



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXIII Број 82

25. септембар 2019. године

Цена 265 динара

Заменик градоначелника града Београда 25. септембра 2019. године, на основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), члана 23. став 2. и члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19), члана 51. став 2. и члана 52. тачка 10. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, 17/16 – одлука УС и 60/19), донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ЗА ИСПОРУЧЕНУ ВОДУ И ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА”

I. Даје се сагласност на Одлуку о цени за испоручену воду и одвођење отпадних вода, коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација” под бројем 54400/1, на седници одржаној 6. септембра 2019. године.

II. Решење и Одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда” по добијању сагласности оснивача, а Одлука ће се примењивати од 1. октобра 2019. године.

Заменик градоначелника Града Београда
Број 38-6661/19-Г-01, 25. септембра 2019. године

Заменик градоначелника
Горан Весић, ср.

Надзорни одбор ЈКП „Београдски водовод и канализација” на електронској седници одржаној 6. септембра 2019. године, на предлог директора и Комисије за економско-финансијска питања у складу са чланом 42. Пословника о раду Надзорног одбора, а на основу члана 30. Статута ЈКП „Београдски водовод и канализација”, донео је

ОДЛУКУ

О ЦЕНИ ЗА ИСПОРУЧЕНУ ВОДУ И ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА

I. Утврђује се цена за испоручену воду (цена 1 m³ воде и цена за погонску спремност система) у износу:

1. за категорију „Домаћинства”
 - 51,48 дин./m³ за воду
 - 118,80 динара за погонску спремност система
2. за категорију „Спортско-рекреативни центри – базени”
 - 51,48 дин./m³ за воду
 - 118,80 динара за погонску спремност система
3. за категорију „Остали потрошачи”
 - 85,19 дин./m³ за воду
 - 118,80 динара за погонску спремност система

II. Утврђује се цена за 1 m³ одвођења отпадних вода у износу:

1. за категорију „Домаћинства”
 - 20,81 дин./m³ за одвођење отпадних вода
2. за категорију „Спортско-рекреативни центри – базени”
 - 20,81 дин./m³ за одвођење отпадних вода
3. за категорију „Остали потрошачи”
 - 45,84 дин./m³ за одвођење отпадних вода

III. У цене утврђене у ст. I и II ове одлуке није урачунат порез на додату вредност.

IV. Одлука ступа на снагу по добијеној сагласности Оснивача а примењује се од 1. октобра 2019. године.

V. Даном почетка примене ове одлуке престаје да важи одлука бр. 39544 од 30. јуна 2016. године.

Надзорни одбор ЈКП „Београдски водовод и канализација”
Број 54400/1, 6. септембра 2019. године

Председник
Светозар Веселиновић, ср.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА**МЛАДЕНОВАЦ**

Скупштина Градске општине Младеновац на седници одржаној 25. септембра 2019. године, на основу чл. 13. и 18. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13), а у вези са одредбама чл. 11, 19, 20, 25. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), чл. 6. и 7. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19), и на основу члана 58. Одлуке о промени Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ**О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ****Члан 1.**

У Статуту градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13), у члану 1. у ставу 1. речи: „Скупштине општине” замењују се речима: „Скупштине Градске општине Младеновац (у даљем тексту: Скупштина општине)”, а речи: „начин учешћа грађана у управљању и одлучивању о пословима” замењују се речима: „начин управљања грађана пословима”.

У истом члану после става 1. додаје се нови став који гласи:

„Сви појмови у овом статуту употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.”

Члан 2.

У члану 2. у ставу 2. после речи: „Града у целини”, брише се запета и ставља се тачка, а речи: „и у њој грађани остварују своја права непосредно или преко слободно изабраних представника управљањем јавним пословима од непосредног значаја, заједничког и општег интереса за грађане”, бришу се.

У истом члану став 4. мења се и гласи:

„Грађани учествују у вршењу послова општине путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдума, у складу са Уставом, законом, Статутом града, овим статутом и актима Општине.”

Члан 3.

Члан 5. мења се и гласи:

„Органи Општине имају печат, у складу са законом.”

Члан 4.

У члану 8. после става 2. додају се два нова става који гласе:

„Општина додељује звање „почасни грађанин” особи чији су рад и достигнућа од посебног значаја за општину, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине.

О додели звања из става 3. овог члана Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника.”

Члан 5.

У члану 9. став 4. мења се и гласи:

„Органи општине могу сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу Општине и становника са њеног подручја.”

Члан 6.

У члану 10. после става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Јавност у раду органа општине може се ограничити или искључити у случајевима утврђеним законом и другим прописом или актом надлежног органа, у складу са законом.”

Члан 7.

Члан 13. мења се и гласи:

„Општина, у складу са законом и Статутом града, преко својих органа:

1. доноси статут, буџет и завршни рачун буџета општине;
2. доноси план јавних инвестиција општине;
3. доноси програме и спроводи пројекте развоја општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у општини, у складу са актима града;
4. доноси стратегије од локалног значаја у складу са актима града;

5. оснива месну заједницу и друге облике месне самоуправе, по прибављеном мишљењу грађана, у складу са законом, Статутом града, овим статутом и актима општине;

6. даје мишљење на просторне и урбанистичке планове које доноси град и може да предлаже и финансира измену постојећих и доношење нових урбанистичких планова за своје подручје;

7. доноси решење у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и остала акта у поступку обједињене процедуре, као и друга акта, за изградњу објеката до 1.500 m² бруто развијене грађевинске површине и претварању заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор и доноси решење о озакоњењу објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине и један примерак правоснажног решења о озакоњењу објекта доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњење објеката;

8. доноси програм за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом града;

9. одлучује о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама у складу са прописом града;

10. спроводи поступак по захтеву за експропријацију на свом подручју, у складу са законом којим се уређује поступак експропријације;

11. спроводи поступак за исељење лица усељеног без правног основа у стан или заједничке просторије стамбене, односно стамбено-пословне зграде и врши послове комуналне инспекције у области становања и одржавања зграда;

12. обавља одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање одређених комуналних делатности, на свом подручју, у складу са одлуком Скупштине града;

13. стара се и обезбеђује средства за одржавање комуналног реда у општини, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је овим прописима утврђена надлежност општине; врши инспекцијски надзор, у складу са посебном одлуком Скупштине града;

14. стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању, заштити, коришћењу, развоју и управљању некатегорисаним путевима у насељу и може вршити одржавање и друге послове на саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар блока које су у јавној својини, у складу са програмом који доноси надлежни орган општине;

15. прати стање и предузима мере за заштиту и унапређење животне средине на свом подручју, прикупља и систематизује податке о квалитету и квантитету промена у животној средини на свом подручју ради вођења Локалног регистра извора загађивања животне средине, доноси и спроводи акционе и санационе планове од значаја за заштиту животне средине на свом подручју, у складу са актима града и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

16. прати стање и стара се о одржавању (осим капиталног) дечијих вртића уз сагласност организационе јединице Градске управе у чијем делокругу је вршење наведених послова, основних школа; води евиденцију и обавештава предшколску установу, односно основну школу која остварује припремни предшколски програм о деци која су стасала за похађање припремног предшколског програма; води евиденцију и обавештава школу и родитеље, односно друге законске заступнике о деци која треба да се упишу у први разред основне школе; у сарадњи са образовно-васпитном установом прати стање, утврђује мере и активности заштите и безбедности деце, односно ученика за време остваривања образовно васпитног рада и других активности које организује установа, у складу са законом; организује послове који се односе на: превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 km и ученика основне школе на удаљености већој од 4 km од седишта школе; превоз деце и ученика када ученици похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика; превоз ученика на републичка и међународна такмичења;

17. доноси План јавног здравља за подручје општине који је усклађен са Планом јавног здравља за територију града; обезбеђује средства за финансирање, односно суфинансирање посебних програма из области јавног здравља на подручју општине и образује Савет за здравље општине;

18. подстиче развој културно-уметничког стваралаштва и аматеризма на свом подручју, обезбеђује услове за одржавање културних манифестација од значаја за општину и у циљу задовољавања потреба грађана са свог подручја може оснивати установе културе;

19. доноси програм развоја спорта на нивоу општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу града; финансира или суфинансира изградњу и одржавање спортских објеката у јавној својини Града на свом подручју, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју општине; може основати установе у области спорта;

20. спроводи националну Стратегију за младе и акциони план политике за младе града; утврђује акциони план политике за младе на подручју општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе града; може основати савет за младе на нивоу општине; обезбеђује усло-

ве за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе, која делују на подручју општине; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на свом подручју;

21. стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју и може основати туристичку организацију ради промовисања туризма на свом подручју;

22. одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом; одређује време, начин и места на којима се може обављати трговина на мало са покретних средстава или опреме и издаје одобрење за обављање трговине на тим местима у складу са законом којим се уређује трговина;

23. спроводи мере заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта на свом подручју утврђене актима града, може учествовати у финансирању противградне заштите на свом подручју; образује пољочуварску службу на свом подручју;

24. организује рад и води Регистар стамбених заједница за подручје општине и решава по жалби на закључак Регистратора у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда;

25. стара се и обезбеђује средства за неповратно суфинансирање активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде, у складу са законом и одлуком Скупштине града; води поступак увођења принудне управе у стамбеној заједници по пријави надлежног инспектора или власника посебног дела у складу са законом;

26. предлаже мере за уређење јавних зелених површина и дечијих игралишта и објеката јавног осветљења и сл.

27. учествује у доношењу плана и програма развоја система и заштите и спасавања на територији града; доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите за општину и обезбеђује спровођење те одлуке; образује Штаб за ванредне ситуације на свом подручју; израђује и усклађује процену ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама и доноси планове заштите и спасавања за своје подручје; врши опремање јединица цивилне заштите; може да додељује средства добровољним ватрогасним друштвима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма који су од јавног интереса;

28. управља стварима у јавној својини Града Београда на којима има право коришћења у складу са законом;

29. стара се о вршењу послова правне заштите својих права и интереса;

30. обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;

31. образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;

32. уређује организацију и рад мировних већа;

33. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, подстиче активности и пружа помоћ организацијама особа са инвалидитетом и другим социјално-хуманитарним организацијама као и старијим лицима на свом подручју;

34. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;

35. може да установи локалног омбудсмана за општину;

36. стара се о јавном обавештавању о питањима од значаја за живот и рад грађана на свом подручју; организује информативно-услугне центре на свом подручју у зависности од територијалне разуђености или удаљености од седишта општине, а у циљу ефикаснијег остваривања одређених права грађана;

37. прописује прекршаје за повреде прописа општине;
38. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола општине;

39. извршава прописе и опште акте града и општине;

40. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, Статутом града, овим статутом и другим прописима града.

Општина осим послова из става 1. овог члана врши и следеће послове:

– доноси план детаљне регулације за подручје општине које се налази ван обухвата Генералног урбанистичког плана за Београд;

– обезбеђује услове за обављање и развој комуналних делатности на свом подручју, осим за обављање јавног линијског превоза путника, зоохигијене, обезбеђивања јавног осветљења, за уређивање, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта, припрему и реализацију средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, као и пречишћавање и дистрибуцију воде у случају када је подручје или део подручја неке од општина из овог става обухваћено јединственим системом градског водовода и за њихово обављање могу оснивати јавна предузећа, односно организовати обављање тих делатности у складу са законом и прописом града;

– доноси решење у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката до 5.000 m² бруто развијене грађевинске површине; издаје грађевинску дозволу за изградњу саобраћајница и објеката линијске, односно комуналне инфраструктуре на свом подручју; издаје информацију о локацији и локацијске услове за објекте за које издаје грађевинску дозволу у складу са Статутом града и овим статутом, потврђује пројекте парцелације и препарцелације за подручје општине;

– издаје решење о озакоњењу објеката до 3.000 m² бруто развијене грађевинске површине и један примерак правоснажног решења доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката;

– уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање некатегорисаним путевима у насељима на свом подручју;

– обезбеђује коришћење пословног простора којим управља и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и актима града;

– обезбеђује заштиту права пацијената за здравствену услугу коју пружа дом здравља чије је седиште на подручју општине;

– одлучује о називима улица, тргова, заселака и других делова насељених места и о подизању споменика, постављању спомен-плоча или скулптуралних дела на свом подручју, у складу са прописима града.

Изузетно од става 2. алинеје 2. овог члана општина може обезбеђивати услове за обављање и развој комуналне делатности зоохигијене и обезбеђивања јавног осветљења на свом подручју, у складу са посебном одлуком Скупштине града.”

Члан 8.

Члан 13а мења се и гласи:

„Члан 13а

Општина може, на основу овлашћења градоначелника, у име и за рачун Града, отуђити из јавне својине града, грађевинско земљиште ради изградње објеката до 5.000 m² бруто развијене грађевинске површине, односно ради озакоњења објеката до 3.000 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима Града.

Општина може учествовати у обезбеђивању документације за потребе изградње, адаптације и санације, као и финансирању инвестиционог одржавања и опремања објеката на свом подручју који су у јавној својини Града, у складу са законом и актима Града.”

Члан 9.

У члану 14. речи: „(у даљем тексту: Скупштина општине)” бришу се.

Члан 10.

У члану 17. у ставу 1. после речи „гласањем” брише се запета и ставља се тачка, а речи: „у складу са законом, Статутом града и овим статутом” бришу се.

У истом члану став 4. мења се и гласи:

„На избор одборника, као и друга питања у вези мандата одборника Скупштине општине врши се сходна примена закона којим се уређују локални избори.”

Члан 11.

У члану 18. у ставу 1. тачка 5. мења се и гласи:

„даје мишљење на просторне планове које доноси Град за територију Општине и доноси план детаљне регулације за подручје општине које се налази ван обухвата Генералног урбанистичког плана за Београд;”

У истом члану и ставу после тачке 5. додаје се нова тачка која гласи:

„5а. образује Комисију за планове у складу са законом којим су уређени просторно планирање и изградња објеката;”

У истом члану и ставу у тачки 7. после речи: „насељених места” додају се речи: „и одлуку о подизању споменика, постављању спомен плоча или скулптуралних дела на подручју општине;”

У истом члану и ставу тачка 8. мења се и гласи:

„уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање некатегорисаним путевима у насељу;”

У истом члану и ставу тачка 17. брише се.

У истом члану и ставу у тачки 20. речи: „заштитнику грађана” замењује се речју „локалном омбудсману;”

У истом члану и ставу у тачки 21. речи: „заштитнику грађана” замењује се речју „локалног омбудсмана;”

У истом члану и ставу после тачке 21. додаје се нова тачка која гласи:

„21а. бира и разрешава чланове радних тела Скупштине општине;”

У истом члану и ставу у тачки 23. после речи: „јавних признања” додају се речи: „и звања почасни грађанин;”

У истом члану и ставу у тачки 26. реч „иницијативу” замењује се речју „предлог”.

Члан 12.

После члана 18. додају се називи чланова и два нова члана који гласе:

„Комисија за планове општине

Члан 18а

Скупштина општине доноси урбанистичке планове за подручје општине које се налази ван обухвата Генералног урбанистичког плана за Београд и образује Комисију за планове, сходном применом закона којим се уређује просторно планирање и изградња објеката, с тим да се једна трећина чланова именује на предлог Скупштине града.

На планска документа из става 1. овог члана после јавног увида прибавља се сагласност Комисије за планове Скупштине града о усклађености Плана детаљне регулације са планом вишег реда, односно са законом којим су уређени просторно планирање и изградња објеката.

Оснивање јавних комуналних предузећа општине

Члан 18б

Општина која у складу са Статутом града може основати јавно комунално предузеће прибавља претходну сагласност Скупштине града у складу са овим чланом.

Скупштина општине врши права оснивача према јавном комуналном предузећу из става 1. овог члана, чији је оснивач, сходном применом закона којим се уређује положај јавних предузећа.

Веће, ради прибављања предходне сагласности из става 1. овог члана, упућује предлог оснивачког акта јавног комуналног предузеће организационој јединици Градске управе у чијем делокругу су послови из области за коју се оснива то предузеће.”

Члан 13.

У члану 19. после тачке 7. додају се три нове тачке које гласе:

„7а доноси одлуку о додели звања почасни грађанин;
7б доноси одлуку о избору и разрешењу локалног омбудсмана;
7в доноси Пословник Скупштине општине;”

Члан 14.

У члану 20. после става 3. додају се три нова става која гласе:

„У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивањима седнице Скупштине општине, председник Скупштине може заказати седицу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 4. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минимални рок за сазивање седнице Скупштине општине, из става 4. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине општине у условима проглашене ванредне ситуације.”

Досадашњи став 4. постаје став 7.

Члан 15.

У члану 21. у ставу 3. реч „акредитованим” брише се.

У истом члану у ставу 4. реч „акредитованих” брише се, а после речи „лица” запета се брише и додају се речи: „чије присуство одобри председник Скупштине општине, „

У истом члану став 5. мења се и гласи:

„Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине општине не буде јавна због разлога безбедности и других разлога утврђених законом, који се констатују пре утврђивања дневног реда.”

Члан 16.

У члану 22. став 2. мења се и гласи:

„Одборник има право да буде редовно обавештаван о питањима од значаја за обављање одборничке дужности, као и да на лични захтев од органа и служби општине добије податке који су му потребни за рад.”

У истом члану после става 2. додаје се нови став који гласи:

„За благовремено достављање обавештења, тражених података, списа и упутстава одговоран је секретар Скупштине општине, а начелник Управе када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Управе.”

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 17.

Члан 25. мења се и гласи:

„Скупштина општине оснива стална радна тела ради разматрања појединих питања из своје надлежности.

Скупштина општине, по потреби, оснива повремена радна тела ради разматрања одређеног питања и извршавања одређеног задатка из своје надлежности.

Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђује се Пословником Скупштине општине.”

Члан 18.

Називи чланова и чл. 26–28. бришу се.

Члан 19.

У члану 32. став 4. мења се и гласи:

„Ако заменику председника Скупштине општине морују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине општине може бити на сталном раду у Општини.”

Члан 20.

У члану 33. став 3. мења се и гласи:

„За секретара може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.”

Члан 21.

У члану 37. у ставу 1. алинеја 10. брише се.

У истом члану и ставу алинеја 11. брише се.

У истом члану и ставу у алинеји 13. речи: „другим актима града” замењују се речима: „актима града и општине;”

У истом члану и ставу после алинеје 13. додају се три нове алинеје које гласе:

„– доноси одлуку о проглашењу и укидању ванредне ситуације на територији Општине;

– доноси одлуку о проглашењу дана жалости у општини;

– закључује уговор о донацији од физичког или правног лица.”

Члан 22.

У члану 38. у ставу 1. после речи: „заменик председника општине и” додаје се реч „највише”.

У истом члану у ставу 5. после речи „истовремено” додају се речи: „и обједињено”.

Члан 23.

У члану 39. у ставу 1. после алинеје 2. додају се две нове алинеје која гласи:

„– доноси план јавних инвестиција општине;

– доноси план енергетске ефикасности.”

У истом члану и ставу после досадашње алинеје 6. додају се шест нових алинеја које гласе:

„– прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач општина;

– усваја тромесечни извештај о раду јавних предузећа;

– утврђује цене, односно даје сагласност на цене производа и услуга из надлежности општине у складу са законом;

– доноси програм за одржавање и друге послове на саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока) које су у јавној својини;

– доноси План јавног здравља за подручје општине који је усклађен са Планом јавног здравља за територију града, обезбеђује средства за финансирање, односно суфинансирање посебних програма из области јавног здравља на подручју општине и образује Савет за здравље општине;

– спроводи мере заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта на подручју Општине утврђене акти-ма Града;”

У истом члану после досадашње алинеје 7. додаје се нова алинеја која гласи:

„– доноси процену угрожености и план заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;”

У истом члану и ставу досадашња алинеја 9. мења се и гласи:

„– доноси акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Управе на предлог начелника Управе;”

У истом члану и ставу после досадашње алинеје 10. додаје се нова алинеја која гласи:

„– врши и друге послове у складу са законом, Статутом града, овим статутом и другим прописима града и општине”.

Члан 24.

Члан 43. мења се и гласи:

„Председник општине и Веће редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.”

Члан 25.

У члану 44. после става 4. додаје се нови став који гласи:

„О поднетој оставци председника општине, заменика председника општине или члана Већа, председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине општине.”

Члан 26.

У члану 46. у ставу 1. после алинеје 5. додаје се нова алинеја 5а која гласи:

„– обезбеђује заштиту права пацијената за здравствену услугу коју пружа дом здравља чије седиште се налази на подручју општине;”

У истом члану и ставу у алинеји 6. на крају ставља се тачка, а алинеја 7. брише се.

У истом члану после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Управа најмање два пута годишње доставља Већу Извештај о раду на извршавању послова из надлежности општине и поверених послова.”

Члан 27.

У члану 49. став 2. мења се и гласи:

„За начелника Управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер

струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.”

У истом члану у ставу 3. реч „огласа” замењује се речју „конкурса”.

У истом члану у ставу 7. речи: „Скупштини општине и „бришу се, а речи: „Одлуком о Управи” замењују се речима: „Одлуком о организацији Управе”.

У истом члану у ставу 8. на крају уместо тачке ставља се запета и додају речи: „у складу са законом.”

У истом члану став 9. брише се.

Члан 28.

У члану 50. у ставу 3. реч „Управи” замењује се речима: „Кабинету председника општине”.

Члан 29.

У члану 51. у ставу 1. речи: „Одлуку о Управи” замењују се речима: „Одлуку о организацији Управе”.

У истом члану у ставу 3. речи: „начелник уз сагласност Већа” замењују се речима: „Веће на предлог начелника Управе.”

Члан 30.

Назив члана и члан 52. мењају се и гласе:

„Заштита имовинских права и интереса Општине

Члан 52.

Правну заштиту имовинских права и интереса Општине обавља Градско правобранилаштво Града Београда, се у складу са Статутом града и посебном одлуком Скупштине града.”

Члан 31.

У члану 53. став 2. мења се и гласи.

„Приходи из става 1. овог члана су општи приход, односно примање буџета општине, осим оних чији је наменски карактер утврђен законом, којим се уређује буџетски систем.”

У истом члану после става 4. додаје се нови став који гласи:

„План јавних инвестиција Општине доноси се сходном применом прописа којим се уређује доношење плана јавних инвестиција јединица локалне самоуправе.”

Члан 32.

Члан 54. брише се.

Члан 33.

У члану 61. у ставу 2. после речи „одборника” брише се запета и додају се речи: „Скупштине општине”, а реч „Веће” брише се.

У истом члану у ставу 3. речи: „за грађанску иницијативу” замењују се речима. „овим статутом.”

Члан 34.

Члан 65. мења се и гласи:

„Грађани који имају бирачко право и предивалиште на територији Општине учествују у одлучивању о пословима општине: остваривањем грађанске иницијативе, на зборовима грађана и референдумом, у складу са законом, Статутом града и овим статутом.”

Члан 35.

У члану 66. у ставу 3. речи: „према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка” замењују се речима: „на дан предаје иницијативе”, а на крају уместо тачке ставља се запета и додају се речи: „ако законом или овим статутом није утврђен други број.”

У истом члану ст. 4. и 5. бришу се.

Члан 36.

После члана 66. додају се два нова члана која гласе:

„Члан 66а

Грађани учесвују у грађанској иницијативи потписивањем одговарајућег предлога.

Предлог из става 1. овог члана мора бити образложен и сачињен тако да се из њега јасно виде правци промена, односно решења о којима Скупштина општине треба да се изјасни.

Члан 66 б

Ради остваривања грађанске иницијативе грађани образују иницијативни одбор који има пет чланова који имају бирачко право.

Иницијативни одбор може образовати посебне одборе за прикупљање потписа, у складу са законом.

Иницијативни одбор доставља листу потписника грађанске иницијативе Скупштини општине.

Скупштина општине дужна је да одржи расправу о предлогу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.”

Члан 37.

У члану 67. после става 2. додају се два нова става који гласе:

„Збор грађана сазива председник савета месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе или лице овлашћено актом месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, најмање 15 дана пре одржавања збора (у даљем тексту: сазивач).

Сазивач је дужан да сазове збор грађана на захтев 10% бирача са пребивалиштем на подручју за које се саузива збор грађана.”

У истом члану став 5. мења се и гласи:

„Предлог за сазивање збора може упутити орган општине надлежан за одлучивање о питању које се разматра на збору.”

У истом члану став 6. мења се и гласи:

„О сазваном збору грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласним таблама на подручју месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе или на други уобичајен начин. Сазивач је обавезан да обавести Управу о одржавању збора.”

Члан 38.

После члана 67. додају се два нова члана који гласе:

„Члан 67а

Збором грађана председава сазивач или лице које он овласти.

Збор грађана усваја захтеве и предлоге и упућује их надлежним органима општине.

Начин рада и начин утврђивања ставова збора уређују се одлуком Скупштине општине.

Управа је дужна да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога, односно захтева збора грађана, а пре њиховог упућивања надлежним органима општине.

Члан 67б

Органи општине дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана, заузму став о њима, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.”

Члан 39.

Члан 68. мења се и гласи:

„Скупштина општине може на сопствену иницијативу да расписује за референдум о питањима из своје надлежности, већином гласова од укупног броја одборника.

Референдум о питању из става 1. овог члана, који се расписује за територију општине, Скупштина општине дужна је да расписује на предлог који поднесе најмање 10% бирача са пребивалиштем на територији општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаја предлога за расписивање референдума, на начин утврђен законом и овим статутом.

Предлог из става 2. овог члана мора бити потписан од стране свих бирача-подносилаца предлога и оверен, у складу са законом.”

Члан 40.

После члана 68. додаје се нови члан који гласи:

„Члан 68а

Акт о расписивању референдума, доноси Скупштина градске општине.

Од дана расписивања до дана спровођења референдума не може протећи мање од 30 дана ни више од 90 дана.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана са правом изјашњавања на референдуму, у складу са законом.

Одлука донета на референдуму је обавезна и Скупштина општине не може је ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у периоду од годину дана од дана доношења одлуке.”

Члан 41.

У члану 70. у ставу 1., у алинеји 1. после речи: „Општинe” додају се речи: „(у делу планирања инвестиција); „

У истом члану и ставу после алинеје 1. додаје се нова алинеја која гласи:

„-У току поступка усвајања урбанистичких планова;”

У истом члану и ставу после досадашње алинеје 3. додаје се нова алинеја која гласи:

„- као и у другим случајевима предвиђеним законом и овим статутом.”

Члан 42.

Члан 71. мења се и гласи:

„Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са одређеног подручја, у општини оснивају се месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месна заједница се оснива за једно или више села.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе (у даљем тексту: месна заједница) оснива се за: насељено место, два или више насељених места, део насељеног места, градску четврт, рејон, стамбени блок, улицу, део једне или више улица, који представља просторну, функционалну и урбанистичку целину и где постоји међусобна интересна повезаност грађана и могућност њиховог организовања.

Месна заједница, по правилу, обухвата подручје са приближно истим бројем становника.”

Члан 43.

После члана 71. додају се осам нових чланова који гласе:

„Члан 71а

Месна заједница има својство правног лица, у оквиру права и дужности утврђених овим статутом и одлуком о оснивању.

Месна заједница има право коришћења на стварима у јавној својини града, у складу са законом и прописом, односно другим актом града.

Члан 71б

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника Скупштине општине на чијем подручју се образује, односно укида месна заједница.

Скупштина општине одлучује о образовању нове и подручју за које се образује, промени подручја и укидању месне заједнице на свом подручју, већином од укупног броја одборника Скупштине општине, по претходно прибављеном мишљењу грађана са тог подручја.

Актом о оснивању месне заједнице, у складу са овим статутом, утврђују се послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и број чланова савета, поступак избора савета и других органа месне самоуправе, заштита права у току избора и друга питања од значаја за рад месне заједнице.

Члан 71в

Месна заједница, у складу са овим статутом и одлуком о оснивању, разматра питања која се односе на стварање бољих услова живота у месној заједници, а нарочито на:

- бригу о деци, старим лицима и лицима са посебним потребама;
- заштиту и унапређење животне средине;
- уређење и одржавање насеља и зелених површина;
- стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга;
- снабдевање и заштиту потрошача;
- распоред пословног простора и утврђивање радног времена;
- развој пољопривреде;
- одржавање културних и спортских манифестација, као и активности везане за одмор и рекреацију старих лица;
- одржавање стамбених зграда;
- комуналну зоохигијену;
- организовање противпожарне заштите;
- и друга питања од значаја за грађане са свог подручја.

У вршењу послова из става 1. овог члана, месна заједница:

- упућује иницијативе надлежним органима општине и града за уређивање одређених питања и измену прописа и других аката из надлежности општине;

- остварује сарадњу са другим месним заједницама, удружењима грађана, установама и јавним предузећима које је основала општина, органима општине, невладиним и другим организацијама;

- организује конкретне активности грађана и других заинтересованих учесника;

- обавештава грађане месне заједнице о активностима које предузима;

- учествује у организовању зборовна грађана, референдума и покретања грађанских иницијатива;

- врши и друге послове, у складу са овим статутом и актима месне заједнице.

У вршењу својих послова, месна заједница је дужна да уважава интерес грађана општине.

Члан 71г

У месној заједници образује се савет месне заједнице, као основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице, који бира Скупштина општине на чијем подручју је образована, односно на чијем подручју се образује месна заједница.

Чланове савета месне заједнице бира Скупштина општине на предлог збора грађана који се сазива за подручје месне заједнице.

Збор грађана из става 2. овог члана може предложити највише двоструко већи број чланова савета месне заједнице од броја чланова савета који је утврђен актом о оснивању месне заједнице.

Председника савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси пословник о раду савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или постојећих прописа општине, односно града;
- 7) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене овим статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим прописом града, односно општине.

Члан 71д

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених одлуком о буџету општине, укључујући и самодопринос,
 2. донација и
 3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.
- Месна заједница доноси финансијски план на који сагласност даје Веће, у складу са одлуком о буџету Општине.

Члан 71ђ

Уколико Веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Уставом и законом дужан је да о томе обавести Градско веће.

Градско веће, по пријему обавештења из става 1. овог члана дужно је да обустави од извршења општи акт месне заједнице, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу Града Београда” и да покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Градско веће у року од пет дана од дана објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Веће врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице и предузима мере, у складу са законом и овим статутом.

Члан 71е

Одлуком Скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Приликом одлучивања о поверавању послова из става 1. овог члана полази се од значаја тих послова за задовољавање свакодневних и непосредних потреба грађана са одређеног подручја.

Члан 71ж

За обављање одређених послова из надлежности Управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организирати рад управе у месним заједницама.

Послове из става 1. овог члана, начин и место њиховог вршења, одређује председник општине, на предлог начелника Управе.”

Члан 44.

Назив члана 72. и члан 72. мењају се и гласе:

„Локални омбудсман

Члан 72.

„У општини се може установити локални омбудсман.

Локални омбудсман је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем Управе и јавних служби чији је оснивач општина, ако се ради о повреди прописа и општинских аката општине.

Локални омбудсман је самосталан и независан у вршењу своје функције и нико нема право да утиче на његов рад и поступање.

Локални омбудсмани не може бити члан политичке странке и не може обављати другу јавну функцију, нити професионалну делатност, односно другу дужност или посао који би могао утицати на његову самосталност и независност.

Локалног омбудсмана бира Скупштина општине на предлог више од једне трећине одборника, на време од пет година, већином гласова од укупног броја одборника.

Надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности локалног омбудсмана уређује се одлуком Скупштине општине.”

Члан 45.

Назив члана 73. и члан 73. мењају се и гласе:

„Разрешење локалног омбудсмана

Члан 73.

„Локални омбудсман може бити разрешен пре истека периода на који је изабран ако:

- нестручно и несавесно обавља своју функцију;
- ако престане да испуњава услове из члана 72. став 4. овог статута;
- ако буде осуђен за кривично дело.

Предлог за разрешење локалног омбудсмана може поднети најмање 1/3 одборника Скупштине општине.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 46.

Одлука о организацији Управе Градске општине Младеновац и Пословник Скупштине Градске општине Младеновац ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Други прописи општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Важећи прописи општине остају на снази до њиховог усклађивања са одредбама ове одлуке, осим одредаба које су у супротности са Статутом града и овом одлуком.

Члан 47.

Међусобно преузимање послова између Града и Општине који су Одлуком о промени Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 60/19) поверени или изузети из надлежности Општине извршиће се у складу и у роковима из наведене одлуке.

Члан 48.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Младеновац
сІ-00-06-1-26/2/2019, 25. септембра 2019. године

Председник
Драган Вукадиновић, ср.

Скупштина Градске општине Младеновац на седници одржаној 25. септембра 2019. године, на основу чл. 32. и 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 и 101/16), члана 86. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13 и 60/19 и „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС) и члана 51. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13), донела је

ОДЛУКА**О ОРГАНИЗАЦИЈИ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом одлуком уређују се: организација и делокруг рада Управе Градске општине Младеновац (у даљем тексту: Управа градске општине), начин рада и руковођења, јавност рада, радни односи запослених и постављених лица, средства за финансирање послова Управе градске општине и друга питања од значаја за функционисање Управе градске општине.

Члан 2.

Управа градске општине:

- припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина градске општине, председник градске општине и Веће градске општине;
- извршава одлуке и друге акте Скупштине градске општине, председника градске општине и Већа градске општине;
- решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности градске општине;
- обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општинских аката Скупштине градске општине;
- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено градској општини;
- обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина градске општине, председник градске општине и Веће градске општине;
- доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности градске општине и поверених послова, председнику градске општине, Већу градске општине по потреби, а најмање два пута годишње.

Члан 3.

Управа градске општине образује се као јединствени орган. За вршење сродних послова, у Управи градске општине образују се унутрашње организационе јединице и то: одељења и службе.

II. НАЧЕЛА ДЕЛОВАЊА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 4.

Управа градске општине самостална је у вршењу својих послова које обавља на основу и у оквиру, важећих прописа.

Члан 5.

Организационе јединице поступају према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужне су да сваком омогуће једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Члан 6.

Организационе јединице дужне су да странкама омогуће брзо и делотворно остваривање њихових прва и правних интереса.

Члан 7.

Организационе јединице дужне су да поштују личност и достојанство странке.

Када решавају у управном поступку и предузимају управне радње у складу са законом, организационе јединице дужне су да користе она средства која су за странку најповољнија и којима се постижу сврха и циљ закона.

Члан 8.

Рад Управе градске општине је јаван.

Организационе јединице дужне су да јавности омогуће увид у свој рад, према закону, којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

III. ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ РАДА

Члан 9.

Унутрашње организационе јединице које врше послове Управе градске општине су:

1. Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове;
2. Одељење за инвестиције и инфраструктуру и послове јавних набавки;
3. Одељење за општу управу;
4. Одељење за имовинско-правне и стамбене послове и пословни простор;
5. Одељење за инспекцијске послове и послове извршења;
6. Одељење за друштвене делатности;
7. Служба за буџет и финансијске послове;
8. Служба за послове одбране, цивилне заштите и ванредних ситуација;
9. Служба за информатику и заједничке послове;
10. Служба за послове органа Градске општине.

Члан 10.

Поседна организациона јединица

У Општинској управи се као посебне организациона јединица образује Кабинет председника општине.

Члан 11.

Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове врши послове који се односе на:

– грађевинску област: одлучивање по захтевима за издавање грађевинских дозвола за изградњу или реконструкцију објеката до 5.000 m² БРГП, одлучивање по захтевима за издавање одобрења за извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола, издавање одобрења за употребу објеката до 5.000 m² БРГП, издавање потврда о усклађености

темеља и конструкције објекта са главним пројектом, издавање потврде о пријему теничке документације за почетак извођења радова, издавање извода спецификације станова и пословног простора, издавање уверења о старости објекта, одлучивање по захтеву власника о уклањању објеката, издавање грађевинских дозвола за изградњу и реконструкцију саобраћајница и објеката линијске одн.комуналне инфраструктуре, вођење електронске евиденције о предметима који се обрађују у оквиру поступка обједињене процедуре (издавање информације о локацији и локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе, прибављање услова за прикључивање објеката на инфраструктурну мрежу, као и обезбеђивање услова за прикључење на инфраструктурну мрежу и за упис права својине на изграђеном објекту). Издаје решења о озакоњењу објеката до 3.000 m² БРГП и један примерак правноснажног решења доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката;

– урбанистичку област: припрема, доношење, евидентирање и чување планских докумената, односно просторних и урбанистичких планова; разматрање иницијативе за израду планских докумената; припремање одлуке о изради планских докумената, нацрта и предлога планских докумената за територију општине; врши стручне и административне послове за потребе Комисије за планове;

– комуналну област: издавање решења из комуналне области, решавање по захтевима за ексхумацију, издавање решења за сечу стабала, одлучивање о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар), одлучивање о захтевима за постављање средстава за оглашавање чија је површина мања од 2 m², припремање и израда предлога програма за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама (киосци, тезге и други покретни мобилијар) по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, одлучивање о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама у складу са прописима Града; доношење решења којим се одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом; одређује време, начин и места на којима се може обаћати трговина на мало са покретних средстава или опреме и издаје одобрење за обављање трговине на тим местима у складу са законом којим се уређује трговина; издавање уверења о промени назива улица, тргова; обављање стручних и административних послова за потребе Комисије за одређивање назива улица и тргова, постављање споменика и спомен плоча или скулптуралних дела, на територији ГО Младеновац; издавање потврде о адреси објекта; праћење стања и предузимање мера за заштиту и унапређење животне средине на свом подручју, прикупљање и систематизовање података о квалитету и квантитету промена у животној средини на свом подручју ради вођења Локалног регистра извора загађивања животне средине, доношење и спровођење акционих и санационих планова од значаја за заштиту животне средине у складу са актима Града, старање и обезбеђивање услова за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима; спровођење мера заштите коришћења и уређења пољопривредног земљишта у складу са актима Града.

- издавање потврда о којима орган води службену евиденцију;
- праћење прописа из своје надлежности и иницирање промене прописа;
- друге послове у складу са законом и Статутом градске општине.

Члан 12.

Одељење за инвестиције, инфраструктуру и послове јавних набавки врши послове који се односе на: стратешко планирање, иницирање, израду и спровођење годишњих програма односно пројеката инвестиција значајних за градску општину, које утврди Веће градске општине; планирање и праћење реализације буџета за инвестиције; предлагање приоритета инвестиција као и одређивање пројектних задатака са носиоцима; координирање активности са другим одељењима и Већем градске општине; имовинско правне припреме, планске документације и пројектне документације; координирање и спровођење послова на изради пројектне документације са субјектима овлашћеним за израду пројектне и друге документације; учествовање у имплементацији и праћењу остваривања инвестиција по фазама када је градска општина инвеститор; успостављање базе података неопходне за спровођење инвестиција и инвестиционог маркетинга; координирање активности донатора (владиног, као и невладиног сектора) и градске општине у реализацији инвестиција; реализације (управљање, припрема тендерске документације, надзора и слично) инвестиција које се финансирају средствима буџета; израду стратегија, реализацију инвестиција у области јавних мрежа за дистрибуцију (водовод, канализација, топловод, гас), који се делом или у целини финансирају средствима буџета; припремање нацрта предлога општих и појединачних аката из делокруга своје надлежности које доносе Скупштина градске општине и извршни органи градске општине; израду финансијских планова за управу као директног корисника буџета, а у склопу инвестиција и инвестиционог одржавања; обезбеђивање услова за опремање грађевинског земљишта, односно обезбеђивање услова за изградњу објеката комуналне инфраструктуре и уређења јавних површина на територији градске општине, чији је инвеститор градска општина; прибављање потребних аката од надлежних органа ради изградње наведених објеката; израду програма уређивања јавног и осталог грађевинског земљишта; изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање некатегорисаним путевима на свом подручју; одржавање и друге послове на саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар блока које су у јавној својини, у складу са програмима који доноси надлежни орган општине; старање и обезбеђивање средстава за бесповратно суфинансирање активности на инвестиционо одржавању и унапређењу својстава зграде у складу са законом и актима града Београда; обезбеђивање документације за потребе изградње, адаптације и санације, као и финансирање инвестиционо одржавања и опремања објекта на свом подручју који су у јавној својини града Београда; обавља послове јавних набавки који се односе на: истраживање тржишта и ефикасно планирање набавки; припрему плана набавки за кориснике буџетских средстава за које спроводи поступке јавних набавки у сарадњи са другим службама; обезбеђивање услова за економичну, ефикасну и транспарентну употребу јавних средстава и подстицања конкурентности и равноправности понуђача у поступцима јавних набавки; спровођење поступака јавних набавки по процедури прописаној законом; спровођење поступка јавних набавки по овлашћењу других наручилаца у складу са Законом о јав-

ним набавкама; израду и подношење одговарајућих извештаја на Порталу јавних набавки; пружање стручне помоћи директним и индиректним корисницима буџетских средстава и понуђачима у поступцима јавних набавки; прикупљање и евидентирање одређених података о поступцима јавних набавки и закљученим уговорима о јавним набавкама; вођење посебне евиденције о јавним набавкама мале вредности; састављање извештаја о закљученим уговорима о јавним набавкама и спроведеним поступцима; припрему и достављање наведених извештаја у Управи за јавне набавке; праћење реализације закључених уговора о јавним набавкама; остваривање сарадње са органима и организацијама који у оквиру своје надлежности примењују прописе из области јавних набавки; организовање контроле свих аката донетих у поступцима јавних набавки; као и друге послове у складу са Законом о јавним набавкама и другим прописима којима се уређује област јавних набавки.

- издавање потврда о којима орган води службену евиденцију;
- праћење прописа из своје надлежности и иницирање промене прописа;
- друге послове у складу са законом и Статутом градске општине.”

Члан 13.

Одељење за општу управу врши послове који се односе на: Обављање послова из области прикупљања и анализе података неопходних за управљање људским ресурсима; израду предлога Плана људских ресурса и креирање повољних услова за ефикаснији рад запослених; стручне послове у вези радних односа; управљање кадровима и вођење персоналне евиденције; праћење кадровске структуре запослених ради њеног унапређења и утврђивања оптималних могућности коришћења расположивих знања и способности кадрова у складу са планираним потребама; обављање стручних послова у вези са статусом избеглих, прогнаних и интерно расељених лица поверених од стране Комесаријата за избеглице и миграције; издавање уверења о статусним питањима грађана запослених у иностранству и чланова њихових породица; обављање стручних послова у вези сахрањивања социјално угрожених лица на терет средстава буџета градске општине; ажурирање бирачких спискова грађана; обављање послова у вези ученичких и студентских кредита и стипендија; обављање послова писарнице, распоређивање предмета по одељењима и службама, послова архиве и експедиције, старање о изради и употреби печата; послове пружања правне помоћи грађанима; правну заштиту права и интереса општине; обезбеђивање техничких услова за организацију зборов грађана, референдума и поктерања грађанских иницијатива; обезбеђивање техничких услова за спровођење избора; стручне, административне и техничке послове за потребе рада месних заједница; обављање послова у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду; сарадња и координација рада са Службом медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду; координирање и организовање рада Општинског услужног центра; управне послове који нису у делокругу рада другог одељења/службе Управе градске општине, ако по природи ствари не може да се утврди надлежност за вршење тих послова, као и друге послове у области опште управе које Град повери градској општини,

- издавање потврда о којима орган води службену евиденцију;
- праћење прописа из своје надлежности и иницирање промене прописа;
- друге послове у складу са законом и Статутом градске општине.

Члан 14.

Одељење за имовинско-правне и стамбене послове и пословни простор врши послове који се односе на:

управно-правне послове по захтевима за експропријацију неизграђеног и изграђеног грађевинског земљишта и административни пренос права коришћења, као и поништаја решења о експропријацији и административном преносу; спровођење поступка споразумног одређивања накнаде по правноснажности решења о експропријацији непокретности и код фактичког заузећа грађевинског земљишта; поступање по раније утврђеним надлежностима у поступцима утврђивања права коришћења и изузимања неизграђеног грађевинског земљишта и поништаја решења о изузимању који нису правноснажно окончани; управно-правне послове за исељење лица усељеног без правног основа у стан или заједничке просторије стамбене, односно стамбено-пословне зграде; управно-правне и стручне послове за Комисију за враћање земљишта које је прешло у друштвену својину по основу ПЗФ-а и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа; управно-правне и стручне послове за Комисију за отуђење грађевинског земљишта која на основу овлашћења градоначелника Града Београда спроводи поступак отуђења грађевинског земљишта ради изградње објеката до 5.000 m², односно ради озакоњења објектата до 3.000 m² БРГП, у складу са законом и актима града; управно-правне и стручне послова за Комисију за давање у закуп пословног простора којим управља ГО Младеновац; обезбеђивање документације за потребе изградње, адаптације и санације објеката који су у фонду пословног простора ГО Младеновац, у јавној својини града Београда; вођење евиденције купаца и корисника пословног простора, вршење контроле стања и коришћења пословног простора, припремање предлога инвестиционог одржавања, израђује и учествује у изradi програма расподеле средстава од пословног простора заједно са Службом за буџет и финансијске послове и Службом за информатику и заједничке послове и фактурише накнаде за закуп пословног простора; вођење евиденције и издавање уверења о конституисању Скупштина и Савета стамбених зграда; вођење Регистра стамбених заједница з подручја општине и решавање по жалби на закључак регистратора у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда; управљање и вођење евиденције о непокретностима на којима има право коришћења ГО Младеновац која се налази на територији ГО Младеновац, а у јавној својини града Београда и достављање извештаја надлежним органима; прикупљање и достављање архивске документације Агенцији за реституцију у вези са поступком враћања имовине;

- издавање потврда о којима орган води службену евиденцију;
- праћење прописа из своје надлежности и иницирање промене прописа;
- друге послове у складу са законом и Статутом градске општине.

Члан 15.

Одељење за инспекцијске послове и послове извршења врши послове који се односе на:

Комуналну инспекцију: обављање послова инспекцијског надзора над извршавањем закона и прописа који се односе на: обављање комуналних делатности, одржавање комуналног реда, примену одредаба закона којим се регулише становање и одржавање зграда, одржавање и чишћење јавних површина и јавних зелених површина, услове и на-

чин постављања привремених и покретних објеката, постављања башти угоститељских објеката и балон хала, држање домаћих животиња, радно време, градску канализацију и градски водовод, прикупљање и пречишћавање отпадних вода – септичке јаме, градску пијацу; контролу јавних паркиралишта; контролу и одржавање улица, локалних и некатегорисаних путева; подношење захтева за покретање прекршајних поступака и издавање прекршајних налога и доношење решења о извршењу.

Одсек за послове извршења: спровођење поступка извршења решења из надлежности одељења Управе градске општине Младеновац, оперативни план и предрачун трошкова уклањања и предлагање плана извршења решења комуналне инспекције са предрачуном трошкова.

- издавање потврда о којима орган води службену евиденцију;
- праћење прописа из своје надлежности и иницирање промене прописа;
- друге послове у складу са законом и Статутом градске општине.

Члан 16.

Одељење за друштвене делатности врши послове који се односе на: Праћење стања и старање о одржавању (осим капиталног) дечијих вртића уз сагласност организационе јединице Градске управе у чијем делокругу је вршење наведених послова, основних школа; вођење евиденције и обавештавање предшколске установе, односно основних школа која остврују припремни предшколски програм о деци која су стасала за похађање примпремног предшколског програма; вођење евиденције и обавештавање школе и родитеља, односно других законских заступника о деци која треба да се упишу у први разред основне школе; утврђивање мера и активности заштите и безбедности деце, односно ученика за време образовно-васпитног рада и других активности у сарадњи са образовно-васпитним установама; организовање послова који се односе на превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 km и ученика основне школе на удаљености већој од 4 km од седишта школе, као и превоз деце и ученика када ученици похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе, ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика; праћење броја уписане деце у први разред основне или специјалне школе и праћење редовног похађања наставе у основним школама и покретање прекршајног поступка против родитеља, односно старатеља чије дете није благовремено уписано, односно не похађа припремни предшколски програм у складу са законом, покретање прекршајних поступака против родитеља-старатеља чије дете не похађа, односно нередовно похађа наставу у складу са законом; пружање стручне и административно-техничке помоћи раду Комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику; превоз ученика на републичка и међународна такмичења; обезбеђивање услова за одржавање културних манифестација од значаја за општину; учешће у доношењу порграма развоја спорта на нивоу општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу града Београда; обезбеђивање услова за организовање и одржавање спортских такмичења од значаја за општину, обезбеђивање услова за реализацију, односно финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју општине и програма за финансирање и суфинансирање изградње и одржавања спортских објеката у јавној својини града Београда, који се налазе на подручју општине; обезбе-

ђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе која делују на подручју општине, прати и обавља функционисање Канцеларије за младе; обављање послова у вези са Стратегијом и Акционим планом политике за младе градске општине; борачко-инвалидску заштиту; издавање свих врста уверења која се односе на предузетнике који су регистровани код овог одељења до 31. децембра 2005. Године и вршење поверених послова из надлежности Агенције за привредне регистре; учешће у доношењу Плана јавног здравља за подручје општине, као и посебних програма из области јавног здравља; стручне, административне и техничке послове за потребе Савета за здравље општине; обезбеђивање заштите права пацијената за здравствене услуге које пружа Дом здравља чије је седиште на подручју општине;

- издавање потврда о којима орган води службену евиденцију;
- праћење прописа из своје надлежности и иницирање промене прописа;
- друге послове у складу са законом и Статутом градске општине.

Члан 17.

Служба за буџет и финансијске послове врши послове који се односе на:

Припремање и израду нацрта одлуке о буџету, ребалансу буџета и привременом финансирању општине, припремању упутстава која садрже смернице за израду буџета и финансијских планова директних и индиректних буџетских корисника, израда предлога финансијских планова директних буџетских корисника, израда периодичних извештаја о извршењу буџета, израда предлога решења о одобравању средстава из текуће, сталне буџетске резерве и промене апропријације; праћење и билансирање средстава за зараде и накнаде; давање мишљења на програме пословања индиректних буџетских корисника; израда извештаја о извршењу прихода и расхода буџета; управљање средствима, пласманом и финансијским обавезама; управљање, евидентирање и попис финансијске и нефинансијске имовине; финансијско праћење извршења обавеза и реализације потраживања; припремање захтева за отварање и затварање буџетских рачуна; припремање, контрола и извршавање захтева за плаћање; вођење главне књиге трезора, помоћних књига и евиденције; израда завршног рачуна буџета, консолидованог завршног рачуна и завршног рачуна индиректног буџетског корисника; обрачунавање зарада и накнада зарада; извештавање надлежних органа Града и Републике у складу са законом; израда обрасца за Регистар запослених; управљање финансијским средствима кроз програм Рино;

- издавање потврда о којима орган води службену евиденцију;
- праћење прописа из своје надлежности и иницирање промене прописа;
- друге послове у складу са законом и Статутом градске општине.

Члан 18.

Служба за послове одбране, цивилне заштите и ванредних ситуација врши послове који се односе на:

пружање стручне помоћи, припрему документације, израду и ажурирање процене угрожености и планова заштите и спасавања који обухватају превентивне мере заштите којима се спречавају елементарне непогоде или ублажава њихово дејство; мере заштите и спасавања у случају непосредне опасности од елементарних непогода, мере ублажавања и

отклањања непосредних последица, организацију цивилне заштите, успостављање интегрисаног система заштите и спасавања који би објединили све превентивне и оперативне мере заштите живота и имовине грађана; предузимање мера и праћење реализације мера из планова одбране и планова за ванредне ситуације, посебно у делу предузимања превентивних мера и процене ризика; сагледавање последица штета насталих елементарном непогодом и другим ванредним догађајима; обављање стручних и административних послова за потребе Штаба за ванредне ситуације општине и потреба цивилне заштите у смислу организације и опремања јединице цивилне заштите, припрема планова за одбрану и остваривање одбрамбених интереса у условима ратног и ванредног стања на територији општине, као и друге послове из свог делокруга;

- издавање потврда о којима орган води службену евиденцију;
- праћење прописа из своје надлежности и иницирање промене прописа;
- друге послове у складу са законом и Статутом градске општине.

Члан 19.

Служба за информатику и заједничке послове врши послове који се односе на:

Информатичке послове и биротехничке послове; старање о одржавању зграда и простора које користи градска општина и обезбеђивање других услова рада, превоз моторним возилима, обављање техничких и других послова за органе градске општине, праћење техничке реализације обезбеђења објеката градске општине; послове поротивпожарне заштите; евиденцију, коришћење и издавање основних средстава и ситног инвентара; телефониште, кафе-кухиње.

- издавање потврда о којима орган води службену евиденцију;
- праћење прописа из своје надлежности и иницирање промене прописа;
- друге послове у складу са законом и Статутом градске општине.

Члан 20.

Служба за послове органа Градске општине врши послове који се односе на:

Стручну и организациону припрему седница Скупштине градске општине; припрему нормативних аката који се односе на рад Скупштине градске општине и њених радних тела; обраду аката усвојених на седницама Скупштине градске општине; чување изворних докумената насталих у раду Скупштине градске општине и вођење евиденције о одржаним седницама; опслуживање одборника, одборничких група и радних тела Скупштине градске општине, као и комисија, одбора, савета и слично, образованих на основу посебних одлука Скупштине градске општине за које нису надлежне друге организационе јединице; ажурирање регистра општинских прописа и уређивање званичне интернет странице општине.

Стручну и организациону припрему седница Већа градске општине; обраду аката усвојених на седницама Већа градске општине; чување изворних докумената насталих у раду Већа градске општине и вођење евиденције о одржаним седницама Већа градске општине.

Припрему материјала о којима одлучује председник градске општине; припремање програма рада председника градске општине, заменика председника градске општине; евидентирање и праћење извршавања донетих аката; посло-

ве припреме и управљања пројектима; послове протокола председника градске општине, заменика председника градске општине, стручне и административне послове за потребе комисија које образује председник општине, а које нису у надлежности других организационих јединица;

– издавање потврда о којима орган води службену евиденцију;

– праћење прописа из своје надлежности и иницирање промене прописа;

– друге послове у складу са законом и Статутом градске општине.

ДЕЛОКРУГ ПОСЕБНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ – КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Члан 21.

Кабинет председника општине је посебна организациона јединица која се образује за обављање саветодавних послова, послова за односе с јавношћу, припремање и одржавање колегијума председника градске општине, комисија, савета, осталих стручних радних тела и других састанака председника градске општине и заменика председника градске општине и административно-техничке послова који су значајни за рад председника општине.

IV. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И РУКОВОЂЕЊЕ

Члан 22.

У оквиру унутрашњих организационих јединица могу се образовати унутрашње целине: одсеци, групе и слично.

Унутрашње целине се образују у циљу обједињавања и оптималног извршавања сродних послова.

Члан 23.

Управом градске општине руководи начелник.

За начелника Управе градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке и основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелника Управе градске општине поставља Веће градске општине, на основу јавног конкурса, на пет година.

Начелник Управе градске општине може имати заменика који га замењује у случају одсутности или спречености да обавља своју дужност. Заменик начелника Управе градске општине поставља се на исти начин и под истим условима као начелник Управе градске општине.

Веће градске општине може разрешити начелника, односно заменика начелника Управе градске општине у складу са одредбама закона које уређују услове за престанак рада службеника на положају и разлоге за његово разрешење.

Начелник за свој рад и рад Управе градске општине одговара Већу градске општине у складу са Статутом Градске општине Младеновац и овом одлуком.

Члан 24.

Начелник Управе градске општине координира и усмерава рад Управе градске општине, стара се о обезбеђењу услова рада, као и о међусобној сарадњи одељења, служби и других организационих јединица, сарадњи са органима Републике, органима Града, предузећима и установама.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи градске општине усваја Веће градске општине, а на предлог начелника Управе.

Члан 25.

Начелник Управе градске општине доноси акте из делокруга рада Управе градске општине.

Овлашћење за доношење аката из става 1. овог члана начелник Управе градске општине може решењем пренети на руководиоце унутрашњих организационих јединица или друга запослена лица.

Начелник Управе градске општине доноси решења, закључке, правилнике, упутства и наредбе, у складу са законом, другим прописима и овом одлуком.

Члан 26.

Руководиоце унутрашњих организационих јединица у Управи градске општине распоређује начелник.

Радам унутрашњих организационих јединица – одељењима и службама руководе начелници (у даљем тексту: руководиоци унутрашњих организационих јединица).

За свој рад и рад унутрашњих организационих јединица, руководиоци унутрашњих организационих јединица одговарају начелнику.

Радам унутрашње целине: одсеком, групом и слично, у оквиру унутрашњих организационих јединица руководи: шеф одсека, руководилац групе и слично (у даљем тексту: руководилац унутрашње целине).

Радам Кабинета председника општине руководи шеф Кабинета.

За свој рад и рад унутрашњих целина, руководиоци унутрашњих целина одговарају руководиоцу унутрашње организационе јединице.

Члан 27.

Руководиоци унутрашњих организационих јединица организују рад, обезбеђују ефикасно и законито обављање послова из свог делокруга, старају се о правилном распореду послова, радном ангажовању и испуњавању радних обавеза запослених, обезбеђују извршавање и других послова по налогу лица којем су одговорни за свој рад.

Руководиоци унутрашњих целина организују, обједињавају и усмеравају рад тих целина, односно запослених у њима, одговарају за благовремено, законито и правилно обављање послова из делокруга унутрашње целине којом руководе, распоређују послове на непосредне извршиоце, пружају потребну стручну помоћ, обављају сложеније послове из делокруга унутрашње целине којом руководе и друге послове по налогу лица којем су одговорни за свој рад.

Члан 28.

Начелник Управе градске општине, по потреби, из састава унутрашњих организационих јединица оснива комисије и радне групе, као и заједничка тела ради извршавања послова чија природа захтева учешће две или више унутрашњих организационих јединица.

Члан 29.

У Кабинету председника градске општине могу засновасти радни однос на одређено време, и то најдуже док траје дужност тог изабраног лица, највише три помоћника председника градске општине за поједине области.

Помоћници председника градске општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој градске општине у обла-

стима за које су постављени и врше друге послове утврђене актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи Градске општине Младеновац и које им наложи председник градске општине.

Помоћнике председника градске општине поставља и разрешава својим актом председник градске општине, након чега начелник Управе доноси решење о заснивању радног односа на одређено време, као и о престанку радног односа на одређено време.

V. ОДНОСИ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 30.

Однос Управе градске општине према Скупштини градске општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом Градске општине Младеновац и овом одлуком.

Управа градске општине обавештава Скупштину градске општине о вршењу послова из свог делокруга и даје обавештења и податке који су неопходни за рад Скупштине градске општине.

Члан 31.

Однос Управе градске општине према председнику градске општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом Градске општине Младеновац и овом одлуком.

У циљу спровођења одлука и других аката Скупштине градске општине, председник градске општине може Управи градске општине издавати упутства и смернице за спровођење истих.

Члан 32.

Када у вршењу надзора над радом Управе градске општине утврди да акта одељења и служби нису у складу са законом, Статутом Града Београда и другим општим актима града и општине, Веће градске општине поништава или укида таква акта, са налогом да се донесе нови акт који ће бити у складу са законом, односно Статутом града и општим актима града и општине.

Уколико се не поступи по налогу из става 1. овог члана и не донесе нови акт, Веће градске општине може покренути питање одговорности руководиоца унутрашње организационе јединице, нижег руководиоца и запосленог који је непосредно радио на доношењу акта.

Члан 33.

Управа градске општине дужна је да грађанима омогући несметано остваривање права и обавеза; даје потребне податке, обавештења и упутства; пружа одговарајућу правну помоћ и при томе сарађује са грађанима поштујући достојанство личности и чувајући углед Управе градске општине.

Члан 34.

Управа градске општине је дужна да разматра представке, притужбе, петиције и предлоге грађана, да по њима поступа и о томе обавештава грађане.

На поднету притужбу Управа градске општине дужна је да одговори у року од 15 дана од пријема притужбе, ако подносилац притужбе захтева одговор.

Члан 35.

Грађани имају право на накнаду трошкова када се уредно одазову на позив Управе градске општине, а службена радња због које су позвани није обављена кривицом Управе

градске општине, као и кад у току радног времена одређеног за пријем странака, кривицом запосленог нису обавили послове ради којих су дошли.

Накнада трошкова исплаћује се на терет средстава за финансирање Управе градске општине.

Члан 36.

Ако службена радња није обављена услед пропуста запосленог лица, Управа градске општине има право обештећења према том запосленом, у висини исплаћених трошкова, у складу са прописима о накнади штете.

Члан 37.

Одредбе ове одлуке о односима Управе градске општине према грађанима примењују се и на односе према предузећима, установама и другим организацијама, када Управа градске општине одлучује о њиховим правима, обавезама и интересима, на основу закона и других прописа.

Члан 38.

Међусобни односи унутрашњих организационих јединица Управе градске општине заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом Градске општине Младеновац и овом одлуком.

Унутрашње организационе јединице Управе градске општине дужне су да међусобно сарађују када то захтева природа послова, као и да размењују потребне податке и обавештења у циљу ефикаснијег и квалитетнијег рада.

VI. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 39.

Управа градске општине, у складу са законом којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја, обезбеђује јавност рада давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених информација, обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из свог делокруга и свим променама које су у вези са организацијом, делокругом послова, распоредом радног времена и друго.

Члан 40.

Начелник Управе градске општине даје информације о раду Управе градске општине средствима јавног информисања, а може овластити руководиоце унутрашњих организационих јединица на које се информације односе, као и поједине запослене да то учине уместо њега.

О ускраћивању информација и других података одлучује начелник Управе градске општине, у складу са законом којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

VII. СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ И ИЗУЗЕЋЕ

Члан 41.

Веће градске општине решава сукоб надлежности између Управе градске општине и других предузећа, организација и установа, када на основу одлуке Скупштине градске општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Управе градске општине решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 42.

О изузећу начелника Управе градске општине и његовог заменика решава Веће градске општине.

О изузећу службеног лица у унутрашњој организационој јединици решава начелник Управе градске општине.

VIII. РАДНИ ОДНОСИ ЗАПОСЛЕНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У УПРАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 43.

О правима, обавезама и одговорности руководиоца унутрашњих организационих јединица и запослених у Управи градске општине одлучује начелник Управе градске општине, у складу са законом и овом одлуком.

О правима, обавезама из радног односа, помоћника председника градске општине одлучује начелник Управе градске општине, у складу са законом и овом одлуком.

Члан 44.

Запослени у Управи градске општине дужни су да своје послове обављају савесно и непристрасно у складу са законом.

Члан 45.

У радни однос у Управу градске општине може бити примљено лице које поред општих услова утврђених законом испуњава и посебне услове за одређено радно место, утврђене законом и актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

Члан 46.

Пријем у радни однос у Управу градске општине, односно попуњавање извршилачких радних места врши се: трајним премештајем, спровођењем интерног конкурса, пружањем службеника или након спроведеног јавног конкурса.

Одлуку о пријему у радни однос ради попуњавања радних места доноси начелник Управе градске општине.

Жалба на одлуку начелника Управе из става 2. овог члана, подноси се Жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Жалбена комисија је дужна да у року који не може бити дужи од 15 дана одлучи по жалби.

Одлука Жалбене комисије је коначна и против ње се може покренути управни спор.

Члан 47.

У Управи градске општине могу се ради оспособљавања за одређене послове, кроз практичан рад, примати приправници под условима утврђеним законом.

Актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места утврђује се број приправника.

Приправници се могу примати у својству запослених на одређено време.

Члан 48.

Запослени у Управи градске општине могу се решењем начелника Управе градске општине распоређивати на радна места у оквиру Управе градске општине у истој или другој унутрашњој организационој јединици када за то постоји потреба ради обављања послова, према њиховој стручној спреми и радним способностима, у складу са законом и другим прописима.

Члан 49.

Звања и занимања запослених у Управи градске општине, као и остали услови које треба да испуњавају за обављање послова, утврђују се актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, у складу са законом.

Плате запослених у Управи градске општине утврђују се актом о платама и другим примањима, који доноси начелник Управе градске општине, уз сагласност председника градске општине.

Плате службеника на положају и помоћника председника градске општине у Управи градске општине утврђују се актом о платама и другим примањима, који доноси Веће градске општине.

Члан 50.

Запослени у Управи градске општине за свој рад одговарају дисциплински и материјално.

Дисциплинска и материјална одговорност запослених у Управи градске општине уређује се актом који доноси начелник Управе градске општине, у складу са законом.

Члан 51.

Радни однос запослених у Управи градске општине престаје под условима и на начин утврђен законом и другим прописима.

Члан 52.

Радно време запослених у Управи градске општине одређује се посебним решењем које доноси начелник Управе градске општине, уз сагласност председника градске општине.

Члан 53.

Запослени у Управи градске општине у вршењу одређених послова имају право на службену, заштитну и радну одећу и обућу, у складу са актом који доноси начелник Управе градске општине.

IX. СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 54.

Средства за рад Управе градске општине обезбеђују се у буџету општине.

Унутрашње и организационе јединице могу остваривати приходе својом делатношћу када то не утиче на редовно обављање послова из њиховог делокруга.

Приходи остварени обављањем послова из става 2. овог члана уносе се у буџет општине.

X. КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ И ПЕЧАТ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 55.

Канцеларијско пословање обухвата евидентирање, чување, разврставање и архивирање материјала који је примљен у рад Управе градске општине или који настане у раду Управе градске општине и сва друга питања везана за пословање Управе градске општине.

На канцеларијско пословање Управе градске општине примењују се одговарајући акти којима се уређује канцеларијско пословање државних органа.

Члан 56.

Начелник Управе градске општине и унутрашње организационе јединице имају печат.

О изради печата стара се Одељење за општу управу које води евиденцију израђених печата и лица задужених за руковање печатом.

Печат се израђује у складу са законом и уз сагласност надлежног министарства.

XI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 57.

Веће градске општине ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, на предлог начелника Управе градске општине, усвојити Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи.

Члан 58.

Даном почетка примене ове одлуке престаје да важи Одлука о организацији Управе градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 76/18 – пречишћен текст).

Члан 59.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда” а примењиваће се од 1. јануара 2020. године.

Скупштина Градске општине Младеновац
I-00-06-1-26/3/2019, 25. септембра 2019. године

Председник
Драган Вукадиновић, ср.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, др. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 18. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, др. 40/10-пречишћен текст и 38/13), члана 6. став 2., члана 43. став 1. и члана 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, др. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), Скупштина Градске општине Младеновац на седници одржаној 25. септембра 2019. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДРУГОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ЗА 2019. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о буџету мења се и гласи:

Приходи и примања, расходи и издаци опредељени Одлуком о другом ребалансу буџета Градске општине Младеновац за 2019. годину, утврђени су у следећем износу и то:

А.	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА
1	2	3	4
I	Текући приходи и примања од нефинансијске имовине	7+8	825.608.214
1.	Текући приходи	7	825.608.214
1.1.	Уступљени приходи	7	532.067.299
	Порез на доходак грађана	711	492.967.299
	Порез на фонд зарада	712	
	Порез на наслеђе и поклон	713	6.000.000
	Порез на пренос апсолутних права	713	33.100.000

1	2	3	4
	Накнаде:	714	
	- Годишња накнада за моторна и друга возила	7145	
	- Накнада за промену намене и закуп пољопривредног земљишта	7145	
	- Накнада за загађивање животне средине	7145	
1	Ненаменски трансфер од Републике Србије	7331	
	Ненаменски трансфер од Града	7331,2	
1.2	Изворни приходи	7	293.540.915
	Порез на имовину	711147,713	203.000.500
	Локалне комуналне таксе и локалне административне таксе	714,716,741,742	57.610.000
	Боравишна такса	7145	
	Накнаде:	714,741,742	2.000.000
	- Посебна накнада за заштиту животне средине	7145	
	- Накнада за коришћење грађевинског земљишта	7415	1.500.000
	- Накнада за уређивање грађевинског земљишта	7422	500.000
	Камате	7411	500
	Закуп пословног простора	7421	12.100.000
	Закуп грађевинског земљишта	7421	
	Приходи које својом делатношћу оствари општинска управа	742	4.500.000
	Добровољни трансфери од грађана	744	
	Мандатне и новчане казне	714,743	200.000
	Средства за противпожарну заштиту	745	
	Донације	732	
	Мешовити и неодређени приходи	743,745,772	10.100.000
	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771,772	4.029.915
2.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
II	Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	4+5	825.607.214
1.	Текући расходи	4	688.370.860
	Расходи за запослене	41	186.602.151
	Коришћење роба и услуга	42	334.026.222
	Отплата камата	44	
	Субвенције	45	24.899.077
	Издаци за социјалну заштиту	47	17.595.932
	Остали расходи	48,49	93.858.741
	Текући трансфери	4631,4641	14.336.402
	Капитални трансфери	4632,4642	
	Остале донације и трансфери	465	17.052.335
2.	Капитални расходи - издаци за нефинансијску имовину	5	137.236.354
III	Буџетски суфицит-дефицит (I-II)	(7+8)-(4+5)	1.000
	Примарни суфицит-дефицит (буџетски суфицит-дефицит коригован за износ нето камате)	(7+8-7411)-(4+5-44)	1.000
	Укупни фискални резултат (III+VI)		
B.	ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ДАТИХ КРЕДИТА		
IV	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате датих кредита	92	
V	Издаци по основу датих позајмица и набавке финансијске имовине	62	1.000
VI	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате кредита минус издаци по основу датих кредита и набавке финансијске имовине (IV-V)	92-62	-1.000
B	ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА		
VII	Примања од задуживања	91	
1	Примања од домаћих задуживања	911	
2	Примања од иностраних задуживања	912	
VIII	Отплата главнице	61	
1	Отплата главнице домаћим кредиторима	611	
2	Отплата главнице ино-кредиторима	612	
IX	Промена стања на рачуну (III+VI+VII-VIII)		
X	Нето финансирање (VI+VII-VIII-IX= -III)		-1.000

Приходи и примања исказани су у следећим износима у табели која следи:

Економска класификација	ВРСТА ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План 2019.
1	2	3
3	Пренета новчана средства буџета из претходних година	127,404,790.00
3111	Пренета новчана средства буџета из претходних година	127,404,790.00
7	Текући приходи	905,787,306.00
7111	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	492,967,799.00
7121	Порез на фонд зарада	
7131	Периодични порези на непокретности	203,000,000.00
7133	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	6,000,000.00
7134	Порези на финансијске и капиталне трансакције	33,100,000.00
7144	Порези на појединачне услуге	1,600,000.00
7145	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	30,510,000.00
7161	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	18,800,000.00
7321	Текуће донације од међународних организација	
7331.2	Текући и капитални трансфери од других нивоа власти	80,179,092.00
7411	Камате	500.00
7415	Закуп непроизводне имовине	5,200,000.00
7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	12,100,000.00
7422	Таксе и накнаде	3,500,000.00
7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	4,500,000.00
7433	Приходи од новчаних казни и прекршаја	200,000.00
7441	Текући добровољни транс. од физичких и правних лица	
7451	Мешовити и неодређени приходи	10,100,000.00
7711	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	4,029,915.00
8	Примања од продаје нефинансијске имовине	
8121	Примања од продаје покретне имовине	
9	Примања од задуживања и продаје финанс. имовине	
9114	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	
9219	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	
8+9	СВЕГА ПРИМАЊА	
7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	905,787,306.00
3+7+8+9	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1,033,192,096.00
	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	6,718,474.00
3+7+8+9+ средства индиректног корисника	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1,039,910,570.00

Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине, по појединој намени утврђује се у следећим износима:

Економска класификација	Врсте расхода и издатака	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	186,602,151.00	0.00	186,602,151.00
411	Плате и додаци запослених	146,234,343.00		146,234,343.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	26,271,947.00		26,271,947.00
413	Накнаде у натури (превоз)	4,144,000.00		4,144,000.00
414	Социјална давања запосленима	8,920,000.00		8,920,000.00
415	Накнаде за запослене	345,400.00		345,400.00

Економска класификација	Врсте расхода и издатака	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	686,461.00		686,461.00
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	334,026,222.00	15,311,500.00	349,337,722.00
421	Стални трошкови	140,648,767.00	380,874.00	141,029,641.00
422	Трошкови путовања	14,890,000.00		14,890,000.00
423	Услуге по уговору	51,197,554.00	6,588,000.00	57,785,554.00
424	Специјализоване услуге	40,942,137.00	3,851,067.00	44,793,204.00
425	Текуће поправке и одржавање	70,544,978.00	1,804,958.00	72,349,936.00
426	Материјал	15,802,786.00	2,686,601.00	18,489,387.00
430	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	0.00		0.00
431	Амортизација некретнина и опреме			0.00
440	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	0.00	0.00	0.00
441	Отплата домаћих камата			0.00
444	Пратећи трошкови задуживања			0.00
450	СУБВЕНЦИЈЕ	24,899,077.00	2,320,818.00	27,219,895.00
451	Субвенције јавним нефинан. предузећима и орган.	24,899,077.00	2,320,818.00	27,219,895.00
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	31,388,737.00	189,712.00	31,578,449.00
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	11,854,002.00	116,338.00	11,970,340.00
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти		73,374.00	73,374.00
464	Дотације организацијама обавезног соц. осигурања	2,482,400.00		2,482,400.00
465	Остале дотације и трансфери	17,052,335.00		17,052,335.00
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	17,595,932.00	28,126,654.00	45,722,586.00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	17,595,932.00	28,126,654.00	45,722,586.00
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	92,613,804.00	70,898,214.00	163,512,018.00
481	Дотације невладиним организацијама	79,862,804.00	11,995,596.00	91,858,400.00
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	4,101,000.00	60,000.00	4,161,000.00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	8,050,000.00	58,842,618.00	66,892,618.00
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од држ. органа	600,000.00		600,000.00
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	1,244,937.00	0.00	1,244,937.00
49911	Стална резерва	500,000.00		500,000.00
49912	Текућа резерва	744,937.00		744,937.00
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	137,236,354.00	97,455,458.00	234,691,812.00
511	Зграде и грађевински објекти	107,441,654.00	95,955,458.00	203,397,112.00
512	Машине и опрема	18,610,700.00	1,500,000.00	20,110,700.00
513	Остале некретне и опрема			0.00
515	Нематеријална имовина	11,184,000.00		11,184,000.00
520	ЗАЛИХЕ	0.00		0.00
523	Залихе робе за даљу продају			0.00
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	0.00		0.00
541	Земљиште	0.00		0.00
621	Набавка домаће финанс. имовине	1,000.00	0.00	1,000.00
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	825,608,214.00	214,302,356.00	1,039,910,570.00

Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине, по функцијама утврђују се у следећим износима:

Функционална класификација	Функција	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	21,804,702.00	32,902,981.00	54,707,683.00
010	Болест и инвалидност			0.00
040	Породица и деца			0.00
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	20,750,702.00	32,902,981.00	53,653,683.00
090	Соц.заштита неklasификована на другом месту	1,054,000.00		1,054,000.00
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	285,411,600.00	82,695,334.00	368,106,934.00
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови			0.00
111	Извршни и законодавни органи	32,717,721.00		32,717,721.00
112	Финансијски и фискални послови			0.00
130	Опште услуге	230,153,916.00	80,374,516.00	310,528,432.00
150	Опште јавне услуге-истраживање и развој			0.00
160	Опште јавне услуге неklasиф.на другом месту	22,539,963.00	2,320,818.00	24,860,781.00
170	Трансакције јавног дуга	0.00	0.00	0.00
180	Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти	0.00	0.00	0.00
200	ОДБРАНА	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
220	Цивилна одбрана	1,000,000.00		1,000,000.00
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	9,400,900.00	0.00	9,400,900.00
330	Судови	9,400,900.00		9,400,900.00
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	94,007,400.00	50,502,537.00	144,509,937.00
411	Општи економски и комерцијални послови			0.00
421	Пољопривреда	7,220,000.00		7,220,000.00
451	Друмски саобраћај	86,017,400.00	50,502,537.00	136,519,937.00
453	Железнички саобраћај			0.00
473	Туризам	670,000.00		670,000.00
474	Вишенаменски развојни пројекти	100,000.00		100,000.00

Функционална класификација	Функција	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	86,502,755.00	12,765,389.00	99,268,144.00
510	Управљање отпадом	71,618,439.00	1,000,000.00	72,618,439.00
520	Управљање отпадним водама	13,034,316.00	11,765,389.00	24,799,705.00
530	Смањење загађености	1,850,000.00		1,850,000.00
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту			0.00
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	160,831,159.00	12,945,476.00	173,776,635.00
620	Развој заједнице	57,673,227.00	12,945,464.00	70,618,691.00
630	Водоснабдевање	28,055,177.00	12.00	28,055,189.00
640	Улична расвета	74,992,755.00		74,992,755.00
660	Послови становања и зајед.неklas.на др.месту	110,000.00		110,000.00
700	ЗДРАВСТВО	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00
733	Услуге медицинских центара и породице			
740	Услуге јавног здравства	2,000,000.00		2,000,000.00
760	Здравство неklasификовано на другом месту			
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	133,244,066.00	19,490,639.00	152,734,705.00
810	Услуге рекреације и спорта	69,220,983.00	12,572,165.00	81,793,148.00
820	Услуге културе	48,623,083.00	6,918,474.00	55,541,557.00
830	Услуге емитовања и штампања	4,000,000.00		4,000,000.00
840	Верске и остале услуге заједнице	3,400,000.00		3,400,000.00
860	Рекреација,спорт,култура и вере	8,000,000.00		8,000,000.00
900	ОБРАЗОВАЊЕ	31,405,632.00	3,000,000.00	34,405,632.00
911	Предшколско образовање			0.00
912	Основно образовање	30,235,632.00		30,235,632.00
913	Основно образовање са домом ученика	760,000.00		760,000.00
920	Средње образовање			0.00
960	Помоћне услуге у образовању			0.00
980	Образовање неklasификовано на другом месту	410,000.00	3,000,000.00	3,410,000.00
	УКУПНИ ЈАВНИ РАХОДИ И ИЗДАЦИ	825,608,214.00	214,302,356.00	1,039,910,570.00

Члан 2.

Члан 2. Одлуке о буџету мења се и гласи:

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2019, 2020. и 2021. годину, исказују се у следећем прегледу:

Раздео	Глава	Назив буџетског корисника	Назив капиталног пројекта	ИЗНОС		
				2019.	2020.	2021.
1	2	3	4	5	6	7
5		Управа ГО Младеновац				
			– намештај	750,000.00		
			– рачунарска опрема	2,000,000.00		
			– телефони	20,000.00		
			– електронска опрема	300,000.00		
			– фотографска опрема	30,000.00		
			– опрема за домаћинство	50,000.00		
			– уграђена опрема	140,000.00		
			– опрема за јавну безбедност	0.00		
			– лиценце	384,000.00		
			Програм 0401 Заштита животне средине – Програм 0004 Управљање отпадним водама: Студија стања канализационе мреже на територији ГО Младеновац	1,200,000.00		
			Програм: 0401 Заштита животне средине-Пројекат 5: Изградња и инвестиционо одржавање канализационе мреже – ЈКП програм 988/2	10,000.00		
			Програм: 0401 Заштита животне средине-Пројекат 6: Израда пројектне документације за изградњу фекалне канализације у Карађорђевој	11,700,749.00		

1	2	3	4	5	6	7
			Програм 0401 Заштита животне средине-Пројекат 7: Израда пројекта и изградња фекалне канализације у Дунавској,К.Петра Алексе Челебоновића Б.Хајдуквељковића	6,100,000.00		
			Програм: 0401 Заштита животне средине-Пројекат 8: Израда пројекта фекалне канализације у ул Д. Туцовића ка ул.Вука Караџића	20,000.00		
			Програм: 0401 Заштита животне средине-Пројекат 9: Изградња канализационе мреже „Мали пролаз”(3.део)	10,000.00		
			Програм: 0401 Заштита животне средине-Пројекат 10: Изградња канализације у ул Шкотских сестара	50,000.00		
			Програм: 0401 Заштита животне средине-Пројекат 11: Пројектовање канализационе мреже у ул М. Видаковића, Кајмакчаланска, Луковићи и Ј. Суботића	212,000.00		
			Програм 0602: Опште услуге локалне самоуправе-Пројекат 3: Коришћење средстава од закупа пословног простора	27,606,307.00		
			Програм 0602: Опште услуге локалне самоуправе-Пројекат 4: Постављање интегрисаног система видео надзора на територији ГО Младеновац	9,943,020.00		
			Програм 0602: Опште услуге локалне самоуправе-Пројекат 5: ЈКП Паркинг сервис	3,000,000.00		
			Програм 0701: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура-Програмска активност 0002: Капитално одржавање путева	104,265,815.00		
			Програм 0701: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура-Пројекат 4: Реконструкција тротоара у ул Светолика Ранковића	305,000.00		
			Програм 0701: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура-Пројекат 10: Пешачке стазе у ул.К.Петра ,војв Вићен Љ.Давидовића,С.Манојловића	783,400.00		
			Програм 0701: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура-Пројекат 11: Пешачке стазе у ул.С.Максимовића,Хајдуквељковића,Смедеревски пут	678,000.00		
			Програм 0701: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура-Пројекат 12: Пешачке стазе у ул.Милутина Миланковића	220,000.00		
			Програм 0701: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура-Пројекат 13: Бетонски пропуст у МЗ М.Врбица и МЗ Сенаја	150,000.00		
			Програм 0701: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура-Пројекат 14: Пешачке стазе у ул Трстенска Мз М.Врбица,В.Поље,Београд .пут	380,000.00		
			Програм 0701: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура-Пројекат 15: Израда пројектне документације санација дела пута засеок Луке у МЗ Влашка	400,000.00		
			Програм 1101 Становање,урбанизам и просторно планирање-Програмска активност 0001: Просторно и урбанистичко планирање	5,430,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Програмска активност 0001: Управљање/одржавање јавним осветљењем	1,150,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Програмска активност 0002: Одржавање јавних зелених површина	355,680.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Програмска активност 0008: Управљање и снабдевање водом за пиће	3,900,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 5: Реконструкција водоводне мреже од извора Ковачевац према граду	480,200.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 7: Изградња и опремање бунара у Кораџици	10,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 8: Изградња електричне расвете у ул Браћа Бацак	50,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 11: Пројектовање водоводне мреже од Ђерма ка Дебељаку	399,900.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 12: Пројектовање водоводне мреже Смедеревски пут Дреновачка	205,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 13: Пројектовање водоводне мреже Смедеревски пут Дреновачка	20,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 14: Пројектовање и изградња водоводне мреже крак у реон Ђосић МЗ В.Крсна	1,797,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 15: Израда идејног решења са кат топог планом водовода Брестовица	900,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 16: Пројектовање и изградња резервоара за водоснабдевање МЗ Шепшин	3,086,461.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 17: Изградња капеле на гробљу у МЗ Јагњило	4,500,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 18: Пројектовање водоводне мреже у ул Алексе Челебоновића	10,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 19: Пројектовање и изградња дела водоводне мреже Доњи Вићовци	50,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 20: Пројектовање и изградња дела водоводне мреже Пут Катића МЗ В.Крсна	50,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 21: Изградња дела водоводне мреже у ул Срећка Максимовића МЗ В.Крсна	2,642,616.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 22: Изградња дела водоводне мреже у ул Багремова	50,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 23: Изградња дела водоводне мреже Давидовића пут В Крсна	50,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 24: Изградња дела водоводне мреже у ул Трстенска МЗ М: Врбица	5,600,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 25: Изградња дела водоводне мреже у МЗ Јагњило(Прва фаза)	50,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 26: Реконструкција водоводне мреже у улици Савића млин	3,810,000.00		

1	2	3	4	5	6	7
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 27: Изградња водоводне мреже у улици Николе Тесле	50,000.00		
			Програм 1102 Комуналне делатности-Пројекат 28: Водоводна мрежа од изворишта Кокорин-Влашка према граду	0.00		
			Програм 1201 Развој културе, комуникације и медији Пројекат 14: Санација спомен обележја на територији ГО Младеновац (изградња споменика Деспот Стефану Лазаревићу)	10,861,600.00		
			Програм 1301 Развој спорта и омладине Пројекат 2: Изградња спортских терена	307,600.00		
			Програм 1301 Развој спорта и омладине Пројекат 5: Пројектовање и изградња игралишта за мале спортове „Тозино воће“ и МЗ Сенаја	3,200,000.00		
			Програм 1502 Развој туризма Пројекат 1: Визиторски центар Кораћица	350,000.00		
			Програм 1801 Здравствена заштита Пројекат 4 Функционисање установа примарне здравствене заштите (Дом здравља Младеновац и Геронтолошки центар Младеновац)	10,795,464.00		
Приходи из буџета (01)				134,914,354.00		
Приходи из осталих извора (04, 07 и 13)				95,955,458.00		
Укупно:				230,869,812.00		
Месне заједнице		Административна опрема (01)		232,000.00		
		Уграђена опрема (01)		0.00		
01 – Приходи из буџета				232,000.00		
Центар за културу и туризам		Административна опрема (01)		2,090,000.00		
		Административна опрема (04,07)		1,500,000.00		
01 – Приходи из буџета				2,090,000.00		
Приходи из осталих извора (04, 07)				1,500,000.00		
Укупно из извора 01				137,236,354.00		
Укупно из осталих извора				97,455,458.00		
СВЕГА КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				234,691,812.00		

Члан 3.

Члан 3. Одлуке о буџету мења се и гласи:

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 744.937,00 динара.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 500.000,00 динара.

О коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве одлучује председник градске општине Младеновац.

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 4.

Члан 4. Одлуке о буџету мења се и гласи:

Средства буџета утврђена у износу од 825.608.214,00 динара увећавају се за средства из осталих извора и пренетих средстава из претходне године у износу од 214.302.356,00 динара и распоређује се по корисницима и то:

Раздео	Глава	Програм	Програмска активност/ пројекат	функција	Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (04)	Донације од осталих нивоа власти (07)	Пренета средства из претходних година (извор 13)	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
1						СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ (91761)					
		2101				ПРОГРАМ 16 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
		2101	0001			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 Функционисање скупштине ГО					
				111		Извршни и законодавни органи					
				411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,829,700.00				1,829,700.00
				412		Социјални доприноси на терет послодавца	321,000.00				321,000.00
				414		Социјална давања запосленима	100,000.00				100,000.00
				415		Накнада трошкова за запослене	200.00				200.00
				422		Трошкови путовања	0.00				0.00
				423		Услуге по уговору	4,990,000.00				4,990,000.00
						– Накнаде за рад члановима Скупштине	1,190,000.00				1,190,000.00
						– Остале комисије	600,000.00				600,000.00
						– Накнаде одборницима	3,200,000.00				3,200,000.00
				465		Остале дотације и трансфери	342,000.00				342,000.00
				481		Дотације невладиним организацијама	771,821.00				771,821.00
						Извори финансирања за функцију 111:					
				01		Приходи из буџета	8,354,721.00				8,354,721.00
				07		Донације од осталих нивоа власти					0.00
						Укупно за функцију 111:	8,354,721.00				8,354,721.00
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					01	Приходи из буџета	8,354,721.00				8,354,721.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
						Свега за програмску активност 2101-0001:	8,354,721.00				8,354,721.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 16 (2101):					
					01	Приходи из буџета	8,354,721.00				8,354,721.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					
						Свега за ПРОГРАМ 16:	8,354,721.00				8,354,721.00
						Извори финансирања за Раздео 1:					
					01	Приходи из буџета	8,354,721.00				8,354,721.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					
						Свега за раздео 1:	8,354,721.00				8,354,721.00
2						ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ (91762)					
		2101				ПРОГРАМ 16 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
		2101	0002			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0002 Функционисање извршних органа					
				111		Извршни и законодавни органи					
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,936,700.00				1,936,700.00
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	353,100.00				353,100.00
					415	Накнада трошкова за запослене	200.00				200.00
					422	Трошкови путовања	200,000.00				200,000.00
					465	Остале дотације и трансфери	257,000.00				257,000.00
						Извори финансирања за функцију 111:					
					01	Приходи из буџета	2,747,000.00				2,747,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					
						Укупно за функцију 111:	2,747,000.00				2,747,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:					
					01	Приходи из буџета	2,747,000.00				2,747,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					
						Свега за програмску активност 2101-0002:	2,747,000.00				2,747,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 16 (2101):					
					01	Приходи из буџета	2,747,000.00				2,747,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					
						Свега за ПРОГРАМ 16:	2,747,000.00				2,747,000.00
						Извори финансирања за раздео 2:					
					01	Приходи из буџета	2,747,000.00				2,747,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					
						Свега за раздео 2:	2,747,000.00				2,747,000.00
3						ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ (92471)					
		2101				ПРОГРАМ 16 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
		2101	0002			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0002 Функционисање извршних органа					
				111		Извршни и законодавни органи					
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	16,585,000.00				16,585,000.00
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,996,000.00				2,996,000.00
					413	Накнаде у натури	0.00				0.00
					414	Социјална давања запосленима	0.00				0.00
					415	Накнада трошкова за запослене	2,000.00				2,000.00
					465	Остале дотације и трансфери	2,033,000.00				2,033,000.00
						Извори финансирања за функцију 111:					
					01	Приходи из буџета	21,616,000.00				21,616,000.00
						Укупно за функцију 111:	21,616,000.00				21,616,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:					
					01	Приходи из буџета	21,616,000.00				21,616,000.00
						Свега за програмску активност 2101-0002:	21,616,000.00				21,616,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 16 (2101):					
					01	Приходи из буџета	21,616,000.00				21,616,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за ПРОГРАМ 16:	21,616,000.00			0.00	21,616,000.00
						Извори финансирања за Раздео 3:					
					01	Приходи из буџета	21,616,000.00				21,616,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода					0.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
						Свега за раздео 3:	21,616,000.00				21,616,000.00
4						ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО (94761)					
		0602				ПРОГРАМ 15 – ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
		0602	0004			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0004 – Општинско правобранилаштво					
				330		Судови					
				411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6,313,000.00				6,313,000.00
				412		Социјални доприноси на терет послодавца	1,189,900.00				1,189,900.00
				413		Накнаде у натури	180,000.00				180,000.00
				414		Социјална давања запосленима	600,000.00				600,000.00
				415		Накнада трошкова за запослене	1,000.00				1,000.00
				421		Стални трошкови	0.00				0.00
				422		Трошкови путовања	60,000.00				60,000.00
				423		Услуге по уговору	152,000.00				152,000.00
				424		Специјализоване услуге	100,000.00				100,000.00
				426		Материјал	50,000.00				50,000.00
				465		Остале дотације и трансфери	664,000.00				664,000.00
				482		Порези,обавезне таксе и казне	41,000.00				41,000.00
				483		Новчане казне и пенали по решењу судова	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 330:					
				01		Приходи из буџета	9,400,900.00				9,400,900.00
						Укупно за функцију 330:	9,400,900.00				9,400,900.00
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:					
				01		Приходи из буџета	9,400,900.00				9,400,900.00
						Свега за програмску активност 0602-0004:	9,400,900.00				9,400,900.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:					
				01		Приходи из буџета	9,400,900.00				9,400,900.00
						Свега за ПРОГРАМ 15:	9,400,900.00				9,400,900.00
						Извори финансирања за Раздео 4:					
				01		Приходи из буџета	9,400,900.00				9,400,900.00
						Свега за раздео 4:	9,400,900.00				9,400,900.00
5						УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ (06266)					
		0101				ПРОГРАМ 5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ					
		0101	0002			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0002 – Мере подршке руралном развоју					
				421		Пољопривреда					
				423		Услуге по уговору	950,000.00				950,000.00
				451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3,000,000.00				3,000,000.00
				481		Дотације невладиним организацијама	3,270,000.00				3,270,000.00
						Извори финансирања за функцију 421:					
				01		Приходи из буџета	7,220,000.00				7,220,000.00
				07		Донације од осталих нивоа власти					0.00
				13		Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 421:	7,220,000.00				7,220,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:					
				01		Приходи из буџета	7,220,000.00				7,220,000.00
				07		Донације од осталих нивоа власти					0.00
				13		Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за програмску активност 0101-0002:	7,220,000.00			0.00	7,220,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 5 :					
				01		Приходи из буџета	7,220,000.00				7,220,000.00
				07		Донације од осталих нивоа власти					0.00
				13		Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за ПРОГРАМ 5	7,220,000.00			0.00	7,220,000.00
		0401				ПРОГРАМ 6 – ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
		0401	0001			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 – Управљање заштитом животне средине					
				530		Смањење загађености					
				421		Стални трошкови	1,600,000.00				1,600,000.00
				424		Специјализоване услуге	250,000.00				250,000.00
						Извори финансирања за функцију 530:					
				01		Приходи из буџета	1,850,000.00				1,850,000.00
						Укупно за функцију 530:	1,850,000.00				1,850,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:					
					01	Приходи из буџета	1,850,000.00				1,850,000.00
						Свега за програмску активност 0401-0001:	1,850,000.00				1,850,000.00
		0401	0004			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0004 – Управљање отпадним водама					
					520	Управљање отпадним водама					
					425	Текуће поправке и одржавање	5,406,316.00				5,406,316.00
					511	Зграде и грађевински објекти	1,200,000.00				1,200,000.00
						Извори финансирања за функцију 520:					
					01	Приходи из буџета	6,606,316.00				6,606,316.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 520:	6,606,316.00			0.00	6,606,316.00
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:					
					01	Приходи из буџета	6,606,316.00				6,606,316.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за програмску активност 0401-0004:	6,606,316.00			0.00	6,606,316.00
		0401	0006			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0006 – Управљање осталим врстама отпада					
					510	Управљање отпадом					
					421	Стални трошкови	7,800,000.00			0.00	7,800,000.00
					424	Специјализоване услуге	6,500,000.00				6,500,000.00
						Извори финансирања за функцију 510:					
					01	Приходи из буџета	14,300,000.00				14,300,000.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 510:	14,300,000.00			0.00	14,300,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0006:					
					01	Приходи из буџета	14,300,000.00				14,300,000.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за програмску активност 0401-0006:	14,300,000.00			0.00	14,300,000.00
		0401	1005			ПРОЈЕКАТ 5: Израда пројектне документације за изградњу фекалне канализације у улицама Карађорђева, З. Радмиловића, Краља Петра, Луковићи, Хајдук Вељкова, Млинарска, Баташевацка					
					520	Управљање отпадним водама					
					424	Специјализоване услуге	2,000.00				2,000.00
					482	Порези, обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	10,000.00				10,000.00
						Извори финансирања за функцију 520:					
					01	Приходи из буџета	12,000.00				12,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти				0.00	0.00
						Укупно за функцију 520:	12,000.00				12,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0401-1005:					
					01	Приходи из буџета	12,000.00				12,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти				0.00	0.00
						Свега за пројекат 0401-1005:	12,000.00				12,000.00
		0401	1006			ПРОЈЕКАТ 6: Изградња и инвестиционо одржавање канализационе мреже – ЈКП „Младеновац“ Програм 988/2					
					520	Управљање отпадним водама					
					463	Трансфери осталим нивоима власти			0.00	64,640.00	64,640.00
					511	Зграде и грађевински објекти			0.00	11,700,749.00	11,700,749.00
						Извори финансирања за функцију 520:					
					13	Вишак прихода			0.00	11,765,389.00	11,765,389.00
						Укупно за функцију 520:			0.00	11,765,389.00	11,765,389.00
						Извори финансирања за пројекат 0401-1006:					
					13	Вишак прихода			0.00	11,765,389.00	11,765,389.00
						Свега за пројекат 0401-1006:			0.00	11,765,389.00	11,765,389.00
		0401	1007			ПРОЈЕКАТ 7: Пројектовање и изградња фекалне канализације у улицама Драгутина Блажића (Дунавска), Краља Петра I (изнад бензинске пумпе ка Аутоцентру Михајловић), Алексе Челебеновића, Божицара Хајдуквељковића					
					520	Управљање отпадним водама					
					424	Специјализоване услуге	20,000.00				20,000.00
					482	Порези, обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	6,100,000.00				6,100,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
						Извори финансирања за функцију 520:					
					01	Приходи из буџета	6,120,000.00				6,120,000.00
						Укупно за функцију 520:	6,120,000.00				6,120,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0401-1007:					
					01	Приходи из буџета	6,120,000.00				6,120,000.00
						Свега за пројекат 0401-1007:	6,120,000.00				6,120,000.00
		0401	1008			ПРОЈЕКАТ 8: Израда идејног пројекта за извођење фекалне канализације крак Димитрија Туцовића ка Вука Караџића					
					520	Управљање отпадним водама					
					511	Зграде и грађевински објекти	20,000.00				20,000.00
						Извори финансирања за функцију 520:					
					01	Приходи из буџета	20,000.00				20,000.00
						Укупно за функцију 520:	20,000.00				20,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0401-1008:					
					01	Приходи из буџета	20,000.00				20,000.00
						Свега за пројекат 0401-1008:	20,000.00				20,000.00
		0401	1009			Пројекат 9: Изградња дела канализационе мреже Мали пролаз					
					520	Управљање отпадним водама					
					511	Зграде и грађевински објекти	10,000.00				10,000.00
						Извори финансирања за функцију 520:					
					01	Приходи из буџета	10,000.00				10,000.00
						Укупно за функцију 520:					
						Извори финансирања за пројекат 0401-1009:					
					01	Приходи из буџета	10,000.00				10,000.00
						Свега за пројекат 0401-1009:	10,000.00				10,000.00
		0401	1010			Пројекат 10 : Изградња канализационе мреже у улици Шкотских сестара					
					520	Управљање отпадним водама					
					511	Зграде и грађевински објекти	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 520:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Укупно за функцију 520:					
						Извори финансирања за пројекат 0401-1010:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Свега за пројекат 0401-1010:	50,000.00				50,000.00
		0401	1011			Пројекат 11: Пројектовање канализационе мреже у улицама Милована Видаковића, Кајмакчаланска, Луковићи, Јована Суботића					
					520	Управљање отпадним водама					
					424	Специјализоване услуге	4,000.00				4,000.00
					511	Зграде и грађевински објекти	212,000.00				212,000.00
						Извори финансирања за функцију 520:					
					01	Приходи из буџета	216,000.00				216,000.00
						Укупно за функцију 520:					
						Извори финансирања за пројекат 0401-1011:					
					01	Приходи из буџета	216,000.00				216,000.00
						Свега за пројекат 0401-1011:	216,000.00				216,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 6:					
					01	Приходи из буџета	29,184,316.00				29,184,316.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				11,765,389.00	11,765,389.00
						Свега за ПРОГРАМ 6:	29,184,316.00		0.00	11,765,389.00	40,949,705.00
		0602				ПРОГРАМ 15 – ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
		0602	0001			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 -Функционисање локалне самоуправе и градских општина					
					070	Социјална помоћ угроженом становништву,некласификована на другом месту					
					472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	6,000,000.00				6,000,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	6,000,000.00				6,000,000.00
						Укупно за функцију 070:	6,000,000.00				6,000,000.00
					090	Социјална заштита некласификована на другом месту					
					472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	700,000.00				700,000.00
						Извори финансирања за функцију 090:					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					01	Приходи из буџета	700,000.00				700,000.00
						Укупно за функцију 090:	700,000.00				700,000.00
				130		Опште услуге					
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	109,568,000.00				109,568,000.00
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	19,621,600.00				19,621,600.00
					413	Накнаде у натури	3,622,000.00				3,622,000.00
					414	Социјална давања запосленима	8,220,000.00				8,220,000.00
					415	Накнада трошкова за запослене	0.00				0.00
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	458,045.00				458,045.00
					421	Стални трошкови	17,057,000.00			0.00	17,057,000.00
						– Трошкови платног промета	1,500,000.00				1,500,000.00
						– Услуге за електричну енергију	4,600,000.00				4,600,000.00
						– Централно грејање	3,900,000.00				3,900,000.00
						– Комуналне услуге	1,300,000.00				1,300,000.00
						– Телефон, телекс и телефакс	1,300,000.00				1,300,000.00
						– Интернет и слично	32,000.00				32,000.00
						– Интернет оптички кабал	525,000.00				525,000.00
						– Услуге мобилног телефона	1,300,000.00				1,300,000.00
						– остале ПТТ услуге	1,170,000.00				1,170,000.00
						– Осигурање зграда	106,000.00				106,000.00
						– Осигурање возила	130,000.00				130,000.00
						– Осигурање запослених у случају несреће на раду	140,000.00				140,000.00
						– ТВ претплата	24,000.00				24,000.00
						– Закуп гараже	0.00				0.00
						– Закуп осталог простора	1,000,000.00				1,000,000.00
						– Дератизација	30,000.00				30,000.00
					422	Трошкови путовања	600,000.00				600,000.00
					423	Услуге по уговору	23,485,000.00				23,485,000.00
						– за одржавање софтвера	890,000.00				890,000.00
						– котизација за семинаре	65,000.00				65,000.00
						– издаци за стручне испите	80,000.00				80,000.00
						– услуге образовања и усавршавања запослених	270,000.00				270,000.00
						– објављивање тендера и информативних огласа	3,120,000.00				3,120,000.00
						– обезбеђење	10,090,000.00				10,090,000.00
						– репрезентација	2,300,000.00				2,300,000.00
						– остале опште услуге	2,200,000.00				2,200,000.00
						– Ла фанта	0.00				0.00
						– остале стручне услуге	1,000,000.00				1,000,000.00
						– услуге одржавања хигијене	2,700,000.00				2,700,000.00
						– услуге ревизије	300,000.00				300,000.00
						– услуге превођења	20,000.00				20,000.00
						– услуге вештачења	200,000.00				200,000.00
						– поклони	200,000.00				200,000.00
						– привремени заступници	50,000.00				50,000.00
					424	Специјализоване услуге	1,570,000.00			893,467.00	2,463,467.00
					425	Текуће поправке и одржавање	2,950,000.00				2,950,000.00
					426	Материјал	5,250,000.00		34,601.00	0.00	5,284,601.00
						– канцеларијски материјал	1,650,000.00				1,650,000.00
						– расходи за радну униформу	115,000.00				115,000.00
						– цвеће и зеленило	205,000.00				205,000.00
						– стручна литература за редовне потребе	600,000.00				600,000.00
						– бензин	1,800,000.00		34,601.00		1,834,601.00
						– мазива	10,000.00				10,000.00
						– остали материјал за превозна средства	200,000.00				200,000.00
						– хемијска средства за чишћење	30,000.00				30,000.00
						– потрошни материјал	10,000.00				10,000.00
						– остали материјал за посебне намене	630,000.00				630,000.00
					463	Трансфери осталим нивоима власти	0.00			0.00	0.00
					465	Остале дотације и трансфери	11,070,000.00				11,070,000.00
					482	Порези, обавезне таксе и казне	3,980,000.00				3,980,000.00
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	7,100,000.00		58,842,618.00		65,942,618.00
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	600,000.00				600,000.00
					511	Зграде и грађевински објекти	0.00				0.00
					512	Машине и опрема	3,290,000.00				3,290,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					515	Нематеријална имовина	384,000.00				384,000.00
						Извори финансирања за функцију 130:					
					01	Приходи из буџета	218,825,645.00				218,825,645.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			58,877,219.00		58,877,219.00
					13	Вишак прихода				893,467.00	893,467.00
						Укупно за функцију 130:	218,825,645.00		58,877,219.00	893,467.00	278,596,331.00
				160		Опште јавне услуге					
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0.00		0.00		0.00
					421	Стални трошкови	420,386.00		0.00		420,386.00
					423	Услуге по уговору	0.00		0.00		0.00
					425	Текуће поправке и одржавање	0.00				0.00
					426	Материјал	0.00		0.00		0.00
					463	Трансфери осталим нивоима власти	0.00		0.00		0.00
						Извори финансирања за функцију 160:					
					01	Приходи из буџета	420,386.00				420,386.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
						Укупно за функцију 160:	420,386.00		0.00		420,386.00
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:					
					01	Приходи из буџета	225,946,031.00				225,946,031.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			58,877,219.00		58,877,219.00
					13	Вишак прихода				893,467.00	893,467.00
						Свега за програмску активност 0602-0001:	225,946,031.00		58,877,219.00	893,467.00	285,716,717.00
	0602	1001				ПРОЈЕКАТ 1 : Невладине организације – конкурс					
				860		Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту					
					481	Дотације невладиним организацијама	8,000,000.00				8,000,000.00
						Извори финансирања за функцију 860:					
					01	Приходи из буџета	8,000,000.00				8,000,000.00
						Укупно за функцију 860:	8,000,000.00				8,000,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0602-1001:					
					01	Приходи из буџета	8,000,000.00				8,000,000.00
						Свега за пројекат 0602-1001:	8,000,000.00				8,000,000.00
	0602	0009				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0009 - Текућа буџетска резерва					
				130		Опште услуге					
					499	Средства резерве	744,937.00				744,937.00
						– текућа буџетска резерва	744,937.00				744,937.00
						Извори финансирања за функцију 130:					
					01	Приходи из буџета	744,937.00				744,937.00
						Укупно за функцију 130:	744,937.00				744,937.00
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0009:					
					01	Приходи из буџета	744,937.00				744,937.00
						Свега за програмску активност 0602-0009:	744,937.00				744,937.00
	0602	0010				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0010 - Стална буџетска резерва					
				130		Опште услуге					
					499	Средства резерве	500,000.00				500,000.00
						– стална буџетска резерва	500,000.00				500,000.00
						Извори финансирања за функцију 130:					
					01	Приходи из буџета	500,000.00				500,000.00
						Укупно за функцију 130:	500,000.00				500,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0010:					
					01	Приходи из буџета	500,000.00				500,000.00
						Свега за програмску активност 0602-0010:	500,000.00				500,000.00
	0602	0014				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0014 – Управљање у ванредним ситуацијама					
				220		Цивилна одбрана					
					424	Специјализоване услуге	300,000.00				300,000.00
					426	Материјал	700,000.00				700,000.00
						Извори финансирања за функцију 220:					
					01	Приходи из буџета	1,000,000.00				1,000,000.00
						Укупно за функцију 220:	1,000,000.00				1,000,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0014:					
					01	Приходи из буџета	1,000,000.00				1,000,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
						Свега за програмску активност 0602-0014:	1,000,000.00				1,000,000.00
		0602	1002			ПРОЈЕКАТ 2 : „Финансирање верских заједница”					
				840		Верске и остале услуге заједнице					
					481	Дотације невладиним организацијама	3,400,000.00				3,400,000.00
						Извори финансирања за функцију 840:					
					01	Приходи из буџета	3,400,000.00				3,400,000.00
						Укупно за функцију 840:	3,400,000.00				3,400,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0602-1002:					
					01	Приходи из буџета	3,400,000.00				3,400,000.00
						Свега за пројекат 0602-1002	3,400,000.00				3,400,000.00
		0602	1003			ПРОЈЕКАТ 3 : „Коришћење средстава од закупа пословног простора”					
				130		Опште услуге					
					423	Услуге по уговору	0.00				0.00
					424	Специјализоване услуге	1,450,900.00			96,000.00	1,546,900.00
					425	Текуће поправке и одржавање	1,533,957.00				1,533,957.00
					511	Зграде и грађевински објекти	7,098,477.00			20,507,830.00	27,606,307.00
					512	Машине и опрема	0.00			0.00	0.00
					541	Земљиште	0.00				0.00
						Извори финансирања за функцију 130:					
					01	Приходи из буџета	10,083,334.00				10,083,334.00
					13	Вишак прихода				20,603,830.00	20,603,830.00
						Укупно за функцију 130:	10,083,334.00			20,603,830.00	30,687,164.00
						Извори финансирања за пројекат 0602-1003:					
					01	Приходи из буџета	10,083,334.00				10,083,334.00
					13	Вишак прихода				20,603,830.00	20,603,830.00
						Свега за пројекат 0602-1003	10,083,334.00			20,603,830.00	30,687,164.00
		0602	1004			Пројекат 4: Постављање интегрисаног система видео надзора на територији ГО Младеновац I фаза					
				620		Развој заједнице					
					512	Машине и опрема	9,943,020.00				9,943,020.00
						Извори финансирања за функцију 620:					
					01	Приходи из буџета	9,943,020.00				9,943,020.00
						Укупно за функцију 620:	9,943,020.00				9,943,020.00
						Извори финансирања за пројекат 0602-1004:					
					01	Приходи из буџета	9,943,020.00				9,943,020.00
						Свега за пројекат 0602-1004	9,943,020.00				9,943,020.00
		0602	1005			Пројекат 5: Оснивање ЈКП за управљање јавним паркиралиштима на територији ГО Младеновац					
				620		Развој заједнице					
					425	Текуће поправке и одржавање	0.00				0.00
					426	Материјал	4,500,000.00				4,500,000.00
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5,000,000.00				5,000,000.00
					512	Машине и опрема	3,000,000.00				3,000,000.00
					621	Набавка домаће финансијске имовине	1,000.00				1,000.00
						Извори финансирања за функцију 620:					
					01	Приходи из буџета	12,501,000.00				12,501,000.00
						Укупно за функцију 620:	12,501,000.00				12,501,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0602-1005:					
					01	Приходи из буџета	12,501,000.00				12,501,000.00
						Свега за пројекат 0602-1005	12,501,000.00				12,501,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:					
					01	Приходи из буџета	272,118,322.00				272,118,322.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			58,877,219.00		58,877,219.00
					13	Вишак прихода				21,497,297.00	21,497,297.00
						Свега за ПРОГРАМ 15:	272,118,322.00		58,877,219.00	21,497,297.00	352,492,838.00
		0701				ПРОГРАМ 7 – ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					
		0701	0002			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0002 – Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре					
				451		Друмски саобраћај					
					424	Специјализоване услуге	200,000.00				200,000.00
					425	Текуће поправке и одржавање	27,000,000.00				27,000,000.00
					463	Трансфери осталим нивоима власти	0.00			8,722.00	8,722.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	0.00			0.00	0.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					511	Зграде и грађевински објекти	53,772,000.00			50,493,815.00	104,265,815.00
						Извори финансирања за функцију 451:					
					01	Приходи из буџета	80,972,000.00				80,972,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				50,502,537.00	50,502,537.00
						Укупно за функцију 451:	80,972,000.00		0.00	50,502,537.00	131,474,537.00
						Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:					
					01	Приходи из буџета	80,972,000.00				80,972,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				50,502,537.00	50,502,537.00
						Свега за програмску активност 0701-0002:	80,972,000.00		0.00	50,502,537.00	131,474,537.00
		0701	1009			ПРОЈЕКАТ 9: Унапређење безбедности саобраћаја на путевима на подручју градске општине Младеновац за 2019.годину					
					980	Образовање неklasификовано на другом месту					
					423	Услуге по уговору	0.00			575,000.00	575,000.00
					426	Материјал	0.00			2,425,000.00	2,425,000.00
					463	Трансфери осталим нивоима власти	0.00				0.00
					481	Дотације невладиним организацијама	0.00				
						Извори финансирања за функцију 980:					
					01	Приходи из буџета	0.00				
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				3,000,000.00	3,000,000.00
						Укупно за функцију 980:			0.00		0.00
						Извори финансирања за пројекат 0701-1009:					
					01	Приходи из буџета	0.00				
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				3,000,000.00	3,000,000.00
						Свега за пројекат 0701-1009:	0.00		0.00	3,000,000.00	3,000,000.00
		0701	1004			ПРОЈЕКАТ 4: Изградња пешачких стаза у улици Светолика Ранковића (од Рајковачког гробља ка „Дашчари“					
					451	Друмски саобраћај					
					423	Услуге по уговору	0.00				0.00
					424	Специјализоване услуге	19,000.00				19,000.00
					426	Материјал					0.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	305,000.00				305,000.00
						Извори финансирања за функцију 451:					
					01	Приходи из буџета	324,000.00				324,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода					0.00
						Укупно за функцију 451:	324,000.00				324,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0701-1004:					
					01	Приходи из буџета	324,000.00				324,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода					0.00
						Свега за пројекат 0701-1004:	324,000.00				324,000.00
		0701	1007			ПРОЈЕКАТ 7: Израда пројекта санације и санација дела улице Велики Бунар у МЗ Кораћица и дела улице Липарског пута у МЗ Велика Иванча					
					451	Друмски саобраћај					
					424	Специјализоване услуге	0.00				0.00
					425	Текуће поправке и одржавање	2,000,000.00				2,000,000.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	0.00				0.00
						Извори финансирања за функцију 451:					
					01	Приходи из буџета	2,000,000.00				2,000,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода					0.00
						Укупно за функцију 451:	2,000,000.00				2,000,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0701-1007:					
					01	Приходи из буџета	2,000,000.00				2,000,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода					0.00
						Свега за пројекат 0701-1007:	2,000,000.00				2,000,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
		0701	1010			ПРОЈЕКАТ 10: Пројектовање пешачких стаза у улицама: Немањина, Краља Петра I и Војводе Вићентија, Љубе Давидовића и Славка Манојловића					
				451		Друмски саобраћај					
					424	Специјализоване услуге	66,000.00				66,000.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	783,400.00				783,400.00
						Извори финансирања за функцију 451:					
					01	Приходи из буџета	849,400.00				849,400.00
						Укупно за функцију 451:	849,400.00				849,400.00
						Извори финансирања за пројекат 0701-1010:					
					01	Приходи из буџета	849,400.00				849,400.00
						Свега за пројекат 0701-1010:	849,400.00				849,400.00
		0701	1011			ПРОЈЕКАТ 11: Пројектовање пешачких стаза у улицама Срећка Максимовића, Хајдук Вељкова, Смедеревски пут					
				451		Друмски саобраћај					
					424	Специјализоване услуге	10,000.00				10,000.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	678,000.00				678,000.00
						Извори финансирања за функцију 451:					
					01	Приходи из буџета	688,000.00				688,000.00
						Укупно за функцију 451:	688,000.00				688,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0701-1010:					
					01	Приходи из буџета	688,000.00				688,000.00
						Свега за пројекат 0701-1011:	688,000.00				688,000.00
		0701	1012			Пројекат 12: Пројекат пешачке стазе у улици Милутина Миланковића					
				451		Друмски саобраћај					
					424	Специјализоване услуге	19,000.00				19,000.00
					511	Машине и опрема	220,000.00				220,000.00
						Извори финансирања за функцију 451:					0.00
					01	Приходи из буџета	239,000.00				239,000.00
						Укупно за функцију 451:	239,000.00				239,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0701-1012:					
					01	Приходи из буџета	239,000.00				239,000.00
						Свега за пројекат 0701-1012:	239,000.00				239,000.00
		0701	1013			Пројекат 13: Бетонски пропуст у улици Баванској у МЗ Мала Врбца и у улици Пут за Крушак у МЗ Сенаја					
				451		Друмски саобраћај					
					511	Машине и опрема	150,000.00				150,000.00
						Извори финансирања за функцију 451:					
					01	Приходи из буџета	150,000.00				150,000.00
						Укупно за функцију 451:	150,000.00				150,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0701-1013:					
					01	Приходи из буџета	150,000.00				150,000.00
						Свега за пројекат 0701-1013:	150,000.00				150,000.00
		0701	1014			Пројекат 14: Пешачке стазе у улици Трстенска и Војни пут у МЗ Мала Врбца и Београдски пут у МЗ Влашко Поље					
				451		Друмски саобраћај					
					424	Специјализоване услуге	10,000.00				10,000.00
					511	Машине и опрема	380,000.00				380,000.00
						Извори финансирања за функцију 451:					
					01	Приходи из буџета	390,000.00				390,000.00
						Укупно за функцију 451:	390,000.00				390,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0701-1014:					
					01	Приходи из буџета	390,000.00				390,000.00
						Свега за пројекат 0701-1014:	390,000.00				390,000.00
		0701	1015			Пројекат 15: Санација дела пута засеок Луке у МЗ Влашка					
				451		Друмски саобраћај					
					424	Специјализоване услуге	5,000.00				5,000.00
					511	Машине и опрема	400,000.00				400,000.00
						Извори финансирања за функцију 451:					
					01	Приходи из буџета	405,000.00				405,000.00
						Укупно за функцију 451:	405,000.00				405,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
						Извори финансирања за пројекат 0701-1015:					
					01	Приходи из буџета	405,000.00				405,000.00
						Свега за пројекат 0701-1015:	405,000.00				405,000.00
					01	Приходи из буџета	86,017,400.00				86,017,400.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				53,502,537.00	53,502,537.00
						Свега за ПРОГРАМ 7	86,017,400.00		0.00	53,502,537.00	139,519,937.00
		0901				ПРОГРАМ 11 – СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА					
		0901	0001			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 – Једнократне помоћи и други облици помоћи					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,500,000.00				1,500,000.00
						– Накнаде за децу и породице из буџета	1,500,000.00				1,500,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	1,500,000.00				1,500,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода					0.00
						Укупно за функцију 070:	1,500,000.00		0.00	0.00	1,500,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:					
					01	Приходи из буџета	1,500,000.00				1,500,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за програмску активност 0901-0001:	1,500,000.00		0.00	0.00	1,500,000.00
		0901	0006			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0006 - Подршка деци и породици са децом					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					426	Материјал	500,000.00				500,000.00
					463	Трансфери осталим нивоима власти	0.00				0.00
					472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	1,850,000.00				1,850,000.00
						– Дневни боравак за децу са посебним потребама-сервисирање	1,200,000.00				1,200,000.00
						– Социјална подршка деци са посебним потребама	650,000.00				650,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	2,350,000.00				2,350,000.00
					13	Вишак прихода					
						Укупно за функцију 070:	2,350,000.00				2,350,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:					
					01	Приходи из буџета	2,350,000.00				2,350,000.00
					13	Вишак прихода					
						Свега за програмску активност 0901-0006:	2,350,000.00				2,350,000.00
		0901	1003			ПРОЈЕКАТ 3 – Мобилне стамбене јединице у улици Карађорђевој (19 јединица)					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					421	Стални трошкови	2,710,000.00				2,710,000.00
					425	Текуће поправке и одржавање	500,000.00				500,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	3,210,000.00				3,210,000.00
					13	Вишак прихода					
						Укупно за функцију 070:	3,210,000.00				3,210,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1003					
					01	Приходи из буџета	3,210,000.00				3,210,000.00
					13	Вишак прихода					
						Свега за пројекат 0901-1003:	3,210,000.00				3,210,000.00
		0901	1009			ПРОЈЕКАТ 9 – „Куповина сеоских кућа са окућницом и набавка пакета грађевинског материјала за поправку и адаптацију сеоских кућа за избеглице (2017-2018.)“. Уговор бр П-00-06-3/386/16					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1.00			3,617.00	3,618.00
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0.00			11,632,905.00	11,632,905.00
						Извори финансирања за функцију 070:					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					01	Приходи из буџета	1.00				1.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				11,636,522.00	11,636,522.00
						Укупно за функцију 070:	1.00			11,636,522.00	11,636,523.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1009					
					01	Приходи из буџета	1.00				1.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				11,636,522.00	11,636,522.00
						Свега за пројекат 0901-1009:	1.00			11,636,522.00	11,636,523.00
	0901	1011				ПРОЈЕКАТ 11 – „Једнократна помоћ за избегла и расељена лица”					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					463	Трансфери осталим нивоима власти				50.00	50.00
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета			403,550.00		403,550.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	0.00				0.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			403,550.00		403,550.00
					13	Вишак прихода				50.00	50.00
						Укупно за функцију 070:			403,550.00	50.00	403,600.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1011					
					01	Приходи из буџета	0.00				0.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			403,550.00		403,550.00
					13	Вишак прихода				50.00	50.00
						Свега за пројекат 0901-1011:	0.00		403,550.00	50.00	403,600.00
	0901	1012				ПРОЈЕКАТ 12 – „Треће доба-Упознајемо културно историјске споменике и лепоте Србије”					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					423	Услуге по уговору				4,660,000.00	4,660,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	0.00				0.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				4,660,000.00	4,660,000.00
						Укупно за функцију 070:			0.00	4,660,000.00	4,660,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1012					
					01	Приходи из буџета	0.00				0.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				4,660,000.00	4,660,000.00
						Свега за пројекат 0901-1012:	0.00		0.00	4,660,000.00	4,660,000.00
	0901	1013				ПРОЈЕКАТ 13 – Куповина сеоских кућа и грађевинског материјала за расељена лица (2018/2019)– Уговор бр. II-00-06-2/537/					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1.00			112,660.00	112,661.00
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	687,483.00		0.00	6,187,340.00	6,874,823.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	687,484.00				687,484.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				6,300,000.00	6,300,000.00
						Укупно за функцију 070:	687,484.00		0.00	6,300,000.00	6,987,484.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1013					
					01	Приходи из буџета	687,484.00				687,484.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				6,300,000.00	6,300,000.00
						Свега за пројекат 0901-1013:	687,484.00		0.00	6,300,000.00	6,987,484.00
	0901	1014				ПРОЈЕКАТ 14 – Летња школа песме и игре – осетљиве категорије / деца Роми					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					423	Услуге по уговору	150,000.00				150,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	150,000.00				150,000.00
						Укупно за функцију 070:	150,000.00				150,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1014					
					01	Приходи из буџета	150,000.00				150,000.00
						Свега за пројекат 0901-1014:	150,000.00				150,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
		0901	1016			ПРОЈЕКАТ 16 – Набавка новогодишњих пакетића за децу ромске националности					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	500,000.00				500,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	500,000.00				500,000.00
						Укупно за функцију 070:	500,000.00				500,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1016					
					01	Приходи из буџета	500,000.00				500,000.00
						Свега за пројекат 0901-1016:	500,000.00				500,000.00
		0901	1018			ПРОЈЕКАТ 18: Мобилни тимови за инклузију Рома					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					421	Стални трошкови	15,000.00				15,000.00
					423	Услуге по уговору	512,000.00				512,000.00
					426	Материјал	181,000.00				181,000.00
					481	Дотације невладиним организацијама	0.00				0.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	708,000.00				708,000.00
					56	Финансијска помоћ ЕУ					0.00
						Укупно за функцију 070:	708,000.00				708,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1018					
					01	Приходи из буџета	708,000.00				708,000.00
					56	Финансијска помоћ ЕУ					0.00
						Свега за пројекат 0901-1018	708,000.00				708,000.00
		0901	1019			Пројекат 19: Куповина сеоских кућа					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	700,000.00		6,300,000.00		7,000,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	700,000.00				700,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			6,300,000.00		6,300,000.00
						Укупно за функцију 070:	700,000.00		6,300,000.00		7,000,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1019					
					01	Приходи из буџета	700,000.00				700,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			6,300,000.00		6,300,000.00
						Свега за пројекат 0901-1019	700,000.00		6,300,000.00		7,000,000.00
		0901	1020			Пројекат 20: Куповина грађевинског материјала					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	275,000.00		2,475,000.00		2,750,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	275,000.00				275,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			2,475,000.00		2,475,000.00
						Укупно за функцију 070:	275,000.00		2,475,000.00		2,750,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1020					
					01	Приходи из буџета	275,000.00				275,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			2,475,000.00		2,475,000.00
						Свега за пројекат 0901-1020	275,000.00		2,475,000.00		2,750,000.00
		0901	1021			Пројекат 21: Економско оснаживање домаћинства					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0.00				0.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	0.00				0.00
						Укупно за функцију 070:	0.00				0.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1021					
					01	Приходи из буџета	0.00				0.00
						Свега за пројекат 0901-1021	0.00				0.00
		0901	1022			Пројекат 22: Хуманитарна опрганизација Божур-економско оснаживање домаћинства					
				070		Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	187,817.00				187,817.00
						Извори финансирања за функцију 070:					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					01	Приходи из буџета	187,817.00				187,817.00
						Укупно за функцију 070:	187,817.00				187,817.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1022					
					01	Приходи из буџета	187,817.00				187,817.00
						Свега за пројекат 0901-1022	187,817.00				187,817.00
		0901	1023			Пројекат 23: Консолидација и промоција услуге социјалне заштите-помоћ у кући у ГО Младеновац					
					090	Социјална заштита неklasификована на другом месту					
					463	Трансфери осталим нивоима власти	354,000.00				354,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	354,000.00				354,000.00
						Укупно за функцију 090:	354,000.00				354,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1023					
					01	Приходи из буџета	354,000.00				354,000.00
						Свега за пројекат 0901-1023	354,000.00				354,000.00
		0901	1024			Пројекат 24: Куповина кућа интерно расељена лица, избеглице „Кров 2019” 1166/19					
					070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту					
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета			1,127,859.00		1,127,859.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					07	Донације од осталих нивоа власти			1,127,859.00		1,127,859.00
						Укупно за функцију 070:			1,127,859.00		1,127,859.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1024					
					07	Донације од осталих нивоа власти			1,127,859.00		1,127,859.00
						Свега за пројекат 0901-1024			1,127,859.00		1,127,859.00
		0901	1025			Пројекат 25: Треће доба-Упознајмо лепоте Србије					
					070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту					
					423	Услуге по уговору	2,000,000.00				2,000,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	2,000,000.00				2,000,000.00
						Укупно за функцију 070:	2,000,000.00				2,000,000.00
						Извори финансирања за пројекат 0901-1025					
					01	Приходи из буџета	2,000,000.00				2,000,000.00
						Свега за пројекат 0901-1025	2,000,000.00				2,000,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 11:					
					01	Приходи из буџета	12,622,302.00				12,622,302.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			10,306,409.00		10,306,409.00
					13	Вишак прихода				22,596,572.00	22,596,572.00
					56	Финансијска помоћ ЕУ					0.00
						Свега за ПРОГРАМ 11:	12,622,302.00		10,306,409.00	22,596,572.00	45,525,283.00
		1101				ПРОГРАМ 1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ					
		1101	0001			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 – Просторно и урбанистичко планирање					
					620	Развој заједнице					
					423	Услуге по уговору	0.00				0.00
					424	Специјализоване услуге	0.00			0.00	0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	3,280,000.00			2,150,000.00	5,430,000.00
						Извори финансирања за функцију 620:					
					01	Приходи из буџета	3,280,000.00				3,280,000.00
					13	Вишак прихода				2,150,000.00	2,150,000.00
						Укупно за функцију 620:	3,280,000.00			2,150,000.00	5,430,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:					
					01	Приходи из буџета	3,280,000.00				3,280,000.00
					13	Вишак прихода				2,150,000.00	2,150,000.00
						Свега за програмску активност 1101-0001:	3,280,000.00			2,150,000.00	5,430,000.00
		1101	0005			Остваривање јавног интереса у одржавању зграда					
					660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту					
					423	Услуге по уговору	110,000.00				110,000.00
						Извори финансирања за функцију 660:					
					01	Приходи из буџета	110,000.00				110,000.00
						Укупно за функцију 660:	110,000.00				110,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
						Извори финансирања за програмску активност 1101-0005:					
					01	Приходи из буџета	110,000.00				110,000.00
						Свега за програмску активност 1101-0005:	110,000.00				110,000.00
		1101	1001			ПРОЈЕКАТ 1 : „Безбедност у локалној заједници”					
					620	Развој заједнице					
					423	Услуге по уговору	20,000.00				20,000.00
						Извори финансирања за функцију 620:					
					01	Приходи из буџета	20,000.00				20,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода					0.00
						Укупно за функцију 620:	20,000.00				20,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1101-1001:					
					01	Приходи из буџета	20,000.00				20,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода					0.00
						Свега за пројекат 1101-1001:	20,000.00				20,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 1:					
					01	Приходи из буџета	3,410,000.00				3,410,000.00
					13	Вишак прихода				2,150,000.00	2,150,000.00
						Свега за ПРОГРАМ 1:	3,410,000.00			2,150,000.00	5,560,000.00
		1102				ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ					
		1102	0001			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 – Управљање/одржавање јавним осветљењем					
					640	Улична расвета					
					421	Стални трошкови	57,300,000.00				57,300,000.00
					423	Услуге по уговору	320,000.00				320,000.00
					424	Специјализоване услуге	100,000.00				100,000.00
					425	Текуће поправке и одржавање	13,584,255.00			0.00	13,584,255.00
					426	Материјал	2,488,500.00			0.00	2,488,500.00
					511	Зграде и грађевински објекти	1,150,000.00				1,150,000.00
						Извори финансирања за функцију 640:					
					01	Приходи из буџета	74,942,755.00				74,942,755.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 640:	74,942,755.00			0.00	74,942,755.00
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:					
					01	Приходи из буџета	74,942,755.00				74,942,755.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за програмску активност 1102-0001:	74,942,755.00			0.00	74,942,755.00
		1102	0002			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0002 – Одржавање јавних зелених површина					
					620	Развој заједнице					
					424	Специјализоване услуге	23,633,527.00				23,633,527.00
					425	Текуће поправке и одржавање	3,000,000.00				3,000,000.00
					511	Зграде и грађевински објекти	300,000.00				300,000.00
					512	Машине и опрема	55,680.00				55,680.00
					513	Остале некретнине и опрема	0.00				0.00
						Извори финансирања за функцију 620:					
					01	Приходи из буџета	26,989,207.00			0.00	26,989,207.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 620:	26,989,207.00			0.00	26,989,207.00
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0002					
					01	Приходи из буџета	26,989,207.00				26,989,207.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за програмску активност 1102-0002	26,989,207.00			0.00	26,989,207.00
		1102	0003			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0003 – Одржавање чистоће на површинама јавне намене					
					510	Управљање отпадом					
					421	Стални трошкови	51,018,439.00				51,018,439.00
					425	Текуће поправке и одржавање	6,300,000.00			1,000,000.00	7,300,000.00
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			0.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 510:					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					01	Приходи из буџета	57,318,439.00				57,318,439.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				1,000,000.00	1,000,000.00
						Укупно за функцију 510:	57,318,439.00		0.00	1,000,000.00	58,318,439.00
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:					
					01	Приходи из буџета	57,318,439.00				57,318,439.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				1,000,000.00	1,000,000.00
						Свега за програмску активност 1102-0003:	57,318,439.00		0.00	1,000,000.00	58,318,439.00
		1102	0005			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0005 – Уређивање, одржавање и коришћење пијаца					
					160	Опште јавне услуге					
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	16,899,077.00			2,320,818.00	19,219,895.00
						– ЈКП „Пијаце Младеновац”	16,899,077.00			2,320,818.00	19,219,895.00
						Извори финансирања за функцију 160:					
					01	Приходи из буџета	16,899,077.00				16,899,077.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				2,320,818.00	2,320,818.00
						Свега за програмску активност 1102-0005:	16,899,077.00			2,320,818.00	19,219,895.00
		1102	0008			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0008 – Управљање и снабдевање водом за пиће					
					630	Водоснабдевање					
					421	Стални трошкови	0.00				0.00
					423	Услуге по уговору	0.00				0.00
					424	Специјализоване услуге	15,000.00				15,000.00
					425	Текуће поправке и одржавање	4,800,000.00			0.00	4,800,000.00
					426	Материјал	0.00				0.00
					463	Трансфери осталим нивоима власти	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	3,900,000.00				3,900,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	8,715,000.00				8,715,000.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 630:	8,715,000.00			0.00	8,715,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0008					
					01	Приходи из буџета	8,715,000.00				8,715,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за програмску активност 1102-0008	8,715,000.00			0.00	8,715,000.00
		1102	1005			ПРОЈЕКАТ 5 : Реконструкција водовода од изворишта Ковачевац према граду					
					630	Водоснабдевање					
					424	Специјализоване услуге	8,000.00				8,000.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	480,200.00				480,200.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	488,200.00				488,200.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 630:	488,200.00				488,200.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1005:					
					01	Приходи из буџета	488,200.00				488,200.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 1102-1005:	488,200.00			0.00	488,200.00
		1102	1007			ПРОЈЕКАТ 7 : Изградња и опремање бунара у МЗ Кораћица					
					630	Водоснабдевање					
					424	Специјализоване услуге	8,000.00				8,000.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	10,000.00				10,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	18,000.00				18,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
						Укупно за функцију 630:	18,000.00				18,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1007:					
					01	Приходи из буџета	18,000.00				18,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 1102-1007:	18,000.00			0.00	18,000.00
		1102	1008			ПРОЈЕКАТ 8 : Изградња уличне расвете у улици Вука Караџића, Станоја Бугарског до скретања за Рајковачко гробље и улици Браће Бацак од улице Војводе Путника до бензинске пумпе(десна страна)					
					640	Улична расвета					
					424	Специјализоване услуге	0.00				0.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 640:					0.00
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 640:	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1008:					0.00
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 1102-1008:	50,000.00			0.00	50,000.00
		1102	1010			ПРОЈЕКАТ 10 : Реконструкција и изградња водоводне мреже – ЈКП „Младеновац” Програм 988/1					
					630	Водоснабдевање					
					463	Трансфери осталим нивоима власти			0.00	12.00	12.00
					511	Зграде и грађевински објекти			0.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					13	Вишак прихода			0.00	12.00	12.00
						Укупно за функцију 630:			0.00	12.00	12.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1010:					
					13	Вишак прихода			0.00	12.00	12.00
						Свега за пројекат 1102-1010:			0.00	12.00	12.00
		1102	1011			ПРОЈЕКАТ 11 : Пројектовање водоводне мреже од „Бермине” ка Дебељука из правца града и у улици Алексе Челеџиновића					
					630	Водоснабдевање					
					424	Специјализоване услуге	12,000.00				12,000.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	399,900.00				399,900.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	411,900.00				411,900.00
						Укупно за функцију 630:	411,900.00				411,900.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1011:					
					01	Приходи из буџета	411,900.00				411,900.00
						Свега за пројекат 1102-1011:	411,900.00				411,900.00
		1102	1012			ПРОЈЕКАТ 12: Пројектовање водоводне мреже у улицама Смедеревски пут, Дреновачка					
					630	Водоснабдевање					
					424	Специјализоване услуге	19,000.00				19,000.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	205,000.00				205,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	224,000.00				224,000.00
						Укупно за функцију 630:	224,000.00				224,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1012:					
					01	Приходи из буџета	224,000.00				224,000.00
						Свега за пројекат 1102-1012:	224,000.00				224,000.00
		1102	1013			ПРОЈЕКАТ 13: Израда идејног пројекта за изградњу водоводне мреже крак Димитрија Туцовића ка Вука Караџића					
					630	Водоснабдевање					
					511	Зграде и грађевински објекти	20,000.00				20,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					01	Приходи из буџета	20,000.00				20,000.00
						Укупно за функцију 630:	20,000.00				20,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1013:					
					01	Приходи из буџета	20,000.00				20,000.00
						Свега за пројекат 1102-1013:	20,000.00				20,000.00
		1102	1014			ПРОЈЕКАТ 14: Пројектовање и изградња водоводне мреже крака у реону Ђосићи МЗ Велика Крсна					
					630	Водоснабдевање					
					424	Специјализоване услуге	19,000.00				19,000.00
					511	Зграде и грађевински објекти	1,797,000.00				1,797,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	1,816,000.00				1,816,000.00
						Укупно за функцију 630:	1,816,000.00				1,816,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1014:					
					01	Приходи из буџета	1,816,000.00				1,816,000.00
						Свега за пројекат 1102-1014:	1,816,000.00				1,816,000.00
		1102	1015			ПРОЈЕКАТ 15: Израда идејног решења са катастарско - топографским планом водовод „Брестовица”					
					630	Водоснабдевање					0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	900,000.00				900,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	900,000.00				900,000.00
						Укупно за функцију 630:	900,000.00				900,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1015:					
					01	Приходи из буџета	900,000.00				900,000.00
						Свега за пројекат 1102-1015:	900,000.00				900,000.00
		1102	1016			ПРОЈЕКАТ 16: Резервоар за водоснабдевање у МЗ Шепшин					
					630	Водоснабдевање					
					511	Зграде и грађевински објекти	3,086,461.00				3,086,461.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	3,086,461.00				3,086,461.00
						Укупно за функцију 630:	3,086,461.00				3,086,461.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1016:					
					01	Приходи из буџета	3,086,461.00				3,086,461.00
						Свега за пројекат 1102-1016:	3,086,461.00				3,086,461.00
		1102	1017			Пројекат 17: Изградња капеле на гробљу у МЗ Јагњило					
					620	Развој заједнице					
					511	Зграде и грађевински објекти	4,500,000.00				4,500,000.00
						Извори финансирања за функцију 620:					
					01	Приходи из буџета	4,500,000.00				4,500,000.00
						Укупно за функцију 620:	4,500,000.00				4,500,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1017:					
					01	Приходи из буџета	4,500,000.00				4,500,000.00
						Свега за пројекат 1102-1017:	4,500,000.00				4,500,000.00
		1102	1018			Пројекат 18: Пројекат водоводне мреже у илици Алексе Челебовића					
					630	Водоснабдевање					
					424	Специјализоване услуге	1,000.00				1,000.00
					511	Зграде и грађевински објекти	10,000.00				10,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	11,000.00				11,000.00
						Укупно за функцију 630:	11,000.00				11,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1018:					
					01	Приходи из буџета	11,000.00				11,000.00
						Свега за пројекат 1102-1018:	11,000.00				11,000.00
		1102	1019			Пројекат 19: Изградња дела водоводне мреже у улици Доњи Вићовци					
					630	Водоснабдевање					
					424	Специјализоване услуге	2,000.00				2,000.00
					511	Зграде и грађевински објекти	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	52,000.00				52,000.00
						Укупно за функцију 630:	52,000.00				52,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1019:					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					01	Приходи из буџета	52,000.00				52,000.00
						Свега за пројекат 1102-1019:	52,000.00				52,000.00
		1102	1020			Пројекат 20: Изградња дела водоводне мреже у улици Пут Катића у МЗ Велика Крсна					
					630	Водоснабдевање					
					511	Зграде и грађевински објекти	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Укупно за функцију 630:	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1020:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Свега за пројекат 1102-1020:	50,000.00				50,000.00
		1102	1021			Пројекат 21: Изградња дела водоводне мреже у улици Срећка Максимовић					
					630	Водоснабдевање					
					511	Зграде и грађевински објекти	2,642,616.00				2,642,616.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	2,642,616.00				2,642,616.00
						Укупно за функцију 630:	2,642,616.00				2,642,616.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1021:					
					01	Приходи из буџета	2,642,616.00				2,642,616.00
						Свега за пројекат 1102-1021:	2,642,616.00				2,642,616.00
		1102	1022			Пројекат 22: Изградња дела водоводне мреже у улици Багремова у МЗ Велика Крсна					
					630	Водоснабдевање					
					511	Зграде и грађевински објекти	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Укупно за функцију 630:	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1022:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Свега за пројекат 1102-1022:	50,000.00				50,000.00
		1102	1023			Пројекат 23: Изградња дела водоводне мреже у улици Давидовића пут у МЗ Велика Крсна					
					630	Водоснабдевање					
					511	Зграде и грађевински објекти	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Укупно за функцију 630:	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1023:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Свега за пројекат 1102-1023:	50,000.00				50,000.00
		1102	1024			Пројекат 24: Изградња дела водоводне мреже у улици Трстенска у МЗ Мала Врбица					
					630	Водоснабдевање					
					511	Зграде и грађевински објекти	5,600,000.00				5,600,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	5,600,000.00				5,600,000.00
						Укупно за функцију 630:	5,600,000.00				5,600,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1024:					
					01	Приходи из буџета	5,600,000.00				5,600,000.00
						Свега за пројекат 1102-1024:	5,600,000.00				5,600,000.00
		1102	1025			Пројекат 25: Водоводна мрежа у МЗ Јагњило					
					630	Водоснабдевање					
					511	Зграде и грађевински објекти	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Укупно за функцију 630:	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1025:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Свега за пројекат 1102-1025:	50,000.00				50,000.00
		1102	1026			Пројекат 26: Реконструкција водоводне мреже у улици Савића млин					
					630	Водоснабдевање					
					424	Специјализоване услуге	2,000.00				2,000.00
					511	Зграде и грађевински објекти	3,810,000.00				3,810,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					01	Приходи из буџета	3,812,000.00				3,812,000.00
						Укупно за функцију 630:	3,812,000.00				3,812,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1026:					
					01	Приходи из буџета	3,812,000.00				3,812,000.00
						Свега за пројекат 1102-1026:	3,812,000.00				3,812,000.00
	1102	1027				Пројекат 27: Изградња водовodne мреже у улици Николе Тесле					
					630	Водоснабдевање					
					511	Зграде и грађевински објекти	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Укупно за функцију 630:	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1027:					
					01	Приходи из буџета	50,000.00				50,000.00
						Свега за пројекат 1102-1027:	50,000.00				50,000.00
	1102	1028				Пројекат 28: Водоводна мрежа од изворишта Кокорин-Влашка према граду					
					630	Водоснабдевање					
					424	Специјализоване услуге	8,000.00				8,000.00
					511	Зграде и грађевински објекти	0.00				0.00
						Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета	8,000.00				8,000.00
						Укупно за функцију 630:	8,000.00				8,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1102-1028:					
					01	Приходи из буџета	8,000.00				8,000.00
						Свега за пројекат 1102-1028:	8,000.00				8,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:					
					01	Приходи из буџета	208,754,655.00				208,754,655.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				3,320,830.00	3,320,830.00
						Свега за ПРОГРАМ 2:	208,754,655.00		0.00	3,320,830.00	212,075,485.00
	1201					ПРОГРАМ 13 – РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					
	1201	0004				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0004 – Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања					
					830	Услуге емитовања и штампања					
					423	Услуге по уговору	4,000,000.00				4,000,000.00
						– Медијске услуге радија и телевизије	4,000,000.00				4,000,000.00
						– Остале медијске услуге	0.00				0.00
						Извори финансирања за функцију 830:					
					01	Приходи из буџета	4,000,000.00				4,000,000.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 830:	4,000,000.00			0.00	4,000,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:					
					01	Приходи из буџета	4,000,000.00				4,000,000.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за програмску активност 1201-0004:	4,000,000.00			0.00	4,000,000.00
	1201	1002				ПРОЈЕКАТ 2 – Обележавање значајних датума ГО Младеновац					
					820	Услуге културе					
					422	Трошкови путовања	0.00				0.00
					423	Услуге по уговору	899,850.00				899,850.00
					426	Материјал	117,640.00				117,640.00
					463	Трансфери осталим нивоима власти	0.00			0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 820:					
					01	Приходи из буџета	1,017,490.00				1,017,490.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 820:	1,017,490.00			0.00	1,017,490.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1002:					
					01	Приходи из буџета	1,017,490.00				1,017,490.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 1201-1002:	1,017,490.00			0.00	1,017,490.00
	1201	1004				ПРОЈЕКАТ 4 – Србија у ритму Европе					
					820	Услуге културе					
					423	Услуге по уговору	479,455.00				479,455.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					426	Материјал	70,000.00				70,000.00
						Извори финансирања за функцију 820:					
					01	Приходи из буџета	549,455.00				549,455.00
					13	Вишак прихода				0.00	
						Укупно за функцију 820:	549,455.00			0.00	549,455.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1004:					
					01	Приходи из буџета	549,455.00				549,455.00
					13	Вишак прихода				0.00	
						Свега за пројекат 1201-1004:	549,455.00			0.00	549,455.00
		1201	1006			ПРОЈЕКАТ 6 – „Карте за све”					
					820	Услуге културе					
					426	Материјал	120,000.00				120,000.00
						Извори финансирања за функцију 820:					
					01	Приходи из буџета	120,000.00				120,000.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 820:	120,000.00			0.00	120,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1006:					
					01	Приходи из буџета	120,000.00				120,000.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 1201-1006:	120,000.00			0.00	120,000.00
		1201	1008			ПРОЈЕКАТ 8 – „Космај и окружење у доба Деспота Стефана”					
					820	Услуге културе					
					423	Услуге по уговору	1,040,248.00				1,040,248.00
					424	Специјализоване услуге	370,000.00				370,000.00
					426	Материјал	0.00				0.00
						Извори финансирања за функцију 820:					
					01	Приходи из буџета	1,410,248.00				1,410,248.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 820:	1,410,248.00			0.00	1,410,248.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1008:					
					01	Приходи из буџета	1,410,248.00				1,410,248.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 1201-1008:	1,410,248.00			0.00	1,410,248.00
		1201	1011			ПРОЈЕКАТ 11 – ”У сусрет младима „					
					980	Образовање неklasификовано на другом месту					
					423	Услуге по уговору	290,000.00				290,000.00
						Извори финансирања за функцију 980:					
					01	Приходи из буџета	290,000.00				290,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 980:	290,000.00			0.00	290,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1011:					
					01	Приходи из буџета	290,000.00				290,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 1201-1011:	290,000.00			0.00	290,000.00
		1201	1013			ПРОЈЕКАТ 13– „Туристичке мапе и сигнализација” „					
					474	Вишенаменски развојни пројекти					
					423	Услуге по уговору	50,000.00				50,000.00
					426	Материјал	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 474:					
					01	Приходи из буџета	100,000.00				100,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 474:	100,000.00			0.00	100,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1013:					
					01	Приходи из буџета	100,000.00				100,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 1201-1013:	100,000.00			0.00	100,000.00
		1201	1014			ПРОЈЕКАТ 14 – „Санација постојећих спомен обележја на територији ГО Младеновац” „					
					820	Услуге културе					
					423	Услуге по уговору	482,216.00				482,216.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					511	Зграде и грађевински објекти	61,600.00				61,600.00
					515	Нематеријална имовина	10,800,000.00				10,800,000.00
						Извори финансирања за функцију 820:					0.00
					01	Приходи из буџета	11,343,816.00				11,343,816.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 820:	11,343,816.00			0.00	11,343,816.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1014:					
					01	Приходи из буџета	11,343,816.00				11,343,816.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 1201-1014:	11,343,816.00			0.00	11,343,816.00
		1201	1016			ПРОЈЕКАТ 16 – Манифестације из области културе					
					820	Услуге културе					
					423	Услуге по уговору	2,462,345.00				2,462,345.00
					426	Материјал	436,646.00				436,646.00
						Извори финансирања за функцију 820:					
					01	Приходи из буџета	2,898,991.00				2,898,991.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 820:	2,898,991.00			0.00	2,898,991.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1016:					
					01	Приходи из буџета	2,898,991.00				2,898,991.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 1201-1016:	2,898,991.00			0.00	2,898,991.00
		1201	1017			ПРОЈЕКАТ 17 – Сакрална архитектура и иконопис XIX и XX века					
					820	Услуге културе					
					423	Услуге по уговору	192,440.00				192,440.00
					424	Специјализоване услуге	50,000.00				50,000.00
					426	Материјал	0.00				0.00
						Извори финансирања за функцију 820:					
					01	Приходи из буџета	242,440.00				242,440.00
						Укупно за функцију 820:	242,440.00				242,440.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1017:					
					01	Приходи из буџета	242,440.00				242,440.00
						Свега за пројекат 1201-1017:	242,440.00				242,440.00
		1201	1018			Пројекат 18: Предавања за младе					0.00
					820	Услуге културе					0.00
					423	Услуге по уговору	386,000.00				386,000.00
						Извори финансирања за функцију 820:					
					01	Приходи из буџета	386,000.00				386,000.00
						Укупно за функцију 820:	386,000.00				386,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1018:					
					01	Приходи из буџета	386,000.00				386,000.00
						Свега за пројекат 1201-1018:	386,000.00				386,000.00
		1201	1019			Пројекат 19: Публикације, промоције и презентације Младеновца					
					820	Услуге културе					
					423	Услуге по уговору	600,000.00				600,000.00
					426	Материјал	0.00				0.00
						Извори финансирања за функцију 820:					
					01	Приходи из буџета	600,000.00				600,000.00
						Укупно за функцију 820:	600,000.00				600,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1201-1019:					
					01	Приходи из буџета	600,000.00				600,000.00
						Свега за пројекат 1201-1019:	600,000.00				600,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:					
					01	Приходи из буџета	22,958,440.00				22,958,440.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за ПРОГРАМ 13	22,958,440.00			0.00	22,958,440.00
		1301				ПРОГРАМ 14 – РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
		1301	0001			ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ 0001 – Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима					
					810	Услуге рекреације и спорта					
					481	Дотације невладиним организацијама	30,460,000.00				30,460,000.00
						– Спортски савез Младеновца	30,460,000.00				30,460,000.00
						Извори финансирања за функцију 810:					
					01	Приходи из буџета	30,460,000.00				30,460,000.00
						Укупно за функцију 810:	30,460,000.00				30,460,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:					
					01	Приходи из буџета	30,460,000.00				30,460,000.00
						Свега за програмску активност 1301-0001:	30,460,000.00				30,460,000.00
		1301	0004			ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ 0004 – Функционисање локалних спортских установа					
					810	Услуге рекреације и спорта					
					481	Дотације невладиним организацијама	33,960,983.00			11,995,596.00	45,956,579.00
						– Спортско-рекреациони центар „Љубомир Ивановић-Геџа”, Младеновац	33,960,983.00			11,995,596.00	45,956,579.00
						Извори финансирања за функцију 810:					
					01	Приходи из буџета	33,960,983.00				33,960,983.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				11,995,596.00	11,995,596.00
						Укупно за функцију 810:	33,960,983.00			11,995,596.00	45,956,579.00
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:					
					01	Приходи из буџета	33,960,983.00				33,960,983.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				11,995,596.00	11,995,596.00
						Свега за програмску активност 1301-0004:	33,960,983.00			11,995,596.00	45,956,579.00
		1301	1002			ПРОЈЕКАТ 2: Изградња спортског(фудбалског и кошаркашког) терена Село Младеновац – уређење јавне површине, израда ограда са пратећим садржајем					
					810	Услуге рекреације и спорта					
					424	Специјализоване услуге					0.00
					425	Текуће поправке и одржавање				268,958.00	268,958.00
					482	Порези, обавезне таксе и казне					0.00
					511	Зграде и грађевински објекти	0.00			307,600.00	307,600.00
						Извори финансирања за функцију 810:					
					01	Приходи из буџета	0.00				0.00
					13	Вишак прихода				576,558.00	576,558.00
						Укупно за функцију 810:	0.00			576,558.00	576,558.00
						Извори финансирања за пројекат 1301-1002:					
					01	Приходи из буџета	0.00				0.00
					13	Вишак прихода				576,558.00	576,558.00
						Свега за пројекат 1301-1002:	0.00			576,558.00	576,558.00
		1301	1004			ПРОЈЕКАТ 4: Канцеларија за младе-Конектуј се ! – млади у акцији					
					810	Услуге рекреације и спорта					
					423	Услуге по уговору			0.00		0.00
					463	Трансфери осталим нивоима власти			0.00	11.00	11.00
						Извори финансирања за функцију 810:					
					13	Вишак прихода			0.00	11.00	11.00
						Укупно за функцију 810:			0.00		0.00
						Извори финансирања за пројекат 1301-1004:					0.00
					13	Вишак прихода			0.00	11.00	11.00
						Свега за пројекат 1301-1004			0.00	11.00	11.00
		1301	1005			Пројекат 5: Пројектовање и изградња игралишта за мале спортове Тозино воће и у МЗ Сенаја					
					810	Услуге рекреације и спорта					
					511	Зграде и грађевински објекти	3,200,000.00				3,200,000.00
						Извори финансирања за функцију 810:					
					01	Приходи из буџета	3,200,000.00				3,200,000.00
						Укупно за функцију 810:	3,200,000.00				3,200,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1301-1005:					
					01	Приходи из буџета	3,200,000.00				3,200,000.00
						Свега за пројекат 1301-1005	3,200,000.00				3,200,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
		1301	1006			Пројекат 6: Реконструкција оградe око спортског игралишта у улици Краља Петра I и у МЗ Шепшин					
					810	Услуге рекреације и спорта					
					425	Текуће поправке и одржавање	1,600,000.00				1,600,000.00
						Извори финансирања за функцију 810:					
					01	Приходи из буџета	1,600,000.00				1,600,000.00
						Укупно за функцију 810:	1,600,000.00				1,600,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1301-1006:					
					01	Приходи из буџета	1,600,000.00				1,600,000.00
						Свега за пројекат 1301-1006	1,600,000.00				1,600,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:					
					01	Приходи из буџета	69,220,983.00				69,220,983.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
					13	Вишак прихода				12,572,165.00	12,572,165.00
						Свега за ПРОГРАМ 14:	69,220,983.00		0.00	12,572,165.00	81,793,148.00
		1501				ПРОГРАМ 3 – ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ					
		1501	0002			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0002 – мере активне политике запошљавања					
					070	Социјална помоћ угроженом становништву, не-класификована на другом месту					
					464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	2,482,400.00				2,482,400.00
						– Национална служба за запошљавање – клуб за тражење посла	100,000.00				100,000.00
						– Национална служба за запошљавање – јавни радови	2,082,400.00				2,082,400.00
						– Национална служба за запошљавање – програми додатног образовања и обука	300,000.00				300,000.00
						Извори финансирања за функцију 070:					
					01	Приходи из буџета	2,482,400.00				2,482,400.00
						Укупно за функцију 070:	2,482,400.00				2,482,400.00
						Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:					
					01	Приходи из буџета	2,482,400.00				2,482,400.00
						Свега за програмску активност 1501-0002:	2,482,400.00				2,482,400.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:					
					01	Приходи из буџета	2,482,400.00				2,482,400.00
						Свега за ПРОГРАМ 3:	2,482,400.00				2,482,400.00
		1502				ПРОГРАМ 4 – РАЗВОЈ ТУРИЗМА					
		1502	1001			ПРОЈЕКАТ 1: Визиторски центар Кораћица					
					473	Туризам					
					424	Специјализоване услуге	20,000.00				20,000.00
					511	Зграде и грађевински објекти	350,000.00				350,000.00
						Извори финансирања за функцију 473:					
					01	Приходи из буџета	370,000.00				370,000.00
						Укупно за функцију 473:	370,000.00				370,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1502-1001:					
					01	Приходи из буџета	370,000.00				370,000.00
						Свега за пројекат 1502-1001:	370,000.00				370,000.00
		1502	1002			ПРОЈЕКАТ 2: Промоција туристичке понуде Младеновца					
					473	Туризам					
					423	Услуге по уговору	220,000.00				220,000.00
					426	Материјал	80,000.00				80,000.00
						Извори финансирања за функцију 473:					
					01	Приходи из буџета	300,000.00				300,000.00
						Укупно за функцију 473:	300,000.00				300,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1502-1002:					
					01	Приходи из буџета	300,000.00				300,000.00
						Свега за пројекат 1502-1002:	300,000.00				300,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:					
					01	Приходи из буџета	670,000.00				670,000.00
						Свега за ПРОГРАМ 4:	670,000.00				670,000.00
		1801				ПРОГРАМ 12 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА					
		1801	1004			ПРОЈЕКАТ 4 : Функционисање установа примарне здравствене заштите (Дом здравља Младеновац и Геронтолошки центар Младеновац)					
					620	Развој заједнице					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
					423	Услуге по уговору	440,000.00				440,000.00
					511	Зграде и грађевински објекти			10,795,464.00		10,795,464.00
						Извори финансирања за функцију 620:					
					01	Приходи из буџета	440,000.00				440,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			10,795,464.00		10,795,464.00
						Укупно за функцију 620:	440,000.00		10,795,464.00		11,235,464.00
						Извори финансирања за пројекат 1801-1004					
					01	Приходи из буџета	440,000.00				440,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			10,795,464.00		10,795,464.00
						Свега за пројекат 1801-1004:	440,000.00		10,795,464.00		11,235,464.00
	1801	1005				ПРОЈЕКАТ 5: Унапређење јавног здравља на територији ГО Младеновац					
				740		Услуге јавног здравства					
					465	Остале дотације и трансфери	2,000,000.00				2,000,000.00
						Извори финансирања за функцију 740:					
					01	Приходи из буџета	2,000,000.00				2,000,000.00
						Укупно за функцију 740:	2,000,000.00				2,000,000.00
						Извори финансирања за пројекат 1801-1005					
					01	Приходи из буџета	2,000,000.00				2,000,000.00
						Свега за пројекат 1801-1005:	2,000,000.00				2,000,000.00
						Извори финансирања за Програм 12 :					
					01	Приходи из буџета	2,440,000.00				2,440,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			10,795,464.00		10,795,464.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за ПРОГРАМ 12:	2,440,000.00		10,795,464.00	0.00	13,235,464.00
	2002					ПРОГРАМ 9 – ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ					
	2002	1001				ПРОЈЕКАТ 1: Исхрана и смештај ученика					
				913		Основно образовање са домом ученика					
					472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	760,000.00				760,000.00
						– Смештај и исхрана деце са посебним потребама	760,000.00				760,000.00
						Извори финансирања за функцију 913:					
					01	Приходи из буџета	760,000.00				760,000.00
						Укупно за функцију 913:	760,000.00				760,000.00
						Извори финансирања за пројекат 2002-1001:					
					01	Приходи из буџета	760,000.00				760,000.00
						Свега за пројекат 2002-1001:	760,000.00				760,000.00
	2002	1002				ПРОЈЕКАТ 2: Текуће поправке школа					
				912		Основно образовање					
					463	Трансфери осталим нивоима власти	10,000,000.00			0.00	10,000,000.00
						Извори финансирања за функцију 912:					
					01	Приходи из буџета	10,000,000.00				10,000,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти				0.00	0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 912:	10,000,000.00			0.00	10,000,000.00
						Извори финансирања за пројекат 2002-1002:					
					01	Приходи из буџета	10,000,000.00				10,000,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти				0.00	0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за пројекат 2002-1002:	10,000,000.00			0.00	10,000,000.00
	2002	1003				ПРОЈЕКАТ 3: Превоз школске деце					
				912		Основно образовање					
					422	Трошкови путовања	14,000,000.00				14,000,000.00
						Извори финансирања за функцију 912:					
					01	Приходи из буџета	14,000,000.00				14,000,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти				0.00	0.00
						Укупно за функцију 912:	14,000,000.00				14,000,000.00
						Извори финансирања за пројекат 2002-1003:					
					01	Приходи из буџета	14,000,000.00				14,000,000.00
					07	Донације од осталих нивоа власти				0.00	0.00
						Свега за пројекат 2002-1003:	14,000,000.00				14,000,000.00
	2002	1004				ПРОЈЕКАТ 4: Награде ученицима и студентима					
				912		Основно образовање					
					472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	4,335,632.00				4,335,632.00
						Извори финансирања за функцију 912:					
					01	Приходи из буџета	4,335,632.00				4,335,632.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
						Укупно за функцију 912:	4,335,632.00				4,335,632.00
						Извори финансирања за пројекат 2002-1004:					
					01	Приходи из буџета	4,335,632.00				4,335,632.00
						Свега за пројекат 2002-1004:	4,335,632.00				4,335,632.00
		2002	1005			ПРОЈЕКАТ 5: Трошкови путовања на такмичења и остали трошкови такмичења					
					912	Основно образовање					
					463	Трансфери осталим нивоима власти	500,000.00				500,000.00
						Извори финансирања за функцију 912:					
					01	Приходи из буџета	500,000.00				500,000.00
						Укупно за функцију 912:	500,000.00				500,000.00
						Извори финансирања за пројекат 2002-1005:					
					01	Приходи из буџета	500,000.00				500,000.00
						Свега за пројекат 2002-1005:	500,000.00				500,000.00
		2002	1006			ПРОЈЕКАТ 6: Остали пројекти					
					912	Основно образовање					
					423	Услуге по уговору	300,000.00				300,000.00
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1,000,000.00				1,000,000.00
						Награде за „Вуковце”	200,000.00				200,000.00
						– Прваци	200,000.00				200,000.00
						– Школски часописи и информисање	250,000.00				250,000.00
						– Ученички пројекти, акције	350,000.00				350,000.00
					472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	100,000.00				100,000.00
						– Награде за такмичења ученицима	100,000.00				100,000.00
						Извори финансирања за функцију 912:					
					01	Приходи из буџета	1,400,000.00				1,400,000.00
						Укупно за функцију 912:	1,400,000.00				1,400,000.00
						Извори финансирања за пројекат 2002-1006:					
					01	Приходи из буџета	1,400,000.00				1,400,000.00
						Свега за пројекат 2002-1006:	1,400,000.00				1,400,000.00
		2002	1007			ПРОЈЕКАТ 7: Дани дечијег културног стваралаштва					
					980	Образовање неklasификовано на другом месту					
					423	Услуге по уговору	70,000.00				70,000.00
					426	Материјал	50,000.00				50,000.00
						Извори финансирања за функцију 980:					
					01	Приходи из буџета	120,000.00				120,000.00
						Укупно за функцију 980:	120,000.00				120,000.00
						Извори финансирања за пројекат 2002-1007:					
					01	Приходи из буџета	120,000.00				120,000.00
						Свега за пројекат 2002-1007:	120,000.00				120,000.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 9					
					01	Приходи из буџета	31,115,632.00				31,115,632.00
					07	Донације од осталих нивоа власти					0.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Свега за ПРОГРАМ 9:	31,115,632.00			0.00	31,115,632.00
						Извори финансирања за Управу 5:					
					01	Приходи из буџета	748,214,450.00				748,214,450.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			79,979,092.00		79,979,092.00
					13	Вишак прихода				127,404,790.00	127,404,790.00
						Укупно за Управу раздео 5:	748,214,450.00		79,979,092.00	127,404,790.00	955,598,332.00
5	2					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ (70810)					
		0602				ПРОГРАМ 15 – ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
		0602	0002			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0002 – Функционисање месних заједница					
					160	Опште јавне услуге					
					421	Стални трошкови	382,500.00				382,500.00
					423	Услуге по уговору	3,830,000.00				3,830,000.00
					424	Специјализоване услуге	0.00				0.00
					425	Текуће поправке и одржавање	180,000.00				180,000.00
					426	Материјал	596,000.00				596,000.00
					482	Порези, обавезне таксе и казне	0.00				0.00
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0.00				0.00
					512	Машине и опрема	232,000.00				232,000.00
						Извори финансирања за функцију 160:					
					01	Приходи из буџета	5,220,500.00				5,220,500.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+9+10+11)
						Укупно за функцију 160:	5,220,500.00				5,220,500.00
						Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:					
					01	Приходи из буџета	5,220,500.00				5,220,500.00
						Свега за ПРОГРАМ 15:	5,220,500.00				5,220,500.00
						Извори финансирања за главу 5.2					
					01	Приходи из буџета	5,220,500.00				5,220,500.00
						Укупно за главу 5.2	5,220,500.00				5,220,500.00
5	3					ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ И ТУРИЗАМ (62292)					
		1201				ПРОГРАМ 13 – РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОР- МИСАЊА					
		1201	0001			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 – Функцио- нисање локалних установа културе					
				820		Услуге културе					
					411	Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)	10,001,943.00				10,001,943.00
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,790,347.00				1,790,347.00
					413	Накнаде у натури	342,000.00				342,000.00
					414	Социјална давања запосленима	0.00				0.00
					415	Накнаде трошкова за запослене	342,000.00				342,000.00
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	228,416.00				228,416.00
					421	Стални трошкови	1,785,442.00	180,874.00			1,966,316.00
					422	Трошкови путовања	30,000.00	0.00			30,000.00
					423	Услуге по уговору	1,321,000.00	948,000.00			2,269,000.00
					424	Специјализоване услуге	0.00	0.00			0.00
					425	Текуће поправке и одржавање	1,690,450.00	536,000.00			2,226,450.00
					426	Материјал	308,000.00	103,000.00			411,000.00
					465	Остале дотације и трансфери	686,335.00	0.00			686,335.00
					482	Порези,обавезне таксе и казне	80,000.00	60,000.00			140,000.00
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	900,000.00				900,000.00
					512	Машине и опрема	2,090,000.00	1,500,000.00			3,590,000.00
						Извори финансирања за функцију 820:					
					01	Приходи из буџета	21,595,933.00				21,595,933.00
					04	Сопствени приходи		3,327,874.00			3,327,874.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
						Укупно за функцију 820:	21,595,933.00	3,327,874.00	0.00		24,923,807.00
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:					
					01	Приходи из буџета	21,595,933.00				21,595,933.00
					04	Сопствени приходи		3,327,874.00			3,327,874.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			0.00		0.00
						Свега за програмску активност 1201-0001:	21,595,933.00	3,327,874.00	0.00		24,923,807.00
		1201	0002			ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0002 – Јачање кул- турне продукције и уметничког стваралаштва					
				820		Услуге културе					
					411	Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)	0.00				0.00
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	0.00				0.00
					413	Накнаде у натури	0.00				0.00
					414	Социјална давања запосленима	0.00				0.00
					415	Накнаде трошкова за запослене	0.00				0.00
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0.00				0.00
					421	Стални трошкови	560,000.00	200,000.00			760,000.00
					422	Трошкови путовања	0.00				0.00
					423	Услуге по уговору	1,445,000.00	405,000.00			1,850,000.00
					424	Специјализоване услуге	6,148,710.00	2,661,600.00	200,000.00		9,010,310.00
					425	Текуће поправке и одржавање	0.00	0.00			0.00
					426	Материјал	305,000.00	124,000.00			429,000.00
					465	Остале дотације и трансфери					0.00
						Извори финансирања за функцију 820:					
					01	Приходи из буџета	8,458,710.00				8,458,710.00
					04	Сопствени приходи		3,390,600.00			3,390,600.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			200,000.00		200,000.00
					13	Вишак прихода				0.00	0.00
						Укупно за функцију 820:	8,458,710.00	3,390,600.00	200,000.00	0.00	12,049,310.00
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:					
					01	Приходи из буџета	8,458,710.00				8,458,710.00
					04	Сопствени приходи		3,390,600.00			3,390,600.00
					07	Донације од осталих нивоа власти			200,000.00		200,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број урађених пројеката		2			411,900		411,900
1012	Пројекат 12: Пројектовање водоводне мреже у улицама Смедеревски пут, Дреновачка									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број урађених пројеката		1			224,000		224,000
1013	Пројекат 13: Израда идејног пројекта за изградњу водоводне мреже крак Димитрија Туцовића ка Вука Караџића									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број урађених пројеката		1			20,000		20,000
1014	Пројекат 14: Пројектовање и изградња водоводне мреже крака у реону Ђосићи МЗ Велика Крсна									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број урађених пројеката/ Дужина изграђене/реконструисане водоводне мреже у метрима		1/365			1,816,000		1,816,000
1015	Пројекат 15: Израда идејног решења са катастарско-топографским планом водовод „Брестовица”									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број урађених пројеката		1			900,000		900,000
1016	Пројекат 16: Резервоар за водоснабдевање у МЗ Шепшин									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број урађених пројеката		1			3,086,461		3,086,461
1017	Пројекат 17: Изградња капеле на гробљу у МЗ Јагњило									
	Управа ГО Младеновац	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга	Број изграђених капела		1			4,500,000		4,500,000
1018	Пројекат 18: Пројекат водоводне мреже у улици Алексе Челебонића									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број урађених пројеката		1			11,000		11,000
1019	Пројекат 19: Изградња дела водоводне мреже у улици Доњи Вићовци									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број урађених пројеката		1			52,000		52,000
1020	Пројекат 20: Изградња дела водоводне мреже у улици Пут Катина у МЗ Велика Крсна									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број урађених пројеката		1			50,000		50,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Управа ГО Младеновац	Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Учешће ГО Младеновац у финансирању и реализацији мера активне политике запошљавања мерено бројем лица која су радно ангажована у извођењу јавних радова, а налазила су се на евиденцији НСЗ и бројем лица која су похађала програме додатног образовања и обука	6	20			2,482,400	0	2,482,400
Укупно Програм 3								2,482,400	0	2,482,400
1502	Програм 4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА									
	Управа ГО Младеновац	Повећање квалитета туристичке понуде ГО Младеновац	Процент реализације пројекта	64,3%	100%					
1001	Пројекат 1: Визиторски центар Кораћица									
	Управа ГО Младеновац	Промоција туристичке понуде ГО Младеновац	Број урађених пројеката	1	1			370,000.00		370,000.00
1002	Пројекат 2: Промоција туристичке понуде Младеновац									
	Управа ГО Младеновац	Промоција туристичке понуде ГО Младеновац	Процент реализације пројекта		100%			300,000.00		300,000.00
Укупно Програм 4								670,000.00		670,000.00
0101	Програм 5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ									
	Управа ГО Младеновац	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Коришћење пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине	95%	95%	96%	96%			
0002	Програмска активност Мере подршке руралном развоју									
	Управа ГО Младеновац	Изградња одрживог, ефикасног и конкурентног пољопривредног сектора	Број вештачки осемењених говеда Број посета сајмовима и изложбама из области пољопривреде	1,776 5	2,000 10	2,000 10	2,000 10	7,220,000		7,220,000
Укупно Програм 5								7,220,000	0	7,220,000
0401	Програм 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ									
	Управа ГО Младеновац	Унапређење квалитета елемената животне средине	Процент планираних расхода за унапређење квалитета животне средине у односу на укупан износ средстава из буџета (извор 01) одређен Одлуком о буџету	3%	3%	4%	4%			
0001	Управљање заштитом животне средине									
	Управа ГО Младеновац	Испуњење планираних услуга из области заштите животне средине дефинисаних Одлуком о буџету	Површина кошења и сакупљања траве по налозима инспекције и по посебним налозима у метрима квадратним (m ²) више пута годишње	0	0	10,000	10,000	0		0
			Узорковање и испитивање хигијенске исправности воде за пиће са јавних чесми (број изворишта)		24	24	24	250,000		250,000
			Одвожење смећа и довоз воде у сеоске школе (број сеоских школа)	3	3	3	3	1,600,000		1,600,000
0004	Управљање отпадним водама									
	Управа ГО Младеновац	Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода	Дужина прочишћене мреже кишне канализације промера до 400мм (у метрима) више пута годишње	2,771	2,771	2,771	2,771	6,606,316		6,606,316
0006	Управљање осталим врстама отпада									0
	Управа ГО Младеновац	Одрживо управљање осталим врстама отпада	Количина прикупљеног осталог отпада (у m ³)	2,408	2,500			7,800,000		7,800,000
		Одрживо управљање осталим врстама отпада	Површина депоније КО Влашка у хектарима	3	3			6,500,000	0	6,500,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1005	Пројекат 5: Израда пројектне документације за изградњу фекалне канализације у улицама Карађорђева, З.Радиловића, Краља Петра, Луковићи и Хајдук Вељкова, Млинарска, Баташевачка									0
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Број урађених пројеката	1	1			12,000		12,000
1006	Пројекат 6: Изградња и инвестиционо одржавање канализационе мреже – ЈКП Програм 988/2 и Измена Програма									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Дужина изграђене мреже фекалне канализације у метрима	401.39	2126				11,765,389	11,765,389
1007	ПРОЈЕКАТ 7: Пројектовање и изградња фекалне канализације у улицама Драгутина Блажића (Дунавска), Краља Петра I (изнад бензинске пумпе ка Аутоцентру Михајловић), Алексе Челебовића, Божидара Хајдуквељковића									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Дужина изграђене мреже фекалне канализације у метрима		323+100			6,120,000		6,120,000
1008	ПРОЈЕКАТ 8: Израда идејног пројекта за извођење фекалне канализације крак Димитрија Туцовића ка Вука Караџића									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Број урађених пројеката		1			20,000		20,000
1009	Пројекат 9: Изградња дела канализационе мреже Мали пролаз									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Дужина изграђене мреже фекалне канализације у метрима		100			10,000		10,000
1010	Пројекат 10 : Изградња канализационе мреже у улици Шкотских сестара									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Дужина изграђене мреже фекалне канализације у метрима		121			50,000		50,000
1011	Пројекат 11: Пројектовање канализационе мреже у улицама Милована Видаковића, Кајмакчаланска, Луковићи, Јована Суботића									
	Управа ГО Младеновац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Број урађених пројеката		1			216,000		216,000
Укупно програм 6								29,184,316	11,765,389	40,949,705
0701	Програм 7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА									
		Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социјално економском развоју	Дужина санираних или реконструисаних путева који су у надлежности општине (у км)	33.9	15.5					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Управа ГО Младеновац	Потпуни обухват деце са посебним потребама основним образовањем и васпитањем	Учешће ГО Младеновац у финансирању интернатског смештаја и исхрана деце са посебним потребама (број деце)	4	4	4	6	760,000	0	760,000
1002	Пројекат 2 Текуће поправке школа									
	Управа ГО Младеновац	Обезбеђивање прописаних услова за несметан васпитно-образовни рад са децом	Број основних школа у којима су извршене поправке у односу на укупан број основних школа у ГО Младеновац	7	8	7	7	10,000,000		10,000,000
1003	Пројекат 3 Превоз школске деце									
	Управа ГО Младеновац	Потпуни обухват деце основним образовањем и васпитањем	Број деце обухваћене организованим превозом у школској години	248	248	248	248	14,000,000	0	14,000,000
1004	Пројекат 4 Награде ученицима и студентима									0
	Управа ГО Младеновац	Унапређење квалитета образовања повећањем броја деце која се награђују за постигнуте резултате	Број деце корисника стипендије ГО Младеновац	85	90	90	90	4,335,632	0	4,335,632
1005	Пројекат 5 Трошкови путовања на такмичења и остали трошкови такмичења									
	Управа ГО Младеновац	Унапређење квалитета образовања деце у систему основног образовања	Процент реализованих захтева школа у односу на укупан број захтева	100%	100%	100%	100%	500,000	0	500,000
1006	Пројекат 6 Остали пројекти									
	Управа ГО Младеновац	Унапређење квалитета образовања повећањем броја деце која се награђују за постигнуте резултате	Број „Вуковаца” и ученика генерације у школској години	93	95	95	95	1,400,000	0	1,400,000
			Школски прибор за прваке (комплет)	500	500	500	500			
1007	Пројекат 7 Дани дечијег културног стваралаштва									
	Управа ГО Младеновац	Подстицање дечијег стваралаштва	Број деце учесника		250			120,000	0	120,000
Укупно Програм 9								31,115,632	0	31,115,632
0901	Програм 11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА									
		Унапређење положаја грађана који припадају угроженим групама обезбеђивањем мера материјалне подршке	Проценту одређених средстава за грађане кориснике у средствима буџета ГО Младеновац	3.53%	5%					
		Повећање доступности права и механизма социјалне заштите за жене у локалној заједници	Удео жена корисница социјалне помоћи у укупном броју корисника социјалне помоћи		50%					
0001	Програмска активност Социјалне помоћи									
	Управа ГО Младеновац	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи	30	40	40	40	1,500,000		1,500,000
0006	Програмска активност Подршка деци и породицама са децом									
	Управа ГО Младеновац	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Број деце која користе финансијску подршку (путем финансирања исхране и трошкова за превоз хране)	34	36	36	36	2,350,000		2,350,000
1003	Пројекат 3 Мобилне стамбене јединице у улици Карађорђевој									
	Управа ГО Младеновац	Склањање бескућника ромске популације са улице	Број мобилних стамбених јединица за смештај ромских породица	19	19	19	19	3,210,000		3,210,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Управа ГО Младеновац	Побољшање услова становања интерно расељених лица	Број жена носилаца породичног домаћинства		1				1,127,859	1,127,859
1025	Пројекат 25: Треће доба - Упознајмо лепоте Србије									
	Управа ГО Младеновац	Унапређење квалитета живљења старијих суграђана	Укупан број лица који је ишао на излете		1000			2,000,000		2,000,000
Укупно Програм 11								12,622,302	32,902,981	45,525,283
1801	Програм 12 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА									
		Унапређење здравља становништва	Процент реализованих у односу на планиране пројекте из области примарне здравствене заштите	100	100					
1004	ПРОЈЕКАТ 4 : Функционисање установа примарне здравствене заштите									
	Управа ГО Младеновац	Подизање квалитета услуга здравствене заштите (Дом здравља и Геронтолошки центар у Младеновцу)	Број објеката на којима се изводе грађевински радови	2	2			440,000	10,795,464	11,235,464
1005	ПРОЈЕКАТ 5 : Унапређење јавног здравља на територији ГО Младеновац									
	Управа ГО Младеновац	Подизање квалитета услуга здравствене заштите	Број превентивних прегледа		300			2,000,000		2,000,000
Укупно Програм 12								2,440,000	10,795,464	13,235,464
1201	Програм 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
		Подстицање развоја културе	Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани	57,000	38,000	39,000	40,000			
0001	Програмска активност Функционисање локалних установа културе									
	Центар за културу и туризам	Обезбеђење редовног функционисања локалне установе културе	Број запослених у установама културе	14	15	15	15	21,595,933	3,327,874	24,923,807
0002	Програмска активност Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва									
	Центар за културу и туризам	Унапређење разноврсности културне понуде	Број сталних манифестација из области културе од значаја за ГО Младеновац	8	15	15	15	8,458,710	3,590,600	12,049,310
0004	Програмска активност Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања									
	Управа ГО Младеновац	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број пројеката подржаних на конкурсима јавног информисања	12	12	13	13	4,000,000		4,000,000
1002	Пројекат 2 Обележавање значајних датума ГО Младеновац									
	Управа ГО Младеновац	Упознавање грађана са значајним датумима и догађајима из историје ГО Младеновац	Број догађаја који ће бити обележени од стране ГО Младеновац	7	8	8	8	1,017,490		1,017,490
1004	Пројекат 4 Србија у ритму Европе									
	Управа ГО Младеновац	Промоција деце општине Младеновац у области музике	Број деце која су обухваћена пројектом	20	20			549,455		549,455
1006	Пројекат 6 : „Карте за све”									
	Управа ГО Младеновац	Задовољавање потреба младих (од 15-30 година) из области културе и спорта	Број набављених карата	55	100			120,000		120,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Управа ГО Младеновац	Обезбеђивање услова за рад и унапређење спортских капацитета	Број санираних/изграђених отворених спортских терена	2	1				576,558	576,558
1004	Пројекат 4 Канцеларија за младе – Конектуј се! – Млади у акцији									
	Управа ГО Младеновац	Стварање услова за развој здравих стилова живота младих	Број турнира	2					11	11
1005	Пројекат 5: Пројектовање и изградња игралишта за мале спортове Тозино воће и у МЗ Сенаја									
	Управа ГО Младеновац	Стварање услова за развој здравих стилова живота	Број игралишта		2			3,200,000		3,200,000
1006	Пројекат 6: Реконструкција ограде око спортског игралишта у улици Краља Петра I и у МЗ Шепшин									
	Управа ГО Младеновац	Стварање услова за развој здравих стилова живота	Број игралишта		2			1,600,000		1,600,000
Укупно Програм 14								69,220,983	12,572,165	81,793,148
0602	Програм 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
0001	Програмска активност Функционисање локалне самоуправе и градских општина									
	Управа ГО Младеновац							225,946,031	59,770,686	285,716,717
0002	Програмска активност Функционисање Месних заједница									
	Месне заједнице							5,220,500		5,220,500
0004	Програмска активност Општинско правобранилаштво									
	Општинско правобранилаштво	Заштита имовинских права и интереса општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу Број правних мишљења која су дата органима града/општине, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	710/1067 166	350/800 120			9,400,900		9,400,900
0009	Програмска активност Текућа буџетска резерва							744,937		744,937
0010	Програмска активност Стална буџетска резерва							500,000		500,000
0014	Програмска активност Управљање у ванредним ситуацијама									
	Управа ГО Младеновац							1,000,000		1,000,000
1001	Пројекат 1 : Невладине организације – конкурс									
	Управа ГО Младеновац	Подстицање програма која реализују удружења, а која су од јавног интереса	Број програма од јавног интереса која реализују удружења подржаних од стране општине Број пројеката из области културе подржаних од стране општине	33 18	26 18	26 17	26 17	8,000,000		8,000,000
1002	Пројекат 2 „Финансирање верских заједница”									
	Управа ГО Младеновац	Помоћ у изградњи и опремању храмова	Број храмова	2	2			3,400,000		3,400,000
1003	Пројекат 3 Коришћење средстава од закупа пословног простора									
	Управа ГО Младеновац	Планирање, уређење и коришћење пословног простора у јавној својини града Београда чији је корисник ГО Младеновац	Број објеката планираних за изградњу, санацију, реконструкцију, адаптацију, инвестиционо одржавање	9	6			10,083,334	20,603,830	30,687,164

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1004	Пројекат 4: Постављање интегрисаног система видео надзора на територији ГО Младеновац I фаза									
	Управа ГО Младеновац	Развој заједнице	Процент реализације пројекта		100%			9,943,020		9,943,020
1005	Пројекат 5: Оснивање ЈКП за управљање јавним паркиралиштима на територији ГО Младеновац									
	Управа ГО Младеновац	Развој заједнице	Процент реализације пројекта		100%			12,501,000		12,501,000
Укупно Програм 15								286,739,722	80,374,516	367,114,238
2101	Програм 16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
		Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе								
0001	Програмска активност Функционисање Скупштине									0
	Скупштина градске општине	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	4	10	10	10	8,354,721		8,354,721
0002	Програмска активност Функционисање извршних органа									0
	Председник градске општине	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	46	60	60	60	2,747,000		2,747,000
	Веће градске општине	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	46	60	60	60	21,616,000		21,616,000
Укупно Програм 16								32,717,721	0	32,717,721
УКУПНО ПРОГРАМИ								825,608,214	214,302,356	1,039,910,570

Сажет преглед програма и програмских активности/пројеката дат је у прилогу:

Програм	Шифра	Назив	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
	Програмска активност/ Пројекат				
1	2	3	4	5	6
1101		Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	3,410,000.00	2,150,000.00	5,560,000.00
	1101-0001	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Просторно и урбанистичко планирање	3,280,000.00	2,150,000.00	5,430,000.00
	1101-0005	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	110,000.00		110,000.00
	1101-1001	ПРОЈЕКАТ „Безбедност у локалној заједници”	20,000.00		20,000.00
1102		Програм 2. Комуналне делатности	208,754,655.00	3,320,830.00	212,075,485.00
	1102-0001	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање/одржавање јавним осветљењем	74,942,755.00		74,942,755.00
	1102-0002	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање јавних зелених површина	26,989,207.00		26,989,207.00
	1102-0003	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Одржавање чистоће на површинама јавне намене	57,318,439.00	1,000,000.00	58,318,439.00
	1102-0005	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	16,899,077.00	2,320,818.00	19,219,895.00
	1102-0008	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање и снабдевање водом за пиће	8,715,000.00		8,715,000.00
	1102-1005	ПРОЈЕКАТ Реконструкција водовода од изворишта Ковачевац према граду	488,200.00		488,200.00
	1102-1007	ПРОЈЕКАТ Изградња и опремање бунара у МЗ Кораћица	18,000.00		18,000.00
	1102-1008	ПРОЈЕКАТ Изградња уличне расвете у улици Вука Караџића, Станоја Бугарског до скретања за рајковачко гробље и у улици Браће Бацак од улице Војводе Путника до бензинске пумпе (десна страна)	50,000.00		50,000.00
	1102-1010	ПРОЈЕКАТ Реконструкција и изградња водоводне мреже – ЈКП Програм 988/1		12.00	12.00
	1102-1011	ПРОЈЕКАТ Пројектовање водоводне мреже од „Бермине” ка Дебељаку из правца града и у улици Алексе Челебоновића	411,900.00		411,900.00
	1102-1012	ПРОЈЕКАТ Пројектовање водоводне мреже у улицама Смедеревски пут, Дреновачка	224,000.00		224,000.00
	1102-1013	ПРОЈЕКАТ Израда идејног пројекта за изградњу водоводне мреже крак Димитрија Туцовића ка Вука Караџића	20,000.00		20,000.00
	1102-1014	ПРОЈЕКАТ Пројектовање и изградња водоводне мреже крака у реону Ћосићи МЗ Велика Крсна	1,816,000.00		1,816,000.00
	1102-1015	ПРОЈЕКАТ Израда идејног решења са катастарско -топографским планом водовод „Брестовица”	900,000.00		900,000.00
	1102-1016	ПРОЈЕКАТ Резервоар за водоснабдевање у МЗ Шепшин	3,086,461.00		3,086,461.00
	1102-1017	ПРОЈЕКАТ Изградња капеле на гробљу у МЗ Јагњило	4,500,000.00		4,500,000.00
	1102-1018	ПРОЈЕКАТ Пројекат водоводне мреже у улици Алексе Челебоновића	11,000.00		11,000.00
	1102-1019	ПРОЈЕКАТ Изградња дела водоводне мреже у улици Доњи Вишовци	52,000.00		52,000.00
	1102-1020	ПРОЈЕКАТ Изградња дела водоводне мреже у улици Пут Катића у МЗ Велика Крсна	50,000.00		50,000.00
	1102-1021	ПРОЈЕКАТ Изградња дела водоводне мреже у улици Срећка Максимовић	2,642,616.00		2,642,616.00
	1102-1022	ПРОЈЕКАТ Изградња дела водоводне мреже у улици Багремова у МЗ Велика Крсна	50,000.00		50,000.00

1	2	3	4	5	6
	1102-1023	ПРОЈЕКАТ Изградња дела водоводне мреже у улици Давидовића пут у МЗ Велика Крсна	50,000.00		50,000.00
	1102-1024	ПРОЈЕКАТ Изградња дела водоводне мреже у улици Трстенска у МЗ Мала Врбица	5,600,000.00		5,600,000.00
	1102-1025	ПРОЈЕКАТ Водоводна мрежа у МЗ Јагњило	50,000.00		50,000.00
	1102-1026	ПРОЈЕКАТ Реконструкција водоводне мреже у улици Савића млин	3,812,000.00		3,812,000.00
	1102-1027	ПРОЈЕКАТ Изградња водоводне мреже у улици Николе Тесле	50,000.00		50,000.00
	1102-1028	ПРОЈЕКАТ Водоводна мрежа од изворишта Кокорин-Влашка према граду	8,000.00		8,000.00
1501		Програм 3. Локални економски развој	2,482,400.00	0.00	2,482,400.00
	1501-0002	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Мере активне политике запошљавања	2,482,400.00		2,482,400.00
1502		Програм 4. Развој туризма	670,000.00	0.00	670,000.00
	1502-1001	ПРОЈЕКАТ 1: Визиторски центар Кораћица	370,000.00		370,000.00
	1502-1002	ПРОЈЕКАТ 2: Промоција туристичке понуде Младеновца	300,000.00		300,000.00
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	7,220,000.00	0.00	7,220,000.00
	0101-0002	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Мере подршке руралном развоју	7,220,000.00		7,220,000.00
0401		Програм 6. Заштита животне средине	29,184,316.00	11,765,389.00	40,949,705.00
	0401-0001	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање заштитом животне средине	1,850,000.00		1,850,000.00
	0401-0004	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање отпадним водама	6,606,316.00		6,606,316.00
	0401-0006	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање осталим врстама отпада	14,300,000.00		14,300,000.00
	0401-1005	ПРОЈЕКАТ Израда пројектне документације за изградњу фекалне канализације у улицама Карађорђева, З.Радмиловића, Краља Петра, Луковићи и Хајдук Вељкова, Млинарска, Баташевачка	12,000.00		12,000.00
	0401-1006	ПРОЈЕКАТ Изградња и инвестиционо одржавање канализационих мрежа – ЈКП Програм 988/2		11,765,389.00	11,765,389.00
	0401-1007	ПРОЈЕКАТ Пројектовање и изградња фекалне канализације у улицама Драгутина Блажића (Дунавска), Краља Петра I (изнад бензинске пумпе ка Аутоцентру Михајловић), Алексе Челебоновића, Божидара Хајдуквељковића	6,120,000.00		6,120,000.00
	0401-1008	ПРОЈЕКАТ Израда идејног пројекта за извођење фекалне канализације крак Димитрија Туцовића ка Вука Караџића	20,000.00		20,000.00
	0401-1009	ПРОЈЕКАТ Изградња дела канализационе мреже Мали пролаз	10,000.00		10,000.00
	0401-1010	ПРОЈЕКАТ Изградња канализационе мреже у улици Шкотских сестара	50,000.00		50,000.00
	0401-1011	ПРОЈЕКАТ Пројектовање канализационе мреже у улицама Милована Видаковића, Кајмакчаланска, Луковићи, Јована Суботића	216,000.00		216,000.00
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	86,017,400.00	53,502,537.00	139,519,937.00
	0701-0002	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	80,972,000.00	50,502,537.00	131,474,537.00
	0701-1004	ПРОЈЕКАТ Изградња пешачке стазе у улици Светолика Ранковића	324,000.00		324,000.00
	0701-1007	ПРОЈЕКАТ Израда пројекта санације и санација улице Велики Бунар у МЗ Кораћица и дела улице Липарског пута у МЗ Велика Иванча	2,000,000.00		2,000,000.00
	0701-1009	ПРОЈЕКАТ Унапређење безбедности саобраћаја на путевима на подручју градске општине Младеновац за 2019.годину		3,000,000.00	3,000,000.00
	0701-1010	ПРОЈЕКАТ Пројектовање пешачких стаза у улицама: Немањина, Краља Петра I и Војводе Вићентија, Љубе Давидовића и Славка Манојловића	849,400.00		849,400.00
	0701-1011	ПРОЈЕКАТ Пројектовање пешачких стаза у улицама Срећка Максимовића, Хајдук Вељкова, Смедеревски пут	688,000.00		688,000.00
	0701-1012	ПРОЈЕКАТ Пројекат пешачке стазе у улици Милутина Миланковића	239,000.00		239,000.00
	0701-1013	ПРОЈЕКАТ Бетонски пропуст у улици Баванској у МЗ Мала Врбица и у улици Пут за Крушак у МЗ Сенја	150,000.00		150,000.00
	0701-1014	ПРОЈЕКАТ Пешачке стазе у улици Трстенска и Војни пут у МЗ Мала Врбица и Београдски пут у МЗ Влашко поље	390,000.00		390,000.00
	0701-1015	ПРОЈЕКАТ Санација дела пута засеок Луке у МЗ Влашка	405,000.00		405,000.00
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	31,115,632.00	0.00	31,115,632.00
	2002-1001	ПРОЈЕКАТ Исхрана и мештај ученика	760,000.00		760,000.00
	2002-1002	ПРОЈЕКАТ Текуће поправке школа	10,000,000.00		10,000,000.00
	2002-1003	ПРОЈЕКАТ Превоз школске деце	14,000,000.00		14,000,000.00
	2002-1004	ПРОЈЕКАТ Награде ученицима и студентима	4,335,632.00		4,335,632.00
	2002-1005	ПРОЈЕКАТ Трошкови путовања на такмичења и остали трошкови такмичења	500,000.00		500,000.00
	2002-1006	ПРОЈЕКАТ Остали пројекти	1,400,000.00		1,400,000.00
	2002-1007	ПРОЈЕКАТ Дани дечијег културног стваралаштва	120,000.00		120,000.00
0901		Програм 11. Социјална и дечија заштита	12,622,302.00	32,902,981.00	45,525,283.00
	0901-0001	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Једнократне помоћи и други облици помоћи	1,500,000.00		1,500,000.00
	0901-0006	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Подршка деци и породица са децом	2,350,000.00		2,350,000.00
	0901-1003	ПРОЈЕКАТ Мобилне стамбене јединице у улици Карађорђевој (19 јединица)	3,210,000.00		3,210,000.00
	0901-1009	ПРОЈЕКАТ Куповина сеоских кућа са окућницом и набавка пакета грађевинског материјала за поправку и адаптацију сеоских кућа за избеглице (2017-2018) Уговор бр.П-00-06-3/386/16	1.00	11,636,522.00	11,636,523.00
	0901-1011	ПРОЈЕКАТ Једнократна помоћ избеглим и рсељеним лицима		403,600.00	403,600.00
	0901-1012	ПРОЈЕКАТ Треће доба-упознајмо културно-историјске споменике и лепоте Србије		4,660,000.00	4,660,000.00
	0901-1013	ПРОЈЕКАТ Куповина сеоских кућа и грађевинског материјала за интерно расељена лица (2018/2019) Уговор бр. П-00-06-2/537/2018 од 18.05.2018.	687,484.00	6,300,000.00	6,987,484.00
	0901-1014	ПРОЈЕКАТ Летња школа песме и игре-осетљиве категорије/деца Роми	150,000.00		150,000.00
	0901-1016	ПРОЈЕКАТ Набавка новогодишњих пакетића за децу ромске националности	500,000.00		500,000.00
	0901-1018	ПРОЈЕКАТ Мобилни тимови за инклузију Рома	708,000.00		708,000.00
	0901-1019	ПРОЈЕКАТ Куповина сеоских кућа	700,000.00	6,300,000.00	7,000,000.00
	0901-1020	ПРОЈЕКАТ Куповина грађевинског материјала	275,000.00	2,475,000.00	2,750,000.00

1	2	3	4	5	6
	0901-1022	ПРОЈЕКАТ Хуманитарна организација Божур-економско оснаживање домаћинстава	187,817.00		187,817.00
	0901-1023	ПРОЈЕКАТ Консолидација и промоција услуге социјалне заштите-помоћ у кући у ГО Младеновац	354,000.00		354,000.00
	0901-1024	ПРОЈЕКАТ Куповина кућа интерно расељена лица, избеглице „Кров 2019”		1,127,859.00	1,127,859.00
	0901-1025	ПРОЈЕКАТ Треће доба-Упознајмо лепоте Србије	2,000,000.00		2,000,000.00
1801		Програм 12. Здравствена заштита	2,440,000.00	10,795,464.00	13,235,464.00
	1801-1004	ПРОЈЕКАТ Функционисање установа примарне здравствене заштите (Дом здравља Младеновац и Геронтолошки центар Младеновац)	440,000.00	10,795,464.00	11,235,464.00
	1801-1005	ПРОЈЕКАТ Унапређење јавног здравља на територији ГО Младеновац	2,000,000.00		2,000,000.00
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	53,013,083.00	6,918,474.00	59,931,557.00
	1201-0001	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање локалних установа културе	21,595,933.00	3,327,874.00	24,923,807.00
	1201-0002	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	8,458,710.00	3,590,600.00	12,049,310.00
	1201-0004	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	4,000,000.00		4,000,000.00
	1201-1002	ПРОЈЕКАТ Обележавање значајних датума ГО Младеновац	1,017,490.00		1,017,490.00
	1201-1004	ПРОЈЕКАТ Србија у ритму Европе	549,455.00		549,455.00
	1201-1006	ПРОЈЕКАТ Карте за све	120,000.00		120,000.00
	1201-1008	ПРОЈЕКАТ Космај и окружење у доба деспота Стефана	1,410,248.00		1,410,248.00
	1201-1011	ПРОЈЕКАТ У сусрет младима	290,000.00		290,000.00
	1201-1013	ПРОЈЕКАТ Туристичке мапе и сигнализација	100,000.00		100,000.00
	1201-1014	ПРОЈЕКАТ Санација постојећих спомен обележја на територији ГО Младеновац	11,343,816.00		11,343,816.00
	1201-1016	ПРОЈЕКАТ Манифестације из области културе	2,898,991.00		2,898,991.00
	1201-1017	ПРОЈЕКАТ Сакрална архитектура и иконопис XIX и XX века	242,440.00		242,440.00
	1201-1018	ПРОЈЕКАТ Предавања за младе	386,000.00		386,000.00
	1201-1019	ПРОЈЕКАТ Публикације, промоције и презентације Младеновац	600,000.00		600,000.00
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	69,220,983.00	12,572,165.00	81,793,148.00
	1301-0001	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	30,460,000.00		30,460,000.00
	1301-0004	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање локалних спортских установа	33,960,983.00	11,995,596.00	45,956,579.00
	1301-1002	ПРОЈЕКАТ Изградња спортског (фудбалског и кошаркашког) терена		576,558.00	576,558.00
	1301-1004	ПРОЈЕКАТ Канцеларија за младе-Конектуј се! – Млади у акцији	0.00	11.00	11.00
	1301-1005	ПРОЈЕКАТ Пројектовање и изградња игралишта за мале спортове Тозино воће и у МЗ Сенаја	3,200,000.00		3,200,000.00
	1301-1006	ПРОЈЕКАТ Реконструкција оградe око спортског игралишта у улици Краља Петра I и у МЗ Шепшин	1,600,000.00		1,600,000.00
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	286,739,722.00	80,374,516.00	367,114,238.00
	0602-0001	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање локалне самоуправе и градских општина	225,946,031.00	59,770,686.00	285,716,717.00
	0602-0002	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање месних заједница	5,220,500.00		5,220,500.00
	0602-0004	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Општинско правобранилаштво	9,400,900.00		9,400,900.00
	0602-0009	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Текућа буџетска резерва	744,937.00		744,937.00
	0602-0010	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Стална буџетска резерва	500,000.00		500,000.00
	0602-0014	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Управљање у ванредним ситуацијама	1,000,000.00		1,000,000.00
	0602-1001	ПРОЈЕКАТ Невладине организације – конкурс	8,000,000.00		8,000,000.00
	0602-1002	ПРОЈЕКАТ Финансирање верских заједница	3,400,000.00		3,400,000.00
	0602-1003	ПРОЈЕКАТ Коришћење средстава од закупа пословног простора	10,083,334.00	20,603,830.00	30,687,164.00
	0602-1004	ПРОЈЕКАТ Постављање интегрисаног система видео надзора на територији ГО Младеновац I фаза	9,943,020.00		9,943,020.00
	0602-1005	ПРОЈЕКАТ Оснивање ЈКП за управљање јавним паркиралиштима на територији ГО Младеновац	12,501,000.00		12,501,000.00
2101		Програм 16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	32,717,721.00	0.00	32,717,721.00
	0001	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање Скупштине	8,354,721.00		8,354,721.00
	0002	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ Функционисање извршних органа	24,363,000.00		24,363,000.00
		УКУПНИ РАСХОДИ	825,608,214.00	214,302,356.00	1,039,910,570.00

III. ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 6.

Приходи и примања буџета прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима независно од износа утврђених овом одлуком за поједине врсте прихода и примања.

Члан 7.

Наредодавац за извршење буџета је председник градске општине Младеновац и одговоран за извршење ове одлуке.

Председник је одговоран за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и приманима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 8.

Председник градске општине Младеновац може донети одлуку о промени износа апропријација и преносу апропријација у текућу буџетску резерву у складу са Законом о буџетском систему.

Директни корисник буџетских средстава уз предлог Службе за буџет и финансијске послове може вршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 9.

У случају да се буџету Градске општине Младеновац из другог буџета (Града, Републике или друге локалне самоуправе) одреде актом наменска трансферна средства укључу-

чујући и наменска трансферна средства за надокнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке Служба за буџет и финансијске послове на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу и повећава обим буџета.

Члан 10.

Служба за буџет и финансијске послове обавезна је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње односно у року од 15 дана по истеку шестомесечног и деветомесечног периода информисе Веће Градске општине Младеновац.

У року од 15 дана по доношењу извештаја из става 1. овог члана Веће Градске општине Младеновац усваја и доставља извештај Скупштини Градске општине Младеновац.

Члан 11.

Средства текуће буџетске резерве у износу од 744.937,00 динара користиће се на основу решења о употреби средстава текуће буџетске резерве које доноси председник градске општине Младеновац на предлог Службе за буџет и финансијске послове.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплањане сврхе за које апропријације нису извршене или за сврхе за које се у току године покаже да планиране апропријације нису биле довољне. Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на конту за чију намену су средства усмерена.

Средства сталне буџетске резерве у износу од 500.000,00 динара користиће се за финансирање расхода Градске општине Младеновац у отклањању последица ванредних околности као што су поплава, суша, земљотрес, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера. Решења о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси председник градске општине Младеновац на предлог Службе за буџет и финансијске послове.

Члан 12.

Распоред и коришћење средстава утврђених у члану 4. ове одлуке вршиће се на основу Годишњег финансијског плана директног корисника буџета који доноси руководилац тог буџетског корисника у року најкасније од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Годишњим финансијским планом из става 1. овог члана средства буџета распоређују се по ближим наменама у складу са економском и функционалном класификацијом и по изворима финансирања. На финансијски план из става 1. овог члана сагласност даје председник градске општине Младеновац по претходно прибављеном мишљењу Службе за буџет и финансијске послове.

Финансијски план директног корисника мења се истовремено са променом апропријација утврђених чланом 4. ове одлуке у складу са законом.

Члан 13.

Директни и индиректни корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им та средства одобрена.

Корисници средстава буџета који одређени расход извршавају из средстава буџета и из других извора обавезни су да измирење тог расхода прво врше из прихода из тих других извора.

Члан 14.

Функционер односно руководилац директног односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава који припадају буџету.

Функционер односно руководилац директног односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација.

Функционер односно руководилац директног односно индиректног корисника буџетских средстава, може пренети поједина овлашћења из става 1. овог члана на друга лица у директном, односно индиректном кориснику буџетских средстава.

Члан 15.

Корисници средстава буџета могу преузимати обавезу на терет буџета само до износа апропријације утврђене овом одлуком.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава који је предвиђен овом одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Обавезе преузете, у складу са одобреним апропријацијама у 2018. години, а не извршене у току те године, преносе се и имају статус преузетих обавеза у 2019. години и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 16.

У буџетској 2019. години обрачун и исплата плата, као и обрачун и исплата божићних, годишњих и јубиларних награда и других врста награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима за директне и индиректне кориснике средстава буџета градске општине Младеновац вршиће се у складу са Законом о буџету Републике Србије.

Члан 17.

Обавеза према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Председник градске општине Младеновац може обуставити привремено извршење појединих издатака буџета, у случају да се издаци повећавају или примања буџета смање.

Члан 18.

Уколико у току реализације средстава предвиђених овом одлуком дође до измена у Правилнику о стандарном

класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем Служба за буџет и финансијске послове Управе Градске општине Младеновац извршиће одговарајуће измене ове одлуке.

Члан 19.

Директни и индиректни корисници буџета могу да врше плаћања до висине тромесечних квота које утврди, а на предлог директних и индиректних корисника буџета, Служба за буџет и финансијске послове Управе Градске општине Младеновац.

Члан 20.

Средства распоређена за финансирање расхода и издања корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева, а у складу са утврђеним износом апроприација, односно утврђеним квотама.

Уз захтев за пренос, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање на основу које је утврђена обавеза корисника буџетских средстава.

Члан 21.

Директни корисници буџетских средстава су дужни да, на захтев Службе за буџет и финансијске послове Управе Градске општине Младеновац ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном временском периоду.

Члан 22.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2019. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 23.

Уговор о набавци добара, пружању услуга и извођењу грађевинских радова, које закључују директни и индиректни корисници буџетских средстава морају бити додељени у складу са прописима који регулишу јавну набавку.

Члан 24.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2019. године, сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2019. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету градске општине Младеновац за 2019. годину

Члан 25.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач ГО Младеновац, дужни су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године део од најмање 85% добити по завршном рачуну 2018. године уплате у буџет ГО Младеновац.

Надзорни одбор је одговоран за поступање у складу са ставом 1. овог члана.

Изузетно од става 1. и 2. овог члана, уз сагласност Скупштине ГО Младеновац, обавеза по основу уплате добити може бити умањена субјекту из става 1. и 2. овог члана који донесе одлуку да из добити покрије губитак из ранијег периода, односно повећа капитал, а расположива ликвидна средства употреби за финансирање инвестиција.

Члан 26.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда” и доставити Секретаријату за финансије градске управе Града Београда.

Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Младеновац
I-00-06-1-26/4/2019, 25. септембра 2019. године

Председник
Драган Вукадиновић, ср.

Скупштина Градске општине Младеновац на седници одржаној 25. септембра 2019. године, на основу члана 46. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и члана 18. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

1. Утврђује се престанак мандата одборнику Скупштине Градске општине Младеновац изабраном на изборима одржаним 24. априла 2016. године, због подношења оставке, и то Владану Гајићу, са Изборне листе – Ивица Дачић – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма”.

2. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Младеновац
I-00-06-1-26/1/2019, 25. септембра 2019. године

Председник
Драган Вукадиновић, ср.

Скупштина Градске општине Младеновац на седници одржаној 25. септембра 2019. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 18. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ У СТАЛНОМ САСТАВУ

1. Изборну комисију Градске општине Младеновац у сталном саставу (у даљем тексту: Изборна комисија) чине председник и осам чланова. Председник и чланови Изборне комисије имају заменике.

2. Изборна комисија има секретара који има заменика.
3. Именују се у Изборну комисију, и то:
- за председника
- Војица Аврамовић, дипл. правник, на предлог Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује”;
 - за заменика председника
 - Јован Милак, дипл. правник, на предлог Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује”;
 - за члана
 - Дејан Алексић, дипл. правник, на предлог Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује”;
 - за заменика члана
 - Мирјана Божовић, дипл. правник, на предлог Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује”;
 - за члана
 - Душанка Обрадовић, дипл. правник, на предлог Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује”;
 - за заменика члана
 - Срђан Чолић, дипл. правник, на предлог Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује”;
 - за члана
 - Љиљана Кнежевић, дипл. правник, на предлог Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује”;
 - за заменика члана
 - Сања Ђурђевић, дипл. правник, на предлог Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује”;
 - за члана
 - Зоран Петричић, дипл. машински инж., на предлог Одборничке групе „Само јако”;
 - за заменика члана
 - Ана Стојановић, дипл. политиколог, на предлог Одборничке групе „Само јако”;
 - за члана
 - Станислава Благојевић, дипл. историчар, на предлог Одборничке групе „Само јако”;
 - за заменика члана
 - Јована Илић, дипл. етнолог, на предлог Одборничке групе „Само јако”;
 - за члана
 - _____ на предлог Одборничке групе „Савез за Србију Младеновац”;
 - за заменика члана
 - _____ на предлог Одборничке групе „Савез за Србију Младеновац”;
 - за члана
 - Милан Лукић, маш. техничар, на предлог Одборничке групе „СПС-ЈС-ПС”;
 - за заменика члана
 - Вељко Драшковић, предузетник, на предлог Одборничке групе „СПС-ЈС-ПС”;
 - за члана
 - Нада Јанићијевић, дипл. правник, на предлог Одборничке групе „СДСС-СДПС-СПО”;
 - за заменика члана
 - Марија Јовановић, ецц. техничар, на предлог Одборничке групе „СДСС-СДПС-СПО”;
 - за секретара
 - Мирјана Симовић, дипл. правник;
 - за заменика секретара
 - Снежана Симић, дипл. правник.

4. Седиште Изборне комисије је у улици Јанка Катића бр. 6, Младеновац.

5. Доношењем овог решења престаје да важи Решење Привременог органа градске општине Младеновац о име-

новању Изборне комисије градске општине Младеновац у сталном саставу, бр. I-00-06-1-18/4/2015 од 9. септембра 2015. године.

6. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Младеновац

I-00-06-1-26/6/2019, 25. септембра 2019. године

Председник
Драган Вукадиновић, ср.

Скупштина Градске општине Младеновац на седници одржаној 25. септембра 2019. године, на основу члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19), члана 3. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС”, број 72/18) и члана 18. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београд”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

1. Именује се Општински савет родитеља градске општине Младеновац, у следећем саставу:
- На предлог ОШ „Свети Сава”
1. Биљана Лукић Црногорац, за члана,
 2. Дејан Симић, за заменика члана.
- На предлог ОШ „Момчило Живојиновић”
1. Милош Павловић, за члана,
 2. Мирослав Димитријевић, за заменика члана.
- На предлог ОШ „Коста Ђукић”
1. Боровоје Бујагић, за члана,
 2. Александар Стојановић, за заменика члана.
- На предлог ОШ „Бора Лазић”
1. Срђан Сарић, за члана,
 2. Јована Јованчевић, за заменика члана.
- На предлог ОШ „Милица Милошевић”
1. Марија Ракетић, за члана
 2. Небојша Лазаревић, за заменика члана.
- На предлог ОШ „Биса Симић”
1. Виолета Ђурђевић, за члана
 2. Јелена Пешић, за заменика члана.
- На предлог ОШ „Живомир Савковић”
1. Мирјана Копривица, за члана
 2. Александра Милентијевић, за заменика члана.
- На предлог ОМШ „Стеван Христић”
1. Горан Даветић, за члана,
 2. Милош Гајић, за заменика члана.
- На предлог Техничке школе
1. Биљана Стојановић, за члана,
 2. Зорица Митровић, за заменика члана.
- На предлог Гимназије Младеновац
1. Јован Глишић, за члана,
 2. Маријана Деспотовић, за заменика члана.
- На предлог Предшколске установе „Јелица Обрадовић”
1. Милица Максимовић, за члана,
 2. Филип Ескић, за заменика члана.
- II. Задатак Општинског савета родитеља је да:
- 1) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у општини;

2) учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;

3) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;

4) пружа подршку савету родитеља свих установа на територији општине у вези са питањима из њихове надлежности;

5) заступа интересе деце и ученика општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;

6) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне за-

штите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;

7) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

III. Седиште Општинског савета родитеља је у Младеновцу, Јанка Катића 6.

IV. Административно-техничке послове за Општински савет родитеља ће обављати Служба за послове органа градске општине Управе Градске општине Младеновац.

V. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Младеновац
I-00-06-1-26/14/2019, 25. септембра 2019. године

Председник
Драган Вукадиновић, ср.

САДРЖАЈ

Страна

| | |
|---|---|
| Решење о давању сагласности на Одлуку о цени за испоручену воду и одвођење отпадних вода Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација” са Одлуком ----- | 1 |
|---|---|

Акти градских општина**МЛАДЕНОВАЦ**

| | |
|--|----|
| Одлука о промени Статута Градске општине Младеновац ----- | 2 |
| Одлука о организацији Управе Градске општине Младеновац ----- | 9 |
| Одлука о другом ребалансу буџета Градске општине Младеновац за 2019. годину ----- | 17 |
| Решење о престанку мандата одборника Скупштине Градске општине Младеновац ----- | 64 |
| Решење о именовању Изборне комисије Градске општине Младеновац у сталном саставу ----- | 64 |
| Решење о именовању Општинског савета родитеља Градске општине Младеновац ----- | 65 |

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампариија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15