



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXVI Број 103

18. новембар 2022. године

Цена 265 динара

Градоначелник града Београда, 1. новембра 2022. године, на основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 37/19 и 111/21 – др. закон) и члана 52. тачка 10. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донео је

РЕШЕЊЕ

I. Даје се сагласност на Ценовник услуга које се односе на спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама (глодари, комарци, крпељи) мерама дезинсекције и дератизације на јавним површинама на територији града Београда, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа” под бројем 12617/4, на седници одржаној 14. септембра 2022. године.

II. Решење и Ценовник из става I објавити у „Службеном листу Града Београда” по добијању сагласности оснивача.

Градоначелник града Београда
Број 38-8118/22-Г, 1. новембра 2022. године

Градоначелник
Александар Шапић, с. р.

На основу члана 31. Статута ЈКП „Градска чистоћа” („Службени лист Града Београда”, бр. 64/16, 100/17, 86/19 и 20/22), Надзорни одбор је на својој 133. редовној седници одржаној 14. септембра 2022. године, решавајући 4. тачку предложеног дневног реда, донео следећи

ЦЕНОВНИК

УСЛУГА КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА КОНТРОЛЕ И СМАЊЕЊА ПОПУЛАЦИЈЕ ШТЕТНИХ ОРГАНИЗАМА (ГЛОДАРИ, КОМАРЦИ, КРПЕЉИ) МЕРАМА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КОЈЕ ПРУЖА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА” БЕОГРАД

1. Утврђује се Ценовник услуга за контролу и смањење популације глодара, инсеката и штетних организама и по-

слове дезинсекције и дератизације на јавним површинама на територији града које пружа ЈКП „Градска чистоћа” Београд, тако да гласи:

Ред. бр.	Опис услуге	Јединица мере	Цена појединице мере (без ПДВ-а)	ПДВ 20 %	Цена по јединици мере (са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	6=4+5
1	Услуге спровођења мере контроле (МОНИТОРИНГ) организама				
1.1	Спровођење мера контроле (мониторинга) одраслих јединки комараца	Мониторинг тачка	5.200,00	1.040,00	6.240,00
1.2	Спровођење мера контроле (мониторинга) ларви комараца	Мониторинг тачка	1.300,00	260,00	1.560,00
1.3	Спровођење мера контроле (мониторинга) крпеља	Флаг сат	5.460,00	1.092,00	6.552,00
1.4	Спровођење мера контроле (мониторинга) глодара у нехијјенским насељима	Мониторинг тачка	1.092,00	218,40	1.310,40
1.5	Спровођење мера контроле (мониторинга) глодара на обалама река и приобаљу река и потока	Мониторинг тачка	1.092,00	218,40	1.310,40
1.6	Спровођење мера контроле (мониторинга) глодара на зеленим површинама	Мониторинг тачка	1.092,00	218,40	1.310,40
2	Услуге сузбијања КОМАРАЦА				
2.1	Сузбијање одраслих јединки комараца уређајима са земље на отвореним површинама УЛВ хладним замагљивањем са урачунатим трошковима препарата	ha	720,00		720,00
2.2	Сузбијање одраслих јединки комараца уређајима са земље на отвореним површинама термалним замагљивањем са урачунатим трошковима препарата	ha	1.020,00		1.020,00
2.3	Сузбијање ларви комараца са земље на отвореним површинама са урачунатим трошковима препарата	ha	6.000,00		6.000,00
3	Услуге сузбијања КРПЕЉА				
3.1	Сузбијање крпеља са урачунатим трошковима препарата	ha	1.125,00		1.125,00
4	Услуге сузбијања ГЛОДАРА				

Ред. бр.	Опис услуге	Јединица мере	Цена појединици мере (без ПДВ-а)	ПДВ 20 %	Цена по јединици мере (са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	6=4+5
4.1	Сузбијање глодара у нехигијенским насељима, са урачунатим трошковима препарата	ha	19.650,00		19.650,00
4.2	Сузбијање глодара у приобаљима са урачунатим трошковима препарата	km	17.250,00		17.250,00
4.3	Сузбијање глодара у уређеним или делимично уређеним међублоковским површинама са урачунатим трошковима препарата	ha	15.000,00		15.000,00
5	Лабораторијске услуге – „PCR real time“				
5.1	Услуга анализе „PCR real time“ (вирус грознице Западног Нила, маларија, „Borellia burgdorferi“, лептоспира)	анализа	4.800,00	960,00	5.760,00
6	Сузбијање одраслих јединки комараца из авиона са урачунатим трошковима препарата				
6.1	Сузбијање одраслих јединки комараца из авиона са урачунатим трошковима препарата	ha	1.400,00		1.400,00

2. Ценовник доставити оснивачу на сагласност.

3. Ценовник ступа на снагу по добијеној сагласности оснивача и примењиваће се од 1. јануара 2023. године.

4. По прибављању сагласности од оснивача престаје да важи Ценовник број 17270/5 од 23. новембра 2021. године са Изменом број 7689/13 од 15. јуна 2022. године.

Надзорни одбор ЈКП „Градска чистоћа“
Број 12617/4, 14. септембра 2022. године

Председник
Др Александар Лучић, ср.

Градоначелник града Београда, 18. новембра 2022. године, на основу члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 37/19 и 111/21 – др. закон) и члана 52. тачка 6. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), донео је

РЕШЕЊЕ

I. Даје се сагласност на Одлуку о утврђивању цена услуга третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа” под бројем 13024/2, на седници одржаној 21. септембра 2022. године.

II. Решење и одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда” по добијању сагласности оснивача.

Градоначелник града Београда
Број 38-8534/22-Г, 18. новембра 2022. године

Градоначелник
Александар Шапић, с. р.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), члана 31. Статута ЈКП „Градска чистоћа” („Службени лист Града Београда”, бр. 64/16, 100/17, 86/19, 20/22 и 76/22), члана 39. Одлуке о управљању комуналним, инертним и неопасним отпадом („Службени лист Града Београда”, бр. 71/19, 78/19 и 26/21), Надзорни одбор предузећа је на 134. редовној седници, одржаној 21. септембра 2022. године, решавајући 2. тачку дневног реда, донео следећу

ОДЛУКУ

1. Утврђују се цене услуга третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, и то:

Врста корисника услуге	Цена услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада		
	цене без ПДВ	ПДВ 10%	цене са ПДВ
1. Третман кабастог отпада и збрињавање посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада			
1.a.1. за домаћинства, по m ²	1,09	0,11	1,20
1.a.2. за домаћинства, по канти 240 l, а наплата се врши у месечном паушалном износу	120	12,00	132,00

2. Одлуку доставити оснивачу на сагласност.

3. Одлука ступа на снагу по добијању сагласности надлежног органа оснивача, а примењује се протеком рока од 30 дана од обавештења корисника, односно потрошача о промени цена.

Надзорни одбор ЈКП „Градска чистоћа”
Број 13024/2, 21. септембра 2022. године

Председник
Др Александар Лучић, ср.

На основу члана 43. тач. 4. и 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/18) и Пословника о раду Штаба за ванредне ситуације на територији Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 31/21), Градски штаб за ванредне ситуације на територији града Београда на 13. седници одржаној 17. новембра 2022. године доноси

НАРЕДБУ

О СПРОВОЂЕЊУ АКТИВНОСТИ ОПШТИНСКИХ ШТАБОВА И СТРУЧНО-ОПЕРАТИВНИХ ТИМОВА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА У СЕЗОНИ 2022/2023. ГОДИНЕ

1. Општински штаб за ванредне ситуације (у даљем тексту: општински штаб) обавезује се да ангажује две радне машине са гуменим раоницима.

2. Команданти општинских штабова и руководиоци стручно-оперативних тимова донеће наредбу о организацији послова у зимским условима, у складу са актима Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Београда.

Ради предузимања превентивних мера, општински штаб и руководиоци стручно-оперативних тимова реализоваће следеће активности:

а) извршити процену угрожености са аспекта здравствене заштите, количинама потребних основних животног намирница и лекова,

б) број угрожених старачких домаћинстава, нарочито по сеоским месним заједницама и брдско-планинским подручјима, као и могућност привременог смештаја појединих старачких домаћинстава,

в) сагледати потребне количине сточне хране, обезбеђеност исте, начин расподеле и транспорта у зимским условима,

г) за нормално функционисање у условима веће количине снежних падавина и наиласка хладног таласа, сагледати ниво планирања тешке механизације, обезбеђење хране и лекова, огрева, енергената за грејање и погонског горива за виталне јавне и инфраструктурне системе,

д) остварити комуникацију са организацијом Црвени крст Србије и Црвени крст Београда, у циљу сагледавања њихових могућности пружања помоћи угроженом становништву на неприступачним теренима и планирати заједничко деловање и координацију.

3. За потребе чишћења снега и леда општински штаб мора да ангажује запослене из свог делокруга рада и 50 људи преко омладинских задруга у зимским условима (снежне падавине, завејавање услед дејства ветра, поледице на јавној површини услед ниске температуре или појаве ледене кише), а по посебном налогу Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Београда.

4. Општински штаб је дужан да достави тачан и допуњен списак површина које чисти у зимским условима механизацијом и људством из тач. 1. и 2. ове наредбе.

5. У погледу алата, општински штаб је у обавези да обезбеди по 100 комада лопата, 100 комада лопата за снег и 100 комада разбијача за лед, а правни субјекти потребан алат за рад јединица цивилне заштите опште намене.

6. Акцију расподеле соли општински штаб је дужан да спроведе пре настанка зимских услова, а најкасније до 15. децембра 2022. године.

7. Општински штаб мора благовремено информисати грађане о свим активностима Градског штаба и општинског штаба.

8. Општински штаб се обавезује да дефинише координирајуће лице док трају активности у зимским условима, према динамици коју утврди Градски штаб за ванредне ситуације на територији града Београда.

9. Све активности општинских штабова и руководиоци стручно-оперативних тимова, у обавези су да буду реализоване у координацији са Градским штабом за ванредне ситуације.

10. О донетим актима, дефинисаним задацима и потребним информацијама са одржаних седница Градског штаба за ванредне ситуације, општински штабови за ванредне ситуације дужни су да упознају правне субјекте чији су оснивачи и дефинишу даље задатке.

11. ЈП „Путеви Београда” и ЈКП „Београд-пут” да изврше набавку, паковање и дистрибуцију 900 тона индустријске соли у џаковима од пет до 50 килограма општинским штабовима за ванредне ситуације, у складу са потребама исказаним у Извештају о припремљености за зимску сезону 2022/2023. године.

12. Секретаријат за здравство упознаје и дефинише даље задатке здравственим установама на територији града Београд.

13. Секретаријат за образовање и дечју заштиту дефинише даље задатке предшколским и школским институцијама чији је оснивач Град Београд.

14. Секретаријат за социјалну заштиту упознаје и дефинише даље задатке центрима за социјалну заштиту. Сагледати број угрожених старачких домаћинстава и лица са посебним потребама, нарочито у месним заједницама и засецима у брдско-планинском подручју, и њихову могућност привременог смештаја – дислокације у случају потребе, а нарочито издвојених старачких домаћинстава на територији јединица локалне самоуправе.

15. Секретаријат за инспекцију, надзор и комуникацију извршиће припремне радње за контролу очишћености јавних површина и осталих површина од снежног покривача и леда, које су у надлежности правних субјеката.

16. Извештаје о припремљености за зимску сезону 2022/2023. године, субјекти Града Београда доставиће заменику начелника Градске управе Града Београда – секретару Секретаријата за саобраћај, руководиоцу Стручно-оперативног тима за заштиту и спасавање од снежних мећава, наноса и поледица у Градском штабу за ванредне ситуације на територији града Београда.

Заменик начелника Градске управе Града Београда – секретар Секретаријата за саобраћај, руководилац Стручно-оперативног тима за заштиту и спасавање од снежних мећава, наноса и поледица у Градском штабу за ванредне ситуације, израдиће оперативни план Зимске службе за зимску сезону 2022/2023. године и доставиће један примерак израђеног плана надлежној Управи, члановима Градског штаба за ванредне ситуације, општинским штабовима за ванредне ситуације и руководиоцима стручно-оперативних тимова.

За израду оперативног плана зимске службе по потреби ангажовати Стручно-оперативни тим за заштиту и спасавање од снежних мећава, наноса и поледица у Градском штабу за ванредне ситуације на територији града Београда.

17. Јавно водопривредно предузеће „Београдводе” у координацији са ЈВП „Србијаводе” и МУП РС планираће и предузеће превентивне и оперативне мере у случају опасности од леда на рекама и у ситуацијама редовне одбране од леда.

18. Правни субјекти на територији јединице локалне самоуправе Град Београд у обавези су и морају да обезбеде довољне количине соли за предстојећу зимску сезону 2022/2023. године.

19. Школске излете, екскурзије и наставе у природи планирати у складу са временским приликама у предстојећој зимској сезони 2022/2023. године.

20. Секретаријат за информисање Градске управе Града Београда и градске општине планираће и предузеће мере и активности у координацији са Градским штабом за ванредне ситуације на територији града Београда, у циљу правовременог информисања и обавештавања становништва.

21. Ова наредба ступа на снагу даном доношења, а примењује се од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Град Београд

Градски штаб за ванредне ситуације

Г број 82-7962/22, 17. новембра 2022. године

Командант

Александар Шапић, с. р.

ПОКАЗАТЕЉ

ПОВЕЋАЊА ПОТРОШАЧКИХ ЦЕНА У ОКТОБРУ 2022. ГОДИНЕ

Секретаријат за управу – Сектор статистике обавештава кориснике да повећање потрошачких цена, у граду Београду, у октобру 2022. године износи 2,1% у односу на претходни месец.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за управу
Сектор статистике
Број XI-06-053-117/22, 14. септембра 2022. године

Руководилац Сектора
Невенка Јакшић, ср.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

СТАРИ ГРАД

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници од 17. новембра 2022. године, на основу чл. 15. и 35. Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/20 и 117/20), а у вези са одредбама чл. 43. и 46. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон) и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), на предлог Већа Градске општине Стари град, доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД ЗА 2022. ГОДИНУ СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА 2023. И 2024. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету Градске општине Стари град за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину („Службени лист Града Београда”, бр. 136/21 и 67/22), „Општи део”, члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

Укупни приходи и примања буџета у 2022. години утврђују се у износу од 735.225.330 динара и чине их: приходи из буџета у износу од 467.165.293 динара, утврђених Одлуком о утврђивању обима средстава за вршење послова Града и градских општина и одређивању прихода који припадају Граду, односно градским општинама у 2022. години – извор финансирања 01, приходи од меморандумских ставки за рефундацију расхода у износу од 250.000 динара – извор финансирања 03, мешовити и неодређени приходи (сопствени приходи) индиректног корисника буџетских средстава Установе културе „Пароброд” у износу од 4.280.000 динара – извор финансирања 04, донације од међународних организација у износу од 4.515.705 динара – извор финансирања 06, трансфери од других нивоа власти у износу од

165.927.962 динара – извор финансирања 07, примања од продаје финансијске имовине (отплата стамбених кредита) у износу од 3.000.000 динара – извор финансирања 12, нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година у износу од 59.914.378 динара – извор финансирања 13 и неутрошених средстава донација, помоћи и трансфера из ранијих година у износу од 30.171.992 динара – извор финансирања 15.

Наведени приходи и примања представљају обим средстава за финансирање јавних расхода.

Члан 2.

Члан 4. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 4.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Градске општине Стари град утврђују се у следећим износима:

ТАБЕЛА 1.

ОПИС	Шифра економске класификације	СРЕДСТВА буџета-планирана за период I–XII 2022. године
1	2	3
РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА		
I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	(3+7+8+9)	735.225.330
УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (А+Б)	7	642.138.960
ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА – Извор 01 (А)	7	467.165.293
А. ПРИХОДИ ЗА ОПШТУ ПОТРОШЊУ	7	467.165.293
1. Порез на доходак	711	198.678.461
– Порез на зараде	711111	186.678.461
– Порез на прих. од самостал.делатности	711121/22/23	12.000.000
2. Порез на имовину	713	162.886.832
– Порез на имовину од физичких/правних лица	713121/22	127.000.000
– Порез на пренос апсолутних права	713421/23/26	35.886.832
3. Локалне комуналне таксе	714/716/741	23.000.000
– Ком.такса за коришћ.реклам.паноа	714431	1.000.000
– Ком такса за држ.мотор.и друм.возила	714513	3.500.000
– Ком такса за држ.кућних и егз.жив.	714571	400.000
– Ком такса за држ.кућних и егз.жив.	714576	600.000
– Ком.такса за истицање фирме на посл.простору	716111	13.500.000
– Ком.такса за коришћ.прост.на јав.површинама	741531	2.500.000
– Ком.такса за заузеће јав.површ грађ.материјалом	741535	1.500.000

1	2	3
4. Накнаде за коришћење јавних површина	714565/66/67	25.400.000
5. Накнада за заштиту и унапређ.жив.средине	714562	4.000.000
6. Камате	741151	600.000
7. Приходи од продаје добара и услуга	742	4.500.000
– Административне таксе	742251	4.500.000
8. Новчане казне и одузета имовинска корист	743	2.600.000
– Приходи од новчаних казни	743351	100.000
– Приходи од прекршајних налога	743353	2.500.000
9. Мешовити и неодређени приходи	745	45.000.000
– Остали приходи у корист нивоа општина	745151	45.000.000
10. Меморандумске ставке	772	500.000
– Меморандумске ставке за рефунд. расх. из прет.године	772114	500.000
Б. ОСТАЛИ ПРИХОДИ ЗА ПОТРОШЊУ	(73+744+745+77)	174.973.667
1. Донације и трансфери	73	170.443.667
– Текуће донације од међународних организација (извор 06)	732151	4.515.705
– Текући трансфери од других нивоа власти (извор 07)	733150	163.927.962
– Капитални трансфери од других нивоа власти (извор 07)	733250	2.000.000
2. Мешовити и неодређени приходи (соп. приход) УК „Пароброд“ (извор 04)	745151	4.280.000
3. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	77	250.000
– Меморандумске ставке за рефундацију расхода (извор 03) – УК „ Пароброд „	772114	250.000
ПРИМАЊА	(8+9+3)	93.086.370
4. Примања од продаје финансијске имовине (извор 12)		
-Примања од отплате кредита у корист нив. општина	921651	3.000.000
5. Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година (извор 13)	321311	59.914.378
6. Неутрошена сред. донација, помоћи и трансф. из ранијих год.(извор 15)	311710	30.171.992
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА	(4+5+6)	735.225.330
I. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	723.175.690
1.1. Расходи за запослене	41	221.090.547
1.2. Коришћење роба и услуга	42	339.941.673
1.3. Отплата камата и пратећи трошкови задужевања	44	42.367.117
1.4. Донације и трансфери	46	12.369.172
1.5. Социјална заштита из буџета	47	6.954.700
1.6. Остали расходи	48	97.787.503
1.7. Средства резерве	49	2.664.978
2. КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	5	12.049.640
3. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	0
РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
III ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ УМАЊЕНЕ ЗА ИЗНОС ДАТИХ КРЕДИТА		
1. Примања по основу отплате кредита	92	3.000.000
2. Износ датих кредита	62	0
IV РАЗЛИКА (1-2)	92-62	3.000.000
V БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ – СУФИЦИТ	7-(4+5)	-93.086.370
Примарни дефицит -суфицит	(7+8-7411)-(4+5-44)	-51.319.253
Укупни фискални резултат		
VI ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ V+IV		-90.086.370
VII НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV-VI) = - V		93.086.370

Члан 3.

Члан 5. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 5.

Исказани буџетски дефицит у износу од 93.086.370 динара финансира се из примања од продаје финансијске имовине – отплата стамбених кредита (извор 12) у износу

од 3.000.000 динара, нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година (извор 13) у износу од 59.914.378 динара и неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година (извор 15) у износу од 30.171.992 динара.

Укључивањем наведених примања у износима из става 2. овог члана, исказани приходи и примања буџета за 2022. годину су у равнотежи са исказаним расходима и издацима.”

Члан 4.

Члан 6. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 6.

Издаци буџета по основним наменама распоређују се у следећим износима:

ТАБЕЛА 2.

Економска класификација	Врста издатака	СРЕДСТВА БУЏЕТА ПЛАНИРАНА ЗА ПЕРИОД I–XII 2022. ГОДИНЕ
1	2	3
	41 Издаци за запослене	
411	Плате, накнаде и додаци за запослене	178.617.000
412	Социјални допринос послодавца	29.240.000
413	Накнаде у натури	1.758.200
414	Социјална давања запосленим	3.758.168
415	Накнаде за запослене	3.454.460
416	Посебни расходи	4.262.719
	Укупно 41:	221.090.547
	42 Коришћење роба и услуга	
421	Стални трошкови	148.118.738
422	Трошкови пословних путовања	1.006.476
423	Услуге по уговорима	113.485.231
424	Специјализоване услуге	37.724.400
425	Текуће поправке и одржавање	26.216.100
426	Материјал	13.390.728
	Укупно 42:	339.941.673
	44 Отплата камата и пратећи трошкови задужевања	
444	Пратећи трошкови задужевања	42.367.117
	Укупно 44:	42.367.117
	46 Дотације и трансфери	
463	Трансфери осталим нивоима власти	1.758.240
465	Остале дотације и трансфери	10.610.932
	Укупно 46:	12.369.172
	47 Права из социјалног осигурања	
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	6.954.700
	Укупно 47:	6.954.700
	48 Остали расходи	
481	Дотације невладиним организацијама	83.384.368
482	Остали порези	8.680.000
483	Новчане казне по решењу судова	7.723.135
	Укупно 48:	97.787.503
	49 Средства резерве	
499	Средства резерве	2.664.978
	Укупно 49:	2.664.978
	51 Основна средства	
511	Зграде и грађевински објекти	1.200.000
512	Машине и опрема	10.849.640
	Укупно 51:	12.049.640
	Укупни расходи:	735.225.330

»

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 5.

Члан 7. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 7.

Средства буџета распоређују се по наменама, корисницима, програмима, програмским активностима и пројектима са пројекцијама за 2023. и 2024. годину:

ТАБЕЛА 3.

Раз део	Гла	Програм/ Пројекат	Функција	Ејс/ија	Изврши/ија	ОПИС	8	9	10 (8+9)	11	12
							Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022 г.	Укупна средства за 2023 г.	Укупна средства за 2024. г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)	11	12
1						СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ					
		2101				Политички систем локалне самоуправе					
		2101-0001	111	411		Функционисање Скупштине	9.150.000		9.150.000	9.607.500	10.065.000
				412		Извршни и законодавни органи					
						ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.590.000		1.590.000	1.669.500	1.749.000
				413		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	30.300		30.300	32.000	35.000
				414		НАКНАДЕ У НАТУРИ	50.000	74.168	124.168	124.168	124.168
				415		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	146.940		146.940	156.000	162.000
				423		НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	3.550.000		3.550.000	3.302.500	5.595.000
				481		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	450.100		450.100	478.000	506.000
						ДОСТАВЉАЊЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА					
						Извори финансирања за функцију 111					
				01		Општи приходи и примања буџета	14.967.340	74.168	14.967.340	17.287.000	18.127.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		74.168	74.168		
						Укупно за функцију 111	14.967.340	74.168	15.041.508	17.287.000	18.127.000
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001					
				01		Општи приходи и примања буџета	14.967.340		14.967.340	17.287.000	18.127.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		74.168	74.168		
						Укупно за програмску активност 2101-0001	14.967.340	74.168	15.041.508	17.287.000	18.127.000
		2101-4002	111			Савет за спровођење оmlединске политике					
						Извршни и законодавни органи					
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.300.000		5.300.000	5.250.000	5.500.000
						Извори финансирања за функцију 111					
				01		Општи приходи и примања буџета	5.300.000		5.300.000	5.250.000	5.500.000
						Укупно за функцију 111	5.300.000		5.300.000	5.250.000	5.500.000
						Извори финансирања за пројекат 2101-4002					
				01		Општи приходи и примања буџета	5.300.000		5.300.000	5.250.000	5.500.000
						Укупно за пројекат 2101-4002	5.300.000		5.300.000	5.250.000	5.500.000
						Извори финансирања за програм 2101					
				01		Општи приходи и примања буџета	20.267.340	74.168	20.267.340	22.547.000	23.627.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		74.168	74.168		
						Укупно за програм 2101	20.267.340	74.168	20.341.508	22.547.000	23.627.000

Раз део	Гла ва	Програм/ Проект	Функција	Економска класификација	Извор	ОПИС	8	9	10 (8+9)	11	12
							Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
2						Извори финансирања за раздео 1					
				01		Општи приходи и примања буџета	20.267.340		20.267.340	22.547.000	23.627.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		74.168	74.168		
						Укупно за раздео 1	20.267.340	74.168	20.341.508	22.547.000	23.627.000
						ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ					
						Политички систем локалне самоуправе					
						Функционисање извршних органа					
						Извршни и законодавни органи					
			111	411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5.035.000		5.035.000	5.288.000	5.538.500
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	810.000		810.000	851.000	891.000
				414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	50.000		50.000	53.000	55.000
				415		НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	71.760		71.760	76.000	80.000
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	56.800		56.800		
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.250.000	600.000	1.850.000	1.942.500	2.035.000
						Извори финансирања за функцију 111					
				01		Општи приходи и примања буџета	7.273.560		7.273.560	8.210.500	8.599.500
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		600.000	600.000		
						Укупно за функцију 111	7.273.560	600.000	7.873.560	8.210.500	8.599.500
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002					
				01		Општи приходи и примања буџета	7.273.560		7.273.560	8.210.500	8.599.500
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		600.000	600.000		
						Укупно за програмску активност 2101-0002	7.273.560	600.000	7.873.560	8.210.500	8.599.500
						Извори финансирања за програм 2101					
				01		Општи приходи и примања буџета	7.273.560		7.273.560	8.210.500	8.599.500
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		600.000	600.000		
						Укупно за програм 2101	7.273.560	600.000	7.873.560	8.210.500	8.599.500
						Извори финансирања за раздео 2					
				01		Општи приходи и примања буџета	7.273.560		7.273.560	8.210.500	8.599.500

Раз део	Гла Програма/ Пројекат	Функција	Економска класа	Извор финансирања	ОПИС	8	9	10 (8+9)	11	12
						Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
3	2101-0002	111	411	01	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	7.273.560	600.000	7.873.560	8.210.500	8.598.500
			412	01	Укупно за раздео 2	7.273.560	600.000	7.873.560	8.210.500	8.598.500
			413	01	ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ					
			414	01	Политички систем локалне самоуправе					
			415	01	Функционисање извршних органа					
			422	01	Извршни и законодавни органи	6.760.000		6.760.000	7.098.000	7.436.000
			423	01	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)					
				01	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.110.000		1.110.000	1.165.500	1.221.000
				01	НАКНАДЕ У НАТУРИ	60.600		60.600	64.000	67.000
				01	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	50.000		50.000	52.500	55.000
				01	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	120.000		120.000	126.000	132.000
				01	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	113.600		113.600		
				01	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.295.000		2.295.000	2.289.000	2.398.000
				01	Извори финансирања за функцију 111	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
				01	Општи приходи и примања буџета	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
				01	Укупно за функцију 111	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
				01	Извори финансирања за програмску активност 2101-0002					
				01	Општи приходи и примања буџета	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
				01	Укупно за програмску активност 2101-0002	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
				01	Извори финансирања за програм 2101	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
				01	Општи приходи и примања буџета	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
				01	Укупно за програм 2101	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
				01	Извори финансирања за раздео 3	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
				01	Општи приходи и примања буџета	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
				01	Укупно за раздео 3	10.509.200		10.509.200	10.795.000	11.309.000
4	0401-4001	560	423	01	УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ					
				01	Заштита животне средине					
				01	Зелени кров					
				01	Заштита животне средине-некласификована на другом месту	115.000	120.000	235.000		
				01	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ					

Раз део	Гла ва	Програма/ Прог. акт./ Пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	ОПИС	8	9	10 (8+9)	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)	11	12	
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.650.000		2.650.000			
					01	Извори Финансирања за функцију 560				2.765.000		
					07	Општи приходи и примања буџета	2.765.000	120.000	2.885.000	120.000		
						Трансфери од других нивоа власти		120.000	2.885.000			
						Укупно за функцију 560	2.765.000		2.765.000			
					01	Извори Финансирања за пројекат 0401-4001				2.765.000		
					07	Општи приходи и примања буџета	2.765.000	120.000	2.885.000	120.000		
						Трансфери од других нивоа власти		120.000	2.885.000			
						Укупно за пројекат 0401-4001	2.765.000		2.765.000			
		0401-4002				Стари град мисли на животну средину						
			560			Заштита животне средине-некласификована на другом месту						
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	430.000		430.000	430.000		
				426		МАТЕРИЈАЛ	1.977.384		1.977.384	1.977.384		
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА				4.000.000	6.000.000	
					01	Извори Финансирања за функцију 560				2.407.384	4.000.000	
						Општи приходи и примања буџета	2.407.384		2.407.384	2.407.384	4.000.000	
						Укупно за функцију 560	2.407.384		2.407.384	2.407.384	6.000.000	
					01	Извори Финансирања за пројекат 0401-4002				2.407.384	4.000.000	
						Општи приходи и примања буџета	2.407.384		2.407.384	2.407.384	4.000.000	
						Укупно за пројекат 0401-4002	2.407.384		2.407.384	2.407.384	6.000.000	
		0401-4003				Пошумљавање						
			560			Заштита животне средине-некласификована на другом месту						
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	250.000	2.000.000	2.250.000	2.250.000		
				426		МАТЕРИЈАЛ	250.000		250.000	250.000		
					01	Извори Финансирања за функцију 560				500.000		
					07	Општи приходи и примања буџета	500.000	2.000.000	2.500.000	2.000.000		
						Трансфери од других нивоа власти		2.000.000	2.500.000	2.500.000		
						Укупно за функцију 560	500.000		500.000	500.000		
					01	Извори Финансирања за пројекат 0401-4003				500.000		
					07	Општи приходи и примања буџета	500.000	2.000.000	2.500.000	2.000.000		
						Трансфери од других нивоа власти		2.000.000	2.500.000	2.500.000		
						Укупно за пројекат 0401-4003	500.000		500.000	500.000		
					01	Извори Финансирања за програм 0401				5.672.384	4.000.000	
						Општи приходи и примања буџета	5.672.384		5.672.384	4.000.000	6.000.000	

Раз део	Гла Програм/ Прог. акт./ Пројекат	Функц. ија	Економска класификација	Извор финансирања	ОПИС	7	8	9	10 (8+9)	11	12
					Средства из Буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.		
				07	Трансфери од других нивоа власти Укупно за програм 0401	2.120.000	2.120.000	2.120.000	2.120.000	4.000.000	6.000.000
	0501				Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	5.672.384	2.120.000	7.792.384	4.800.000		
	0501-7001	620	425		Енергетска ефикасност зграда Развој заједнице ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4.800.000	4.800.000	4.800.000	4.800.000		
				07	Извори финансирања за функцију 620 Трансфери од других нивоа власти	4.800.000	4.800.000	4.800.000	4.800.000		
				07	Укупно за функцију 620 Извори финансирања за пројекат 0501-7001	4.800.000	4.800.000	4.800.000	4.800.000		
				07	Трансфери од других нивоа власти Укупно за пројекат 0501-7001	4.800.000	4.800.000	4.800.000	4.800.000		
				07	Извори финансирања за програм 0501 Трансфери од других нивоа власти	4.800.000	4.800.000	4.800.000	4.800.000		
	0602				Укупно за програм 0501	4.800.000	4.800.000	4.800.000	4.800.000		
	0602-0001	130			Локална самоуправа Функционисање локалне самоуправе и градских општина	138.050.000	138.050.000	138.050.000	144.952.500	151.855.000	
					Опште услуге	22.000.000	22.000.000	22.000.000	23.100.000	24.200.000	
					ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.587.200	1.587.200	1.587.200	1.461.000	1.530.000	
					СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	3.041.000	3.084.000	3.084.000	2.358.300	2.475.000	
					НАКНАДЕ У НАТУРИ	2.444.000	2.444.000	2.444.000	2.566.200	2.700.000	
					СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.256.000	160.000	1.416.000	1.056.300	1.110.000	
					НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	50.821.732	4.972.836	55.794.568	49.449.750	52.023.500	
					СТАЛНИ ТРОШКОВИ	350.000	350.000	350.000	157.500	165.000	
					ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	34.372.834	7.205.155	41.577.989	24.806.500	25.985.500	
					УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.700.000	300.000	2.000.000	1.528.500	1.600.500	
					СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7.400.000	83.000	7.483.000	7.560.000	7.920.000	
					ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7.909.599	1.782.273	9.671.872	8.849.400	9.275.000	
					МАТЕРИЈАЛ	8.220.281	142.000	8.362.281	8.420.000	8.940.000	
					ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА						

Раз део	Гла ва	Програм/ Прог. акт./ Пројекат	Функција	Екono мска класа	Из вор фин ан. ција	ОПИС	7	8	9	10 (8+9)	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)	11	12	
		472					НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	446.700		446.700			
		481					ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	700.000	3.000.000	700.000	735.000	770.000	
		482					ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	5.570.000		8.570.000	5.848.500	6.127.000	
		483					НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4.412.277	2.089.823	6.502.100			
		511					ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.200.000	266.000	1.200.000	525.000	550.000	
		512					МАШИНЕ И ОПРЕМА	4.835.000		5.101.000	2.100.000	2.200.000	
							Извори финансирања за функцију 130						
						01	Општи приходи и примања буџета	296.316.623		296.316.623	285.474.450	299.426.500	
						06	Донације од међународних организација		903.141	903.141			
						07	Трансфери од других нивоа власти		15.946.092	15.946.092			
						13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година		2.263.594	2.263.594			
						15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		911.260	911.260			
							Укупно за функцију 130	296.316.623	20.024.087	316.340.710	285.474.450	299.426.500	
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0001						
						01	Општи приходи и примања буџета	296.316.623		296.316.623	285.474.450	299.426.500	
						06	Донације од међународних организација		903.141	903.141			
						07	Трансфери од других нивоа власти		15.946.092	15.946.092			
						13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година		2.263.594	2.263.594			
						15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		911.260	911.260			
							Укупно за програмску активност 0602-0001	296.316.623	20.024.087	316.340.710	285.474.450	299.426.500	
		0602-0006					Инспекцијски послови						
							Развој заједнице						
							УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.200.000	1.000.000	3.200.000	4.725.000	4.950.000	
		423					Извори финансирања за функцију 620						
						01	Општи приходи и примања буџета	2.200.000	1.000.000	2.200.000	4.725.000	4.950.000	
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		1.000.000	1.000.000			
							Укупно за функцију 620	2.200.000	1.000.000	3.200.000	4.725.000	4.950.000	

Раз Део	Гла	Програм/ Прог. акт./ Пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	ОПИС	8	9	10 (8+9)	11	12
							Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
						Извори финансирања за програмску активност					
						0602-0006					
				01		Општи приходи и примања буџета	2.200.000		2.200.000	4.725.000	4.950.000
				12		Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		1.000.000	1.000.000		
						Укупно за програмску активност 0602-0006	2.200.000	1.000.000	3.200.000	4.725.000	4.950.000
			160			Текућа буџетска резерва					
						Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
				499		СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	2.164.978		2.164.978	2.000.000	2.000.000
						Извори финансирања за функцију 160					
				01		Општи приходи и примања буџета	2.164.978		2.164.978	2.000.000	2.000.000
						Укупно за функцију 160	2.164.978		2.164.978	2.000.000	2.000.000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0009					
				01		Општи приходи и примања буџета	2.164.978		2.164.978	2.000.000	2.000.000
						Укупно за програмску активност 0602-0009	2.164.978		2.164.978	2.000.000	2.000.000
			160			Стална буџетска резерва					
						Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
				499		СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	500.000		500.000	500.000	500.000
						Извори финансирања за функцију 160					
				01		Општи приходи и примања буџета	500.000		500.000	500.000	500.000
						Укупно за функцију 160	500.000		500.000	500.000	500.000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0010					
				01		Општи приходи и примања буџета	500.000		500.000	500.000	500.000
						Укупно за програмску активност 0602-0010	500.000		500.000	500.000	500.000
			220			Управљање у ванредним ситуацијама					
						Цивилна одбрана					
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600.000		600.000		
						Извори финансирања за функцију 220					
				01		Општи приходи и примања буџета	600.000		600.000	600.000	600.000
						Укупно за функцију 220	600.000		600.000	600.000	600.000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0014					

Раз део	Гла ва	Програма/ Прог. акт./ Пројекат	Функц ија	Екono мска класи фика ан. ција	Из вор фин ан.	ОПИС	Средства из Буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора Буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)	11	12
		0602-4002	130	422	01	Општи приходи и примања буџета Укупно за програмску активност 0602-0014 функционисање рада службe матичара Опште услуге	600.000 600.000		600.000 600.000		
						ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА		170.337	170.337		
						Извори финансирања за функцију 130					
					07	Трансфери од других нивоа власти Укупно за функцију 130		170.337 170.337	170.337 170.337		
						Извори финансирања за пројекат 0602-4002					
					07	Трансфери од других нивоа власти Укупно за пројекат 0602-4002		170.337 170.337	170.337 170.337		
		0602-4003	160			Успостављање јединственог управног места Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		1.364.660	1.364.660		
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ		120.000	120.000		
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ		3.593.100	3.593.100		
				512		МАШИНЕ И ОПРЕМА		2.289.120	2.289.120		
					15	Извори финансирања за функцију 160 Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		7.366.880	7.366.880		
						Укупно за функцију 160		7.366.880	7.366.880		
					15	Извори финансирања за пројекат 0602-4003 Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		7.366.880	7.366.880		
						Укупно за пројекат 0602-4003		7.366.880	7.366.880		
		0602-4004				Посебан програм стручног усавршавања Стари град 2021.					
			160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
				426		МАТЕРИЈАЛ		7.500	7.500		
				512		МАШИНЕ И ОПРЕМА		11.600	11.600		
					01	Извори финансирања за функцију 160 Општи приходи и примања буџета Укупно за функцију 160		19.100 19.100	19.100 19.100		
						Извори финансирања за пројекат 0602-4004					

Раз део	Гла ва	Програм/ Прог. акт./ Пројекат	Функција	Екono мска класи фика ан. ција	Из вор фин ан.	ОПИС	8	9	10 (8+9)	11	12
							Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
					01	Општи приходи и примана буџета	19.100		19.100		
						Укупно за пројекат 0602-4004	19.100		19.100		
		0602-4005	160			финансирање трошкова референдума					
				416		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		389.844	389.844		
						НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ					
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	46.590		389.252		
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		1.897.937	1.897.937		
				426		МАТЕРИЈАЛ		120.984	120.984		
						Извори финансирања за функцију 160					
					01	Општи приходи и примана буџета	46.590		46.590		
					07	Трансфери од других нивоа власти		2.731.427	2.731.427		
						Укупно за функцију 160	46.590	2.731.427	2.778.017		
						Извори финансирања за пројекат 0602-4005					
					01	Општи приходи и примана буџета	46.590		46.590		
					07	Трансфери од других нивоа власти		2.731.427	2.731.427		
						Укупно за пројекат 0602-4005	46.590	2.731.427	2.778.017		
		0602-4006	160			Избори 2022.					
						Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
				416		НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ		1.221.875	1.221.875		
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ		55	55		
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		3.972.767	3.972.767		
				426		МАТЕРИЈАЛ		476.001	476.001		
						Извори финансирања за функцију 160					
					07	Трансфери од других нивоа власти		5.670.698	5.670.698		
						Укупно за функцију 160		5.670.698	5.670.698		
						Извори финансирања за пројекат 0602-4006					
					07	Трансфери од других нивоа власти		5.670.698	5.670.698		
						Укупно за пројекат 0602-4006		5.670.698	5.670.698		
		0602-4007	550			„HEART”					
						Заштита животне средине-истраживање и развој					
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА		230.739	230.739		

Раз део	Гла ва	Програм/ Пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	ОПИС	7	8	9	10 (8+9)	11	12
								Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ				3.381.825		
						Извори финансирања за функцију 550		3.381.825		3.381.825		
					06	Донације од међународних организација		3.612.564		3.612.564		
						Укупно за функцију 550		3.612.564		3.612.564		
					06	Извори финансирања за пројекат 0602-4007		3.612.564		3.612.564		
						Донације од међународних организација		3.612.564		3.612.564		
						Укупно за пројекат 0602-4007		3.612.564		3.612.564		
		0602-4008				Избори за НСНМ 2022.						
			160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту						
				426		МАТЕРИЈАЛ		5.500		5.500		
						Извори финансирања за функцију 160		5.500		5.500		
					07	Трансфери од других нивоа власти		5.500		5.500		
						Укупно за функцију 160		5.500		5.500		
					07	Извори финансирања за пројекат 0602-4008		5.500		5.500		
						Трансфери од других нивоа власти		5.500		5.500		
						Укупно за пројекат 0602-4008		5.500		5.500		
						Извори финансирања за програм 0602		301.847.291		301.847.291	292.699.450	306.876.500
					01	Општи приходи и примања буџета		301.847.291		301.847.291		
					06	Донације од међународних организација		4.515.705		4.515.705		
					07	Трансфери од других нивоа власти		24.524.054		24.524.054		
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		1.000.000		1.000.000		
					13	Нераспоредени вишак прихода и примања из ранијих година		2.263.594		2.263.594		
					15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		8.278.140		8.278.140		
						Укупно за програм 0602		301.847.291		301.847.291	292.699.450	306.876.500
		0701				Путна инфраструктура						
		0701-4001				Унапређење безбедности саобраћаја на подручју ГО Стари град						
						Друмски саобраћај		1.500.000		1.500.000	1.500.000	1.500.000
			472			НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА						
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА		1.500.000		1.500.000	1.500.000	1.500.000

Раз део	Гла ва	Програм/ Прог. акт./ Пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансiranja	ОПИС	8	9	10 (8+9)	11	12
							Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
	040			472		Породица и деца НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3.249.000	751.000	4.000.000	5.250.000	5.500.000
				01		Извори финансирања за функцију 040 Општи приходи и примања буџета	3.249.000	751.000	3.249.000	5.250.000	5.500.000
				07		Трансфери од других нивоа власти Укупно за функцију 040	3.249.000	751.000	4.000.000	5.250.000	5.500.000
						Извори финансирања за програмску активност 0902-0019					
				01		Општи приходи и примања буџета	3.249.000	751.000	3.249.000	5.250.000	5.500.000
				07		Трансфери од других нивоа власти Укупно за програмску активност 0902-0019	3.249.000	751.000	4.000.000	5.250.000	5.500.000
		0902-4003				Сенјор центар Социјална заштита неklasификована на другом месту			450.000	3.000.000	5.000.000
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА Извори финансирања за функцију 090	450.000		450.000	3.000.000	5.000.000
				01		Општи приходи и примања буџета Укупно за функцију 090	450.000		450.000	3.000.000	5.000.000
				01		Извори финансирања за пројекат 0902-4003 Општи приходи и примања буџета	450.000		450.000	3.000.000	5.000.000
		0902-4004				Укупно за пројекат 0902-4003 Стари град мисли на пензионере - ИЗЛЕТИ Социјална заштита неklasификована на другом месту	450.000		450.000	3.000.000	5.000.000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11.089.120	1.735.880	12.825.000	1.200.000	1.200.000
				01		Извори финансирања за функцију 090 Општи приходи и примања буџета	11.089.120		11.089.120	1.200.000	1.200.000
				15		Трансфери од других нивоа власти Неутрошене средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година Укупно за функцију 090		1.625.000	1.625.000		
				01		Извори финансирања за пројекат 0902-4004 Општи приходи и примања буџета	11.089.120		11.089.120	1.200.000	1.200.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		1.625.000	1.625.000		

Раз део	Гла Програм/ Проект	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	ОПИС	8	9	10 (8+9)	11	12
						Средства из бюджета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора бюджетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
				15	Неуtroшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	110.880	110.880	110.880		
					Укупно за пројекат 0902-4004	11.089.120	1.735.880	12.825.000	1.200.000	1.200.000
					Извори финансирања за програм 0902					
			01		Општи приходи и примања буџета	25.346.868		25.346.868	16.080.000	19.360.000
			07		Трансфери од других нивоа власти	3.826.000		3.826.000		
			15		Неуtroшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	110.880		110.880		
					Укупно за програм 0902	25.346.868	3.936.880	29.283.748	16.080.000	19.360.000
	1101				Локални развој и просторно планирање					
	1101-7001				Стари град мисли на зграде					
		660			Послови становања и заједнице					
			423		некласификовани на другом месту					
			481		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.700.000		1.700.000	3.000.000	3.750.000
					ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА					
					Извори финансирања за функцију 660					
			01		Општи приходи и примања буџета	1.700.000		1.700.000	123.000.000	153.750.000
			12		Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	2.000.000		2.000.000		
			13		Нераспоредени вишак прихода и примања из ранијих година	45.082.548		45.082.548		
			15		Неуtroшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	15.582.972		15.582.972		
					Укупно за функцију 660	1.700.000	62.675.520	64.375.520	123.000.000	153.750.000
					Извори финансирања за пројекат 1101-7001					
			01		Општи приходи и примања буџета	1.700.000		1.700.000	123.000.000	153.750.000
			12		Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	2.000.000		2.000.000		
			13		Нераспоредени вишак прихода и примања из ранијих година	45.082.548		45.082.548		
			15		Неуtroшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	15.582.972		15.582.972		
					Укупно за пројекат 1101-7001	1.700.000	62.675.520	64.375.520	123.000.000	153.750.000
					Извори финансирања за програм 1101					
			01		Општи приходи и примања буџета	1.700.000		1.700.000	123.000.000	153.750.000

Раз део	Гла Програм/ Проект	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	ОПИС	Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г. 10.(8+9)	Укупна средства за 2023. г. 11	Укупна средства за 2024. г. 12
				12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	2.000.000		2.000.000		
				13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	45.082.548		45.082.548		
				15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	15.582.972		15.582.972		
					Укупно за програм 1101	1.700.000	62.675.520	64.375.520	123.000.000	153.750.000
	1102				Комуналне делатности					
	1102-0002	160			Одржавање јавних зелених површина					
			423		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	200.000		200.000	210.000	220.000
			424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	11.000.000		11.000.000	8.400.000	8.800.000
					Извори финансирања за функцију 160					
				01	Општи приходи и примања буџета	11.200.000		11.200.000	8.610.000	9.020.000
					Укупно за функцију 160	11.200.000		11.200.000	8.610.000	9.020.000
					Извори финансирања за програмску активност 1102-0002					
				01	Општи приходи и примања буџета	11.200.000		11.200.000	8.610.000	9.020.000
					Укупно за програмску активност 1102-0002	11.200.000		11.200.000	8.610.000	9.020.000
	1102-4001	620			Стари град мисли на заједницу Развој заједнице					
			423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ				100.000	100.000
			425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.200.000		1.200.000	3.200.000	3.200.000
					Извори финансирања за функцију 620					
				01	Општи приходи и примања буџета	1.200.000		1.200.000	3.300.000	3.300.000
					Укупно за функцију 620	1.200.000		1.200.000	3.300.000	3.300.000
					Извори финансирања за пројекат 1102-4001					
				01	Општи приходи и примања буџета	1.200.000		1.200.000	3.300.000	3.300.000
					Укупно за пројекат 1102-4001	1.200.000		1.200.000	3.300.000	3.300.000
					Извори финансирања за програм 1102					
				01	Општи приходи и примања буџета	12.400.000		12.400.000	11.910.000	12.320.000
					Укупно за програм 1102	12.400.000		12.400.000	11.910.000	12.320.000
	1201				Развој културе					
	1201-0004				Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања					

Раз Део	Гла Програма/ Пројекат	Функција	Економска класа	Извор финансирања	ОПИС	8	9	10 (8+9)	11	12
						Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
830			421	01	Услуге емитовања и штампања					
			423	07	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	17.105.600	3.600.000	3.600.000	15.435.000	16.170.000
			424	13	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	8.510.320	4.008.500	21.114.100	16.800.000	17.600.000
			426	15	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	120.000	7.514.080	16.024.400	16.800.000	17.600.000
			481		МАТЕРИЈАЛ	120.000	120.000	120.000		
					ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.000.000	4.000.000	4.000.000	5.250.000	5.500.000
					Извори финансирања за функцију 830					
			01	01	Општи приходи и примања буџета	29.735.920	6.247.000	29.735.920	37.485.000	39.270.000
			07	07	Трансфери од других нивоа власти		6.247.000	6.247.000		
			13	13	Нераспоредени вишак прихода и примања из ранијих година		3.275.580	3.275.580		
			15	15	Неутрашена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		5.600.000	5.600.000		
					Укупно за функцију 830	29.735.920	15.122.580	44.858.500	37.485.000	39.270.000
					Извори финансирања за програмску активност 1201-0004					
			01	01	Општи приходи и примања буџета	29.735.920	6.247.000	29.735.920	37.485.000	39.270.000
			07	07	Трансфери од других нивоа власти		6.247.000	6.247.000		
			13	13	Нераспоредени вишак прихода и примања из ранијих година		3.275.580	3.275.580		
			15	15	Неутрашена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		5.600.000	5.600.000		
					Укупно за програмску активност 1201-0004	29.735.920	15.122.580	44.858.500	37.485.000	39.270.000
1201-4001					Визуелни програм					
			820		Услуге културе					
			423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ				430.000	430.000
			424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ				200.000	200.000
					Извори финансирања за функцију 820					
			01	01	Општи приходи и примања буџета				630.000	630.000
					Укупно за функцију 820				630.000	630.000
					Извори финансирања за пројекат 1201-4001					
			01	01	Општи приходи и примања буџета				630.000	630.000
					Укупно за пројекат 1201-4001				630.000	630.000
					Извори финансирања за програм 1201					
			01	01	Општи приходи и примања буџета	29.735.920		29.735.920	37.485.000	39.900.000

Раз део	Гла Програма/ Проејат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	ОПИС	Средства из Буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора Буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)	11	12
						Укупно за пројекат 1301-4004	10.000	1.700.000	1.710.000		
	1301-4005					Отплата потраживања ЈЛСРПЦ Милан Гаје					
		160				Мушкатировањ					
						Опште јавне услуге неklasификоване на					
				421		другом месту		83.739.863	83.739.863		
				423		СТАЛНИ ТРОШКОВИ		240.000	240.000		
				444		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		34.004.836	34.004.836		
				483		ПРАТЕНИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА		255.301	1.021.035		
						НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ	765.734				
						СУДОВА					
						Извори финансирања за функцију 160					
				01		Општи приходи и примања буџета	765.734		765.734		
				07		Трансфери од других нивоа власти		118.240.000	118.240.000		
						Укупно за функцију 160	765.734	118.240.000	119.005.734		
						Извори финансирања за пројекат 1301-4005					
				01		Општи приходи и примања буџета	765.734		765.734		
				07		Трансфери од других нивоа власти		118.240.000	118.240.000		
						Укупно за пројекат 1301-4005	765.734	118.240.000	119.005.734		
						Извори финансирања за програм 1301					
				01		Општи приходи и примања буџета	3.754.010		3.754.010	26.260.000	36.320.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		119.940.000	119.940.000		
				13		Нераспоредени вишак прихода и примања из ранијих година		9.282.656	9.282.656		
						Укупно за програм 1301	3.754.010	129.222.656	132.976.666	26.260.000	36.320.000
	2002					Предшколско васпитање					
	2002-0002					Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања					
		911				Предшколско образовање				10.000.000	15.000.000
				463		ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ					
				472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		608.000	608.000		
						Извори финансирања за функцију 911					
				01		Општи приходи и примања буџета		608.000	608.000	10.000.000	15.000.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		608.000	608.000	10.000.000	15.000.000
						Укупно за функцију 911		608.000	608.000	10.000.000	15.000.000

Раз део	Гла ва	Програм/ Пројекат	Функција	Екono мска класа	Из вор фин ан. ција	7	8	9	10 (8+9)	11	12
						ОПИС	Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
						Иzvори финансирања за програмску активност					
						2002-0002					
					01	Општи приходи и примања буџета				10.000.000	15.000.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	608.000	608.000	608.000	10.000.000	15.000.000
		2002-4002				Укупно за програмску активност 2002-0002	608.000	608.000	608.000	10.000.000	15.000.000
			911			Уређење вртића Дунавско обданиште					
				423		Предшколско образовање					
				425		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	30.000	30.000	30.000		
				512		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ МАШИНЕ И ОПРЕМА	445.000 755.000	445.000 755.000	445.000 755.000		
						Иzvори финансирања за функцију 911					
					01	Општи приходи и примања буџета	1.230.000	1.230.000	1.230.000		
						Укупно за функцију 911	1.230.000	1.230.000	1.230.000		
						Иzvори финансирања за пројекат 2002-4002					
					01	Општи приходи и примања буџета	1.230.000	1.230.000	1.230.000		
						Укупно за пројекат 2002-4002	1.230.000	1.230.000	1.230.000		
						Иzvори финансирања за програм 2002					
					01	Општи приходи и примања буџета	1.230.000	1.230.000	1.230.000	10.000.000	15.000.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	608.000	608.000	608.000	10.000.000	15.000.000
						Укупно за програм 2002	1.230.000	608.000	1.838.000	10.000.000	15.000.000
		2003				Основно образовање					
			912			Текуће поправке и одржавање школа					
						Основно образовање					
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	112.500	10.500	123.000	120.000	125.000
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4.500.000	420.000	4.920.000	4.725.000	4.950.000
				463		ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	1.600.000	108.240	1.708.240		
				512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.197.360		1.197.360		
						Иzvори финансирања за функцију 912					
					01	Општи приходи и примања буџета	7.409.860	7.409.860	7.409.860	4.845.000	5.075.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	538.740	538.740	538.740	4.845.000	5.075.000
						Укупно за функцију 912	7.409.860	538.740	7.948.600	4.845.000	5.075.000
						Иzvори финансирања за пројекат 2003-4011					
					01	Општи приходи и примања буџета	7.409.860	7.409.860	7.409.860	4.845.000	5.075.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	538.740	538.740	538.740	4.845.000	5.075.000
						Укупно за пројекат 2003-4011	7.409.860	538.740	7.948.600	4.845.000	5.075.000
						Превоз ученика на такмичења					

Раз део	Гла ва	Програм/ Прог. акт. / Пројекат	Функција	Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г. 10 (9+9)	Укупна средства за 2023. г. 11	Укупна средства за 2024. г. 12		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (9+9)	11	12
				411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	15.500.000		15.500.000	16.275.000	17.050.000		
				412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.950.000		2.950.000	3.465.000	3.630.000		
				413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	70.000		70.000	52.500	55.000		
				414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150.000	250.000	400.000	880.000	910.000		
				415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	600.000		600.000	630.000	660.000		
				416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.235.000		1.235.000	666.750	698.500		
				421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.685.000	1.180.000	2.865.000	3.024.000	3.168.000		
				422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	85.000		85.000	105.000	110.000		
				423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.735.000		5.735.000	6.315.750	6.616.500		
				424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.200.000		1.200.000	1.260.000	1.320.000		
				425	ТЕКУЋЕ ПОТПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.125.000		1.125.000	1.281.000	1.342.000		
				426	МАТЕРИЈАЛ	655.000		655.000	687.750	720.500		
				482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	110.000		110.000	115.500	121.000		
				483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА		200.000	200.000	210.000	220.000		
				512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	735.000		735.000	556.500	583.000		
					Извори финансирања за функцију 820							
				01	Општи приходи и примања буџета	31.835.000		31.835.000	33.825.750	35.436.500		
				03	Социјални доприноси		250.000	250.000	250.000	250.000		
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.380.000	1.380.000	1.449.000	1.518.000		
					Укупно за функцију 820	31.835.000	1.630.000	33.465.000	35.524.750	37.204.500		
					Извори финансирања за програмску активност 1201-0001							
				01	Општи приходи и примања буџета	31.835.000		31.835.000	33.825.750	35.436.500		
				03	Социјални доприноси		250.000	250.000	250.000	250.000		
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.380.000	1.380.000	1.449.000	1.518.000		
					Укупно за програмску активност 1201-0001	31.835.000	1.630.000	33.465.000	35.524.750	37.204.500		
					Визуелни програми							
					Услуге културе							
				820	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	430.000		430.000	52.500	55.000		
				424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	350.000	300.000	650.000	525.000	550.000		
					Извори финансирања за функцију 820							
				01	Општи приходи и примања буџета	780.000		780.000	262.500	275.000		

Раз део	Гла ва	Програм/ Прог. акт./ Пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансiranja	ОПИС	Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г. 10.(8+9)	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10.(8+9)	11	12
				04		Сопствени приходи буџетских корисника Укупно за функцију 820	300.000 300.000	300.000 1.080.000	315.000 577.500	315.000 605.000	330.000 605.000
				01		Извори финансирања за пројекат 1201-4001 Општи приходи и примања буџета	780.000	780.000	262.500	275.000	275.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника Укупно за пројекат 1201-4001	300.000 300.000	300.000 1.080.000	315.000 577.500	330.000 605.000	330.000 605.000
		1201-4002				Позоришни програм Услуге културе					
			820	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	90.000	90.000	94.500	99.000	99.000
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000	500.000	600.000	630.000	660.000
				01		Извори финансирања за функцију 820 Општи приходи и примања буџета	190.000	190.000	199.500	209.000	209.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника Укупно за функцију 820	500.000 500.000	500.000 690.000	500.000 724.500	550.000 759.000	550.000 759.000
				01		Извори финансирања за пројекат 1201-4002 Општи приходи и примања буџета	190.000	190.000	199.500	209.000	209.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника Укупно за пројекат 1201-4002	500.000 500.000	500.000 690.000	525.000 724.500	550.000 759.000	550.000 759.000
		1201-4003				Књижевни програм Услуге културе					
			820	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000	100.000	105.000	110.000	110.000
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200.000	200.000	420.000	440.000	440.000
				01		Извори финансирања за функцију 820 Општи приходи и примања буџета	300.000	300.000	315.000	330.000	330.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника Укупно за функцију 820	200.000 200.000	200.000 500.000	210.000 525.000	220.000 550.000	220.000 550.000
				01		Извори финансирања за пројекат 1201-4003 Општи приходи и примања буџета	300.000	300.000	315.000	330.000	330.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника Укупно за пројекат 1201-4003	200.000 200.000	200.000 500.000	210.000 525.000	220.000 550.000	220.000 550.000
		1201-4004				Културне манифестације Услуге културе					
			820	421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ		30.000	31.500	33.000	33.000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	80.000	80.000	84.000	88.000	88.000
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ		450.000	617.500	635.000	635.000
						Извори финансирања за функцију 820					

Раздел	Глава	Програм/Пројекат	Функција	Економска класа	Извор финансирања	ОПИС	Средства из буџета (01) за 2022. г.	Средства из осталих извора буџетских корисника за 2022. г.	Укупна средства за 2022. г.	Укупна средства за 2023. г.	Укупна средства за 2024. г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)	11	12
						Извори финансирања за функцију 820					
					01	Општи приходи и примања буџета	135.000		135.000	141.750	148.500
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		200.000	200.000	210.000	220.000
						Укупно за функцију 820	135.000	200.000	335.000	351.750	368.500
					01	Извори финансирања за пројекат 1201-4007					
					04	Општи приходи и примања буџета	135.000		135.000	141.750	148.500
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		200.000	200.000	210.000	220.000
						Укупно за пројекат 1201-4007	135.000	200.000	335.000	351.750	368.500
		1201-4008				Музички програм					
			820			Услуге културе					
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ		70.000	70.000	73.500	77.000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	85.000		85.000	89.250	93.500
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000	800.000	900.000	945.000	990.000
						Извори финансирања за функцију 820					
				01		Општи приходи и примања буџета	185.000		185.000	194.250	203.500
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		870.000	870.000	913.500	957.000
						Укупно за функцију 820	185.000	870.000	1.055.000	1.107.750	1.160.500
						Извори финансирања за пројекат 1201-4008					
				01		Општи приходи и примања буџета	185.000		185.000	194.250	203.500
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		870.000	870.000	913.500	957.000
						Укупно за пројекат 1201-4008	185.000	870.000	1.055.000	1.107.750	1.160.500
						Извори финансирања за програм 1201					
				01		Општи приходи и примања буџета	33.735.000		33.735.000	35.421.750	37.108.500
				03		Социјални доприноси		250.000	250.000	250.000	250.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		4.280.000	4.280.000	4.494.000	4.708.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		250.000	250.000	250.000	250.000
						Укупно за програм 1201	33.735.000	4.780.000	38.515.000	40.415.750	42.316.500
						Извори финансирања за главу 4.1					
				01		Општи приходи и примања буџета	33.735.000		33.735.000	35.421.750	37.108.500
				03		Социјални доприноси		250.000	250.000	250.000	250.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		4.280.000	4.280.000	4.494.000	4.708.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		250.000	250.000	250.000	250.000
						Укупно за главу 4.1	33.735.000	4.780.000	38.515.000	40.415.750	42.316.500
						Извори финансирања за раздео 4					
				01		Општи приходи и примања буџета	424.081.333		424.081.333	563.066.200	633.140.000
				03		Социјални доприноси		250.000	250.000	250.000	250.000

ТАБЕЛА 4.

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА У 2022. ГОДИНИ:

		ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	УКУПНА СРЕДСТВА
01	Општи приходи и примања из буџета	467.165.293		467.165.293
03	Социјални доприноси		250.000	250.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		4.280.000	4.280.000
06	Донације од међународних организација		4.515.705	4.515.705
07	Трансфери од других нивоа власти		165.927.962	165.927.962
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		3.000.000	3.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година		59.914.378	59.914.378
15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		30.171.992	30.171.992
	УКУПНО:	467.165.293	268.060.037	735.225.330

Члан 6.

Члан 8. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 8.

Средства буџета из извора 01 у износу од 467.165.293 динара и средства из осталих извора у износу од 268.060.037 динара утврђена су и распоређена по програмској класификацији датог у Табели број 5 и Табели број 6.

ТАБЕЛА 5.

ПРЕГЛЕД ПРОГРАМСКЕ СТРУКТУРЕ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД ЗА 2022. ГОДИНУ

ШИФРА	ПРОГРАМ/ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ/ПРОЈЕКАТ	ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	УКУПНА СРЕДСТВА
1101	Програм 1 Становање, урбанизам и просторно планирање	1.700.000	62.675.520	64.375.520
1101-7001	Стари град мисли на зграде	1.700.000	62.675.520	64.375.520
1102	Програм 2 Комуналне делатности	12.400.000		12.400.000
1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	11.200.000		11.200.000
1102-4001	Стари град мисли на заједницу	1.200.000		1.200.000
0401	Програм 6 заштита животне средине	5.672.384	2.120.000	7.792.384
0401-4001	Зелени кров	2.765.000	120.000	2.885.000
0401-4002	Стари град мисли на животну средину	2.407.384		2.407.384
0401-4003	Пошумљавање	500.000	2.000.000	2.500.000
0701	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура		3.000.000	3.000.000
0701-4001	Унапређење безбедности саобраћаја		3.000.000	3.000.000
2002	Програм 8 Предшколско васпитање	1.230.000	608.000	1.838.000
2002-4002	Уређење вртића „Дунавско обданиште”	1.230.000		1.230.000
2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања		608.000	608.000
2003	Програм 9 Основно образовање	8.659.860	538.740	9.198.600
2003-4011	Текуће поправке и одржавање школа	7.409.860	538.740	7.948.600
2003-4012	Превоз ученика на такмичења	50.000		50.000
2003-4013	Ђаци прваци	1.200.000		1.200.000
0902	Програм 11 Социјална и дечија заштита	25.346.868	3.936.880	29.283.748
0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	400.000		400.000
0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	10.158.748	1.450.000	11.608.748
0902-0019	Подршка деци и породици са децом	3.249.000	751.000	4.000.000
0902-4003	Сениор центар	450.000		450.000
0902-4004	Стари град мисли на пензионере – ИЗЛЕТИ	11.089.120	1.735.880	12.825.000
1201	Програм 13 Развој културе и информисања	63.470.920	19.902.580	83.373.500
1201-0001	Функционисање локалних установа културе	31.835.000	1.630.000	33.465.000
1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	29.735.920	15.122.580	44.858.500
1201-4001	Визуелни програм	780.000	300.000	1.080.000
1201-4002	Позоришни програм	190.000	500.000	690.000
1201-4003	Књижевни програм	300.000	200.000	500.000
1201-4004	Културне манифестације	80.000	480.000	560.000
1201-4005	Трибински програм	180.000	500.000	680.000
1201-4006	Дечије радионице	50.000	100.000	150.000
1201-4007	Филмски програм	135.000	200.000	335.000
1201-4008	Музички програм	185.000	870.000	1.055.000
1301	Програм 14 Развој спорта и омладине	3.754.010	129.222.656	132.976.666
1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	2.978.276	9.282.656	12.260.932
1301-4004	Центар за подршку предузетништву младих	10.000	1.700.000	1.710.000
1301-4005	Отплата потраживања ЈП СРПЦ Милан Гале Мушкатиновић	765.734	118.240.000	119.005.732
0602	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе	306.881.151	40.581.493	347.462.644

ШИФРА	ПРОГРАМ/ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ/ПРОЈЕКАТ	ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	УКУПНА СРЕДСТВА
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	296.736.623	20.024.087	316.760.710
0602-0005	Локални омбудсман	5.033.860		5.033.860
0602-0006	Инспекцијски послови	2.200.000	1.000.000	3.200.000
0602-0009	Текућа буџетска резерва	1.744.978		1.744.978
0602-0010	Стална буџетска резерва	500.000		500.000
0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	600.000		600.000
0602-4002	Функционисање рада службе матичара		170.337	170.337
0602-4003	Успостављање јединственог управног места		7.366.880	7.366.880
0602-4004	Посебан програм стручног усавршавања Стари град	19.100		19.100
0602-4005	Финансирање трошкова референдума	46.590	2.731.427	2.778.017
0602-4006	Избори 2022.		5.670.698	5.670.698
0602-4007	„HEART”		3.612.564	3.612.564
0602-4008	Избори за НСНМ 2022.		5.500	5.500
2101	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе	38.050.100	674.168	38.724.268
2101-0001	Функционисање Скупштине	14.967.340	74.168	15.041.508
2101-0002	Функционицање извршних органа	17.782.760	600.000	18.382.760
2101-4002	Савет за спровођење омладинске политике	5.300.000		5.300.000
0501	Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије		4.800.000	4.800.000
0501-7001	Енергетска ефикасност зграда		4.800.000	4.800.000
	УКУПНО:	467.165.293	268.060.037	735.225.330

ТАБЕЛА 6.

ПРОГРАМИ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД		УКУПНА СРЕДСТВА
1101	Програм 1 Локални развој и просторно планирање	64.375.520
1102	Програм 2 Комуналне делатности	12.400.000
0401	Програм 6 Заштита животне средине	7.792.384
0701	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	3.000.000
2002	Програм 8 Предшколско васпитање и образовање	1.838.000
2003	Програм 9 Основно образовање	9.198.600
0902	Програм 11 Социјална и дечија заштита	29.283.748
1201	Програм 13 Развој културе и информисања	83.373.500
1301	Програм 14 Развој спорта и омладине	132.976.666
0602	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе	347.462.644
2101	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе	38.724.268
0501	Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	4.800.000
	УКУПНО:	735.225.330

Члан 7.

Члан 9. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 9.

ТАБЕЛА 7.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2022, 2023. и 2024. годину исказују се у следећем прегледу:

Раз-део	Глава	Назив директног буџетског корисника	Про-грам	Шифра ПА/Пројекат	Опис намене капиталних издатака	Износ		
						2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4		Управа градске општине	0602	06020001	Пројектна документација Уградна опрема Намештај Опрема за јавну безбедност Уграђена опрема Рачунарска опрема	1.200.000 1.371.000 964.000 1.300.000 1.250.000 216.000		
4		Управа градске општине	0602	06024003	Рачунарска опрема Штампаџи	1.947.120 342.000		
4		Управа градске општине	0602	06024004	Рачунарска опрема	11.600		
4		Управа градске општине	1301	13014004	Намештај Рачунарска опрема Штампаџи Опрема за образовање	236.000 320.000 175.000 29.560		
4		Уређење вртића Дунавско обданиште	2002	20024002	Опрема за образовање	755.000		
4		Управа градске општине	2003	20034011	Електронска опрема	1.197.360		
4	1	УК „Пароброд”	1201	12010001	Административна опрема Опрема за образовање културу и спорт	490.000 245.000		
					УКУПНО:	12.049.640		

Члан 8.

Члан 10. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 10.

ТАБЕЛА 8. ЦИЉЕВИ И ИНДИКАТОРИ ПО ПРОГРАМИМА/ПРОГРАМСКИМ АКТИВНОСТИМА/ПРОЈЕКТИМА

ПРОГРАМ/Програмска активност и пројекат		ЦИЉ	ИНДИКАТОР	Вредност у базној години	Циљана вредност 2022.	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	ИЗВОР 01 (дин)	ОСТАЛИ ИЗВОРИ (дин)	СВИ ИЗВОРИ (дин)
Шифра	Назив									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2101	Програм 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							38.050.100	674.168	38.724.268
	СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ							20.267.340	74.168	20.341.508
0001	Програмска активност: Функционисање Скупштине							14.967.340	74.168	15.041.508
	Председник скупштине Градске општине Душан Петрић	1. Функционисање Скупштине	1. Број усвојених аката 2. Број седница Скупштине општине	78 6	60 6	80 6	80 6			
		2. Стална радна тела (седнице)	1. Административна комисија 2. Савет за прописе 3. Савет за заштиту животне средине	11 3 2	10 4 4	10 4 4	10 4 4			
4002	Пројекат: Савет за спровођење оmlадинске политике							5.300.000		5.300.000
		Стално радно тело (седнице) Укључивање младих у политичке процесе	1. Број одржаних седница	169	140	180	180			
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ								7.273.560	600.000	7.873.560
2101	Програм 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							7.273.560	600.000	7.873.560
0002	Програмска активност: Функционисање извршних органа							7.273.560	600.000	7.873.560
	Председник скупштине Градске општине Душан Петрић	1. Функционисање извршних органа	1. Број усвојених аката	987	700	500	500			
ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ								10.509.200		10.509.200
2101	Програм 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							10.509.200		10.509.200
0002	Програмска активност: Функционисање извршних органа							10.509.200		10.509.200
	Председник скупштине Градске општине Душан Петрић	1. Функционисање извршних органа	1. Број усвојених аката	127	220	130	130			
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ								390.346.333	142.200.369	532.546.702
0401	Програм 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ							5.467.000	2.120.000	7.587.000
4001	Пројекат: Зелени кров							2.7650.000	120.000	2.885.000
	Шеф кабинета председника Градске општине Александра Радиновић	1. Унапређење заштите животне средине кроз озелењавање кровова	1. Број локација	0	2	/	/			
4002	Пројекат: Стари град мисли на животну средину							2.407.384		2.407.384
	Шеф кабинета председника Градске општине Александра Радиновић	1. Унапређење заштите животне средине	1. Број удружења	16	20	25	25			
4003	Пројекат: Пошумљавање							500.000	2.000.000	2.500.000
	Шеф кабинета Александра Радиновић	1. Сања дрвећа	1. Број засађених стабала	/	24	25	25			
0501	Програм 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ								4.800.000	4.800.000
7001	Пројекат: Енергетска ефикасност зграда								4.800.000	4.800.000
	Председник комисије Михајло Јевтић	1. Повећање енергетске ефикасности зграда	1. Број станова	/	40	40	50			
0602	Програм 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА							306.881.151	40.581.493	347.462.644
0001	Програмска активност: Функционисање локалне самоуправе и градских општина							296.736.623	20.024.087	316.760.710
	Начелник управе Владимир Баговић	1. Функционисање управе	1. Број примљених и пренетих предмета 2. Број решених предмета	18.962 6.672	16.000 7.000	16.000 8.000	16.000 9.000			
0005	Програмска активност: Локални омбудсман							5.033.860		5.033.860
		1. Унапређење, остварење и заштита основних људских права у интересу грађана	1. Број примљених предмета 2. Број решених предмета	119 119	30 30	30 30	40 40			
0006	Програмска активност: Инспекцијски послови							2.200.000	1.000.000	3.200.000
	Руководилац одељења Данијела Ђокић	1. Пружање услуга у оквиру инспекцијских послова	1. Број интервенција	6	8	8	8			
0009	Програмска активност: Текућа буџетска резерва							1.744.978		1.744.978
	Начелник управе Владимир Баговић	1. Континуитет коришћења буџета и покривеност непланираних и ванредних трошкова	1. Процент искоришћености у односу на максималну могућу	/	50		50			
0010	Програмска активност: Стална буџетска резерва							500.000		500.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Начелник управе Владимир Баховић	1.Континуитет коришћења буџета и покривеност непланираних и ванредних трошкова	1. Процент искоришћености у односу на максималну могућу	/	0	0	0			
0014	Програмска активност: Управљање у ванредним ситуацијама							600.000		600.000
	Руководилац одељења за општу управу, Слађана Ђуричић	1. Повећање безбедности запослених и имовине	1. Процент реализације	/	100%	/	/			
4002	Пројекат: Функционисање рада службе матичара								170.337	170.337
		1.Склапање бракова на терену	Број излазака матичне службе на терен	19	20	20	20			
4003	Пројекат: Успостављање јединственог управног места								7.366.880	7.366.880
	Заменица начелника управе, Наташа Гавриловић	1.Подршка и реализација успостављања јединственог управног места у ГО	1. Број запослених 2. Број рачунара 3. Број штампача	2 26 11	0 0 0	/	/			
4004	Пројекат: Посебан програм стручног усавршавања Стари град 2021.							19.100		19.100
	Руководилац одељења за општу управу, Слађана Ђуричић	1.Стручно усавршавање запослених у ГО Стари град	1. Број мушкараца 2. Број жена	4 10	0 0	/	/			
4005	Пројекат: Финансирање трошкова референдума							46.590	2.731.427	2.778.017
	Начелник управе, Владимир Баховић	1.Успешно спровођење референдума	Процент реализације	/	100%	/	/			
4006	Пројекат: Избори 2022.								5.670.698	5.670.698
	Начелник управе, Владимир Баховић	1.Успешно спровођење избора	Процент реализације	/	100%	/	/			
4007	Пројекат: „HEART”								3.612.564	3.612.564
	Руководилац одељења за друштвене делатности и пројектне развоја, Бојан Бојић	1.Учествовање грађана у истраживању	1. Број мушкараца 2. Број жена	/ /	10 30	/ /	/ /			
4008	Пројекат: Избори за НСНМ 2022.								5.500	5.500
	Начелник управе, Владимир Баховић	1.Успешно спровођење избора	Процент реализације	/	100%	/	/			
0701	Програм 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА								3.000.000	3.000.000
4001	Пројекат: Унапређење безбедности саобраћаја								3.000.000	3.000.000
	Члан Већа Градске општине Никола Благојевић	1.Унапређење знања из области безбедности саобраћаја 2.Безбедност деце у саобраћају 3. Додела дечијих прслука	1. Број дечака 2. Број девојчица 3. Број седишта за децу 4. Број прслука	/ / 220 /	550 550 150 455	550 550 150 460	550 550 150 460			
0902	Програм 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА							25.346.868	3.936.880	29.283.748
0001	Програмска активност: Једнократне помоћи и други облици помоћи							400.000		400.000
	Помоћник председника Градске општине Александар Пуача	1.Плаћање погребних услуга у случају смрти угоржених лица	1 Број плаћених услуга	/	9	10	9			
0018	Програмска активност: Подршка реализацији програма Црвеног крста							10.158.748	1.450.000	11.608.748
	Помоћник председника Градске општине Александар Пуача	1. Пружање неопходне помоћи угроженим лицима	1. Број одржаних обука 2. Број нових женских волонтера 3. Број нових мушких волонтера	4 / / /	3 70 30	4 80 35	4 80 40			
0019	Програмска активност: Подршка деци и породици са децом (покон честитке бебама)							3.249.000	751.000	4.000.000
	Помоћник председника Градске општине Александар Пуача	1. Подела поклон честитки новорођеним бебама	2. Број дечака 3. Број девојчица	/	160 160	170 170	170 170			
4003	Пројекат: Сениор центар							450.000		450.000
	Помоћник председника Градске општине Александар Пуача	1. Подстицање и активирање пензионера	1.Број мушких пензионера 2.Број женских пензионера	/ /	50 50	50 50	50 50			
4004	Пројекат: Стари град мисли на пензионере – ИЗЛЕТИ							11.089.120	1.735.880	12.825.000
	Помоћник председника Градске општине Александар Пуача	1.Помоћ и подршка старим лицима	1. Број излета 2. Број мушких пензионера 3. Број женских пензионера	/ / /	20 300 400	20 400 500	20 400 500			
1101	Програм 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ							1.700.000	62.675.520	64.375.520
7001	Пројекат: Стари град мисли на зграде							1.700.000	65.675.520	64.375.520
	Члан Већа Градске општине Бранислав Зеџ	1.Унапређење услова становања	1. Број стамбених заједница	460	150	200	200			
1102	Програм 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ							12.400.000		12.400.000
0002	Програмска активност: Одржавање јавних зелених површина							11.200.000		11.200.000
	Члан Већа Градске општине Никола Благојевић	1.Максимална покривеност услугама одржавања чистоће јавних површина	1. Број месеци	/	12	12	12			
4001	Пројекат: Стари град мисли на заједницу							1.200.000		1.200.000
	Члан Већа Градске општине Никола Благојевић	1.Уређење меублоковских прилаза око зграда	1. Број прилаза	/	1	2	2			
1201	Програм 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							29.735.920	15.122.580	44.858.500

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0004	Програмска активност: Остварење и унапређење јавног интереса у области јавног информисања							29.735.920	15.122.580	44.858.500
	Члан Већа Градске општине Бојан Калаба	1.Повећање понуде квалитета медијских садржаја из живота локалне заједнице	1. Број издатих информатора	2	3	3	3			
1201	Програм 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА – УСТАНОВА КУЛТУРЕ							33.735.000	4.780.000	38.515.000
0001	Програмска активност: Функционисање локалних установа културе – УК „Пароброд“							31.835.000	1.630.000	33.465.000
	Директор УК „Пароброд“	1.Обезбеђење радног функционисања Установе културе	1. Број запослених у установи 2. Процент учешћа сопствених прихода у буџету	12 10	13 11	13 11	13 12			
4001	Пројекат: Визуелни програм							780.000	300.000	1.080.000
	Директор УК „Пароброд“	1.Отвореност и умрежавање са различитим уметничким ствараоцима	1. Број одржаних изложби	44	25	25	25			
4002	Пројекат: Позоришни програм							190.000	500.000	690.000
	Директор УК „Пароброд“	1.Приближавање уметности ширем аудиторијуму	1. Број одржаних представа	26	16	26	26			
4003	Пројекат: Књижевни програм							300.000	200.000	500.000
	Директор УК „Пароброд“	1.Промоција домаћег и регионалног књижевног стваралаштва	1. Број одржаних књижевних вечери	36	12	36	36			
4004	Пројекат: Културне манифестације							80.000	480.000	560.000
	Директор УК „Пароброд“	1.Умрежавање домаћих и иностраних уметничких стваралаца и културних центара	1. Број одржаних манифестација	20	5	20	20			
4005	Пројекат: Трибински програм							180.000	500.000	680.000
	Директор УК „Пароброд“	1.Борба појединца са изазовима савременог друштва	1. Број одржаних трибина	40	40	40	40			
4006	Пројекат: Дечије радионице							50.000	100.000	150.000
	Директор УК „Пароброд“	1.Едукација најмлађе популације	1. Број одржаних дечијих радионица	54	15	50	50			
4007	Пројекат: Филмски програм							135.000	200.000	335.000
	Директор УК „Пароброд“	1.Упознавање публике са најсавременијим токовима филмске индустрије и ретроспектива домаћих филмских интерпретатора	1. Број одржаних филмских програма	18	15	15	15			
4008	Пројекат: Музички програм							185.000	870.000	1.055.000
	Директор УК „Пароброд“	1.Презентација и приближавање алтернативне музичке сцене широј публици	1. Број одржаних музичких програма	28	20	20	20			
1301	Програм 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ							3.754.010	129.222.656	132.976.666
0001	Програмска активност: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима							2.978.276	9.282.656	12.260.932
	Члан Већа Градске општине Недељко Јовановић	1.Унапређење подршке спортском савезу преко којег се остварује јавни интерес у области спорта	1. Процент реализације финансирања спортског савеза 2. Број медаља 3. Број пехара	100 216 18	90 200 15	99 220 20	99 220 20			
4004	Пројекат: Центар за подршку предузетништву младих							10.000	1.700.000	1.710.000
	Руководилац одељења за друштвене делатности и пројекте развоја, Бојан Бојић	1. Повећање свести и подстицај младих у предузетништву кроз обуке и предавања	1. Број мушкараца 2. Број жена	/	10 10	/	/			
4005	Пројекат: Отплата потраживања ЈП СРПЦ Милан Гале Мушкатировић							765.734	118.240.000	119.005.734
	Руководилац одељења за друштвене делатности и пројекте развоја, Бојан Бојић	1.Измерење дугова из претходних година	1. Процент реализације	/	100%	/	/			
2002	Програм 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ							1.230.000	608.000	1.838.000
0002	Програмска активност: Функционисање и остварење предшколског васпитања и образовања								608.000	608.000
	Заменик председника Градске општине Александар Тодоровић	1.Унапређење квалитета предшколског образовања	1. Број замењених справа	/	20	20	20			
4002	Пројекат: Уређење вртића Дунавско обданиште							1.230.000		1.230.000
	Заменик председника Градске општине Александар Тодоровић	1.Проширење садржаја за децу кроз постављање мобилијара	1. Број дечијих справа	/	4	4	4			
2003	Програм 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ							8.659.860	538.740	9.198.600
4011	Пројекат: Текуће поправке и одржавање школа							7.409.860	538.740	7.948.600
	Заменик председника Градске општине Александар Тодоровић	1.Унапређење квалитета образовања	1. Број извршених санација и поправки	0	4	5	5			
4012	Пројекат: Превоз ученика на такмичења							50.000		50.000
	Заменик председника Градске општине Александар Тодоровић	1.Унапређење квалитета образовања – превоз ученика на такмичења	1. Број дечака 2. Број девојчица	/	5 5	6 6	7 7			
4013	Пројекат: Баџи прваци							1.200.000		1.200.000
	Заменик председника Градске општине Александар Тодоровић	1.Унапређење квалитета образовања	1. Број дечака 2. Број девојчица	464 443	450 450	450 450	450 450			
УКУПНО ПРОГРАМИ								467.165.293	268.060.037	735.225.330

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Члан 24. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 24.

Број запослених за које се овом одлуком обезбеђују средства за плате у складу са Кадровским планом Градске општине Стари град за 2022. годину, износи:

- запослени на неодређено време 122,
- запослени на одређено време 7,
- приправници 1.”

Члан 10.

У осталом делу одредбе Одлуке о буџету Градске општине Стари град за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину остају на снази.

Члан 11.

Одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.
Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1021/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 17. новембра 2022. године, на основу члана 35. Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/20 и 117/20), а у вези са одредбама чл. 76, 77. и 78. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 114/21 и 123/21 – др. закон), усваја

ИЗМЕНЕ КАДРОВСКОГ ПЛАНА**ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД ЗА 2022. ГОДИНУ**

Кадровски план Градске општине Стари град за 2022. годину („Службени лист Града Београда”, број 136/2021) у одељку II. ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА 2022. ГОДИНУ, табела 1. мења се и гласи:

„Радна места и број службеника на неодређено време:

Звања	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	31
Саветник	37
Млађи саветник	7
Сарадник	4
Млађи сарадник	3
Виши референт	28
Референт	1
Млађи референт	0

У свему осталом Кадровски план Градске општине Стари град за 2022. годину („Службени лист Града Београда”, број 136/2021), остаје непромењен.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1022/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 17. новембра 2022. године, по прибављеном мишљењу Савета за прописе, на основу члана 35. Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/20 и 117/20), а у вези са одредбама члана 11. став. 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 114/21 и 123/21 – др. закон) и члана 9. став 1. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 34/01, 62/06 – др. закон, 63/06 – испр. др. закона, 116/08 – др. закони, 92/11, 99/11 – др. закон, 10/13, 55/13, 99/14, 21/16 – др. закон, 113/17 – др. закони, 95/18 – др. закони, 86/19 – др. закони, 157/20 – др. закони и 123/21 – др. закони), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД И ПЛАТАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Члан 1.

У Одлуци о накнадама и другим примањима одборника у Скупштини Градске општине Стари град и платама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у органима Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, број 82/22 – други пречишћен текст), у члану 11. став 1. алинеја 2. брише се.

Досадашње ал. трећа, четврта и пета у ставу 1. постају ал. друга, трећа и четврта.

Члан 2.

У члану 12. став 1. после алинеје пете додају се две нове алинеје које гласе:

„– локални омбудсман 8,61
– заменик локалног омбудсмана 8,55.”

У члану 12. став 2. ал. пета и шеста бришу се.

Досадашња алинеја седам у ставу 2. постаје алинеја пета.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1030/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 17. новембра 2022. године, по прибављеном мишљењу Савета за прописе, на основу чл. 15. и 35. Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/20 и 117/20), а у вези са одредбама члана 20. став 1. тачка 11. Закона локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), донела је

ОДЛУКУ

О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ПРАВНЕ ПОМОЋИ У ГРАДСКОЈ ОПШТИНИ СТАРИ ГРАД

Уводне одредбе

Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин пружања услуга правне помоћи грађанима градске општине Стари град (у даљем тексту: градска општина) у поступку остваривања њихових права и извршавању обавеза пред органима управе, правосудним и другим органима, услови за пружање правне помоћи, облици остваривања правне помоћи, накнада за пружање правне помоћи, као и друга питања од интереса за пружање правне помоћи.

Члан 2.

Правна помоћ се пружа грађанима који имају пребивалиште или боравиште на територији градске општине.

Управа градске општине пружа правну помоћ грађанима у границама својих овлашћења које се састоји у обавези пружања правне помоћи корисницима у остваривању њихових права, у обиму и облицима предвиђеним овом одлуком.

Послови пружања услуга правне помоћи организационо се обављају у оквиру Одељења за скупштинске послове, послове Већа и председника Управе градске општине.

Облици остваривања правне помоћи

Члан 3.

Пружање правне помоћи обухвата:

1. давање правног савета и пружање помоћи у попуњавању разних образаца;
2. састављање исправа (уговори, завештања и др);
3. састављање поднесака (молбе, захтеви, предлози, пријаве, приговори, тужбе, жалбе и др).

Услови за пружање правне помоћи

Члан 4.

Захтев за пружање правне помоћи подноси се писмено или усмено на записник или електронским путем.

Бесплатна правна помоћ за грађане остварује се и пружа на начин утврђен Законом о бесплатној правној помоћи.

Члан 5.

Пружање правне помоћи неће се извршити:

- ако би то било штетно по интересе подносиоца захтева;
- ако би пружање правне помоћи било у супротности са прописима и интересима градске општине;
- ако је у истој правној ствари пружена правна помоћ противној страни;
- ако се из самог захтева, доказа и чињеница на којима се заснива захтев очигледно може закључити да је такав захтев неоснован;

– ако је реч о неоправданом вођењу поступка (када је подносилац захтева у очигледном несразмеру са стварним изгледом на успех, или када жели да води поступак ради постизања сврхе која је супротна начелима поштења и морала).

Накнада за пружање правне помоћи

Члан 6.

Грађанима се правна помоћ пружа уз накнаду за услуге, на начин и у случајевима утврђеним овом одлуком.

Висина накнаде одређује се према важећој адвокатској тарифи у Републици Србији, у време обављања услуга, умањене за 50%. Изузетно у случајевима састављања изјава, молби, предлога, пријава, пуномоћја накнада се умањује за 75% према важећој адвокатској тарифи у Републици Србији у време обављања услуга.

За састављање уговора, завештања, корисници су дужни да плаћају новчану накнаду према важећој адвокатској тарифи у Републици Србији, у време обављања услуга, умањене за 50%.

Новчана накнада се уплаћује у корист буџета градске општине.

Члан 7.

Накнада за пружену правну помоћ уплаћује се непосредно по пруженој правној помоћи на прописан уплатни рачун градске општине број 840-742351843-94 – приходи који својом делатношћу остваре органи и организације општина, по моделу 97, са позивом на број 44-018.

Доказ о уплаћеној накнади, прилаже се копији састављене исправе или поднеска, чува се пет година и о томе се води посебна евиденција.

Усмени правни савети се не наплаћују.

Права и дужности службеника

Члан 8.

У сложеним правним односима у којима је поред давања усменог правног савета и поуке о начину остваривања или заштите права грађана, очигледно потребно ангажовати адвоката, грађанима се указује на присутне разлоге, а посебно на могућност увида у судске списе, те да је неопходно ангажовање адвоката на рочиштима и другим процесним радњама.

Члан 9.

Послове пружања правне помоћи може обављати запослени који има завршен правни факултет и преко три године радног искуства на пословима правне струке.

Број запослених и остали услови за обављање послова правне помоћи утврђују се Правилником о организацији и систематизацији радних места у Управи градске општине.

Члан 10.

Запослени приликом пружања правне помоћи не сме правити разлику или неједнако поступати према грађанима који користе правну помоћ, због њихових личних својстава (раса, боја коже, држављанство, национална припадност или етничко порекло, језик, верско или политичко убеђење, пол, род, сексуалну оријентацију и др).

Члан 11.

Запослени који обавља послове пружања правне помоћи (у даљем тексту: запослени) дужан је да по примљеном

захтеву за састављање поднесака, исправа, уговора и сл. врши израду поднесака у примереном року, а најдуже до осам радних дана од дана пријема уредног поднеска, водећи рачуна о законским роковима за поједине поступке.

Члан 12.

Запослени је самосталан у раду и поступа у складу са законом, стручно, савесно и професионално и сагласно основним интересима корисника.

Запослени је дужан да чува као службену тајну све оно што му је корисник при пружању правне помоћи поверио.

Запослени не мора сведочити пред судом и другим органима о чињеницама и околностима које им је корисник поверио при пружању правне помоћи.

Евиденција

Члан 13.

О пружању правне помоћи води се евиденција.

Евиденција садржи: редни број, датум пружене услуге, име и презиме корисника, место становања – адреса, кратак опис правног проблема, облик пружене правне помоћи, начин на који је пружена правна помоћ (усмено или писмено, уз накнаду или без накнаде) и примедбу.

Завршна одредба

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1031/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 17. новембра 2022. године, по прибављеном мишљењу Савета за прописе, на основу члана 35. став 1. тачка 2. Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/020 и 117/20), а у вези са одредбама члана 71. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 36. Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС”, број 30/18), донела је

ОДЛУКУ

О ЈАВНИМ РАСПРАВАМА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет одлуке

Члан 1.

Овом одлуком ближе се уређују начин и поступак организовања и спровођења јавне расправе у поступку доношења прописа и других општих правних аката, односно планских докумената из надлежности Градске општине Стари град (у даљем тексту: градска општина).

Појам јавне расправе

Члан 2.

Јавна расправа представља правно регулисан поступак који садржи скуп активности, предузетих у унапред предвиђеном временском оквиру, у циљу прибављања мишљења, предлога и ставова грађана у поступку припреме одређеног општег акта.

Јавна расправа спроводи се о нацрту акта (статута, одлуке, плана и другог акта у припреми), ако овом одлуком није другачије предвиђено, а може се спровести и раније на предлог надлежног органа градске општине или радног тела.

Поступак јавне расправе подразумева:

1. прибављање предлога, сугестија и мишљења грађана и осталих учесника у јавној расправи у писаној или електронској форми,

2. организовање најмање једног отвореног састанка представника надлежних органа градске општине, односно радног тела са заинтересованим грађанима, представницима удружења грађана и средстава јавног обавештавања (у даљем тексту: отворени састанак),

3. разматрање предлога и сугестија и изјашњавање поводом истих и

4. израду и објављивање извештаја о јавној расправи.

Орган надлежан за организовање јавне расправе је дужан да грађанима из свих делова градске општине обезбеди учешће у јавној расправи.

Отворени састанак се организује у седишту градске општине, а изузетно се може организовати и ван седишта, на предлог надлежног органа градске општине или радног тела надлежног за припрему нацрта акта који је предмет јавне расправе (у даљем тексту: обрађивач).

О питањима која су од значаја за Градску општину, јавна расправа се организује за целу територију градске општине, а у случају да се јавна расправа спроводи о питању од интереса за грађане са дела територије градске општине или за одређену категорију грађана, јавна расправа се може организовати само за тај део територије, односно за ту категорију грађана.

Време трајања јавне расправе

Члан 3.

Јавна расправа траје најмање 15 дана али не дуже од 45 дана.

Време трајања јавне расправе утврђује орган надлежан за њено организовање и спровођење.

Објављивање отпочињања рада на припреми прописа

Члан 4.

Унутрашња организациона јединица Управе градске општине надлежна за односе са јавношћу (у даљем тексту: организациона јединица) по пријему обавештења од обрађивача који припрема нацрт акта, дужна је да на интернет презентацији градске општине и на други примерен начин обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа који доноси Скупштина градске општине (у даљем тексту: Скупштина).

Обавештење из става 1. овог члана, објављује се у року од седам дана од дана почетка израде тог прописа.

Обрађивач је дужан да поред обавештења из става 2. овог члана, достави организационој јединици, ради објављивања, информације и податке, односно повезана документа од значаја за припрему општег акта, ако је то предвиђено овом одлуком.

Врсте јавних расправа

Члан 5.

Јавна расправа може бити: обавезна јавна расправа или јавна расправа по захтеву, односно предлогу (у даљем тексту: факултативна јавна расправа).

Обавезна јавна расправа је јавна расправа која се обавезно спроводи у поступку припреме општег акта утврђеног овом одлуком у складу са законом, односно Статутом.

Факултативна јавна расправа је јавна расправа која се може спровести у поступку доношења других општих аката из надлежности Скупштине, под условима и по поступку предвиђеном овом одлуком, у складу са Статутом.

II. ОБАВЕЗНА ЈАВНА РАСПРАВА

Када се спроводи обавезна јавна расправа

Члан 6.

Јавна расправа обавезно се организује и спроводи:

1. у поступку припреме Статута;
2. у поступку припреме буџета градске општине;
3. у поступку припреме планских докумената;
4. у другим случајевима предвиђеним законом и Статутом.

Организовање и спровођење обавезне јавне расправе

Члан 7.

Обавезну јавну расправу организује и спроводи Веће градске општине (у даљем тексту: Веће), на начин и у време које предложи надлежна унутрашња организациона јединица Управе градске општине, односно радно тело надлежног органа градске општине надлежно за припрему нацрта општег акта.

Обавезна јавна расправа спроводи се на начин и по поступку прописаном овом одлуком за јавну расправу о нацрту општег акта, која је прописана овом одлуком ако није другачије предвиђено.

За спровођење јавне расправе припрема се и објављује програм јавне расправе који садржи прецизан временски оквир, предвиђене радње и ток јавне расправе.

Позив за јавну расправу Веће доставља организационој јединици која исти објављује на интернет презентацији градске општине најмање седам дана пре дана одржавања јавне расправе.

1. Јавна расправа у поступку припреме Статута

Јавна расправа о нацрту Статута, односно одлуке о промени Статута

Члан 8.

У поступку доношења новог или промене постојећег Статута, јавна расправа се спроводи о нацрту Статута, односно нацрту одлуке о промени Статута.

Радно тело Скупштине или унутрашња организациона јединица Управе градске општине надлежна за скупштинске послове припрема нацрт Статута, односно нацрта одлуке о промени Статута, и дужно је да уз обавештење из члана 4. ове одлуке, објави и основне информације о планираним решењима која ће бити предложена.

Када се не мора спровести јавна расправа

Члан 9.

Ако се промена Статута предлаже само ради обавезног усклађивања са законом, које се врши путем преузимања

прецизних законских решења, Скупштина може изузетно актом о приступању промени Статута одлучити да се јавна расправа не споведе, ако законом није другачије предвиђено.

2. Јавна расправа у поступку припреме буџета

Када се спроводи јавна расправа

Члан 10.

У поступку припреме буџета, јавна расправа се спроводи о нацрту одлуке о буџету.

Јавна расправа о нацрту одлуке о буџету

Члан 11.

Позив за јавну расправу о нацрту одлуке о буџету Веће, најмање седам дана пре дана одржавања јавне расправе, доставља организационој јединици која је дужна да га одмах објави на интернет презентацији Градске општине.

Уз позив за спровођење јавне расправе, поред образложеног нацрта одлуке о буџету објављују се и информације о резултатима консултација уколико су претходно спроведене.

У јавној расправи о нацрту одлуке о буџету посебно се представља и разматра инвестициони део буџета, односно предлози капиталних пројеката, расхода и издатака.

3. Јавна расправа у поступку припреме планских докумената

Када се спроводи јавна расправа

Члан 12.

Јавна расправа се спроводи у поступку припреме:

1. Плана развоја градске општине;
2. Документа јавне политике (стратегија, програм, концепт политике и акциони план).

Јавна расправа у припреми плана развоја

Члан 13.

Одредбе ове одлуке о организовању јавне расправе о нацрту документа јавне политике сходно се примењују на спровођење јавне расправе нацрта плана развоја, осим ако посебним прописом није нешто друго одређено.

Објављивање отпочињања рада на документу јавне политике

Члан 14.

Организациона јединица по пријему званичне информације од обрађивача дужна је да на интернет презентацији градске општине, односно на други примерен начин, обавести јавност да је отпочео рад на припреми документа јавне политике који доноси Скупштина, у року од седам дана од дана почетка израде тог документа.

Консултације у припреми документа јавне политике

Члан 15.

Консултације у припреми документа јавне политике део су програма јавне расправе.

Обрађивач нацрта документа јавне политике је дужан да омогући учешће свих заинтересованих страна и циљних група у процесу консултација које спроводи током израде документа јавне политике, тј. током спровођења ex-ante

анализе ефеката, користећи примерену технику консултација (фокус група, округли сто, полуструктурирани интервју, панел, анкета, прикупљање писаних коментара), у складу са законом који уређује плански систем и Уредбом о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика (у даљем тексту: Уредба).

Обрађивач из става 1. овог члана информиса учеснике консултација о резултатима спроведених консултација, а посебно о разлозима због којих одређене сугестије нису прихваћене и дужан је да информације о резултатима консултација спроведених у свим фазама израде документа јавне политике објави на интернет презентацији Градске општине најкасније у року од 15 дана од дана завршетка консултација.

Информација о резултатима спроведених консултација обухвата нарочито: податке о консултованим странама, обиму и методима консултација, питањима о којима се расправљало током консултација, затим примедбама, сугестијама и коментарима који су узети у разматрање и онима који нису уважени, као и о разлозима за њихово неприхватање.

Јавна расправа у припреми документа јавне политике

Члан 16.

Веће је дужно да пре подношења Скупштини на разматрање и усвајање предлога документа јавне политике, организује и спроведе јавну расправу о нацрту документа јавне политике.

Поступак јавне расправе започиње објављивањем јавног позива за учешће у јавној расправи са програмом јавне расправе, на интернет презентацији Градске општине.

Програм јавне расправе утврђује Веће на предлог обрађивача.

Јавни позив обавезно садржи:

- 1) податке о предлагачу и доносиоцу (назив и седиште);
- 2) назив документа јавне политике који је предмет јавне расправе;
- 3) област планирања и спровођења јавних политика;
- 4) информације о обрађивачу који је припремио нацрт документа јавне политике.

Програм јавне расправе обавезно садржи:

- 1) нацрт документа јавне политике који је предмет јавне расправе;
- 2) рок за спровођење јавне расправе;
- 3) важне информације о активностима које се планирају у оквиру јавне расправе (одржавање округлих столова, трибина, адресу и време њиховог одржавања и др);
- 4) информације о начину достављања предлога, сугестија, иницијатива и коментара;
- 5) друге податке значајне за спровођење јавне расправе.

Јавна расправа траје најмање 15 дана, али не дуже од 45 дана, а рок за достављање иницијатива, предлога, сугестија и коментара у писаном или електронском облику износи најмање 15 дана од дана објављивања јавног позива.

Уз јавни позив за спровођење јавне расправе о нацрту документа јавне политике, обавезно се објављује и информација о резултатима консултација из члана 15. ове одлуке спроведених до почетка јавне расправе, уколико их је било.

Уз нацрт документа јавне политике који је предмет јавне расправе, прилаже се и извештај о спроведеној анализи ефеката, у смислу Уредбе и закона који уређује плански систем.

Извештај о спроведеној јавној расправи о нацрту документа јавне политике

Члан 17.

Извештај о јавној расправи сачињава обрађивач по окончању јавне расправе и доставља га организационој јединици.

Организациона јединица дужна је да извештај о спроведеној јавној расправи објави на интернет презентацији Градске општине најкасније три дана пре одржавања седнице Већа на којој ће се разматрати нацрт документа јавне политике, уз који се прилаже извештај о спроведеној јавној расправи, и на којој ће се утврдити коначни предлог документа јавне политике који ће бити упућен Скупштини на разматрање и усвајање.

Извештај из става 1. овог члана, нарочито садржи податке о:

1. времену и месту одржавања јавне расправе;
2. структури учесника;
3. датим сугестијама у погледу дефинисања посебних циљева и мера за постизање тих циљева, као и избора институција надлежних за њихово спровођење и формулисања показатеља учинка документа јавне политике, односно мера;
4. начину на који су сугестије уграђене у нацрт документа јавне политике и ако нису, из којих разлога то није учињено.

Ажурирање и објављивање нацрта документа јавне политике

Члан 18.

Обрађивач је дужан да по окончању јавне расправе, а најкасније три дана пре одржавања седнице Већа, организационој јединици достави ажуриран нацрт документа јавне политике и налазе спроведене анализе ефеката у складу са резултатима те расправе, која ће ажурирану верзију тог документа објавити на интернет презентацији Градске општине.

III. ФАКУЛТАТИВНА ЈАВНА РАСПРАВА

Када се спроводи факултативна јавна расправа

Члан 19.

Јавна расправа се може спровести и у поступку доношења других општих аката из надлежности Скупштине, и то: на основу захтева предлагача општег акта или једне трећине одборника или предлога 100 грађана, са пребивалиштем на територији градске општине и са бирачким правом.

Захтев, односно предлог из става 1. овог члана подноси се у писаном или електронском облику и мора бити образложен.

Захтев, односно предлог садржи: назив акта за који се јавна расправа захтева, односно предлаже, предлог круга учесника у јавној расправи са назначењем учесника којима се посебан позив доставља, назначење времена и начина одржавања јавне расправе и друге податке значајне за одржавање предметне јавне расправе.

Предлог грађана за спровођење јавне расправе је пуноважан ако га својим потписима подржи најмање 100 грађана са бирачким правом на територији градске општине.

Прикупљање потписа грађана за спровођење јавне расправе из става 4. овог члана, спроводи се у складу са прописима који уређују грађанску иницијативу.

Одлучивање о оправданости захтева, односно предлога за спровођење факултативне јавне расправе**Члан 20.**

Скупштина одлучује по примљеном захтеву, односно предлогу грађана из члана 19. ове одлуке, у року од 15 дана од дана достављања предлога.

Приликом одлучивања о оправданости захтева, односно предлога за спровођење јавне расправе, Скупштина нарочито цени, да ли се актом у целини на нов начин уређују односи у одређеној области, односно да ли се њиме битно мењају постојећа решења или статус и права грађана.

Уколико Скупштина прихвати захтев, односно предлог из става 1. овог члана, Веће је дужно да организује јавну расправу, по правилу, на начин и у време које је у тим поднесцима предложено.

IV. ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНЕ РАСПРАВЕ**Орган надлежан за организовање јавне расправе****Члан 21.**

Веће организује јавну расправу, одређује рок за спровођење, начин спровођења, место и време спровођења јавне расправе.

Покретање поступка јавне расправе**Члан 22.**

Веће упућује јавни позив грађанима, удружењима, стручној и осталој јавности, за учешће у јавној расправи.

Веће може доставити посебан позив за учешће на јавној расправи одређеним појединцима, представницима органа, организацијама и удружењима за које сматра да су заинтересовани за акт који се разматра.

Јавни позив за учешће на јавној расправи, објављује се на интернет презентацији градске општине и на други погодан начин.

Уз јавни позив обавезно се објављује програм спровођења јавне расправе, као и нацрт акта који је предмет јавне расправе са образложењем и прилозима.

Од дана објављивања јавног позива до дана почетка одржавања јавне расправе не може проћи мање од пет дана.

Садржина програма јавне расправе**Члан 23.**

Програм јавне расправе обавезно садржи:

1. рок за спровођење јавне расправе,
2. податке о лицима задуженим за давање информација и објашњења учесницима јавне расправе о предложеним решењима, а нарочито информација о проблему који треба да се реши тим прописом, односно о стању у области за коју се пропис доноси,
3. информације о активностима које се планирају (одржавање округлих столова, трибина, презентација и слично, време и адреса њиховог одржавања), као и о лицу задуженом за управљање тим активностима,
4. рок и адресу за достављања предлога и сугестија у писаној и електронској форми и
5. друге податке значајне за спровођење јавне расправе.

Програм јавне расправе утврђује Веће на предлог обрађивача.

Обавештавање јавности у току јавне расправе**Члан 24.**

Обрађивач је дужан, да у току трајања јавне расправе, организационој јединици достави све информације, комен-

таре, предлоге и сугестије дате на јавној расправи ради објављивања на интернет презентацији Градске општине.

Извештај о спроведеној јавној расправи**Члан 25.**

О спроведеној јавној расправи сачињава се извештај који садржи податке о:

1. месту и времену одржане јавне расправе,
 2. активностима које су спроведене током јавне расправе (округли столови, трибине, презентације и слично),
 3. овлашћеним представницима органа градске општине који су учествовали на јавној расправи,
 4. броју и структури учесника у јавној расправи,
 5. броју и структури достављених предлога, сугестија, коментара,
 6. предлозима који су прихваћени и предлозима који нису, са образложењем разлога због којих нису прихваћени.
- Извештај из става 1. овог члана објављује се на интернет презентацији градске општине и на други погодан начин, у року од 15 дана од дана окончања јавне расправе.

Утврђивање предлога акта после спроведене расправе**Члан 26.**

Предлагач је дужан да приликом утврђивања предлога акта, који се упућује надлежном органу, води рачуна о сугестијама и предлозима датим у јавној расправи.

Орган надлежан за утврђивање предлога акта о којем је спроведена јавна расправа, дужан је да извештај о спроведеној јавној расправи приложи уз предлог акта који се подноси доносиоцу акта на разматрање и усвајање.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА**Члан 27.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2023. године.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1029/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 17. новембра 2022. године, на основу члана 35. тачка 34. Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/20 и 117/20), а у вези са одредбама члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/18 – др. закон, 6/20 и 129/21), на основу одредби члана 3. став 4. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС”, број 72/18), донела је

ОДЛУКУ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА РОДИТЕЉА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ**

Именују се за чланове Савета родитеља предшколске установе са територије градске општине Стари град за школску 2022/2023 годину (у даљем тексту: Савет родитеља):

1. Представник родитеља ПУ „Дечји дани”, Улица господар Јевремова број 18 – Радна јединица „Лептирић”, Улица

господар Јевремова број 18, Тамара Старчевић Латинковић, чији је заменик Борис Радак;

2. Представник родитеља ПУ „Дечји дани”, Улица господар Јевремова број 18 – Радна јединица „Вила”, Улица господар Јевремова број 20, Гордана Цвијић;

3. Представник родитеља ПУ „Дечји дани”, Улица господар Јевремова број 18 – Радна јединица „Дамбо”, Улица кнез Милетина број 8, Оливера Кецојевић;

4. Представник родитеља ПУ „Дечји дани”, Улица господар Јевремова број 18 – Радна јединица „Дунавско обданиште”, Улица цара Душана број 1, Ана Шћекић, чија је заменица Маја Тодоровић;

5. Представник родитеља ПУ „Дечји дани”, Улица господар Јевремова број 18 – Радна јединица „Липа”, Улица солунска број 19, Стефан Пиндић, чија је заменица Јелена Вујновић;

6. Представник родитеља ПУ „Дечји дани”, Улица господар Јевремова број 18 – Радна јединица „Лола”, Улица француска број 32, Марија Томовић;

7. Представник родитеља ПУ „Дечји дани”, Улица господар Јевремова број 18 – Радна јединица „Мајски цвет”, Улица Васе Чарапића број 7–9, Анђелка Рајчић, чија је заменица Наташа Симић;

8. Представник родитеља ПУ „Дечји дани”, Улица господар Јевремова број 18 – Радна јединица „Мрвица”, Копитарева градина број 2, Ивана Карамарковић, чија је заменица Анђела Сладић Николић;

9. Представник родитеља ПУ „Дечји дани”, Улица господар Јевремова број 18 – Радна јединица „Скадарлија”, Улица Џорџа Вашингтона број 23, Марина Ивановић, чија је заменица Ирена Станојевић;

10. Представник родитеља ПУ „Дечји дани”, Улица господар Јевремова број 18 – Радна јединица „Теразије”, Улица краља Милана број 4, Јелена Зарић.

Чланови Савета родитеља из става 1. ове одлуке именовани су на основу одлуке директора установе, а по предлогу Савета родитеља установе, и послове из своје надлежности обављају без накнаде.

Седнице Савета родитеља за школску 2022/2023 годину одржаваће се у згради Градске општине Стари град, у Улици македонској број 42, у Београду.

Седницама Савета родитеља присуствоваће члан Већа градске општине Стари град који ће бити одређен посебном одлуком Већа.

Унутрашња организациона јединица Управе Градске општине Стари град задужена за скупштинске послове обавља административно-техничке послове потребне за рад Савета родитеља.

На рад Савета родитеља примењиваће се одредбе важећег Закона о основама система образовања и васпитања и важећих подзаконских аката.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1023/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 17. новембра 2022. године, на основу члана 35. тачка 34. Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/20 и 117/20), а у вези са одредбама члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/18 – др. закон, 6/20 и 129/21) и члана 3. став 4. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС”, број 72/18), донела је

ОДЛУКУ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА РОДИТЕЉА ОСНОВНИХ ШКОЛА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Именују се за чланове Савета родитеља основних школа са територије градске општине Стари град за школску 2022/2023. годину:

1. Представник родитеља Основне школе „Браћа Барух”, Улица деспота Ђурђа број 2, Ђорђевић Мирослав, чији је заменик Милојевић Бранко;

2. Представник родитеља Основне школе „Краљ Петар Први”, Улица краља Петра број 7, Тости Томислав, чија је заменица Богићевић Марија;

3. Представник родитеља Основне школе „Драган Ковачевић”, Улица Шафарикова број 8, Зубац Милена, чија је заменица Вукас Марта;

4. Представник родитеља Основне школе „Вук Караџић”, Улица таковска број 41, Ивана Милошевић, чији је заменик Божидар Зеленовић.

5. Представник родитеља Основне школе „Михаило Петровић Алас”, Улица господар Јованова број 22, Савић Тијана, чија је заменица Кемера Биљана;

6. Представник родитеља Основне школе „Дринка Павловић”, Улица косовска број 19, Дејан Панић;

7. Представник родитеља Основне школе „Скадарлија”, Улица француска број 26, Ивана Белић, чији је заменик Мирјана Илић;

8. Представник родитеља Основне музичке школе „Др Војислав Вучковић”, Улица Кондина број 6, Павловић Олгица, чији је заменик Ђаков Марин;

9. Представник родитеља Музичке школе „Мокрањац”, Улица дечанска број 6, Тасковић Александар, чији је заменик Мирковић Дарко;

10. Представник родитеља Балетске школе „Лујо Давичо”, Улица кнез Милетина број 8, Симчевић Христина.

Чланови Савета родитеља основних школа са територије градске општине Стари град из става 1. ове одлуке именовани су на основу одлука директора установе, а по предлогу Савета родитеља установе, и послове из своје надлежности обављају без накнаде.

Седнице Савета родитеља основних школа са територије градске општине Стари град за школску 2022/2023 годину одржаваће се у згради Градске општине Стари град, у Улици македонској број 42, у Београду.

Седницама Савета присуствоваће члан Већа Градске општине Стари град који ће бити одређен посебном одлуком Већа.

Унутрашња организациона јединица Управе Градске општине Стари град задужена за скупштинске послове обавља административно-техничке послове потребне за рад Савета.

На рад Савета родитеља основних школа са територије градске општине Стари град примењиваће се одредбе важећег Закона о основама система образовања и васпитања и важећих подзаконских аката.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1024/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 17. новембра 2022. године, на основу члана 35. став 1. тачка 34. Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/20 и 117/20), а у вези са одредбама члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/18 – др. закон, 6/20 и 129/21) и члана 3. став 4. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС”, број 72/18), донела је

ОДЛУКУ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА РОДИТЕЉА СРЕДЊИХ ШКОЛА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Именују се за чланове Савета родитеља средњих школа са територије градске општине Стари град за школску 2022/2023. годину:

1. Представник родитеља Средње медицинске школе „Свети Василије Острошки”, Улица Симина број 21а, Босилка Живковић, чија је заменица Александра Софронић Пауновић;

2. Представник родитеља Музичке школе „Мокрањац”, Дечанска улица број 6, Зоран Ранковић, чији је заменик Зоран Здравковић;

3. Представник родитеља Спортске гимназије, Улица херцаг Стјепана број 7, Зоран Степановић, чија је заменица Маријана Максимовић;

4. Представник родитеља Техничке школе „Дрво арт”, Улица цара Душана број 23, Марија Кнежевић, чија је заменица Ана Јовановић Спиоровски;

5. Представник родитеља Средње музичке школе „Др Војислав Вучковић”, Улица Кондина број 6, Данијел Дехелан, чија је заменица Наташа Баштанин;

6. Представник родитеља Прве београдске гимназије, Улица цара Душана број 61, Ана Тадић Пантос, чија је заменица Анђелка Животић;

7. Представник родитеља Трговачке школе, Хиландарска улица број 1, Љиљана Нешовић, чија је заменица Душица Стефановић;

8. Представник родитеља Балетске школе „Лујо Давичо”, Улица кнез Милетина број 8, Неда Оларевић;

9. Представник родитеља Правно-пословне школе Београд, Светогорска улица број 48, Душица Илић Рашета, чија је заменица Мира Јовановић;

10. Представник родитеља Средње школе „Свети Сава”, Дечанска улица број 8, Наташа Арсић, чији је заменик Милош Јелић;

11. Представник родитеља Средње школе „Доситеј”, Улица Нушићева број 12а, Милица Савић, чија је заменица Јелена Бјелопетровић;

12. Представник родитеља Средње школе за економију, право и администрацију, Студентски трг број 5, Драгана Јовановић;

13. Представник родитеља Прве економске школе, Улица цетињска број 5–7, Славица Рашета;

14. Представник родитеља Електротехничке школе „Стари град”, Улица Високог Стевана број 37, Биљана Сечивановић Недић, чија је заменица Адријана Војводић;

15. Представник родитеља Електротехничке школе „Никола Тесла”, Улица краљице Наталије број 31, Раде Драговић, чији је заменик Божидар Стојадиновић;

16. Представник родитеља Приватне гимназије „Антони МП Барили”, Улица маршала Бирјузова број 2–4, Александра Китановић, чија је заменица Наташа Обрадовић;

17. Представник родитеља Ваздухопловне академије, Булевар војводе Бојовића број 2, Мелита Шуловић, чији је заменик Игор Филиповић.

Чланови Савета родитеља средњих школа са територије градске општине Стари град из става првог ове одлуке именовани су на основу одлука директора установа, а по предлогу Савета родитеља установа, и послове из своје надлежности обављају без накнаде.

Седнице Савета родитеља средњих школа са територије Градске општине Стари град за школску 2022/2023. годину одржаваће се у згради Градске општине Стари град, у Улици македонској број 42, у Београду.

Седницама Савета присуствоваће члан Већа Градске општине Стари град који ће бити одређен посебном одлуком Већа.

Унутрашња организациона јединица Управе Градске општине Стари град задужена за скупштинске послове обавља административно-техничке послове потребне за рад Савета.

На рад Савета родитеља средњих школа са територије градске општине Стари град примењиваће се одредбе важећег Закона о основама система образовања и васпитања и важећих подзаконских аката.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1025/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 17. новембра 2022. године, на основу члана 35. Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/20 и 117/20), а у вези са одредбама члана 41. Одлуке о промени Статута Јавног предузећа Спортско-рекреативно пословни центар „Милан Гале Мушкатировић” (број 313/1 од 28. фебруара 2019. године), члана 41. Одлуке о промени Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортско-рекреативно пословни центар „Милан Гале Мушкатировић” („Службени лист Града Београда”, бр. 16/13 и 91/18) и члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈП СРПЦ „МИЛАН ГАЛЕ МУШКАТИРОВИЋ”

Именује се Јована Цанић из Београда за вршиоца дужности директора Јавног предузећа Спортско-рекреативно

пословни центар „Милан Гале Мушкатировић”, са седиштем у Београду, Тадеуша Кошћушка број 63.

Именована ће вршити послове из надлежности директора, почев од 18. новембра 2022. године до избора директора, а најдуже до једне године, без заснивања радног односа.

Решење о именовању вршиоца дужности се уписује у Регистар.

Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1028/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 17. новембра 2022. године, по прибављеном мишљењу Већа градске општине, на основу члана 35. став 1. тачка 25) Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/20 и 117/20), а у вези са одредбама члана 29. став 1. тачка 3), чл. 42, 43. и 44. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/18) и члана 6. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС”, број 27/20), на предлог председника градске општине, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Мења се Решење о образовању Штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Стари град број 020-4-107/2020 од 9. октобра 2020. године, допуњено Решењем број 020-4-33/2021 од 21. маја 2021. године и број 020-4-62/2021 од 21. јуна 2021. године и измењено Решењем број 020-837/2022 од 8. септембра 2022. године, тако што се у тачки 2. под редним бројем 3. разрешава начелник Штаба Драгољуб Лазаревић, а именује Александар Метејић, представник Министарства унутрашњих послова РС, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације у Београду.

Допуњује се Решење из става 1. тако што се у тачки 2. под редним бројем 4. за члана Штаба именује Звонимир Смркуља, представник Министарства унутрашњих послова РС, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације у Београду.

У свему осталом Решење број 020-4-107/2020 од 9. октобра 2020. године са допуном Решења број 020-4-33/2021 од 21. маја 2021. године и број 020-4-62/2021 од 21. јуна 2021. године и изменом Решења број 020-837/2022 од 8. септембра 2022. године остаје неизмењено.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1027/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној 17. новембра 2022. године, на основу члана 35. став 1. тачка 12а. Статута Градске општине Стари град („Службени лист Града Београда”, бр. 4/14 – други пречишћен текст, 25/15, 94/16, 75/17, 105/18, 73/19, 3/20 и 117/20), а у вези са одредбама члана 35. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – исправка, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 12. Статута Установе културе Градске општине Стари град „Пароброд” („Службени лист Града Београда”, бр. 21/10, 64/13, 133/16, 105/18, 7/21 и 108/21) и члана 8. Одлуке о оснивању Установе културе Градске општине Стари град „Пароброд” („Службени лист Града Београда”, бр. 8/10, 43/13, 94/16, 91/18 и 142/20), донела је

РЕШЕЊЕ

Даје се претходна сагласност Управном одбору Установе културе Градске општине Стари град „Пароброд”, Београд, да распише и спроведе јавни конкурс за именовање директора Установе културе Градске општине Стари град „Пароброд”.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Стари град

I-01 број 020-1026/2022, 17. новембра 2022. године

Председник
Душан Петрић, с. р.

ЧУКАРИЦА

Скупштина Градске општине Чукарица је на 21. седници, одржаној 10. новембра 2022. године, на основу члана 22. став 1. тачка 25. Статута Градске општине Чукарица („Службени лист Града Београда”, бр. 84/19, 86/21 и 124/21 – исправка) и члана 8. став 1. Одлуке о установљивању Награде ГО Чукарица „Матија Бан” и Захвалнице ГО Чукарица („Службени лист Града Београда”, бр. 48/17 и 9/20), донела:

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ НАГРАДЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА „МАТИЈА БАН” ЗА 2022. ГОДИНУ

1. Додељује се Награда градске општине Чукарица „Матија Бан” за остварене резултате у раду протојереју ставрофору Милану Виленици.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Чукарица

XII. 01 број 06-118/2022, 10. новембра 2022. године

Председник
Лидија Јовановић, с. р.

ОБРЕНОВАЦ

Председник градске општине Обреновац, 7. новембра 2022. године, на предлог Већа градске општине са седнице одржане 7. новембра 2022. године, на основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 52. Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, бр. 98/19 – пречишћен текст 2 и 144/19 – исправка) и члана 24. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа СКЦ „Обреновац” у Обреновцу („Службени лист Града Београда”, број 85/16), поступајући по захтеву ЈП СКЦ „Обреновац” бр. 2936 од 3. новембра 2022. године за давање сагласности на Одлуку Надзорног одбора о Десетој измени Ценовника услуга ЈП СКЦ „Обреновац”, број 2913 од 3. новембра 2022. године, донео је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „ОБРЕНОВАЦ” У ОБРЕНОВЦУ О ДЕСЕТОЈ ИЗМЕНИ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ПРЕДУЗЕЋА**

I. Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈП Спортско-културни центар „Обреновац” број 2913 од 3. новембра 2022. године о Десетој измени Ценовника услуга предузећа.

Одлука из претходног става саставни је део овог решења.

II. Ово решење са одлуком на које се даје сагласност објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Председник градске општине Обреновац
VIII-01 број 020-4/103, 7. новембра 2022. године

Председник
Милош Станојевић, с. р.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 31. Одлуке о промени Оснивачког акта Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” у Обреновцу („Службени лист Града Београда”, број 85/16), члана 34. Статута Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац”, бр. 2191 од 5. јула 2019. године (инт. преч. текст) и чл. 3, 21. и 27. Пословника о раду Надзорног одбора одбора ЈП СКЦ „Обреновац”, број 3698 од 22. новембра 2016. године, Надзорни одбор Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац”, донео је на 29. седници одржаној телефонским путем 3. новембра 2022. године следећу

ОДЛУКУ

1. Доноси се Десета измена Ценовника ЈП Спортско-културни центар „Обреновац” у тексту који је саставни део ове одлуке.

2. Десета измена Ценовника ЈП Спортско-културни центар „Обреновац” се доставља председнику ГО Обреновац на сагласност.

3. Десета измена Ценовника ЈП Спортско-културни центар „Обреновац” ступа на снагу и примењује се наредног дана од дана давања сагласности.

4. Десета измена Ценовника ЈП Спортско-културни центар „Обреновац” биће објављена на огласној табли предузећа.

Надзорни одбор ЈП СКЦ „Обреновац”
Број 2913, 3. новембра 2022. године

Председник
Страхиња Колашинац, с. р.

ДЕСЕТА ИЗМЕНА ЦЕНОВНИКА

Број 1577 од 26. маја 2020, број 2910 од 23. октобра 2020, број 583 од 9. марта 2021, број 2475 од 8. октобра 2021, број 2561 од 15. октобра 2021, број 2685 од 28. октобра 2021, број 658 од 14. марта 2022, број 1348 од 30. маја 2022. и број 1532 од 30. јуна 2022. године, број 2468 од 22. септембра 2022. године

Ценовник се мења у следећим одељцима:

– I ЗАКУПИ – тако што се мењају цене на: р. бр. 50, р. бр. 51, р. бр. 52, р. бр. 53, р. бр. 54, р. бр. 55, р. бр. 56, р. бр. 57, р. бр. 58, р. бр. 59, р. бр. 60, р. бр. 61, р. бр. 62, р. бр. 63, р. бр. 64. и р. бр. 67.

– VII БАЗЕНИ – тако што се мењају цене на: р. бр. 1, р. бр. 2, р. бр. 4, р. бр. 5, р. бр. 6, р. бр. 7, р. бр. 8, р. бр. 9, р. бр. 10, р. бр. 11, р. бр. 12, р. бр. 13, р. бр. 14, р. бр. 15, р. бр. 16, р. бр. 17, р. бр. 18, р. бр. 19, р. бр. 20, р. бр. 21, р. бр. 22, р. бр. 23, р. бр. 24, р. бр. 25, р. бр. 26, р. бр. 27, р. бр. 28, р. бр. 29, р. бр. 30, р. бр. 31, р. бр. 32, р. бр. 33, р. бр. 34, р. бр. 35, р. бр. 43, р. бр. 44, р. бр. 45, р. бр. 46, р. бр. 47, р. бр. 48, р. бр. 49, р. бр. 50, р. бр. 51, р. бр. 52, р. бр. 60, р. бр. 61, р. бр. 62, р. бр. 63, р. бр. 64, р. бр. 65, р. бр. 66, р. бр. 67. и р. бр. 68.

Након десете измене Ценовник гласи:

I ЗАКУПИ

50. Соколски дом – закуп велике сале за пробе и тренинге, са коришћењем две свлачионице..... сат.....	3.900,00 динара
51. Соколски дом – закуп велике сале за пробе и тренинге, са коришћењем две свлачионице, два корисника у исто време.....сат.....	2.900,00 динара

52. Соколски дом – закуп велике сале са озвучењем за приредбе, концерте и сличне програме, до 1 сат.....сат.....	5.900,00 динара	7. Базени – изнајмљивање 1/3 базена, за клубове, ПДВ се не обрачунава, 1 сат.....сат.....	5.900,00 динара
53. Соколски дом – закуп велике сале без озвучења за приредбе, концерте и сличне програме, до 1 сат..... сат.....	4.800,00 динара	8. Базени – изнајмљивање ½ базена, за све кориснике, ПДВ урачунат у цену, 1 сат.....сат.....	8.900,00 динара
54. Соколски дом – закуп велике сале са озвучењем за приредбе, концерте и сличне програме, од два до три сата..... сат.....	5.400,00 динара	9. Базени – изнајмљивање 1/3 базена, за све кориснике, ПДВ урачунат у цену, 1 сат.....сат.....	5.900,00 динара
55. Соколски дом – закуп велике сале без озвучења за приредбе, концерте и сличне програме, од два до три сата..... сат.....	4.200,00 динара	10. Затворени базени – рекреација радних колектива (за једног корисника)..... сат.....	12.900,00 динара
56. Соколски дом – закуп велике сале са озвучењем за приредбе, концерте и сличне програме, преко три сата..... сат.....	4.900,00 динара	11. Затворени базени – рекреација више корисника у исто време..... сат.....	9.000,00 динара
57. Соколски дом – закуп велике сале без озвучења за приредбе, концерте и сличне програме, преко три сата..... сат.....	3.400,00 динара	12. Затворени базени – рекреација радних колектива са коришћењем сауне..... сат.....	15.600,00 динара
58. Соколски дом – закуп канцеларије (бр.7 и бр.9), опремљена са 20 столица..... сат.....	1.300,00 динара	13. Затворени базени – рекреација више радних колектива са коришћењем сауне..... сат.....	11.000,00 динара
59. Соколски дом – закуп канцеларије (бр.7 и бр.9), опремљена са 20 столица.....месечно.....	32.000,00 динара	14. Базени – ноћно купање ван редовних термина – закуп термина за групу 1 сат.....сат.....	19.000,00 динара
60. Соколски дом – закуп велике сале за пробе и тренинге, са коришћењем две свлачионице и таванским простором за гардеробу – преко 50 сати месечно..... сат.....	1.000,00 динара	15. Рекреативно пливање.....улазница.....	490,00 динара
61. Соколски дом – закуп канцеларије (бифеа).....сат.....	1.200,00 динара	16. Комплет од 10 улазница за дневну рекреацију.....комплет.....	4.300,00 динара
62. Соколски дом – закуп канцеларије (бифеа).....месечно.....	15.000,00 динара	17. Комплет од 20 улазница за дневну рекреацију без сауне..... комплет.....	6.200,00 динара
63. Закуп термина за коришћење стола и опреме за стони тенис..... сат.....	350,00 динара	18. Дневна рекреација са употребом сауне.....улазница.....	590,00 динара
64. Закуп термина за коришћење стола и опреме за стони тенис у трајању до 30 минута.....30 минута.....	250,00 динара	19. Комплет од 10 улазница за дневну рекреацију са употребом сауне..... комплет.....	5.200,00 динара
67. Закуп сале у Соколском дому за уговоре закључене на годину дана, преко 50 сати месечно.....месечно.....	60.000,00 динара	20. Бизнис термин.....улазница.....	450,00 динара
VII. БАЗЕНИ		21. Месечна пропусница за рекреацију (1 сат и 30 минута)..... месечно.....	2.250,00 динара
1. Базени – тренинг 1 сат без ПДВ-а.....сат.....	12.800,00 динара	22. Месечна викенд пропусница без употребе сауне.....месечно.....	1.650,00 динара
2. Базени – тренинг 1 сат за више корисника у исто време без ПДВ-а..... сат.....	8.900,00 динара	23. Пропусница за бизнис и викенд термине.....месечно.....	4.200,00 динара
4. Базени – тренинг за клуб са територије Обреновца 1 сат више корисника у исто време без ПДВ-а.....сат.....	7.500,00 динара	24. Рекреација за децу (од 3 до 7 година).....улазница.....	250,00 динара
5. Базени – утакмица без ПДВ-а..... сат.....	14.500,00 динара	25. Аеробик у води за жене..... улазница.....	320,00 динара
6. Базени – изнајмљивање ½ базена, за клубове, ПДВ се не обрачунава, 1 сат.....сат.....	8.900,00 динара	26. Комплет од 10 улазница аеробика у води за жене.....комплет.....	3.000,00 динара
		27. Ноћна рекреација.....улазница.....	600,00 динара
		28. Ноћна рекреација.....месечно.....	4.500,00 динара
		29. Школа пливања (без ПДВ-а)..... улазница.....	450,00 динара
		30. Школа пливања без ПДВ-а..... месечно.....	4.600,00 динара

31. Пропусница за зимску сезону без сауна.....пропусница.....	15.900,00 динара	52. Сениорска картица годишња пропусница за све програме..... годишње.....	25.900,00 динара
32. Дневна рекреација више од 500 улазница без употребе сауна.....улазница.....	450,00 динара	60. Закуп базена за фотографисање, снимање спотова, реклама, филмова и сл.сат.....	12.800,00 динара
33. Дневна рекреација више од 500 улазница са употребом сауна.....улазница.....	550,00 динара	61. Закуп затвореног базена за снимање реклама (са пражњењем воде) снимајући дан до 12 сати.....до 12 сати.....	440.000,00 динара
34. Ноћна рекреација више од 500 улазница.....улазница.....	550,00 динара	62. Закуп затвореног базена за снимање реклама (са пражњењем воде) снимајући дан дуже од 12 сати.....више од 12 сати.....	580.000,00 динара
35. Годишња пропусница.....годишње.....	36.000,00 динара	63. Закуп базена (отворен и затворен без пражњења воде из базена) за снимање рекламних спотова, филмова, серија итд. снимајући дан до 12 сати..... до 12 сати.....	189.000,00 динара
43. Сениорска картица затворени базени рекреативно пливање Без сауна.....улазница.....	290,00 динара	64. Прекорачење 12 сати снимања, сваки наредни сат.....сат.....	15.900,00 динара
44. Сениорска картица затворени базени рекреативно пливање без сауна комплет од 20 улазница.....комплет.....	4.600,00 динара	65. Месечна пропусница (отворен и затворен базен) за ученике и студенте.....месечно.....	2.200,00 динара
45. Сениорска картица затворени базени рекреативно пливање са сауном.....улазница.....	400,00 динара	66. Сезонска пропусница (отворен и затворен базен) за ученике и студенте.....летња и зимска сезона.....	8.000,00 динара
46. Сениорска картица затворени базени рекреативно пливање са сауном комплет од 10 улазница.....комплет.....	3.500,00 динара	67. Комплет од 10 улазница за целодневну рекреацију.....комплет.....	4.900,00 динара
47. Сениорска картица затворени базени бизнис термин без сауна.....улазница	250,00 динара	68. Комплет од 10 улазница за полудневну рекреацију – од 14.30 сати.....комплет.....	3.600,00 динара
48. Сениорска картица затворени базени ноћно купање са сауном.....улазница.....	400,00 динара		
49. Сениорска картица затворени базени месечна пропусница бизнис термин (без сауна).....месечно.....	1.600,00 динара		
50. Сениорска картица затворени базени месечна пропусница викенд (суботом и недељом, без сауна).....месечно.....	1.600,00 динара		
51. Сениорска картица затворени базени месечна пропусница викенд и бизнис термин (без сауна).....месечно....	2.950,00 динара		

ПДВ је урачунат у цену, осим код цена за које је наглашено да су без ПДВ-а (у складу са Законом о порезу на додату вредност).

Десета измена ценовника ЈП СКЦ „Обреновац” ступа на снагу и примењује се наредног дана од дана добијања сагласности.

ЈП СКЦ „Обреновац”

Број 2914, 3. новембра 2022. године

В. д. директора
Душан Митровић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Решење о давању сагласности Јавном комуналном предузећу „Градска чистоћа” на Ценовник услуга које се односе на спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама (глодари, комарци, крпељи) мерама дезинсекције и дератизације на јавним површинама на територији града Београда са Ценовником -----	1	Одлука о пружању правне помоћи у Градској општини Стари град -----	37
Решење о давању сагласности Јавном комуналном предузећу „Градска чистоћа” на Одлуку о утврђивању цена услуга третмана кабастог отпада који се због свог састава и карактеристика не може одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада са Одлуком -----	2	Одлука о јавним расправама-----	38
Наредба о спровођењу активности општинских штабова и стручно-оперативних тимова у зимским условима у сезони 2022/2023. године -----	2	Одлука о именовању чланова Савета родитеља предшколске установе са територије градске општине Стари град за школску 2022/2023. годину –	41
Показатељ повећања потрошачких цена у октобру 2022. године -----	4	Одлука о именовању чланова Савета родитеља основних школа са територије градске општине Стари град за школску 2022/2023. годину -----	42
Акти градских општина		Одлука о именовању чланова Савета родитеља средњих школа са територије градске општине Стари град за школску 2022/2023. годину -----	43
СТАРИ ГРАД		Решење о именовању вршиоца дужности директора ЈП СРПЦ „Милан Гале Мушкатиновић” ----	43
Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету Градске општине Стари град за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину са Изменама кадровског плана Градске општине Стари град за 2022. годину-----	4	Решење о измени и допуни Решења о образовању Штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Стари град-----	44
Одлука о изменама Одлуке о накнадама и другим примањима одборника у Скупштини Градске општине Стари град и платама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у органима Градске општине Стари град -----	36	Решење о давању претходне сагласности Управном одбору Установе културе Градске општине Стари град „Пароброд” да распише и спроведе јавни конкурс за именовање директора -----	44
		ЧУКАРИЦА	
		Одлука о додели Награде градске општине Чукарица „Магија Бан” -----	44
		ОБРЕНОВАЦ	
		Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” у Обреновцу о Десетој измени Ценовника услуга предузећа са Одлуком --	45

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1. Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15