+1+Пк, и то само уколико су и сва остала правила овог правилника задовољена.

Максимално дозвољена спратност објекта који се граде у наменама становање са делатностима у потцелини ПКБ и делатности са становањем, јесте П+3+Пк.

Релативна висина. Висина грађевине треба да је мања од ширине улице, то јест пута, постојећег или планираног уколико се објекат налази на регулационој линији.

Спољни изглед зграде и грађевински материјали

Приликом изградње објеката бочне и задње фасаде обрадити као и уличне.

Не дозвољава се постављање еркера на објектима који се граде на регулацији, уколико је она (регулација улице) ужа од 15 m. Такође се не дозвољава постављање еркера који би излазили изван грађевинске линије према суседима.

Дозвољено је постављање еркера на објектима који се граде на регулацијама улица ширих од 15 m, до дубине 0,6 m и ширине која не прелази 30% фасаде. Минимално удаљење (висина) ових еркера у односу на тротоар износи 5 m.

Код нових објеката који се граде повучени од регулационе линије, грађевинска линија представља линију ван које се не могу постављати ни делови објеката.

Кровни покривач ускладити са претежним начином покривања кровова у насељу (све врсте црепа).

Не дозвољавају се препусти поткровља ван грађевинске линије.

Одводњавање косих кровова регулисати тако, да се вода са крова не слива у двориште суседа. Код објеката који се додирују са суседним, решење косих кровова и димензије хоризонталних и вертикалних олука морају обезбедити да се вода са крова једног објекта не слива на други објекат.

#### Ограђивање парцела

Грађевинске парцеле стамбене изградње и јавних објеката могу се оградити:

- зиданом оградом, висине до 0,90 m, или
- транспарентном оградом, висине до 1,40 m, или
- зеленом – живом оградом, висине до 1,40 m.

Ограде објеката на углу не могу бити више од 0,90 m, рачунајући од коте тротоара, због заштите прегледности раскрснице.

У улицама чија је регулација ужа или једнака 8 m не дозвољава се постављање ограда на регулациону линију. Ограђивање ових парцела према јавним површинама дозвољено је постављањем ограда на грађевинској линији.

Зеленило у зонама становања са делатностима

Свака грађевинска парцела мора да садржи најмање 30% зелених површина. (Изузетак су само парцеле у потцелини „Војни пут” где се тај проценат може спустити на мин. 15%, 10% код постојећих објеката).

У оквиру парцеле налазе се простори за игру деце и миран одмор одраслих.

Препорука је да се на делу парцеле према улици формирају засади ниског шибља и цвећа и појединачне саднице високих лишћара и четинара.

У оквиру ових зона пожељно је и дозвољено формирање обједињених зелених површина унутар блока намењених заједничком коришћењу станара парцела од којих су делова формиране. У том случају умањује се проценат зеленила на свакој од ових парцела. Ове површине могу бити и ограђене, а њихову намену (спортски терени, миран одмор, игра деце...) одређују сами станари.

Зеленило у зонама делатности са становањем

Површине намењене комерцијалним функцијама, код којих се очекују интензивнија кретања и окупљања становника и корисника, обликовати партерним решењем.

У оквиру граница комплекса, на деловима комплекса окренути према ободним саобраћајницама Булевар Лењина, Т-6, Т-8 и планираној саобраћајници Јужни булевар предвидети изолационо заштитно зеленило (двоструки дрвореди, слободнорастуће шибље и сл.)

#### В.4. Правила за постављање и изградњу објеката по планираним наменама – зонама

##### 1. Становање са делатностима потцелина „Ратарски пут”

Заступљено у блоковима: Р3, Р4, Р5, Р6, Р7, делу Р8, Р16, Р17, делу Р19 и Р20.

Минимална величина парцеле	300 m <sup>2</sup>
Минимална ширина фронта парцеле	15 m
Индекс изграђености на парцели	макс. 0.8
Индекс изграђености на парцели у зонама линијског центра	макс. 1.2
Максимални степен заузетости парцеле	до 400 m <sup>2</sup> 50% до 600 m <sup>2</sup> 40% преко 600 m <sup>2</sup> 35%
Минимални проценат озелењених површина на парцели	30%
Максимална висина објекта	П+2+Пк
Максимална висина помоћних објеката	макс. 5.0 m
Минималан број паркинг места за становање	1 ПМ/ 1 стан
Минималан број паркинг места за пословање	1 ПМ/ 80 m <sup>2</sup> , одн. према врсти делатности

Растојања грађевинске линије објекта од регулационе линије	дато на графичком прилогу
Минимално растојање објекта од бочне границе парцеле	слободностојећи објекти двојни и у низу (први и последњи)
	1,5 m одн. 2,5 m 2,5 m
Минимално растојање објекта од задње границе парцеле	1/2 h, али не мање од 4 m
Минимално растојање објекта од наспрамног објекта	1–2 h, али не мање од 8 m

##### 2. Становање са делатностима потцелина ПКБ

Заступљено у блоковима: П1, П2, П3, П4, П6, П12, П13, П14, П15, П16, П17, делу П19, П 20, П21, П22, П22а, П23, П24, П24а, П25, П26, П26а, П27, П27а, П27б, П28, П29, П30, П31, П32, П33, П34, П35, и П36.

Минимална величина парцеле	300 m <sup>2</sup>
Минимална ширина фронта парцеле	15 m
Индекс изграђености на парцели	макс. 0.8
Индекс изграђености на парцели у зонама линијског центра	макс. 1.2
Максимални степен заузетости парцеле	до 400 m <sup>2</sup> 50% до 600 m <sup>2</sup> 40% преко 600 m <sup>2</sup> 35%
Минимални проценат озелењених површина на парцели	30%
Максимална висина објекта	П+2+Пк
Максимална висина помоћних објеката	макс. 5 m



Минималан број паркинг места за становање	1 ПМ/ 1 стан
Минималан број паркинг места за пословање према врсти делатности	1 ПМ/ 80 m <sup>2</sup> одн.

Растојања грађевинске линије објекта од регулационе линије	дато на графичком прилогу
--	---------------------------

Минимално растојање објекта од бочне границе парцеле	слободностојећи објекти	1,5 m одн. 2,5 m
	двојни и у низу (први и последњи)	2,5 m
Минимално растојање објекта од задње границе парцеле		1/2 h, али не мање од 4 m
Минимално растојање објекта од наспрамног објекта		1–2 h, али не мање од 8 m

### 3. Становање са делатностима потцелина „Војни пут”

Заступљено у блоковима: В4, В6, В9, В10, В11, В12, В13, В14, В15, В16, В17, В18, В19, В20, В21, В21а, В22, В23, В24, В25, В26, В28, В29, В34, В35, В36, В37, В38, В39, В40, В41, В43, В44, В45, В46, В47, В48, В49, В50, В51, В52, В53, В54, В55, В56, В57, В61, В62, В63, В64, В65, делу В66 и В67а.

Минимална величина парцеле	слободностојећи у низу	300 m <sup>2</sup> * 150 m <sup>2</sup> *
Минимална ширина фронта парцеле	слободностојећи у низу	15 m (постојећи 10 m) 8 m (постојећи 6 m)
Индекс изграђености на парцели		макс. 1.0
Индекс изграђености на парцели у зонама линијског центра		макс. 1.2
Максимални степен заузетости парцеле	до 400 m <sup>2</sup> до 600 m <sup>2</sup> постојећи обј.	50% 40% до 80%
Минимални проценат озелењених површина на парцели		30% (пост. 10-15%)
Максимална висина објекта		П+1+Пк
Максимална висина помоћних објеката		макс. 5 m
Минималан број паркинг места за становање		1 ПМ/ 1 стан
Минималан број паркинг места за пословање		1 ПМ/ 80 m <sup>2</sup> , одн. према врсти делатности

Растојања грађевинске линије објекта од регулационе линије	дато на графичком прилогу
--	---------------------------

Минимално растојање објекта од бочне границе парцеле	слободностојећи објекти	1,5 m одн. 2,5 m
	двојни и у низу (први и последњи)	2,5 m

Минимално растојање објекта од задње границе парцеле	са предбаштом	1/2 h, али не мање од 4 m
	двоструки и троструки низ	0-4 m
Минимално растојање објекта од наспрамног објекта		1–2 h, али не мање од 8 m

### 4. Становање са делатностима потцелина ПКБ – спратност П+3+Пк

Заступљено у блоковима: П5 и делу П8.		
Минимална величина парцеле		400 m <sup>2</sup>
Минимална ширина фронта парцеле		15 m
Индекс изграђености на парцели		макс. 1.6
Максимални степен заузетости парцеле		60%
Максимални степен заузетости угаоних парцела		80%
Минимални проценат озелењених површина на парцели		30%
Минимални проценат озелењених површина угаоних парцела		20%
Максимална висина објекта		П+3+Пк
Максимална висина помоћних објеката		макс. 5.0 m
Обавезно коришћење приземља за делатности		
Минималан број паркинг места за становање		1 ПМ/ 1 стан
Минималан број паркинг места за пословање		1 ПМ/ 80 m <sup>2</sup> одн. према врсти делатности
Растојања грађевинске линије објекта од регулационе линије	дато на графичком прилогу	
Минимално растојање објекта од бочне границе парцеле	слободностојећи објекти	1,5 m одн. 2,5 m
	двојни и у низу (први и последњи)	2,5 m
Минимално растојање објекта од задње границе парцеле		1/2 h, али не мање од 4 m
Растојање објекта од наспрамног објекта		1–2 h, али не мање од 8 m

### 5. Делатности са становањем – центри – спратност П+3+Пк:

Заступљено у блоковима: П1, П2, делу П8, П9, П10, П11, П12, П13, П14, П15, П18, делу П19, делу П8, П9, П10, П11, П18, делу П19, П32а, В1, В2, В3, В5, В7, В8, делу В32, В57а, В58, В59, делу В66 и В67.

Минимална величина парцеле		400 m <sup>2</sup>
Минимална ширина фронта парцеле		15 m
Индекс изграђености на парцели		макс. 1.4

\* При формирању парцела за објекте који су изграђени на терену и подлежу правилима из Правилника о легализацији важе правила да је минимална величина парцеле слободностојећих објеката 250 m<sup>2</sup>, а минимална величина парцеле објеката који формирају низове 100 m<sup>2</sup>.

Индекс изграђености у Блоку В1	макс. 2.0
Максимални степен заузетости парцеле	60%
Максимални степен заузетости угаоних парцела	80%
Минимални проценат озелењених површина на парцели	30%
Минимални проценат озелењених површина угаоних парцела	20%
Максимална висина објекта	П+3+Пк
Максимална висина акцентираних објеката у Блоку Р1	П+4+Пк
Максимална висина помоћних објеката	макс. 5 m
Максималан проценат становања	50%
Минималан број паркинг места за становање	1 ПМ/ 1 стан
Минималан број паркинг места за пословање	1 ПМ/ 80 m <sup>2</sup> одн. према врсти делатности
Растојања грађевинске линије објекта од регулационе линије	дато на графичком прилогу
Минимално растојање објеката од бочне границе парцеле	обострано узидани објекти слободностојећи објекти
	0 1/2 h, али не мање од 4 m
Минимално растојање објекта од задње границе парцеле	1/2 h, али не мање од 4 m
Минимално растојање објекта од наспрамног објекта	1–2 h, али не мање од 8 m

#### 6. Парохијско средиште у Блоку В 30

Према структури становништва, а у циљу задовољавања потреба за нормалним функционисањем Црквене заједнице, на подручју „Алтине” планира се изградња парохијског средишта.

На парцели оријентационе површине 0,29 ha у делу Блока В30, уз услов поштовања традиције црквеног градитељства, предвиђене су следеће оријентационе целине:

– храм (у основи) укупна грађевинска спољна мера	250-400 m <sup>2</sup> (нето површина)
– службени и друштвени део	300–450 m <sup>2</sup> (нето површина)
– стамбени део – 1–2 стамбене јединице са по	70–90 m <sup>2</sup> (нето површина)

Дуж граница парцеле на којој је планирана изградња Храма са парохијским домом предвидети подизање фиксне ограде или живице од зимзеленог шибља. Порту цркве обликовати парковским решењем са засенченим и осунчаним просторима. Око објекта Храма формирати поплочани плато који ће својим обликом и димензијама омогућити несметано одвијање верске службе и обреда. У оквиру пешачких површина поставити озидану чесму и простор за одмор и седење.

#### 7. Спортске површине и објекти у Блоку В 32

У оквиру Блока В 32 планирана је површина за спортске терене и пратеће објекте. Површина парцеле је 0,34 ha, а БРГП пратећих објеката 678 m<sup>2</sup>. Спортски терени могу бити отворени или покривени балоном. Зелене, незастрте површине у оквиру спортског комплекса треба да заузимају мин. 10 % парцеле.

## Г. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Однос према претходним плановима

Овим планом детаљне регулације:

1. Ставља се ван снаге Одлука о ДУП-у дела стамбене зоне Горњи Земун између саобраћајница Булевар Лењина, Т-6, Јужни булевар и Т-8 („Службени лист града Београда”, бр. 11/77 и 30/82);

2. Ставља се ван снаге Одлука о ДУП-у дела трансверзале Т-8 од Батајничког пута до аутопута Београд–Загреб (Е-94) („Службени лист града Београда”, број 13/76), у том смислу што се део површина у оквиру овог ПДР, намењених за изградњу дела саобраћајнице Т-8, намењују површинама за становање са делатностима и за саобраћајне површине;

3. Мења се и допуњује Одлука о ДУП-у Првомајске улице у Земуну („Службени лист града Београда”, број 2/80) у том смислу што се површине, обухваћене овим РП, раније намењене за изградњу поменуте саобраћајнице (од саобраћајнице Т-6 до планиране саобраћајнице Т-8) планирају за становање и за саобраћајне површине;

4. Мења се и допуњује Одлука о ДУП-у трансверзале Т-7 у Земуну („Службени лист града Београда”, број 14/77) у том смислу што се мења саобраћајно решење, дато тим ДУП-ом, онако како је приказано у саобраћајном решењу овог ПДР,

5. Будући да се овим Планом детаљне регулације планирају прикључци на постојећу инфраструктуру у саобраћајници Т-6 и у Булевару Лењина за потребе садржаја предметног ПДР, изградњом ових инфраструктурних објеката де јуре мења се постојећи ДУП саобраћајнице Т-6 од аутопута до саобраћајнице 13-13 и ДУП дела међународног пута Е-5 општина Земун („Службени лист града Београда”, број 13/76),

6. Реализовани магистрални фекални колектор Ø90/157 од Булевара Лењина до ЦС „Карађорђевић парк” у Земуну – представља такође стечену урбанистичко-правну обавезу за предметни ПДР.

#### Етапе реализације

Ради реализације планираних намена, неопходно је:

1. обележити регулације свих новопланираних саобраћајница, јавних површина и парцела јавних намена;

2. извести мреже кишне и фекалне канализације с обзиром на опасности од неконтролисаног провлажавања леса;

3. пустити у рад Црпну станице Бежанија „Б” и цевовод Ø 1.200–Ø 1.000 од ЦС Бежанија „Б” до Угриновачке улице, како би се омогућило уредно снабдевање водом

4. изградити ТС 110/10 kV „Алтина” (локација ван границе плана)

Како би се етапе 2 и 4 могле спровести, потребно је урадити планску документацију за изградњу оних објеката који се налазе ван граница овог плана, а то су: ТС 110/10 kV „Алтина” и кишни колектор у саобраћајници Т-8, од границе плана до излива у Дунав;

5. извести саобраћајнице кроз које се планира каблирање вода 35 kV;

6. извести све саобраћајнице II реда, као и саобраћајнице које заузимају примарно место у саобраћајном систему насеља, и пратећу инфраструктуру.

#### Смернице за спровођење плана

Границе грађевинских парцела јавних намена дефинисане су у графичком прилогу бр. 2 „Регулационо-нивелациони план са саобраћајним решењем и аналитичко-геодетским елементима за обележавање”.

Извод из плана може се издати за парцеле јавних намена и оне грађевинске парцеле осталих намена које задовољавају критеријуме из тачке В.2. „Правила парцелације”,

а омеђене су границама једне катастарске парцеле и/или границама јавних намена, тј. у чијем формирању учествује само једна катастарска парцела.

Урбанистички пројекат радиће се у свим зонама или деловима зона осталих намена у којима се постојећа катастарска парцелација мења, тј. код оних грађевинских парцела у чијем формирању учествује више или мање од једне катастарске парцеле.

#### ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. Извод из Генералног плана Београда до 2021.   | P= 1: 20.000 |
| 2. Постојеће стање   | P= 1: 1.000  |
| 3. Намена површина   | P= 1:1.000   |
| 4. Регулационо-нивелациони план за грађење објеката и саобраћајних површина са аналитичко-геодетским елементима за обележавање | P=1:1.000    |
| 4.1. Геометријски попречни профили саобраћајница   |              |
| 5. План јавних површина са смерницама за спровођење плана  | P=1:1.000    |
| 6. План мреже и објеката инфраструктуре – Водовод и канализација   | P=1:1.000    |
| 7. План мреже и објеката инфраструктуре – Електроинсталације   | P=1:1.000    |
| 8. План мреже и објеката инфраструктуре – ТТ инсталације   | P=1:1.000    |
| 9. План мреже и објеката инфраструктуре – Топловод   | P=1:1.000    |
| 10. План мреже и објеката инфраструктуре (Синхрон план)  | P=1:1.000    |
| 10.1. Скупни приказ комуналне инфраструктуре – попречни профили  | P=1: 100     |

#### ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

Текстуални део:

- Одлука о припремању регулационог плана
- Извештај о јавном увиду и стручној расправи
- Образложење плана
- Копије услова и података овлашћених институција, органа, организација и предузећа који су законом овлашћене да их утврђују
- Копије писмено предатих примедба заинтересованих странака у поступку јавног увида

Графички део:

- |   |           |
|---|-----------|
| Д1. Ажуриране геодетске подлоге   | P=1:1.000 |
| Д2. Катастарске подлоге   | P=1:1.000 |
| Д3. Катастар водова и подземних инсталација                             | P=1:1.000 |
| Д4. Графички приказ стечених обавеза                                    | P=1:5.000 |
| Д5. План идентификације грађевинских парцела јавних намена са катастром | P=1:1.000 |

Овај план детаљне регулације ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 350-17/05-ХП-01, 16. фебруара 2005. године

Председник  
Милорад Перовић, с. р.

Градоначелник града Београда, 1. марта 2005. године, на основу члана 48. став 1. тачка 8. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04) и члана 43. Одлуке о Градској управи („Службени лист града Београда”, број 36/04), донео је

## РЕШЕЊЕ

### О РАСПОРЕДУ РАДНОГ ВРЕМЕНА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БЕОГРАДА

1. У Градској управи и Градском јавном правобранилаштву у оквиру 40-часовне петодневне радне недеље, радно време почиње у 8.30, а завршава се у 16.30 часова.

Коришћење одмора у току дневног рада организује се на начин којим се обезбеђује да се процес рада ни у једном периоду не прекида.

2. Изузетно од распореда радног времена утврђеног у тачки 1, радно време почиње у 7 часова, а завршава се у 15 часова, за запослене који раде у Заводу за информатику и статистику на свим пословима, изузев послова у рачунском центру.

У рачунском центру Завода за информатику и статистику сваког радног дана ради се у две смене, тако што радно време почиње у 6 часова, а завршава се у 22 часа.

3. У Секретаријату за инспекцијске послове инспекцијски послови обављају се у две смене, и то од 7 до 22 часа, с тим што Сектор за дежурни инспекцијски надзор ради и суботом, недељом и у дане државних празника.

4. У Секретаријату за имовинско-правне послове и грађевинску инспекцију – Сектор за грађевинску инспекцију ради и суботом, недељом и у дане државних празника.

5. У Служби за опште послове – одељења писарница, радно време почиње у 8 часова, а завршава се у 17 часова.

Сектор за превозне услуге ради од 8 до 24 часа, као и суботом, недељом и у дане државних празника.

6. У Секретаријату за здравство радно време почиње у 7.30 часова, а завршава се у 16.30 часова.

7. У Секретаријату за финансије – Управа за трезор, радно време почиње у 8 часова, а завршава се у 16 часова.

8. Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о распореду радног времена у Градској управи града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 1/02, 9/02 и 24/03).

9. Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. априла 2005. године.

Градоначелник града Београда

Број 020-286/05-Г, 1. марта 2005. године

Градоначелник  
Ненад Богдановић, с. р.

На основу члана 114. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 70/01 и 73/01) и Уредбе о поступку и начину реструктурирања предузећа и других правних лица („Службени гласник РС”, број 1/02), Одлуке о утврђивању социјалног програма за запослене којима престаје радни однос у поступку реструктурирања предузећа и припрема за приватизацију, стечај и ликвидације („Службени гласник РС”, број 12/02) и члана 64. Посебног колективног уговора за комунална предузећа града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 29/02, 5/03, 11/03), градоначелник града Београда, Синдикат комуналаца Београда и Уједињени грански синдикати „Независност” 2. марта 2005. године закључују

## ИЗМЕНЕ

### СОЦИЈАЛНОГ ПРОГРАМА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ЈАВНИМ КОМУНАЛНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД БЕОГРАД У ПРОЦЕСУ РЕСТРУКТУРИРАЊА ПРЕДУЗЕЋА И ПРИПРЕМЕ ЗА ПРИВАТИЗАЦИЈУ

1. У Социјалном програму за запослене у јавним комуналним предузећима чији је оснивач град Београд у процесу

реструктурирања предузећа и припреме за приватизацију („Службени лист града Београда”, бр. 17/03, 2/04 и 12/04) у поглављу II „Рокови примене права запослених”, алинеја 1. и 2. мењају се и гласе:

„– Права из тачке 1. 2. и 4. из става 6 – почеће да се користе од 1. јанара 2003. године и користеће се до 30. јуна 2005. године;

– Право из тачке 3. става 6 – почеће да се користи од 1. јула 2005. године”;

2. Ове измене Социјалног програма објавити у „Службеном листу града Београда”.

Уједињени грански синдикати „Независност” Повереништво за град Београд	Савез самосталних синдиката Београда Синдикат комуналаца Београда	Скупштина града Београда градоначелник
Број 11/05 Београд, 2. марта 2005. године	Број 209/05 Београд, 2. марта 2005. године	Број 352-297/05-Г Београд, 2. марта 2005. године
Координатор <b>Азир Хаџифеизовић, с. р.</b>	Председник <b>Милан Мишић, с. р.</b>	Градоначелник <b>Ненад Богдановић, с. р.</b>

На основу члана 148. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник СРС”, број 53/83) и члана 22. Одлуке о Градској управи („Службени лист града Београда, број 36/04 – прецишћен текст), секретар Секретаријата за саобраћај Градске управе донео је

## РЕШЕЊЕ

### О РЕЖИМУ САОБРАЋАЈА ВОЗИЛА КОЈИМА СЕ ОБАВЉА СНАБДЕВАЊЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

#### Члан 1.

Овим решењем утврђује се режим саобраћаја за теретна возила којима се обавља кретање, утовар и истовар робе и материјала (у даљем тексту: снабдевање), као и возила којима се обавља редовно комунално одржавање (одношење смећа, прање улица, јавне расвете, и др.) на територији града Београда (10 градских општина).

#### Члан 2.

Забрањује се снабдевање теретним возилима, чија се највећа дозвољена маса креће од 3,5 до 9 тона, у улицама Кнеза Милоша, Таковска, Немањина, Београдска, Старине Новака, Булевар краља Александра (од Рузвелтове до Дечанске), Краља Милана, Теразије, Коларчева, Дечанска, Кнеза Симе Марковића, Париска, Светогорска, Бранкова, Македонска, Нушићева, Ресавска (од Булевара краља Александра до Немањине), Савска Карађорђева, Рузвелтова, Господара Вучића (од Булевара краља Александра до Војислава Илића), Макензијева, Цара Николаја II, Војислава Илића, Булевар деспота Стефана, Цвијићева, Димитрија Туцовића, 27. марта, Краљице Марије, Џорџа Вашингтона, Цара Душана, Булевар ослобођења (од Славије до Трга ослобођења), Главна, Саве Машковића, Црногравска (од Булевара ослобођења до Борске), Борска (од Пере Велимировића до Мишка Крањца), Голсвордијева, Максима Горког, Пожешка, Кировљева, Радничка, Булевар војводе Мишића, у времену од 7 до 23 часа. Изузетно ова теретна моторна возила могу се кретати наведеним улицама, у времену од 9 до 14 и од 18 до 7 часова, уз посебну дозволу коју, уз наплату комуналне таксе, издаје Секретаријат за саобраћај.

У осталим улицама снабдевање се може обављати теретним моторним возилима, чија је највећа дозвољена маса

од 3,5 до 9 тона, у времену од 9 до 14 и од 18 до 7 часова, а суботом, недељом и државним празником од 00 до 24 часа.

Редовно комунално одржавање из члана 1. овог решења дозвољено је у времену од 20 до 7 часова.

#### Члан 3.

Снабдевање и редовно комунално одржавање у смислу члана 2. овог решења врши се искључиво са коловоза. За време снабдевања возило мора бити означено „С” налепницом са истовремено укљученим свим показивачима смера. Возила из претходног става морају бити заустављена тако да се обезбеди прописно обилажење заустављеног возила и безбедан пролазак пешака.

У улицама где се крајња десна саобраћајна трака користи за кретање трамваја снабдевање се са ње може вршити изузетно и искључиво у времену од 1 до 3.30 часова.

#### Члан 4.

Возила за снабдевање из члана 2. став 2. овог решења морају имати посебну дозволу, коју уз комуналну таксу издаје Секретаријат за саобраћај, а комунална возила путни налог и видно истакнуту ознаку комуналног предузећа.

#### Члан 5.

Забрањује се кретање теретним моторним возилима чија највећа дозвољена маса прелази девет тона унутар зоне ограничене улицама: Кланички кеј – Дунавска – Булевар војводе Бојовића – Карађорђева – Савски трг – Савска – Аутопут – Топлице Милана – Владимира Томановића – Војислава Илића – Господара Вучића – Булевар краља Александра – Батутова – Димитрија Туцовића – Рузвелтова – Мије Ковачевића – Булевар деспота Стефана – Кланички кеј.

Возила из претходног става могу се кретати мимо одредаба из претходног става, искључиво прописаном трасом, у времену од 9 до 16 и од 18 до 7 часова, уз посебну дозволу коју уз наплату комуналне таксе издаје Секретаријат за саобраћај.

#### Члан 6.

Службена путничка возила могу се зауставити мимо утврђеног режима заустављања, под условом да не угрожавају безбедност учесника у саобраћају, само уз посебну дозволу коју, уз наплату комуналне таксе, издаје Секретаријат за саобраћај.

#### Члан 7.

Одредбе овог решења не односе се на возила комуналних предузећа за хитне интервенције на инфраструктурној мрежи.

#### Члан 8.

Ово решење објављује се у „Службеном листу града Београда”, а ступа на снагу наредног дана од дана објављивања.

### Град Београд – Градска управа Секретаријат за саобраћај

IV-03 број 346.12-417/2005, 7 марта 2005. године

Секретар  
**Зоран Пешовић, с. р.**

На основу члана 148. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник СРС”, број 53/82) и члана 22. Одлуке о градској управи („Службени лист града Београда”, број 36/04 – прецишћен текст), секретар Секретаријата за саобраћај донео је

## РЕШЕЊЕ

### О РЕЖИМУ КРЕТАЊА ТЕРЕТНИХ МОТОРНИХ ВОЗИЛА КРОЗ БЕОГРАД

#### Члан 1.

Овим решењем утврђује се режим кретања теретних моторних возила, чија највећа дозвољена маса прелази 3,5 тона, на територији града Београда (10 градских општина).

**Члан 2.**

Забрањује се кретање теретних моторних возила, чија највећа дозвољена маса прелази 3,5 тона, свим путевима и улицама у Београду које не спадају у трасу кружног прстена: Панчевачки мост, Булевар деспота Стефана (од Мије Ковачевића до Кланичког кеја), Кланички кеј, Дунавска – Булевар војводе Бојовића – Карађорђева – Савски трг – Савска, Булевар војводе Мишића – Радничка, Савска магистрала – Боре Станковића – Лоле Рибара – Авалска – Кружни пут (од Авалске до Смедеревског пута) – Аутопут – Топлице Милана, Владимира Томановића (од Аутопута до Војислава Илића), Војислава Илића (од Мокролушке до Господара Вучића) – Господара Вучића (од Војислава Илића до Булевара краља Александра) – Булевар краља Александра (од Господара Вучића до Батутове) – Батутова – Димитрија Туцовића – Рузвелтова (од Димитрија Туцовића до Мије Ковачевића) – Мије Ковачевића.

Возила из става 1. овог члана могу се кретати следећим путевима и улицама: Аутопут, Стевана Првовенчаног, Булевар Франше д'Епера, Булевар Арсенија Чарнојевића, Новосадски аутопут (веза између Булевара Арсенија Чарнојевића и Батјничког друма), Батајнички друм (од Ратарског пута ка Батајници), Ратарски пут (од Батајничког друма до Новосадског аутопута), Ибарска магистрала (од Кружног пута према Чачку), Зрењанински пут, Панчевачки пут, Обреновачки пут, Крагујевачки пут (од кружног пута према Младеновцу), Смедеревски пут (од кружног пута према Смедереву).

**Члан 3.**

Забрањује се кретање теретних моторних возила, чија највећа дозвољена маса прелази 3,5 тона, у времену од 7 до 9 и од 16 до 18 часова, на путевима и улицама из члана 2. став 1. овог решења, и то трасама у делу:

– Дунавска (од уласка у Луку Београд до Булевара војводе Бојовића) – Булевар војводе Бојовића – Карађорђева – Савски трг – Савска, Булевар војводе Мишића – Радничка Савска магистрала (од Радничке до Боре Станковића у Железнику);

– Војислава Илића (од Владимира Томановића до Господара Вучића) – Господара Вучића (од Војислава Илића до Булевара краља Александра) – Булевар краља Александра (од Господара Вучића до Батутове) – Батутова – Димитрија Туцовића – Рузвелтова (од Димитрија Туцовића до Мије Ковачевића) – Мије Ковачевића (од Рузвелтове до Северног булевара).

## **АКТИ СКУПШТИНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА И ДРУГИХ ОРГАНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА**

**ВРАЧАР**

Начелник Општинске управе градске општине Врачар, уз сагласност председника општине Врачар, на основу члана 41. Одлуке о Општинској управи („Службени лист града Београда”, број 36/04), у складу са чл. 26. и 37. Закона о радним односима у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/01 и 39/02), одредбама Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, број 34/01) и Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 69/02, 61/03 и 70/03), 28. фебруара 2005. године, донео је

**ПРАВИЛНИК**

### **О ЗВАЊИМА, ЗАНИМАЊИМА И ПЛАТАМА ПОСТАВЉЕНИХ И ЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

**1. Опште одредбе****Члан 1.**

Овим правилником утврђују се звања, занимања, плате, накнаде плата и друга примања постављених и запослених

Забрана из претходног става не примењује се суботом, недељом и у дане државних празника.

**Члан 4.**

Забране из чл. 2. и 3. не односе се на возила јавних комуналних предузећа, МУП-а, Војске Србије и Црне горе и ПТТ Србије.

Јавна комунална предузећа која се изузимају од одредаба овог решења морају у току интервенције бити обележена заштитним грбом предузећа и ротационим светлом жуте боје.

**Члан 5.**

Забрањује се на територији града Београда паркирање возила из члана 1. овог решења и аутобуса, осим на наменским паркинг просторима.

**Члан 6.**

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о режиму кретања теретних моторних возила кроз Београд („Службени лист града Београда”, број 14/04).

**Члан 7.**

Ово решење објављује се у „Службеном листу града Београда”, а ступа на снагу следећег дана од дана објављивања.

#### **Град Београд – Градска управа Секретаријат за саобраћај**

IV-03 број 346.12-418/05, 7. марта 2005. године

Секретар  
**Зоран Пешовић, с. р.**

**ПОКАЗАТЕЉ****РАСТА ЦЕНА НА МАЛО У ФЕБРУАРУ 2004. ГОДИНЕ**

У циљу спровођења Одлуке о накнади за коришћење градског грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, број 37/04) Завод за информатику и статистику обавештава да раст цена на мало у фебруару 2004. године износи 1,2% у односу на претходни месец.

**Град Београд – Градска управа  
Завод за информатику и статистику  
XVII број 053-23 /2005-01, 1. марта 2005. године**

Помоћник директора  
**Слободан Јовановић, с. р.**

лица у Општинској управи градске општине Врачар и Јавном правобранилаштву (у даљем тексту: запослени).

**2. Звања и занимања запослених у Општинској управи****Члан 2.**

Запослени у Општинској управи стичу звања утврђена овим правилником.

Звања изражавају стручна својства запосленог, односно постављеног лица и његову способност за вршење послова одређеног степена сложености у Општинској управи.

Занимања у Општинској управи утврђују се за запослене са одговарајућом школском спремом за која се не утврђују звања у смислу овог правилника.

**Члан 3.**

Запослени у Општинској управи могу стећи следећа звања: у оквиру високе школске спреме: самостални стручни сарадник, виши стручни сарадник и стручни сарадник,  
– у оквиру више школске спреме: виши сарадник и сарадник,  
– у оквиру средње стручне спреме: виши референт и референт.

## Члан 4.

*Самостални стручни сарадник* је звање које запослени може стећи под условом да има високу школску спрему, најмање пет година радног стажа и да је оспособљен да самостално и системски ради управно-надзорне послове, послове везане за израду свих врста прописа и аката у Општинској управи и сложених аналитичких материјала од значаја за функционисање државног органа, а који захтевају самосталност у раду и шире познавање проблематике из једне или више повезаних области.

*Виши стручни сарадник* је звање које запослени може стећи под условом да има високу школску спрему, најмање три године радног стажа и да је оспособљен да самостално и аналитички, у сарадњи са запосленим вишег звања, обавља управно-надзорне послове и послове везане за израду свих врста прописа и сложенијих аналитичких материјала, да проучава стање и стручно обрађује најсложенија питања из одговарајуће области.

*Стручни сарадник* је звање које запослени може стећи под условом да има високу школску спрему, најмање једну годину радног стажа и положен приправнички испит, а оспособљен је да ради на мање сложеним управно-надзорним пословима и пословима израде аката у Општинској управи, као и да ради у појединим фазама на изради аналитичких материјала, уз детаљна упутства запослених са вишим звањима.

*Виши сарадник* је звање које запослени може стећи под условом да има вишу школску спрему, најмање три године радног стажа, а оспособљен је да самостално обавља мање сложене стручне послове из једне или више повезаних области из делокруга органа Општинске управе.

*Сарадник* је звање које запослени може стећи под условом да има вишу школску спрему, најмање једну годину радног стажа и положен приправнички испит, а оспособљен је да обавља мање сложене стручне послове, уз упутство запослених са вишим звањима.

*Виши референт* је звање које запослени може стећи под условом да има средњу школску спрему, најмање три године радног стажа, а оспособљен је да самостално обавља мање сложене стручно-оперативне, административне и њима сличне послове.

*Референт* је звање које запослени може стећи под условом да има средњу школску спрему, најмање шест месеци радног стажа и положен приправнички испит, а оспособљен је да обавља мање сложене стручно-оперативне, административне и њима сличне послове, уз упутства запослених са вишим звањима.

Под радним стажом у смислу овог члана подразумева се радни стаж у струци, односно степен стручне спреме за који се стиче звање за обављање одређених послова у Општинској управи.

## Члан 5.

Занимања у Општинској управи су: висококвалификовани, квалификовани и неквалификовани радник, возач, дактилограф, телефониста, курир, кафе куварица и други неквалификовани радници.

## Члан 6.

Звања и занимања запослених утврђују се решењем, у складу са актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, које доноси начелник Општинске управе.

## Члан 7.

Запослени у Општинској управи напредују стицањем вишег звања, у складу са законом и посебним правилником.

Ради утврђивања постојања услова за напредовање, рад запослених оцењује се једном годишње.

Врсте оцена, поступак оцењивања запослених у Општинској управи, начин стицања и одузимања звања утврђује се посебним правилником, који доноси начелник Општинске управе уз сагласност председника општине.

## 3. Утврђивање плата

## Члан 8.

Плате постављених и запослених лица у Општинској управи утврђују се на основу:

- основице за обрачун плате (у даљем тексту: основица),
- коефицијента који се множи основицом (у даљем тексту: коефицијент),
- додатка на плату,
- обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

## Члан 9.

Основицу утврђује Влада Републике Србије, у складу са законом.

## Члан 10.

Коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему.

Коефицијент садржи и додаток на име накнаде за исхрану у току рада и регрес за коришћење годишњег одмора.

## Члан 11.

Додатак на плату припада за:

- време проведено у радном односу (минули рад – 0,4% за сваку пуну годину рада),
- рад дужи од пуног радног времена (прековремени рад – 26%),
- рад на дан државног и верског празника који је нерадан дан (110%),
- дневну накнаду за повећане трошкове рада и боравка на терену (теренски додаток),
- рад ноћу (између 22 и 6 часова наредног дана – 26%).

Додатак на плату из става 1. овог члана обрачунава се и исплаћује у висини утврђеној Општим колективним уговором.

## Члан 12.

Плата утврђена у складу са чланом 8. овог правилника исплаћује се за рад у пуном радном времену, односно радном времену које се сматра пуним.

## Члан 13.

Обрачун плата врши се на основу евиденције о присуству на раду коју оверава начелник одељења – Стручне службе.

## Члан 14.

Начелник Општинске управе решењем утврђује коефицијент за запослена лица.

Начелник Општинске управе решењем утврђује коефицијент за начелнике, њихове заменике и помоћнике, уз сагласност председника општине.

## Члан 15.

За обрачун и исплату плата постављених и запослених лица у Општинској управи примењују се следећи коефицијенти:

Редни број	Звање и занимање	Коефицијент
1.	Начелник одељења и службе	19,10
	– заменик начелника	17,70
	– помоћник начелника	17,00
2.	Шеф одсека	14,10
	Самостални стручни сарадник	11,30
3.	Виши стручни сарадник	10,10
4.	Стручни сарадник	9,80
5.	Виши сарадник	9,30
6.	Сарадник	8,40
7.	Виши референт	8,30
	ВКВ радник	8,30
8.	Референт	8,20
	Дактилограф (IV степен стр. спреме)	8,20
9.	КВ радник	7,50
	Дактилограф	7,50
10.	НК радник	6,00

**Члан 16.**

Коефицијент утврђен за звање, односно занимање, увећања се постављеном, односно запосленом лицу, и то:

- које руководи основном организационом јединицом (одељењем и стручном службом) највише до 30%,
- које руководи унутрашњом организационом јединицом највише до 20%
- на инспекцијским пословима највише до 20%

на пословима припреме и извршења буџета или финансијског плана, вођења пословних књига и састављања рачуноводствених извештаја и пословима интерне контроле у смислу Закона о буџетском систему, за 1.

Уколико запосленом припада увећање коефицијента из става 1. алинеја 2. и 3. овог члана (по више основа) укупно увећање коефицијента не може бити веће од 30%.

**Члан 17.**

За запослене и постављена лица, који су се нарочито истакли у обављању послова везаних за функционисање државног органа или су на други начин дали допринос изузетно успешном обављању послова органа, председник општине може установити признање у виду новчаних накнада, похвала, поклона и сл.

**Члан 18.**

Ако запослени и постављена лица у Општинској управи остваре програмске задатке, на крају календарске године може им се ванредно исплатити стимулативна награда до висине њихове просечно остварене зараде у Општинској управи у тој години, у зависности од расположивих средстава у буџету.

**Члан 19.**

Начелник Општинске управе може запосленим лицима у Општинској управи, полазећи од квалитета, резултата рада, ажурности и законитости, увећати основицу за обрачун и исплату плата за 20% (у складу са Закључком Владе Републике Србије) с тим да проценат увећања не може прећи 50% од укупног броја запослених.

**Члан 20.**

Плата приправника који је засновао радни однос у Општинској управи износи 80% од најниже плате у оквиру звања за које се приправник оспособљава.

**Члан 21.**

Саветницима – сарадницима председника општине решењем председника општине утврђује се коефицијент за обрачун и исплату плата, који је идентичан коефицијенту одређеном за члана Општинског већа.

**4. Накнаде плата и друга примања****Члан 22.**

Запослени у Општинској управи имају право на накнаду плате и друга примања (накнада за службено путовање, накнада за превоз за долазак на рад и повратак са рада, накнада за отпремнину приликом одласка у пензију, јубиларна награда, помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице, помоћ у другим случајевима предвиђеним Колективним уговором, једнократна исплата поводом Крсне славе општине – Свети Сава, Васкрса, Видовдана и Нове године, у складу са законом и финансијским могућностима).

**Члан 23.**

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада у висини зараде коју би остварио на радном месту на које је распоређен у месецу за који се врши обрачун и исплату накнаде у случајевима:

- коришћења годишњег одмора,
- коришћења плаћеног одсуства,
- одсуствовања у дане државног и верског празника,
- давања крви,
- стручног оспособљавања и усавршавања ради потреба процеса рада,
- одсуствовања због војне вежбе и одазивања на позив државног органа,
- других видова одсуствовања у складу са законом.

**Члан 24.**

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада због привремене неспособности за рад, и то:

- у висини од 65% зараде коју би остварио у месецу у којем је наступила привремена спреченост за рад, која не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са законом, ако је она проузрокована болешћу или повредом ван рада;
- у висини 100% зараде коју би остварио у месецу у којем је наступила привремена спреченост за рад, која не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са законом, ако је она проузрокована повредом на раду или професионалном болешћу.

**Члан 25.**

Запослени има право и на сва остала примања која нису утврђена овим правилником, у складу са законом и Колективним уговором.

**5. Завршне одредбе****Члан 26.**

Постављеном и запосленом лицу донеће се решења у складу са овим правилником у року од 30 дана.

**Члан 27.**

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о звањима, занимањима и платама запослених и постављених лица у Општинској управи бр. 96-25/96, 96-71/96, 96-26/97, 96-39/97, 96-73/97, 96-69/98, 96-6/99 и 96-25/02.

**Члан 28.**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Градска општина Врачар****Општинска управа**

Број 110-2/05, 28. фебруара 2005. године

Начелник  
Општинске управе  
**Гордана Миљковић, с. р.**

**ЗВЕЗДАРА**

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 22. децембра 2004. године, на основу члана 45. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије”, број 33/02) члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) донела је

**РЕШЕЊЕ****О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА**

Констатује се да је одборницима у Скупштини општине Звездара изабраним на изборима одржаним дана 19. септембра 2004. године престао мандат пре истека времена на које су изабрани због подношења оставке:

- Драгану Шутановцу, са изборне листе Демократске странке – Борис Тадић, са 21. децембром 2004. године,
- Зорану Шевићу, са изборне листе Демократске странке – Борис Тадић, са 21. децембром 2004. године,
- Љубомиру Радовићу, са изборне листе Демократске странке – Борис Тадић, са 21. децембром 2004. године,
- Чедомиру Антићу, са изборне листе Г – 17 плус – Милољуб Лабус, са 20. децембром 2004. године,
- Милораду Перовићу, са изборне листе Демократске странке Србије – др Војислав Коштуница, са 20. децембром 2004. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-3, 22. децембра 2004. године

Председник општине  
**Милан Поповић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 22. децембра 2004. године, на основу члана 53. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије”, број 33/02) члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), на основу извештаја Административне комисије, констатовала је и донела

**РЕШЕЊЕ****О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА**

Потврђује се мандат одборницима у Скупштини општине Звездара, и то:

- Едипу Шерифову, са изборне листе Демократске странке – Борис Тадић,
- Ружици Маринков, са изборне листе Демократске странке – Борис Тадић,
- Томи Петкоском, са изборне листе Демократске странке – Борис Тадић,
- Небојши Панићу, са изборне листе Г – 17 плус – Милољуб Лабус,
- Горану Дробњаку, са изборне листе Демократске странке Србије – др Војислав Коштуница.

Мандат почиње тећи са 22. децембром 2004. године.

Мандат новоизабраним одборницима траје до истека мандата одборницима којима је престао мандат.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-4, 22. децембра 2004. године

Председник општине  
**Милан Поповић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. тачка 12. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) донела је

**ОДЛУКУ****О РАЗРЕШЕЊУ МИЛАНА ПОПОВИЋА ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА**

Разрешава се Милан Поповић, економиста, дужности председника градске општине Звездара, са 18. фебруаром 2005. године.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 06-56/1, 18. фебруара 2005. године

Заменик председника општине  
**Горан Крецловић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу чл. 23. и 38. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) донела је

**ОДЛУКУ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА РАЗРЕШЕЊЕ ГОРАНА КРЕЦЛОВИЋА ДУЖНОСТИ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА**

Даје се сагласност за разрешење Горана Крецловића, доктора ветерине, дужности заменика председника градске општине Звездара, са 18. фебруаром 2005. године.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 06-56/2, 18. фебруара 2005. године

Председавајући  
**Божидар Гојковић, с. р.**

На основу члана 35. тачка 4. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) и Одлуке Скупштине градске општине Звездара I број 06-56/2 од 18. фебруара 2005. године којом се даје сагласност за разрешење заменика председника општине, доносим

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ГОРАНА КРЕЦЛОВИЋА ДУЖНОСТИ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА**

Разрешава се Горан Крецловић, др ветерине, дужности заменика председника градске општине Звездара, са 18. фебруаром 2005. године.



Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 06-56/3, 18. фебруара 2005. године

Председавајући  
**Божидар Гојковић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. тачка 12. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда” бр. 16/04 и 25/04), доноси

## ОДЛУКУ

### О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Бира се за председника градске општине Звездара проф. др Љубиша Стојмировић.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 06-56/4, 18. фебруара 2005. године

Председавајући  
**Божидар Гојковић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 2. седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. тачка 13. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), члана 23. Привременог пословника Скупштине општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 25/04 и 33/04) и Одлуке Скупштине градске општине Звездара о разрешењу Милана Поповића, председника градске општине Звездара, I број 06-56/1 од 18. фебруара 2005. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Разрешавају се чланови Општинског већа, и то:

из реда грађана:

– Владимир Ранковић, на сталном раду,

из реда одборника:

– Златко Петрин, на сталном раду,

– Александар Станимировић, на сталном раду,

– Саша Михајловић, на сталном раду,

– Богољуб Цветковић,

– Небојша Боторић, на сталном раду,

– Миодраг Обрадовић, на сталном раду.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 06-56/5, 18. фебруара 2005. године

Заменик председника општине  
**Горан Крецловић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 45. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије”, број 33/02) члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Констатује се да је одборнику у Скупштини градске општине Звездара, изабраном на изборима одржаним 19. септембра 2004. године, престао мандат пре истека времена на које је изабран због подношења оставке:

– Томиславу Богетићу, са изборне листе Демократске странке Србије – др Војислав Коштуница, са 18. фебруаром 2005. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-5, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 53. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије”, број 33/02) члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), на основу извештаја Административне комисије, констатовала и донела

## РЕШЕЊЕ

### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Потврђује се мандат одборнику у Скупштини градске општине Звездара, и то:

– Александри Томић, са изборне листе Демократске странке Србије – др Војислав Коштуница.

Мандат почиње тећи са 18. фебруаром 2005. године.

Мандат новоизабраном одборнику траје до истека мандата одборнику коме је престао мандат.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-6, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. тачка 14. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Разрешава се дужности секретара Скупштине градске општине Звездара Биљана Момчиловић, дипломирани правник.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-8, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Поставља се за секретара Скупштине градске општине Звездара Биљана Момчиловић, дипломирани правник.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-7, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## ОДЛУКУ

### О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Општинско веће има седам чланова.  
За чланове Општинског већа бирају се:

- из реда одборника
- 1. Душан Ступар,
- 2. Александра Драгојевић, на сталном раду,
- 3. Дејан Микулетић, на сталном раду,
- 4. Ана Мартиновић, на сталном раду,
- 5. Предраг Веиновић, на сталном раду,
- 6. Нада Завишић, на сталном раду.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-9, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. тачка 15. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Разрешава се дужности начелника Општинске управе градске општине Звездара Михаило Драговић, дипломирани правник, због подношења оставке.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-10, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. тачка 15. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ПОСТАВЉЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Поставља се за начелника Општинске управе градске општине Звездара Татјана Карановић, дипломирани правник.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-11, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Разрешава се дужности заменика начелника Општинске управе градске општине Звездара Драган Маричић, дипломирани правник, због подношења оставке.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-12, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Поставља се за заменика начелника Општинске управе градске општине Звездара Зорица Вукићевић, дипломирани правник.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-13, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) и члана 8. Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 14/92 и 20/97), доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Разрешава се дужности јавног правобраниоца градске општине Звездара Диана Поповић, дипломирани правник.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-14, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) и члана 8. Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 14/92 и 20/97), доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Именује се за јавног правобраниоца градске општине Звездара Драгослав Стругаревић, дипломирани правник.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-15, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) и члана 8. Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 14/92 и 20/97), доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ МИОДРАГА МАЉКОВИЋА ДУЖНОСТИ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Разрешава се дужности заменика јавног правобраниоца градске општине Звездара Миодраг Маљковић, дипломирани правник.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-16, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) и члана 8. Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 14/92 и 20/97), доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ МИРЈАНЕ ЈАКОВЉЕВИЋ ЗА ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Именује се за заменика јавног правобраниоца градске општине Звездара Мирјана Јаковљевић, дипломирани правник.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-17, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/00) и члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗВЕЗДАРА”

Разрешава се дужности директора Јавног предузећа „Пословни простор Звездара” Мирјана Петровић, дипломирани правник.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-18, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/00) и члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗВЕЗДАРА”

Именује се на дужност директора Јавног предузећа „Пословни простор Звездара” Зоран Капичић, дипломирани економиста.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-19, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/00) и члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗВЕЗДАРА”

1. Разрешавају се чланови Управног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Звездара”, представници оснивача, и то:

- Зоран Шевић, председник Управног одбора,
- Слободан Николић, члан,
- Љубомир Радовић, члан,
- Ана Буква, члан.

2. Разрешавају се чланови Управног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Звездара”, представници запослених, и то:

- Весна Ђорђевић, члан,
- Милован Трифуновић, члан.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-20, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, број 25/00) и члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗВЕЗДАРА” – ПРЕДСТАВНИКА ОСНИВАЧА

- Милан Терзић, заменик председника Управног одбора,
- Војислав Митровић, члан,
- Небојша Вучегић, члан,
- Василије Марковић, члан.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-21, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, број 25/00) и члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗВЕЗДАРА” – ПРЕДСТАВНИКА ОСНИВАЧА

1. Разрешава се Надзорни одбор Јавног предузећа „Пословни простор Звездара”, представници оснивача, и то:

- Владимир Богосављевић, председник Надзорног одбора,
- Рајко Антонић, члан.

2. Надзорни одбор обављаће функцију до именовања новог.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-22, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) и члана 9. Одлуке о оснивању, издавању и финансирању листа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 8/96, 10/97 и 22/00), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА ЛИСТА „НАША ЗВЕЗДАРА”

Именује се на дужност главног и одговорног уредника листа „Наша Звездара” Александар Цветковић, из Београда.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-23, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04) и члана 9. Одлуке о оснивању, издавању и финансирању листа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 8/96, 10/97 и 22/00) доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА ЛИСТА „НАША ЗВЕЗДАРА”

Именује се на дужност заменика главног и одговорног уредника листа „Наша Звездара” Славица Мачукат, из Београда.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-24, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

Скупштина градске општине Звездара на 3. седници, одржаној 18. фебруара 2005. године, на основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, број 25/00) и члана 23. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 25/04), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ЗВЕЗДАРА”

1. Разрешава се Надзорни одбор Јавног предузећа за физичку културу Спортски центар „Звездара” са п.о., Вјекова Ковача 11, 11000 Београд, и то:

представници оснивача

- Тања Илић-Араповић, председник Надзорног одбора,
- Надежда Дојчиновић, члан;

представник предузећа

- Сава Ђурђевић, члан.

2. Надзорни одбор обављаће функцију до именовања новог.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Звездара**  
I број 020-25, 18. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Љубиша Стојмировић, с. р.**

## БАРАЈЕВО

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 18. фебруара 2005. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Саша Миловановић разрешава се дужности члана Општинског већа општине Барајево.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина општине Барајево**  
Број 06-2/2005-227, 18. фебруара 2005. године

Председник  
**Јелена Јовановић, с. р.**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02) и члана 42. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 18. фебруара 2005. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. За члана Општинског већа општине Барајево бира се Драган Милошевић.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина општине Барајево**  
Број 06-2/2005-228, 18. фебруара 2005. године

Председник  
**Јелена Јовановић, с. р.**

На основу члана 25. ст. 1. и 2. Пословника Скупштине општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 3/03), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 18. фебруара 2005. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. У Решењу о избору чланова радних тела СО Барајево („Службени лист града Београда”, број 13/03), у тачки 1 – Савет за привредна питања, буџет и финансије члан Савета Саша Миловановић замењује се чланом Савета Ненадом Стеванчевићем, а у тачки 2 – Савет за пољопривреду, члан Савета Миодраг Николић, замењује се чланом Савета Владимиром Томићем.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина општине Барајево**  
Број 06-2/2005-229, од 18. фебруара 2005. године

Председник  
**Јелена Јовановић, с. р.**

На основу члана 2. Одлуке о стипендирању младих спортиста („Службени лист града Београда”, број 40/05), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 18. фебруара 2005. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ МЛАДИХ СПОРТИСТА

1. Образује се Комисија за стипендирање младих спортиста општине Барајево.

2. У Комисију из тачке 1. овог решења именују се:
- Саша Пауновић, за председника,
  - Данијела Станисављевић, за члана,

- Ненад Скокнић, за члана,
- Зоран Поповић, за члана,
- Милорад Стевановић, за члана,
- Зоран Јовановић, за члана,
- Горан Савић, за члана.

3. Задатак Комисије из тачке 1. овог решења је да након достављања предлога Спортског савеза сачини програм стипендирања младих спортиста у складу са планираним средствима предвиђеним за ову намену у буџету општине Барајево и да донесе правилник о стипендирању младих спортиста у складу са чланом 7. Одлуке о стипендирању младих спортиста.

4. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Барајево**  
Број 06-2/2005-231, 18. фебруара 2005. године

Председник  
**Јелена Јовановић, с. р.**

На основу члана 4. став 3. Уредбе о висини зарада у јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 4/03) и члана 30. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 18. фебруара 2005. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УВЕЋАЊЕ УКУПНОГ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ЗА ИСПЛАТУ УВЕЋАЊЕ ЗАРАДЕ ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО ЗА ЈАНУАР 2005. ГОДИНЕ

1. Даје се сагласност на увећање укупног износа средстава за исплату увећане зараде ЈКП „10. октобар” Барајево за јануар 2005. године, у односу на децембар 2004. године, у висини од 67.759,95 динара, и то: на име дежурства за време државног и верског празника у износу од 55.269,01 динара и рада дужег од пуног радног времена и ноћног рада у износу од 12.490,94 динара, што даје укупну масу средстава горе наведену потребну за исплату зарада запослених.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Образложење

ЈКП „10. октобар” Барајево обратило се захтевом за давање сагласности на увећање укупног износа за исплату зараде за месец јануар 2005. године, у односу на децембар 2004. године, тј. за увећање укупне масе средстава у висини од 67.759,95 динара.

С обзиром на то да сагласност на увећање укупног износа средстава за исплату увећане зараде у јавним предузећима у складу са поменутом Уредбом даје оснивач, донето је решење као у диспозитиву.

**Скупштина општине Барајево**  
Број 06-2/2005-232, 18. фебруара 2005. године

Председник  
**Јелена Јовановић, с. р.**

На основу члана 27. Закона о јавним предузећима за обављање делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00 и 25/02) и члана 15. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 18. фебруара 2005. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО И УПРАВНОГ ОДБОРА ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО О ПОВЕРАВАЊУ ПОСЛОВА ЈКП „ИНФОСТАН” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора ЈКП „10. октобар” Барајево, број 145 од 10. фебруара 2005. године о поверавању послова наплате комуналних услуга, ЈКП „Инфостан”, Београд.

2. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу општине Барајево, број 406/2004 од 23. децембра 2004. године о поверавању послова наплате накнаде за коришћење грађевинског земљишта, закупа пословног простора, закупа локација на јавним површинама и закупа локација на грађевинском земљишту, ЈКП „Инфостан”, Београд.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Барајево**  
Број 06-2/2005-233, 18. фебруара 2005. године

Председник  
**Јелена Јовановић, с. р.**

На основу члана 9. Статута Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу општине Барајево бр. 16/00, 61/00 од 26. јула 2000, Управни одбор Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу општине Барајево ЈП на седници одржаној 23. децембра 2004. године доноси

## ОДЛУКУ

### О ПОВЕРАВАЊУ ПОСЛОВА ЈКП „ИНФОСТАН”, БЕОГРАД

1. Поверавају се послови наплате накнаде за коришћење грађевинског земљишта, закупа пословног простора, закупа локација на јавним површинама и закупа локација на грађевинском земљишту у државној својини на територији општине Барајево.

2. Послови из тачке 1. ове одлуке поверавају се ЈКП „Инфостан” од 1. јануара 2005. године.

3. Овлашћује се директор Дирекције да закључи уговор о поверавању послова ја ЈКП „Инфостан” из Београда.

Број 406, 23. децембра 2004. године

Председник Управног одбора  
**Далибор Богдановић, с. р.**

Управни одбор ЈКП „10. октобар” из Барајева, на основу члана 31. Статута ЈКП „10. октобар” Барајево, на седници одржаној 10. фебруара 2005. године, а на основу предлога директора предузећа, донео је

## ОДЛУКУ

### О ПОВЕРАВАЊУ ПОСЛОВА НАПЛАТЕ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

1. Поверавају се послови наплате комуналних услуга: накнада за изношење смећа и накнада за утрошену воду од

физичких лица и приватних предузетника ЈКП „Инфостан” из Београда.

2. Послови из тачке 1. ове одлуке поверавају се ЈКП „Инфостан” од 1. јануара 2005. године.

3. Овлашћује се Владан Нинковић, директор предузећа, да потпише уговор о поверавању послова наплате комуналних услуга са ЈКП „Инфостан” из Београда.

#### Образложење

Имајући у виду да је доношењем одлуке Скупштине општине Барајево о примени Одлуке о чистоћи на целој територији општине вишеструко увећан број корисника који плаћа накнаду за изношење смећа (раније око 1.200, сада више од 14.000), то је знатно повећан обим посла на наплати ове комуналне услуге. Сличан проблем констатован је и код наплате земљишне ренте, као буџетског прихода у основи намењеног за развој општине. Располажући информацијом да наплату ових и других комуналних услуга од грађана десет градских општина, а за рачун комуналних предузећа града, врши ЈКП „Инфостан” као специјализовано предузеће за обједињену наплату, чији је оснивач Скупштина града Београда, са представницима овог предузећа вођен је разговор о могућностима да ово предузеће врши наплату комуналних услуга за рачун ЈКП „10. октобар” и земљишне ренте (накнада за коришћење грађевинског земљишта) и друге накнаде за рачун ЈП Дирекције за грађевинско земљиште Барајево. У разговору је констатовано да „Инфостан” има висок проценат наплате (више од 80% месечно) за рачун комуналних предузећа града, да има савремену базу података са различитим прегледима и извештајима који омогућују успешно вођење пословне политике предузећа. Оцењено је да у ЈКП „Инфостан” постоје техничке могућности да у свом систему обједињене наплате, по истом принципу као и за кориснике са подручја десет градских општина, врши наплату и обраду података и за кориснике са подручја општине Барајево. То значи да би цена услуге „Инфостана” за кориснике са подручја општине Барајево била наплаћивана сходно одлуци Скупштине града, а која износи:

– 3% од наплаћеног прихода за услуге обраде података, штампања признаница, књижења уплата, израда извештаја стања опомена и других обавештења;

– 0,856% од наплаћеног прихода за трошкове платног промета (провизија банака);

– 0,30% од фактурисаног прихода за поштанске услуге (слање уплатнице, опомена, обавештења).

У ЈКП „10. октобар” за кориснике комуналних услуга „Инфостан” би инсталирао базу података која би директном попречном телефонском везом била повезана са централном базом података „Инфостана” и могућношћу свакодневног увида у стање и ажурирање података за сваког корисника комуналне услуге са подручја општине Барајево.

Уплаћена средства од корисника комуналних услуга са подручја општине Барајево „Инфостан” би редовно, сходно роковима по уговору, у принципу свакодневно, преносио на текући рачун ЈКП „10. октобар”. Директор ЈКП „10. октобар” оцењује да је поверавање послова наплате комуналних услуга ЈКП „Инфостан” економски оправдано имајући у виду пре свега реално очекивани повећани проценат наплате, у редовном или судском поступку, уједначавање услова за остваривање попушта у плаћању услуга по основу социјалних услова корисника, квалитет и редовност информација у циљу благовременог доношења пословних одлука, при чему се реални трошкови ове услуге не повећавају у односу на трошкове које је до сада имало предузеће обављајући ове послове у сопственој режији. Из изнетог образложења директор предлаже Управном одбору ЈКП „10. октобар” да донесе Одлуку о поверавању послова наплате комуналних услуга ЈКП „Инфостан”, Београд која ће се примењивати од 1. јануара 2005. године.

**Јавно комунално предузеће „10. октобар” Барајево**

Број 145, 10. фебруара 2005. године

Председник Управног одбора  
**Бранко Станковић, с. р.**

## МЛАДЕНОВАЦ

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 22. фебруара 2005. године, на основу члана 77. став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03), члана 8. став 2. Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, број 37/04) и чл. 11. и 20. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

## ОДЛУКУ

### О ОДРЕЂИВАЊУ ГРАНИЦА ЗОНА ЗА НАПЛАТУ НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

#### Члан 1.

Грађевинско земљиште на подручју општине Младеновац категорише се као земљиште III и IV зоне сходно члану 8. става 1. Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, број 37/04).

Трећа зона обухвата грађевинско земљиште у оквиру граница Генералног плана Младеновац 2021.

Четврта зона обухвата грађевинско земљиште изван граница Генералног плана Младеновац 2021.

#### Члан 2.

Даном почетка примене ове одлуке престају да важе чл. 33–52. и 56. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, број 29/03).

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2005. године.

### Скупштина општине Младеновац

Број 9-006-1-2/15/2005-1, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 22. фебруара 2005. године, на основу члана 74. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04) и чл. 20. и 56. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

## ОДЛУКУ

### О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ДРУГИМ ОБЛИЦИМА МЕСНЕ САМОУПРАВЕ

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком уређују се оснивање, послови, начин финансирања послова, организација и друга питања од значаја за рад месних заједница.

Одредбе става 1. овог члана сходно се примењују и на друге облике месне самоуправе, уколико овом или посебном одлуком Скупштине општине није другачије прописано.

#### Члан 2.

На подручју општине Младеновац образоване су следеће месне заједнице: Велика Крсна, Ковачевац, Јагњило, Рабровац, Велика Иванча, Пружатовац, Марковац, Кораћица,

Влашка, Влашко Поље, Амерић, Сенаја, Мала Врбица, Дубона, Шепшин, Међулужје, Рајковац, Границе, Село Младеновац, „25. мај”, Центар, Баташево, Драпшин и Селтерс.

Границе месних заједница „25. мај”, Центар, Баташево, Драпшин и Селтерс одређене су Одлуком о утврђивању граница месних заједница образованих на подручју Младеноваца („Службени лист града Београда”, бр. 26/77 и 20/81), границе месне заједнице Мала Врбица одређене су Одлуком о образовању месне заједнице Мала Врбица („Службени лист града Београда”, број 3/01), границе месне заједнице Влашко Поље одређене су Одлуком о образовању месне заједнице Влашко Поље („Службени лист града Београда”, број 15/01), а границе осталих месних заједница одређене су границама одговарајућих катастарских општина, ако овим одлукама није другачије одређено.

#### Члан 3.

Месна заједница има својство правног лица у погледу права и обавеза утврђених овом одлуком и статутом месне заједнице.

#### Члан 4.

Месна заједница има статут.

Месна заједница има печат округлог облика са текстом исписаним по ободу: „Општина Младеновац, Месна заједница” и називом месне заједнице у средини.

### II – ОСНИВАЊЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 5.

Месна заједница се оснива за насељено место, за два или више насељених места или за део насељеног места, који представља просторну, функционалну и урбанистичку целину и где постоји међусобна повезаност становника и могућност њиховог организовања.

Месна заједница се може образовати на подручју које има најмање 400 грађана са пребивалиштем на том подручју.

Други облици месне самоуправе (кварт, четврт, рејон и сл.) могу се оснивати за део насеља, стамбени блок, улицу, део једне или више улица и сл.), под условима прописаним у ставу 1. овог члана.

По поступку прописаном за оснивање месних заједница врши се и промена граница постојећих месних заједница.

#### Члан 6.

Одлуку о оснивању и подручју за које се оснива месна заједница доноси Скупштина општине, по претходно прибављеном мишљењу грађана са подручја за које се оснива месна заједница.

Одлука из става 1. овог члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

#### Члан 7.

Иницијативу за оснивање месне заједнице могу поднети грађани путем грађанске иницијативе у складу са законом и Одлуком о организацији органа општине Младеновац.

#### Члан 8.

Претходно мишљење грађана поводом иницијативе за оснивање месне заједнице прибавља се на збору грађана са подручја за које се оснива месна заједница.

### III – ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 9.

Месна заједница обавља послове којима се задовољавају потребе од непосредног заједничког интереса грађана на том подручју, у складу са овом одлуком, статутом и другим актима месне заједнице.

#### Члан 10.

Месна заједница:

1. доноси статут месне заједнице и друга акта месне заједнице,
2. образује органе за потребе месне заједнице,
3. утврђује заједничке потребе које се задовољавају у месној заједници и обезбеђује за то потребна средства,
4. одлучује о самодоприносу на подручју месне заједнице и
5. врши и друге послове од заједничког интереса за грађане.

### IV – ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 11.

Средства за рад месне заједнице су:

1. средства која општина пренесе месној заједници,
  2. средства која грађани обезбеђују самодоприносом или на други начин,
  3. средства од накнаде за услуге и
  4. поклони и друга средства.
- Месна заједница користи средства из става 1. овог члана у складу са својим плановима и програмима.

#### Члан 12.

Средства месне заједнице воде се на посебном жиру рачуну.

### V – ОРГАНИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 13.

У месној заједници се образује савет месне заједнице или други орган, који обавља послове савета месне заједнице утврђене овом одлуком, као орган месне заједнице.

Месна заједница може образовати и друге органе у складу са статутом и другим актима месне заједнице којима се уређује њихова организација и делокруг рада.

#### Члан 14.

Савет месне заједнице:

1. доноси статут месне заједнице,
2. доноси планове, програме и друге акте,
3. усваја финансијски план и завршни рачун месне заједнице,
4. подноси извештај о раду месне заједнице,
5. одлучује о намени и употреби средстава месне заједнице,
6. бира из својих редова председника и заменика председника савета, а може именовати секретара месне заједнице и
7. обавља и друге послове у складу са статутом и другим актима месне заједнице.

#### Члан 15.

Савет месне заједнице има од седам до 15 чланова.

Број чланова савета месне заједнице утврђује се статутом месне заједнице.

Савет месне заједнице одлучује већином гласова на седници којој присуствује већина од укупног броја чланова савета, ако статутом месне заједнице за поједина питања није предвиђена друга већина.

#### Члан 16.

Изборе за чланове савета месне заједнице расписује председник општине у складу са статутом месне заједнице и овом одлуком.

Од дана расписивања до дана одржавања избора не може протети мање од осам дана, с тим да се избори спроводе најкасније 15 дана пре истека мандата претходног савета месне заједнице.



Одлуком о расписивању избора председник општине истовремено сазива збор грађана и одређује датум, време и место одржавања избора, односно збора грађана.

Одлука из претходног става објављује се на огласној табли месне заједнице, као и на други погодан начин како би што већи број грађана у месној заједници био обавештен.

#### Члан 17.

Чланови савета бирају се на збору грађана месне заједнице, јавним гласањем, већином гласова присутних бирача.

#### Члан 18.

За члана савета месне заједнице може бити изабран грађанин који је навршио 18 година живота, који је пословно способан и који има пребивалиште на подручју месне заједнице.

#### Члан 19.

Кандидате за чланове савета месне заједнице на збору предлажу грађани, водећи рачуна о равномерној заступљености свих реона или делова насеља месне заједнице у складу са статутом месне заједнице.

#### Члан 20.

Чланови савета месне заједнице бирају се на четири године и могу бити поново бирани.

Даном избора нових чланова савета месне заједнице престаје мандат чланова претходног савета месне заједнице.

Ако избори не буду одржани, односно, ако чланови савета месне заједнице не буду изабрани, председник општине расписује нове изборе у року од 30 дана.

У случају из претходног става, постојећи савет месне заједнице наставља са радом до избора новог савета, а најдуже три месеца.

Записник о спроведеним изборима за чланове савета месне заједнице на збору грађана, доставља се председнику општине.

#### Члан 21.

Прву седницу савета месне заједнице сазива председник савета месне заједнице из претходног мандата или најстарији новоизабрани члан савета у року од 15 дана од дана одржавања избора.

На првој седници савета месне заједнице, већином гласова укупног броја чланова савета, бира се председник и заменик председника савета јавним гласањем, за мандатни период савета месне заједнице.

Првој седници савета месне заједнице, до избора председника, председава најстарији члан новоизабраног савета месне заједнице.

#### Члан 22.

Председник савета месне заједнице:

1. представља месну заједницу и савет месне заједнице,
2. заступа месну заједницу по одлуци савета месне заједнице,
3. стара се о законитом раду савета месне заједнице,
4. стара се о припреми, сазивању и вођењу седница савета месне заједнице,
5. потписује одлуке и друга акта која доноси савет месне заједнице,
6. наредбодавац је за извршење финансијских и других обавеза из средстава месне заједнице, а у складу са одлукама савета, односно усвојеним плановима и програмима,
7. потписује завршни рачун месне заједнице и
8. обавља друге послове утврђене овом одлуком и статутом месне заједнице.

Заменик председника савета месне заједнице помаже председнику савета у његовом раду и замењује га у случају његове спречености или одсутности.

#### Члан 23.

Члану савета месне заједнице престаје мандат пре његовог истека:

1. подношењем оставке,
2. разрешењем,
3. ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице и
4. наступањем смрти.

У случају из става 1. овог члана, престанак мандата конститује председавајући на збору грађана и о томе писмено обавештава председника општине.

#### Члан 24.

Члан савета може бити разрешен:

1. ако не врши функцију члана савета (неоправдано остаје са седница савета, ремети рад савета, не сарађује са грађанима месне заједнице који су га изабрали и сл.),
2. ако у вршењу функције члана савета учествује у доношењу незаконите одлуке савета месне заједнице или у њеном извршењу,
3. ако не поштује одредбе аката савета месне заједнице, односно ако не ради на спровођењу програма развоја и планова рада месне заједнице и
4. ако се на збору грађана не прихвати извештај о раду месне заједнице због неправилности у раду чланова савета.

Предлог за разрешење члана савета могу поднети:

- 1) најмање 10% пунолетних грађана са подручја месне заједнице и
- 2) најмање једна трећина чланова савета.

#### Члан 25.

Када мандат престане појединим члановима савета, расписују се допунски избори, а у случају престанка мандата свим члановима савета, расписују се превремени избори за чланове савета, у складу са овом одлуком и актима месне заједнице.

Допунски и превремени избори расписују се у року од 15 дана од дана престанка мандата.

Мандат чланова савета изабраних на допунским изборима траје до истека мандата савета месне заједнице.

#### Члан 26.

Председнику и заменику председника савета месне заједнице може престати мандат пре његовог истека из истих разлога и по истом поступку који је прописан за престанак мандата члану савета месне заједнице, с тим да ту чињеницу констатује савет месне заједнице.

Председнику и заменику председника савета месне заједнице престаје мандат пре његовог истека и када им престане мандат члана савета месне заједнице.

Када председнику и заменику председника престане мандат пре његовог истека, савет месне заједнице бира новог председника, односно заменика председника, чији мандат траје до истека мандата савета месне заједнице.

#### Члан 27.

Савет месне заједнице је дужан да о свом раду обавештава грађане месне заједнице.

Савет месне заједнице, најмање једном годишње на збору грађана, подноси редовни извештај о раду.

На захтев збора грађана, савет месне заједнице је дужан да поднесе ванредни извештај о раду, односно о одређеном питању.

#### Члан 28.

Секретар месне заједнице:

1. обавља административно-техничке послове за месну заједницу,
2. помаже председнику савета у припреми седница савета, у спровођењу одлука савета и стара се о обављању стручних и других послова за потребе савета и
3. обавља и друге послове у складу са статутом и другим актима месне заједнице.

Секретар месне заједнице именује се за мандатни период савета месне заједнице, из реда чланова савета или других грађана.

## VI – ОДЛУЧИВАЊЕ ГРАЂАНА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

### Члан 29.

Грађани у месној заједници одлучују о заједничким интересима и потребама:

- референдумом,
- на збору грађана и
- преко изабраних представника у органе месне заједнице.

### Референдум

### Члан 30.

Референдум се расписује за подручје једне или више месних заједница.

Одлуку о расписивању референдума доноси Скупштина општине.

### Члан 31.

Скупштина општине је дужна да распише референдум за подручје једне или више месних заједница о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва на том подручју, када то затражи најмање једна петина бирача са тог подручја.

### Члан 32.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјасила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана.

Референдум се спроводи на начин и по поступку прописаним законом и одлуком о расписивању референдума.

### Збор грађана

### Члан 33.

Збор грађана месне заједнице:

1. бира и разрешава чланове савета месне заједнице,
2. разматра извештај о раду месне заједнице,
3. разматра финансијски план и завршни рачун месне заједнице,
4. подноси иницијативе и предлоге савету месне заједнице за доношење одређених одлука,
5. расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа општине Младеновац и
6. разматра и друга питања од непосредног заједничког интереса за грађане месне заједнице.

### Члан 34.

Предлог за сазивање збора грађана на начин прописан статутом могу поднети:

1. најмање 10% пунолетних грађана месне заједнице и
2. савет месне заједнице.

### Члан 35.

Збор грађана, осим у случају из члана 16. став 3. ове одлуке, сазива председник савета месне заједнице.

Председник савета је дужан да сазове збор грађана месне заједнице у року од 15 дана од дана пријема предлога овлашћеног предлагача.

Ако председник савета месне заједнице не сазове збор грађана у року из претходног става, збор грађана сазива председник општине на захтев тог предлагача.

### Члан 36.

Збор грађана отвара и његовим радом руководи до избора радног председништва председник, односно заменик председника савета месне заједнице, а у њиховом одсуству најстарији присутни грађанин.

Збору грађана председава радно председништво, које бирају грађани у складу са статутом.

За пуноважно одлучивање на збору грађана потребно је присуство најмање 10% пунолетних грађана који имају пребивалиште на подручју месне заједнице.

Уколико се збору грађана не одазове потребан број грађана, збор се поново сазива и одржава у року од 15 дана и може пуноважно да одлучује ако је присутно најмање 3% пунолетних грађана са подручја месне заједнице.

Збор грађана пуноважно одлучује већином гласова присутних пунолетних грађана.

Записник са одлукама збора грађана доставља се савету месне заједнице.

## VII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 37.

Месне заједнице су дужне да усагласе своје статуте са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.

### Члан 38.

Постојећи органи месних заједница који су организовани у складу са одредбама ове одлуке настављају са радом до истека мандата.

Председник општине расписаће изборе за чланове савета месних заједница или других органа који обављају послове савета, у року од 15 дана од истека рока из члана 37. ове одлуке и то у оним месним заједницама у којима мандат савета истиче у 2005. години, а после ступања на снагу ове одлуке.

Председник општине расписаће изборе за чланове савета месних заједница у року из претходног става и у оним месним заједницама у којима се статутом, у складу са овом одлуком, другачије уреди организација и рад органа месне заједнице.

### Члан 39.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о месним заједницама („Службени лист града Београда”, бр. 6/01, 10/01 и 17/01).

### Члан 40.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

### Скупштина општине Младеновац

Број 9-006-1-2/14/2005-1, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с.р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 22. фебруара 2005. године, на основу члана 12. став 1. тачка 8. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), чл. 11, 20. и 59. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04), а у складу са чл. 4, 5, 7, 8, 17, 18. и 24. Закона о средствима у својини Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 3/96, 54/96 и 32/97), донела је

## ОДЛУКУ

### О ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Овом одлуком уређују се начин, услови и поступак давања у закуп и на коришћење пословног простора на коме

право коришћења и управљања има општина Младеновац (у даљем тексту: пословни простор) у складу са Законом о средствима у својини Републике Србије.

#### Члан 2.

Пословним простором у смислу ове одлуке сматрају се локали, канцеларијски простор и магацини.

Намену и врсту пословне делатности која ће се обављати у пословном простору из става 1. овог члана одређује председник општине Младеновац, пре почетка спровођења поступка за издавање у закуп, уз претходно прибављено мишљење Општинског већа.

#### Члан 3.

Пословни простор који је у државној својини по основу Решења о национализацији, чији је корисник општина Младеновац, даје се у закуп на период до две године.

Пословни простор који није обухваћен ставом 1. овог члана, даје се у закуп на период до 10 година.

### II – НАЧИН И ПОСТУПАК ДАВАЊА У ЗАКУП

#### Члан 4.

Пословни простор даје се у закуп:

1. јавним надметањем,
2. прикупљањем писмених понуда.

Изузетно, пословни простор може се дати у закуп и непосредном погодбом у случајевима предвиђеним овом одлуком.

#### Члан 5.

Поступак давања у закуп по одредбама ове одлуке, спроводи Комисија коју формира председник општине.

Комисију чине председник и четири члана.

Одлуку о давању у закуп пословног простора, у форми решења, доноси председник општине, на предлог Комисије из става 1. овог члана.

Решење из става 3. овог члана ступа на снагу даном добијања сагласности од Републичке дирекције за имовину РС.

#### Члан 6.

Комисија је дужна да о спроведеном поступку води записник који садржи:

- датум седнице,
- имена присутних чланова,
- податке о учесницима у поступку доделе пословних просторија,
- податке о пословном простору који је предмет поступка,
- предлог одлуке о избору закупца,
- податке о гласању и одлучивању,
- примедбе учесника на рад комисије.

Стручне и административно-техничке послове за комисију врши Одељење за имовинско-правне послове, пословни простор и привреду.

#### Члан 7.

На одлуку председника општине о давању у закуп, односно на коришћење пословног простора, може се уложити жалба Скупштини општине Младеновац, у року од 15 дана од дана пријема Решења.

Решење Скупштине општине донето по жалби, као и решење председника против кога није искоришћено право на жалбу, коначно је.

#### 1. Јавно надметање / прикупљање писмених понуда

#### Члан 8.

Јавно надметање расписује се огласом на основу одлуке о спровођењу поступка путем јавног надметања коју доноси председник општине у форми решења.

Оглас за издавање пословног простора у закуп објављује се у средствима јавног информисања и на огласној табли Општинске управе општине Младеновац.

Право учешћа по огласу имају сва правна и физичка лица, а у одређеним случајевима председник општине може утврдити да право учешћа по огласу имају само правна лица, а то у зависности од врсте пословне делатности која ће се обављати у пословном простору.

#### Члан 9.

Одлука о спровођењу поступка јавним надметањем обавезно садржи:

- податке о пословном простору,
- намену простора и врсту пословне делатности,
- лица која могу учествовати у поступку,
- време на које се пословни простор даје у закуп,
- почетни износ закупнине,
- износ депозита за учешће у јавном надметању,
- начин на који се подносе и рок за достављање пријава,
- датум, место и време јавног надметања
- друге потребне податке.

Почетни износ закупнине одређује се на основу цене закупа утврђене Решењем о утврђивању закупнина за пословни простор на коме је носилац права коришћења општина Младеновац.

Депозит за учешће у јавном надметању утврђује се у висини две почетне месечне закупнине за пословни простор који се издаје у закуп, и може се уплатити најкасније сат времена пре почетка спровођења поступка.

Депозит се уплаћује на благаяјни Општинске управе општине Младеновац, а као доказ о извршеној уплати добија се признаница која се подноси службеном лицу на увид приликом учешћа у поступку јавног надметања.

#### Члан 10.

Пријаве за јавно надметање подносе се Комисији у затвореном коверту са назноком „Пријава за јавно надметање”.

Пријаве за јавно надметање могу се поднети и пред службеним лицем из стручне службе на посебном образцу.

Пријава за јавно надметање обавезно садржи:

- податке о подносиоцу пријаве (за правна лица: назив и седиште предузећа, регистарски број судског регистра, назив суда код кога је регистар, лице овлашћено за заступање, телефон за контакт, а за осниваче радњи: назив радње, матични број, име и презиме оснивача радње, адреса становања и телефон за контакт),
- пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве,
- делатност која ће се обављати у пословном простору (као доказ потребно је приложити комплетан извод из судског регистра који се односи на делатност подносиоца пријаве, односно решење о упису радње код надлежног органа),
- изјаву подносиоца пријаве да прихвата услове из огласа,
- доказ о уплати депозита.

#### Члан 11.

Подносиоци непотпуних и неблаговремених пријава не могу учествовати на јавном надметању.

Поступак јавног надметања може се спровести и када истоме приступи само један учесник са потпуном и благовременом пријавом, под условом да исти прихвати почетни износ закупнине.

Уколико јавном надметању не приступи ни један учесник поступак надметања ће се под истим условима поновити у року од 30 дана.

#### Члан 12.

Поступак јавног надметања спроводи комисија из члана 5. ове одлуке која води записник о току поступка.

Јавно надметање одржава се на месту и у време које је одређено у огласу.

Јавно надметање почиње објављивањем почетног износа месечне закупнине за конкретни пословни простор.

Председник комисије затим позива учеснике на надметање о висини закупнине.

Учесници јавног надметања пред комисијом усмено дају своје понуде.

Јавно надметање завршава се када се после највећег постигнутог износа и након трећег позива председника комисије не јави учесник са већим износом.

Комисија у записнику утврђује учесника са највећим понуђеним износом закупнине.

Учесник који је понудио највећи износ потписује изјаву о понуђеном износу којом се обавезује да исти уплати на одговарајући рачун јавног прихода, у року од пет дана од дана одржаног јавног надметања.

#### Члан 13.

Ако учесник који је понудио највећи износ закупнине исти не уплати у предвиђеном року, губи право на стицање статуса закупца, као и уплаћени депозит.

Депозит осталих учесника враћа се по завршеном поступку јавног надметања.

Учеснику који је понудио највећи износ закупнине, уплаћени депозит се урачунава у закупнину.

Ако учесник који је понудио највећи износ закупнине, исти не уплати, односно одустане од понуде, поступак јавног надметања се понавља, под истим условима у року од 15 дана.

#### Члан 14.

По утврђивању најповољнијег понуђача комисија доставља предлог председнику општине који доноси одлуку о давању пословног простора у закуп у форми решења.

#### Члан 15.

На поступак давања у закуп пословног простора путем прикупљања писмених понуда сходно се примењују одредбе ове одлуке којима се уређује давање у закуп пословног простора путем јавног надметања.

## 2. Непосредна погодба

#### Члан 16.

Непосредном погодбом пословни простор даје се у закуп:

– закупу коме је истекао рок закупа, а поднео је захтев за продужење закупа;

– закупу коме је уговор о закупу престао услед рушења пословних просторија;

– члану породичног домаћинства који наставља обављање делатности закупца, коме је уговор престао да важи услед смрти или пензионисања;

– закупу код кога је дошло до одређених статусних промена (код правног лица: спајање, раздвајање, промена назива, облика пословања и сл., а код физичког лица уколико оснује ортакчу радњу односно предузеће);

– запосленом који је био у непрекидном радном односу код претходног закупца, најмање три године, а за обављање исте делатности;

– подносиоцу захтева за закуп пословног простора који се због непријављивања учесника ни после два спроведена поступка јавног надметања односно прикупљања писмених понуда није издао у закуп;

– научним, спортским, културним, образовним, политичким, верским и хуманитарним организацијама, удружењима и друштвима, за чији рад постоји веће интересовање на подручју Младеновца.

Одлуку о давању у закуп непосредном погодбом у случајевима из става 1. овог члана доноси председник општине по захтеву странке, а на предлог Комисије.

Решење из става 2. овог члана ступа на снагу даном добијања сагласности од Републичке дирекције за имовину РС.

## III – ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА, ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА И ПРЕСТАНАК УГОВОРА

#### Члан 17.

На основу коначног решења о давању пословног простора у закуп и по добијању сагласности Републичке дирекције за имовину РС, између закуподавца и закупца закључује се уговор о закупу пословног простора.

Закупац је дужан да уговор закључи у року од осам дана од дана пријема позива односно обавештења о добијању сагласности надлежног органа.

До добијања сагласности надлежног органа на решење о давању у закуп пословног простора, закупцац је дужан да са закуподавцем закључи предуговор који садржи све елементе главног уговора, у року од осам дана од дана када је решење постало коначно.

Уколико закупцац у остављеном року из става 3. овог члана не закључи предуговор, сматраће се да је одустао од закупа пословног простора.

#### Члан 18.

Уговор о закупу пословног простора садржи:

- назначење уговорних страна,
- назначење пословног простора,
- назначење пословне делатности коју ће закупцац вршити у пословном простору,
- одредбе о коришћењу заједничких уређаја у пословном простору,
- начин промене, односно проширења делатности,
- одредбу о времену на који је уговор закључен,
- износ закупнине и накнаде за коришћење уређаја, као и време њиховог плаћања,
- одредбе о забрани давања пословног простора у подзакуп,
- одредбе о отказу и о отказним роковима,
- место и датум закључења уговора и потписе уговорних страна,
- одредбе о трошковима текућег и инвестиционог одржавања.

#### Члан 19.

Правно, односно физичко лице коме је пословни простор дат у закуп обавезно је да:

- користи пословни простор у складу с наменом која је утврђена уговором,
- не даје пословни простор у подзакуп односно уступа на коришћење,
- у одређеном року плаћа закупнину,
- сноси трошкове текућег одржавања, хитних интервенција, коришћења заједничких просторија и комуналних услуга, као и инвестиционог одржавања (делимичног или потпуног) сразмерно квадратури пословног простора,
- чува и одржава уређаје, апарате и другу опрему са којом је пословни простор дат у закуп,
- преда пословни простор по истеку времена закупа у исправном стању,
- надокнади штету насталу у пословном простору и опреми која му је предата на коришћење, осим оне настале услед редовне употребе.

#### Члан 20.

Уговор о закупу пословног простора престаје:

- споразумом закупца и закуподавца,
- протеклом времена на који је закључен,
- отказом,
- отуђењем пословног простора,
- пропашћу пословне просторије односно даном извршења одлуке надлежног органа о рушењу,
- у другим случајевима предвиђеним законом.

**Члан 21.**

Уговорне стране могу раскинути уговор ако се због променених околности, које се нису могле предвидети у тренутку закључења уговора не може остварити сврха уговора.

**Члан 22.**

Закуподавац има право да откаже уговор о закупу нарочито из следећих разлога:

- ако купац неплати закупнину ни у року од 15 дана пошто га је закуподавац позвао на плаћање,
- ако се пословни простор не користи у складу са уговором утврђеном наменом или се утврди да се исти не користи дуже од 30 дана,
- ако се издаје у подзакуп или на други начин уступа на коришћење,
- ако се у пословном простору изврше промене без потребне сагласности закуподавца,
- ако се не врши одржавање у складу са уговором,
- ако својом кривицом изазове пропаст или оштећење пословног простора и не изврши санацију истог у одређеном року,
- ако купац не извршава друге обавезе предвиђене уговором о закупу пословног простора.

**Члан 23.**

Купац може да врши адаптацију пословног простора уз сагласност закуподавца.

**III-A Промене у обављању пословне делатности****Члан 24.**

Купац може променити делатност или поред уговором предвиђене обављати другу делатност у пословном простору, уз претходну писмену сагласност закуподавца.

По добијању сагласности купац је дужан да закључи анекс уговора о закупу у року од осам дана од дана добијања сагласности.

Уколико купац у остављеном року не закључи анекс уговора, сматраће се да је одустао од захтева за промену.

**Члан 25.**

Промена делатности односно обављање поред уговором предвиђене и друге делатности, а без претходне писмене сагласности закуподавца, јесте основ за отказ уговора о закупу.

**IV – УТВРЂИВАЊЕ ЗАКУПНИНЕ И НАПЛАТА****Члан 26.**

Скупштина општине Младеновац доноси ценовник којим се утврђује висина закупнине односно накнаде за коришћење пословног простора зависно од намене и врсте пословне делатности у форми решења.

**Члан 27.**

Када се пословни простор даје у закуп у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, висина закупнине одређена је износом понуде лица које је дало највећу понуду и одређено за закупца, а исти не може бити нижи од почетног износа закупнине утврђеног ценовником.

**Члан 28.**

Када се у току закуподавног односа закупнина за одређену делатност ценовником утврди у вишем износу од износа из члана 27. ове одлуке, купац је дужан да до истека рока закупа настави да плаћа закупнину утврђену ценовником.

Када у току закуподавног односа дође до промене висине закупнине, то јест иста буде утврђена од стране надлежног органа СО Младеновац у већем износу, купац је дужан да настави да плаћа тако утврђену закупнину по пријему обавештења о промени цена, на исти начин и у рокови-ма као и до тада.

**Члан 29.**

Наплата закупнине врши се преко уплатног рачуна јавних прихода: „Приходи од давања у закуп објеката општине”.

**V – ДАВАЊЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА КОРИШЋЕЊЕ****Члан 30.**

Пословни простор може се дати на коришћење без плаћања накнаде и без права укњибе у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима, и то:

- научним, спортским, здравственим, социјалним, културним, хуманитарним и верским организацијама, удружењима и друштвима за вршење њихових функција, ако је то од посебног интереса за грађане Младеновца;
- политичким организацијама које имају одборнике у СО Младеновац, односно учествују у вршењу власти, док траје мандатни период на који су бирани;
- државним органима и организацијама, јавним предузећима и установама чији је оснивач СО Младеновац, односно град Београд или Република Србија, за вршење њихових функција.

**Члан 31.**

Одлуку о давању на коришћење пословног простора, у форми решења, доноси председник општине, по захтеву странке а на предлог комисије.

Решење из става 1. овог члана ступа на снагу даном добијања сагласности од Републичке дирекције за имовину РС.

Између корисника и општине Младеновац закључује се уговор о коришћењу пословног простора.

Одредбе о закључењу уговора, правима и обавезама уговорних страна, престанку уговора и друге предвиђене овом одлуком, за закључење уговора о закупу пословног простора, сходно се примењују и на уговор о коришћењу.

**VI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 32.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о пословном простору општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 9/02, 6/03 и 6/04).

**Члан 33.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**

Број 9-006-1-2/8/2005-I, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с.р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 22. фебруара 2005. године, на основу члана 1. Закона о јавном правобранилаштву („Службени гласник РС”, број 43/91) и чланова 11. тачка 18. и 20. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04), на предлог председника општине, донела је

**О Д Л У К У****О ЈАВНОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ****I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Послове правне заштите имовинских права и интереса општине Младеновац (у даљем тексту: општине), врши

Јавно правобранилаштво општине Младеновац (у даљем тексту: Јавно правобранилаштво).

Јавно правобранилаштво је законски заступник општине.

Седиште јавног правобранилаштва је у Младеновцу, Јанка Катића бр. 6.

## II – ДЕЛОКРУГ

### Члан 2.

Јавно правобранилаштво предузима правне радње и користи правна средства пред судовима и другим надлежним органима, ради остваривања имовинских права и интереса општине, њених органа и организација и других правних лица чије се финансирање обезбеђује из буџета општине.

Јавно правобранилаштво може заступати и друга правна лица у погледу њихових имовинских права и интереса, када интереси тих лица нису у супротности са функцијом коју врши.

### Члан 3.

Јавно правобранилаштво даје лицима, чија имовинска права и интересе заступа, на њихов захтев, правна мишљења у вези са закључивањем имовинско-правних уговора и правна мишљења о другим имовинско-правним питањима.

Мишљења из става 1. овог члана, јавно правобранилаштво дужно је доставити у року од 30 дана од пријема захтева.

### Члан 4.

У случају када природа спора то допушта, јавно правобранилаштво ће пре покретања парнице или другог поступка, односно у току тог поступка, предузети све потребне мере, ради споразумног решавања спорног односа.

### Члан 5.

Јавно правобранилаштво обавља своју функцију на основу закона, других прописа и општих аката Скупштине општине, донетих у складу са Уставом и законом.

## III – ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД

### Члан 6.

Радам јавног правобранилаштва руководи јавни правобранилац.

Јавни правобранилац има заменике.

Заменик јавног правобраниоца може извршити сваку радњу у поступку пред судом и другим органима на коју је овлашћен јавни правобранилац.

### Члан 7.

Јавног правобраниоца и његове заменике поставља и разрешава Скупштина општине, на предлог председника општине.

Јавни правобранилац и његови заменици постављају се на четири године и могу бити поново постављени.

### Члан 8.

За јавног правобраниоца може бити постављено лице које испуњава опште услове за заснивање радног односа у државним органима, које је дипломирани правник са положеним правосудним испитом и има најмање пет година радног искуства на правним пословима.

За заменика јавног правобраниоца може бити постављено лице које испуњава опште услове за заснивање радног односа у државним органима, које је дипломирани правник са положеним правосудним испитом и најмање три године радног искуства на правним пословима.

Јавни правобранилац, за свој рад и рад јавног правобранилаштва, одговара Скупштини и председнику општине, а заменици одговарају јавног правобраниоцу, Скупштини и председнику општине.

Јавног правобраниоца у случају одсутности или спречености, замењује заменик кога јавни правобранилац одреди.

### Члан 9.

Јавно правобранилаштво има свој печат и штамбиљ и писарницу.

Печат јавног правобранилаштва је округлог облика, пречника 32 mm, са текстом по ободу: „Република Србија, Град Београд, општина Младеновац”, у чијој средини је мали грб Републике Србије. У унутрашњем кругу исписује се: Општинско јавно правобранилаштво, а у дну печата исписује се седиште.

Посебним упутством које доноси јавни правобранилац уређује се начин коришћења печата и изглед и коришћење штамбиља и рад писарнице.

### Члан 10.

Општинска управа и други органи и организације, дужни су да јавном правобранилаштву достављају све потребне податке, обавештења и доказе ради обављања функције коју врши.

### Члан 11.

Административно-техничке послове за потребе јавног правобранилаштва обавља Општинска управа општине Младеновац.

## IV – СРЕДСТВА

### Члан 12.

Средства за рад јавног правобранилаштва обезбеђују се у буџету општине и планирају се у оквиру средстава директног корисника буџета – Општинско јавно правобранилаштво.

### Члан 13.

Приходи у заступању које јавно правобранилаштво оствари вршећи своју функцију су приходи општине и уплаћују се у буџет општине.

## V – РАДНИ ОДНОСИ

### Члан 14.

Јавни правобранилац и његови заменици остварују права и обавезе из радног односа, као и изабрана, именована и постављена лица у Скупштини општине, у складу са законом.

## VI – ЈАВНОСТ РАДА

### Члан 15.

Рад јавног правобранилаштва је јаван.

О давању података о раду јавног правобранилаштва одлучује јавни правобранилац, у складу са законом.

Јавни правобранилац може ускратити давање података о раду, када то захтевају интереси општине или ако давање података представља одавање службене или друге тајне, у складу са законом.

## VII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 16.

Даном ступања на снагу ове одлуке, јавно правобранилаштво наставља са радом по одредбама ове одлуке.

### Члан 17.

Јавни правобранилац донеће акта у складу са овом одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 18.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о Јавном правобранилаштву општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 3/92 и 5/94).

**Члан 19.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**

Број 9-006-1-2/13/2005-I, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 22. фебруара 2005. године, на основу чл. 8. и 20. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04) и члана 79. Пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 35/04), донела је

**О Д Л У К У****О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЈАВНИМ ПРИЗНАЊИМА ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ****Члан 1.**

У Одлуци о јавним признањима општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 18/03 и 6/04), у члану 9. став 2. мења се и гласи:

„Висину новчаног износа сваке године у оквиру средстава утврђених буџетом општине за јавна признања у години у којој се она додељују утврђује председник општине Младеновац (у даљем тексту: председник општине).”

**Члан 2.**

Члан 10. мења се и гласи:

„Члан 10.

Изглед и садржину јавних признања, као и одговарајућих аката која се додељују уз јавна признања утврђује председник општине.”

**Члан 3.**

У члану 13. у ставу 1. речи „Извршног одбора” замењују се речима „председника општине”.

**Члан 4.**

У члану 14. став 3. мења се и гласи:

„Јавна признања уручује председник општине или заменик председника општине или одборник кога председник општине овласти.”

**Члан 5.**

Члан 15. мења се и гласи:

„Члан 15.

Административне и стручне послове у спровођењу ове одлуке врши Кабинет председника општине.”

**Члан 6.**

Овлашћује се Секретаријат Скупштине општине Младеновац да утврди пречишћен текст Одлуке о јавним признањима општине Младеновац.

**Члан 7.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**

Број 9-006-1-2/20/2005-I, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 22. фебруара 2005. године, на основу члана 17. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00 и 25/02) и члана 11. и 20. тачка 18. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

**О Д Л У К У****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ, УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ МЛАДЕНОВЦА****Члан 1.**

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу Младеноваца („Службени лист града Београда”, бр. 5/96, 9/96, 9/99, 24/01, 23/02 и 6/04), члан 4. мења се и гласи:

„Члан 4.

Дирекција обавља следеће делатности:

74204 – Припрема предлога програма уређивања грађевинског земљишта;

– врши све техничке, правне, финансијске, административне и друге стручне послове за финансирање програма и прати његову реализацију у складу са оствареним приходима;

– врши стручне послове на усклађивању програма уређивања грађевинског земљишта са развојним програмима комуналне инфраструктуре, у складу са одлукама Скупштине општине;

– обезбеђује уређивање грађевинског земљишта, врши послове на припремању и комуналном опремању грађевинског земљишта;

– прибавља грађевинско земљиште;

– стара се о заштити, рационалном и наменском коришћењу грађевинског земљишта;

– води информациону основу о грађевинском земљишту;

– врши послове организације, координације грађења и стручног надзора над изградњом објеката и израђује техничку документацију за објекте за потребе општине.

74112 – Решава имовинско-правне послове и расељавање у вези са прибављањем грађевинског земљишта;

– закључује уговоре о закупу и накнади за уређивање грађевинског земљишта.

74140 – Израђује студије и анализе о економској оправданости уређивања грађевинског земљишта за локације које се дају у закуп.

– израђује потребне предлоге и елаборате за давање грађевинског земљишта у закуп и врши стручне и административне послове у поступку давања земљишта у закуп.

– анализира и предлаже елементе за утврђивање закупнине, накнаде за уређивање и накнаде за коришћење грађевинског земљишта.

74201 – Просторно планирање.

74202 – Пројектовање грађевинских и других објеката, припрема и израда урбанистичких пројеката и планова, регулационих планова, урбанистичких услова за изградњу и сл.;

74203 – Инжењеринг.

– организација и посредовање у изградњи комплетних привредних, стамбених и других објеката.

– врши послове организације изградње и реконструкције, одржавања, заштите, развоја и управљања локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине.

74700 – Врши поверене послове одржавања стамбених и пословних зграда.

70110 – Развој пројеката о некретнинама.

70120 – Куповина и продаја некретнина за сопствени рачун.

70200 – Изнајмљивање некретнина.

Поред наведених, Дирекција може обављати и друге послове који су у њеној делатности и који се уобичајено врше уз наведене делатности, ради потпунијег искоришћавања капацитета.”

**Члан 2.**

Члан 5. брише се.

**Члан 3.**

У члану 11. после става 3. додаје се нови став 4. који гласи: „Управни одбор закључује уговор о раду са директором, односно вршиоцем дужности директора јавног предузећа”.

**Члан 4.**

Овлашћује се Секретаријат Скупштине општине Младеновац да утврди пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу Младеновца.

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**

Број 9-006-1-2/18/2005-I, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 22. фебруара 2005. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03) и члана 20. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда, број 16/04), донела је

**ОДЛУКУ**

**О ПРИПРЕМАЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ  
ИЗМЕЂУ УЛИЦА КОСМАЈСКЕ, МОРАВСКЕ  
И БАТАШЕВСКОГ ПОТОКА**

**Члан 1.**

Приступа се изради плана детаљне регулације између улица Космајске, Моравске и Баташевског потока у Младеновцу.

**Члан 2.**

Планом детаљне регулације из члана 1. ове одлуке уређује се простор између улица Космајске, Моравске и Баташевског потока.

Границу плана представљају осовина Космајске улице и спољне међне линије следећих катастарских парцела: к.п. бр. 11401/1, 11327/1 и 11327/2 КО Варош Младеновац.

Планом ће бити обухваћене следеће катастарске парцеле: део к.п. бр. 11348/2 (Космајска улица), 11348/6, 11401/2, део 11401/1, 11327/1, 11327/2, 11327/6, 11327/5, 11327/4 све у КО Варош Младеновац.

**Члан 3.**

Циљ израде плана детаљне регулације је разграничење јавног и осталог грађевинског земљишта, као и утврђивање правила уређења и грађења за простор обухваћен планом.

**Члан 4.**

Носилац израде плана детаљне регулације је ЈП „ДИП Младеновац” Младеновац, ул. Краља Петра I бр. 246.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбеђује инвеститор, предузеће за производњу, трговину и услуге „ПИН” д.о.о. Младеновац, ул. Моше Пијаде бр. 13.

**Члан 5.**

Рок за израду Плана детаљне регулације је 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 6.**

Саставни део ове одлуке представља Програм за израду плана детаљне регулације, израђен од ЈП „ДИП Младеновац децембра 2004. године.

**Члан 7.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**

Број 9-006-1-2/21/2005-I, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 22. фебруара 2005. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 33/02, 37/02, 42/02, 72/03 и 100/03) и члана 20. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ У ОПШТИНСКОЈ  
ИЗБОРНОЈ КОМИСИЈИ СО МЛАДЕНОВАЦ**

1. Разрешавају се дужности у Општинској изборној комисији у сталном саставу, и то:

– Душко Миливојевић, председник,  
Зоран Станимировић, заменик председника;

– Дејан Алексић, секретар,  
Снежана Јовичић, заменик секретара;

– Јован Бошковић, члан,  
Драгољуб Поповић, заменик члана;

– Веселинка Радосављевић, члан,  
Владан Јовановић, заменик члана;

– Драган Стевановић, члан,  
Небојша Јањић, заменик члана;

– Николина Бусић, члан,  
Милан Аћимовић, заменик члана;

– Небојша Борић, члан,  
Михаило Давидовић, заменик члана;

– Милан Митрашиновић, члан,  
Слађана Матић-Радосављевић, заменик члана.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**

Број 9-006-1-2/9/2005-I, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с. р.**





Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 22. фебруара 2005. године, разматрајући Измене и допуне Статута ЈП „ДИП Младеновац”, на основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00 и 25/02), члана 14. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу „ДИП – Младеновац”, Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 5/96, 9/96, 9/99, 24/01, 23/02 и 6/04), чл. 11. и 20. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 16/04) и члана 79. Пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 35/04), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА ЈП „ДИП – МЛАДЕНОВАЦ”, МЛАДЕНОВАЦ

1. Даје се сагласност на Измене и допуне Статута ЈП Дирекције за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу „ДИП – Младеновац”, Младеновац, које је Управни одбор ЈП „ДИП – Младеновац” усвојио на седници одржаној дана 25. јануара 2005. године, под бројем 182.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Младеновац

Број 9-006-1-2/19/2005-1, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној дана 22. фебруара 2005. године, на основу Закона о избеглицама („Службени гласник РС”, бр. 18/92 и 45/02), чл. 11. и 20. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04) и члана 79. Пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 35/04), донела је

## ПРАВИЛНИК

### О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ СТАНОВА У ЗАКУП НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ИЗБЕГЛИМ И ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИМ ЛИЦИМА

#### Члан 1.

Овим правилником прописују се критеријуми за доделу у закуп на одређено време наменских станова избеглим и интерно расељеним лицима.

#### Члан 2.

Право на додељивање стана у закуп на одређено време имају лица, држављани Савезне Републике Југославије односно државне заједнице Србија и Црна Гора, која имају пребивалиште или боравиште на територији општине Младеновац.

Станом односно стамбеном јединицом, у смислу овог правилника, сматра се једна или више просторија намењених и подобних за становање које, по правилу, чине једну грађевинску целину и имају засебан улаз, а чија је изградња или куповина финансирана из буџета Републике Србије, односно општине Младеновац, или је купљена у име и за рачун Републике Србије, односно општине Младеновац од донатора.

#### Члан 3.

Право на додељивање стана у закуп на одређено време нема лице, односно породично домаћинство чији је члан:

1) власник или купац на неодређено време стамбене јединице на територији Србије и Црне Горе (не рачунајући територију АП Косова и Метохије);

2) продао стамбену јединицу у држави порекла и АП Косово и Метохија;

3) ушао у посед своје обновљене или неоштећене стамбене јединице у држави порекла и АП Косово и Метохија;

4) укључен у још неки од програма трајне интеграције, који спроводи Комесаријат за избеглице у сарадњи са међународним хуманитарним организацијама;

5) власник пословног простора на територији Србије и Црне Горе (не рачунајући територију АП Косова и Метохије);

6) оснивач предузећа или радње на територији Србије и Црне Горе (не рачунајући територију АП Косова и Метохије).

Право на обезбеђивање привременог смештаја у стамбеним јединицама нема породично домаћинство чији месечни приход по члану домаћинства износи више од просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије.

#### Члан 4.

Чланом породичног домаћинства, у смислу овог правилника, сматрају се брачни друг, деца (рођена у браку или ван брака, усвојена или пасторчад), као и друга лица која је подносилац захтева дужан по закону да издржава и која живе са њим у заједничком домаћинству.

#### Члан 5.

Општинско веће општине Младеновац образује Комисију за избор лица којима се додељују станови у закуп на одређено време (у даљем тексту: комисија).

Комисија броји пет чланова, заседа у присуству већине чланова у просторијама општине Младеновац и пуноважно одлучује већином гласова присутних.

Рад комисије уређује се одговарајућим законским и подзаконским актима који регулишу ову материју, као и овим правилником донетим од Скупштине општине Младеновац. Комесаријат за избеглице Републике Србије, Високи комесаријат за избеглице Уједињених нација и донатор конкретног пројекта могу пратити рад комисије.

#### Члан 6.

Општинско веће општине Младеновац расписује оглас у коме позива заинтересована лица да у року од 15 дана од дана објављивања огласа поднесу захтев за доделу станова у закуп на одређено време (у даљем тексту: захтев) са одговарајућом документацијом.

Текст огласа обавезно треба да садржи локацију и остале важне податке о становима, односно стамбеним јединицама које су предмет расподеле, опште услове огласа, потребну документацију за учешће на конкурс и критеријуме за расподелу.

Оглас из става 1. овог члана објављује се у једном од листова који се дистрибуира на територији општине Младеновац и у једном од електронских медија који свој програм емитује на територији општине Младеновац.

Уз захтев из става 1. овог члана подносилац захтева дужан је да достави:

1) доказ о броју чланова породичног домаћинства који ће користити стан, односно стамбену јединицу (фотокопију личних карата, потврде о боравишту за децу);

2) доказ о свим месечним примањима свих чланова породичног домаћинства (за све пунолетне чланове породичног домаћинства потврде о месечним примањима, доказе о примањима на основу пензијскоинвалидског осигурања), а за незапослена лица потврду о статусу незапослености;

3) извод из матичне књиге домаћих држављана за сваког члана домаћинства;

4) доказ о пребивалишту или боравишту за сваког члана домаћинства;

5) изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, оверену пред судом или општинским органом у месту пребивалишта или боравишта подносиоца захтева, да подносилац захтева или члан његовог породичног домаћинства није:

– власник или закупац на неодређено време стамбене јединице на територији Србије и Црне Горе (не рачунајући територију АП Косова и Метохије);

– продао стамбену јединицу у држави порекла и АП Косово и Метохија;

– ушао у посед своје обновљене или неоштећене стамбене јединице у држави порекла и АП Косово и Метохија;

– укључен у још неки од програма трајне интеграције, који спроводи Комесаријат за избеглице у сарадњи са међународним хуманитарним организацијама;

– власник пословног простора на територији Србије и Црне Горе (не рачунајући територију АП Косова и Метохије);

– оснивач предузећа или радње на територији Србије и Црне Горе (не рачунајући територију АП Косова и Метохије);

6) решење надлежног органа за пензијско инвалидско осигурање или другог надлежног органа уколико је код подносиоца захтева односно члана његовог породичног домаћинства утврђена инвалидност, односно решење надлежне лекарске комисије уколико је утврђено телесно оштећење.

#### Члан 7.

Комисија одбацује непотпуне захтеве, захтеве поднете од лица која не могу остваривати права на основу овог правилника и захтеве који су поднети по истеку рока за подношење.

#### Члан 8.

Поднете захтеве комисија бодује на основу следећих мерила и критеријума:

1) Број чланова породичног домаћинства:

– по члану породичног домаћинства 20 бодова

Максималан број бодова које породично домаћинство може добити на основу овог критеријума је 100 бодова.

2) Породично домаћинство лица настрадалог или несталог у сукобима на просторима бивше СФРЈ:

– по породичном домаћинству 20 бодова

3) Породично домаћинство са троје или више малолетне деце

– по породичном домаћинству 20 бодова

4) Породично домаћинство самохраног родитеља са малолетном децом

– са једним малолетним дететом 10 бодова

– са двоје малолетне деце 20 бодова

– са троје или више малолетне деце 30 бодова

5) Стамбена ситуација:

Бодује се по породичном домаћинству.

Ако су подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства:

– смештени у колективном центру 10 бодова

6) Материјални положај породичног домаћинства:

Утврђује се на основу приложених доказа о свим месечним примањима свих чланова домаћинства, разматра се као месечни приход по члану домаћинства, а бодује по породичном домаћинству:

– од 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије до нивоа просечне месечне зараде 10 бодова

– испод 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије 20 бодова

7) Инвалидност или телесно оштећење подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства:

По основу инвалидности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства, утврђене у складу са законом:

– ако постоји смањење радне способности или преостала радна способност 10 бодова

– ако постоји губитак радне способности 20 бодова

По основу телесног оштећења подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства, утврђеног у складу са законом:

– за телесно оштећење 100% 20 бодова

– за телесно оштећење 90% 15 бодова

– за телесно оштећење 80% 10 бодова

Ако код истог лица постоји инвалидност и телесно оштећење Комисија приликом бодовања узима у обзир онај критеријум на основу кога то лице добија више бодова.

#### Члан 9.

Уколико два или више подносиоца захтева имају исти број бодова, предност се утврђује на основу:

1) здравственог стања подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства;

2) већег броја чланова породичног домаћинства;

3) постојања трудне жене у породичном домаћинству.

#### Члан 10.

Комисија, по потреби, може проверавати истинитост података наведених у захтеву и тражити од надлежних органа податке о личном и имовинском статусу подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства.

#### Члан 11.

Према броју чланова породичног домаћинства, лицима којима се додељују станови у закуп, може се доделити стамбена јединица следеће површине:

1) самац и два члана породичног домаћинства – стамбена јединица површине до 25 м<sup>2</sup>;

2) три члана породичног домаћинства – стамбена јединица површине до 40 м<sup>2</sup>;

3) четири и више чланова породичног домаћинства – стамбена јединица површине преко 40 м<sup>2</sup>.

Подносиоцу захтева може се обезбедити привремени смештај и у мањој стамбеној јединици од стамбене јединице предвиђене у ставу 1. овог члана, у складу са расположивим стамбеним јединицама за расподелу.

#### Члан 12.

По разматрању приспелих захтева, комисија, најкасније у року од 15 дана, сачињава предлог листе реда првенства коју објављује на огласној табли општине Младеновац и Комесаријата.

О предлогу листе првенства комисија обавештава све подносиоце захтева писаним путем.

На предлог листе реда првенства, подносилац захтева може уложити приговор Општинском већу општине Младеновац у року од 15 дана од дана пријема обавештења о предлогу листе реда првенства.

Пристигле приговоре разматра комисија и у року од осам дана Општинском већу доставља своје мишљење у вези истих, са предлогом одлуке.

Општинско веће одлучује у другом степену по приговору.

Одлука већа је коначна.

#### Члан 13.

На основу одлуке Општинског већа, председник општине Младеновац доноси појединачна решења којима се станови додељују у закуп.

Решење из става 1. овог члана доноси се за период до пет година.

## Члан 14.

Општинско веће општине Младеновац може накнадно формирати комисију за праћење наменске употребе стамбених јединица датих у закуп.

Комисија из става 1. овог члана може већу предложити мере у случају ненаменске употребе стамбених јединица датих у закуп.

## Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**

Број 9-006-1-2/17/2005-И, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 22. фебруара 2005. године, на основу чл. 20. и 59. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04), члана 9. ст. 1. и 3. и члана 10. Одлуке о постављању тезги и других покретних привремених објеката („Службени лист града Београда”, број 31/02 – пречишћен текст и 5/03) и члана 79. Пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 35/04), донела је

**ПЛАН****О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПЛАНА ПОСТАВЉАЊА ТЕЗГИ И ДРУГИХ ПОКРЕТНИХ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА У МЛАДЕНОВЦУ**

## Члан 1.

У Плану постављања тезги и других покретних привремених објеката на јавним површинама у Младеновцу („Службени лист града Београда”, бр. 8/02 и 3/03), у члану 4. став 1. тачке 8. и 14. бришу се.

У истом члану после става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„Испред продавнице мешовите робе, на јавној површини, може се одобрити постављање највише 1 раскладне коморе из става 1. овог члана.”

Досадашњи став 2. постаје став 3.

У ставу 3, број „24” замењује се са бројем „23”.

## Члан 2.

У члану 6. плана, после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Испред продавнице мешовите робе, на јавној површини, може се одобрити постављање највише 2 раскладне коморе за освежавајуће напитке из става 1. овог члана.”

Постојећи став 2. постаје став 3.

У ставу 3, број „24” замењује се са бројем „23”.

## Члан 3.

У члану 8. став 2. речи „Извршни одбор Скупштине општине Младеновац” замењују се речима, „Одељење за комуналне, грађевинске и урбанистичке послове Општинске управе општине Младеновац”.

## Члан 4.

Овлашћује се Секретаријат Скупштине општине Младеновац да утврди пречишћен текст Плана постављања тезги и других покретних привремених објеката на јавним површинама у Младеновцу.

## Члан 5.

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**

Број 9-006-1-2/25/2005-И, 22. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Зоран Костић, с. р.**

На основу члана 17. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00 и 25/02), на основу чл. 5а и 14. Одлуке о оснивању јавног предузећа за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу Младеновца („Службени лист града Београда”, бр. 5/96, 9/96, 9/99, 24/01, 23/01 и 6/04) и члана 40. Статута ЈП Дирекције за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу „ДИП Младеновац” Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 5/96, 9/96, 9/99, 28/01 и 31/02), Управни одбор ЈП „ДИП Младеновац”, на седници одржаној 5. јануара 2005. донео је

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ****СТАТУТА ЈП ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ, УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ „ДИП МЛАДЕНОВАЦ”, МЛАДЕНОВАЦ**

## Члан 1.

У Статуту ЈП Дирекције за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу „ДИП Младеновац” Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 5/96, 9/96, 9/99, 28/01 и 31/02) члан 9. мења се и гласи:

## „Члан 9.

Дирекција обавља следеће делатности:

74204 – Припрема предлога програма уређивања грађевинског земљишта;

– врши све техничке, правне, финансијске, административне и друге стручне послове за финансирање програма и прати његову реализацију у складу са оствареним приходима;

– врши стручне послове на усклађивању програма уређивања грађевинског земљишта са развојним програмима комуналне инфраструктуре, у складу са одлукама Скупштине општине;

– обезбеђује уређивање грађевинског земљишта, врши послове на припремању и комуналном опремању грађевинског земљишта;

– прибавља грађевинско земљиште;

– стара се о заштити, рационалном и наменском коришћењу грађевинског земљишта;

– води информациону основу о грађевинском земљишту;

– врши послове организације, координације грађења и стручног надзора над изградњом објеката и израђује техничку документацију за објекте за потребе општине.

74112 – Решава имовинско-правне послове и раселјавање у вези са прибављањем грађевинског земљишта;

– закључује уговоре о закупу и накнади за уређење грађевинског земљишта.

74140 – Израђује студије и анализе о економској оправданости уређивања грађевинског земљишта за локације које се дају у закуп;

– израђује потребне предлоге и елаборате за давање грађевинског земљишта у закуп и врши стручне и административне послове у поступку давања земљишта у закуп;

– анализира и предлаже елементе за утврђивање закупнине, накнаде за уређивање и накнаде за коришћење грађевинског земљишта.

74201 – Просторно планирање.

74202 – Пројектовање грађевинских и других објеката, припрема и израда урбанистичких пројеката и планова, регулационих планова урбанистичких услова за изградњу и сл.

74203 – Инжењеринг;

– одржавање и посредовање у изградњи комплетних привредних, стамбених и других објеката;

– врши послове организације изградње и реконструкције, одржавања, заштите, развоја и управљања локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине;

74700 – Врши поверене послове одржавања стамбених и пословних зграда.

70110 – Развој пројеката о некретнинама.

70120 – Куповина и продаја некретнина за сопствени рачун.

70200 – Изнајмљивање некретнина.

Поред наведених, Дирекција може обављати и друге послове који су у њеној делатности и који се уобичајено врше уз наведене делатности, ради потпунијег искоришћавања капацитета.”

#### Члан 2.

У члану 22а став 2. мења се и гласи:

„Управни одбор закључује уговор о раду са директором, односно вршиоцем дужности директора јавног предузећа”.

#### Члан 3.

Овлашћује се правна служба ЈП „ДИП Младеновац”, Младеновац да утврди пречишћен текст Статута ЈП „ДИП Младеновац” Младеновац.

#### Члан 4.

Измене и допуне Статута ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Управни одбор ЈП „ДИП Младеновац”**  
Број 182, 25. јануара 2005. године

Председник  
**Светислав Видосављевић, с. р.**

### ОБРЕНОВАЦ

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 28. фебруара 2005. године, на основу чл. 30. и 57. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02) и чл. 21 и 49 Одлуке о организацији и раду органа општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 32/04), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

#### Члан 1.

У Одлуци о Општинској управи општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 21/00, 26/03 и 6/04), члан 1. Одлуке мења се и гласи:

„За вршење послова управе и локалне самоуправе у градској општини Обреновац утврђених Уставом, законом, Статутом града Београда и Одлуком о организацији и раду органа градске општине Обреновац, образује се јединствена стручна служба општинске управе градске општине Обреновац (у даљем тексту: Општинска управа).”

#### Члан 2.

У истој одлуци члан 3. мења се и гласи:

„Општинска управа спроводи законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини, припрема нацрте

одлука и других аката које доноси Скупштина градске општине и Општинско веће и врши стручне и друге послове које јој повери Скупштина општине и органи општине.

Општинска управа врши и послове државне управе који су јој поверени законом.”

#### Члан 3.

Члан 15. мења се и гласи:

„За обављање одређених стручних, организационих и заједничких послова за органе градске општине и радна тела органа градске општине и Општинске управе, образује се Служба за скупштинске и заједничке послове.”

#### Члан 4.

Члан 16. Одлуке мења се и гласи:

„Врши стручне и организационе послове за органе градске општине, њихова тела и Општинску управу, као и за месне заједнице образоване на територији општине, а који се односе на припрему седница и обраду аката усвојених на седницама, чување изворних докумената о раду Скупштине градске општине и Општинског већа и вођење евиденције о одржаним седницама, представки и жалби грађана, избор и именовања и одликовања, опслуживање органа за спровођење избора, референдум на свим нивоима и народне иницијативе, пружање стручне помоћи Општинској управи у припреми нацрта прописа и других општих аката, давање правних мишљења органима градске општине о законитости правних и других општих аката које припрема Општинска управа, јавност рада Скупштине градске општине и Општинског већа, стручне и оперативне послове Центра за обавештавање, обавештавају привредне субјекте и грађане општине Обреновац о утврђеним опасностима, њиховом престанку и пружању информација од значаја за редован живот грађана, послове мировних већа, протокол и друге послове које одреде органи градске општине и њихова тела.

Врши стручне послове у вези са радним односима, води персоналне евиденције, стара се о коришћењу и одржавању зграда и пословног простора и обезбеђује и друге услове рада органа Општинске управе, рационално обезбеђује превоз моторним возилима и обављање других послова, доставу писмена, набавку, умножавање материјала, рад бифеа, ТТ централе, противпожарне и ХТ заштите.

Служба врши и друге послове у складу са прописима”.

#### Члан 5.

После члана 16, додаје се нови члан 16а, који гласи:

„У саставу Општинске управе могу се поставити главни стручњаци и то: главни архитекта, главни стручњак за одnose са јавношћу и други главни стручњаци, што се прецизира актом о систематизацији радних места.

Главне стручњаке поставља председник градске општине.”

#### Члан 6.

Члан 18. мења се и гласи:

„Начела за унутрашњу организацију и систематизацију радних места у Општинској управи утврђује председник градске општине, уз прибављено мишљење Општинског већа.”

#### Члан 7.

У члану 19. Одлуке, став 1. мења се и гласи:

„Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места доноси начелник Општинске управе, уз сагласност председника градске општине”.

У истом члану став 2. брише се.

#### Члан 8.

У члану 20. став 1. мења се и гласи:

„Радам Општинске управе руководи начелник Општинске управе”.

У истом члану став 2. брише се, а став 3. постаје став 2. и истовремено се мења и гласи:

„За свој рад и рад Општинске управе начелник Општинске управе одговара Скупштини градске општине и председнику градске општине”.

#### Члан 9.

Члан 21. Одлуке мења се и гласи:

„Начелника градске општине поставља Скупштина градске општине на предлог председника градске општине на период од четири године и по истеку тог рока може бити постављен на исту функцију.”

#### Члан 10.

Члан 22. Одлуке мења се и гласи:

„Начелник Општинске управе градске општине може имати заменика, који се поставља и разрешава на исти начин као и начелник Општинске управе.

Заменик начелника Општинске управе за свој рад одговара Скупштини градске општине, председнику градске општине и начелнику Општинске управе.”

#### Члан 11.

Члан 23. Одлуке мења се и гласи:

„Начелник Општинске управе координира и усмерава рад Општинске управе, стара се о обезбеђивању услова рада, о међусобној срадњи одсека и служби и сарадњи са органима републике и града.

Најмање једаном у току године, начелник Општинске управе подноси извештај Скупштини градске општине о раду Општинске управе”.

#### Члан 12.

Члан 24. Одлуке мења се и гласи:

„Заменик начелника Општинске управе помаже начелнику у раду, усмерава и координира рад одељења и службе, организује рад и обезбеђује ефикасност и законитост у обављању послова из делокруга одељења и службе, стара се о правилном распореду послова, пуној запослености радника, испуњавању радних обавеза, стара се о обезбеђивању услова рада и врши послове из надлежности начелника Општинске управе у његовој одсутности, као и друге послове по налогу председника градске општине и начелника Општинске управе.”

#### Члан 13.

Члан 25, став 2. и 3. Одлуке мењају се и гласе:

„Начелнике одељења и стручне службе поставља и разрешава начелник Општинске управе, уз сагласност председника градске општине на период од четири године, а по истеку тог рока могу бити поново постављени на исту функцију.”

За свој рад и рад одељења, односно стручне службе којом руководе, одговорни су Скупштини градске општине, председнику градске општине, Општинском већу и начелнику Општинске управе.”

После става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Начелник одељења и стручне службе непосредно је одговоран за законитост рада одељења и стручне службе.”

#### Члан 14.

Члан 26. Одлуке мења се и гласи:

„Начелници одељења и стручне службе организују рад и обезбеђују ефикасно и законито обављање послова из делокруга одељења, односно стручне службе којом руководе, старају се о правилном распореду послова, пуној запослености радника и испуњавању радних обавеза и врше друге послове по налогу председника градске општине, Општинског већа, начелника и заменика начелника Општинске управе”.

#### Члан 15.

Члан 27. Одлуке мења се и гласи:

„Начелник, заменик начелника Општинске управе и начелници одељења и службе не могу вршити никакву јавну и другу дужност које су неспојиве са њиховим положајем и овлашћењима”.

#### Члан 16.

Члан 29. Одлуке мења се и гласи:

„Однос Општинске управе према Општинском већу заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града Београда, Одлуком о организацији и раду органа градске општине Обреновац и овом одлуком.

Општинско веће у вршењу надзора над радом Општинске управе поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, одлуком Скупштине градске општине и другим општим актима са налогом да се донесе нови акт који је у складу са законом.

Општинска управа је обавезна да Општинско веће обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења и податке из свог делокруга који су неопходни за рад Општинског већа.”

#### Члан 17.

У члану 34. Одлуке реч „секретар” замењује се речју „начелник”.

#### Члан 18.

У члану 35. Одлуке став 2. мења се и гласи:

„Председник градске општине, уз прибављено мишљење Општинског већа, уређује почетак и завршетак радног времена”.

#### Члан 19.

У члану 36. речи „секретар Општинске управе и помоћник секретара Општинске управе”, замењују се речима „начелник Општинске управе и заменик начелника Општинске управе”.

#### Члан 20.

У члану 38. речи „секретар Општинске управе” замењују се речима „начелник Општинске управе”.

#### Члан 21.

Члан 42. Одлуке мења се и гласи:

„Звања, занимања и зараде, начин стицања и одузимања звања запослених и постављених лица у Општинској управи утврђују се актом начелника Општинске управе донетим уз сагласност председника градске општине у складу са законом”.

#### Члан 22.

У члану 43. став 2. мења се и гласи:

„Дисциплинска и материјална одговорност запослених утврђује се актом Општинског већа у складу са законом.”

#### Члан 23.

Члан 45. Одлуке мења се и гласи:

„Средства за финансирање послова Општинске управе обезбеђују се у буџету општине у складу са законом”.

#### Члан 24.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-13 број 020-22, 28. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Небојша Ћеран, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 28. фебруара 2005. године, на основу чл. 7. и 9. Закона о платама о државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, број 34/01), члана 21. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 32/04) донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ОДБОРНИКА И ЧЛАНОВА ОРГАНА И РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ И ДРУГИХ ОРГАНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ И О ПЛАТАМА И НАКНАДАМА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ, ПОСТАВЉЕНИХ И ЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА И СЛУЖБАМА ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

#### Члан 1.

У Одлуци о измени Одлуке о накнадама и другим приманима одборника и чланова органа и радних тела Скупштине и других органа градске општине и о платама и накнадама изабраних, именованих, постављених и запослених лица у органима и службама општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 35/04) у члану 12. ставу 1. мења се трећа алинеја тако да гласи:

„– 6,90 за члана Општинског већа на сталном раду”.

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-13 број 020-23, 28. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Небојша Ђерап, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 28. фебруара 2005. године, на основу чл. 18. и 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 9/02, 33/04 и 135/04), чл. 21. и 70. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 32/04) донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

#### Члан 1.

У Одлуци о коришћењу пословног простора општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 3/01, 14/02 и 26/03) у члану 1. иза речи „на територији општине Обреновац” додају се речи „који уређује и чије коришћење обезбеђује градска општина Обреновац (у даљем тексту: општина Обреновац)”.

#### Члан 2.

У члану 2. ставу 1. Одлуке речи „Извршни одбор општине Обреновац” замењују се речима „председник градске општине по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа и”.

У истом члану ставу 2. Одлуке речи „Извршни одбор” замењују се речима „председник градске општине по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа”.

#### Члан 3.

У члану 4. Одлуке речи „Извршни одбор врши” замењују се речима „председник градске општине и Општинско веће врше”.

#### Члан 4.

У члану 6. ставу 1. и 2. Одлуке врши се измена и уноси нови називи улица уз задржавање пређашњих, тако да став 1. и 2. члана 6. гласе:

„у екстра зони налази се пословни простор:

– у делу улица Милоша Обреновића и то од улице Цара Лазара (Момчила Вукосављевића) до улице Саве Поповића Гембеша (Драгог Живковића);

– у Карађорђевој улици (Владе Аксентијевића);

– у делу улице Војводе Мишића, од улице Кнеза Михаила (Боре Ђирића) до улице Саве Поповића Гембеша (Драгог Живковића).

У првој зони налази се пословни простор:

– у делу улице Милоша Обреновића, од улице Саве Поповића Гембеша (Драгог Живковића) до улице Краља Петра I (Мила Манића);

– у улици Краља Петра I ( Мила Манића);

– у улици Александра Аце Симовића (Боре Марковића) до скретања за ОШ „Посавски партизани”;

– у улици Вука Караџића;

– у делу улице Ђачког батаљона (део улице Посавских Норвежана) до обданишта;

– у улици Цара Лазара (Момчила Вукосављевића) до предузећа „Наша школа”;

– у улици Војводе Мишића, осим дела улице од ул. Кнеза Михаила (Боре Ђирића) до ул. Саве Поповића Гембеша (Драгог Живковића);

– као и пословни простор који се налази у улици Краља Александра I (Београдског батаљона) и простор који обухватају улице Краља Александра I, Љубе Ненадовића, Милоша Обреновића и Краља Петра I (Мила Манића), а није у екстра зони”.

Ставови 3. и 4. истог члана остају непромењени.

#### Члан 5.

У члану 7а, Одлуке речи „Извршни одбор” замењују се речима „председник градске општине и Општинско веће”.

#### Члан 6.

У члану 8. ставу 2. Одлуке речи „Извршни одбор” замењују се речима „председник градске општине”.

#### Члан 7.

У члану 9. ставу 1. Одлуке речи „Извршни одбор Скупштине општине” замењују се речима „председник градске општине по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа”.

#### Члан 8.

У члану 10. ставу 1. Одлуке речи „Комисија коју по потреби за сваки расписани оглас образује Извршни одбор” замењују се речима „Комисија коју образује председник градске општине по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа”.

У истом члану став 2. се брише.

У истом члану став 3. који сад постаје став 2, мења се и гласи:

„Комисија утврђује најповољнијег закупца тј. констатује учесника јавне лицитације са највећом излицитираном закупнином а у поступку прикупљања писаних понуда утврђује ред првенства учесника.”

У истом члану досадашњем ставу 5. који постаје став 4. речи „Извршном одбору” замењују се речима „председнику градске општине и Општинском већу”.

#### Члан 9.

У члану 11, ставу 1, алинеја 4. Одлуке мења се и гласи:  
„Почетну цену закупнине утврђену одлуком Скупштине градске општине о закупнинама за пословни простор који се лицитира”.

**Члан 10.**

У члану 17. ставу 4. алинеји 1. Одлуке иза речи „број”, брише се реч „жиро”.

**Члан 11.**

У члану 21. ставу 1. Одлуке речи „Извршном одбору” замењују се речима „председнику градске општине”.

У истом члану, ставу 2, речи „Извршни одбор” замењују се речима „председник градске општине, по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа”.

У истом члану, ставу 3, речи „Извршни одбор” замењују се речима: „орган из става 2 овог члана”.

**Члан 12.**

У члану 22, став 1. Одлуке мења се и гласи:

„По истеку рока за приговор односно након решавања по приговору, стручна служба Општинске управе сачиниће уговор о закупу пословног простора са лицем које је дало најповољнију понуду, а уговор о закупу потписује председник градске општине или лице које он овласти”.

**Члан 13.**

У члану 22а, ставу 1, Одлуке речи „Извршни одбор” замењују се речима „председник градске општине, по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа”.

**Члан 14.**

У члану 22б, ставу 2, Одлуке речи „Извршног одбора” замењују се речима „председник градске општине и Општинско веће”.

**Члан 15.**

У члану 22в, ставу 2. Одлуке речи „Правилнику Извршног одбора” замењују се речима „Правилнику који доноси Општинско веће на предлог Одељења за урбанизам и комунално-грађевинске послове”.

У истом члану, ставу 3, речи „Извршном одбору СО” замењују се речима „председнику градске општине”.

У истом члану, ставу 4, речи „Извршни одбор СО” замењују се речима „председник градске општине, уз предходно прибављено мишљење Општинског већа”.

У истом члану, ставу 5, речи „Извршни одбор” замењују се речју „се”.

**Члан 16.**

У члану 22г, Одлуке речи „Извршни одбор” замењују се речима „председник градске општине уз предходно прибављено мишљење Општинског већа”, а речи „уз сагласност Извршног одбора” замењују се речима „прибавио сагласност и”.

**Члан 17.**

У члану 23. ставу 1. и ставу 3. Одлуке речи: „од пет година” замењују се речима „до пет година”.

У истом члану ставу 4, речи „Извршни одбор” замењују се речима „председник градске општине уз предходно прибављено мишљење Општинског већа”.

**Члан 18.**

Пречишћен текст Одлуке утврдиће Комисија за прописе.

**Члан 19.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-13 број 020 -24, 28. фебруара 2005. године

**Председник општине**  
**Небојша Ђеран, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 28. фебруара 2005. године, на основу чл. 8, 9. и 17. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник РС”, бр. 76/91, 41/92, 18/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99, 22/01 и 33/04) а у вези са чл. 5, 8. и 9. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС”, бр. 84/04 и 86/04) и члана 21. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Обреновац („Службени лист граа Београда”, број 32/04) и члана Пословника Скупштине градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 32/04) донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ЗАКУПНИНЕ ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР КОЈИ КОРИСТИ ОПШТИНА ОБРЕНОВАЦ****Члан 1.**

У Одлуци о утврђивању закупнине за пословни простор који користи општина Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 3/01, 26/03 и 6/04) члана 1. мења се и гласи:

„Овом одлуком утврђује се висина закупнине за пословни простор Републике Србије, којим управља и који користи, тј. који уређује и чије коришћење обезбеђује градска општина Обреновац, у даљем тексту: општина Обреновац.”

**Члан 2.**

У члану 4. став 2. Одлуке, речи „Извршни одбор” замењују се речима „председник градске општине по прибављеном мишљењу Општинског већа”.

**Члан 3.**

**Члан 6.** Одлуке мења се и гласи:

„Председник градске општине по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа може по захтеву закупца, умањити износ закупнине или потпуно ослободити закупца од плаћања закупнине за одређени временски период у случајевима када купац, на онсову прибављене сагласности врши доградњу, реконструкцију, адаптацију и санацију пословног простора сопственим средствима уз подношење потребне документације о висини уложених средстава”.

**Члан 4.**

**Члан 8.** Одлуке мења се и гласи:

„Сваки купац дужан је трпети промене цене закупнине по овој одлуци и измиривати друге обавезе у складу са Законом, као и евентуалну обавезу ПДВ – порез на додату вредност који није зарачунат у закупнину утврђену овом одлуком, у висини исказаној фактуром, без склапања посебног анекса уговора.”

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-13 број 020-25, 28. фебруара 2005. године

**Председник општине**  
**Небојша Ђеран, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 28. фебруара 2005. године, на основу чл. 69. и 70. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03), члана 12. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 14/04) и члана 21. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 32/04), донела је

**ОДЛУКУ****О ОДРЕЂИВАЊУ ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ****Члан 1.**

Овом одлуком одређује се јавно грађевинско земљиште за катастарске општине осим катастарске општине Звечка,



на територији општине Обреновац, у смислу члана 69. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 47/03).

#### Члан 2.

Јавно грађевинско земљиште је оно земљиште на којем су изграђени јавни објекти од општег интереса и јавне површине и које се налази у државној својини.

Јавно грађевинско земљиште је и оно земљиште које је планом донетим у складу са Законом намењено за изградњу јавних објеката од општег интереса и за јавне површине и које се налази у државној својини.

#### Члан 3.

Земљиште које је одређено овом одлуком као јавно грађевинско земљиште је земљиште на којем су изграђени или је намењено за изградњу јавних објеката од општег интереса и за јавне површине као што су: објекти у којима су смештени државни органи, поште, домови културе, школске и здравствене установе, железничке и аутобуске станице, путеви, паркови, тргови, пијаце, депоније, гробља и сл.

#### Члан 4.

У КО Обреновац за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

993/2, 232, 606/1, 1062/3, 1074, 2/2, 11/2, 33, 226, 385/2, 386, 387, 606/2, 640/3, 653/1, 968/2, 984/2, 1000/21, 1000/22, 1000/23, 1001/5, 1002/4, 1002/10, 1009/37, 1009/38, 1009/39, 1030/95, 1030/100, 1030/101, 1030/102, 1043/2, 1062/1, 1062/8, 1084/6, 1085/2, 1086/2, 1086/3, 1087/2, 1087/4, 1088/2, 1202, 1204, 1206/1, 1207, 1395/30, 1395/34, 1403/3, 1403/9, 1405/5, 1406/24, 1406/30, 1318/1, 1320/1, 1319, 1396, 1453/15, 1457/1, 1457/10, 1472/10, 1473/2, 1474/2, 1475, 1480/22, 1472/2, 25, 80/4, 644, 1, 23/1, 50, 80/1, 80/2, 80/3, 175/1, 176, 186/4, 191, 213, 240, 283, 315, 341, 366, 385/1, 388, 402, 517, 550, 560/4, 645, 646, 647/1, 647/2, 918/1, 938/10, 958/2, 983/24, 983/57, 983/81, 983/82, 1062/2, 1179, 1183/1, 1183/2, 1224, 1236, 1281, 1301, 1321, 1364, 1375, 1395/27, 1529/1, 1529/2, 1529/3, 1529/4, 1529/5, 1529/6, 1529/7, 1529/8, 1529/9, 1529/10, 1529/12, 1529/13, 1529/14, 1529/15, 1529/16, 1529/18, 1529/19, 1529/20, 1529/21, 1529/22, 1529/23, 1529/24, 1530/1, 1530/2, 1530/3, 1531/1, 1531/2, 1531/3, 1531/4, 1531/5, 1531/6, 1531/7, 1534/3, 1536, 1537/1, 1537/2, 1589, 1590, 1030/1, 1030/85, 1205/2, 1205/5, 1205/6, 221, 109, 110, 111/2, 114, 85, 83/1, 492, 500, 490, 380, 379, 385/2, 158, 159, 160, 434/3, 434/5, 146/2, 577, 15, 169/1, 170, 165, 426/2, 426/3, 427/2, 344/2.

#### Члан 5.

У КО Рвати за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

205, 15/2, 18/3, 19/3, 103, 118, 149/10, 153/11, 155, 159/3, 177/8, 180/2, 190/1, 193/28, 193/30, 196/13, 196/14, 196/19, 198, 251, 305/1, 305/2, 376/1, 376/2, 376/3, 444/8, 487, 537/1, 537/2, 537/3, 568/1, 568/2, 598/1, 598/2, 598/3, 598/4, 598/6, 598/7, 598/8, 598/9, 598/10, 598/11, 598/12, 598/13, 614/6, 640/1, 640/3, 640/4, 640/5, 640/6, 640/7, 640/8, 640/9, 642/1, 642/2, 642/3, 642/4, 642/5, 642/6, 642/7, 642/8, 642/9, 643/1, 643/2, 643/3, 643/4, 643/5, 643/6, 643/7, 643/8, 643/9, 643/10, 643/11, 643/12, 644, 645, 646/1, 646/2, 646/3, 646/4, 646/5, 646/6, 646/7, 646/8, 647/1, 647/2, 647/3, 647/4, 647/5, 647/6, 648/1, 648/2, 69/2, 230, 20/9, 21/10, 23/3, 23/9, 23/17, 23/19, 24/3, 24/10, 24/16, 24/18, 25/3, 25/26, 25/27, 25/33, 25/38, 31/1, 32/1, 33/12, 34/6, 34/14, 45/5, 46/5, 47/9, 47/10, 48/4, 50/2, 51/2, 150/26, 197/46, 197/47, 197/64, 197/65, 211/6, 224/8, 224/9, 225/1, 225/2, 227/1, 227/5, 227/7, 227/8, 231/1, 231/2, 233/1, 233/6, 233/7, 239/36, 240/15, 240/21, 240/22, 240/25, 241/28, 241/29, 264/3, 407/10, 407/11, 407/12, 408/8, 408/13, 408/18, 408/23, 409/7, 409/14, 409/15, 409/16, 409/17, 420/39, 420/40, 420/41, 421/29, 421/33, 421/34, 421/50,

421/51, 424/10, 424/18, 424/34, 424/38, 431/7, 476/15, 476/17, 476/18, 476/20, 476/21, 476/22, 476/23, 476/24, 603/8, 603/9, 614/7, 302, 306/1, 306/2, 306/3, 199/1, 199/2, 199/3, 460/1, 475, 509, 319/1, 319/2, 320/2, 320/1, 328/2, 327/1, 327/2, 326, 325, 324, 323, 322, 321.

#### Члан 6.

У КО Забрежје за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

1009, 1007, 367/1, 1686/1, 3055, 998/4, 367/2, 367/3, 998/2, 994/2, 993/2, 198/2, 209/1, 206/2, 209/2, 209/3, 209/4, 208/2, 208/6, 208/7, 208/8, 212/1, 212/2, 212/3, 212/4, 220/2, 219/2, 218/2, 217/2, 217/3, 213/2, 213/3, 213/4, 201/2, 202/2, 203/2, 205/2, 211/2, 211/4, 199/2, 2495/21, 2496/2, 2496/3, 221/2, 197/2, 2728/17, 2728/47, 2728/48, 2728/49, 2728/50, 2728/51, 2085/2, 82/2, 2849/2, 2849/3, 2849/5, 2489/7, 62, 349/1, 393/2, 404/1, 702, 697, 896, 902, 905/1, 920/1, 1013, 1123, 1143, 1715, 1842, 1874, 1955/5, 1957, 1958, 1995/1, 2039/5, 2086, 2099, 2148, 2188/1, 2197/9, 2228, 2484/2, 2484/4, 2809/1, 2810, 2811, 2812/1, 2813, 2814, 2815, 2816/1, 2817, 2818, 2819/1, 2820, 2821/1, 2822, 2823/1, 2823/2, 2057/3, 2824/1, 2825, 2827, 2828/1, 2829/1, 2830/1, 2831/1, 2832/1, 2835/1, 2848/1, 2962/1, 3081, 2829/2, 2831/2, 2831/3, 2832/2, 2830/2, 2830/3, 404/2, 404/3, 2824/2, 2824/3, 2830/5, 2812/2, 349/2, 2484/5, 2816/2, 2816/3, 2821/2, 2821/3, 2809/2, 2819/2, 920/2, 2484/6, 2962/2, 2831/5, 2831/6, 2831/7, 2831/4, 2828/2, 2828/3, 2828/4, 2828/5, 2828/6, 2827/7, 2828/8, 2848/3, 2848/4, 2848/2, 2848/5, 2830/11, 2830/12, 2830/13, 2830/14, 2829/3, 2829/4, 2829/5, 2835/2, 2835/3, 2848/7, 905/2, 2830/15, 2830/16, 215/5, 216/3, 216/4, 216/2, 215/4, 215/3, 215/2, 216/1, 215/1, 217/1, 2836/3, 1872/7, 1872/6, 1872/5, 1563/2, 1685/2, 1559/2, 1564/2, 1684/2, 1558/2, 1024, 1036/2, 1665/1, 1044, 1025, 1026, 1045, 1881/3, 1880/3, 1882/3, 1883/3, 1884/3.

#### Члан 7.

У КО Бело поље за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

243, 759/1, 779, 852/1, 852/2, 865, 928/1, 852/3, 852/4, 759/2, 99/1, 120/1, 234, 235, 236, 237, 238, 240, 244, 245, 274, 324/1, 425, 481, 520, 535, 550, 587, 767/1, 782, 815, 829, 836/1, 874/1, 874/2, 874/3, 884, 918/1, 919/1, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 918/2, 918/3, 918/4, 918/5, 918/6, 918/7, 918/8, 918/9, 918/10, 918/11, 120/2, 918/12, 919/2, 836/2, 874/4, 874/5, 874/6, 874/7, 874/8, 874/9, 919/3, 324/2, 324/3, 324/4, 324/5, 767/2, 918/13, 918/14, 918/15, 918/16, 918/17, 918/18, 918/9, 99/2, 98/10, 100/4, 100/7, 100/8, 100/12, 100/20, 412/1, 206/2, 100/22, 100/26, 13/32, 13/31, 13/28, 19/23, 34/12, 34/10, 34/9, 34/7, 34/19, 385/6, 472, 13/8, 14/8, 16/26, 16/22, 16/24, 13/12, 19/27, 19/28, 19/19, 19/15, 19/16, 19/17, 19/29, 16/23, 16/15, 16/17, 14/16, 10/65, 36/7, 36/8, 37/2, 10/20, 10/80, 10/81, 16/14, 16/27, 16/28, 16/2, 16/18, 16/19, 10/39, 10/62, 10/63, 16/20, 16/21, 19/20, 19/24, 10/53, 10/54, 10/55, 10/56, 10/58, 19/26, 19/25, 12/12, 13/24, 10/28, 10/66, 10/67, 482/10, 482/9, 482/8, 482/1, 421/1, 13/13, 13/21, 13/17, 394/1, 394/3, 34/15, 393/12, 473/2, 15/10.

#### Члан 8.

У КО Барич за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

4/1, 4/2, 21/30, 120/1, 135/6, 164, 225, 273, 274/14, 278/3, 282/8, 342/12, 342/15, 342/2, 343/3, 546, 561, 579, 592, 620/12, 622/12, 630/9, 640, 687/3, 742, 751/3, 755/29, 755/30, 799, 991/12, 991/15, 991/17, 1071, 1074, 1075, 1076, 1077, 1078/2, 1127, 1161, 1212, 1223, 1252, 1276, 1312, 1450, 1462, 1499/1, 1499/3, 1527/3, 1555, 1556, 1585, 1662/2, 1742, 1763, 1801, 1815, 1864, 1878, 1943, 1960, 2029, 2087, 2089, 2127, 2160, 2246/2, 2246/3, 2246/4, 2247/1, 2247/2, 2247/3, 2247/5, 2047/8, 2047/11, 2047/2, 2047/13, 2047/15, 2239/8, 2239/9, 2239/14, 2239/15, 2247/3, 2248/1, 2248/2, 2250/3, 2251, 2253/1, 2253/2, 2254/2, 2254/3, 2255, 2257/1, 2257/2, 2257/3, 2257/4, 2257/5, 2257/6, 2257/7, 2257/8, 2258, 2259, 2260, 2261/1, 2261/2, 2262, 2263,

2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276/1, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2298/2, 2298/4, 2298/5, 2298/6, 2298/7, 2299, 2300, 2301, 2302, 824/8, 102/2.

#### Члан 9.

У КО Мислођин за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

6/1, 6/2, 6/3, 41/1, 41/2, 41/3, 165, 166, 175, 254/1, 254/4, 266/6, 269/1, 269/2, 389, 576/1, 576/3, 609, 692, 751, 766/1, 766/2, 802, 836, 853, 863/6, 865/3, 933, 943/1, 943/2, 944, 967/1, 1010, 1019, 1052, 1120/11, 1120/12, 1120/16, 1122/3, 1138, 1174/2, 1174/3, 1248/7, 1248/22, 1251, 1269, 1281, 1282, 1300, 1383/1, 1383/2, 1396, 1431, 1496, 1516, 1553, 1567, 1624/2, 1631, 1716/1, 1716/2, 1813, 1838, 1898, 1899, 1914, 1982, 1996, 2012, 2069, 2186/1, 2186/2, 2186/3, 2186/4, 2186/5, 2186/7, 2186/8, 2187/1, 2187/2, 2187/3, 2187/4, 2187/5, 2187/6, 2187/7, 2187/8, 2187/9, 2187/11, 2188/1, 2188/2, 2189, 2190, 2191/1, 2192, 2193, 2194, 2195/1, 2195/2, 2196, 2197/1, 2197/4, 2197/5, 2197/6, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207/1, 2207/2, 2208, 2210/4, 2210/5, 2211/2, 2211/3, 2211/4, 2211/6, 2211/7, 2211/8, 2211/9, 2211/10, 2211/11, 2211/12, 2211/13, 2212/1, 2212/2, 2212/3, 2212/6, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218.

#### Члан 10.

У КО Кргинска за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

26, 83, 94, 95, 209/3, 233, 316, 338/2, 358, 385/2, 387, 402, 450, 460, 463, 473, 474, 475, 476, 812/2, 817, 825,, 826, 852, 864, 1342, 1367, 1392, 1400, 1440, 1464, 1510, 1519, 1551, 1571, 1584, 1590, 1609, 1696, 1730, 1767, 1831, 1907, 1923, 1992, 2007, 2035/2, 2096, 2097, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127/2, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 370, 2094/1.

#### Члан 11.

У КО Уровци за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

56, 225/2, 278, 363, 423, 442, 596, 775, 776, 777, 933, 959, 1006/2, 1046, 1064, 1075, 1100, 1134, 1253, 1337, 1350, 1388, 1397, 1414, 1420, 1446, 1467, 1499, 1517, 1540, 1556, 1562, 1590, 1595, 1599, 1632, 1784, 1834, 1865, 1869, 1870, 1871, 1872, 1873, 1874, 1875, 1876/1, 1876/2, 1877, 1878, 1879, 1880, 1881, 1882, 1883, 1884, 1885, 1886, 1887, 1888, 1889, 1890, 1891, 1892, 1893, 1894, 1895, 1896, 1897, 1898, 1899, 1900, 1901, 1902, 1903, 1905, 1906, 1907, 1908, 1909, 1910, 1911, 1912, 1913, 1914, 1915, 1916, 1917, 1918, 1919, 1920, 1921, 1922, 1923, 1924, 1925, 1927, 1928, 1929, 1930, 1931, 1932, 253, 359, 376, 193, 194, 827, 1101, 1478.

#### Члан 12.

У КО Бргулице за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

97, 118, 137, 150, 204, 205, 237, 257, 511, 512/1, 513/7, 513/8, 513/9, 513/10, 513/11, 530, 567, 601, 654, 696, 755, 788, 863, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 531, 513/1, 264.

#### Члан 13.

У КО Ратари за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

215, 287, 403, 576/1, 577, 604, 614, 619, 640, 665, 670, 726, 737, 746, 766, 805, 818, 837, 898, 908, 915, 923, 928, 944, 1014, 1017, 1020/2, 1022/3, 1051, 1052, 1053, 1054, 1056, 1057, 1058, 1059, 1060, 1061, 1062, 1063, 1064, 1065, 1066, 1067, 1068, 1069, 1070, 1071, 1072, 1073, 1074, 1075, 1076, 1077, 1078, 1079, 1080, 1081, 1082, 1083, 1084, 1085, 1086, 20, 41, 605.

#### Члан 14.

У КО Скела за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

1, 20, 32, 37, 146, 186, 272, 402, 410, 428, 507, 526, 622, 679, 797/1, 828, 978, 1202/2, 1252, 1318, 1353, 1420, 1435, 1493, 1500, 1501, 1519, 1641, 1679, 1754, 1766, 1767/2, 1771/2, 1791, 1865, 1866/2, 1956/2, 1956/4, 1956/7, 1956/15, 1956/17, 1956/18, 1956/19, 1956/20, 1957/2, 1958, 1959, 1960, 1961, 1962/1, 1963, 1964, 1965, 2072, 2073, 2177, 2273, 2279, 2287, 2346/2, 2506, 2593/2, 2612, 2618, 2657, 2688, 2696, 2727, 2810, 2818, 2822, 2835, 2904, 2919/2, 2928, 2937, 2990, 3015, 3164, 3173, 3189, 3199, 3202, 3214, 3245, 3291, 3300, 3309, 3319, 3325, 3344, 3353, 3389, 3427, 3538, 3553, 3586, 3654, 3676, 3734/1, 3734/2, 3735, 3738, 3739, 3740, 3741, 3742, 3743, 3744, 3745, 3746, 3747, 3748, 3749, 3750, 3751, 3752, 3753, 3754, 3755, 3756, 3757, 3758, 3759, 3760, 3761, 3762, 3763, 3764, 3765, 3766, 3767, 3768, 3769/1, 3769/2, 3770, 3771, 3772, 3773, 3774/1, 3774/2, 3775/1, 3775/2, 3776, 3777, 3778, 3779, 3780, 3781, 3782, 3783, 3784, 3785, 3786, 3787, 3788, 3789, 3790, 3791, 3792, 3793, 3794, 3795, 3796, 3797, 3798, 3799, 3800, 3801, 3802, 3803, 3804, 3805, 3806, 3807, 3808, 3809/1, 3809/2, 3810, 3811, 3812, 3813, 3814, 3815, 3816, 3817, 3818, 3819, 3820, 3821, 3822, 3823, 3824, 3825, 3826, 3827, 3828, 3829, 3830, 3831, 3832, 3833, 3834, 3835, 3836, 3837, 3838, 3839, 3840, 3841, 3842, 3843, 3844, 3845, 3846, 3847, 3848, 3849, 3850, 3851, 3852, 3853, 3854, 3855, 3856, 3857, 3858, 3859, 3861, 3862/1, 3862/2, 3863, 3864, 3865, 3866, 3869, 3870, 3871, 3872, 3873, 3874, 3875, 3876, 3877, 3878, 3879, 3880, 3881, 3882, 3883, 3884, 3885, 3886, 3889, 3890/1, 2495, 1866/1, 115, 470, 829, 110/1, 113/2, 31, 155, 3893.

#### Члан 15.

У КО Орашац за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

1443, 222, 1178/1, 1178/2, 1178/3, 95, 102, 123, 129, 164, 189, 329, 367, 374, 447, 511, 546, 554, 566, 601, 633, 677, 725, 728, 880, 964, 995, 1085, 1155, 1156, 1233, 1276, 1436, 1474, 1681, 1683, 1708, 1793, 1831, 1853, 1943, 1994, 2030, 2174, 2177, 2191, 2221, 2272, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 1461/2, 1461/1, 1234, 1235, 1206, 1247, 1255.

#### Члан 16.

У КО Баљевац за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

15, 16, 39, 52, 79, 326, 327, 328, 451, 470, 493/17, 510/2, 562/1, 563, 571/7, 642, 700/2, 704, 705, 728, 814, 827, 883/9, 885, 886, 887, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 898, 899, 900, 901, 902, 903.

#### Члан 17.

У КО Дражевац за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

30, 103, 144, 178/10, 387, 389, 394, 595, 652, 660, 672, 696, 724, 775, 841, 847, 848, 924/1, 924/3, 932, 942/2, 942/3, 943, 946, 974, 1126, 1187, 1218, 1232, 1242/11, 1252/8, 1388, 1396/2, 1453/1, 1453/2, 1461, 1464, 1490, 1565, 1600/2, 1645, 1725, 1738, 1812/7, 1836, 1920, 1945, 1947, 1954, 1965, 2020, 2046, 2093, 2151, 2185, 2240/1, 2240/2, 2271, 2290, 2291, 2358/22, 2358/24, 2364, 2396, 2397/1, 2397/2, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2406, 2408, 2409, 2410, 2411,

2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418/1, 2418/2, 2418/3, 2418/4, 2418/5, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2425, 2426, 2427, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2437, 2438, 2441, 2442, 2448, 2449, 1394, 1393, 1392, 1396/1, 911/1, 911/2, 911/3.

#### Члан 18.

У КО Јасенак за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

20, 111, 205, 240, 405, 406, 427, 501, 502, 523/4, 576, 577, 578, 645, 646, 685, 690, 701/2, 751, 766/12, 778, 783/1, 783/4, 783/6, 788/21, 794, 801, 864, 888, 889, 890, 1041/1, 1042, 1043, 1044/1, 1044/2, 1045, 1046/1, 1046/2, 1046/3, 1047, 1048, 1049, 1050, 1051, 1052, 1053, 1054, 1055, 1056, 1057, 1068, 1176, 1181, 1196, 1220, 1254, 1255, 551/2.

#### Члан 19.

У КО Конатице за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

10, 121, 199, 201, 232, 370, 463, 486, 490, 496, 520, 521, 522, 529, 553, 763, 785, 794, 903, 931, 936, 968, 979, 987, 1000, 1023, 1037, 1059/2, 1062/2, 1085, 1090, 1253, 1261, 1316, 1419, 1502, 1507, 1524, 1531, 1575/1, 1575/2, 1576, 1577, 1578, 1579, 1580/1, 1580/2, 1581/1, 1582, 1583, 1584, 1585, 1586, 1587, 1588, 1589, 1590, 1591, 1592, 1593, 1597, 1598, 1599, 1600, 1601.

#### Члан 20.

У КО Мала Моштаница за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

7/4, 32/9, 34, 41/3, 74/2, 85/2, 85/3, 89/3, 106/1, 106/6, 129/5, 131, 143/1, 144/2, 182, 186/3, 190/1, 207, 265, 272/2, 295/2, 342/8, 492/3, 498, 499, 578, 579, 720, 912/6, 968, 1067/2, 1081, 1107, 1119/2, 1208, 1522, 1544, 1545, 1547, 1548, 1549, 1550, 1551/1, 1551/2, 1552, 1553, 1554, 1555, 1557, 1558/1, 1559, 1560, 1561, 1562, 1563, 1564, 1565, 1566, 1567, 1568, 1569, 1570, 1571, 1573, 1574, 1575, 1576, 1577, 1578, 1579, 1580, 1581, 1582, 1583, 1126/3, 488, 489.

#### Члан 21.

У КО Пироман за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

80, 102, 121, 168/9, 192/5, 206, 268, 293, 316, 334, 339/1, 339/2, 340, 355, 358, 387, 408, 437, 472, 523, 537, 537/2, 544, 553/1, 553/2, 568/1, 568/2, 568/3, 586/1, 586/2, 599/6, 635, 635/2, 699/1, 699/2, 699/3, 699/4, 699/5, 699/7, 699/8, 719/1, 719/2, 719/3, 728/1, 728/2, 728/3, 728/4, 755, 807, 871/1, 871/2, 871/3, 871/4, 871/5, 901/2, 904/4, 926, 967, 1022, 1057, 1098, 1132, 1155, 1165, 1224, 1254, 1286, 1292, 1337, 1494/3, 1514, 1559, 1577/1, 1577/2, 1586, 1600, 1619/2, 1630/3, 1630/5, 1634/3, 1638/2, 1648/2, 1653/3, 1653/4, 1669/2, 1695/9, 1695/10, 1696/2, 1697/2, 1698/2, 1711/1, 1711/2, 1741/1, 1741/2, 1748, 1768, 1869/2, 1880/2, 1884/1, 1884/2, 1881/4, 1893/4, 1894/4, 1894/5, 1896/4, 1897/2, 1898/2, 1901/2, 1904/2, 1909, 1925/4, 1925/5, 1925/6, 1934, 1934/2, 1934/3, 1935/1, 1935/2, 1935/3, 1935/4, 1935/5, 1952/5, 1952/12, 1952/13, 1961, 1977/1, 1977/2, 1977/3, 1992/1, 1992/2, 1992/3, 2029/1, 2029/2, 2057, 2110/1, 2110/2, 2111, 2151/1, 2151/2, 2187/1, 2187/2, 2302/1, 2302/2, 2302/3, 2302/4, 2302/5, 2302/6, 2302/7, 2302/8, 2302/9, 2302/10, 2302/11, 2302/12, 2302/13, 2302/14, 2302/15, 2302/16, 2303/17, 2308, 2310, 2311/1, 2311/2, 2311/3, 2311/4, 2311/5, 2311/6, 2311/7, 2311/8, 2311/9, 2311/10, 2311/11, 2311/12, 2311/13, 3211/14, 2311/15, 2311/16, 2311/17, 2311/18, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317/1, 2317/2, 2317/3, 2317/4, 2317/5, 2317/6, 2318, 2318/2, 2319/1, 2319/2, 2319/3, 2320, 2320/1, 2320/2, 2321/1, 2321/2, 2321/3, 2325, 2326, 2327, 1284.

#### Члан 22.

У КО Стублине за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

20/1, 20/2, 20/3, 21/1, 21/2, 21/3, 88/1, 88/2, 88/3, 88/4, 88/5, 139, 140, 163/1, 163/2, 281, 333, 338/3, 390, 450, 466, 541, 780,

865, 883, 927, 949, 1086/1, 1094, 1111, 1257, 1273, 1339, 1345/16, 1408, 1410, 1456, 1467, 1524, 1723, 1807, 1943, 2046, 2091, 2186/1, 2186/2, 2272, 2346/1, 2374, 2376, 2398, 2436, 2455, 2514, 2559, 2565/1, 2600/3, 2650, 2736/1, 2736/2, 2737/1, 2737/2, 2738/1, 2738/2, 2738/3, 2739, 2740, 2741, 2742, 2743, 2744, 2745, 2746, 2747, 2748, 2749, 2750, 2751, 2752, 2753/1, 2753/2, 2753/3, 2754/2, 2754/3, 2760, 2820, 2832, 2834, 2835, 2860/1, 2860/2, 2926, 2992/1, 2992/2, 2996, 3046, 3084/1, 3084/2, 3103, 3162, 3201/1, 3201/2, 3207/1, 3207/02, 3231, 3241/3, 3276, 3291, 3344, 3479, 3495, 1432/2, 1433/2, 1434, 1435, 1436.

#### Члан 23.

У КО Пољане за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

21/2, 25/2, 28/7, 31/2, 32/2, 33/5, 33/6, 40/2, 41/8, 72, 73, 120/2, 121/3, 127/5, 169/4, 170/2, 172/3, 173/2, 174/2, 175/2, 180/3, 180/4, 181/5, 190/2, 195/3, 195/6, 196/2, 208/3, 209/2, 223/7, 224/3, 231/3, 231/5, 231/6, 232/2, 244/3, 253/4, 253/5, 254/7, 256/6, 257/3, 258/5, 269, 271, 272, 273/1, 273/2, 273/3, 273/4, 273/5, 273/6, 308/2, 359/6, 363/6, 363/8, 364/2, 416/13, 416/15, 417/3, 420/4, 421/4, 421/6, 422/2, 427/5, 428/2, 429/2, 454, 455/1, 455/2, 455/3, 455/4, 456, 457/1, 457/2, 457/3, 457/4, 457/5, 457/6, 457/7, 457/8, 457/9, 457/10, 457/11, 457/12, 457/13, 457/14, 457/15, 457/16, 457/17, 457/18, 457/19, 457/20, 458, 464/3, 464/8, 465/4, 465/6, 485/3, 492/5, 493/8, 494/3, 500/13, 500/15, 505/1, 506/7, 507, 508/1, 508/2, 508/3, 513/2, 514/2, 515/2, 516/2, 523/7, 535/9, 535/10, 625, 626/1, 626/2, 627/1, 628, 629/1, 629/2, 630, 632/2, 641/3, 641/6, 641/12, 669/4, 669/6, 669/9, 683/2, 684/5, 684/10, 684/11, 727/7, 727/8, 727/9, 727/10, 727/12, 728/3, 728/4, 134/5, 734/6, 736/5, 736/6, 737/5, 740/3, 740/4, 746/12, 814, 860, 915/24, 915/26, 966/1, 967, 689/2.

#### Члан 24.

У КО Љубинић за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

12, 272, 588, 719, 904, 1182, 1206, 1252, 1344, 1357, 1478, 1479, 1519, 1542, 1591, 1618, 1664, 1688, 1700, 1706, 1822/2, 1823, 1824, 1825, 1826/2, 1826/3, 1827/2, 1827/3, 1828/2, 1828/3, 1955, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 1665/2, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 1713, 1714.

#### Члан 25.

У КО Бровић за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

61, 76/4, 79, 81, 115, 144, 191, 288, 306, 414, 449, 463/1, 463/2, 466/2, 466/3, 471/1, 502/2, 503/2, 525/3, 532/4, 537/3, 537/4, 545/1, 545/2, 555, 595/2, 596/2, 597/2, 599/2, 601/2, 602/1, 602/2, 604/2, 684, 713/3, 731/1, 731/2, 731/4, 731/5, 731/6, 738, 748, 782, 791/4, 848/1, 848/2, 896/2, 900/2, 902/2, 935/2, 935/3, 941/1, 941/2, 950/1, 950/2, 970/1, 970/2, 983, 997/1, 997/2, 997/3, 998, 1033/1, 1033/2, 1082/1, 1082/2, 1115, 1327, 1366, 1397, 1445/1, 1445/2, 1537, 1606/2, 1606/3, 1606/4, 1609, 1610/1, 1610/2, 1611/1, 1611/2, 1611/3, 1612/1, 1612/2, 1612/3, 1612/4, 1612/5, 1612/6, 1612/7, 1612/8, 1612/9, 1612/10, 1612/11, 1612/12, 1612/13, 1612/15, 1612/16, 1612/17, 1613/1, 1613/2, 1614, 1615/1, 1615/2, 1615/3, 1615/5, 1616, 1617, 37, 38.

#### Члан 26.

У КО Велико поље за јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

63, 138/2, 138/3, 217, 252/1, 252/2, 252/3, 755, 769, 774/7, 810, 847, 1108, 1130/1, 1130/2, 1132/1, 1132/2, 1170, 1204, 1260/1, 1260/2, 1260/3, 1260/4, 1277/2, 1280/2, 1281/2, 1283/2, 1286/2, 1294/2, 1295/2, 1326, 1369, 1398, 1399, 1400, 1450, 1501, 1568/5, 1569/2, 1570/4, 1573/2, 1573/1, 1576/3, 1577/4, 1593/1, 1593/2, 1593/3, 1675, 1676/2, 1677/1, 1677/2, 1677/3, 1739, 1830, 2008, 2117, 2119/2, 2163, 2236, 2480, 2481, 2490, 2492, 2551, 2582, 2632, 2667, 2711, 2715, 2774, 2827, 2897, 2926, 2979,

2991, 3014, 3055, 3072, 3112, 3165, 3228, 3283, 3339/2, 3416, 3420, 3421, 3451, 3489, 3614, 3669, 3760, 3852, 3864, 3864/1, 3935, 3956/1, 3956/2, 3965, 4029, 4062/2, 4070/1, 4070/2, 4071, 4072, 4073/1, 4073/2, 4074, 4074/1, 4074/3, 4074/4, 4075/1, 4075/2, 4075/3, 4075/4, 4075/5, 4076, 4077, 4078, 4078/1, 4078/2, 4078/3, 4078/4, 4078/5, 4078/7, 4078/8, 4078/9, 4078/10, 4078/11, 4079, 4080, 4081, 4082, 4083, 4084, 4085, 4086, 1471.

#### Члан 27.

У КО Трстеница за јавно грађевинско земљиште одређује се следеће катастарске парцеле:

63, 209, 255, 312, 329, 501, 537, 627, 667, 740, 766, 811/2, 813, 826, 863/13, 995/3, 995/4, 996/3, 997/2, 999/2, 1000, 1001/2, 1002/2, 1020, 1021, 1127, 1141, 1182, 1350, 1386, 1387, 1495, 1511, 1518, 1586, 1587, 1677, 1713, 1747, 1775, 1941, 1984, 1994, 2073, 2100, 2154, 2195, 2248, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315/1, 2315/2, 2315/3, 2315/4, 2315/5, 2315/6, 2315/7, 2315/8, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2326, 2327, 1055, 1056.

#### Члан 28.

У КО Ушће за јавно грађевинско земљиште одређује се следеће катастарске парцеле:

3, 9, 89, 128, 179/1, 179/2, 179/3, 179/4, 218/1, 218/2, 281/1, 281/2, 281/3, 321/1, 399, 439, 446, 474/1, 474/2, 501, 521/2, 531/1, 531/2, 531/3, 531/4, 569/1, 569/2, 569/3, 569/4, 582/1, 582/2, 582/3, 582/4, 625, 732/1, 732/2, 732/3, 732/4, 742, 759/1, 759/2, 759/3, 813, 846, 879, 915/1, 915/2, 1066/3, 1076/1, 1076/2, 1108, 1129, 1192, 1208, 1282/1, 1282/2, 1282/3, 1283, 1318, 1331, 1332, 1366, 1454, 1459, 1471, 1491, 1536, 1539, 1575, 1579, 1600, 1652, 1683, 1687, 1703, 1704, 1786, 1813, 1822, 1828, 1892, 1901, 1908, 1977, 2074, 2082, 2094, 2134, 2282, 2311/1, 2311/2, 2311/3, 2378/1, 2378/2, 2427, 2428, 2459/1, 2459/2, 2459/3, 2493, 2518, 2519, 2571, 2695/1, 2695/2, 2744, 2795, 2875, 2881, 2944, 2976, 2982, 3007, 3099, 3119, 3156/2, 3157/1, 3157/2, 3157/3, 3157/4, 3157/5, 3157/6, 3157/7, 3158/1, 3158/2, 3158/3, 3158/4, 3158/5, 3158/6, 3158/7, 3159/1, 3159/2, 3160/1, 3160/2, 3161/1, 3161/2, 3161/3, 3161/4, 3161/5, 3162/1, 3162/2, 3162/3, 3162/4, 3162/5, 3163/1, 3163/2, 3163/3, 3163/4, 3165, 3166, 3166/2, 3167/1, 3167/2, 3167/3, 3167/4, 3167/5, 3167/6, 3168/1, 3168/2, 3169, 3170/1, 3170/2, 3170/3, 3131/1, 3131/2, 3171/3, 3172/1, 3172/2, 3172/3, 3173/1, 3173/2, 3173/3, 3174, 3175/1, 3175/2, 3175/3, 3175/4, 3175/5, 3175/6, 3175/7, 3175/8, 3175/9, 3176/1, 3176/2, 3176/3, 3176/4, 3176/5, 3177, 3178/1, 3178/2, 3178/3, 3179/1, 3179/2, 3179/3, 3180, 3181, 3182, 3183, 3186, 3187/1, 3187/2, 3187/3, 3187/4, 1445/3, 1661.

#### Члан 29.

У КО Дрен за јавно грађевинско земљиште одређује се следеће катастарске парцеле:

987/1, 987/3, 987/4, 987/5, 987/6, 987/7, 2200, 2214, 172/2, 197/1, 197/2, 197/3, 197/4, 197/5, 366/1, 366/2, 366/3, 448/1, 448/2, 448/3, 448/4, 504/1, 504/2, 504/3, 504/4, 504/5, 504/6, 561, 605/1, 605/2, 622/1, 622/2, 627/1, 627/2, 636/1, 636/2, 636/3, 636/4, 636/5, 763, 869, 1051, 1165, 1182/1, 1182/2, 1204, 1205/1, 1205/2, 1233/1, 1233/2, 1265, 1420, 1467, 1495, 1642, 1663, 1681, 1736, 1758, 1807, 1815, 1864/1, 1864/2, 1864/4, 1948, 1986, 2111, 2112, 2213, 2219, 2372, 2418, 2452, 2552/1, 2552/2, 2756, 3256/2, 3256/3, 2897, 2926, 3065, 3072, 3189, 3241, 3242/1, 3242/2, 3242/3, 3242/4, 3242/5, 3242/6, 3243/1, 3243/2, 3243/3, 3243/4, 3243/5, 3244/1, 3244/2, 3244/3, 3244/4, 3244/5, 3245/1, 3245/2, 3245/3, 3245/4, 3245/5, 3245/6, 3245/7, 3245/8, 3246, 3247/1, 3247/2, 3247/3, 3248, 3249, 3250/1, 3250/2, 3251, 3252/1, 3252/2, 3252/3, 3252/4, 3252/5, 3252/6, 3253, 3254, 3255, 3256/1, 3256/2, 3256/3, 3262, 3263, 3264/1, 3264/2, 3264/3, 3264/4, 3265/1, 3265/2, 3265/3, 3265/4, 3266, 1344/4, 3238/1, 3238/2, 3238/3, 3238/4, 3238/5, 3238/6, 3238/7, 3238/8, 3238/9, 3238/10, 3238/11, 3238/12, 3238/13, 3238/14, 3238/15, 3238/16, 3238/17, 3238/18, 3238/19, 3238/20, 3238/21, 3238/22, 3238/23, 3238/24, 3238/25, 3238/26, 3238/27, 3238/28, 3238/29, 3238/30, 3238/31, 3238/32, 3240, 2898, 2899, 2900, 1291/1, 1291/3, 47, 1118/1, 1118/2.

#### Члан 30.

У КО Вукићевица за јавно грађевинско земљиште одређује се следеће катастарске парцеле:

178, 39, 45, 483, 494, 769, 877, 812, 922/1, 1078, 1169, 1194, 1238, 1239, 1254, 1302, 1408, 1459, 1566, 1263/2, 1437, 1580, 1579, 1578, 1577, 1576, 1575, 1574, 1573, 1572, 1571, 1570, 1569, 1568, 1567, 1320, 291, 177, 1284, 218/2, 1235, 1236, 1237.

#### Члан 31.

У КО Грабовац за јавно грађевинско земљиште одређује се следеће катастарске парцеле:

4856, 5146, 1724, 1738/1, 1866, 2788, 2800/1, 1936, 1960, 2020, 2048, 2069, 2083, 2176, 2219, 2299, 2301, 2370, 2374/1, 2382/1, 2395, 2543, 2578, 2590, 2599, 2861, 2943, 2951, 3016, 3081, 3085/1, 3098, 3131, 3139/1, 3202/1, 3262, 3282, 3308/1, 3326, 3542, 3687, 3742, 3805, 3920, 3921, 3934, 4104, 4121, 4151/1, 4172, 4195, 4206, 4239, 4259/1, 4272, 4287, 4298, 4320, 4399, 4413, 4499, 4501, 4517, 4541, 4555, 4576, 4617, 4633, 4648, 4653, 4713/1, 5430, 5441, 5467, 5478, 5508/1, 5518, 5582, 5589, 5674/1, 5777/1, 5786/1, 5939, 5997, 6002, 6065/1, 6133, 6230/1, 6321, 4714, 4782, 4884, 4892, 5029, 5116, 5142, 5160, 5200, 5227/1, 5259, 5296, 5311, 5317, 5361, 5380, 5411, 6376, 6440, 6511, 6524, 6531, 6595, 6622, 6658, 6694, 6695, 6723, 6760, 6779, 6786/1, 6824, 6833, 6859, 6877, 6899, 2363, 2613/1, 3041/1, 6922/2, 6923/4, 6923/5, 6923/6, 6926, 6927, 6928/1, 6929/1, 6930/1, 6931/1, 6932/1, 6934, 6936/1, 6937/1, 6938/1, 6939/1, 6940, 6941, 6942/1, 6943, 6944, 6945/1, 6947/1, 6948/1, 6949/1, 6952/1, 6953/1, 6954/1, 6956/1, 6957/1, 6958, 6959, 6960, 6961, 6962, 6963/1, 6965, 6966/1, 6967/1, 6968, 6969, 6971, 6972, 6973, 6974, 6975/1, 6976, 6978, 6983/1, 6985/1, 3044, 3340/1, 5296, 6951, 6876, 4366, 4106/1, 15, 154/1, 180, 232/1, 286, 305/1, 349/1, 395, 479/4, 509/1, 515/1, 520/1, 635/1, 695/1, 793, 837, 1083, 1134, 1183/1, 1191, 1338/1, 1344/1, 1450, 1515, 1667, 1700/1, 1701, 6933/1, 5227/2, 5227/3, 6975/2, 4259/2, 1738/2, 6939/2, 6939/3, 6939/4, 1700/2, 2374/2, 6942/2, 6945/2, 2382/2, 6985/2, 6963/2, 6963/3, 3139/2, 3139/3, 3139/4, 3139/5, 3139/6, 3139/7, 3202/2, 1183/2, 1183/3, 6935/2, 6953/2, 6953/3, 6954/2, 6954/3, 3041/2, 3041/3, 6935/3, 6935/4, 1344/2, 6937/2, 6937/3, 6937/4, 6949/2, 6949/3, 6949/4, 6950/2, 6956/2, 6954/4, 6954/5, 3340/2, 6938/2, 6938/3, 6933/2, 6933/3, 6932/6, 6932/2, 6932/3, 6932/4, 6932/5, 6932/7, 6932/8, 6932/9, 6932/10, 6933/4, 6933/5, 2613/2, 2613/3, 3202/3, 3202/4, 3308/2, 3308/3, 5508/2, 5508/3, 6952/2, 6952/3, 520/2, 520/3, 635/2, 6931/2, 6931/3, 6931/4, 6931/5, 6931/6, 6931/7, 6931/8, 3085, 6953/5, 6953/6, 6953/7, 6953/8, 6953/4, 6965/2, 6065/3, 6230/2, 6230/3, 6967/2, 6967/3, 6966/2, 6966/3, 5674/2, 5674/3, 6947/2, 6947/3, 5777/2, 5777/3, 6945/3, 6945/4, 6985/3, 6985/4, 349/2, 509/2, 509/3, 509/4, 509/5, 509/6, 509/7, 305/2, 305/3, 1183/5, 1183/4, 2800/2, 6935/1, 1338/2, 1338/3, 1338/4, 1344/3, 6935/5, 6935/6, 6936/2, 6936/3, 6936/4, 6936/5, 6936/6, 6936/7, 6936/8, 6937/5, 6930/2, 695/2, 6957/2, 4106/2, 4151/2, 6983/2, 154/2, 232/2, 6929/2, 6928/2, 515/2, 515/3, 515/4, 4106/3, 4106/4, 6929/3, 6929/4, 6929/5, 6929/6, 6929/7, 6929/8, 6929/9, 6929/10, 6928/8, 6928/9, 6928/11, 6928/3, 6928/4, 6928/5, 6928/6, 6930/4, 6930/5, 6930/6, 6930/7, 6930/8, 6930/9, 6930/3, 6948/2, 6975/3, 6975/4, 6786/2, 5227/4, 6931/9, 6975/5, 6975/6, 6786/5, 520/4, 6950/1, 6921/1, 6923/1, 6871/1, 6982, 2057, 2381, 2371/1, 2976/1, 3026/1, 3132, 6455, 6464, 6481, 2371/2, 6921/2, 6921/3, 3026/2, 6946/3, 6946/4, 6946/1, 6946/5, 6923/2, 6923/3, 1143/8, 3880, 947/4, 4924/3, 3218/2, 3421/1, 3417/1, 3418/2, 1139/2, 1135/2, 1138/2, 1200/2, 1199/3, 1198/5, 1137/2, 1199/5, 1197/2, 1190/2, 1231/2, 1230/4, 1230/2, 964/2, 961/2, 969/3, 971/2, 2923/2, 2924/2, 2949/3, 3194/2, 2948/2, 3191/2, 3127/2, 3138/2, 3133/2, 3135/2, 3370/2, 947/5, 4920/2, 492/2, 4925/2, 3185/2, 3421/7, 1198/3, 949/2, 947/4, 1182/2, 1185/7, 3187/2, 3187/5, 3221/2, 3188/2, 3219/2, 3394/1, 5010, 4916/1, 4927/2, 5011, 5013, 5014, 849/1, 849/2.

#### Члан 32.

За грађевинско земљиште за које се накнадно утврди да испуњава услове за одређивање за јавно грађевинско земљиште донеће се допуна Одлуке.

## Члан 33.

Табеларни приказ катастарских парцела са наменом објеката и јавних површина исказаних по катастарским општинама је саставни део ове одлуке.

## Члан 34.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-13 број 020-26, 28. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Небојша Ђераи, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 28. фебруара 2005. године, на основу члана 9. Одлуке о постављању тезги и других покретних привремених објеката („Службени лист града Београда“, бр. 31/02 и 5/03), члана 12. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, број 14/04) и члана 21. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Обреновац („Службени лист града Београда“, број 32/04), донела је

## П Л А Н

**ПОСТАВЉАЊА ПОКРЕТНИХ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ**

## I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Постављање покретних привремених објеката на јавној површини на територији општине Обреновац врши се сагласно одредбама Одлуке о постављању тезги и других покретних привремених објеката („Службени лист града Београда“, бр. 31/02 и 5/03).

Овим планом утврђују се локације односно места на којима је могуће постављање тезги, апарата за сладолед, апарата за кокице, расхладних комора и других сличних покретних привремених објеката, време коришћења тих места, трајање радног времена и типови објеката, њихова величина, намена и врста робе.

## II – ЛОКАЦИЈЕ И ОБЈЕКТИ

ЛОКАЦИЈА 1 – улица Љубе Ненадовића (пешачка стаза на непарној страни улице између улица Милоша Обреновића и Војводе Мишића), испред улаза у школско двориште.

Објекат 1 – апарат за кокице  
Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 2 – конзерватор за сладолед  
Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 3 – витрина за пециво  
Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 20 часова.

\* Испред кућног броја 1.

Објекат 1 – апарат за кокице  
Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 2 – конзерватор за сладолед  
Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 3 – расхладна витрина за продају освежавајућих пића

Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 2 – код Аутобуске станице „Ласта“, поред огласног стуба.

Објекат 1 – апарат за точење сладоледа  
Место се користи сезонски са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 3 – пешачка стаза на непарној страни улице Карађорђево (део између улица Вука Караџића и Војводе Мишића, уз парк „Народних хероја“), наспрам кућног броја 6.

Објекат 1 – апарат за кокице  
Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 24 часа.

\* Наспрам улаза у Робну кућу „Посавина“.

Објекат 2 – конзерватор за сладолед  
Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 4 – пешачка стаза на парној страни улице Карађорђево, испред кућног броја 6.

Објекат 1 – тезга сталак за продају наочара за сунце  
Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 20 часова.

ЛОКАЦИЈА 5 – раскрсница улица Карађорђево и Војводе Мишића, уз Робну кућу

Објекат 1 – тезга – ротациони сталак за продају књига  
Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 20 часова.

ЛОКАЦИЈА 6 – пешачке стазе у улици Милоша Обреновића (део од улице Љубе Ненадовића до улице Здравковићеве), испред кућног броја 1

Објекат 1 – апарат за кокице  
Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 2 – конзерватор за сладолед  
Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 3 – расхладна витрина за продају освежавајућих напитака

Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 20 часова.

\* Испред кућног броја 32

Објекат 4 – расхладна витрина за продају освежавајућег напитака

Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 5 – апарат за точење сладоледа.  
Место се користи сезонски са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 7 – пешачке стазе у улици Милоша Обреновића (део од улице Здравковићеве до улице Кнеза Михаила).

\* Испред кућних бројева 39–41.

Објекат 1 – расхладна витрина за продају освежавајућих напитака

Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 2 – апарат за кокице  
Место се користи дневно са радним временом од 8 до 24 часа.

\* Испред кућног броја 67.

Објекат 3 – апарат за кокице  
Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 4 – расхладна витрина за продају освежавајућих напитака

Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 8 – пешачка стаза у улици Милоша Обреновића, испред кућног броја 115 (испред биоскопа „Палез“)

Објекат 1 – апарат за кокице  
Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 2 – расхладна витрина за продају освежавајућих напитака

Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 3 – тезга – сталак за продају семенки

Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 9 – пешачка стаза у улици Војводе Мишића испред кућног броја 180 (испред објекта старе Робне куће)

Објекат 1 – апарат за кокице

Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 10 – пешачка стаза на парној страни улице Александра Аце Симовића испред кућног броја 2 (између старе и нове зграде „Инвестбанке“)

Објекат 1 – апарат за кокице

Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 2 – конзерватор за сладолед

Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 3 – расхладна витрина за продају освежавајућих напитака

Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 4 – витрина за пециво

Место се користи дневно, са радним временом од 8 до 20 часова

Објекат 5 – тезга – сталак за продају наочара за сунце

Место се користи сезонски, са радним временом од 8 до 20 часова.

ЛОКАЦИЈА 11 – пијаца на Рампи у Баричу

Објекат 1 – 15 тезга за излагање и продају робе

Место се користи дневно са радним временом од 8 до 20 часова.

ЛОКАЦИЈА 12 – Забран

Објекат 1 – код аласке колибе, конзерватор за сладолед

Објекат 2 – поред ресторана Савска тераса, конзерватор за сладолед

Објекат 3 – на уређеној плажи, конзерватор за сладолед

Објекат 4 – код ресторана преко пута понтона, конзерватор за сладолед

Објекат 5 – код приступног пута за понтон, конзерватор за сладолед

Место се користи дневно са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 13 – мали трг испред пословног објекта (салон намештаја), између улаза у стамбену зграду у Карађорђевој улици и улаза у пословни објекат (испод табле са називом улице)

Објекат 1 – конзерватор за сладолед

Место се користи дневно са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 14 – пешачка стаза у улици Цара Лазара, наспрам ограде ОШ „Ј. Ј. ЗМАЈ“ код семафора и код улаза у насеље Сточна пијаца

Објекат 1 – конзерватор за сладолед

Место се користи дневно са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 15 – на улазу у базен

Објекат 1 – апарат за точење сладоледа

Место се користи сезонски са радним временом од 8 до 24 часа.

Објекат 2 – витрина за пециво

Место се користи дневно са радним временом од 8 до 20 часова.

Објекат 3 – расхладна витрина за продају освежавајућих пића.

Место се користи сезонски са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 16 – на улазу у школско двориште ОШ „Јефимија“

Објекат 1 – конзерватор за сладолед

Место се користи сезонски са радним временом од 8 до 24 часа.

ЛОКАЦИЈА 17 – између насеља Гај 1 и Ројковац, а преко пута „Орекса“

Објекат 1-30 – тезга за излагање и продају робе

Место се користи дневно са радним временом од 8 до 20 часова.

### III – СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Овај план спроводи општински орган управе надлежан за комуналне послове, у сарадњи са општинским органом управе надлежним за послове урбанизма и саобраћаја.

Одобрење за постављање објекта издаје се у форми решења и обавезно садржи ситуациону разраду места постављања (1:200 или 1:100), приказ објекта изгледом (технички цртеж, фотографију или рекламни проспект) и технички опис, на који је дата сагласност општинског органа управе надлежног за послове урбанизма.

Ближе дефинисање места постављања, објеката, намене и услова на локацијама и објектима, обавиће се у поступку спровођења Плана, издавањем одобрења за постављање и претходних сагласности на изглед објекта.

### IV – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“ и важи до 31. децембра 2005. године.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-13 број 020-28, 28. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Небојша Ћеран, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 28. фебруара 2005. године, на основу члана 30. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 33/04 и 135/04), члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00 и 25/02), и члана 21. тачке 18. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 32/04), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА О ДОПУНИ СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ОБРЕНОВАЦ” ИЗ ОБРЕНОВЦА

1. Даје се сагласност на Одлуку о допуни Статута Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца УО бр. V-3/2005 од 17. јануара 2005. и УО бр. VIII-1/2005 од 24. фебруара 2005. године, коју је донео Управни одбор Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца, а којом се врши допуна делатности предузећа.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-13 број 020-29, 28. фебруара 2005. године

Председник општине  
**Небојша Ћеран, с. р.**

**АКТИ ЈАВНИХ КОМУНАЛНИХ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

На основу одредаба чл. 20, 22. и 79. Статута Привредне коморе Београда, Скупштина Привредне коморе Београда, на својој првој конститутивној седници, одржаној 25. фебруара 2005. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ПРИВРЕДНЕ КОМОРЕ БЕОГРАДА****Члан 1.**

Члан 36. Статута Привредне коморе Београда 01-број: 1109/1 од 13. децембра 2002. године (у даљем тексту: Статут Коморе), мења се и гласи:

„Председника Коморе бира Скупштина Коморе из реда истакнутих привредника, на предлог Управног одбора Коморе.

Председник Коморе бира се на четири године. Исто лице може бити изабрано за председника Коморе највише два пута узастопно.

Председник Коморе мора бити на сталном раду у Комори.

Председник Коморе за свој рад одговара Скупштини Коморе.

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Привредна комора Београда**  
01 број 232/1, 25. фебруара 2005. године

Председник  
**Милан Јанковић, с. р.**

По извршеном сравњењу са изворним текстом утврђено је да се у Одлуци о спровођењу Решења градоначелника града Београда број 38-572/04-Г – цена воде и услуге канализације, која је објављена у „Службеном листу града Београда” број 41 од 31. децембра 2004. године, поткрала грешка, па се даје

**ИСПРАВКА****ОДЛУКЕ О СПРОВОЂЕЊУ РЕШЕЊА ГРАДОНАЧЕЛНИКА ГРАДА БЕОГРАДА БРОЈ 38-572/04-Г – ЦЕНЕ ВОДЕ И УСЛУГЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ**

У тачки 1, у табели – колона „Категорија потрошача”, под Б, уместо речи: „Спортско-рекреативни центри” треба да стоје речи: „Спортско-рекреативни центри – базени”.

**Из Скупштине града Београда**

По извршеном сравњењу са изворним текстом, утврђено је да се у Одлуци о изменама и допунама Одлуке о ценама топлотне енергије, коју је донео Управни одбор ЈКП „Београдске електране”, објављеној у „Службеном листу града Београда” број 41 од 31. децембра 2004. године, поткрала грешка, па се даје

**ИСПРАВКА****ОДЛУКЕ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЦЕНАМА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ**

У члану 1, у табели, у шестој колони, уместо речи: „дин/kw годишње” треба да стоје речи: „дин/m<sup>2</sup> годишње”.

**Из Скупштине града Београда****САДРЖАЈ**

	Страна		Страна
План детаљне регулације стамбеног насеља „Алтина” у Земуну -----	1	Одлука о давању сагласности на разрешење Горана Крецловића дужности заменика председника градске општине Звездара -----	24
Решења о распореду радног времена у Градској управи града Београда -----	19	Решење о разрешењу Горана Крецловића дужности заменика председника градске општине Звездара -----	24
Измене Социјалног програма за запослене у јавним комуналним предузећима чији је оснивач град Београд у процесу реструктурирања предузећа и припреме за приватизацију -----	19	Одлука о избору председника градске општине Звездара -----	25
Решење о режиму саобраћаја возила којима се обавља снабдевање на територији града Београда –	20	Решење о разрешењу чланова Општинског већа –	25
Решење о режиму кретања теретних моторних возила кроз Београд -----	20	Решење о престанку мандата одборнику Скупштине градске општине Звездара -----	25
Показатељ раста цена на мало у фебруару 2005. године -----	21	Решење о потврђивању мандата одборнику Скупштине градске општине Звездара -----	25
<b>Акти скупштина градских општина и других органа градских општина</b>		Решење о разрешењу секретара Скупштине градске општине Звездара -----	25
<b>ВРАЧАР</b>		Решење о постављењу секретара градске општине Звездара -----	26
Правилник о звањима, занимањима и платама постављених и запослених лица у Општинској управи градске општине Врачар -----	21	Одлука о избору чланова Општинског већа --	26
<b>ЗВЕЗДАРА</b>		Решење о разрешењу начелника Општинске управе градске општине Звездара -----	26
Решење о престанку мандата одборницима Скупштине општине Звездара -----	24	Решење о постављењу начелника Општинске управе градске општине Звездара -----	26
Решење о потврђивању мандата одборницима Скупштине општине Звездара -----	24	Решење о разрешењу заменика начелника Општинске управе градске општине Звездара --	26
Одлука о разрешењу Милана Поповића дужности председника градске општине Звездара –	24	Решење о постављењу заменика начелника Општинске управе градске општине Звездара --	26
		Решење о разрешењу јавног правобраниоца градске општине Звездара -----	27
		Решење о именовану јавног правобраниоца градске општине Звездара -----	27

	Страна		Страна
Решење о разрешењу Миодрага Маљковића дужности заменика јавног правобраниоца градске општине Звездара -----	27	Одлука о припремању плана детаљне регулације између улице Космајске, Моравске и Баташевског потока -----	40
Решење о именовану Мирјане Јаковљевић за заменика јавног правобраниоца градске општине Звездара -----	27	Решење о разрешењу дужности у Општинској изборној комисији СО Младеновац -----	40
Решење о разрешењу директора ЈП „Пословни простор Звездара” -----	27	Решење о именовану председника, секретара и чланова Општинске изборне комисије у сталном саставу и њихових заменика -----	41
Решење о именовану директора ЈП „Пословни простор Звездара” -----	27	Решење о утврђивању закупнина за пословни простор на коме је носилац права коришћења општина Младеновац -----	41
Решење о разрешењу Управног одбора ЈП „Пословни простор Звездара” -----	28	Решење о давању сагласности на измене и допуне Статута ЈП „ДИП – Младеновац”, Младеновац –	42
Решење о именовану Управног одбора ЈП „Пословни простор Звездара” – представника оснивача –	28	Правилник о критеријумима за доделу станова у закуп на територији општине Младеновац избеглим и интерно расељеним лицима -----	42
Решење о разрешењу Надзорног одбора ЈП „Пословни простор Звездара” – представника оснивача –	28	План о измени и допуни Плана постављања тезги и других покретних привремених објеката на јавним површинама у Младеновцу -----	44
Решење о именовану главног и одговорног уредника листа „Наша Звездара” -----	28	Измене и допуне Статута ЈП Дирекције за грађевинског земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу „ДИП – Младеновац”, Младеновац –	44
Решење о именовану заменика главног и одговорног уредника листа „Наша Звездара” -----	28		
Решење о разрешењу Надзорног одбора Јавног предузећа за физичку културу Спортски центар „Звездара” -----	29	<b>ОБРЕНОВАЦ</b>	
<b>БАРАЈЕВО</b>		Одлука о измени и допуни Одлуке о Општинској управи општине Обреновац -----	45
Решење о разрешењу члана Општинског већа општине Барајево -----	29	Одлука о измени Одлуке о накнадама и другим примањима одборника и чланова органа и радних тела Скупштине и других органа градске општине и о платама и накнадама изабраних, именованих, постављених и запослених лица у органима и службама општине Обреновац -----	47
Решење о избору члана Општинског већа општине Барајево -----	29	Одлука о измени Одлуке о коришћењу пословног простора општине Обреновац -----	47
Решење о измени Решења о избору председника и чланова радних тела Скупштине општине Барајево –	29	Одлука о измени и допуни Одлуке о утврђивању закупнине за пословни простор који користи општина Обреновац -----	48
Решење о образовању Комисије за стипендирање младих спортиста -----	29	Одлука о одређивању јавног грађевинског земљишта на територији општине Обреновац --	48
Решење о давању сагласности на увећање укупног износа средстава за исплату увећане зараде ЈКП „10. октобар” Барајево за јануар 2005. године –	30	План постављања покретних привремених објеката на јавним површинама на територији општине Обреновац -----	53
Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу општине Барајево о поверавању послова ЈКП „Инфостан”, Београд -----	30	Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора о допуни Статута Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца -----	54
Одлука о поверавању послова ЈКП „Инфостан”, Београд -----	30		
Одлука о поверавању послова наплате комуналних услуга -----	30	<b>Акти јавних комуналних предузећа и других организација</b>	
<b>МЛАДЕНОВАЦ</b>		Одлука о изменама и допунама Статута Привредне коморе Београда -----	55
Одлука о одређивању граница зона за наплату накнаде за коришћење грађевинског земљишта --	31	<b>Исправке</b>	
Одлука о месним заједницама и другим облицима месне самоуправе -----	31	Исправка Одлуке о спровођењу Решења градоначелника града Београда број 38-572/04-Г – цене воде и услуге канализације -----	55
Одлука о пословном простору општине Младеновац -----	34	Исправка Одлуке о изменама и допунама Одлуке о ценама топлотне енергије -----	55
Одлука о Јавном правобраниоцу општине Младеновац -----	37		
Одлука о изменама Одлуке о јавним признањима општине Младеновац -----	39		
Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу Младеновца --	39		

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: телефон 3061-706, 3061-688

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДОЈКА СРЕТЕНОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 242, 246. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампариија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15