



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXVII Број 61

28. август 2023. године

Цена 265 динара

Градоначелник Града Београда, дана 7. августа 2023. године, на основу члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 37/19 и 111/21 – др. закон) и члана 52. тачка 6. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда” број 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), члана 77. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/17, 27/18-други закон, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 5. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС”, број 80/18), Споразума о оснивању заједничког тела за подршку социјалној инклузији, подршку у раду и координацији надзора над радом интерресорних комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику (деловодни број 610-00-00064/2017-07 од 27. јануара 2017), донео је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ИНТЕРРЕСОРНИХ КОМИСИЈА ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА ПРУЖАЊЕМ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ, ЗДРАВСТВЕНЕ И СОЦИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ ДЕТЕТУ, УЧЕНИКУ И ОДРАСЛОМ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА БЕОГРАДА

1. У решењу о образовању интерресорних комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету, ученику и одраслом за територију Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 14/23 од 27. фебруара 2023. године и 27/23 од 21. априла 2023. године) мења се тачка 2 и гласи:

2. За чланове Комисија именују се:

- За Градску општину Врачар :

Подтачка 1) алинеја 1 мења се и гласи: Др Ксенија Косановић Перовић, стални члан, специјалиста педијатрије у ДЗ „Врачар”;

Подтачка 4) алинеја 2 мења се и гласи: Горана Вукић, заменик, дефектолог-олигофренолог у ОШ „Бошко Буха” (председник комисије).

3. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Градоначелник Града Београда**

Број 02-5803/23-Г, 7. августа 2023. године

Градоначелник  
**Александар Шапић, с. р.**

Градоначелник Града Београда, дана 10. августа 2023. године, на основу члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 37/19 и 111/21 – др. закон) и члана 52. тачка 6. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда” број 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 159. став 1. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник РС”, број 113/17, 95/18, 86/19 и 157/20), донео је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У БИБЛИОТЕЦИ ГРАДА БЕОГРАДА

1. Даје се сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Библиотеци Града Београда број 3057 од 1. августа 2023. године који је донео директор 1. августа 2023. године.

2. Утврђује се да се послови под редним бројем од 1. до 256. – са једним извршиоцем, што чини укупно 256 радних места са 256 извршилаца, финансира из буџета Града Београда.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Градоначелник Града Београда**

Број 110-5911/23-Г, 10. августа 2023. године

Градоначелник  
**Александар Шапић, с. р.**

Градоначелник Града Београда, дана 25. августа 2023. године, на основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/11, 104/16 и 95/18), члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 37/19 и 111/21 – др. закон) и члана 52. тачка 10. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донео је

## РЕШЕЊЕ

1 - Даје се сагласност на Ценовник услуга број 5050-5/23, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа

„Београдске пијаце” одлуком под бројем 5050-5/23, на седници одржаној 25. јула 2023. године.

II - Решење и ценовник из става I решења објавити у „Службеном листу Града Београда” по добијању сагласности оснивача, а ценовник се примењује од 1. септембра 2023. године.

Градоначелник Града Београда  
Број 38-6202/23-Г, 25. августа 2023. године

Градоначелник  
Александар Шапић, с. р.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/2016, 88/19), чланова 25, 26. и 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 22. Одлуке о пијацама („Службени лист Града Београда”, број 9/2001, 11/2005, 23/2005, 2/2011, 34/2014 и 19/2017) и члана 33. Статута ЈКП „Београдске пијаце” - Београд, број 930/1, од 10. фебруара 2022. године („Службени лист Града Београда”, број 20/22), на XIV редовној седници Надзорног одбора предузећа, одржаној дана 25. јула 2023. године, донет је следећи:

## ЦЕНОВНИК УСЛУГА

ЈКП „БЕОГРАДСКЕ ПИЈАЦЕ” БЕОГРАД

### Члан 1.

Утврђује се Ценовник услуга ЈКП „Београдске пијаце” Београд, као даваоца услуга физичким и правним лицима и предузетницима као корисницима услуга, на пијацама на ужем подручју Града Београда.

### Члан 2.

Цене – накнаде за услуге које су утврђене, примењиваће се за све врсте пијачних капацитета на пијацама и тржним центрима у Београду, према локацијској припадности пијаце – зонама, степену комуналне опремљености, изграђености, инфраструктуре, уређености пијаца и пијачног окружења и исте се утврђују као дневне или месечне накнаде на основу јединица мере утврђених у Ценовнику према врстама производа који су предмет излагања, продаје или складиштења на пијацама.

Цене-накнаде за пружање пијачних услуга (физичким и правним лицима и предузетницима) су следеће:

### ПОГЛАВЉЕ I

РБ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	ЕКСТРА ЗОНА	I ЗОНА	II ЗОНА	III ЗОНА
1.	За продају пољопривредно-прехранбених производа (воћа, поврћа, меда, семенског материјала, цвећа и сл.) корисник плаћа дневну накнаду:	тезга / рам	685.00	470.00	342.00	290.00
	Корисник - резервант или подрезервант који користи пијачну опрему за коју нема резервацију или подрезервацију плаћа дневну накнаду:	бокс за цвеће и кабасте производе	2,288.00	1,573.00	1,170.00	768.00
2.	За продају млечних производа, јаја и заклане живине на продајном месту - витрина са раскладним уређајем на пијацама, корисник плаћа дневну накнаду:	тезга / рам	934.00	639.00	465.00	396.00
	Корисник - резервант или подрезервант који користи пијачну опрему за коју нема резервацију или подрезервацију плаћа дневну накнаду:	бокс за цвеће и кабасте производе	3,112.00	2,139.00	1,592.00	1,046.00
3.	За продају млечних производа, јаја и заклане живине на продајном месту - витрина са раскладним уређајем на пијацама, корисник плаћа дневну накнаду:	продајно место	806.00	806.00	747.00	747.00
	Корисник - резервант или подрезервант који користи пијачну опрему за коју нема резервацију или подрезервацију плаћа дневну накнаду:	продајно место	1,096.00	1,096.00	1,017.00	1,017.00
4.	За продају свеже и смрзнуте рибе корисник плаћа дневну накнаду:	пулт са базеном	1,495.00	1,281.00	1,093.00	1,042.00
	Корисник - резервант или подрезервант који користи пијачну опрему за коју нема резервацију или подрезервацију плаћа дневну накнаду:	пулт	806.00	806.00	747.00	747.00
	Корисник - резервант или подрезервант који користи пијачну опрему за коју нема резервацију или подрезервацију плаћа дневну накнаду:	пулт са базеном	2,034.00	1,744.00	1,486.00	1,419.00
5.	За продају засади, јагњаци, јајаради и живине корисник плаћа дневну накнаду:	пулт	1,096.00	1,096.00	1,017.00	1,017.00
	* за прасад, јагњад, јајарад	ком.	113.28	84.48	84.48	84.48
	* за живину	ком.	34.44	22.80	22.80	22.80
6.	Корисник - резервант или подрезервант који користи пијачну опрему за коју нема резервацију или подрезервацију плаћа дневну накнаду:	ком.	153.84	110.76	110.76	110.76
	* за прасад, јагњад, јајарад	ком.	46.92	31.32	31.32	31.32
	* за живину	ком.				
7.	За продају непрехрамбених производа (производа занатства и домаће радиности) корисник плаћа дневну накнаду:	тезга / рам	784.00	637.00	408.00	309.00
8.	За неовлашћено и/или противправно коришћење пијачне опреме или простора - лица затечена у коришћењу пијачних објеката, односно опреме супротно законским и одредбама пијачног реда, плаћа се дупла дневна накнада уз издавање Записника о неовлашћеном, односно противправном коришћењу пијачне опреме, односно објекта:					
9.	За продају пољопривредно-прехранбених производа и цвећа који се продају из моторних возила на пијачном платоу корисник плаћа дневну накнаду:	m <sup>2</sup>	290.00	290.00	214.00	160.00
	За коришћење пијачног простора са чеоне или бочне стране пијачног капацитета (проширење), ако то не ремети пијачни ред, висина дневне накнаде износи:					
	* За продају пољопривредно-прехранбених производа (воћа, поврћа, јаја, меда, семенског материјала, цвећа и сл.)	пијачни простор	685.00	470.00	342.00	*
10.	* За продају непрехрамбених производа (производа занатства и домаће радиности) и мешовите робе широке потрошње	пијачни простор	784.00	637.00	408.00	*
	* За продају млечних производа и заклане живине на продајном месту - витрина са раскладним уређајем	пијачни простор	806.00	806.00	747.00	*

РБ	НАЗИВ	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНЕ			
9.	А. За промет индустријско-непрехрамбених производа на ОТЦ-у корисник плаћа <b>месечни закуп</b> : * за тезге у I реону * за тезге у II реону * за тезге у III реону На основу распореда тезги Надзорни одбор или орган кога овласти доноси одлуку о томе које пијачне тезге по бројевима припадају I, II или III реону.	тезга тезга тезга	27,950.00 23,186.00 16,605.00			
	Б. За коришћење пословног простора у објектима на ОТЦ-у корисник плаћа <b>месечни закуп</b> : * за локале до 10 m <sup>2</sup> * за локале од 10 - 20 m <sup>2</sup> * за локале од 20 - 50 m <sup>2</sup> * за локале преко 50 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup> m <sup>2</sup> m <sup>2</sup> m <sup>2</sup>	1,705.00 1,299.00 849.00 705.00			
	В. За коришћење киоска типа "Метал" корисник плаћа <b>месечни закуп</b> : * за киоске у I реону на пијаци ОТЦ и зеленим пијацама * за киоске у II реону на пијаци ОТЦ * за киоске намењене за продају кора на зеленим пијацама Надзорни одбор или орган кога овласти, доноси одлуку о томе који киосци припадају I односно II реону пијаце.	киоск киоск киоск	31,569.00 20,517.00 20,520.00			
	Г. За постављање тенди испред киоска типа „Метал“ корисник плаћа <b>месечни закуп</b> :	m <sup>2</sup>	280.00			
	Д. За продају половних ствари корисник плаћа : * месечну резервацију пијачне тезге у износу: * дневну накнаду пијачне тезге у износу: * дневну накнаду продајног места на пијачном платоу (обележена коцка) у износу:	тезга тезга продајно место	736.00 223.00 144.00			
	Ђ. За коришћење пијачног простора за постављање монтажног објекта корисник плаћа <b>месечни закуп</b> : Е. За коришћење пијачног простора за постављање монтажног објекта - киоска до 10 m <sup>2</sup> на зеленим пијацама и пијаци ОТЦ (власништво корисника), плаћа се <b>месечни закуп</b> :	m <sup>2</sup> киоск	849.00 18,412.00			
	10.	Бокс за продају робе на пијаци <b>ОТЦ Миљаковац „Београдски бувљак“</b> корисник плаћа <b>дневну накнаду</b> у износу:  За коришћење пословног простора у објектима на пијаци <b>ОТЦ Миљаковац „Београдски бувљак“</b> корисник плаћа <b>месечни закуп</b> : * за локале 20 m <sup>2</sup> * за локале од 20 - 50 m <sup>2</sup> * за локале преко 50 m <sup>2</sup>	тезга  m <sup>2</sup> m <sup>2</sup> m <sup>2</sup>	27,950.00  2,490.00 1,300.00 850.00		
		11.	За коришћење паркинг-места и продају из путничких возила <b>дневна накнада</b> износи: За коришћење паркинг-места и продају из путн. возила са приколицом <b>дневна накнада</b> износи: За коришћење паркинг-места и продају из комбија носивости до две тоне <b>дневна накнада</b> износи: За коришћење паркинг-места и продају из камиона носивости од две до пет тона <b>дневна накнада</b> износи: <b>Накнада се плаћа одмах на улазној рампи пијаце.</b>	возило возило возило возило	884.00 1,773.00 2,356.00 3,847.00	
			12.	За продају цвећа и садног материјала на пијаци <b>ТЦ „Крњача“</b> корисник плаћа: * <b>дневну накнаду</b> продајног места на пијачном платоу: * <b>месечну резервацију</b> продајног места: * продајно место од 13.50 m <sup>2</sup> * продајно место 20,00 m <sup>2</sup> * продајно место 21,00 m <sup>2</sup> * продајно место 25,20 m <sup>2</sup> * продајно место 33,75 m <sup>2</sup> * продајно место 37,00 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>  продајно место продајно место продајно место продајно место продајно место продајно место	121.00  4,374.00 5,860.00 6,088.00 7,048.00 9,002.00 9,745.00
				* <b>месечну подрезервацију</b> продајног места: * продајно место од 13.50 m <sup>2</sup> * продајно место 20,00 m <sup>2</sup> * продајно место 21,00 m <sup>2</sup> * продајно место 25,20 m <sup>2</sup> * продајно место 33,75 m <sup>2</sup> * продајно место 37,00 m <sup>2</sup>	продајно место продајно место продајно место продајно место продајно место продајно место	3,062.00 4,102.00 4,261.00 4,933.00 6,301.00 6,821.00
	13.	На пијаци <b>БЛОК 44</b> за <b>месечни закуп</b> киоска типа НИ, закупац плаћа : * за монтажни објекат типа НИ 26, тип 4 од 8 m <sup>2</sup> * за монтажни објекат типа НИ 26, тип 5 од 4.25 m <sup>2</sup> * за монтажни објекат типа НИ 26, тип 2 од 3.20 m <sup>2</sup>		киоск киоск киоск	19,885.00 16,290.00 11,424.00	
		14.		За заузети простор на зеленим пијацама (тенда и сл.), закупац плаћа <b>месечни закуп</b> : За заужење пијачног простора на зеленим пијацама и ОТЦ-у, закупац плаћа <b>месечни закуп</b> : За закуп простора за интерну комуникацију на пијаци Каленић закупац плаћа <b>месечни закуп</b> :	m <sup>2</sup> m <sup>2</sup> m <sup>2</sup>	195.00 849.00 1,442.00

РБ	НАЗИВ	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНЕ
15.	За кориснике пословног простора на пијацама за коришћење пијачног простора испред локала (терасе, баште), <b>месечни закуп</b> износи: * за пијаце у Екстра зони * за пијаце у I зони * за пијаце у II зони * за пијаце у III зони Закуп на пијаци ОТП се наплаћује по ценама пијаца I зоне.	m <sup>2</sup> /дан m <sup>2</sup> /дан m <sup>2</sup> /дан m <sup>2</sup> /дан	36.00 30.00 21.00 14.00
16.	За постављање ФРИЖИДЕРА ЗА СЛАДОЛЕД на пијачном платоу ван објекта корисник плаћа <b>месечни закуп</b> : * за пијаце у Екстра зони и I зони * за пијаце у II зони и III зони За постављање РАСХЛАДНОГ / ТОПЛОТНОГ УРЕЂАЈА - ВИТРИНЕ на пијачном платоу корисник плаћа <b>месечни закуп</b> : * за пијаце у Екстра зони и I зони * за пијаце у II зони и III зони	ком ком ком ком	36,816.00 18,408.00 18,408.00 9,202.00
17.	За магацински простор, (кавез, сандук, бункер, ...) за складиштење пољопривредних производа и робе широке потрошње корисник плаћа <b>месечни закуп</b> :	2 m <sup>3</sup>	3,498.00
18.	За изнајмљивање караван - тезге која се налази у пијаци а ван организованог пијачног простора намењеног за продају, корисник плаћа <b>дневну накнаду</b> :	тезга	1,135.00

### МЕСЕЧНЕ РЕЗЕРВАЦИЈЕ И ПОДРЕЗЕРВАЦИЈЕ - ИНДИВИДУАЛНИ ПОЉОПРИВРЕДНИ ПРОИЗВОЂАЧИ

РБ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	ЕКСТРА ЗОНА	I ЗОНА	II ЗОНА	III ЗОНА
19.	а) За месечну резервацију пијачних тезги са сандуком од 2 m <sup>2</sup> , корисник плаћа : * Индивидуални произвођачи б) За месечну подрезервацију пијачних тезги са сандуком од 2 m <sup>2</sup> , корисник плаћа: * Индивидуални произвођачи	тезга тезга	5,846.00 4,216.00	4,375.00 2,917.00	3,590.00 2,131.00	2,233.00 775.00
20	а) За месечни резервацију тезги са сандуком и надградњом, физичко лице плаћа: * Индивидуални произвођачи б) За месечни подрезервацију тезги са сандуком и надградњом, физичко лице плаћа: * Индивидуални произвођачи	тезга тезга	9,344.00 9,344.00	7,873.00 7,873.00	7,088.00 7,088.00	5,731.00 5,731.00
21	За месечну резервацију продајног места - систем / витрина са раскладним уређајем и раскладном комором корисник плаћа: * Индивидуални произвођачи За месечну подрезервацију продајног места - систем / витрина са раскладним уређајем и раскладном комором корисник плаћа: * Индивидуални произвођачи	продајно место продајно место	5,503.00 4,334.00	5,503.00 4,334.00	4,972.00 3,804.00	4,972.00 3,804.00
22	За месечну резервацију металних рамова корисник плаћа: * Индивидуални произвођачи	рам	5,506.00	4,207.00	3,422.00	2,065.00
23	За месечну резервацију бокса за продају цвећа и кабастих производа на зеленим пијацама корисник плаћа: * Индивидуални произвођачи	бокс	7,125.00	7,125.00	7,125.00	7,125.00
24	За месечну резервацију продајног места - коморе са раскладним уређајем корисник плаћа: * Раскладна комора 1800 l * Раскладна комора 2800 l У цену није урачуната цена утрошка електричне енергије, која ће се обрачунавати према стварним потребама корисника, а у складу са њиховом спецификацијом.	литар литар	3.68 3.68	3.68 3.68	3.68 3.68	3.68 3.68
25	За кориснике који прелазе из статуса подрезерванта у статус резерванта плаћа се једнократна накнада:	ком	47,520.00	31,680.00	15,840.00	15,840.00
26	За месечну резервацију бокса за продају цвећа и кабастих производа на пијаци Крњача корисник плаћа: * Индивидуални произвођачи	бокс			18,163.00	

Уплата резервација и подрезервација пијачне опреме врши се од 1. до 10. у месецу за текући месец.

### МЕСЕЧНИ ЗАКУП - ПРАВНА ЛИЦА

РБ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	ЕКСТРА ЗОНА	I ЗОНА	II ЗОНА	III ЗОНА
27	За месечни закуп тезги са сандуком од 2 m <sup>2</sup> намењених за продају пољопривредно прехрамбених производа, <b>правно лице</b> плаћа:	тезга	25,404.00	18,394.00	13,942.00	10,773.00
28	За месечни закуп тезги са сандуком од 2 m <sup>2</sup> намењених за продају индустријско непрехрамбених производа, <b>правно лице</b> плаћа:	тезга	26,976.00	18,966.00	13,942.00	10,773.00
29	За месечни закуп тезги са сандуком и надградњом намењених за продају пољопривредно прехрамбених и индустријско непрехрамбених производа, <b>правно лице</b> плаћа:	тезга	30,475.00	22,464.00	17,443.00	14,272.00
30	За месечни закуп продајног места - систем / витрина са раскладним уређајем и раскладном комором, <b>правно лице</b> плаћа:	продајно место	29,737.00	29,737.00	27,445.00	27,445.00
31	За месечни закуп витрине - пулт са базеном за продају рибе, <b>правно лице</b> плаћа:	продајно место	50,400.00	43,971.00	37,824.00	36,300.00
32	За покретну тезгу за продају робе широке потрошње корисник плаћа <b>месечни закуп</b> :	тезга	27,535.00	27,535.00	27,535.00	27,535.00
33	За бокс за продају мешовите робе широке потрошње корисник плаћа <b>месечни закуп</b> :	бокс	27,535.00	27,535.00	27,535.00	27,535.00
34	За бокс са магацинским простором за продају мешовите робе широке потрошње на пијаци ТЦ Нови Београд корисник плаћа <b>месечни закуп</b> :	бокс	*	32,958.00	*	*
35	За месечну резервацију пијачних тезги са сандуком од 2 m <sup>2</sup> , корисник плаћа : * Предузетници	тезга	3,498.00	2,964.00	2,368.00	722.00

Уплата закупа пијачне опреме врши се од 1. до 10. у месецу за текући месец.

## ПОГЛАВЉЕ II

## 1. Закупнина за пословни простор – ОБЈЕКТИ ПРЕДУЗЕЋА – месечни закуп

ОБЈЕКТИ	ЈМ	ЕКСТРА ЗОНА	I ЗОНА	II ЗОНА	III ЗОНА
Канцеларије	m <sup>2</sup>	1,779.00	1,005.00	714.00	570.00
Магацини	m <sup>2</sup>	1,433.00	808.00	667.00	426.00
Локали / штанд	m <sup>2</sup>	2,553.00	1,442.00	1,053.00	805.00

За проширење постављених објеката корисника (стално заузети простор) на зеленим пијацама и ОЦ-у, закупца плаћа месечни закуп по цени из Поглавља II, тачка 2.

## 2. Закупнина за пијачни простор за постављене ОБЈЕКТЕ КОРИСНИКА – месечни закуп

Објекти	ЈМ	Екстра зона	I зона	II зона	III зона
Канцеларије	m <sup>2</sup>	1,779.00	714.00	570.00	382.00
Магацини	m <sup>2</sup>	1,433.00	650.00	475.00	306.00
Локали / штанд	m <sup>2</sup>	2,553.00	1,053.00	810.00	532.00

За проширење постављених објеката корисника (стално заузети простор) на зеленим пијацама и ОЦ-у, закупца плаћа месечни закуп по цени из Поглавља II, тачка 2.

3. Корисници пословног простора на пијацама плаћају месечну накнаду на име услуге чишћења пијачног платоа у износу од 185,00 динара по m<sup>2</sup>.

Корисници пијачне опреме који су закључили уговор достављањем затворених писмених понуда за издавање у закуп пијачне опреме или путем лицитације плаћају месечну накнаду на име услуге чишћења пијачног платоа у складу са „Методологијом обрачуна трошкова услуге чишћења по m<sup>2</sup> према врсти пијачног капацитета” и месечну накнаду на име услуге изношења смећа у складу са „Методологијом обрачуна трошкова услуге одношења комуналног отпада по m<sup>2</sup>, према врсти капацитета” која се усклађује са важећим Ценовником услуга са сакупљање и транспорт комуналног отпада ЈКП „Градска чистоћа” Београд.

## Члан 3.

Закупнине за пословни простор (објекти предузећа) утврђене у поглављу II у тачки 1, су почетне цене за постојећи а испражњени пословни простор и новоизграђени простор који се додељују путем лицитације или јавног оглашавања за прикупљање затворених писмених понуда.

Поступак спровођења лицитације за доделу пословног простора, у смислу става 1 овог члана утврђује се посебним правилником који доноси Надзорни одбор предузећа.

## Члан 4.

Корисници пијачне опреме, поред закупнине предвиђене овим ценовником, плаћају и накнаде за одношење смећа, анималног отпада, електричну енергију, топлотну енергију, воду, чишћење пијачног платоа и друго, на основу испостављеног рачуна добављача по јединци мере пијачног објекта (m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>, KW, kg и др.), а уколико трошкови корисника нису мерљиви, исти се утврђују и обрачунавају на основу одлука Надзорног одбора о методологијама обрачуна трошкова.

## Члан 5.

Према локацијској припадности пијаце – тржни центри, су разврстане у четири зоне (Екстра, I, II и III зона), а све у складу са Одлуком о утврђивању критеријума и мерила за одређивање зона пијаца у Београду број 1673/4, од 29. фебруара 2012 године, Одлуком о изменама Одлуке о утврђивању критеријума и мерила за одређивање зона пијаца у Београду, број 11285/3, од 8. децембра 2014. године, Одлуком о изменама Одлуке о утврђивању критеријума и мерила за одређивање зона пијаца у Београду, број 10940/6, од 30. јуна 2016, Одлуком о изменама Одлуке о утврђивању критеријума и мерила за одређивање зона пијаца у Београду, број 4563/6, од 19. јуна 2017, Одлуком о изменама и допунама Одлуке о утврђивању критеријума и мерила за одређивање зона пијаца у Београду, број 2816/5, од 25. априла 2019, Одлуком о изменама и допунама Одлуке о утврђивању критеријума и мерила за одређивање зона пијаца у Београду, број 707/5, од 30. јануара 2020. и Одлуком о изменама и допунама Одлуке о утврђивању критеријума и мерила за одређивање зона пијаца у Београду, број 4388/1, од 07. јула 2020. године и Одлуком о изменама Одлуке о утврђивању критеријума и мерила за одређивање зона пијаца у Београду, број 5050-4/23 од 25. јула 2023. године.

„ОЦ” и ОЦ Миљаковац „Београдски бувљак” нису разврстане ни у једну зону

Пословни простор на пијаци „Блок 44” и „Крњача”, локали на пијаци Зелени венац број 37-43 и магацини 101,105, и 107 (доњи ниво) се наплаћује по ценама пословног простора пијаца I зоне.

Пословни простор на пијацама „Коњарник” и „Горња варош” наплаћује се по ценама пословног простора пијаца III зоне.

## Члан 6.

У случајевима када корисник врши продају производа ван пијачног објекта (члан 15. Одлуке о пијацама), плаћа накнаду за заузети продајни простор у висини утврђеној овим ценовником.

## Члан 7.

У цене пијачних услуга је урачунат порез на додату вредност.

## Члан 8.

Овај ценовник доставити оснивачу на сагласност.

## Члан 9.

Даном ступања на снагу овог ценовника престаје да важи Ценовник ЈКП „Градске пијаце” Београд, број 7489-7/22 од 31. октобра 2022. који је објављен у „Службеном листу Града Београда” број 105, од 30. новембра 2022. године.

## Члан 10.

Овај ценовник објавити у „Службеном листу Града Београда”, по добијеној сагласности оснивача, а примењиваће се од 01. септембра 2023. године.

**Надзорни одбор ЈКП „Београдске пијаце”**

Број 5050-5/23, 25. јула 2023. године

Председник  
**Миљан Милић, с. р.**

Градоначелник Града Београда, дана 25. августа 2023. године, на основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/11, 104/16 и 95/18), члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 37/19 и 111/21 – др. закон), члана 52. тачка 10. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда” број 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донео је

## РЕШЕЊЕ

I - Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Одлуке о ценама топлотне енергије, коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Београдске електране” под бројем NO-53263/23-3, на седници одржаној 26. јула 2023. године.

II - Решење и одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда” по добијању сагласности оснивача, одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања, а примењује се од 1. септембра 2023. године.

Градоначелник Града Београда  
Број 38-6178/23-Г, 25. августа 2023. године

Градоначелник  
Александар Шапић, с. р.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/2016 и 88/2019), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС” број 88/2011, 104/2016, 95/2018), члана 34. Статута ЈКП „Београдске електране” („Службени лист Града Београда” број 64/2016, 100/2017 и 93/2020), и Уредбе о утврђивању методологије за одређивање цене снабдевања за крајњег купца топлотном енергијом („Службени гласник РС” број 63/2015), Надзорни одбор ЈКП „Београдске електране” на 20. редовној седници, одржаној дана 26. јула 2023. године, донео је

## ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЦЕНАМА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ**  
**(„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” БРОЈ 1/02, 3/02 – ИСПР, 23/02, 2/04, 41/04, 4/05 – ИСПР,**  
**27/05, 2/07, 7/07 – ИСПР, 36/08, 55/08, 34/10, 35/10, 44/11, 49/12, 2/13, 64/14, 95/14 И 56/15, 98/21 И 2/23)**

### Члан 1.

Члан 3. Одлуке мења се и гласи:

„Испоручена топлотна енергија наплаћиваће се по следећим ценама:

Ред. број	Категорија потрошача	За загревање просторија					Припрема ПТВ (топла вода)  дин/м³
		Према загреваној површини	Према инсталисаној снази за T <sub>сп</sub> = -12,1 °C	По мерилу количине топлотне енергије			
				За инсталисану снагу T <sub>сп</sub> = -12,1 °C		Утрошена енергија	
		дин/м² годишње	дин/кW годишње	дин/кW годишње	дин/м² годишње		дин/кWh
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Стамбени простор	1.449,32		4.862,72	516,94	7,33	189,24
1.1	ПДВ 10%	144,93		486,27	51,69	0,73	18,92
1.2	<b>Продајна цена</b>	<b>1.594,25</b>		<b>5.348,99</b>	<b>568,63</b>	<b>8,06</b>	<b>208,16</b>
2.	Остали потрошачи		14.978,29	4.862,72		8,94	333,16
2.1	ПДВ 10%		1.497,83	486,27		0,89	33,32
2.2	<b>Продајна цена</b>		<b>16.476,12</b>	<b>5.348,99</b>		<b>9,83</b>	<b>366,48</b>

### Члан 2.

За извршење ове Одлуке задужује се Дирекција за снабдевање топлотном енергијом.

### Члан 3.

Ова Одлука по добијању сагласности оснивача, објављује се у „Службеном листу Града Београда” и ступа на снагу наредног дана од дана објављивања, а примењиваће се од 01. септембра 2023. године.

Надзорни одбор ЈКП „Београдске електране”  
Број NO – 53263/23-3, 26. јула 2023. године

Председник  
Милан Ђуровић, с. р.

У складу са одредбама члана 9. ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/10) и чл. 26, 27. и 47. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19, 60/19, 85/19, 101/19, 71/21, 94/21, 111/21, 83/22 и 96/22) секретар Секретаријата за заштиту животне средине доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАШТИТЕ ОД БУКЕ ЗА ГРАД БЕОГРАД НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

1. Приступа се изради стратешке процене утицаја Акционог плана заштите од буке за град Београд на животну средину (у даљем тексту: акционог плана).

2. Разлози за израду стратешке процене дефинисани су у члану 5. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, који налаже да се стратешка процена врши за планове, програме, основе и стратегије у области просторног и урбанистичког планирања или коришћења земљишта, пољопривреде, шумарства, рибарства, ловства, енергетике, индустрије, саобраћаја, управљања отпадом, управљања водама, телекомуникација, туризма, очувања природних станишта и дивље флоре и фауне, којима се успоставља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину.

Стратешка процена ће се, у складу са општом препоруком радити истовремено са израдом акционог плана, како би се ова два поступка у интерактивном процесу међусобно допуњавала.

3. Акциони план заштите од буке представља план који садржи мере заштите од буке и њених ефеката у животној средини, као и мере за смањење буке у случају прекорачења граничних вредности.

Основни циљ израде акционог плана јесте дефинисање мера за смањивање негативног утицаја буке за подручја са прекораченим нивоима и мера за очување постојећег стања на подручјима на којима нема прекорачења, односно примена одговарајућих грађевинских (ревитализација саобраћајница, примена посебних врста асфалта за хабајући слој, изградња заштитних баријера – зидова, надстрешница и тунела, интервенције на фасадама угрожених објеката итд), саобраћајних (изградња нових саобраћајница, преусмеравање саобраћаја алтернативним правцима, регулација саобраћаја итд) и урбанистичких мера (усклађивање зона намене са акустичким зонама, пренамена постојећих стамбених зона лоцираних уз изворе буке, дефинисање заштитних зона унутар којих је забрањена градња објеката одређене намене итд).

За потребе израде предметног акционог плана извршиће се израда конфликтних карата буке, на основу стратешких карата буке на којима је видљива разлика између постојећег, односно предвиђеног стања буке и граничних вредности индикатора буке, како би се дефинисале све зоне на територији агломерације угрожене буком и одредио степен угрожености.

4. Извештај о стратешкој процени утицаја Акционог плана заштите од буке за град Београд на животну средину садржаће све елементе прописане чл. 12–17. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

5. Избор носиоца израде извештаја о стратешкој процени утицаја извршиће се у поступку Јавне набавке.

6. У току израде извештаја о стратешкој процени утицаја акционог плана на животну средину биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама и заинтересованом јавношћу, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

7. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Бе-

ограда” и представља саставни део документације Акционог плана заштите од буке за град Београд на животну средину.

## Образложење

Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе Града Београда, у складу са чланом 9. Закона о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС”, број 96/21), приступа изради Стратешких карата буке и Акционог плана заштите од буке у животној средини.

Узимајући у обзир врсту плана, његов обухват и карактеристике, као и критеријуме за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја акционог плана на животну средину, датих у Прилогу I Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину одлучено је да је, у поступку израде акционог плана, сврсисходно и оправдано спровести поступак стратешке процене утицаја на животну средину.

Стратешком проценом биће извршено вишекритеријумско експертско квалитативно вредновање приоритетних активности дефинисаних акционим планом и анализа могућих импликација наведених активности на квалитет животне средине, а нарочито на: квалитет основних чинилаца животне средине, природне вредности, здравље становништва, социјални и економски развој, као и друга питања за која се у току израде утврде да захтевају одговарајућу обраду.

Сврха стратешке процене је да обезбеди благовремено и систематично разматрање могућих, пре свега негативних, утицаја на животну средину на нивоу стратешког доношења одлука, а уважавајући принципе одрживог развоја.

У складу са одредбама члана 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, Сектор за мониторинг и заштиту животне средине, дописима V-02 број 501-121/2023 од 26. јула 2023. године доставио је на мишљење Предлог решења Сектору за управљање заштитом животне средине истог секретаријата, као и заинтересованим органима и организацијама и то: Агенцији за заштиту животне средине Републике Србије, Институту за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут”, Дирекцији за грађевинско земљиште и изградњу Београда, ЈКП „Београд-пут”, ЈП „Путеви Србије”, као и удружењима „Центар за нове идеје” и „Екометар”.

Позитивно мишљење на Предлог решења о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана доставили су: ЈП „Путеви Србије”, актом број 953-15880/23-1 од 1. августа 2023. године, Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут”, актом број 5781/1 од 31. јула 2023. године, Сектор за управљање заштитом животне средине Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе Града Београда, Мишљењем V-04 број 501.3-103/2023 од 7. августа 2023. године, као и Удружење „Екометар”, мејлом од 28. јула 2023. године.

Агенција за заштиту животне средине Републике Србије, Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу Београда, ЈКП „Београд-пут” и удружење „Центар за нове идеје” нису доставили мишљење у прописаном року, те се сматра да немају примедбе на предложеном садржини Решења о приступању стратешкој процени утицаја, у складу са чланом 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

На основу наведеног, секретар Секретаријата за заштиту животне средине донео је решење као у диспозитиву.

**Градска управа Града Београда**  
**Секретаријат за заштиту животне средине**  
V-02 број 501-121/2023, 9. августа 2023. године

Заменик начелника Градске управе  
Град Београда  
секретар Секретаријата  
**Ивана Вилотијевић, с. р.**

**ПОКАЗАТЕЉ****ПОВЕЋАЊА ПОТРОШАЧКИХ ЦЕНА У ЈУЛУ 2023. ГОДИНЕ**

Секретаријат за управу – Сектор статистике обавештава кориснике да повећање потрошачких цена, у граду Београду, у јулу 2023. године износи 0,2 % у односу на претходни месец.

**Градска управа Града Београда**  
**Секретаријат за управу – Сектор статистике**  
Број XI-06-053-60/23, 14. августа 2023. године

Руководилац Сектора  
**Невенка Јакшић, с. р.**

**АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА****ВОЖДОВАЦ**

У складу са чланом 15. Закона о обнови након елементарне и друге непогоде („Службени гласник РС”, број 112/15), Одлуке Владе Републике Србије о проглашењу елементарне непогоде 05 број 217-7104/2023 од 2. августа 2023. године („Службени гласник РС”, број 65/2023) и Одлуке Владе Републике Србије о допуни Одлуке о проглашењу елементарне непогоде 05 број 217-7517/2023-1 од 18. августа 2023. године („Службени гласник РС”, број 69/2023), Комисија Градске општине Вождовац за процену штете настале након елементарне и друге непогоде, објављује

таничка 53, Београд, сваког радног дана у времену од 8 до 16 часова, на прописаном обрасцу, који се може преузети на шалтеру и званичној интернет-страници Градске општине Вождовац <https://vozdovac.rs/javni-pozivi-i-planovi/>.

5. Пријаве упућене пре или након прописаног рока, као и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу неће бити разматране од стране Комисије.

6. За све додатне информације, грађанке и грађани могу се обратити Одсеку за месне заједнице, на број телефона 011/244-5575 сваког радног дана у времену од 8 до 16 часова.

7. Овај јавни позив објавити у „Службеном листу Града Београда”, на интернет-страници Градске општине Вождовац и на огласној табли Управе Градске општине Вождовац.

**ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ПРИЈАВУ ШТЕТЕ**

1. а) Позивају се управници стамбених заједница оштећених стамбених зграда са подручја градске општине Вождовац које су претрпеле штету од елементарне непогоде – јаког олујног ветра, града и кише током јула месеца 2023. године, да исту пријаве у периоду од 28. августа 2023. до 12. септембра 2023. године.

б) Позивају се грађани – власници оштећених породичних стамбених објеката са подручја градске општине Вождовац који су претрпели штету од елементарне непогоде – јаког олујног ветра, града и кише на својим породичним стамбеним објектима током јула месеца 2023. године, да исту пријаве у периоду од 28. августа 2023. до 12. септембра 2023. године.

в) Позивају се грађани – власници порушених породичних стамбених објеката са подручја градске општине Вождовац који су претрпели штету од елементарне непогоде – јаког олујног ветра, града и кише на својим породичним стамбеним објектима током јула месеца 2023. године, да исту пријаве у периоду од 28. августа 2023. до 12. септембра 2023. године.

2. Услов за пријаву штете из тачке 1. овог позива јесте, да је исти оштећен услед јаког олујног ветра, града и кише у јулу месецу 2023. године, да је оштећена или уништена ствар која служи и неопходна је за задовољење основних животних потреба, те је као таква била у свакодневной или редовној употреби, да је ствар чувана са пажњом и на прописан начин као и да су предузете све мере ради смањења ризика од елементарне и друге непогоде, као и да су испуњени други услови у скаладу са законом.

3. Пријава штете која се односи на помоћне објекте и викенд куће, као и за покретну имовину неће бити разматрана од стране Комисије. Такође, оштећења која спадају у текуће одржавање неће бити разматрана.

4. Пријаве штете се подносе искључиво на шалтеру писарнице Управе Градске општине Вождовац, на адреси Ус-

**Градска општина Вождовац****Комисија Градске општине Вождовац за процену штете настале након елементарне и друге непогоде**

І број 465-20/23, 25. августа 2023. године

Председник  
**Зоран Ђурић, с. р.**

**ЗВЕЗДАРА**

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/2014 – др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС”, број 40/21), Закона о потврђивању споразума о зајму (пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији”) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС” – Међународни уговори, број 6/22), Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи Градска општина Звездара број 020-2-109/23 од 20. јула 2023. године, члана 42. Статута Градске општине Звездара – пречишћен текст („Службени лист Града Београда” број 124/19) и чл. 43-45 Пословника Већа Градске општине Звездара XI 06-42/19 од 3. децембра 2019. године и XI 06-51/22 од 22. новембра 2022. године, Веће Градске општине Звездара, на седници одржаној дана 17. августа 2023. године, донело је

**ПРАВИЛНИК****О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТИ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ”**



## I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Овим правилником уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају, начин расподеле средстава подстицаја, услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин и услови пријаве на јавни позив и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни позив и критеријуми за избор домаћинства; праћење реализације и извештавање.

## Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији градске општине Звездара.

Мере енергетске санације предвиђене овим правилником спроводе се у сарадњи са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници услуга и радова су домаћинства на територији градске општине Звездара.

## Финансијска средства

## Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова опредељују се Одлуком о буџету Градске општине Звездара.

## Члан 4.

Максимална висина средства за суфинансирање појединачних мера и пакета мера из члана 6. овог правилника, као и удео у односу на укупну вредност инвестиције одређиће се у Јавном позиву за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова.

## Члан 5.

Одлуку о додели средстава доноси Веће Градске општине Звездара, на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

## Члан 6.

Средства за суфинансирање Програма енергетске санације породичних кућа и станова обезбедиће Градска општина Звездара заједно са средствима Министарства рударства и енергетике.

## Мере енергетске ефикасности:

## 1) Унапређење термичког омотача путем:

– замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида,

– постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору,

– постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова.

2) Унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

– замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,

– замене постојеће или уградња нове цевне мреже, уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи, грејних тела–радијатора и пратећег прибора,

– уградње топлотних пумпи које користе енергију ваздуха, воде и земље (грејач простора или комбиновани грејач),

– опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили);

3) Уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде.

4) Уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем.

5) Друге мере/пакети мера у складу са јавним позивом, а у складу са Контролном листом плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP).

Критеријуми енергетске ефикасности и други услови за доделу средстава подстицаја се одређују јавним позивом за привредне субјекте и јавним позивом за домаћинства.

## Прихватљиви трошкови

## Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

## Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним позивом из буџета Градске општине Звездара су:

1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови;

2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл;

3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);

4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;

5) Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

## II. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

## Члан 9.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге и радове у складу са одредбама уговора и у договорним роковима.

## Члан 10.

Крајњи корисници услуга и радова су домаћинства.

## III. ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

## Члан 11.

Веће Градске општине Звездара доноси Решење о образовању Комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту: Комисија).

Јавне позиве за суфинансирање мера енергетске санације у име Градске општине Звездара спроводи Комисија, која се формира Решењем о образовању комисије (у даљем тексту: Решење).

Решењем се утврђује: непаран број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, занимање), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Градска општина Звездара је дужна да, на захтев Министарства рударства и енергетике, као члана комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Министарство рударства и енергетике

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

## Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

– припрему документације јавних позива за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве и друго);

– оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет-страници Градске општине Звездара;

– пријем и контролу приспелих пријава;

– утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;

– утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;

– објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет-страници Градске општине Звездара,

– обавезе на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕССР), објављеним на интернет-страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),

– разматрање, одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинстава у првом степену;

– израду предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Већу Градске општине Звездара достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

– пре радова, приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;

– након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза и затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

– Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

– Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

– Друге активности предвиђене уговором;

– Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

## IV. ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

## Члан 13.

Средства буџета Градске општине Звездара за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата: расписивање јавног позива за директне кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова за избор директних корисника и формирање листе директних корисника, као и расписивање јавног позива за крајње кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

## Члан 14.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Веће Градске општине Звездара. Јавни позив се расписује за мере из члана 6. овог правилника.

Јавни позив за избор директних корисника спроводи Комисија.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет-страници Градске општине Звездара, а најаву Јавног позива и у локалним медијима.

## Члан 15.

На Јавном позиву могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају нарочито следеће услове:

– да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање две године од дана подношења пријаве,

– да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,

- да имају атесте за материјале и производе,
- и друге услове у складу са јавним позивом.

Садржај јавног позива за директне кориснике  
(привредне субјекте)

#### Члан 16.

Јавни позив из члана 14. овог правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет и критеријуме енергетске ефикасности,
- 3) услове за учешће на јавном позиву,
- 4) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 5) испуњеност услова из Јавног позива,
- 6) начин и рок подношења пријаве,
- 7) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за директне кориснике  
(привредне субјекте)

#### Члан 17.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту,
- 2) ценовни преглед роба и услуга,
- 3) другу документацију у складу са јавним позивом.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

#### Члан 18.

Комисија утврђује испуњеност услова за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације на основу прегледа поднете документације из члана 17.

Утврђивање листе привредних субјеката

#### Члан 19.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и обавештава привредног субјекта.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације, привредни субјекат има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана привредни субјекат има право да поднесе приговор Већу Градске општине Звездара у року од осам дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији” образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту: ЈИП).

Веће Градске општине Звездара је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука Већа Градске општине Звездара је коначна.

Комисија формира листу директних корисника који су на основу решења из става 1. испунили услове из Јавног позива и објављује је без одлагања (или у року од једног дана) на интернет-страници Градске општине Звездара.

Изнамена и допуна листе из става 7. овог поглавља се врши по потреби на сваких 15 дана.

Листа из става 7. овог поглавља ће важити до завршетка пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији”, о чему ће Комисија благовремено обавестити директне кориснике.

Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра и услуге искључиво од директних корисника наведених у листи из става 7. овог члана.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима (домаћинствима)

#### Члан 20.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Веће Градске општине Звездара.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима спроводи Комисија.

Домаћинства – учесници јавног позива подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење документације Јавног позива у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли и званичној интернет-страници Градске општине Звездара, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Документација јавног позива нарочито садржи:

- 1) јавни позив,
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

#### Члан 21.

Право учешћа на јавном позиву имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима, а која испуњавају услове у складу са јавним позивом. Јавним позивом из члана 20. овог правилника се може одобрити виши износ за социјално угрожене категорије, у складу са позитивно правним прописима Републике Србије.

Садржај јавног позива за крајње кориснике

#### Члан 22.

Јавни позив из члана 20. овог правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет суфинансирања,
- 3) корисници услуга и радова,
- 4) висина бесповратних средстава,
- 5) услове за учешће на јавном позиву,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) начин и рок подношења пријаве,
- 8) поступак одобравања средстава,
- 9) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства домаћинствима за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике

#### Члан 23.

Пријава коју на јавни позив подноси домаћинство садржи нарочито:

- 1) Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери/пакету мера за коју се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) Фотокопије личних карата или прочитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће за

коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;

3) Предмер и предрачун/профактура за опрему са уградњом;

4) Друга документација у складу са јавним позивом.

#### Члан 24.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из члана 23. овог правилника.

Одобравање бесповратних средстава за финансирање пројеката енергетске санације

#### Члан 25.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова за доделу средстава и обавештава подносиоца пријаве.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана подносилац пријаве има право да поднесе приговор Већу Градске општине Звездара у року од осам дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести ЈИП.

Веће Градске општине Звездара је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора. Одлука Већа Градске општине Звездара је коначна.

Веће Градске општине Звездара доноси коначну ранг листу крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет-страници: <https://zvezdara.rs/>.

Градска општина Звездара закључује уговоре са крајњим корисницима којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства и директним корисником који ће изводити радове.

Исплата средстава

#### Члан 26.

Градска општина Звездара ће вршити пренос средстава искључиво директном кориснику, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику своје целокупне обавезе и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за одређену меру.

Уколико корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, Градска општина Звездара неће уплатити средства додељена јавним позивом.

### V. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ

#### Члан 27.

Комисија из члана 11. овог правилника, обезбеђује активну комуникацију са ЈИП и одговара на захтеве у смис-

лу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе дефинисаних у следећим документима:

1) „Правилник о раду на пројекту”;

2) „План ангажовања заинтересованих страна”;

3) „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP)”;

4) „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)” и

5) „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)”.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства (<https://www.mre.gov.rs>).

ЈИП ће обезбедити представницима Комисије адекватан трансфер знања кроз стручну и техничку подршку током реализације активности.

### VI. ИЗВЕШТАВАЊЕ

#### Члан 28.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Већу Градске општине Звездара.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Градске општине Звездара.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Већу Градске општине Звездара и објављује на интернет-страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

#### Члан 29.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет-страници Градске општине Звездара, морају се објавити и на огласној табли Градске општине Звездара.

Чување документације

#### Члан 30.

Градска општина Звездара има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

### VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 31.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда” и биће објављен на званичној интернет-страници Градске општине Звездара.

**Веће Градске општине Звездара**  
XI број 06-28/23, 17. августа 2023.

Председник ГО Звездара  
**Владан Јеремић, с. р.**

**НОВИ БЕОГРАД**

Веће градске општине Нови Београд на седници одржаној 25. августа 2023. године, на основу члана 40. Статута Градске општине Нови Београд („Службени лист Града Београда”, број 123/19 – пречишћен текст и 125/20), донело је

**ОДЛУКУ****О УСТАНОВЉЕЊУ НАГРАДА „ПОЛИЦАЈАЦ МЕСЕЦА”, „ВАТРОГАСАЦ МЕСЕЦА”, „ПОЛИЦАЈАЦ ГОДИНЕ” И „ВАТРОГАСАЦ ГОДИНЕ”****Члан 1.**

Овом одлуком установљавају се појединачне награде Градске општине Нови Београд и уређују се услови, критеријуми и поступак за њихово додељивање из буџета Градске општине Нови Београд.

**Члан 2.**

Појединачне награде Градске општине Нови Београд су:

1. Награда „Полицајац месеца”;
2. Награда „Ватрогасац месеца”;
3. Награда „Полицајац године”;
4. Награда „Ватрогасац године”.

**Члан 3.**

Награда „Полицајац месеца” установљава се као награда која се додељује сваког месеца за изузетно остварене појединачне резултате у области безбедности, сузбијања криминалитета, заштите јавног реда и мира и кривично-правне заштите грађана и њихове имовине.

Награда се додељује појединцу који је у месецу који претходи месецу у коме се награда додељује показао пожртвованост, колегијалност и несебичност у вршењу службе у Полицијској станици Нови Београд или појединцу који је постигао подвиг у спасавању грађана и њихове имовине, као и отклањању опасности по живот и здравље људи и материјалних добара.

**Члан 4.**

Награда „Ватрогасац месеца” установљава се као награда која се додељује сваког месеца за изузетно остварене појединачне резултате у области противпожарне заштите раднику Ватрогасно-спасилачке јединице Нови Београд.

Награда се додељује појединцу који је у месецу који претходи месецу у коме се награда додељује показао пожртвованост, колегијалност и несебичност у вршењу ватрогасне службе или појединцу који је остварио подвиг у спречавању или гашењу пожара, спасавању грађана и њихове имовине, као и отклањању других опасности по живот и здравље људи и материјалних добара.

**Члан 5.**

Награда „Полицајац године” установљава се као награда која се додељује на крају сваке календарске године за ту годину, за остварене изузетне, појединачне резултате у области безбедности, сузбијања криминалитета, заштите и одржавања јавног реда и мира као и у управним пословима.

Награда се додељује појединцима, полицијским службеницима Полицијске станице Нови Београд, на образложен предлог начелника Полицијске станице Нови Београд.

Награда се додељује највише двојци полицијских службеника.

**Члан 6.**

Награда „Ватрогасац године” установљава се као награда која се додељује на крају сваке календарске године за ту годину, за остварене изузетне, појединачне резултате у области противпожарне заштите или остваривања подвига у спречавању или гашењу пожара, као и спасавању грађана и њихове имовине.

Награда се додељује појединцима, радницима ватрогасно-спасилачких јединица надлежних за територију градске општине Нови Београд, на образложен предлог Управе за ванредне ситуације у Београду при Министарству унутрашњих послова Републике Србије.

Награда се додељује највише двојци радника ватрогасно-спасилачке јединице.

**Члан 7.**

Награде утврђене чланом 2. ове одлуке додељују се једном годишње у новчаном износу који се утврђује решењем о награђивању, које доноси председник градске општине Нови Београд, у складу са овом одлуком и средствима планираним за ову намену Одлуком о буџету Градске општине Нови Београд за текућу годину.

**Члан 8.**

О реализацији ове одлуке стараће се Управа Градске општине Нови Београд.

**Члан 9.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

**Веће Градске општине Нови Београд**  
Број X-020-257, 25. августа 2023. године

Председник  
**Бојан Бован, с. р.**

**ГРОЦКА**

На основу члана 39. став 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/2018), члана 20. став 1 тачка 8. и члана 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 57. тачка 10. Статута Градске општине Гроцка („Сл. лист Града Београда” број 42/08, 17/10, 59/11, 36/13, 80/14, 80/19 и 68/20), а на основу Закључка штаба за ванредне ситуације Градске општине Гроцка број 87-45/2023 од 12. јула 2023. године, председник Градске општине Гроцка доноси,

**ОДЛУКУ****О УКИДАЊУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА**

1. Укида се се ванредна ситуација за део територије градске општине Гроцка и то за насеља Бегаљица, Болеч, Брестовик, Винча, Врчин, Гроцка, Дражањ, Заклопача, Камендол, Лештана и Умчари, проглашена Одлуком председника градске општине Гроцка, због наступања елементарне непогоде – поплава изазваних услед невремења и великих атмосферских падавина и спровођења оперативних мера заштите и спасавања, јер су престали разлози њеног проглашења.

2. Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука којом је ова ванредна ситуација проглашена број 87-10/2023 од 19. јуна 2023. године.

3. Ову одлуку доставити Градском штабу за ванредне ситуације Града Београда, Републичком штабу за ванредне ситуације – Сектору за ванредне ситуације, Одељењу за ВС у управи за ванредне ситуације Града Београда, јавним предузећима, установама и другим учесницима у спровођењу мера заштите и спасавања.

4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу Града Београда”.

**Председник градске општине Гроцка**  
Број 87-46/2023, 12. јула 2023. године

Председник  
**Драган Пантелић, с. р.**

## МЛАДЕНОВАЦ

На основу члана 39. став 1. тачка 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/2018), члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021), члана 37. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст, 38/13 и 82/19) и Закључка Штаба за ванредне ситуације Градске општине Младеновац број III--11-820-1/12/2023 од 3. августа 2023. године, председник градске општине Младеновац, доноси

## **ОДЛУКУ**

### **О УКИДАЊУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**

I. Укида се ванредна ситуација на делу територије градске општине Младеновац, проглашена Одлуком председника градске општине Младеновац број II-00-06-2/780/2023 од 18. јуна 2023. године, и то у следећим месним заједницама: Међулужје, Влашка, Кораћица, Сенаја, Пружатово, Амерић, Мала Врбица, Рабровац, Јагњило, Ковачевац, Марковац, Велика Иванча, Шепшин, Дубона и за делове месне заједнице Селтерс (Ул. Савића млин, Дејана Медаковића и Таковска), месне заједнице Баташево (Ул. Савића млин) и месне заједнице Центар (Ул. Карађорђева).

II. Ванредна ситуација се укида на предлог Штаба за ванредне ситуације Градске општине Младеновац, утврђених Закључком број III-11-820-1/12/2023 од 3. августа 2023. године.

III. Налаже се Управи Градске општине Младеновац да у што краћем року припреми документацију (у писаној форми) за расписивање јавног позива грађанима општине за пријаве штете настале због обилних кишних падавина на територији градске општине Младеновац, које су проузроковале поплаве и нанеле штету на инфраструктурним објектима, стамбеним објектима и пољопривредним културама. У сврху помоћи грађанима, Управа Градске општине Младеновац сачиниће модел обрасца пријаве штете, а исти ће се моћи преузети на званичном сајту Градске општине Младеновац (у електронском облику) и на шалтерима писарнице Управе Градске општине Младеновац (Ул. Јанка Катића број 6) у писаној форми. Грађани који су у протеклом периоду (и пре расписивања предметног јавног позива) поднели пријаве штете неће морати поново да то чине, а исте ће бити протоколсане и важиће као да су поднете по јавном позиву.

IV. Ову одлуку доставити: Градском штабу за ванредне ситуације Града Београда – Секретаријату за послове одбране, цивилну заштиту и координацију, Републичком штабу за ванредне ситуације – Сектору за ванредне ситуације, Служби за одбрану, цивилну заштиту и ванредне ситуације Управе Градске општине Младеновац, јавним предузећима, установама и другим учесницима у спровођењу мера заштите и спасавања.

V. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу Града Београда”.

VI. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена на огласним таблама Градске општине Младеновац.

## Образложење

Одлуком председника градске општине Младеновац број II-00-06-2/780/2023 од 18. јуна 2023. године, на предлог Штаба за ванредне ситуације Градске општине Младеновац, ванредна ситуација је проглашена због обилних кишних падавина на делу територије градске општине Младеновац, а које су проузроковале поплаве и нанеле штету на инфраструктурним објектима, стамбеним објектима и пољопривредним културама

На основу члана 39. став 1. тачка 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/2018), члана 44 став 1 тачка 5 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016- др. Закон, 47/2018 и 111/2021), члана 37. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 40/10 - пречишћен текст, 38/13 и 82/19) и Закључка Штаба за ванредне ситуације Градске општине Младеновац број III--11-820-1/12/2023 од 3. августа 2023. године, председник градске општине Младеновац донео је одлуку као у диспозитиву.

### **Градска општина Младеновац**

Број II-00-06-2/1157/2023, 3. августа 2023. године

Председник  
**Владан Глишић, с. р.**

Веће Градске општине Младеновац, на седници одржаној 3. августа 2023. године, на основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС”, број 113/17 и 50/18), члана 39. Статута Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст, 38/12 и 82/19) и члана 3. Пословника о раду Већа Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 6/09 и 28/10), а у складу са Програмом коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју градске општине Младеновац, доноси

## **ОДЛУКУ**

### **О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПОДРШЦИ РОДИТЕЉИМА НОВОРОЂЕНЕ ДЕЦЕ СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ДОДЕЛОМ ДЕЧЈИХ АУТО-СЕДИШТА КАТЕГОРИЈЕ 1/2/3**

(категија ауто-седишта намењена деци тежине 9–36 kg)

#### Члан 1.

У Одлуци о подршци родитељима новорођене деце са територије градске општине Младеновац доделом дечјих

ауто-седишта категорије 1/2/3 (категирија ауто-седишта намењена деци тежине 9–36 kg), број: IV-00-06-4-188/11/2020 од 24. фебруара 2020. године, у члану 2. одлуке, уместо: „најмање годину дана пре рођења детета”, треба да стоји: „најмање шест месеци пре рођења детета”.

#### Члан 2.

У истој одлуци, мења се члан 4. став 1. тако да сада гласи: „Право из члана 1. ове одлуке остварује се на основу захтева поднетог организационој јединици Управе Градске општине Младеновац надлежној за друштвене делатности, у року од једне године од дана рођења детета”.

#### Члан 3.

У осталом делу, Одлука о подршци родитељима новорођене деце са територије градске општине Младеновац доделом дечјих ауто-седишта категорије 1/2/3 (категирија ауто-седишта намењена деци тежине 9–36 kg), број: IV-00-06-4-188/11/2020 од 24. фебруара 2020. године, остаје непромењена.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

#### Веће Градске општине Младеновац

Број IV-00-06-4-120/6/2023, 3. августа 2023. године

Председник  
Владан Глишић, с. р.

### ОБРЕНОВАЦ

Председник градске општине Обреновац, дана 14. јула 2023. године, на предлог Већа градске општине са седнице одржане 14. јула 2023. године, на основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/11, 104/16 и 95/18), члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС” број 15/16 и 88/19), члана 52. Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда” број 98/19 – пречишћен текст 2 и 144/19 – исправка) и члана 30. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац („Службени лист Града Београда”, број 85/16), поступајући по захтеву ЈКП „Водовод и канализација”, Обреновац број 2913 од 12.6.2023. године за давање сагласности на Одлуку Надзорног одбора о измени Ценовника основних комуналних производа и услуга ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац 9/40 НО број 52-1/2023 од 12. јуна 2023. године, донео је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” ОБРЕНОВАЦ О ИЗМЕНИ ЦЕНОВНИКА ОСНОВНИХ КОМУНАЛНИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

I. – Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Водовод и канализација”, Обреновац 9/40 НО број 52-1/2023 од 12. јуна 2023. године о измени Ценовника основних комуналних производа и услуга.

Одлука из претходног става саставни је део овог решења.  
II. – Ово решење са одлуком на коју се даје сагласност објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Председник Градске општине Обреновац  
VIII-01 број 020-4/84 од 14. јула 2023. године

Председник  
Милош Станојевић, с. р.

На основу члана члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/2016 и 88/2019), члана 37. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац („Службени лист Града Београда” број 85/2016) и члана 30. Статута ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац 9/82 НО број 7-1-1/2016 од 19. октобра 2016. године, Надзорни одбор ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац на 52. седници одржаној дана 12. јуна 2023. године донео је

### ОДЛУКУ

#### О ИЗМЕНИ ЦЕНОВНИКА ОСНОВНИХ КОМУНАЛНИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” ОБРЕНОВАЦ

#### I

Доноси се измена Ценовника основних комуналних производа и услуга ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац (у даљем тексту: Ценовник), објављеног у „Службеном листу Града Београда” број 22/23, у тачки 1, став 2. „За остале кориснике из привреде и пословни простор”, алинеја 1 и 2 тако што се број „4.000” мења бројем „3.500” и сада гласи:  
„За остале кориснике из привреде и пословни простор  
– са потрошњом до 3.500 м<sup>3</sup>  
погонска спремност система (фиксни део цене на месечном нивоу)  
– са потрошњом преко 3.500 м<sup>3</sup>  
погонска спремност система (фиксни део цене на месечном нивоу).”

У Ценовнику се врши и измена тачке 2, став 1, алинеје 6 и 7, тако што се број „4.000” мења бројем „3.500” и сада гласи:

– са потрошњом до 3.500 м<sup>3</sup>  
– са потрошњом преко 3.500 м<sup>3</sup>.”

Све остале одредбе Ценовника остају непромењене и на снази.

#### II

Ову одлуку доставити оснивачу на сагласност.  
Измењен Ценовник основних комуналних производа и услуга ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац на основу ове одлуке ће се примењивати по добијању сагласности оснивача, ГО Обреновац.

#### III

Овлашћују се стручне службе предузећа да сачине пречишћен текст Ценовника основних комуналних производа и услуга ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац са ПДВ-ом у складу са законом, за примену, који ће бити објављен на интернет-страници ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац.

#### IV

Ову одлуку, по добијању сагласности из тачке III ове одлуке, објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Надзорни одбор**  
**ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац**  
9/40 НО број 52-1/2023, 12. јуна 2023. године

Председник  
**Милан Бугарски, с. р.**

Председник градске општине Обреновац, дана 14. јула 2023. године, на предлог Већа градске општине са седнице одржане 14. јула 2023. године, на основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС” број 15/16 и 88/19), члана 52. Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда” број 98/19 – пречишћен текст 2 и 144/19 – исправка) и члана 24. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа СКЦ „Обреновац” у Обреновцу („Службени лист Града Београда”, број 85/16), поступајући по захтеву ЈП СКЦ „Обреновац” број 2198 од 6. јула 2023. године, за давање сагласности на Одлуку Надзорног одбора о шеснаестој измени Ценовника услуга ЈП СКЦ „Обреновац”, број 2196 од 6. јула 2023. године, донео је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „ОБРЕНОВАЦ” У ОБРЕНОВЦУ О ШЕСНАЕСТОЈ ИЗМЕНИ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ПРЕДУЗЕЋА

I. – Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈП Спортско културни центар „Обреновац” број 2196 од 6. јула 2023. године о шеснаестој измени Ценовника услуга предузећа.

Одлука из претходног става саставни је део овог решења.

II. – Ово решење са Одлуком на које се даје сагласност објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Председник градске општине Обреновац  
VIII-01 број 020-4/85, 14. јула 2023. године

Председник  
**Милош Станојевић, с. р.**

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/2016 и 88/19), члана 31. Одлуке о промени Оснивачког акта Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац”, у Обреновцу („Службени лист Града Београда”, број 85/16), члана 34. Статута Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац”, број 2191 од 05. јула 2019. године (инт. преч. текст) и члана 3, 21. и 27. Пословника о раду Надзорног одбора одбора ЈП СКЦ „Обреновац”, број 3698 од 22. новембра 2016. године, Надзорни одбор Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” донео је на 21. седници одржаној телефонским путем дана 6. јула 2023. године следећу

## О Д Л У К У

1. Доноси се Шеснаеста измена Ценовника ЈП Спортско-културни центар „Обреновац” у тексту који је саставни део ове одлуке.

2. Шеснаеста измена Ценовника ЈП Спортско-културни центар „Обреновац” се доставља председнику ГО Обреновац на сагласност.

3. Шеснаеста измена Ценовника ЈП Спортско-културни

центар „Обреновац” ступа на снагу и примењује се наредног дана од дана давања сагласности.

4. Шеснаеста измена Ценовника ЈП Спортско-културни центар „Обреновац” биће објављена на огласној табли предузећа.

**Надзорни одбор ЈП Спортско-културни центар**  
**„Обреновац”**

Број 2196, 6. јула 2023. године

Председник  
**Страхиња Колашинац, с. р.**

**ШЕСНАЕСТА ИЗМЕНА ЦЕНОВНИКА**  
број 1577 од 26. маја 2020, број 2910 од 23. октобра 2020, број 583 од 9. марта 2021, број 2475 од 8. октобра 2021, број 2561 од 15. октобра 2021, број 2685 од 28. октобра 2021, број 658 од 14. марта 2022, број 1348 од 30. маја 2022, број 1532 од 30. јуна 2022. године, број 2468 од 22. септембра 2022. године, број 2914 од 3. новембра 2022. године, број 886 од 21. марта 2023. године, број 1473 од 18. маја 2023. године, број 1698/2 од 2. јуна 2023. године, број 1905 од 16. јуна 2023. године, број 2020 од 28. јуна 2023. године

Ценовник број 1577 од 26. маја 2020, број 2910 од 23. октобра 2020, број 583 од 9. марта 2021, број 2475 од 8. октобра 2021, број 2561 од 15. октобра 2021, број 2685 од 28. октобра 2021, број 658 од 14. марта 2022, број 1348 од 30. маја 2022, број 1532 од 30. јуна 2022. године, број 2468 од 22. септембра 2022. године, број 2914 од 3. новембра 2022. године, број 886 од 21. марта 2023. године, број 1473 од 18. маја 2023. године, број 1698/2 од 2. јуна 2023. године, број 1905 од 16. јуна 2023. године, број 2020 од 28. јуна 2023. године (даље: Ценовник) се мења у одељку I ЗАКУПИ тако што се мења цена под р. број 39. Спортска хала – основна цена за један сат одржавања наставе физичког васпитања (без ПДВ-а), тако да после измене гласи:

### I ЗАКУПИ

39. Спортска хала – основна цена за 1 сат одржавања наставе физичког васпитања  
(без ПДВ-а). ..... сат..... 6.900,00 динара

Шеснаеста измена Ценовника ЈП СКЦ „Обреновац” ступа на снагу и примењује се наредног дана од дана добијања сагласности.

**ЈП Спортско-културни центар „Обреновац”**  
Број 2197, 6. јула 2023. године

Директор  
**Душан Митровић, ср.**

Председник градске општине Обреновац, дана 11. августа 2023. године, разматрајући захтев ЈКП „Обреновац” из Обреновца број 4790 од 28. јула 2023. године за давање сагласности на измену и допуну Пијачног реда на Малој зеленој и Сточној пијаци у Обреновцу, усвојену Одлуком Надзорног одбора НО број 58-4/2023 од 28. јула 2023. године, на основу члана 52. Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда” број 98/19 – пречишћен текст 2 и 144/19 – исправка) и члана 8. става 3. Одлуке о пијацама („Службени лист Града Београда” број 9/01, 11/05, 23/05, 2/11, 34/14 и 19/17), по прибављеном мишљењу Већа градске општине, на седници одржаној 11. августа 2023. године, донео је



**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПИЈАЧНОГ РЕДА НА ЗЕЛЕНОЈ И СТОЧНОЈ ПИЈАЦИ У ОБРЕНОВЦУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ОБРЕНОВАЦ” ИЗ ОБРЕНОВЦА**

1. Даје се сагласност на измену и допуну Пијачног реда на Малој зеленој и Сточној пијаци у Обреновцу, који је донео Надзорни одбор ЈКП „Обреновац” из Обреновца Одлуком НО број 58-4/2023 од 28. јула 2023. године, који је саставни део овог решења.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Председник Градске општине Обреновац**  
VIII-01 број 020-4/95, 11. августа 2023. године

Председник  
**Милош Станојевић, с. р.**

На основу члана 21–30. Статута ЈКП „Обреновац” Обреновац, Надзорни одбор ЈКП „Обреновац” из Обреновца на 58. седници одржаној дана 28. јула 2023. године, доноси следећу

**ОДЛУКУ**

Усваја се измена и допуна Пијачног реда на Малој зеленој и Сточној пијаци у Обреновцу као у материјалу који је достављен Надзорном одбору на разматрање.

Измена и допуна Пијачног реда на Малој зеленој и Сточној пијаци у Обреновцу чини саставни део ове одлуке.

Одлуку са изменом и допуном Пијачног реда на Малој зеленој и Сточној пијаци у Обреновцу доставити оснивачу на сагласност и објављивање.

Измена и допуна Пијачног реда на Малој зеленој и Сточној пијаци у Обреновцу ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Града Београда”, по претходно прибављеној сагласности оснивача.

Стручне службе ће сачинити пречишћен текст Пијачног реда на Малој зеленој и Сточној пијаци у Обреновцу.

**Надзорни одбор ЈКП „Обреновац”**  
НО број 58-4/2023, 28. јула 2023.

Председник  
**Милорад Марјановић, с. р.**

На основу члана 21–30. Статута ЈКП „Обреновац” Обреновац, Надзорни одбор ЈКП „Обреновац” из Обреновца, на 58. седници одржаној дана 28. јула 2023. године, доноси следећу

**ИЗМЕНУ И ДОПУНУ****ПИЈАЧНОГ РЕДА НА МАЛОЈ ЗЕЛЕНОЈ И СТОЧНОЈ ПИЈАЦИ У ОБРЕНОВЦУ****Члан 1.**

У Пијачном реду на Малој зеленој и Сточној пијаци у Обреновцу НО број 53-3/2023 од 28. априла 2023. године у члану 19. став 3. реч „ограде” замењује се речју „конструкције”, а иза речи „сунцобране” додаје се зарез и речи „вертикалне расхладне витрине (фрижидери)”.

Иза става 4. додаје се став 5. који гласи:

„Вертикална расхладна витрина (фрижидер) може се поставити у Млечној хали, иза продајног места корисника расхладне витрине тако да не омета пролаз и намењена је искључиво за чување производа намењених за продају у Млечној хали на Малој зеленој пијаци”.

Досадашњи став 5. постаје став 6.

**Члан 2.**

Измена и допуна Пијачног реда на Малој зеленој и Сточној пијаци у Обреновцу ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Града Београда”, по претходно прибављеној сагласности оснивача.

НО број 58-4/2023, 28. јула 2023.  
**Надзорни одбор ЈКП „Обреновац”**

Председник  
**Милорад Марјановић, с. р.**

Председник градске општине Обреновац, дана 21. јула 2023. године, на основу члана 52. Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, број 98/19 – пречишћен текст 2 и 144/19 – исправка), а у вези члана 29. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС” број 88/11, 104/16 и 95/18), поступајући по заједничком захтеву ЈКП „Обреновац” из Обреновца и ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац из Обреновца, број 2473 од 18. маја 2023. године, по прибављеном мишљењу Већа Градске општине Обреновац на седници одржаној 21. јула 2023. године, донео је

**ЗАКЉУЧАК****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКЉУЧКА О УВОЂЕЊУ ИНТЕРВЕНТНЕ МЕРЕ ЗА ЗАШТИТУ НАЈУГРОЖЕНИЈИХ ГРАЂАНА У ОПШТИНИ ОБРЕНОВАЦ**

I. У Закључку о увођењу интервентне мере за заштиту најугроженијих грађана у општини Обреновац – у даљем тексту: Закључак („Службени лист Града Београда”, број 17/11 – пречишћен текст, 27/11, 55/11, 16/12, 40/12, 45/12, 46/12, 51/12, 69/12, 11/13, 37/13, 43/13, 4/14, 31/14, 67/14, 1/15, 38/15, 88/15, 68/16, 1/17, 48/17, 111/17, 59/18, 134/18, 57/19, 144/19, 83/20, VIII-01 број 020-4/ 99 од 28. децембра 2020. године и „Службени лист Града Београда”, број 48/21, 135/21, 72/22, 122/22 и 50/23), врше се измене и допуне тако што:

– у тачки 1, ставу 2, подтачки б), алинеја прва брише се,  
– у истој тачки, ставу и подтачки, алинеји другој после речи: „ЈКП „Топловод” Обреновац, додаје се зарез и речи: „ЈКП „Обреновац” и ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац”;

– у тачки 1, ставу 2, подтачки в), алинеја прва брише се,  
– у истој тачки, ставу и подтачки, алинеји другој после речи: „ЈКП „Топловод” „Обреновац”, додаје се зарез и речи: „ЈКП „Обреновац” и ЈКП „Водовод и канализација” Обреновац”;

– у тачки 1, ставу 2, подтачки г) проценат: „15 %” замењује се процентом: „10%”.

II. Остале одредбе наведеног Закључка остају непромењене.

III. Овај Закључак објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ**  
VIII-01 број 020-4/88 од 21. јула 2023. године

Председник  
**Милош Станојевић, с. р.**

Веће Градске општине Обреновац, дана 22. августа 2023. године, на основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС” број 113/17, 50/18, 46/2021 – одлука УС, 51/2021 – одлука УС, 53/2021 – одлука УС, 66/2021, 130/2021, 43/2023 – одлука УС и 62/2023), члана 55. Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда” број 98/19 – пречишћен текст 2 и 144/19 – исправка) и чл. 58. Пословника Већа ГО Обреновац („Службени лист Града Београда” број 6/13 и 12/15), доноси

## ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ

### О ПОДРШЦИ РОДИТЕЉИМА НОВОРОЂЕНЕ ДЕЦЕ СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ ДОДЕЛОМ ДЕЧЈИХ АУТО-СЕДИШТА КАТЕГОРИЈЕ НАМЕЊЕНЕ ДЕЦИ ТЕЖИНЕ 0–36 kg

#### Члан 1.

У Одлуци о подршци родитељима новорођене деце са територије градске општине Обреновац доделом децјих ауто-седишта категорије намењене деци тежине 0–36 kg, VII-02 број 020-3/53 од 12. априла 2023. године, члан 4. став 1, мења се и гласи:

„Право из члана 1. ове одлуке остварује се на основу захтева поднетог Комисији за безбедност у саобраћају на територији градске општине Обреновац, у року од девет месеци од дана рођења детета.”

#### Члан 2.

Све остале одредбе Одлуке о подршци родитељима новорођене деце са територије градске општине Обреновац доделом децјих ауто-седишта категорије намењене деци тежине 0–36 kg, VII-02 број 020-3/53 од 12. априла 2023. године, остају непромењене.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

#### Веће Градске општине Обреновац

VII-02 број 020-3/121, 22. августа 2023. године

Председник

Милош Станојевић, с. р.

Веће Градске општине Обреновац, дана 22. августа 2023. године, на основу члана 29. став 1. тачка 10. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, 87/18), члана 1. Закона о обнови након елементарне и друге непогоде („Службени гласник РС”, број 112/15), члана 55. Статута Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, број 98/19 – пречишћен текст 2 и 144/19 – исправка) и члана 11. Пословника Већа Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, број 6/13 и 12/15), доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ЦЕНТРАЛНЕ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ШТЕТА НАСТАЛИХ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНЕ НЕПОГОДЕ ПРОУЗРОКОВАНЕ ОБИЛНИМ ПАДАВИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

I. У Решењу Већа Градске општине Обреновац о образовању Централне комисије за утврђивање штета насталих

услед елементарне непогоде проузроковане обилним падавинама на територији градске општине Обреновац, VII-02 број 020-3/ 96 од 27. јуна 2023. године мења се наслов решења, тако да гласи: „Решење о образовању Централне комисије за утврђивање штете настале након елементарне и друге непогоде на територији градске општине Обреновац”.

У истом решењу, тачки I, речи: „за утврђивање штета насталих услед елементарних непогода” замењују се речима: „за утврђивање штете настале након елементарне и друге непогоде”.

II. У свему осталом решење Већа Градске општине Обреновац, VII-02 број 020-3/96 од 27. јуна 2023. године остаје непромењено.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

#### Веће Градске општине Обреновац

VII-02 број 020-3/123, 22. августа 2023. године

Председник

Милош Станојевић, с. р.

На основу члана 44. став 1. тачка 1, члана 77. и члана 78. став 1. тачка 3. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/2018), члана 17. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС”, број 27/2020), члана 8. Привилегија о раду повереника и заменика повереника цивилне заштите и критеријумима за њихово именовање („Службени гласник РС”, број 102/2020) и члана 23. став 2. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, број 22/23), Штаб за ванредне ситуације на територији градске општине Обреновац на другој редовној седници одржаној дана 14. јула 2023. године, доноси

## ЗАКЉУЧАК

### О ИМЕНОВАЊУ ПОВЕРЕНИКА И ЗАМЕНИКА ПОВЕРЕНИКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. Именују се повереници и заменици повереника цивилне заштите за територије месних заједница на територији градске општине Обреновац.

2. Повереници и заменици повереника из тачке 1. именују се ради обезбеђивања припрема и организованог учешће грађана у спровођењу личне и узајамне заштите и мера цивилне заштите, на угроженим и настрадалим подручјима. Најважнији задаци које предузимају повереници и заменици повереника цивилне заштите су: комуникација и координација са Штабом о изворима, обиму и интензитету опасности, могућим последицама по живот и здравље људи, животиња, материјална, природна и културна добра, критичну инфраструктуру итд; активирање и ангажовање становника, координација њихових активности на спасавању живота угрожених и имовине на угроженом подручју; упознавање грађана са знацима за узбуњивање и поступцима грађана на знак опасности; организовање личне и узајамне заштите у зони своје одговорности; учешће у активностима организације и вршења евакуације угроженог становништва са угроженог подручја; учешће у активностима организације и спровођења збрињавања угроженог становништва; информисање Штаба о броју порушених објеката, повређених и угрожених грађана којима је потребна помоћ, о броју закрчених саобраћајница, кварова

на електричној, водоводној и гасној мрежи, поплавленим подручјима и другим подацима који се односе на заштиту и спасавање грађана и њихове имовине; и други задаци одређени законом и другим прописима.

3. Повереници именовани за територију месних заједница извршавају задатке организовано, према Плану заштите и спасавања градске општине Обреновац у координацији са надлежном службом јединице локалне самоуправе и Штабом за ванредне ситуације.

4. Саставни део закључка је Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите за територије месних заједница на територији градске општине Обреновац.

5. Доношењем овог закључка престаје да важи закључак Штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Обреновац број V-02-112-1/258-2 од 13. децембра 2012. године.

6. Овај закључак објавити у „Службеном листу Града Београда”.

**Градска општина Обреновац**  
**Штаб за ванредне ситуације**  
Број V-06-87-7/23-3, 14. јула 2023. године

Командант Штаба  
**Милош Станојевић, с. р.**

**СПИСАК ПОВЕРЕНИКА И ЗАМЕНИКА ПОВЕРЕНИКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ**

РЕД. БР.	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ФУНКЦИЈА	
			ПОВЕРЕНИК	ЗАМЕНИК ПОВЕРЕНИКА
1	2	3	4	5
1.	II МЗ Обреновац	Аца Тодоровић	повереник	
2.	II МЗ Обреновац	Стојан Бераковић	повереник	
3.	II МЗ Обреновац	Зоран Митровић	повереник	
4.	II МЗ Обреновац	Слободан Николић	повереник	
5.	II МЗ Обреновац	Панта Митровић	повереник	
6.	II МЗ Обреновац	Бојан Ђурчић	повереник	
7.	II МЗ Обреновац	Мирјана Кујовић	повереник	
8.	II МЗ Обреновац	Наталија Крстић		заменик повереника
9.	II МЗ Обреновац	Иван Кецојевић		заменик повереника
10.	II МЗ Обреновац	Ненад Радовановић		заменик повереника
11.	II МЗ Обреновац	Марија Деспотовић		заменик повереника
12.	II МЗ Обреновац	Мина Петровић		заменик повереника
13.	II МЗ Обреновац	Александра Радовановић		заменик повереника
14.	II МЗ Обреновац	Бождар Белић		заменик повереника
15.	III МЗ Обреновац	Радисав Карић	повереник	
16.	III МЗ Обреновац	Иван Голубовић	повереник	
17.	III МЗ Обреновац	Александар Маринковић	повереник	
18.	III МЗ Обреновац	Ненад Ристић	повереник	

1	2	3	4	5
19.	III МЗ Обреновац	Миливоје Гарић	повереник	
20.	III МЗ Обреновац	Младен Костић	повереник	
21.	III МЗ Обреновац	Петар Динчић	повереник	
22.	III МЗ Обреновац	Драган Митровић	повереник	
23.	III МЗ Обреновац	Ана Марошанин	повереник	
24.	III МЗ Обреновац	Небојша Симић	повереник	
25.	III МЗ Обреновац	Бранко Сокић	повереник	
26.	III МЗ Обреновац	Дејан Стојић	повереник	
27.	III МЗ Обреновац	Урош Гвозденовић	повереник	
28.	III МЗ Обреновац	Марко Марковић	повереник	
29.	III МЗ Обреновац	Никола Стојановић	повереник	
30.	III МЗ Обреновац	Стеван Љубоја		заменик повереника
31.	III МЗ Обреновац	Алексеј Шекеровић		заменик повереника
32.	III МЗ Обреновац	Ренато Цветковић		заменик повереника
33.	III МЗ Обреновац	Иван Жигерановић		заменик повереника
34.	III МЗ Обреновац	Јована Голубовић		заменик повереника
35.	III МЗ Обреновац	Душан Тодоровић		заменик повереника
36.	III МЗ Обреновац	Вукашин Гајић		заменик повереника
37.	III МЗ Обреновац	Маријана Мићић		заменик повереника
38.	III МЗ Обреновац	Никола Симић		заменик повереника
39.	III МЗ Обреновац	Маријана Ристић		заменик повереника
40.	III МЗ Обреновац	Зоран Дубајић		заменик повереника
41.	III МЗ Обреновац	Бранко Синђелић		заменик повереника
42.	III МЗ Обреновац	Јелена Јоковић		заменик повереника
43.	III МЗ Обреновац	Виолета Гвозденовић		заменик повереника
44.	III МЗ Обреновац	Драган Живановић		заменик повереника
45.	МЗ Дудови	Слађана Чалмић	повереник	
46.	МЗ Дудови	Жељко Роксантић	повереник	
47.	МЗ Дудови	Љиљана Роксантић	повереник	
48.	МЗ Дудови	Сузана Каролија	повереник	
49.	МЗ Дудови	Ненад Раубић	повереник	
50.	МЗ Дудови	Александар Давидовић	повереник	
51.	МЗ Дудови	Јелена Вилотић		заменик повереника
52.	МЗ Дудови	Игор Стојановић		заменик повереника
53.	МЗ Дудови	Маријана Јовановић		заменик повереника
54.	МЗ Дудови	Милан Крстић		заменик повереника
55.	МЗ Дудови	Драган Богдановић		заменик повереника
56.	МЗ Дудови	Марко Сташић		заменик повереника

1	2	3	4	5
57.	МЗ Рвати	Владимир Јовић	повереник	
58.	МЗ Рвати	Михајло Јаковљевић	повереник	
59.	МЗ Рвати	Зоран Ераковић	повереник	
60.	МЗ Рвати	Александра Илић	повереник	
61.	МЗ Рвати	Милена Крстић	повереник	
62.	МЗ Рвати	Милош Јовичић	повереник	
63.	МЗ Рвати	Драгана Паклар	повереник	
64.	МЗ Рвати	Милена Недић	повереник	
65.	МЗ Рвати	Јелена Сарић	повереник	
66.	МЗ Рвати	Александар Томанић	повереник	
67.	МЗ Рвати	Невена Томић		заменик повереника
68.	МЗ Рвати	Филип Радосављевић		заменик повереника
69.	МЗ Рвати	Катарина Богићевић		заменик повереника
70.	МЗ Рвати	Милица Грчић		заменик повереника
71.	МЗ Рвати	Драган Бабић		заменик повереника
72.	МЗ Рвати	Слободан Лазић		заменик повереника
73.	МЗ Рвати	Цветко Вучковић		заменик повереника
74.	МЗ Рвати	Бачкео Шандор		заменик повереника
75.	МЗ Рвати	Душица Белић		заменик повереника
76.	МЗ Рвати	Мирко Беатовић		заменик повереника
77.	МЗ Бело поље	Немања Драгачевац		повереник
78.	МЗ Бело поље	Мирослав Кузмановић		повереник
79.	МЗ Бело поље	Петар Динчић		повереник
80.	МЗ Бело поље	Иван Симић		Заменик повереника
81.	МЗ Бело поље	Ненад Станишић		заменик повереника
82.	МЗ Бело поље	Станоје Петковић		заменик повереника
83.	МЗ Забрежје	Милан Лазић	повереник	
84.	МЗ Забрежје	Немања Глишић	повереник	
85.	МЗ Забрежје	Константин Срећковић	повереник	
86.	МЗ Забрежје	Никола Савић	повереник	
87.	МЗ Забрежје	Миле Крњајић		заменик повереник
88.	МЗ Забрежје	Драган Стевановић		заменик повереника
89.	МЗ Забрежје	Филип Стевановић		заменик повереника
90.	МЗ Забрежје	Зорица Мићић		заменик повереника
91.	МЗ Звечка	Милован Марковић	повереник	
92.	МЗ Звечка	Горан Јовановић	повереник	
93.	МЗ Звечка	Петар Живковић	повереник	
94.	МЗ Звечка	Срђан Антић	повереник	
95.	МЗ Звечка	Александар Лакићевић	повереник	

1	2	3	4	5
96.	МЗ Звечка	Рајко Ђокић	повереник	
97.	МЗ Звечка	Миљан Вуковић	повереник	
98.	МЗ Звечка	Дејан Живковић	повереник	
99.	МЗ Звечка	Ненад Лакићевић		заменик повереника
100.	МЗ Звечка	Растко Вуковић		заменик повереника
101.	МЗ Звечка	Дејан Павловић		заменик повереника
102.	МЗ Звечка	Стефан Поповић		заменик повереника
103.	МЗ Звечка	Негован Васић		заменик повереника
104.	МЗ Звечка	Горан Новаковић		заменик повереника
105.	МЗ Звечка	Петар Вуковић		заменик повереника
106.	МЗ Звечка	Александар Стојанов		заменик повереника
107.	МЗ Барич	Бранко Мрђа	повереник	
108.	МЗ Барич	Милош Јевђеновић	повереник	
109.	МЗ Барич	Дејан Тасић	повереник	
110.	МЗ Барич	Немања Јовановић	повереник	
111.	МЗ Барич	Марко Миленковић	повереник	
112.	МЗ Барич	Владимир Галић	повереник	
113.	МЗ Барич	Никола Станчул	повереник	
114.	МЗ Барич	Александар Петровић	повереник	
115.	МЗ Барич	Илија Вукобратовић		заменик повереник
116.	МЗ Барич	Душан Дивовић		заменик повереник
117.	МЗ Барич	Милош Миленковић		заменик повереник
118.	МЗ Барич	Драган Недељковић		заменик повереник
119.	МЗ Барич	Лазар Недељковић		заменик повереник
120.	МЗ Барич	Татјана Гојак		заменик повереник
121.	МЗ Барич	Ненад Митровић		заменик повереник
122.	МЗ Барич	Владан Миловановић		заменик повереник
123.	МЗ Мала Моштаница	Иван Лазаревић	повереник	
124.	МЗ Мала Моштаница	Милан Јаковљевић	повереник	
125.	МЗ Мала Моштаница	Славко Максимовић	повереник	
126.	МЗ Мала Моштаница	Милан Глигоријевић	повереник	
127.	МЗ Мала Моштаница	Немања Филиповић		заменик повереник
128.	МЗ Мала Моштаница	Јован Лазаревић		заменик повереник
129.	МЗ Мала Моштаница	Дарко Дукић		заменик повереник
130.	МЗ Мала Моштаница	Слободан Димитријевић		заменик повереник
131.	МЗ Мислођин	Вукоас Јововић	повереник	
132.	МЗ Мислођин	Срећко Баждар	повереник	

1	2	3	4	5
133.	МЗ Мислођин	Дејан Маринковић	повереник	
134.	МЗ Мислођин	Саша Маричић	повереник	
135.	МЗ Мислођин	Тодор Томић		заменик повереника
136.	МЗ Мислођин	Далибор Лазић		заменик повереника
137.	МЗ Мислођин	Милоје Митровић		заменик повереника
138.	МЗ Мислођин	Александар Урошевић		заменик повереника
139.	МЗ Јасенак	Душан Радосављевић	повереник	
140.	МЗ Јасенак	Мирко Магић	повереник	
141.	МЗ Јасенак	Михајло Станчић		заменик повереника
142.	МЗ Јасенак	Лазар Радосављевић		заменик повереника
143.	МЗ Дражевац	Милијана Пангић	повереник	
144.	МЗ Дражевац	Мирјана Степановић	повереник	
145.	МЗ Дражевац	Лелица Вићентијевић	повереник	
146.	МЗ Дражевац	Јелена Малешевић		заменик повереника
147.	МЗ Дражевац	Рајко Ранковић		заменик повереника
148.	МЗ Дражевац	Урош Павковић		заменик повереника
149.	МЗ Баљевац	Марко Стевановић	повереник	
150.	МЗ Баљевац	Зорица Несторовић		заменик повереника
151.	МЗ Конатице	Немања Ивановић	повереник	
152.	МЗ Конатице	Никола Крстић	повереник	
153.	МЗ Конатице	Александар Тодоровић		заменик повереника
154.	МЗ Конатице	Иван Радосављевић		заменик повереника
155.	МЗ Пољане	Владан Петровић	повереник	
156.	МЗ Пољане	Милош Алексић		заменик повереника
157.	МЗ Грабовац	Милош Танкосић	повереник	
158.	МЗ Грабовац	Срђан Јовановић	повереник	
159.	МЗ Грабовац	Предраг Мијатовић	повереник	
160.	МЗ Грабовац	Милош Станисављевић		заменик повереника
161.	МЗ Грабовац	Игор Ђурић		заменик повереника
162.	МЗ Грабовац	Драган Бојат		заменик повереника
163.	МЗ Дрен	Милош Јаношевић	повереник	
164.	МЗ Дрен	Данило Ранковић	повереник	
165.	МЗ Дрен	Урош Мирковић		заменик повереника
166.	МЗ Дрен	Дејан Пауновић		заменик повереника
167.	МЗ Орашац	Маја Симић	повереник	

1	2	3	4	5
168.	МЗ Орашац	Марина Влајковић	повереник	
169.	МЗ Орашац	Стефан Влајковић		заменик повереника
170.	МЗ Орашац	Алекса Миљковић		заменик повереника
171.	МЗ Љубинић	Горан Весић	повереник	
172.	МЗ Љубинић	Зорица Весић	повереник	
173.	МЗ Љубинић	Зоран Стефановић		заменик повереника
174.	МЗ Љубинић	Горан Николић		заменик повереника
175.	МЗ Вукићевица	Александар Арсеновић	повереник	
176.	МЗ Вукићевица	Горан Влајковић		заменик повереника
177.	МЗ Стублине	Јелена Кузмић	повереник	
178.	МЗ Стублине	Милица Петровић	повереник	
179.	МЗ Стублине	Марко Петровић	повереник	
180.	МЗ Стублине	Данијела Мијачевић	повереник	
181.	МЗ Стублине	Милорад Деспотовић		заменик повереника
182.	МЗ Стублине	Никола Радовановић		заменик повереника
183.	МЗ Стублине	Биљана Обрадовић		заменик повереника
184.	МЗ Стублине	Душица Чакаревић		заменик повереника
185.	МЗ Велико поље	Горан Марковић	повереник	
186.	МЗ Велико поље	Иван Николић	повереник	
187.	МЗ Велико поље	Немања Давидовић	повереник	
188.	МЗ Велико поље	Драган Тодоровић		заменик повереника
189.	МЗ Велико поље	Милан Томић		заменик повереника
190.	МЗ Велико поље	Ђорђе Пејић		заменик повереника
191.	МЗ Пироман и Бровић	Дејан Станишић	повереник	
192.	МЗ Пироман и Бровић	Немања Ристивојевић	повереник	
193.	МЗ Пироман и Бровић	Дејан Стевановић	повереник	
194.	МЗ Пироман и Бровић	Александар Бакић		заменик повереника
195.	МЗ Пироман и Бровић	Горан Ристивојевић		заменик повереника
196.	МЗ Пироман и Бровић	Марко Марковић		заменик повереника
197.	МЗ Трстеница	Александар Мијаиловић	повереник	
198.	МЗ Трстеница	Љубисав Ашковић	повереник	
199.	МЗ Трстеница	Драган Новаковић		заменик повереника

1	2	3	4	5
200.	МЗ Трстеница	Милан Илић		заменик повереника
201.	МЗ Ратари	Мирослав Марковић	повереник	
202.	МЗ Ратари	Никола Матић	повереник	
203.	МЗ Ратари	Иван Ђурић	повереник	
204.	МЗ Ратари	Владан Јовановић		заменик повереника
205.	МЗ Ратари	Александар Јовичић		заменик повереника
206.	МЗ Ратари	Лазар Мишковић		заменик повереника
207.	МЗ Кртинска	Александар Арсеновић	повереник	
208.	МЗ Кртинска	Дејан Стевановић	повереник	
209.	МЗ Кртинска	Никола Бугарски		заменик повереника
210.	МЗ Кртинска	Стефан Бугарски		заменик повереника
211.	МЗ Уровци	Стефан Савић	повереник	
212.	МЗ Уровци	Саша Марјановић	повереник	
213.	МЗ Уровци	Бранко Поповић	повереник	
214.	МЗ Уровци	Богољуб Копитић		заменик повереника
215.	МЗ Уровци	Ненад Крсмановић		заменик повереника

1	2	3	4	5
216.	МЗ Уровци	Дамир Томашевић		заменик повереника
217.	МЗ Скела	Живота Мирчетић	повереник	
218.	МЗ Скела	Миливој Нешић	повереник	
219.	МЗ Скела	Никола Ненадовић	повереник	
220.	МЗ Скела	Раденко Драгојловић	повереник	
221.	МЗ Скела	Иван Нешић		заменик повереника
222.	МЗ Скела	Бранка Мирчетић		заменик повереника
223.	МЗ Скела	Мирослав Ступар		заменик повереника
224.	МЗ Скела	Мирко Маркулић		заменик повереника
225.	МЗ Ушће	Александар Крсмановић	повереник	
226.	МЗ Ушће	Никола Крсмановић	повереник	
227.	МЗ Ушће	Јанко Крсмановић	повереник	
228.	МЗ Ушће	Милош Аничич		заменик повереника
229.	МЗ Ушће	Марко Лелић		заменик повереника
230.	МЗ Ушће	Ненад Аничич		заменик повереника

**САДРЖАЈ**

	Страна
Решење о измени решења образовању интерресорних комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету, ученику и одраслом за територију Града Београда – – – – –	1
Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Библиотеци Града Београда – – – – –	1
Решење о давању сагласности Јавном комуналном предузећу „Београдске пијаце” на Ценовник услуга са Ценовником – – – – –	1
Решење о давању сагласности Јавном комуналном предузећу „Београдске електране” на Одлуку о изменама и допунама Одлуке о ценама топлотне енергије са Одлуком – – – – –	6
Решење о приступању изради стратешке процене утицаја Акционог плана заштите од буке за град Београд на животну средину – – – – –	7
Показатељ повећања потрошачких цена у јулу 2023. године – – – – –	8
<b>Акти градских општина</b>	
<b>ВОЖДОВАЦ</b>	
Јавни позив за пријаву штете – – – – –	8
<b>ЗВЕЗДАРА</b>	
Правилник о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији” – – – – –	8
<b>НОВИ БЕОГРАД</b>	
Одлука о установљењу награда „Полицајац месеца”, „Ватрогасац месеца”, „Полицајац године” и „Ватрогасац године” – – – – –	13
<b>ГРОЦКА</b>	
Одлука о укидању ванредне ситуације за територију градске општине Гроцка – – – – –	13
<b>МЛАДЕНОВАЦ</b>	
Одлука о укидању ванредне ситуације – – – – –	14
Одлука о измени Одлуке о подршци родитељима новорођене деце са територије градске општине Младеновац доделом ауто-седишта категорије 1/2/3 (категирија ауто-седишта намењена деци тежине 9–36 kg – – – – –	14
<b>ОБРЕНОВАЦ</b>	
Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац о измени Ценовника основних комуналних производа и услуга са Одлуком – – – – –	15
Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” у Обреновцу о шеснаестој измени Ценовника услуга предузећа са Одлуком – – – – –	16
Решење о давању сагласности на Измену и допуну Пијачног реда на зе леној и сточној пијаци у Обреновцу Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца са Одлуком – – – – –	16
Закључак о изменама и допунама Закључка о увођењу интервентне мере за заштиту најугроженијих грађана у општини Обреновац – – – – –	17
Одлука о измени Одлуке о подршци родитељима новорођене деце са територије градске општине Обреновац доделом дечјих ауто-седишта категорије намењене деци тежине 0–36 kg – – – – –	18
Решење о измени Решења о образовању Централне комисије за утврђивање штета насталих услед елементарне непогоде проузроковане обилним падавинама на територији градске општине Обреновац – – – – –	18
Закључак о именовању повереника и заменика повереника цивилне заштите – – – – –	18

---

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

---

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.  
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.  
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.  
Штампа „Бирограф КОМП д.о.о.”, Штампариија „Бирограф КОМП д.о.о.” Земун,  
Атанасија Пуље 22.