



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXIII Број 58

8. јул 2019. године

Цена 265 динара

## АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

На основу члана 9. ст. 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18 и 31/19) и члана 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18 и 119/18), заменик начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БУЛЕВАРА КРАЉА АЛЕКСАНДРА ЗА БЛОКОВЕ ИЗМЕЂУ УЛИЦА МИС ИРБИЈЕВЕ И УСТАНИЧКЕ, БЛОКОВИ Д23 – Д25, Д36 – Д43 И ДЕО Д26, ЗА БЛОК Д25Б

1. Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Измена и допуна Плана детаљне регулације Булеvara краља Александра за блокове између улица Мис Ирбијеве и Устаничке, блокови Д23 – Д25, Д36 – Д43 и део Д26, за блок Д25б (у даљем тексту: Измене и допуне плана детаљне регулације).

2. Израда Измена и допуна Плана детаљне регулације поверава се Центру за планирање урбаног развоја – ЦЕП, Београд, Захумска бр. 34, који је дужан да Нацрт измена и допуна плана изради у року од 12 месеци од дана ступања на снагу одлуке о изради измена и допуна плана.

3. Средства за израду Измена и допуна Плана детаљне регулације обезбедиће предузеће „Премиум” доо, Београд, Краљице Катарине бр. 64.

4. Оквирном границом Измена и допуна плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Звездара, блок Д25б, између Булеvara краља Александра и улица Гусињске, Владимира Гортана и Лунета Миловановића, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 0,23 ха.

5. У оквиру намене простора Измена и допуна плана детаљне регулације нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину.

6. Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, узимајући у обзир податке наведене у овом решењу, утврдио је да Измене и допуне Плана детаљне регулације не представљају оквир за одобравање будућих развојних пројеката

предвиђених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину у смислу члана 5. ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10).

7. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део документације Измена и допуна Плана детаљне регулације.

### Образложење

Изради Измена и допуна Плана детаљне регулације приступиће се на основу Одлуке о изради измена и допуна Плана детаљне регулације Булеvara краља Александра за блокове између улица Мис Ирбијеве и Устаничке, блокови Д23 – Д25, Д36 – Д43 и део Д26, за блок Д25б, која је у процесу доношења.

Оквирном границом Измена и допуна Плана детаљне регулације обухваћен је део територије Градске општине Звездара, блок Д25б између Булеvara краља Александра и улица Гусињске, Владимира Гортана и Лунета Миловановића, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 0,23 ха.

Израда Измена и допуна Плана детаљне регулације поверава се Центру за планирање урбаног развоја – ЦЕП, Београд, Захумска бр. 34, који је дужан да Нацрт измена и допуна плана изради у року од 12 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради измена и допуна плана.

Средства за израду Измена и допуна Плана детаљне регулације обезбедиће предузеће „Премиум” доо, Београд, Краљице Катарине бр. 64.

Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, имајући у виду планирану намену којом нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине (V-04 бр. 501.3-182/2018 од 15. априла 2019. године) утврдио је да предметне Измене и допуне плана детаљне регулације не представљају оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и не подлежу обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину у смислу одредбе члана 5. ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије”, бр. 135/04 и 88/10), уз дописе IX-03 бр. 350.14-17/19 од 27. маја 2019. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове доставио је на мишљење Предлог решења о неприступању стратешкој процени утицаја на животну сре-

дину: Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и ЈКП „Зеленило – Београд”.

Секретаријат за заштиту животне средине (допис V-04 бр. 501.3-72/2019 од 12. јуна 2019. године), ЈКП „Београдски водовод и канализација” (допис арх. бр. 33947/1 од 10. јуна 2019. године) и ЈКП „Зеленило – Београд” (допис 14968/1 од 17. јуна 2019. године), доставили су мишљења у којима наводе да се може донети Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Измене и допуне предметног плана.

Завод за заштиту природе Србије није доставио мишљење у остављеном року, па се, сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10) сматра да нема примедбе на предложено садржину Решења о неприступању изради стратешке процене.

На основу наведеног, заменик начелника градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове донео је решење као у диспозитиву.

**Градска управа Града Београда  
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове**

IX-03 бр. 350.14-17/19, 1. јула 2019. године

Заменик начелника Градске управе –  
секретар Секретаријата  
за урбанизам и грађевинске послове  
**Милош Вуловић, ср.**

На основу члана 9. ст. 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18 и 31/19) и члана 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18 и 119/18), заменик начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, доноси

## РЕШЕЊЕ

### О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА КОМПЛЕКСЕ СПОРТА И ОБРАЗОВАЊА НА УГЛУ УЛИЦА ВОЈВОДЕ ШУПЉИКЦА И ВАТРОСЛАВА ЈАГИЋА, ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА

1. Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину плана детаљне регулације за комплексе спорта и образовања на углу улица Војводе Шупљикца и Ватрослава Јагића, градска општина Звездара (у даљем тексту: План детаљне регулације).

2. Израда Плана детаљне регулације поверава се Центру за планирање урбаног развоја – ЦЕП, Београд, Захумска бр. 34, који је дужан да Нацрт плана изради у року од 12 месеци од дана ступања на снагу одлуке о изради плана.

3. Средства за израду Плана детаљне регулације обезбедиће „UNDP Serbia”, Београд, Булевар Зорана Ђинђића бр. 64.

4. Оквирном границом Плана детаљне регулације обухваћен је део територије Градске општине Звездара, југозападни део блока између Булевара краља Александра и улица Ватрослава Јагића, Војводе Шупљикца и Старца Вујадина (КП 7011 и 7012 КО Звездара) са везама саобраћајница

и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 1,5 ха.

5. У оквиру намене простора Плана детаљне регулације нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину.

6. Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, узимајући у обзир податке наведене у овом решењу, утврдио је да план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката предвиђених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину у смислу члана 5. ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

7. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део документације Плана детаљне регулације.

### Образложење

Изради плана детаљне регулације приступиће се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације за комплексе спорта и образовања на углу улица Војводе Шупљикца и Ватрослава Јагића, градска општина Звездара, која је у процесу доношења.

Оквирном границом Плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Звездара, југозападни део блока између Булевара краља Александра и улица Ватрослава Јагића, Војводе Шупљикца и Старца Вујадина (КП 7011 и 7012 КО Звездара) са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 1,5 ха.

Израда Плана детаљне регулације поверава се Центру за планирање урбаног развоја – ЦЕП, Београд, Захумска бр. 34, који је дужан да Нацрт плана изради у року од 12 месеци од дана ступања на снагу одлуке о изради плана.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбедиће „UNDP Serbia”, Београд, Булевар Зорана Ђинђића бр. 64.

Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, имајући у виду планирану намену којом нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине (V-04 бр. 501.3-31/2019 од 6. маја 2019. године) утврдио је да предметни план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и не подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину у смислу одредбе члана 5. ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије”, бр. 135/04, 88/10), уз дописе IX-03 бр. 350.14-19/19 од 27. маја 2019. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове доставио је на мишљење Предлог решења о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину: Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и ЈКП „Зеленило – Београд”.

Секретаријат за заштиту животне средине (допис V-04 бр. 501.3-75/2019 од 12. јуна 2019. године), ЈКП „Београдски водовод и канализација” (допис арх.бр. 33952/1 од 10. јуна 2019. године) и ЈКП „Зеленило – Београд” (допис 14967/1 од 13. јуна 2019. године), доставили су мишљења у којима наводе да се може донети Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Измене и допуне предметног плана.

Завод за заштиту природе Србије није доставио мишљење у остављеном року, па се, сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), сматра да нема примедбе на предложено садржину Решења о неприступању изради стратешке процене.

На основу наведеног, заменик начелника градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове донео је решење као у диспозитиву.

**Градска управа Града Београда**  
**Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове**  
IX-03 бр. 350.14-19/19, 1. јула 2019. године

Заменик начелника Градске управе –  
секретар Секретаријата  
за урбанизам и грађевинске послове  
**Милош Вуловић, ср.**

На основу члана 9. ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18 и 31/19) и члана 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 26/17, 92/18, 103/18, 109/18 и 119/18), заменик начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА НАСЕЉЕ МАЛИ МОКРИ ЛУГ, ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА (ФАЗА I), ЗА ДЕО БЛОКА ИЗМЕЂУ БУЛЕВАРА КРАЉА АЛЕКСАНДРА И УЛИЦА ПРВОМАЈСКЕ, НАРОДНОГ ФРОНТА, БОСАНСКЕ, ХАЗАРСКЕ И ПАВЛА ВАСИЋА

1. Приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Измена и допуна плана детаљне регулације за насеље Мали Мокри Луг, градска општина Звездара (фаза I), за део блока између Булевара краља Александра и улица Првомајске, Народног фронта, Босанске, Хазарске и Павла Васића (у даљем тексту: измене и допуне плана детаљне регулације).

2. У оквиру стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном Изменама и допунама Плана детаљне регулације, значај и карактеристике Измена и допуна Плана детаљне регулације, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макро локацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана детаљне регулације на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене.

3. Стратешком проценом утицаја Измена и допуна Плана детаљне регулације на животну средину, неће се разматрати прекогранична природа утицаја.

4. О извршеној стратешкој процени утицаја измена и допуна Плана детаљне регулације на животну средину израдиће се извештај који ће обухватити обавезне елементе

утврђене у члану 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

- Обавезни елементи извештаја о стратешкој процени су:
- полазне основе стратешке процене,
  - општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора,
  - процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,
  - смернице за процену утицаја пројеката на животну средину (смернице које се односе на спровођење Плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројеката на животну средину у складу са прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину),
  - програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг),
  - приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене,
  - приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план,
  - закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљени на начин разумљив јавности,
  - други подаци од значаја за стратешку процену.

У оквиру полазних основа стратешке процене утврдиће се постојеће стање и квалитет чинилаца животне средине (ваздух, вода, земљиште) у границама предметних измена и допуна плана детаљне регулације.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљана мерења у складу са законом.

Извештај о стратешкој процени утицаја планираних измена на животну средину измена и допуна плана детаљне регулације део је документације која се прилаже уз Измене и допуне плана.

5. Израда Измена и допуна Плана детаљне регулације поверава се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Београд, Булевар деспота Стефана бр. 56, који је дужан да Нацрт плана изради у року од 12 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради измена и допуна плана детаљне регулације.

Средства за израду Измена и допуна Плана детаљне регулације обезбедиће предузећа „NEW PASSEL DOO”, Београд, Булевар краља Александра бр. 270.

6. У току израде извештаја о стратешкој процени утицаја измена и допуна Плана детаљне регулације, биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту животне средине.

Извештај о стратешкој процени утицаја биће изложен на јавни увид заједно са јавним увидом у Нацрт измена и допуна плана детаљне регулације, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10) и члана 50. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18 и 31/19).

7. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда”.

### Образложење

Изради предметног плана приступиће се на основу Одлуке о изради измена и допуна Плана детаљне регулације за насеље Мали Мокри Луг, градска општина Звездара (фаза I), за део блока између Булевара краља Александра и

улица Првомајске, Народног фронта, Босанске, Хазарске и Павла Васића, која је у процесу доношења.

Сходно одредбама из члана 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове у поступку доношења овог решења, имајући у виду територију измена и допуна плана детаљне регулације, планиране намене, чињеницу да су планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине бр. V-04 бр. 501.3-3/2019 од 17. априла 2019. године, утврдио је да предметне Измене и допуне плана детаљне регулације представљају оквир за одобравање будућих развојних пројеката и подлежу обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину, у смислу члана 5. ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

На подручју обухваћеном границом Измена и допуна Плана детаљне регулације, у оквиру стратешке процене, разматраће се постојеће стање животне средине, утицај планираних садржаја на микро и макролокацију, док се неће разматрати прекогранична природа утицаја обзиром да имплементација Измена и допуна плана не може имати негативан утицај на животну средину друге државе.

Извештај о стратешкој процени утицаја измена и допуна плана детаљне регулације садржаће елементе из члана 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), уз дописе IX-03 бр. 350.14-20/19 од 27. маја 2019. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове доставио је на мишљење Предлог решења о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину, Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и ЈКП „Зеленило – Београд”.

Секретаријат за заштиту животне средине (допис V-04 бр. 501.3-74/2019 од 12. јуна 2019. године), ЈКП „Београдски водовод и канализација” (допис арх.бр. 33953/1 од 10. јуна 2019. године) и ЈКП „Зеленило – Београд” (допис 14840/1 од 17. јуна 2019. године), доставили су мишљења у којима наводе да се може донети Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Измене и допуне предметног плана.

Завод за заштиту природе Србије није доставио мишљење у остављеном року, па се, сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), сматра да нема примедбе на предложено садржину решења о приступању изради стратешке процене.

На основу наведеног, заменик начелника градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове донео је решење као у диспозитиву.

**Градска управа Града Београда**  
**Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове**  
IX-03 бр. 350.14-20/19, 1. јула 2019. године

Заменик начелника Градске управе –  
секретар Секретаријата  
за урбанизам и грађевинске послове  
**Милош Вуловић, ср.**

## **ВОЖДОВАЦ**

На основу чл. 18. и 27. Статута Градске општине Вождовац („Службени лист Града Београда”, бр. 36/10, 41/13 и 55/16), а у складу са чланом 2. став 2. Одлуке о покретању поступка за израду Програма гасификације на делу територије градске општине Вождовац („Службени лист Града Београда”, број 38/19), Скупштина Градске општине Вождовац на седници одржаној 5. јула 2019. доноси

### **ОДЛУКУ**

**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА ГАСИФИКАЦИЈЕ НА ДЕЛУ ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЖДОВАЦ – НАСЕЉА БЕЛИ ПОТОК, ПИНОСАВА, ЗУЦЕ И РИПАЊ И ИЗБОРУ СТРАТЕШКОГ ПАРТНЕРА**

Члан 1.

Усваја се Програм гасификације Градске општине Вождовац на делу територије градске општине Вождовац – насеља Бели поток, Пиносава, Зуце и Рипањ.

Члан 2.

Бира се „Promont group” д.о.о. из Новог Сада, ул. Привредникова бр. 4б, за стратешког партнера за реализацију Програма гасификације на делу територије градске општине Вождовац – насеља Бели поток, Пиносава, Зуце и Рипањ.

Члан 3.

Учесници у реализацији Програма гасификације на делу територије градске општине Вождовац – насеља Бели поток, Пиносава, Зуце и Рипањ су:

– Јавно предузеће „Србијагас” из Новог Сада, ул. Народног фронта бр. 12, као инвеститор,

– „Promont group” д.о.о. из Новог Сада, ул. Привредникова бр. 4б, као стратешки партнер и

– Градска општина Вождовац као учесник у изградњи.

Међусобна права и обавезе учесника у реализацији Програма гасификације из става 1. овог члана регулисаће се Уговором о пословно-техничкој сарадњи.

Члан 4.

Овлашћује се председник градске општине Вождовац Александар Савић да у име Градске општине Вождовац закључи и потпише уговор из члана 3. став 2. ове одлуке.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Вождовац**  
I број 30-9 /2019, 5. јула 2019. године

Председник  
**Александар Мирковић, ср.**

Скупштина Градске општине Вождовац на седници одржаној 5. јула 2019. године, на основу члана 26. Закона о младима („Службени гласник РС”, број 50/11), члана 15. Одлуке о финансирању и суфинансирању програма и пројеката од јавног интереса у областима омладинског сектора у Граду Београду („Службени лист Града Београда”, број 10/16) и члана 27. Статута Градске општине Вождовац („Службени лист Града Београда”, бр. 36/10, 41/13 и 55/16), донела је

### **ОДЛУКУ**

**О ФИНАНСИРАЊУ И СУФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИ ОМЛАДИНСКОГ СЕКТОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЖДОВАЦ**

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и начин одобравања програма и пројеката од јавног интереса у областима

омладинског сектора (у даљем тексту: пројекти) и доделе средстава, смернице и надлежност за прописивање изгледа и садржине обрасца за конкурисање и документације која се уз предлог пројекта подноси, као и изгледа и садржине извештаја о реализацији пројеката и начина праћења реализације одобрених пројеката.

#### Члан 2.

Термини којима су у овој одлуци означени положаји, професије, односно, занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе, у складу са начелима и прописима о родној равноправности.

#### Члан 3.

Распоред и коришћење средстава за пројекте врши се у складу са законом, овом одлуком и планом извршења буџета за текућу буџетску годину организационих јединица Управе Градске општине Вождовац надлежних за послове омладине (у даљем тексту: организациона јединица).

#### Члан 4.

Средства за финансирање или суфинансирање пројеката додељују се на основу јавног конкурса.

Председник градске општине Вождовац расписује јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката (у даљем тексту: конкурс), за сваку буџетску годину.

#### Члан 5.

Право да конкуришу за доделу средстава за финансирање или суфинансирање пројеката имају удружења младих, удружења за младе и њихови савези, установе, научноистраживачки институти и друга правна лица (у даљем тексту: носиоци пројеката) и то ако испуњавају следеће обавезне услове:

- седиште на територији града Београда;
  - поседовање референтне листе за предлагаче који први пут достављају пројекте (искуство у реализацији пројеката, препоруке експерата);
  - да се пројекат спроводи и реализује на територији градске општине Вождовац;
  - да рачун није у блокади.
- Обавезна документација коју носиоци пројеката достављају су:
- предлог пројекта са прилозима који се односе на конкретан конкурс;
  - пропратно писмо у коме су наведене основне информације о организацији и предложеном пројекту (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава) потписано од стране лица овлашћеног за заступање организације;
  - копија решења о регистрацији, не старија од шест месеци;
  - биографија овлашћеног лица и релевантних лица програмског тима;
  - сагласност власника за коришћење простора у/на којем ће се реализовати пројекат уколико се пројекат реализује без накнаде у простору чији власник није подносилац пројекта и изјава о партнерству уколико постоји таква врста сарадње (Изјава о партнерству треба бити потписана и достављена уз пријаву за све кључне partnере на пројекту);
  - изјава о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици (усвојени етички кодекс, изјава о приступању етичком кодексу мреже организација, план интегритета корисника средстава или други вид интерног антикоруптивног акта).

#### Члан 6.

Текст конкурса се објављује на званичној интернет-страници Градске општине Вождовац, а саставни део сваког конкурса чини упутство за носиоце пројеката.

Упутством се нарочито одређују:

- 1) циљеви конкурса;
- 2) критеријуми који се односе на конкретан конкурс;
- 3) елементи предлога пројеката и начин њиховог вредновања;
- 4) рокови и начин пријављивања на конкурс;
- 5) извештај о реализацији пројекта и податак о утрошеним средствима.

Рок за конкурисање не може бити краћи од осам дана од дана објављивања конкурса на званичној интернет-страници Градске општине Вождовац.

#### Члан 7.

Носиоци пројеката из члана 5. ове одлуке подnose пријаву за конкурисање на обрасцу који је саставни конкурсне документације.

Пријава за конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката од јавног интереса у областима омладинског сектора (у даљем тексту: пријава) се преузима на званичној интернет-страници Градске општине Вождовац.

За тачност и истинитост података наведених у конкурсној документацији одговорно је лице које је овлашћено да потписује образац.

#### Члан 8.

Председник градске општине Вождовац (у даљем тексту: председник) решењем образује посебно радно тело – Комисију за преглед поднетих предлога пројеката за финансирање пројеката од јавног интереса у областима омладинског сектора (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има председника и два члана.

Комисија обавља преглед и вреднује предложене пројекте, у складу са условима и критеријумима наведеним у закону, овој одлуци и конкурс у доставља председнику предлог за одобрење пројекта.

Ради потпунијег сагледавања квалитета предлога пројеката, Комисија може тражити појашњења предлога пројекта и обавити интервју са подносиоцем пројекта.

Комисија може подносиоцу пројекта, чија је пријава оцењена са најмање 60% од максималног броја бодова, предложити корекције предлога пројекта у делу који се односи на средства потребна за реализацију пројекта.

Стручне и административне послове за рад Комисије врши организациона јединица која објављује конкурс.

#### Члан 9.

Чланови комисије, пре почетка рада, дужни су да потпишу изјаву (Образац изјаве о непостојању сукоба интереса је саставни део ове одлуке) да нису у сукобу интереса, односно да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије, односно спровођењем конкурса који може да угрози јавни интерес у обављању послова члана Комисије за финансирање и суфинансирање пројеката из буџета Градске општине Вождовац.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада Комисије. О решавању сукоба интереса председник градске општине Вождовац одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именоване у Комисију новог члана као замену.

Сва акта која је Комисија донела у поступку у коме је учествовао члан који је био у сукобу интереса, поништиће се одлуком председника градске општине Вождовац.

Чланови Комисије не добијају накнаду за свој рад.

#### Члан 10.

Приликом прегледа и вредновања предложених пројеката, Комисија утврђује предлоге за одобрење пројекта на основу следећих критеријума:

1) законитости и ефикасности коришћења средстава и одрживости ранијих пројеката која се огледа у провери да ли су раније коришћена средства намењена реализацији Националне стратегије за младе („Службени гласник РС”, број 55/08) и Националне стратегије за младе за период од 2015. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 22/15), ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе;

2) капацитета носиоца пројекта, односно искуства у вођењу сличних пројеката;

3) релевантности пројекта за остваривање јавног интереса у областима омладинског сектора и његове усклађености са законом, Националном стратегијом за младе и другим стратешким документима из области омладинског сектора;

4) међусобне повезаности и усаглашености елемената пројекта која се односи на усклађеност планираних активности с циљевима и очекиваним резултатима и циљном групом, разрађености и изводљивости плана реализације пројекта и остваривости планираних резултата и мерљивости индикатора;

5) одрживости резултата и ефеката пројекта која обухвата развојну, институционалну и финансијску одрживост, као и значај промене која се очекује за младе након примене пројекта;

6) оправданости предлога буџета и рационалности трошкова у смислу економске оправданости предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности, као и процену сразмере предложених трошкова за спровођење пројекта с циљем који се постиже пројектом;

7) публицитета који се огледа у начину и степену информисања младих и шире јавности о пројекту;

8) реалан финансијски план и однос свих извора финансирања;

9) отвореност и доступност активности предвиђених пројектом и мерљивост односа резултата и уложених средстава;

10) референце и стручност носиоца пројекта.

Критеријуми из става 1. овог члана примењују се алтернативно или кумулативно, у зависности од врсте пројекта, и биће наведени у обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

#### Члан 11.

Комисија, по прегледу и вредновању предложених пројеката, утврђује ранг-листу предложених пројеката која се објављује на званичној интернет-страници Градске општине Вождовац.

Подносилац пројекта може поднети приговор на ранг листу предложених пројеката.

Приговор на листу се подноси Већу Градске општине Вождовац у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Веће Градске општине Вождовац одлучује о поднетом приговору, који мора бити образложен, у року од 8 дана од дана његовог пријема.

Након одлучивања по приговорима, Комисија утврђује коначну ранг-листу и утврђује предлог одлуке о избору пројеката који се финансирају из буџета Градске општине Вождовац и висини средстава по одобреном пројекту.

#### Члан 12.

На основу предлога комисије, председник доноси одлуку о избору пројеката који се финансирају из средстава буџета Градске општине Вождовац и висини средстава по

одобреном пројекту.

Одлуку о избору пројеката објављује на званичној интернет-страници Градске општине Вождовац, у року од 8 дана од дана доношења Одлуке председника градске општине Вождовац о одобравању финансијских средстава.

#### Члан 13.

Средства која се у складу са овом одлуком одобре за реализацију конкретних пројеката могу се користити искључиво за реализацију тог пројекта, у складу са уговором који се закључује између Градске општине Вождовац коју заступа председник и носиоца пројекта (у даљем тексту: уговор).

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: назив одобреног пројекта; време реализације пројекта; висина додељених средстава; начин праћења реализације пројекта; обавезе носиоца пројекта у погледу реализације и подношења извештаја о реализацији пројекта и инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију пројекта, односно за случај неизвршења уговорне обавезе – предмета пројекта и повраћај неутрошених средстава;

Одобрени пројекат, са свим прилозима, саставни је део уговора.

#### Члан 14.

Носилац одобреног пројекта дужан је да по завршетку пројекта достави завршни извештај о реализацији пројекта и утрошку средстава у року од 15 дана од његовог завршетка као и од истека периодичних рокова уколико су такви рокови предвиђени уговором.

Завршни извештај о реализацији пројекта и утрошку средстава саставни је део конкурсне документације.

Подаци о реализацији одобрених пројеката објављују се на званичној интернет-страници Градске општине Вождовац, у року од осам дана од дана достављања завршног извештаја о реализацији пројекта и утрошку средстава.

#### Члан 15.

Организациона јединица прати спровођење и реализацију одобрених пројеката на основу: достављених извештаја и непосредног увида у реализацију одобреног пројекта, као и непосредним контактом са корисницима одобрених пројеката.

Носилац пројекта дужан је да у току реализације омогући организационој јединици која прати спровођење и реализацију одобрених пројеката праћење спровођења пројекта, присуство при реализацији активности, као и увид у целокупну документацију.

Носилац пројекта дужан је да благовремено обавести организациону јединицу која прати спровођење и реализацију одобрених пројеката о времену и месту реализације активности на пројекту.

Организациона јединица која прати спровођење и реализацију одобрених пројеката обезбеђује услове за праћење спровођења и реализације одобрених пројеката.

#### Члан 16.

На поједина питања која нису уређена овом одлуком примењиваће се одредбе Закона о младима и Одлуке о финансирању и суфинансирању пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора Града Београда.

#### Члан 17.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о финансирању потреба и интереса младих на тери-

торији градске општине Вождовац („Службени лист Града Београда”, бр. 91/14 и 50/15).

#### Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Образац изјаве о непостојању сукоба интереса

У складу са чланом 9. Одлуке о финансирању и суфинансирању пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора на територији градске општине Вождовац, дајем:

#### ИЗЈАВУ О НЕПОСТОЈАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Ја, \_\_\_\_\_, запослени/функција у \_\_\_\_\_ градској општини Вождовац, овим путем изјављујем да, као члан Комисије за избор програма и пројеката у области омладинског сектора Градске општине Вождовац, по расписаном јавном конкурс у бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .20\_\_\_\_. године, нисам у сукобу интереса, односно немам приватни интерес који може да угрози јавни интерес у обављању послова члана Комисије за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области омладинског сектора Градске општине Вождовац.

Датум \_\_\_\_\_ Давалац изјаве: \_\_\_\_\_

**Скупштина Градске општине Вождовац**  
I број 020-27 /2019, 5. јула 2019. године

Председник  
**Александар Мирковић, ср.**

Скупштина Градске општине Вождовац на седници одржаној 5. јула 2019. године на основу члана 27. Статута Градске општине Вождовац („Службени лист Града Београда”, бр. 36/10, 41/13 и 55/16) и члана 21. став 3. Одлуке о оснивању установе „Вождовачки центар – Шумице” („Службени лист Града Београда”, бр. 55/16), донела је

#### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА „ВОЈДОВАЧКИ ЦЕНТАР – ШУМИЦЕ”

1. У Решењу о именовању Надзорног одбора „Вождовачки центар – Шумице” („Службени лист града Београда” број 107/16) врши се следећа измена:

– Разрешава се Ивана Дабижљевић, председник, из реда оснивача.

– Именује се Јулијана Петровић, за председника, из реда оснивача.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Вождовац**  
I број 020-29 /2019, 5. јула 2019. године

Председник  
**Александар Мирковић, ср.**

Скупштина Градске општине Вождовац на седници одржаној 5. јула 2019. године, на основу чл. 141. и 148. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 39/08) донела је

#### ЗАКЉУЧАК

#### О ДАВАЊУ МИШЉЕЊА НА НАЦРТ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДА БЕОГРАДА

I. Даје се позитивно мишљење на Нацрт одлуке о промени Статута Града Београда.

II. Закључак објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Вождовац**  
I број 020-28/2019, 5. јула 2019. године

Председник  
**Александар Мирковић, ср.**

#### ВРАЧАР

Скупштина Градске општине Врачар је на седници одржаној 2. јула 2019. године, на основу члана 20. Одлуке о заштитнику/заштитници грађана/грађанки Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 56/08) и члана 63. став 1. Статута Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, бр. 57/15 – пречишћен текст, 134/16 и 114/18), донела

#### ОДЛУКУ

#### О ИЗБОРУ ЗАШТИТНИЦЕ ГРАЂАНА/ГРАЂАНКИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Бира се Јефимија Галић за заштитницу грађана/грађанки Градске општине Врачар.

2. Избор се врши на период од пет година.

3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Врачар**  
Број 96-40/2019-VIII/4, 2. јула 2019. године

Председник  
**Михаило Групковић, ср.**

Скупштина Градске општине Врачар је на седници одржаној 2. јула 2019. године, на основу члана 15. став 1. тачка 4. и члана 33. став 1. тачка 5. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, бр. 111/09, 92/11 и 93/12), члана 10. став 4. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС”, број 98/10) и члана 17. став 1. тачка 18. Статута Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, бр. 57/15 – пречишћен текст, 134/16 и 114/18), донела

#### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. У Решењу о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, бр. 57/15 – пречишћен текст, 134/16 и 114/18), донела

жбени лист Града Београда”, бр. 91/16, 112/16, 15/17, 91/17 и 132/18), допуњује се тачка I, став 5, тако да се након тачке 18. додаје нова тачка која гласи:

„19. Степа Живановић, припадник Ватрогасно-спасилачке бригаде Београда.”

2. Ово решење ступа на снагу осмог даном од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Врачар**  
Број 96-40/2019-VIII/2, 2. јула 2019. године

Председник  
**Михаило Групковић, ср.**

Скупштина Градске општине Врачар је на седници одржаној 2. јула 2019. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 29. став 1. тачка 6. и став 3, члана 80. став 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/18), члана 17. став 1. тачка 18. Статута Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, бр. 57/15 – пречишћен текст и 134/16) и Одлуке о образовању јединице цивилне заштите опште намене и именовању повереника и заменика повереника цивилне заштите за територију градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 20/19), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТЕ НАМЕНЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

I. Образује се Јединица цивилне заштите опште намене за територију Градске општине Врачар (у даљем тексту: јединица), у коју се именују:

За команданта јединице Зоран Ивовић, Управа Градске општине Врачар;

За заменика команданта јединице Драгић Топаловић, Управа Градске општине Врачар;

За припаднике јединице:

- Саша Илић, Управа Градске општине Врачар,
- Предраг Ђурић, Управа Градске општине Врачар,
- Константин Бркић, Управа Градске општине Врачар,
- Александар Љубојевић, Управа Градске општине Врачар,
- Вељко Пејовић, Управа Градске општине Врачар,
- Драган Остојић, Управа Градске општине Врачар,
- Соња Милутиновић, Градски центар за социјални рад, одељење Врачар
- Бојана Пауновић, Градски центар за социјални рад, одељење Врачар,
- Марко Лучић, Општинска организације Црвеног крста Врачар,
- Милица Бранковић, Општинска организације Црвеног крста Врачар,
- Жељко Бубало, Дом здравља „Врачар”,
- Дамир Радуловић, Дом здравља „Врачар”,
- Зоран Лазих, Добровољно ватрогасно друштво Врачар,
- Драган Симић, Добровољно ватрогасно друштво Врачар,
- Боро Милосављевић, Планинарски спортски клуб „Победа”,
- Душан Јанковић, Планинарски спортски клуб „Победа”.

II. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Врачар**  
Број 96-40/2019-VIII/1, 2. јула 2019. године

Председник  
**Михаило Групковић, ср.**

## ЗВЕЗДАРА

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 8. јула 2019. године, на основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 59. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” („Службени лист Града Београда”, број 94/16), чл. 22. и 50. Статута Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” („Службени лист Града Београда”, бр. 107/16 и 128/18) и члана 19. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, бр. 43/08, 43/09, 15/10, 13/13, 36/13, 41/13, 40/15 и 132/16), донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ОЛИМП – ЗВЕЗДАРА” БЕОГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ СА ОЧЕКИВАНИМ ОСТВАРЕЊЕМ ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА У 2018. ГОДИНИ**

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Плана и Програма пословања Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” Београд за 2019. годину са очекиваним остварењем плана и програма пословања у 2018. години број 469-01 од 5. јула 2019. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Звездара**  
XI број 011-1-36, 8. јула 2019. године

Председник  
**Александар Ероп, ср.**

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 8. јула 2019. године, на основу члана 104. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, бр. 43/08, 43/09, 15/10, 13/13, 36/13, 41/13 – исправка, 40/15 и 132/16) и члана 83. став 2. тачка 3. Пословника Скупштине Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, бр. 47/08, 52/09, 15/10, 39/12, 28/15 и 8/17), донела је

## ЗАКЉУЧАК

### О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

1. Приступа се промени Статута Градске општине Звездара.

2. Образује се Комисија за израду Нацрта Одлуке о промени Статута Градске општине Звездара.



У Комисију се бирају:

- Владан Јеремић, председник Комисије, члан Већа Градске општине Звездара;
- Александар Ерор, члан Комисије, председник Скупштине Градске општине Звездара;
- Татјана Карановић Лечић, члан Комисије, начелник Управе Градске општине Звездара;
- Горан Јевтић, члан Комисије, заменик начелника Управе Градске општине Звездара;
- Василије Марковић, члан Комисије, одборник Скупштине Градске општине Звездара;
- Маријана Милновић, члан Комисије, одборник Скупштине Градске општине Звездара;
- Иван Тркуља, члан Комисије, одборник Скупштине Градске општине Звездара;
- Душан Ђапић, члан Комисије, одборник Скупштине Градске општине Звездара;
- Милан Поповић, члан Комисије, одборник Скупштине Градске општине Звездара.

Задатак Комисије је да након ступања на снагу Одлуке о промени Статута Града Београда, припреми Нацрт Одлуке о промени Статута Градске општине Звездара и достави Већу Градске општине Звездара, које утврђени предлог Одлуке о промени Статута доставља Скупштини Градске општине на разматрање и усвајање.

Рок:

Комисија ће израду Нацрта Одлуке о промени Статута Градске општине Звездара извршити пратећи рок одређен Статутом Града Београда.

3. Стручне и административне послове за Комисију обављаће Служба за скупштинске послове Управе Градске општине Звездара.

4. Овај закључак објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Звездара**  
XI број 011-1– 35, 8. јула 2019. године

Председник  
**Александар Ерор, ср.**

## РАКОВИЦА

Скупштина Градске општине Раковица на седници одржаној 4. јула 2019. године, на основу чл. 141. и 148. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 06/10 и 23/13), донела је

## **ЗАКЉУЧАК**

### **О ДАВАЊУ МИШЉЕЊА НА НАЦРТ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДА БЕОГРАДА**

I. Даје се позитивно мишљење на Нацрт одлуке о промени Статута Града Београда.

II. Закључак објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Раковица**  
Број 06-52/2019-IV, 4. јула 2019. године

Председник  
**Цвијетин Ђукановић, ср.**

## ЧУКАРИЦА

Скупштина Градске општине Чукарица на 25. седници одржаној 8. јула 2019. године, на основу чл. 141. и 148. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 06/10 и 23/13) и на основу члана 24. став 1. тачка 22. Статута Градске општине Чукарица („Службени лист Града Београда”, бр. 61/14 – пречишћен текст), донела је

## **ЗАКЉУЧАК**

### **О ДАВАЊУ МИШЉЕЊА НА НАЦРТ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДА БЕОГРАДА**

I. Даје се позитивно мишљење на Нацрт одлуке о промени Статута Града Београда.

II. Закључак објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Чукарица**  
XII – 01 број 06-94/2019, 8. јула 2019. године

Председник  
**Милан Стојић, ср.**

## МЛАДЕНОВАЦ

Скупштина Градске општине Младеновац на седници одржаној 3. јула 2019. године, на основу члана 46. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 18. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13) и чл. 39. и 40. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа за управљање јавним паркиралиштима „Паркинг сервис Младеновац”, Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 127/18), донела је

## **РЕШЕЊЕ**

### **О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА „ПАРКИНГ СЕРВИС МЛАДЕНОВАЦ”, МЛАДЕНОВАЦ**

1. Утврђује се да Драгану Јелићу престаје мандат вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за управљање јавним паркиралиштима „Паркинг сервис Младеновац”, Младеновац, са 3. јулом 2019. године, због подношења оставке.

2. Решење доставити лицу из тачке 1. овог решења, Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис Младеновац”, Младеновац и Архиви.

3. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Младеновац**  
Број I-00-06-1-24/3/2019, 3. јула 2019. године

Председник  
**Драган Вукадиновић, ср.**

Скупштина Градске општине Младеновац на седници одржаној дана 3. јула 2019. године, на основу члана 24. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 40. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа за управљање јавним паркиралиштима „Паркинг сервис Младеновац”, Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 127/18) и члана 18. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА „ПАРКИНГ СЕРВИС МЛАДЕНОВАЦ”, МЛАДЕНОВАЦ

1. Именује се Маја Јовановић, дипл. економиста, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за управљање јавним паркиралиштима „Паркинг сервис Младеновац”, Младеновац, почев од 4. јула 2019. године.

2. Вршилац дужности директора обављаће ту функцију до именовања директора јавног предузећа, а најдуже годину дана.

3. Решење доставити именованој, Јавном комуналном предузећу за управљање јавним паркиралиштима „Паркинг сервис Младеновац”, Младеновац и Архиви.

4. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Младеновац  
Број I-00-06-1-24/3-1/2019, 3. јула 2019. године

Председник  
Драган Вукадиновић, ср.

## ОБРЕНОВАЦ

Скупштина Градске општине Обреновац на седници одржаној 5. јула 2019. године, на основу члана 24 Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, бр. 19/14 – пречишћен текст и 73/14) и члана 102. Пословника Скупштине Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, број 102/16 – пречишћен текст), донела је

## ОДЛУКУ

### Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови за отпис и репрограм доспелог дуга и начин и поступак измирења дуга, закључно са 31. децембром 2018. године, по основу уговора о закупу станова у стамбеном објекту изграђеном на адреси ул. Посавских Норвежана бр. 3 и 5, у оквиру пројекта „Подршка Србији у обнови након поплава” канцеларије УНОПС у јавној својини Града Београда којом управља Градска општина Обреновац – станова изграђених за социјално становање и социјално становање у заштићеним условима и то:

– дуга по основу закључених уговора доспелог за плаћање закупнине до 31. децембра 2018. године, а за које није донета правноснажна судска одлука и

– дуга по основу закључених уговора доспелих за плаћање по којима су донете правноснажне пресуде.

### Члан 2.

Главни дуг по основу закључених уговора за плаћање закупнине који је доспео, а није измирен до дана ступања

на снагу ове одлуке, дужник може измирити на начин и у поступку прописаном овом одлуком на основу закљученог споразума са Градском општином Обреновац.

Закључивање споразума о начину и роковима измирења главног дуга – закупнине, врши се по писменом захтеву дужника, на период отплате који не може бити дужи од девет месеци.

### Члан 3.

Дужнику се на основу споразума о начину и роковима измирења главног дуга – закупнине врши отпис и репрограм дуга на следећи начин:

– уколико се са дужником закључи споразум о уплати 40% доспелог дуга у три једнаке месечне рате, рачунајући од дана закључења споразума, дужник стиче право на отпис преосталог доспелог дуга у висини од 60%;

– уколико се са дужником закључи споразум о уплати 60% доспелог дуга у шест једнаких месечних рата, рачунајући од дана закључења споразума, дужник стиче право на отпис преосталог доспелог дуга у висини од 40%;

– уколико се са дужником закључи споразум о уплати 80% доспелог дуга у девет једнаких месечних рата, рачунајући од дана закључења споразума, дужник стиче право на отпис преосталог доспелог дуга у висини од 20%.

На дуг, који је предмет споразума о начину и роковима измирења главног дуга – закупнине, неће се обрачунавати камата.

Закупци станова који су измирили обавезу плаћања закупнине за период од закључења уговора о закупу до 31. децембра 2018. године, 50% износа уплаћених закупнина сматраће се претплатом за период који буде утврђен посебним споразумом.

### Члан 4.

Месечна рата отплате дуга утврђена споразумом, уплаћује се у току месеца а најкасније до последњег дана у месецу.

### Члан 5.

За време отплате дуга на рате утврђене споразумом, закупцац је дужан да редовно измирује текућу месечну закупнину у уговореном року.

Према дужнику који не измирује обавезе у складу са одредбама закљученог споразума спровешће се поступак наплате у складу са важећим прописима, односно одредбама потписаног уговора о закупу.

### Члан 6.

Споразум најмање треба да садржи:

– обрачун укупног износа доспелог дуга закључно са 31. децембром 2018. године;

– висину дуга за отпис,

– висину остатка дуга,

– број рата и месечни износ сваке поједине рате репрограмiranог дуга;

– рок доспећа сваке поједине рате репрограмiranог дуга и начин плаћања;

– одредбу којом се дужнику јасно и недвосмислено ставља до знања да склапањем споразума признаје целокупан износ старог дуга и да у случају раскида споразума, на остатку дуга неће истицати приговор застарелости и

– друга права и обавезе.

### Члан 7.

Уколико дужник не уплати две узастопне рате утврђене споразумом, закључени споразум престаје да важи.

## Члан 8.

Дужник губи право на отпис дела главног дуга, по одредбама ове одлуке уколико не измири главни дуг на начин и у роковима утврђеним споразумом из члана 2. ове одлуке и дужан је да плати пун износ главног дуга.

Дужник губи и право на отпис дела главног дуга утврђеног правноснажном судском пресудом уколико не измири главни дуг у роковима и на начин утврђен овом одлуком, те се даље примењују одредбе правноснажне судске пресуде односно судског поравнања.

## Члан 9.

Према дужнику против кога је покренут судски поступак, а исти није правоснажно окончан, који је закључио споразум о репрограму дуга, биће повучена тужба, с тим што је исти дужан је да измири трошкове судског поступка.

Дужник који има правноснажну судску пресуду или потписано судско поравнање дужан је да измири судске трошкове и трошкове извршења у пуном износу.

## Члан 10.

Право на отпис и репрограм у складу са одредбама ове одлуке могу да остваре дужници који захтев за отпис и репрограм поднесу најкасније до 1. октобра 2019. године.

## Члан 11.

Споразуме о начину и роковима измирења главног дуга на рате са стањем дуга на дан 31. децембар 2018. године, као и споразум о претплати закључиће Одељење за имовинско правне и стамбене послове Управе Градске општине Обреновац на основу службених података Одељења за буџет и финансије Управе Градске општине Обреновац и Правобранилаштва Градске општине Обреновац.

## Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Обреновац**

VII-01 бр. 020-78, 5. јула 2019. године

Председник

**Мирко Вранешевић, ср.**

Скупштина Градске општине Обреновац на седници одржаној 5. јула 2019. године, на основу члана 69. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 24. тачке 28. Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, бр. 19/14 – пречишћен текст и 73/14), члана 23 Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа Спортско културни центар „Обреновац” у Обреновцу („Службени лист Града Београда”, број 85/16) и члана 102. Пословника Скупштине Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, број 102/16 – пречишћен текст), поступајући по захтеву ЈП СКЦ „Обреновац” бр. 1938 од 18. јуна 2019. године, за давање сагласности на одлуку о другој измени и допуни Статута предузећа, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ДОПУНИ СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „ОБРЕНОВАЦ” У ОБРЕНОВЦУ

1. Даје се сагласност на Одлуку о допуни Статута Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” у Об-

реновцу, коју је донео Надзорни одбор овог предузећа под бројем 1885 на седници одржаној 13. јуна 2019. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Обреновац**

VII-01 бр. 020-76, 5. јула 2019. године

Председник

**Мирко Вранешевић, ср.**

Скупштина Градске општине Обреновац на седници одржаној 5. јула 2019. године, на основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 24. тачке 28 Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда” бр. 19/14 – пречишћен текст и 73/14) и члана 28. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац („Службени лист Града Београда”, бр. 85/16, 103/16, 133/16, 72/17 и 82/18), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ПРВОЈ ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” ОБРЕНОВАЦ

I. Мења се Решење VII-01 бр. 020-109 од 24. јуна 2016. године („Службени лист Града Београда”, број 66/16), тако што се утврђује да је пре истека времена на које је именован, са 1. јуна 2019. године Александру Николићу, престао мандат на дужности члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац, именованог као представника запослених, на основу поднете оставке.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Обреновац**

VII-01 бр. 020-70, 5. јула 2019. године

Председник

**Мирко Вранешевић, ср.**

Скупштина Градске општине Обреновац на седници одржаној 5. јула 2019. године, на основу члана 125. става 5. Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, бр. 19/14 – пречишћен текст и 73/14) и чл. 64. и 102. Пословника Скупштине Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, број 102/16 – пречишћен текст), донела је

## ЗАКЉУЧАК

1. Приступа се изради Одлуке о промени Статута Градске општине Обреновац, ради усклађивања са Одлуком о промени Статута Града Београда.

2. Образује се Комисија за израду нацрта Одлуке о промени Статута Градске општине Обреновац у саставу:

председник Комисије

1) Мирослав Чучковић, председник градске општине, заменик председника Комисије

2) Мирко Вранешевић, председник Скупштине Градске општине,

чланови:

- 3) Милорад Косановић, начелник Управе градске општине,
- 4) Нада Митрашиновић, секретар Скупштине,
- 5) Зорица Цупара, јавни правобранилац Градске општине Обреновац,
- 6) Јасмина Јеринић, начелник Одељења за буџет, финансије и привреду,
- 7) Мирјана Трифуновић, начелник Службе за скупштинске послове и прописе,
- 8) Весна Ђоковић, начелник Одељења за урбанизам и комунално грађевинске послове,
- 9) Маја Лалић, начелник Одељења за привреду и развој,
- 10) Оливера Здравковић, начелник Одељења за општу управу и
- 11) Олгица Стојановић, начелник Одељења за имовинско правне и стамбене послове.

3. Задатак Комисије из претходне тачке овог закључка је да изради нацрт Одлуке о промени Статута Градске општине Обреновац и достави Већу Градске општине Обреновац.

4. Веће Градске општине Обреновац по прибављеном мишљењу Комисије за прописе утврдиће предлог Одлуке о промени Статута Градске општине Обреновац и доставити Скупштини Градске општине Обреновац на разматрање и усвајање.

5. Стручне и административно техничке послове за потребе Комисије обављаће секретар Скупштине Градске општине и Служба за скупштинске послове и прописе Управе Градске општине Обреновац.

6. Закључак објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Скупштина Градске општине Обреновац**  
VII-01 бр. 020-72, 5. јула 2019. године

Председник  
**Мирко Вранешевић, ср.**

## АКТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

На основу одредбе члана 12. став 5. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14, 5/15, 44/18 и 95/18) и члана 37. Статута Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд, директор је утврдио пречишћен текст Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд.

Пречишћени текст Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд обухвата Одлуку о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд број 3-344/16-С од 8. јуна 2016. године, објављену у „Службеном листу Града Београда”, број 57/2016, Одлуку о измени и допуни Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд број 3-332/17-С од 15. јуна 2017. године, објављену у „Службеном листу Града Београда”, број 36/17, Одлуку о измени Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд број 3-881/17-С од 7. новембра 2017. године, објављену у „Службеном листу Града Београда”, бр. 79/17 и Одлуку о измени Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд број 3-350/19-С од 25. јуна 2019. године, објављену у „Службеном листу Града Београда”, број 56/19.

Пречишћени текст не садржи одредбе у којима је одређено време ступања на снагу тих одлука.

### ОДЛУКУ

**О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ЈАВНЕ ГАРАЖЕ И ПАРКИРАЛИШТА „ПАРКИНГ СЕРВИС” БЕОГРАД**  
(Пречишћен текст)

#### I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком врши се промена оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркирали-

шта „Паркинг сервис” Београд (Одлука о промени оснивачког акта јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” бр. 023-407/12-С од 27. септембра 2012. године – „Службени лист Града Београда”, број 51/12), које је основано Решењем о организовању друштвеног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” као Јавно комунално предузеће број 023-354/92-XXXVII-01 од 29. октобра 1992. године, уписано у регистар Окружног привредног суда у Београду Решењем Фи. бр. 1-32187/92 у регистарском улошку бр. 1-47918-00 и у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД. 42051/2005 од 1. јула 2005. године.

#### II. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

##### Члан 2.

Оснивач Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд је Град Београд, ул. Драгослава Јовановића бр. 2, матични број 17565800 (у даљем тексту: оснивач).

#### III. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

##### Члан 3.

Предузеће послује под пословним именом Јавно комунално предузеће за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд (у даљем тексту: предузеће).

Скраћено пословно име предузећа је: ЈКП „Паркинг сервис” – Београд.

Седиште предузећа је у Београду, Улица кнеза Вишеслава бр. 27.

#### IV. ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

##### Члан 4.

Претежна делатност коју предузеће обавља је:

52.21 – услужне делатности у копноном саобраћају

Предузеће обавља комуналну делатност управљања јавним паркиралиштима.

Управљање јавним паркиралиштима је услуга одржавања јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима (затворени и отворени простори),

организација и вршење контроле и наплате паркирања, услуга уклањања непрописно паркираних, одбачених или остављених возила, премештање паркираних возила под условима прописаним законом, постављање уређаја којима се по налогу надлежног органа спречава одвожење возила, као и уклањање, премештање возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила у случајевима предвиђеним одлуком скупштине јединице локалне самоуправе којом се уређује начин обављања комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима као и вршење наплате ових услуга.

Делатност из става 3. овог члана обухвата и послове у вези са контролом коришћења и наплатом паркирања на посебно обележеним паркинг местима за снабдевање на ободу пешачких зона кроз јединствени систем електронске контроле коришћења паркинг места и контроле уласка и изласка возила у пешачким зонама и одржавање система, кроз јединствен систем електронске контроле.

Предузеће има искључиво право обављања делатности из овог члана.

#### Члан 5.

Поред делатности из претходног члана, предузеће може обављати и делатности:

81.10 – Услуге одржавања објекта

– обухвата комбинацију услуга одржавања објеката, које подразумевају чишћење, одржавање, избацивање отпадака, чување и заштиту, разношење поште, прање рубља и сличне услуге унутар објекта,

68.20 – Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима

– обухвата изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима, као што су: стамбене зграде и станови, нестамбене зграде, укључујући изложбене хале и складишне капацитете, земљиште као и друге делатности утврђене Статутом.

Ако предузеће обавља још неку делатност поред оне за коју је основано, у обавези је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање те комуналне делатности.

#### V. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ПРЕДУЗЕЋУ И ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

#### Члан 6.

Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

1) трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;

2) прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;

3) предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналне делатности;

4) развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Предузеће је дужно да обавља комуналну делатност у складу са законом, овом одлуком, Одлуком Скупштине Града Београда о начину обављања комуналне делатности и Статутом предузећа.

#### Члан 7.

Оснивач је дужан да:

1. обезбеди предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности;
2. остварује надзор и контролу обављања делатности;
3. предузима мере за унапређење делатности.

#### Члан 8.

Оснивач има право да у случају поремећаја у пословању предузећа, у складу са законом, предузима мере којима ће обезбедити услове за несметани рад, пословање и управљање предузећем и то:

1. извршити промену унутрашње организације у предузећу;
2. разрешити постојеће органе које именује и именовати привремене органе предузећа;
3. ограничити права располагања појединим средствима у јавној својини;
4. предузети друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, другим законом и овом одлуком.

#### VI. РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ, ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА

#### Члан 9.

Добит предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет оснивача, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 3. овог члана утврђује се законом, односно одлуком о буџету за наредну годину.

#### Члан 10.

Одлуку о начину покрића губитака доноси надзорни одбор предузећа, у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа, уз сагласност оснивача.

#### Члан 11.

Средства за рад за обављање делатности предузеће обезбеђује: из прихода од продаје комуналних услуга, из буџета оснивача и из других извора у складу са законом.

Делатност предузећа финансира се на основу годишњег, односно трогодишњег програма пословања који доноси надзорни одбор предузећа.

Програм пословања из става 2. овог члана доставља се оснивачу ради давања сагласности у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган оснивача.

#### Члан 12.

Предузеће самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању предузећа, предузеће одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима предвиђеним законом.

## VII. УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖИВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

## Члан 13.

Предузеће се може задужити само под условима и на начин предвиђеним законом и програмом пословања предузећа.

У смислу одредаба ове одлуке задужење се сматра располагањем имовином предузећа.

Одлуку о задужењу предузећа код пословних банака, фондова или других финансијских организација доноси надзорни одбор.

На одлуку из става 3. овог члана, када се ради о задужењу веће вредности, сагласност даје надлежни орган оснивача.

Задужење веће вредности из става 4. овог члана представља 30% или више књиговодствене вредности имовине предузећа исказане у последњем годишњем билансу стања.

## VIII. ОСНОВНИ КАПИТАЛ

## Члан 14.

Основни капитал предузећа, уписани и унети износи 382.620.918,83 динара и представља неновчани капитал.

## Члан 15.

Удео оснивача у основном капиталу предузећа из члана 14. став 1. износи 100%.

## IX. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА И ЊИХОВА НАДЛЕЖНОСТ

## Члан 16.

Органи предузећа су:

- Надзорни одбор,
- директор.

## Члан 17.

Надзорни одбор има три члана од којих је један председник, који се именује на период од четири године.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава Скупштина Града Београда.

Надзорни одбор чине председник и један представник оснивача и један представник запослених у предузећу, а који се предлаже на начин утврђен статуту предузећа.

На услове за именовање и престанак мандата председника и чланова надзорног одбора примењују се одредбе закона којим се уређује положај јавних предузећа.

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору. Висину накнаде, односно критеријуме и мериола за њено утврђивање одређује Влада.

## Члан 18.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;
- 3) доноси посебан програм коришћења средстава из буџета Града Београда (субвенције, гаранције или др. средстава);
- 4) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
- 6) усваја финансијске извештаје;
- 7) надзире рад директора;
- 8) доноси статут;

9) доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења који нису из оквира делатности од општег интереса;

10) доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др);

11) доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања поверене делатности, у складу са законом и овом одлуком;

12) доноси одлуку о задужевању предузећа;

13) одлучује о улагању капитала у већ основана друштва капитала;

14) одлучује о статусним променама;

15) одлучује о оснивању друштва капитала у складу са законом;

16) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака;

17) доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;

18) доноси акт о оснивању огранка;

19) закључује уговоре о раду са директором у складу са законом којим се уређују радни односи;

20) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;

21) доноси општа акта предузећа за које законом или статутом предузећа није утврђена надлежност другог органа;

22) доноси пословник о свом раду;

23) утврђује мере заштите и унапређења животне средине;

24) врши друге послове утврђене законом и статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у јавном предузећу.

## Члан 19.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у предузећу, надлежни органи оснивача дају сагласност на следеће одлуке из члана 18:

– на одлуке из члана 18. тачке 1, 2, 6, 8, 16. и 18. сагласност даје Скупштина Града Београда;

– на одлуке из члана 18. тачка 12. када се ради о задужењу веће вредности, сагласност даје Скупштина Града Београда;

– на одлуке из члана 18. тачка 3, 9, 11. и 17. сагласност даје Градско веће Града Београда;

– на одлуке из члана 18. тачка 10. и 20. сагласност даје градоначелник града Београда.

Одлуке из члана 18. тачка 13, 14. и 15. надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине Града Београда.

Извештај из члана 18. тачка 5. доставља се Градском већу Града Београда у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Извештај из члана 18. тачка 4. доставља се Градском већу Града Београда ради информисања.

## Члан 20.

Директора предузећа именује и разрешава Скупштина Града Београда на период од четири године, уз могућност поновног именовања, на основу спроведеног јавног конкурса.

Поступак за именовање директора предузећа врши се у складу са законом и Статутом Града Београда.

Услови за именовање директора предузећа прописани су законом, а статутом могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора јавног предузећа.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

#### Члан 21.

Скупштина Града Београда може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дуже од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора предузећа прописане законом и статутом предузећа.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор предузећа.

#### Члан 22.

Директор предузећа:

- 1) представља и заступа предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине града, градоначелника и Градског већа Града Београда;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета Града Београда (субвенције, гаранције или др. средства);
- 9) извршава одлуке надзорног одбора;
- 10) бира извршне директоре;
- 11) бира представнике предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће;
- 12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 13) доноси акт о систематизацији;
- 14) доноси опште акте за чије доношење је овлашћен статутом;
- 15) предлаже надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;
- 16) предлаже надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;
- 17) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и статутом предузећа;
- 18) врши друге послове одређене законом, овом одлуком и статутом предузећа.

На одлуку из става 1. тачка 11. овог члана о избору представника предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће, сагласност даје Скупштина Града Београда.

Директор може, посебном одлуком у оквиру својих овлашћења, овластити друго лице да предузима радње из његове надлежности, нарочито да може заступати предузеће пред свим надлежним органима, у складу са законом.

#### Члан 23.

За извршног директора предузећа бира се лице које испуњава услове прописане законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се статутом предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у предузећу.

Извршни директор за свој рад одговара директору и обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом одлуком и статутом.

#### Члан 24.

Предузеће има статут, којим се уређује организација предузећа, ближе дефинишу послови и начин одлучивања органа предузећа и друга питања од значаја за пословање предузећа у складу са законом и другим прописима.

Статут доноси надзорни одбор и упућује га оснивачу на сагласност.

Измене и допуне Стаута врше се на начин и по поступку за доношење тог акта.

### X. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

#### Члан 25.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања последице које угрожавају животну средину, у складу са законом и другим прописима који регулишу ову област.

Начин обезбеђења услова из става 1. овог члана утврђује предузеће у зависности од утицаја делатности коју обавља на животну средину.

### XI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 26.

Предузеће је дужно да усагласи своје опште акте, организацију и пословање са законом и одредбама ове одлуке у року од 90 дана од дана доношења ове одлуке.

#### Члан 27.

Чланови надзорног одбора предузећа, именовани до ступања на снагу ове одлуке, а који испуњавају услове за именовање прописане Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), настављају са радом до истека мандата.

#### Члан 28.

Надзорни одбор предузећа донеће дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, у року од годину дана од дана ступања на снагу Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

#### Члан 29.

Директор предузећа који је именован до ступања на снагу ове одлуке, на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, др. 119/12, 116/13 и 44/14) наставља са радом до истека мандата.

#### Члан 30.

Пречишћени текст Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Јавно комунално предузеће  
за јавне гараже и паркиралишта  
„Паркинг сервис”**

Број 6598, 2. јула 2019. године

Директор  
Андреја Чупковић, ср.

## САДРЖАЈ

Страна	Страна
<b>Акти градских општина</b>	
Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину измена и допуна Плана детаљне регулације Булевара краља Александра за блокове између улица Мис Ирбијеве и Устаничке, блокови Д23 – Д25, Д36 – Д43 и део Д26, за блок Д25 Б -----	8
Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за комплексе спорта и образовања на углу улица: Војводе Шупљикца и Ватрослава Јагића, градска општина Звездара -----	8
Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину измена и допуна Плана детаљне регулације за насеље Мали Мокри Луг, градска општина Звездара (фаза I), за део блока између Булевара краља Александра и улица: Првомајске, Народног фронта, Босанске, Хазарске и Павла Васића -----	9
<b>ВОЖДОВАЦ</b>	
Одлука о усвајању Програма гасификације на делу територије градске општине Вождовац – насеља Бели поток, Пиносава, Зуце и Рипањ и избору стратешког партнера -----	9
Одлука о финансирању и суфинансирању програма и пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора на територији градске општине Вождовац -----	10
Решење о измени Решења о именовану Надзорног одбора „Вождовачки центар – Шумице” -----	11
Закључак о давању мишљења на Нацрт одлуке о промени Статута Града Београд -----	12
<b>ВРАЧАР</b>	
Одлука о избору заштитнице грађана/грађанки Градске општине Врачар -----	12
Решење о измени и допуни Решења о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Врачар -----	12
Решење о образовању јединице цивилне заштите опште намене за територију градске општине Врачар -----	12
<b>ЗВЕЗДАРА</b>	
Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Плана и програма пословања Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” Београд за 2019. годину са очекиваним остварењем Плана и програма пословања у 2018. години -----	8
1 Закључак о приступању промени Статута Градске општине Звездара -----	8
<b>РАКОВИЦА</b>	
2 Закључак о давању мишљења на Нацрт одлуке о промени Статута Града Београда -----	9
<b>ЧУКАРИЦА</b>	
Закључак о давању мишљења на Нацрт одлуке о промени Статута Града Београда -----	9
<b>МЛАДЕНОВАЦ</b>	
3 Решење о утврђивању престанка мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за управљање јавним паркиралиштима „Паркинг сервис Младеновац”, Младеновац -----	9
4 Решење о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за управљање јавним паркиралиштима „Паркинг сервис Младеновац”, Младеновац -----	10
<b>ОБРЕНОВАЦ</b>	
4 Одлука Скупштине Градске општине Обреновац VII-01 број 020-78 од 5. јула 2019. године -----	10
7 Решење о давању сагласности на Одлуку о допуни Статута Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” у Обреновцу -----	11
7 Решење о првој измени Решења о именовану Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац -----	11
7 Закључак Скупштине Градске општине Обреновац VII-01 број 020-72 од 5. јула 2019. године -----	12
<b>Акти јавних предузећа и других организација</b>	
8 Одлука о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис”, Београд (пречишћен текст) -----	12

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1. Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.

Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.

Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампариија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15