



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година XLVII Број 7

25. март 2003. године

Цена 120 динара

Скупштина града Београда на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 49. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник РС”, бр. 76/91, 47/92, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99 и 22/01) и члана 27. став 1. тач. 4 Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## ОДЛУКУ

### О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2002. ГОДИНУ

#### І – ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

Укупно остварени и распоређени приходи буџета града Београда за 2002. годину износе:

Укупно остварени приходи	20.242.390.472 динара
Укупно распоређени приходи	19.470.633.672 динара
Издвојено у сталну резерву	99.858.904 динара
Распоређено на кориснике	19.370.774.768 динара
Вишак прихода	771.756.800 динара

##### Члан 2.

Вишак прихода (нераспоређени приходи) у износу од 771.756.800 динара преноси се у наредну годину и распоређује се у оквиру укупних средстава буџета града Београда за 2003. годину, а састоји се од:

- средстава на рачуну извршења буџета у износу од 600.108.200,90 динара
- потраживања од ЕБРД за извршена плаћања на име улагања у јавни превоз која се финансирају из кредита ЕБРД у износу од 171.648.599,10 динара.

##### Члан 3.

У сталну резерву града Београда за 2002. годину издвојен је износ од 99.858.904 динара. Стање на рачуну сталне резерве на дан 31. децембра 2002. године износи 173.852.288 динара.

##### Члан 4.

Планирани и остварени приходи по врстама, као и планирани и извршени распоред прихода по основним наменама износе:

### БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА

#### ПРИХОДИ

Економска класификација	Врста прихода	Износ по Одлуци о буџету	Износ по ребалансу	Остварено
1	2	3	4	5
311	А – приходи из претходне године Вишак прихода по Завршном рачуну за 2001. годину Свега А	160.932.119 160.932.119	160.932.119 160.932.119	160932119,00 160.932.119
711	Б – уступљени приходи из пореза Део пореза на доходак грађана на зараде	707.403.000	820.000.000	843.531.377
711	Нови порези	1.103.221.536	1.700.000.000	1.842.778.126
712	Порез на фонд зарада	3.151.409.274	3.140.000.000	3.360.906.659
713	Порез на имовину	1.099.434.305	1.470.000.000	1.188.476.887
713	Порез на наслеђе и поклоне	66.358.355	80.000.000	74.411.045
713	Порез на пренос апсолутних права	2.417.791.139	2.405.000.000	2.357.349.250
714	Део пореза на промет производа и услуга део пореза на промет по општој стопи (7,5%) део пореза на промет главном граду (15%) Свега Б	5.141.753.922 13.687.371.531	6.588.000.000 16.203.000.000	6.784.915.564 16.452.368.907
741	В – локални јавни приходи Локалне комуналне таксе	850.855.612	810.000.000	824.869.702
714	Боравишна такса	50.000.000	45.000.000	43.888.656
714	Накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	1.495.271.250	1.666.300.000	1.732.167.976
714	Накнада за изградњу, одржавање и коришћење локалних путева и улица других јавних објеката	146.541.536	146.000.000	154.000.034

1	2	3	4	5
714	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	130.049.300	83.000.000	81.379.488
742	Приходи које својом делатношћу остварују градски органи, организације и службе	50.376.107	40.000.000	47.971.163
742	Приходи од давања у закуп објекта Пословног простора	270.000.000	300.000.000	312.928.411
742	Општинске административне таксе	34.327.664	55.000.000	59.833.801
743	Новчане казне изречене у прекршајном поступку	567.000	600.000	486.628
745	Други непоменути приходи	34.906.100	320.000.000	371.563.587
	Свега В	3.062.894.569	3.465.900.000	3.629.089.446
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ (А+Б+В)</b>		<b>16.911.198.219</b>	<b>19.829.832.119</b>	<b>20.242.390.472</b>

## РАСХОДИ

Економска класификација	Врста прихода	Износ по Одлуци о буџету	Износ по прерасподели	Извршено
1	2	3	4	5
41	<i>Издаци за запослене</i>	<i>1.693.100.000</i>	<i>1.894.960.000</i>	<i>1.890.738.853</i>
411	Плате, накнаде и додаци за запослене	1.408.561.416	1.569.877.454	1.568.102.716
412	Социјални доприноси (послодавца)	280.038.584	320.082.546	319.395.996
414	Отпремнине	3.000.000	2.300.000	706.745
414	Социјална давања запосленима	1.500.000	2.700.000	2.533.396
42	<i>Коришћење робе и услуга</i>	<i>2.794.498.219</i>	<i>2.985.572.119</i>	<i>2.841.530.356</i>
421	Стални трошкови	2.025.048.219	2.158.972.119	2.101.393.649
422	Трошкови за пословна путовања	4.600.000	4.600.000	2.386.682
423	Опште услуге по уговору	368.900.000	384.750.000	339.279.302
424	Социјализоване услуге	340.500.000	401.800.000	375.477.367
425	Текуће поправке и одржавање	50.120.000	30.120.000	20.563.445
429	Услуге	5.330.000	5.330.000	2.429.911
44	<i>Отплата кредита</i>	<i>100.000.000</i>	<i>25.000.000</i>	<i>19.151.232</i>
441	Отплата домаћих кредита	100.000.000	25.000.000	19.151.232
45	<i>Субвенције</i>	<i>3.635.000.000</i>	<i>4.729.100.000</i>	<i>4.727.560.848</i>
451	Субвенције за реструктурирање нефинансијских предузећа	3.635.000.000	4.729.100.000	4.727.560.848
46	<i>Трансфери</i>	<i>0</i>	<i>250.000.000</i>	<i>249.078.914</i>
463	Текући трансфери општинама	0	250.000.000	249.078.914
47	<i>Социјална помоћ</i>	<i>107.600.000</i>	<i>115.200.000</i>	<i>107.636.926</i>
472	Награде за културу буџета	3.500.000	3.500.000	3.483.857
479	Социјална помоћ из буџета	104.100.000	111.700.000	104.153.069
48	<i>Донације невладиним организацијама</i>	<i>106.000.000</i>	<i>133.400.000</i>	<i>131.086.982</i>
481	Донације непрофитним организацијама	106.000.000	133.400.000	131.086.982
49	<i>Остали расходи</i>	<i>185.000.000</i>	<i>210.000.000</i>	<i>200.298.795</i>
499	Стална резерва	85.000.000	100.000.000	99.858.904
499	Текућа резерва	100.000.000	110.000.000	100.439.891
51	<i>Основна средства</i>	<i>7.260.000.000</i>	<i>7.621.600.000</i>	<i>7.460.720.662</i>
511	Зграде и грађевински објекти	5.902.000.000	6.265.600.000	6.123.803.597
512	Машине и опрема	1.358.000.000	1.356.000.000	1.336.917.064
52	<i>Резерве</i>	<i>30.000.000</i>	<i>25.000.000</i>	<i>21.374.877</i>
521	Робне резерве	30.000.000	25.000.000	21.374.877
61	<i>Отплата главнице</i>	<i>1.000.000.000</i>	<i>1.840.000.000</i>	<i>1.821.455.164</i>
611	Отплата главнице домаћим повериоцима	1.000.000.000	1.840.000.000	1.821.455.164
<b>УКУПНИ РАСХОДИ (ИЗВОР БУЏЕТ 790)</b>		<b>16.911.198.219</b>	<b>19.829.832.119</b>	<b>19.470.633.609</b>

## II – ПОСЕБНИ ДЕО

## Члан 5.

Укупно планирани и извршени расходи на терет остварених прихода у буџету града по корисницима средстава – носиоцима раздела, као и по ближим наменама – позицијама и аналитичким контима износе:

Пози- ција	Економска класифи- кација	Врста расхода	Износ по Одлуци о буџету	Износ по прерасподели	Извршено
1	2	3	4	5	6
Раздео 1.					
СКУПШТИНА ГРАДА И ИЗВРШНИ ОДБОР					
1	422	Путни трошкови изборних лица, званичних и стручних делегација	2.300.000	2.300.000	951.257
2	429	Трошкови одржавања седница Скупштине града	330.000	330.000	89.342
3	429	Трошкови протокола Скупштине града Београда и Извршног одбора	3.000.000	3.000.000	1.560.444
4	423	Трошкови сарадње Београда са градовима у земљи и иностранству	3.200.000	3.200.000	2.596.046
5	422	Путни трошкови и дневнице чланова Извршног одбора и именованих лица Свега раздео 1 (позиције 1 до 5)	2.300.000 11.130.000	2.300.000 11.130.000	1.435.425 6.632.515
Раздео 2:					
ГРАДСКА УПРАВА					
6	411	Плате радника	271.929.532	285.544.532	285.496.502
6а	412	Социјални доприноси (послодавца)	54.070.468	56.705.468	56.686.804
7	411	Плате функционера и именованих лица	57.555.637	60.905.637	60.861.232
7а	412	Социјални доприноси (послодавца)	11.444.363	11.994.363	11.904.849
8	421	Материјални трошкови	120.000.000	120.000.000	116.280.612
9	414	Отпремнине због одласка у пензију	3.000.000	2.300.000	706.745
10	414	Солидарне помоћи	1.500.000	2.700.000	2.533.396
11	512	Опремање органа управе	18.000.000	18.000.000	16.030.156
12	425	Одржавање објеката Скупштине града	50.000.000	30.000.000	20.445.670
13	411	Јубиларне награде Свега раздео 2 (позиције 6 до 13)	200.000 587.700.000	200.000 588.350.000	188.837 571.134.805
Раздео 3:					
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ					
14	511	Учешће града у инвестиционим улагањима, хитне интервенције израда тендера и инвестиционо-техничке документације	1.010.000.000	854.000.000	853.661.325
15	429	Судски трошкови	2.000.000	2.000.000	780.125
16	423	Накнаде за услуге у наплати јавних прихода	50.000.000	50.500.000	50.217.717
17	512	Опремање и модернизација органа јавних служби (СУП, здравство и друго)	80.000.000	210.000.000	205.073.527
18	611	Средства за отплату дугова (Дирекција за грађевинско земљиште, „Енергогас” и остало)	1.000.000.000	1.840.000.000	1.821.455.164
19	511	Инвестиције преко Дирекције за грађевинско земљиште – водоснабдевање, гробна места и др.	448.000.000	448.000.000	448.000.000
20	499	Стална резерва буџета	85.000.000	100.000.000	99.858.904
21	441	Отплата кредита	100.000.000	25.000.000	19.151.232
22	421	Трошкови платног промета	70.048.219	53.972.119	49.449.673
23	499	Текућа резерва Свега раздео 3 (позиције 14 до 23)	100.000.000 2.945.048.219	110.000.000 3.693.472.119	100.439.891 3.648.087.557
Раздео 4:					
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ					
24	424	Израда геолошке карте	1.000.000	1.000.000	0
25	424	Накнада за рад комисија	500.000	500.000	486.666
26	424	Израда Генералног урбанистичког плана	27.000.000	17.000.000	13.725.000
27	423	„Урбанистички завод Београда” ЈП	24.000.000	22.000.000	18.124.134
27а	423	Програм и пројекти у области урбанизма Свега раздео 4 (позиције 24 до 27а)	5.000.000 57.500.000	4.000.000 44.500.000	1.680.045 34.015.844
Раздео 5:					
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КОМУНАЛНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ					
Средства за реализацију програма заједничке комуналне потрошње					

1	2	3	4	5	6
28	451	ЈКП „Градска чистоћа“	250.000.000	314.500.000	314.307.609
29	451	ЈКП „Зеленило“	260.000.000	337.300.000	337.207.280
30	451	ЈКП „Београдски водовод и канализација“	70.000.000	93.000.000	93.000.000
31	421	Остали програми у комуналној области	880.000.000	830.000.000	804.554.128
32	511	Средства за инвестиције у комуналне области	795.000.000	904.200.000	902.720.147
33	451	ЈКП „Београдске електране“ – набавка енергената	1.200.000.000	1.665.000.000	1.664.206.097
34	511	Инвестиције „Београдске електране“	435.000.000	385.000.000	345.844.544
35	423	Општа комунална потрошња, одржавање и опремање комуналних објеката	30.000.000	36.000.000	20.519.067
		Свега раздео 5 (позиције од 28 до 35)	3.920.000.000	4.565.000.000	4.482.358.872
		Раздео 6: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ			
36	424	Сузбијање бесправне градње	50.000.000	70.000.000	55.231.209
37	423	Укњижба непокретности	800.000	800.000	779.867
		Свега раздео 6 (позиције 36 и 37)	50.800.000	70.800.000	56.011.076
		Раздео 7: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ			
		Инвестиције и дотације ЈКП из области јавног саобраћаја			
38	451	ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“	1.405.000.000	1.765.000.000	1.764.577.897
39	512	ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“ – ремонт и набавка нових аутобуса	955.000.000	770.000.000	763.565.009
40	451	СП „Ласта“	420.000.000	520.000.000	520.000.000
41	512	СП „Ласта“ – ремонт и набавка нових аутобуса	150.000.000	200.000.000	200.000.000
42	512	ЖТП „Београд“ – „Беовоз“	150.000.000	150.000.000	144.791.353
43	423	Унапређење јавног превоза	7.000.000	7.000.000	5.320.403
		Програми путне привреде			
44	511	Реализација програма одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева	1.240.000.000	1.440.000.000	1.398.998.989
45	423	Техничко регулисање саобраћаја	60.000.000	60.000.000	52.872.099
		Свега раздео 7 (позиције 38 до 45)	4.387.000.000	4.912.000.000	4.850.125.751
		Раздео 8: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
46	424	Анализа и контрола квалитета животне средине у граду	7.000.000	7.000.000	6.960.478
47	424	Комунална зоо-хигијена	10.000.000	10.000.000	9.900.554
48	424	Заштита од јонизујућих зрачења	6.500.000	11.500.000	10.605.805
49	424	Заштићена природна добра	3.500.000	3.800.000	2.636.538
50	424	Заштита и унапређење животне средине	104.000.000	104.000.000	100.893.213
		Свега раздео 8 (позиције 46 до 50)	131.000.000	136.300.000	130.996.588
		Раздео 9: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ			
51	424	Спровођење комасације	1.000.000	1.000.000	1.000.000
52	451	Премије за млеко	8.000.000	10.800.000	10.761.971
53	451	Премије за набавку и одгој првотелкиња	8.000.000	8.000.000	8.000.000
54	521	Робне резерве	30.000.000	25.000.000	21.374.877
55	511	Дирекција за пословни простор	54.000.000	51.200.000	51.000.040
56	451	Превентивне мере у пољопривреди	1.000.000	1.000.000	1.000.000
57	424	Туристичка пропаганда	9.000.000	12.500.000	12.500.000
58	451	Рад Туристичке организације Београда	13.000.000	14.500.000	14.499.994
		Свега раздео 9 (позиције 51 до 58)	124.000.000	124.000.000	120.136.882
		Раздео 10: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КУЛТУРУ			
59	472	Награде које је установила Скупштина града Београда	3.500.000	3.500.000	3.483.857
60	424	Учешћа града у изградњи спомен-обележја у Београду	4.000.000	4.000.000	3.966.302
61	425	Одржавање простора уметничких галерија и збирки Скупштине града	120.000	120.000	117.775
62	424	Учешће у финансирању културних манифестација чији је оснивач град Београд	35.000.000	35.000.000	34.968.076
63	411	Плате радника	288.612.325	290.400.000	290.206.487
63a	412	Социјални доприноси (послодавца)	57.387.675	55.330.000	55.219.307
64	421	Материјални трошкови	90.000.000	90.000.000	89.990.316
65	511	Инвестиционо одржавање	85.000.000	164.000.000	163.634.190
66	424	Премијере и посебни програми	80.000.000	122.500.000	121.719.696
67	423	Здравствено и пензијско осигурање самосталних уметника	90.000.000	85.000.000	84.214.045
68	511	Инвестиције	350.000.000	636.500.000	636.189.639
		Свега раздео 10 (позиције 59 до 68)	1.083.620.000	1.486.350.000	1.483.709.691

1	2	3	4	5	6
		Раздео 11: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ			
		Основно образовање			
69	421	Материјални трошкови	365.000.000	535.000.000	526.625.500
70	511	Инвестиционо одржавање	245.000.000	325.000.000	316.298.124
71	511	Инвестиције	200.000.000	117.000.000	107.254.592
		Средње образовање			
72	421	Материјални трошкови	195.000.000	255.000.000	243.984.536
73	511	Инвестиционо одржавање	115.000.000	110.000.000	97.182.579
74	511	Инвестиције	55.000.000	22.000.000	9.652.590
		Свега раздео 11 (позиције 69 до 74)	1.175.000.000	1.364.000.000	1.300.997.921
		Раздео 12: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ			
75	411	Плате радника	12.762.337	9.610.000	9.555.517
75a	412	Социјални доприноси (послодавца)	2.537.663	1.820.000	1.800.002
76	511	Инвестиционо одржавање	30.000.000	17.700.000	17.330.636
76a	511	Инвестиције	100.000.000	223.000.000	221.538.102
77	481	Програми	90.000.000	118.400.000	118.275.629
78	481	Програми омладинских организација	4.500.000	5.500.000	5.500.000
		Свега раздео 12 (позиције 75 до 78)	239.800.000	376.030.000	373.999.887
		Раздео 13: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО			
79	423	Рад Савета за борбу против сиде	2.000.000	2.000.000	1.330.970
80	423	Израда Пројекта „Београд здрав град”	5.100.000	5.100.000	0
81	423	Учешће града у финансирању рада			
		Службе за преглед умрлих ван здравствених установа	5.000.000	5.000.000	3.100.277
81a	423	Програми и пројекти у области здравства	5.000.000	5.000.000	1.496.333
		Свега раздео 13 (позиција 79 до 81a)	17.100.000	17.100.000	5.927.580
		Раздео 14: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ И ДЕЧЈУ ЗАШТИТУ			
		Социјална заштита			
82	411	Плате радника	90.087.084	118.187.084	118.140.049
82a	412	Социјални доприноси (послодавца)	17.912.916	20.612.916	20.602.594
83	421	Материјални трошкови	18.000.000	18.000.000	17.672.133
84	511	Инвестиционо одржавање	45.000.000	15.000.000	7.510.925
85	479	Права	75.000.000	82.600.000	75.100.730
		Друштвена брига о деци			
86	411	Плате радника	675.653.131	792.343.131	792.108.107
86a	412	Социјални доприноси (послодавца)	134.346.869	171.056.869	170.871.894
87	421	Материјални трошкови	280.000.000	250.000.000	248.178.050
88	511	Инвестиционо одржавање	120.000.000	41.000.000	40.004.807
89	479	Права	5.000.000	5.000.000	4.967.603
89a	511	Инвестиције	100.000.000	40.000.000	27.450.313
		Свега раздео 14 (позиције 82 до 89a)	1.561.000.000	1.553.800.000	1.522.607.205
		Раздео 15: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ			
90	424	Извршење решења инспекције	2.000.000	2.000.000	883.829
		Свега раздео 15 (позиција 90)	2.000.000	2.000.000	883.829
		Раздео 16: УПРАВА ЗА БОРАЧКУ И ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ			
91	479	Финансирање додатних права у области борачко-инвалидске заштите	19.000.000	19.000.000	18.985.485
92	479	Финансирање додатних права породицама палих бораца у ратним операцијама од августа 1990.	5.100.000	5.100.000	5.099.250
93	481	Програми борачко-инвалидских организација и делатности Дома РВИ	6.500.000	6.500.000	5.622.952
		Свега раздео 16 (позиције 91 до 93)	30.600.000	30.600.000	29.707.688
		Раздео 17: ЗАВОД ЗА ИНФОРМАТИКУ И СТАТИСТИКУ			
94	421	Материјални трошкови	5.500.000	5.500.000	3.504.900
95	512	Набавка рачунарске опреме	5.000.000	8.000.000	7.457.018
		Свега раздео 17 (позиције 94 и 95)	10.500.000	13.500.000	10.961.919

1	2	3	4	5	6
		Раздео 18: СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНФОРМИСАЊЕ			
96	423	Информисање, издавачка и пропагандна делатност	4.500.000	6.500.000	5.031.489
97	423	Информациони центар	75.000.000	90.000.000	89.423.027
98	423	Годишњак града Београда	500.000	500.000	483.700
99	423	Издавање „Службеног листа града Београда” Свега раздео 18 (позиције 96 до 99)	1.800.000 81.800.000	2.150.000 99.150.000	2.090.086 97.028.301
		Раздео 19: ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ГРАДА БЕОГРАДА			
100	411	Плате радника	7.757.499	8.091.200	6.970.437
100a	412	Социјални доприноси (послодавца)	1.542.501	1.608.800	1.400.041
101	411	Плате функционера	4.003.870	4.595.870	4.575.549
101a	412	Социјални доприноси (послодавца)	796.130	954.130	910.503
102	421	Материјални трошкови Свега раздео 19 (позиције 100 до 102)	1.500.000 15.600.000	1.500.000 16.750.000	1.153.801 15.010.331
		Раздео 20: СРЕДСТВА ЗА ПРЕНОС ДРУГИМ КОРИСНИЦИМА ПО ПОСЕБНИМ ПРОПИСИМА			
103	511	Фонд за финансирање изградње станова солидарности	475.000.000	472.000.000	479.532.055
104	481	Друштвене и невладине организације Свега раздео 20 (позиције 103 и 104)	5.000.000 480.000.000	3.000.000 475.000.000	1.688.400 481.220.455
		Раздео 21: СРЕДСТВА ЗА БУЏЕТЕ ОПШТИНА			
105	463	Текући трансфери општинама Свега раздео 21 (позиција 105) УКУПНО:		250.000.000 250.000.000	249.078.914 249.078.914
			16.911.198.219	19.829.832.119	19.470.633.609

### III – СТАЛНА РЕЗЕРВА БУЏЕТА

#### Члан 6.

Укупно остварена и утрошена средства сталне буџетске резерве града у 2002. години износе:

	Динара
1) Укупно остварена средства	179.481.082
– пренета средства из 2001. год.	79.622.178
– издвајање у 2002. год. (0,5%)	99.858.904
2) Укупно утрошена средства	5.628.794
– помоћ за санирање последица невремена у Зајечару	1.000.000
– прокопавање канала дуж Зрењанинског пута за одводњавање насеља Крњача (30% аванс) „Београд – одржавање” ДП за радове (1.507.453,3) Завод за изградњу града за надзор (22.611,81)	1.530.065
– помоћ граду Прагу који је претрпео знатне материјалне штете услед поплава	3.098.729
3) Неутрошена – слободна средства	173.852.288

#### Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 4-76/03-ХП-01, 21. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 27. тачка 7. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00) и члана 100. Пословника Скупштине града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/94 и 21/94), донела је

### ОДЛУКУ

#### О ЗАДУЖЕЊУ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ОБНОВЕ ГРАДА БЕОГРАДА

#### Члан 1.

Град Београд задужује се код Европске инвестиционе банке у износу до 90.000.000 евра, на основу Уговора о финансирању између Заједнице држава Србија и Црна Гора и Европске инвестиционе банке, а за реализацију Пројекта обнове града Београда, који је саставни део ове одлуке.

Одобрава се закључивање Споразума о пројекту обнове града Београда између Европске инвестиционе банке (у даљем тексту: банка), Републике Србије и града Београда.

#### Члан 2.

Укупна вредност наведеног пројекта утврђује се на износ до 182.400.000 евра и финансираће се из:

- средстава буџета града у износу од 92.400.000 евра и
- средстава зајма која је одобрила банка у износу до 90.000.000 евра.

Средства зајма банка ће преносити на посебан рачун Републике Србије код Народне банке Србије, а Министарство за финансије и економију Републике Србије преносиће их граду Београду.

#### Члан 3.

Износ до 90.000.000 евра биће распоређен у највише 15 транши, с тим што се захтеви за доделу транши могу доставити најкасније до 30. јуна 2007. године.

На основу захтева за доделу транше, банка ће граду Београду достављати копију обавештења о додели средстава са износом транше, који не може бити мањи од 5.000.000 евра, датумом доделе, каматном стопом, датумом плаћања и роковима отплате, за сваку појединачну траншу.

#### Члан 4.

Град Београд ће сваку појединачну траншу отплаћивати у једнаким полугодишњим ратама главнице.

Период отплате транше не може бити краћи од четири године нити дужи од 20 година.

Отплата транше почеће најкасније по истеку периода од пет година, од датума њене доделе.

#### Члан 5.

Каматна стопа се утврђује на датум обавештавања о додели транше у складу са принципима које одреде руководећа тела банке, за зајмове дате у еврима по фиксној каматној стопи.

Камата сваке транше плаћа се полугодишње, на износ неотплаћене главнице.

#### Члан 6.

Град Београд ће приликом доношења одлука о буџету града обезбедити средства за благовремено и уредно измирење обавеза по Споразуму о пројекту.

#### Члан 7.

Град Београд се обавезује да лицитациони поступак који се односи на куповину робе, обезбеђивање услуга и наручивање радова везаних за Пројекат, спроводи на начин одговарајући за банку.

#### Члан 8.

Град Београд се обавезује да, до коначног измирења обавеза по зајму, осигура све радове и имовину која је садржана у Пројекту.

#### Члан 9.

Град Београд ће, до коначног измирења обавеза по зајму, обезбедити да се сви радови и имовина садржани у Пројекту одржавају, оправљају, да се врши генерални ремонт и обнављање.

#### Члан 10.

Град Београд ће обезбедити вођење финансијске евиденције о свим операцијама које се односе на финансирање и извршење Пројекта.

#### Члан 11.

Сви спорови који настану у вези са овим споразумом решаваће се пред Судом правде Европске заједнице, а по законима Кнежевине Луксембург.

#### Члан 12.

Овлашћује се председник Извршног одбора Скупштине града Београда мр Ненад Богдановић да, у име града Београда, потпише Споразум о пројекту са Европском инвестиционом банком и Републиком Србијом.

#### Члан 13.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**  
Број 4-77/03-ХП-01, 21. марта 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 10. Закона о делатностима од општег интереса у области културе („Службени гласник РС”, број 49/92) и чл. 11. и 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## ОДЛУКУ

### О СТАЛНИМ МАНИФЕСТАЦИЈАМА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД БЕОГРАД

#### Члан 1.

Овом одлуком одређују се сталне манифестације у области културе које су од значаја за град Београд, уређује се начин управљања и финансирања манифестација и друга питања од значаја за рад манифестација.

#### Члан 2.

Сталне манифестације у области културе од значаја за град Београд (у даљем тексту: манифестације) су:

1. Октобарски салон, манифестација најзначајнијих нових остварења у области ликовне уметности, примењене ликовне уметности и дизајна;

2. Београдски интернационални театарски фестивал – БИТЕФ, међународна смотра позоришног стваралаштва – нових позоришних тенденција светског и teatra Србије и Црне Горе;

3. Београдске музичке свечаности – БЕМУС, међународна музичка манифестација са врхунским музичким извођењима дела класичне музичке литературе и савременог музичког стваралаштва;

4. Међународни филмски фестивал – ФЕФТ, представљање филмских остварења највиших уметничких вредности у светској кинематографији;

5. Фестивал југословенског документарног и краткометражног филма, такмичарска селекција филмских остварења по жанровима (документарни, кратки играни, анимирани и експериментални филм) рађени техником филмског и видео-записа;

6. Међународни сусрет деце Европе „Радост Европе”, међународна манифестација дружења деце,

7. Београдски летњи фестивал – БЕЛЕФ, међународни летњи фестивал амбијенталних уметничких музичких, позоришних и плесних програма;

8. Међународно такмичење Музичке омладине, међународно такмичење за музичке уметнике до 30 година старости из различитих солистичких и камерних дисциплина;

9. Београдски сајам књига, међународна манифестација издавача и књижара.

Манифестације се одржавају једном годишње.

#### Члан 3.

Манифестација има правила.

Правилима манифестације утврђују се: карактеристике манифестације, ближи начин остваривања циља манифестације, лице које представља манифестацију, ближи начин остваривања контроле обављања поверених послова.

Правила манифестације доноси Скупштина града Београда.

#### Члан 4.

Манифестација има савет.

Савет манифестације има председника и осам чланова које именује Скупштина града Београда на период од две године.

Председник и чланови савета именују се из реда афирмисаних личности из области културе у року од 60 дана од дана завршетка манифестације.

**Члан 5.**

Савет манифестације утврђује: програм манифестације и износ средстава потребних за реализацију тог програма (програм и предрачун трошкова), одређује место, време и дужину трајања манифестације, подноси извештај Скупштини града Београда о одржаној манифестацији и врши друге послове везане за одржавање манифестације.

**Члан 6.**

Савет манифестације, која има такмичарски карактер, образује жири за доделу награде за сваку манифестацију.

Савет манифестације доноси пословник о раду, на који сагласност даје Извршни одбор Скупштини града Београда.

**Члан 7.**

Савет манифестације доставља програм и предрачун трошкова манифестације органу Градске управе надлежном за послове културе најкасније до 1. октобра текуће године за наредну манифестацију.

**Члан 8.**

Средства за одржавање манифестације обезбеђују се у буџету града Београда на основу сагледаних програма и предрачуна трошкова свих манифестација, као и осталих потреба у области културе за које се средства обезбеђују у буџету града Београда.

Поред средстава из става 1. овог члана, савет манифестације обезбеђује средства за одржавање манифестације и из других извора, у складу са законом.

**Члан 9.**

Извештај о одржаној манифестацији са извештајем о утрошеним и оствареним средствима, савет манифестације доставља органу Градске управе надлежном за послове културе најкасније у року од 30 дана од дана завршетка манифестације.

**Члан 10.**

Манифестација има уметничког директора, односно селектора.

Манифестација може имати извршног директора.

Уметничког директора, односно селектора и извршног директора именује Скупштина града Београда на период од две године из реда афирмисаних личности из области културе.

**Члан 11.**

Уметнички директор, односно селектор: предлаже савету манифестације концепцију и програм манифестације, концепцију посебних и пратећих програма, као и коначни програм манифестације, даје сугестије при изради каталога и других публикација манифестације и врши друге послове везане за утврђивање програма манифестације.

Извршни директор: организује и координира послове на реализацији манифестације, а посебно: обезбеђивање организационих и техничких услова за извођење програма манифестације, кореспонденцију са извођачима и другим учесницима програма, предлагање физичких и правних лица неопходних за припрему и извршење програма, послове протокола, праћење извршења програма и предузимање одговарајућих мера на извршењу програма, праћење извршења утврђених маркетиншких послова и друге послове везане за реализацију програма манифестације.

**Члан 12.**

Организационе, стручне, административне, финансијске и техничке послове за потребе манифестације обавља правно лице коме обављање тих послова, уговором, повери град Београд.

Уговор из става 1. овог члана закључује секретар органа Градске управе, који је надлежан за послове културе.

**Члан 13.**

Контролу обављања поверених послова врши орган Градске управе надлежан за послове културе.

**Члан 14.**

Савети манифестација из члана 4. ове одлуке именовани до ступања на снагу ове одлуке, настављају са радом до именовања нових савета, у складу са одредбама ове одлуке.

**Члан 15.**

Уметнички директори, односно селектори, по потреби и извршни директори, из члана 10. ове одлуке биће именовани у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 16.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о сталним манифестацијама у области културе од значаја за град Београд („Службени лист града Београда”, бр. 10/97 и 5/02).

**Члан 17.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 6-95/03-ХП-01, 21. марта 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 10. тачка 6. Закона о делатностима од општег интереса у области културе („Службени гласник РС”, број 49/92) и чл. 11. и 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**О Д Л У К У****О ПЛАЋАЊУ ДОПРИНОСА ЗА ЗДРАВСТВЕНО,  
ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ  
САМОСТАЛНИХ УМЕТНИКА****Члан 1.**

Град Београд плаћа допринос за здравствено, пензијско и инвалидско осигурање самосталних уметника у циљу обезбеђивања услова за њихов рад, под условима и по поступку који је утврђен овом одлуком.

Средства за намене из става 1. овог члана обезбеђују се у буџету града Београда.

**Члан 2.**

Град Београд плаћа допринос за здравствено, пензијско и инвалидско осигурање (у даљем тексту: допринос за осигурање) за самосталног уметника који:

- обавља књижевну, књижевно-преводиачку, филмску, драмску, сценско-музичку, музичку, ликовну, примењену ликовну, дизајнерску или уметничко-фотографску делатност;
- има статус самосталног уметника, који је утврдило овлашћено уметничко удружење у складу са законом;
- има пребивалиште на територији града Београда;
- уметничку делатност обавља као једино или главно занимање;

- није осигуран по другом основу;
- није остварио укупан приход у претходној години, који прелази износ просечне годишње бруто зараде на нивоу града Београда;
- не поседује (ни члан породичног домаћинства) непокретну имовину, осим стана – куће где станује.



**Члан 3.**

Самостални уметник има обавезу да достави доказе: потврду уметничког удружења о статусу самосталног уметника; фотокопију личне карте и радне књижице; потврду Министарства финансија и економије – Пореске управе – са подручја градске општине на којој има пребивалиште; о пријави укупног прихода и о пријави пореза на непокретну имовину.

Докази из става 1. овог члана не могу бити старији од шест месеци.

**Члан 4.**

Орган Градске управе надлежан за послове културе (у даљем тексту: орган Градске управе) објављује у једном од дневних листова јавни позив који траје од 1. до 30. априла текуће године, на који се пријављују самостални уметници којима ће град Београд, у складу са одредбама ове одлуке, плаћати доприносе за осигурање.

Орган Градске управе до 1. јуна текуће године утврђује да ли су самостални уметници, који су се пријавили на јавни позив, испунили услове из члана 2. ове одлуке и о томе их обавештава.

**Члан 5.**

По добијеном обавештењу из става 2. члана 5. ове одлуке, самостални уметник има право приговора органу Градске управе у року од осам дана од дана пријема истог.

**Члан 6.**

Уколико број самосталних уметника који испуњавају услове за плаћање доприноса за осигурање премашује износ планиран у буџету града Београда за те сврхе, приоритет за плаћање доприноса имају уметници са дужим стажом осигурања.

**Члан 7.**

Извршни одбор Скупштине града Београда на предлог органа Градске управе, а у оквиру средстава предвиђених буџетом града Београда за те намене за текућу годину, до 1. јула текуће године утврђује број самосталних уметника за које град Београд плаћа доприносе за осигурање.

Орган Градске управе обавештава самосталне уметнике који су остварили право да им град Београд плаћа доприносе за осигурање.

**Члан 8.**

Допринос за осигурање самосталних уметника утврђен на основу ове одлуке плаћа се за период од 1. јула текуће године до 30. јуна наредне године.

**Члан 9.**

О плаћању доприноса за осигурање за 2002. годину за самосталне уметнике који су поднели захтев у складу са Одлуком о плаћању доприноса за здравствено, пензијско и инвалидско осигурање самосталних уметника („Службени лист града Београда”, број 12/02), одлучиваће орган Градске управе у складу са овом одлуком.

**Члан 10.**

Пријава на јавни позив у смислу члана 4. ове одлуке подноси се на формулару чију садржину одређује орган Градске управе.

**Члан 11.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о плаћању доприноса за здравствено, пензијско и инвалидско осигурање самосталних уметника („Службени лист града Београда”, број 12/02).

**Члан 12.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**  
Број 6-96/03-ХП-01, 21. марта 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда, на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 27. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС”, бр. 44/95, 16/97 и 46/98), а у вези са чланом 11. тачка 3. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**ОДЛУКУ**

**О ПРИПРЕМАЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА: БУЛЕВАР ЈУГОСЛОВЕНСКЕ НАРОДНЕ АРМИЈЕ, ЛУЖИЧКЕ, БАЊИЧКИ ВЕНАЦ, ЉУТИЦЕ БОГДАНА, ДР МИЛУТИНА ИВКОВИЋА И РАСКРСНИЦЕ АУТОКОМАНДА – КОМПЛЕКС СТАДИОНА „ЦРВЕНА ЗВЕЗДА”, НА ОПШТИНИ САВСКИ ВЕНАЦ**

**Члан 1.**

Приступа се изради регулационог плана блока између улица: Булевар Југословенске народне армије, Лужичке, Бањички венац, Љутице Богдана, Др Милутина Ивковића и раскрснице Аутокоманда – комплекс стадиона „Црвена звезда”, на територији општине Савски венац (у даљем тексту: регулациони план).

**Члан 2.**

Регулациони план из члана 1. ове одлуке представљаће основ за утврђивање урбанистичко-техничких услова и издавање урбанистичких дозвола.

**Члан 3.**

Нацрт регулационог плана биће изложен на јавни увид и о њему ће се спровести стручна расправа.

Подаци о начину излагања Нацрта регулационог плана на јавни увид и подаци о стручној расправи биће оглашени у дневним листовима „Политика”, „Глас јавности” и „Данас” и у информативном гласилу Скупштине општине Савски венац, најкасније 15 дана пре почетка јавног увида и стручне расправе.

Нацрт регулационог плана доставиће се на мишљење Скупштини општине Савски венац.

**Члан 4.**

За носиоца израде регулационог плана одређује се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Београд, Палмотићева бр. 30.

**Члан 5.**

Носилац израде регулационог плана дужан је да га изради у року од шест месеци од прибављања свих подлога неопходних за израду плана.

**Члан 6.**

Средства за израду регулационог плана обезбедиће Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу Београда, Београд, Његошева бр. 84.

**Члан 7.**

Елаборат регулационог плана из члана 1. ове одлуке израдиће се у три примерка оригинала и по овери ће се чувати код Скупштине града Београда, као доносиоца плана, ЈУП „Урбанистички завод Београда” и код Секретаријата за урбанизам, и шест примерака копија, од којих по једна за потребе „Урбанистичког завода Београда”, Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда, Републичког геодетског завода, Скупштине општине Савски венац, а две за потребе Секретаријата за урбанизам Градске управе.

**Члан 8.**

Одлука о припремању регулационог плана огласиће се у дневним листовима „Политика”, „Глас јавности” и „Данас” и у информативном гласилу Скупштине општине Савски венац.

**Члан 9.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 350-88/03-ХП-01, 21. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда, на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 27. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС”, бр. 44/95, 16/97 и 46/98), а у вези са чланом 11. тачка 3. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**О Д Л У К У**

**О ПРИПРЕМАЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА БЛОКА  
ИЗМЕЂУ УЛИЦА ВИНДОЛСКЕ, ЉЕШКЕ,  
НХ ПЕТРА МЕЂАВЕ И ЛАЗАРА КУЈУНЦИЋА  
– ОПШТИНА ЧУКАРИЦА**

**Члан 1.**

Приступа се изради регулационог плана блока између улица: Винодолске, Љешке, НХ Петра Међаве и Лазара Кујунџића на територији општине Чукарица (у даљем тексту: регулациони план).

**Члан 2.**

Регулационим планом из члана 1. ове одлуке разрадиће се део територије општине Чукарица, блок између улица Винодолске, Љешке, НХ Петра Међаве и Лазара Кујунџића и преиспитати решења дата Детаљним урбанистичким планом „Чукарчка падина” („Службени лист града Београда”, бр. 29/86, 3/92 и 16/92) у циљу пренамене дела комплекса Хемијско-техничке школе у зону породичне стамбене изградње у Винодолској улици од бр. 20. до 36.

**Члан 3.**

Регулациони план из члана 1. ове одлуке представљаће основ за утврђивање урбанистичко-техничких услова и издавање урбанистичких дозвола.

**Члан 4.**

Нацрт регулационог плана биће изложен на јавни увид и о њему ће се спровести стручна расправа.

Подаци о начину излагања Нацрта регулационог плана на јавни увид и подаци о стручној расправи биће оглашени у дневним листовима „Политика”, „Глас јавности” и „Данас” и у информативном гласилу Скупштине општине Чукарица, најкасније 15 дана пре почетка јавног увида и стручне расправе.

Нацрт регулационог плана доставиће се на мишљење Скупштини општине Чукарица.

**Члан 5.**

За носиоца израде регулационог плана одређује се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Београд, Палмотићева број 30.

**Члан 6.**

Носилац израде регулационог плана дужан је да га изради у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 7.**

Средства за израду регулационог плана обезбедиће Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу Београда, ЈП, Београд, Његошева број 84.

**Члан 8.**

Елаборат регулационог плана из члана 1. ове одлуке израдиће се у три примерка оригинала и по овери ће се чувати код Скупштине града Београда, као доносиоца плана, ЈУП „Урбанистички завод Београда” и код Секретаријата за урбанизам, и четири примерка копија, од којих по једна за потребе „Урбанистичког завода Београда”, Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда, а две за потребе Секретаријата за урбанизам Градске управе.

**Члан 9.**

Одлука о припремању регулационог плана огласиће се у дневним листовима „Политика”, „Глас јавности” и „Данас” и у информативном гласилу Скупштине општине Чукарица.

**Члан 10.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 350-87/03-ХП-01, 21. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 86. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**О Д Л У К У**

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ  
ТАКСАМА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА БЕОГРАДА**

**Члан 1.**

У Одлуци о локалним комуналним таксама за територију града Београда (“Службени лист града Београда”, број 30/02), у Таксној тарифи која је саставни део ове одлуке, у тарифном броју 1. тачки 6. речи: „75 динара по квадратном метру” замењују се речима: „2,50 динара по квадратном метру дневно”.

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. марта 2003. године.

**Скупштина града Београда**

Број 4-93/03-ХП-01, 21. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 16. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник РС”, бр. 76/91, 47/92, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99 и 22/01), члана 78. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02) и члана 27. тачка 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**О Д Л У К У**

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ  
АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА**

**Члан 1.**

У Одлуци о општинским административним таксама („Службени лист града Београда”, број 7/01, 9/01, 26/01,

1/02, 5/02 и 12/02), у члану 4. у ставу 1. број: „840-31616” замењује се бројем и додају речи: „840-742251843-73, у позиву на број: модел 97, контролни број и шифра општине на којој се врши наплата таксе”.

У истом члану у ставу 2. број: „9” брише се. У истом члану и ставу број: „840-31621” замењује се бројем и додају речи: „840-742241843-03, у позиву на број: модел 97, контролни број и шифра града: 50-501”.

У истом члану у ставу 3. речи: „9 тачка 2. и” бришу се. У истом члану и ставу број: „840-31616” замењује се бројем и додају речи: „840-742251843-73, у позиву на број: модел 97, контролни број и шифра општине на којој се врши наплата таксе”.

#### Члан 2.

У Таксеној тарифи која је саставни део Одлуке, у тарифном броју 6. после тачке 24. додаје се нова тачка која гласи:

„24а) доношење решења о привременом заузећу јавних површина (тезге и други покретни привремени објекти). . . . . 750”.

#### Члан 3.

Тарифни број 9. брише се.

#### Члан 4.

Тарифни број 11. мења се и гласи:

„Тарифни број 11.

За списе и радње из области привреде, које обавља орган Градске управе плаћа се такса и то:

нових динара

1. Издавање решења о уношењу имена Београд у назив фирме предузећа и то:	
– за страна лица	135.000
– за домаћа правна лица	45.000
– за предузетнике	15.000
2. Издавање потврде о ценама производа и услуга из надлежности града за одређени период од стране Управе за цене	75
3. Доношење решења о упису у регистар о оснивању радње ауто-такси превозника	1.500
4. Доношење решења о испуњености услова за обављање такси превоза ауто-такси предузећа	1.500
5. Промене у вези са уписом у регистар (промена пословног седишта и адресе, промена назива радње ауто-такси превозника, односно предузећа)	300
6. Издавање дупликата кровне ознаке града	1.390
7. Доношење решења о привременом упису у регистар	300
8. Трајна одјава делатности	300
9. Привремена одјава делатности	150
10. Издавање уверења о обављању делатности ауто-такси превозника уписаних у регистар градског органа	150
11. Издавање такси дозволе	450
12. Издавање потврде о естетском прегледу возила	200

#### Члан 5.

Овлашћује се Комисија за прописе да сачини пречишћен текст Одлуке о општинским административним таксама.

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 4-92/03-ХП-01, 21. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 8. став 1. и члана 27. став 1. тачка 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О УСТАНОВЉЕЊУ НАГРАДЕ ГРАДА БЕОГРАДА „СВЕТИСЛАВ СТОЈАНОВИЋ”

#### Члан 1.

У Одлуци о установљењу награде града Београда „Светислав Стојановић” („Службени лист града Београда”, бр. 21/02 и 5/03), у члану 9. ст. 1. и 2. реч: „плакета” замењује се речју: „диплома” у одговарајућем падежу.

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 020-97/03-ХП-01, 21. март 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00) и члана 8. Одлуке о условима и начину постављања привремених објеката на јавним површинама у Београду („Службени лист града Београда”, број 31/02 – пречишћен текст) донела је

### П Л А Н

#### ПОСТАВЉАЊА ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА У БЕОГРАДУ – ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Постављање привремених објеката на јавним површинама 10 градских општина врши се сагласно Одлуци о условима и начину постављања привремених објеката на јавним површинама у Београду („Службени лист града Београда”, број 31/02 – пречишћен текст).

Овим планом утврђују се локације – места и услови постављања привремених објеката, њихова врста, тип, величина и намена на јавним површинама територије општине Стари град.

#### II – ЛОКАЦИЈЕ И ОБЈЕКТИ

ЛОКАЦИЈА 1 – Змај Јовина улица, испред зграде бр. 17, поред улаза у пошту према улици Васе Чарапића.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 2 – Влајковићева улица, угао са Тргом Николе Пашића и парком ка згради Савезне скупштине

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 3 – Дечанска улица на углу са Македонском улицом, испред зграде Дома омладине, према Македонској улици.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 4 – Дечанска улица на углу са Нушићевом улицом, испред зграде бр. 7, према улазу у подземни пешачки пролаз.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 5 – Дечанска улица на углу са Нушићевом улицом, испред зграде „Комерцијалне банке”, до ограде улаза у подземни пешачки пролаз.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 6 – улица Кнеза Михаила на углу са Сремском улицом, испред зграде бр. 1, до ограде улаза у подземни пешачки пролаз.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 7 – улица Кнеза Михаила на углу са Обилићевим венцем испред зграде бр. 10.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 8 – улица Кнеза Михаила, испред зграде бр. 10, према улазу у Привредну комору.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 9 – улица Краља Петра на углу са улицом Кнеза Михаила, испред зграде бр. 18.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 10 – улица Краља Петра на углу са улицом Кнеза Михаила, испред зграде бр. 23.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 11 – Обилићев венац на углу са улицом Кнеза Михаила, испред зграде бр. 32, РК „Београд”.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 12 – улица Краља Милана, код зграде бр. 10, према парку „Косовке девојке”.

Објекат 1 – мањи монтажни објекат, посебно пројектован тип, бруто површине 12 м<sup>2</sup>, намене трговина – продаја цвећа.

ЛОКАЦИЈА 13 – Студентски трг, острво у правцу улаза у зграду бр. 1, „Београдски ректорат”.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 14 – Студентски трг, острво наспрам зграде Коларчевог народног универзитета, врх острва ка улазу у Академски парк.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 15 – Студентски трг, острво наспрам зграде Коларчевог народног универзитета, средина острва.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

Објекат 2 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

Објекат 3 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, ГСП.

ЛОКАЦИЈА 16 – Студентски трг, острво наспрам зграде Коларчевог народног универзитета, врх острва ка Узун Мирковој улици.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 17 – Теразије, испред зграде бр. 28, испред ресторана „Атина”, уз задњу страну левог и десног улаза у подземни пешачки пролаз.

Објекат 1 – киоск, посебно пројектован тип у складу са пројектом поплочавања и опремања улица Краља Милана, Теразија и Коларчеве, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

Објекат 2 – киоск, посебно пројектован тип у складу са пројектом поплочавања и опремања улица Краља Милана, Теразија и Коларчеве, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 18 – Теразије, испред зграде бр. 16, хотел „Балкан”, уз задњу страну улаза у подземни пешачки пролаз.

Објекат 1 – киоск, посебно пројектован тип у складу са пројектом поплочавања и опремања улица Краља Милана, Теразија и Коларчеве, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 19 – Теразије, испред зграде бр. 23, у правцу улаза у РК „Београд”, уз задњу страну улаза у подземни пешачки пролаз.

Објекат 1 – киоск, посебно пројектован тип у складу са пројектом поплочавања и опремања улица Краља Милана, Теразија и Коларчеве, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 20 – Теразије, испред зграде бр. 29, апотека „Београд”, уз задњу страну улаза у подземни пешачки пролаз.

Објекат 1 – киоск, посебно пројектован тип у складу са пројектом поплочавања и опремања улица Краља Милана, Теразија и Коларчеве, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 21 – Трг републике, испред зграде бр. 5, иза стајалишта аутобуса бр. 37, ка згради „Инекс”.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 22 – Трг републике, испред зграде бр. 5, поред мале фонтане, у правцу пешачког пролаза.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 23 – Чика Љубина улица, испред зграде бр. 19, код Америчке читаонице.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 24 – плато Теразијске терасе, према Призренској улици, десна страна ступеница према парку.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 9,5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 25 – Призренска улица, испоред зграде бр. 1, према Балканској улици и парку, испред платоа Теразијске терасе.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 26 – Француска улица на углу са улицом Браће Југовића, испред зграде бр. 5, продавнице „Це-маркет”.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 27 – Француска улица, испред зграде бр. 35.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87”, бруто површине 4,4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 28 – Француска улица, код зграде бр. 59, на тротоару према улици.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87”, бруто површине 8,6 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 29 – Француска улица, код зграде бр. 59, на тротоару према паркингу пословне зграде „Компресор”.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87”, бруто површине 8,6 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

Објекат 2 – киоск, тип „део 87”, бруто површине 9,5 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 30 – улица Високог Стевана, испред зграде бр. 35, Самачки хотел.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 31 – Вишњићева улица, на углу са Студентским тргом, према згради Природно-математичког факултета.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 32 – Влајковићева улица на углу са Косовском улицом, према парку код Савезне скупштине.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 33 – улица Војводе Добриња, наспрам зграде бр. 52, уз парк.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 34 – Цариградска улица, на углу са улицом Војводе Добриња, наспрам ресторана „Стара Херцеговина“, уз парк.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87“, бруто површине 6 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 35 – улица 29. новембра, на углу са улицом Војводе Добриња, до ограде Ботаничке баште.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87“, бруто површине 9,5 m<sup>2</sup>, трговина.

Објекат 2 – киоск, тип „део 87“, бруто површине 9,5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 36 – улица 29. новембра, на углу са Палмотићевом улицом, испред зграде Завода за изградњу.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски“, бруто површине 6,5 m<sup>2</sup>, трговина.

Објекат 2 – киоск, тип „стари београдски“, бруто површине 6,5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 37 – улица 29. новембра, испред зграде бр. 54, лево од стајалишта аутобуске линије бр. 95.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87“, бруто површине 7 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 38 – улица 29. новембра, испред зграде бр. 17, према Цетињској улици.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски“, бруто површине 5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 39 – улица 29. новембра, испред зграде бр. 12, на углу са Скадарском улицом.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски“, бруто површине 5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 40 – Скадарска улица, испред зграде бр. 12, на углу са улицом 29. новембра.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски“, бруто површине 5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 41 – улица 29. новембра, до зграде бр. 2, иза стајалишта аутобуске линије бр. 27а.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски“, бруто површине 5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 42 – улица 29. новембра, почетна станица аутобуских линија бр. 27а и 35, између стајалишта аутобуса и парка ка Тргу републике.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски“, бруто површине 6 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 43 – улица 29. новембра, почетна станица аутобуске линије бр. 35, код улаза у парк, ка Тргу републике.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски“, бруто површине 6,5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 44 – улица Џорџа Вашингтона, на углу са Дринчићевом улицом, испред зграде бр. 1.

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски“, бруто површине 6 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 45 – улица Џорџа Вашингтона, десно од улаза у пијачу „Скадарлија“, ка Дринчићевој улици, испред пијачног објекта бр. 36 и улаза у Тржни центар „Пијаче”

Објекат 1 – киоск, тип „стари београдски“, бруто површине 5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 46 – улица Џорџа Вашингтона, десно од улаза у пијачу „Скадарлија“, ка Дринчићевој улици, десно од улаза у Тржни центар „Пијаче”.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87“, бруто површине 9 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 47 – улица Џорџа Вашингтона, десно од улаза у пијачу „Скадарлија“, ка Дринчићевој улици, испред улаза у Тржни центар „Пијаче”.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87“, бруто површине 9 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 48 – улица Џорџа Вашингтона, испред зграде бр. 2, на углу са Цетињском улицом.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87“, бруто површине 6 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 49 – улица Џорџа Вашингтона, испред зграде бр. 13, на углу са улицом 29. новембра.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87“, бруто површине 4,4 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 50 – улица Џорџа Вашингтона, испред зграде бр. 15, до стајалишта трамвајске линије бр. 2 и 5.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87“, бруто површине 4,4 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 51 – улица Џорџа Вашингтона, испред зграде бр. 28, лево од улаза у зграду.

Објекат 1 – киоск, тип „део 87“, бруто површине 6 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 52 – улица Џорџа Вашингтона, на углу са Палмотићевом улицом, испред зграде бр. 40, према Палмотићевој улици.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски“, бруто површине 6 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 53 – улица Џорџа Вашингтона, на углу са Палмотићевом улицом, испред зграде бр. 40, према улици Џорџа Вашингтона.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски“, бруто површине 6 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 54 – Палмотићева улица, испред зграде бр. 12, према Светогорској улици.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски“, бруто површине 5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 55 – Топличин венац, испред зграде бр. 14, на углу са Поп Лукином улицом.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски“, бруто површине 5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 56 – улица Кнеза Милоша, испред зграде бр. 12, на углу са улицом Краља Милана.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски“, бруто површине 5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 57 – улица Кнеза Милоша, на углу са Булеваром краља Александра, на улазу у Пионирски парк.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски“, бруто површине 6 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 58 – Таковска улица, испред зграде бр. 33–35, испред продавнице „Бетекс”.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски“, бруто површине 4 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 59 – Трг Мире Траиловић, на углу са Кнез Милетином улицом, према Дринчићевој улици.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87“, бруто површине 4,4 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 60 – Трг Мире Траиловић, на углу са улицом Ђорђа Јовановића из Кнез Милетином улицом, поред ограде пијаче „Скадарлија”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87“, бруто површине 7,6 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 61 – Трг Мире Траиловић, уз ограду пијаче „Скадарлија”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87“, бруто површине 9,5 m<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 62 – Трг Мире Траиловић, уз ограду пијаче „Скадарлија”, према улазу.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87“, бруто површине 9,5 m<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 63 – Трг Мире Траиловић, испред продавнице „Велика Плана”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87“, бруто површине 6 m<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 64 – Трг Мире Траиловић, наспрам зграде у Дринчићевој улици бр. 2.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87“, бруто површине 4,4 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 65 – Трг Мире Траиловић, у правцу улаза у пијачу „Скадарлија”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87“, бруто површине 4,4 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 66 – Трг Мире Траиловић, испред продавнице „Србокоп”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87“, бруто површине 5,5 m<sup>2</sup>, трговина.

Објекат 2 – киоск, типа „део 87“, бруто површине 5 m<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 67 – Трг Мире Траиловић, на углу Дринчићеве и улице Џорџа Вашингтона.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87“, бруто површине 9 m<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 68 – Обилићев венац, ка углу са улицом Вука Караџића, код улаза у парк „Пролеће”, наспрам ресторана „Пролеће”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 69 – улица Цара Душана, на углу са Јеврејском улицом, испред зграде бр. 5.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 9,5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 70 – улица Цара Душана, на углу са Јеврејском улицом, испред зграде бр. 7.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 4,4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 71 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 7, до стајалишта трамвајских линија бр. 2 и 5.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 4,4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 72 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 12, предузеће „Стаклопан”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 6 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 73 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 34, према улазу у зграду.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 4,4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 74 – улица цара Душана, испред зграде бр. 34, код самопослуге „Вишњица”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 75 – улица Цара Душана, испред улаза у зграду бр. 68.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 76 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 74, на углу са Добрачиновом улицом.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 4,4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 77 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 78–80, између улаза.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 78 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 55а, према улазу, испред самопослуге „Це – маркет”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 4,4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 79 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 55–55а, испред самопослуге „Це – маркет”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 9,5 м<sup>2</sup>, ГСП.

ЛОКАЦИЈА 80 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 55–55а, испред пивнице „Мала Скадарлија”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 81 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 57.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 82 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 59.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 83 – улица Цара Душана, испред зграде бр. 75, на углу са Скадарском улицом.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 4,4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 84 – Господар Јованова улица, код зграде бр. 39–41, према Вишњићевој улици.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 4,4 м<sup>2</sup>, трговина.

Објекат 2 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 4,4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 85 – Господар Јованова улица на углу са улицом Краља Петра, ка школи „Михајло Петровић Алас”, на углу.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 86 – Господар Јованова улица на углу са улицом Краља Петра, ка школи „Михајло Петровић Алас”, наспрам продавнице „Електротехна”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 9,5 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

Објекат 2 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 9,5 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 87 – Господар Јованова улица на углу са улицом Краља Петра, ка школи „Михајло Петровић Алас”, уз ограду школе.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 9,5 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

Објекат 2 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 9,5 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 88 – Господар Јованова улица на углу са улицом Краља Петра, ка школи „Михајло Петровић Алас”, у правцу ресторана „Сувобор”.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 7 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 89 – Гундулићев венац, испред зграде бр. 35, на углу са улицом Павла Папа.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 90 – Гундулићев венац, на углу са улицом Павла Папа, ка парку.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 6 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 91 – Дубровачка улица код зграде бр. 4, на углу са Скендербеговом улицом.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 6 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 92 – Дунавски кеј, на почетку паркинга у правцу зграде бр. 7.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 9,5 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 93 – улица Ђуре Ђаковића, испред зграде бр. 18, на углу са улицом Ђорђа Јовановића.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 94 – улица Тадеуша Кошћушка испред школе „Петар Драпшин”, десно од улаза у двориште школе.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 9,5 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 95 – улица Тадеуша Кошћушка, наспрам зграде бр. 52.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине до 9,5 м<sup>2</sup>, трговина, угоститељство или услужни занати.

ЛОКАЦИЈА 96 – Рајићева улица, према парку код тролејбуске окретнице, иза зграде бр. 52 у улици Кнеза Михаила.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 97 – Рајићева улица, према парку код тролејбуске окретнице.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 98 – Косовска улица на углу са Таковском улицом, према згради Савезне скупштине.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 6 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 99 – Македонска улица, испред зграде „Политика”, ка улазу у двориште.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 6 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 100 – Македонска улица, испред зграде бр. 42, у правцу писарнице СО Стари град.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 6 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 101 – Париска улица, на углу са путем за Горњи град, ка парку Велики Калемегдан.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 102 – Господар Јевремова улица, код зграде бр. 19.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 103 – улица Кнеза Милоша, испред зграде бр. 23, ка углу са улицом Краља Милана, тротоар.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 5 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 104 – улица Кнеза Милоша, испред зграде бр. 27, тротоар.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 6 м<sup>2</sup>, трговина.

Објекат 2 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 6 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 105 – Таковска улица, код зграде бр. 6, тротоар.

Објекат 1 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

Објекат 2 – киоск, типа „стари београдски”, бруто површине 4 м<sup>2</sup>, трговина.

ЛОКАЦИЈА 106 – улица Тадеуша Кошћушка, на делу између Дунавског кеја и окретнице аутобуске линије 24, код ресторана „Пантеон” и Спортског центра „25. мај”, проширени тротоар.

Објекат 1 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 7,6 м<sup>2</sup>, угоститељство.

Објекат 2 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 7,6 м<sup>2</sup>, трговина.

Објекат 3 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 7,6 м<sup>2</sup>, трговина или услужни занати.

Објекат 4 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 7,6 м<sup>2</sup>, трговина или услужни занати.

Објекат 5 – киоск, типа „део 87”, бруто површине 7,6 м<sup>2</sup>, угоститељство.

Овим планом утврђено је постављање 122 привремена монтажна објекта на 106 локација СО Стари град.

Привремени објекти на локацијама 17, 18, 19 и 20 могу се поставити након дефинисања Плана попљочавања и Плана опремања улица Краља Милана, Теразија и Коларчеве у току њиховог уређивања.

Намена објекта назначена само као трговина подразумева продају робе на мало: штампе, дуванских производа, безалкохолних и алкохолних пића и кондиторских производа у фабричком паковању, папирне галантерије, играчака, прибора за личну хигијену и средстава за контрацепцију и сл., телефонских картица, карата за јавни градски превоз, сређака и цвећа.

Ближе дефинисање места постављања, као и услова по локацијама и објектима обавиће се у поступку спровођења Плана путем елабората микролокацијске разраде.

Елаборат микролокацијске разраде мора садржати ситуациону разраду места постављања (1:200 или 1:100) и сагласности надлежних јавних комуналних предузећа и Завода за заштиту споменика културе града Београда.

### III – СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Овај план доставља се на спровођење општинском органу управе надлежном за комуналне послове општине Стари град, који издаје одобрење за постављање на основу овереног елабората микролокацијске разраде.

Елабората микролокацијске разраде припрема инвеститор, а оверавају Секретаријат за урбанизам и Секретаријат за саобраћај.

### IV – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Елаборат Плана садржи текстуални и графички део.

Текстуални део: I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ  
II ЛОКАЦИЈЕ И ОБЈЕКТИ  
III СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА  
Графички део: 1 – ПРЕГЛЕДНА КАРТА  
ЛОКАЦИЈА 1: 5000.

Овај план ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу града Београда”.

### Скупштина града Београда

Број 3 – 90/03-ХIII-01, 21. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 21. марта 2003. године, на основу члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00) и члана 9. Одлуке о постављању тезги и других покретних привремених објеката („Службени лист града Београд”, бр. 31/02 – пречишћен текст и 5/03), донела је

## ПЛАН

### ПОСТАВЉАЊА ТЕЗГИ И ДРУГИХ ПОКРЕТНИХ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА У БЕОГРАДУ – ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Постављање тезги и других покретних привремених објеката на јавним површинама 10 градских општина врши се сагласно Одлуци о постављању тезги и других покретних привремених објеката („Службени лист града Београда”, бр. 31/02 – пречишћен текст и 5/03).

Овим планом утврђују се локације – места на којима је могуће постављање тезги и других покретних привремених објеката, време коришћења тих места, трајање радног времена и типови објеката, њихова величина, намена и врста робе на јавним површинама територије општине Стари град.

#### II – ЛОКАЦИЈЕ И ОБЈЕКТИ

##### Раскладне коморе за сладолед

ЛОКАЦИЈА 1 – Београдска тврђава, Доњи град.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 2 – Београдска тврђава, Горњи град, код Сахат куле.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 3 – парк Велики Калемегдан, почетак главне попречне стазе од Савског шеталишта према фонтани „Борба”.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 4 – парк Велики Калемегдан, главна попречна стаза, код дечјег игралишта.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 5 – парк Мали Калемегдан, главна стаза, код забавног парка и дечјег игралишта.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 6 – парк Мали Калемегдан, прилаз из ул. Тадеуша Кошћушка, код улаза у Зоо врт.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 7 – улица Кнеза Михаила, код тролејбуске окретнице у Рајићевој улици.

Објекат 1 и 2 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 8 – улица Кнеза Михаила, средина улице, наспрам зграде бр. 47.

Објекат 1 и 2 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 9 – улица Кнеза Михаила, средина улице, наспрам зграде бр. 37.

Објекат 1 и 2 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 10 – улица Кнеза Михаила, средина улице, наспрам зграде бр. 24.

Објекат 1 и 2 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 11 – улица Кнеза Михаила, средина улице, наспрам зграде бр. 2–4.

Објекат 1 и 2 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 12 – Трг републике, ка Коларчевој улици.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 13 – Теразије, код зграде бр. 23.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 14 – Теразије, код зграде бр. 16.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 15 – Теразије, код улице Косовке девојке.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 16 – Дечанска улица ка Македонској улици, испред зграде Дома омладине.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 17 – Трг Николе Пашића.

Објекат 1 – раскладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 18 – Македонска улица, испред зграде бр. 27–29.

Објекат 1 – расхладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 19 – Академски трг, код зграде бр. 5, према острву.

Објекат 1 – расхладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 20 – Балканска улица, испред зграде бр. 2.

Објекат 1 – расхладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 21 – Трг Мира Траиловић, ка Бајлонијевој пијаци.

Објекат 1 – расхладна комора за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 22 – улица Тадеуша Кошћушка, код зграде бр. 63.

Објекат 1, 2 и 3 – расхладна комора за сладолед.

#### Апарати за кокице

ЛОКАЦИЈА 1 – парк Велики Калемегдан, главна попречна стаза, код деџег игралишта.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 2 – парк Мали Калемегдан, главна стаза, код забавног парка и деџег игралишта.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 3 – парк Мали Калемегдан, прилаз из Тадеуша Кошћушка, код улаза у Зоо врт.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 4 – улица Кнеза Михаила, код зграде бр. 20.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 5 – улица Кнеза Михаила, на углу са Змај Јовином улицом, код зграде бр. 26.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 6 – улица Кнеза Михаила, код зграде бр. 33.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 7 – Трг републике, код зграде бр. 3.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 8 – Трг републике, ка Коларчевој улици.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 9 – Трг републике, на углу Македонске и Коларчеве улице.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 10 – Теразије, код зграде бр. 16.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 11 – Теразије, код зграде бр. 23.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 12 – Теразије, код зграде бр. 28.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 13 – Теразије, код зграде бр. 29.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 14 – Теразије, код зграде бр. 31.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 15 – Трг Николе Пашића, код зграде бр. 5, биоскоп „Дом синдиката”.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 16 – Академски трг, код зграде бр. 3.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 17 – улица 29. новембра, код зграде бр. 2.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 18 – Цетињска улица, код зграде бр. 1.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 19 – Дечанска улица, код зграде бр. 5.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 20 – улица Браће Југовића, код зграде бр. 16, биоскоп „Балкан”.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 21 – улица Џорџа Вашингтона, наспрам ресторана „Банија”.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 22 – Дринчићева улица, код зграде бр. 2.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 23 – улица Тадеуша Кошћушка, код зграде бр. 63, ресторан „Пантеон”.

Објекат 1 – апарат за кокице.

#### Апарати за точење пива

ЛОКАЦИЈА 1 – Дунавски кеј, код улаза у Спортски центар „25. мај”.

Објекат 1 – апарат за точење пива.

#### Ротациони сталци за продају разгледница и туристичких публикација

ЛОКАЦИЈА 1 – Београдска тврђава, Доњи град.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају разгледница и туристичких публикација.

ЛОКАЦИЈА 2 – парк Велики Калемегдан, главна стаза, на улазу из правца ул. Кнеза Михаила.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају разгледница и туристичких публикација.

ЛОКАЦИЈА 3 – парк Мали Калемегдан, на улазу из правца Узун Миркове улице.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају разгледница и туристичких публикација.

ЛОКАЦИЈА 4 – улица Кнеза Михаила, средина улице, наспрам зграде бр. 53.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају разгледница и туристичких публикација.

ЛОКАЦИЈА 5 – улица Кнеза Михаила, на углу са Чика Љубином улицом, код зграде бр. 32.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају разгледница и туристичких публикација.

ЛОКАЦИЈА 6 – улица Кнеза Михаила, код улаза у подземни пешачки пролаз испред Палате „Албанија”.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају разгледница и туристичких публикација.

ЛОКАЦИЈА 7 – Теразије, код улаза у подземни пешачки пролаз испред Хотела „Москва”.

Објекат 1 и 2 – ротациони сталак за продају разгледница и туристичких публикација.

#### Ротациони сталци за продају штампе

ЛОКАЦИЈА 1 – улица Змај Јовина, средина улице, на делу од улице Кнеза Михаила ка Обилићевом венцу.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 2 – Обилићев венац, средина улице, наспрам зграде бр. 33.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 3 – улица Кнеза Михаила, код зграде бр. 1.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 4 – Трг републике, испред парка, на делу од Француске улице ка Македонској улици.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 5 – Трг републике, на углу Македонске и Коларчеве улице.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 6 – Теразије, код зграде бр. 22–24.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 7 – улица Краља Милана, код зграде бр. 20.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 8 – Балканска улица, код зграде бр. 15, излаз из подземног пешачког пролаза.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 9 – Дечанска улица, код зграде бр. 1.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 10 – Македонска улица, испред зграде бр. 29.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 11 – улица Цара Душана, код зграде бр. 25.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

#### Тезге – колица за продају уметничких сувенира

ЛОКАЦИЈА 1 – парк Велики Калемегдан, стазе, Променада, Алеја хероја.

Објекат 1 – тезга – колица за уметничку продају сувенира.

ЛОКАЦИЈА 2 – Београдска тврђава, Доњи град.

Објекат 1 – тезга – колица за уметничку продају сувенира.



ЛОКАЦИЈА 3 – парк Мали Калемегдан, главна стаза код забавног парка и дечјег игралишта.

Објекат 1 – тезга – колица за уметничку продају сувенира.

#### Тезге – колица за продају освежавајућих напитака

ЛОКАЦИЈА 1 – Београдска тврђава, Доњи град, стазе.

Објекат 1 – тезга – колица за продају освежавајућих напитака.

ЛОКАЦИЈА 2 – Београдска тврђава, Горњи град, стазе.

Објекат 1 – тезга – колица за продају освежавајућих напитака.

ЛОКАЦИЈА 3 – парк Велики Калемегдан, стазе.

Објекат 1 – тезга – колица за продају освежавајућих напитака.

ЛОКАЦИЈА 4 – парк Мали Калемегдан, стазе.

Објекат 1 – тезга – колица за продају освежавајућих напитака.

#### Расклопиве тезге за продају уметничких предмета

ЛОКАЦИЈА 1 – улица Кнеза Михаила, наспрам зграде бр. 53, Академије примењених уметности, ка окретници у Рајићевој улици.

Објекат 1 до 11 – расклопива тезга за продају уметничких предмета.

#### Тезге – сандуци за чишћење обуће

ЛОКАЦИЈА 1 – Змај Јовина улица, код зграде бр. 17, ка Васиној улици.

Објекат 1 – тезга – сандук за чишћење обуће.

ЛОКАЦИЈА 2 – Македонска улица, код зграде бр. 4.

Објекат 1 – тезга – сандук за чишћење обуће.

ЛОКАЦИЈА 3 – Дечанска улица, код зграде Дома омладине.

Објекат 1 – тезга – сандук за чишћење обуће.

ЛОКАЦИЈА 4 – Балканска улица, код зграде бр. 2.

Објекат 1 – тезга – сандук за чишћење обуће.

ЛОКАЦИЈА 5 – Балканска улица, код зграде бр. 18.

Објекат 1 – тезга – сандук за чишћење обуће.

#### Места за продају балона

ЛОКАЦИЈА 1 – парк Велики Калемегдан, почетак главне попречне стазе, од Савског шеталишта ка фонтани „Борба”.

Место 1 – продаја балона.

ЛОКАЦИЈА 2 – парк Велики Калемегдан, код Галерије „Цвијета Зузорић”, лева страна улаза.

Место 1 – продаја балона.

ЛОКАЦИЈА 3 – парк Мали Калемегдан, прилаз из ул. Тадеуша Кошћушка, код улаза у Зоо врт.

Место 1 – продаја балона.

Ови планом утврђено је постављање укупно 95 покретних привремених објеката и три продајна места без постављања објекта, и то:

- расхладних комора за сладолед – 29,
- апарата за кокице – 23,
- апарата за точење пива – 1,
- ротационих сталака за продају разгледница и туристичких публикација – 8,
- тезги – колица за продају уметничких сувенира – 3,
- тезги – колица за продају освежавајућих напитака – 4,
- расклопивих тезги за продају уметничких предмета – 11,
- тезги – сандука за чишћење обуће – 5,
- места за продају балона – 3.

Места одређена за постављање расхладних комора за сладолед користе се сезонски, са радним временом од 8 до 24 часа.

Места за постављање апарата за кокице, апарата за точење пива, ротационих сталака за продају разгледница и туристичких публикација и ротационих сталака за продају штампе користе се дневно у радном времену од 8 до 24 часа.

Места за постављање тезги – колица за продају уметничких сувенира, тезги – колица за продају освежавајућих напитака, расклопивих тезги за продају уметничких предмета, тезги – сандука за чишћење ципела и места за продају балона користе се дневно у радном времену од 8 до 20 часова.

Ближе дефинисање места постављања, објеката и услова по локацијама и објектима обавиће се у поступку спровођења Плана. Код објеката тезги – колица ближе се дефинише траса кретања у току радног времена.

Покретни привремени објекти на локацијама које се налазе у Коларчевој улици и Теразијама могу се поставити након попличавања и опремања ових улица, а тип, место и други услови постављања морају бити дефинисани у складу са Пројектом попличавања и Пројектом опремања улица Краља Милана, Теразија и Коларчеве.

### III – СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Овај план спроводи орган Општинске управе надлежан за комуналне послове Скупштине општине Стари град.

Одобрење за постављање покретног објекта, односно коришћење места утврђеног овим планом, обавезно садржи ситуациону разраду места постављања (1:200 или 1:100) и приказ објекта изгледом (технички цртеж, фотографија, рекламни проспект) и техничким описом, на који су сагласност дали Секретаријат за саобраћај и Завод за заштиту споменика културе града Београда, а за локације у подручју Београдске тврђаве и парка Калемегдан, и ЈП „Београдска тврђава”.

### IV – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Елаборат Плана садржи текстуални и графички део.

Текстуални део: I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ  
II ЛОКАЦИЈЕ И ОБЈЕКТИ  
III СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Графички део: 1 – ПРЕГЛЕДАНА КАРТА  
ЛОКАЦИЈА 1: 5.000.

Доношењем овог плана престаје да важи План постављања тезги и других покретних привремених објеката на јавним површинама у Београду („Службени лист града Београда”, бр. 9/01, 12/01, 15/01, 22/01, 26/01 и 5/02) у деловима који се односе на локације за постављање тезги и других покретних привремених објеката на јавним површинама подручја општине Стари град.

Овај план ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу града Београда” и важи до краја 2003. године.

#### Скупштина града Београда

Број 3-91/03-ХП-01, 21. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДЕСПОТ СТЕВАН ЛАЗАРЕВИЋ”

##### I

У Школски одбор Основне школе „Деспот Стеван Лазаревић”, Београд, ул. Нова број 15, именују се чланови:

1. Милорад Путниковић, наставник српског језика,
2. Слободанка Урошевић, наставник разредне наставе,
3. Александар Ерић, наставник физичког васпитања,

4. Славко Јовановић, економиста,
5. Горан Мандић, професор народне одбране,
6. Бранка Христов, лекар,
7. Милош Петровић, хидролог,
8. Драгољуб Шундерић, професор у пензији,
9. Тома Петкоски, инжењер информатике.

## II

Чланови Школског одбора именују се на период од четири године.

## III

Решење ступа на снагу даном доношења.

## IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

### Скупштина града Београда

Број 112-150/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЛАН РАКИЋ” – БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Милан Ракић”, Београд, ул. Војвођанска број 62:  
– Мирјана Аранђеловић, професор српског језика.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

### Скупштина града Београда

Број 118-147/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДРАГОЈЛО ДУДИЋ” – БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Драгојло Дудић”, Београд, Булевар краља Александра 525:  
– Илија Јовандић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

### Скупштина града Београда

Број 118-139/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ” – БАТАЈНИЦА

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић”, Батајница, ул. Браће Михајловић-Трипића број 2:  
– Милош Никодијевић, студент.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

### Скупштина града Београда

Број 118-137/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ГАВРИЛО ПРИНЦИП”

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Гаврило Принцип”, Земун, ул. Крајишка број 34:  
– Лука Бралић, студент.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

### Скупштина града Београда

Број 118-133/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ГАВРИЛО ПРИНЦИП”

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Гаврило Принцип”, Земун, ул. Крајишка број 34:  
– Јасмина Подбој, дипломирани правник.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

### Скупштина града Београда

Број 112-134/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ” – БАТАЈНИЦА

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић”, Батајница, ул. Браће Михајловић-Трипића број 2:

– Радислав Бунош, пољопривредник.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 112-138/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЛАН РАКИЋ” – БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Милан Ракић”, Београд, ул. Војвођанска број 62:

– Јелица Племић, наставник математике.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 112-148/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДРАГОЈЛО ДУДИЋ” – БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Драгојло Дудић”, Београд, Булевар краља Александра 525:

– Милован Миловановић.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 112-140/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БОРИСЛАВ ПЕКИЋ”

#### I

У Школски одбор Основне школе „Борислав Пекић”, Нови Београд, ул. Данила Лекића Шпанца број 27, именују се чланови:

1. Снежана Рајић, професор српског језика,

2. Горан Ђекић, професор разредне наставе,

3. Мирјана Стојсављевић, професор математике,

4. Вићентије Лукић, економиста,

5. Сања Бубало, професор енглеског језика,

6. Зоран Ђуричковић, дипломирани правник,

7. Милорад Зорица, дипломирани правник,

8. Мирко Вукелић, дипломирани економиста,

9. Александар Јоксић, професор.

#### II

Чланови Школског одбора именују се на период од четири године.

#### III

Решење ступа на снагу даном доношења.

#### IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 112-149/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „МАРКО ТАЈЧЕВИЋ” – ЛАЗАРЕВАЦ

1. Именују се за чланове Школског одбора Основне музичке школе „Марко Тајчевић”, Лазаревац, ул. Бранка Радичевића број 27а:

– Марија Игњатовић-Мишковић, професор флауте,

– Срђан Васојевић, професор солфеџа.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 112-146/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „МАРКО ТАЈЧЕВИЋ” – ЛАЗАРЕВАЦ

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне музичке школе „Марко Тајчевић”, Лазаревац, ул. Бранка Радичевића број 27а:
  - Горан Стојановић, професор кларинета,
  - Мирјана Куга, професор солфеџа.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 118-145/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН СРЕМАЦ” – БОРЧА

1. Именују се за чланове Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац”, Борча, Трг ослобођења број 3:
  - Дубравка Мапут, наставник разредне наставе,
  - Весна Марковић, професор физике.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-144/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН СРЕМАЦ” – БОРЧА

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац”, Борча, Трг ослобођења број 3:
  - Јелена Андрејевић Маркварт, професор биологије,
  - Драгица Веселиновић, наставник разредне наставе.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 118-143/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈЕЛЕНА ЋЕТКОВИЋ” – БЕОГРАД

1. Именују се за чланове Школског одбора Основне школе „Јелена Ћетковић”, Београд, Врањска 26:
  - Зоран Тошковић, адвокат,
  - Александар Ребић, правник.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-142/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈЕЛЕНА ЋЕТКОВИЋ” – БЕОГРАД

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Јелена Ћетковић”, Београд, Врањска 26:
  - Ана Зубовић,
  - Слободан Стојић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 118-141/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МАЈКА ЈУГОВИЋА” – ЗЕМУН

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Мајка Југовића”, Земун, Градски парк број 9:
  - Јасмина Крајиновић,
  - Мирјана Стојов.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 118-135/03-ХП-01, 25. марта 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 118. Закона о основној школи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 и 22/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МАЈКА ЈУГОВИЋА” – ЗЕМУН

- Именују се за чланове Школског одбора Основне школе „Мајка Југовића”, Земун, Градски парк број 9:
  - Биљана Ђуришић, агроном, из реда Савета родитеља,
  - Радосава Вуковић, наставник биологије.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 112-136/03-ХИИ-01, 25. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 89. Закона о средњој школи („Службени гласник РС”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 24/96, 23/02 и 25/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „НИКОЛА ТЕСЛА”

- Разрешава се дужности члана Школског одбора Електротехничке школе „Никола Тесла”, Београд, Народног фронта 31
  - Милољуб Албијанић, дипломирани математичар.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 118-151/03-ХИИ-01, 25. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 25. марта 2003. године, на основу члана 89. Закона о средњој школи („Службени гласник РС”, бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 24/96, 23/02 и 25/02) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „НИКОЛА ТЕСЛА”

- Именује се за члана Школског одбора Електротехничке школе „Никола Тесла”, Београд, Народног фронта 31:
  - Жарко Кандић, дипломирани инжењер саобраћаја.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 112-152/03-ХИИ-01, 25. марта 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Извршни одбор Скупштине града Београда на седници одржаној 14. марта 2003. године, на основу чл. 2. и 23. Одлуке о Извршном одбору Скупштине града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 17/92 и 10/93), донео је

### ПРАВИЛНИК

#### О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА – АТЕЉЕА НА КОМЕ ЈЕ НОСИЛАЦ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ГРАД БЕОГРАД

##### Члан 1.

Овим правилником утврђују се начин и поступак давања у закуп пословног простора – атељеа на коме је носилац права коришћења град Београд, а који је поверен на управљање Дирекцији за пословни простор града Београда.

##### Члан 2.

Атеље, у смислу одредаба овог правилника, јесте пословни простор који се користи искључиво као радни простор уметника (у даљем тексту: атеље).

##### Члан 3.

Поступак давања у закуп атељеа спроводи Комисија за избор уметника за доделу атељеа на коришћење, коју чине председник и четири члана (у даљем тексту: Комисија), а решење о давању у закуп атељеа доноси Извршни одбор Скупштине града Београда.

Комисију из става 1. овог члана именује Извршни одбор Скупштине града Београда на период од две године.

##### Члан 4.

Комисија спроводи поступак давања у закуп атељеа, по одредбама овог правилника.

Уметничка удружења формирају ранг-листе за доделу атељеа у закуп у складу са правилницима удружења. У сваком појединачном случају давање у закуп атељеа, уметничко удружење доставља Комисији образложени предлог за доделу атељеа на разматрање.

Комисија у сваком појединачном случају разматра предлог уметничког удружења о додели атељеа у закуп.

Комисија неће узети у разматрање предлог за доделу атељеа члану органа или радног тела уметничког удружења.

##### Члан 5.

Комисија доноси одлуке у форми предлога.

Предлог из става 1. овог члана пуноважан је ако је за њега гласала већина од укупног броја чланова Комисије.

##### Члан 6.

Изузетно од поступка предвиђеног овим правилником, Комисија може предложити Извршном одбору Скупштине града Београда да се атеље да у закуп у следећим случајевима:

– када закупац престане да обавља своју делатност услед смрти, а закључење уговора тражи брачни друг или дете, под условом да су чланови уметничког удружења и да се налазе на ранг-листи уметничког удружења;

– када закупац нуди замену права закупа већег атељеа за мањи, упражњен атеље;

– када је уметник члан оба уметничка удружења, а има више бодова, према правилнику уметничког удружења, од уметника кога је уметничко удружење предложило за доделу атељеа у закуп.

##### Члан 7.

О раду Комисије води се записник који садржи: датум седнице, имена присутних чланова Комисије, податке о предлогу уметничког удружења (Удружења ликовних уметника Србије или Удружења ликовних уметника примењених уметности и дизајнера Србије), податке о атељеу који је предмет доделе, предлог одлуке о избору закупца атељеа, као и податке о начину гласања и одлучивања.

**Члан 8.**

Извршни одбор Скупштине града Београда доноси решење о давању у закуп атељеа на основу предлога из члана 5. овог правилника.

**Члан 9.**

На решење Извршног одбора Скупштине града Београда може се поднети писмени приговор доносиоцу решења, у року од осам дана од дана пријема решења.

Решење Извршног одбора Скупштине града Београда по приговору је коначно.

**Члан 10.**

На решење из члана 9. овог правилника сагласност даје Републичка дирекција за имовину Републике Србије у складу са одредбама члана 8. став 3. Закона о средствима у својини Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 3/96, 54/96 и 32/97).

**Члан 11.**

Након прибављања сагласности Републичке дирекције за имовину Републике Србије, директор Дирекције за по-

словни простор града Београда закључује са уметником уговор о закупу атељеа.

Уговор из става 1. овог члана закључује се на период од четири године и може бити раскинут и пре истека наведеног рока, у складу са одредбама Закона о облигационим односима, посебно уколико се простор користи ненаменски, односно уколико лице које га је добило у закуп престане да обавља уметничку делатност.

**Члан 12.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Извршни одбор  
Скупштине града Београда**  
Број 6-505/03-ИО, 14. марта 2003. године

Председник  
**Ненад Богдановић, с. р.**

## **АКТИ СКУПШТИНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА И ЊИХОВИХ ОРГАНА**

### **ВРАЧАР**

На основу чл. 29. ст. 4. Статута Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” Београд („Службени лист града Београда”, број 19/01), Управни одбор Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” Београд на 37. седници одржаној 27. фебруара 2003. године доноси пречишћен текст

### **СТАТУТА**

#### **ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР” БЕОГРАД**

##### **Опште одредбе**

**Члан 1.**

Јавно предузеће за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” Београд (у даљем тексту: Јавно предузеће) основала је општина Врачар, матични број 17354396 са циљем да управља и газдује пословним простором на коме је општина Врачар носилац права управљања и коришћења, а Република Србија носилац права располагања.

##### **Фирма и седиште**

**Члан 2.**

Јавно предузеће послује под фирмом: Јавно предузеће за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” Београд.

Скраћени назив фирме гласи: Јавно предузеће „Пословни простор Врачар” Београд.

**Члан 3.**

Седиште јавног предузећа у Београду, ул. Његошева бр. 77.

**Члан 4.**

Јавно предузеће је правно лице са пуном правном и пословном способношћу, које у правном промету иступа у своје име и за свој рачун.

**Члан 5.**

За обавезе преузете у правном промету јавно предузеће одговара свим средствима којима располаже, а оснивач до висине средстава које је обезбедио за почетак рада јавног предузећа.

**Члан 6.**

Јавно предузеће има печат и штампиле који садржи фирму и седиште предузећа.

Управни одбор својом одлуком одређује облик, величину, број печата, као и начин њиховог руковања и чувања.

Управни одбор одлучује о заштитном знаку јавног предузећа.

##### **Заступање и представљање предузећа**

**Члан 7.**

Јавно предузеће представља и заступа директор. Директор има заменика који заступа и представља јавно предузеће када је директор одсутан или спречен.

##### **Делатности и начин организовања**

**Члан 8.**

Делатности јавног предузећа су:

- 45310 постављање електричних инсталација и опреме,
- 45320 изолациони радови,
- 45330 постављање цевних инсталација,
- 45340 остали инсталациони радови,
- 45410 малтерисање,
- 45420 уградња столарије,
- 45440 бојење и застакљивање,
- 45450 остали завршни радови,
- 70200 изнајмљивање некретнина,
- 74402 остале услуге рекламе и пропаганде,
- 74130 истраживање тржишта и испитивање јавног мњења,
- 74140 консалтинг и менаџмент послови,
- 74203 инжењеринг,
- 72200 пружање савета и израда компјутерских програма,
- 72300 обрада података,
- 72400 изградња база података,
- 74202 пројектовање грађевинских и других објеката.

**Члан 9.**

Јавно предузеће се организује и послује на начин којим се обезбеђује ефикасност управљања и коришћења пословног простора, па се у оквиру јавног предузећа могу организовати радне јединице и сектори као облици унутрашњег организовања, што ближе утврђује Управни одбор.

**Средства јавног предузећа****Члан 10.**

Оснивач обезбеђује средства за оснивање и почетак рада јавног предузећа, и то:

– канцеларијску опрему у вредности од 5.000 динара која се састоји од:

1. два канцеларијска стола,
2. две канцеларијске столице,
3. једног персоналног рачунара.

**Члан 11.**

Стицање средстава по основу обављања других послова и услуга, осим средстава из члана 10. овог статута, вршиће се у складу са одлукама надлежних органа јавног предузећа и законским и другим прописима.

**Управљање јавним предузећем****Члан 12.**

Органи јавног предузећа су:

- Управни одбор,
- Надзорни одбор и
- директор јавног предузећа.

*Управни одбор***Члан 13.**

Управни одбор је орган управљања јавним предузећем.

Управни одбор је састављен од седам чланова.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава оснивач на одређено време од четири године.

Председник Управног одбора има заменика кога одређује оснивач актом о именовању Управног одбора.

Председник Управног одбора сазива седнице Управног одбора и њима руководи, а у његовој одсутности те послове врши заменик.

Два члана Управног одбора су из реда запослених у јавном предузећу.

Представници запослених предлажу се јавним гласањем на збору запослених којем присуствује најмање 3/4 од укупног броја запослених. За представнике запослених предложени су кандидати за које се изјасни натполовична већина од укупног броја запослених у јавном предузећу. У циљу постизања неопходне већине, могуће је понављање гласања између два, односно три кандидата са највећим бројем гласова у претходном кругу гласања.

Право иницијативе за разрешење представника запослених, пре истека времена на које су именовани, има 1/5 запослених у јавном предузећу, а запослени предлажу разрешење представника запослених јавним гласањем на збору запослених којем присуствује најмање 3/4 од укупног броја запослених. Предлог за разрешење је усвојен ако се за њега изјасни натполовична већина од укупног броја запослених у јавном предузећу.

Збор запослених на коме се предлажу представници запослених у Управни одбор или предлаже разрешење представника запослених сазива директор јавног предузећа.

**Члан 14.**

Чланови Управног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Управном одбору, чију висину утврђује Управни одбор јавног предузећа, на основу критеријума садржаних у годишњем програму пословања јавног предузећа, а тако утврђена месечна накнада члану не може бити виша од 20% од месечне зараде директора јавног предузећа.

**Члан 15.**

Управни одбор има следеће функције:

– доноси дугорочни и средњорочни план рада и развоја и годишњи програм пословања, на које сагласност даје оснивач, и утврђује пословну политику јавног предузећа;

– доноси пословник о свом раду, правилнике којима се утврђује унутрашња организација и рад јавног предузећа, осим правилника о систематизацији радних места, као и друге одлуке од значаја за рад јавног предузећа, а на које је овлашћен законом, Статутом, Одлуком о оснивању Јавног предузећа и другим актима оснивача;

– усваја извештаје о пословању које доноси директор јавног предузећа и годишњи обрачун јавног предузећа,

– врши друге послове у складу са законом.

Управни одбор доноси ценовник услуга јавног предузећа, на који сагласност даје оснивач.

**Члан 16.**

Управни одбор доноси одлуку о расписивању огласа о прикупљању писаних понуда за одређивање закушца пословног простора.

Рок за прикупљање писаних понуда не може бити краћи од седам дана, рачунајући од дана расписивања огласа.

Прикупљене писане понуде отвара председник, а у његовом одсуству заменик председника Управног одбора у присуству чланова Управног одбора.

Поступак одређивања закушца пословног простора обавиће се ако по расписаном огласу стигне бар једна писана понуда која испуњава услове из огласа.

Уколико стигне више понуда, за закупца ће се одредити понуђач који је понудио најбоље услове из члана 4. Одлуке о одређивању критеријума за доделу пословног простора чији је корисник општина Врачар.

По спроведеном поступку за одређивање закупца пословног простора Управни одбор доноси одлуку о издавању пословног простора у закуп.

Управни одбор доноси и одлуку о давању отказа уговора о закупу пословног простора.

**Члан 17.**

На одлуке Управног одбора о промени делатности и расподели добити јавног предузећа сагласност даје оснивач. Ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу, оснивач даје сагласност на акте и одлуке Управног одбора у складу са законом и оснивачким актом.

Остварена добит може се распоредити:

1. запосленима на име зарада у складу са законом, општим актима и колективним уговором,
2. инвестиционо улагање и резерве јавног предузећа,
3. покриће губитака из ранијих година,
4. друге намене у складу са одлукама Управног одбора уз сагласност оснивача.

Исказани губитак по годишњем обрачуну покрива се свим средствима која се могу користити за те намене у складу са законом.

*Надзорни одбор***Члан 18.**

Надзорни одбор је орган надзора јавног предузећа.

Надзорни одбор има председника и два члана, од којих је један из реда запослених у јавном предузећу.

Председника и чланове Надзорног одбора јавног предузећа именује и разрешава оснивач на време од четири године.

Предлагање представника запослених у Надзорни одбор и предлагање разрешења представника запослених, пре истека времена на које је именован, врши се сходном применом правила о начину на који се предлажу представници запослених у Управни одбор, односно предлаже разрешење представника запослених у Управном одбору (члан 13. ст. 7 – 9. Статута).

Надзорни одбор врши послове у складу са законом, Статутом јавног предузећа и другим прописима.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду. Висина накнаде утврђује се одлуком Управног одбора јавног предузећа, на основу критеријума садржаних у годишњем програму пословања јавног

предузећа, а тако утврђена месечна накнада председнику, односно члану не може бити виша од 10% од месечне зараде директора јавног предузећа.

#### Члан 19.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над пословањем јавног предузећа, прегледа годишњи извештај и годишњи обрачун,
2. врши надзор над законитошћу рада Управног одбора, директора и заменика директора јавног предузећа,
3. утврђује да ли су пословне књиге и друга документа јавног предузећа уредна и у складу са прописима, а може их дати на вештачење ако оцени да је то потребно,
4. доноси пословник о свом раду,
5. о резултатима надзора обавештава Управни одбор јавног предузећа и Скупштину општине Врачар као оснивача и указује на евентуалне пропусте директора и других одговорних лица,
6. сваких шест месеци даје редован извештај Скупштини општине Врачар као оснивачу о законитости рада јавног предузећа,
7. обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и општим актима јавног предузећа.

#### Члан 20.

Председник Надзорног одбора сазива седнице и координира радом Надзорног одбора.

*Директор*

#### Члан 21.

Управни одбор спроводи конкурс и предлаже оснивачу једног од кандидата за именовање за директора јавног предузећа.

Управни одбор може предложити именовање за директора јавног предузећа лице које има седми степен стручне спреме, знање најмање једног светског језика, организационе и руководеће способности и три године радног искуства. За директора не може бити предложено лице које је осуђивано за привредни прекршај или за кривична дела против имовине и привреде све док последице осуде трају.

Директора јавног предузећа именује и разрешава оснивач на време од четири године.

Оснивач може до именовања директора јавног предузећа да именује вршиоца дужности директора. Управни одбор предлаже оснивачу именовање за вршиоца дужности директора лице које испуњава услове да буде предложено за именовање за директора јавног предузећа. Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Правила о предлагању, именовању и разрешењу директора, односно вршиоца дужности директора јавног предузећа сходно се примењују на предлагање, именовање и разрешење заменика директора, односно вршиоца дужности заменика директора јавног предузећа.

#### Члан 22.

Директор представља и заступа јавно предузеће, организује и руководи процесом рада и води пословање, стара се о законитости рада и одговара за законитост рада јавног предузећа, извршава одлуке Управног одбора и надзорног одбора, предлаже основе пословне политике, предлаже акта која доноси Управни одбор, доноси правилник о систематизацији радних места, врши пријем у радни однос, именује и разрешава лица са посебним овлашћењима и одговорностима, одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима радника на раду и у вези са радом у складу са законом и колективним уговором, доноси правилник о противпожарној заштити, те обавља друге послове у складу са законом и општим актима јавног предузећа и оснивача.

У оквиру своје надлежности директор доноси одлуке које не доноси Управни одбор и Надзорни одбор, решења, упутства и врши расподелу послова, издаје налоге и смер-

нице за извршавање послова и задатака, а нарочито оне којима се обезбеђује техничко-технолошко и економско јединство делатности јавног предузећа.

#### Члан 23.

Директор, заменик директора и чланови Управног и Надзорног одбора материјално и кривично су одговорни за штету нанету јавном предузећу доношењем и спровођењем одлука из своје надлежности.

Директор, заменик директора и чланови Управног одбора и Надзорног одбора могу бити разрешени и пре истека мандата уколико своју функцију не обављају савесно и у складу са законом и општим актима јавног предузећа.

### Расподела добити и управљање капиталом

#### Члан 24.

Оснивач учествује у расподели добити и ризику за губитке сразмерно уделу уложеног капитала у укупном капиталу јавног предузећа.

#### Члан 25.

Критеријуми за расподелу добити односно сношење ризика и губитака прецизираће се посебним правилником о расподели добити и поступању са губитком, који доноси Управни одбор јавног предузећа.

Приходи остварени пословањем јавног предузећа, а који се сматрају јавним приходима, уплаћиваће се на посебан жиро-рачун оснивача. То се посебно односи на закупнину од пословног простора, која ће се без одбитака преносити на посебан жиро-рачун оснивача, а међусобни односи оснивача и јавног предузећа биће регулисани одлуком о буџету оснивача.

#### Члан 26.

У случају поремећаја у пословању јавног предузећа оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање рада јавног предузећа, као што је промена унутрашње организације јавног предузећа, кадровске промене, ограничења права појединих делова да иступају у правном промету или ограничења у погледу располагања одређеним средствима.

### Права и обавезе запослених

#### Члан 27.

Запослени у јавном предузећу остварују права из радног односа на основу Закона о радним односима, Општег и Посебног колективног уговора и општих аката јавног предузећа.

Запослени у јавном предузећу имају право на оснивање синдиката у складу са законом и колективним уговором.

### Пословна тајна

#### Члан 28.

Актом који доноси Управни одбор утврђују се исправе и подаци који представљају пословну тајну. Обавезу да чувају пословну тајну имају сви запослени у јавном предузећу, као и чланови органа јавног предузећа.

### Заштита и унапређење животне средине

#### Члан 29.

Јавно предузеће у обављању своје делатности предузима мере заштите и унапређења радне и животне средине у складу са законом, односно органи јавног предузећа и сви запослени имају право и обавезу да обезбеђују услове за заштиту животне средине, односно да спречавају и отклањају штетне последице и узроке загађивања ваздуха, земљишта, воде и отклањају на други начин опасност по живот и



здравље људи и заштиту животне средине. У том циљу јавно предузеће ће обезбедити стално праћење стања у погледу заштите животне средине.

### Општи акти јавног предузећа

#### Члан 30.

Основни општи акт јавног предузећа је Статут.

Други општи акти јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом.

Статут доноси Управни одбор, а сагласност на Статут даје оснивач.

Управни одбор доноси пречишћени текст Статута и врши исправке штампарских и правописних грешака у тексту Статута.

#### Члан 31.

Поред Статута, у јавном предузећу доносе се и општа акта која регулишу организацију и систематизацију радних места, расподелу средстава и друга питања у складу са законом.

У јавном предузећу доносе се следећи правилници:

1. правилник о расподели добити и поступању са губитком,
2. правилник о заштити на раду,
3. правилник о противпожарној заштити,
4. правилник о дисциплинској и материјалној одговорности,
5. правилник о систематизацији радних места и
6. други правилници према потреби, а у складу са законом и Статутом јавног предузећа.

У јавном предузећу доносе се следећи пословници:

1. пословник о раду Управног одбора и
2. пословник о раду Надзорног одбора.

Сва општа акта јавног предузећа, осим правилника о противпожарној заштити и правилника о систематизацији радних места, доноси Управни одбор јавног предузећа.

### Обавештавање и објављивање општих аката и одлука

#### Члан 32.

Обавештавање радника се врши објављивањем одлука и општих аката на огласној табли која је истакнута на видном месту у пословном седишту јавног предузећа.

Решења и друге одлуке у којима се решава о појединачним правима и обавезама радника и других лица, достављају се лично, путем поште, лицу о чијим се правима и обавезама решавало.

Општи акти јавног предузећа ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли јавног предузећа или у „Службеном листу града Београда”.

Општи акти јавног предузећа на које сагласност даје оснивач не могу бити објављени пре него се са њима сагласи оснивач.

Друге одлуке и акти јавног предузећа на које сагласност даје оснивач не могу бити у правном промету, односно не могу произвести правно дејство пре него се са њима сагласи оснивач.

### Завршне одредбе

#### Члан 33.

Оснивач је дужан да најкасније у року од 30 дана од дана уписа у судски регистар јавног предузећа, преда јавном предузећу целокупну документацију везану за пословни простор чији је оснивач корисник.

### Јавно предузеће „Пословни простор Врачар”

Број 248-02/03, 27. фебруара 2003. године

Председник  
Управног одбора  
Спасоје Самарџић, с. р.

### ПАЛИЛУЛА

Извршни одбор Скупштине општине Палилула на 104. ванредној седници одржаној 17. марта 2003. године, на основу Одлуке вршиоца дужности председника Републике Србије о проглашењу ванредног стања на територији Републике Србије од 12. марта 2003. године и члана 9. Закона о мерама за случај ванредног стања („Службени гласник РС”, број 19/91), доноси

### НАРЕДБУ

#### О МЕРАМА У ВРЕМЕ ВАНРЕДНОГ СТАЊА

##### I

Органи општине Палилула дужни су да за време трајања ванредног стања предузму, из оквира својих права и дужности, неопходне мере, и то:

1. појачане мере заштите и обезбеђења службених објеката органа општине;
2. пасивно дежурство запослених и лица на функцијама у органима општине.

##### II

Отказују се све јавне манифестације у организацији или под покровитељством општине Палилула.

##### III

Образује се Штаб за праћење спровођења мера за време трајања ванредног стања, у саставу:

1. Милан Марковић, председник Скупштине општине,
2. Аца Поповић, председник Извршног одбора,
3. Миодраг Ракић, члан Извршног одбора и координатор рада Штаба,
4. Горан Радосављевић, начелник ОУП-а Палилула,
5. Светолик Јоковић, секретар Скупштине општине.

##### IV

Наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

### Извршни одбор

#### Скупштине општине Палилула

Број 06-104/2003-VII-1, 17. марта 2003. године

Председник  
Аца Поповић, с. р.

### РАКОВИЦА

Извршни одбор Скупштине општине Раковица на седници одржаној 28. фебруара 2003. године, на основу чл. 8. ст. 2. Одлуке о сахрањивању и гробљима на територији општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 6/94 и 5/98), и чл. 4. Одлуке о Извршном одбору Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 5/2000, 17/2000 и 12/02), донео је

### ОДЛУКУ

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ВИСИНИ НАКНАДА ПОГРЕБНИХ УСЛУГА И УСЛУГА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

##### Члан 1.

У Одлуци о висини накнада погребних услуга и услуга за одржавање гробаља на територији општине Раковица, члан 2. алинеја б) мења се и гласи:

„За гробна места која су формирана пре доношења ове одлуке годишња накнада износи .....200 динара”.

**Члан 2.**

У Одлуци о висини накнада погребних услуга и услуга за одржавање гробља на територији општине Раковица, члан 14. мења се и гласи:

- „Средства уплаћивати на жиро-рачун:  
 – Средства за одржавање гробља – МЗ Кнежевац – 840-3437745-30,  
 – Средства за одржавање Манастирског гробља – 840-3436745-23,  
 – Средства за одржавање гробља у Реснику – 840-3439745-44.”

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Извршни одбор  
 Скупштине општине Раковица**

Број 06/1-73/2003-IV, 28. фебруара 2003. године

Потпредседник  
**Боривоје Томић, с. р.**

Извршни одбор Скупштине општине Раковица на седници одржаној 12. марта 2003. године, на основу чл. 67, 68. и 71. Правилника о државној управи („Службени гласник РС”, број 20/92), чл. 124. ст. 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 39/02), и чл. 4. Одлуке о Извршном одбору Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 5/2000, 17/2000 и 12/02), донео је

**ПРАВИЛНИК**

**О ПОСТУПКУ ЈАВНИХ НАБАВКИ  
 МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим се правилником ближе уређује поступак јавних набавки добара, услуга и радова мале вредности у Скупштини општине Раковица.

Јавним набавкама малих вредности сматрају се набавке чија је процењена вредност нижа од 600.000 динара.

**Члан 2.**

Наручилац чува као пословну тајну имена понуђача и даје понуде до истека рока предвиђеног за приспеће понуда.

**Члан 3.**

У поступку јавних набавки малих вредности наручилац је дужан да прибави најмање три понуде и да у позиву за достављање понуда, у складу са овим правилником, обавести понуђаче о елементима који улазе у цену јавне набавке (нпр. накнада трошкова превоза и осигурања, царина, порез на промет, итд.), као и другим елементима које понуда треба да садржи.

Набавке малих вредности, до износа 5% од 600.000 динара, могу се вршити без прибављања понуда.

**Члан 4.**

Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати.

**Члан 5.**

Погађање између наручиоца и понуђача око елемената понуде није допуштено.

**Члан 6.**

Понуђачу који под једнаким условима понуди најнижу цену, у поступку спроведеном по одредбама овог правилника, наручилац додељује уговор о јавној набавци мале вредности.

**Члан 7.**

Наручилац је дужан да води посебну евиденцију о закљученим уговорима у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са овим правилником, у којој ће се засебно евидентирати уговори о јавним набавкама добара, о јавним набавкама услуга и о јавним набавкама радова.

**II – ПОСТУПАК ЈАВНИХ НАБАВКИ  
 МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Члан 8.**

Секретар Општинске управе доноси одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности, са следећим ближим елементима:

1. редни број јавне набавке за текућу годину,
2. предмет јавне набавке,
3. вредност јавне набавке како је наручилац процењује и очекује у понудама,
4. елементи који улазе у цену јавне набавке, као и други елементи које понуђачи треба да наведу у својим понудама (односно упућивање на елементе из одређеног типског обрасца позива за слање понуде),
5. оквирни датуми у којима ће се спроводити појединачне фазе поступка јавне набавке,
6. подаци о позицији у буџету, односно финансијском плану за плаћање и
7. код јавних набавки и инвестиционог значаја – подаци о одлуци о одобравању такве јавне набавке, у складу са јединственом методологијом, када је то потребно на основу позитивних прописа.

Одлука из претходног става овог члана може да садржи и друге елементе, уколико су они потребни за спровођење поступка јавне набавке.

**Комисија за избор најповољнијег понуђача****Члан 9.**

Извршни одбор на предлог секретара Општинске управе доноси одлуку о формирању комисија у зависности од врсте набавке:

1. комисија за набавку услуга,
2. комисија за набавку радова,
3. комисија за набавку остале опреме.

Мандат ових комисија утврђује се одлуком из претходног става овог члана. Комисија ради у саставу од три члана, а поред редовних чланова одређују се и њихови заменици, који су дужни да учествују у раду комисије у случају спречености редовних чланова. Најмање један члан комисије мора бити стручњак за област у којој се врши јавна набавка, а најмање један члан дипломирани правник.

**Позив за слање понуда****Члан 10.**

Један примерак одлуке из чл. 8. овог правилника доставља се председнику комисије за односну врсту набавке.

Председник комисије, на основу добијене одлуке, припрема позиве за слање понуда и доставља их потенцијалним понуђачима лично, поштом или путем факса.

Позиви за слање понуда заводе се у деловодном протоколу и у књигу тендера.

### Начин доказивања испуњености минималних услова за понуђаче

#### Члан 11.

Право учешћа у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају услове прописане чл. 45. ст. 2. Закона о јавним набавкама.

Ако због хитности набавке и кратког рока за достављање понуде понуђачу није остављено довољно времена да прибави и уз понуду приложи све потребне доказе о испуњености услова за учешће у поступку, понуђач је дужан да уз понуду наручиоца достави изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, да испуњава све услове из чл. 45. ст. 2. и поседује доказе из чл. 46. Закона о јавним набавкама.

Изјава из претходног става овог члана треба да буде оверена пред надлежним органом државе, односно републике у којој наручилац има седиште (у општини или у суду).

Наручилац је дужан да у случају наведеном у ставу 2. овог члана у позиву за слање понуда назначи потребу прилагања такве изјаве, као једног од елемената понуде.

### Пријем, евидентирање и чување понуда до истека рока за приспеће

#### Члан 12.

Понуде слати лично, поштом или факсом.

На омоту понуде или на саму понуду пристиглу без омота ставља се пријемни штампил наручиоца са датумом пријема, бројем из деловодног протокола под којим је понуда заведена, као и назнаком часа приспећа понуде (коју назначу оверава својим потписом лице из става 1. овог члана).

Након обављених радњи из претходног става овог члана, пристигле понуде се без одлагања предају, преко интерне доставне књиге, председнику комисије за набавку на коју се понуде односе и на чије су име понуде насловљене.

### Рад комисије

#### Члан 13.

Комисија за избор најповољнијег понуђача у поступку по коме су пристигле понуде састаје се ради разматрања понуда и избора најповољнијег понуђача, најкасније у року од 24 часа по истеку рока за приспеће понуда.

По одобрењу наручиоца рок из претходног става овог члана изузетно може бити продужен (због викенда, у случају да није стигао довољан број понуда или из других, оправданих разлога).

#### Члан 14.

У случају сумње (при нереално ниским понуђеним ценама), комисија је дужна да провери понуђену цену тако што се се на најбржи и најпогоднији начин (обиласком терена, телефоном или телефаксом) уверити у кретање цена на тржишту.

### Записник комисије

#### Члан 15.

Комисија за избор најповољнијег понуђача сачињава записник који треба да садржи следеће:

1. податке о пристиглим понудама (назив понуђача, број под којим је понуда заведена код наручиоца, датум и час приспећа понуде),

2. оцену пристиглих понуда у погледу благовремености и садржине при чему се:

– као неблагоприятне оцењују понуде које су пристигле после означеног рока,

– као неисправне оцењују понуде које не садрже све елементе тражене у позиву за слање понуда (неблаговремене и неисправне понуде комисија не узима у даље разматрање),

3. оцену комисије о понуђачу који је под једнаким условима (траженим елементима) понудио најнижу цену, уз навођење цена осталих понуђача чије понуде су оцењене као благовремене и исправне,

4. у случају извршене провере понуђених цена – констатацију о предузетим мерама и резултатима провере,

5. датум сачињавања записника и потпис чланова који су учествовали у раду комисије.

#### Члан 16.

Председник комисије доставља секретару Општинске управе преко интерне доставне књиге записник из чл. 15. овог правилника одмах по окончању избора најповољнијег понуђача, а најкасније у року од 48 часова од истека рока за приспеће понуда, односно у року од 48 часова од истека рока за разматрање понуда у случају да је исти продужен по одобрењу секретара Општинске управе, сходно чл. 13. ст. 2. овог правилника.

Уз записник се прилажу све пристигле понуде, са изјавама и другим траженим прилозима.

### Додела уговора

#### Члан 17.

По пријему записника комисије за избор најповољнијег понуђача, секретар Општинске управе, на образложени предлог комисије, одлучује о додели уговора најповољнијем понуђачу и налаже стручној служби да сачини текст уговора, као и обавештење свим понуђачима око доделе уговора и о свему информираше Извршни одбор.

Уговор и обавештење из претходног става овог члана потписује секретар Општинске управе, односно лице које он за то посебно овласти у писаној форми.

Обавештење понуђачима чије понуде нису прихваћене као најповољније доставља се поштом, факсом или лично, одмах по закључивању уговора са најповољнијим понуђачем.

Након разматрања записника са приложеним понудама и прилозима, секретар Општинске управе исте доставља стручној служби органа наручиоца, ради вођења евиденције и чувања документације.

### Надзор над извршењем уговора

#### Члан 18.

Пословни надзора над извршењем уговора о јавним набавкама мале вредности у надлежности су секретара Општинске управе или лица кога он овласти.

### Начин коришћења типских докумената у поступку јавне набавке

#### Члан 19.

Наручилац води евиденцију о свим фазама поступка јавних набавки малих вредности, којом се обухватају: одлука о покретању поступка, одлуке о образовању комисија за избор најповољнијег понуђача, позиви за слање понуда, записници комисија, понуде, уговори и обавештења понуђачима о додели уговора.

### Чување документације

#### Члан 20.

Наручилац чува сву документацију из члана 19. овог правилника, у складу са прописима који уређују област документарне грађе и архива.

Ако је рок за чување документације према прописима из претходног става овог члана краћи од уговореног рока за извршење појединачног уговора о јавној набавци, наручилац је дужан да документацију чува још три године од истека уговореног рока за извршење тог појединачног уговора.

### III – ИЗВЕШТАЈ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

#### Члан 21.

Управи за јавне набавке најкасније до 30. априла текуће године доставља се извештај о уговорима о јавним набавкама закљученим претходне године, у складу са чланом 127. Закона о јавним набавкама.

У извештају из претходног става овог члана наручилац је дужан да посебно искаже податке у уговорима о јавним набавкама мале вредности.

#### IV – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 22.

У погледу свега осталог што овим правилником није уређено примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама и подзаконских актата донетих на бази тог закона.

##### Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Извршни одбор  
Скупштине општине Раковица**  
Број 06/1-75/2003-IV, 13. марта 2003. године

Председник  
**Александра Гајић, с. р.**

Извршни одбор Скупштине општине Раковица на седници одржаној 5. марта 2003. године на основу члана 48. став 3. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/2002), и члана 11. Одлуке о буџету општине Раковица за 2003. годину („Службени лист града Београда”, бр. 32/2002) и члана 4. Одлуке о Извршном одбору Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 5/2000, 17/2000 и 12/2002), донео је

### РЕШЕЊЕ

#### О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Раковица за 2003. годину, Раздео 1. Скупштина општине и Извршни одбор, са позиције 6. 499 Текућа буџетска резерва, одобравају се Општинској управи средства у износу од 152.000 динара, која ће се усмерити за поклон и честитку поводом осмог марта.

2. Средства из тачке 1. овог закључка распоређују се за намену која није предвиђена у Разделу 3. и то:

– Уводи се позиција 15А економска класификација 416 Награде, бонуси и остали расходи, износ 152.000 динара.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду, финансије и друштвене делатности.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Извршни одбор  
Скупштине општине Раковица**  
Број 06/1-74/2003-IV, 5. марта 2003. године.

Председник  
**Александра Гајић, с. р.**

### ГРОЦКА

На основу члана 199. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 49/99) и члана 11. став 2. Одлуке о месним заједницама („Службени лист града Београда”, број 21/2000), председник Скупштине општине Гроцка, доноси

### ОДЛУКУ

#### О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА САВЕТЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Одлука о расписивању избора за савете месних заједница на подручју општине Гроцка („Службени лист града Београда”, број 6/2003), ставља се привремено ван снаге.

2. Датум одржавања избора и рокови за предузимање изборних радњи биће објављени накнадно.

3. Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 13-2, 19. марта 2003. године

Председник  
**Сава Старчевић, с. р.**

### ЛАЗАРЕВАЦ

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 28. фебруара 2003. године, на основу члана 13. став 1. и члана 15. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/98) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001), донела је

### ОДЛУКУ

#### О МЕРАМА ЗАШТИТЕ ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА И НАЧИНУ НАПЛАТЕ НАКНАДЕ ЗА УТРОШЕНУ ВОДУ

##### Члан 1.

Ради заштите водоводног система, у случајевима отежаног снабдевања града водом, утврђује се привремено ограничење потрошње воде корисницима који имају исправне водомере на водоводном прикључку за индивидуалне породичне стамбене зграде, на  $6m^3$  по члану домаћинства.

Овлашћује се Извршни одбор Скупштине општине да у моменту наступања отежаних услова снабдевања града водом донесе одлуку о разлозима и трајању ограничења прописане потрошње из става 1. овог члана, о чему подноси извештај Скупштини општине на првој наредној седници.

ЈП за комуналну привреду „Лазаревац” вршиће привремено искуљечење унутрашњих водоводних инсталација корисницима на чијим је водомерима очитана потрошња изнад норматива из става 1. овог члана.

Трошкови искључења и поновног укључења су на терет корисника услуга.

##### Члан 2.

Обавезује се ЈПКП „Лазаревац” да сопственим средствима изврши замену 30 водомера месечно, а замена преосталих водомера вршиће се sukcesивно у складу са приливом средстава према Програму ЈП Дирекције за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазаревца за текућу годину, са позиције – 2.1.2 – Водоводни систем града Лазаревца.

Привремено, а до замене водомера из претходног става, наплата накнаде за утрошену воду корисницима чији су водомери неисправни вршиће се према нормативу од  $3m^3$  по члану домаћинства месечно.

##### Члан 3.

Свака зграда мора имати сопствени водоводни прикључак, водомер и склониште за водомер ради повезивања унутрашњих водоводних инсталација са јавним водоводом, за које услове и техничке податке даје ЈПКП „Лазаревац”.

ЈП за комуналну привреду „Лазаревац” привремено ће искључити унутрашње водоводне инсталације корисника који на водоводном прикључку немају уграђене водомере, а до уградње истих.

##### Члан 4.

Обавезује се ЈП за комуналну привреду „Лазаревац” да на водоводним инсталацијама за напајање ТПС прикључених на унутрашње водоводне инсталације стамбених зграда постави водомере.

Рок за извршење обавезе по ставу 1. овог члана је 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

##### Члан 5.

Ради реализације ове одлуке неопходно је обезбедити систем техничке воде (за потребе ЈПКП „Лазаревац”, сао-

браћајних предузећа „Стрела”, „Ластра” и индустријске зоне) и то у првој фази – за прање улица, а у другој фази за индустријску зону.

#### Члан 6.

Забрањује се употреба пијаће воде у ненаменске сврхе (заливање башта и друге пољопривредне сврхе, прање аутомобила и друго).

#### Члан 7.

Новчаном казном од 10.000 до 100.000 динара казниће се за прекршај ЈП за комуналну привреду:

– ако не поступи у складу са одредбом става 3. члана 1. и става 2. члана 3. Одлуке;

– ако не поступи по обавези из члана 4. Одлуке.

Новчаном казном од 500 до 5.000 динара казниће се за прекршај физичко лице за потрошњу преко норматива из става 1. члана 1. Одлуке.

#### Члан 8.

Новчаном казном од 10.000 до 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

– ако на водоводном прикључку нема уграђен водомер (члан 3.)

– ако поступа супротно забрани из члана 6. Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500 до 5.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500 до 5.000 динара физичко лице.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара предузетник.

#### Члан 9.

Новчаном казном од 5.000 динара казниће се правно лице или предузетник, а новчаном казном од 500 динара одговорно лице у правном лицу и физичко лице за прекршај из члана 6. Одлуке.

Наведену казну наплаћује на лицу места комунални инспектор.

#### Члан 10.

Инспекцијски надзор у примени ове одлуке вршиће Комунална инспекција Општинске управе општине Лазаревац, у складу са важећим прописом.

#### Члан 11.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину наплате накнаде за утрошену воду („Службени лист града Београда”, бр. 8/2001) и Одлука о мерама заштите водоводног система („Службени лист града Београда”, бр. 11/01).

#### Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Лазаревац

Број 06-16/2003-IV, 28. фебруара 2003. године

Председник

Љиљана Здравковић, с. р.

Извршни одбор Скупштине општине Лазаревац, по овлашћењу Скупштине општине из Одлуке бр. 6-66/2001-VI од 25. јуна 2001. године, на основу члана 23. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС” бр. 16/97 и 42/98) и члана 2. Одлуке о Извршном одбору СО Лазаревац („Службени лист града Београда” бр. 20/92 – 9/2000), на седници одржаној 5. фебруара 2003. године, донео је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНЕ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ЗА ИСПОРУКУ ВОДЕ, ГРЕЈАЊА И ИЗНОШЕЊЕ СМЕЂА ЈПКП „ЛАЗАРЕВАЦ”

1. Даје се сагласност на Ценовник комуналних услуга за 2003. годину, у тачки 1. 2. и 3. – „Основне комуналне услу-

ге”, који је донео Управни одбор ЈПКП „Лазаревац” бр. 70-94 од 27. јануара 2003. године, и то:

Врсте услуга	цене у динарима
1. Испорука воде по m <sup>3</sup>	
1.1. Домаћинства	
– вода	12
– канализација	3
1.2. Пословни простор	
– вода	52
– канализација	13
1.3. ЈП „Колубара” Лајковац	7,22
2. Грејање по m <sup>2</sup>	
2.1. Пословни простор	30,20
2.2. Стамбени простор	11,20
3. Изношење смеђа по m <sup>2</sup>	
3.1. Пословни простор	5
3.2. Стамбени простор	2

2. Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о давању сагласности на Одлуку о ценама комуналних производа и услуга ЈПКП „Лазаревац” („Службени лист града Београда”, бр. 4/2002) у тачки I под 1. 2. 3. 4. и тачки II.

3. Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Извршни одбор

#### Скупштине општине Лазаревац

Број 06-9/2003-ИО, од 5. фебруара 2003. године

Председник

Бранко Борић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 28. фебруара 2003. године, на основу члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001) и члана 2. Одлуке о буџету општине Лазаревац за 2003. годину („Службени лист града Београда”, бр. 32/2002), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ УРЕЂИВАЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА, МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ И ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКТА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2003. ГОДИНУ

1. Даје се сагласност на Програм уређивања градског грађевинског земљишта, месних заједница на територији општине Лазаревац и изградње објеката комуналне инфраструктуре са финансијским планом за 2003. годину, с тим да се висина накнаде за рад председника и чланова Управног одбора ЈП Дирекција утврди на начин предвиђен закључком Извршног одбора Скупштине општине Лазаревац број 06-12/2003-ИО од 18. фебруара 2003. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Лазаревац

Број 06-16/2003-VI, од 28. фебруара 2003. године

Председник

Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац, на седници одржаној 5. марта 2003. године, на основу члана 120. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/2002), члана 4. Одлуке о одређивању назива и обележавању улица, тргова и зграда на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 3/2000 и 3/2001), члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001) и сагласности Министарства правде и локалне самоуправе РС број 015-05-00043/2002-13 од 15. јула 2002. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ПРОМЕНИ НАЗИВА УЛИЦА У МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА 19. СЕПТЕМБАР, ДУШАН ПЕТРОВИЋ ШАНЕ, МОМЧИЛО ПАВЛОВИЋ, БРАНКО РАДИЧЕВИЋ И ДУЛЕ КАРАКЛАЈИЋ

1. Мењају се постојећи називи улица и то:  
МЗ „19. Септембар”
  1. Улици 19 септембар – враћа се стари назив Улица краља Петра I
  2. Улици Слободана Козарева – утврђује се назив Улица светог Саве
  3. Улици Дише Ђурђевића – утврђује се назив Хиландарска улица
  4. Улици Милана Благојевића – утврђује се назив Улица светог Димитрија
  5. Улици Раце Терзић – утврђује се назив Улица Доситеја Обрадовића  
МЗ „Душан Петровић Шане”
  1. Улици Слободана Пенезића – утврђује се назив Улица Димитрија Туцовића
  2. Улици Милорада Лабудовића – утврђује се назив Улица владике Николаја Велимировића
  3. Улици Милентија Поповића – утврђује се назив Улица Милована Лазаревића
  4. Улици 7. секретара СКОЈ-а – утврђује се назив Улица Зорана Радмиловића  
МЗ „Момчило Павловић”
  1. Улици Момчило Павловић – утврђује се назив Улица војводе Степе  
МЗ „Бранко Радичевић”
  1. Улици Војводе Степе – утврђује се назив Улица Мије Алексића  
МЗ „Дуле Караклајић”
  1. Улици Моше Пијаде – утврђује се назив Улица др Симе Ровинског.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Лазаревац  
Број 06-16/2003-VI, 5. марта 2003. године

Председник  
Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општина Лазаревац на седници одржаној 5. марта 2003. године, на основу члана 120. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/2002), члана 4. Одлуке о одређивању назива и обележавању улица, тргова и зграда на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 3/2000 и 3/2001), члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001) и сагласности Министарства правде и локалне самоуправе РС број 015-05-00009/2002-06 од 8. августа 2002. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О УТВРЂИВАЊУ НАЗИВА УЛИЦЕ У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ „ШОПИЋ”

1. Утврђује се назив улице у МЗ „Шопић”:

Новој улици која почиње од улице Јанка Стајчића и која завршава код улице Шест авијатичара утврђује се назив: Улица проте Чеде.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Лазаревац  
Број 06-16/2003-VI, 5. марта 2003. године

Председник  
Љиљана Здравковић, с. р.

## МЛАДЕНОВАЦ

Извршни одбор Скупштине општине Младеновац на седници одржаној 25. фебруара 2003. године, на основу чланова 33. и 34. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС” бр. 44/95, 23/96, 16/97 и 46/98), члана 13. став 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95 – пречишћен текст и 21/99), чланова 11. и 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда” бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02) и Одлуке о давању овлашћења Извршном одбору Скупштине општине Младеновац за утврђивање нацрта урбанистичких планова („Службени лист града Београда”, бр. 15/02), донео је

## ЗАКЉУЧАК

### О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА НА КП БР. 1873/4, 1872/3, 2299/14, 1873/3 И 2299/15 КО СЕЛО МЛАДЕНОВАЦ

Члан 1.

Утврђује се Нацрт урбанистичког пројекта. Нацрт плана из става 1. овог члана упућује се на јавни увид и стручну расправу.

Члан 2.

Саставни део ове одлуке чини текстуални и графички део Нацрта плана комплекса „Тозино воће” у Младеновцу.

Члан 3.

Нацрт плана излаже се на јавни увид у трајању до 30 дана.

Члан 4.

Јавни увид и стручна расправа оглашава се јавно најкасније 15 дана пре почетка јавног увида и одржавања стручне расправе с подацима о плану, месту и времену излагања плана и одржавању стручне расправе, року и начину стављања примедба и другим подацима.

Члан 5.

О јавном увиду и стручној расправи стара се Комисија за јавни увид која је формирана решењем СО Младеновац.

Члан 6.

Обавезује се Комисија за јавни увид да сачини извештај који садржи податке о спроведеном јавном увиду, обављеној стручној расправи и о примедбама и са ставом о свакој примедби.

Извештај о спроведеном јавном увиду саставни је део образложења плана и доставља се обрађивачу плана.

Члан 7.

Обрађивач плана је у обавези да предлог плана и извештај комисије за јавни увид достави Скупштини општине Младеновац ради доношења одлуке о усвајању плана.

## Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

**Извршни одбор****Скупштине општине Младеновац**

Број 9-006-2-9/19/2003-II, 25. фебруара 2003. године

## Председник

**Синиша Јовановић, с. р.**

**ОБРЕНОВАЦ**

Управни одбор Фонда солидарне стамбене изградње општине Обреновац, на основу члана 11. Статута Фонда и члана 9. Одлуке о начину, условима и роковима коришћења и враћања средстава солидарности („Службени лист града Београда”, бр. 4/02) на седници одржаној 12. фебруара 2003. године донео је

**ОДЛУКУ**

**О РАСПИСИВАЊУ КОНКУРСА ЗА РАСПОДЕЛУ  
ПЕТ СТАНОВА СОЛИДАРНОСТИ ПОВРШИНЕ 271,99  
КВАДРАТА И КРЕДИТА У ИЗНОСУ  
ОД 5.545.405,38 ДИНАРА**

## А Услови конкурса

1. Право учешћа на конкурс имају предузећа, установе, државни органи (у даљем тексту: корисници) са територије општине Обреновац:

– који издвајају средства у смислу Одлуке о плаћању пореза на фонд зарада,  
– који су измирили све обавезе по основу конкурса из 2001. године, сем обавезе по основу више додељених квадрата.

2. Корисник је у обавези да уплати Фонду 15% вредности додељених станова по просечно одређеној цени квадрата стамбеног простора која износи 31.550,00 динара, односно 15% вредности додељеног кредита, док се преосталих 85% вредности додељених станова и кредита признаје као учешће корисника које је уплаћено путем доприноса.

Корисници су у обавези да учешће из става 1. ове тачке плате 15 дана пре примопредаје стана, односно на дан уплате кредита.

## Б Корисници по конкурс прилажу

1. Пријаву са назнаком да ли конкуришу за стан или кредит.

2. Доказ о уплати доприноса (спецификација са бројем, датумом и износом по изводу на име уплате пореза на фонд зарада или доказ о укалкулисаним обавезама по основу одлуке о порезу на фонд зарада на дан 31. децембра 2002. године).

3. Доказ о укупном броју запослених.

4. Број запослених без стана и број запослених који траже побољшање услова становања са укупним радним стажом.

Пријаве са документацијом за учешће на конкурс могу се поднети поштом или лично у року од 40 дана почев од наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда” на адресу: ЈП за изградњу Обреновца (за Фонд солидарне стамбене изградње) улица В. Караџића 99д од 8 до 16 часова.

Непотпуне и неблаговремене пријаве биће одбачене.

Одлуку о расподели станова m<sup>2</sup> и износа кредита корисницима доноси Управни одбор Фонда солидарне стамбене изградње.

Против одлуке Управног одбора може се изјавити приговор за преиспитивање исте у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Одлука Управног одбора по приговору је коначна.

Сва додатна објашњења у вези са конкурсом могу се добити у ЈП за изградњу Обреновца, Вука караџића 99д, телефони: 8721-927 и 8721-071.

Председник Управног одбора  
**Петар Кнежевић, с. р.**

**СОПОТ**

Скупштина општине Сопот на седници одржаној 10. марта 2003. године, на основу члана 33. Закона о јавним приходима („Службени гласник РС”, бр. 76/91, 18/93, 37/93, 45/94, 42/98 и 54/99) и члана 16. Одлуке о организацији органа општине Сопот („Службени лист града Београда”, бр. 4/2000 и 28/2001) и члана 14. Одлуке о буџету општине Сопот за 2003. годину, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ПРВОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ  
СОПОТ ЗА 2003. ГОДИНУ**

## Члан 1.

У члану 4. посебног дела Буџета у позицији 9 – текућа буџетска резерва износ 1.164.010 динара замењује се износом 2.164.010 динара, у позицији 16 – Дирекција за изградњу општине Сопот износ 28.951.000 динара замењује се износом 27.951.000 динара.

## Члан 2.

У члану 12. износ 100.000 динара замењује се износом 1.000.000 динара.

## Члан 3.

У складу са извршеним изменама у члану 1. ове одлуке врше се одговарајуће измене у збировима појединих раздела у општем и посебном делу буџета.

## Члан 4.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”. Одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 1. јануара 2003. године.

**Скупштина општине Сопот**

Број 401-16/2003-IV, 10. марта 2003. године

## Председник

**Живорад Милосављевић, с. р.**

Приликом израде Одлуке о расписивању избора за савете месних заједница на подручју општине Гроцка, објављене у „Службеном листу града Београда”, број 6/2003, поткрала се грешка, па се даје

**ИСПРАВКА**

**ОДЛУКЕ О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА САВЕТЕ  
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ  
ГРОЦКА**

У уводу Одлуке о расписивању избора за савете месних заједница на подручју општине Гроцка, објављене у („Службеном листу града Београда”, број 6/2003, уместо речи:

„На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 9/2002)”, треба да стоје речи: „На основу члана 199. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије, број 49/99)”.

Из Службе за скупштинске послове Скупштине општине Гроцка

## САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Одлука о Завршном рачуну буџета града Београда за 2002. годину -----	145	Правилник о поступку јавних набавки мале вредности -----	170
Одлука о задужењу града Београда за реализацију Пројекта обнове града Београда -----	150	Решење о коришћењу средстава текуће буџетске резерве -----	172
Одлука о сталним манифестацијама у области културе од значаја за град Београд -----	151	<b>ГРОЦКА</b>	
Одлука о плаћању доприноса за здравствено, пензијско и инвалидско осигурање самосталних уметника -----	152	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о расписивању избора за савете месних заједница на подручју општине Гроцка -----	172
Одлука о припремању регулационог плана блока између улица Винодолске, Љешке, НХ Петра Међаве, Лужичке, Бањички венац, Љутице Богдана, др Милутина Ивковића и раскрснице Аутокоманда – комплекс стадиона „Црвена звезда”, на општини Савски венац -----	153	<b>ЛАЗАРЕВАЦ</b>	
Одлука о припремању регулационог плана блока између улица Винодолске, Љешке, НХ Петра Међаве и Лазара Кујунџића – општина Чукарица -----	154	Одлука о мерама заштите водоводног система и начину наплате накнаде за утрошену воду -----	172
Одлука о измени Одлуке о локалним комуналним таксама за територију града Београда -----	154	Решење о давању сагласности на цене комуналних услуга за испоруку воде, грејања и изношење смећа ЈПКП „Лазаревац” -----	173
Одлука о изменама и допунама Одлуке о општинским административним таксама -----	154	Решење о давању сагласности на Програм уређивања градског грађевинског земљишта, месних заједница на територији општине Лазаревац и изградње објеката комуналне инфраструктуре са финансијским планом за 2003. годину -----	173
Одлука о изменама Одлуке о установљењу награде града Београда „Светислав Стојановић” --	155	Решење о промени назива улица у месним заједницама 19. септембар, Душан Петровић Шане, Момчило Павловић, Бранко Радичевић и Дуле Караклајић -----	174
План постављања привремених објеката на јавним површинама у Београду – подручје општине Стари град -----	155	Решење о утврђивању назива улице у месној заједници „Шопић” -----	174
План постављања тезги и других покретних привремених објеката на јавним површинама у Београду – подручје општине Стари град -----	159	<b>МЛАДЕНОВАЦ</b>	
Решења о разрешењу и именовању чланова школских одбора основних школа -----	161–165	Закључак о утврђивању Нацрта урбанистичког пројекта за изградњу стамбеног објекта на к.п. бр. 1873/4, 1872/3, 2299/14, 1873/3 и 2299/15 КО Село Младеновац -----	174
Решења о разрешењу и именовању чланова школског одбора средње школе -----	165	<b>ОБРЕНОВАЦ</b>	
Правилник о давању у закуп пословног простора – атељеа на коме је носилац права коришћења град Београд -----	165	Одлука о расписивању конкурса за расподелу пет станова солидарности површине 271,99 квадрата и кредита у износу од 5.545.405,38 динара -----	175
<b>Акти скупштина градских општина и њихових органа</b>		<b>СОПОТ</b>	
<b>ВРАЧАР</b>		Одлука о првој измени Одлуке о буџету општине Сопот за 2003. годину -----	175
Статут Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” Београд --	166	<b>Исправке</b>	
<b>ПАЛИЛУЛА</b>		Исправка Одлуке о расписивању избора за савете месних заједница на подручју општине Гроцка ----	175
Наредба о мерама у време ванредног стања ---	169		
<b>РАКОВИЦА</b>			
Одлука о изменама и допунама Одлуке о висини накнада погребних услуга и услуга за одржавање гробаља на територији општине Раковица -----	169		

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, IV спрат – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: 3242-516

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-298641-97. Одговорни уредник РАДОЈКА СРЕТЕНОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 242, 246. Штампана: ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15